

John E. Flynn a Marzano Academy PTO Meeting

Wednesday, November 12, 2025

3:30 p.m.

Those in attendance included:

- Staff: Jimmy Chism, Leandra Ciano, Manuela Valenzuela, Angie Vega, Germaine Watts, Eric Decoursey
- Parents/Grandparents/Guardians: Laura MacDonald, Dennis McGrath, Karina Hernandez Macias

Welcome & Introductions

Agenda Items

1. Book Fair debrief (Laura)
 - a. Huge success!! \$5,296.87 in gross sales ~\$1000 more than last year; 50% earned in Scholastic Dollars for school; thank you to all who helped recruit/advertise/ volunteer
 - b. Eric Decoursey placed order including 124 titles; Veteran's Day sale = ~\$3000 worth for \$2300; flat \$100 shipping rate good for remainder of 2025
 - c. \$142 remains—could be used to purchase books for Literacy Night; Laura will add Germaine as a host so she can shop for titles
2. Parent/Teacher Conferences Snacks/M meal –Thank you cards were mailed to contributors
3. Trunk or Treat debrief (Karina)
 - a. Very well attended & start of a new tradition!
 - b. DJ was a great addition; Walmart donated \$50; PTO raised \$130
4. Recruitment efforts & need for officers
 - a. Discussed additional ways to advertise—stickers on primary students
 - b. Ideas for incentives or involvement
 - i. Parent acknowledgement via certificates & lunch with student
 - ii. Community events “taste of..” or “around the world”
 - iii. Yard signs or magnetic bumper stickers (option once new campus name is identified)
 - c. Laura will share list of parents who indicated interest from Back to School Night form & provide blurb about each of the officer positions
5. Fundraiser Update
 - a. Still considering World's Finest Chocolates or SnapRaise
 - b. More info to come at December PTO meeting; aiming for late January or early February timeline
6. Coffee with principal update
 - a. Cancelled November due to other events
 - b. Next one scheduled for December 2nd @ 7:30am
7. Update on Uniform Exchange (Angie)
 - a. Going well; has been able to distribute several & other donations have come in
8. Running club for Boys update (Dr. Chism)
 - a. No interested school staff
 - b. Dennis might have a friend who could co-sponsor; will reach out to his friend and connect him with Dr. Chism
9. Upcoming Events
 - a. Skate City Night scheduled for Tuesday, November 18th 4:00-6:00pm
 - i. PTO to provide ice cream sandwich party for class with highest percentage attendance
 - ii. Volunteers need to help with check-in table—Laura will send an email
 - b. Sweetheart Dance—February 20th 5:00-7:00pm for MS w/ activities during school day for PK-5
 - i. Karina will chair—will follow up to see about student council involvement

Next meeting: Wednesday, December 10th @ 3:30p.m. in the Flynn Library

Reunión de la Asociación de Padres y Maestros (PTO) de la Academia Marzano, John E. Flynn
Miércoles 8 de octubre de 2025
15:30 horas

Entre los asistentes se encontraban:

- Personal: Jimmy Chism, Leandra Ciancio, Manuela Valenzuela, Angie Vega, Germaine Watts, Eric Decoursey
- Padres/Abuelos/Tutores: Laura MacDonald, Dennis McGrath, Karina Hernandez Macias

Bienvenida y presentaciones

Puntos del orden del día

1. Resumen de la Feria del Libro (Laura)
 - a. ¡Éxito rotundo! \$5,296.87 en ventas brutas, ¡unos \$1000 más que el año pasado! El 50% se destinó a la escuela. Gracias a todos los que ayudaron a reclutar, publicitar o ser voluntarios.
 - b. Eric Decoursey realizó un pedido que incluye 124 títulos; Oferta del Día de los Veteranos = ~\$3000 en artículos por \$2300; tarifa plana de envío de \$100 válida por el resto de 2025.
 - c. Quedan \$142, que podrían usarse para comprar libros para la Noche de Lectura; Laura añadirá a Germaine como anfitriona para que pueda comprar los títulos.
2. Refrigerios/Comida para las Conferencias de Padres y Maestros – Se enviaron tarjetas de agradecimiento a los colaboradores.
3. Informe posterior al evento "Dulce o Truco en el Maletero" (Karina)
 - a. ¡Gran asistencia y comienzo de una nueva tradición!
 - b. DJ fue una gran incorporación; Walmart donó 50 dólares; la asociación de padres y maestros recaudó 130 dólares.
4. Esfuerzos de reclutamiento y necesidad de oficiales
 - a. Se discutieron otras formas de publicidad, como pegatinas para los alumnos de primaria.
 - b. Ideas para incentivos o participación
 - i. Reconocimiento de los padres a través de certificados y almuerzo con el estudiante
 - ii. Eventos comunitarios "sabores de..." o "alrededor del mundo"
 - iii. Letreros para el jardín o adhesivos magnéticos para el parachoques (opción una vez que se identifique el nuevo nombre del campus)
5. Actualización de la campaña de recaudación de fondos
 - a. Todavía estamos considerando World's Finest Chocolates o SnapRaise.
 - b. Se proporcionará más información en la reunión de la Asociación de Padres y Maestros de diciembre; Con el objetivo de que sea a finales de enero o principios de febrero.
6. Café con el director
 - a. Cancelado en noviembre debido a otros eventos
 - b. La próxima está programada para el 2 de diciembre a las 7:30 a. m.
7. Actualización sobre el Intercambio Uniforme
 - a. Todo va bien; se han podido distribuir varias donaciones y han llegado otras.
8. Club de corredores para chicos
 - a. Ningún miembro del personal escolar está interesado
 - b. Dennis podría tener algún amigo que pudiera ser copatrocinador; se pondrá en contacto con él y lo conectará con el Dr. Chism.
9. Próximos eventos
 - a. Noche de Skate City programada para el martes 18 de noviembre de 4:00 a 6:00 p. m.
 - i. PTO ofrecerá una fiesta de helados a la clase con mayor asistencia.
 - ii. Se necesitan voluntarios para ayudar en la mesa de registro; Laura enviará un correo electrónico.

- b. Baile de febrero el viernes 20/2 de 5:00 a 7:00 para el baile de la escuela secundaria; actividades durante el día escolar para estudiantes más jóvenes
 - i. Karina presidirá el comité y hará un seguimiento para ver si hay participación del consejo estudiantil.

Próxima reunión: miércoles 10 de diciembre a las 15:30 en la Biblioteca Flynn

John E. Flynn a Marzano Academy PTO बैठक

बुधबार, सेप्टेम्बर १०, २०२५

३:३० बजे

उपस्थितहरूमा समावेश थिए:

स्टाफ: Carrie Strand, Jimmy Chism, Leandra Ciano, Manuela Valenzuela, Angie Vega, Germaine Watts, Lucy Pearson, Katie Farnham

अभिभावक/हजुरबुबा-हजुरआमा/संरक्षक: Laura MacDonald, Karina Hernandez Macias, Dennis McGrath, Erica Vallejo, Brandy Olson, Yuliana O Campo

स्वागत र परिचय

नयाँ QR कोड छान्न आवश्यक छ, Laura ले फेरि पठाउनेछिन्

अगस्ट बैठकका मिनेट्स संक्षेपमा समीक्षा गरियो—एक मात्र परिवर्तन: गृह आगमन परेड हुनेछैन

कार्यसूचीका वस्तुहरू

भर्ती प्रयासहरू र अधिकारीहरूको आवश्यकता

आदर्श रूपमा हामीसँग अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्ष हुनेछ

Germaine ले शिक्षकहरूले आफ्ना कक्षामा प्रचार गर्ने र सबैभन्दा बढी अभिभावकहरू सहभागी भएको कक्षालाई पोपिकल पुरस्कार दिने विचार साझा गर्नुभयो । Katie ले केही फ्लायर विकल्पहरू बनाउन प्रस्ताव गर्नुभयो

युनिफर्म एक्सचेन्जमा अद्यावधिक

Angie ले पहिलो बुधबार ड्रप अफ र पिक अप दुवैमा नेतृत्व लिनेछिन्; सेप्टेम्बरमा लिनुभन्दा बढी कपडा छोडिएको छ;

परिवारहरूलाई केही दान नगरे पनि लिन सक्ने जानकारी गराइनेछ । अर्को एक्सचेन्ज १०/१ मा तोकिएको छ

Katie ले धुने वा छान्ने काममा मद्दत गर्ने प्रस्ताव गर्नुभयो; Brandy ले पनि बिहान मद्दत गर्ने प्रस्ताव गर्नुभयो

पुस्तक मेला अक्टोबर २०-२२ सम्मेलनको समयमा ढिलो खुला हुनेछ

वितरण अक्टोबर ९-१० वा अक्टोबर १४-१६ मा हुनेछ; वितरण मिति पक्का भएपछि सेटअप तोकिएको छ

हामीले पूर्वावलोकन गर्न आशा गरेका छौं बिहीबार १०/१६ वा शुक्रबार १०/१७

Laura ले पुस्तक मेला स्वयंसेवकहरूको लागि साइन अप जीनियस तयार गर्नेछिन् र Karina लाई सह-होस्टको रूपमा थप्नेछिन्; इच्छुक भए अरुलाई पनि थप्न खुशी हुनेछौं

अर्को PTO बैठकमा Eric Decoursey लाई निमन्त्रणा गर्नुहोस्

अभिभावक/शिक्षक सम्मेलन अक्टोबर २० र २१ मा दुवै रात ३:३०-७:३०

अभिभावकहरूले सोमबार स्न्याक्स र मंगलबार भोजन उपलब्ध गराउनेछन्

Germaine र Carrie ले शिक्षकहरूबाट स्न्याक्सको प्राथमिकता लिनेछन् र त्यसपछि साइन-अप जीनियस पठाउनेछौं

Manuela ले अभिभावकद्वारा उपलब्ध भोजनको आयोजनामा मद्दत गर्नेछिन्; Laura ले Back to School Night

फारमबाट पाएका नामहरू साझा गर्नेछिन्

Chick-fil-A Night बाट \$२९८.०८ उठाइएको छ

Wendy's को चेक (१-१\$४८०) अप्रिलको फन्डरेजरबाट चाँडै आउँदैछ

Skate City Night मङ्गलबार, नोभेम्बर १८, ४:००-६:०० बजे तोकिएको छ

Sweetheart Dance – फेब्रुअरी

फेब्रुअरी सम्मेलन ९ र १०; शुक्रबार २/१३ मा विद्यालय बन्द

अस्थायी रूपमा शुक्रबार २/२०, ५:००-७:०० बजे MS नृत्यका लागि हेर्दैछौं; कान्छा विद्यार्थीहरूको लागि विद्यालय दिनमै गतिविधिहरू हुनेछ

Karina समितिको अध्यक्षता गर्ने र सजावट गर्न इच्छुक छिन्

अर्को महिना

Wendy's चेक प्राप्त भएपछि PTO खाता ब्यालेन्स स्पष्ट पारेर आउनुहोस् ताकि हामीले के गर्न चाहन्छौं र अझ कति रकम उठाउन आवश्यक छ भनेर नक्शा बनाउन सकियोस्

वर्षको एक नजर—कहिले थप गतिविधि/फन्डरेजरहरू फिट गर्न सकिन्छ

Dads & Donuts / Muffins with Mom लाई प्रत्येक सेमेस्टरमा एक पटक फर्काउने चाहना

Coffee with principal

फन्डरेजर विचारहरू (Fun Run/Color Run, Penny Challenge, आदि) — वर्षको लागि कम्तिमा एक ठुलो फन्डरेजर इभेन्ट छान्नुहोस्

अर्को बैठक: बुधबार, अक्टोबर ८ @ ३:३० बजे Flynn पुस्तकालयमा