

SANTA PAULA HIGH SCHOOL
School Site Counsel Meeting Minutes
Wednesday, October 15, 2025
4:00-5:30 PM
Santa Paula High School, Library

1.0 Call to Order

This meeting was called to order at 4:06 in library at SPHS by Chair, Ana Arenas

2.0 Roll Call

The following members were present: Jose Arana (Parent), Mia Arteaga (Student, via Google Met), Michael Goldberg (Vice Chair), Asher Gonzalez (Student), Adam Gratt (AP), Daniel Guzman (Principal), Chris Ines-Solis (Secretary), Rosa Martha Magana (Parent), Dr. Lydia Olivo (AP), Monica Valdovinos (Student), Alfonso Zamarripa (Guest), Lucia Zamora (Guest), Dr. Gina Ramirez (Guest). Absent: Dr. Marisela Favila (AP), Emily Held (Certificated), Sonia Magana (Parent), Nora Perez (Classified).

3.0 Changes to Agenda

No changes to the agenda

4.0 Reading and Approval of Minutes (9/16/2025)

4.1 Reading of the minutes from the September 16, 2025 meeting were read by each member. Motion made on the floor for approval. Asher Gonzalez made the first motion for approval as written. Second motion made By Ms. Magana. Motion open for discussion. Voting to approve: Yes= 9, No= 0, Abstained= 0. Motion passes

5.0 Public Comments

Floor open for public comment. No public comments.

6.0 Old Business

6.1 SSC Members Training-Additional SSC Training is needed (Dr. Gina Ramirez)

Dr. Ramirez reviewed the member status to ensure that quorum requirements are met in proportion to the community and student representation relative to the certified and staff ratio. Dr. Ramirez stated the council membership does not meet the requirements. She stated the community and student ratio must have one parent more to the majority related to the student. The current ratio of 3 parents and 3 students is not the correct ratio. It must be represented as 4 parents and 3 students. As for the certificated and staff ratio as represented as 2 certificated, 2 classified, and 1 staff. It must be represented as 4 certificated teachers, 2 classified, 1 staff (one member must be a classified). The principal does not count as a voting member of SSC. Dr. Ramirez also stated guests of the community may attend and participate however, they can not vote. Dr. Ramirez then review Robert's Rules of Order of key points. A motion must be made by a SSC member, second by an SSC member, the floor for discussion, then the chair calls for a majority vote. The majority vote will pass the motion. Dr. Ramirez also reviewed that the student representatives must be elected by the students, parents at large must be elected by parents, certificated teachers must be voted by teachers with a majority of 4 teachers, and classified and other staff must be voted by classified and staff with one SSC member consisting of a classified. Per Dr. Ramirez is requesting the ballots to ensure voting procedures were accepted and processed correctly. Ms. Ines commented that Ms. Held and Ms. Magana (Sonia) be contacted due to absences and ask if they would like to remain as a SSC member to ensure the quorum is met.

7.0 New Business (Anything after 5:15 PM, will carry over to next meeting)

7.1 Hear reports from Staff about selected programs for Program Effectiveness

7.1.1 Saturday School (Presentor, AP, Adam Gratt)

Mr. Gratt presented the September overview. He stated that total attendance and Performance. As the data for September, 194 students attended Saturday school versus 186 last year that month. October data is that 114 for the first two Saturdays have attended versus 341 for the whole month of October. He also stated Saturday is moving away as a form of discipline but more for students to receive tutoring for academic assistance. There are 5 teachers on site for tutoring for Saturdays and assist the course specific subject. To track the data, students log into 5-star and select why they are there whether it be tutoring or discipline. The structure of the Saturday school is that students log in, then split into small groups or breakout sessions. Tutoring funding is being split between Title funds and Program funds under LCAP. Mr. Goldberg raised a question if tutoring will be available after school. Mr. Guzman replied that the data for the after school support is not yet to be offered due to limited student participation.

7.1.2 Intensive Interventions (Presentor, Dr. Alfonso Zamarripa, Outreach Coordinator)

Mr. Zamarripa presented the intensive interventions program. The program is designed to support students who have three or more D's or F's with a focus on the freshman who participated in the intervention program during summer school. There are 45 freshman in the program. There are currently 5 teachers in the program handling 8-9 students. The intervention action for this program is to hold students accountable for grades, prioritize students with D's and F's and assist with support to improve grades. The focus to involve parent engagement to support their student, increase better study habits for students, and ensure homework completion. The teachers will track the progress of they are assigned to. After each grading period, teachers will then prioritize student progress to ensure students are receiving the necessary support. Mr. Guzman commented that the progress is not over night however, teachers will be able see if the student is making progress even if they slightly raise their grades, it is a "win". Mr. Goldberg commented that if other students can enroll in this program. Mr. Zamarripa responded that the focus now is just the Freshman class. If program is successful with this type of intervention, then the possibility to enroll other students will be made available. Mr. Arana asked the demographic of why it was only Freshman from Isbell and not surrounding schools, Mr. Guzman replied because Mupu and Briggs is not part of SPUSD and does not have access to tracking students outside of the district. Mr. Zamarripa stated that those students in the program will remain until all grades are improved and resolved to pass course work. Then, they will still be monitored but not intensively. Dr. Ramirez then commented that the funding for this program is out of the LCAP and SSC funds. Mr. Zamarripa stated the goal of the program is to prevent students from reaching the "point of no return" and assist now to prevent students from getting to that step and on the path to graduation. Mr. Guzman also commented that the success of the program is measured by grade improvement not the grade itself. Mr. Zamarripa also stated that a goal is to have more parent engagement for those who lack it in the home: working with parents on the success of the student is a focus of the program. Mr. Gratt also commented that Saturday is data driven in two formats: enrichment (optional and voluntary) and mandatory attendance (discipline and ADA). Mr. Guzman reiterated for the timeline that the first quarter, students have been identified for the support. Second quarter, intervention will continue and freshman will then be evaluated on support for grade improvements. Third quarter, seniors will be the next intervention group for students with a majority of D's and F's to prepare for graduation. Finally, fourth quarter, all students

will be evaluated on the need for improvement. As the program continues, teachers will then identify students who notice they are falling behind in their class and will email the intervention Teacher and exchange information on how to support the student. Then the intervention teacher will then reach out to the student and arrange sessions for improvement.

8.0 Reports

8.1 Counseling Office Report: Calendar, Wellness Center, College & Career Center

8.1.1 Counselors presentation of newsletter

Ms. Zamora presented to the members what the counseling office has been working on. They have been working with the senior class on college application deadlines. In recent weeks, they had many colleges visit the school which students visited a variety of colleges in center courts. They also have had evening workshops to assist parents and students apply for FAFSA and college scholarships. They had a presentation by UC Admissions. The Wellness Center on Wednesdays has different activities for students as well as some presentation on mental health during lunch time in the wellness center. Mr. Guzman gave an update of other programs students are participating in. The CTE Pre-Engineering program has begun on Tuesdays at the Port Hueneme base. EAOP site coordinator gave a presentation for seniors which covered the graduation requirements. They have also offered another CSU workshop to help with the application process and deadlines.

8.2 Quarter 1 Progress Report Grades

Mr. Guzman discussed that Quarter 1 grades were due October 17. These grades are not final but an analysis of where students are at and see where support is needed before the end of semester. Mr. Guzman also wanted to emphasize grade requirements for Winter and Spring sport programs. As Mr. Guzman stated this is a reset for students to identify where they need be with grades before the end of semester before the grades are permanent on their transcript.

8.3 ELAC Report: Update, Presenter, Dr. Favila

This item is being moved to the next meeting.

8.4 2025-26 LCAP Report

Mr. Guzman presented the LCAP (Local Control and Accountability Plan). This is a stakeholder-driven plan that outlines how district funds are allocated to support target student groups such as emergent bilinguals, homeless students, foster, and special education, and those identified as socio-economically disadvantaged backgrounds. He explained the funding source is the State Department of Education based on student demographics. the LCAP funds represent approximately \$18 million representing a significant portion of resources dedicated to equity and student support. Mr. Guzman stated the stakeholders are parents, teachers, administrators, and members of the community. The goals of the LCAP represent academic achievement, student safety, family & community engagement, and staff development. Mr. Guzman then reviewed each of the goals and the strategies in which to meet those goals. He also explained the funds which will be allocated to support those strategies listed. Mr. Guzman also reemphasized that each of the goals supports the mission statement which is committed to serving every student every day.

9.0 Announcements

9.1 Saturday School

Mr. Gratt reiterated that Saturday School is from 8 am- 12 pm. This is not mandatory unless it is for discipline. The school provides nutrition (breakfast and lunch). The only time

Saturday School is not offered if it is following or before a holiday.

9.2 Intervention (Tutoring Update)

Mr. Zamarripa reiterated the importance of the intervention program. This program will focus on the freshman class at this time to raise students with multiple D's and F's and provide intervention supports student achievement.

9.3 PTSA Information/Update

Ms. Ines-Solis stated PTSA and PTSA Ambassadors will help Park & Rec with the community event, Trunk O' Treat at the Community Center, October 25 from 5:00-8:00 PM. Students will assist with youth games and the Haunted House. The haunted house will be comprised of each class competes with the best theme. All supplies are provided by Park & Rec. Ms. Ines-Solis reiterated this is a fun family event and invites everyone to come out and have some fun.

9.4 Associated Student Body (ASB) Update

Mr. Goldberg presented. Homecoming was a success with the Freshman class coming in first place which is a first. The parade and game was fun for all to watch. Mr. Guzman mentioned the Fillmore/SP rival game will be held at Ventura High School. The football field there can accommodate more ticket sales but also more room for spectators. He is working with the police departments to ensure safety. Tickets will go on sale October 24 online. Also, the week of the game, ASB has planned student activities as in tradition of Bash the Flash. Also, the student store has clothing merchandise for purchase.

9.5 Coffee with the Principal

Mr. Guzman stated Coffee with the Principal has been going very well. The next workshop will be held October 22nd at 8:45 AM in the College and Career Center.

10.0 Adjournment

Mr. Arenas made a motion to adjourn the meeting at 5:28 PM. Mr. Goldberg seconded the motion. Open for discussion. Voting took place: Yes: 8, No: 0, Abstained: 0. Motion passes. The next meeting will be held November 19th at 4:00 PM in SPHS Library.

SANTA PAULA HIGH SCHOOL
School Site Counsel Meeting Minutes
Wednesday, October 15, 2025
4:00-5:30 PM
Santa Paula High School, Library

1.0 Llamada a Orden

Esta reunión fue llamada al orden a las 4:06 en la biblioteca de SPSHS por la presidenta Ana Arenas

2.0 Pasar Lista

Los siguientes miembros estuvieron presentes: Jose Arana (padre), Mia Arteaga (estudiante, via Google Meet), Michael Goldberg (vicepresidente), Asher Gonzalez (estudiante), Adam Gratt (subdirector), Daniel Guzman (director), Chris Ines-Solis (secretaria), Rosa Martha Magana (madre), Dr. Lydia Olivo (subdirectora), Monica Valdovinos (estudiante), Alfonso Zamarripa (invitado), Lucia Zamora (invitada), Dr. Gina Ramirez (invitada). Ausentes: Dr. Marisela Favila (subdirectora), Emily Held (certificada), Sonia Magana (madre), Nora Perez (clasificada).

3.0 Cambios a la agenda

No hai cambios a la agenda

4.0 Lectura y Aprobación de Minutas (9/16/2025)

4.1 Lectura de las minutas de la reunión del 16 de septiembre de 2025 fueron leídas por cada miembro. Se hizo la moción para la aprobación. Asher Gonzalez hizo la primera moción para aprobar como está escrita. Secundada por la Srta. Magana. La moción se abrió para discusión. Votación para aprobar: Si= 9, No= 0, Abstención= 0. La moción pasa

5.0 Comentarios Públicos

Se abre el turno de comentarios públicos. No hay comentarios públicos.

6.0 Asuntos Anteriores

6.1 Formación de los miembros del SSC: se necesita formación adicional del SSC (Dra. Gina Ramírez) La Dra. Ramírez revisó la situación de los miembros para asegurarse de que se cumplen los requisitos de quórum en proporción a la representación de la comunidad y los estudiantes en relación con la proporción de personal certificado y no certificado. La Dra. Ramírez afirmó que la composición del consejo no cumple los requisitos. Afirmó que la proporción de la comunidad y los estudiantes debe tener un padre más que la mayoría en relación con los estudiantes. La proporción actual de 3 padres y 3 estudiantes no es la correcta. Debe estar representada por 4 padres y 3 estudiantes. En cuanto a la proporción de personal certificado y no certificado, representada por 2 certificados, 2 no certificados y 1 miembro del personal, debe estar representada por 4 maestros certificados, 2 no certificados y 1 miembro del personal (uno de los miembros debe ser no certificado). El director no cuenta como miembro con derecho a voto del SSC. La Dra. Ramírez también afirmó que los invitados de la comunidad pueden asistir y participar, pero no pueden votar. A continuación, la Dra. Ramírez revisó los puntos clave del Reglamento de Robert. Una moción debe ser presentada por un miembro del SSC, secundada por otro miembro del SSC, sometida a debate y, a continuación, el presidente solicita una votación por mayoría. La moción se aprobará por mayoría de votos. La Dra. Ramírez también recordó que los representantes de los alumnos deben ser elegidos por los alumnos, los padres en general deben ser elegidos por los padres, los maestros certificados deben ser votados por los maestros con una mayoría de 4 maestros, y el personal clasificado y otro personal debe ser votado por el personal clasificado y otro personal, con un

miembro del SSC que sea personal clasificado. Por la Dra. Ramirez solicita las boletas electorales para garantizar que los procedimientos de votación se aceptaron y procesaron correctamente. La Sra. Ines comentó que se debe contactar a la Sra. Held y a la Sra. Magana (Sonia) debido a sus ausencias y preguntarles si desean seguir siendo miembros del SSC para garantizar que se alcance el quórum.

7.0 Asuntos Nuevos (Todo después de las 5:15p.m., se llevará a cabo en la próxima reunión)

7.1 Escuche los informes del personal sobre programas seleccionados para la eficacia de los programas.

7.1.1 Escuela de sábado (presentador, subdirector Adam Gratt)

El Sr. Gratt presentó el resumen de septiembre. Indicó que la asistencia total y el rendimiento. Según los datos de septiembre, 194 alumnos asistieron a la escuela los sábados, frente a los 186 del año pasado en ese mismo mes. Los datos de octubre indican que 114 alumnos asistieron los dos primeros sábados, frente a los 341 de todo el mes de octubre. También afirmó que el sábado está dejando de ser una forma de disciplina para convertirse en una forma de recibir clases particulares de apoyo académico. Hay cinco maestros en el lugar para dar clases de tutoría los sábados y ayudar con las materias específicas del curso. Para hacer un seguimiento de los datos, los estudiantes inician sesión en 5-star y seleccionan por qué están allí, ya sea para recibir clases de tutoría o por motivos disciplinarios. La estructura de la escuela sabatina consiste en que los estudiantes inician sesión y luego se dividen en pequeños grupos o sesiones de trabajo. La financiación de las clases particulares se divide entre los fondos del Título y los fondos del Programa en virtud del LCAP. El Sr. Goldberg planteó la pregunta de si las tutorías estarán disponibles después de la escuela. El Sr. Guzmán respondió que los datos sobre el apoyo después de la escuela aún no se ofrecen debido a la limitada participación de los estudiantes.

7.1.2 Intervenciones intensivas (Presentador, Dr. Alfonso Zamarripa, coordinador de alcance comunitario) El Sr. Zamarripa presentó el programa de intervenciones intensivas. El programa está diseñado para apoyar a los estudiantes que tienen tres o más calificaciones D o F, con un enfoque en los estudiantes de primer año que participaron en el programa de intervención durante la escuela de verano. Hay 45 estudiantes de primer año en el programa. Actualmente hay cinco maestros en el programa que se encargan de entre ocho y nueve estudiantes. La acción de intervención de este programa consiste en hacer que los estudiantes se responsabilicen de sus calificaciones, dar prioridad a los estudiantes con calificaciones D y F y ayudarles a mejorar sus calificaciones. El objetivo es involucrar a los padres para que apoyen a sus hijos, mejorar los hábitos de estudio de los estudiantes y garantizar que completen sus tareas. Los maestros harán un seguimiento del progreso de los alumnos que se les asignen. Después de cada período de calificaciones, los maestros darán prioridad al progreso de los alumnos para asegurarse de que reciban el apoyo necesario. El Sr. Guzman comentó que el progreso no se logra de la noche a la mañana, pero que los maestros podrán ver si el alumno está progresando, incluso si sus calificaciones mejoran ligeramente, lo cual es una ganancia. El Sr. Goldberg comentó si otros alumnos pueden inscribirse en este programa. El Sr. Zamarripa respondió que, por ahora, el programa se centra solo en los alumnos de primer año. Si el programa tiene éxito con este tipo de intervención, se estudiará la posibilidad de inscribir a otros alumnos. El Sr. Arana preguntó por qué solo participaban estudiantes de primer año de Isbell y no de las escuelas vecinas, a lo que el Sr. Guzman respondió que Mupu y Briggs no forman parte del SPUSD y no tienen acceso a datos sobre los estudiantes fuera del distrito. El Sr. Zamarripa afirmó que los estudiantes del programa permanecerán en él hasta que mejoren todas sus calificaciones y aprueben los cursos. Después, seguirán siendo supervisados, pero no de forma tan intensiva. La Dra. Ramirez comentó entonces que la financiación de este programa proviene de los fondos del LCAP y del SSC. El Sr. Zamarripa afirmó que el objetivo del programa es evitar que los estudiantes lleguen al punto de no retorno y ayudarles ahora para evitar que lleguen a esa etapa y sigan el camino hacia la graduación. El Sr. Guzman también comentó que el éxito del programa se mide por la mejora de las calificaciones, no por las calificaciones en sí. El Sr. Zamarripa también afirmó que uno de los objetivos es lograr una mayor participación de los padres que no se implican en casa: trabajar con los padres en el éxito del

estudiante es uno de los objetivos del programa. El Sr. Gratt también comentó que el sábado se basa en datos en dos formatos: enriquecimiento (opcional y voluntario) y asistencia obligatoria (disciplina y ADA). El Sr. Guzman reiteró que, según el calendario, en el primer trimestre se ha identificado a los estudiantes que necesitan apoyo. En el segundo trimestre, la intervención continuará y se evaluará a los alumnos de primer año en cuanto al apoyo para la mejora de sus calificaciones. En el tercer trimestre, los alumnos de último año serán el siguiente grupo de intervención para los alumnos con una mayoría de D y F, con el fin de prepararlos para la graduación. Por último, en el cuarto trimestre, se evaluará a todos los estudiantes en cuanto a la necesidad de mejorar. A medida que el programa continúe, los maestros identificarán a los estudiantes que noten que se están quedando atrás en sus clases y enviarán un correo electrónico al maestro de intervención para intercambiar información sobre cómo apoyar al estudiante. A continuación, el maestro de intervención se pondrá en contacto con el estudiante y organizará sesiones para mejorar.

8.0 Reportes

8.1 Reporte de la Oficina de Consejería: Calendario, Centro de Bienestar, Centro de Colegio y Carreras

8.1.1 Presentación del boletín informativo por parte de las consejeras

La Sra. Zamora presentó a los miembros el trabajo que ha estado realizando la oficina de consejería. Han estado trabajando con los alumnos de último año en los plazos de solicitud de ingreso a la universidad. En las últimas semanas, muchas universidades visitaron la escuela y los alumnos visitaron una variedad de universidades en el patio central. También han realizado talleres nocturnos para ayudar a los padres y alumnos a solicitar la FAFSA y becas universitarias. Contaron con una presentación de Admisiones de la UC. El Centro de Bienestar ofrece los miércoles diferentes actividades para los estudiantes, así como algunas presentaciones sobre salud mental durante la hora del almuerzo en el centro de bienestar. El Sr. Guzman informó sobre otros programas en los que participan los estudiantes. El programa de preingeniería CTE ha comenzado los martes en la base de Port Hueneme. El coordinador del sitio EAOP hizo una presentación para los estudiantes de último año en la que se trataron los requisitos de graduación. También han ofrecido otro taller de la CSU para ayudar con el proceso de solicitud y los plazos.

8.2 Informe de calificaciones del progreso del primer trimestre

El Sr. Guzman comentó que las calificaciones del primer trimestre debían entregarse el 17 de octubre. Estas calificaciones no son definitivas, sino un análisis del nivel en el que se encuentran los alumnos y de dónde se necesita apoyo antes de que finalice el semestre. El Sr. Guzman también quiso hacer énfasis en los requisitos de calificaciones para los programas deportivos de invierno y primavera. Como afirmó el Sr. Guzman, se trata de un reinicio para que los alumnos identifiquen dónde deben estar en sus calificaciones antes de que finalice el semestre, antes de que las calificaciones sean definitivas en su informe académico.

8.3 Reporte de ELAC: Actualización, Presentador, La Dra. Favila

Este punto se traslada a la próxima reunión.

8.4 Reporte de LCAP 2025-26

El Sr. Guzmán presentó el LCAP (Plan de Control Local y Rendición de Cuentas). Se trata de un plan impulsado por las partes interesadas que describe cómo se asignan los fondos del distrito para apoyar a grupos de estudiantes específicos, como los bilingües emergentes, los estudiantes sin hogar, los que están en casas de hogar y los que reciben educación especial, así como aquellos identificados como procedentes de entornos socioeconómicos desfavorecidos. Explicó que la fuente de financiación es el Departamento de Educación del Estado, basada en la demografía estudiantil. Los fondos del LCAP representan aproximadamente 18 millones de dólares, lo que supone una parte significativa de los recursos dedicados a la equidad y al apoyo a los estudiantes. El Sr. Guzmán afirmó que las partes interesadas son los padres, los maestros, los

administradores y los miembros de la comunidad. Los objetivos del LCAP son el rendimiento académico, la seguridad de los estudiantes, la participación de las familias y la comunidad, y el desarrollo del personal. A continuación, el Sr. Guzmán repasó cada uno de los objetivos y las estrategias para alcanzarlos. También explicó los fondos que se asignarán para apoyar las estrategias enumeradas. El Sr. Guzmán volvió a hacer énfasis en que cada uno de los objetivos respalda la declaración de misión, que se compromete a servir a todos los estudiantes todos los días.

9.0 Anuncios

9.1 Escuela de Sábado

El Sr. Gratt reiteró que la escuela sabatina es de 8 a.m. a 12 p.m. No es obligatoria, a menos que sea por motivos disciplinarios. La escuela proporciona alimentación (desayuno y almuerzo). La única ocasión en que no se ofrece la escuela sabatina es si es anterior o posterior a un día festivo.

9.2 Intervención (Actualización de Tutoría)

El Sr. Zamarripa reiteró la importancia del programa de intervención. Este programa se centrará en los alumnos de primer año para ayudar a aquellos que tienen múltiples calificaciones de D y F y proporcionarles apoyo para mejorar su rendimiento académico.

9.3 Información y Actualización de PTSA

La Sra. Inés-Solis declaró que PTSA y los embajadores de PTSA ayudarán a Park & Rec con el evento comunitario Trunk O' Treat en el centro comunitario, el 25 de octubre de 5:00 a 8:00 p. m. Los estudiantes ayudarán con los juegos infantiles y la casa de terror. La casa de terror estará compuesta por cada clase, que competirá con el mejor tema. Todos los materiales serán proporcionados por Park & Rec. La Sra. Ines-Solis reiteró que se trata de un evento familiar divertido e invitó a todos a participar y divertirse.

9.4 Actualización del Cuerpo Estudiantil Asociado (ASB)

El Sr. Goldberg hizo una presentación. La fiesta de Homecoming fue todo un éxito, con la clase de primer año en primer lugar, lo cual es una novedad. El desfile y el partido fueron muy divertidos para todos los espectadores. El Sr. Guzman mencionó que el partido entre Fillmore y SP se celebrará en el estadio de Ventura High School. El campo de fútbol de ese estadio tiene capacidad para vender más entradas y también ofrece más espacio para los espectadores. Está trabajando con los departamentos de policía para garantizar la seguridad. Las entradas saldrán a la venta el 24 de octubre por Internet. Además, la semana del partido, ASB ha planeado actividades para los estudiantes, como es tradición en Bash the Flash. Además, la tienda para estudiantes tiene ropa a la venta.

9.5 Café con el director

El Sr. Guzman afirmó que Coffee with the Principal (Café con el director) está funcionando muy bien. El próximo taller se celebrará el 22 de octubre a las 8:45 a. m. en el Centro de Colegios y Carreras.

10.0 Clausura

El Sr. Arenas presentó una moción para levantar la sesión a las 5:28 p. m. El Sr. Goldberg secundó la moción. Se abrió el debate. Se procedió a la votación: Sí: 8, No: 0, Abstenciones: 0. La moción fue aprobada. La próxima reunión se celebrará el 19 de noviembre a las 4:00 p. m. en la biblioteca de la SPHS.