

John E. Flynn a Marzano Academy PTO Meeting

Wednesday, January 14, 2026

3:30 p.m.

Those in attendance included:

- Staff: Leandra Ciancio, Manuela Valenzuela, Angie Vega, Germaine Watts, Carrie Strand, Katie Farnham, Lucy Pearson, Jimmy Chism
- Parents/Grandparents/Guardians: Laura MacDonald, Dennis McGrath, Karina Hernandez Macias, Erica Vallejo, Raeanna Taylor

Welcome & Introductions

Agenda Items

1. Budget Presentation- Dr. Chism
 - a. Shared draft budget for 26-27 school year for funding received based on October count #s
 - i. Excludes building operations, staff, food services
 - b. 25-26 budget was ~\$69,000 based on an enrollment of ~350 students
 - c. 26-27 budget is ~\$112,000 based on projected enrollment of new campus at ~600 students
 - d. Dr. Chism has set aside \$ for retreats for new staff and MS students to build community
 - e. Highlights
 - i. Field trip transportation—money budgeted for at least 1 field trip per year per level; every other year all K-8 students also take trip to Museum of Nature & Science
 - ii. Increase in recruitment materials for next year with opening of new campus to ensure enrollment hits projected target (more funding w/ more students)
 - f. Uplands Discovery Campus—official new name voted on by School Board
 - i. Open house @ Shaw Heights Thursday, January 15th 5:00-6:30
 - ii. Expanded offerings for CTE & music programs in year 1 w/ additional performing arts and foreign language offerings by year 3
2. Fundraiser- World's Finest Chocolate
 - a. Chocolate will be delivered February 11th
 - b. Kick-off assembly & permission slips sent home February 17th
 - c. Students who return permission slip will receive chocolate to sell February 18th-March 4th
 - d. We will get 10 free boxes & 40% profit on all sales
3. Recruitment efforts & need for officers
 - a. Karina Hernandez Macias expressed interest in being president; Dennis formally nominated and all present welcomed her into that role
 - b. Laura MacDonald happy to continue as Secretary
 - c. Raeanna Taylor & Erica Vallejo still interested in learning more
 - d. Karina & Laura will look at identifying roles/responsibilities of each position & possibly scheduling separate meeting with those interested in learning about being officers
4. Sweetheart Dance—February 20th 5:00-7:00pm for MS w/ activities during school day for PK-5
 - a. 4 parent volunteers needed for daytime activities primarily
 - b. Student council will exist by end of January & could provide some support during day and/or Kindness Club leaders
 - c. PTO currently has \$2,200 so we just need to determine how much we are willing to spend on this event
 - i. DJ is parent volunteer
 - ii. Karina will get quote from Chartwells and then we can make a decision about food
 1. Last year Chartwells provided meal & parents provided drinks/treats

Next meeting: Wednesday, February 11th @ 3:30p.m. in the Flynn Library

Reunión de la Asociación de Padres y Maestros (PTO) de la Academia Marzano, John E. Flynn
Miércoles 10 de diciembre de 2025
15:30 horas

Entre los asistentes se encontraban:

- Personal: Leandra Ciancio, Manuela Valenzuela, Angie Vega, Germaine Watts, Carrie Strand, Katie Farnham, Lucy Pearson, Jimmy Chism
- Padres/Abuelos/Tutores: Laura MacDonald, Dennis McGrath, Karina Hernandez Macias, Erica Vallejo, Raeanna Taylor

Bienvenida y presentaciones

Puntos del orden del día

1. Presentación del presupuesto- Dr. Chism
 - a. Compartió un borrador del presupuesto para el año escolar 2026-2027, basado en los fondos recibidos según el número de alumnos registrados en octubre.
 - i. Excluye costos de operación del edificio, personal y servicios de comida.
 - b. El presupuesto 25-26 fue de aproximadamente \$69,000 basado en una inscripción de aproximadamente 350 estudiantes.
 - c. El presupuesto 26-27 es de aproximadamente \$112,000 basado en la matrícula proyectada del nuevo campus de aproximadamente 600 estudiantes.
 - d. El Dr. Chism ha reservado fondos para retiros destinados al personal nuevo y a los estudiantes de secundaria con el fin de fomentar el sentido de comunidad.
 - e. Aspectos destacados del presupuesto
 - i. Transporte para excursiones escolares: se ha presupuestado dinero para al menos una excursión por año y por nivel; cada dos años, todos los estudiantes de K-8 también realizan una excursión al Museo de Naturaleza y Ciencia.
 - ii. Se incrementará el material de reclutamiento para el próximo año con la apertura del nuevo campus para garantizar que la matrícula alcance el objetivo previsto (más financiación con más estudiantes).
 - f. Uplands Discovery Campus: nuevo nombre oficial aprobado por la Junta Escolar.
 - i. Jornada de puertas abiertas en Shaw Heights el jueves 15 de enero de 5:00 a 6:30.
 - ii. Ofertas ampliadas para programas de CTE y música en el primer año con ofertas adicionales de artes escénicas e idiomas extranjeros para el tercer año
2. Recaudación de fondos
 - a. El chocolate se entregará el 11 de febrero.
 - b. La reunión de lanzamiento y los formularios de autorización se enviarán a casa el 17 de febrero.
 - c. Los estudiantes que devuelvan el formulario de autorización recibirán el chocolate para vender entre el 18 de febrero y el 4 de marzo.
 - d. Recibiremos 10 cajas gratis y un 40% de ganancias sobre todas las ventas.
3. Esfuerzos de reclutamiento y necesidad de oficiales
 - a. Karina Hernandez Macias expresó interés en ser presidenta; Dennis la nominó formalmente y todos los presentes la felicitaron por asumir el cargo.
 - b. Laura MacDonald se mostró encantada de continuar como secretaria.
 - c. Raeanna Taylor y Erica Vallejo siguen interesadas en obtener más información.
 - d. Karina y Laura se encargarán de definir las funciones y responsabilidades de cada puesto y posiblemente programarán una reunión aparte con quienes estén interesados en conocer más sobre los cargos directivos.
4. Baile: 20 de febrero de 5:00 a 7:00 p. m. para la escuela secundaria con actividades durante el día escolar para los grados PK-5.
 - a. Se necesitan 4 padres voluntarios para actividades diurnas principalmente.

- b. El consejo estudiantil existirá a fines de enero y podría brindar algún apoyo durante el día y/o líderes del Kindness Club.
- c. La asociación de padres y maestros (PTO) cuenta actualmente con 2200 dólares, así que solo necesitamos decidir cuánto estamos dispuestos a gastar en este evento.
 - i. El DJ es un padre voluntario.
 - ii. Karina solicitará un presupuesto a Chartwells y luego podremos tomar una decisión sobre la comida.
 - 1. El año pasado, Chartwells proporcionó la comida y los padres se encargaron de las bebidas y los aperitivos.

Próxima reunión: miércoles 11 de febrero a las 15:30 en la biblioteca Flynn.