



Distrito Escolar Independiente de Wylie ISD

Achieve Academy

Plan de Mejoramiento de la Escuela 2025 - 2026

Misión

La Achieve Academy, en colaboración con Wylie ISD y la comunidad, brindará a cada estudiante instrucción individualizada y de alta calidad, así como habilidades para el éxito, para prepararlos para vidas positivas y constructivas.

Visión

Crear una cultura de responsabilidad, donde los estudiantes experimenten éxito académico y se expongan a atributos en la vida que los llevarán al éxito individual.

Declaración de valores

En Achieve Academy creemos que:

- Cada estudiante tiene el potencial de tener éxito.
- Cada estudiante merece respeto y la oportunidad de aprender y crecer.
- Nuestro éxito se determina por nuestros propios esfuerzos.
- Podemos impactar positivamente a nuestra comunidad sirviendo a los demás. Dar es más importante que recibir.
- Ayudaremos a todos los estudiantes a reconocer sus propias fortalezas, valor y potencial.
- Enseñaremos a nuestros estudiantes varios métodos para aprender y resolver problemas.
- Modelaremos nuestros valores y creencias mediante nuestras propias palabras y acciones.
- Mostraremos una mentalidad de crecimiento a nuestros estudiantes al continuar aprendiendo y creciendo nosotros mismos.
- Celebramos nuestras diferencias individuales, porque las fortalezas únicas de cada uno hacen que nuestro equipo sea más fuerte en su conjunto.

Evaluación Integral de Necesidades

Resumen de la Evaluación de Necesidades

Nuestro objetivo es atender a los estudiantes según su nivel académico y apoyarlos para que regresen a su grado escolar (según créditos) o se gradúen. Tenemos dos grandes obstáculos académicos que impiden el éxito estudiantil: matemáticas e inglés. Intentamos que la mayor cantidad posible de estudiantes se gradúe con el Plan de Estudios Básico de Preparatoria con una especialidad (endorsement). Nuestra consejera trabaja con cada estudiante para formular un plan de graduación que satisfaga sus metas. Si un estudiante lleva cuatro o más años en la preparatoria y está atrasado en créditos, lo más probable es que el enfoque sea graduarse con el Plan Básico de Preparatoria sin la especialidad (22 créditos en lugar de 26). Estamos enfocados en que los estudiantes se gradúen con su generación, si es posible.

Ofrecemos apoyo adicional a aquellos estudiantes que tienen dificultades para aprobar el examen EOC de inglés. Nuestro apoyo está dirigido a quienes se identifican con alto riesgo de no aprobar ese examen.

Nuestros estudiantes necesitan estructura y responsabilidad. Necesitan supervisión cercana y dirección para mantenerse enfocados y completar el trabajo. Necesitan cuadernos para cada clase, para tomar apuntes y consultarlos en exámenes y pruebas. Necesitan expectativas y procesos para respaldar esas expectativas. Se requiere una cantidad significativa de apoyo individualizado y tutorías en el salón. Nuestros estudiantes necesitan exposición a oportunidades de carrera a través de excursiones y mentores.

Demografía

Resumen de Demografía

Achieve Academy atiende a Wylie ISD a través de dos programas específicos:

1. **Recuperación de Créditos y Programa de Elección:** preparatoria alternativa para satisfacer necesidades de recuperación de créditos e instrucción acelerada.
 - Estudiantes que han repetido uno o más grados en la preparatoria.
 - Estudiantes que quieren acelerar su plan de graduación.
 - Estudiantes mayores que han abandonado y regresan a la escuela.
 - Estudiantes casados, embarazadas o padres/madres adolescentes.
 - Estudiantes que han estado en centros de tratamiento residencial, de abuso de sustancias, etc.
 - Estudiantes con circunstancias familiares o de salud excepcionales que requieren educación acelerada.
 - Estudiantes con circunstancias que los ponen en riesgo de no terminar la preparatoria.
 - No se permite el ingreso de estudiantes de primer año (freshmen).
2. **Ubicación Alternativa Educativa Disciplinaria (DAEP):** los estudiantes permanecen en este programa varios días por infracciones disciplinarias. Es un entorno muy estructurado, con interacción y privilegios limitados, y los estudiantes van avanzando por buena conducta. Los estudiantes entran y salen frecuentemente durante todo el año.

Datos PEIMS para Achieve Academy en 2024-2025:

- En riesgo: 75%
- Educación especial: 25%
- ECD: 48%

Para el año escolar 2023-2024, Achieve Academy tuvo un total de 284 estudiantes en el DAEP.

DAEP - Estudiantes atendidos por grado:

- 3ro-6to: 43 (14%)
- 7mo-8vo: 72 (23%)
- 9no-12vo: 193 (63%)

Tipo de colocación (% de estudiantes en DAEP):

- Discrecional: 17%
- Obligatoria: 83%

La movilidad de los estudiantes en este campus es extremadamente alta por varios factores. Primero, el programa Choice inscribe y da de baja a estudiantes continuamente durante el año, según necesidades de recuperación de créditos y graduación. Segundo, los estudiantes DAEP son ubicados temporalmente y luego regresan a su campus de origen.

Subpoblaciones de estudiantes para 2024-2025:

- Blancos: 35%
- Negros: 17%
- Hispanos: 37%
- Asiáticos: 7%
- Dos o más razas: 4%

Fortalezas demográficas

Hemos trabajado en colaboración con Wylie High y Wylie East High School para asegurar que los estudiantes recomendados para el programa Choice cumplan con los requisitos. Además, el proceso se ha consolidado, facilitando la transición del estudiante a un entorno alternativo.

Este año, aproximadamente el 59% de nuestros estudiantes llevan cuatro o más años en la preparatoria. Estos estudiantes tienden a estar más motivados para obtener créditos que los estudiantes más jóvenes.

El programa de Recuperación de Créditos/Choice ha tenido que adaptarse para satisfacer las necesidades de un grupo más grande y diverso de estudiantes en dificultades. Muy pocos estudiantes van al día para graduarse a tiempo/temprano. La mayoría enfrenta dificultades académicas, emocionales y/o de comportamiento. Hemos comprobado que los estudiantes tienen mejores resultados cuando cambian de clase periódicamente para conocer diferentes maestros, compañeros y oportunidades de relación. Esto ayuda a satisfacer las necesidades de nuestra población estudiantil diversa y estilos de aprendizaje. El horario permite grupos pequeños de estudiantes con un maestro específico para instrucción directa e intervención. Tenemos un interventor en el campus que coordina las intervenciones, y un equipo directivo que se reúne semanalmente para dar seguimiento e identificar estrategias.

Declaración de problemas demográficos:

- Problema 1: La gran mayoría de los estudiantes en Achieve Academy permanece solo por un período corto de tiempo.
- Causa raíz: Es la naturaleza de un entorno alternativo, con colocaciones por disciplina y recuperación de créditos. (TIP integral)

Aprendizaje Estudiantil

Resumen del Aprendizaje Estudiantil Para el año escolar 2023-2024, Achieve Academy graduó a 86 estudiantes. Aquellos estudiantes de cuarto año o más que estaban en riesgo de no graduarse recibieron instrucción acelerada y reforzada. Estos estudiantes recibieron apoyo durante el día, tutoría u otras intervenciones para acelerar el aprendizaje. Nuevamente comenzaremos el proceso de intervención la primera semana de clases, con tutorías a partir de la segunda semana completa de escuela.

Durante el año escolar 2023-2024, en Biología, 8 estudiantes tomaron el EOC, con un 13% acercándose al nivel de grado y un 50% alcanzándolo (63% de tasa de aprobación total). En Historia de EE. UU., 58 estudiantes hicieron el examen: 28% se acercaron al nivel de grado, 47% alcanzaron el nivel de grado y 19% lo dominaron (94% de tasa de aprobación total). En Inglés II, 26 estudiantes hicieron el examen: 19% se acercaron al nivel de grado, 42% alcanzaron el nivel de grado (61% de tasa de aprobación total). En Inglés I, 11 estudiantes tomaron el EOC: 36% se acercó al nivel de grado, 27% lo alcanzó (63% de aprobados en total). Álgebra I: 5 estudiantes tomaron el EOC, con un 80% acercándose al nivel de grado (80% de aprobación total).

Fortalezas del Aprendizaje Estudiantil Nuestra tasa de graduación fue del 100% durante el año escolar 2023-2024. La obtención de créditos por parte de los estudiantes fue nuestra mayor fortaleza.

Declaración de Problemas de Aprendizaje Estudiantil

- Problema 1: Nuestros estudiantes tienen dificultades principalmente en dos áreas: comprensión de matemáticas y lectura/escritura crítica.
- Causa raíz: La mayoría de los estudiantes de Achieve Academy no tienen fortalezas académicas y estas dos áreas son las más difíciles de dominar.

Procesos y Programas Escolares

Resumen de Procesos y Programas Escolares Este será el séptimo año que contamos con un interventor en el campus que coordina las intervenciones para los estudiantes. El equipo directivo se reúne semanalmente para identificar necesidades académicas adicionales de los estudiantes. El interventor coordina tutorías y monitorea el progreso. Nuestras dos mayores necesidades académicas son matemáticas e inglés. Contamos con tutores externos que brindan tutorías de matemáticas e inglés cuatro horas por día, cinco días a la semana. Tener tres administradores permite mayor apoyo y orientación para estudiantes con dificultades y/o que interfieren en el aula, evitando que otros estudiantes sean menos productivos.

Responsabilizamos a los estudiantes de cumplir con las expectativas académicas y de comportamiento. Asignamos consecuencias a quienes lleguen tarde a cualquier periodo. También contamos con un proceso de detención durante el almuerzo que puede usarse en lugar de un ISS. Los estudiantes no pueden tener celulares durante las clases. Si un estudiante tiene su celular, deberá entregarlo en la oficina.

Usamos un software de monitoreo en los Chromebooks que permite a los maestros supervisar de cerca la actividad estudiantil. Esto permite al maestro dedicar más tiempo al apoyo académico y reduce la necesidad de supervisar el uso de Internet.

Nuestros estudiantes de DAEP de 7° y 8° grado están completamente separados de los estudiantes de preparatoria en todos los entornos académicos y durante el almuerzo. Esto ha reducido notablemente el conflicto entre estudiantes mayores y menores de DAEP.

Seguiremos ofreciendo un consejero externo (LPC) cinco medios días a la semana para apoyar las necesidades emocionales de nuestros estudiantes.

Fortalezas de Procesos y Programas Escolares Nuestras fortalezas incluyen: consistencia en todas las políticas y procedimientos escolares, no permitir celulares en clase, exigir puntualidad con consecuencias predefinidas, cumplir el código de vestimenta, fomentar la toma de apuntes y proveer cuadernos para todos los estudiantes, exigir la participación activa de los maestros cuando los estudiantes usan Edgenuity, administración presente en los salones, seguimiento del progreso estudiantil y disponibilidad de tutorías e intervenciones, y separación entre los estudiantes de DAEP y Choice. Las responsabilidades administrativas están claramente definidas, el equipo administrativo es eficiente, y el equipo directivo (tres administradores, consejero, interventor/coordinador de Edgenuity y coordinador de educación especial/504) supervisa semanalmente el progreso y ofrece apoyo directo.

Declaración de Problemas de Procesos y Programas Escolares

- Problema 1: Los estudiantes tienen dificultades con la gestión del tiempo y las habilidades organizativas, así como en la motivación general para asistir a la escuela y tener éxito.
- Causa raíz: Muchos han dejado de creer en el éxito académico debido a fracasos anteriores (TIP integral).

Percepciones

Resumen de Percepciones La percepción general de Achieve Academy en la comunidad y el distrito suele ser negativa, pero está cambiando hacia lo positivo. La escuela es vista como alternativa y muchos piensan que allí van los estudiantes que se portan mal o no pueden adaptarse al entorno “normal”. Estamos trabajando arduamente para cambiar esa percepción. Nuevamente ofreceremos una orientación para padres/estudiantes para promocionar la misión y los beneficios de nuestra escuela. El director realiza una entrevista con cada estudiante y padre de familia que se inscribe durante el año. Estos esfuerzos buscan comunicar la misión y los valores reales de Achieve Academy, y promover la necesidad de un entorno educativo alternativo en el sistema público. Usamos nuestro letrero y Facebook para difundir mensajes positivos y promover el éxito

estudiantil. Se utiliza Blackboard regularmente para informar a los padres sobre las novedades escolares y logros.

Este año seguiremos enfocándonos en una cultura de responsabilidad. Nuestro personal ya es muy responsable, pero enfatizaremos la responsabilidad personal de los maestros por el éxito estudiantil en las clases. Comenzaremos el año con una estrategia de instrucción acelerada para todos los estudiantes de cuarto año.

Desde la perspectiva estudiantil, tres cosas llevan al éxito garantizado:

- Asistir a la escuela
 - Se cumplen las leyes de ausentismo escolar y políticas de asistencia
 - Hay consecuencias específicas y procesos de apoyo institucionalizados
- Seguir las reglas
 - La detención durante el almuerzo permite consecuencias intermedias
 - Se generan correos por cada referido en Skyward
- Esforzarse
 - Se ha creado un proceso único de intervención y referencia
 - Se harán conferencias con padres y administradores si el estudiante demuestra poco esfuerzo

Fortalezas de las percepciones

- Personal desinteresado, experto en construir relaciones con estudiantes en riesgo, con genuina pasión por el éxito estudiantil. El personal se identifica con los estudiantes y se preocupa sinceramente por ellos.
- Clases más pequeñas favorecen a estudiantes con ansiedad y estrés, y dan la oportunidad de acelerar su aprendizaje como en ningún otro sitio del distrito.
- Muchos estudiantes optan por permanecer en Choice en lugar de regresar a su campus original, disfrutan la escuela, el personal, y están dispuestos a trabajar por sus metas.
- Los estudiantes DAEP pueden salir antes si cumplen más de 30 días, lo cual es un incentivo para su éxito.
- Se monitorea de cerca el progreso de DAEP usando hojas de diario para monitorizar el comportamiento.
- Las instalaciones y procedimientos están diseñados para que los estudiantes de DAEP no se mezclen con otros programas, por seguridad y confidencialidad. Baja proporción de estudiantes por maestro.
- El nivel 1 ayuda a los estudiantes de DAEP a conocer las reglas, reflexionar sobre su conducta y planear cambios para el éxito futuro.
- DAEP está diseñado para que la interacción con otros estudiantes sea mínima y la motivación sea regresar a su campus original y tener éxito.
- Oficial de policía o recursos escolares (SRO) en el campus.

Declaración de Problemas de Percepciones

- Problema 1: La percepción general de Achieve Academy es probablemente negativa y la comunidad no conoce el valor de Achieve.
- Causa raíz: La mayoría en el distrito ha tenido poco contacto con Achieve Academy y la conciencia en la comunidad es limitada.

Declaración de Prioridades

Metas

Meta 1: Fomentar un sentido de comunidad y valores éticos en nuestros estudiantes

Prioridad TEA: Enfoque del Distrito

Objetivo de Desempeño 1: Crear una cultura de responsabilidad y compromiso personal en nuestros estudiantes.

Fuentes de Datos para la Evaluación: Referencias disciplinarias en Skyward. Créditos obtenidos por estudiante. Horario principal. Documentación de observaciones.

Estrategia 1: Instituir políticas con aplicación consistente acerca de la puntualidad de los estudiantes, el cumplimiento del código de vestimenta y el uso adecuado de dispositivos electrónicos.

- **Resultado/Impacto esperado:** Los estudiantes estarán más enfocados, demostrando responsabilidad personal para seguir las reglas y cumplir expectativas académicas. El clima escolar mejora, incrementando la obtención de créditos.
- **Responsables:** Personal de Achieve

Estrategia 2: Utilizar el establecimiento de metas y monitoreo del progreso para mejorar el éxito estudiantil.

- **Resultado/Impacto esperado:** Mejor desempeño en Edgenuity por parte de los estudiantes, obteniendo más créditos y a un ritmo más rápido.
- **Responsables:** Personal de Achieve

Estrategia 3: Reunirse con nuevos estudiantes y padres antes de que comiencen en Choice High School, y brindar detalles sobre la misión, políticas y expectativas de la escuela.

- **Resultado/Impacto esperado:** Esta reunión permite a los estudiantes comprender plenamente las expectativas, lo cual mejora su éxito y conduce a una experiencia de aprendizaje más positiva.
 - **Responsable:** Director
-

Objetivo de Desempeño 2: Garantizar que los salones estén libres de acoso y violencia.

Fuentes de Datos para la Evaluación: Referencias disciplinarias en Skyward. Quejas por acoso, en línea y en persona.

Estrategia 1: Construir relaciones sólidas con los estudiantes.

- **Resultado/Impacto esperado:** Es menos probable que los estudiantes acosen a otros o demuestren conducta violenta si tienen relaciones positivas con los adultos en el campus.
- **Responsables:** Administradores, consejero, maestros, paraprofesionales.

Estrategia 2: Enseñar las lecciones de "Wylie Way" y adoptar colectivamente la filosofía de "Wylie Way".

- **Resultado/Impacto esperado:** El desarrollo del carácter ayudará integralmente al estudiante, mejorará el ambiente de aprendizaje y, en última instancia, creará mejores ciudadanos.
- **Responsables:** Administradores, consejero, maestros

Estrategia 3: Utilizar de manera eficaz las cámaras de seguridad, así como los procesos asociados con la supervisión de las personas que ingresan al edificio.

- **Resultado/Impacto esperado:** El sistema de seguridad mejorado funciona como un elemento disuasorio. Puede prevenir la entrada de personas con intención de hacer daño al personal escolar y/o estudiantes.
- **Responsable:** Administración

Estrategia 4: Adoptar y practicar de manera constante medidas disciplinarias que ayuden a prevenir el acoso y/o la violencia.

- **Resultado/Impacto esperado:** Los estudiantes cumplen con las expectativas de conducta de un estudiante de Achieve Academy.

- **Responsables:** Administradores

Estrategia 5: Capacitar al personal e informar a los estudiantes sobre cómo reportar el acoso o las preocupaciones sobre violencia o mal comportamiento grave.

- **Resultado/Impacto esperado:** Los reportes serán atendidos con prontitud, previniendo la escalada o evitando el comportamiento no deseado.
- **Responsable:** Administración

Estrategia 6: Facilitar un ambiente de respeto mutuo y responsabilidad.

- **Resultado/Impacto esperado:** Es menos probable que los estudiantes maltraten a otros o se involucren en conductas conflictivas.
 - **Responsable:** Director
-

Meta 1: Fomentar un sentido de comunidad y valores éticos en nuestros estudiantes Prioridad

TEA: Enfoque Distrital

Objetivo de Desempeño 3: Lograr una alta tasa de asistencia para los estudiantes de Achieve Academy. **Fuentes de Evaluación de Datos:** Registros de asistencia.

Estrategia 1: Las cartas son creadas y enviadas automáticamente por el secretario de asistencia basado en criterios específicos de ausencia.

Resultado/Impacto Esperado: Notificación a los padres sobre ausencias que debería resultar en una mejora de la asistencia.

Personal Responsable de Monitoreo: Secretario de Asistencia, Subdirector(a)

Estrategia 2: Se implementan Planes de Mejora de Conducta de Asistencia cuando un estudiante tiene 7 ausencias injustificadas.

Resultado/Impacto Esperado: Brinda la oportunidad de reunirse con el estudiante y los padres para entender la razón de las ausencias y el plan brinda dirección para mejorar la asistencia.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a), Secretario de Asistencia

Estrategia 3: Se puede presentar una denuncia de absentismo si el Plan de Mejora de Conducta de Asistencia no mejora la asistencia del estudiante.

Resultado/Impacto Esperado: El estudiante es puesto bajo orden judicial para asistir a la escuela sin ausencias injustificadas.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a), Secretario de Asistencia

Estrategia 4: Se generan llamadas telefónicas automáticas para cualquier ausencia de estudiante informando al padre/madre que su estudiante fue marcado como ausente.

Resultado/Impacto Esperado: Notificación a los padres que ayuda a prevenir que el estudiante falte sin el conocimiento de los padres.

Personal Responsable de Monitoreo: Subdirector(a), Director(a), Secretario de Asistencia

Estrategia 5: La necesidad de una asistencia regular se comunica consistentemente a los padres por correo electrónico y al alumnado a través de anuncios y aliento de los maestros.

Resultado/Impacto Esperado: Concienciación de que la asistencia regular es crítica para el éxito académico.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a), Maestros

Objetivo de Desempeño 4: Crear una asociación con los padres y solicitar y fomentar la participación de los padres. **Fuentes de Evaluación de Datos:** Hojas de registro. Copia de las comunicaciones a los padres.

Estrategia 1: Ofrecer una orientación al inicio del año escolar para fomentar la participación familiar en la educación de sus hijos.

Resultado/Impacto Esperado: Los padres estarán más involucrados en la educación de sus hijos y tendrán una comprensión más clara de la misión y los objetivos de Achieve Academy.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a)

Estrategia 2: Comunicación regular entre maestros y padres, iniciada por el maestro.

Resultado/Impacto Esperado: Asociación en el aprendizaje y progreso del estudiante.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a) a través del Registro de Comunicación con Padres

Objetivo de Desempeño 5: Proporcionar apoyo social/emocional a los estudiantes.

Estrategia 1: Contar con un Consejero Práctico con Licencia (LPC) en campus dedicado a apoyar la salud mental de los estudiantes.

Resultado/Impacto Esperado: Los estudiantes tendrán apoyo social/emocional adicional, lo que debería resultar en una mejoría de la salud mental.

Personal Responsable de Monitoreo: Consejero(a), Director(a)

Estrategia 2: Implementar Prácticas Restaurativas para ayudar con relaciones positivas adulto/estudiante.

Resultado/Impacto Esperado: Fortalecer las relaciones en el edificio entre maestros y estudiantes.

Personal Responsable de Monitoreo: Equipo de Implementación Restaurativa

Meta 2: Maximizar el logro académico para cada estudiante cultivando colaboraciones entre familias, currículos y programas educativos. Prioridad TEA: Construir una base de lectura y matemáticas

Objetivo de Desempeño 1: Proporcionar apoyo e intervenciones directas (tutoría) en matemáticas e inglés para ayudar a asegurar que los estudiantes obtengan créditos y tengan una mejor oportunidad de aprobar los exámenes EOC. **Fuentes de Evaluación de Datos:** Documentación sobre créditos obtenidos por estudiante. Copia de la correspondencia parental. Registros de tutoría e intervenciones. Políticas y procedimientos documentados claramente exhibidos y comunicados.

Estrategia 1: Identificar a los estudiantes de 4º y 5º año al inicio del año escolar y ofrecer asistencia académica para asegurar la graduación.

Resultado/Impacto Esperado: Tasa de graduación para estudiantes de 4º año del 90% o mejor.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a), Consejero(a), Intervencionista

Estrategia 2: Utilizar tutores de inglés y matemáticas que trabajarán con estudiantes con dificultades en esas áreas.

Resultado/Impacto Esperado: Los estudiantes obtendrán créditos de matemáticas e inglés con mayor facilidad.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a), Intervencionista

Estrategia 3: Comunicación semanal a los padres y el alumnado sobre los estudiantes que completan cursos.

Resultado/Impacto Esperado: Los estudiantes responden positivamente a la afirmación positiva resultando en mayor productividad.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a)

Estrategia 4: Maestro de ESL brindando asistencia académica cuatro días a la semana a estudiantes de ESL.

Resultado/Impacto Esperado: Mejores resultados académicos por monitoreo cercano y apoyo a estudiantes ESL.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a), Intervencionista, maestro(a) ESL

Estrategia 5: El equipo de liderazgo del campus se reúne semanalmente para determinar los estudiantes que necesitan intervenciones.

Resultado/Impacto Esperado: Los recursos de tutoría se utilizarán de forma más efectiva proporcionando asistencia a los estudiantes y resultando en mejor rendimiento académico.

Personal Responsable de Monitoreo: Equipo de liderazgo: Subdirector(a), Consejero(a), Intervencionista, Coordinador(a) de Edgenuity y de Ed. Especial

Estrategia 6: Proporcionar a los estudiantes cursos de Edgenuity diseñados específicamente para instrucción acelerada.

Resultado/Impacto Esperado: Ofertas de cursos en línea más eficientes resultarán en más estudiantes obteniendo créditos a un ritmo más rápido. Los estudiantes desarrollarán confianza que

resultará en una autoimagen positiva.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a), personal ESC

Estrategia 7: Proveer una comprensión clara del programa académico, políticas, procedimientos y expectativas a todos los estudiantes que ingresan a Achieve Academy.

Resultado/Impacto Esperado: El comportamiento y los resultados académicos de los estudiantes mejorarán con expectativas claras.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a)

Estrategia 8: Proporcionar cuadernos para la toma de notas a cada estudiante en cada clase.

Resultado/Impacto Esperado: Tomar notas de manera constante resultará en más éxito académico en Edgenuity.

Personal Responsable de Monitoreo: Director(a)

Fuentes de Financiamiento: Cuadernos - Estado Comp Ed

Meta 2: Maximizar el logro académico para cada estudiante cultivando colaboraciones entre familias, currículos y programas educativos.

Prioridad TEA: Construir una base de lectura y matemáticas

Objetivo de Desempeño 2: Brindar apoyo e intervenciones directas para aumentar los resultados en los exámenes EOC de Inglés I y II.

Fuentes de Evaluación de Datos: Datos de puntuaciones STAAR.

- **Estrategia 1:** Apoyo específico para estudiantes identificados con alto riesgo de no aprobar el EOC de inglés.

Resultado Esperado: Mejorar las puntuaciones en la parte de escritura de los EOC de Inglés I y II.

Responsables: Director, consejero

- **Estrategia 2:** Uso de No Red Ink como herramienta de ELA para gramática, convenciones y escritura.

Resultado Esperado: Mejorar la capacidad de los estudiantes para escribir eficazmente, lo que lleva a mejores puntuaciones en los EOC.

Responsables: Director, maestros de ELA, especialista de aprendizaje del distrito

- **Estrategia 3:** Uso de la herramienta de evaluación intermedia en línea para identificar debilidades y preparar intervenciones.

Resultado Esperado: Mejorar las puntuaciones en la sección de escritura.

Responsables: Director, maestros de inglés, especialistas

- **Estrategia 4:** Uso de IXL con estudiantes DAEP de Inglés I.

Resultado Esperado: Mejorar las habilidades de lectura y escritura.

Responsables: Maestro(a)

Meta 2 – Objetivo 3: Facilitar una alianza con los padres respecto al progreso y éxito del estudiante.

Fuentes de Evaluación: Copia de comunicaciones a padres.

1. Comunicar vía email cuando el estudiante obtenga un crédito.

Impacto: Celebrar logros y mantener informados a los padres.

2. Llamar a los padres si el estudiante no progresa.

Impacto: Informar y fomentar intervención desde el hogar.

3. Reunión de admisión (“intake”) para repasar políticas y expectativas antes de iniciar.

Impacto: Padres y estudiantes comprenden claramente el funcionamiento y éxito en Achieve Academy.

4. Colaborar para el mejor plan de graduación para cada estudiante basado en sus planes postsecundarios.

Impacto: Asociación para asegurar la graduación.

Meta 2 – Objetivo 4: Facilitar una cultura escolar positiva.

Evaluación: Créditos obtenidos, egresados y resultados de encuestas de clima escolar.

- Celebrar éxitos estudiantiles y reconocer al estudiante de la semana.
 - Las relaciones positivas son enfatizadas y modeladas por todo el personal.
-

Meta 2 – Objetivo 5: Cumplir con las necesidades de los estudiantes bajo la Ley McKinney-Vento usando fondos de Título I y la beca TEHCY.

Evaluación: Número de estudiantes identificados como sin hogar y cuestionarios SRQ presentados.

- Capacitación a consejeros y maestros para identificar y apoyar alumnos.
 - Uso de datos para aumentar la conciencia sobre McKinney-Vento.
 - Uso de fondos para útiles, ropa, recuperación de créditos y necesidades específicas.
-

Meta 2 – Objetivo 6: Brindar servicios a estudiantes con dislexia.

Evaluación: Documentación de estudiantes identificados.

- Especialista asignado brinda servicios específicos.
-

Meta 2 – Objetivo 7: Cumplir con la Política de Bienestar Local promoviendo nutrición, actividad física y actividades escolares saludables.

- Promover mensajes de nutrición saludable mediante anuncios y materiales educativos.
 - Integrar educación nutricional en el currículo y desarrollo profesional para el personal.
 - Promover la actividad física y un ambiente escolar propicio.
 - Promover el uso de instalaciones recreativas después del horario escolar.
-

Meta 2 – Objetivo 8: El 90% de los estudiantes de cuarto año se graduarán y no abandonarán.

Evaluación: Datos PEIMS.

- Programa de salida anticipada para combinar escuela y trabajo, previniendo deserción.
- La trayectoria hacia la graduación se personaliza según intereses y planes.
- Crear una cultura de relaciones positivas entre adultos y estudiantes.
- Capacitar al personal para detectar señales de deserción y actuar de manera temprana.

Meta 3: Atraer, retener y valorar personal de calidad

Prioridad Estratégica TEA: Reclutar, apoyar y mantener maestros y directores

Objetivo de Desempeño 1: Crear una cultura donde el personal se sienta parte de la misión y valores de Achieve Academy.

- Solicitar opiniones del personal sobre áreas de mejora.
- Comunicación clara y constante donde no haya ambigüedad.
- Procedimientos para garantizar un ambiente seguro y ordenado.
- Priorizar la transparencia en estrategias y cambios.

Objetivo de Desempeño 2: Dar retroalimentación específica y constante sobre instrucción.

Fuentes: Observaciones y documentación en Strive.

- Retroalimentación consistente y oportuna después de observaciones en el aula.
- Monitorear y apoyar las metas instruccionales personales de los docentes.
- Mentores para el personal nuevo.

Objetivo de Desempeño 3: Desarrollar liderazgo entre el personal y organizar roles según fortalezas individuales.

- Conocer metas profesionales y guiar el crecimiento.
- Brindar oportunidades de liderazgo: recaudación de fondos, coordinador web, coordinador de campañas, equipo de crisis, academias de liderazgo docente.

Objetivo de Desempeño 4: Asegurar formación profesional continua y de calidad.

- Reunirse individualmente para planes de desarrollo profesional.
- Comprender las necesidades del personal y proveer desarrollo profesional específico.

Objetivo de Desempeño 5: Reclutar docentes altamente eficaces.

- Participar en ferias de empleo coordinadas por el distrito.

- Usar listas de transferencia y redes internas para encontrar candidatos de calidad.
 - Usar las redes de contacto de los empleados existentes para encontrar candidatos calificados de otros distritos.
-

Meta 4: Gestionar el crecimiento de manera que se asegure la equidad funcional, la responsabilidad financiera y la garantía de todas las necesidades estudiantiles.

Objetivo de rendimiento 1: Desarrollar pautas y procesos para operar la Choice High School y obtener el apoyo de todas las partes interesadas.

Fuentes de datos de evaluación: Documentación que describe las pautas para enviar estudiantes a Choice High School. Horario maestro. Documentación que especifica el total de créditos obtenidos y créditos por estudiante.

Estrategias:

1. Colaborar con Wylie East y Wylie High en las pautas para enviar estudiantes a Choice High School.
 - *Resultado esperado/impacto:* Transición más fluida del campus de origen a la Choice High School para el estudiante y para todos los campus.
 - *Personal responsable:* Director, administración y consejeros de las preparatorias.
2. Programar de manera que solo los maestros que enseñen materias comunes tengan conferencias comunes para PLCs.
 - *Resultado esperado/impacto:* Crea mayor flexibilidad de horarios y mejor utilización de las instalaciones.
 - *Personal responsable:* Director, subdirector, consejero.
3. Delimitar claramente las responsabilidades y capacitar a personal como respaldo.
 - *Resultado esperado/impacto:* Operación más eficiente y funcionalidad organizacional si alguien está ausente.

4. Asegurar que ambas preparatorias de origen comprendan cuántos lugares disponibles tienen para enviar nuevos estudiantes.
 - *Resultado esperado/impacto:* La transparencia con las escuelas de origen permite mejor planificación.
-

Objetivo de rendimiento 2: Comunicación clara de expectativas académicas y de conducta entre todos los estudiantes, personal y padres.

Estrategias:

1. Refinar procesos y programación para el entorno DAEP previniendo interacción con otros programas de Achieve Academy.
 2. Comunicación constante con todas las partes interesadas sobre el progreso estudiantil y procesos de intervención en caso de avances insuficientes.
 3. Fomentar una cultura de responsabilidad donde todos asuman su papel para el éxito.
 4. Mantener informada a la alta dirección del distrito de problemas/eventos que puedan afectar la operación.
 5. Facilitar un plan de transición para estudiantes que completaron su asignación en DAEP y regresan a su escuela de origen.
-

Meta 5: Preparar a los estudiantes para una vida exitosa más allá de la preparatoria mediante experiencias que los preparen para el mundo laboral.

Objetivo de rendimiento 1: Los estudiantes explorarán intereses individuales y oportunidades profesionales.

Estrategias:

1. Informar a estudiantes y padres de la noche universitaria en los campus de Wylie East High School y Wylie High School.
2. Apoyar el "Think College Thursday" permitiendo camisetas universitarias.

3. Participar en el día de carreras de Wylie ISD visitando negocios locales y considerando pasantías.
-

Meta 6: Mejorar y priorizar continuamente las medidas de seguridad para garantizar el bienestar de estudiantes y personal.

Estrategias:

1. Implementar el sistema de cámaras de seguridad actualizado.
 2. Programar y realizar todos los simulacros de seguridad requeridos durante el año.
 3. Implementar protocolos para visitantes.
 4. Utilizar el sistema de radio para comunicación de emergencias.
 5. Exigir que todo el personal y estudiantes utilicen gafete visible.
 6. Monitorear el estacionamiento para actividades sospechosas.
 7. Comunicar una política de tolerancia cero a confrontaciones físicas.
-

Meta 7: Celebrar nuestra excelencia.

Meta 7: Celebrar nuestra excelencia.

Objetivo de Desempeño 1: Asegurar que el éxito estudiantil sea conocido por los estudiantes, el personal y la comunidad.

Fuentes de Datos para Evaluación: Correos electrónicos anunciando a los graduados. Exhibiciones en marquesinas y publicaciones en redes sociales.

Detalles de la Estrategia 1 – Revisiones

Estrategia 1: Se anuncian y celebran los graduados a medida que completan los cursos requeridos.

Resultado/Impacto Esperado de la Estrategia: Los estudiantes celebran el éxito de sus

compañeros, lo que refuerza que la graduación es posible y que Achieve Academy puede ayudarlos a tener éxito.

Personal Responsable del Monitoreo: Director, Consejero

Detalles de la Estrategia 2 – Revisiones

Estrategia 2: Se colocan los nombres de los nuevos graduados en la marquesina, Facebook y Twitter.

Resultado/Impacto Esperado de la Estrategia: La comunidad reconoce a los graduados.

Personal Responsable del Monitoreo: Administradores

Detalles de la Estrategia 3 – Revisiones

Estrategia 3: Comunicación semanal a todos los padres de Choice High School informándoles cuántos estudiantes diferentes completaron un número total de cursos.

Resultado/Impacto Esperado de la Estrategia: Los padres están informados sobre el número de estudiantes que completan cursos.

Personal Responsable del Monitoreo: Director

Detalles de la Estrategia 4 – Revisiones

Estrategia 4: Las sesiones de admisión de estudiantes brindan la oportunidad de destacar el éxito que están experimentando nuestros estudiantes.

Resultado/Impacto Esperado de la Estrategia: Al escuchar sobre el apoyo que Choice brinda a los estudiantes y el éxito que están experimentando, es más probable que tengan esperanza para su éxito individual.

Personal Responsable del Monitoreo: Director

Compensatorio Estatal

Presupuesto para Achieve Academy

- **Fondos totales SCE:** \$5,100.00
- **Total de FTE financiados por SCE:** 29
- **Descripción breve de los servicios y/o programas SCE:** Personal y programas destinados a apoyar a los estudiantes en riesgo, garantizar el éxito académico y cumplimiento de metas de graduación.

Personal de la Escuela Achieve Academy

Nombre	Cargo	FTE
Allison Despain	Maestro	1
Amy Southern	Maestro	1
Angela Blakeney	Enfermera	1
Bryan Reina	Maestro	1
Christine DeMarias	Maestro	1
Collin Kaiser	Auxiliar 10	1
Dana Roberts	Director	1
Danna Ross	Maestro	1
Debbie Bullock	Auxiliar	1
Debbie Heydrick	Maestro	1
Gina Taylor	Maestro	1
Graciela Steward	Auxiliar 12	1
Harold Lacey	Auxiliar 10	1
Haydee Dominguez	Maestro	1
Janet Wyatt	Subdirectora	0
Janna Pearce-Aleman	Maestro	0
Jason Olford	Maestro	1
Jason Patterson	Maestro	1
Kristine Sims	Consejera	1
Mark Fajardo	Maestro	1
Marsie Clark	Auxiliar 10	1
Matt McGillen	Auxiliar 10	1
Nicholette Terzis	Maestro	1
Oanh Kim Chieu	Maestro	1
Randi Campbell	Auxiliar 10	1

Nombre	Cargo	FTE
Sandra Jones	Auxiliar 10	1
Savannah Nugent	Maestro	1
Shawnell Bradshaw	Subdirectora	1
Stephanie Jagoda	Maestro	1
Tricia Garrett	Auxiliar 10	1
Wendy Murphy	Auxiliar 10	1

Presupuesto para Achieve Academy

Resumen de Financiamiento del Campus

Comp Ed Estatal

Meta	Objetivo	Estrategia	Recursos Necesarios	Código de Cuenta	Monto
2	1	8	Cuadernos		\$0.00

Sub-total: \$0.00

Fuente de Fondo Presupuestada: \$5,100.00

Diferencia +/-: \$5,100.00

Título I

Meta	Objetivo	Estrategia	Recursos Necesarios	Código de Cuenta	Monto
-	-	-	-	-	\$0.00

Subtotal: \$0.00

Fuente de Fondo Presupuestada: \$40,900.00

Diferencia +/-: \$40,900.00

Total, General Presupuestado: \$46,000.00

Total General Gastado: \$0.00

Diferencia +/-: \$46,000.00