경기수원외국인학교 미화, 경비, 행사지원 관리 업체 입찰공고문

경기수원외국인학교 입찰공고 제2025 – 03호

GYEONGGI SUWON INTERNATIONAL SCHOOL

-입찰 일정 안내-

1. 입찰공고 게시 기간: 2025.12.2(화) – 2025.12.7(일)
- 학교 홈페이지(www.gsis.sc.kr)
- 세부 사항은 입찰 공고문을 클릭하면 확인 가능.

2. 입찰 방식: 제한 경쟁에 의한 최저가와 내부 적격 심사 입찰로 한다.

3. 현장 설명회: 생략.

4. 제안 참가 신청서(별지서식1) 제출기한: 2025.12.8(월) 17:00까지 제출(접수: FAX 031-205-5732 또는 이메일kimjm@gsis.sc.kr).

5. 제안서 접수 기간: 2025.12.8(월) – 2025.12.12(금) 도착분에 한함 (우편 또는 방문 접수: 영통로 451 사무국 총무팀 / 주말 방문시 보안실 제출).

6. 서류심사 기간: 2025.12.15(월) – 2025.12.16(화)

7. 우선 협상자 발표일: 2025.12.17(수)

8. 최종 계약 조율 및 체결: 2025.12.17(수) – 2025.12.18(목)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 사업 개요: 경기수원외국인학교 미화, 경비, 행사지원 용역 관리 업체 선정.

나. 위 치: 경기도 수원시 영통구 영통로451 교육시설 건물(본관, 나이츠타운 및 체육관).

다. 업무내용: 건물 미화 및 교내 행사 지원, 보안 경비 관련 업무.

라. 계약기간: 2026.1.1(목) – 2027.12.31(금)

*** 2년 계약으로 하되, 2027년 갱신시 최저 시급 반영 재계약.**

2. 입찰방법

가. 제한 경쟁에 의한 최저가와 내부 적격 심사(수행능력평가, 근로 조건 이행 평가 및 가격 평가)낙찰, 청렴계약제 시행.

3. 입찰 참가 자격

가.「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」제12조, 동법 제21조의 자격 조건을 갖춘 사업자.

나. 공중위생관리법에 의한 위생관리업, 경비업체에 의한 시설 경비업 등록을 필한업체.

다. 공고일 전일 기준으로 사업장 본점이 서울 및 경기도에 소재한 업체로 사업년수5년 이상인 사업자(증빙 제출).

라. 제안참가 신청서를 제출하고 입찰등록 마감 시까지 입찰 등록을 필한 업체.

4. 현장설명회 "생략"

*** 문의사항: 보안 및 행사 지원 관련 총무팀 김재민 031-695-2916, 미화 관련 시설팀 여홍구 031-695-2851.**

5. 제안서 및 견적서 제출 일정 및 구비 서류

가. 제출 일정.

▪일시: 2025.12.8.(월) – 2025.12.12.(금) 17:00도착분에 한함.

▪장소: 경기수원외국인학교1층 사무국 총무팀(김재민 팀장 031-695-2916).

나. 입찰 등록 시 구비서류.

①「별지서식」의 첨부서류를 제출하되 공고문 상의 순서대로 편철(바인더철 불가).

② 사본은 반드시 인감 또는 사용인감으로 원본 대조 필 후 날인하고, 제출된 서류 및 견본품은 일체 반환하지 않음.

③ 제출서류 및 부수: 시방서를 기준으로 한 상세, 붙임 제안 참가 신청서 및 별지 서식 참조.

④ 실적증명·세금완납증명·경비업 등록 등 제출서류는 모두 최신본을 정확히 첨부.

다. 입찰보증금의 귀속

입찰금액의 5/100이상의 현금 또는 계약이행보증보험증권을 제출하여야 하며,

낙찰자가 소정 기일내에 계약을 응하지 않으면 보증금은 본교에 귀속함.

라. 시방서에 수요자 비용 부담으로 명기된 부분에 필요시 제안서 및 견적서 제출 시 모두 포함하여 제출, 계약 완료 후 계약 기간내 추가적인 비용 청구.

6. 입찰의 무효에 관한 사항

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한법률시행령」제39조, 동법 시행규칙 제44조 규정에 의함.

7. 제안서 심사 일정

가. 제안서 검토 및 제안서 평가, 적격업체 선정: 2025.12.15(월) – 2025.12.16(화)

- 본교 선정위원회에서 자체 평가기준에 의거 평가.

8. 개찰/낙찰자 결정

가. 직접입찰.

나. 내부 적격 심사를 통해 최저가 낙찰자로 결정함: 2025.12.17(수).

9. 낙찰자 유의사항

가. 낙찰자라도 결격사유로 인하여 계약이 이루어지지 않을 때에는 차 순위자를 심사하여 계약상대자로 결정.

나. 낙찰자는 낙찰일로부터2일 이내에 계약에 필요한 서류를 갖추어 계약을 체결하여야하며, 낙찰금액에 대한 산출내역서 및 본교에서 요구한 계약관련 서류 일체를 제출.

10. 청렴 이행각서 제출

가. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약 입찰 특별유의서, 청렴계약이행각서, 청렴계약 특수조건을 숙지하여 입찰에 응하여야 하며, 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주.

나. 낙찰대상자로 선정된 업체는 대표자가 청렴이행각서를 서명하여 본교와 계약 체결시 제출.

11. 제안서의 효력

가. 제출된 제안서의 내용은 변경할 수 없고 계약조건의 일부로 간주.

나. 우리학교에서 필요시 제안 업체에 보완·추가 자료를요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력이 있는 것으로 간주.

다. 우리학교에서 요구하는 기한까지 보완·추가 서류가제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하며, 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외.

12. 기타 유의사항

가. 참가(제안서 제출)자격을 갖추지 못했거나 객관적인 증명서류를 제출하지 않을 경우 서류심사에서 제외.

나. 참가서 작성에 소요되는 제비용은 해당 업체 부담입니다. 아울러 접수된 참가신청서는 일체 반환하지 않음.

다. 부정한 방법(위조, 변조, 허위 등)으로 서류를 제출한 업체는 평가 대상에서 제외되며, 이로 인해 야기되는 민・형사상의 책임을 감수함.

라. 제안 신청서를 제출한 업체는 본 공고문의 전반사항을 인지한 것으로 간주.

마. 평가결과에 대해 참가업체는 이의를 제기할 수 없으며, 개별평가서는 공개하지 않음.

2 0 2 5. . .

경기수원외국인학교장(직인생략)

-첨부 파일-

1. 제안 참가 신청서.
2. 입찰서.
3. 입찰 보증금 지급 확약서.
4. 서약서.
5. 청렴 계약 이행 각서.
6. 개인(업체) 정보 제공 활용 동의서.
7. 미화, 경비, 행사지원 업무 시방서.

【별지서식 1】

경기수원외국인학교 미화, 행사, 경비 관리 업체 입찰 제안 참가 신청서

접수번호		접수일시	2025. . .
사업개요	경기수원외국인학교 미화, 경비, 행사지원 인력 용역 관리 업체 선정		
업 체 명		사업장 주소	
대 표 자		법인등록번호	
전화번호		FAX번호	
신 청 인		주민등록번호	

당사는 경기수원외국인학교 미화, 경비, 행사 지원 용역 관리 업체 선정을 위한 제안 참가 신청서를 붙임 서류를 구비하여 제출합니다.

붙임

1) 입찰서[별지서식2] 1부.
2) 입찰보증금 지급 확약서[별지서식3] 1부.
3) 서약서[별지서식4] 1부.
4) 청렴 계약 이행 각서[별지서식5] 1부.
5) 개인(업체) 정보 제공 활용 동의서(별지서식6) 1부.
6) 공고일 기준 최근 5년 이내 미화, 경비, 행사지원 인력 용역 수행 실적 증명서1부.

※ 실적 증명서 앞장에 1페이지로 총 실적이 요약 집계된 자료 제출.

7) 사업자등록증 사본(원본 대조 필 날인) 1부.
8) 법인(대표자)인감 증명서 1부.
9) 사용인감계 1부.
10) 법인 등기부등본 1부.
11) 시・국세 완납 증명서 각 1부.
12) 기타 참고할 만한 자료로(업체의 업무 내용에서)특별히 인정받고자 하는 사항에 대한 설명자료 또는 증빙서류 등.

※ 사본은 인감 또는 사용 인감 원본 대조 필 후 날인함.

※ 첨부 서류는 제안 참가 신청서상의 순서대로 편철.

※ 제출한 서류 및 기타 입찰관련 자료는 일체 반환하지 않음.

2025. . .

신청인(대표자) : (인)

경기수원외국인학교장 귀하

【별지서식 2】

<table>
<tr><td colspan="4">입찰서</td></tr>
<tr><td>입찰공고 번호</td><td>제2025 - 3호</td><td>입찰공고일</td><td>2025.12.2</td></tr>
<tr><td>입찰명</td><td colspan="3">경기수원외국인학교 미화, 경비, 행사지원 관리업체 선정</td></tr>
<tr><td>입찰금액</td><td colspan="3">금 원정 ₩ (VAT포함)
*계약기간 1년분 기준 / 총금액 기재</td></tr>
<tr><td colspan="4">본인은「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행 규칙」에 의한 용역 입찰 유의서에 따라 응찰하여 이 입찰이 귀 기관에 의하여 수락되면 입찰공고 및 입찰 제안서에 의거 하여 위의 입찰 금액으로 용역 수행을 할 것을 확약하며 입찰서를 제출합니다.
※ 붙임서류

1. 산출내역서(자율양식) 1부.
* 산출내역서에는 1년차 총금액 기재하고, 2년차 계약은 해당년도 최저시급을 반영한 총금액으로 조정 후 자동 연장으로 진행한다.
2. 입찰이행보증보험증권(입찰금액의 5% 이상) 1부.

2025. . .</td></tr>
<tr><td>상호 또는 명칭</td><td></td><td>대표자 성명</td><td>(인)</td></tr>
<tr><td>사업자등록번호</td><td></td><td>전화번호</td><td></td></tr>
<tr><td>주소</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="4">경기수원외국인학교장 귀하</td></tr>
</table>

【별지서식3】

입찰보증금 지급 확약서

상기 본인(업체)은 귀교에서 공고한 "미화, 경비 및 행사지원 용역 업체 선정" 입찰에 참가하면서「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제37조 제4항의 규정에 따른 입찰보증금의 납부를 면제받음에 있어 낙찰자로 결정되어 계약을 체결하지 않을 경우에는 같은 법 제12조 3항의 규정에 의하여 본인이 제출한 입찰금액의 5%를 귀교에서 정한 계약체결 예정일로부터 7일 이내 납부할 것을 확약합니다.

2025. . .

상호 또는 명칭:

대 표 자:

법인(주민)등록번호:

경기수원외국인학교장 귀하

【별지서식4】

서 약 서

본사는 금회 경기수원외국인학교 미화, 경비, 행사지원 관리 업체 입찰 신청서를 제출하면서 아래와 같이 동의하며 이 서약서를 제출합니다.

1. 사업의 취지 및 목적을 충분히 이해하고 업체 선정 및 절차에 동의하므로 자료 제출에 성실히 임하고, 그 결과에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.

2. 제출된 자료가 사실과 다를 경우 회사가 선정된 후 선정을 취소하여도 이의를 제기하지 않으며, 허위로 작성된 자료 제공으로 귀교에 행정적・금전적 손실(손해) 등을 입힐 경우 모든 민・형사상 책임을 지겠습니다.

3. 본 용역을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약 해지, 입찰 참가 자격 제한 조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 근로조건 서약서를 제출합니다.

2025. . .

업 체 명:

대 표 자: (인)

경기수원외국인학교장 귀하

【별지 서식5】

청렴계약이행각서

당사는「**부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정**」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 경기수원외국인학교에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.

ㅇ 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 경기수원외국인학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터5년 동안 참가하지 않겠으며,

ㅇ 경쟁입찰에 있어서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 경기수원외국인학교가 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터5년 동안 참여하지 않고

ㅇ 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정 거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰・계약 체결 및 계약이행 과정에서 관계 교직원에게 직・간접적으로 금품・향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

ㅇ 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 경기수원외국인학교 및 관련 건의 수요 기관이 시행하는 입찰에 입찰 참가 자격 제한 처분을 받은 날로부터 5년 동안 참가하지 않겠으며,

ㅇ 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 경기수원외국인학교 및 관련 건의 수요 기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 5년 동안 참가하지 않고, 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 경기수원외국인학교 및 관련 건의 수요 기관이 시행하는 입찰에 입찰 참가자 격 제한 처분을 받은 날로부터 5년 동안 참가하지 않겠습니다.

3. 입찰, 계약체결 및 계약 이행과 관련하여 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부 계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민・형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

4. 회사 임.직원이 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사 윤리강령과 내부 비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호 신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약 내용을 그대로 계약 특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰 참가 자격 제한, 계약 해지 등 경기수원외국인학교의 조치와 관련하여 당사가 경기수원외국인학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 어떠한 이의도 제기하지않을 것을 서약합니다.

서 약 자: **(인)**

경기수원외국인학교장 귀하

【별지서식6】

개인(업체)정보 활용 동의서

1. 수집 및 이용 목적 본인은 경기수원외국인학교에서 진행하는 미화, 경비 및 행사지원팀 관리 업체 입찰 참여하기 위하여 다음과 같은 개인(업체)정보의 수집 및 이용에 동의합니다.

2. 수집항목

•필수 항목: [성명, 주소, 전화번호, 이메일 주소 등]

•선택 항목: [직업, 회사명, 부서명 등]

3. 개인(업체)정보 보유 및 이용기간 본인의 개인(업체)정보는 입찰 및 교체 공사 진행을 위한 목적으로 이용되며, 입찰 절차가 종료된 후에는 즉시 파기됩니다. 단, 관련 법령에 의해 보존이 필요한 경우에는 해당 기간 동안에 한하여 보존됩니다.

4. 개인(업체)정보 제공 및 위탁 본인의 개인(업체)정보는 제3자에게 제공되지 않으며, 입찰 절차 진행을 위하여 필요한 경우에만 해당 정보를 위탁할 수 있습니다. 이 경우에도 제공받는 자와 위탁 목적 등을 사전에 고지하고 동의를 받은 후에 이용됩니다.

5. 동의 거부권 및 불이익 안내 본인은 개인(업체)정보 제공에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 그러나, 개인(업체)정보 제공에 대한 동의를 거부하실 경우에는 입찰 및 교체 공사에 참여할 수 없을 수 있습니다.

[개인(업체)정보 취급 위탁에 대한 동의]

1. 개인(업체)정보 취급 위탁 본인은 경기수원외국인학교에서 진행하는 미화, 경비 및 행사지원팀 관리 업체 입찰 참여하기 위하 여 다음과 같은 개인(업체)정보의 취급위탁에 동의합니다.

2. 취급위탁업체

•취급 위탁업체: [경기수원외국인학교]

•위탁 업무내용: [개인(업체)정보 처리 및 보관 등]

•개인(업체)정보의 보유 및 이용기간: [본인정보 보유 및 이용기간과 동일]

2025. . .

□ 동의 □ 동의하지 않음

개인(업체) : (인/서명)