SUPERINTENDENT

MEET & GREET











Agenda de la Mesa Directiva

Miércoles, 21 de enero de 2026

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

Mesa Directiva de Educación

Joseph W. Martínez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Dakira R. Williams, Auxiliar
Evelyn P. Dominguez, LVN, Miembro
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
Audrey González, Estudiante Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Alejandro Álvarez

Fotografías de portada:

¡Una cálida bienvenida al nuevo Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Rialto! El Superintendente **Dr. Alejandro Álvarez** recibió una cálida bienvenida de más de 150 invitados durante su encuentro en el Centro Educativo Chávez/Huerta el miércoles 14 de enero de 2026. Esta vibrante reunión reunió a una diversa representación de la comunidad del Distrito Escolar Unificado de Rialto, incluyendo a la Mesa Directiva de Educación, estudiantes, padres y tutores comprometidos, personal del distrito, líderes cívicos locales y socios educativos regionales, todos unidos por un compromiso compartido con el éxito estudiantil. El evento fue un reflejo de un Distrito unido por un propósito común y un profundo orgullo por el futuro de nuestros estudiantes.

La velada estuvo marcada por la excepcional hospitalidad de los estudiantes de Artes Culinarias de la Escuela Preparatoria Rialto. Bajo la experta guía de la chef **Melissa Calvanico**, los estudiantes prepararon y sirvieron un exquisito menú que puso de manifiesto la alta calidad de la formación profesional que se imparte en las escuelas del RUSD.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE
RIALTO
FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor siga los pasos a continuación:

Para acceder a la reunión de la Mesa Directiva a través de una transmisión en vivo, vaya a "Our Board" o "Nuestra Mesa Directiva", baje a "Videos de la Mesa Directiva" y haga clic en reproducir (play).

Para acceder a la agenda de la reunión, visite nuestro sitio web y haga clic en "Nuestra Mesa Directiva", luego desplácese hacia abajo hasta "Agendas y Actas".

Para hacer comentarios públicos, por favor llegue cinco minutos antes de la reunión de la Mesa Directiva escolar para tener tiempo de enviar su solicitud de comentario público. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos en cada artículo dentro o fuera de la agenda.

Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con Martha Degortari, Asistente Ejecutiva de la Mesa Directiva, al mdegorta@rialtousd.org, o 1(909) 820-7700, ext. 2124.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA

21 de enero de 2026
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Mesa Directiva:

Joseph W. Martínez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Dakira R. Williams, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
Audrey González, Estudiante Miembro

Superintendente:

Alejandro Álvarez, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN 5:30 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la mesa directiva.

- EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO / DISCIPLINA / DESPIDO / REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)
- EXPULSIONES ESTUDIANTILES / REINCORPORACIÓN / EXPULSIÓN / INSCRIPCIONES
- CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

  Representantes designados de la entidad: Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente; y Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada, Recursos Humanos.

  Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Communications Workers of America (CWA).
- CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL –ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN

  Número de demandas potenciales: 1
- REVISIÓN DE LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD NO. 25-26-09

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

B. PRESENTACIONES

B.1 ESCUELAS INTERMEDIAS - COMITÉ ASESOR ESTUDIANTIL DEL DISTRITO (DSAC)

B.2 RECONOCIMIENTO A LA DRA. JUDY D. WHITE POR SU LIDERAZGO COMO SUPERINTENDENTE INTERINA

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que **no** se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA)
- Teamsters Local 986
- *Communications Workers of America (CWA)*
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

C.4 COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.5 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguna

58

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.1 ARTÍCULOS DE FUNCIONES GENERALES AGENDADOS PARA APROBAR

E.1.1 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA 2121 DE LA MESA DIRECTIVA; CONTRATO DEL SUPERINTENDENTE 61

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.1.2 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA 2140 DE LA MESA DIRECTIVA; EVALUACIÓN DEL SUPERINTENDENTE 70

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.1.3 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA 5145.13; RESPUESTA A LA APLICACIÓN DE LAS LEYES DE INMIGRACIÓN (NUEVA) 74

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.1.4 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 6145.2; COMPETENCIA ATLÉTICA 78

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.1.5 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA 6179 DE LA MESA DIRECTIVA; INSTRUCCIÓN COMPLEMENTARIA 91

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.1.6 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA 6200 DE LA MESA DIRECTIVA; EDUCACIÓN DE ADULTOS 97

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 APROBAR UNA ENMIENDA PARA UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE PARA ASISTIR AL DESFILE DEL AÑO NUEVO CHINO 2026 EN SAN FRANCISCO - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

103

Moción _____

Secundada _____

Enmendar el aumento de costo de $18,000.00 a $28,000.00 para las tarifas de inscripción, alojamiento y transporte incluidos en el costo para 55 estudiantes (25 niñas y 30 niños) de la Banda y Guardia de Color de la Escuela Preparatoria Rialto y seis (6) acompañantes (3 mujeres, 3 hombres), para participar en el Festival y Desfile del Año Nuevo Chino 2026 en San Francisco, a partir del 5 de marzo de 2026 hasta el 8 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $28,000.00, y que se pagará con el Fondo General (Subvención para Arte y Música Propuesta 28) y los Fondos del Cuerpo Estudiantil Asociado (ASB).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.2.2 APROBAR UN VIAJE UNIVERSITARIO QUE INCLUYE LA NOCHE PARA ESTUDIANTES AVID - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción _____

Secundada _____

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento y transporte para 45 estudiantes (30 mujeres, 15 hombres) y cinco acompañantes (3 mujeres, 2 hombres) del programa AVID de la Escuela Preparatoria Rialto para recorrer los campus universitarios en el área central y norte de California, a partir del 16 de marzo de 2026 hasta el 19 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $35,000.00 y que se pagará con el Fondo General (Título I).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.2.3 APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A LA COMPETENCIA USA SPIRIT NATIONALS - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción _____

Secundada _____

Aprobar las cuotas de inscripción, el alojamiento y el transporte para 46 estudiantes atletas mujeres y cinco (5) acompañantes mujeres para competir en el USA Spirit Nationals en el Centro de Convenciones de Anaheim, en Anaheim, California, del 19 al 22 de febrero de 2026, con un costo que no excederá los $7,000.00, que se pagarán con cargo al Fondo General (Discrecional-Atletismo del Plantel) y a los fondos de la Asociación de Estudiantes (ASB).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.2.4 APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A LA COMPETENCIA ESTATAL DE PORRISTAS CIF - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un viaje que incluye la noche y tarifas de inscripción, alojamiento y transporte para 24 estudiantes atletas mujeres y tres (3) acompañantes mujeres para competir en la Competencia Estatal CIF en la Escuela Preparatoria Folsom en Folsom, California, a partir del 30 de enero de 2026 hasta el 2 de febrero de 2026, a un costo que no exceda los $4,000.00, y que se pagará con el Fondo General (Atletismo Discrecional del Plantel) y el Fondo del Cuerpo Estudiantil Asociado (ASB).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.2.5 APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A PAHRUMP VALLEY INVITATIONAL - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción _____

Secundada _____

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento y transporte para cinco (5) estudiantes atletas varones y un (1) acompañante masculino para participar en el torneo de golf Pahrump Valley Invitational en la Escuela Preparatoria Pahrump Valley en Pahrump, Nevada, a partir del 26 de febrero de 2026 hasta el 27 de febrero de 2026, a un costo que no exceda los $6,000.00, y que se pagará con el Fondo General (Atletismo Discrecional del Plantel) y el Fondo del Cuerpo Estudiantil Asociado (ASB).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.2.6 APROBAR EXENCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA

Moción _____

Secundada _____

Aprobar la exención de toda actividad física para el estudiante 6334131 para los años escolares 2024-2025 y 2025-2026.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 APROBAR LA LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

109

Moción _____

Secundada _____

Fondos del 20 de noviembre de 2025 al 22 de diciembre de 2025.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.2 DONACIONES

Moción _____

Secundada _____

Aceptar las donaciones enumeradas de PBK Architects; Atkinson, Andelson, Loya, Ruud & Romo; Claim Retention Services Inc.; Easy Print Tees; Printing and Decor Inc.; Encore Image Signs; ULine; NAC Architecture; Parkwest Construction; Tom & Sue Ferraro; Think Wise Credit Union; Ruhnau Clarke Architects; Chatfield Clarke; StateFarm/Sabrina Barajas; Konica Minolta; Are You Game University Games; Fenagh Engineering and Testing; TG4 Foundation; y Jersey Mike's Subs, y que se envíe una carta de agradecimiento al donante.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.3 APROBAR LA ENMIENDA AL ACUERDO NO. 25/26-0173 CON EL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO (SBCSS) PARA EL ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AULAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL

Moción _____

Secundada _____

Enmendar el Acuerdo No. 25/26-0173 con el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) para el arrendamiento de aulas y el mantenimiento de aulas de educación especial a una tasa de $4,333.06 por aula ocupada por SBCSS y mantenida por el Distrito, vigente desde el 1 de julio de 2025 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $30,331.42, y que SBCSS deberá pagar al Distrito.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.4 APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON SUNFLOWER THERAPIES

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el aumento del costo del acuerdo original de $20,000.00 por $10,000.00 adicionales, para un costo total que no exceda los $30,000.00, efectivo el 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, y que se pagará con el Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.5 APROBAR EL ACUERDO CON EL PERSONAL DE LA ESCUELA PRIVADA ST. CATHERINE OF SIENA

153

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con el personal de la Escuela Privada St. Catherine of Siena, Salve Banzon y Ana Corlew, para proporcionar servicios de día extendido durante un máximo de 90 horas a una tarifa de $55.52 por hora a los estudiantes con bajo rendimiento de la escuela privada St. Catherine of Siena, con efecto desde el 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, con un costo que no superará los $5,000.00, que se pagarán con cargo al Fondo General (Título I).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.6 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON QUAVERED 154

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar QuaverEd para todas las escuelas primarias, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $25,200.00 y que se pagará con el Fondo General (Subvención para Arte y Música Prop 28).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.7 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON STEP-BY-STEP FOLKLORICO LLC - ESCUELA PRIMARIA WERNER

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar dieciséis clases de ballet folclórico, una actuación de los estudiantes, alquiler de trajes, actividades artísticas y manualidades, y una presentación didáctica a cuarenta estudiantes de la Escuela Primaria Werner, desde el 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $20,500.00, que se pagarán del Fondo General (Subvención para Arte y Música de la Prop 28).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.8 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON DAT YOGA DUDE - ESCUELA PREPARATORIA MILOR

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar servicios de bienestar, incluidas sesiones de yoga y atención plena para los estudiantes y el personal de la Escuela Preparatoria Milor durante el año escolar 2025-2026, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $5,000.00 y que se pagará con el Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.9 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON JOURNAL TOGETHER - KRYSTINA A. SWEIS

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar siete (7) oportunidades de aprendizaje extendido de noventa (90) minutos para un máximo de treinta (30) estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto que participan actualmente en el Programa "Constructores de Puentes", con vigencia del 22 de enero al 30 de junio de 2026, con un costo máximo de $2,450.00 y que se financiará con cargo al Fondo General (Programa de Incentivos para la Salud Conductual Estudiantil).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.10 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL PROGRAMA DE ENRIQUECIMIENTO DE EXCELENCIA DEL SÁBADO UMOJA 2026

158

Moción _____

Secundada _____

Aprobar acuerdos de renovación con múltiples proveedores para el Programa de Enriquecimiento de Excelencia del Sábado de Umoja, vigente desde el 24 de enero de 2026 hasta el 16 de mayo de 2026, a un costo que no exceda los $27,800.00 y que se pagará con el Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.11 APROBAR EL REEMBOLSO POR LA VISITA DEL COMITÉ WASC DE FEBRERO - ESCUELA PREPARATORIA CARTER 160

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el reembolso de alojamiento en hotel, comidas y kilometraje al comité visitante de WASC para la visita de febrero a la Escuela Preparatoria Carter, a partir del 22 de enero de 2026, a un costo que no exceda los $10,500.00 y que se pagará con el Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.12 APROBAR ACUERDO CON THE INSTRUCTIONAL COACHING GROUP 161

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el acuerdo con The Instructional Coaching Group para brindar una capacitación de dos días a los mentores de inducción, mentores de residencia de maestros, mentores de asistencia y reflexión entre pares (PAR), personal de liderazgo de servicios educativos y servicios especiales, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $13,000.00 y que se pagará con el Fondo General (Título II, Parte A).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.13 APROBAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO PARA ESTUDIANTES PARA MAESTROS CON PACIFIC OAKS COLLEGE

Moción _____

Secundada _____

Ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 22 de enero de 2026 hasta el 22 de enero de 2031.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.14 APROBAR UN ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA REALIZAR UNA INVESTIGACIÓN GEOTÉCNICA PARA LA INSTALACIÓN DE UN EDIFICIO DE AULAS MODULARES EN LA ESCUELA PRIMARIA KELLEY

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con John R. Byerly, Inc. para realizar una investigación geotécnica para la instalación de un nuevo edificio de aulas modulares en la Escuela Primaria Kelley, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $13,995.00 y que se pagará con el Fondo General (ELOP).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.15 APROBAR UN ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA REALIZAR UNA INVESTIGACIÓN GEOTÉCNICA PARA LA INSTALACIÓN DE UN EDIFICIO DE AULAS MODULARES EN LA ESCUELA PRIMARIA MORRIS

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el acuerdo con John R. Byerly, Inc. para realizar una investigación geotécnica para la instalación de un nuevo edificio de aulas modulares en la Escuela Primaria Morris, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $13,995.00 y que se pagará con el Fondo General (ELOP).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.16 APROBAR UN ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA REALIZAR UNA INVESTIGACIÓN GEOTÉCNICA PARA LA INSTALACIÓN DE DOS EDIFICIOS DE AULAS MODULARES EN LA ESCUELA PRIMARIA CURTIS

165

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con John R. Byerly, Inc. para realizar una investigación geotécnica para la instalación de dos nuevos edificios de aulas modulares en la Escuela Primaria Curtis, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $14,955.00 y que se pagará con el Fondo General (ELOP).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.17 APROBAR UN ACUERDO CON SEGERSTROM CENTER FOR THE ARTS, ARTS TEACH - ESCUELA PRIMARIA TRAPP

166

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar dos (2) asambleas de 45 minutos para todos los estudiantes, con vigencia desde el 22 de enero de 2026 hasta el 3 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $1,770.00, que se pagarán con cargo al Fondo General (Subvención para Arte y Música de la Prop 28).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.18 APROBAR UN ACUERDO CON FOX EVENTS CENTER

167

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el alquiler del Fox Events Center en Redlands para la Noche Sensorial de Salsa de la Escuela Preparatoria Milor, un baile de graduación inclusivo para todos los estudiantes de preparatoria, con especial énfasis en la educación especial, que incluye el uso completo del lugar, el personal, la seguridad y el apoyo audiovisual, con vigencia desde el 1 de marzo de 2026 hasta el 31 de mayo de 2026, con un costo que no excederá los $20,000.00, que se pagará con cargo al Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.19 APROBAR UN ACUERDO CON SILENCE ACTIVATIONS - ESCUELA PREPARATORIA MILOR

168

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con Silence Activations para proporcionar un sistema de auriculares silenciosos, servicios de DJ y asistencia técnica para la Noche de Salsa Sensorial del distrito, que se celebra en la Escuela Preparatoria Milor y en la que participan estudiantes con discapacidades moderadas a graves de los institutos Eisenhower, Rialto y la Escuela Preparatoria Carter, para un evento de baile, con vigencia desde el 1 de marzo de 2026 hasta el 31 de mayo de 2026, con un costo que no excederá los $2,327.50, que se pagarán con cargo al Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.20 APROBAR UN ACUERDO CON DREAMS TRAINING FACILITY -ESCUELA PREPARATORIA MILOR

Moción _____

Secundada _____

Aprobar que Dreams Training Facility proporcione un programa estructurado de tutoría y desarrollo de liderazgo para estudiantes identificados de la Escuela Preparatoria Milor durante el año escolar 2025-2026, que incluya sesiones de tutoría, actividades de liderazgo y apoyo de preparación para la universidad y la carrera profesional, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $26,000.00 y que se pagará con el Fondo General (Fondo Multiplicador de Equidad).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.21 APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON LEARNING GENIE (TK) 170

Moción _____

Secundada _____

Enmendar el contrato y aprobar el aumento del costo del acuerdo original de $32,000.00 por $2,500.00 adicionales, con vigencia del 22 de enero al 30 de junio de 2026, por un costo que no exceda los $34,500.00, y que se pagará con cargo al Fondo General. Los demás términos y condiciones se mantendrán sin cambios.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.22 APROBAR UN ACUERDO CON GUIDING LIGHT EDUCATIONAL PSYCHOLOGY

171

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar apoyo completo para la evaluación crítica de las Evaluaciones Educativas Independientes (IEE) para los años escolares 2025-2027, con vigencia desde el 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $15,000.00, que se pagarán con cargo al Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.23 APROBAR UN ACUERDO CON IDEMIA IDENTITY & SECURITY USA LLC

Moción _____

Secundada _____

Actualización del software y equipo Live Scan del Distrito, vigente a partir del 22 de enero de 2026, con un costo máximo de $10,349.00, que se pagará con cargo al Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.24 APROBAR SO CAL PSYCHOLOGY CENTER 173

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar Evaluaciones Educativas Independientes, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $17,000.00 y que se pagarán con el Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.25 ORGANIZACIÓN CONECTADA A LA ESCUELA

Moción _____

Secundada _____

Aprobar la Asociación de Padres y Maestros (PTA) de la Escuela Primaria Kelley como una organización conectada con la escuela para el resto del año escolar 2025-2026 y el año escolar 2026-2027.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.26 APROBAR QUE PADRES ASISTAN A LA ASOCIACIÓN DE SUPERINTENDENTES Y ADMINISTRADORES AFROAMERICANOS DE CALIFORNIA (CAAASA) 175

Moción _____

Secundada _____

Aprobar que cuatro (4) padres del Consejo Asesor de Padres Afroamericanos del Distrito (DAAPAC) asistan a la conferencia de la Asociación de Superintendentes y Administradores Afroamericanos de California (CAAASA), a partir del 17 de marzo de 2026 hasta el 20 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $10,000.00 y que se pagará con el Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.27 AUTORIZACIÓN DE FIRMA PARA DOCUMENTOS ESTATALES/DEL CONDADO

176

Moción _____

Secundada _____

Aprobar la autorización de Edna Elizabeth “Liz” Estavillo Valdez, Directora Ejecutiva de Servicios de Nutrición, para aprobar electrónicamente garantías comerciales y firmar órdenes de compra con un límite monetario de $60,000.00 para el Fondo de Cafetería (Fondo 13); Michael Devlin, Gerente de Servicios de Apoyo, para firmar órdenes de compra con un límite monetario de $25,000.00; y actualizar los cargos de las personas del Distrito que figuran en la “Lista de Firmas Autorizadas” del SBCSS, a partir del 22 de enero de 2026.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.3.28 APROBAR AL SUPERINTENDENTE COMO REPRESENTANTE DESIGNADO PARA FORMAR PARTE DEL COMITÉ EJECUTIVO DEL CONSORCIO INLAND DE EDUCACIÓN DE ADULTOS

Moción _____

Secundada _____

Aprobar que el Superintendente, Dr. Alejandro Álvarez, actúe como representante oficial con derecho a voto en el Comité Ejecutivo del Consorcio de Educación para Adultos del Inland (Distrito de Colegios Comunitarios de San Bernardino). Si el Superintendente, Dr. Alejandro Álvarez, no puede asistir, la directora de Educación para Adultos de Rialto, Ramona Rodríguez, será la persona designada sin derecho a voto para asistir en su nombre. Según la AB104, Sección 84905, "un miembro del consorcio solo estará representado por un funcionario designado por la Mesa Directiva del miembro".

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno

E.5 ARTÍCULOS DE RECURSOS HUMANOS PARA APROBAR

E.5.1 APROBAR EL INFORME DE RECURSOS HUMANOS NO. 1349 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS 178

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.6 ACTA 191

E.6.1 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 10 DE DICIEMBRE DE 2025 192

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN 216

F.1 APROBAR LA ENMIENDA NO. 3 AL ACUERDO CON ERICKSON-HALL CONSTRUCTION PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE GESTIÓN DE CONSTRUCCIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE DOS (2) NUEVOS EDIFICIOS DE AULAS DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER 217

Moción _____

Secundada _____

Aprobar la Enmienda No. 3 al acuerdo con Erickson-Hall Construction para proporcionar servicios de gestión de construcción para los dos (2) nuevos edificios de aulas de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower a un costo aumentado de $117,006.00 al monto contratado anterior de $3,407,462.84 para un monto de contrato revisado que no exceda los $3,524,468.84, y que se pagará con el Fondo de Construcción - Fondo 21 y el Fondo de Instalaciones de Capital - Fondo 25.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.2 APROBAR LA ENMIENDA NO. 1 AL ACUERDO CON PF VISION, INC. PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN DE LA DIVISIÓN DE ARQUITECTOS DEL ESTADO (DSA) PARA EL PROYECTO DE MEJORAS DEL CAMPO DE BÉISBOL EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

Moción _____

Secundada _____

Aprobar la Enmienda No. 1 al acuerdo con PF Vision, Inc. para proporcionar servicios de inspección DSA adicionales para el proyecto de mejoras del campo de béisbol en la Escuela Preparatoria Eisenhower a un costo aumentado de $21,500.00 al monto contratado previamente de $103,000.00 para un monto de contrato revisado que no exceda los $124,500.00, y que se pagará de la Reserva Especial para Proyectos de Gastos de Capital – Fondo 40.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.3 APROBAR LA ORDEN DE CAMBIO DEDUCTIVO Y PRESENTAR UN AVISO DE FINALIZACIÓN PARA SIERRA SCHOOL EQUIPMENT COMPANY PARA EL PROYECTO DE SILLAS DEL AUDITORIO DE LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción _____

Secundada _____

Aprobar la Orden de Cambio Deducible para Sierra School Equipment Company por un monto de $4,368.00 para el proyecto de las Sillas del Auditorio de la Escuela Preparatoria Rialto y modificar el monto del contrato de $156,442.00 a $152,074.00. Aceptar la obra terminada el 8 de diciembre de 2025 por Sierra School Equipment Company y autorizar al personal del Distrito a presentar el Aviso de Finalización ante el Registro del Condado de San Bernardino.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.4 APROBAR LA ORDEN DE CAMBIO DEDUCTIVA Y PRESENTAR UN AVISO DE FINALIZACIÓN PARA D F PEREZ CONSTRUCTION INC PARA EL PROYECTO DE CONCRETO DE LA ESCUELA PRIMARIA HUGHBANKS

Moción _____

Secundada _____

Aprobar la Orden de Cambio Deductiva para D F Perez Construction Inc., por un monto de $80,166.30, para el proyecto de concreto de la Escuela Primaria Hughbanks, y modificar el monto del contrato de $1,160,987.30 a $1,080,821.00. Aceptar la obra terminada el 31 de octubre de 2025 por D F Perez Construction Inc. y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de Finalización ante el Registro del Condado de San Bernardino.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.5 APROBAR UN ACUERDO CON PRO-ACT, INC

221

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar una capacitación de cinco (5) días de Certificación de Restricción Pro-ACT plus para el Personal de Servicios Especiales, equipándolos para capacitar al personal tanto en técnicas proactivas de desescalada de crisis como en prácticas de restricción seguras, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $50,470.00 y que se pagará con el Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.6 APROBAR EL 2025-2026 PROGRAMA DE AÑO ESCOLAR EXTENDIDO (ESY)

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el plan, calendario y programa propuestos para el programa de Año Escolar Extendido (ESY) 2025-2026 para todos los estudiantes elegibles con discapacidades, vigente desde el 22 de enero de 2026 hasta el 3 de julio de 2026, a un costo que no exceda los $600,000.00 y que se pagará con el Fondo General.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.7 APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE Y ACUERDO CON ON A MISSION YOUTH TRAVEL, LLC

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo y un viaje que incluye la noche que incluya tarifas de inscripción, alojamiento y transporte para cuarenta y cinco (45) estudiantes y cinco (5) acompañantes para asistir a la gira de Universidades y Colegios Históricamente Afroamericanos (HBCU), a partir del 15 de marzo de 2026 hasta el 20 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $99,207.50 y que se pagará con el Fondo General (Título IV).

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.8 APROBAR LA RESOLUCIÓN 25-26-19 QUE AUMENTA LA REMUNERACIÓN MÁXIMA MENSUAL DE LOS MIEMBROS TITULARES DE LA MESA DIRECTIVA EN CONFORMIDAD CON LA SECCIÓN 35120 DEL CÓDIGO DE EDUCACIÓN, MODIFICADA POR LA LEY AB 1390. 224

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.9 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 25-26-20 AUTORIZANDO LA PARTICIPACIÓN EN LA INICIATIVA DE SALUD CONDUCTUAL DE NIÑOS Y JÓVENES (CYBHI) 227

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Audrey González

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.10 DENEGAR RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD NO. 25-26-09 229

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.11 AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción _____

Secundada _____

Número de caso:

25-26-26

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.12 EXPULSIONES ESTIPULADAS

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

25-26-28

25-26-29

25-26-30

25-26-32

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.13 REINSTAURACIÓN DE EXPULSIONES

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

24-25-12

24-25-27

24-25-48

24-25-84

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.14 REINSTAURACIONES

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

24-25-2

24-25-11

24-25-34

24-25-37

24-25-39

24-25-43

24-25-49

24-25-50

24-25-57

24-25-61

24-25-66

24-25-67

24-25-70

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 11 de febrero de 2026, a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____
Secundada _____
Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

AUDIENCIA PÚBLICA

NINGUNA

Administración BP 2121(a)

Contrato del Superintendente

La Mesa Directiva de Educación considera que el contrato de trabajo del superintendente debe describir el marco a través del cual la Mesa Directiva y el superintendente ~~han de~~ trabajar**án** juntos **como equipo de gobierno** para alcanzar las metas y objetivos del ~~d~~**D**istrito. Al aprobar el contrato de trabajo del superintendente, la Mesa Directiva considerará ~~la necesidad de~~ el valor de la estabilidad en la administración del ~~d~~**D**istrito ~~y deberá garantizar~~ el mejor uso de los recursos del ~~d~~**D**istrito**, y el deber de la Mesa Directiva de garantizar la rendición de cuentas al público por el rendimiento de las escuelas del Distrito.**

El contrato será revisado por ~~el~~ asesor jurídico del ~~d~~**D**istrito y ~~deberá~~ **puede** incluir~~, como mínimo,~~ lo siguiente:

1. ~~Las funciones y responsabilidades generales del cargo.~~ **La duración del contrato, que no será superior a cuatro años, en conformidad con el Código de Educación 35031**
2. ~~La duración del contrato, que no será superior a cuatro años, de conformidad con el Código de Educación 35031.~~ **Duración del año laboral y las horas de trabajo**
3. ~~El s~~**S**alario, las prestaciones **de salud y bienestar** y otras compensaciones del puesto**, incluida una declaración de que cualquier aumento posterior del salario del superintendente quedará a la entera discreción de la Mesa Directiva**
4. ~~Los criterios, el proceso y el procedimiento de evaluación, así como las condiciones para la recontratación.~~ **El reembolso de los gastos relacionados con el trabajo, incluido el reembolso por kilometraje, en conformidad con las políticas, reglamentos y directrices de la Mesa Directiva aplicables al resto del personal administrativo profesional.**

   El contrato también puede abordar el pago de cuotas y actividades profesionales, el suministro de teléfonos móviles u otros dispositivos tecnológicos por parte del Distrito y el uso de un vehículo personal.

5. ~~Las condiciones para la rescisión del contrato, incluida la indemnización máxima en efectivo que el superintendente puede recibir al rescindir el contrato.~~ **Vacaciones, ausencias por enfermedad y lesión, y permisos personales**
6. **Desarrollo profesional**
7. **Deberes y responsabilidades generales del puesto**
8. **Criterios, proceso y procedimiento para la evaluación anual del Superintendente**
9. **Una declaración de que no habrá renovación o extensión automática del contrato, aunque la Mesa Directiva podrá celebrar un nuevo contrato con el Superintendente antes de la expiración del contrato existente.**

Contrato del Superintendente

5. **Plazo para notificar por escrito al superintendente si la Mesa Directiva no desea celebrar un nuevo contrato, que será de al menos 45 días naturales antes de la expiración del plazo del contrato, en conformidad con el Código de Educación 35031, y la responsabilidad del Superintendente de recordar a la Mesa Directiva por escrito y de manera oportuna el requisito de notificar**
6. **Condiciones y proceso para la rescisión del contrato, incluida la indemnización máxima en efectivo que el superintendente puede recibir si el contrato se rescinde antes de su fecha de vencimiento**
7. **Asuntos relacionados con la responsabilidad e indemnización por demandas, reclamaciones, juicios, acciones y procedimientos legales interpuestos contra el Superintendente en su carácter oficial en el desempeño de sus funciones relacionadas con el empleo**

La Mesa Directiva ~~deberá~~ **puede** deliberar **sobre los términos del contrato** en ~~la~~ sesión a puerta cerrada **de** una reunión ordinaria**. Sin embargo, las discusiones relativas al salario, la escala salarial u otras compensaciones solo podrán tener lugar en la sesión cerrada** ~~sobre los términos~~ de **una reunión ordinaria entre la Mesa Directiva y su(s) representante(s) designado(s), según lo permitido por el Código de Gobierno 54957.6. Dichas deliberaciones no se celebrarán durante una reunión especial. (Código de Gobierno 54956, 54957, 54957.6)**

Los términos del contrato se mantendrán confidenciales hasta que comience el proceso ~~de ratificación~~ **y aprobación**.

La Mesa Directiva ~~ratificará~~ **tomará una decisión definitiva sobre** el contrato del Superintendente durante una ~~reunión~~ **sesión** abierta~~, en~~ **de una reunión ordinaria de la Mesa Directiva, y dicha decisión** se reflejará en el acta de la Mesa Directiva. ~~Las copias del contrato estarán a disposición del público que las solicite. (Código de Gobierno 53262)~~ **En esa reunión, antes de tomar una decisión, la Mesa Directiva informará oralmente un resumen de la recomendación para la decisión final sobre el salario o la compensación del Superintendente en forma de beneficios adicionales. (Código de Gobierno 3511.1, 53262, 54953)**

Las copias del contrato y otros registros públicos creados o recibidos en el proceso de elaboración de la recomendación relacionada con el salario, las prestaciones y otras compensaciones del superintendente estarán a disposición del público que lo solicite. (Código de Gobierno 53262, 54953)

~~Durante la vigencia del contrato, la Mesa Directiva podrá volver a contratar al superintendente en los términos y condiciones acordados mutuamente. Sin embargo, el contrato del superintendente solo se prorrogará por decisión de la Mesa Directiva tras una evaluación satisfactoria del desempeño del superintendente y de conformidad con el Código de Gobierno 3511.2.~~

Contrato del Superintendente

~~**Decisión de no volver a contratar**~~

~~Si la Mesa Directiva decide no volver a contratar al superintendente al vencimiento de su contrato, la Mesa Directiva le notificará por escrito al menos 45 días antes del vencimiento del plazo del contrato. (Código de Educación 35031)~~

Terminación del contrato

~~La Mesa Directiva podrá rescindir el contrato de trabajo del superintendente de conformidad con la ley y las disposiciones contractuales aplicables. Si el plazo restante del contrato es superior a 12 meses, la indemnización máxima en efectivo no será superior al salario mensual del superintendente multiplicado por 12. La indemnización en efectivo no incluirá ningún elemento no monetario, salvo las prestaciones sanitarias, que podrán mantenerse durante el plazo restante del contrato hasta un máximo de 12 meses o hasta que el superintendente encuentre otro empleo, lo que ocurra primero.~~

Antes de la expiración del contrato, la Mesa Directiva podrá rescindir el contrato de trabajo del Superintendente en conformidad con la ley y las disposiciones contractuales aplicables.

En tal caso, la indemnización máxima en efectivo que el Superintendente podrá recibir al rescindir el contrato no excederá el salario mensual del Superintendente multiplicado por el número de meses que le queden de contrato o el salario mensual del superintendente multiplicado por 12, lo que sea menor. (Código de Gobierno 53260)

La indemnización en efectivo no incluirá ningún elemento no monetario, salvo las prestaciones de salud, que podrán mantenerse durante el mismo periodo de tiempo que el cubierto por la indemnización o hasta que el Superintendente encuentre otro empleo, lo que ocurra primero. (Código de Gobierno 53260, 53261)

Sin embargo, cuando la rescisión del contrato del Superintendente se base en la creencia de la Mesa Directiva y la posterior confirmación mediante una auditoría independiente de que el Superintendente ha cometido fraude, malversación de fondos u otras prácticas fiscales ilegales, **no se proporcionará ninguna indemnización en efectivo o no monetaria por ninguna cantidad.** ~~la indemnización máxima será la que determine un juez de lo contencioso-administrativo, pero no será superior al salario mensual del superintendente multiplicado por seis.~~ (Código de Gobierno 53260)

Además, si el Superintendente es condenado por un delito relacionado con el abuso de ~~su~~ cargo o posición, el Superintendente deberá reembolsar al ~~el~~**D**istrito los pagos ~~él/ella~~ **haya recibido** como salario por licencia remunerada mientras se llevaba a cabo la investigación o como indemnización en efectivo tras ~~su~~ despido, así como cualquier fondo gastado por el ~~el~~**D**istrito en ~~su~~ **defensa** contra un delito relacionado con ~~su~~ **el** cargo o puesto. (Código de Gobierno 53243-53243.4, 53260)

Contrato del Superintendente

La Mesa Directiva no tomará medidas para destituir al Superintendente sin causa justificada en una reunión especial o de emergencia de la Mesa Directiva. (Código de Educación 35150)

Además, la Mesa Directiva no tomará medidas para destituir al Superintendente sin causa justificada ni dentro de los 30 días posteriores a la primera reunión de la Mesa Directiva tras unas elecciones en las que se haya elegido o destituido a uno o más miembros de la Mesa Directiva. (Código de Educación 35150)

Sin embargo, la Mesa Directiva podrá tomar medidas para destituir al Superintendente sin causa justificada en una reunión ordinaria celebrada durante cualquier mes en el que no esté programada una reunión ordinaria de la Mesa Directiva. (Código de Educación 35150)

Descargo de responsabilidad sobre las referencias a políticas:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad de la Mesa Directiva para promulgar esta política. En cambio, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Estado	Descripción
Código de Educación 35031	Duración del empleo
Código de Educación 41325-41328	Condiciones de distribución de emergencia
Código de Gobierno 3511.1-3511.2	Ejecutivos de agencias locales
Código de Gobierno 53243-53243.4	Abuso de cargo
Código de Gobierno 53260-53264	Contratos de trabajo
Código de Gobierno 54953	Resumen oral del salario y las prestaciones recomendados para el superintendente
Código de Gobierno 54954	Hora y lugar de las reuniones ordinarias
Código de Gobierno 54956	Reuniones especiales
Código de Gobierno 54957	Asuntos de personal en sesión a puerta cerrada
Código de Gobierno 54957.1	Sesión cerrada; informe público de las medidas adoptadas
Código de Gobierno 54957.6	Sesiones cerradas sobre asuntos relacionados con los empleados
Código de Gob. 7920.000-7930.215	Ley de Registros Públicos de California

Estado	Descripción
Código de Gobierno 12900-12996	Ley de Igualdad en el Empleo y la Vivienda
Código de Gobierno 53260-53264	Contratos de empleo

Contrato del Superintendente

Estado	**Descripción**
Código de Gobierno 54954	Hora y lugar de las reuniones ordinarias
Código de Gobierno 54957	Asuntos de personal en sesión a puerta cerrada
Código de Gobierno 54957.1	Sesión a puerta cerrada; informe público de las medidas adoptadas
Código de Gobierno 54957.6	Sesión abierta; contrato del superintendente
Federal	**Descripción**
20 USC 1681-1688	Título IX de las Enmiendas Educativas de 1972; discriminación por motivos de sexo
28 CFR 35.101-35.190	Ley de Estadounidenses con Discapacidades
29 USC 794	Ley de Rehabilitación de 1973; Sección 504
34 CFR 100.6	Título VI; Información sobre el cumplimiento
34 CFR 106.9	Divisibilidad
42 USC 12101-12213	Ley de Estadounidenses con Discapacidades
42 USC 2000d-2000d-7	Título VI, Ley de Derechos Civiles de 1964
42 USC 2000e-2000e-17	Título VII, Ley de Derechos Civiles de 1964, en su versión modificada
Recursos de gestión	**Descripción**
Publicación de la CSBA	Plantilla de contrato para Superintendentes de la CSBA
Sitio web	Consultores y liderazgo de la CSBA en California
Sitio web	Servicios jurídicos de la CSBA para distritos y oficinas de educación del condado
Sitio web	Asociación de Administradores Escolares de California
Sitio web	Departamento de Derechos Civiles de California
Sitio web	CSBA
Sitio web	Departamento de Educación de los Estados Unidos, Oficina de Derechos Civiles
Sitio web	Comisión para la Igualdad de Oportunidades en el Empleo de EE. UU.

Contrato del Superintendente

Federal	Descripción
26 CFR 1.105-11	Plan de reembolso médico autoasegurado
26 USC 105	Plan de reembolso médico autoasegurado; definición de persona con alta remuneración
42 USC 300gg-16	Plan de salud colectivo; no discriminación a favor de personas con alta remuneración
Recursos de gestión	Descripción
Opinión del Fiscal General	57 Ops. Cal. Atty. Gen. 209 (1974)
Publicación del Fiscal General	La Ley Brown: Reuniones abiertas para órganos legislativos, rev. 2003
Decisión judicial	San Diego Union contra el Ayuntamiento (1983) 146 Cal.App.3d 947
Publicación de la CSBA	Plantilla de contrato para superintendentes
Sitio web	Servicios jurídicos de la CSBA para distritos y oficinas de educación del condado
Sitio web	Oficina del Fiscal General de California
Sitio web	Asociación de Administradores Escolares de California
Sitio web	CSBA
Código	Descripción
4312.5-E PDF(1)	Verificación de antecedentes penales
9000	Función de la Mesa Directiva
9320	Reuniones y notificaciones
Sitio web	CSBA

Referencias cruzadas

Código	Descripción
0200	Objetivos para el distrito escolar
0460	Plan de control local y rendición de cuentas
0460	Plan de control local y rendición de cuentas

Contrato del Superintendente

Código	Descripción
1340	Acceso a los registros del distrito
1340	Acceso a los registros del distrito
2110	Responsabilidades y deberes del superintendente
2120	Contratación y selección del superintendente
2140	Evaluación del superintendente
2210	Discrecionalidad administrativa en relación con la política de la Mesa Directiva
3312	Contratos
3350	Gastos de viaje
3350	Gastos de viaje
3350-E PDF(1)	Gastos de viaje
3580	Registros del distrito
3580	Registros del distrito
4040	Uso de la tecnología por parte de los empleados
4040-E(1)	Uso de la tecnología por parte de los empleados
4112.9	Notificaciones a los empleados
4112.9-E PDF(1)	Notificaciones a los empleados
4117.5	Acuerdos de rescisión
4161	Permisos
4161	Permisos
4161.1	Baja por enfermedad o lesión personal
4161.1	Baja por enfermedad o lesión personal
4161.2	Bajas personales
4161.5	Licencia por servicio militar
4161.8	Permiso por cuidados familiares y médicos
4161.8	Permiso por motivos familiares y médicos
4212.9	Notificaciones a los empleados
4212.9-E PDF(1)	Notificaciones a los empleados

Contrato del Superintendente

Código	Descripción
4217.5	Acuerdos de rescisión
4254	Prestaciones de salud y bienestar
4254	Prestaciones de salud y bienestar
4261	Permisos
4261	Permisos
4261.2	Permisos personales
4261.5	Permiso militar
4261.8	Permiso por cuidados familiares y médicos
4261.8	Permiso por motivos familiares y médicos
4312.1	Contratos
4312.9	Notificaciones a los empleados
4312.9-E PDF(1)	Notificaciones a los empleados
4317.5	Acuerdos de rescisión
4354	Prestaciones de salud y bienestar
4354	Prestaciones de salud y bienestar
4361	Permisos
4361	Permisos
4361.1	Baja por enfermedad o lesión personal
4361.2	Bajas personales
4361.5	Licencia por servicio militar
4361.8	Permiso por cuidados familiares y médicos
4361.8	Permiso por motivos familiares y médicos
9000	Función de la Mesa Directiva
9124	Abogado
9320	Reuniones y notificaciones
9323.2	Acciones de la Mesa Directiva
9323.2-E PDF(1)	Medidas adoptadas por la Mesa Directiva

Contrato del Superintendente

Administración BP 2140(a)

Evaluación del Superintendente

La Mesa Directiva de Educación reconoce ~~que, para cumplir eficazmente con sus responsabilidades de establecer la dirección, garantizar la rendición de cuentas y proporcionar liderazgo comunitario al Distrito, debe adoptar medidas para que el Superintendente rinda cuentas. Como mínimo, la Mesa Directiva llevará a cabo anualmente una evaluación formal del desempeño del Superintendente para evaluar su eficacia en la dirección del Distrito hacia los objetivos establecidos. Además, el proceso de evaluación puede incluir oportunidades durante el año para revisar el progreso del Superintendente en el cumplimiento de los objetivos. La evaluación se realizará de conformidad con las disposiciones del contrato del Superintendente y cualquier política aplicable de la Mesa Directiva~~**, su responsabilidad de establecer un sistema de evaluación que permita una valoración justa de la eficacia del Superintendente en la dirección del Distrito hacia los objetivos establecidos, sirva para apoyar su crecimiento continuo en habilidades de liderazgo y gestión, y proporcione una base para las decisiones de la Mesa Directiva con respecto a la prórroga del contrato y la remuneración. La Mesa Directiva llevará a cabo anualmente una evaluación formal del desempeño del Superintendente y podrá ofrecer oportunidades adicionales a lo largo del año para revisar el progreso del Superintendente hacia el cumplimiento de los objetivos establecidos**.

~~(cf. 0000 - Visión)~~

~~(cf. 2121 - Contrato del Superintendente)~~

~~(cf. 9000 - Función de la Mesa Directiva)~~

~~(cf. 9005 - Normas de gobernanza)~~

La Mesa Directiva determinará, con la opinión del Superintendente, los criterios, el calendario, los métodos y los instrumentos que se utilizarán para la evaluación del Superintendente. Los criterios de evaluación ~~serán acordados por la Mesa Directiva y el Superintendente antes de la evaluación e~~ incluirán, pero no **se** ~~estar~~ limitan a, los objetivos del Distrito y los indicadores de éxito; las habilidades educativas, de gestión y de liderazgo comunitario; y la relación profesional del Superintendente con la Mesa Directiva.

~~(cf. 2110 - Responsabilidades y deberes del Superintendente)~~

~~(cf. 2111 - Normas de gobernanza del Superintendente)~~

~~La Mesa Directiva y el Superintendente determinarán conjuntamente el método o métodos de evaluación y el calendario que mejor se adapten al distrito, así como la estructura y el formato del instrumento que se utilizará.~~

Antes de la evaluación, el Superintendente proporcionará a la Mesa Directiva, para su revisión, un informe sobre el progreso hacia los objetivos del Distrito, la autoevaluación del Superintendente sobre sus logros y rendimiento, y una declaración de las medidas tomadas para abordar cualquier recomendación de la Mesa Directiva de la evaluación anterior.

Evaluación del Superintendente

Cada miembro de la Mesa Directiva evaluará de forma independiente el desempeño del Superintendente~~. B~~**b**asándose en ~~estos~~ criterios ~~de evaluación individuales~~, **después de lo cual** ~~presidente de~~ la Mesa Directiva elaborará un **único** documento que ~~resuma~~ **integre** las evaluaciones individuales y represente el consenso de la Mesa Directiva. ~~A continuación, la Mesa Directiva tomará medidas sobre este documento y lo presentará al Superintendente para que dé su respuesta.~~

La evaluación proporcionará encomios en las áreas de fortaleza y logros~~, proporcionará~~ **y** recomendaciones para mejorar la eficacia en **cualquier** área de **necesidad,** preocupación **y/o** desempeño insatisfactorio~~;~~**.** ~~y servirá de base para tomar decisiones sobre el aumento de salario y/o la prórroga del contrato.~~

La Mesa Directiva se reunirá en sesión a puerta cerrada con el Superintendente para discutir la evaluación. (Código de Gobierno 54957)

~~(cf. 9321 - Propósitos y agendas de las sesiones a puerta cerrada)~~

~~(cf. 9321.1 - Acciones e informes de la sesión a puerta cerrada)~~

En esta reunión, ~~E~~**e**l Superintendente tendrá la oportunidad de hacer preguntas, responder verbalmente y por escrito a la evaluación, y presentar ~~evidencia~~ **información** adicional ~~de~~ **sobre** su desempeño o el progreso del distrito.

~~Después de que la Mesa Directiva y el Superintendente hayan evaluado~~ **La** discusión **incluirá el establecimiento de los objetivos de rendimiento para el año siguiente,** ~~la firma de la evaluación por parte del Presidente de la Mesa Directiva y el Superintendente~~**, y** ~~esta se incluirá en el expediente personal del Superintendente.~~ **Se podrán identificar oportunidades de desarrollo profesional para el Superintendente y/o todo el equipo de gobierno con el fin de abordar áreas de interés, fortalecer la relación entre el Superintendente y la Mesa Directiva, o mejorar los conocimientos del Superintendente sobre cuestiones educativas actuales y sus habilidades de liderazgo y gestión.**

~~(cf. 4112.6/4212.6/4312.6 - Expedientes personales)~~

~~En la sesión abierta~~, ~~d~~**D**espués de que la **Mesa Directiva** y el Superintendente **hayan discutido la** evaluación**,** ~~o en una reunión posterior,~~ el **presidente** de la Mesa Directiva y el Superintendente ~~identificarán conjuntamente los objetivos de rendimiento para el año siguiente,~~ **firmarán la evaluación y esta se incluirá en el expediente personal del Superintendente. La evaluación, incluidos los objetivos de rendimiento personal, será confidencial en la medida en que lo permita la ley.**

~~(cf. 9400 - Autoevaluación de la Mesa Directiva)~~

Evaluación del Superintendente

Descargo de responsabilidad de las referencias políticas:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad de la Mesa Directiva para promulgar esta política. Por el contrario, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Estado	Descripción
Código de Gobierno 54957	Asuntos de personal en sesión a puerta cerrada
Código de Gobierno 7928.400	Ley de registros públicos; contratos de trabajo

Recursos de gestión	Descripción
Decisión judicial	Duval contra la Mesa Directiva de Fideicomisarios (2001) 93 Cal.App.4th 902
Decisión judicial	Versaci contra Tribunal Superior (2005) 127 Cal.App.4th 805
Sitio web	Servicios jurídicos de la Oficina de Educación del Distrito y del Condado de la CSBA
Sitio web	Asociación de Administradores Escolares de California
Sitio web	CSBA

Referencias cruzadas

Código	Descripción
0000	Visión
0000	Visión
0200	Objetivos para el distrito escolar
0500	Responsabilidad
2000	Conceptos y funciones
2110	Responsabilidades y deberes del Superintendente
2111	Normas de gobernanza del Superintendente
2121	Contrato del Superintendente
4315	Evaluación/Supervisión
4315	Evaluación/Supervisión
6000	Conceptos y funciones
6162.5	Evaluación de los alumnos
6162.5	Evaluación de los alumnos
9000	Función de la Mesa Directiva

Evaluación del Superintendente

Código	Descripción
9005	Normas de gobernanza
9121	Presidente
9240	Formación de la Mesa Directiva
9400	Autoevaluación de la Mesa Directiva

Estudiantes BP 5145.13(a)

Respuesta a la aplicación de las leyes de inmigración (NUEVO)

La Mesa Directiva de Educación está comprometida con el éxito de todos los estudiantes y cree que cada plantel escolar debe ser un lugar seguro y acogedor para todos los estudiantes y sus familias, independientemente de su ciudadanía o estatus migratorio.

El personal del Distrito no solicitará ni recopilará información o documentos, y no buscará ni exigirá información o documentos que excluyan otra información o documentos permisibles, en relación con la ciudadanía o el estatus migratorio de un estudiante o de los miembros de su familia. (Código de Educación 234.7)

En conformidad con la ley, la Política 0410 de la Mesa Directiva - No discriminación en los programas y actividades del Distrito, y la Política 5145.3 de la Mesa Directiva - No discriminación/Acoso, no se negará a ningún estudiante la igualdad de derechos y oportunidades, ni se le someterá a discriminación ilegal, acoso, intimidación o bullying en los programas y actividades del Distrito por motivos de la situación migratoria del estudiante o de su familia, o por negarse a proporcionar información relacionada con la situación migratoria del estudiante o de su familia. (Código de Educación 200, 220, 234.1)

Los recursos y datos recopilados por el Distrito no se utilizarán, ni directamente ni por terceros, para compilar una lista, registro o base de datos de personas en función de su origen nacional, estatus migratorio, religión u otra categoría de características individuales protegidas contra la discriminación ilegal. (Código de Gobierno 8310.3)

El Superintendente o la persona designada notificará a los padres/tutores sobre el derecho de sus hijos a una educación pública gratuita, independientemente de su estatus migratorio o creencias religiosas, y sus derechos relacionados con la aplicación de las leyes de inmigración. (Código de Educación 234.7)

El Superintendente o la persona designada elaborará procedimientos para atender cualquier solicitud relacionada con la inmigración por parte de un agente del orden público para acceder a los registros del Distrito, las instalaciones escolares o los estudiantes.

El Superintendente o la persona designada podrá impartir formación al personal sobre cuestiones de inmigración, incluida información sobre cómo responder a una solicitud de un agente de las fuerzas del orden para visitar un centro escolar o tener acceso a un estudiante.

El Superintendente o la persona designada informará a la Mesa Directiva de manera oportuna sobre cualquier solicitud de información o acceso a un plantel escolar por parte de un agente del orden público con el fin de hacer cumplir las leyes de inmigración. Dicha notificación se proporcionará de manera que se garantice la confidencialidad y la privacidad de cualquier información que pueda identificar a alguien. (Código de Educación 234.7)

Respuesta a la aplicación de las leyes de inmigración (NUEVO)

Descargo de responsabilidad sobre referencias a políticas:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad de la Mesa Directiva para promulgar esta política. En cambio, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Estado	**Descripción**
Código de Educación 200	Igualdad de derechos y oportunidades en las instituciones educativas estatales
Código de Educación 220	Prohibición de la discriminación
Código de Educación 234.1	Protección de los estudiantes frente a la discriminación, el acoso, la intimidación y el bullying
Código de Educación 234.7	Protecciones para los estudiantes en relación con la inmigración y la ciudadanía
Código de Educación 48204.4	Prueba de residencia para la inscripción escolar
Código de Educación 48980	Notificaciones a los padres/tutores
Código de Educación 48985	Notificaciones a los padres en idiomas distintos del inglés
Código Gubernamental 8310.3	Ley de Libertad Religiosa de California
Código Penal 422.55	Definición de delito de odio
Código Penal 627-627.10	Acceso a las instalaciones escolares
Federal	**Descripción**
20 USC 1232g	Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA) de 1974
Recursos de gestión	**Descripción**
Publicación de la Oficina del Fiscal General de California	Promoción de un entorno de aprendizaje seguro y protegido para todos: Orientaciones y políticas modelo para ayudar a las escuelas de California de educación primaria y secundaria a responder a cuestiones de inmigración, diciembre de 2024
Decisión judicial	Plyler contra Doe, 457 U.S. 202 (1982)
Publicación de la CSBA	Orientación jurídica sobre cómo proporcionar a todos los niños el mismo acceso a la educación, independientemente de su situación migratoria, febrero de 2017
Sitio web	Servicios jurídicos de la Oficina de Educación del Distrito y del Condado de la CSBA

Respuesta a la aplicación de las leyes de inmigración (NUEVO)

Recursos de gestión	Descripción
Sitio web	Servicio de Inmigración y Control de Aduanas de los Estados Unidos, Sistema de localización de detenidos en línea
Sitio web	Oficina del Fiscal General de California
Sitio web	CSBA
Sitio web	Departamento de Educación de los Estados Unidos, Oficina de Derechos Civiles
Sitio web	Servicio de Inmigración y Control de Aduanas de los Estados Unidos
Sitio web	Departamento de Educación de California
Sitio web	Departamento de Derechos Civiles de California

Referencias cruzadas

Código	Descripción
0410	No discriminación en los programas y actividades del Distrito
1250	Visitantes/personas ajenas al Distrito
1250	Visitantes/Externos
1340	Acceso a los registros del Distrito
1340	Acceso a los registros del Distrito
3555	Cumplimiento del programa de nutrición
5111	Admisión
5111	Admisión
5111.1	Residencia en el Distrito
5111.1	Residencia en el Distrito
5125	Expedientes académicos
5125	Expedientes académicos
5125.1	Divulgación de información del directorio
5125.1	Divulgación de información del directorio
5125.1-E PDF(1)	Divulgación de información del directorio

Respuesta a la aplicación de las leyes de inmigración (NUEVO)

Código	Descripción
5141	Atención de salud y emergencias
5141	Atención de salud y emergencias
5141.4	Prevención y denuncia del maltrato infantil
5141.4	Prevención y denuncia del maltrato infantil
5141.4-E PDF(1)	Prevención y denuncia del maltrato infantil: procedimientos para denunciar el maltrato infantil
5142	Seguridad
5142	Seguridad
5145.12	Registro y confiscación
5145.12	Registro y confiscación
6142.3	Educación cívica
6143	Cursos de estudio
6143	Cursos de estudio
6175	Programa de educación para migrantes
6175	Programa de educación para migrantes

Instrucción BP 6145.2(a)

Competencia atlética

La Mesa Directiva de Educación reconoce que el programa deportivo **del Distrito** constituye un componente integral del programa educativo y contribuye a crear un ambiente escolar positivo. El programa deportivo también promueve el bienestar físico, social y emocional, así como el desarrollo del carácter de los estudiantes participantes. El programa deportivo del ~~d~~**D**istrito se diseñará para satisfacer los intereses y habilidades de los estudiantes y **deberá** tener un alcance variado para atraer una amplia participación.

Todos los equipos deportivos serán supervisados por entrenadores cualificados para garantizar que los estudiantes atletas reciban la instrucción y orientación adecuadas en materia de seguridad, salud, habilidades deportivas y deportividad. Los eventos deportivos serán arbitrados por personal cualificado. ~~Todos los entrenadores regulares y ocasionales deben tener autorización para supervisar a los estudiantes, para lo cual deben someterse a la toma de huellas dactilares y obtener la autorización de la oficina de personal del Distrito en relación con la tuberculosis.~~

La Mesa Directiva fomenta el apoyo de las empresas y la comunidad a los programas deportivos del Distrito, con sujeción a **la política y normativa de publicidad y promoción del Distrito y otras políticas y normativas aplicables del Distrito.** ~~Políticas y normativas que rigen la publicidad y las donaciones.~~

No discriminación e igualdad de oportunidades en el programa deportivo

El programa deportivo del Distrito estará libre de discriminación y prácticas discriminatorias prohibidas por las leyes estatales y federales, incluyendo, entre otras, el uso de cualquier nombre, mascota o apodo escolar o de equipo deportivo que sea racialmente despectivo o discriminatorio.

Los términos despectivos hacia los nativos americanos, incluidos Apaches, Big Reds, Braves, Chiefs, Chieftains, Chippewa, Comanches, Indians, Redskins, Savages, Squaw y Tribe, no se utilizarán para ningún nombre, mascota o apodo de escuela o equipo deportivo, a menos que se permita en conformidad con el Código de Educación 221.3. Cualquier escuela del Distrito que utilice o en la que se utilice algún término despectivo de este tipo deberá completar la implementación de un nuevo nombre, mascota o apodo para la escuela o el equipo deportivo antes del inicio del año escolar 2028-2029.

Si una escuela selecciona un nuevo nombre para la escuela o el equipo deportivo debido a esta prohibición, cualquier compra o sustitución de materiales o accesorios que sea necesaria para la implementación del nuevo nombre deberá completarse antes del inicio del año escolar 2028-2029. (Código de Educación 221.3)

El Superintendente o la persona designada se asegurará de que se ofrezcan oportunidades deportivas equivalentes a hombres y mujeres, y de que se permita a los estudiantes participar en actividades deportivas acordes con su identidad de género.

Competencia atlética

Cualquier queja que alegue discriminación en el programa deportivo del Distrito se presentará de acuerdo con los procedimientos de queja apropiados.

El Distrito publicará en su sitio web el formulario estandarizado del Departamento de Educación de California (CDE) para dar seguimiento a la discriminación racial, el acoso o las novatadas que ocurran en los juegos o eventos deportivos de las escuelas preparatorias, incluyendo información sobre cómo presentar un formulario de incidente completado. (Código de Educación 33353)

~~Cualquier queja relacionada con el programa deportivo del Distrito se presentará de acuerdo con los procedimientos uniformes de queja del Distrito.~~

Federación Interescolar de California

Cualquier escuela del **D**~~d~~istrito que participe en la Federación Interescolar de California (CIF) llevará a cabo sus actividades deportivas de acuerdo con los estatutos y normas de la CIF y cualquier política y reglamento aplicable del Distrito. El Superintendente o la persona designada será responsable del programa deportivo interescolar del Distrito, mientras que el director o la persona designada de cada escuela participante será responsable de las decisiones a nivel local, según corresponda.

La Mesa Directiva designará anualmente a un representante para la liga local de la CIF de cada escuela que participe en los deportes de la CIF. El Superintendente o la persona designada recomendará a un candidato para el puesto que demuestre comprender los objetivos del Distrito en materia de aprendizaje de los estudiantes y actividades interescolares, conocer los programas deportivos, ser consciente de las implicaciones de las decisiones de la liga para la escuela y el Distrito, y tener habilidades de comunicación interpersonal y liderazgo.

Los representantes designados votarán sobre cuestiones que afecten al deporte interescolar a nivel de liga y sección, desempeñarán cualquier otra función que requiera la liga CIF e informarán periódicamente a la Mesa Directiva sobre cuestiones relacionadas con los programas deportivos a nivel de liga, sección y estatal.

Elegibilidad de los estudiantes

Los requisitos de elegibilidad para la participación de los estudiantes en el programa deportivo interescolar del Distrito, incluidos los requisitos relacionados con el rendimiento académico, serán los mismos que los establecidos por el Distrito para la participación en actividades extracurriculares y cocurriculares.

Además, el Superintendente o la persona designada se asegurará de que los estudiantes que participen en deportes intercolegiales regulados por ~~la~~ CIF cumplan con los requisitos de elegibilidad de la CIF.

No se cobrará a los estudiantes ninguna cuota por participar en un programa deportivo, incluyendo, entre otras, las cuotas para cubrir el costo de los uniformes, candados, **casilleros** o equipo deportivo.

Competencia atlética

Deportividad

La Mesa Directiva valora la calidad y la integridad del programa deportivo y el desarrollo del carácter de ~~los~~ estudiantes atletas. Se espera que los estudiantes atletas, entrenadores, padres/tutores, espectadores y otras personas demuestren deportividad, conducta ética y juego limpio durante todas las competencias atléticas. También deberán ~~cumplir~~**, enseñar, hacer cumplir, defender y dar ejemplo** ~~por~~ de los principios básicos de honradez, respeto, responsabilidad, equidad, solidaridad y buena ciudadanía, y **cumplir** el Código de **Conducta** ~~Ética~~ **aplicable** adoptado por la CIF.

Los estudiantes y el personal estarán sujetos a medidas disciplinarias por conducta indebida.

Salud y seguridad

La Mesa Directiva desea dar la máxima importancia a la salud y la seguridad de los estudiantes en la planificación y realización de actividades deportivas.

Los estudiantes deberán contar con un certificado médico antes de participar en ~~los~~ programas deportivos intercolegiales. Se tomarán las precauciones necesarias para garantizar que todo entrenamiento~~s~~ y competencia atlética se lleven a cabo de manera que no se sobrecarguen las capacidades físicas de los participantes. Cuando sea apropiado, se utilizará equipo de protección para prevenir o minimizar las lesiones.

Los entrenadores y los empleados del Distrito correspondientes tomarán todas las precauciones posibles para garantizar que el equipo deportivo se mantenga en condiciones seguras y en buen estado. El Superintendente o la persona designada se asegurará de que todo el equipo deportivo se limpie e inspeccione por motivos de seguridad antes del comienzo de cada año escolar.

El Superintendente o la persona designada elaborará un plan de acción de emergencia por escrito que describa la ubicación del equipo médico de emergencia, incluidos los desfibriladores externos automáticos, y los procedimientos que se deben seguir en caso de paro cardíaco repentino u otra emergencia médica relacionada con las actividades o eventos del programa deportivo, incluidas las conmociones cerebrales y las enfermedades causadas por el calor. El plan incluirá una descripción de la forma y la frecuencia con que se ensayarán los procedimientos que se deben seguir en caso de emergencias médicas, basándose en los requisitos de formación de los entrenadores especificados en el Código de Educación 35179.1. El plan se publicará de acuerdo con las directrices de la Federación Nacional de Asociaciones de Escuelas Preparatorias Estatales. (Código de Educación 35179.4)

Los entrenadores y/o preparadores físicos deberán cumplir con cualquier formación exigida por la ley y en conformidad con la normativa administrativa adjunta y la Normativa Administrativa 4127/4227/4327 - Entrenadores temporales de equipos deportivos.

Competencia atlética

En caso de ~~una~~ lesión **grave** o riesgo inminente para la salud de un estudiante~~,~~ durante o inmediatamente después de una actividad deportiva, el entrenador o cualquier otro empleado del Distrito que esté presente deberá retirar al estudiante deportista de la actividad, observar las precauciones universales en el manejo de sangre u otros fluidos corporales y/o buscar tratamiento médico para el estudiante, según corresponda.

Siempre que un estudiante **deportista** sufra ~~una~~ lesión **o enfermedad grave**, el Superintendente o la persona designada notificará a los padres o tutores del estudiante la fecha, la hora y la gravedad de la lesión **o enfermedad** sufrida por el estudiante, así como las medidas tomadas para tratarlo.

Descargo de responsabilidad de referencia de política:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad de la Mesa Directiva para promulgar esta política. Por el contrario, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Estado	Descripción
5 CCR 350	Tasas no permitidas
5 CCR 4900-4965	No discriminación en los programas educativos de primaria y secundaria que reciben ayuda financiera estatal o federal
5 CCR 4920-4922	No discriminación en actividades intramuros, interescolares y de clubes
5 CCR 5590-5596	Deberes de los entrenadores temporales de equipos deportivos
Código de Educación 17578	Limpieza y esterilización del equipo de fútbol americano
Código de Educación 17580-17581	Equipo de fútbol americano
Código de Educación 200-262.4	Prohibición de la discriminación
Código de Educación 32220-32224	Seguro para equipos deportivos
Código de Educación 32221.5	Seguro para miembros de equipos deportivos
Código de Educación 33315	Procedimientos uniformes de reclamación
Código de Educación 33353-33353.5	Federación Interescolar de California; implementación de políticas, programa de seguros
Código de Educación 33354	Autoridad del Departamento de Educación de California sobre el deporte interescolar

Competencia atlética

Estado	Descripción
Código de Educación 33479-33479.9	Ley Eric Parades de Prevención del Paro Cardíaco Repentino
Código de Educación 35160.5	Inscripción abierta dentro del Distrito
Código de Educación 35179	Atletismo interescolar; asociaciones o consorcios
Código de Educación 35179.1	Programa de formación y capacitación para entrenadores de escuelas secundarias de California
Código de Educación 35179.4	Plan de acción de emergencia
Código de Educación 35179.5	Atletismo interescolar; limitación de las prácticas de contacto total
Código de Educación 35179.6	Eventos escolares patrocinados en el campus, en la piscina o en sus alrededores
Código de Educación 35179.8	Desarrollo de directrices, procedimientos y normas de seguridad para la prevención y el tratamiento de enfermedades causadas por el calor durante el esfuerzo físico.
Código de Educación 48850	Rendimiento académico de los alumnos en acogida temporal y de los niños sin hogar
Código de Educación 48900	Motivos para la suspensión o expulsión
Código de Educación 48930-48938	Organizaciones estudiantiles
Código de Educación 49010-49013	Cuotas estudiantiles
Código de Educación 49020-49023	Programas deportivos; intención legislativa, igualdad de oportunidades
Código de Educación 49030-49034	Sustancias para mejorar el rendimiento
Código de Educación 49458	Exámenes médicos; programa deportivo interescolar
Código de Educación 49475	Salud y seguridad; conmociones cerebrales y lesiones en la cabeza
Código de Educación 49700-49701	Educación de los hijos de familias militares
Código de Educación 51242	Exención de la educación física para los participantes en programas deportivos
Código H&S 124238-124238.5	Ley Nevaeh de Seguridad en los Deportes Juveniles

Competencia atlética

Estado	Descripción
Código H&S 1797.196	Desfibriladores externos automáticos; notificación de uso y ubicaciones
Código Penal 245.6	Novatadas

Federal	Descripción
20 USC 1681-1688	Título IX de las Enmiendas Educativas de 1972; discriminación por motivos de sexo
34 CFR 106.31	No discriminación por motivos de sexo en programas o actividades educativos
34 CFR 106.33	No discriminación por motivos de sexo; instalaciones comparables
34 CFR 106.41	No discriminación en programas deportivos

Recursos de gestión	Descripción
Publicación del Departamento de Educación de California	Cuotas, depósitos y otros cargos a los alumnos, Asesoramiento sobre gestión fiscal 23-02, noviembre de 2023
Publicación de la Federación Interescolar de California	Código de conducta para padres/tutores
Publicación de la Federación Interescolar de California	Código de conducta para entrenadores
Publicación de la Federación Interescolar de California	Código de conducta para estudiantes-atletas
Publicación de la Federación Interescolar de California	Plan de acción de emergencia del departamento de deportes: equipos de respuesta
Publicación de la Federación Interescolar de California	Directrices para emergencias en eventos, 2013
Publicación de la Federación Interescolar de California	Constitución y estatutos de la Federación Interescolar de California
Publicación de la Federación Interescolar de California	Directrices para la participación en función de la identidad de género
Publicación de la Federación Interescolar de California	Mantén su corazón en el juego: hoja informativa sobre el paro cardíaco repentino para atletas y padres/tutores

Competencia atlética

Recursos de gestión	Descripción
Publicación de la Federación Interescolar de California	En busca de la victoria con honor, 1999
Publicación de la Federación Interescolar de California	Guía para la equidad en el deporte
Publicación de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades	Plan de atención para la evaluación de conmociones cerebrales agudas (ACE), 2006
Publicación de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades	Heads Up
Decisión judicial	Hartzell contra Connell (1984) 35 Cal. 3d 899
Decisión judicial	Kahn contra East Side Union High School District (2003) 31 Cal. 4th 990
Decisión judicial	Mansourian contra Regents of University of California (2010) 602 F. 3d 957
Decisión judicial	McCormick contra el Distrito Escolar de Mamaroneck (2004) 370 F.3d 275
Publicación de la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Educación de los Estados Unidos	Aclaración de la política sobre deportes interuniversitarios: la prueba de tres partes - Tercera parte, Carta a los colegas, 20 de abril de 2010
Sitio web	Cualquiera puede salvar una vida
Sitio web	Servicios jurídicos de la Oficina de Educación del Distrito y del Condado de la CSBA
Sitio web	Federación Interescolar de California
Sitio web	Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades, Recursos sobre conmociones cerebrales
Sitio web	Federación Nacional de Asociaciones Estatales de Escuelas Secundarias
Sitio web	Comité Nacional Operativo sobre Normas para Equipamiento Deportivo
Sitio web	Agencia Antidopaje de Estados Unidos
Sitio web	Departamento de Educación de los Estados Unidos, Oficina de Derechos Civiles
Sitio web	CSBA

Competencia atlética

Recursos de gestión	Descripción
Sitio web	Departamento de Educación de California

Referencias

Código	Descripción
0410	No discriminación en los programas y actividades del Distrito
0500	Responsabilidad
1113	Sitios web del Distrito y de las escuelas
1113	Sitios web del Distrito y de las escuelas
1230	Organizaciones relacionadas con las escuelas
1230	Organizaciones relacionadas con la escuela
1260	Fundación educativa
1312.3	Procedimientos uniformes de reclamación
1312.3	Procedimientos uniformes para la presentación de quejas
1321	Solicitud de fondos a los estudiantes y por parte de los estudiantes
1321	Solicitud de fondos a los estudiantes y por parte de los estudiantes
1325	Publicidad y promoción
1325	Publicidad y promoción
1330.1	Acuerdos de uso conjunto
1700	Relaciones entre la industria privada y las escuelas
3260	Tasas y cargos
3260	Tasas y cargos
3452	Fondos para actividades estudiantiles
3452	Fondos para actividades estudiantiles
3514	Seguridad medioambiental
3514	Seguridad medioambiental
3515.2	Interrupciones
3515.2	Interrupciones
3530	Gestión de riesgos/Seguros
3530	Gestión de riesgos/Seguros

Competencia atlética

Código	Descripción
3541.1	Transporte para viajes relacionados con la escuela
3541.1-E PDF(1)	Transporte para viajes relacionados con la escuela
3580	Registros del Distrito
3580	Registros del Distrito
4118	Despido/Suspensión/Medidas disciplinarias
4118	Despido/Suspensión/Medidas disciplinarias
4119.42	Plan de control de la exposición a patógenos transmitidos por la sangre
4119.42	Plan de control de la exposición a patógenos transmitidos por la sangre
4119.42-E PDF(1)	Plan de control de la exposición a patógenos transmitidos por la sangre
4119.43	Precauciones universales
4119.43	Precauciones universales
4127	Entrenadores temporales de equipos deportivos
4127	Entrenadores temporales de equipos deportivos
4218	Despido/Suspensión/Medidas disciplinarias
4218	Despido/Suspensión/Medidas disciplinarias
4219.42	Plan de control de la exposición a patógenos transmitidos por la sangre
4219.42	Plan de control de la exposición a patógenos transmitidos por la sangre
4219.42-E PDF(1)	Plan de control de la exposición a patógenos transmitidos por la sangre
4219.43	Precauciones universales
4219.43	Precauciones universales
4227	Entrenadores temporales de equipos deportivos
4227	Entrenadores temporales de equipos deportivos
4319.42	Plan de control de exposición a patógenos transmitidos por la sangre

Competencia atlética

Código	Descripción
4319.42	Plan de control de la exposición a patógenos transmitidos por la sangre
4319.42-E PDF(1)	Plan de control de la exposición a patógenos transmitidos por la sangre
4319.43	Precauciones universales
4319.43	Precauciones universales
4327	Entrenadores temporales de equipos deportivos
4327	Entrenadores temporales de equipos deportivos
5030	Bienestar estudiantil
5030	Bienestar estudiantil
5111.1	Residencia en el Distrito
5111.1	Residencia en el Distrito
5121	Calificaciones/Evaluación del rendimiento académico de los alumnos
5121	Calificaciones/Evaluación del rendimiento académico de los alumnos
5125	Expedientes académicos
5125	Expedientes académicos
5131	Conducta
5131.1	Conducta en el autobús
5131.1	Conducta en el autobús
5131.4	Alteraciones causadas por los estudiantes
5131.4	Disturbios estudiantiles
5131.63	Esteroides
5131.63	Esteroides
5131.63-E PDF(1)	Esteroides
5137	Clima escolar positivo
5141	Atención sanitaria y emergencias
5141	Atención sanitaria y emergencias
5141.21	Administración de medicamentos y supervisión del estado de salud

Competencia atlética

Código	Descripción
5141.21	Administración de medicamentos y supervisión del estado de salud
5141.21-E PDF(1)	Administración de medicamentos y supervisión del estado de salud
5141.21-E PDF(2)	Administración de medicamentos y supervisión del estado de salud
5141.22	Enfermedades infecciosas
5141.22	Enfermedades infecciosas
5141.3	Exámenes médicos
5141.3	Exámenes médicos
5141.4	Prevención y denuncia del maltrato infantil
5141.4	Prevención y denuncia del maltrato infantil
5141.4-E PDF(1)	Prevención y denuncia del maltrato infantil: procedimientos para denunciar el maltrato infantil
5141.52	Prevención del suicidio
5141.52	Prevención del suicidio
5141.52-E PDF(1)	Prevención del suicidio
5141.6	Servicios de salud escolar
5141.6	Servicios de salud escolar
5141.7	Seguridad solar
5142	Seguridad
5142	Seguridad
5143	Seguros
5143	Seguros
5144	Disciplina
5144	Disciplina
5144.1	Suspensión y expulsión/Debido proceso
5144.1	Suspensión y expulsión/Debido proceso

Competencia atlética

Código	Descripción
5145.3	No discriminación/Acoso
5145.3	No discriminación/Acoso
5145.6	Notificaciones a padres/tutores
5145.6-E PDF(1)	Notificaciones a padres/tutores
5145.7	Acoso sexual
5145.7	Acoso sexual
6142.7	Educación física y actividad física
6142.7	Educación física y actividad física
6142.8	Educación integral para la salud
6142.8	Educación integral sobre salud
6145	Actividades extracurriculares y cocurriculares
6145	Actividades extracurriculares y cocurriculares
6145.6	Intercambio internacional
6145.6	Intercambio internacional
6145.6-E PDF(1)	Intercambio internacional
6146.1	Requisitos para la graduación de la escuela preparatoria
6146.1	Requisitos para la graduación de la escuela preparatoria
6146.11	Créditos alternativos para la graduación
6146.11	Créditos alternativos para la graduación
6153	Viajes patrocinados por la escuela
6153	Viajes patrocinados por la escuela
6164.6	Identificación y educación en virtud del artículo 504
6164.6	Identificación y educación en virtud del artículo 504
6173	Educación para niños sin hogar
6173	Educación para niños sin hogar
6173-E PDF(1)	Educación para niños sin hogar

Competencia atlética

Código	Descripción
6173.1	Educación para jóvenes en acogida
6173.1	Educación para jóvenes en acogida
6173.2	Educación de los hijos de familias militares
6173.2	Educación de los hijos de familias militares
7110	Plan maestro de instalaciones
7110	Plan maestro de instalaciones

Instrucción BP 6179(a)

Instrucción complementaria

La Mesa Directiva de Educación reconoce que los programas de instrucción complementaria de alta calidad pueden motivar y apoyar a los estudiantes para que alcancen los estándares académicos de su nivel de grado, superen las deficiencias académicas y/o adquieran habilidades críticas. El Distrito ofrecerá programas de instrucción complementaria directa, sistemática e intensiva para satisfacer las necesidades de los estudiantes. **La instrucción complementaria se ofrecerá de acuerdo con la ley y podrá utilizarse para ayudar al Distrito a alcanzar sus objetivos en cuanto al rendimiento de los estudiantes.**

La instrucción complementaria puede ofrecerse **durante y** fuera de la jornada escolar habitual, incluyendo durante el verano, antes de la escuela, después de la escuela, los sábados y/o durante los periodos entre sesiones. **Cuando se ofrezca instrucción complementaria durante la jornada escolar habitual, no sustituirá la instrucción del estudiante en las áreas del plan de estudios básico ni en educación física.** ~~También puede proporcionarse durante la jornada escolar habitual, siempre que no sustituya la instrucción del estudiante en las áreas del plan de estudios básico ni en educación física.~~

Según corresponda, la instrucción complementaria puede impartirse en el salón de clases, de forma individual o en pequeños grupos, mediante tecnología y/o mediante un acuerdo con la comunidad u otro proveedor de servicios externo.

Cuando el director o la persona designada lo considere necesario y se obtenga el consentimiento por escrito de los padres o tutores para la participación del estudiante, se le podrá exigir que participe en la enseñanza complementaria fuera de la jornada escolar habitual.

La instrucción complementaria se ofrecerá a los estudiantes a los que se les haya recomendado la repetición de curso o que se hayan identificado como en riesgo de repetir curso en su nivel actual. (Código de Educación 48070.5)

~~Se ofrecerá instrucción complementaria a:~~

~~1. Alumnos de 2.° a 9.° grado que hayan repetido curso o hayan sido recomendados para repetirlo en su nivel actual (Código de Educación 37252.2, 48070.5).~~

~~2. Alumnos elegibles de familias con bajos ingresos siempre que el Distrito o una escuela del Distrito que reciba fondos federales del Título I haya sido identificado por el Departamento de Educación de California (CDE) para la mejora del programa durante dos o más años consecutivos (20 USC 6316).~~

Instrucción complementaria

~~El «progreso suficiente» se determinará en función de las calificaciones del estudiante y de los siguientes indicadores de rendimiento académico:~~

- ~~Evaluaciones del Distrito~~
- ~~Evaluaciones basadas en libros de texto y otros criterios~~
- ~~Sistema de Evaluación del Rendimiento y Progreso de los Estudiantes de California (CAASPP)~~

~~El plan de estudios del programa de instrucción complementaria reflejará los estándares académicos estatales en la medida en que el plan de estudios del Distrito se ajuste a los estándares estatales, y estará diseñado para ayudar a los estudiantes a tener éxito en todos los niveles de grado.~~

Además, se podrá ofrecer instrucción complementaria a:

~~1. Estudiantes que se identifiquen como en riesgo de repetir curso según los resultados de las evaluaciones estatales, las calificaciones u otros indicadores.~~

~~2.~~ **1.** Los estudiantes que demuestren deficiencias académicas que puedan poner en peligro el cumplimiento de los estándares académicos

~~3.~~ **2.** Estudiantes de preparatoria que necesitan apoyo para completar con éxito los cursos necesarios para graduarse

---

Descargo de responsabilidad sobre las referencias a políticas:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad de la Mesa Directiva para promulgar esta política. En cambio, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Estado	**Descripción**
5 CCR 11470-11472	Escuela de verano
Código de Educación 37200	Calendario escolar
Código de Educación 37223	Clases de fin de semana
Código de Educación 37252-37254.1	Instrucción complementaria
Código de Edu. 42238.01-42238.07	Fórmula de financiación de control local
Código de Educación 46100	Duración de la jornada escolar
Código de Educación 48070-48070.5	Promoción y retención

Instrucción complementaria

Estado	**Descripción**
Código de Educación 48200	Educación obligatoria a tiempo completo
Código de Educación 48985	Notificaciones a los padres/tutores en idiomas distintos del inglés
Código de Educación 51210	Plan de estudios para los grados 1-6
Código de Educación 51220-51228	Planes de estudios; escuelas preparatorias
Código de Educación 52060-52077	Plan de control y responsabilidad local
Código de Educación 60603	Definición; aprendices de inglés recién llegados
Código de Educación 60640-60648.5	Evaluación de California del rendimiento y el progreso de los estudiantes

Recursos de gestión	**Descripción**
Publicación del Departamento de Educación de California	Ley “Every Student Succeeds Act” (Todos los estudiantes triunfan) Plan de transición para el año escolar 2016-17, abril de 2016
Sitio web	Servicios jurídicos de la Oficina de Educación del Distrito y del Condado de la CSBA
Sitio web	Departamento de Educación de California
Sitio web	CSBA
Sitio web	Departamento de Educación de los Estados Unidos

Instrucción complementaria

Referencias cruzadas

Código	Descripción
0415	Equidad
0460	Plan de control local y rendición de cuentas
0460	Plan de control local y rendición de cuentas
5113.1	Ausencia crónica y absentismo escolar
5113.1	Ausencia crónica y absentismo escolar
5121	Calificaciones/Evaluación del rendimiento académico de los alumnos
5121	Calificaciones/Evaluación del rendimiento académico de los alumnos
5123	Promoción/Aceleración/Retención
5123	Promoción/Aceleración/Retención
5147	Prevención del abandono escolar
5147	Prevención del abandono escolar
5148.2	Programas antes y después de la escuela
5148.2	Programas antes y después de la escuela
6000	Conceptos y funciones
6011	Estándares académicos
6111	Calendario escolar
6112	Jornada escolar
6112	Jornada escolar

Instrucción complementaria

Código	Descripción
6120	Respuesta a la instrucción y la intervención
6141	Desarrollo y evaluación del plan de estudios
6141	Desarrollo y evaluación del plan de estudios
6142.6	Educación en artes visuales y escénicas
6142.7	Educación física y actividad física
6142.7	Educación física y actividad física
6142.91	Enseñanza de lectura/lengua y literatura
6142.91	Enseñanza de lectura/artes del lenguaje
6142.92	Enseñanza de matemáticas
6142.92	Enseñanza de matemáticas
6142.93	Enseñanza de las ciencias
6142.94	Enseñanza de Historia y Ciencias Sociales
6146.1	Requisitos para la graduación de la escuela secundaria
6146.1	Requisitos para la graduación de la escuela secundaria
6152.1	Asignación a cursos de matemáticas
6152.1	Asignación en cursos de matemáticas
6162.51	Pruebas estatales de rendimiento académico
6162.51	Pruebas estatales de rendimiento académico
6164.5	Equipos de éxito estudiantil

Instrucción complementaria

Código	Descripción
6173	Educación para niños sin hogar
6173	Educación para niños sin hogar
6173-E PDF(1)	Educación para niños sin hogar
6173.1	Educación para jóvenes en acogida
6173.1	Educación para jóvenes en acogida
6173.2	Educación de los hijos de familias militares
6173.2	Educación de los hijos de familias militares
6173.4	Educación para estudiantes indígenas americanos
6176	Clases de fin de semana/sábados
6177	Programas de aprendizaje de verano
6177	Programas de aprendizaje de verano
6184	Educación continua
6184	Educación continua

Instrucción BP 6200(a)

Educación para adultos

La Mesa Directiva de Educación cree que la educación es un **emprendimiento** ~~proceso~~ y que es importante que las personas desarrollen continuamente **nuevas habilidades necesarias para participar de manera efectiva como ciudadanos, trabajadores, padres/tutores y miembros de la familia y la comunidad**. A los adultos elegibles se les ofrecerán oportunidades para inscribirse en programas y cursos que desarrollen habilidades académicas y laborales y, según corresponda, conduzcan a la finalización **de** ~~o~~ los requisitos para la graduación de la escuela preparatoria.

El Superintendente o la persona designada recomendará, para su aprobación por parte de la Mesa Directiva y el Departamento de Educación de California, ~~nuevos~~ cursos que se ofrecerán a través del programa de educación para adultos del Distrito.

Las clases de educación para adultos pueden ofrecerse cualquier día o noche, incluidos los fines de semana, durante el tiempo que la Mesa Directiva determine durante el año escolar. (Código de Educación 52505)

El Superintendente o la persona designada se asegurará de que todos los maestros de las clases de educación para adultos posean una credencial adecuada expedida por la Comisión de Acreditación de Maestros y tengan acceso a un desarrollo profesional de alta calidad para mejorar continuamente sus conocimientos y habilidades.

Por recomendación del administrador de la escuela para adultos o del programa sin créditos al que asiste el estudiante, la Mesa Directiva podrá autorizar a un estudiante de educación para adultos que desee obtener un diploma de preparatoria o un certificado de equivalencia de preparatoria a asistir a un colegio comunitario durante cualquier sesión o trimestre como estudiante especial a tiempo parcial. (Código de Educación 52620)

La Mesa Directiva puede otorgar diplomas o certificados a adultos y menores elegibles matriculados en escuelas para adultos tras completar satisfactoriamente un curso de estudios prescrito en un programa de escuela primaria. (Código de Educación 52508, 52509)

Los estudiantes de educación para adultos que cumplan los requisitos de graduación del Distrito recibirán un diploma de graduación de preparatoria.

Si el Distrito tiene una escuela para adultos o clases para adultos, pero no puede mantener dicha escuela o clases debido a la imposibilidad de conseguir maestros o a la falta de instalaciones, el Distrito podrá, con la aprobación del Superintendente de Escuelas del Condado y del Superintendente de Instrucción Pública, contratar a otro Distrito para la instrucción de dichos estudiantes. (Código de Educación 52511)

Educación para adultos

Para garantizar unos servicios de educación para adultos eficientes y coordinados, el Distrito ~~colaborará con otras agencias educativas locales y con el Distrito de colegios comunitarios de la región,~~ **que podrán unirse a un** consorcio **regional** de educación para adultos. El Distrito participará en la identificación por parte del consorcio de las necesidades educativa**s** de los adultos de la región, la identificación de los fondos y servicios disponibles, el desarrollo y la aprobación de un plan de educación para adultos en conformidad con el Código de Educación 84906, y la implementación de estrategias para abordar las necesidades identificadas, mejorar la eficacia de los servicios del Distrito y mejorar la transición de los estudiantes a la educación postsecundaria y al mundo laboral.

El representante del Distrito en el consorcio de educación para adultos de la región será designado por la Mesa Directiva. (Código de Educación 84905)

~~El Superintendente o la persona designada se asegurará de que todos los profesores de las clases de educación para adultos posean una credencial adecuada expedida por la Comisión de Acreditación de Profesores y tengan acceso a un desarrollo profesional de alta calidad para mejorar continuamente sus conocimientos y habilidades.~~

~~Las clases de educación para adultos podrán impartirse cualquier día o noche, incluidos los fines de semana, durante el tiempo que la Mesa Directiva determine dentro del año escolar. (Código de Educación 52505, 52513)~~

~~Se otorgará un certificado de finalización del octavo grado a través de la escuela para adultos tras completar con éxito los dos requisitos siguientes:~~

1. ~~Al menos un trimestre en el programa de primaria para adultos~~
2. ~~Una calificación global de octavo grado en una prueba de rendimiento estandarizada reconocida~~

~~Los estudiantes de educación para adultos que cumplan los requisitos de graduación del Distrito recibirán un diploma de graduación de la escuela preparatoria.~~

El Superintendente o la persona designada informará periódicamente a la Mesa Directiva sobre la eficacia del programa de educación para adultos del Distrito. Este informe incluirá, entre otros datos, el número de adultos y estudiantes de preparatoria que participan en el programa, la participación de los estudiantes en cada tipo de curso o clase de educación para adultos y el grado en que los estudiantes han completado con éxito estos programas, incluyendo, según corresponda, el cumplimiento de los requisitos para obtener el diploma de preparatoria o el certificado de equivalencia.

Educación para adultos

Descargo de responsabilidad de referencia de política:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad de la Mesa Directiva para promulgar esta política. Por el contrario, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Estado	Descripción
5 CCR 10501	Educación para adultos; definición de adulto para el recuento de asistencia
5 CCR 10508	Registros e informes
5 CCR 10530	Servicios de asesoramiento y orientación
5 CCR 10560	Normas de administración
5 CCR 53412	Requisitos mínimos para los instructores de cursos sin créditos
5 CCR 80034	Credenciales docentes; educación para adultos
5 CCR 80034.5	Educación para adultos; profesores sustitutos
5 CCR 80036-80036.4	Requisitos para la credencial de educación de adultos en materias específicas
5 CCR 80040.2-80040.2.7	Programas de preparación personalizada para la acreditación docente en educación de adultos en materias específicas
Código de Educación 10200	Plan de instrucción y formación laboral de CalWORKs
Código de Educación 41975-41976.1	Educación para adultos; clases y cursos autorizados
Código de Educación 44260.2-44260.3	Requisitos de acreditación; materias designadas para la acreditación en educación para adultos
Código de Educación 44865	Requisitos para profesores de estudios independientes
Código de Educación 46191	Asistencia de adultos en centros penitenciarios
Código de Educación 46300.1-46300.42	Estudio independiente
Código de Educación 51040	Cursos prescritos
Código de Educación 51056	Curso de estudios de educación para adultos
Código de Educación 51225.3	Requisitos para la graduación de la escuela secundaria

Educación para adultos

Estado	Descripción
Código de Educación 51241	Exención temporal de dos años o permanente de la educación física
Código de Educación 51246	Exenciones de educación física
Código de Educación 51730-51732	Facultades de las Mesa Directivas directivas (autorización para clases de verano en la escuela primaria); admisión de adultos y menores
Código de Educación 51745	Estudio independiente
Código de Educación 51810-51815	Clases de servicio comunitario
Código de Educación 52500-52523	Escuelas para adultos
Código de Educación 52540	Clases de inglés para adultos
Código de Educación 52550-52556	Clases de ciudadanía
Código de Educación 52570-52572	Adultos discapacitados
Código de Educación 52610-52616.18	Escuelas para adultos; finanzas
Código de Educación 52620	Asistencia a la universidad comunitaria como estudiante especial a tiempo parcial
Código de Educación 52651-52656	Ley de preparación de la fuerza laboral inmigrante
Código de Educación 60410	Libros para clases de adultos
Código de Educación 84830	Consorcio de educación para adultos
Código de Educación 84900-84920	Programa de educación para adultos
Código de Educación 8500-8538	Educación para adultos
Código W&I 11320-11329.5	CalWORKs; educación y formación laboral

Federal	Descripción
20 USC 2301-2414	Ley de Fortalecimiento de la Educación Profesional y Técnica para el Siglo XXI
29 USC 3101-3255	Ley de innovación y oportunidades para la fuerza laboral
29 USC 3271-3333	Ley de Educación para Adultos y Alfabetización Familiar

Educación para adultos

Referencias cruzadas

Código	Descripción
0410	No discriminación en los programas y actividades del Distrito
0440	Plan tecnológico del Distrito
0440	Plan tecnológico del Distrito
0500	Responsabilidad
1312.3	Procedimientos uniformes de queja
1312.3	Procedimientos uniformes para la presentación de quejas
3260	Tasas y cargos
3260	Tasas y cargos
3541	Rutas y servicios de transporte
4112.2	Certificación
4112.2	Certificación
4121	Personal temporal/sustituto
4121	Personal temporal/sustituto
4131	Desarrollo del personal
4131	Desarrollo del personal
5148.3	Educación preescolar/infantil
5148.3	Educación preescolar/infantil
6112	Jornada escolar
6112	Jornada escolar
6142.4	Clases de aprendizaje-servicio/servicio comunitario
6145.6	Intercambio internacional
6145.6	Intercambio internacional
6145.6-E PDF(1)	Intercambio internacional
6146.1	Requisitos para la graduación de la escuela secundaria
6146.1	Requisitos para la graduación de la escuela secundaria
6146.11	Créditos alternativos para la graduación
6146.11	Créditos alternativos para la graduación

Educación para adultos

Código	Descripción
6146.2	Certificado de competencia/equivalencia de secundaria
6146.2	Certificado de competencia/equivalencia de secundaria
6146.4	Normas diferenciales de graduación y competencia para estudiantes con discapacidades
6158	Estudio independiente
6158	Estudio independiente
6164.2	Servicios de orientación/asesoramiento
6164.2	Servicios de orientación/asesoramiento
6172.1	Matrícula simultánea en clases universitarias
6172.1	Matrícula simultánea en clases universitarias
6172.1-E PDF(1)	Matrícula simultánea en clases universitarias
6178	Formación profesional técnica
6178	Formación profesional técnica
6178.2	Centro/programa ocupacional regional
6184	Educación continua
6184	Educación continua
9140	Representantes de la Mesa Directiva

APROBAR UNA ENMIENDA PARA UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE PARA ASISTIR AL DESFILE DEL AÑO NUEVO CHINO 2026 EN SAN FRANCISCO - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

El 24 de septiembre de 2025, la Mesa Directiva de Educación aprobó las tarifas de inscripción, alojamiento y transporte para 55 estudiantes (25 niñas y 30 niños) de la Banda y Guardia de Color de la Escuela Preparatoria Rialto y seis (6) acompañantes (3 mujeres, 3 hombres), para participar en el Festival y Desfile del Año Nuevo Chino 2026 en San Francisco, a partir del 5 de marzo de 2026 hasta el 8 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $18,000.00, y que se pagará del Fondo General y ASB.

RAZONAMIENTO:

Se necesita una enmienda al acuerdo para aumentar el monto máximo de $18,000.00 a $28,000.00 y para agregar el fondo VAPA Proposición 28 como una de las fuentes de financiamiento. Esto se debe a que los costos de transporte no se incluyeron en el artículo original de la mesa directiva.

RECOMENDACIÓN:

Enmendar el aumento de costo de $18,000.00 a $28,000.00 para las tarifas de inscripción, alojamiento y transporte incluidos en el costo para 55 estudiantes (25 niñas y 30 niños) de la Banda y Guardia de Color de la Escuela Preparatoria Rialto y seis (6) acompañantes (3 mujeres, 3 hombres), para participar en el Festival y Desfile del Año Nuevo Chino 2026 en San Francisco, a partir del 5 de marzo de 2026 hasta el 8 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $28,000.00, y que se pagará con el Fondo General (Subvención para Arte y Música Propuesta 28) y los Fondos del Cuerpo Estudiantil Asociado (ASB).

PRESENTADO/REVISADO POR: Caroline Sweeney, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN VIAJE UNIVERSITARIO QUE INCLUYE LA NOCHE PARA ESTUDIANTES AVID - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

Avance Vía Determinación Individual (AVID) es un programa de preparación universitaria diseñado para dotar a los estudiantes de las habilidades necesarias para el éxito universitario. La misión de AVID es cerrar la brecha académica preparando a todos los estudiantes para la preparación universitaria y el éxito en una sociedad global. El propósito de este viaje es proporcionar a los estudiantes de onceavo grado información esencial sobre los requisitos de admisión, proporcionada por diversos consejeros y asesores de admisión. Además, les ofrece la oportunidad de aprender más sobre la cultura universitaria y la vida en el campus de diferentes instituciones. Durante el viaje, los estudiantes visitarán las siguientes universidades: Universidad Estatal de California en San Francisco, Universidad de California en Merced, Universidad del Pacífico, Universidad de California en Berkeley, Universidad de California en Santa Cruz, Universidad de California en Santa Bárbara, Universidad Estatal de California en Monterey Bay y Universidad de La Verne.

RAZONAMIENTO:

Este viaje está diseñado para estudiantes de onceavo grado de la Escuela Preparatoria Rialto que planean asistir a la universidad. Les brinda la oportunidad de visitar diversas universidades del estado que de otra manera no podrían conocer. Los estudiantes interactuarán con estudiantes universitarios actuales, adquiriendo conocimientos sobre la cultura universitaria y la vida en el campus en diferentes áreas. Esta experiencia les permitirá explorar la vida en el campus, recibir consejos de estudiantes universitarios actuales, asesores y orientadores, y observar diferentes tipos de distribución del campus. El transporte será proporcionado por un autobús chárter del distrito.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento y transporte para 45 estudiantes (30 mujeres, 15 hombres) y cinco acompañantes (3 mujeres, 2 hombres) del programa AVID de la Escuela Preparatoria Rialto para recorrer los campus universitarios en el área central y norte de California, a partir del 16 de marzo de 2026 hasta el 19 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $35,000.00 y que se pagará con el Fondo General (Título I).

PRESENTADO/REVISADO POR: Caroline Sweeney, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A LA COMPETENCIA USA SPIRIT NATIONALS - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

El USA Spirit Nationals es una importante competencia de porristas y animación para equipos de preparatoria que se celebra anualmente en Anaheim, California, desde su inicio en 1986. Este evento atrae a un gran número de equipos de preparatoria de todo Estados Unidos y cuenta con más de 50 divisiones para equipos de porristas, cantores, mascotas y banderas de apoyo. Para participar en el USA Spirit Nationals, los equipos deben clasificarse primero con un buen desempeño en eventos regionales u otros eventos oficiales. La competencia se llevará a cabo en el Centro de Convenciones de Anaheim del jueves 19 al sábado 22 de febrero de 2026.

RAZONAMIENTO:

Al participar en el USA Spirit Nationals, el equipo de porristas de la Escuela Preparatoria Rialto representará con orgullo a su escuela y al Distrito Escolar Unificado de Rialto. Además, tendrá la oportunidad de recuperar su título nacional. Esta competencia nacional ofrece una excelente plataforma para que las atletas demuestren su talento y habilidades ante los cazatalentos y directores deportivos universitarios. Además, este evento fomentará una cultura y un clima escolar positivos, ofreciendo a los estudiantes la oportunidad de adquirir conocimientos y concienciación más allá del aula. Los estudiantes atletas y sus acompañantes viajarán en autobús del distrito a Anaheim, California, y se alojarán en un alojamiento a poca distancia del Centro de Convenciones de Anaheim.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar las cuotas de inscripción, el alojamiento y el transporte para 46 estudiantes atletas mujeres y cinco (5) acompañantes mujeres para competir en el USA Spirit Nationals en el Centro de Convenciones de Anaheim, en Anaheim, California, del 19 al 22 de febrero de 2026, con un costo que no excederá los $7,000.00, que se pagarán con cargo al Fondo General (Discrecional-Atletismo del Plantel) y a los fondos de la Asociación de Estudiantes (ASB).

PRESENTADO/REVISADO POR: Caroline Sweeney, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A LA COMPETENCIA ESTATAL DE PORRISTAS CIF - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

La competencia estatal de porristas de la CIF es un campeonato para equipos de preparatoria, organizado por la Federación Interescolar de California (CIF), el organismo rector estatal de los deportes de preparatoria. La competencia de porristas de la CIF (Federación Interescolar de California) comenzó oficialmente en el año escolar 2017-2018, tras la aprobación del Proyecto de Ley 949 de la Asamblea de California (AB 949) en 2015. Esta legislación reclasificó el porrismo competitivo de una actividad extracurricular a un deporte interescolar oficial, sujeto a todos los estatutos, normas de seguridad y requisitos de elegibilidad de la CIF. La competencia se llevará a cabo en la Preparatoria Folsom en Folsom, California, del 30 de enero al 2 de febrero de 2026.

RAZONAMIENTO:

Al participar en el CIF State Cheer, las animadoras demostrarán sus habilidades y creatividad en un entorno competitivo, a diferencia de las animaciones en las gradas. Las principales motivaciones incluyen ganar títulos, avanzar a competencias de mayor nivel, obtener becas y obtener reconocimiento por el esfuerzo del equipo. Las competencias ofrecen un objetivo para el cual entrenar, permitiendo a los equipos desarrollar técnicas avanzadas, sincronización y trabajo en equipo en un entorno centrado en el rendimiento. Además, este evento fomentará una cultura y un clima escolar positivos, ofreciendo a los estudiantes la oportunidad de adquirir conocimientos y concienciación más allá del aula. Las estudiantes atletas y sus acompañantes viajarán en autobús del distrito o chárter y se alojarán en un alojamiento en Folsom, California.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un viaje que incluye la noche y tarifas de inscripción, alojamiento y transporte para 24 estudiantes atletas mujeres y tres (3) acompañantes mujeres para competir en la Competencia Estatal CIF en la Escuela Preparatoria Folsom en Folsom, California, a partir del 30 de enero de 2026 hasta el 2 de febrero de 2026, a un costo que no exceda los $4,000.00, y que se pagará con el Fondo General (Atletismo Discrecional del Plantel) y el Fondo del Cuerpo Estudiantil Asociado (ASB).

PRESENTADO/REVISADO POR: Caroline Sweeney, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A PAHRUMP VALLEY INVITATIONAL - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

El Pahrump Valley Invitational es un torneo de golf fundado en 1989 y que se ha celebrado anualmente desde entonces. El torneo es organizado por la Escuela Preparatoria Pahrump Valley en colaboración con el Club de Golf Mountains Falls y su veterano director, Larry Goins. El Pahrump Valley Invitational atrae constantemente a programas competitivos de golf de escuelas preparatorias de Nevada y California, lo que demuestra una larga y estable trayectoria en la organización de grandes torneos de golf bien organizados. Ofrecen un torneo de golf de dos días y 36 hoyos para escuelas preparatorias, que incluye horarios de salida, acceso al campo, puntuación, premios y gestión del torneo. El Pahrump Valley Invitational se celebrará en la Escuela Preparatoria Pahrump Valley en Pahrump, Nevada, del 26 al 27 de febrero de 2026.

RAZONAMIENTO:

Participar en el Torneo Invitacional del Valle de Pahrump ofrece una excelente plataforma para que los atletas del equipo de golf de la Preparatoria Rialto demuestren su talento y habilidades. Participarán varias preparatorias de California, y la Preparatoria Rialto participó una vez en 2019. Los servicios del torneo incluyen acceso al campo de golf Mountain Falls, horarios de salida, puntuación, premios, coordinación del evento y procesamiento de inscripciones para equipos e individuos. Además, este evento fomentará una cultura y un clima escolar positivos, ofreciendo a los estudiantes la oportunidad de adquirir conocimientos y concienciación más allá del aula. Los estudiantes atletas y su acompañante viajarán en autobús chárter y se alojarán en un alojamiento en Pahrump, Nevada o sus alrededores.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento y transporte para cinco (5) estudiantes atletas varones y un (1) acompañante masculino para participar en el torneo de golf Pahrump Valley Invitational en la Escuela Preparatoria Pahrump Valley en Pahrump, Nevada, a partir del 26 de febrero de 2026 hasta el 27 de febrero de 2026, a un costo que no exceda los $6,000.00, y que se pagará con el Fondo General (Atletismo Discrecional del Plantel) y el Fondo del Cuerpo Estudiantil Asociado (ASB).

PRESENTADO/REVISADO POR: Caroline Sweeney, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR EXENCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA

INTRODUCCIÓN:

Según el Código Educativo 51241, la mesa directiva de un distrito escolar o la oficina del superintendente de escuelas del condado pueden otorgar una exención temporal a un alumno de los cursos de educación física si el alumno está enfermo o lesionado y no se puede proporcionar un programa modificado para satisfacer las necesidades del alumno.

RAZONAMIENTO:

Servicios Estudiantiles ha aprobado una exención de todas las actividades físicas para el estudiante 6334131 para los años escolares 2024-2025 y 2025-2026.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la exención de toda actividad física para el estudiante 6334131 para los años escolares 2024-2025 y 2025-2026.

PRESENTADO/REVISADO POR: Robin McMillon, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

Rialto Unified School District

Board of Education

January 21, 2026

Warrant & Purchase Order Listing

11/20/2025 – 12/22/2025

Rialto Unified School District

Board of Education

January 21, 2026

WARRANT LISTING

11/20/2025 – 12/22/2025

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
782154	MICHAEL FREIMAN ESQ	11/20/2025	$7,500.00	R
782155	ALTERNATIVE LOGISTICS TECHNOLO	11/20/2025	$48,112.24	R
782156	CENTER FOR THE COLLABORATIVE	11/20/2025	$4,000.00	R
782157	COMMUNITY INITIATIVES	11/20/2025	$30,000.00	R
782158	CSU SAN BERNARDINO	11/20/2025	$153,895.42	R
782159	DAVE BANG ASSOCIATES INC	11/20/2025	$26,315.28	R
782160	EPS OPERATIONS LLC	11/20/2025	$7,351.97	R
782161	LIFETIME INDUSTRIES INC	11/20/2025	$59,495.65	R
782162	P F VISION INC	11/20/2025	$12,370.00	R
782163	ADVANCED COPY SYSTEMS	11/20/2025	$281.24	R
782164	AMAZON CAPITAL SERVICES	11/20/2025	$122.71	R
782165	ANIXTER INC	11/20/2025	$693.07	R
782166	AT & T CORP	11/20/2025	$377.35	R
782167	BRADY IFS	11/20/2025	$383.16	R
782168	BRINK'S INCORPORATED	11/20/2025	$534.64	R
782169	CASEPARTS COMPANY	11/20/2025	$1,399.95	R
782170	CLEARBROOK FARMS INC	11/20/2025	$1,929.34	R
782171	COSTCO	11/20/2025	$456.06	R
782172	MIKE DEVLIN	11/20/2025	$112.44	R
782173	G & B WHOLESALE	11/20/2025	$1,482.00	R
782174	GA SYSTEMS	11/20/2025	$348.25	R
782175	INDIVIDUAL FOODSERVICE	11/20/2025	$6,588.48	R
782176	SPIRITED FOODS	11/20/2025	$9,376.50	R
782177	SYSCO RIVERSIDE INC	11/20/2025	$11,868.00	R
782178	BEN'S ASPHALT INC	11/20/2025	$488,639.63	R
782179	CHALLENGER SHEET METAL INC	11/20/2025	$25,905.30	R
782180	CONSTRUCTION HARDWARE CO	11/20/2025	$9,210.97	R
782181	CONTINENTAL PLUMBING INC	11/20/2025	$58,498.97	R
782182	CORNER KEYSTONE CONSTRUCTION	11/20/2025	$226,914.01	R
782183	CROWN STEEL INC	11/20/2025	$94,801.87	R
782184	DANNY LETNER INC	11/20/2025	$35,051.49	R
782185	DAVID M. BERTINO MFG. INC	11/20/2025	$23,224.29	R
782186	ELLJAY ACOUSTICS INC	11/20/2025	$19,497.53	R
782187	ERICKSON-HALL CONSTRUCTION CO.	11/20/2025	$14,934.00	R
782188	OTC BRANDS INC	11/20/2025	$2,914.89	R
782189	PANERA LLC	11/20/2025	$456.13	R
782190	PARKHOUSE TIRE INC	11/20/2025	$3,207.54	R
782191	PERMA-BOUND BOOKS	11/20/2025	$861.65	R
782192	PET WORLD INCORPORATED	11/20/2025	$747.30	R
782193	PIONEER CHEMICAL CO	11/20/2025	$13,235.26	R
782194	POSITIVE PROMOTIONS INC	11/20/2025	$559.12	R
782195	PRO PIPE AND SUPPLY	11/20/2025	$7,306.21	R
782196	PROFESSIONAL TUTORS OF AMERICA	11/20/2025	$3,716.25	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
782197	RAINBOW BOLT & SUPPLY INC	11/20/2025	$237.71	R
782198	ENRIQUE RODRIGUEZ	11/20/2025	$4,580.00	R
782199	ROMAN TINT INC	11/20/2025	$4,450.08	R
782200	ROTOLO CHEVROLET INC	11/20/2025	$609.07	R
782201	THRESHOLD	11/20/2025	$405.07	R
782202	U S BANK	11/20/2025	$2,773.05	R
782203	STACY MAGANA	11/20/2025	$15.00	
782204	JERMAINE MAGEE	11/20/2025	$110.64	R
782205	JEFF MARTINEZ	11/20/2025	$95.97	R
782206	APRIL MCELFISH	11/20/2025	$194.88	
782207	ROBIN MCMILLON	11/20/2025	$189.80	
782208	JASMIN MEDINA	11/20/2025	$62.65	R
782209	ERIN MEERS	11/20/2025	$9.94	R
782210	ROSEMARY MENDOZA	11/20/2025	$21.70	R
782211	LILIANA MERCADO	11/20/2025	$48.44	
782212	MELISSA MISENHIMER	11/20/2025	$85.54	R
782213	LETICIA Y MORENO	11/20/2025	$485.66	R
782214	NOEMI A MORENO	11/20/2025	$61.95	R
782215	WENDY MORENO	11/20/2025	$75.88	R
782216	LINDSAY MORTON	11/20/2025	$66.12	
782217	JENNY MRGAN	11/20/2025	$81.10	
782218	ROSANNA NAJERA	11/20/2025	$55.16	
782219	KAREN NAJJAR	11/20/2025	$31.64	R
782220	MARY NGUYEN	11/20/2025	$96.67	R
782221	MICHAEL NGUYEN	11/20/2025	$57.05	R
782222	VANESSA C OLVERA	11/20/2025	$61.33	R
782223	ELIZABETH S. OROZCO	11/20/2025	$53.62	R
782224	MELISSA PACHECO	11/20/2025	$52.43	R
782225	ITZEL PAYAN-CARO	11/20/2025	$303.40	R
782226	MARK PERANTONI	11/20/2025	$51.87	R
782227	CARINA QUAN	11/20/2025	$31.57	R
782228	ERICA QUEZADA	11/20/2025	$49.46	
782229	ISABEL QUIJANO	11/20/2025	$399.10	
782230	ADRIANA RAMIREZ	11/20/2025	$11.48	
782231	SHELLY REED	11/20/2025	$17.78	R
782232	LIANA RIOS	11/20/2025	$62.05	R
782233	ALANNAH ROBERSON	11/20/2025	$4.62	R
782234	NATHANIEL ROBINSON	11/20/2025	$229.32	
782235	ALMA ROJAS	11/20/2025	$117.95	R
782236	RENE ROMERO	11/20/2025	$8.82	R
782237	UVERENISE ROSAS-LEON	11/20/2025	$25.06	R
782238	JEFFREY L RUSSO	11/20/2025	$147.91	
782239	MARCELLO RUVALCABA	11/20/2025	$38.01	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
782240	FELIPE SABALZA	11/20/2025	$33.88	R
782241	LA NAJA SANKEY	11/20/2025	$171.27	R
782242	CRYSTAL SHEEHAN	11/20/2025	$337.52	
782243	ELVIRA SIERRA	11/20/2025	$34.44	R
782244	ABRAHAM SILLAS	11/20/2025	$12.81	
782245	DEBORAH SMALLS	11/20/2025	$171.27	
782246	PAUL STEPHENSON VELA	11/20/2025	$66.12	R
782247	CHRISTINA TORRES	11/20/2025	$18.06	R
782248	HAROLD TURNER	11/20/2025	$93.45	R
782249	JOSIE VALENCIA	11/20/2025	$75.00	
782250	YESENIA VASQUEZ SERRANO	11/20/2025	$14.28	R
782251	ALDO VELASCO	11/20/2025	$189.80	
782252	MATILDE M VILLA	11/20/2025	$41.18	R
782253	IRMA VILLANUEVA	11/20/2025	$45.00	R
782254	BRIDGET WILKERSON	11/20/2025	$9.24	
782255	JOSEPH WILLIAMS	11/20/2025	$269.80	R
782256	CLARK D WILSON	11/20/2025	$171.27	R
782257	YOSEPH YAISRAEL	11/20/2025	$38.85	R
782258	ANDREA YBARRA	11/20/2025	$14.78	
782259	FRANCISCO ZAVALA BRAVO	11/20/2025	$59.92	
782260	ISAURA C ZUNIGA	11/20/2025	$81.34	R
782261	U S BANK	11/20/2025	$48,661.97	R
782262	CALIFORNIA DEPARTMENT OF TAX	11/20/2025	$964.72	R
783918	MOXIEBOX ART INC	11/21/2025	$28,727.87	R
783919	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	11/21/2025	$4,864.16	R
783920	AUTOGRAPHIX	11/21/2025	$3,054.17	R
783921	HARRIS SCHOOL SOLUTIONS	11/21/2025	$3,383.14	R
783922	IMPERIAL BAG & PAPER CO LLC	11/21/2025	$24,485.27	R
783923	ZORO TOOLS INC	11/21/2025	$5,585.98	R
783924	DR. ROBIN MORRIS	11/21/2025	$6,400.00	R
783925	POCKET NURSE ENTERPRISES	11/21/2025	$52,955.31	R
783926	ABOVE TRAINING INC/	11/21/2025	$2,640.00	R
783927	CAPITAL ONE	11/21/2025	$992.83	R
783928	COMPLETE OFFICE LLC	11/21/2025	$93.63	R
783929	SCHOOL OUTFITTERS	11/21/2025	$2,005.77	R
783930	SMITTY'S CONSTRUCTION	11/21/2025	$14,345.00	R
783931	THE STEPPING STONES GROUP LLC	11/21/2025	$11,061.96	R
783932	TOUCHLINE SOFTWARE INC	11/21/2025	$940.00	R
783933	UNITED TRANSMISSION EXCHANGE	11/21/2025	$1,514.47	R
783934	ZUNIGA'S EQUIPMENT RENTAL	11/21/2025	$7,457.84	R
785057	U S BANK	11/24/2025	$14,640.57	R
785058	SMITTY'S CONSTRUCTION	11/24/2025	$61,833.00	R
785059	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	11/24/2025	$1,916.44	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
785060	CINTAS CORPORATION #150	11/24/2025	$564.80	R
785061	BEATRIZ MARTINEZ-CHAVEZ	11/24/2025	$125.30	R
785062	BLUETRITON BRANDS INC	11/24/2025	$1,412.93	R
785063	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	11/24/2025	$255.13	R
785064	SC FENCE COMPANY	11/24/2025	$13,970.00	R
785065	SHAWVER PLUMBING SERVICES	11/24/2025	$4,225.00	R
785066	THERAPY TRAVELERS LLC DBA	11/24/2025	$24,085.25	R
785067	MUSEUM OF TOLERANCE	11/24/2025	$1,800.00	
785068	CAPITAL ONE	11/24/2025	$4,115.06	R
785069	CAPITAL ONE	11/24/2025	$9,467.82	R
785070	A O-KAY GLASS & SCREEN	11/24/2025	$734.30	R
785071	ACCO BRANDS USA LLC	11/24/2025	$1,261.67	R
785072	ADORAMA INC	11/24/2025	$152.52	R
785073	AIR & HOSE SOURCE INC	11/24/2025	$41.21	R
785074	AIRGAS USA LLC	11/24/2025	$294.78	R
785075	NICOLE ALBISO	11/24/2025	$91.08	R
785076	ALLIED REFRIGERATION INC	11/24/2025	$3,335.08	R
785077	AMERICAN REGISTRY FOR INTERNET	11/24/2025	$262.50	R
785078	ANIXTER INC	11/24/2025	$4,279.02	R
785079	APPLE INC	11/24/2025	$1,269.28	R
785080	APPLE VALLEY COMMUNICATIONS	11/24/2025	$5,242.28	R
785081	ARAMSCO INC/INTERLINK SUPPLY	11/24/2025	$261.97	R
785082	ART SPECIALTIES INC	11/24/2025	$129.30	R
785083	AUTOMATED GATE SERVICES INC	11/24/2025	$662.00	
785084	AUTOZONE INC	11/24/2025	$59.96	R
785085	AVALON TRANSPORTATION LLC	11/24/2025	$18,555.10	R
785086	A-Z BUS SALES INC COLTON	11/24/2025	$177.11	R
785087	BEHAVIORAL AUTISM THERAPIES	11/24/2025	$41,264.55	R
785088	BEST GOLF CARTS INC	11/24/2025	$1,106.65	R
785089	BLICK ART MATERIALS	11/24/2025	$2,597.35	R
785090	BSN SPORTS LLC	11/24/2025	$12,633.15	R
785091	CAPETOWN COLTON HOTEL LLC	11/24/2025	$27,010.00	R
785092	CDW GOVERNMENT INC	11/24/2025	$296.13	R
785093	CM SCHOOL SUPPLY INC	11/24/2025	$61.85	R
785094	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	11/24/2025	$3,570.00	R
785095	DAVE BANG ASSOCIATES INC	11/24/2025	$1,065.09	R
785096	DISNEYLAND RESORT	11/24/2025	$5,238.00	R
786102	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	11/25/2025	$8,484.92	R
786103	9 TO 5 COMPUTER SUPPLY DIST.	11/25/2025	$223.80	R
786104	ALEXIS BOGARIN	11/25/2025	$84.56	R
786105	EMILY HERREN	11/25/2025	$50.82	R
786106	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	11/25/2025	$2,700.71	R
786107	LEARN CPR 4 LIFE INC	11/25/2025	$225.00	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
786108	LITERACY RESOURCES LLC	11/25/2025	$1,157.00	R
786109	LOWE'S	11/25/2025	$1,686.32	R
786110	MANALISCO GROWERS	11/25/2025	$1,616.25	R
786111	DENISE MARTINEZ	11/25/2025	$168.00	R
786112	MIND RESEARCH INSTITUTE	11/25/2025	$4,900.00	R
786113	MOBILE OCCUPATIONAL SERVICES	11/25/2025	$20.00	R
786114	MYSTERY SCIENCE INC	11/25/2025	$12,240.40	R
786115	NASCO	11/25/2025	$714.08	R
786116	NCS PEARSON INC	11/25/2025	$177.79	R
786117	NUCLEUS ROBOTICS LLC	11/25/2025	$9,999.00	R
786118	ODP BUSINESS SOLUTIONS LLC	11/25/2025	$383.31	R
786119	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	11/25/2025	$192.82	R
786120	OTC BRANDS INC	11/25/2025	$1,190.17	R
786121	PANERA LLC	11/25/2025	$2,801.70	R
786122	PERMA-BOUND BOOKS	11/25/2025	$3,324.94	R
786123	PRINT & FINISHING SOLUTIONS	11/25/2025	$17.23	R
786124	PRINTED SOLID INC	11/25/2025	$430.99	
786125	PURELAND SUPPY LLC	11/25/2025	$464.19	R
786126	QUILL CORPORATION	11/25/2025	$302.16	R
786127	REALITYWORKS INC	11/25/2025	$287.80	R
786128	RESIDEO LLC	11/25/2025	$61.92	R
786129	RIVERSIDE COUNTY OFFICE OF ED	11/25/2025	$550.00	
786130	RIVERSIDE WINNELSON	11/25/2025	$1,559.25	R
786131	ROBOLINK INC	11/25/2025	$2,899.28	R
786132	ROLLING HILLS PUBLISHING	11/25/2025	$3,630.00	R
786133	COMPLETE OFFICE LLC	11/25/2025	$6,742.73	R
786134	SHARP EXTERMINATOR	11/25/2025	$12,493.75	R
786135	SIGNATURE CHAMPIONSHIP RINGS	11/25/2025	$1,939.00	R
786136	SMART & FINAL	11/25/2025	$5,656.99	R
786137	SWAY MEDICAL INC	11/25/2025	$1,596.00	R
786138	TOUCHLINE SOFTWARE INC	11/25/2025	$495.00	R
788491	ACTIVE EDUCATION INC	11/26/2025	$14,220.00	R
788492	CAMPUS SAFETY GROUP	11/26/2025	$25,000.00	R
788493	COMPUTER POWER SOLUTIONS INC	11/26/2025	$6,062.00	R
788494	WCM & ASSOCIATES INC	11/26/2025	$5,700.00	R
788495	FAIRVIEW FORD SALES INC	11/26/2025	$8,029.53	R
788496	FLINN SCIENTIFIC INC	11/26/2025	$277.18	R
788497	FRANKLIN TRUCK PARTS INC	11/26/2025	$1,275.41	R
788498	FUEL SERV	11/26/2025	$671.90	
788499	GANAHL LUMBER CO.	11/26/2025	$973.00	R
788500	GREENSPOT FARM	11/26/2025	$1,020.00	R
788501	HERC RENTALS INC	11/26/2025	$2,250.60	R
788502	HOME DEPOT CREDIT SERVICES	11/26/2025	$5,675.20	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
788503	HOME DEPOT CREDIT SERVICES	11/26/2025	$2,170.02	R
788504	KELLY SPICERS STORES	11/26/2025	$13,178.86	R
788505	KERN COUNTY SUPERINTENDENT	11/26/2025	$1,900.00	R
788506	RHEA MCIVER-GIBBS	11/26/2025	$230.36	R
788507	CAPITAL ONE	11/26/2025	$67.70	R
788508	SAN BERNARDINO COUNTY MUSEUM	11/26/2025	$270.00	R
788509	SMART & FINAL	11/26/2025	$84.62	R
789209	CAPITAL ONE	12/01/2025	$63.28	R
789210	CAPITAL ONE	12/01/2025	$64.67	R
789211	KEN'S SPORTING GOODS	12/01/2025	$28,359.14	R
789212	LAMAR COMPANIES	12/01/2025	$3,920.00	R
789213	PIONEER CHEMICAL CO	12/01/2025	$15,688.08	R
789214	POCKET NURSE ENTERPRISES	12/01/2025	$14,057.14	R
789215	RENAISSANCE LEARNING INC	12/01/2025	$7,912.00	R
789216	HOME DEPOT CREDIT SERVICES	12/01/2025	$130.83	R
789217	HOUGHTON MIFFLIN HARCOURT	12/01/2025	$9,810.00	R
789218	KEYANALYTICS	12/01/2025	$4,000.00	
789219	CINTAS CORPORATION #150	12/01/2025	$5,164.43	R
789220	CINTAS CORPORATION NO. 2	12/01/2025	$444.84	R
789221	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT	12/01/2025	$2,000.00	R
789222	SOUTHERN TIRE MART LLC	12/01/2025	$779.31	R
789223	ALAN TLAXCALA	12/01/2025	$114.95	R
789224	TRANE CO	12/01/2025	$7,970.85	R
789225	TRANS-WEST TRUCK CENTER	12/01/2025	$16,783.39	R
789716	A T & T	12/02/2025	$73.52	R
789717	A T & T	12/02/2025	$33,245.76	R
789718	COLTON PUBLIC UTILITIES	12/02/2025	$44,686.10	R
789719	RIALTO WATER SERVICES	12/02/2025	$2,533.90	R
789720	SOCALGAS	12/02/2025	$9,762.69	R
789721	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	12/02/2025	$2,617.75	R
789722	JESSICA ALMANZA	12/02/2025	$489.84	R
789723	SHAYLIN ANDERSON	12/02/2025	$51.80	
789724	SUSAN BARNES	12/02/2025	$86.10	R
789725	LAKEISHA BARRETT	12/02/2025	$38.08	
789726	APRIL BECERRA	12/02/2025	$106.26	R
789727	ANA BORJA	12/02/2025	$7.00	
789728	ALICIA BRAVO	12/02/2025	$11.83	R
789729	MELISSA CALVANICO	12/02/2025	$26.04	
789730	TERESA CAPALLA	12/02/2025	$263.02	
789731	MARCELA CARRILLO	12/02/2025	$54.11	R
789732	MIRIAM CARRILLO	12/02/2025	$207.90	R
789733	THERESA CARTWRIGHT	12/02/2025	$10.08	
789734	EILEEN CASTRO	12/02/2025	$932.00	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
789735	JUANITA CHAN	12/02/2025	$333.80	R
789736	BRITTANY CHAVEZ	12/02/2025	$20.30	R
789737	MARIA COCROFT	12/02/2025	$96.66	R
789738	RIEGEANA COLLINS-BOYD	12/02/2025	$120.00	
789739	LOUIE CONTRERAS	12/02/2025	$43.89	R
789740	THEOPHILLUS CRAWFORD	12/02/2025	$26.18	R
789741	ELSY CRUZ	12/02/2025	$337.52	R
789742	DAVON DAVALOZ	12/02/2025	$19.32	R
789743	ASIA DE CASAS	12/02/2025	$49.42	
789744	MARTA DIAZ	12/02/2025	$92.72	R
789745	ALYSSA ESPINAL	12/02/2025	$20.30	R
789746	YANIRA FIGUEROA	12/02/2025	$222.84	
789747	JESSE FLORES JR.	12/02/2025	$30.00	R
789748	BIBIANA FRANKS	12/02/2025	$44.03	R
789749	GABRIEL GARDUNO	12/02/2025	$209.87	R
789750	JAMIE GOERTZ	12/02/2025	$46.83	R
789751	PAULINA GOMEZ	12/02/2025	$10.22	
789752	LAURA GONZALEZ	12/02/2025	$81.10	
789753	ELIZABETH HAGUE	12/02/2025	$247.90	
789754	LEIGH HALE	12/02/2025	$80.36	R
789755	KRISTAL HENRIQUEZ-PULIDO	12/02/2025	$141.42	R
789756	KATHY HERNANDEZ	12/02/2025	$28.98	R
789757	EMILY HERREN	12/02/2025	$41.79	R
789758	KEVIN HODGSON	12/02/2025	$269.80	R
789759	AYANNA IBRAHIM-BALOGUN	12/02/2025	$269.80	
789760	VERONICA JEFFERSON	12/02/2025	$40.39	R
789761	NICHOLAS (TONY) KOUNAS	12/02/2025	$92.54	R
789762	TYLER LANGE	12/02/2025	$114.03	R
789763	CRYSTAL LOPEZ	12/02/2025	$66.43	
789764	ESMERALDA LOPEZ	12/02/2025	$29.98	R
789765	VERONICA LOPEZ	12/02/2025	$35.63	
789766	IRMA LOVATO	12/02/2025	$23.10	R
789767	THE CITY OF RIALTO	12/02/2025	$901.54	
789768	THINK TOGETHER	12/02/2025	$3,541,914.93	R
789769	AMAZON CAPITAL SERVICES	12/02/2025	$3,288.19	R
789770	APRYL AGUILAR	12/02/2025	$8,000.00	
789771	GEORGE ANTHONY AREVALO	12/02/2025	$8,000.00	
789772	ZULMA E. BOHORQUEZ	12/02/2025	$8,000.00	
789773	YESENIA ESQUIVEL	12/02/2025	$8,000.00	
789774	NANCY G. FLORES	12/02/2025	$8,000.00	
789775	CLAIRE MARIE GALARZA	12/02/2025	$8,000.00	
789776	JOSE JUNIOR HIPOLITO	12/02/2025	$8,000.00	
789777	CRISTINA JAIMES-RUANO	12/02/2025	$8,000.00	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
789778	YESICA A. JIMENEZ	12/02/2025	$8,000.00	
789779	SHELVY MERARY MARROQUIN	12/02/2025	$8,000.00	
789780	AARON J. MATTSON MILLAN	12/02/2025	$8,000.00	
789781	JENNIFER MENESES	12/02/2025	$8,000.00	
789782	JAMES M. NAVA	12/02/2025	$8,000.00	
789783	STEPHANIE NAVARRO	12/02/2025	$8,000.00	
789784	CRISTINA E. OSEGUERA-DURGIN	12/02/2025	$8,000.00	
789785	MINERVA SERRITENO	12/02/2025	$8,000.00	
789786	ZICHUAN TANG	12/02/2025	$8,000.00	
789787	ANDREA ADAMARIS VARGAS	12/02/2025	$8,000.00	
789788	JOSE VILLAFUERTE	12/02/2025	$8,000.00	
789789	ACADEMIC COMMUNICATION	12/02/2025	$459.62	
789790	ALEGRA LEARNING INC	12/02/2025	$6,000.00	R
789791	AMERIGAS PROPANE LP	12/02/2025	$1,894.61	R
789792	AUTRY MUSEUM OF THE	12/02/2025	$72.00	R
789793	AVANT ASSESSMENT LLC	12/02/2025	$2,340.60	R
789794	BATTERY WORX INC	12/02/2025	$647.61	R
789795	BENNYS SMOG CHECK	12/02/2025	$440.00	R
789796	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	12/02/2025	$10.27	R
789797	BEST EQUIPMENT SERVICE	12/02/2025	$929.74	R
789798	BGZ PARTY RENTALS #2	12/02/2025	$64.80	
789799	BRADY INDUSTRIES OF CALIFORNIA	12/02/2025	$20.60	R
789800	CADA CENTRAL	12/02/2025	$300.00	
789801	CDW GOVERNMENT INC	12/02/2025	$35,416.10	R
789802	CED	12/02/2025	$1,808.58	R
789803	CHICK-FIL-A	12/02/2025	$1,157.64	R
789804	CLAIM RETENTION SERVICES INC	12/02/2025	$2,500.00	
789805	COMPLETE BOOK & MEDIA	12/02/2025	$3,790.65	R
789806	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	12/02/2025	$389.92	R
789807	CONTRACT PAPER GROUP INC	12/02/2025	$30,320.85	R
789808	CORE & MAIN LP	12/02/2025	$625.25	R
789809	CROWN AWARDS	12/02/2025	$546.82	R
789810	DAN'S LAWNMOWER CENTER	12/02/2025	$454.26	R
789811	DATA IMPRESSIONS	12/02/2025	$4,428.20	R
789812	DAVE BANG ASSOCIATES INC	12/02/2025	$1,000.20	R
789813	EPIC ENGINEERS	12/02/2025	$12,950.00	
790571	JUDY WHITE	12/03/2025	$586.52	R
790572	CINTAS CORPORATION #150	12/03/2025	$296.64	R
790573	SKILL STRUCK INC	12/03/2025	$95,000.00	R
790574	PIPS	12/03/2025	$579,466.83	R
790575	APPLE INC	12/03/2025	$10,358.50	R
790576	BLICK ART MATERIALS	12/03/2025	$9,940.51	R
790577	CLAY COUNSELING FOUNDATION	12/03/2025	$41,000.00	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
790578	MARIBEL COLIN	12/03/2025	$18,000.00	R
790579	THE COLLEGE BOARD	12/03/2025	$63,590.40	R
790580	CONVERGEONE INC	12/03/2025	$173,003.84	R
790581	CURLS COILS & CROWNS	12/03/2025	$26,548.18	R
790582	DAN LYMAN CONSTRUCTION	12/03/2025	$3,773.00	
790583	INLAND PACIFIC COATINGS INC	12/03/2025	$14,893.55	R
790584	JPI DEVELOPMENT GROUP INC	12/03/2025	$2,375.00	R
790585	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	12/03/2025	$5,960.90	R
790586	LANGUAGE LINE SERVICES	12/03/2025	$635.55	R
790587	LEARNING WITHOUT TEARS	12/03/2025	$4,586.97	R
790588	LEWIS FAMILY PLAYHOUSE	12/03/2025	$950.00	
790589	LOWE'S	12/03/2025	$2,681.29	R
790590	METEOR EDUCATION LLC	12/03/2025	$48,950.17	R
790591	OCCUPATIONAL HEALTH CENTERS OF	12/03/2025	$3,871.00	R
790592	LUZ MARIA OCHOA	12/03/2025	$2,000.00	R
790593	MARIA F. OCHOA	12/03/2025	$428.00	R
790594	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	12/03/2025	$390.97	R
790595	OPTIMA INC	12/03/2025	$759.28	R
790596	PANERA LLC	12/03/2025	$862.25	R
790597	PRO-ED INC	12/03/2025	$1,401.55	R
790598	PUMPMAN HOLDINGS LLC	12/03/2025	$2,000.00	R
790599	QUADIENT INC	12/03/2025	$11,481.02	R
790600	RAINBOW BOLT & SUPPLY INC	12/03/2025	$426.31	R
790601	RESIDEO LLC	12/03/2025	$225.00	R
790602	MARITZA ROCHA	12/03/2025	$4,392.36	R
791567	LEARNING GENIE INC	12/04/2025	$31,899.50	
791568	MERIT OIL COMPANY	12/04/2025	$65,880.28	R
791569	NCS PEARSON INC	12/04/2025	$13,858.36	R
791570	OTC BRANDS INC	12/04/2025	$3,007.95	R
791571	MARITZA ROCHA	12/04/2025	$4,078.62	R
791572	CALIFORNIA BANK & TRUST	12/04/2025	$2,510.00	R
791573	RAN ENTERPRISES INC	12/04/2025	$20,578.90	
791574	COMPLETE OFFICE LLC	12/04/2025	$2,591.73	R
791575	BEATRIS MARTINEZ	12/04/2025	$15.00	R
791576	DIANNE RICHARDSON	12/04/2025	$65.52	
791577	SAN JOAQUIN COUNTY	12/04/2025	$30,165.00	R
791578	LYNN SANSUI	12/04/2025	$33.04	R
791579	JOSUE VALDEZ	12/04/2025	$597.57	R
791580	MONICA VIVEROS	12/04/2025	$42.00	
791581	OTC BRANDS INC	12/04/2025	$142.75	R
791582	U S BANK	12/04/2025	$1,752.73	R
792611	AZIZ FARMS	12/05/2025	$10,624.00	R
792612	OLD GROVE ORANGE	12/05/2025	$30,471.00	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
792613	GOLD STAR	12/05/2025	$588,401.15	R
792614	RIALTO WATER SERVICES	12/05/2025	$1,912.32	R
792615	SUNRISE PRODUCE	12/05/2025	$360,617.40	R
792616	DRIFTWOOD DAIRY INC	12/05/2025	$164,262.09	R
792617	FISCHER INC	12/05/2025	$89,226.90	
792618	INFINITY STRUCTURES INC	12/05/2025	$277,750.00	R
792619	INLAND PACIFIC COATINGS INC	12/05/2025	$1,999.34	R
792620	JOHN R BYERLY INC	12/05/2025	$22,544.50	R
792621	COMPLETE OFFICE LLC	12/05/2025	$5,808.96	R
792622	A T & T	12/05/2025	$50.97	R
792623	CROWN CASTLE FIBER LLC	12/05/2025	$12,852.86	R
792624	FRONTIER	12/05/2025	$76.64	R
792625	RIALTO WATER SERVICES	12/05/2025	$83,966.82	R
792626	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	12/05/2025	$8,573.93	R
792627	VERIZON WIRELESS	12/05/2025	$28,142.18	R
792628	WEST VALLEY WATER DISTRICT	12/05/2025	$19,170.54	R
792629	MCCUNE & HARBER LLP	12/05/2025	$32,712.84	R
792630	SCHOOLS EXCESS LIABILITY	12/05/2025	$1,478,476.41	R
792631	FLAGSTAR BANK N.A. AS ESCROW	12/05/2025	$7,310.58	R
792632	PBK ARCHITECTS INC	12/05/2025	$4,687.50	R
792633	PERFECTION GLASS INC	12/05/2025	$100,217.80	
792634	PREMIERWEST LANDSCAPE INC	12/05/2025	$24,751.46	R
792635	RAN ENTERPRISES INC	12/05/2025	$27,111.10	
792636	RDM ELECTRIC CO INC	12/05/2025	$138,901.08	R
792637	6CRICKETS INC.	12/05/2025	$188,850.00	R
792638	AARVIG & ASSOCIATES APC	12/05/2025	$40,519.30	
792639	AIRWAVE COMMUNICATION	12/05/2025	$4,769.18	R
792640	BLICK ART MATERIALS	12/05/2025	$580.68	R
792641	BOOMERANG PROJECT	12/05/2025	$975.00	R
792642	COREY BRYANT	12/05/2025	$13,361.74	R
792643	CADA CENTRAL	12/05/2025	$375.00	
792644	CARD INTEGRATORS	12/05/2025	$4,620.90	R
792645	CROWN AWARDS	12/05/2025	$2,302.68	R
792646	CYCLERY USA INC	12/05/2025	$1,988.87	R
792647	DEMCO INC	12/05/2025	$5,176.67	R
792648	DESOTO SALES INC	12/05/2025	$273.00	R
792649	DON'S BIKES OF RIALTO	12/05/2025	$499.48	R
792650	DYNAMIC EDUCATION SERVICES INC	12/05/2025	$437.50	R
792651	DENISE ELLIS	12/05/2025	$146.91	R
792652	ENCORE DATA PRODUCTS INC	12/05/2025	$1,917.69	R
792653	ENVIRONMENTAL LOGISTICS INC	12/05/2025	$8,040.00	R
792654	ETE FITNESS EQUIPMENT FV	12/05/2025	$3,068.72	R
792655	EVENTWRISTBANDS.COM	12/05/2025	$407.11	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
792656	VERIZON WIRELESS	12/05/2025	$266.73	R
793839	COMPLETE OFFICE LLC	12/08/2025	$7.25	R
793840	ECONO FENCE INC	12/08/2025	$33,533.14	R
793841	ACTIVE EDUCATION INC	12/08/2025	$6,320.00	R
793842	ALTERNATIVE LOGISTICS TECHNOLO	12/08/2025	$103,044.43	R
793843	CALIFORNIA DEPARTMENT OF TAX	12/08/2025	$1,611.34	R
793844	CALIFORNIA DEPARTMENT OF TAX	12/08/2025	$1,873.76	R
793845	SALSANA LLC	12/08/2025	$3,000.00	
793846	SAN BERNARDINO COUNTY SOLID	12/08/2025	$1,198.32	
793847	SAVVY SPEECH INC	12/08/2025	$300.00	
793848	SC FENCE COMPANY	12/08/2025	$29,210.00	R
793849	SCHOOL HEALTH CORPORATION	12/08/2025	$165.27	
793850	SHAWVER PLUMBING SERVICES	12/08/2025	$100.00	
793851	SHERMAN GARNETT & ASSOCIATES	12/08/2025	$9,000.00	
793852	JUDITH SOTELO	12/08/2025	$273.67	
793853	SOUTHERN TIRE MART LLC	12/08/2025	$2,158.32	R
793854	SPORTS FACILITIES GROUP INC	12/08/2025	$593.20	R
793855	STEWART INVESTIGATIVE SERVICES	12/08/2025	$250.00	R
793856	SUPPLY SOLUTIONS	12/08/2025	$8,915.57	R
793857	SYSCO RIVERSIDE INC	12/08/2025	$787.03	R
793858	THERAPY TRAVELERS LLC DBA	12/08/2025	$23,630.00	R
793859	TIMELESS PLAQUES & AWARDS	12/08/2025	$213.35	R
793860	BELDA VELASQUEZ	12/08/2025	$2,620.00	
793861	VISSER BUS SERVICES INC	12/08/2025	$2,834.90	
793862	VISTA PAINT CORPORATION	12/08/2025	$769.37	R
793863	YOUTH IGNITE SIM RACING LLC	12/08/2025	$2,000.00	
793864	YUM YUM DONUTS	12/08/2025	$414.50	
793865	CALIFORNIA DEPARTMENT OF TAX	12/08/2025	$1,660.42	R
793866	WESTGROUP DESIGNS INC	12/08/2025	$5,330.00	
793867	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	12/08/2025	$348.33	R
794913	COMPLETE OFFICE LLC	12/09/2025	$23,564.91	R
794914	RICK ENGINEERING COMPANY	12/09/2025	$9,787.50	R
794915	FRONTIER	12/09/2025	$84.85	R
794916	RIALTO WATER SERVICES	12/09/2025	$6,596.78	R
794917	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	12/09/2025	$151,279.34	R
794918	WEST VALLEY WATER DISTRICT	12/09/2025	$24,981.95	R
794919	4IMPRINT INC	12/09/2025	$2,360.53	R
794920	FABCO STEEL FABRICATION INC	12/09/2025	$356.95	R
794921	FACTORY GRAPHICS INC	12/09/2025	$8,832.00	R
794922	FEDEX	12/09/2025	$335.16	R
794923	FISHER SCIENTIFIC	12/09/2025	$42.09	R
794924	FIT LEARNING INLAND EMPIRE	12/09/2025	$6,152.00	
794925	FITNESS FINDERS INC	12/09/2025	$249.37	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
794926	FLEXIBLE PRINTING	12/09/2025	$495.65	R
794927	FLINN SCIENTIFIC INC	12/09/2025	$86.32	R
794928	FMB TRUCK OUTFITTERS INC	12/09/2025	$496.35	
794929	FONTANA RADIATOR SERVICE	12/09/2025	$3,708.37	R
794930	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	12/09/2025	$94.60	R
794931	FRANKLIN COVEY CLIENT SALES	12/09/2025	$12,215.37	R
794932	FRANKLIN HAYNES MARIONETTES	12/09/2025	$1,000.00	R
794933	FUN AND FUNCTION LLC	12/09/2025	$3,149.44	
794934	G2SOLUTIONS INC	12/09/2025	$81.00	R
794935	GOPHER	12/09/2025	$445.12	R
794936	GRAFIX SYSTEMS	12/09/2025	$460.00	R
794937	INLAND DANCE THEATRE	12/09/2025	$3,850.00	
794938	JUAN POLLO #77	12/09/2025	$1,928.73	
794939	JUAN POLLO INC	12/09/2025	$217.40	
794940	KERN COUNTY SUPERINTENDENT	12/09/2025	$1,575.00	R
796036	STUDENT TRANSPORTATION	12/10/2025	$807,280.63	R
796037	THINK TOGETHER	12/10/2025	$680,195.50	R
796038	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	12/10/2025	$11,804.76	R
796039	ADVANCED COPY SYSTEMS	12/10/2025	$109.61	
796040	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	12/10/2025	$1,630.57	
796041	AT & T CORP	12/10/2025	$390.46	
796042	CLEARBROOK FARMS INC	12/10/2025	$2,840.21	
796043	JOHNSON HARDWARE CO	12/10/2025	$119.67	
796044	JOSEPH WEBB FOODS/US FOODSERVI	12/10/2025	$4,360.51	
796045	KB FOODS DISTRIBUTION INC	12/10/2025	$6,545.34	
796046	LUNCHASSIST INC	12/10/2025	$17,940.00	
796047	PURETEC INDUSTRIAL WATER	12/10/2025	$116.48	
796048	R.S.D.	12/10/2025	$279.55	
796049	SCRIP INC	12/10/2025	$788.22	
796050	SHARP EXTERMINATOR	12/10/2025	$557.50	
796051	SPIRITED FOODS	12/10/2025	$7,980.00	
796052	SYSCO RIVERSIDE INC	12/10/2025	$7,146.03	
796053	ULINE	12/10/2025	$569.42	
797274	THE FRUITGUYS LLC	12/11/2025	$51,432.00	
797275	A O-KAY GLASS & SCREEN	12/11/2025	$1,836.28	R
797276	AIR & HOSE SOURCE INC	12/11/2025	$444.47	R
797277	NICOLE ALBISO	12/11/2025	$1,467.47	R
797278	ALLIED REFRIGERATION INC	12/11/2025	$1,926.70	R
797279	ALLIED STORAGE CONTAINERS	12/11/2025	$80.81	R
797280	YURDANE ALVAREZ	12/11/2025	$16.16	R
797281	APPLE INC	12/11/2025	$4,414.53	R
797282	AUDIO RESOURCE GROUP INC	12/11/2025	$14,901.61	
797283	AVALON TRANSPORTATION LLC	12/11/2025	$23,534.89	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
797284	AVID CENTER	12/11/2025	$1,246.81	R
797285	A-Z BUS SALES INC COLTON	12/11/2025	$50.19	R
797286	B & H PHOTO	12/11/2025	$3,138.19	R
797287	SUSAN BARNES	12/11/2025	$90.00	R
797288	BATTERY WORX INC	12/11/2025	$1,893.71	R
797289	BENNYS SMOG CHECK	12/11/2025	$635.00	R
797290	BIG TS PIZZA GROUP CORP	12/11/2025	$992.68	
797291	BOOMERANG PROJECT	12/11/2025	$3,850.00	R
797292	BRINK'S INCORPORATED	12/11/2025	$5,112.07	
797293	BUREAU OF EDUCATION & RESEARCH	12/11/2025	$295.00	
797294	CDW GOVERNMENT INC	12/11/2025	$15,593.72	
797295	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	12/11/2025	$5,346.44	R
797296	COUNSELING TEAM INTERNATIONAL	12/11/2025	$1,650.00	R
797297	CROWN EQUIPMENT CORPORATION	12/11/2025	$675.00	R
797298	CURRICULUM ASSOCIATES LLC	12/11/2025	$1,465.89	R
797299	ELITE SPORTSWEAR L.P.	12/11/2025	$5,389.87	R
797300	ENCORE DATA PRODUCTS INC	12/11/2025	$1,905.56	R
797301	ESGI	12/11/2025	$913.32	R
797302	ESTRELLITA INC	12/11/2025	$70.07	R
797303	CITY OF SAN BERNARDINO	12/11/2025	$4,801.99	
797304	DANIELLE OSONDUAGWUIKE	12/11/2025	$30.00	
797305	DORA PARHAM	12/11/2025	$80.00	
797306	RAMONA RODRIGUEZ	12/11/2025	$30.00	
797307	SAFETY KLEEN SYSTEMS INC	12/11/2025	$1,728.63	
797308	MIGUEL SANDOVAL	12/11/2025	$211.80	R
797309	MAYRA SAUCEDA	12/11/2025	$5.19	R
797310	SAVVAS LEARNING COMPANY LLC	12/11/2025	$18,000.00	R
797311	SCHOOL SPECIALTY LLC	12/11/2025	$1,891.03	
797312	SCHOOLYARD RAP	12/11/2025	$5,500.00	
797313	SMART & FINAL	12/11/2025	$824.16	R
797314	SMARTPASS INC	12/11/2025	$2,892.96	R
797315	SUPER BIRTHDAY INC	12/11/2025	$1,800.00	
797316	TRANS-WEST TRUCK CENTER	12/11/2025	$504.23	R
797317	TINA VARGAS	12/11/2025	$21.52	
797318	MARY WILTON	12/11/2025	$61.30	
797319	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	12/11/2025	$1,408.03	R
797320	LANGUAGE LINE SERVICES	12/11/2025	$672.62	R
797321	INGRID LIN	12/11/2025	$381.41	R
797322	LOWE'S	12/11/2025	$1,246.68	R
797323	KAI M. MATHEWS	12/11/2025	$19,112.50	
797324	MOBILE OCCUPATIONAL SERVICES	12/11/2025	$545.00	
797325	MOHAWK FACTORING	12/11/2025	$12,240.23	R
797326	MUERTOONS	12/11/2025	$800.00	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
797327	NAPA AUTO PARTS	12/11/2025	$773.39	R
797328	NATURAL GAS SYSTEMS INC	12/11/2025	$1,660.00	R
797329	NEW IMAGE INTERIOR FLOORING	12/11/2025	$13,514.00	
797330	OCCUPATIONAL HEALTH CENTERS OF	12/11/2025	$3,399.00	R
797331	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	12/11/2025	$1,601.42	R
797332	O'REILLY AUTOMOTIVE INC	12/11/2025	$655.35	R
797333	OTC BRANDS INC	12/11/2025	$294.71	R
797334	PANERA LLC	12/11/2025	$574.51	R
797335	PETERMAN LUMBER INC.	12/11/2025	$1,552.83	R
797336	PIONEER CHEMICAL CO	12/11/2025	$1,587.97	R
797337	VERONICA PIZARRO	12/11/2025	$125.58	
797338	PRO PIPE AND SUPPLY	12/11/2025	$620.78	R
797339	PROFESSIONAL TUTORS OF AMERICA	12/11/2025	$7,163.50	
797340	QUILL CORPORATION	12/11/2025	$174.65	
797341	RAINBOW BOLT & SUPPLY INC	12/11/2025	$941.09	
797342	RANCHO CLEANERS	12/11/2025	$1,368.00	R
797343	JOSLYNNE RAYMOND	12/11/2025	$89.00	R
797344	RENAISSANCE LEARNING INC	12/11/2025	$4,876.50	R
797345	RESIDEO LLC	12/11/2025	$331.45	R
797346	CASANDRA RODRIGUEZ	12/11/2025	$369.35	R
797347	ROMAN TINT INC	12/11/2025	$290.93	R
797348	ING NORTHERN ANNUITY	12/11/2025	$19,606.96	R
797349	FIND IMPORT CORPORATION	12/11/2025	$1,122.77	
797350	GOPHER	12/11/2025	$5,634.53	R
797351	REVOLVING CASH FUND	12/11/2025	$1,877.27	R
797352	A T & T	12/11/2025	$70.64	R
797353	BURRTEC WASTE INDUSTRIES INC	12/11/2025	$29,478.44	R
797354	COLTON PUBLIC UTILITIES	12/11/2025	$9,764.24	R
797355	FRONTIER	12/11/2025	$76.64	R
797356	RIALTO WATER SERVICES	12/11/2025	$6,869.93	R
797357	SAN BDNO MUNICIPAL WATER DEPT	12/11/2025	$19,981.00	R
797358	SOCALGAS	12/11/2025	$973.45	
797359	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	12/11/2025	$54,005.35	R
797360	WEST VALLEY WATER DISTRICT	12/11/2025	$5,445.46	R
797361	GUIDED DISCOVERIES INC	12/11/2025	$2,275.00	R
798501	FAST DEER CHARTER BUS INC	12/12/2025	$130,205.89	
798502	FRANKLIN INTERIORS	12/12/2025	$117,257.00	
798503	FULL COMPASS SYSTEMS LTD	12/12/2025	$7,111.70	
798504	HUNTE'S CONSTRUCTION	12/12/2025	$12,160.00	
798505	LAHS	12/12/2025	$1,420.00	
798506	OHSVMA OCEANSIDE HIGH	12/12/2025	$1,480.00	
798507	PIONEER CHEMICAL CO	12/12/2025	$400.83	R
799789	SUNFLOWER THERAPIES	12/15/2025	$5,950.00	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
799790	SOLUTION TREE	12/15/2025	$3,076.00	
799791	SMITTY'S CONSTRUCTION	12/15/2025	$38,676.00	
799792	7 MINDSETS ACADEMY LLC	12/15/2025	$26,250.00	
799793	TURF STAR INC	12/15/2025	$41,747.17	
799794	STEMULATE LEARNING LLC	12/15/2025	$23,760.00	R
799795	STEP-BY-STEP FOLKLORICO	12/15/2025	$90,326.10	
799796	FAGEN FRIEDMAN & FULFROST LLP	12/15/2025	$18,721.48	
799797	REVOLVING CASH FUND	12/15/2025	$716.20	R
799798	P.F. SERVICES INC	12/15/2025	$3,631.32	
799799	R & S FLOORING SOLUTIONS	12/15/2025	$13,869.00	
799800	ROY O HUFFMAN ROOF CO INC	12/15/2025	$16,220.00	
799801	MYSTERY SCIENCE INC	12/15/2025	$18,770.05	
799802	SUPER DUPER PUBLICATIONS	12/15/2025	$5,606.46	
799803	SWEETWATER SOUND HOLDINGS LLC	12/15/2025	$15,034.74	
799804	TK ELEVATOR CORPORATION	12/15/2025	$60,686.66	
799805	VIRCO INC	12/15/2025	$57,575.85	
799806	WITH OPEN ARMS INC	12/15/2025	$38,000.00	
799807	ACSA	12/15/2025	$6,045.00	
799808	ACTIVE EDUCATION INC	12/15/2025	$3,950.00	R
799809	ALTERNATIVE LOGISTICS TECHNOLO	12/15/2025	$34,908.88	
799810	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	12/15/2025	$11,870.28	
799811	CABE	12/15/2025	$18,000.00	
799812	CASP	12/15/2025	$6,520.00	
799813	CULVER-NEWLIN	12/15/2025	$244,159.35	R
799814	CHEF'S TOYS	12/15/2025	$499.10	
799815	CINTAS CORPORATION #150	12/15/2025	$577.93	
799816	G & B WHOLESALE	12/15/2025	$318.75	
799817	GRAINGER INC	12/15/2025	$972.54	
799818	INDIVIDUAL FOODSERVICE	12/15/2025	$21,650.16	
799819	JC FOODSERVICE INC	12/15/2025	$97.84	
799820	NEW CONCEPTS MARKETING INC.	12/15/2025	$7,391.50	
799821	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	12/15/2025	$2,726.53	
799822	S.W. SCHOOL SUPPLY	12/15/2025	$3,351.65	
799823	SMART & FINAL	12/15/2025	$59.95	
799824	SYSCO RIVERSIDE INC	12/15/2025	$1,656.00	
799825	ZORO TOOLS INC	12/15/2025	$821.00	
799826	IMPERIAL DADE	12/15/2025	$1,293.56	R
799827	IMPERIAL DADE	12/15/2025	$3,010.14	R
799828	IMPERIAL DADE	12/15/2025	$6,164.50	R
799829	IMPERIAL DADE	12/15/2025	$1,854.91	R
799830	IMPERIAL DADE	12/15/2025	$946.89	R
799831	IMPERIAL DADE	12/15/2025	$5,043.32	R
799832	IMPERIAL DADE	12/15/2025	$1,314.55	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
799833	IMPERIAL DADE	12/15/2025	$1,934.11	R
799834	IMPERIAL DADE	12/15/2025	$3,090.08	R
799835	IMPERIAL DADE	12/15/2025	$2,323.21	R
799836	JENNIFER T LEE	12/15/2025	$49.46	
799837	KARLA MACIAS-SERRANO	12/15/2025	$11.48	
799838	ISABEL MARTINEZ	12/15/2025	$11.48	
799839	KIMBERLY MORENO-LOPEZ	12/15/2025	$228.20	
799840	PATRICIA OSUNA	12/15/2025	$17.15	
799841	BRIANNA PEAVY	12/15/2025	$228.20	
799842	STEPHEN PETERSON	12/15/2025	$41.57	
799843	KATIA RAMIREZ	12/15/2025	$49.70	
799844	JUAN SERRANO	12/15/2025	$97.92	R
799845	YUYUN TALIAFERRO	12/15/2025	$85.12	
799846	CINTAS CORPORATION #150	12/15/2025	$736.90	
799847	SCHOOL DATEBOOKS	12/15/2025	$587.72	
799848	SCHOOL SPECIALTY LLC	12/15/2025	$2,291.53	
799849	SMART APPLE MEDIA	12/15/2025	$613.74	
799850	STEWART SIGNS	12/15/2025	$3,817.14	
799851	SUPPLY SOLUTIONS	12/15/2025	$661.97	R
799852	TEXTBOOK WAREHOUSE	12/15/2025	$11,765.59	
799853	ULINE	12/15/2025	$29,376.31	
799854	TINA AGUILA	12/15/2025	$15.00	
799855	LUZ ALCARAZ	12/15/2025	$73.00	
799856	JAIME ALEXANDER	12/15/2025	$9.94	
799857	ITALIA BLACK	12/15/2025	$90.00	R
799858	MARIELOS BRISENO	12/15/2025	$45.00	
799859	TINA BROWN	12/15/2025	$341.83	
799860	TAMI BUTLER	12/15/2025	$312.90	
799861	DAVID CABRERA	12/15/2025	$30.00	
799862	ELIZABETH CAMPOS	12/15/2025	$15.00	
799863	RAQUEL CASTRO	12/15/2025	$9.94	R
799864	ANNA CERVANTES	12/15/2025	$36.96	
799865	BUNNIE CERVANTES	12/15/2025	$181.93	
799866	RIEGEANA COLLINS-BOYD	12/15/2025	$7.56	
799867	RENEE COVINGTON	12/15/2025	$15.00	
799868	MARTHA L DEGORTARI	12/15/2025	$493.76	
799869	ERICK DURAN	12/15/2025	$188.65	
799870	JESSICA EAGLE	12/15/2025	$8.82	
799871	DENISE ELLIS	12/15/2025	$684.80	
799872	MARK FERNANDEZ	12/15/2025	$30.00	
799873	BIBIANA FRANKS	12/15/2025	$304.64	
799874	ALMA DELIA GARFIAS MENDOZA	12/15/2025	$43.99	
799875	ALMA GARIBAY GARCIA	12/15/2025	$15.12	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
799876	ANDREW GUERRERO	12/15/2025	$30.00	
799877	ILKA HALL	12/15/2025	$25.10	
799878	MARNICE HERNANDEZ	12/15/2025	$63.35	
799879	EMILY HERREN	12/15/2025	$46.27	
799880	HSIAOWEN HSIEH	12/15/2025	$81.83	
799881	RACHEL HUESCA TURCIOS	12/15/2025	$30.00	
799882	CARLOS A. HURTADO	12/15/2025	$59.35	
799883	ERICK JIMENEZ VICHEZ	12/15/2025	$271.83	
799884	MELISSA LEON	12/15/2025	$12.25	
799885	IMELDA LUCERO TRICKETT	12/15/2025	$352.54	
799886	BECKY LY	12/15/2025	$35.35	
799887	MICHELLE MENDIOLA	12/15/2025	$14.99	
799888	ESTATE OF LARALYN K JOHNSON	12/15/2025	$1,878.29	
800763	NEVER STOP GRINDING IMPACT	12/16/2025	$73,425.00	
800764	ACP DIRECT	12/16/2025	$1,712.65	
800765	ADORAMA INC	12/16/2025	$1,237.27	
800766	ADVANCED EXERCISE WELLNESS	12/16/2025	$8,741.89	
800767	AMERICAN RED CROSS	12/16/2025	$793.60	
800768	SHAYLIN ANDERSON	12/16/2025	$379.00	
800769	ANIXTER INC	12/16/2025	$357.53	
800770	BEHAVIORAL AUTISM THERAPIES	12/16/2025	$12,034.10	
800771	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	12/16/2025	$416.69	
800772	BEST GOLF CARTS INC	12/16/2025	$1,094.21	
800773	JAMIE BILLINGS	12/16/2025	$250.00	
800774	BLICK ART MATERIALS	12/16/2025	$68.44	
800775	CABE	12/16/2025	$5,000.00	
800776	CADA CENTRAL	12/16/2025	$1,785.00	
800777	CALIFORNIA ASSOCIATION OF	12/16/2025	$2,763.00	
800778	CALIFORNIA DEPT OF JUSTICE	12/16/2025	$9,320.00	
800779	CALIFORNIA HOSA	12/16/2025	$525.00	
800780	CALIFORNIA TOOL & WELDING	12/16/2025	$445.61	
800781	CDW GOVERNMENT INC	12/16/2025	$4,360.95	
800782	CED	12/16/2025	$7,373.27	
800783	CELLULAR ACCESSORIES FOR LESS	12/16/2025	$115.22	
800784	CEMEX	12/16/2025	$112.17	R
800785	CLAIM RETENTION SERVICES INC	12/16/2025	$2,500.00	
800786	CM SCHOOL SUPPLY INC	12/16/2025	$426.47	
800787	CMC-SOUTH	12/16/2025	$1,595.00	
800788	COLTON ADVANCED SILKSCREEN	12/16/2025	$403.73	
800789	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	12/16/2025	$728.31	
800790	CONVERGEONE INC	12/16/2025	$27,244.07	
800791	CORE & MAIN LP	12/16/2025	$233.10	
800792	CREEDMOOR SPORTS INC	12/16/2025	$1,814.10	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
800793	ANGELICA CUEVAS	12/16/2025	$2,355.00	
800794	CULVER-NEWLIN	12/16/2025	$161.63	
800795	CURRICULUM ASSOCIATES LLC	12/16/2025	$421.17	
800796	ELITE SPORTSWEAR L.P.	12/16/2025	$542.88	
800797	LUCINA MACIAS	12/16/2025	$39.27	
800798	LIZBETH MARISCAL	12/16/2025	$98.70	
800799	DANIEL MARTINEZ	12/16/2025	$228.20	
800800	APRIL MCELFISH	12/16/2025	$95.55	
800801	ROBIN MCMILLON	12/16/2025	$209.35	
800802	MELISSA MISENHIMER	12/16/2025	$66.99	
800803	STEPHANIE MONREAL ELIAS	12/16/2025	$917.00	
800804	ROSANNA NAJERA	12/16/2025	$107.17	
800805	MICHAEL NGUYEN	12/16/2025	$80.04	
800806	LINDA NIEBLAS	12/16/2025	$312.90	
800807	ERIC NIELSEN	12/16/2025	$30.00	
800808	MARIA F. OCHOA	12/16/2025	$9.94	R
800809	SOPHIA OJEDA	12/16/2025	$263.02	
800810	THOMAS ORANTES	12/16/2025	$38.85	
800811	MICHAEL PARKER	12/16/2025	$37.24	
800812	MARK PERANTONI	12/16/2025	$43.68	
800813	ASHLEY PEREZ	12/16/2025	$438.00	
800814	TARA RAMIREZ	12/16/2025	$917.00	
800815	VICTOR MANUEL RAMIREZ	12/16/2025	$30.00	
800816	LESLIE RAPKINE-MILLER	12/16/2025	$22.05	
800817	REEDTA REED	12/16/2025	$30.00	
800818	FRANCIS REYES	12/16/2025	$87.99	
800819	JOANA REYES	12/16/2025	$43.33	R
800820	DIANNE RICHARDSON	12/16/2025	$16.38	
800821	JOSHUA RICHARDSON	12/16/2025	$312.83	
800822	GLORIA RODRIGUEZ	12/16/2025	$19.74	R
800823	MICHAEL RODRIGUEZ	12/16/2025	$33.04	
800824	MIGUEL SANDOVAL	12/16/2025	$37.24	
800825	NICHOLAS M. SCALISE	12/16/2025	$30.00	
800826	DEBORAH SMALLS	12/16/2025	$42.09	
800827	SPARK	12/16/2025	$9,975.73	
800828	UNITED TRANSMISSION EXCHANGE	12/16/2025	$91.59	
800829	YESENIA VASQUEZ SERRANO	12/16/2025	$14.28	
800830	CYNTHIA VELEZ	12/16/2025	$94.92	
800831	PATRICIA VIELMA	12/16/2025	$46.66	
800832	PAULINA VILLALOBOS	12/16/2025	$36.96	
800833	MONICA VIVEROS	12/16/2025	$14.00	
800834	CRAIG WONG	12/16/2025	$66.12	
800835	FRANCISCO ZAVALA BRAVO	12/16/2025	$33.32	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
800836	ENGRAVE N EMBROIDER THINGS	12/16/2025	$161.63	
800837	U S BANK	12/16/2025	$1,775.79	
800838	U S BANK	12/16/2025	$3,822.42	
800839	U S BANK	12/16/2025	$23,255.37	
800840	JUAN POLLO #77	12/16/2025	$621.84	
800841	U S BANK	12/16/2025	$3,553.38	
801989	VIRCO INC	12/17/2025	$29,238.41	
801990	ZEN EDUCATE INC	12/17/2025	$51,747.85	
801991	CAPITAL ONE	12/17/2025	$7,426.20	
801992	SPORTS FACILITIES GROUP INC	12/17/2025	$1,995.00	
801993	SUPPLY SOLUTIONS	12/17/2025	$856.25	
801994	TEXTBOOK WAREHOUSE	12/17/2025	$67.71	
801995	ULINE	12/17/2025	$3,933.95	
801996	MCCI LLC	12/17/2025	$19,664.67	
801997	NCS PEARSON INC	12/17/2025	$62.76	
801998	A T & T	12/17/2025	$34.38	
801999	COLTON PUBLIC UTILITIES	12/17/2025	$7,158.53	
802000	CROWN CASTLE FIBER LLC	12/17/2025	$3,371.43	
802001	FRONTIER	12/17/2025	$264.94	
802002	ONYX ASSET SERVICES GROUP LLC	12/17/2025	$193,377.09	
802003	SAN BDNO MUNICIPAL WATER DEPT	12/17/2025	$5,503.54	
802004	SOCALGAS	12/17/2025	$33,834.14	
802005	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	12/17/2025	$18,799.93	
802006	SUNE SOLAR MISSION LLC	12/17/2025	$1,350.20	
802007	U S BANK	12/17/2025	$3,381.85	
802866	GERRELL MARCUS BROWN	12/18/2025	$8,000.00	
802867	THOMAS DOUBLET	12/18/2025	$8,000.00	
802868	INIUBONGOBU EKPO	12/18/2025	$8,000.00	
802869	AMBAR S. FLORES-MERINIO	12/18/2025	$8,000.00	
802870	LEAH RENEE GODOY	12/18/2025	$8,000.00	
802871	JACKLYN MARTINEZ	12/18/2025	$8,000.00	
802872	SILVIA E. MEDINA	12/18/2025	$8,000.00	
802873	ANGEL PIMENTEL	12/18/2025	$8,000.00	
802874	TATIANA STARKS	12/18/2025	$8,000.00	
802875	ALEXANDER G. TORRES	12/18/2025	$8,000.00	
802876	FLOOR TECH AMERICA INC	12/18/2025	$792,645.86	
802877	AIRBORNE ATHLETICS INC	12/18/2025	$8,739.26	
802878	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	12/18/2025	$7,577.50	
802879	AUTISM SPECTRUM INTERVENTION	12/18/2025	$214,138.67	
802880	CED	12/18/2025	$45.66	
802881	COUNSELING TEAM INTERNATIONAL	12/18/2025	$4,630.50	
802882	CUAUHTEMOC ALVARADO JR.	12/18/2025	$4,320.00	
802883	GRISELDA ANTUNEZ	12/18/2025	$4,320.00	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
802884	OLIVIA ARGUETA	12/18/2025	$4,320.00	
802885	BREANNE BOSWORTH	12/18/2025	$4,320.00	
802886	VANESSA CABALLERO	12/18/2025	$4,320.00	
802887	ALICIA CEBALLOS	12/18/2025	$4,320.00	
802888	ADRIANA GAITAN-ALVAREZ	12/18/2025	$4,320.00	
802889	BRANDON GOMEZ	12/18/2025	$4,320.00	
802890	VALENTINA GONZALEZ LEON	12/18/2025	$4,320.00	
802891	LEIGH HALE	12/18/2025	$4,320.00	
802892	BELEN JIMENEZ	12/18/2025	$4,320.00	
802893	NOLAN JONES	12/18/2025	$4,320.00	
802894	SAMANTHA NAVA	12/18/2025	$4,320.00	
802895	LESLY PONCE	12/18/2025	$4,320.00	
802896	VELZABETH PRADO	12/18/2025	$4,320.00	
802897	DENISSE RAMOS	12/18/2025	$4,320.00	
802898	IVAN SANDOVAL	12/18/2025	$4,320.00	
802899	EDWARD SEGURA-TINOCO	12/18/2025	$4,320.00	
802900	GABRIEL SILVA	12/18/2025	$4,320.00	
802901	JENNEA TAYLOR	12/18/2025	$4,320.00	
802902	LOUIS TORRES	12/18/2025	$4,320.00	
802903	ANDREA ADAMARIS VARGAS	12/18/2025	$4,320.00	
802904	KEIDA VELAZQUEZ LAZCANO	12/18/2025	$4,320.00	
802905	CHERIE WILLISON	12/18/2025	$4,320.00	
803929	SMG - TOYOTA ARENA	12/19/2025	$45,000.00	
803930	SWEETWATER SOUND HOLDINGS LLC	12/19/2025	$11,800.75	
803931	ALLIED REFRIGERATION INC	12/19/2025	$875.34	
803932	ANIXTER INC	12/19/2025	$2,017.62	
803933	APPLE INC	12/19/2025	$20,088.07	
803934	ARAMSCO INC/INTERLINK SUPPLY	12/19/2025	$275.45	
803935	THE BULK BOOKSTORE	12/19/2025	$2,511.26	
803936	CALIFORNIA ASSOCIATION	12/19/2025	$559.00	
803937	CASCWA	12/19/2025	$115.00	
803938	DAN'S LAWNMOWER CENTER	12/19/2025	$91.70	
803939	DATA IMPRESSIONS	12/19/2025	$15,835.06	
803940	DAVE BANG ASSOCIATES INC	12/19/2025	$1,551.87	
803941	DEMCO INC	12/19/2025	$70.78	
803942	DESOTO SALES INC	12/19/2025	$241.15	
803943	DMV RENEWAL	12/19/2025	$32.00	
803944	DOCUMENT TRACKING SERVICES	12/19/2025	$1,523.95	
803945	DOLEN TUCKER TIERNEY & ABRAHAM	12/19/2025	$6,030.50	
803946	DYNAMIC EDUCATION SERVICES INC	12/19/2025	$130.00	
803947	EBERHARD EQUIPMENT	12/19/2025	$327.93	
803948	EPAX SYSTEMS INC	12/19/2025	$4,233.72	
803949	U S BANK	12/19/2025	$5,065.03	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
803950	9 TO 5 COMPUTER SUPPLY DIST.	12/19/2025	$367.80	
803951	SUSANA HERNANDEZ	12/19/2025	$68.25	
803952	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	12/19/2025	$26,777.26	
803953	LAMAR COMPANIES	12/19/2025	$3,920.00	
803954	LAMINATOR.COM	12/19/2025	$263.08	
803955	LEARNING WITHOUT TEARS	12/19/2025	$98.25	
803956	LITERACY RESOURCES LLC	12/19/2025	$319.74	
803957	LOS TAKOS	12/19/2025	$1,939.50	
803958	LOWE'S	12/19/2025	$1,145.58	
803959	MICHAEL'S STORE INC & SUBS	12/19/2025	$372.15	
803960	NAPA AUTO PARTS	12/19/2025	$12.92	
803961	NASCO	12/19/2025	$1,763.83	
803962	NATURAL GAS SYSTEMS INC	12/19/2025	$820.00	
803963	NCS PEARSON INC	12/19/2025	$21,995.16	
803964	NEW IMAGE INTERIOR FLOORING	12/19/2025	$3,431.80	
803965	NICK RAIL MUSIC	12/19/2025	$7,799.12	
803966	NOTABLE INCORPORATED	12/19/2025	$298.00	
803967	MARIA F. OCHOA	12/19/2025	$60.00	
803968	ODP BUSINESS SOLUTIONS LLC	12/19/2025	$39.15	
803969	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	12/19/2025	$2,399.17	
803970	ON TIME SUPPLIES	12/19/2025	$6,187.93	
803971	OTC BRANDS INC	12/19/2025	$1,270.75	
803972	OUTCOMES OPERATING INC	12/19/2025	$3,198.72	
		TOTAL	**$16,928,257.91**	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

Rialto Unified School District

Board of Education

January 21, 2026

PURCHASE ORDER LISTING

11/20/2025 – 12/22/2025

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
264269	4IMPRINT INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$5,552.71
263907	4IMPRINT INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,992.64
264196	4IMPRINT INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,640.97
264253	4IMPRINT INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$720.59
264319	909 JUMPERS AND PARTY RENTALS	RENTALS AND LEASES	$3,075.00
264108	ACACIA PLAZA CLEANERS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,789.50
264053	ACADEMIC COMMUNICATION	SUPPLIES	$82.85
264202	ACES CLINICS INC	CONTRACTED SERVICES	$20,000.00
264109	ACSA	TRAVEL AND CONFERENCE	$650.00
264110	ACSA	TRAVEL AND CONFERENCE	$650.00
264287	ACTIVE EDUCATION INC	CONTRACTED SERVICES	$15,405.00
264354	ADVANCED EXERCISE WELLNESS	EQUIPMENT/NON-CAP INVENTORY EQUIP/INSTALL	$6,952.08
264257	AGUIRRE, JESUS	CONTRACT LABOR/REPAIR/REPLACE	$14,000.00
263938	ALBISO, NICOLE	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,467.47
264094	ALL FOR KIDZ INC	CONTRACTED SERVICES	$0.01
264266	ALLIANCE ENVIRONMENTAL	CONTRACTED SERVICES	$16,266.19
264323	ALLIANCE ENVIRONMENTAL	CONTRACTED SERVICES	$25,761.38
264265	ALLIANCE ENVIRONMENTAL	CONTRACTED SERVICES	$21,459.55
264321	ALLIANCE ENVIRONMENTAL	CONTRACTED SERVICES	$15,814.64
264343	ALLIED STORAGE CONTAINERS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$4,573.99
264155	ALLIED STORAGE CONTAINERS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIP/INSTALLATION	$4,956.50
264221	ALLIED STORAGE CONTAINERS	EQUIPMENT	$5,007.14
263886	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	$1,000.00
264344	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	$1,000.00
264039	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	$145.39
264167	APPLE INC	SUPPLIES	$1,864.99
263940	APPLE INC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,603.67
263954	APPLE INC	SUPPLIES	$18,484.40
264400	APPLE VALLEY COMMUNICATIONS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$4,124.46
264153	ART SPECIALTIES INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,218.00
263971	ARTFELT	SUPPLIES	$828.00
264276	ASSOCIATION OF CALIFORNIA	TRAVEL AND CONFERENCE	$750.00
264017	ATHLETIC FIELD SPECIALIST INC	SITE IMPROVEMENT	$66,000.00
263914	AUTRY MUSEUM	ADMISSION/ENTRY FEES	$72.00
263863	AVID CENTER	TRAVEL AND CONFERENCE	$685.00
264389	B & H PHOTO	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,087.11
264247	B & H PHOTO	SUPPLIES	$1,050.56
263911	B & H PHOTO	SUPPLIES	$432.86
263904	B & H PHOTO	SUPPLIES	$1,239.52
264048	B & H PHOTO	SUPPLIES	$537.75
263848	B & H PHOTO	SUPPLIES	$85.46
264339	B & H PHOTO	SUPPLIES	$1,423.85
264035	B & H PHOTO	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,822.32
264338	B & H PHOTO	SUPPLIES	$203.76
264306	B & H PHOTO	SUPPLIES	$3,127.48
264274	BANCES, KAROLINA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$102.65
263905	BAND SHOPPE	SUPPLIES	$704.81
263816	BARCO PRODUCTS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$4,703.57

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
263996	BARNES & NOBLE	BOOKS	$4,304.61
263854	BARNES, SUSAN	TRAVEL AND CONFERENCE	$90.00
264046	BASIC BACKFLOW	CONTRACT LABOR/REPAIR/REPLACE	$14,000.00
264152	BERTRANDS MUSIC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$3,101.88
264009	BERTRANDS MUSIC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$100,873.87
264141	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$203.59
263915	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	STUDENT REWARDS	$2,600.00
263946	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$506.95
263945	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$446.52
264200	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$407.26
264090	BGZ PARTY RENTALS #2	RENTALS AND LEASES	$290.93
264042	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$150.00
264320	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$250.00
264015	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$500.00
264111	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$200.00
264360	BLICK ART MATERIALS	SUPPLIES	$129.88
264262	BLICK ART MATERIALS	SUPPLIES	$147.37
264099	BRAINPOP LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,095.00
263878	BRONSON INVESTMENTS INC	BUS REPAIR PARTS	$1,000.00
264394	BROTHERS PIZZA INC.	PREPARED FOODS	$150.00
264217	BROTHERS PIZZA INC.	PREPARED FOODS	$550.00
264315	BROTHERS PIZZA INC.	PREPARED FOODS	$1,400.00
264147	BROTHERS PIZZA INC.	PREPARED FOODS	$2,350.03
264251	BRYANT, COREY	SUPPLIES	$4,017.89
264294	BRYANT, COREY	SUPPLIES	$530.65
264231	BRYANT, COREY	SUPPLIES	$796.27
264250	BRYANT, COREY	SUPPLIES	$10,000.00
264254	BRYANT, COREY	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,969.90
264271	BRYANT, COREY	SUPPLIES	$218.95
264104	BSN SPORTS LLC	EQUIPMENT/OTHER ADMIN CHARGES	$14,399.62
264024	BSN SPORTS LLC	SUPPLIES	$333.38
264106	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$6,611.56
264118	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,029.40
263973	BSN SPORTS LLC	EQUIPMENT	$16,481.50
264117	BSN SPORTS LLC	SUPPLIES	$1,624.60
264103	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,232.22
264411	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$6,310.94
264143	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,692.53
264102	BSN SPORTS LLC	SUPPLIES	$1,654.10
264144	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$7,318.49
264105	BSN SPORTS LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$9,309.60
264205	THE BULK BOOKSTORE	BOOKS	$1,075.32
264377	THE BULK BOOKSTORE	SUPPLIES	$6,991.31
263868	BUREAU OF EDUCATION & RESEARCH	TRAVEL AND CONFERENCE	$295.00
264168	BURLINGTON STORES INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$7,000.00
263887	BURLINGTON STORES INC	SUPPLIES/OTHER ADMIN CHARGES	$6,000.00
264381	BURLINGTON STORES INC	SUPPLIES	$7,500.00
263867	CAAASA	TRAVEL AND CONFERENCE	$795.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
264345	CADA CENTRAL	OUT OF STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$150.00
264210	CADA CENTRAL	OUT OF STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$1,785.00
264212	CADA CENTRAL	OUT OF STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$595.00
263855	CADA CENTRAL	OUT OF STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$1,785.00
264169	CALIFORNIA DEPARTMENT OF TAX	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$964.72
264191	CALSA	DUES & MEMBERSHIPS	$300.00
263849	CAMFEL PRODUCTIONS	COMPUTER RELATED SERVICES	$345.00
263813	CARSON DELLOSA PUBLISHING LLC	SUPPLIES	$87.30
263859	CASCWA	TRAVEL AND CONFERENCE	$115.00
264228	CCAE	TRAVEL AND CONFERENCE	$595.00
263960	CDW GOVERNMENT INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$5,700.00
264056	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$339.41
263985	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$2,222.34
263986	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$5,926.25
263919	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$188.38
263942	CDW GOVERNMENT INC	CONTRACTED SERVICES	$2,500.00
264233	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$756.41
264236	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$528.57
263897	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$180.94
263943	CDW GOVERNMENT INC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,600.83
263956	CDW GOVERNMENT INC	COMPUTER INV EQUIP/RELATED SERVICES	$6,312.33
263963	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$319.40
263883	CDW GOVERNMENT INC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$8,946.40
263910	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$979.55
264270	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$591.37
263881	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$195.99
263925	CDW GOVERNMENT INC	COMPUTER/TECH INVENTORY EQUIP	$501,039.53
264078	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264077	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264079	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264063	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264068	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264074	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264064	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264065	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264071	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264072	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264066	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264067	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264080	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,825.13
264070	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264073	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264075	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264082	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264069	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264076	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264081	CHALK SPINNER LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,670.13
264194	CHAMPION TEAMWEAR AR	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$643.17

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
263885	CHEM-PAK JANITORIAL SUPPLIES	SUPPLIES	$500.00
264393	CHICK-FIL-A RIALTO	PREPARED FOODS	$150.00
263901	CHICK-FIL-A RIALTO	STUDENT REWARDS	$1,200.00
264376	CIF - SOUTHERN SECTION	ADMISSION/ENTRY FEES	$175.00
264374	CITRUS BELT LEAGUE	DUES & MEMBERSHIPS	$300.00
264300	CITY OF SAN BERNARDINO	CONTRACTED SERVICES	$192,378.26
264037	CM SCHOOL SUPPLY INC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$2,652.64
264388	CMS COMMUNICATIONS INC	SUPPLIES	$131.75
264226	CMS COMMUNICATIONS INC	SUPPLIES	$4,851.00
264291	COFFEE NUTZZ	PREPARED FOODS	$150.00
264328	COLTON ADVANCED SILKSCREEN	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$387.90
264292	COLTON ADVANCED SILKSCREEN	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$31.54
263831	COMMITTEE FOR CHILDREN	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,778.00
263948	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	SUPPLIES	$2,540.75
263872	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	SUPPLIES	$927.17
263944	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$942.27
263988	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$84.01
264031	CONNECT AIR	SUPPLIES	$5,653.20
264218	CONVERGEONE INC	COMPUTER/TECH INVNETORY EQUIP	$2,303.11
264297	CONVERGEONE INC	COMPUTER/TECH INVENTORY EQUIP	$5,142.85
263975	CONVERGEONE INC	COMPUTER/TECH INVENTORY EQUIP	$5,671.06
264131	CONVERGEONE INC	COMPUTER/TECH INVENTORY EQUIP	$2,303.11
264242	CONVERGEONE INC	COMPUTER/TECH INVENTORY EQUIP	$887.40
263847	CONVERGEONE INC	COMPUTER/TECH INVENTORY EQUIP	$4,468.07
264175	CONVERGEONE INC	SUPPLIES	$301.88
264190	CONVERGEONE INC	COMPUTER/TECH INVENTORY EQUIP	$2,624.59
264193	CONVERGEONE INC	COMPUTER/TECH INVENTORY EQUIP	$5,249.19
264020	CONVERGEONE INC	COMPUTER/TECH INVENTORY EQUIP	$3,549.59
264225	CP GENERATOR INC	BUS REPAIR PARTS	$4,000.00
263870	CROWN EQUIPMENT CORPORATION	CONTRACT LABOR/REPAIR/REPLACE	$2,500.00
264198	CSUSB RECREATION AND WELLNESS	CONTRACTED SERVICES	$720.00
264011	CULVER-NEWLIN	SUPPLIES	$64,753.44
264083	CULVER-NEWLIN	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$179,405.95
264023	CURRICULUM ASSOCIATES LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$949.63
264238	D & S MARKETING SYSTEMS INC	SUPPLIES	$2,238.08
264134	DAT YOGA DUDE	CONTRACTED SERVICES	$1,500.00
264129	DATA IMPRESSIONS	COMPUTER INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$20,356.68
264240	DATA IMPRESSIONS	COMPUTER/TECH INVENTORY EQUIP	$4,428.20
263833	DEMCO INC	SUPPLIES	$379.86
264179	DEMCO INC	SUPPLIES	$270.84
263839	DEMCO INC	SUPPLIES	$478.48
264261	DEMCO INC	SUPPLIES	$104.48
263841	DEMCO INC	SUPPLIES	$177.95
263838	DEMCO INC	SUPPLIES	$478.60
263840	DEMCO INC	SUPPLIES	$479.02
263908	DHASA CARE MUSIC	CONTRACTED SERVICES	$230,400.00
263812	DISCOUNT SCHOOL SUPPLY	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,797.23
264062	DMV RENEWAL	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$32.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
263998	EAI EDUCATION	SUPPLIES	$181.73
264227	EBERHARD EQUIPMENT	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,171.59
263906	EDPUZZLE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,500.00
264263	EISENHOWER HIGH SCHOOL - ASB	ADMISSION/ENTRY FEES/OTHER ADMIN CHRGS	$23,400.00
264022	EMERALD COVE OUTDOOR SCIENCE	CONTRACTED SERVICES	$1,041.20
264372	EXPRESS HIBACHI	PREPARED FOODS	$1,555.13
264127	EXPRESS HIBACHI	PREPARED FOODS	$1,794.38
263884	FABCO STEEL FABRICATION INC	SUPPLIES	$1,567.76
264347	FASTSIGNS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,425.56
264130	FIESTA VILLAGE	ADMISSION/ENTRY FEES	$2,812.28
264322	FITNESS FINDERS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$150.00
264311	FLINN SCIENTIFIC INC	SUPPLIES	$3,818.44
263992	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	BOOKS	$1,500.00
263825	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	BOOKS	$1,500.00
263844	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	BOOKS	$1,138.16
263845	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	BOOKS	$2,700.00
263835	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	BOOKS	$4,450.00
263836	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	BOOKS	$1,500.00
263990	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	BOOKS	$1,216.40
264363	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	BOOKS	$5,000.00
263934	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	SUPPLIES	$1,000.00
264148	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	SUPPLIES	$500.00
264132	FOUNDATION FOR DANCE EDUCATION	CONTRACTED SERVICES	$10,000.00
264282	FOX BANQUETS & EVENTS	RENTALS AND LEASES	$18,000.00
264173	FRANKLIN INTERIORS	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$59,969.00
264313	FRANKLIN INTERIORS	SITE IMPROVEMENT	$24,669.00
264043	FRANKLIN INTERIORS	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$44,245.00
264160	FRANKLIN INTERIORS	SITE IMPROVEMENT	$23,567.00
264312	FRANKLIN INTERIORS	SITE IMPROVEMENT	$14,989.00
264124	GARAY, ANA	SUPPLIES	$117.28
264357	GARNER HOLT EDUCATION	SUPPLIES	$2,283.75
264248	GBC	SUPPLIES	$966.29
264186	GLOBAL EQUIPMENT CO INC	SUPPLIES	$1,507.95
264373	GOLD STAR	ELOP SNACKS	$37,480.99
263955	GOLDEN STATE COMMUNICATIONS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$23,780.31
263824	GOLDEN STATE COMMUNICATIONS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,443.16
264052	GOLDEN STATE COMMUNICATIONS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$2,706.84
264327	GOLDEN STATE COMMUNICATIONS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$26,953.95
264107	GOPHER SPORT	SUPPLIES	$1,347.95
264161	GOPHER SPORT	SUPPLIES	$1,570.57
264404	GOPHER SPORT	SUPPLIES	$215.49
264113	GOPHER SPORT	SUPPLIES	$3,034.44
264399	GRAINGER INC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$2,586.22
263964	GRAINGER INC	SUPPLIES	$754.66
264341	GRAY STEP SOFTWARE LLC	COMPUTER RELATED/CONTRACTED SERVICES	$36,314.00
263873	GUITAR CENTER	SUPPLIES	$6,442.76
263903	GUITAR CENTER	SUPPLIES	$2,688.91
263929	HART CHOIR BOOSTER CLUB	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,235.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
264325	HEIDISONGS	COMPUTER RELATED SERVICES	$199.98
264123	HIDALGO, SUZANNA	PREPARED FOODS/LIGHT REFRESHMENTS/OTHER A	$258.06
264028	HIRSCH PIPE & SUPPLY CO	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,028.13
264055	HOME CAMPUS	COMPUTER RELATED SERVICES	$995.00
263832	HOME CAMPUS	COMPUTER RELATED SERVICES	$695.00
263882	HOME DEPOT	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,290.51
264337	HOME DEPOT	SUPPLIES	$215.41
264032	HOME DEPOT	SUPPLIES	$5,332.28
264206	HOME DEPOT	SUPPLIES	$3,000.00
264332	HOME DEPOT	SUPPLIES	$371.12
264207	HOME DEPOT	SUPPLIES	$3,000.00
263939	HOME DEPOT	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$1,619.87
263931	IDEMIA IDENTITY & SECURITY	MAINTENANCE CONTRACT	$1,889.00
263970	IMAGE MATTERS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$336.18
264386	IMAGINE LEARNING LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$28,246.20
264093	INCREDIBLE ENTERTAINMENT INC	ADMISSION/ENTRY FEES	$2,471.03
264008	INLAND DANCE THEATRE	ADMISSION/ENTRY FEES	$820.00
264317	INLAND EMPIRE 66ERS BASEBALL	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,300.00
263890	INLAND LIGHTING SUPPLIES	SUPPLIES	$11,313.75
264401	INLAND LIGHTING SUPPLIES	SUPPLIES	$2,798.20
263891	INLAND LIGHTING SUPPLIES	SUPPLIES	$10,344.00
264119	J & G ADVERTISING SPECIALTIES	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$9,197.72
263880	J2 BUILDERS	CONTRACT LABOR/REPAIR/REPLACE	$6,600.00
263926	JOHN BURROUGHS HIGH SCHOOL	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,305.00
263900	JONES SCHOOL SUPPLY CO INC	STUDENT REWARDS	$459.56
264061	JONES SCHOOL SUPPLY CO INC	STUDENT REWARDS	$528.95
263827	JOSTENS INC	SUPPLIES	$885.65
263828	JOSTENS INC	SUPPLIES	$1,741.19
264361	JUAN POLLO #77	PREPARED FOODS	$800.00
264396	JUAN POLLO #77	PREPARED FOODS	$500.00
264112	JUAN POLLO #77	PREPARED FOODS	$500.00
264408	JUAN POLLO #77	PREPARED FOODS	$600.00
264316	K-LOG INC	SUPPLIES	$5,607.81
264355	KABBANY, MARK	CONTRACTED SERVICES	$17,500.00
264293	KAGAN PROFESSIONAL DEVELOPMENT	CONTRACTED SERVICES	$5,840.00
263864	KERN COUNTY SUPERINTENDENT	TRAVEL AND CONFERENCE	$525.00
263865	KERN COUNTY SUPERINTENDENT	TRAVEL AND CONFERENCE	$525.00
263866	KERN COUNTY SUPERINTENDENT	TRAVEL AND CONFERENCE	$525.00
264223	KOLB MIDDLE SCHOOL ASB	SUPPLIES/OTHER ADMIN CHARGES	$3,639.71
264204	KONICA MINOLTA PREMIER FINANCE	COPIER/PRINTER LEASE	$320,000.00
264030	LAGUNA CLAY COMPANY	SUPPLIES	$3,081.00
263927	LAHS	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,420.00
264289	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$121.81
263977	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$632.60
263979	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$826.87
263822	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$3,016.05
264241	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$2,314.15
264349	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$2,558.04

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
264356	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,043.41
263961	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$367.44
263981	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$838.74
264280	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$162.76
264329	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$4,557.63
264041	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$2,007.20
263819	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,175.12
264331	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$2,316.27
263983	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,030.73
263820	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$459.59
263976	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$2,716.48
263982	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$3,066.57
263818	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$296.22
263823	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$520.97
264252	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$808.08
263980	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$3,154.58
263978	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$8,544.57
264126	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$3,852.65
264367	LEARN CPR 4 LIFE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,650.00
263814	LEARNING GENIE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$34,419.50
263815	LEARNING GENIE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$31,899.50
263967	LEARNING WITHOUT TEARS	COMPUTER RELATED SERVICES	$105.86
264151	LEWIS FAMILY PLAYHOUSE	ADMISSION/ENTRY FEES	$3,612.50
264314	LEXIA LEARNING SYSTEMS LLC	CONTRACTED SERVICES	$49,836.42
263834	THE LIBRARY STORE	SUPPLIES	$191.30
264351	LISTEN INNOVATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$875.00
264120	LISTEN INNOVATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$3,625.00
264054	LISTEN INNOVATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,267.50
264007	LOBBYGUARD SOLUTIONS LLC	SUPPLIES	$1,853.30
264256	LOS TAKOS	PREPARED FOODS	$3,232.50
264260	LOWE'S	SUPPLIES	$215.46
264026	LOWE'S	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$570.16
264176	LOWE'S	SUPPLIES	$700.00
264215	M & L AUTO COLLISON LLC	CONTRACT LABOR/REPAIR/REPLACE	$5,324.33
264214	MCCI LLC	COMPUTER RELATED/CONTRACTED SERVICES	$19,664.67
263892	MEDCO SPORT MEDICINE	SUPPLIES	$3,560.10
263962	METEOR EDUCATION LLC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$5,774.79
264406	MICHAELS STORES	SUPPLIES	$1,000.00
264259	MIRACLE RECREATION EQUIPMENT	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$13,783.52
264219	MOBILE ED PRODUCTIONS INC	CONTRACTED SERVICES	$1,595.00
264358	MUERTOONS	OTHER ADMIN CHARGES/CONTRACTED SRVS	$2,000.00
263968	MURALS FOR SCHOOLS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,995.00
263876	NABSE	OUT OF STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$700.00
264307	NAPA AUTO PARTS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,400.75
264012	NABSE	OUT OF STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$725.00
264138	NATIONAL BALSA	SUPPLIES	$290.10
264199	NATIONAL PEN COMPANY	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,240.93
264403	NATIONAL SPEECH AND DEBATE	DUES & MEMBERSHIPS	$149.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
264085	NCS PEARSON INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$21,995.16
263924	NEW TANGRAM LLC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/INSTALLATION/SU	$230,843.36
264057	NOTABLE INCORPORATED	COMPUTER RELATED SERVICES	$298.00
264303	O'RINGS & THINGS	BUS REPAIR PARTS	$100.00
263860	OCDE	TRAVEL AND CONFERENCE	$50.00
264409	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$220.00
264086	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES/OTHER ADMIN CHARGES	$387.77
263902	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$2,000.00
264295	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$193.69
263951	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$518.28
263930	OHSVMA OCEANSIDE HIGH	ADMISSIONS/ENTRY FEES	$1,480.00
264318	OMNI CHEER	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$308.48
264018	ON TIME SUPPLIES	SUPPLIES	$6,051.24
263912	ON TIME SUPPLIES	SUPPLIES	$136.69
263952	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$214.17
264091	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$129.76
264224	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$193.05
264192	OTC BRANDS INC	SUPPLIES/OTHER ADMIN CHARGES	$614.66
263994	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$711.13
264159	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$84.04
263920	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$130.05
264145	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$374.48
264049	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$200.00
264249	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$5,000.00
263993	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$1,750.66
264121	PADGETT'S CLEANING & RESTORATION	CONTRACTED SERVICES	$18,105.52
264395	PANDA EXPRESS	PREPARED FOODS	$150.00
264146	PANDA EXPRESS	PREPARED FOODS	$300.00
264290	PANDA EXPRESS	PREPARED FOODS	$250.00
264391	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$375.00
263953	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$1,500.00
264273	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$308.31
264334	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$250.00
264301	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$200.00
264101	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$1,565.57
264237	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$1,967.10
264201	PARENT INSTITUTE	CONTRACTED SERVICES	$17,500.00
263959	PARTY PLUS RENTALS INC	RENTALS AND LEASES	$497.50
263837	PERMA-BOUND BOOKS	BOOKS	$1,500.00
263843	PERMA-BOUND BOOKS	BOOKS	$300.00
264222	PERMA-BOUND BOOKS	BOOKS	$923.14
263842	PERMA-BOUND BOOKS	BOOKS	$5,000.00
264149	PFVT MOTORS LLC	VEHICLES	$1,267,540.55
263917	PHAM, THUY TINA	SUPPLIES	$415.41
264379	PIONEER CHEMICAL CO	SUPPLIES	$331.33
263846	PIONEER CHEMICAL CO	SUPPLIES	$840.45
264229	PIONEER CHEMICAL CO	STORES	$22,074.86
263888	PIONEER CHEMICAL CO	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$4,800.26

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
264375	PITSCO EDUCATION LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,377.50
264255	POCKET NURSE ENTERPRISES INC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$2,187.27
264166	PRINTED SOLID INC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$3,466.86
264162	PRO PIPE AND SUPPLY	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$4,178.55
264220	PRO PIPE AND SUPPLY	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$4,178.55
264402	PRO PIPE AND SUPPLY	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$2,800.64
264089	PRO-CRAFT CONSTRUCTION	SITE TESTING (CAPITALIZED)	$2,025.00
264385	PURELAND SUPPY LLC	SUPPLIES	$486.63
264172	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$311.14
264296	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$175.70
264392	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$376.05
264036	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$301.68
264047	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$96.92
264170	R & S FLOORING SOLUTIONS	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$8,546.00
264060	REALLY GOOD STUFF LLC	SUPPLIES	$48.94
263923	RENAISSANCE LEARNING INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$453,126.36
264116	REVOLVING CASH ACCOUNT	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$263.00
263879	CITY OF RIALTO	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$901.54
263933	ROCHA, MARITZA	DAMAGES, CLAIMS, AND LOSSES	$8,500.00
263922	RODRIGUEZ,CASANDRA	COMPUTER RELATED SERVICES	$369.35
264350	RULING OUR EXPERIENCES INC	CONTRACTED SERVICES	$4,075.00
264348	RULING OUR EXPERIENCES INC	SUPPLIES	$918.54
264014	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$204.02
264029	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	STUDENT REWARDS	$210.00
264128	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,000.00
264182	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	**$14.18**
264183	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$64.98
264279	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOOD/LIGHT REFRESHMENTS/TRAVEL AI	$7,676.16
264335	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$1,000.00
263932	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$1,500.00
264178	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,000.00
264188	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	STUDENT REWARDS/OTHER ADMIN CHARGES/SUPI	$27,365.85
264211	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADVERTISEMENT	$150.00
264275	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$2,428.10
264277	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$650.00
264000	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$710.00
264002	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$875.00
264003	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE/ADVERTISEMENT	$1,590.00
264364	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$5,000.00
263851	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$6,000.00
263974	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,710.00
263999	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$386.20
264001	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$975.00
264087	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$2,000.00
264189	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$8,082.80
264405	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$4,000.00
263830	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$2,000.00
264180	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$181.48

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
264187	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$328.30
264281	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$168.78
263937	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$118.53
263957	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMIN CHARGES/PREPARED FOODS	$10,000.00
264004	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$4,275.00
264184	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$58.97
264185	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS/LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$1,775.79
263852	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$35.88
264213	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$600.00
264267	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$1,015.87
264268	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$141.97
264278	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$715.76
264302	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$500.00
264157	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	CONTRACTED SERVICES	$730.00
264181	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$88.28
264208	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,554.00
264005	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE/ADVERTISEMENT/LIGHT	$3,476.02
263921	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADMISSION/ENTRY FEES	$797.78
263909	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	$57.60
264016	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	$2,042.50
264084	RUSD NUTRITION SERVICES	PREPARED FOODS	$116.25
264410	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	$86.40
264370	RUSD NUTRITION SERVICES	LIGHT REFRESHMENTS	$3,000.00
264058	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	$14.96
264407	RUSD NUTRITION SERVICES	PREPARED FOODS	$58.50
264133	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	$52.50
264006	RUSD PRINT SHOP	DISTRICT FORMS	$474.74
263862	SAN BERNARDINO COUNTY	TRAVEL AND CONFERENCE	$250.00
263811	SAN BERNARDINO COUNTY SUPERINTENDEI	RENTALS AND LEASES	$150.00
263856	SAN BERNARDINO COUNTY SUPERINTENDEI	TRAVEL AND CONFERENCE	$250.00
263875	SAN BERNARDINO COUNTY SUPERINTENDEI	TRAVEL AND CONFERENCE	$30.00
263861	SAN BERNARDINO COUNTY SUPERINTENDEI	TRAVEL AND CONFERENCE	$3,900.00
263857	SAN BERNARDINO COUNTY SUPERINTENDEI	TRAVEL AND CONFERENCE	$150.00
264013	SAN BERNARDINO COUNTY SUPERINTENDEI	TRAVEL AND CONFERENCE	$5,100.00
264122	SCHOLASTIC INC	BOOKS	$472.08
264333	SCHOLASTIC INC	SUPPLIES	$132.47
264100	SCHOOL HEALTH CORP	SUPPLIES	$135.92
264092	SCHOOL HEALTH CORP	SUPPLIES	$124.03
264299	SCHOOL HEALTH CORP	SUPPLIES	$295.12
263989	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$446.19
264163	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$757.51
264235	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$909.58
264305	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$700.38
263958	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$1,041.20
263829	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$405.57
264174	SCHOOL OUTFITTERS	SUPPLIES	$9,994.79
263817	SCHOOL SPECIALTY LLC	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,060.97
264288	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	$268.78

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
264387	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	$515.20
264059	SCHOOLS EXCESS LIABILITY	OTHER INSURANCE	$514,248.16
264150	SITEONE LANDSCAPE SUPPLY	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$53,472.10
263995	SMART & FINAL	STUDENT REWARDS	$500.00
263913	SMART APPLE MEDIA	BOOKS	$659.41
263850	SMARTPASS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,892.96
264308	SMITTY'S CONSTRUCTION	SITE IMPROVEMENT	$14,988.00
264239	SOCAL YEARBOOKS WORKSHOP	ADMISSION/ENTRY FEES	$240.00
263858	SOCAL YEARBOOKS WORKSHOP	TRAVEL AND CONFERENCE/OTHER ADMIN CHRGS	$480.00
263874	SOLUTION TREE	TRAVEL AND CONFERENCE	$3,196.00
264025	SOS SURVIVAL PRODUCTS	SUPPLIES	$24,739.48
264088	SOUNDBOX GROUP LLC	CONTRACTED SERVICES	$100,000.00
264234	SOUTHLAND SINGS	CONTRACTED SERVICES	$6,150.00
264165	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE	SUPPLIES	$503.37
263969	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$31.24
264027	SPORTS FACILITIES GROUP INC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/INSTALLATION/SU	$30,235.84
264232	SPORTS FACILITIES GROUP INC	EQUIPMENT	$10,590.38
264330	SPORTS FACILITIES GROUP INC	SUPPLIES	$4,094.04
264203	STATE OF CALIFORNIA DEPARTMENT OF INS	OTHER INSURANCE	$43,553.73
264346	STEM4REAL	TRAVEL AND CONFERENCE	$5,800.00
264398	STEWART SIGNS	SUPPLIES	$1,884.59
264272	STUDIO 1	CONTRACTED SERVICES	$5,096.58
263889	SUBRIGO	SUPPLIES	$266.68
264258	SUBWAY SANDWICHES	PREPARED FOODS	$800.00
264216	SUBWAY SANDWICHES	PREPARED FOODS	$550.00
264033	SUPPLY SOLUTIONS	EQUIPMENT	$8,421.79
264298	SWEETWATER MUSIC EDUCATION	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$2,479.87
263972	SWEETWATER SOUND HOLDINGS, LLC	SUPPLIES	$654.90
264010	SWEETWATER SOUND HOLDINGS, LLC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$146,413.88
263871	TANGRAM INTERIORS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$15,950.60
264195	TAYLOR & FRANCIS GROUP LLC	BOOKS	$99.37
264324	TEACHER CREATED MATERIALS INC	BOOKS	$646.40
263928	TEACHER SYNERGY LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,500.00
263997	TFD UNLIMITED LLC	SUPPLIES	$768.04
264382	THE IMAGINATION MACHINE	CONTRACTED SERVICES	$1,756.00
264019	TRANE CO	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$3,785.16
264365	TRAVELING TIDE POOLS	CONTRACTED SERVICES	$1,995.00
264051	ULINE	SUPPLIES	$775.80
264158	ULINE	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$7,512.88
264045	ULINE	SUPPLIES	$221.52
264336	ULINE	SUPPLIES	$129.79
264171	ULINE	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$6,626.63
264154	ULINE	SUPPLIES	$419.69
264177	ULINE	SUPPLIES	$59.65
264050	ULINE	SUPPLIES	$255.90
264264	ULINE	SUPPLIES	$140.27
263893	ULINE	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$3,652.73
263916	ULINE	SUPPLIES	$1,815.59

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
264139	ULINE	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$4,029.86
264034	ULINE	SUPPLIES	$1,086.51
263869	ULINE	SUPPLIES	$759.10
264125	ULINE	SUPPLIES	$173.14
263918	ULINE	SUPPLIES	$137.28
264038	ULINE	SUPPLIES	$103.05
264380	ULINE	SUPPLIES	$836.79
264390	ULINE	SUPPLIES	$4,525.50
263826	ULINE	SUPPLIES	$169.08
264044	ULINE	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$797.35
264342	UNITED RENTALS	RENTALS AND LEASES	$646.74
264040	UNITED RENTALS	RENTALS AND LEASES	$10,524.55
264371	URQUHART, DANIEL C.	PREPARED FOODS	$877.50
263899	USC BOOKSTORE	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,193.85
264340	VARSITY TUTORS FOR SCHOOLS LLC	CONTRACTED SERVICES	$69,600.00
264096	VERIZON WIRELESS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$301.18
264368	VERIZON WIRELESS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$66.69
264140	VERIZON WIRELESS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$66.68
264097	VERIZON WIRELESS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$66.68
264369	VERIZON WIRELESS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$201.48
263941	VERIZON WIRELESS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$66.68
264378	VERIZON WIRELESS	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$533.45
264310	VERNIER SOFTWARE & TECHNOLOGY	NON CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$2,725.64
264384	WALMART	SUPPLIES	$840.00
264309	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$500.00
263947	WALMART	STUDENT REWARDS	$2,000.00
264359	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
263821	WALMART	SUPPLIES	$80.40
263895	WALMART	STUDENT REWARDS	$2,500.00
264243	WALMART	SUPPLIES	$730.00
264244	WALMART	SUPPLIES	$792.00
264098	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$150.00
264135	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS/OTHER ADMIN CHARGES/SU	$24,405.35
264137	WALMART	SUPPLIES	$3,000.00
264245	WALMART	SUPPLIES	$888.00
264246	WALMART	SUPPLIES	$801.00
264283	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$500.00
263853	WALMART	SUPPLIES	$1,000.00
264114	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$10,000.00
263984	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$980.00
264285	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$243.00
264095	WALMART	SUPPLIES	$1,200.00
263896	WALMART	SUPPLIES	$500.00
263898	WALMART	STUDENT REWARDS	$1,000.00
263949	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$9,200.00
264142	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,000.00
264286	WALMART	SUPPLIES	$550.00
263935	WALMART	SUPPLIES	$150.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 11/20/2025 To 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
264284	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$239.00
264362	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$218.41
263877	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$500.00
263936	WALMART	SUPPLIES	$1,200.00
263987	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$7,500.00
264021	WALMART	SUPPLIES	$1,000.00
263950	WAXIE SANITARY SUPPLY	SUPPLIES	$414.41
264304	WAYFAIR LLC	SUPPLIES	$504.17
264164	WEST COAST ARBORISTS INC	CONTRACT LABOR/REPAIR/REPLACE	$14,814.00
264383	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	$242.78
263894	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	$113.33
264352	WINTER GUARD ASSOCIATION	DUES & MEMBERSHIPS	$1,550.00
264366	WORLDSTRIDES	ADMISSIONS/ENTRY FEES	$5,610.00
264209	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	$800.00
264197	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	$250.00
263965	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	$1,000.00
264326	ZUNIGA'S EQUIPMENT RENTAL	RENTALS & LEASES/CONTRACTED SRVCS	$6,899.95
		TOTAL	**$6,499,777.82**

Rialto Unified School District

Nutrition Services

Purchase Order Listings

11/20/2025 to 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
202600310	ZORO TOOLS, INC.	OTHER SUPPLIES	$ 25.86
202600311	GOLD STAR	FOOD PURCHASES	$ 2,359.10
202600312	HERITAGE/PARTS TOWN	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 2,805.94
202600313	GRAINGER	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 6.83
202600314	R.S.D.	NON CAPITAL EQUIPMENT	$ 921.39
202600315	GRAINGER	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 166.41
202600316	IMPERIAL DADE	KITCHEN SUPPLIES	$ 1,023.52
202600317	ZORO TOOLS, INC.	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 683.65
202600318	HERITAGE/PARTS TOWN	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 3,605.98
202600319	GRAINGER	OTHER SUPPLIES	$ 321.21
202600320	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE SUPI	OFFICE SUPPLIES	$ 228.82
202600321	OFFICE SOLUTIONS	OFFICE SUPPLIES	$ 1,349.07
202600322	INDIVIDUAL FOOD SERVICE	KITCHEN SUPPLIES	$ 965.52
202600323	IMPERIAL DADE	KITCHEN SUPPLIES	$ 9,161.89
202600324	ACTION SALES	KITCHEN SUPPLIES	$ 1,291.51
202600325	IMPERIAL DADE	CUSTODIAL SUPPLIES	$ 143.49
202600326	HERITAGE/PARTS TOWN	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 152.51
202600327	HERITAGE/PARTS TOWN	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 900.32
202600328	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE SUPI	OFFICE SUPPLIES	$ 57.33
202600329	OFFICE SOLUTIONS	OFFICE SUPPLIES	$ 47.46
202600330	SYSCO	FOOD PURCHASES	$ 3,502.26
202600331	SUNRISE PRODUCE	FOOD PURCHASES	$ 747.00
202600332	GOLD STAR	FOOD PURCHASES	$ 13,170.27
202600333	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE SUPI	OFFICE SUPPLIES	$ 92.20
202600334	OFFICE SOLUTIONS	OFFICE SUPPLIES	$ 200.46
202600335	BRADY INDUSTRIES OF CALIFORNIA	KITCHEN SUPPLIES	$ 474.05

Rialto Unified School District

Nutrition Services

Purchase Order Listings

11/20/2025 to 12/22/2025

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
202600336	GOLD STAR	FOOD PURCHASES	$ 696.40
202600337	INDIVIDUAL FOOD SERVICE	KITCHEN SUPPLIES	$ 4,076.50
202600338	IMPERIAL DADE	KITCHEN SUPPLIES	$ 19,037.29
202600339	CLEARBROOK FARMS, INC.	FOOD PURCHASES	$ 1,437.75
202600340	SYSCO	KITCHEN SUPPLIES	$ 1,256.47
202600341	SCRIP COMPANIES	KITCHEN SUPPLIES	$ 560.38
202600342	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	KITCHEN SUPPLIES	$ 128.01
202600343	GRAINGER	OTHER SUPPLIES	$ 313.75
202600344	ZORO TOOLS INC.	OTHER SUPPLIES	$ 469.34
202600345	FRESHPOINT SOUTHERN CA., INC.	FOOD PURCHASES (FFVP)	$ 150,000.00
202600346	FRESHPOINT SOUTHERN CA., INC.	FOOD PURCHASES (FARM TO SCHO	$ 40,000.00
202600347	GRAINGER	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 165.61
202600348	R.S.D.	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 10.21
202600349	ZORO TOOLS, INC.	KITCHEN SUPPLIES	$ 281.12
202600350	IMPERIAL DADE	KITCHEN SUPPLIES	$ 521.65
202600351	INDIVIDUAL FOOD SERVICE	KITCHEN SUPPLIES	$ 1,547.20
202600352	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE SUPI	OFFICE SUPPLIES	$ 116.35
202600353	OFFICE SOLUTIONS	OFFICE SUPPLIES	$ 188.56
202600354	ULINE	KITCHEN SUPPLIES	$ 512.37
202600355	GRAINGER	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 540.28
202600356	R.S.D.	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 386.90
202600357	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE SUPI	OFFICE SUPPLIES	$ 44.93
	TOTAL PURCHASE ORDERS		**$ 266,695.12**

DONACIONES

Donaciones monetarias

Lugar:	Servicios Fiscales	
Objetivo:	Donación de juguetes 2025	
Donante:	PBK Architects	Cantidad: $1,000.00
Donante:	Atkinson, Andelson, Loya, Ruud y Romo	Cantidad: $1,000.00
Donante:	Claim Retention Services Inc.	Cantidad: $250.00
Donante:	Easy Print Tees	Cantidad: $500.00
Donante:	Printing and Decor Inc.	Cantidad: $100.00
Donante:	Encore Image Signs	Cantidad: $200.00
Donante:	ULine	Cantidad: $300.00
Donante:	NAC Architecture	Cantidad: $100.00
Donante:	Parkwest Construction	Cantidad: $150.00
Lugar:	Escuela Primaria Henry	
Donante:	Tom y Sue Ferraro	Cantidad: $1,000.00
Propósito:	Materiales para el salón de clases	
Lugar:	Servicios de Nutrición Infantil	
Donante:	Think Wise Credit Union	Cantidad: $250.00
Propósito:	Chocolate caliente para la comunidad durante la distribución de Keystone Pantry	

Donaciones no monetarias

Lugar:	Servicios Fiscales
Propósito:	Juguetes para la campaña de juguetes de 2025
Donante:	Ruhnau Clarke Architects
Donante:	Chatfield Clarke
Donante:	StateFarm/Sabrina Barajas
Donante:	Konica Minolta
Donante:	Are You Game University Games
Donante:	Fenagh Engineering and Testing
Lugar:	Servicios Estudiantiles
Donante:	Fundación TG4
Artículo:	Juguetes para estudiantes

Donaciones no monetarias (continuación)

Ubicación: Escuela Primaria Kordyak
Donante: Jersey Mike's Subs
Artículo: Cupones de comida gratis para el personal

RECOMENDACIÓN:

Aceptar las donaciones y enviar una carta de agradecimiento a los donantes: PBK Architects; Atkinson, Andelson, Loya, Ruud & Romo; Claim Retention Services Inc.; Easy Print Tees; Printing and Decor Inc.; Encore Image Signs; ULine; NAC Architecture; Parkwest Construction; Tom & Sue Ferraro; Think Wise Credit Union; Ruhnau Clarke Architects; Chatfield Clarke; StateFarm/Sabrina Barajas; Konica Minolta; Are You Game University Games; Fenagh Engineering and Testing; TG4 Foundation; y Jersey Mike's Subs.

Donaciones Monetarias - 21 de enero de 2026	$4,850.00
Donaciones - Año fiscal hasta la fecha	$5,038,872.24

PRESENTADO/REVISADO POR: Diane Romo

APROBAR LA ENMIENDA AL ACUERDO NO. 25/26-0173 CON EL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO (SBCSS) PARA EL ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AULAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL

INTRODUCCIÓN:

El 25 de junio de 2025, la Mesa Directiva de Educación aprobó el Acuerdo No. 25/26-0173 con el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) para el arrendamiento de aulas y el mantenimiento de aulas de educación especial a una tasa de $4,333.06 por aula ocupada por SBCSS y mantenida por el Distrito, a partir del 1 de julio de 2025 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $30,331.42, y que SBCSS pagará al Distrito.

El Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) posee diecinueve (19) aulas en el Distrito que se utilizan para operar clases para estudiantes de educación especial en esas aulas.

SBCSS utilizará siete (7) aulas durante el año escolar 2025-26, de la siguiente manera:
1) Escuela Primaria Dollahan: Salones C-1, C-2, C-3 y C-4
2) Escuela Primaria Henry: Salón G-1 **ENMIENDA AL SALÓN G-2**
3) Escuela Preparatoria Rialto: Salones D-101 y D-102

SBCSS permitirá que el Distrito utilice once (11) aulas de SBCSS sin costo para el Distrito, de la siguiente manera:
1) Escuela Primaria Bemis: Salones E-1, E-2, E-3, E-4, E-5 y E-6
2) Escuela Intermedia Kolb: Salones B-5, B-6 y B-7
3) Escuela Preparatoria Eisenhower: Salones M-1 y M-2
ENMIENDA 4) Escuela Primaria Henry: Salón G-1 (vigente a partir del 5 de enero de 2026)

SBCSS dejará un (1) aula desocupada, de la siguiente manera:
1) Escuela Primaria Henry: Salón G-2 **ENMENDAR PARA ELIMINAR**

RAZONAMIENTO:

El Distrito proporcionará a SBCSS acceso a las instalaciones solicitadas y proporcionará los servicios públicos, de limpieza y de mantenimiento menor necesarios para las aulas. SBCSS será responsable del mantenimiento mayor de las aulas propiedad del condado, de acuerdo con las normas del programa de mantenimiento diferido. SBCSS pagará al distrito $4,333.06 por cada aula ocupada por SBCSS y cuidado por el Distrito.

RECOMENDACIÓN:

Enmendar el Acuerdo No. 25/26-0173 con el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) para el arrendamiento de aulas y el mantenimiento de aulas de educación especial a una tasa de $4,333.06 por aula ocupada por SBCSS y mantenida por el Distrito, vigente desde el 1 de julio de 2025 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $30,331.42, y que SBCSS deberá pagar al Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie López/Diane Romo

APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON SUNFLOWER THERAPIES

INTRODUCCIÓN:

La Mesa Directiva aprobó un contrato con Sunflower Therapies por $20,000 el 11 de junio de 2025 para brindar una variedad de servicios que incluyen psicoterapia y patología del habla y el lenguaje, evaluaciones bilingües y Evaluaciones Educativas Independientes (IEE) para garantizar que el Distrito cumpla con los mandatos federales y estatales para el Programa de Educación Individualizado (IEP) de los estudiantes durante el año escolar 2025-2026.

RAZONAMIENTO:

Para garantizar el cumplimiento de los mandatos federales y estatales, el Distrito debe proporcionar educación especial y servicios relacionados según lo establecido en el Programa de Educación Individualizado (IEP) del estudiante.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el aumento del costo del acuerdo original de $20,000.00 por $10,000.00 adicionales, para un costo total que no exceda los $30,000.00, efectivo el 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, y que se pagará con el Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR EL ACUERDO CON EL PERSONAL DE LA ESCUELA PRIVADA ST. CATHERINE OF SIENA

INTRODUCCIÓN:

El Distrito Escolar Unificado de Rialto ha recibido una notificación de St. Catherine of Siena, una escuela privada dentro de la jurisdicción geográfica de nuestro distrito, expresando su interés en participar en el programa Título I. Este programa está financiado por la Ley de Educación Primaria y Secundaria, enmendada por la Ley Cada Estudiante Triunfa, Título I, Parte A. La Escuela St. Catherine of Siena es elegible para participar en este programa federal a través de nuestro distrito.

RAZONAMIENTO:

Los servicios del Título I para niños en escuelas privadas deben ser equitativos, oportunos y abordar sus necesidades educativas. Tras consultar con la Escuela St. Catherine of Siena, se decidió que estos servicios serán proporcionados por dos de sus docentes, Salve Banzon y Anna Corlew, quienes actuarán como consultoras. Ofrecerán intervención de día extendido para estudiantes con bajo rendimiento académico, centrándose en Lengua y Literatura Inglesas y Matemáticas. Los servicios de intervención se impartirán en la Escuela St. Catherine of Siena fuera del horario escolar del 22 de enero de 2025 al 30 de junio de 2026.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con el personal de la Escuela Privada St. Catherine of Siena, Salve Banzon y Ana Corlew, para proporcionar servicios de día extendido durante un máximo de 90 horas a una tarifa de $55.52 por hora a los estudiantes con bajo rendimiento de la escuela privada St. Catherine of Siena, con efecto desde el 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, con un costo que no superará los $5,000.00, que se pagarán con cargo al Fondo General (Título I).

PRESENTADO/REVISADO POR: Kevin Hodgson, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON QUAVERED

INTRODUCCIÓN:

QuaverMusic presenta un extenso plan de estudios de 36 semanas con planes de lecciones meticulosamente diseñados para estudiantes de preescolar a octavo grado. El plan de estudios se basa en diversos enfoques pedagógicos, como M.L.T., Orff y Kodály. Cada lección se ajusta meticulosamente a los Estándares Nacionales Básicos de Artes, lo que garantiza una experiencia educativa integral para todos los estudiantes. Los planes de lecciones de música incluyen composiciones originales, videos de movimiento dinámico, actividades interactivas, juegos atractivos, evaluaciones exhaustivas y más, diseñados estratégicamente para reforzar la comprensión de los conceptos musicales por parte de los estudiantes. Además, la plataforma facilita una navegación fluida, permitiendo a los usuarios explorar fácilmente las lecciones categorizadas por tema y estilo musical, y ofrece la flexibilidad de personalizar las lecciones.

RAZONAMIENTO:

La oferta de QuaverEd se alinea con el Plan Estratégico del Distrito, centrado en brindar a los estudiantes una experiencia de aprendizaje rigurosa y relevante. Al utilizar QuaverEd, los estudiantes tendrán la oportunidad de participar en la composición y reproducción musical, fomentando la creatividad y la expresión artística. Esta iniciativa también apoya el objetivo de cultivar una cultura de altas expectativas dentro de la comunidad del Distrito Escolar Unificado de Rialto, al empoderar a los estudiantes para explorar y crear música en un entorno educativo.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar QuaverEd para todas las escuelas primarias, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $25,200.00 y que se pagará con el Fondo General (Subvención para Arte y Música Prop 28).

PRESENTADO/REVISADO POR: Manuel Burciaga, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON STEP-BY-STEP FOLKLORICO LLC - ESCUELA PRIMARIA WERNER

INTRODUCCIÓN:

Step-by-Step Folklorico LLC es un equipo formado por antiguos educadores y danzantes profesionales cuya misión es acercar las artes culturales a los estudiantes, aumentando así la conciencia y la aceptación cultural. Actualmente prestan servicio a estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto a través del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELOP). La Escuela Primaria Werner, una escuela de inmersión lingüística dual, tiene como objetivo profundizar la comprensión de estudiantes sobre la cultura y danza mexicanas, permitirles participar en actividades de danza y culminar con una presentación de danza para estudiantes y padres.

RAZONAMIENTO:

La Escuela Primaria Werner ofrece el programa Step-by-Step Folklorico a 40 estudiantes después del horario escolar. El programa incluye una clase de 90 minutos, dos veces por semana durante 8 semanas, con una actuación final. Hasta 20 estudiantes de primaria y secundaria participarán un día a la semana, realizando actividades culturales y artísticas y experiencias de aprendizaje prácticas. Esta iniciativa es congruente con la Estrategia I del Plan Estratégico de nuestro distrito, que se centra en experiencias de aprendizaje rigurosas y relevantes para el desarrollo integral de los estudiantes. Dado que se trata de una renovación, los datos que se analizarán serán los datos de asistencia durante el programa de los estudiantes participantes. La asistencia es uno de los objetivos CARE del Distrito Escolar Unificado de Rialto, así como un objetivo prioritario para la escuela primaria Werner. Actualmente, en lo que respecta al compromiso, el objetivo del distrito es reducir el absentismo crónico en un 2.9 % y aumentar el sentido de pertenencia.

RECOMENDACIÓN:

Impartir dieciséis clases de ballet folclórico, una actuación de los estudiantes, alquiler de trajes, actividades artísticas y manualidades, y una presentación didáctica a cuarenta estudiantes de la Escuela Primaria Werner, desde el 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $20,500.00, que se pagarán del Fondo General (Subvención para Arte y Música de la Prop 28).

PRESENTADO/REVISADO POR: Tami Butler/Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON DAT YOGA DUDE - ESCUELA PREPARATORIA MILOR

INTRODUCCIÓN:

Dat Yoga Dude es una organización de bienestar que ofrece servicios de yoga, mindfulness y reducción del estrés para escuelas y agencias comunitarias. El programa está dirigido por instructores certificados con experiencia en el apoyo a jóvenes y adultos en prácticas de bienestar adaptadas al trauma. La compañía se ha asociado con distritos del sur de California para ofrecer sesiones presenciales que promueven la salud física, el bienestar mental y el manejo del estrés. El servicio solicitado incluye sesiones de yoga, respiración y mindfulness para estudiantes y personal.

RAZONAMIENTO:

Esta solicitud se alinea con el Plan Estratégico del Distrito al apoyar la salud, el bienestar y el desarrollo socioemocional. Además, fortalece los resultados de Future Ready (Listos para el futuro) al ayudar a los estudiantes a desarrollar la autorregulación, la concentración y la resiliencia. El servicio apoyará a los estudiantes y al personal de la Escuela Preparatoria Milor mediante sesiones de bienestar programadas durante el ciclo escolar 2025-2026. Las actividades incluyen yoga guiado, práctica de atención plena, técnicas de relajación y ejercicios de bienestar físico. Esta es una nueva solicitud para el ciclo escolar 2025-2026, basada en la creciente necesidad de programas de bienestar accesibles tanto para estudiantes como para el personal. La eficacia se medirá mediante la asistencia, la retroalimentación de los participantes y la observación del personal sobre la participación estudiantil y la reducción del estrés.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar servicios de bienestar, incluidas sesiones de yoga y atención plena para los estudiantes y el personal de la Escuela Preparatoria Milor durante el año escolar 2025-2026, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $5,000.00 y que se pagará con el Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Kyla Griffin, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON JOURNAL TOGETHER - KRYSTINA A. SWEIS

INTRODUCCIÓN:

Journal Together se dedica a brindar a los estudiantes la oportunidad de desarrollar su capacidad de escritura mediante el registro individual. A través del proceso transformador de escribir un diario, los estudiantes exploran sus pensamientos y emociones, y reflexionan sobre las experiencias individuales que los hacen únicos. Journal Together cree que escribir puede fomentar la autorreflexión, mejorar la claridad mental y cultivar el crecimiento personal. El compromiso de Journal Together es inspirar a los escritores a adoptar el registro como un hábito valioso para el aprendizaje permanente y el autodescubrimiento. Al finalizar el programa, todos los estudiantes tendrán acceso a espacios de escritura creativos y de apoyo que fomentan la creatividad y la atención plena individual mientras documentan su camino y descubren su interior.

RAZONAMIENTO:

En congruencia con el plan estratégico del Distrito, Estrategia 1, Plan de Acción 2, el programa ofrece instrucción desafiante y relevante, adaptada al estilo de aprendizaje de cada estudiante. Incorpora programas basados en evidencia centrados en la lectoescritura, junto con la escritura independiente en un diario, para apoyar el crecimiento académico y el bienestar socioemocional. El programa Journal Together enfatiza habilidades esenciales para la vida, como la disciplina, la creatividad y el trabajo en equipo, preparando a los estudiantes para el éxito en la universidad y sus futuras carreras. Un asesor brindará a los estudiantes la oportunidad de abrazar el periodismo y los inspirará a convertirse en escritores durante siete sesiones de noventa minutos. Para los Servicios Estudiantiles "Constructores de Puentes", que amplían el programa de aprendizaje, estudiantes seleccionados de secundaria y preparatoria participarán en actividades que mejoran las habilidades de lectoescritura y aritmética, la autorreflexión y el establecimiento de metas individuales.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar siete (7) oportunidades de aprendizaje extendido de noventa (90) minutos para un máximo de treinta (30) estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto que participan actualmente en el Programa "Constructores de Puentes", con vigencia del 22 de enero al 30 de junio de 2026, con un costo máximo de $2,450.00 y que se financiará con cargo al Fondo General (Programa de Incentivos para la Salud Conductual Estudiantil).

PRESENTADO/REVISADO POR: Robin McMillon, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL PROGRAMA DE ENRIQUECIMIENTO DE EXCELENCIA DEL SÁBADO UMOJA 2026

INTRODUCCIÓN:

El Programa de Excelencia Sábado de Umoja está diseñado para ofrecer intervención y enriquecimiento específicos a los estudiantes de todo el distrito. Estos estudiantes fueron seleccionados para participar utilizando las puntuaciones de iReady de las últimas evaluaciones. El Programa de Excelencia Sábado de Umoja es un programa piloto diseñado para supervisar y apoyar el progreso de los estudiantes en matemáticas y lectura a lo largo del año. El programa de escuela y enriquecimiento de sábado se impartirá en la Escuela Primaria Hughbanks para varios estudiantes del distrito durante 5 sábados, del 24 de enero al 16 de mayo de 2025.

RAZONAMIENTO:

El Programa de Excelencia Sábado de Umoja apoyará y creará oportunidades para diversos estudiantes de primaria del distrito, incluyendo intervenciones y enriquecimiento en lectura, escritura y matemáticas. La prioridad es brindar a los estudiantes apoyo académico específico.

Nombre del proveedor: Quantum UAV Drone Academy
Descripción general del producto: Tecnología STEM
Costo total: $5,000.00

Nombre del proveedor: Journal Together
Descripción general del producto: Escritura
Costo total: $800.00

Nombre del proveedor: Village Life Education
Descripción general del producto: Alfabetización matemática
Costo total: $7,500.00

Nombre del proveedor: Curls, Coils, & Crowns
Descripción del producto: Programa de artes y música
Costo total: $14,500.00

RECOMENDACIÓN:

Aprobar acuerdos de renovación con múltiples proveedores para el Programa de Enriquecimiento de Excelencia del Sábado de Umoja, vigente desde el 24 de enero de 2026 hasta el 16 de mayo de 2026, a un costo que no exceda los $27,800.00 y que se pagará con el Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ayanna Ibrahim-Balogun, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR EL REEMBOLSO POR LA VISITA DEL COMITÉ WASC DE FEBRERO - ESCUELA PREPARATORIA CARTER

INTRODUCCIÓN:

La Western Association of Schools and Colleges o Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC) es una organización de acreditación que evalúa a las escuelas para garantizar que cumplan con altos estándares de calidad, seguridad y eficacia educativa. WASC evalúa el apoyo que brinda una escuela al aprendizaje estudiantil, la gestión de sus programas y su trabajo continuo de mejora. Mediante un proceso de autoevaluación y visitas en el lugar, WASC proporciona retroalimentación y, en última instancia, otorga la acreditación, que constituye una confirmación oficial de que la escuela ofrece una educación confiable y de alta calidad.

RAZONAMIENTO:

WASC existe para garantizar que las escuelas brinden una educación confiable y de alta calidad. Su propósito es responsabilizar a las escuelas de cumplir con estándares claros, garantizar que los estudiantes realmente aprendan y ayudarlas a identificar áreas de mejora. Al evaluar programas, prácticas docentes, liderazgo y operaciones escolares, WASC ayuda a las escuelas a mantener la coherencia, la eficacia y el enfoque en el estudiante. La acreditación también garantiza a las familias, las universidades y la comunidad que la escuela es creíble y cumple con los estándares educativos reconocidos. El comité de WASC estuvo compuesto por los siguientes seis miembros: John Bosselman, Mary Mardirosian, Carolina María González Boix, Natalie Petrossian, Tabitha Bump y Joshua Hill. Los miembros del comité proporcionarán recibos para el reembolso.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el reembolso de alojamiento en hotel, comidas y kilometraje al comité visitante de WASC para la visita de febrero a la Escuela Preparatoria Carter, a partir del 22 de enero de 2026, a un costo que no exceda los $10,500.00 y que se pagará con el Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Kristy Streff/Jon Black, Ed.D.

APROBAR ACUERDO CON THE INSTRUCTIONAL COACHING GROUP

INTRODUCCIÓN:

La misión del Grupo de Capacitación Educativa (ICG) es empoderar a escuelas y organizaciones para que creen programas efectivos de capacitación educativa que fortalezcan la capacidad de liderazgo, eleven la enseñanza, mejoren los resultados estudiantiles y ayuden a cada estudiante, en cada aula, a recibir una educación de alta calidad. Todas las escuelas que colaboran con ICG se adhieren al marco de los 7 Factores de Éxito para garantizar que los programas de capacitación educativa sean efectivos y sostenibles. Gracias a esta colaboración, el Distrito Escolar Unificado de Rialto trabajará a través de vías designadas, respaldadas por más de 25 años de investigación realizada por su fundador, el Dr. Jim Knight. Jim ha dedicado su vida profesional a la investigación, el éxito y la mejora de la práctica de la capacitación educativa para garantizar que los capacitadores y líderes que colaboran con ICG tengan un impacto positivo innegable en la vida de los estudiantes.

RAZONAMIENTO:

El Distrito ha establecido una iniciativa integral llamada "Teach Rialto", que ofrece múltiples trayectos para las personas interesadas en seguir una carrera docente. "Teach Rialto" incluye el trayecto de Educación Técnica Profesional, el camino de Residencia Docente y el camino del Proyecto Impacto. Los docentes recién contratados reciben apoyo continuo bajo la iniciativa "Teach Rialto", que proporciona apoyo integral a través del Programa de Inducción. Los Mentores de Inducción facilitan la capacitación, que incluye la planificación de lecciones, la gestión del aula, la participación estudiantil y el coaching reflexivo a medida que los nuevos docentes cumplen con los requisitos para obtener su credencial. Para continuar desarrollando las habilidades de mentoría y coaching de nuestros docentes mentores, estos participarán en una capacitación intensiva con el Grupo de Coaching Instruccional (ICG). La capacitación se centrará en el desarrollo de habilidades de mentoría a través de creencias (igualdad, autonomía, diálogo) y hábitos (empatía, cuestionamiento, construcción de confianza, redirección de conversaciones tóxicas). Basado en el "Ciclo de Impacto" de Jim Knight, la capacitación también incluye un proceso de coaching de tres etapas (Identificar, Aprender, Mejorar) para ayudar a los docentes a establecer y alcanzar metas.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el acuerdo con The Instructional Coaching Group para brindar una capacitación de dos días a los mentores de inducción, mentores de residencia de maestros, mentores de asistencia y reflexión entre pares (PAR), personal de liderazgo de servicios educativos y servicios especiales, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $13,000.00 y que se pagará con el Fondo General (Título II, Parte A).

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Domínguez/Denise Ellis, Ed.D.

APROBAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO PARA ESTUDIANTES PARA MAESTROS CON PACIFIC OAKS COLLEGE

INTRODUCCIÓN:

La Comisión de Acreditación de Maestros de California requiere que los candidatos a docentes inscritos en un programa universitario completen prácticas docentes y observaciones de trabajo de campo antes de que el estudiante universitario pueda recibir su credencial preliminar.

RAZONAMIENTO:

Pacific Oaks College ofrece prácticas de campo, educación y capacitación a estudiantes universitarios inscritos en su Programa de Enseñanza Dirigida. Los estudiantes universitarios inscritos en estos programas adquirirán experiencia con mentores del Distrito Escolar Unificado de Rialto en sus áreas de especialización mientras completan los requisitos de su credencial.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Memorando de Entendimiento sobre Prácticas Docentes con Pacific Oaks College para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 22 de enero de 2026 hasta el 22 de enero de 2031.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo Carranza/Denise Ellis, Ed.D.

APROBAR UN ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA REALIZAR UNA INVESTIGACIÓN GEOTÉCNICA PARA LA INSTALACIÓN DE UN EDIFICIO DE AULAS MODULARES EN LA ESCUELA PRIMARIA KELLEY

INTRODUCCIÓN:

La División de Arquitectos del Estado (DSA) necesita un consultor geotécnico para realizar una investigación de suelos para la instalación de un nuevo edificio de aulas modulares en la Escuela Primaria Kelley.

RAZONAMIENTO:

La investigación geotécnica evaluará las condiciones del suelo del sitio donde se construirá el aula modular propuesta en la Escuela Primaria Kelley. El estudio proporcionará recomendaciones para el diseño de la cimentación, así como para los parámetros de diseño sísmico y de licuefacción, de acuerdo con el Código de Construcción de California.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con John R. Byerly, Inc. para realizar una investigación geotécnica para la instalación de un nuevo edificio de aulas modulares en la escuela primaria Kelley, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $13,995.00 y que se pagará con el Fondo General (ELOP).

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie López/Diane Romo

APROBAR UN ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA REALIZAR UNA INVESTIGACIÓN GEOTÉCNICA PARA LA INSTALACIÓN DE UN EDIFICIO DE AULAS MODULARES EN LA ESCUELA PRIMARIA MORRIS

INTRODUCCIÓN:

La División de Arquitectos del Estado (DSA) necesita un consultor geotécnico para realizar una investigación de suelos para la instalación de un nuevo edificio de aulas modulares en la Escuela Primaria Morris.

RAZONAMIENTO:

La investigación geotécnica evaluará las condiciones del suelo del sitio donde se construirá el aula modular propuesta en la Escuela Primaria Morris. El estudio proporcionará recomendaciones para el diseño de la cimentación, así como para los parámetros de licuefacción y diseño sísmico, de acuerdo con el Código de Construcción de California.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el acuerdo con John R. Byerly, Inc. para realizar una investigación geotécnica para la instalación de un nuevo edificio de aulas modulares en la Escuela Primaria Morris, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $13,995.00 y que se pagará con el Fondo General (ELOP).

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie López/Diane Romo

APROBAR UN ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA REALIZAR UNA INVESTIGACIÓN GEOTÉCNICA PARA LA INSTALACIÓN DE DOS EDIFICIOS DE AULAS MODULARES EN LA ESCUELA PRIMARIA CURTIS

INTRODUCCIÓN:

La División de Arquitectos del Estado (DSA) necesita un consultor geotécnico para realizar una investigación de suelos para la instalación de dos nuevos edificios de aulas modulares en la Escuela Primaria Curtis.

RAZONAMIENTO:

La investigación geotécnica evaluará las condiciones del suelo del sitio donde se construirán las aulas modulares propuestos en la Escuela Primaria Curtis. El estudio proporcionará recomendaciones para el diseño de la cimentación, así como para los parámetros de licuefacción y diseño sísmico, de acuerdo con el Código de Construcción de California.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con John R. Byerly, Inc. para realizar una investigación geotécnica para la instalación de dos nuevos edificios de aulas modulares en la Escuela Primaria Curtis, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $14,955.00 y que se pagará con el Fondo General (ELOP).

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie López/Diane Romo

APROBAR UN ACUERDO CON SEGERSTROM CENTER FOR THE ARTS, ARTS TEACH - ESCUELA PRIMARIA TRAPP

INTRODUCCIÓN:

El Segerstrom Center for the Arts, Arts Teach colabora con escuelas para apoyar y ofrecer programas de educación artística. Las experiencias artísticas que ofrece el centro pueden mejorar la enseñanza artística existente en las escuelas, apoyar iniciativas escolares y reforzar el plan de estudios. El programa Arts Teach del Segerstrom Center ofrece una gran variedad de programas de danza, música, teatro y artes visuales que se pueden personalizar para satisfacer las necesidades de cada salón de clases, comunidad o evento. Arts Teach cuenta con una lista de más de 60 artistas docentes profesionales y artistas educativos, cada uno con una trayectoria artística única.

RAZONAMIENTO:

Para fortalecer el programa de artes visuales y escénicas de la Escuela Primaria Trapp y brindar a todos los estudiantes de grados K–5 acceso equitativo a una enseñanza artística de alta calidad, recomendamos contratar al Centro Segerstrom para las Artes para que presente su asamblea "Cuentos de la Familia". Su obra, "Cuentos de la Familia", es una presentación teatral bilingüe que explora el folclore y la mitología, a la vez que celebra la riqueza de la herencia latina, el amor por el idioma y el papel central de los valores familiares. Esto apoya directamente nuestros objetivos escolares de receptividad cultural, participación estudiantil y aprendizaje inclusivo. La asamblea está diseñada para adaptarse al público de primaria y cuenta con una participación significativa del público, utilizando objetos cotidianos de maneras extraordinarias para modelar la creatividad y despertar la imaginación. Este formato interactivo no solo profundiza la comprensión y la conexión de los estudiantes, sino que también los inspira a crear e interpretar sus propias historias, desarrollando confianza, habilidades de comunicación y una apreciación duradera por las artes escénicas.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar dos (2) asambleas de 45 minutos para todos los estudiantes, con vigencia desde el 22 de enero de 2026 hasta el 3 de junio de 2026, a costo que no exceda los $1,770.00, que se pagarán con cargo al Fondo General (Subvención para Arte y Música de la Prop 28).

PRESENTADO/REVISADO POR: Berenice Gutiérrez/Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN ACUERDO CON FOX EVENTS CENTER

INTRODUCCIÓN:

El Centro de Eventos Fox, en el centro de Redlands, es un recinto histórico con décadas de experiencia en la organización de eventos comunitarios y escolares, incluyendo bailes de graduación y funciones distritales en todo el Inland Empire. El Distrito Escolar Unificado de Rialto se ha asociado con el Centro para el baile de graduación anual de la Preparatoria Milor, recibiendo constantemente un servicio confiable y orientado a los estudiantes. El alquiler solicitado incluye personal, seguridad, asientos accesibles y apoyo audiovisual para recibir a los estudiantes de Educación Especial de las Preparatorias Milor, Zupanic Virtual Academy, Eisenhower, Carter y Rialto en el baile de graduación sensorial "Noche de Salsa Sensorial".

RAZONAMIENTO:

Esta solicitud apoya el Plan Estratégico del Distrito al promover la equidad, el aprendizaje socioemocional y las habilidades de preparación para el futuro mediante oportunidades extracurriculares inclusivas. La Noche de Salsa Sensorial atenderá a los estudiantes de la Preparatoria Milor y la Academia Virtual Zupanic, así como a los estudiantes de educación especial de moderada a severa de las Preparatorias Eisenhower, Rialto y Carter, ofreciendo una oportunidad para que todo el distrito participe socialmente de forma segura y con apoyo. La solicitud incluye el alquiler completo del espacio en el Centro de Eventos Fox con adaptaciones sensoriales como iluminación reducida, niveles de sonido controlados, zonas de silencio, diseños accesibles para dispositivos de movilidad y áreas de apoyo con personal. Programado una vez este año escolar, el evento responde a la necesidad demostrada de tradiciones escolares accesibles que permitan a los estudiantes con necesidades sensoriales y de movilidad significativas participar junto a sus compañeros.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el alquiler del Fox Events Center en Redlands para la Noche Sensorial de Salsa de la Escuela Preparatoria Milor, un baile de graduación inclusivo para todos los estudiantes de preparatoria, con especial énfasis en la educación especial, que incluye el uso completo del lugar, el personal, la seguridad y el apoyo audiovisual, con vigencia desde el 1 de marzo de 2026 hasta el 31 de mayo de 2026, con un costo que no excederá los $20,000.00, que se pagará con cargo al Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Kyla Griffin, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN ACUERDO CON SILENCE ACTIVATIONS - ESCUELA PREPARATORIA MILOR

INTRODUCCIÓN:

Silence Activations es un proveedor nacional de tecnología para eventos silenciosos, especializado en sistemas de auriculares inalámbricos y con cancelación de ruido que crean entornos sensoriales. Conocida por sus equipos de alta calidad, servicio confiable y soluciones accesibles, la empresa apoya a escuelas, conferencias y eventos comunitarios. Sus auriculares LED Onyx Maximus cuentan con control de volumen individual, aislamiento de ruido, batería de larga duración y audio multicanal. Para la Noche de Baile de Salsa Sensorial, los servicios solicitados incluyen el alquiler de un sistema de auriculares completamente silencioso con DJ/MC, auriculares inalámbricos, transmisores de audio y asistencia técnica. Estos auriculares permiten a los estudiantes sensibles al sonido participar cómodamente. El Distrito Escolar Unificado de Rialto no ha contratado previamente a Silence Activations.

RAZONAMIENTO:

Esta solicitud apoya el Plan Estratégico del Distrito al promover experiencias estudiantiles inclusivas y accesibles, así como el bienestar de las personas con necesidades sensoriales. La Noche de Salsa Sensorial atenderá a la Escuela Preparatoria Milor y a estudiantes de educación especial de moderados a severos de las Escuelas Preparatorias Eisenhower, Rialto y Carter. Los servicios incluyen el alquiler de 200 auriculares con aislamiento de ruido, transmisores, apoyo de DJ/MC, auriculares LED multicanal, asistencia técnica y presentación. Estas herramientas permiten a los estudiantes con sensibilidad auditiva disfrutar de un ambiente de baile de graduación sin ruidos insoportables. El alquiler único para el baile de graduación sensorial de todo el distrito de este año en el Centro de Eventos Fox aborda una necesidad demostrada de adaptaciones. La eficacia se medirá mediante la retroalimentación, las observaciones del personal y los datos de participación, especialmente entre los estudiantes que anteriormente no podían asistir a eventos con mucho ruido.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Silence Activations para proporcionar un sistema de auriculares silenciosos, servicios de DJ y asistencia técnica para la Noche de Salsa Sensorial del distrito, que se celebra en la Escuela Preparatoria Milor y en la que participan estudiantes con discapacidades moderadas a graves de los institutos Eisenhower, Rialto y la Escuela Preparatoria Carter, para un evento de baile, con vigencia desde el 1 de marzo de 2026 hasta el 31 de mayo de 2026, con un costo que no excederá los $2,327.50, que se pagarán con cargo al Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Kyla Griffin, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
21 de enero de 2026

APROBAR UN ACUERDO CON DREAMS TRAINING FACILITY - ESCUELA PREPARATORIA MILOR

INTRODUCCIÓN:

Dreams Training Facility es una organización comunitaria especializada en mentoría juvenil, desarrollo de liderazgo y crecimiento socioemocional. Lleva varios años trabajando con estudiantes de todo el Inland Empire, ofreciendo programas estructurados que fomentan la formación del carácter, el enriquecimiento cultural y la preparación para la universidad y la vida profesional. Su marco DREAMS se centra en la determinación, la resiliencia, la educación, la actitud, la salud mental y el éxito, y se ha utilizado para guiar el desarrollo estudiantil tanto en la escuela como en la comunidad. El servicio ofrecido consiste en un programa estructurado de mentoría y liderazgo que incluye mentoría grupal, apoyo conductual específico, actividades de enriquecimiento cultural y talleres de preparación para la universidad y la vida profesional. El Distrito Escolar Unificado de Rialto se ha asociado con Dreams Training Facility en años anteriores a través de eventos escolares y talleres para estudiantes, y la organización ha demostrado una calidad y capacidad de respuesta constantes.

RAZONAMIENTO:

Este programa se alinea con el Plan Estratégico del Distrito al promover el bienestar estudiantil, fortalecer el rendimiento académico y ampliar las oportunidades de preparación para el futuro. Atiende a los estudiantes de la Preparatoria Milor identificados por los consejeros y ofrece mentoría estructurada, desarrollo de liderazgo, enriquecimiento cultural y talleres de preparación para la universidad y la carrera profesional. Las sesiones se impartirán en el plantel durante el año escolar 2025-2026 en colaboración con los consejeros. La eficacia se medirá mediante la herramienta B.A.G. (Comportamiento, Asistencia, Calificaciones, por sus siglas en inglés), las notas de los consejeros, los datos de asistencia y las encuestas previas y posteriores, con actualizaciones periódicas que se compartirán con la administración escolar.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar que Dreams Training Facility proporcione un programa estructurado de tutoría y desarrollo de liderazgo para estudiantes identificados de la Escuela Preparatoria Milor durante el año escolar 2025-2026, que incluya sesiones de tutoría, actividades de liderazgo y apoyo de preparación para la universidad y la carrera profesional, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $26,000.00 y que se pagará con el Fondo General (Fondo Multiplicador de Equidad).

PRESENTADO/REVISADO POR: Kyla Griffin, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON LEARNING GENIE (TK)

INTRODUCCIÓN:

El 16 de julio de 2025, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo con Learning Genie para comprar la plataforma Learning Genie para maestros de kínder de transición, incluidos los módulos de capacitación en persona, a partir del 1 de agosto de 2025 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $32,000.00 y que se pagará con el Fondo General.

RAZONAMIENTO:

Se requiere una enmienda al contrato debido a que se omitieron los impuestos aplicables en la cotización de la propuesta. El costo original de $32,000.00 no incluía los impuestos aplicables, lo que eleva el total revisado a $34,500.00.

RECOMENDACIÓN:

Enmendar el contrato y aprobar el aumento del costo del acuerdo original de $32,000.00 por $2,500.00 adicionales, con vigencia del 22 de enero al 30 de junio de 2026, por un costo que no exceda los $34,500.00, y que se pagará con cargo al Fondo General. Los demás términos y condiciones se mantendrán sin cambios.

PRESENTADO/REVISADO POR: Danya Sanders/Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN ACUERDO CON GUIDING LIGHT EDUCATIONAL PSYCHOLOGY

INTRODUCCIÓN:

Guiding Light Educational Psychology es una clínica profesional de psicología educativa con sede en Bakersfield, California, dirigida por Bryan Morris, psicólogo educativo colegiado (LEP No. 4680). La clínica ofrece servicios de alta calidad centrados en el estudiante que promueven el éxito académico, socioemocional y conductual. Los servicios incluyen evaluaciones psicológicas privadas, consejería, consultas y capacitación profesional, así como Evaluaciones Educativas Independientes (IEE), como evaluaciones psicoeducativas, Evaluaciones Funcionales del Comportamiento (FBA), evaluaciones ERMHS y evaluaciones SCIA. Guiding Light Educational Psychology se compromete con la práctica ética, la colaboración con las familias y los equipos escolares, y la entrega de recomendaciones claras y prácticas que promuevan resultados educativos equitativos y efectivos para los estudiantes.

RAZONAMIENTO:

Para garantizar que el Distrito cumpla con los mandatos federales y estatales, el Reglamento de Educación Especial, Título 34 del Código de Reglamentos Federales (CFR), Sección 300.502, permite a los padres solicitar una Evaluación Educativa Independiente (EEI) con fondos públicos. Guiding Light Educational Psychology ofrece servicios de Evaluaciones Educativas Independientes (EEI) en las áreas de evaluaciones psicoeducativas, Evaluaciones Funcionales del Comportamiento (FBA), evaluaciones ERMHS y evaluaciones SCIA.

RECOMENDACIÓN:

Completar el apoyo de evaluación crítica para las Evaluaciones Educativas Independientes (IEEs) para los años escolares 2025-2027, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $15,000.00 y que se pagará con el Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN ACUERDO CON IDEMIA IDENTITY & SECURITY USA LLC

INTRODUCCIÓN:

El Distrito requiere un sistema de huellas dactilares confiable y que cumpla con las normas para procesar las autorizaciones de antecedentes de los empleados y solicitantes. El personal solicitó cotizaciones de múltiples proveedores para identificar una solución que satisfaga las necesidades operativas y se alinee con los requisitos estatales. Después de revisar las propuestas recibidas, IDEMIA Identity & Security USA LLC es el único proveedor que ofrece todas las opciones que requiere el Distrito.

RAZONAMIENTO:

IDEMIA Identity & Security USA LLC es el proveedor actual del Distrito y ha demostrado un servicio confiable. La actualización de software y equipo propuesta incluye todas las capacidades de escáner requeridas (código QR, código de barras y deslizamiento). IDEMIA también mantiene una oficina local en Anaheim y es el proveedor que produce licencias de conducir y tarjetas de identificación estatales de California para el DMV, lo que garantiza la compatibilidad del sistema. Los otros proveedores no satisfacen las necesidades del Distrito debido a la falta de funcionalidad de escáner, falta de una opción de escritorio o costos adicionales por transacción.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con IDEMIA Identity & Security USA LLC para la actualización del software y equipo Live Scan actual del Distrito, a partir del 22 de enero de 2026, a un costo que no exceda los $10,349.00, que se pagará con cargo al Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Denise Ellis, Ed.D.

APROBAR SO CAL PSYCHOLOGY CENTER

INTRODUCCIÓN:

La Dra. Agnesa Papazyan, Psy.D. (Dra. Aggie), es psicóloga clínica colegiada con más de 20 años de experiencia en evaluación e intervención para niños, adolescentes y adultos. Obtuvo su licenciatura en UCLA y su doctorado en Psicología Clínica-Comunitaria en la Universidad de La Verne, con formación clínica avanzada en hospitales infantiles y clínicas de autismo de renombre. La Dra. Aggie se especializa en evaluaciones integrales del neurodesarrollo y psicológicas para personas con TEA, TDAH, trastornos del aprendizaje y desafíos conductuales o emocionales, apoyando a familias y escuelas para comprender las fortalezas, necesidades e intervenciones eficaces.

RAZONAMIENTO:

Para garantizar que el Distrito cumpla con los mandatos federales y estatales, el Reglamento de Educación Especial, Título 34 del Código de Reglamentos Federales (CFR), Sección 300.502, permite a los padres solicitar una Evaluación Educativa Independiente (EEI) con fondos públicos. La Dra. Agnesa Papazyan, Psy.D, ofrece servicios de Evaluaciones Educativas Independientes (EEI) cuando los padres no están de acuerdo con la evaluación o en virtud de un acuerdo de conciliación del debido proceso.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar Evaluaciones Educativas Independientes, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $17,000.00 y que se pagarán con el Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

ORGANIZACIÓN CONECTADA A LA ESCUELA

INTRODUCCIÓN:

De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva (BP 1230) y el Reglamento Administrativo (AR 1230), la Mesa Directiva de Educación debe autorizar a las organizaciones conectadas a la escuela, como las Asociaciones de Padres y Maestros (PTA), las Organizaciones de Padres y Maestros (PTO) y los Clubes de Apoyo Escolar, que deseen recaudar fondos para beneficiar a los estudiantes del Distrito. Las organizaciones que propongan establecer una organización vinculada a la escuela deberán presentar una solicitud a la Mesa Directiva de Educación para obtener autorización para operar en la escuela.

RAZONAMIENTO:

La Organización Conectada a la Escuela ha presentado la documentación requerida al Distrito para la aprobación de la Mesa Directiva.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la Asociación de Padres y Maestros (PTA) de la Escuela Primaria Kelley como una organización conectada con la escuela para el resto del año escolar 2025-2026 y el año escolar 2026-2027.

PRESENTADO/REVISADO POR: Nicole Albiso/Diane Romo

APROBAR QUE PADRES ASISTAN A LA ASOCIACIÓN DE SUPERINTENDENTES Y ADMINISTRADORES AFROAMERICANOS DE CALIFORNIA (CAAASA)

INTRODUCCIÓN:

La Conferencia CAAASA 2026 se centra en fortalecer el liderazgo, la equidad y la participación comunitaria en el ámbito educativo de California. Reúne a líderes distritales, administradores, familias y educadores para abordar las necesidades de los estudiantes afroamericanos y de otras comunidades diversas mediante prácticas basadas en la investigación y estrategias culturalmente receptivas. La conferencia de este año ofrece sesiones, talleres y oportunidades de networking que se alinean con los objetivos del distrito y apoyan los esfuerzos de colaboración para mejorar los resultados estudiantiles en todo el estado. Celebrada en Anaheim, California, la conferencia ofrece una enriquecedora experiencia de aprendizaje profesional centrada en la equidad, la innovación y la colaboración comunitaria.

RAZONAMIENTO:

Asistir a la conferencia apoya las medidas de acción relacionadas con el desarrollo del liderazgo y la participación familiar, al proporcionar a los asistentes estrategias adaptadas a la población estudiantil de California y las necesidades de la comunidad. Las herramientas y prácticas compartidas fortalecerán los esfuerzos del distrito para mejorar los resultados de los estudiantes afroamericanos y diversos, a la vez que profundizarán la colaboración comunitaria. El Director de Equidad y Ciencias Sociales recopilará evaluaciones, notas y registros de participación posteriores a la conferencia para supervisar la alineación, la implementación y la eficacia general.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar que cuatro (4) padres del Consejo Asesor de Padres Afroamericanos del Distrito (DAAPAC) asistan a la conferencia de la Asociación de Superintendentes y Administradores Afroamericanos de California (CAAASA), a partir del 17 de marzo de 2026 hasta el 20 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $10,000.00 y que se pagará con el Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ayanna Ibrahim-Balogun, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

AUTORIZACIÓN DE FIRMA PARA DOCUMENTOS ESTATALES/DEL CONDADO

INTRODUCCIÓN:

Para cumplir con las series 35161, 35250 y 72600 del Código de Educación, es necesario contar con la aprobación de la Mesa Directiva de las personas del Distrito autorizadas para firmar documentos estatales/del condado y/o aprobar documentos del Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS).

RAZONAMIENTO:

Para cumplir con las Secciones 35161, 35250 y 72600 del Código de Educación, se necesitan las siguientes aprobaciones:

- Edna Elizabeth "Liz" Estavillo Valdez, Directora Ejecutiva de Servicios de Nutrición, para aprobar electrónicamente las garantías comerciales y firmar las órdenes de compra con un límite monetario de $60,000.00 para el Fondo de Cafetería (Fondo 13)
- Michael Devlin, Gerente de Servicios de Apoyo, firmará órdenes de compra con un límite monetario de $25,000.00

Además, la "Lista de firmas autorizadas" del SBCSS se actualizará para reflejar los títulos recientemente modificados de las personas del Distrito en la lista.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la autorización de Edna Elizabeth "Liz" Estavillo Valdez, Directora Ejecutiva de Servicios de Nutrición, para aprobar electrónicamente garantías comerciales y firmar órdenes de compra con un límite monetario de $60,000.00 para el Fondo de Cafetería (Fondo 13); Michael Devlin, Gerente de Servicios de Apoyo, para firmar órdenes de compra con un límite monetario de $25,000.00; y actualizar los títulos de las personas del Distrito que están en la "Lista de firmas autorizadas" de SBCSS a partir del 22 de enero de 2026.

PRESENTADO/REVISADO POR: Nicole Albiso/Diane Romo

APROBAR AL SUPERINTENDENTE COMO REPRESENTANTE DESIGNADO PARA SERVIR EN EL COMITÉ EJECUTIVO DEL INLAND ADULT EDUCATION CONSORTIUM o CONSORCIO *INLAND* DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS

INTRODUCCIÓN:

El Inland Adult Education Consortium ayuda a los adultos del Valle de San Bernardino a aprender las habilidades académicas y laborales necesarias para mejorar sus perspectivas laborales y su situación financiera. A través de la red de colegios comunitarios, distritos escolares, escuelas para adultos y socios de desarrollo laboral y servicios humanos, los adultos están conectados a programas educativos que los capacitan para superar desafíos pasados y encontrar una trayectoria profesional en la que puedan crecer y contribuir a la salud económica general de la región. A través de la legislación Estatal AB86, el Consorcio tiene la oportunidad de repensar, rediseñar y alinear el currículo para la educación de adultos a nivel regional.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar que el Superintendente, Dr. Alejandro Álvarez, se desempeñe como representante oficial de votación designado en el Comité Ejecutivo del Inland Adult Education Consortium (Distrito de Colegios Comunitarios de San Bernardino). Si el Superintendente, Dr. Alejandro Álvarez, no puede asistir, la directora de Educación para Adultos de Rialto, Ramona Rodríguez, será la persona designada sin derecho a voto para asistir en su nombre. Según AB104, Sección 84905, "un miembro del consorcio estará representado únicamente por un funcionario designado por la Mesa Directiva del miembro".

PRESENTADO/REVISADO POR: Alejandro Álvarez, Ed.D.

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
21 de enero de 2026

CLASIFICADOS EXENTOS – INFORME DE RECURSOS HUMANOS NO. 1349

SE HAN COMPLETADO LAS VERIFICACIONES DE ANTECEDENTES PENALES, CONFORME A LA LEY, DE TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

TUTORES AVID

Muñoz, Leandro	Escuela Preparatoria Rialto	12/12/2025	$18.50 por hora

GUARDIAS DE CRUCE

Juárez Palma, Douglas (Reemp. a K. MacMillan)	Servicios de Seguridad	12/05/2026	$16.50 por hora
Mora Sotelo, María (Reemp. a C. Brantley)	Escuela Primaria Werner	12/05/2026	$16.50 por hora

APRENDIZ DE DESARROLLO INFANTIL

Álvarez, Raelynn	Morris Preschool	01/13/2026	$16.90 por hora
García, Evelyn	Preescolar Preston #1	01/13/2026	$16.90 por hora
Hidalgo, Jackie	Preescolar Dunn #2	10/23/2026	$16.50 por hora
López, Janae	Preescolar Preston #3	01/13/2026	$16.90 por hora
Reyes, Stefani	Preescolar Henry	01/13/2026	$16.90 por hora
Ruiz, Mónica	Preescolar Trapp	01/13/2026	$16.90 por hora
Sánchez Falcon, Jonathan	Kordyak Preschool #1	01/13/2026	$16.90 por hora

SUSTITUTO DE AYUDANTE DE MEDIODÍA

Félix, Evelyn		11/21/2026	$16.50 por hora

TUTORES (CTE)

Elizondo, Alicia	Servicios Educativos	12/15/2026	$18.50 por hora
Santana, Cristal	Servicios Educativos	01/13/2026	$18.90 por hora

WORKABILITY – Estudiantes que regresan

Castaneda, César	CVS	12/18/2026	$16.50 por hora

WORKABILITY

Moreno, Miguel	Walgreens	12/18/2026	$14.03 por hora
Sullon Magallon, Vania	Old Navy	12/18/2026	$14.03 por hora

RENUNCIAS

Baeza, Patricia	Guardia de Cruce Escuela Primaria Fitzgerald	09/16/2025
Brantley, Chloe	Guardia de cruce Escuela Primaria Werner	10/14/2025
Fornadel, Jessica	Desarrollo infantil Aprendiz Escuela Primaria Kordyak	12/19/2025
Rodríguez, Reyna	Guardia de cruce Escuela Primaria Casey	12/19/2025

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS

Una búsqueda entre el personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no ha logrado satisfacer las necesidades de entrenadores del distrito. En conformidad con el Título 5 del Código de Regulaciones de California, Sección 5531, por la presente se certifica que los siguientes entrenadores no certificados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en primeros auxilios y procedimientos de emergencia relacionados con las técnicas de entrenamiento en los deportes a los que están asignados:

Escuela Intermedia Jehue

Oxley, Roger	Baloncesto masculino	2025/2026	$1,434.00

Escuela Intermedia Kucera

Salce, Christopher	Baloncesto masculino	2025/2026	$1,434.00

Escuela Intermedia Rialto

Jefferson, Gabreail	Porristas	2025/2026	$1,041.92

Escuela Preparatoria Carter

García, Emmanuel	Frosh Líder, Fútbol masculino	2025/2026	$4,589.00

Escuela Preparatoria Eisenhower

Caldwell, Torrey	J.V. Líder, Atletismo masculino	2025/2026	$4,761.00
Ponce, George	Asist. Frosh, Béisbol	2025/2026	$4,072.00
Ponce, Giselle	Varsity Voleibol masculino	2025/2026	$5,047.00
Ponce, Nicholas	Asist. Varsity de Béisbol	2025/2026	$4,474.00

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS (Continuación)

Escuela Preparatoria Rialto

McKray III, John	Frosh Líder, Lucha libre masculina	12/10/2025	$3,130.30
Oxley, Roger	Asist. Frosh, Baloncesto femenino	12/12/2025	$2,799.50
Penaloza, Daniel	Asist. Frosh, Fútbol masculino	12/02/2025	$3,308.50

PRESENTADO/REVISADO POR: Armando Urteaga/Denise Ellis, Ed.D

EMPLEADOS CLASIFICADOS – INFORME DE RECURSOS HUMANOS NO. 1349

SE HAN COMPLETADO LAS VERIFICACIONES DE ANTECEDENTES PENALES, EN CONFORMIDAD CON LA LEY, DE TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EL EMPLEO.

PROMOTIONS

Cano Matadamas, Susana	A:	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Intermedia Rialto	01/16/2026	33-3	$27.27 por hora (7 horas, 203 días)
	De:	Asistente docente Mod./Grave Escuela Intermedia Rialto		30-3	$25.30 por hora (6 horas, 203 días)
Clement, Karen (Reemp. a G. Rodríguez)	A:	Oficial de Intervención de Seguridad II** Servicios de Seguridad	12/08/2025	38-6	$37.62 por hora (8 horas, 261 días)
	De:	Oficial de Intervención de Seguridad I Servicios de Seguridad		37-6	$34.89 por hora (8 horas, 212 días)
Delgadillo, Gabriela (Reemp. a V. González León)	A:	Asistente de Servicios de Salud Escuela Primaria Morris	12/01/2025	31-5	$28.60 por hora (6.5 horas, 237 días)
	De:	Trabajador Líder de Servicios de Nutrición Escuela Primaria Morris		27-6	$27.16 por hora (5.5 horas, 223 días)
Díaz, Jasmin (Reemp. a H. Lukes)	A:	Compradora Servicios de Compras	01/19/2026	41-1	$30.18 por hora (8 horas, 261 días)
	De:	Asistente de Programas Categóricos Escuela Primaria Preston		33-4	$28.65 por hora (6 horas, 227 días)
Magallon, Alexis	A:	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Henry	01/16/2026	33-6	$31.56 por hora (7 horas, 203 días)
	De:	Paraprofesional Moderado/Severo Escuela Primaria Henry		30-6	$29.28 por hora (6 horas, 203 días)
Quiroga, Zulma	A:	Trab. de Servicios de Nutrición II Escuela Intermedia Kucera	01/12/2026	30-5	$27.89 por hora (8 horas, 205 días)
	De:	Trabajador de Servicios de Nutrición I Escuela Preparatoria Rialto		25-6	$25.83 por hora (6 horas, 203 días)

EMPLEO

Andrade, Alyssa	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Henry	12/08/2025	33-1	$24.71 por hora (7 horas, 203 días)
Barboza, Celeste	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Kordyak	01/16/2026	33-1	$24.71 por hora (7 horas, 203 días)
Felton, Morgan	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Intermedia Kolb	12/08/2025	33-6	$31.56 por hora (7 horas, 203 días)

EMPLEO (continuación)

Gracian, Citlalli	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Dunn	12/08/2025	33-1	$24.71 por hora (7 horas, 203 días)
Herrera, Julián (Reemp. a F. Dones)	Asistente de Tecnología Educativa Escuela Preparatoria Milor	12/08/2025	32-1	$24.10 por hora (6 horas, 237 días)
Leiva, Megan	Trab. de Servicios de Nutrición II Escuela Intermedia Kolb	01/13/2026	30-1	$22.92 por hora (8 horas, 205 días)
Lemus, Bryan (Reemp. a W. Martínez)	Oficial de Int. de Seguridad I Servicios de Seguridad	01/13/2026	37-1	$27.31 por hora (8 horas, 212 días)
Núñez, Sonia	Técnico de Recursos Humanos Recursos Humanos	01/12/2026	1-1 Escala salarial de gestión	$32.03 por hora (8 horas, 261 días)
Osuna Torres, Carolina (Reemp. a A. Urbina)	Asistente de Salud Escuela Intermedia Frisbie	10/10/2025	25-1	$20.20 por hora (6.75 horas, 203 días)
Pérez, Gisselle	Paraprofesional Leve/Moderado Escuela Preparatoria Carter	11/17/2025	27-1	$21.26 por hora (7 horas, 203 días)
Rodríguez, Karina (Reemp. a D. Ruiz Plascenia)	Asistente de Oficina Escuela Preparatoria Eisenhower	12/09/2025	31-6	$30.02 por hora (8 horas, 217 días)
Rodríguez, Tiffany	Paraprofesional Escuela Primaria Fitzgerald	12/11/2025	26-1	$20.72 por hora (4,5 horas, 203 días)
Sayegh, Melissa (Reemp. a L. Rodríguez)	Asistente de Programas Categóricos Escuela Primaria Morris	01/12/2026	33-1	$24.71 por hora (6 horas, 227 días)
Tejeda, Génesis	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Casey	01/16/2026	33-1	$24.71 por hora (7 horas, 203 días)
Thomas, Desteny	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Fitzgerald	01/16/2026	33-1	$24.71 por hora (7 horas, 203 días)
Thomas, Qiana	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Kordyak	12/08/2025	33-1	$24.71 por hora (7 horas, 203 días)

RENUNCIAS

Espinoza, Alexis	Asistente de Casilleros Escuela Intermedia Kolb	12/15/2025

RENUNCIAS (continuación)

Garibay, Andrea	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Fitzgerald	01/12/2026
Gonzales, Angellina	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Intermedia Rialto	01/12/2026
Jiménez, Belén	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Dunn	01/16/2026
Morgan, Daniel	Técnico de Recursos Humanos Recursos Humanos	01/12/2026
Rivera, Iván	Técnico de Servicios de Impresión Servicios de Impresión	12/31/2025
Ybarra, Andrea	Conductora de Autobús Escolar Servicios de Transporte	01/08/2026

RETIROS

Easley, Sean	Oficial de Int. de Seguridad I Servicios de Seguridad	12/30/2025
Freeman, Diana	Asistente de Serv. Postales/Conductora Servicios de Correo	12/30/2025

COLOCACIÓN EN LA LISTA DE RECONTRATACIÓN DE 39 MESES

Orantes, Maira	Trab. de Servicios de Nutrición I Servicios de Nutrición	02/05/2026

SUSTITUTOS

Armenta, Zailah	Asistente de Salud	12/05/2025	$20.20 por hora
Enriquez Hernández, Deyvid	Conserje I	01/21/2026	$24.10 por hora
López, Angie	Enfermera Vocacional Titulada	12/19/2025	$29.44 por hora
Razo, Rosanna	Asistente de Oficina	11/19/2025	$23.50 por hora
Reyes, Steve	Paraprofesional	12/05/2025	$20.72 por hora
Rucobo, Mercedes	Paraprofesional	12/05/2025	$20.72 por hora
Seaman, Bernadette	Asistente de Servicios de Salud	12/05/2025	$23.50 por hora
Yousef, Josphen	Paraprofesional	11/14/2025	$20.72 por hora

ASIGNACIONES A CORTO PLAZO

Apoyo administrativo	Escuela Primaria Curtis (sin exceder 150 horas)	01/22/2026- 06/30/2026	$23.50 por hora
Apoyo administrativo	Servicios de Salud (sin exceder 3 horas diarias)	01/22/2026- 01/27/2026	$23.50 por hora
Asistencia administrativa	Centro de Inscripción (sin exceder 80 horas)	01/22/2026- 01/27/2026	$23.50 por hora

TRANSFERENCIA LATERAL VOLUNTARIA CON REDUCCIÓN DE LAS HORAS DE TRABAJO

García, Jennifer	A:	Asistente de Apoyo Conductual Servicios Especiales Escuela Primaria García	33-5	$30.06 por hora (7 horas, 203 días)
	De:	Asistente de Apoyo Conductual Servicios Especiales Escuela Primaria Simpson	33-5	$30.06 por hora (8 horas, 203 días)

CAMBIO VOLUNTARIO DE CLASIFICACIÓN Y AUMENTO DE LAS HORAS DE TRABAJO

Hernández, Paola	A:	Asistente de Oficina Centro de Inscripción	12/01/2025	31-6	$30.02 por hora (8 horas, 237 días)
	De:	Asistente de Servicios de Salud Escuela Primaria Kordyak		31-6	$30.02 por hora (6.5 horas, 237 días)

REGRESO INVOLUNTARIO AL ANTIGUO PUESTO

Empleado N.º 2433336	A:	Asistente de oficina	12/22/2025	31-6	$30.02 por hora (8 horas, 217 días)

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD: Asistente de Apoyo Conductual
Elegible: 01/22/2026
Expira: 07/22/2026

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Comprador
Elegible: 01/22/2026
Expira: 07/22/2026

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Especialista en Materiales Didácticos
Elegible: 01/22/2026
Expira: 07/22/2026

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Trabajador Líder de Servicios de Nutrición
Elegible: 01/22/2026
Expira: 07/22/2026

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Asistente de Casilleros
Elegible: 01/22/2026
Expira: 07/22/2026

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Trabajador de Servicios de Nutrición II
Elegible: 01/22/2026
Expira: 07/22/2026

**La tarifa por hora refleja el equivalente a un aumento de dos rangos por el diferencial nocturno.
***El puesto refleja un estipendio mensual de $50.00 para el puesto confidencial.

PRESENTADO/REVISADO POR: Armando Urteaga/Denise Ellis, Ed.D

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
21 de enero de 2026

EMPLEADOS CERTIFICADOS – INFORME DE RECURSOS HUMANOS NO. 1349

SE HAN REALIZADO LAS COMPROBACIONES DE ANTECEDENTES PENALES Y PERSONALES, EN CONFORMIDAD CON LA LEY, A TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EL EMPLEO.

MAESTROS INVITADOS (Se utilizarán según sea necesario a la tarifa diaria correspondiente, a partir del 22 de enero de 2026, a menos que se indique una fecha anterior).

Bonilla, Maryann	12/05/2025
Singleton, Corwyn	01/14/2026
Viveros, Melissa	12/20/2025

EMPLEO

Alcaraz, Alyssa	Maestra de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Carter	01/12/2026	I-1	$66,984.00 (184 días)
Avilez, José	Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Carter	01/12/2026	III-1	$73,850.00 (184 días)
Blakesley, Bethany	Maestra en Asignación Especial - VAPA Servicios Educativos	12/15/2025	IV-1	$77,542.00 (184 días)
Garibay, Andrea	Especialista en Educación Escuela Primaria Fitzgerald	01/13/2026	I-1	$66,984.00 (184 días)
Harris, Heather	Primera Infancia Especialista en Educación Escuela Primaria Preston	01/12/2026	III-1	$73,850.00 (184 días)
Isrel, Aaliyah	Especialista en Educación Escuela Primaria Dollahan	01/12/2026	IV-1	$77,542.00 (184 días)
Leyvas, Perla	Logopeda Servicios Especiales	12/08/2025	I-1	$102,869.00 (184 días)
Ríos, Jonathan	Maestro de Nivel Secundario Escuela Intermedia Rialto	01/12/2026	II-6	$82,255.00 (184 días)
Rojas, Minerva	Maestra de Primaria Escuela Primaria Dollahan	12/08/2025	III-1	$73,850.00 (184 días)
Ruffo, Carmelo	Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Rialto	12/15/2025	I-1	$66,984.00 (184 días)

EMPLEO (continuación)

Salazar Madrid, Reyna	Maestra de Nivel Secundario Escuela Intermedia Kucera	12/15/2025	III-1	$73,850.00 (184 días)

REEMPLEO

Haro, Imelda	Especialista en Educación Escuela Primaria Bemis	12/18/2025	III-3	$78,626.00 (184 días)

RENUNCIAS

Cook, John	Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Rialto	12/19/2025
Hsu, Michael	Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Carter	12/19/2025
Medrano Butron, Ariana	Enfermera Escolar Servicios de Salud	12/19/2025
Pearne, Scott	Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Rialto	12/19/2025
Torres, Eduardo	Maestro de Nivel Secundario Escuela Intermedia Rialto	12/19/2025

MAESTRO DE EDUCACIÓN DE ADULTOS (Para el año escolar 2025/2026, con una tarifa horaria regular de $55.52 por tiempo lectivo y $40.00 por tiempo no lectivo)

Cristales, Donnie	ESL Intermedio 1

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (Maestra jubilada titulada para impartir clases de refuerzo en grupos reducidos a estudiantes durante y/o después del horario escolar en las asignaturas de ELA y Matemáticas, desde enero de 2026 hasta junio de 2026, en la Escuela Primaria Dollahan, con una tarifa por hora de $55.52, sin exceder las 180 horas, que se cargarán a los fondos del Título I)

Franco, Rose

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar a un maestro sustituto certificado para completar las boletas de calificaciones y reunirse con los padres para conferencias entre septiembre de 2025 y noviembre de 2025 en la Escuela Primaria Trapp, a una tarifa por hora de $55.52, sin exceder las 15 horas, que se cargarán a los fondos del plantel).

Watkins, Tracy

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Los maestros de inglés como segunda lengua (ESL) de la Escuela de Adultos de Rialto participarán en actividades semanales de desarrollo profesional, planificación estratégica y colaboración en la planificación de los estudios de los estudiantes, desde el 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, con una tarifa por hora de $55.52, sin exceder las 25 horas cada uno, que se cargarán a los fondos CAEP).

Alcaraz, María	Campos, Karla	Centeno, Ana
Cristales, Donnie	Gómez II, Frank	John, Zelma
Lopatynski, Jo Ann	Mollo, Angélica	

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Los maestros de GED de la Escuela de Adultos de Rialto participarán en colaboraciones semanales de desarrollo profesional, planificación estratégica y planificación de estudiantes, desde el 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, con una tarifa por hora de $55.52, sin exceder las 40 horas cada uno, que se cargarán a los fondos CAEP).

Lara, Gustavo	Parker, Brenda

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar la asignación de clases adicionales a 1/6 de su tarifa diaria o $55.52, lo que sea mayor, para el primer semestre del año escolar 2025/2026, que se cargará al Fondo General).

Escuela Intermedia Rialto

Valtierra, Yareli	Educación Física	11/17/2025

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar la asignación de clases adicionales a 1/6 de su tarifa diaria o $55.52, lo que sea mayor, para el tercer trimestre del año escolar 2025/2026 para que el personal certificado de la Escuela Preparatoria Rialto proporcione recuperación de créditos, sin exceder las 55 horas cada uno, que se cargará al Fondo General).

Anderson, Nicholas	Haigh, Batrice	Herrera, Christopher	Kingdom, James
Wrightstone, Brad			

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar la asignación de clase adicional a 1/6 de su tarifa diaria o $55.52, lo que sea mayor, para el segundo semestre del año escolar 2025/2026 para que el personal certificado de la Escuela Preparatoria Carter proporcione recuperación de créditos, sin exceder las 55 horas cada uno, que se cargarán al Fondo General).

Demery, Margarita	Herrera, Alexander	Lam, Pauline
Lawrence-Hennessy, Erin	Martínez, Denise	Mendiola, Michelle
Sánchez, Catherine		

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar la asignación de clases adicionales a 1/6 de su tarifa diaria o $55.52, lo que sea mayor, para el segundo semestre del año escolar 2025/2026, que se cargará al Fondo General).

Escuela Intermedia Frisbie

Adams, Liddy	Ciencias Sociales	01/13/2026
Campbell, Edward	Educación Física	01/13/2026
Clemens, Sandra	ELD	01/13/2026
Cortez, Moneka	ELD	01/13/2026
Gómez, Melanie	Universidad y carrera profesional	01/13/2026
Goodloe, Laura	Universidad y carrera profesional	01/13/2026

Escuela Intermedia Kucera

Hiett, Amy	Arte	01/13/2026
Lowell, Jonathan	Ciencias Sociales	01/13/2026
Maravilla, Sara	Música	01/13/2026
McKee, John	Educación Física	01/13/2026
Sánchez Barraza, Bernohol	Ciencias Sociales	01/13/2026

Escuela Intermedia Jehue

Quiroz, Kenia	Educación Física	01/13/2026

DECLARACIONES GENERALES ADICIONALES PARA EL AÑO ESCOLAR 2025/2026

29. COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Aprobar que todo el personal certificado participe en las reuniones y colaboraciones de la WASC para el año escolar 2025/2026, a una tarifa por hora de $55.52, y cargarlo a la fuente de financiación correspondiente).

ENTRENADORES CERTIFICADOS

Escuela Intermedia Jehue

Dalton, Gregory	Baloncesto femenino	2025/2026	$1,434.00

Escuela Intermedia Kolb

Cocroft, María	Baloncesto femenino	2025/2026	$1,434.00

ENTRENADORES CERTIFICADOS (continuación)

Escuela Preparatoria Eisenhower

Cortez, Luis	Líder Varsity de béisbol	2025/2026	$5,793.00

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Domínguez/Denise Ellis, Ed.D

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

10 de diciembre de 2025
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Mesa Directiva presentes: **Dra. Stephanie E. Lewis, Presidenta**
Joseph W. Martínez, Vicepresidente
Edgar Montes, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dakira R. Williams, Miembro
Audrey González, Estudiante Miembro

Administradores presentes: **Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente**
Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Superintendente Adjunta
Jon Black, Ed.D., Superintendente Asociado, Servicios Educativos
Diane Romo, Superintendente Asociada, Servicios Empresariales
Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada, Recursos Humanos
También estuvieron presentes Martha Degortari, agente administrativa ejecutiva e intérprete/traductora, y José Reyes.

A. APERTURA

A.1 APERTURA DE LA SESIÓN 5:30 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Auxiliar Montes

De conformidad con la ley, los siguientes son los puntos que se debatirán y considerarán en la sesión cerrada de la reunión de la Mesa Directiva:

- **EMPLEO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS / DISCIPLINA / DESPIDO / DESPEDIDA / REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO, SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIONES DE ESTUDIANTES / REINCORPORACIONES / MATRICULACIONES DE EXPULSADOS**
- **REUNIÓN CON LOS NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados por la agencia: Alejandro Álvarez, Ed.D., superintendente; y Denise Ellis, Ed.D., superintendente adjunta de Recursos Humanos.

Organizaciones de empleados: Asociación de Empleados Escolares de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación de Educación de Rialto (REA), Teamsters Local 986 y Trabajadores de Comunicaciones de América (CWA)

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN -** Número de reclamaciones potenciales: 1
- **CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL: LITIGIO EXISTENTE (párrafo (1) de la subdivisión (d) de la sección 54956.9)** Tribunal Supremo de San Bernardino, Caso No. CIVSB2300125

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 5:32 p.m.

Aprobado por unanimidad

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Auxiliar Montes

Secundada por Vicepresidente Martínez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

Hora: 7:01 p.m.

Aprobado por unanimidad

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA: 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:01 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

El Dr. Jon Black, superintendente adjunto de Servicios Educativos, dirigió el juramento de lealtad.

A.7 INFORME DE LA SESIÓN CERRADA

Moción por Presidenta Dra. Lewis

Secundada por Vicepresidente Martínez

La Mesa Directiva tomó la decisión de aceptar la solicitud de licencia sin sueldo del empleado clasificado No. 2040335, desde el 13 de enero de 2026 hasta el 22 de mayo de 2026.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobada por unanimidad

Moción por Presidenta Dra. Lewis

Secundada por Vicepresidente Martínez

La Mesa Directiva de Educación aceptó el nombramiento administrativo de la Dra. Sonia Arnold-DeHay, directora de Servicios Especiales, con efecto a partir del 11 de diciembre de 2025.

Aprobado por unanimidad.

Moción por Presidenta Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

La Mesa Directiva de Educación aceptó el nombramiento administrativo del Dr. José Montes, director de Escuelas Comunitarias, con efecto a partir del 11 de diciembre de 2025.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

Moción por Presidenta Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

La Mesa Directiva de Educación aceptó el nombramiento administrativo de Liz Estavillo Valdez, directora ejecutiva de Servicios de Nutrición Infantil, con efecto a partir del 11 de diciembre de 2025.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

Moción por Presidenta Dra. Lewis

Secundada por Vicepresidente Martínez

La Mesa Directiva de Educación aceptó el nombramiento administrativo del Dr. Stephen De Francis como director de la Escuela Primaria Simpson, con efecto a partir del 11 de diciembre de 2025.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

Moción por Presidenta Dra. Lewis

Secundada por Vicepresidente Martínez

La Mesa Directiva tomó la decisión de aprobar un acuerdo para resolver el caso número CIVSB2300125 del Tribunal Superior de San Bernardino a cambio de la renuncia a todas las reclamaciones.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

A.8 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Vicepresidente Martínez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar la agenda:

Aprobado por unanimidad

A.9 REORGANIZACIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

A.9.1 ELECCIÓN DEL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Dra. Lewis

La Dra. Stephanie E. Lewis nominó a Joseph W. Martínez para presidente:

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Evelyn P. Domínguez, Dra. Stephanie E. Lewis, Edgar Montes y Dakira R. Williams.

(Abstenciones) Joseph W. Martínez

Joseph W. Martínez fue elegido presidente de la Mesa Directiva de Educación. Mayoría de votos

A.9.2 ELECCIÓN DEL VICEPRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Evelyn P. Domínguez nominó a Edgar Montes para vicepresidente:

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Evelyn P. Domínguez, Dra. Stephanie E. Lewis, Joseph W. Martínez, Edgar Montes y Dakira R. Wiliams

Edgar Montes fue elegido vicepresidente de la Mesa Directiva de Educación.

Aprobado por unanimidad

A.9.3 ELECCIÓN DEL AUXILIAR DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Vicepresidente Montes

Edgar Montes nominó a Evelyn P. Domínguez para auxiliar:

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Evelyn P. Domínguez, Edgar Montes

(Noes) Dra. Stephanie E. Lewis, Joseph W. Martínez y Dakira R. Williams **Moción rechazada**

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Vicepresidente Montes

La Dra. Stephanie E. Lewis nominó a Dakira R. Williams para el cargo de auxiliar:

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Dra. Stephanie E. Lewis, Edgar Montes, Joseph W. Martínez y Dakira R. Williams

(Noes) Evelyn P. Domínguez

Dakira R. Williams elegida auxiliar de la Mesa Directiva de Educación

Mayoría de votos

A.9.4 ELECCIÓN DEL REPRESENTANTE CON DERECHO A VOTO EN EL COMITÉ DEL CONDADO

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Williams

Edgar Montes nominó a Evelyn P. Domínguez como representante con derecho a voto en el Comité del Condado:

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Evelyn P. Domínguez, Dra. Stephanie E. Lewis, Joseph W. Martínez, Edgar Montes y Dakira R. Williams

Evelyn Domínguez fue elegida representante con derecho a voto en el Comité del Condado. Aprobado por unanimidad

A.9.5 ELECCIÓN DEL REPRESENTANTE SUPLENTE CON DERECHO A VOTO EN EL COMITÉ DEL CONDADO

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Auxiliar Williams

Edgar Montes nominó a Stephanie E. Lewis como representante suplente con derecho a voto en el Comité del Condado.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Dra. Stephanie E. Lewis, Joseph W. Martínez, Edgar Montes y Dakira R. Williams

(Noes) Evelyn P. Domínguez

Stephanie E. Lewis fue elegida representante suplente con derecho a voto en el Comité del Condado.

Aprobado por unanimidad

B. PRESENTACIONES

B.1 LLAVE DEL DISTRITO

Entrega de la llave del Distrito por parte del Sr. Edgar Montes a Unidas de Corazón María Antonia.

El Sr. Edgar Montes entregó su Llave del Distrito al grupo de padres de la comunidad, Unidas de Corazón María Antonia.

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que **no** se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

Winter Rogers, maestra de la Escuela Preparatoria Milor, que también representa al programa Aspire y a los adultos con discapacidades, describió un importante vertido de aguas residuales que se produjo en el plantel el 5 de marzo de 2025, que, según ella, fue mal gestionado por el director y supuso un riesgo para la salud de los estudiantes y el personal. Informó de que varios empleados sufrieron enfermedades respiratorias durante meses y que los administradores del distrito negaron el incidente a pesar de sus

esfuerzos por plantear la cuestión a múltiples líderes y organismos. También compartió que recientemente había salido a la luz un nuevo caso de acoso por parte del personal a un estudiante discapacitado e instó a la Mesa Directiva a investigar los problemas sistémicos y proteger los derechos civiles de los estudiantes.

Los miembros del recién formado Black Caucus de la Asociación de Educación de Rialto (REA) presentaron su grupo y compartieron que son uno de los aproximadamente diecinueve caucus creados dentro de la asociación. Explicaron su misión de apoyar a los educadores afroamericanos a través de la tutoría, la visibilidad cultural y la defensa, al tiempo que empoderan a los estudiantes y fortalecen las conexiones con la comunidad. Dieron la bienvenida al superintendente Álvarez y expresaron su deseo de presentar un breve vídeo introductorio en una próxima reunión y continuar construyendo relaciones de colaboración con los líderes del distrito.

Steven Figueroa, defensor de la comunidad, compartió su apoyo al aumento salarial de los empleados que trabajan con estudiantes de educación especial, afirmando que merecen una compensación justa por el trabajo vital que realizan. Criticó a la Mesa Directiva por dar más tiempo de intervención a algunos grupos que a otros, señalando específicamente la diferencia entre el trato recibido por el grupo reconocido por el Sr. Edgar Montes y el grupo afroamericano. También hizo referencia a problemas pasados en los servicios de nutrición e instó al Distrito a mostrar un respeto y una equidad constantes hacia todos los empleados y oradores.

Frank Montes, miembro de la comunidad, acusó al vicepresidente de la Mesa Directiva, Montes, de corrupción, hipocresía y participación perjudicial en escándalos e investigaciones pasados dentro del Distrito. Alegó que el Sr. Edgar Montes ha traicionado a sus colegas, difundido información errónea y eludido su responsabilidad en cuestiones como asuntos de personal y controversias sobre los servicios de nutrición. Expresó su confianza en que los padres y los miembros de la comunidad exigirán un cambio durante las próximas elecciones y afirmó que las acciones del miembro de la Mesa Directiva Montes han dañado la confianza en todo el Distrito.

Amber Green, conserje de la Escuela Preparatoria Eisenhower, contó que presentó una denuncia por violencia en el lugar de trabajo hace más de 60 días después de que un compañero de trabajo la amenazara, pero la dirección no ha tomado ninguna medida. Describió que se siente insegura y ansiosa en el trabajo porque todavía se le exige que trabaje cerca de la persona que la confrontó. Explicó que solicitó una reasignación temporal y expresó su preocupación por que la falta de respuesta demuestre que la situación no se está tomando en serio.

Monica Thomas, madre y empleada del Distrito, habló sobre los fallos crónicos de comunicación que afectan a las familias, los maestros y el personal de todo el distrito. Dio varios ejemplos, entre ellos la falta de respuesta de en relación con un programa de educación especial y un problema reciente relacionado con su hija que requirió múltiples escaladas antes de que alguien lo abordara. Hizo hincapié en que la comunicación ineficaz genera desconfianza, causa frustración e impide que el personal desempeñe sus funciones adecuadamente. Solicitó al superintendente, el Dr. Álvarez, que diera prioridad a la transparencia y a una comunicación clara en todos los niveles.

Tabitha Plunkett, la recién nombrada presidenta del Consejo Asesor Afroamericano del Distrito (DPAC), compartió la larga historia de su familia en el Distrito Escolar Unificado de Rialto y explicó cómo las experiencias de sus hijos la inspiraron a dedicarse a la defensa de los derechos. Describió la misión del DPAC de elevar la voz de las familias afroamericanas, promover la equidad y garantizar que los estudiantes tengan acceso a entornos de aprendizaje seguros y propicios. Solicitó cuentas de correo electrónico oficiales del distrito para los miembros de la Mesa Directiva del DPAC con el fin de fortalecer la comunicación, presentó al equipo directivo del consejo, dio la bienvenida al superintendente Álvarez e invitó a la comunidad a varios eventos culturales y educativos que se celebrarán próximamente.

Eddie Tejeda, educador de la Escuela Preparatoria Milor y representante de la Asociación de Educación de Rialto (REA), reconoció el 50.º aniversario de la Ley IDEA y resumió su historia, destacando cómo transformó el acceso a la educación de los estudiantes con discapacidades. Señaló que, antes de que se aprobara la ley, muchos niños con discapacidades eran excluidos de la escolarización o ingresados en instituciones restrictivas con un apoyo mínimo. Repasó los cuatro objetivos principales de la ley, haciendo hincapié en su importancia actual para proteger los derechos de los estudiantes, proporcionar los servicios necesarios y garantizar la rendición de cuentas en los programas de educación especial.

Ana González, madre y miembro de la comunidad del distrito, habló en nombre del Centro para la Acción Comunitaria y la Justicia Ambiental y en apoyo a los miembros de la CSEA, y describió el reciente incendio en un edificio de apartamentos que dejó sin hogar a 16 familias y afectó a casi 80 residentes. Agradeció a varios líderes del distrito y, en particular, a la directora Ramona Rodríguez por su apoyo diario a las familias desplazadas, señalando que muchas de ellas siguen viviendo en hoteles sin una vivienda permanente. Instó al distrito a mejorar la preparación para emergencias en todas las escuelas y abogó por un aumento salarial del 5 % para el personal

clasificado, afirmando que desempeñan un papel crucial en el apoyo diario a los estudiantes.

Celia Saravia, en representación de Amigos Unidos, invitó a la Mesa Directiva y a la comunidad a la celebración navideña anual del grupo para las familias de niños con necesidades educativas especiales. Elogió a los maestros y empleados del distrito por su dedicación, expresó su firme apoyo a los aumentos salariales de los empleados y dio la bienvenida al superintendente Álvarez con confianza en su liderazgo. Hizo hincapié en que, aunque el distrito es diverso, todos los estudiantes merecen el mismo acceso a la educación y que la comunidad valora el trabajo de los grupos de padres y del personal que apoyan continuamente a las familias y a los estudiantes con necesidades especiales.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguna.

C.3 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN

- Asociación de Educación de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA)
- Teamsters Local 986
- *Comunicaciones Workers of America (CWA)*
- Asociación de Directores Escolares de Rialto (RSMA)

Laura Dean, en representación de la Asociación Educativa de Rialto (REA), dio la bienvenida al nuevo superintendente, el Dr. Alejandro Álvarez, expresando su confianza en su liderazgo y enfatizando el compromiso de los educadores de trabajar en colaboración con él para apoyar a los estudiantes. Destacó el 50.º aniversario de la Ley de Educación para Personas con Discapacidades, reconociendo la importancia de la ley y elogiando al personal de educación especial por su paciencia, defensa y dedicación diaria para satisfacer las necesidades únicas de los estudiantes. También reconoció al Caucus Afroamericano de la REA por organizar una alegre fiesta navideña que fomenta el espíritu comunitario, y señaló lo significativo que es para los educadores disponer de espacios para reconectar y recargar energías. Concluyó deseando a toda la comunidad descanso, paz y unas felices fiestas.

Christina Acosta, presidenta de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), dio la bienvenida al nuevo superintendente y expresó su optimismo sobre la reconstrucción de la confianza y el fortalecimiento de las asociaciones con el personal clasificado bajo su liderazgo. Explicó que las negociaciones del contrato están estancadas por un aumento restante del 0.75 % y expresó la frustración de los miembros por el hecho de que el distrito alegue limitaciones financieras a pesar de tener más de 200 millones de dólares en reservas. Describió las dificultades reales de los empleados clasificados, muchos de los cuales tienen varios trabajos y tienen dificultades para cubrir sus necesidades básicas, y destacó el papel esencial que desempeñan para mantener las escuelas seguras y funcionando. Instó al distrito y al superintendente a cerrar la brecha salarial para demostrar equidad, valorar a los trabajadores y comprometerse con la unidad en el futuro. Agradeció a los miembros su asistencia y deseó a todos unas felices fiestas.

Heather Estruch, en representación de Communication Workers of America (CWA), expresó la convicción del sindicato de que todos los trabajadores del distrito, especialmente los que prestan apoyo a la enseñanza en los planteles escolares, merecen un aumento salarial justo y razonable. Señaló que los empleados no piden nada excesivo, solo lo suficiente para cubrir los gastos básicos y mantener la estabilidad. También presentó al equipo directivo de CWA y explicó su función como representante invitada de los maestros. Concluyó deseando lo mejor a la Mesa Directiva y al Dr. Álvarez en el inicio de su cargo.

C.4 COMENTARIOS DE LA ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.5 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1 INFORMACIÓN PÚBLICA

D.1.1 ACUERDO DE WILLIAMS: INFORME ANUAL DEL AÑO FISCAL 2024-2025

D.1.2 INFORME WILLIAMS DEL PRIMER TRIMESTRE (JULIO-SEPTIEMBRE) DEL AÑO FISCAL 2025-26

D.1.3 PRIMER TRIMESTRE – 2025-2026 – INFORME UNIFORME DE QUEJAS DE WILLIAMS

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir:

Aprobado por unanimidad

E.1 ARTÍCULOS DE FUNCIONES GENERALES AGENDADOS PARA APROBAR

E.1.1 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA 2121 DE POLÍTICA REVISADA 2121 DE LA MESA DIRECTIVA; CONTRATO DEL SUPERINTENDENTE

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.1.2 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA 2140 DE LA MESA DIRECTIVA; EVALUACIÓN DEL SUPERINTENDENTE

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.1.3 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA 5145.13 DE LA MESA DIRECTIVA; RESPUESTA A LA APLICACIÓN DE LAS LEYES DE INMIGRACIÓN (NUEVA)

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.1.4 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA 6145.2 DE LA MESA DIRECTIVA; COMPETICIÓN ATLÉTICA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.1.5 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA 6179 DE LA MESA DIRECTIVA; INSTRUCCIÓN COMPLEMENTARIA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.1.6 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA 6200 DE LA MESA DIRECTIVA; EDUCACIÓN DE ADULTOS

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A IST CAMPUS TOURS - ESCUELA PREPARATORIA CARTER

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar las tarifas de inscripción, alojamiento y transporte para 60 estudiantes onceavo grado (40 mujeres y 20 hombres) del programa AVID de la Escuela Preparatoria Carter y ocho (8) acompañantes adultos (3 hombres y 5 mujeres) para asistir al viaje por carretera AVID Junior Northern California, a partir del 16 de marzo de 2026 hasta el 18 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $45,000.00 y que se pagará a través del Fondo General y ASB.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 APROBAR LA LISTA DE ÓRDENES DE VENTA Y LA LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Todos los fondos del 23 de octubre de 2025, al 19 de noviembre de 2025, (enviado en sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.2 DONACIONES

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Aceptar las donaciones enumeradas de PCH Architects; West Coast Arborists, Inc.; Hotsy of SoCal Environmental Equipment Supply Inc.; Westgroup Designs; John R Byerly; Amazon y Global Logistical Connections, Inc. (GLC), y enviar una carta de agradecimiento al donante.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.3 RATIFICAR EL EXCEDENTE DE EQUIPOS Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Declarar los equipos excedentes y artículos varios especificados como obsoletos e inservibles para el uso escolar, y autorizar al Superintendente o persona designada a vender o disponer de estos artículos como se especifica en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.4 RATIFICAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON IMAGINE LEARNING (EDGENUITY)

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Proporcionar acceso a cursos en línea para los estudiantes de la Escuela de Adultos de Rialto, a partir del 1 de julio de 2025 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los$28,246.20 y que se pagará con el Fondo del Programa de Educación para Adultos de California (CAEP).

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad.

E.3.5 RATIFICAR EL REEMBOLSO DE LA VISITA DEL COMITÉ WASC DE NOVIEMBRE - ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar el reembolso de alojamiento en hotel, comidas y kilometraje al comité visitante de WASC para la visita de noviembre a la Escuela Preparatoria Eisenhower, a un costo que no exceda los $8,500.00 y que se pagará con el Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.6 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON RIALTO GATEWAY DISPLAY LLC

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Williams

Proporcionar publicidad digital para el Centro de Inscripción del Distrito, a partir del 2 de marzo de 2026 hasta el 14 de septiembre de 2026, a un costo que no exceda los $15,000.00 y que se pagará del Fondo de Recursos para el Desarrollo Infantil.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.7 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LAMAR ADVERTISING

Moción por Auxiliar Williams

Secundada por Presidente Martínez

Proporcionar publicidad para el Centro de Inscripción del Distrito, a partir del 2 de marzo de 2026 hasta el 13 de septiembre de 2026, a un costo que no exceda los $43,841.00 y que se pagará con el Fondo de Recursos para el Desarrollo Infantil.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.8 UTILIZAR EL ACUERDO INTERGUBERNAMENTAL CON PALM SPRINGS USD RFP NO. NS-26-02 DE LA GRANJA A LA ESCUELA PARA LA DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS FRESCOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-2026

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar el Acuerdo Intergubernamental para productos agrícolas frescos, utilizando la Solicitud de Propuestas (RFP) No. NS-26-02 del Distrito Escolar Unificado de Palm Springs, "De la Granja a la Escuela", para el año fiscal 2025-2026. Los costos de esta licitación se financiarán con el Fondo 13 - Fondos de Cafetería.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.9 APROBAR UN ACUERDO CON BEYOND BEHAVIOR CONSULTING

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Proporcionar Evaluaciones Educativas Independientes, a partir del 11 de diciembre de 2025 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $12,000.00 y que se pagarán con el Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.10 APROBAR UN ACUERDO CON HORIZON THERAPY SERVICES

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Proporcionar Evaluaciones Educativas Independientes cuando lo soliciten los padres, a partir del 11 de diciembre de 2025 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los$20,000.00 y que se pagará con el Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.11 APROBAR UN ACUERDO CON FRANKLIN HAYNES MARIONETTES

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Proporcionar 40 excursiones en el lugar (espectáculo de marionetas e instrucción artesanal de fabricación de marionetas para clases de preescolar y kindergarten de transición, a partir del 1 de enero de 2026 hasta el 31 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $24,000.00 y que se pagarán con el Fondo de Recursos para el Desarrollo Infantil.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.12 APROBAR UN ACUERDO CON THORS REPTILE FAMILY

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Proporcionar 40 presentaciones en todos los planteles del Distrito para todas las clases de preescolar y de TK, a partir del 1 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $23,000.00 y que se pagará con el Fondo de Recursos para el Desarrollo Infantil.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.13 APROBAR EL ACUERDO CON KOPPEL & GRUBER PUBLIC FINANCE PARA SERV. DE CONSULTORÍA DE HONORARIOS PARA DESARROLLADORES Y PREPARAR EL ESTUDIO DE JUSTIFICACIÓN DE HONORARIOS REQUERIDO PARA IMPOSICIÓN DE HONORARIOS DE DESARROLLO RESIDENCIAL Y COMERCIAL/INDUSTRIAL PARA EL DISTRITO ESCOLAR

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar un acuerdo con Koppel & Gruber Public Finance para preparar el Estudio de Justificación de Tarifas para el Distrito Escolar Unificado de Rialto para la adopción de tarifas escolares obligatorias, también conocidas como Tarifas de Nivel I, vigentes desde el 11 de diciembre de 2025 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $11,735.00, y que se pagarán con el Fondo 25 – Fondo de Instalaciones de Capital.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.14 ORGANIZACIÓN CONECTADA A LA ESCUELA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar a Lion Pride ToneBuilders Booster como una organización conectada a la escuela para el resto del año escolar 2025-2026 y el año escolar 2026-2027.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.15 APROBAR CAL-CARD

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar la emisión de una tarjeta CAL adicional para el superintendente Dr. Alejandro Álvarez.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.16 AUTORIZACIÓN DE FIRMA PARA DOCUMENTOS ESTATALES/DEL CONDADO - SUPERINTENDENTE

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar la autorización al Dr. Alejandro Álvarez, Superintendente, para firmar los documentos de Aviso de Empleo y Certificación de Actas de la Mesa Directiva a partir del 10 de diciembre de 2025.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.17 AUTORIZACIÓN DE FIRMA PARA DOCUMENTOS ESTATALES/DEL CONDADO - SERVICIOS FISCALES

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Aprobar la autorización de Jorge Godínez, Gerente de Servicios Fiscales, para firmar documentos estatales y del condado y liberar garantías comerciales del condado electrónicamente, a partir del 11 de diciembre de 2025, hasta que sea revocada.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.3.18 APROBAR UN ACUERDO CON HAZARD YOUNG ATTEA ASSOCIATES (HYA) PARA IMPARTIR UN TALLER DE LA MESA DIRECTIVA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Proporcionar 16 horas de Taller de Gobernanza de la Mesa Directiva en fechas y horarios que determinará la Mesa Directiva según la disponibilidad, a un costo que no excederá los $4,500.00 y que se pagará con el Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno

E.5 ARTÍCULOS DE RECURSOS HUMANOS PARA APROBAR

E.5.1 APROBAR EL INFORME DE RECURSOS HUMANOS NO. 1348 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.5.2 APROBAR LA RESOLUCIÓN NO. 25-26-18 EXENCIÓN DE PATOLOGÍA DEL LENGUAJE Y EL HABLA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Autorizar al Superintendente Asociado de Recursos Humanos a contratar o asignar a personas identificadas tiempo adicional para completar los requisitos de la credencial que autoriza el servicio o para proporcionar a las agencias empleadoras tiempo para cubrir la asignación con una persona que posea una credencial adecuada o que reúna los requisitos de una de las opciones de asignación disponibles. Esto incluye exenciones para contratar o asignar a personas identificadas cuando la agencia empleadora considere que

no hay un número suficiente de personas certificadas que cumplan los criterios de empleo especificados para el puesto.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

E.6 ACTA

E.6.1 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 12 DE NOVIEMBRE DE 2025

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva: **Aprobado por unanimidad**

F. <u>ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN</u>

F.1 ENMENDAR EL ACUERDO CON VARSITY TUTORS FOR SCHOOLS, LLC ADJUDICADO COMO PARTE DE LA SOLICITUD DE PROPUESTA ("RFP") NO. 21-22-013 SERVICIOS DE TUTORÍA EN LÍNEA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Presidente Martínez

Aprobar la Enmienda No. 4 al acuerdo de junio de 2022 a la RFP No. 21-22-013 - Servicios de tutoría en línea con Varsity Tutors for Schools, LLC, con un aumento de costo al último costo modificado de $834,000.00 por$70,000.00 adicionales, para un nuevo costo total que no exceda los $904,000.00, vigente desde el 11 de diciembre de 2025 hasta el 21 de septiembre de 2026, y que se pagará con el Fondo General (ELOP).

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

F.2 APROBAR UN ACUERDO CON SANTA BARBARA TRANSPORTATION CORP, dba STUDENT TRANSPORTATION OF AMERICA (STA)

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Presidente Martínez

Aprobar el costo anual estimado modificado para los servicios de transporte estudiantil bajo la Licitación No. 22-23-007, aumentando el monto de $5,500,000.00 a$7,000,000.00 y a ser pagado con el Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

F.3 APROBAR UN ACUERDO CON AGILE SPORTS TECHNOLOGIES, INC.dba HUDL

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Presidente Martínez

Aprobar un acuerdo con Agile Sports Technologies, que opera como Hudl, para el paquete del Departamento Atlético de la Franquicia Escolar Hudl y el paquete Hudl Assist + Juego Ilimitado de Fútbol Americano + Scout Express en las tres (3) preparatorias integrales, con vigencia del 11 de diciembre de 2025 al 30 de junio de 2028, con un costo máximo de $251,694.00 (NTE), y a ser pagado con el Presupuesto General de Deportes de cada sede. El costo para cada escuela y para cada año fiscal es el siguiente: 25-26 NTE $23,898.00; 26-27 NTE$30,000.00; y 27-28 NTE $30,000.00.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

F.4 APROBAR EL AUMENTO SALARIAL PARA LOS EMPLEADOS CLASIFICADOS POR HORAS

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Auxiliar Montes

Aprobar un aumento al *Programa Salarial por Hora/Día para Clasificados*, a partir del 20 de diciembre de 2025, a un costo que no exceda los $89,949.00 y que se pagará con el Fondo General y el Fondo de Desarrollo Infantil.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

F.5 APROBAR EL PRIMER INFORME FINANCIERO PROVISIONAL PARA EL AÑO FISCAL 2025-2026

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Presidente Martínez

Aprobar el primer informe financiero provisional del año fiscal 2025-2026 tal y como se ha presentado, con una certificación positiva.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

F.6 CONVOCATORIA DE CANDIDATURAS PARA LA ASAMBLEA DE DELEGADOS DE LA CSBA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Williams

Se recomienda que la Mesa Directiva de Fideicomisarios nomine a miembros de la Mesa Directiva dentro de nuestra subregión geográfica (16-B-San Bernardino) que estén dispuestos a formar parte de la Asamblea de Delegados de la CSBA durante un mandato de dos años. Los gastos de viaje relacionados con las reuniones de la Asamblea de Delegados correrán a cargo del Distrito. Los costos se determinarán y se pagarán con cargo al Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva: Aprobado por unanimidad

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Williams

La miembro Dra. Stephanie E. Lewis se postuló para presentarse a las elecciones a la Asamblea de Delegados de la CSBA.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Auxiliar Williams

La miembro Evelyn P. Domínguez se postuló para presentarse a las elecciones a la Asamblea de Delegados de la CSBA.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

F.7 REINSTAURACIÓN DE LA EXPULSIÓN

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Número de caso:
25-26-8

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad

G. <u>APLAZAMIENTO</u>

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto se celebrará el 21 de enero de 2026, a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave, Rialto, California.

Los materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva en la reunión de la Mesa Directiva están disponibles previa solicitud en la Oficina del Superintendente.

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión:

Hora: 9:52 p.m.

Aprobado por unanimidad

_____
Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

_____
Secretario, Mesa Directiva de Educación

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
21 de enero de 2026

APROBAR LA ENMIENDA NO. 3 AL ACUERDO CON ERICKSON-HALL CONSTRUCTION PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE GESTIÓN DE CONSTRUCCIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE DOS (2) NUEVOS EDIFICIOS DE AULAS DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

INTRODUCCIÓN:

El 25 de agosto de 2021, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo con Erickson-Hall Construction para brindar servicios de gestión de construcción para la construcción de dos (2) nuevos edificios de aulas de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower por un monto de $2,237,740.00, que se basó en un cronograma de construcción estimado de catorce (14) meses y un proyecto estimado de $25 millones.

El 12 de julio de 2023, la Mesa Directiva aprobó la Orden de Cambio No. 1 por un monto de $1,073,462.84, lo que elevó el total del contrato revisado a $3,311,202.84. Este cambio reflejó el aumento de los costos de construcción y el impacto en el cronograma.

El 18 de diciembre de 2024, la Mesa Directiva aprobó la Orden de Cambio No. 2 por un monto de $96,260.00, lo que resultó en un total del contrato revisado de $3,407,462.84. Este cambio incluyó servicios adicionales prestados por Erickson-Hall en nombre del Distrito.

RAZONAMIENTO:

La Enmienda No. 3, por un monto de $117,006.00, refleja la extensión del cronograma del proyecto del 31 de mayo de 2025 al 30 de septiembre de 2025. La extensión se debe principalmente a demoras en las adquisiciones de artículos como cámaras de seguridad y conmutadores de red, así como a la necesidad de posponer la demolición de los salones portátiles restantes hasta después del receso escolar en junio de 2025. Estos factores, en conjunto, agregaron aproximadamente cuatro (4) meses al cronograma general del proyecto.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la Enmienda No. 3 al acuerdo con Erickson-Hall Construction para proporcionar servicios de gestión de construcción para los dos (2) nuevos edificios de aulas de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower a un costo aumentado de $117,006.00 al monto contratado anterior de $3,407,462.84 para un monto de contrato revisado que no exceda los $3,524,468.84, y que se pagará con el Fondo de Construcción - Fondo 21 y el Fondo de Instalaciones de Capital - Fondo 25.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie López/Diane Romo

APROBAR LA ENMIENDA NO. 1 AL ACUERDO CON PF VISION, INC. PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN DE LA DIVISIÓN DE ARQUITECTOS DEL ESTADO (DSA) PARA EL PROYECTO DE MEJORAS DEL CAMPO DE BÉISBOL EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

INTRODUCCIÓN:

El 7 de mayo de 2025, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo con PF Vision, Inc. para la prestación de servicios de inspección de la División de Arquitectos del Estado (DSA) para los proyectos de modernización de los campos de béisbol de las Escuelas Preparatorias Eisenhower y Rialto. El acuerdo ascendía a $103,000.00 para ambos sitios y se basaba en un cronograma de proyecto estimado de seis (6) meses.

RAZONAMIENTO:

El proyecto estaba originalmente programado para finalizar el 31 de diciembre de 2025; sin embargo, el proyecto de Mejoras del Campo de Béisbol de la Escuela Preparatoria Eisenhower ha sufrido retrasos debido a diversos factores. Estos incluyen revisiones de los planos requeridas por la DSA, condiciones imprevistas del sitio y retrasos de Southern California Edison (SCE) relacionados con la actualización del panel eléctrico. Debido a la prolongación de la duración del proyecto, se requieren servicios adicionales de inspección por parte de la DSA.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la Enmienda No. 1 al acuerdo con PF Vision, Inc. para proporcionar servicios de inspección DSA adicionales para el proyecto de mejoras del campo de béisbol en la Escuela Preparatoria Eisenhower a un costo aumentado de $21,500.00 al monto contratado previamente de $103,000.00 para un monto de contrato revisado que no exceda los $124,500.00, y que se pagará de la Reserva Especial para Proyectos de Gastos de Capital – Fondo 40.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie López/Diane Romo

APROBAR LA ORDEN DE CAMBIO DEDUCTIVO Y PRESENTAR UN AVISO DE FINALIZACIÓN PARA SIERRA SCHOOL EQUIPMENT COMPANY PARA EL PROYECTO DE SILLAS DEL AUDITORIO DE LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

El 16 de julio de 2025, la Mesa Directiva de Educación adjudicó la licitación No. 24-25-015 para el proyecto de sillas del auditorio de la Escuela Preparatoria Rialto a Sierra School Equipment Company por un monto de $156,442.00, que incluía una asignación de $14,222.00 para condiciones imprevistas y se pagaría con la Reserva especial para el Proyecto de Gastos de Capital.

RAZONAMIENTO:

El proyecto fue debidamente completado y aceptado por el personal del Distrito el 8 de diciembre de 2025. El Aviso de Finalización, cuando se presenta ante el Registrador del Condado, iniciará un período de treinta y cinco (35) días para la presentación del Aviso de Suspensión, después del cual se liberará el pago final al contratista.

Al finalizar el proyecto, quedaron sin utilizar $4,368.00 del contrato adjudicado, lo que redujo el monto final del contrato a $152,074.00.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la Orden de Cambio Deducible para Sierra School Equipment Company por un monto de $4,368.00 para el proyecto de las Sillas del Auditorio de la Escuela Preparatoria Rialto y modificar el monto del contrato de $156,442.00 a $152,074.00. Aceptar la obra terminada el 8 de diciembre de 2025 por Sierra School Equipment Company y autorizar al personal del Distrito a presentar el Aviso de Finalización ante el Registro del Condado de San Bernardino.

PRESENTADO/REVISADO POR: Matt Carter y Angie López/Diane Romo

APROBAR LA ORDEN DE CAMBIO DEDUCTIVA Y PRESENTAR UN AVISO DE FINALIZACIÓN PARA D F PEREZ CONSTRUCTION INC PARA EL PROYECTO DE CONCRETO DE LA ESCUELA PRIMARIA HUGHBANKS

INTRODUCCIÓN:

El 7 de mayo de 2025, la Mesa Directiva de Educación adjudicó la licitación No. 24-25-006 para el proyecto de concreto de la Escuela Primaria Hughbanks a D F Perez Construction, Inc. por un monto de $1,160,987.30, que incluía una asignación de $105,544.30 para condiciones imprevistas y se pagaría con el Fondo General (Cuenta de mantenimiento de reparaciones de rutina).

RAZONAMIENTO:

El proyecto fue debidamente completado y aceptado por el personal del Distrito el 31 de octubre de 2025. El Aviso de Finalización, cuando se presenta ante el Registrador del Condado, iniciará un período de treinta y cinco (35) días para la presentación del Aviso de Suspensión, después del cual se liberará el pago final al contratista.

Al finalizar el proyecto, quedaron sin utilizar $80,166.30 del contrato adjudicado, lo que redujo el monto final del contrato a $1,080,821.00.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la Orden de Cambio Deductiva para D F Perez Construction Inc., por un monto de $80,166.30, para el proyecto de concreto de la Escuela Primaria Hughbanks, y modificar el monto del contrato de $1,160,987.30 a $1,080,821.00. Aceptar la obra terminada el 31 de octubre de 2025 por D F Perez Construction Inc. y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de Finalización ante el Registro del Condado de San Bernardino.

PRESENTADO/REVISADO POR: Matt Carter y Diane Romo

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
21 de enero de 2026

APROBAR UN ACUERDO CON PRO-ACT, INC

INTRODUCCIÓN:

Fundada en 1975, Pro-ACT Inc. ofrece capacitación en desescalada de crisis y prevención de la violencia en los sectores de la salud, la salud conductual, la educación, el tratamiento residencial y los servicios sociales. Su marco de trabajo capacita al personal en intervención temprana, desescalada verbal y resolución colaborativa de problemas, fomentando respuestas seguras y respetuosas ante conductas problemáticas. Al priorizar las estrategias proactivas y basadas en la evidencia sobre la exclusión o la restricción, Pro-ACT promueve la comprensión, reduce las crisis y apoya prácticas inclusivas y mínimamente restrictivas que crean entornos positivos y equitativos.

RAZONAMIENTO:

El Equipo de Seguridad del Distrito en Rialto utiliza actualmente Pro-ACT. El personal clave de Servicios Especiales, incluido el Equipo ABA, recibirá capacitación continua para instructores para obtener la certificación de instructores de Pro-ACT. Esta certificación les permitirá brindar desarrollo profesional continuo a docentes, paraprofesionales y proveedores de servicios relacionados, garantizando que el personal cuente con las habilidades necesarias para desescalar una crisis de forma proactiva y mantener un entorno de aprendizaje seguro y propicio para todos los estudiantes. Además, el personal de Servicios Especiales estará capacitado para colaborar con el Equipo de Seguridad, fortaleciendo un enfoque distrital unificado y consistente para la prevención e intervención de crisis. La capacitación continua de instructores es un modelo de formación de instructores que certifica a los participantes para impartir el programa Pro-ACT a los empleados de sus propias agencias. Los instructores certificados en servicio pueden completar una capacitación de 5 días de Pro-ACT con certificación en contención, lo que les permitirá capacitar al personal tanto en técnicas proactivas de desescalada de crisis como en prácticas de contención seguras cuando sea necesario.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar una capacitación de cinco (5) días de Certificación de Restricción Pro-ACT plus para el Personal de Servicios Especiales, equipándolos para capacitar al personal tanto en técnicas proactivas de desescalada de crisis como en prácticas de restricción seguras, a partir del 22 de enero de 2026 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda los $50,470.00 y que se pagará con el Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR EL 2025-2026 PROGRAMA DE AÑO ESCOLAR EXTENDIDO (ESY)

INTRODUCCIÓN:

Los servicios de Año Escolar Extendido son servicios de educación especial y servicios relacionados que se ofrecen a estudiantes con necesidades excepcionales más allá del año escolar regular. Estos servicios se prestan de acuerdo con su Programa Educativo Individualizado (IEP). El equipo del IEP determina anualmente la necesidad de servicios de Año Escolar Extendido (ESY) de forma individual. El programa de ESY cuenta con un equipo de profesionales que incluye especialistas en educación, maestros de educación física adaptada, asistentes de apoyo conductual, paraprofesionales (leve/moderado), paraprofesionales (moderado/grave), enfermeras y auxiliares de salud. Estos profesionales prestan servicios a los estudiantes según lo estipulado en su IEP.

Programa de Año Escolar Extendido
Escuela Primaria Kordyak, Escuela Intermedia Kucera y Escuela Preparatoria Milor
Sesión: 9 de junio de 2026 - 3 de julio de 2026
Hora: 8:00 AM - 12:00 PM

Día/Horas de preparación del maestro
8 de junio de 2026
8:00 AM - 3:00 PM

RAZONAMIENTO:

La ley exige un programa de Año Escolar Extendido para ayudar a los estudiantes que han mostrado una regresión en sus habilidades durante las vacaciones prolongadas. No es un medio para desarrollar ni mejorar nuevas habilidades.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el plan, calendario y programa propuestos para el programa de Año Escolar Extendido (ESY) 2025-2026 para todos los estudiantes elegibles con discapacidades, vigente desde el 22 de enero de 2026 hasta el 3 de julio de 2026, a un costo que no exceda los $600,000.00 y que se pagará con el Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE Y ACUERDO CON ON A MISSION YOUTH TRAVEL, LLC

INTRODUCCIÓN:

Las Universidades Históricamente Afroamericanas (HBCU) desempeñan un papel crucial en el éxito de muchos estudiantes que aspiran a un futuro brillante, pero que carecen de los recursos necesarios para lograrlo. Las HBCU se destacan en la retención y graduación de estudiantes afroamericanos de primera generación y de bajos ingresos, en comparación con instituciones que no son HBCU.

RAZONAMIENTO:

Durante los últimos siete años, el Distrito Escolar Unificado de Rialto ha copatrocinado la Feria Universitaria de UCAN, atrayendo a HBCU para reclutar estudiantes. Muchos estudiantes reciben becas, pero no las aprovechan porque las HBCU están lejos y nunca han visitado sus campus. Para abordar esto, el Distrito organizará una excursión para estudiantes de 11.º a 12.º grado para visitar 10 HBCU. Se seleccionará a cuarenta y cinco estudiantes de diversos grupos estudiantiles mediante un proceso de solicitud y entrevista. Esto les brindará la oportunidad de experimentar las HBCU de primera mano y animará a más estudiantes a aprovechar las becas que ofrece UCAN. Monitorearemos el impacto mediante el seguimiento con los estudiantes de doceavo grado para ver si la excursión influyó en sus decisiones universitarias, y los consejeros registrarán los datos en Synergy.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo y un viaje que incluye la noche que incluya tarifas de inscripción, alojamiento y transporte para cuarenta y cinco (45) estudiantes y cinco (5) acompañantes para asistir a la gira de Universidades y Colegios Históricamente Afroamericanos (HBCU), a partir del 15 de marzo de 2026 hasta el 20 de marzo de 2026, a un costo que no exceda los $99,207.50 y que se pagará con el Fondo General (Título IV).

PRESENTADO/REVISADO POR: Ayanna Ibrahim-Balogun, Ed.D./Jon Black, Ed.D.

RESOLUCIÓN NO. 25-26-19

RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO POR LA QUE SE AUMENTA LA REMUNERACIÓN MÁXIMA MENSUAL DE LOS MIEMBROS TITULARES DE LA MESA DIRECTIVA EN CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 35120 DEL CÓDIGO DE EDUCACIÓN, MODIFICADO POR LA LEY AB 1390

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva (la "Mesa Directiva") del Distrito Escolar Unificado de Rialto (el "Distrito") está autorizada a establecer y ajustar la remuneración de sus miembros titulares en conformidad con la sección 35120 del Código de Educación de California y el reglamento 9250 de la Mesa Directiva; y

CONSIDERANDO que, la Sección 35120 del Código de Educación fue modificada por el Proyecto de Ley de la Asamblea (AB) 1390 para revisar la remuneración mensual máxima que puede recibir un miembro de la Mesa Directiva, a partir del 1 de enero de 2026; y

CONSIDERANDO que, la remuneración máxima depende de que la asistencia diaria media (ADA) del Distrito en el año fiscal anterior sea superior a 23,000 estudiantes, lo que se encuentra dentro del rango legal de "25,000 o menos, pero más de 10,000", y autoriza una remuneración máxima de $2,000.00 al mes; y

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva considera que el aumento de la remuneración es necesario para atraer y retener a miembros calificados, compensarles por su dedicación de tiempo y apoyar la gobernanza eficaz del Distrito; y

CONSIDERANDO que, la sección 35120 del Código de Educación exige que la Mesa Directiva apruebe cualquier aumento de la remuneración, y que este asunto se ha incluido en la agenda y sea ha debatido en una reunión abierta de la Mesa Directiva;

POR LO TANTO, SE RESUELVE por la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto lo siguiente:

Sección 1. Establecimiento de la remuneración máxima. A partir del 1 de enero de 2026, la remuneración mensual máxima para cada miembro regular de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto se establece en dos mil dólares ($2,000.00). Esta cantidad no excederá el nuevo máximo autorizado por la Sección 35120 del Código de Educación para el nivel ADA del Distrito.

Sección 2. Aplicabilidad de la Sección 35120 del Código de Educación. El aumento de la remuneración establecido en la Sección 1 estará sujeto a todas las demás disposiciones y limitaciones establecidas en la Sección 35120 del Código de Educación, incluyendo, entre otras:

a. Un miembro regular que no asista a todas las reuniones celebradas en un mes podrá recibir, como compensación por sus servicios, una cantidad no superior al importe máximo permitido por la sección 35120, dividida por el número de reuniones celebradas y multiplicada por el número de reuniones a las que haya asistido.

b. No obstante lo anterior, un miembro regular podrá recibir una remuneración por cualquier reunión a la que no haya asistido si la Mesa Directiva, mediante una resolución debidamente adoptada e incluida en su acta, considera que en el momento de la reunión el miembro estaba prestando servicios fuera de la reunión para el Distrito, el miembro estaba enfermo o desempeñaba funciones como jurado, o la ausencia se debió a una dificultad considerada aceptable por la Mesa Directiva.

Sección 3. Autoridad de ajuste anual. De conformidad con la Sección 35120 del Código de Educación, la Mesa Directiva conservará la autoridad, con carácter anual, de aumentar la remuneración real pagada a los miembros titulares más allá del límite establecido en la Sección 1, en una cantidad que no exceda el cinco por ciento (5 %) basado en la tasa mensual actual de remuneración. Cualquier aumento anual futuro de este tipo entrará en vigor tras su aprobación por la Mesa Directiva en una sesión pública.

Sección 4. Certificación. El auxiliar de la Mesa Directiva certificará la adopción de esta resolución.

APROBADA Y ADOPTADA por la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva el 21 de enero de 2026, por la siguiente votación:

SÍES: _____
NOES: _____
AUSENTES: _____
ABSTENCIÓN: _____

Yo, Joseph W. Martínez, presidente de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto, certifico por la presente que la resolución anterior fue debidamente presentada, aprobada y adoptada por la Mesa Directiva en una reunión ordinaria el 21 de enero de 2026.

_____
Presidente de la Mesa Directiva de Educación
Distrito Escolar Unificado de Rialto

Yo, Dakira R. Williams, auxiliar de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto, certifico por la presente que la resolución anterior fue debidamente presentada y adoptada por la Mesa Directiva en una reunión ordinaria celebrada el 21 de enero de 2026, mediante la votación de la Mesa Directiva descrita anteriormente.

_____
Auxiliar de la Mesa Directiva de Educación
Distrito Escolar Unificado de Rialto

PRESENTADO/REVISADO POR: Alejandro Álvarez, Ed.D.

RESOLUCIÓN NO. 25-26-20

AUTORIZACIÓN PARA PARTICIPAR EN LA INICIATIVA DE SALUD CONDUCTUAL INFANTIL Y JUVENIL (CYBHI)

CONSIDERANDO que, la Iniciativa de Salud Conductual para Niños y Jóvenes ("CYBHI") es una iniciativa estatal de $4.7 mil millones para aumentar el acceso a los apoyos de salud mental y uso de sustancias para los jóvenes de California; y

CONSIDERANDO que, CYBHI permite a los distritos escolares participantes facturar a Medi-Cal y a las compañías de seguros privadas por servicios relacionados con la salud conductual proporcionados en un entorno escolar, aumentando así el acceso a programas de salud mental en las escuelas sin costo para las familias; y

CONSIDERANDO que, las reclamaciones de los servicios del programa CYBHI se envían al Departamento de Servicios de Atención Médica (DHCS) para su procesamiento. Para ello, el DHCS ha contratado a Carelon, una empresa de facturación externa, para procesar la facturación con Medi-Cal y seguros privados. Como administrador externo, Carelon utiliza un Acuerdo de Uso de Datos (DUA) aprobado por el DHCS para compartir datos con los distritos.

CONSIDERANDO que, después de que el Distrito firmó un acuerdo de participación de proveedores de CYBHI con DHCS, recibió la DUA para los datos que se transmitirán a través de Carelon; y

CONSIDERANDO que, el Distrito tenía varias inquietudes con respecto al grado en que el estándar CYBHI DUA garantiza el cumplimiento de las leyes federales y estatales que rigen la confidencialidad y las mejores prácticas relacionadas con la privacidad y el almacenamiento de los registros de los estudiantes, y expresó esas inquietudes a Carelon y DHCS. Carelon no está dispuesto o no puede negociar sustancialmente sus términos con el Distrito; y

CONSIDERANDO que, el Distrito tiene la intención de instituir medidas de protección adicionales para mitigar sus preocupaciones con respecto al cumplimiento de todas las leyes federales y estatales; y

CONSIDERANDO que, el Distrito desea participar en CYBHI para asegurar los beneficios del programa para sus estudiantes.

AHORA POR LO TANTO, SE RESUELVE lo siguiente:

1. Los considerandos anteriores son correctos y verdaderos.

2. Por la presente, la Mesa Directiva reconoce que participar en CYBHI beneficiará a los estudiantes del Distrito al aumentar el acceso a los programas de salud mental en las escuelas sin costo para ellos.

3. Por la presente se autoriza y ordena al personal del Distrito tomar medidas para mitigar los riesgos y permitir que el Distrito participe en el CYBHI.

APROBADO Y ADOPTADO por la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 21 de enero de 2026, mediante la siguiente votación:

SÍES: _____
NOES: _____
AUSENTES: _____
ABSTENCIÓN: _____

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Por: _____
Joseph W. Martínez
Presidente, Mesa Directiva de Educación

Por: _____
Alejandro Álvarez, Ed.D.
Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

POR LA PRESENTE CERTIFICO que la resolución anterior fue debidamente y regularmente presentada, aprobada y adoptada por los miembros de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión pública de dicha Mesa Directiva celebrada el 21 de enero de 2026.

_____
Dakira R. Williams
Auxiliar, Mesa Directiva de Educación
Distrito Escolar Unificado de Rialto

RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD NO. 25-26-09

INTRODUCCIÓN:

El Distrito recibió la Reclamación de Responsabilidad No. 25-26-09

RAZONAMIENTO:

Código de Gobierno 25-26-09

RECOMENDACIÓN:

Denegar la Reclamación de Responsabilidad No. 25-26-09

PRESENTADO/REVISADO POR: Derek Harris y Diane Romo

Creencias

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotografías de contraportada:

Foto arriba: Familias, estudiantes y la comunidad se reunieron el viernes 19 de diciembre de 2025 en el Centro Educativo César Chávez/Dolores Huerta para celebrar el Kwanzaa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, una velada centrada en la cultura, la reflexión y las tradiciones compartidas. El Kwanzaa rinde homenaje a la herencia afroamericana y panafricana, a la familia y a la comunidad. A lo largo de la velada, las familias aprendieron y reflexionaron sobre los Nguzo Saba, o Siete Principios de Kwanzaa, entre los que se incluyen la unidad, el propósito y la responsabilidad colectiva, a través de recitales de poesía, el encendido de las siete velas y momentos interactivos diseñados para unir a la comunidad en torno a la comida, la conversación y el aprendizaje cultural.

Foto abajo: Una joven narradora de la Escuela Preparatoria Rialto está obteniendo reconocimiento internacional por su creatividad y su voz. La estudiante de primer año **Daniella Gaytan Plascencia** obtuvo el primer lugar en la categoría de Mejor Historia en el Festival de Cine Cinema Culturas 2025, que forma parte del Festival de Cine Cinema Culturas que se celebra anualmente. Fue homenajeada junto con otros estudiantes ganadores en una ceremonia celebrada el sábado 20 de diciembre de 2025 en el Barbara and Art Culver Center of the Arts de Riverside. Su obra original, "A Bench in Bloom" (Un banco en flor), fue seleccionada entre las presentadas por estudiantes de todo el mundo y exploraba el tema de este año, "La ciencia de la felicidad". Daniella es la primera estudiante del distrito escolar de Rialto en recibir este gran honor.


Ujima
(collective work and responsibility)


CINEMACULTURAS
FILM FESTIVAL
CINEMA CULTURAS
FILM FESTIVAL
Daniella Gaytan