

Escuela Primaria John C. Fremont

Informe de Responsabilidad Escolar para 2024-2025 (Publicado Durante el Ciclo Escolar 2025-2026)



Información General sobre el Informe de Responsabilidad Escolar (SARC)

Sobre el SARC



La ley estatal requiere que cada escuela en el estado de California publique un informe de responsabilidad escolar (SARC, por sus siglas en inglés), para el 1 de febrero de cada año. El SARC contiene información sobre la condición y desempeño de cada escuela pública en California. Bajo la fórmula de financiamiento bajo control local (LCFF, por sus siglas en inglés) todas las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) son requeridas preparar un plan de responsabilidad bajo control local (LCAP, por sus siglas en inglés), que describe como intentan cumplir las metas anuales específicas a la escuela para todos los alumnos, con actividades específicas para abordar prioridades estatales y locales. Además, datos reportados en un LCAP debe ser consistente con los datos reportados en el SARC.

- Para mayores informes sobre los requisitos del SARC, favor de consultar la página web del SARC del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés), en <https://www.cde.ca.gov/ta/ac/sa/>
- Para más información sobre el LCFF o LCAP, consulte el sitio web LCFF de CDE en <https://www.cde.ca.gov/fq/aa/lc/>
- Si los padres/tutores y los miembros de la comunidad desean recibir información adicional sobre la escuela, pueden comunicarse con el director o la oficina del distrito.

DataQuest



DataQuest es una herramienta en línea ubicada en el sitio web *DataQuest* de CDE en <https://dq.cde.ca.gov/dataquest/> que cuenta con información adicional sobre esta escuela y comparaciones de la escuela con el distrito, el condado, y el estado. Específicamente, *DataQuest* es un sistema dinámico que proporciona informes para contabilidad (p. ej., datos de pruebas, matriculación, egresados de escuela preparatoria, abandono escolar, matriculación en cursos, dotación, y datos relacionados a Estudiantes del Inglés).

Interfaz (Dashboard) Escolar de California



La Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California <https://www.caschooldashboard.org/> refleja el nuevo sistema de contabilidad y continuo mejoramiento de California y proporciona información sobre como los LEA y las escuelas están cumpliendo las necesidades de la diversa población estudiantil de California. La Interfaz (*Dashboard*) cuenta con informes que exhiben el desempeño de los LEA, las escuelas y los grupos estudiantiles en un grupo de medidas estatales y locales para ayudar a identificar las fortalezas, desafíos y áreas necesitando mejoramiento.

Acceso al Internet	Acceso al Internet está disponible en bibliotecas públicas y otras ubicaciones que son accesibles al público (p.ej., la Biblioteca Estatal de California). Acceso al Internet en bibliotecas y otras ubicaciones públicas es generalmente proporcionado a base de orden de llegada. Otras restricciones de uso pueden incluir el horario de operación, el plazo de tiempo que se puede usar una estación de trabajo (dependiendo en disponibilidad), los tipos de programas informáticos disponibles en una estación de trabajo y la habilidad de poder imprimir documentos.
Requisitos de Admisión a la Universidad de California (UC, por sus siglas en inglés)	Requisitos de admisión para UC se adhieren a pautas establecidas en el Plan Maestro, que requiere que .8° superior de los alumnos graduados de escuela preparatoria del estado, así como aquellos alumnos que trasladan y han exitosamente completado especificado cursado universitario, sean elegible para admisión a UC. Estos requisitos son diseñados para garantizar que todos los alumnos elegibles estén adecuadamente preparados trabajo de nivel universitario. Para requisitos sobre admisión general, favor de visitar el sitio web de Información sobre Admisión UC en https://admission.universityofcalifornia.edu/ .
Requisitos de Admisión a la Universidad Estatal de California (CSU, por sus siglas en inglés)	Elegibilidad para admisión a CSU es determinado por tres factores: (1) Cursos específicos de escuela preparatoria, (2) Calificaciones en cursos especificados y puntuaciones en pruebas y (3) Graduación de escuela preparatoria. Algunos planteles tienen estándares más exigentes para enfoques particulares o alumnos que viven fuera del área del plantel local. Debido a la cantidad de alumnos que solicitan, un par de planteles tiene estándares más exigentes (criterio suplementario para admisión) para todos los solicitantes. La mayoría de los planteles CSU cuentan con políticas que garantizan admisión local a los alumnos que se gradúan o trasladan de escuelas preparatorias y universidades que son históricamente brindadas servicios por un plantel CSU en esa región. Para información sobre admisión, solicitud y cuota, consulte el sitio web CSU en https://www2.calstate.edu/ .

Información de Contacto Escolar para 2025-26

Nombre de la Escuela	Escuela Primaria John C. Fremont
Dirección	1900 Bell Ave
Ciudad, Estado, Código Postal	Corcoran, CA 93212
Número Telefónico	559-992-8883
Director/a	Kathleen Cifuentes
Dirección de Correo Electrónico	kathleencifuentes@corcoranunified.com
Sitio Web Escolar	https://fremont.corcoranunified.com/
Niveles de Grado	2-3
Código del Condado-Distrito-Escuela (CDS)	16 63891 6010342

Información de Contacto Distrital para 2025-26

Nombre del Distrito	Distrito Escolar Conjunto Unificado de Corcoran
Número Telefónico	559-992-8888
Superintendente	Andre Pecina

Dirección de Correo Electrónico	apecina@corcoranunified.com
Dirección del Sitio Web Distrital	http://www.corcoranunified.com

Descripción Escolar y Declaración de la Misión para 2025-26

La escuela John C. Fremont está ubicada en Corcoran, California. Corcoran es una pequeña zona agrícola en el valle central de San Joaquín. John C. Fremont es una de las tres escuelas primarias de Corcoran y atiende a alumnos de segundo y tercer grado. Contamos con diez maestros de segundo grado y diez maestros de tercer grado. La escuela atiende las necesidades educativas de los alumnos de segundo y tercer grado de la comunidad, y ofrece una clase diurna especial para niños con necesidades especiales de segundo y tercer grado. También contamos con una clase para alumnos con discapacidades graves del condado de Kings en el plantel. John C. Fremont es una escuela Title I con una inscripción de aproximadamente 445 alumnos. Hay 20 maestros de salón de clases.

La escuela primaria John C. Fremont es un lugar donde se anima a todos los alumnos a esforzarse por alcanzar la excelencia académica, social y emocional en un ambiente seguro y de apoyo. Tenemos altas expectativas para nuestros alumnos porque toda nuestra comunidad escolar comparte la creencia de que todos los niños pueden aprender y lo harán. En la escuela primaria Fremont, no solo declaramos la misión y la visión del distrito, sino que nos esforzamos por plasmarla en todo lo que hacemos en nuestro plantel escolar.

La visión del Distrito Escolar Unificado de Corcoran establece que Corcoran es un distrito de destino al que la gente se siente atraída por la calidad, la reputación y el impacto de los logros de nuestros alumnos y escuelas en la comunidad.

Nuestra misión en la escuela primaria John C. Fremont es la siguiente...proporcionamos un entorno de aprendizaje seguro y positivo en el que todos los alumnos tienen la posibilidad de alcanzar el crecimiento académico, socioemocional y personal. Fomentamos el sentido de pertenencia y responsabilidad, guiando a los alumnos hacia el dominio las normas esenciales y garantizando al mismo tiempo una mejora continua. Juntos, nos esforzamos por alcanzar la excelencia inspirando curiosidad, confianza y compasión en todos los estudiantes.

?

Estamos comprometidos con los siguientes objetivos: Los alumnos aprenderán a leer al nivel de su grado o por encima de él, al tiempo que desarrollan el amor por la lectura, y escribirán con fluidez para diversos fines. Los alumnos comprenderán los conceptos matemáticos y el papel que desempeña la matemática en todos los ámbitos de la vida. La tecnología se utilizará como herramienta para mejorar todas las áreas del currículo. El personal proporcionará instrucción y apoyo para satisfacer las necesidades de los diversos alumnos de nuestra comunidad escolar. La escuela John C Fremont creará un entorno ordenado, seguro, que brinde apoyo físico y emocional, acogedor y estimulante.

Como escuela, contamos con indicadores de progreso para garantizar el cumplimiento de nuestros objetivos. En el ámbito académico, contamos con evaluaciones de referencia trimestrales. También contamos con equipos de colaboración de maestros que crean y administran evaluaciones formativas comunes a nuestros alumnos para garantizar que estamos en camino de alcanzar nuestro objetivo. Las evaluaciones de referencia se supervisan trimestralmente. Las evaluaciones formativas comunes se analizan durante la reunión del equipo de los miércoles por la tarde.

Los datos de comportamiento se supervisan mensualmente en las reuniones de los niveles 1 y 2, y luego se comunican a todo el personal.

?

Sobre esta Escuela

Inscripción Estudiantil por Nivel de Año para 2024-25

Nivel de Año	Cantidad de Alumnos
2° Grado	229
3° Grado	238
Inscripción Total	467

Inscripción Estudiantil por Grupo para 2024-25

Grupo Estudiantil	Porcentaje de Inscripción Total
Femenino	48.8
Masculino	51.2
Asiático	0.2
Afroamericano	3.2
Filipino	0.2
Hispano o Latino	89.9
Dos o Más Orígenes Étnicos	0.6
Blanco	5.8
Estudiantes del Inglés	32.5
Jóvenes de Crianza Temporal	0.9
Indigentes	4.9
Migrantes	3.2
De Escasos Recursos Económicos	92.9
Alumnos con Discapacidades	8.4

A. Condiciones de Aprendizaje

Prioridad Estatal: Básico

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal básica (Prioridad 1):

- Nivel al cual los maestros están correctamente asignados y totalmente acreditados en la materia y para los alumnos que están educando;
- Alumnos tienen acceso a los materiales instructivos estandarizados; y
- Instalaciones escolares se mantienen en buen estado de reparo

Preparación y Colocación Docente para 2021-22

Autorización/Asignación	Cantidad Escolar	Porcentaje Escolar	Cantidad Distrital	Porcentaje Distrital	Cantidad Estatal	Porcentaje Estatal
Totalmente (Preliminar o Autorizado) Acreditado para la Asignación de Materia y Alumnos (correctamente asignado)	19.3	79.44	131.5	83.08	234405.2	84
Practicantes Contando con Acreditación Correctamente Asignados	3	12.34	10.2	6.46	4853	1.74
Maestros sin Acreditación y Asignaciones Incorrectas (“ineffective” bajo ESSA)	1	4.11	2.6	1.66	12001.5	4.3
Maestros Acreditados Asignados No en su Rama (“out-of-field” bajo ESSA)	0	0	4.1	2.6	11953.1	4.28
Desconocido/Incompleto/NA	1	4.11	9.7	6.18	15831.9	5.67
Cantidad Total de Cargos Docentes	24.3	100	158.2	100	279044.8	100

Nota: Los datos en esta tabla están basados en estatus como Equivalente a Tiempo Completo (FTE, por sus siglas en inglés). Un FTE es igual a un miembro del personal trabajando tiempo completo; un FTE también puede representar a dos miembros del personal donde cada uno trabaja 50 por ciento del tiempo completo. Adicionalmente, una asignación se define como un cargo donde un educador es asignado a base de entorno, materia y nivel de grado. Una autorización se define como los servicios que un educador es autorizado proporcionar a los alumnos.

Preparación y Colocación Docente para 2022-23

Autorización/Asignación	Cantidad Escolar	Porcentaje Escolar	Cantidad Distrital	Porcentaje Distrital	Cantidad Estatal	Porcentaje Estatal
Totalmente (Preliminar o Autorizado) Acreditado para la Asignación de Materia y Alumnos (correctamente asignado)	20.1	83.44	130	83.62	231142.4	83.24
Practicantes Contando con Acreditación Correctamente Asignados	2	8.28	9.8	6.34	5566.4	2
Maestros sin Acreditación y Asignaciones Incorrectas (“ineffective” bajo ESSA)	2	8.28	8.6	5.57	14938.3	5.38
Maestros Acreditados Asignados No en su Rama (“out-of-field” bajo ESSA)	0	0	3.4	2.21	11746.9	4.23
Desconocido/Incompleto/NA	0	0	3.5	2.26	14303.8	5.15
Cantidad Total de Cargos Docentes	24.1	100	155.5	100	277698	100

Nota: Los datos en esta tabla están basados en estatus como Equivalente a Tiempo Completo (FTE, por sus siglas en inglés). Un FTE es igual a un miembro del personal trabajando tiempo completo; un FTE también puede representar a dos miembros del personal donde cada uno trabaja 50 por ciento del tiempo completo. Adicionalmente, una asignación se define como un cargo donde un educador es asignado a base de entorno, materia y nivel de grado. Una autorización se define como los servicios que un educador es autorizado proporcionar a los alumnos.

Preparación y Colocación Docente para 2023-24

Autorización/Asignación	Cantidad Escolar	Porcentaje Escolar	Cantidad Distrital	Porcentaje Distrital	Cantidad Estatal	Porcentaje Estatal
Totalmente (Preliminar o Autorizado) Acreditado para la Asignación de Materia y Alumnos (correctamente asignado)	21.1	89.43	125.5	79.45	230039.4	100
Practicantes Contando con Acreditación Correctamente Asignados	2	8.45	11.9	7.54	6213.8	2.23
Maestros sin Acreditación y Asignaciones Incorrectas (“ineffective” bajo ESSA)	0.5	2.11	12.2	7.73	16855	6.04
Maestros Acreditados Asignados No en su Rama (“out-of-field” bajo ESSA)	0	0	4.2	2.66	12112.8	4.34
Desconocido/Incompleto/NA	0	0	4.1	2.62	13705.8	4.91
Cantidad Total de Cargos Docentes	23.6	100	157.9	100	278927.1	100

Nota: Los datos en esta tabla están basados en estatus como Equivalente a Tiempo Completo (FTE, por sus siglas en inglés). Un FTE es igual a un miembro del personal trabajando tiempo completo; un FTE también puede representar a dos miembros del personal donde cada uno trabaja 50 por ciento del tiempo completo. Adicionalmente, una asignación se define como un cargo donde un educador es asignado a base de entorno, materia y nivel de grado. Una autorización se define como los servicios que un educador es autorizado proporcionar a los alumnos.

Maestros sin Acreditación y Asignaciones Incorrectas (considerados inefectivos “ineffective” bajo ESSA)

Autorización/Asignación	2021-22	2022-23	2023-24
Permisos y Exenciones	0.00	0	0
Asignaciones Incorrectas	1.00	2	0.5
Puestos con Vacante	0.00	0	0
Cantidad Total de Maestros sin Acreditación y Asignaciones Incorrectas	1.00	2	0.5

Maestros Acreditados Asignados No En Su Rama (considerados no en su rama “out-of-field” bajo ESSA)

Indicador	2021-22	2022-23	2023-24
Maestros Acreditados Autorizados con un Permiso o una Exención	0.00	0	0
Opciones de Asignación Local	0.00	0	0
Cantidad Total de Maestros No En Su Rama	0.00	0	0

Asignaciones de Clases			
Indicador	2021-22	2022-23	2023-24
Asignaciones para Estudiantes del Inglés (un porcentaje de todas las clases con estudiantes del inglés impartidas por maestros con asignación incorrecta)	4.5	4.3	0
Sin acreditación, permiso o autorización para enseñar (un porcentaje de todas las clases impartidas por maestros sin registro de una autorización para enseñar)	0	0	0
Nota: Para más información, consulte la página web Definiciones Actualizadas sobre Equidad Docente (<i>Updated Teacher Equity Definitions</i>) en https://www.cde.ca.gov/pd/ee/teacherequitydefinitions.asp			

Calidad, Vigencia y Disponibilidad de Libros de Texto y Otros Materiales Instructivos para 2025-26		
A continuación se incluye una lista de los libros de texto utilizados en la escuela primaria Fremont que cumplen las normas del estado de California. A medida que cambien los marcos estatales y el estado apruebe nuevos currículos, el distrito evaluará los nuevos materiales didácticos con el fin de seguir el proceso de adopción de nuevos currículos. Esto incluirá la adopción de currículos digitales.		
Año y mes en los cuales se recopilaron los datos	20 de agosto de 2025	
Materia	Libros de Texto y Otros Materiales Instructivos / Indicar si son de la Adopción Más Reciente / Año de Adopción	Porcentaje de Alumnos Careciendo de Su Propia Copia Asignada
Lectura/Artes Lingüísticas	McGraw Hill Wonders Año de adopción: 2017- 2025 Suscripción de 8 años ELD integrado	0
Matemáticas	Año de adopción de SAVASS: Prorrogado por 3 años 2023-2026- 3 años de licencia digital y de impresión	0
Ciencias	Amplify- 8 años de adopción impresa y digital Julio 2019-2027	0
Historia-Ciencias Sociales	CA Studies Weekly-Licencia digital e impresa 2022-2026. Adopción de 4 años	0
Idioma Extranjero	No aplica	
Salud	No aplica	
Artes Visuales y Escénicas	No aplica	
Equipo para Laboratorio de Ciencias (9º-12º grado)	No Corresponde	
Nota: Celdas con valores “No Corresponde” no requieren datos.		

Condiciones de Instalación Escolar y Mejoradas Planeadas
El Distrito Escolar Unificado de Corcoran recibe fondos del Acuerdo Williams, por lo tanto, se requiere que el personal del distrito realice una inspección exhaustiva de las instalaciones. La condición de las instalaciones y los terrenos son importantes. En preparación para este informe, el Director de Mantenimiento, Operaciones y Transporte y el Director de Negocios proporcionaron la información necesaria. El siguiente cuadro muestra las condiciones generales del sitio. Una buena reparación se define cómo mantener las escuelas limpias, seguras y funcionales. Según la última evaluación de la

Condiciones de Instalación Escolar y Mejoradas Planeadas

Herramienta para Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) del 22 de agosto de 2025, el sitio fue identificado como ejemplar.

Proceso de limpieza

La escuela se encuentra en excelentes condiciones y el personal de limpieza hace un gran trabajo manteniendo los salones limpios y las instalaciones en buen estado. Contamos con dos conserjes a tiempo completo que trabajan en diferentes turnos a lo largo del día. Esto garantiza que haya un conserje en el plantel desde las 6:30 a.m. hasta las 10 p.m. todos los días escolares.

?

El plantel es muy seguro. Todas las puertas están cerradas con llave durante el horario escolar, con la excepción de la puerta principal junto a la oficina. Esto permite a nuestro personal de oficina observar a cualquier persona que entre o salga del plantel. Todos los visitantes se registran en la oficina antes de visitar cualquier parte del plantel.

?

Mantenimiento

El personal de conserjería y la administración inspeccionan periódicamente los salones de clases y las instalaciones para identificar las reparaciones necesarias. El personal de mantenimiento del distrito se asegura de que las reparaciones necesarias para mantener la escuela en buen estado y las órdenes de trabajo se completen de manera oportuna. Se utiliza un proceso de órdenes de trabajo para garantizar un servicio eficiente y se da la máxima prioridad a las reparaciones de emergencia.

Año y mes del más reciente informe FIT	22 de agosto de 2025
--	----------------------

Sistema Inspeccionado	Clasificar Bueno	Clasificar Adecuado	Clasificar Malo	Reparación Necesaria y Acción Tomada o Planeada
Sistemas: Fugas de Gas, Calefacción, Ventilación y Aire Acondicionado (HVAC)/Sistemas Mecánicos, Alcantarillado	X			
Interior: Superficies Interiores	X			D1 Teja del techo agrietada E4 Pequeña grieta en el techo G1 Teja del techo agrietada
Limpieza: Limpieza General, Invasión de Insectos/Plagas	X			
Eléctrico	X			
Baños/Bebederos: Baños, Lavamanos/Bebederos	X			
Seguridad: Seguridad Contra Incendios, Materiales Peligrosos	X			
Estructural: Daños Estructurales, Techos	X			
Exterior: Patio de Recreo/Plantel Escolar, Ventanas/Puertas/Portones/Cercos	X			H1 Desprendimiento del revestimiento exterior de la pared oeste. No estructural. COMPLETADO K1-A. Durante las vacaciones de verano, se instaló un nuevo revestimiento exterior en las paredes norte y sur como parte de las mejoras continuas de las instalaciones. COMPLETADO Patio de recreo: nueva tolda instalada durante las vacaciones de verano.

Tasa General de Instalación			
Ejemplar	Bueno	Adecuado	Malo
X			

B. Resultados Estudiantiles

Prioridad Estatal: Rendimiento Estudiantil

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal de rendimiento estudiantil (Prioridad 4):

Evaluaciones a Nivel Estatal

(p. ej., Evaluación de Rendimiento Estudiantil y Progreso de California [CAASPP, por sus siglas en inglés], que incluye las Evaluaciones Sumativas *Smarter Balanced* para alumnos en población de educación general y las Evaluaciones Alternativas de California [CAA, por sus siglas en inglés] para artes lingüísticas del inglés [ELA, por sus siglas en inglés]/lectoescritura y matemáticas administradas en tercero a octavo y onceavo año. Solo alumnos elegibles pueden participar en la administración de las CAA. Material CAA cumple con las normas de rendimiento alternativo, las cuales están vinculadas con las Normas Básicas Comunes Estatales [CCSS, por sus siglas en inglés] para alumnos con discapacidades cognitivas significativas).

El Sistema CAASPP abarca las siguientes evaluaciones y requisitos de participación estudiantil:

1. **Evaluaciones Sumativas *Smarter Balanced* y Evaluaciones Alternativas de California (CAA, por sus siglas en inglés) para ELA** en tercero a octavo grado y onceavo grado.
2. **Evaluaciones Sumativas *Smarter Balanced* y Evaluaciones Alternativas de California (CAA, por sus siglas en inglés) para Matemáticas** en tercero a octavo grado y onceavo grado.
3. **Prueba de Ciencia de California (CAST, por sus siglas en inglés) Evaluaciones Alternativas de California (CAA, por sus siglas en inglés) para Ciencia** en quinto y octavo grado y al estar en la escuela preparatoria (es decir, décimo, onceavo o doceavo grado).

Preparación Universitaria y Vocacional

El porcentaje de alumnos que han exitosamente completado cursos que satisfacen los requisitos para ingreso a la Universidad de California y la Universidad Estatal de California o secuencias de educación de carrera técnica o programa de estudio

P Porcentaje de Alumnos Cumpliendo o Superando la Norma Estatal para CAASPP

Esta tabla exhibe los resultados de la prueba CAASPP para ELA y matemáticas para todos los alumnos de tercero a octavo y onceavo grado tomando y completando una evaluación administrada por el estado.

Porcentaje no son calculados cuando la cantidad de alumnos realizando la prueba es diez o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiado chica para precisión estadística o para proteger privacidad estudiantil.

Los resultados de prueba ELA y matemática incluyen la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* y la CAA. El “Porcentaje Cumpliendo o Superando” es calculado al tomar la cantidad total de alumnos que cumplieron o superaron la norma en la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* sumando la cantidad total de alumnos que cumplieron la norma (es decir, logró Nivel 3-Alternativo) en CAA dividido por la cantidad total de alumnos que participaron en ambas evaluaciones.

Materia	Escuela 2023-24	Escuela 2024-25	Distrito 2023-24	Distrito 2024-25	Estado 2023-24	Estado 2024-25
Artes Lingüísticas del Inglés/Lectoescritura (3º-8º y 11º grado)	22	31	31	34	47	48
Matemáticas (3º-8º y 11º grado)	20	19	17	21	35	37

Resultados de la Prueba CAASPP para ELA por Grupo Estudiantil para 2024-25

Esta tabla exhibe los resultados de la prueba CAASPP para ELA por grupo estudiantil para alumnos de tercero a octavo y onceavo grado tomando y completando una evaluación administradas por el estado.

Los resultados de prueba ELA y matemática incluyen la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* y la CAA. El “Porcentaje Cumpliendo o Superando” es calculado al tomar la cantidad total de alumnos que cumplieron o superaron la norma en la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* sumando la cantidad total de alumnos que cumplieron la norma (es decir, logró Nivel 3-Alternativo) en CAA dividido por la cantidad total de alumnos que participaron en ambas evaluaciones.

Doble rayas (--) aparecen en la tabla cuando la cantidad de alumnos es diez o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiada chica para precisión estadística o para proteger la privacidad estudiantil.

Nota: La cantidad de alumnos que realizaron las pruebas incluye todos los alumnos que participaron en la prueba sin importar que hayan recibido una puntuación o no; sin embargo, la cantidad de alumnos que realizaron las pruebas no es la cifra que fue utilizada para calcular los porcentajes del nivel de logro. Los porcentajes del nivel de logro son calculados usando solo alumnos que recibieron puntuaciones.

CAASPP Grupos Estudiantiles	CAASPP Inscripción Total	CAASPP Cantidad Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje No Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje Cumpliendo o Superando
Todos los Alumnos	236	226	95.76	4.24	30.97
Femeninas	116	112	96.55	3.45	33.93
Masculinos	120	114	95.00	5.00	28.07
Nativos Americanos o Nativos de Alaska	0	0	0	0	0
Asiáticos	0	0	0	0	0
Afroamericanos	--	--	--	--	--
Filipinos	0	0	0	0	0
Hispanos o Latinos	209	201	96.17	3.83	29.35

Nativos de Hawái o Isleños del Pacífico	0	0	0	0	0
Dos o Más Orígenes Étnicos	--	--	--	--	--
Blancos	18	17	94.44	5.56	52.94
Estudiantes del Inglés	59	52	88.14	11.86	9.62
Jóvenes de Crianza Temporal	0	0	0	0	0
Indigentes	0	0	0	0	0
Militares	--	--	--	--	--
De Escasos Recursos Económicos	172	164	95.35	4.65	28.05
Alumnos Recibiendo Servicios de Educación Migrante	--	--	--	--	--
Alumnos con Discapacidades	22	16	72.73	27.27	12.50

Resultados de la Prueba CAASPP para Matemáticas por Grupo Estudiantil para 2024-25

Esta tabla exhibe los resultados de la prueba CAASPP para ELA por grupo estudiantil para alumnos de tercero a octavo y onceavo grado tomando y completando una evaluación administradas por el estado.

Los resultados de prueba ELA y matemática incluyen la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* y la CAA. El “Porcentaje Cumpliendo o Superando” es calculado al tomar la cantidad total de alumnos que cumplieron o superaron la norma en la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* sumando la cantidad total de alumnos que cumplieron la norma (es decir, logró Nivel 3-Alternativo) en CAA dividido por la cantidad total de alumnos que participaron en ambas evaluaciones.

Doble rayas (--) aparecen en la tabla cuando la cantidad de alumnos es diez o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiada chica para precisión estadística o para proteger la privacidad estudiantil.

Nota: La cantidad de alumnos que realizaron las pruebas incluye todos los alumnos que participaron en la prueba sin importar que hayan recibido una puntuación o no; sin embargo, la cantidad de alumnos que realizaron las pruebas no es la cifra que fue utilizada para calcular los porcentajes del nivel de logro. Los porcentajes del nivel de logro son calculados usando solo alumnos que recibieron puntuaciones.

CAASPP Grupos Estudiantiles	CAASPP Inscripción Total	CAASPP Cantidad Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje No Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje Cumpliendo o Superando
Todos los Alumnos	236	228	96.61	3.39	18.86
Femeninas	116	113	97.41	2.59	20.35
Masculinos	120	115	95.83	4.17	17.39
Nativos Americanos o Nativos de Alaska	0	0	0	0	0
Asiáticos	0	0	0	0	0
Afroamericanos	--	--	--	--	--
Filipinos	0	0	0	0	0
Hispanos o Latinos	209	203	97.13	2.87	18.23
Nativos de Hawái o Isleños del Pacífico	0	0	0	0	0
Dos o Más Orígenes Étnicos	--	--	--	--	--
Blancos	18	16	88.89	11.11	31.25

Estudiantes del Inglés	59	55	93.22	6.78	1.82
Jóvenes de Crianza Temporal	0	0	0	0	0
Indigentes	0	0	0	0	0
Militares	--	--	--	--	--
De Escasos Recursos Económicos	172	165	95.93	4.07	15.15
Alumnos Recibiendo Servicios de Educación Migrante	--	--	--	--	--
Alumnos con Discapacidades	22	15	68.18	31.82	13.33

Resultados de la Prueba CAASPP de Ciencia para Todos los Alumnos

Esta tabla exhibe el porcentaje de todos los alumnos de quinto y octavo grado y Escuela Preparatoria cumpliendo o superando la Norma Estatal.

Los resultados de la prueba de ciencia incluyen CAST y CAA. El “Porcentaje Cumpliendo o Superando” es calculado al tomar la cantidad total de alumnos que cumplieron o superaron la norma en CAST más la cantidad total de alumnos que cumplieron la norma (es decir, lograron Nivel 3-Alternativo) en CAA dividido por la cantidad total de alumnos que participaron en ambas evaluaciones.

Para proteger la privacidad estudiantil, doble rayas (--) son utilizadas en la tabla cuando la cifra de la celda dentro de una selecta población estudiantil es diez o menos.

La cantidad de alumnos que realizaron las pruebas incluye todos los alumnos que participaron en la prueba sin importar que hayan recibido una puntuación o no; sin embargo, la cantidad de alumnos que realizaron las pruebas no es la cifra que fue utilizada para calcular los porcentajes de nivel de logro. Los porcentajes de nivel de logro son calculados usando solo alumnos que recibieron puntuaciones.

Materia	Escuela 2022-23	Escuela 2023-24	Distrito 2022-23	Distrito 2023-24	Estado 2022-23	Estado 2023-24
Ciencia (5° y 8° grado y escuela preparatoria)			23.39	24.44	30.73	32.52

Resultados de la Prueba CAASPP en Ciencia por Grupo Estudiantil para 2024-25

Para proteger la privacidad estudiantil, doble rayas (--) son utilizadas en la tabla cuando la cifra de la celda dentro de una selecta población estudiantil es diez o menos.

Grupo Estudiantil	Inscripción Total	Cantidad Realizando Prueba	Porcentaje Realizando Prueba	Porcentaje No Realizando Prueba	Porcentaje Cumpliendo o Superando
Todos los Alumnos					
Femeninas					
Masculinos					
Nativos Americanos o Nativos de Alaska					
Asiáticos					
Afroamericanos					
Filipinos					
Hispanos o Latinos					
Nativos de Hawái o Isleños del Pacífico					
Dos o Más Orígenes Étnicos					
Blancos					
Estudiantes del Inglés					
Jóvenes de Crianza Temporal					
Indigentes					
Militares					
De Escasos Recursos Económicos					
Alumnos Recibiendo Servicios de Educación Migrante					
Alumnos con Discapacidades					

B. Resultados Estudiantiles

Prioridad Estatal: Otros Resultados Estudiantiles

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal: Otros Resultados Estudiantiles (Prioridad 8): Resultados estudiantiles en la materia de educación física.

Resultados de la Prueba de Condición Física de California para 2024-25					
Esta tabla muestra el porcentaje de alumnos participando en cada uno de los cinco componentes de los Resultados de la Prueba de Condición Física de California. La administración de la Prueba de Condición Física (PFT, por sus siglas en inglés) requiere solo resultados de participación para estas cinco áreas de condición física. Los porcentajes no son calculados y doble rayas (--) aparecen en la tabla cuando la cantidad de alumnos es diez o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiada chica para precisión estadística o para proteger la privacidad estudiantil.					
Nivel de Año	Componente 1: Capacidad Aeróbica	Componente 2: Fuerza Abdominal y Resistencia	Componente 3: Extensor del Torso y Flexibilidad	Componente 4: Fuerza del Torso y Resistencia	Componente 5: Flexibilidad

C. Participación

Prioridad Estatal: Participación Parental

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal: Participación Parental (Prioridad 3): Esfuerzos que hace el distrito escolar para solicitar el aporte parental en toma de decisiones relacionadas al distrito escolar y en cada sitio escolar.

Oportunidades para Participación Parental del 2025-26
<p>En la Escuela Primaria John C. Fremont creemos que los padres son una parte integral del éxito escolar de los niños. Animamos a los padres a participar en Fremont tanto de manera informal como formal. El apoyo general de los padres y la comunidad son factores fundamentales que influyen en el éxito de cualquier escuela. Estamos orgullosos de la colaboración que hemos establecido con nuestros padres y seguiremos atendiendo las necesidades de nuestra comunidad proporcionando a cada niño un programa educativo completo y estimulante.</p> <p>Al comienzo de cada año escolar, la escuela organiza una noche de regreso a clases. Al final del primer y segundo trimestre se celebran reuniones con los padres para discutir el progreso académico de sus alumnos. La escuela también organiza diversos eventos, como visita escolar, noche de lectoescritura, noche de matemáticas y otros eventos para toda la escuela, como una actuación de invierno, a los que se anima a los padres a asistir. La escuela anima a todos los padres a participar y asistir a todas las reuniones de padres y eventos escolares. También celebramos asambleas de entrega de premios por los resultados académicos y el comportamiento.</p> <p>¡Los voluntarios son bienvenidos en el plantel! Se invita a los padres a participar en excursiones, ser voluntarios en el salón de clases y ayudar en eventos en el plantel, como la tienda de los alumnos, la biblioteca y los almuerzos mensuales de recompensa para el "Alumno del mes" y los "Niños estupendos". Los padres son elegidos miembros del consejo de sitio escolar y del Consejo Asesor para Estudiantes del Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés). Los padres que no son miembros con derecho a voto siempre están invitados a asistir.</p> <p>?</p> <p>El Consejo de sitio escolar (SSC, por sus siglas en inglés) se reúne el tercer jueves de cada mes a las 3:30 pm, al menos cinco veces al año. El Consejo Asesor para Estudiantes del Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) se reúne el tercer jueves de cada mes a las 8:30 am, al menos cinco veces al año. El comité ELAC actúa como asesor de la administración de la escuela con el fin de desarrollar e implementar el programa de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés). Ambos consejos de padres dan la bienvenida a todos los padres. Estas reuniones abarcan una variedad de temas, incluyendo objetivos educativos, materiales didácticos, Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés), tecnología educativa y la planificación, implementación y evaluación de programas federales, incluyendo el Título I y el Título III. El distrito celebra una reunión mensual del Consejo Asesor de Estudiantes de Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés); cada escuela tiene un representante en el comité que actúa como enlace entre la escuela y el distrito y asesora al distrito sobre cuestiones</p>

Oportunidades para Participación Parental del 2025-26

relacionadas con los estudiantes de inglés.

La opinión de los padres es importante para el éxito continuo de la escuela primaria John C. Fremont. En los eventos, se entrega a los padres un código QR para que participen en una encuesta escolar con el fin de obtener comentarios sobre cómo podemos mejorar la escuela. La Escuela Primaria Fremont utiliza Parent Square, Seesaw y Class Dojo, lo que nos permite comunicarnos con todas las familias para transmitirles información importante. Como escuela, también compartimos información a través de Instagram y Facebook.

Para obtener información sobre las oportunidades de participación de los padres, póngase en contacto con la Dra. Kathleen Cifuentes, directora de la escuela, en el 559-992-8883, extensión 3221.

Ausentismo Crónico por Grupo Estudiantil para 2024-25

Grupo Estudiantil	Inscripción Acumulativa	Ausentismo Crónico Inscripción Elegible	Cuenta para Ausentismo Crónico	Tasa de Ausentismo Crónico
Todos los Alumnos	495	488	68	13.9
Femeninas	238	234	36	15.4
Masculinos	257	254	32	12.6
No Binarios	--	--	--	--
Nativos Americanos o Nativos de Alaska	--	--	--	--
Asiáticos	--	--	--	--
Afroamericanos	15	15	2	13.3
Filipinos	--	--	--	--
Hispanos o Latinos	440	435	63	14.5
Nativos de Hawái o Isleños del Pacífico	--	--	--	--
Dos o Más Orígenes Étnicos	--	--	--	--
Blancos	34	33	2	6.1
Estudiantes del Inglés	167	166	19	11.4
Jóvenes de Crianza Temporal	--	--	--	--
Indigentes	32	30	7	23.3
De Escasos Recursos Económicos	462	455	66	14.5
Alumnos Recibiendo Servicios de Educación Migrante	17	17	2	11.8
Alumnos con Discapacidades	46	45	11	24.4

Nota: Para proteger la privacidad estudiantil, dobles rayas (--) son utilizadas en la table cuando el tamaño de la celda dentro de una selecta población estudiantil es diez o menos.

C. Participación

Prioridad Estatal: Ambiente Escolar

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal: Ambiente Escolar (Prioridad 6):

- Tasas de suspensión estudiantil;
- Tasas de expulsión estudiantil; y
- Otras medidas locales del sentido de seguridad

Suspensiones y Expulsiones								
Esta tabla exhibe datos de suspensiones.								
Suspensiones								
Escuela 2022-23	Escuela 2023-24	Escuela 2024-25	Distrito 2022-23	Distrito 2023-24	Distrito 2024-25	Estado 2022-23	Estado 2023-24	Estado 2024-25
0.81	1.83	3.23	6.97	7.17	6.43	3.6	3.28	2.94
Nota: Para proteger la privacidad estudiantil, doubles rayas (--) son utilizadas en la table cuando el tamaño de la celda dentro de una selecta población estudiantil es diez o menos.								
Esta tabla exhibe datos de expulsiones.								
Expulsiones								
Escuela 2022-23	Escuela 2023-24	Escuela 2024-25	Distrito 2022-23	Distrito 2023-24	Distrito 2024-25	Estado 2022-23	Estado 2023-24	Estado 2024-25
0	0	0	0.2	0.21	0.15	0.08	0.07	0.06
Nota: Para proteger la privacidad estudiantil, doubles rayas (--) son utilizadas en la table cuando el tamaño de la celda dentro de una selecta población estudiantil es diez o menos.								

Suspensiones y Expulsiones por Grupo Estudiantil para 2024-25

Grupo Estudiantil	Tasa de Suspensiones	Tasa de Expulsiones
Todos los Alumnos	3.23	0.00
Femeninas	0.00	0.00
Masculinos	6.23	0.00
No Binarios	0.00	0.00
Nativos Americanos o Nativos de Alaska	0.00	0.00
Asiáticos	0.00	0.00
Afroamericanos	6.67	0.00
Filipinos	0.00	0.00
Hispanos o Latinos	2.95	0.00
Nativos de Hawái o Isleños del Pacífico	0.00	0.00
Dos o Más Orígenes Étnicos	0.00	0.00
Blancos	2.94	0.00
Estudiantes del Inglés	2.40	0.00
Jóvenes de Crianza Temporal	0.00	0.00
Indigentes	3.13	0.00
De Escasos Recursos Económicos	3.46	0.00
Alumnos Recibiendo Servicios de Educación Migrante	0.00	0.00
Alumnos con Discapacidades	10.87	0.00

Nota: Para proteger la privacidad estudiantil, dobles rayas (--) son utilizadas en la table cuando el tamaño de la celda dentro de una selecta población estudiantil es diez o menos.

Plan de Seguridad Escolar para 2025-26

La seguridad de los alumnos y el personal es una preocupación principal en la Escuela Primaria John C. Fremont. La escuela se adhiere al cumplimiento de todas las leyes, reglas y regulaciones relacionadas con materiales peligrosos y normas estatales contra terremotos.

La Escuela Primaria Fremont tiene un Plan de seguridad escolar, que incluye un Plan de intervención en crisis escolar para garantizar la seguridad de los alumnos y el personal durante un desastre. Ambos planes son repasados y actualizados anualmente por el personal y los padres. El Plan de Seguridad Escolar está disponible para que los padres lo revisen en la oficina de la escuela. Las agencias locales de aplicación de la ley han trabajado en estrecha colaboración con el personal de la escuela y del distrito para desarrollar respuestas eficaces en caso de emergencias. Periódicamente se realizan simulacros de incendio, terremoto, encierro y evacuación de autobuses para que los alumnos y el personal practiquen.

Un enlace de seguridad del plantel participa en todos los simulacros de seguridad y ayuda al sitio cuando es necesario. Se programan simulacros de incendio y desastre mensualmente durante el ciclo escolar cuando los alumnos y el personal están presentes. Se realizan simulacros de cierre a lo largo del año. Además, la seguridad del plantel se promueve mediante el uso de supervisores del plantel, antes de la escuela, después de clase y durante los períodos de almuerzo. Los alumnos son supervisados antes y después de clase por personal certificado y administración. La administración y el personal certificado supervisan antes de la escuela, el recreo de la mañana y la salida. La administración y los ayudantes clasificados del mediodía supervisan a los alumnos durante el almuerzo y el recreo del almuerzo.

De conformidad con la política de CJUSD, todos los visitantes del plantel deben registrarse en la oficina y obtener una credencial de visitante, que deben usar en todo momento. Hay un área designada para dejar y recoger a los alumnos. Los visitantes ingresan a la escuela por la puerta principal (solo la puerta abierta) y deben registrarse en la oficina principal

Plan de Seguridad Escolar para 2025-26

inmediatamente después de su llegada. Todos los voluntarios deben completar una solicitud del distrito y recibir las autorizaciones correspondientes antes de poder ser voluntarios o acompañantes en un sitio escolar o durante una excursión.

Ofrecemos oportunidades para que todos los involucrados estén informados sobre el plan de seguridad escolar. Una copia del Plan de Seguridad Escolar Integral está disponible en la oficina de la escuela para que los padres la revisen con el administrador del sitio si la solicitan. Se comparte anualmente con todos los empleados clasificados, administrativos y certificados. Dado que el plan se revisa anualmente, existe un consejo docente especial que colabora con el director de la escuela para revisar y trabajar con todas las partes interesadas con el fin de obtener comentarios para añadir o aclarar puntos del plan (13/noviembre/25). El Plan de Seguridad Escolar se revisó, actualizó y debatió por última vez con el personal docente de la escuela el 7/agosto/25 y el 12/noviembre/25.

?

?

D. Otra Información del SARC

Información Requerida en el SARC

La información en esta sección es requerida ser parte del SARC pero no es incluida en las prioridades estatales para LCFF.

Tamaño Promedio de Clase y Distribución del Tamaño de Clase Primaria para 2022-23				
Esta tabla exhibe el tamaño promedio de clase y la distribución del tamaño de clase para 2022-23. Las columnas con nombre "Cantidad de Clases" indican cuantas clases corresponden en cada categoría de tamaño (un rango de cantidad total de alumnos por clase). La categoría "Otro" es para clases con varios niveles de año.				
Nivel de Año	Tamaño Promedio de Clase	Cantidad de Clases con 1-20 Alumnos	Cantidad de Clases con 21-32 Alumnos	Cantidad de Clases con 33+ Alumnos
Kínder	0	0	0	0
1° Grado	0	0	0	0
2° Grado	21	1	10	0
3° Grado	21	1	10	0
4° Grado	0	0	0	0
5° Grado	0	0	0	0
6° Grado	0	0	0	0
Otro	8	1	0	0

Tamaño Promedio de Clase y Distribución del Tamaño de Clase Primaria para 2023-24

Esta tabla exhibe el tamaño promedio de clase y la distribución del tamaño de clase para 2023-24. Las columnas con nombre “Cantidad de Clases” indican cuantas clases corresponden en cada categoría de tamaño (un rango de cantidad total de alumnos por clase). La categoría “Otro” es para clases con varios niveles de año.

Nivel de Año	Tamaño Promedio de Clase	Cantidad de Clases con 1-20 Alumnos	Cantidad de Clases con 21-32 Alumnos	Cantidad de Clases con 33+ Alumnos
Kínder	0	0	0	0
1° Grado	0	0	0	0
2° Grado	21	1	10	0
3° Grado	22	1	9	0
4° Grado	0	0	0	0
5° Grado	0	0	0	0
6° Grado	0	0	0	0
Otro	6	1	0	0

Tamaño Promedio de Clase y Distribución del Tamaño de Clase Primaria para 2024-25

Esta tabla exhibe el tamaño promedio de clase y la distribución del tamaño de clase para 2024-25. La columnas con nombre “Cantidad de Clases” indican cuantas clases corresponden en cada categoría de tamaño (un rango de cantidad total de alumnos por clase). La categoría “Otro” es para clases con varios niveles de año.

Nivel de Año	Tamaño Promedio de Clase	Cantidad de Clases con 1-20 Alumnos	Cantidad de Clases con 21-32 Alumnos	Cantidad de Clases con 33+ Alumnos
2° Grado	23	1	9	
3° Grado	23		10	
Otro	11	1		

Tasa de Alumnos por Orientador Académico para 2024-25

Esta tabla exhibe la tasa de alumnos por Orientador Académico. Un equivalente de tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) es igual a un miembro del personal trabajando tiempo completo; un FTE también puede representar dos miembros del personal que individualmente trabajan 50 por ciento de tiempo completo.

Cargo	Tasa
Alumnos por Orientador Académico	0

Personal de Servicios de Apoyo Estudiantil para 2024-25

Esta tabla exhibe la cantidad de personal auxiliar FTE asignado a esta escuela. Un equivalente de tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) es igual a un miembro del personal trabajando tiempo completo; un FTE también puede representar dos miembros del personal que individualmente trabajan 50 por ciento de tiempo completo.

Cargo	Cantidad de FTE Asignado a la Escuela
Orientador (Académico, Social/Conductual o Desarrollo Vocacional)	
Maestro/a de Medios Bibliotecarios (Bibliotecario)	
Personal de Servicios Bibliotecarios (Auxiliar Docente)	
Psicólogo/a	
Trabajador/a Social	
Enfermera/o	
Especialista en Problemas de Audición/Lenguaje/Habla	
Especialista de Recursos (no docente)	
Otro	2.7

Gastos por Alumno y Salarios de Maestros del Sitio Escolar para el Año Fiscal 2023-24

Esta tabla exhibe los gastos por alumno y salario promedio de maestros para esta escuela en 2023-24. Celdas con valores “N/A” no requieren datos.

Nivel	Gastos Totales Por Alumno	Gastos Por Alumno (Limitado)	Gastos Por Alumno (Ilimitado)	Salario Promedio De Maestros
Sitio Escolar	\$17,511	\$2,517	\$14,994	\$96,852
Distrito	N/A	N/A	\$14,644	\$94,944
Porcentaje de Diferencia – Sitio Escolar y Distrito	N/A	N/A	2.4	2.0
Estado	N/A	N/A	\$11,146	\$92,686
Porcentaje de Diferencia – Sitio Escolar y Estado	N/A	N/A	29.4	4.4

Tipo de Servicios Financiados para Año Fiscal 2024-25

En la Escuela Primaria John C. Fremont contamos con los servicios que se enumeran a continuación, financiados para nuestra escuela. Los fondos se utilizan para intervenciones académicas y de comportamiento, así como para los servicios ELOP y ACES del programa extracurricular RAC.

En el ámbito académico, los alumnos que necesitan apoyo adicional en los niveles 2 y 3 reciben intervención. Se proporciona intervención en ELA y MATEMÁTICAS con un capacitador y auxiliares de instrucción en grupos reducidos. Los alumnos se identifican sistemáticamente mediante la evaluación STAR de toda la escuela al comienzo del año escolar. Si los alumnos muestran necesidades o deficiencias académicas, se realizan evaluaciones adicionales para identificar las áreas específicas que necesitan atención y proporcionar una instrucción específica. Fremont utiliza el programa UFLI para proporcionar asistencia a los alumnos que tienen lagunas en el área de lectura durante el tiempo diario en grupos pequeños. En cuanto al comportamiento, los alumnos son identificados mensualmente después de revisar los datos de Aeries. A continuación, se les ofrece academias PBIS y conversaciones con el consejero, los administradores y el capacitador de recursos.

?

Título I, Parte A: Esta fuente de financiación se utiliza para pagar dos capacitadores académicos que apoyan a los maestros

Tipo de Servicios Financiados para Año Fiscal 2024-25

con la instrucción. John C. Fremont utiliza esta fuente de fondos para pagar materiales de intervención en lectura y matemáticas.

Título II, Parte A: Esta es una fuente de financiación que se utiliza para proporcionar la inducción de maestros nuevos para maestros que cuentan con menos de dos años de experiencia. También se proporcionan asesores para cualquier maestro en John C. Fremont que tenga una credencial de un programa de pasantías hasta que cumplan con los requisitos de certificación.

Título III, Dominio limitado del inglés (LEP, por sus siglas en inglés): esta fuente de financiación se utiliza para proporcionar a los capacitadores y al maestro de recursos formación profesional para apoyar a los maestros con estrategias para la instrucción de los estudiantes de inglés. Los consultores a través de la Oficina de Educación del Condado de Kings y Solution Tree colaboran para brindar esta formación profesional. Programas Estatales:

Lotería: Materiales de instrucción: Esta fuente de financiación permite la compra de materiales de instrucción. Todos los materiales están diseñados para que los alumnos y sus maestros los utilicen como recurso de aprendizaje y ayuden a los alumnos a adquirir información, habilidades u opiniones que permitan desarrollar procesos cognitivos. Los materiales de instrucción pueden ser impresos, y pueden incluir libros de texto, materiales basados en tecnología, otros materiales educativos y pruebas. Los materiales basados en tecnología incluyen, entre otros, programas de software, cintas de video y audio, planes de lecciones y bases de datos. Los materiales basados en tecnología no incluyen el equipo requerido para hacer uso de esos materiales.

Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés):

Esta fuente de financiamiento permite que los servicios y materiales se utilicen para Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva en John C. Fremont. Los servicios que se pueden proporcionar con estos fondos incluyen capacitación para el personal de PBIS, incentivos para alumnos, actividades relacionadas con nuestro sistema PBIS y materiales de apoyo para PBIS.

Sueldos Docentes y Administrativos para el Año Fiscal 2023-24

Esta tabla exhibe los sueldos Docentes y Administrativos para 2023-24. Para información más detallada sobre sueldos, consulte la página web del CDE sobre Sueldos y Beneficios de Certificación en <http://www.cde.ca.gov/ds/fd/cs/>.

Categoría	Cantidad Distrital	Promedio Estatal Para Distritos en la Misma Categoría
Sueldo de Maestro Principiante	\$70,318	\$57,978
Sueldo de Maestro en el Nivel Intermedio	\$98,409	\$89,612
Sueldo de Maestro en el Nivel Superior	\$130,819	\$117,194
Sueldo Promedio de Director (Primaria)	\$152,430	\$143,632
Sueldo Promedio de Director (Secundaria)	\$159,079	\$149,447
Sueldo Promedio de Director (Preparatoria)	\$170,473	\$162,334
Sueldo del Superintendente	\$222,000	\$234,076
Porcentaje del Presupuesto para Sueldo de Maestros	29.31%	27.81%
Porcentaje del Presupuesto para Sueldos Administrativos	5.02%	5.47%

Formación Profesional

Nuestra escuela se compromete a mejorar el rendimiento de todos los alumnos a través de un plan integral de formación profesional centrado en los objetivos de toda la escuela. Los días de formación del personal están diseñados para ayudar al personal a perfeccionar las habilidades existentes, aprender nuevas estrategias de enseñanza y adquirir los conocimientos necesarios para la implementación eficaz del currículo, la enseñanza y la evaluación. El proceso de la comunidad de aprendizaje profesional es muy valorado y los maestros tienen oportunidades semanales para colaborar con sus colegas centrándose en la planificación de unidades, el análisis de datos, las estrategias académicas y de comportamiento de respuesta a la intervención, la participación de los alumnos y el desarrollo del idioma inglés.

?

El distrito sigue ofreciendo al personal diversas oportunidades de formación profesional sobre temas variados. La formación profesional se imparte a través de talleres del distrito, asistencia a conferencias y aprendizaje en línea. Los maestros reciben apoyo mediante asesoría en el salón de clases, así como comentarios de los administradores. Estas reuniones se celebran mensualmente a lo largo del año. Los maestros de educación especial reciben formación adicional sobre temas relacionados con sus credenciales especializadas. Estas reuniones se celebran mensualmente a lo largo del año. A los maestros nuevos se les asigna un mentor con el que trabajan y que les proporciona apoyo y comentarios.

?

Se ofrece formación profesional para garantizar que el personal de Fremont se mantenga informado sobre las nuevas estrategias de aprendizaje, las técnicas de enseñanza innovadoras y la tecnología más reciente en el campo de la educación. Se ofrece formación semanal al personal docente los miércoles durante todo el año escolar. Los alumnos salen antes de clase para que los maestros, los maestros de educación especial, nuestro maestro de intervención en lectura y maestro de recursos, y los asesores académicos tengan tiempo para colaborar, coordinarse y trabajar juntos o en equipos de nivel de grado en la alineación del currículo con la enseñanza, el análisis de los datos de las evaluaciones, la integración del uso de la tecnología por parte de los alumnos en la enseñanza y la planificación del currículo que se va a impartir. Los datos se utilizan para informar sobre las oportunidades de formación profesional.

?

Los nuevos maestros recibieron dos días de formación profesional de la Oficina del Distrito y un día en el centro, en los que se trataron temas como los planes de lecciones, la integración de la tecnología, la información de inicio de sesión en el distrito y el acceso al correo electrónico, las estrategias de participación de los alumnos y otra información de incorporación. A continuación, se han impartido varios días de formación in situ para los asesores académicos y tecnológicos, con el fin de apoyar las mejores prácticas en los salones de clases con los maestros. La Oficina de Educación del Condado de Kings también apoya a nuestros nuevos maestros en reuniones mensuales.

?

Todos los miércoles se programa una salida temprana para los alumnos, de modo que los maestros de salón de clases, los capacitadores académicos y los administradores tengan tiempo para las siguientes oportunidades de capacitación profesional:

- Cada mes, nuestro capacitador de Estudiantes del idioma inglés (ELL, por sus siglas en inglés) del distrito imparte capacitación sobre temas relacionados con estudiantes de inglés, incluyendo: Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) integrado y designado
- Después de cada evaluación se programa un análisis de datos para determinar las normas que se deben volver a enseñar y volver a evaluar

?

Cada mes se celebra una reunión del Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés) de nivel 1. En ella se revisan los datos y se comparten con todo el personal de la escuela.

-Los datos se comparten con los maestros durante la reunión del miércoles.

-Los datos se comparten con los auxiliares docentes y los encargados del patio durante la reunión mensual.

?

PBIS de nivel II mensual

- Revisar el comportamiento individual de los alumnos.
- Asignar a los alumnos las intervenciones adecuadas.
- Revisar los datos de las intervenciones con los alumnos.

?

Las reuniones de asistencia se celebran cada dos meses.

-Revisión de la asistencia de los alumnos.

-Plan para los alumnos con absentismo crónico.

-Recompensa a los alumnos con una asistencia del 95% o superior.

?

Nuestra secretaria celebra reuniones mensuales en el distrito que incluyen, entre otras cosas:

- Actualizaciones de Aeries.
 - Formación sobre el Sistema de Datos Longitudinales de Aprovechamiento Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés).
 - Información sobre asistencia.
 - Confidencialidad de los alumnos.
- ?
- Nuestro contacto con la comunidad celebra reuniones mensuales con nuestro coordinador de distrito/seguridad sobre cuestiones como:
- Bienestar de los alumnos.
 - Asistencia (conferencias Junta Examinadora de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés), Equipo de Revisión de Asistencia Escolar (SART, por sus siglas en inglés)).
 - Visitas a domicilio.
- ?
- El personal de la oficina se reúne al menos dos veces al mes.
- Se revisa el PBIS y se imparte la formación necesaria.
- Se lleva a cabo la comunicación.
- ?
- Los auxiliares docentes recibieron la siguiente formación para el año escolar 2024-25:
- Oficina de Educación del Condado de Kings.
- Apoyos para la intervención en el comportamiento positivo durante los días del personal.
- Los auxiliares de instrucción recibieron capacitación en desescalada CPI.
- Medio día de capacitación en seguridad y primeros auxilios con el supervisor de seguridad del distrito y la enfermera del distrito
 - Reunión mensual con el director y/o director auxiliar durante todo el año escolar para recibir capacitación adicional sobre cuestiones académicas y de seguridad
- ?
- Los supervisores del patio recibirán la siguiente capacitación para el año escolar 2024-25:
- El personal de vigilancia del patio recibió capacitación en desescalada CPI.
 - Medio día de capacitación en seguridad y primeros auxilios con el supervisor de seguridad del distrito y la enfermera del distrito.
 - Reuniones mensuales con el director y/o subdirector durante todo el año escolar para recibir capacitación adicional sobre cuestiones académicas y de seguridad.
- ?
- DESGLOSE DE LA CAPACITACIÓN
- ?
- ADMINISTRACIÓN: 3 días de capacitación = 12 HORAS
- ?
- TODOS los MAESTROS certificados reciben la siguiente capacitación profesional = 84 horas
- 7/agosto, 11/agosto, 12/agosto. 3 días de instituto con un total de = 24 horas
- 27 miércoles de capacitación temprana de 1.5 horas = 40 horas
- 10 miércoles de formación temprana de 2 horas = 20 horas
- ?
- La COALICIÓN DE ORIENTACIÓN de maestros y el equipo de liderazgo reciben 5 a 8 horas de formación = 40 horas
- ?
- Los administradores y los capacitadores reciben 4 formaciones de "EL NETWORK" de 8 horas = 32 horas
- ?
- Los CAPACITADORES reciben mensualmente 2 reuniones de 2 horas con el distrito = 40 horas
- Los nuevos maestros reciben 2 reuniones de 8 horas con el distrito = 16 horas.
- NUEVOS MAESTROS: reuniones con KCO y el capacitador = 12 horas.
- ?
- NO DOCENTES (ADMINISTRATIVOS Y DE MANTENIMIENTO): 4 REUNIONES TRIMESTRALES DE 2 HORAS = 8 HORAS.
- Los bibliotecarios reciben reuniones mensuales de 2 horas = 20 horas.
- ?
- COSTOS OBLIGATORIOS: capacitación: 2 HORAS
- ?
- Contacto con la comunidad: 40 horas
- Secretaria: 20 horas

Formación Profesional

Reuniones del personal de oficina: 20 horas
Reuniones de asistencia: 20 horas
Niveles 1, 2 y 3 del PBIS: 20 horas.
Formación PLC: 20 horas.
?
Formación para auxiliares y personal de patio: 1 hora de formación mensual = 10 horas.
1 día de instituto = 8 horas.
4 formaciones KCOE de 2 horas = 8 horas.
?
El número total de horas de formación profesional es de 430 horas divididas entre 5 = proporcionadas en formación profesional.

?

Esta tabla exhibe la cantidad de días escolares dedicado a la formación del personal y continuo mejoramiento.

Materia	2023-24	2024-25	2025-26
Cantidad de días escolares dedicados a la Formación del Personal y Continuo Mejoramiento	84	86	86