MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR DE HILLSBORO 1J
Centro Administrativo, 3083 NE 49th Place, Hillsboro, OR 97124

Agenda de la reunión de la Mesa Directiva
Martes, 18 de noviembre de 2025
5:15 PM

Favor de tener en cuenta que el horario estimado que se indica en cada tema específico de la agenda de las reuniones de la Mesa Directiva está sujeto a cambios. Si los miembros de la audiencia desean estar presentes durante algún tema específico de la agenda, se les sugiere que lleguen por lo menos 15 minutos antes de la hora estimada. En la parte superior del sitio web de HSD (https://www.hsd.k12.or.us/), encontrará un enlace para acceder a la transmisión en vivo el día de la reunión.

1. **5:15 PM – Sesión ejecutiva**
   A. Llamado al orden de la sesión ejecutiva
      Presentadora: Ivette Pantoja
      Hora: 5:15 PM
   B. ORS 192.660(2)(e) – Transacción de bienes inmuebles
      Presentador: Scott Harrison
      Hora: 5:15 PM, 15 minutos
   C. Receso de la sesión ejecutiva
      Presentadora: Ivette Pantoja
      Hora: 5:30 PM
2. **5:30 PM – Sesión de trabajo**
   A. Llamado al orden
      Presentadora: Ivette Pantoja
      Hora: 5:30 PM
   B. Diálogo sobre las solicitudes para el Comité de Presupuesto / Presentar a los solicitantes
      Presentador: Scott Harrison
      Hora: 5:30 PM, 15 minutos
   C. Responsabilidades generales para la emisión del bono e impuestos operativos
      Presentador: Scott Harrison
      Hora: 5:45 PM, 45 minutos
   D. Reunión de Responsabilidad Conjunta y Abogacía del Oeste del Condado de Washington
      Presentadores: Ivette Pantoja / Travis Reiman / Brooke Nova
      Hora: 6:30 PM, 15 minutos
   E. Receso de la sesión de trabajo
      Presentadora: Ivette Pantoja
      Hora: 6:45 PM
3. **7:00 PM – Sesión ordinaria**
   A. Llamado al orden y salutación a la bandera
      Presentadora: Ivette Pantoja
      Hora: 7:00 PM, 5 minutos
   B. Reconocimiento del territorio
      Presentadora: Ivette Pantoja
      Hora: 7:05 PM, 5 minutos
   C. Reconocimientos / Proclamaciones
      Presentadora: Ivette Pantoja
      Hora: 7:10 PM, 5 minutos

1. Día Nacional de la Educación Especial
   Presentador(a): XXX

D. Aprobación de la agenda
   Presentadora: Ivette Pantoja
   Hora: 7:15 PM, 5 minutos
   EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: Propongo que la Mesa Directiva apruebe la agenda tal como está impresa.

E. Agenda por consentimiento
   Los asuntos de la agenda por consentimiento se distribuyen con anticipación a los miembros de la Mesa Directiva para ser estudiados y se aprueban en una sola moción.
   Presentadora: Ivette Pantoja
   Hora: 7:20 PM, 5 minutos
   EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: ***Propongo que la Mesa Directiva apruebe la agenda por consentimiento tal como está impresa.***
   1. Aprobación de las minutas de la reunión de la Mesa Directiva del 28/OCT/2025
   2. Aprobación de los asuntos rutinarios del personal
   3. Aceptación de regalos y donaciones
   4. Aprobación de políticas
      a. G — Miembros del personal
         1) GBDA: Extracción de Leche Materna o Amamantamiento en el Entorno Laboral
            Presentadora: Kona Lew-Williams
         2) GCBDE/GDBDE: Licencia de Ausencia para Servir en el Ejército
            Presentadora: Kona Lew-Williams
      b. J — Estudiantes
         1) JECA: Admisión de Estudiantes Residentes
            Presentadora: Audrea Neville
         2) JFE: Estudiantes Embarazadas o Padres
            Presentadora: Audrea Neville

F. Tiempo de audiencia
   Presentadora: Ivette Pantoja
   Hora: 7:25 PM, 5 minutos

G. Informes
   1. Presentación del curso – AP Estudios Afroamericanos
      Presentadora: Brooke Nova
      Hora: 7:30 PM, 15 minutos
   2. Informe financiero
      Presentador: Scott Harrison
      Hora: 7:45 PM, 5 minutos
   3. Abordar los asuntos actuales
      Presentador: Travis Reiman
      Hora: 7:50 PM, 15 minutos

H. Asuntos de acción
   1. Nombrar a los miembros del Comité de Presupuesto
      Presentador: Scott Harrison
      Hora: 8:05 PM, 5 minutos
      EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: ***Propongo que la Mesa Directiva designe a los candidatos identificados durante la sesión de trabajo para los puestos vacantes en el Comité de Presupuesto, de la siguiente manera:***

- ***Designar a _____ para el puesto 5, cuyo término finaliza el 30 de junio de 2028.***

- ***Designar a _____ para el puesto 6, cuyo término finaliza el 30 de junio de 2028.***
- ***Designar a _____ para el puesto 7, cuyo término finaliza el 30 de junio de 2028.***

2. Bienes inmuebles – Aprobación final del acuerdo de compra y venta
   Presentador: Scott Harrison
   Hora: 8:10 PM, 5 minutos
   EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: ***Propongo que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo de compra y venta según lo negociado.***

I. Políticas – Primera lectura
Las políticas que están programadas para su primera lectura se incluyen en el paquete de la reunión de la Mesa Directiva. Los miembros del personal no presentarán formalmente las políticas para su primera lectura, a menos que la Mesa Directiva solicite información que no esté ya incluida en el paquete de la reunión de la Mesa Directiva. Si no se reciben comentarios o preguntas públicas con relación a estas políticas durante el periodo de revisión, podrían incluirse en la agenda por consentimiento para ser aprobadas durante la próxima sesión ordinaria.
Presentador: Travis Reiman
Hora: 8:15 PM, 5 minutos
1. G — Miembros del Personal
2. J — Estudiantes

J. Información — Actualización sobre las Normas Administrativas
1. J — Estudiantes

K. Informes de HCU / HEA
Presentadora: Ivette Pantoja
Hora: 8:20 PM, 10 minutos

L. Tiempo de diálogo
Presentadora: Ivette Pantoja
Hora: 8:30 PM, 15 minutos
1. Informe sobre la Conferencia OSBA
2. Tiempo de los representantes estudiantiles
3. Tiempo del superintendente
4. Tiempo de la Mesa Directiva

M. Cierre de la reunión de la Mesa Directiva
Presentadora: Ivette Pantoja
Hora: 8:45 PM

N. Próximas reuniones de la Mesa Directiva:
• 9 de diciembre de 2025, sesión de trabajo / sesión o rdinaria
• 13 de enero de 2026, sesión de trabajo

El paquete completo de la reunión de la Mesa Directiva se puede descargar del sitio web del distrito en: https://www.hsd.k12.or.us/board.

Esta reunión se realizará en inglés. Si necesita servicios de interpretación en algún otro idioma, favor de comunicarse con el Departamento de Servicios Lingüísticos a través de languageliaisons@hsd.k12.or.us o llamando al 503-844-1429, por lo menos 48 horas antes de la reunión.