Arvin Union School District
District English Learner Advisory Committee
Minutes

Date	Meeting Called to Order
September 24, 2025	Time: 3:13 By: Kerrie Nisser

Members Present

District Office:	Kerrie Nisser, Melissa Hudson, Emma Pereida-Martinez
ELD Clerk(s):	Jennifer Gutierrez, Monica Perez
BME Members:	none
ECR Members:	Evelin Torres, Anixia Dominguez
HD Members:	none
SV Members:	Gabriela Valdez, Karisma Martinez
Others:	Blanca Cruz (BME)
Quorum Met:	Yes

Public Comment	Changes /Additions to the Agenda
Karisma indicated she didn't know how the meetings run. She was given a general overview and told the steps would be discussed later in the meeting.	None

Secretary's Minutes Report

The minutes from May 14, 2025 were reviewed for correction/approval.
1st: Evelin Torres 2nd: Gabriela Valdez

New Business

A: Review of the Bylaws: Kerrie Nisser reviewed the purpose and duties of DELAC and the roles and responsibilities of DELAC officers. There were no questions or comments.

Nominations for officers were taken for: Chairperson-Karisma Martinez, Vice-Chairperson-Gabriela Valdez, Secretary- Kerrie Nisser. Motion to approve officer's 1st Evelin Torres 2nd Anixia Dominguez. The officers were unanimously approved.

DELAC Bylaws and Parliamentary procedures were reviewed. There were no questions, comments, or input. Motion to approve bylaws: 1st Gabriela Valdez, 2nd Evelin Torres. The bylaws were unanimously approved.

B: Annual Assessments: Training was conducted on the Local Dashboard Indicators and local measures which guide the district's goals and alignment of services. Anixia indicated approval of the addition of the Amira dyslexia screener since she had trouble with numbers when she was young. Gabriela asked about whether TK took the Initial ELPAC. She was told that TK was no longer tested since the ELPAC was not developmentally appropriate.

C: Uniform Complaint Procedure (UCP): Training was given including the UCP overview and how to complete the complaint form. Karisma asked if anonymous complaints were taken seriously. Emma explained that although they are taken seriously, it is more difficult to investigate. She also explained that the respondent (person who the complaint was against) is allowed to speak to the allegation. She further mentioned that retaliation towards the complainant is not allowed.

D, E, F: English Learner Master Plan, Training needs assessment, and Future Meeting Dates: These documents were provided for all members to use throughout the year.

Adjournment: Meeting ended at 4:31 **1st** Gabriela Valdez **2nd** Evelin Torres
Next meeting: October 29, 2025

Distrito Escolar Unión de Arvin
Comité consejero de Aprendices de Inglés del Distrito
Minutas

Fecha	Llamada al orden
24 de septiembre de 2025	Hora: 3:13 Por: Kerrie Nisser

Miembros Presentes:

Oficina Distrital:	Kerrie Nisser, Melissa Hudson, Emma Pereida-Martinez
Secretario(s) de ELD:	Jennifer Gutierrez, Monica Perez
Miembros de BME:	none
Miembros de ECR:	Evelin Torres, Anixia Dominguez
Miembros de HD:	none
Miembros de SV:	Gabriela Valdez, Karisma Martinez
Otros:	Blanca Cruz (BME)
Quórum complido:	Sí

Comentario público	Cambios/Adiciones al Orden del Día
Karisma indicó que no sabía cómo se desarrollaban las reuniones. Le dijeron que los pasos se discutirían más adelante en la reunión.	Ninguno

Informe de minutas de la secretaria

El acta de 14 de mayo de 2025 fue revisada para su corrección/aprobación.
1º: Evelin Torres 2º: Gabriela Valdez

Asuntos Nuevos:

A: Revisión de los Estatutos: Kerrie Nisser revisó el propósito y las funciones de DELAC, así como los roles y responsabilidades de los oficiales de DELAC. No hubo preguntas ni comentarios.
Se realizaron las nominaciones para los siguientes cargos: presidenta: Karisma Martinez, vicepresidenta: Gabriela Valdez, secretaria: Kerrie Nisser. Moción para aprobar a los oficiales: 1ra Evelin Torres, 2da Anixia Domínguez. Los oficiales fueron aprobados por unanimidad.
Se revisaron los Estatutos de DELAC y los procedimientos parlamentarios. No hubo preguntas, comentarios ni sugerencias. Moción para aprobar los estatutos: 1ra Gabriela Valdez, 2da Evelin Torres. Los estatutos fueron aprobados por unanimidad.
B: Evaluaciones Anuales: Se ofreció una capacitación sobre los Indicadores del Tablero Local y las medidas locales que guían las metas del distrito y la alineación de los servicios. Anixia expresó su aprobación por la adición del examen de detección de dislexia Amira, ya que comentó que cuando era niña tenía dificultades con los números. Gabriela preguntó si los estudiantes de TK tomaban el examen inicial ELPAC. Se le informó que los estudiantes de TK ya no son evaluados, ya que el ELPAC no es apropiado para su nivel de desarrollo.
C: Procedimiento Uniforme de Quejas (UCP): Se ofreció una capacitación que incluyó una descripción general del UCP y cómo completar el formulario de quejas. Karisma preguntó si las quejas anónimas se tomaban en serio. Emma explicó que, aunque sí se toman en serio, son más difíciles de investigar. También explicó que la persona señalada en la queja tiene derecho a responder a las acusaciones. Además, mencionó que no se permite ningún tipo de represalia contra la persona que presenta la queja.
D, E, F: Plan Maestro para Estudiantes del Idioma Inglés, Evaluación de Necesidades de Capacitación y Fechas Futuras de Reuniones: Estos documentos fueron proporcionados a todos los miembros para su uso durante todo el año.

Aplazamiento: La junta termino a las 4:31 1º: Gabriela Valdez 2º: Evelin Torres
Próxima Reunión: 29 de octubre de 2025