

Distrito Escolar Independiente de Sheldon
Academia de Educación Infantil Stephanie Cravens
Plan de Mejora del Campus 2025-2026

Misión

En la **Academia de Educación Infantil Stephanie Cravens**, nos dedicamos a crear un entorno cálido, enriquecedor e interactivo en el que los jóvenes estudiantes comienzan su viaje hacia **el entendimiento, la confianza y el éxito**.

- **Comprensión:** Fomentamos la curiosidad y el descubrimiento, ayudando a los niños a desarrollar el amor por el aprendizaje mientras adquieren las habilidades fundamentales para el crecimiento académico y social.
- **Creer:** Fomentamos la confianza y la expresión personal, empoderando a cada niño para que crea en sí mismo, en sus habilidades y en su potencial ilimitado.
- **Triunfar:** Creamos un espacio de apoyo en el que todos los niños pueden prosperar, alcanzar logros importantes y desarrollar las habilidades que necesitan para tener éxito en la vida.

Evaluación exhaustiva de las necesidades

Resumen de la evaluación de necesidades

Resumen de la evaluación de necesidades

Resumen de la evaluación de necesidades del campus Cravens ECA 25-26

El equipo SBDM (Equipo de Toma de Decisiones) del campus Cravens ECA se reunió dos veces en Mayo y revisó diversos datos del campus para evaluar los objetivos generales del distrito, completar la evaluación del programa del campus y esbozar los componentes de nuestra evaluación de necesidades 24-25. Estos pasos se facilitaron durante la reunión de planificación celebrada el 8 de Abril de 2025, con el fin de recabar opiniones y evaluar nuestro Pacto con los Padres, el Plan de Participación Familiar y la Evaluación del Programa, así como para comenzar a debatir las fuentes de datos que se utilizarán para la elaboración de la CNA 25-26 y la Hoja de Planificación de Prioridades Estratégicas. El 30 de Mayo se debatieron los planteamientos del problema prioritarios y se redujeron a los más importantes.

Los miembros que se adaptan a ambas reuniones estuvieron presentes.

Tiffany Cross (profesional que no imparte clases), Norma Cotten (profesional que no imparte clases), Priscilla Galván (maestra de Pre-Kínder), Cindy Flores (consejero/otra líder escolar), Tina Lacy (maestra de Educación Especial (SPED)), Graciela Nájera (maestra de bilingüismo), Gabriela Díaz (maestra auxiliar), (maestra), Desirae Feemster (subdirectora/líder escolar), María Vives (directora), la Sra. Valeria Sandoval y la Sra. Frances Mireles (representantes de los padres), Leysa Cardona (auxiliar docente), Leysa Cardona y Carmen Guzmán (auxiliares docentes), Kathie Cussen (maestra de K), la Sra. Elisa Hill y Sochie Aguilar (representantes de la comunidad) y la Dra. Denise Mustin (administradora del Distrito). El SBDM revisó los datos de las evaluaciones de fin del año escolar (CIRCLE, MCLASS (DIBELS y Lectura), FSA, I-Ready Lectura y Matemáticas, y Matemáticas de Kínder EOY), los datos de asistencia de alumnos y maestros, los registros de disciplina de los alumnos y las encuestas a padres y personal para determinar las necesidades y los objetivos para el año escolar 2023-2024.

Como un campus del Título 1, nos adaptamos a todos los requisitos federales del Título 1. Nuestra política de participación de los padres y las familias se desarrolló con nuestro CUB PACK (Comité de Padres) en nuestra reunión de Cub Pack de Septiembre (08/09/24). Los padres elaboraron y aprobaron la política, que se distribuyó (en papel y en formato electrónico) a todas las familias, tanto en español como en Inglés, para el año escolar 24-25. Durante la reunión del SBDM el 30 de Mayo, el equipo elaboró el PFEP y el Pacto entre Padres y Maestros. También

se incluye en el manual del estudiante y se pone a disposición de nuestra comunidad tanto en la escuela como en la oficina del Distrito, la biblioteca de North Channel y el centro comunitario de Greensbrook.

Celebramos varios eventos flexibles de participación de padres y familias tanto en el semestre de otoño como en el de primavera, y los documentamos en nuestra caja del Título 1. Los eventos se celebran en diferentes fechas, lugares y horarios, con información en ambos idiomas.

Medidas de datos Demografía:

La Academia de Educación Infantil Stephanie Cravens tiene una población estudiantil de aproximadamente 556 alumnos de alumnos de Prekínder 4 y Kindergarten. La escuela atiende a alumnos de educación infantil que viven en la zona sur/oeste del Distrito. Se trata principalmente de una escuela comunitaria. El 91% del alumnado se encuentra en situación de desventaja económica, lo que califica a nuestro campus como un campus escolar del Título 1. El alumnado está compuesto por un 74.10% de hispanos, un 21.04% de afroamericanos, un 2.52% de blancos y un 2% de otras razas. Aproximadamente el 48.92% de nuestra población estudiantil está identificada como EB/estudiantes de Inglés, el 11.69% recibe educación especial y el 64.39% está identificado como en situación de riesgo.

Matrícula de estudiantes

Año	Matrícula
2016-17	630
2017-18	581
2018-19	651
2019-20	630
2020-2021	535 (Año remoto por COVID)
2021-2022	613
2022-2023	666

Año	Matrícula
2023-2024	577
2024-2025	556

Datos demográficos longitudinales de los estudiantes por origen étnico

Origen étnico	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Hispano	79	77	72	70	71	70.12	71.4%	74.10%
Indígenas americanos	0	0	.3	0.6	.73	0.30	00	0.54%
Asiáticos	.5%	.6	.5	0.4	.18	.75	00	0.36%
Afroamericanos	16.5%	15	18.9	22	23	24.47	24.09%	21.04%
Hawaianos nativos	0	0	0	0	.18	0	0	0
Blanco	3%	5.5	7.3	6	3.81	2.70	3.47%	2.52%
Dos o más razas	1.5	1.4	.7	2	2	0	.69%	1.44%

Datos demográficos de los estudiantes por género

Género	Campus
Masculino	48.92%
Femenino	51.08%

Datos demográficos de los estudiantes por poblaciones especiales

Población especial	campus
Educación especial	11.69%
Estudiantes Emergentes Bilingües (EB) y estudiantes de programa de EL (programa de EL)	48.92%
Superdotados y talentosos	1.5%
Sección 504	0.15%
Económicamente Desfavorecidos	88.5%

Demografía del personal por origen étnico

Origen étnico	Campus	Distrito
Hispano	48.6%	28.5%
Afroamericanos	14.3%	38.8%
Blanco	37%	29%
Dos o más razas	0	1.6%

Demografía del personal por género

Género	Campus	Distrito
Masculino	5.7%	24.2%
Femenino	94.3%	75.8%

Datos demográficos del personal por años de experiencia

Años de experiencia	Campus
Principiante	3 - 8%
1-5 años	7 - 20%
6-10 años	5 – 14.3%
11-20 años	10 – 51.4%
21-30 años	2 – 5.7%
Más de 30 años	0 - 0

Datos de asistencia:

22-23 Estudiantes ADA (Promedio de Asistencia Diaria)	23-24 Estudiantes ADA (Promedio de Asistencia Diaria)	24-25 Estudiantes ADA (Promedio de Asistencia Diaria)
90.7%	91.4%	91.97%

Fortalezas y problemas:

Datos demográficos: 556 estudiantes 91.97% ADA	Puntos fuertes: • Alumnado diverso • Entornos multilingües • La variedad socioeconómica enriquece el entorno de aprendizaje
	Problemas: • Llegadas tardías crónicas • Recogidas tempranas • Autobuses que llegan tarde • Reducción de la población bilingüe • Experiencia limitada de los padres en el manejo de los sistemas escolares debido a factores generacionales o de edad

Planteamiento del problema: Este año no alcanzamos nuestro objetivo del 93 % de asistencia diaria media (ADA), tuvimos un exceso de retrasos y salidas tempranas.

Causa raíz: Exceso de ausencias injustificadas, bajo compromiso de los padres con la educación infantil. Las escuelas primarias sí cumplen el objetivo del 93%, lo que indica que los padres de los alumnos de educación infantil deben comprender la importancia de la intervención temprana. Las brechas de aprendizaje creadas por la cantidad de ausencias y la educación perdida.

Los datos miden el rendimiento de los alumnos:

Nuestros alumnos se matriculan en la escuela con diferentes niveles y capacidades. Nuestro objetivo general es facilitar el aprendizaje de todos los alumnos para que dominen las habilidades requeridas por el estado para tener éxito en la escuela y en el siguiente nivel de grado, proporcionándoles una educación completa. Basándose en los datos de las evaluaciones, las encuestas, la asistencia y la disciplina, el comité de mejora del campus identificó las siguientes fortalezas y necesidades.

DATOS DE PREESCOLAR

CLI Inglés			CLI Español		
Habilidad	Fin del año escolar (EOY) 24-25	Fin del año escolar (EOY) 23-24	Habilidad	Fin del año escolar (EOY) 24-25	Fin del año escolar (EOY) 23-24
PA general	en camino al cumplimiento 83% - 6%	89% en camino al cumplimiento	PA general	en camino al cumplimiento 80% - 15%	95% en camino al cumplimiento
Matemáticas en general	en camino al cumplimiento 86% - 3%	89% en camino al cumplimiento	Matemáticas en general	en camino al cumplimiento 92% - 2%	94% en camino al cumplimiento
Libros e impresos	en camino al cumplimiento 67% - 15%	82% en camino al cumplimiento	Reservar e imprimir	en camino al cumplimiento 72% - 21%	93% en camino al cumplimiento
LS	en camino al cumplimiento 89% - 2%	91% en camino al cumplimiento	LS	en camino al cumplimiento 89% - 7%	96% en camino al cumplimiento

Datos del jardín de niños:

Kínder E RLA FSA 4 (24-25)							Crecimiento respecto al año anterior FSA
	Total de alumnos	Supera	Cumple	Se aproxima	Por debajo	CS	
SISD	362	29.56%	21.55%	14.64%	26.80%	51%	-9%
Cravens	171	33.92%	15.79%	14.62%	20.47%	50%	-11%

Kínder S RLA FSA 4 (24-25)							Crecimiento respecto al año anterior FSA
	Total de estudiantes	Supera	Cumple	Se aproxima	Por debajo	CS	
SISD	233	50.64%	9.01%	11.59%	27.04%	60%	-10%
Cravens	114	68.42%	7.89%	7.89%	15.79%	76%	7%

Kínder S MClase Fin del año escolar (EOY) (24-25)							Crecimiento desde Inicio del año escolar (BOY)
	Total de estudiantes	Por encima	Nivel adecuado	Por debajo	Muy por debajo	CS	
SISD	234	67.00%	27.00%	3.00%	3.00%	94%	5%
Cravens	115	79.00%	17.00%	3.00%	1.00%	96%	10%

Kínder E iReady Fin del año escolar (EOY) (24-25)						
	Total de estudiantes	Nivel Medio/Superior	Nivel Inicial	Un Nivel por Debajo	CS	Crecimiento respecto al Mitad del año escolar (MOY)
SISD	352	39.00%	36.00%	26.00%	75%	29%
Cravens	174	34.00%	36.00%	30.00%	70%	26%

Kínder S iReady Fin del año escolar (EOY) (24-25)						
	Total de estudiantes	Cumplido	Cumplido parcialmente	No cumplido	CS	Crecimiento respecto al Mitad del año escolar (MOY)
SISD	233	81.00%	14.00%	4.00%	81%	29%
Cravens	114	88.00%	10.00%	2.00%	88%	34%

Kínder E Clase Fin del año escolar (EOY) (24-25)							
	Total de estudiantes	Por encima	Nivel adecuado	Por debajo	Muy por debajo	CS	Crecimiento desde Inicio del año escolar (BOY)
SISD	370	43.00%	30.00%	9.00%	18.00%	73%	20%
Cravens	175	50.00%	29.00%	7.00%	14.00%	79%	25%

Rendimiento de los estudiantes: MCLASS, I-Ready, FSA, evaluaciones de Matemáticas Fin del año escolar (EOY) e informes CLI.	Puntos fuertes: Buen cumplimiento en las evaluaciones I-Ready y M-Class
	Problemas: Bajas calificaciones en CLI, nuestras calificaciones en CLI presentaron una disminución en todos los ámbitos

- Puntuaciones bajas en el CLI, nuestras puntuaciones en el CLI han bajado en todos los ámbitos

Planteamientos del problema:

- a. Bajas calificaciones CLI, nuestras calificaciones CLI experimentaron una disminución en todos los ámbitos, algunas en un 20% o más.

Causa raíz:

Las frecuentes ausencias del personal afectaron la educación.

- a. Elevado número de sanciones administrativas en preescolar.
- b. Educación limitada en grupos reducidos.
- c. Las brechas académicas probablemente se deban a las interrupciones tempranas de la pandemia

El rendimiento de los estudiantes, especialmente en alfabetización, sigue mostrando áreas de mejora. Nuestro campus abordará esta necesidad proporcionando un crecimiento profesional específico y de calidad en alfabetización que repercutirá en las estrategias del salón de clases, la educación basada en datos y la implementación de las mejores prácticas. También proporcionaremos a los maestros materiales de alta calidad para superar la falta de exposición que tienen los estudiantes en casa.

Participación de la familia y la comunidad:

Cravens ECA ha desarrollado un sólido grupo de apoyo, el CUB Pack. Nuestros voluntarios apoyan a nuestro campus en todo lo que necesitamos, con más de 4000 horas de voluntariado registradas. El Pacto de Padres se desarrolla con ellos y son nuestros mayores defensores ante la comunidad. La comunicación entre la escuela y los padres es constante a través de muchos medios, como Parent Square, Peak of the Week y boletines mensuales enviados en papel o en formato electrónico. Cada mes, la escuela organiza una carrera divertida para inculcar hábitos saludables en nuestras familias. El año pasado celebramos más de seis noches/eventos académicos en los que los padres pudieron recibir orientación sobre cómo ayudar mejor a sus hijos en casa, nuestras necesidades como escuela en lo que respecta a la mejora de nuestras calificaciones y actividades académicas familiares en ciencia, matemáticas y lectura. Este es nuestro segundo año con Watch DOGS, con buenos resultados.

Resultados de la encuesta a los padres 2024:

	Muy satisfechos	Satisfecho	Neutral	Insatisfecho	Muy insatisfecho
La escuela imparte una educación que cumple las necesidades individuales de mi hijo.	54%	39%	2%	5%	0%
La escuela de mi hijo ofrece excelentes servicios de orientación académica y/o planificación profesional.	43%	23%	20%	3%	1%
En general, estoy satisfecho con los maestros y el personal de esta escuela.	69%	24%	7%	0%	0%
La administración del campus hace un buen trabajo en la gestión de la escuela de mi hijo.	83%	9%	4%	2%	2%
Los maestros hacen que el aprendizaje sea interesante y relevante.	75%	16%	9%	0%	0%
La escuela se mantiene limpia y en buenas condiciones.	90%	10%	0%	0%	0%
La escuela de mi hijo me ha explicado las diferentes pruebas que se utilizan para determinar el rendimiento académico de los alumnos.	41%	28%	22%	4%	0%
Mi hijo se siente seguro en la escuela.	73%	25%	2%	0%	0%
Mi hijo se siente seguro en el autobús.	24%	38%	37%	1%	0%
La escuela de mi hijo es proactiva contra el acoso escolar y responde de forma adecuada a cualquier incidente de acoso.	43%	31%	19%	2%	5%

	Muy satisfechos	Satisfecho	Neutral	Insatisfecho	Muy insatisfecho
La escuela preparatoria mantiene altos estándares académicos y expectativas para todos los estudiantes.	56%	31%	10%	3%	0%
El personal de la escuela me trata con respeto.	69%	22%	5%	2%	2%
La escuela de mi hijo se comunica conmigo en un idioma que puedo entender.	90%	9%	0%	0%	1%
Las normas disciplinarias se aplican de manera coherente y justa en la escuela de mi hijo.	52%	31%	10%	4%	3%
La escuela de mi hijo me brinda oportunidades y me motiva a participar en las reuniones entre padres y maestros.	67%	21%	6%	1%	5%
La escuela y el Distrito valoran las observaciones de los padres y la comunidad.	10%	60%	13%	12%	5%
La escuela de mi hijo proporciona a los padres la formación y los materiales necesarios para ayudarme a brindar apoyo a mi hijo en casa.	56%	24%	15%	3%	2%
La escuela y el distrito han facilitado el acceso a las políticas de participación de los padres y al acuerdo entre padres y escuela a través del sitio web del distrito o en formato impreso.	51%	38%	10%	0%	0%

	Muy satisfechos	Satisfecho	Neutral	Insatisfecho	Muy insatisfecho
Considero que el Distrito me orienta adecuadamente sobre cuestiones y decisiones importantes relacionadas con situaciones de crisis, programas académicos, el progreso de los alumnos, las finanzas escolares, el calendario escolar, las políticas del Distrito, etc.	49%	39%	12%	0%	0%
	A	B	C	D	F
¿Qué calificación general le daría a la escuela de su hijo?	76%	17.3%	3.78%	2.22%	0.7%

Participación de la familia y la comunidad: Encuesta a los padres y voluntariado	Mayor fortalecimiento: ¡Las horas de voluntariado de Cravens aumentaron en comparación con el año pasado! Contamos con 4194 horas de voluntariado. Las encuestas muestran comentarios muy positivos sobre el campus. Familias de participación Fuerte participación en los programas Comunicación clara sobre las calificaciones
	Problemas: Sobrecarga de comunicación a través de ParentSquare Acceso limitado a los portales para padres (especialmente en Pre-K) Uso inconsistente de los sistemas de correo electrónico Falta de presencia de nuestra escuela en las redes sociales

Planteamiento del problema:

Los padres de habla Inglés no asisten a tantos eventos de participación e implicación de los padres que se ofrecen en la escuela, según las hojas de registro.

Causa raíz:

- Los padres brindan apoyo al campus, pero no necesariamente se consideran a sí mismos como parte integral de la educación y el proceso de aprendizaje de sus hijos. Asisten a eventos divertidos, pero no necesariamente a los académicos.
- Algunos padres pueden sentirse intimidados por el rigor de los requisitos educativos actuales.

Plan de estudios, educación y evaluación:

Cravens es un campus de Pre-Kínder-K que se adapta todo el plan de estudios del Distrito. Contamos con programas de preescolar de jornada completa para todos los estudiantes del distrito, centrados en las funciones ejecutivas en una etapa temprana. Atendemos a nuestra población de estudiantes emergentes bilingües (EB) en clases bilingües o Inglés como Segundo Idioma (ESL). En el jardín de niños, los estudiantes tienen la opción de participar en un programa de doble idioma. Dos áreas de enfoque principales para Cravens: STR y un enfoque en RTI. La alfabetización se centra en la enseñanza directa y explícita de los cinco pilares de la alfabetización: vocabulario, conciencia fonológica, fonética, fluidez y comprensión, lo cual se lleva a cabo durante el período de lectura con un tiempo dedicado a la educación en la fonética y la lectura.

Plan de estudios, educación y evaluación:	Puntos fuertes: Crecimiento profesional de calidad y estructuras de formación que dan lugar a compañeros.
	Problemas: Desajuste entre el sólido plan de estudios de kínder y el contenido poco desarrollado de pre-kínder Los maestros necesitan más apoyo para comprender y aplicar las pautas de preescolar.

Planteamiento del problema:

Las deficiencias en el plan de estudios y en la educación en los salones de Pre-Kínder son evidentes.

Causa raíz:

- a. Ausencias crónicas de los maestros.
- b. El plan de estudios de FB no es lo suficientemente profundo en algunas áreas.
- c. Los maestros se centran demasiado en los temas en comparación con la calidad de las actividades educativas.
- d. No hay suficiente educación en grupos reducidos.

Calidad, reclutar y retención del personal:

Para el año escolar 24-25, la mayoría del personal de Cravens fue identificado como altamente calificado. El personal estaba compuesto por 2 administradores del campus, 2 asesores instruccionales, 1 consejero, 1 enfermera escolar, 35 maestros de salón de clases, 4 maestros de educación especial ECSE y 31 auxiliares de instrucción.

El promedio de años de experiencia era de 8.9.

El Distrito Escolar de Sheldon cuenta con un sólido programa de mentores para nuevos maestros y a cada uno de nuestros nuevos maestros se le asignará un mentor. El Distrito Escolar de Sheldon también cuenta con una guardería para empleados que ofrece un horario conveniente para los empleados.

La sustitución de profesores en Cravens ECA es muy baja. Un profesor se trasladó a otra escuela y dos maestros adjuntos no cumplieron los criterios de empleo para el próximo año.

Datos del personal:**Datos demográficos del personal por origen étnico**

Origen étnico	Campus	Distrito
Hispano	48.6%	28.5%
Afroamericanos	14.3%	38.8%
Blanco	37%	29%
Dos o más razas	0	1.6%

Demografía del personal por género

Género	Campus	Distrito
Masculino	5.7%	24.2%
Femenino	94.3%	75.8%

Datos demográficos del personal por años de experiencia

Años de experiencia	Campus
Principiante	3 - 8%
1-5 años	7 - 20%
6-10 años	5 – 14.3%
11-20 años	10 – 51.4%
21-30 años	2 – 5.7%
Más de 30 años	0 - 0

Calidad, reclutar y retención del personal:	Puntos fuertes: Rotación mínima de profesores, en comparación con el 8%. Personal eficaz que asiste y participa en actividades de crecimiento profesional.
	Problemas: retención de auxiliares docentes y personal de educación especial.

Planteamiento del problema:

- a. La sustitución de profesores de educación especial es alta.
- b. Tenemos una alta rotación de personal docente.

Causa raíz:

- a. Aumento de la población de alumnos de educación especial.
- b. Falta de apoyo y acompañamiento instruccional en el salón de clases por parte del Departamento de Educación Especial (SPED) debido a la falta de personal.
- c. Intensidad de las necesidades de los alumnos.

La cultura y el ambiente escolar:

Al terminar el año escolar, se les dio a los maestros, padres y estudiantes la oportunidad de completar una encuesta anónima. Estos son algunos de nuestros hallazgos:

Según cada encuesta, la mayoría de las partes interesadas están satisfechas con nuestra forma de trabajar.

Resultados de la encuesta a los padres: 135 respuestas, lo que supone un aumento con respecto a las 47 del año pasado.

El 93% de nuestros padres calificaron a Cravens ECA con una B o más. **Cravens es un campus alegre y lleno de energía.** Los padres indicaron que les gustaba que el campus estuviera organizado, fuera seguro y ofreciera eventos especiales y oportunidades para la participación de los padres. El 90% estuvo de acuerdo en que se les orientaba de manera oportuna y eficaz sobre sus hijos y los eventos escolares. La mayoría se mostró satisfecha con la aplicación Parent Square. Los padres indicaron que querían saber más sobre el plan de estudios, el progreso de los alumnos y las formas en que pueden ayudar a sus hijos en casa (deberes).

Resultados de la encuesta a los estudiantes: muestra de 100 estudiantes

- El 90% de los estudiantes se sienten seguros en la cafetería
- El 88% de los estudiantes quiere venir a la escuela
- El 98% de los estudiantes hacen amigos en la escuela

Es evidente que la mayoría de los alumnos se sienten seguros en todos los entornos. Además, a la mayoría de los alumnos les gusta ir a la escuela y hacer amigos en ella. Nuestro objetivo es seguir trabajando para preservar la seguridad y mejorar nuestras estrategias, de modo que todos los alumnos se sientan seguros, lo que a su vez influirá en su disposición a ir a la escuela y hacer amigos.

Resultados de la encuesta al personal: solo 24 respuestas el 5% del personal docente y administrativo respondió a la encuesta realizada por el Distrito y más del 70% respondió a la realizada por Blue Ribbon. Para este fin, utilizaremos los datos de las respuestas del personal de Blue Ribbon.

Las encuestas al personal de Blue Ribbon indicaron los siguientes puntos fuertes: ambiente familiar, eventos familiares, administración de apoyo, decisiones basadas en datos. Los maestros colaboran durante las PLC para mejorar la planificación y la impartición de la educación.

- Solo recibimos 24 respuestas afuera de un total de 78 profesores y personal.
- Sustitución de profesores mínima, en comparación con menos del 5%.
- Las encuestas Blue Ribbon muestran que el personal está contento en Cravens, los equipos se llevan bien y se sienten apoyados.

La cultura y el ambiente escolar:	Puntos fuertes: Las encuestas al personal muestran que este es un lugar positivo para trabajar. La encuesta muestra que los padres están muy satisfechos o muy satisfechos con la escuela, los maestros y la administración.
	Problemas En este momento, el equipo SBDM no considera que haya ningún problema.

•

Organización escolar:

La organización escolar se compone de muchos procesos diseñados para desarrollar la capacidad de los maestros, maximizar el aprendizaje de todos los alumnos e involucrar la participación de los padres en el aprendizaje de sus hijos. Contamos con los siguientes procesos:

- Las reuniones semanales de colaboración del equipo común se incluyen en el calendario general y se utilizan para proporcionar a los equipos de maestros un tiempo común para planificar las clases, dividir los datos, desarrollar el crecimiento profesional y abordar las inquietudes de los alumnos.
- Los Coaches Instruccionales trabajan con los maestros para desarrollar su capacidad docente. Todos los maestros nuevos tienen mentores y reciben apoyo durante todo el año.
- Laboratorio STEAM y clases especiales para todos los grupos y poblaciones especiales.
- Implementación de un programa bilingüe bidireccional.
- Implementación en toda la escuela de Conscious Discipline y PBIS.
- Los intervencionistas y auxiliares de RTI se reúnen para hablar sobre los alumnos con dificultades, desarrollar un plan de intervención y evaluar el progreso con los maestros de salón de clases.
- Implementación del programa Fueling Brains en Pre-Kínder y jardín de niños para desarrollar el cerebro de los alumnos y aumentar la neuroplasticidad.

Organización escolar: Horarios, horarios generales.	Puntos fuertes: El horario de tareas es justo y rotativo, todos son responsables de la seguridad y el apoyo. Nueva ala y ventajas del bono (mobiliario nuevo, oficina principal, sistema de megafonía, tecnología, baños adicionales).
	Problemas: En este momento, el equipo SBDM no ve ningún problema en el área de organización escolar.

Tecnología:

Sheldon Distrito Escolar y Cravens ECA valoran los beneficios educativos y los recursos de aprendizaje que puede proporcionar la tecnología. Nuestra bibliotecaria es especialista en medios de comunicación y parte de su responsabilidad consiste en dar ejemplo y acompañar al personal sobre cómo integrar el aprendizaje digital en sus planes de clases.

Tecnología:	Fortalezas: Los maestros están utilizando las aplicaciones tecnológicas requeridas por el Distrito. La Sra. Najera y la Sra. Cuningham fueron las líderes del Distrito en el uso de I-ready. El personal y los estudiantes sienten el reto.
	Problemas: No contamos con suficientes dispositivos. Los padres no cuentan con la tecnología adecuada en casa para brindar apoyo a sus hijos con I-ready.

Planteamiento del problema:

Se necesitan nuevos dispositivos para sustituir la tecnología obsoleta de la escuela, y los padres no disponen de la tecnología adecuada para brindar apoyo a sus hijos en casa.

Causa raíz:

- Cravens recibió muchos dispositivos antiguos de otras escuelas, pero la rotación de sustitución de dispositivos 1 a 1 ha sido muy lenta.
- Muchos padres no tienen tecnología ni iPads en casa, que es el único dispositivo compatible con la plataforma I-ready.

Resumen/Puente de los problemas identificados y tres áreas de enfoque para el próximo año

- Rendimiento de los alumnos: Lectura CLI
- Calidad, reclutar y retención del personal
- Tecnología

Rendimiento de los alumnos: Lectura CLI

- **Auditoría del plan de estudios de preescolar:** Realizar una auditoría del plan de estudios para identificar las brechas del programa Fueling Brains y alinearlos con la pauta de preescolar de la TEA para el Otoño de 2025.
- **Desarrollo profesional específico:** ofrecer al menos tres sesiones de desarrollo profesional específicas para preescolar durante el año sobre:
 1. Uso eficaz de grupos reducidos
 2. Alineación con las pautas de preescolar de la TEA
 3. Estructuración de actividades de educación de calidad más allá de las unidades temáticas
- **Salones modelo:** Establecer uno o dos salones modelo de preescolar que demuestren una implementación eficaz de grupos pequeños y rigor académico, con observaciones periódicas por parte de compañeros.
- **Asesoría instruccional:** Programar sesiones mensuales de asesoría instruccional para los maestros de preescolar, centradas en el diseño de clases, las rotaciones de centros y la implementación de grupos pequeños.
- **En observación y retroalimentación:** Implementar pasos bimestrales con observación específica sobre la estructura de las clases de preescolar, la participación de los grupos y la alineación con la pauta.

Calidad, reclutar y retención del personal

- **Modelo de acompañamiento instruccional de educación especial (SPED):** Establecer un sistema de acompañamiento instruccional entre compañeros en el campus utilizando maestros de educación especial o de inclusión con experiencia para ofrecer apoyo y modelado quincenal en clase a los nuevos maestros y auxiliares de educación especial.
- **Colaboración con el Distrito:** Asociarse con el departamento de Educación Especial (SPED) del Distrito para programar reuniones mensuales o horas de oficina para la resolución de problemas y la orientación educativa.
- **Desarrollo profesional específico:** Ofrecer al menos tres sesiones de desarrollo profesional a nivel del campus durante el año escolar centradas en:
 1. Estrategias de intervención conductual
 2. Herramientas y recursos de apoyo a la educación especial
 3. Colaboración eficaz entre maestros y auxiliares
- **Emparejamiento de mentores:** Asigne a cada nuevo maestro y asistente de Educación Especial (SPED) con un mentor veterano del campus para realizar reuniones quincenales y ofrecer apoyo emocional y profesional.
- **Incentivos de reconocimiento y retención:** Desarrollar un programa de reconocimiento para los auxiliares docentes y explorar opciones de subvenciones o tiempo adicional de planificación para brindar apoyo a la retención.

Tecnología

- Realizar un inventario completo y una evaluación de las necesidades de todos los dispositivos de los estudiantes. Solicitar financiación al Distrito o subvenciones externas para sustituir los dispositivos atrasados.
- Programar dos noches tecnológicas para padres (en Otoño y Primavera) para mostrar el acceso a I-Ready y ofrecer orientación sobre la compatibilidad de los dispositivos.
- Distribuir hojas de consejos bilingües o tutoriales en video para los padres sobre cómo acceder a I-Ready y otras plataformas de aprendizaje desde casa.

Para lograr una mejora continua en todos los niveles de grado y en las poblaciones demográficas de estudiantes, y para educar a un estudiante completo, se han identificado las siguientes prioridades para el año escolar 2025-2026:

1. Proporcionar formación y acompañamiento instruccional a todos los maestros de jardín de niños y pre-kínder en temas principales como: estimulación cerebral, ciencia de la enseñanza de la lectura, aprendizaje socioemocional, desarrollo de estaciones de trabajo, educación por niveles y evaluación.
2. Adaptarse y cumplir el plan de acción individualizado de la escuela del programa Blue Ribbon National School of Excellence para satisfacer las necesidades particulares de nuestro campus según los resultados de sus datos.
3. Proporcionar un proceso sistemático de RTI (respuesta a la intervención) utilizando un intervencionista certificado y ayudantes de intervención para facilitar intervenciones en pequeños grupos, dirigidas a la Lectura y las Matemáticas, para los alumnos en riesgo según los datos.
4. Proporcionar capacitación, acompañamiento instruccional y recursos para un programa estándar de fonética/conciencia fonémica, lectura y escritura (como libros, pizarras y marcadores de borrado en seco, papel, cuadernos, etc.), I-Ready y matemáticas guiadas, currículo temático y de desarrollo Fueling Brains para pre-kínder y jardín de niños.
5. Proporcionar Apoyo, capacitar y continuar la implementación del proceso PLC, para dividir los datos de los estudiantes y del campus, con el fin de tomar decisiones basadas en datos que tengan un impacto en el rendimiento, la mejora y el SEL de los estudiantes.
6. Proporcionar capacitación y comunicación, y disponer de tecnología accesible (iPads, netbooks, etc.) para todos los padres, de modo que comprendan el plan de estudios y los objetivos de aprendizaje de sus hijos, aumentar la participación y el compromiso de los padres, y proporcionarles recursos para que ayuden a sus hijos en casa con esas habilidades, junto con apoyo para el desarrollo cerebral y las funciones ejecutivas de los niños. Se ofrecerán eventos flexibles de participación de los padres y las familias en los semestres de otoño y primavera y en otros lugares además de nuestro campus.
7. Seguir aplicando estrategias de alto rendimiento, proporcionando apoyo, desarrollo especializado del personal y acompañamiento instruccional para mejorar la enseñanza y el aprendizaje de la educación especial, los estudiantes emergentes bilingües (EB), los alumnos superdotados y con talento, y los alumnos en situación de riesgo.

8. Seguir centrándonos en la seguridad en las escuelas a través de PBIS, escuelas seguras, MTSS, CHAMPS y habilidades SEL a través de Conscious Discipline y clases contra el acoso escolar.
9. Proporcionar desarrollo continuo del personal en aplicaciones y programas de aprendizaje digital (aplicación Fueling Brains, RAZ Kids, Ready Rosie) para mejorar el aprendizaje.
10. Proporcionar comunicación y capacitación a los padres para cubrir Skyward Family Access, Fueling Brain App, el plan de estudios, la tecnología, la disciplina y las etapas/habilidades de desarrollo.
11. Motivar el pensamiento crítico y creativo a través del programa (STEAM) proporcionando recursos para que los estudiantes tengan oportunidades prácticas de descubrir conceptos de Ciencia, tecnología, ingeniería, artes y Matemáticas.
12. Implementar el enfoque Fueling Brains para proporcionar a los niños de Pre-Kínder un plan de estudios holístico, eficaz y centrado en el niño con el fin de aumentar el desarrollo de las funciones ejecutivas del cerebro.

El CNA del campus se desarrolló, revisó y modificó en las siguientes fechas para el año escolar 2025-2026:

10 de Septiembre de 2024

12 de Noviembre de 2024

14 de Enero de 2025

18 de Febrero de 2025

11 de Marzo de 2025

8 de Abril de 2025 (Evaluación de necesidades y evaluación del programa 1^a reunión, y evaluación posterior de la participación de los padres)

30 de Mayo de 2025 (Evaluación de necesidades para 25-26, se completó la evaluación del programa del campus para el año escolar 25-26, se desarrollaron la política de participación de padres y familias y el pacto con los padres).

Una vez aprobado por la Junta Directiva del Distrito Escolar Independiente de Sheldon, el CIP (Plan de Mejora del Campus) definitivo se traducirá al Español para satisfacer las necesidades de nuestra población estudiantil y nuestra comunidad.

Se puede encontrar una copia de este Plan de Mejora del Campus en Inglés y Español en la oficina o la biblioteca del campus, en línea en www.sheldonisd.com, o en nuestra biblioteca pública local, la Biblioteca North Channel.

Este campus es un programa escolar que facilita la “Consolidación Conceptual” de los fondos federales, estatales y locales para mejorar el rendimiento de los estudiantes y actualizar todo el programa educativo. El equipo de toma de decisiones del centro colabora en la forma en que se utilizarán los fondos para hacer posible que todos los estudiantes cumplan con los exigentes estándares académicos estatales.

Documentación de datos de la evaluación exhaustiva de las necesidades

Se adaptaron los siguientes datos para verificar el análisis de la evaluación exhaustiva de las necesidades:

Datos de planificación de mejoras

- Objetivos del Distrito
- Objetivos del campus
- Objetivos del HB3 CCMR
- Objetivos de rendimiento para cumplir con revisión sumativa (año anterior)
- Planes de mejora del campus/distrito (año actual y años anteriores)

Datos de rendición de cuentas

- Datos del Informe de Cumplimiento Académico de Texas (TAPR)
- Datos de los sistemas locales de rendición de cuentas (LAS)

Datos de los estudiantes: evaluaciones

- Resultados del Sistema de Evaluación del Dominio del Inglés de Texas (TELPAS) y TELPAS Alternativo
- Resultados de registros continuos
- Resultados de la encuesta de observación
- Calificaciones que miden el cumplimiento de los estudiantes basándose en los TEKS

Datos de los alumnos: Grupos de alumnos

- Población de educación especial/no especial, incluidos datos sobre disciplina, progreso y participación
- Datos sobre el rendimiento de los alumnos en respuesta a la intervención (RtI)

Datos de los alumnos: comportamiento y otros indicadores

- Datos de asistencia
- Registros disciplinarios
- Promedio del tamaño de las clases por grado y materia

Datos de los empleados

- Datos de las comunidades de aprendizaje profesional (PLC)
- Encuestas al personal y/u otra observación
- Datos de evaluación de las necesidades de crecimiento profesional

Datos de los padres/comunidad

- Encuestas a los padres y/u otra observación
- Tasa de participación de los padres

Sistemas de apoyo y otros datos

- Datos sobre comunicaciones
- Datos sobre capacidad y recursos

Objetivos

Meta 1: El Distrito Escolar Independiente de Sheldon (SISD) maximizará el aprendizaje de todos los estudiantes.

Objetivo de rendimiento 1: Terminado el año escolar, en Mayo de 2026, la lectura en Inglés I-READY aumentará del 70% o más al 75% o más al Fin del año escolar (EOY). Terminado el año escolar, en Mayo de 2026, las calificaciones de lectura en Español I-READY aumentarán del 88% o más al 90% o más al Fin del año escolar (EOY). Para una puntuación combinada del 82 % o superior. Las puntuaciones de inglés de Pre-Kínder Fin del año escolar (EOY) Book and Print CLI aumentarán del 67% al 80%, y las puntuaciones de español de Fin del año escolar (EOY) Book and Print SCLI aumentarán del 72% al 85% en camino al cumplimiento para Mayo de 2026. Las calificaciones de Inglés de la evaluación de sonidos de letras Pre-Kínder Fin del año escolar (EOY) CL aumentarán del 89% al 94%, y las calificaciones de Español de la evaluación de sonidos de letras aumentarán del 89% al 94% para Mayo de 2026.

Alta Prioridad

Objetivo HB3

evaluación de fuentes de datos: Niveles Lexile, niveles de lectura guiada; evaluación Fin del año escolar (EOY) Book and Print, lista de verificación de la evaluación de sonidos de las letras.

Detalles de la Estrategia 1

Estrategia 1: Adquirir los recursos necesarios (como libros, materiales para el salón de clases, consumibles para la enseñanza, máquinas laminadoras para mantener los materiales de los centros, manualidades de alfabetización, tecnología necesaria, etc.) para Pre-K y K en todos los componentes de RLA, incluyendo la ciencia de la enseñanza de la Lectura, las actividades de las estaciones de aprendizaje y los registros de funcionamiento, y el desarrollo de las habilidades de escritura y alfabetización. La estrategia aborda una educación integral. - Utilizar el modelo de deconstrucción/práctica reflexiva TEKS durante la planificación del PLC. - Uso de iPads para el programa I-ready y las evaluaciones. - Uso de iPads para la evaluación CLI. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026, Mayo de 2026, Junio de 2026, Julio de 2026 y Agosto de 2026.

Resultado/impacto esperado de la estrategia: Según I-Ready Lectura, registros continuos, los estudiantes alcanzarán los puntos de referencia establecidos en el boletín de calificaciones.

Personal responsable de evaluar: Director y subdirector. También participan el coach instruccional, los especialistas en el plan de estudios de ELA y el director del plan de estudios.

Prioridades de la TEA:

Reclutar, apoyo y retener a maestros y directores, sentar las bases de la Lectura y Matemáticas.

- Ejes Estratégicos del ESF:

Eje Estratégico 4: Materiales de educación e evaluaciones de alta calidad

- Estrategia de apoyo específico

Detalles de la Estrategia 2

Estrategia 2: Continuar proporcionando intervenciones para los niveles 2 y 3 del programa de intervención: con estrategias basadas en la investigación y STR RB. Intervenciones específicas durante la jornada escolar. Las intervenciones MCLASS Amplify, las clases particulares de Matemáticas y Lectura I-Ready serán impartidas durante el día por maestros experimentados contratados. Esta estrategia aborda las necesidades de todos los estudiantes de la escuela, pero en particular las necesidades de aquellos que corren el riesgo de no cumplir con los exigentes estándares académicos estatales. Kinder. - LLI/SEL - Intervención de alfabetización por niveles, conciencia fonológica para niños pequeños, Estrellita K-1, intervenciones Esperanza Pre-Kinder - Estrellita Pre-Kinder, Horario único para intervenciones de lenguaje oral/PA - Recursos del manual CIRCLE Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026.

Resultado/impacto esperado de la estrategia: Formativo: evaluaciones semanales, registros continuos. Sumativo: FSA y boletines de calificaciones. Niveles de Lectura de los alumnos al Fin del año escolar (EOY). Muestras de escritura TELPAS. Evaluaciones CIRCLE.

Personal responsable de evaluar: Personal: Ayudantes/maestros/padres/administradores y coach instruccional del Título 1. Materiales: Kits LLI/SEL, manual CIRCLE y actividades CLI.

Prioridades de la TEA:

Crear una base de lectura y Matemáticas

- Estrategia de apoyo específico - Estrategia de apoyo específico adicional - Responsabilidad basada en los resultados

Objetivo 1: El SISD maximizará el aprendizaje de todos los estudiantes.

Objetivo de rendimiento 2: Los alumnos de kínder pasarán de un 80.61% que cumple las expectativas y se aproxima a ellas en la evaluación de matemáticas de fin del año escolar (EOY) del Distrito a un 85% que cumple las expectativas y se aproxima al terminar el año escolar 2026. 80.61% Cravens ECA El 95% de los estudiantes de preescolar que obtienen una puntuación global en Matemáticas en la evaluación CLI de Fin del año escolar (EOY) aumentará del 89% al 95% en la evaluación CIRCLE de Fin del año escolar (EOY).

evaluación de fuentes de datos: Evaluación de Matemáticas del Distrito al final del año escolar (EOY), I-Ready Math y evaluación CIRCLE de preescolar.

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Seguir desarrollando el laboratorio STEAM del campus y los eventos STEAM (semana STEAM, días temáticos STEAM, noche STEAM) en el campus para aumentar las oportunidades de los alumnos de aprender y descubrir conceptos de Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte y Matemáticas a través de actividades prácticas de juego con un propósito. Utilizar estrategias de apoyo en los salones de clases del plan de estudios I-Ready K (sentido numérico, exploración, descubrimiento y conexión) y clases Circle para aumentar el rendimiento y los conocimientos de los alumnos. Utilizar el plan de estudios Saavas para aumentar la investigación científica y el rendimiento de los estudiantes en el área de STEAM. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Aumentar las calificaciones en Matemáticas y Ciencias, exponer a los alumnos a oportunidades STEAM desde una edad temprana para ayudarles a descubrir sus puntos fuertes y su pasión por el aprendizaje. Personal responsable de evaluar: El director y el coach instruccional realizarán revisiones en el laboratorio STEAM. Prioridades de la TEA: Crear una base de Lectura y Matemáticas. - Estrategia de apoyo específico

Detalles de la Estrategia 2

Estrategia 2: Ofrecer formación al personal docente y proporcionar los recursos y la manualidad es necesario para una educación eficaz de las Matemáticas y las ciencias. Esta estrategia satisfará las necesidades de todos los alumnos para que puedan cumplir los exigentes estándares académicos estatales. Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026.

Resultado/impacto esperado de la estrategia: Aumento de las calificaciones en Matemáticas en el sentido numérico y las estrategias de resolución de problemas.

Personal responsable de evaluar: Docentes, administración, CIS

Prioridades de la TEA:

Reclutar, apoyar y retener a maestros y directores.

Objetivo 1: El SISD maximizará el aprendizaje de todos los estudiantes.

Objetivo de cumplir 3: Mejorar la tasa de asistencia del 92.7% al 93%.

Alta Prioridad

evaluación de fuentes de datos: Informes de asistencia al terminar el año.

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Premios por asistencia de nueve semanas para los estudiantes: Campaña "Strive for 5" (Esfuézate por 5): Folletos informativos y de concienciación para los padres. Visitas a domicilio, recompensas en forma de bicicletas al terminar el semestre. Fiesta de burbujas al terminar el año. Anuncio de los nombres en el boletín informativo de 9WK y publicación de las fotos en el pasillo. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Premios de nueve semanas. Sumativo: Tasa de asistencia que termina el año. Personal responsable de evaluar: subdirector, secretario de asistencia, miembros del personal y personal de apoyo. Materiales: premios e incentivos. Costo: 500.00. Fondo: actividades estudiantiles/donaciones.

Detalles de la Estrategia 2

Estrategia 2: Ofrecer actividades para que los alumnos aprendan habilidades sociales y emocionales, establezcan relaciones y se mantengan participativos y con ganas de ir a la escuela. Llamada telefónica personal cuando los alumnos faltan a clase. Reuniones matutinas en cada CR para crear un ambiente familiar en la escuela. Días temáticos, como el día 100 de clases, el día de las profesiones, etc. Disciplina consciente: rituales de la familia escolar en Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026.

Resultado/impacto esperado de la estrategia: Formativo: Índices de asistencia. Sumativo: Índice de asistencia al terminar el año, encuestas a los alumnos.

Personal responsable de evaluar: Administración del campus, maestros, consejero y secretario de asistencia

Eje Estratégico de la ESF:

Eje Estratégico 3: Cultura escolar positiva

Detalles de la Estrategia 3

Estrategia 3: Incentivos por asistencia del personal 1) Asistencia perfecta durante el semestre: bolsa sorpresa con tarjetas de regalo. 2) Asistencia perfecta: rueda de la fortuna de 9 semanas. 3) Fin de año: no más de dos ausencias = tarjeta de regalo de 25 dólares y asistencia perfecta = tarjeta de regalo de 50 dólares. 4) El personal con PA cada trimestre recibirá un pase de tiempo de 30 minutos que se añadirá a su tiempo de almuerzo libre. La administración cubrirá su tiempo. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026.

Resultado/impacto esperado de la estrategia: Tasa de asistencia semestral y anual al terminar el año de los empleados.

Personal responsable de evaluar: Administración del campus, secretaria

Prioridades de la TEA:

Reclutar, apoyar y retener a maestros y directores.

Ejes Estratégicos de la ESF:

Eje Estratégico 3: Cultura escolar positiva

Objetivo 1: El SISD maximizará el aprendizaje de todos los estudiantes.

Objetivo de desempeño 4: Se sentarán las bases para que todos los estudiantes estén preparados para la universidad y la carrera profesional mediante el éxito académico, de modo que todos los subgrupos cumplan, con una diferencia máxima del 5%, en las evaluaciones de Lectura y Matemáticas, terminadas en Mayo de 2025.

Alta Prioridad

Evaluación de fuentes de datos: Todos los subgrupos obtendrán la misma puntuación en todas las evaluaciones realizadas. Los estudiantes identificados como Dotados y Talentosos (GT) obtendrán un dominio del 100% en las evaluaciones de Fin del año escolar (EOY).

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Intervenciones: las intervenciones en grupos pequeños de nivel II se centrarán en las habilidades basadas en los datos de MCLASS y lectura para kínder, y CLI para Pre-Kínder, e incluirán las intervenciones discutidas durante las PLC. Esta estrategia proporcionará oportunidades para que todos los niños, incluidos cada uno de los subgrupos de estudiantes (desventaja económica, estudiantes de los principales grupos raciales y étnicos, niños con necesidades especiales y EB) cumplan con los exigentes estándares académicos estatales. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Aumento de las calificaciones en Lectura en Fin del año escolar (EOY) MCLASS, conocimiento de letras/sonidos en CLI Personal responsable de evaluar: Administración, consejero, miembros del personal Prioridades de la TEA: Crear una base de Lectura y Matemáticas - Ejes Estratégicos: Eje Estratégico 5: Educación eficaz - Responsabilidad basada en los resultados

Detalles de la Estrategia 2

Estrategia 2: Proporcionar recursos para los estudiantes (materiales, suministros, programas) y desarrollo del personal en áreas específicas para satisfacer las necesidades de todos los alumnos y poblaciones especiales (Educación Especial (SPED), Estudiantes Emergentes Bilingües (EB), Dotados y Talentosos (GT) para todos los miembros del personal, incluidos CIS, consejeros, maestros de materias especiales y administradores, especialmente en las áreas de enfoque de la escuela y el distrito. Conferencias: Fueling Brains, Lead4Ward, ASCD, Solution Tree, Región 4 y TEPSA Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026, Mayo de 2026, Junio de 2026 y Julio de 2026.

Resultado/impacto esperado de la estrategia: Datos de la evaluación CBA de termino de año sobre los estudiantes que indiquen que cada uno de ellos ha cumplido las expectativas.

Personal responsable de evaluar: Administradores del campus, Coach Instruccional, presidente de RTI y consejero

Prioridades de la TEA:

Reclutar, apoyo y retener a maestros y directores, sentar las bases de la Lectura y las Matemáticas

- Ejes Estratégicos:

Eje Estratégico 1: Liderazgo y planificación escolares sólidos, Eje Estratégico 3: Cultura escolar positiva, Eje Estratégico 5: Educación eficaz

Objetivo 1: El SISD maximizará el aprendizaje de todos los estudiantes.

Objetivo de desempeño 5: Garantizar que nuestros alumnos de pre-kínder y jardín de niños reciban un plan de estudios holístico, eficaz y centrado en el niño para aumentar el desarrollo de las funciones ejecutivas del cerebro para Mayo de 2026.

Alta Prioridad

Evaluación de fuentes de datos: Carteles «I can», evaluaciones trimestrales de PA utilizando la plataforma Fueling Brains.

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Implementar el plan de estudios Fueling Brains en los salones de pre-Kínder y jardín de niños para ayudar a desarrollar su memoria de trabajo, control inhibitorio y memoria cognitiva. Esta estrategia brindará oportunidades a todos los niños, incluidos cada uno de los subgrupos de estudiantes (desventaja económica, estudiantes de los principales grupos raciales y étnicos, niños con necesidades especiales y EB) para cumplir con los exigentes estándares académicos estatales. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Aumento de las funciones ejecutivas y el desarrollo cerebral. Personal responsable de evaluar: Docentes, CIS, Administración

Detalles de la Estrategia 2
Estrategia 2: En observación la implementación del plan de estudios Fueling Brains en los salón de clases por parte de CIS y los acompañamientos instruccionales del plan de estudios Fueling Brains. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Mejora del desarrollo cerebral de los estudiantes. Personal responsable de evaluar: Administrador y CIS

Objetivo 2: El SISD atraerá, desarrollará y retendrá a personal altamente eficaz.

Objetivo de desempeño 1: Proporcionar desarrollo profesional a todo el personal docente y administrativo, para equiparlos mejor con las herramientas necesarias para apoyar las necesidades de nuestro campus Título 1 y a todos los niveles estudiantiles, incluyendo a los alumnos superdotados y talentosos. El objetivo es reducir la tasa de rotación del personal docente y auxiliar de educación especial de 2 maestros y 4 auxiliares en el año escolar 24-25 a no más de dos en total en el año escolar 25-26.

evaluación de fuentes de datos: renunciaciones, ascensos, jubilaciones, etc.

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Proporcionar desarrollo del personal en áreas específicas basadas en las necesidades individuales, los objetivos y los programas de los maestros y el personal (incluido el equipo administrativo), basándose en las observaciones del T-TESS y en iniciativas del distrito como la responsabilidad de las escuelas en los programas federales, Fueling Brains, PLC/Solution Tree, Impact Coaching Cycle, STR, SEL, etc. Equipar a los maestros para que puedan satisfacer mejor las necesidades de nuestros estudiantes y maximizar la eficacia y el impacto en el rendimiento, de modo que más niños alcancen su potencial académico a medida que aumentamos la retención del personal y el éxito de los maestros. Establecer un sistema de acompañamiento instruccional entre compañeros en el campus utilizando maestros con experiencia en educación especial o inclusión para ofrecer apoyo y modelado quincenal en clase a los nuevos maestros y auxiliares de educación especial. Ofrecer al menos tres sesiones de desarrollo profesional a nivel de campus durante el año escolar centradas en: 1. Estrategias de intervención conductual. 2. Herramientas y recursos de apoyo a la inclusión. 3. Colaboración eficaz entre maestros y auxiliares. Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026, Mayo de 2026, Junio de 2026, Julio de 2026 y Agosto de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Documentación de la finalización de las capacitaciones, observaciones, el 100% de los maestros mantienen su estatus de altamente calificados. Personal responsable de evaluar: Administración y personal Prioridades de la TEA: Reclutar, apoyar y retener a maestros y directores. -

Detalles de la Estrategia 2

Estrategia 2: Mantener a los maestros que están cerca de alcanzar o han alcanzado las puntuaciones TIA (73%). (63% y superior). Adquirir materiales y programas que fomenten una cultura y un entorno positivo que promuevan la pertenencia y la retención del personal. Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026.

Resultado/impacto esperado de la estrategia: Más maestros permanecerán en el salón de clases gracias al incentivo.

Personal responsable de evaluar: Administradores

Prioridades de la TEA:

Reclutar, brindar apoyo y retener a maestros y directores.

- Ejes Estratégicos del ESF:

Eje Estratégico 1: Liderazgo y planificación escolares sólidos, Eje Estratégico 2: Dotación de personal estratégica, Eje Estratégico 3: Cultura escolar positiva

Objetivo 2: El SISD atraerá, formará y retendrá a personal altamente eficaz.

Objetivo de desempeño 2: Proporcionar a todo el personal oportunidades de capacitación para garantizar que todo el personal cumpla con las pautas establecidas en el plan tecnológico del Distrito y utilice la tecnología en el salón de clases: incluyendo el uso de aplicaciones basadas en la web como: I-Ready Lectura, Parent Square, i-Ready Matemáticas, etc.

evaluación de fuentes de datos: Datos de paso sobre el uso de la tecnología, encuesta STAR Chart, encuestas al personal.

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Utilizar iPads, Chromebooks con audífonos, paneles interactivos Mimio y mandos a distancia inalámbricos para realizar investigaciones, explorar nuevos conceptos y participar en programas de aprendizaje en línea y evaluaciones del Distrito. Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026, Mayo de 2026 y Agosto de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: paso, uso de carros, muestras de trabajo de los estudiantes, encuestas al personal. Personal responsable de evaluar: ITS, administración y miembros del personal Prioridades de la TEA: Crear una base de Lectura y Matemáticas.

Objetivo 2: El SISD atraerá, formará y retendrá a personal altamente eficaz.

Objetivo de desempeño 3: Mantener un ambiente positivo para los miembros del personal mediante la organización de actividades para motivarlos, como actividades mensuales, semana de agradecimiento al personal, almuerzos compartidos, etc. Aumentar la colaboración y la comunicación entre los equipos. Utilizar el programa Alpaca para evaluar el estado de ánimo y la participación del personal, así como actividades para unir al profesorado. Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026.

Alta Prioridad

evaluación de fuentes de datos: Encuestas al personal

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Crear comités para compartir responsabilidades con todos los miembros del equipo. Comités: Sunshine, PBIS, jefe de equipo y base del sitio. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: empoderamiento del personal, responsabilidades compartidas, creación de la cultura y el ambiente. Personal responsable de evaluar: líderes de los comités, equipo administrativo. Prioridades de la TEA: Reclutar, apoyar y retener a maestros y directores.

Objetivo 3: El SISD promoverá la participación de los Padres y la Comunidad.

Objetivo de desempeño 1: Aumentar el número de padres/voluntarios de la comunidad de 10 voluntarios constantes a 15 voluntarios para Abril de 2026.

Alta Prioridad

evaluación de fuentes de datos: Registros de horas de voluntariado de los padres, hojas de registro de asistencia a las reuniones de padres, encuesta a los padres

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Comunicación con los padres: Para continuar con nuestro compromiso de construir una sólida asociación entre el hogar y la escuela, los campus con 25 o más estudiantes inscritos con un idioma distinto en comparación con el Inglés y el Español deberán proporcionar comunicación en ese idioma. *El director organizará una “charla con café” con todos los padres interesados dos veces al año para que estos puedan aportar sus opiniones o aprender nuevas estrategias para utilizar en casa con sus hijos. * Universidad para padres “Fueling Brains” con padres de Pre-Kínder dos veces por semestre. * Los maestros se reunirán con los padres en una conferencia presencial dos veces por semestre para revisar el progreso académico de sus hijos y proporcionarles apoyo en casa. Seguimiento académico: se enviarán avisos de intervención a casa y se celebrarán reuniones con los padres de los alumnos “en riesgo” en Enero. *Todos los maestros se comunicarán con los padres de sus alumnos a través de Parent Square. *Continuar con las clases para padres con el Centro Depelchin. *Lograr la innovación en nuestra evaluación de la participación de los padres y las familias en agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Encuestas a los padres, asistencia de los padres a las reuniones, charlas informales y FB University Personal responsable de evaluar: Administración y maestros de salón de clases

Detalles de la Estrategia 2
Estrategia 2: La participación y el compromiso de los padres, así como los eventos dirigidos a avanzar de una implementación innovadora a una implementación excepcional en el área de desarrollo de la capacidad de alfabetización con las familias, de acuerdo con las rúbricas del Proceso de Autoevaluación de Participación Familiar y de Padres. * Continuar con el programa Watch DOG S. * Comprar y poner a disposición de los padres iPads para que puedan utilizarlos en casa con I-Ready como apoyo. * Programa Wild About Reading para K y Pre-k. * Kits de fonética/alfabetización para llevar a casa. * Noche de alfabetización familiar. * Noche de Matemáticas familiar. * Actividades para llevar a casa; libros de alfabetización para llevar a casa. * Noche STEM en Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Participación: hojas de registro, registro de la biblioteca de los materiales prestados por los padres, número de medallas otorgadas cuando termine el año. Personal responsable de evaluar: Administración y personal
Detalles de la Estrategia 3
Estrategia 3: CUB “P.A.C.” (Programa de voluntariado para padres y comunidad que incluye un representante en el consejo de representantes). Los padres del grupo CUB participan en el proceso de desarrollo de la política de participación de los padres y las familias. - Proporcionar recursos para que los voluntarios ayuden a los maestros a crear materiales para el salón de clases (troquelados, material de oficina, etc.). Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Aumentará el número de horas de voluntariado y los programas y procesos se desarrollarán de manera más eficiente. Personal responsable de evaluar: Miembros del personal administrativo y del Título 1.
Detalles de la Estrategia 4
Estrategia 4: Ofrecer a los padres talleres y eventos diseñados para involucrarlos y educarlos con estrategias actuales para apoyar el aprendizaje de los estudiantes en casa. Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Más padres utilizarán activamente la aplicación Ready Rosie y la plataforma Fueling Brains. Personal responsable de evaluar: Consejero

Objetivo 4: El SISD garantizará un entorno seguro y positivo.

Objetivo de desempeño 1: Mantener las remisiones a la oficina en no más de 15 remisiones a la oficina para terminar el año mediante la implementación de PBIS y Conscious Discipline con el fin de proporcionar procedimientos y procesos que creen y mantengan un entorno de aprendizaje seguro y ordenado. Agosto de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026.

Evaluación de fuentes de datos: Recomendaciones disciplinarias a la oficina, encuestas a las partes interesadas, documentación de RTI.

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Implementar Fueling Brains, CHAMPS y Conscious Discipline como parte de nuestro plan de disciplina para toda la escuela con el fin de ayudar a los estudiantes a aprender a autorregularse para controlar sus emociones y comportamientos. Proporcionar capacitación y recursos ubicados a todos los miembros del personal sobre Fueling Brains y Conscious Discipline. Proporcionar al personal el desarrollo y los materiales correspondientes para mantener y sostener los programas. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026, Mayo de 2026 y Junio de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Disminución de las sanciones administrativas y las intervenciones conductuales; aumento del desarrollo cerebral en las áreas de control inhibitorio, memoria de trabajo y flexibilidad cognitiva. Personal responsable de evaluar: Administración Prioridades de la TEA: Reclutar, apoyar y retener a maestros y directores; Mejorar las escuelas con bajo rendimiento. Ejes Estratégicos de la ESF: Eje Estratégico 3: Cultura escolar positiva

Detalles de la Estrategia 2

Estrategia 2: Evaluar el plan de dirección de crisis. Realizar simulacros de seguridad mensuales. Proporcionar un kit de emergencia para exteriores que se pueda utilizar durante el recreo y los simulacros. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026, Mayo de 2026

Resultado/impacto esperado de la estrategia: Registros mensuales de los simulacros e informes posteriores a la acción.

Personal responsable de evaluar: Administración, enfermera y miembros del personal.

Prioridades de la TEA:

Reclutar, apoyar y retener a maestros y directores.

Detalles de la Estrategia 3

Estrategia 3: Implementar intervenciones y apoyos para el comportamiento positivo. Prevención del acoso escolar y comportamiento “positivo”. - Normas y expectativas publicadas en los salones de clases y en todas las zonas comunes, incluidos los pasillos que dan lugar al área. Reconocer a los alumnos cada nueve semanas mediante las siguientes iniciativas: ceremonia Cubby Bear Hug y Star Cub. Formación sobre acoso escolar: impartir a los alumnos clases orientativas que promuevan la seguridad y protejan contra la violencia y el acoso escolar. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026, Mayo de 2026.

Resultado/impacto esperado de la estrategia: Mantener 15 o menos referencias disciplinarias en la oficina.

Personal responsable de evaluar: Administración, consejero y todos los miembros del personal.

Objetivo 4: El SISD garantizará un entorno seguro y positivo.

Objetivo de desempeño 2: Proporcionar una transición segura y organizada de preescolar a kínder y de kínder a primer grado a medida que los estudiantes pasan de la ECA a las escuelas primarias. Enero de 2025, Febrero de 2025, Marzo de 2025, Abril de 2025, Mayo de 2025

evaluación de fuentes de datos: Encuestas a maestros y padres.

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Ofrecer una visita de orientación de transición para que los alumnos de preescolar visiten el campus de primaria al que asistirán. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026, Mayo de 2026. Proporcionar estrategias para ayudar a los niños en edad preescolar en la transición de los programas de educación infantil a los programas de Escuela Primaria locales. Proporcionar recursos y apoyo a los alumnos y sus padres que están pasando la transición de la guardería o de la casa a Pre-K o K. Resultado/impacto esperado de la estrategia: Asistencia a las visitas de transición y encuestas a los estudiantes. Personal responsable de evaluar: consejero y administración.

Objetivo 5: El SISD mantendrá y evaluará los sistemas para garantizar la responsabilidad financiera en todo el Distrito.

Objetivo de desempeño 1: Para Abril de 2026, Cravens ECA agotará o comprometerá el 95% de todos los fondos federales y estatales de manera oportuna durante el año escolar 2025-2026 para cumplir con las metas y expectativas de apoyo académico. (Algunos fondos se comprometerán para la escuela de verano).

evaluación de fuentes de datos: Informe presupuestario

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Reuniones semanales con la secretaria del campus para revisar los gastos y los sistemas de dirección contable a fin de garantizar el cumplimiento de la financiación federal y estatal. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026. Resultado/impacto esperado de la estrategia: el 100% de los fondos se agotará de manera oportuna. Personal responsable de evaluar: director, secretario

Objetivo 5: El SISD mantendrá y evaluará los sistemas para garantizar la responsabilidad financiera en todo el Distrito.

Objetivo de desempeño 2: El comité de toma de decisiones del campus y la administración de la escuela utilizarán de manera responsable los fondos del saldo del fondo, procedentes de recaudaciones de fondos aprobadas, para complementar los materiales educativos adicionales, el mobiliario, el edificio, el embellecimiento del edificio y el mantenimiento del entorno. Por ejemplo, bancos adicionales para el parque, botes de basura, equipo deportivo de gran tamaño, sillas y mesas adicionales para la escuela. Agosto de 2025, Septiembre de 2025, Octubre de 2025, Noviembre de 2025, Diciembre de 2025, Enero de 2026, Febrero de 2026, Marzo de 2026, Abril de 2026 y Mayo de 2026.

Detalles de la Estrategia 1
Estrategia 1: Todas las necesidades y propuestas se presentarán durante las reuniones del SBDM, y todos los miembros podrán aportar sus opiniones y sugerencias adicionales.

Personal del Título I

<u>Nombre</u>	<u>Cargo</u>	<u>Programa</u>	<u>FTE</u>
Carmen Guzmán	Asistente de Intervención Instruccional	Intervenciones	1
Vanessa Seals-Bolt	Asistente de Intervención Instruccional	Intervenciones	1