

Consejos para el registro en el Portal para Padres

Recomendación de navegador: Google Chrome o Firefox.

Estudiantes que regresan

1. Inicie sesión en la cuenta existente de su estudiante.
2. En la parte superior, haga clic derecho en el **ÍCONO DE PERSONA**.
3. En el menú desplegable, haga clic en **MI CUENTA**.
4. En **ESTUDIANTES**, haga clic en **INSCRIBIR A UN NUEVO ESTUDIANTE**.

Nota: No haga clic en el botón **Agregar Estudiante** del menú izquierdo; ese botón requiere el ID del portal, el cual recibirá en una fecha posterior.

Estudiantes nuevos (PARA TODOS LOS ESTUDIANTES DE PRIMERA VEZ NUEVOS EN POTH ISD)

1. VAYA AL [SITIO WEB DE POTH ISD](#).
2. En el menú **Quicklinks**, seleccione **Ascender Parent Portal**.
3. Seleccione **Crear Cuenta** en la página de inicio de sesión de **Ascender Parent Portal**.

Nota: Una vez que POTH ISD procese el registro, se comunicará con usted y recibirá una **Carta de ID del Portal para Padres** de la oficina principal con un **Código de ID**. Después, podrá vincular a todos sus estudiantes en la misma página.

¿Preguntas?

Por favor, comuníquese con [la escuela](#) de su hijo(a) para preguntas sobre el registro.