Agenda de la Reunión Regular
1/20/2026 6:00 PM
Centro de Desarrollo Profesional del Distrito Escolar Unificado de Turlock
1100 Cahill Avenue, Turlock, CA 95380
(Todos los Horarios Enumerados en esta Agenda son Estimados)

Las reuniones de la Junta Directiva de TUSD se transmiten en vivo y se graban, y están disponibles para su visualización en: https://www.youtube.com/@turlockusd542. La reunión estará disponible para ver por lo menos 30 días después de la reunión. Instrucciones para ver con subtítulos en español están disponibles en el sitio web de la página TUSD Virtual Board Meeting.

Solicitud para Dirigirse a la Junta Directiva Para las reuniones regulares y especiales, si usted desea dirigirse a la Junta sobre un punto en la agenda durante Sesión Cerrada, por favor de hacerlo durante el Comentario Publico antes de la Sesión Cerrada. Para reuniones regulares únicamente, si desea dirigirse a la Junta sobre un punto de la agenda, por favor de hacerlo cuando se mencione el punto. Las horas de inicio son solo una estimación y los puntos pueden considerarse en orden diferente. Las limitaciones de tiempo quedan a la discreción del presidente de la Junta. En reuniones regulares, las personas tienen la oportunidad de dirigirse a la Junta durante el Periodo de Comentario Publico en puntos dentro de la jurisdicción de la Junta. Todos los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por orador (aproximadamente 450 palabras), con un máximo de treinta (30) minutos designados para la parte de comentarios públicos de la agenda de una reunión regular. El tiempo asignado a un orador individual no puede aumentarse con una donación de tiempo de los miembros del público que asistan. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Junta.

SB 1100 y Sección 54957.95 del Código de Gobierno, Comportamiento Perturbador (en vigor el 1/1/23). Para garantizar que la Mesa Directiva pueda continuar con sus asuntos y proteger al público, la Mesa Directiva espera que ninguna persona demore, interrumpa o amenace con violencia durante la reunión. El comportamiento disruptivo por parte de cualquier individuo durante una reunión de la Mesa Directiva podría resultar en su expulsión de la reunión. Dicha remoción puede ocurrir si un individuo amenaza con violencia o no cumple con las reglas o leyes que rigen la conducta de la reunión después de una advertencia.

Cualquier escrito o documento que sea registro público y se proporcione a la mayoría de la Mesa Directiva con respecto a un tema de sesión abierta en esta agenda antes y menos de 72 horas antes de la reunión, incluidos registros de una declaración que amenace con un litigio contra el Distrito que se discutirá. en Sesión Cerrada cuando dichos documentos hayan sido distribuidos a la Mesa Directiva menos de 72 horas antes de la reunión, estarán disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito ubicada en 1574 E. Canal Drive, Turlock, CA, durante el horario comercial normal o en el Sitio web del distrito. Antes de la reunión, acceda a los paquetes completos en https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trusteeso en turlock.k12.ca.us .

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones o para participar de otra manera en esta reunión, incluidos servicios o ayudas auxiliares, comuníquese con Shari Fraga al (209) 667-0632. La notificación al menos 48 horas antes de la reunión permitirá a la Mesa Directiva hacer arreglos razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión. Cualquier duda sobre una solicitud de acomodación se resolverá favoreciendo la accesibilidad.

El Distrito da la bienvenida a hablantes de español y otros idiomas a las reuniones de la Mesa Directiva. Cualquier persona que planee asistir y necesite un intérprete debe llamar al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para que se puedan hacer arreglos para conseguir un intérprete. A un miembro del público que utilice un traductor se le proporcionará al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva durante las reuniones de la Mesa Directiva, a menos que se utilice equipo de traducción simultánea. El Distrito da la bienvenida a las personas de hable hispana a las reuniones de la Mesa Directiva. Si planea asistir y necesita interpretación llame al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para poder hacer arreglos de interpretación.

Los elementos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran rutinarios y la Mesa Directiva actúa sobre ellos en una sola moción. No hay discusión de estos elementos antes de la votación a menos que un miembro

de la Mesa Directiva, el personal o el público solicite que se discutan y/o eliminen elementos específicos del Calendario de Consentimiento. Se entiende que la administración recomienda la aprobación de todos los Artículos de Consentimiento. Cada punto aprobado por la Mesa Directiva se considerará considerado en su totalidad y adoptado según lo recomendado. Todos los documentos de antecedentes, contratos, órdenes de compra y recibos que no estén incluidos en el paquete de la agenda pero que estén relacionados con los puntos de la agenda de consentimiento se pueden obtener y revisar comunicándose con el Departamento de Servicios Fiscales. La aprobación por parte de la Mesa Directiva de cualquier compra, orden, garantía o contrato en la agenda de consentimiento constituirá la revisión completa y final de ese elemento por parte de la Mesa Directiva en la medida requerida por la ley.

Asistencia a Reuniones Remotas de la Mesa Directiva : (1) Uso de las reglas tradicionales de teleconferencia de la Ley Brown; o, (2) AB 557, menos de un quórum de miembros pueden asistir a las reuniones de TUSD de forma remota, y al menos un quórum de miembros participar en las reuniones de Turlock USD en persona desde una ubicación física singular con una "causa justa" o "circunstancia de emergencia" apropiada. " exención. En tal circunstancia, los miembros del público pueden asistir a la reunión físicamente en persona en la dirección que figura en la agenda, o de forma remota en línea en un enlace o número de teléfono que se proporcionará en el sitio web del Distrito y en una versión revisada de la agenda como lo antes posible después de que el Distrito reciba conocimiento de que se utilizará esta exención.

Información del directorio de estudiantes y/o familias de estudiantes y actas de las reuniones de la Mesa Directiva: A petición, un estudiante de 18 años o más, o el padre o tutor de un estudiante, puede solicitar por escrito al secretario o secretario de la Mesa Directiva, que su directorio o información personal no se incluya en las actas de las reuniones de la Mesa Directiva (nombre del estudiante). , dirección, teléfono, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, campo de estudio principal, fechas de asistencia)

Visión

Todos los estudiantes se convertirán en ciudadanos responsables y motivados que se gradúen listos para la universidad y la carrera.

Misión

El Distrito Escolar Unificado de Turlock brindará instrucción efectiva en un entorno seguro, equitativo y de apoyo en colaboración con nuestras familias y la comunidad diversa.

CREENCIAS -Creemos que...

Cada persona es única y tiene un valor inherente.

Cada persona puede ser un estudiante exitoso.

Las personas son responsables de sus acciones.

La participación familiar es esencial para el éxito académico y socioemocional de los estudiantes.

La honestidad, la integridad y el respeto generan confianza en todas las relaciones.

La motivación, el valor y la atención plena son necesarios para alcanzar todo el potencial.

Las altas expectativas producen mayores niveles de desempeño.

Una educación de calidad enriquece la vida de todos al crear y ampliar oportunidades.

Los modelos a seguir positivos inspiran la excelencia.

Una mentalidad de servicio es vital para una comunidad próspera.

Objetivos

Los estudiantes demostrarán competencia en todas las materias.

Los estudiantes lograrán metas personales adaptadas a sus aspiraciones para la universidad y la carrera.

Los estudiantes desarrollarán y demostrarán rasgos de carácter positivos.

Los estudiantes obtendrán un diploma o completarán exitosamente su Programa Educativo Individualizado (IEP).

Metas del LCAP

Logro Académico y Aprendizaje Socioemocional: Utilizar un sistema de apoyo de varios niveles para aumentar el rendimiento académico y el aprendizaje socioemocional para

mejorar el éxito y el bienestar de los estudiantes y promover la preparación universitaria y profesional entre todos

los estudiantes.

Equidad y Acceso: crear prácticas y experiencias equitativas para todos los estudiantes y el personal para mitigar las desigualdades sociales y aceptar la diversidad humana.

Currículo e Instrucción: Proporcionar aprendizaje garantizado y viable de maestros altamente calificados que utilizan materiales adoptados y prácticas de instrucción efectivas para implementar los estándares.

Participación de los Padres: Ampliar las oportunidades para aumentar la participación de los padres y la familia para apoyar las iniciativas del Distrito.

Seguridad y Protección: Mantener políticas, procedimientos y mantener instalaciones que reflejen un entorno seguro y protegido.

I. 6:00 pm APERTURA DE NEGOCIOS

A. Llamar a sesión pública al orden

B. Pasar Lista

II. 6:02 pm COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DE LA SESIÓN CERRADA (Si la Junta no completa los temas de la Sesión Cerrada antes de las 6:45 pm, se volverá a reunir después de la Reunión Regular de la Junta).

A. Identificación de los temas de la sesión cerrada
B. Comentarios del público sobre los temas de la sesión cerrada

III. 6:03 pm SESIÓN CERRADA La Junta Directiva se reunirá en una sesión cerrada en la sala de profesores de eCademy con respecto a:

1. Disciplina/despido/liberación/queja de empleados públicos – Código de Gobierno, artículo 54957

2. Conferencia con Negociadores de Bienes Raíces – Código de Gobierno, Sección 54956.8
Negociador de Distrito: David Lattig, Superintendente
Propósito: Compra potencial de propiedad

3. Posible Litigio, de Conformidad con el Código de Gobierno, Sección 54956.9(c) Caso OAH #2026010314

4. Conferencia con Negociadores Laborales – Código de Gobierno, Sección 54957.6
Representantes Designados de Distrito: Marjorie Bettencourt/Superintendente Asistente de Finanzas y Responsabilidad; Joseph Silveira, Superintendente Asistente de Recursos Humanos; Superintendente David Lattig; Anthony Silva, Presidente de la Junta.

Organizaciones de empleados: Asociación de Maestros de Turlock (TTA), Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), Federación de Empleados Clasificados de Turlock (TFCE) y Empleados No Representados (Superintendente, Superintendentes Adjuntos, Administración Clasificada, Administración Certificada de Distritos y Sitios, Escuelas para Adultos, Empleados Confidenciales y Personal de Apoyo Estudiantil). Superintendente Adjunto de Servicios Educativos, Superintendente Adjunto de Servicios Empresariales, Superintendente Adjunto de Recursos Humanos, Superintendente Adjunto de Finanzas y Responsabilidad.

5. Evaluación de Empleados Públicos – Código de Gobierno, Sección 54957, Título: Evaluaciones Administrativas, Superintendente, Superintendente(s) Adjunto(s) de Servicios Empresariales/Servicios Educativos/Recursos Humanos/Finanzas y Responsabilidad, Director/Servicios Estudiantiles, Director/Educación Primaria, Director/Inglés Aprendices, Evaluación y Programas Especiales, Director/Educación Especial, Director/Operaciones Tecnológicas, Director/Recursos Humanos, Director/Operaciones de Mantenimiento, Director/Nutrición Infantil, Director/Educación Secundaria, Director/Transporte, Director/Educación Infantil Temprana, Director de Comunicaciones/Participación y Alcance Familiar, Director/Planificación y Seguridad de Instalaciones, Coordinador/Horticultura Aplicada y Estudios Ambientales, Coordinador/Profesional Programa de Desarrollo e Inducción, Coordinador/Servicios para Familias y Estudiantes, Coordinador/ELOP, Coordinador/Educación Especial; Directores (Turlock HS, Pitman HS, Roselawn HS, eCademy Charter (Director/Coordinador), Turlock Adult School, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Subdirectores (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Decanos (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS), Especialista(s) del Sitio del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles.

IV. 6:45 pm APERTURA DE LA SESIÓN - LLAMAR AL ORDEN

A. Informar sobre las medidas adoptadas en sesión cerrada (si las hubiere)

B. Inspiración: Lars Wenstrand, estudiante de la Escuela Secundaria de Turlock y ganadora del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Logro", brindará la inspiración para la reunión.

C. Saludo a la bandera: Muqadas Rustam Khail, estudiante de la Escuela Secundaria de Turlock y ganador del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de “Logro”, brindará el saludo a la bandera durante la reunión.

D. Creencias, visión o misión del Distrito Escolar Unificado de Turlock

E. Lista de asistencia

V. 6:50 pm APROBACIÓN DE LA AGENDA Moción de _____, secundada por _____ para que se apruebe la agenda de la reunión. Votación nominal: Sí ____ No ___ Abstenciones ____ Ausente _____

VI. 6:52 pm DONACIONES COMUNITARIAS (Reconocimientos y/o Aceptación de Donaciones y Otros Regalos Diversos) (Presidente de la Junta Directiva Silva)

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Walmart/Geer Road para una subvención al Centro de Recursos Familiares por un valor de $1,165.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Arrizon Insurance por $1,000 en tarjetas de regalo para comprar zapatos en una tienda local y $9,000 para apoyar los programas del Centro de Recursos Familiares.

Moción de _____ Secundada por _____

VII. 7:00 pm PRESENTACIÓN

La Junta Directiva y Administración recibirán una Presentación del Personal de maestros la Escuela Secundaria Turlock.

La Junta Directiva reconocerá a los estudiantes atletas que compiten a nivel estatal: Waterpolo masculino, Cross Country masculino y femenino de la Escuela Secundaria Turlock, y Voleibol femenino de la Escuela Secundaria Pitman.

VIII. 7:10 pm INFORME DEL SUPERINTENDENTE

IX. 7:15 COMUNICACIONES Las presentaciones estarán limitadas a un máximo de tres (3) minutos por persona, siendo un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

Informes del personal
Informes de los estudiantes

X. 7:45 pm ANUNCIOS

1. Martes 3 de febrero de 2026 – 6:00 p. m. – Reunión regular y organizativa de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de Turlock – Centro de Desarrollo Profesional de TUSD, 1100 Cahill Avenue, Turlock, CA, y mediante transmisión en vivo en el sitio web del Distrito.

XI. 7:46 pm PERÍODO PARA COMENTARIOS DEL PÚBLICO

Este tiempo de comentarios públicos está reservado para quienes deseen dirigirse a la Junta Directiva sobre un asunto no incluido en el orden del día. Si desean dirigirse a la Junta sobre un punto del orden del día, háganlo cuando se llame a dicho punto.

La Junta respeta el derecho de todos los miembros de la comunidad a elogiar, criticar o debatir asuntos relacionados con la actividad del Distrito. Sin embargo, les solicitamos que se expresen de manera respetuosa y profesional para evitar interrupciones y garantizar el desarrollo ordenado de la reunión, de acuerdo con la cultura de bienvenida y profesionalismo del Distrito. Las quejas contra empleados específicos del Distrito deben resolverse mediante el Procedimiento de Quejas del Personal del Distrito. El derecho a dirigirse a la Junta no exime al orador de cualquier posible responsabilidad por difamación.

Los comentarios públicos estarán limitados a un máximo de tres (3) minutos por persona, un límite de aproximadamente 450 palabras, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda

XII. 8:16 pm CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

A. * Aprobación del Acta de la Reunión de la Junta Directiva del 6 de enero de 2026 (Punto 1)

B. *Aprobación de los informes mensuales de Head Start de Turlock. Recibir informes sobre el programa Head Start, según lo exige el Gobierno Federal de Head Start, para cumplir con la Ley de Head Start para la Preparación Escolar de 2007. (Punto 2)

C. *Informe de indicadores de desempeño de Head Start de Turlock (PIR) (Punto 3)

D. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Decoraciones Pilar para la Escuela Secundaria Pitman para la prestación de servicios para la Fiesta de Graduación y el Baile de Fin de Curso de Pitman. (Punto 4)

E. *Adjudicación de la licitación: Conexiones WAN de TUSD. Se aprueba la adjudicación a Spectrum de la licitación para las conexiones de la Red de Área Amplia (WAN) de TUSD y el rechazo de las demás licitaciones. (Punto 5)

F. *Aprobación de la Notificación de Concesión de Subvenciones para la Beca de Incentivo para la Educación Técnica Agrícola 2025-2026. La Notificación de Concesión de Subvenciones para la Beca de Incentivo para la Educación Técnica Agrícola 2025-2026, AIG, recibió $52,679.26 del Departamento de Educación de California entre las Escuelas Preparatorias Pitman y Turlock. (Punto 6)

G. *Aprobación de los informes financieros correspondientes al período del 01/12/2025 al 31/12/2025. (Punto 7)

H. *Aprobación del Memorando de Entendimiento entre TUSD (miembro de SELPA) y la Escuela Reyn Franca para el año escolar 25/26 con el fin de brindar educación especial y/o servicios relacionados a estudiantes con necesidades excepcionales según el Código de Educación de California. (Punto 8)

I. *Aprobación del Acuerdo entre el Distrito Escolar Unificado de Turlock para la Educación Técnica Profesional y First Lady Permanente para brindar educación y capacitación a estudiantes de CTE, preparándolos para el examen NREMT y obtener la certificación de Técnico en Emergencias Médicas en el Estado de California. (Punto 9)

J. *Aprobación del Acuerdo entre el Distrito Escolar Unificado de Turlock para la Educación Técnica Profesional y First Lady Permanente para brindar educación y capacitación a estudiantes de CTE, preparándolos para presentar el Examen Estatal de la Cruz Roja Americana para obtener la Certificación de Auxiliar de Enfermería en el Estado de California. (Punto 10)

K. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para el Departamento de Educación Especial con Hand in Hand Therapeutics - Wayne Stevenson. Fechas del acuerdo: 21/01/2026 - 29/05/2026. (Punto 11)

L. *Solicitar autorización para declarar equipos catalogados como excedentes sin valor, así como para disponer de aquellos que no sean reparables debido a su antigüedad y estado. (Punto 12)

M. *Aprobación de la descripción del puesto de Auxiliar de Libros de Texto Audiovisuales y actualización de la escala salarial del TFCE. (Punto 13)

N. *Aprobación del Informe de Personal Certificado, con Adendas (si las hubiera) (Punto 14)

O. *Aprobación del Informe de Personal Clasificado, con Adendas (si las hubiere) (Punto 15)

XII. Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el Calendario de Consentimiento, tal como se presentó. Moción _____, Secundada por _____ Votación nominal: Sí ___ No ___ Abstención ___ Ausente ___

XIV. 8:18 pm SERVICIOS EDUCATIVOS

A. (Información) * Curso de Inmersión Bilingüe-Artes del Lenguaje Español y adopción de nuevos libros de texto. (Acha) (Ítem 16)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre el Proceso de Adopción de Libros de Texto para el curso de Inmersión Dual en Lenguaje y Artes del Lenguaje Español de 7 y 8 grado de Dutcher y la recomendación de adopción de nuevos libros de texto, Galeria de Vista Higher Learning.

B. (Información) *Actualización del Programa de Educación Especial. (Tschantz) (Punto 17)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre la Actualización del Programa de Educación Especial.

C. (Información/Acción) *Recibir información y aprobar los Informes de Responsabilidad Escolar (SARCS) de cada escuela primaria y secundaria para el año escolar 2024-25. (Solis) (Punto 18)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información y apruebe los Informes de Responsabilidad Escolar (SARCS) de cada escuela primaria y secundaria para el año escolar 2024-25.

Moción de _____ Secundada por _____
Voto Preferencial Estudiantil _____

XV. 8:30 pm RECURSOS HUMANOS

A. (Información) * Audiencia Pública: Propuesta Inicial de Transparencia de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) para las negociaciones con el Distrito para la reapertura del ciclo escolar 2025-2026. (Presidente de la Junta, Romero) (Punto 19)

El Presidente de la Junta declarará una Audiencia Pública para escuchar los comentarios del público sobre la Propuesta Inicial Sunshine de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) para las negociaciones de reapertura 2025-2026 con el Distrito.

B. (Información) *Audiencia Pública: Propuesta Inicial del Distrito para la Reapertura Escolar 2025-2026 con la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA). (Presidente de la Junta, Romero) (Punto 20)

El Presidente de la Junta declarará una Audiencia Pública para escuchar los comentarios del público sobre la Propuesta Inicial Sunshine del Distrito para las negociaciones de reapertura 2025-2026 con la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA).

C. (Acción) *Adopción de la Propuesta Inicial de Transparencia del Distrito con la CSEA para las negociaciones de la Reapertura Escolar 2025-2026 entre el Distrito y la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA). (Romero) (Punto 21)

Se recomienda que la Junta Directiva adopte la Propuesta Inicial de Transparencia del Distrito con la CSEA para las negociaciones de la Reapertura Escolar 2025-2026 entre el Distrito y la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), tal como se presentó.

Moción de _____ Secundada por _____
Votación nominal: A favor _____ En contra _____ Abstenciones _____ Ausentes _____

D. (Información) *Actualización de las Designaciones del Programa de Educación Especial, Credenciales y Descripciones de Puestos. (Silveira) (Punto 22)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre las Designaciones Actualizadas del Programa de Educación Especial y las Credenciales y Descripciones de Trabajos relacionadas.

E. (Acción) *Adopción de la Resolución N.° 15/2025-2026 que designa del 2 al 6 de febrero de 2026 como Semana de Orientación Escolar. (Silveira) (Punto 23)

Se recomienda que la Junta de Síndicos apruebe la Resolución No. 15/2025-2026 que designa del 2 al 6 de febrero de 2026 como la Semana de Orientación Escolar.

Moción de _____ Secundada por _____
Votación nominal: Sí _____ No _____ Abstención _____ Ausentes _____

XVI. 8:30 pm ADMINISTRACIÓN

A. (Acción) * La Junta Directiva aceptará la lista de Comités Distritales de la Junta para 2026, tal como se presentó. (Lattig) (Punto 24)

Se recomienda que la Junta Directiva acepte la lista de Comités de Distrito de la Junta para 2026, tal como se presentó.

Moción de _____ Secundada por _____

B. (Acción) (Acción) Aprobación para establecer un Comité Asesor para discutir la Compensación de los Miembros de la Junta (Lattig) (Punto 25)

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el establecimiento de un Comité Asesor para discutir la Compensación de los Miembros de la Junta.

Moción de _____ Secundada por _____
Votación nominal: Sí _____ No _____ Abstención _____ Ausentes _____

XVII. 8:50 pm INFORMES DE LA JUNTA

XVIII. 9:00 pm LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN Moción de _____, Secundada por _____ para que se levante la sesión.

XIX. (*) indica "documentos de respaldo"