Notice of Special Education Services

The public school districts of Berks County, Pennsylvania, and the Berks County Intermediate Unit ("the Berks County school entities"), provide special education and related service to resident children with disabilities who are ages three through twenty-one. The purpose of this notice is to describe (1) the types of disabilities that might qualify the child for such programs and services, (2) the special education programs and related services that are available, (3) the process by which each of the Berks County School entities screens and evaluates such students to determine eligibility, and (4) the special rights that pertain to such children and their parents or legal guardians.

What types of disability might qualify a child for special education and related services?

Under the Individuals with Disabilities Education Act, commonly referred to as the "IDEA," children qualify for special education and related services if they have one or more of the following disabilities and, as a result, demonstrate a need for special education and related services: (1) intellectual disabilities, (2) hearing impairments, including deafness, (3) speech or language impairments, (4) visual impairments, including blindness, (5) serious emotional disturbance, (6) orthopedic impairments, (7) autism, including pervasive developmental disorders; (8) traumatic brain injury, (9) other health impairment, (11) specific learning disabilities, (11) multiple disabilities, or (12) for preschool age children, developmental delays. If a child has more than one of the above-mentioned disabilities, the child could qualify for special education and related services as having multiple disabilities. Children ages three through nine years old may also be eligible if they have developmental delays and, as a result, need special education and related services.

The legal definitions of these disabilities, which the public schools are required to apply under the IDEA, may differ from those used in medical or clinical practice. Moreover, the IDEA definitions could apply to children with disabilities that have very different medical or clinical disorders. A child with attention deficit hyperactivity disorder, for example, could qualify for special education and related services as a child with "other health impairments," "serious emotional disturbance," or "specific learning disabilities" if the child meets the eligibility criteria under one or more of these disability categories and if the child needs special education and related services as a result.

Signs of developmental delays or risk factors that might indicate a disability could include, but are not limited to, poor prenatal care, birth trauma, febrile or other seizure activity, severe reaction to early medication or inoculation requiring extended medical care, or severe trauma to the head, followed by failure to attain developmental milestones for communication, motor development, socialization, emotional development, self-help skills, or cognition; unexplained failure to attain developmental milestones in these areas; failure to use toys and other objects in a developmentally appropriate manner; persistent inability to sustain attention at levels sufficient to complete age-appropriate tasks; easy frustration with developmentally-appropriate tasks or activities; difficulty with coloring, letter formation, or drawing lines and shapes within age-appropriate parameters; difficulty building or sustaining age-appropriate relationships or conversations; persistent difficulty tolerating the presence of or interactions with peers or adults; persistent and severe disciplinary actions in preschool or school settings; failure to develop age or grade-level appropriate reading, writing, mathematical, listening, or speaking skills after exposure to sound instruction in these areas by qualified teachers; and failure to pass routine vision or hearing screenings. Other information regarding potential signs of developmental delays and other risk factors that could indicate disabilities can be found in student handbooks available through your school district of residence or the Berks County Intermediate Unit at the addresses indicated below our on the Berks County Intermediate Unit Website: http://www.berksiu.org.

Under Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973 and the Americans with Disabilities Act, some school age children with disabilities who do not meet the eligibility criteria under the IDEA might nevertheless be eligible for special protections and for adaptations and accommodations in instruction, facilities, and activities. Children are entitled to such protections, adaptations, and accommodations if they have a mental or physical disability that substantially limits or prohibits participation in or access to an aspect of the school program, whether academic or non-academic in nature.

What programs and services are available for children with disabilities?

Each of the Berks County school entities must ensure that children with disabilities are educated to the maximum extent appropriate in settings with their non-disabled peers, commonly referred to as the least restrictive environment. Programs and services available to students with disabilities, in descending order of preference, are (1) regular class placement with supplementary aides and services provided as needed in that environment, (2) regular class placement for most of the school day with itinerant service by a special education teacher either in or out of the regular classroom for 20 percent or less of the school day, (3) regular class placement for some of the school day with supplemental instruction provided by a special education teacher for more than 20 percent, but less than 80 percent of the school day, (4) instruction provided by a special education teacher for more than 80 percent of the school day, and (5) special education services, with or without regular classroom placement, either in an alternative public school setting or in a private school, treatment facility, hospital, detention center or prison, on a day or residential basis.

Depending on the nature and severity of the disability, a Berks County School entity can provide special education programs and services in (1) the public school the child would attend if not disabled, (2) an alternative regular public school either in or outside the school district of residence, (3) a special education center operated by a public school entity, (4) an approved private school or other private facility licensed to serve children with disabilities, (5) a residential school, (6) an approved out-of-state program, or (7) the home.

Special education services are provided according to the primary educational needs of the child, not the category of disability. The types of service available are (1) learning support, for students who primarily need assistance with the acquisition of academic skills, (2) life skills support, for students who primarily need assistance with development of skills for independent living, (3) emotional support, for students who primarily need assistance with social or emotional development, (4) deaf or hearing impaired support, for students who primarily need assistance

with compensatory skills to address deafness, (5) blind or visually impaired support, for students who primarily need assistance with compensatory skills to address blindness, (6) physical support, for students who primarily require physical assistance in the learning environment, (7) autistic support, for students who primarily need assistance in the areas affected by autism spectrum disorders, and (8) multiple disabilities support, for student who primarily need assistance in multiple areas affected by their disabilities.

Related services are designed to enable the child to participate in or access his or her program of special education. Examples of related services are speech and language therapy, occupational therapy, physical therapy, nursing services, audiologist services, counseling, and family training.

Children of preschool age are served by the Berks County Intermediate Unit in a variety of home and school-based settings that take into account the chronological and developmental age and primary needs of the child. As with school age programs, preschool programs must ensure that to the maximum extent appropriate, children with disabilities are educated with non-disabled peers.

Each Berks County School entity, in conjunction with the parents of each identified child, determines the type and intensity of special education and related services that a particular child needs based exclusively on the unique program of special education and related services that the school develops for that child. The child's program is described in writing in an individualized education program, commonly referred to as an "IEP," which is developed by an IEP team consisting of educators, parents, and other persons with special expertise or familiarity the child. The parents of the child have the right to be notified of and to participate in all meetings of their child's IEP team. The IEP is revised as often as circumstances warrant but at least annually. The law requires that the program and placement of the child, as described in the IEP, be reasonably calculated to ensure meaningful educational progress to the student at all times. IEPs contain, at a minimum, the projected start date and duration for the IEP, a statement of the child's present levels of educational and functional performance, an enumeration of annual goals, a description of how the child's progress toward meeting the annual goals will be measured and reported, a statement of the special education, program modifications, and related services to be provided, an explanation of the extent, if any, to which the child will not participate with non-disabled children, the anticipated frequency and location of the services and a statement of any accommodations necessary to measure academic achievement and functional performance of the child on state and district wide assessments. For children aged sixteen and older, the IEP must also include a transition plan to assist in the attainment of measurable post-secondary objectives. The public school must invite the child to the IEP team meeting if a purpose of the meeting will be the consideration of the post-secondary goals and transition services needed for the child.

All Berks County School entities are required to allow parents of children with disabilities reasonable access to their child's classrooms, subject to the provisions of each entity's school visitation policy or guidelines.

How do the public schools screen and evaluate children to determine eligibility for special education and related services?

Multidisciplinary team evaluation

Berks County School entities must conduct a multidisciplinary team evaluation of every child who is thought to have a disability. The multidisciplinary team is a group of professionals who are trained in and experienced with the testing, assessment, and observation of children to determine whether they have disabilities and, if so, to identify their primary educational strengths and needs. Parents are also members of the multidisciplinary team. Berks County School entities must reevaluate school-age students receiving special education services every three years and must re-evaluate children with intellectual disabilities and pre-school-age children receiving special education services every two years.

Parents may request a multidisciplinary team evaluation of their children at any time. They must do so in writing. Every public school has a procedure in place by which parents can request an evaluation. For information about each Berks County School entity's procedures applicable to your child, contact the elementary, middle, or high school your child attends. Telephone numbers and addresses for these schools can be found in the blue pages section of the telephone book under the heading "Schools." Parents of preschool age children, age three through five, may request an evaluation in writing by addressing a letter as follows: Berks County Intermediate Unit, Early Intervention Services, River's Chase Business Center, 1111 Commons Boulevard, Reading, Pennsylvania 19612. The telephone number for the Early Intervention Program is (610) 987-8543.

Parents of children in private schools may request a multidisciplinary team evaluation of their children without enrolling in their public schools. However, while some services might be available to some private school children who are found eligible by the responsible Berks County School entity, that entity is not required to provide all or any of the special education and related services those children would receive if enrolled in the public schools. If, after an evaluation, the multidisciplinary team determines that the child is eligible for special education and related services, the responsible Berks County School entity must offer the parents an IEP and a public school-sponsored placement, unless the parents of the child are not interested in such an offer. If parents wish to take advantage of such an offer, they may have to enroll or re-enroll their child in the responsible Berks County School entity to do so.

Before a Berks County School entity can proceed with an evaluation, it must notify the parents in writing of the specific types of testing and assessment it proposes to conduct, of the date and time of the evaluation, and of the parents' rights. The evaluation cannot begin until the parent has signed the written notice indicating that he or she consents to the proposed testing and assessments and has returned the notice to the public school.

Screening

All Berks County School entities undertake screening activities before referring students for a multidisciplinary team evaluation. Screening activities could involve an instructional support or intervention team, a multi-tiered system of supports, a child study team, or an alternative screening process. Regardless of the screening method employed, the screening process must include (1) periodic vision and hearing assessments by the school nurse as mandated by the

School Code and (2) screening at reasonable intervals to determine whether all students are performing based on grade-appropriate standards in core academic subjects.

If screening activities produce little or no improvement after a reasonable period of intervention or remediation, the child will then be referred for a multidisciplinary team evaluation.

For information about the dates of various screening activities in your child's school or to request screening activities for a particular child, contact the local public school directly. Telephone numbers and addresses for these schools can be found in the blue pages section of the telephone book under the heading "Schools." Parents of preschool age children, age three through five, may obtain information about screening activities, or may request a screening of their children, by calling or writing the Berks County Intermediate Unit, Early Intervention Services, River's Chase Business Center, 1111 Commons Boulevard, Reading, Pennsylvania 19612. The telephone number for the Early Intervention Program is (610) 987-8543.

Private school administrators, teachers, and parent groups, or individual parents of students in private schools, who are interested in establishing systems in those schools for locating and identifying children with disabilities who might need a multidisciplinary team evaluation may contact the Berks County Intermediate Unit, Early Intervention Services, River's Chase Business Center, 1111 Commons Boulevard, Reading, Pennsylvania 19612. The telephone number for the Early Intervention Program is (610) 987-8543.

What special rights and protections do children with disabilities and their parents have?

State and federal law affords many rights and protections to children with disabilities and their parents. A summary of those rights and protections follows. Interested persons may obtain a complete written summary of the rights and protections afforded by the law, together with information about free or low cost legal services and advice, by contacting their school district's special education or student services department at the address and telephone number listed in the blue pages section of the telephone book under the heading "Schools." The written summary is also available through the Berks County Intermediate Unit, River's Chase Business Center, 1111 Commons Boulevard, Reading, Pennsylvania 19612. The summary is also available on the Website of the Berks County Intermediate Unit, http://www.berksiu.org, and on the Websites of most of the public school entities listed below.

Rights and Protections

Prior Written Notice. The responsible Berks County School entity must notify you in writing whenever it proposes to initiate or to change the identification, evaluation, educational program or placement of a child or whenever it refuses to initiate or make a change in the identification, evaluation, educational program or placement requested by a parent. Such notice must be accompanied by a written description of the action proposed or rejected, the reasons for the proposal or refusal, a description of the evaluation information and other relevant factors used as a basis for the decision, the other options considered, if any, the reasons why such options were rejected and a statement that the parent has the right to procedural safeguards.

Consent. Berks County School entities cannot proceed with an evaluation or reevaluation, or with the initial provision of special education and related services, without the written consent of the parents. However, a Berks County School entity may attempt to override the lack of consent for an initial evaluation or reevaluation by requesting the approval of an impartial hearing officer by filing a due process request. Additionally, in the case of a parent's failure to respond to a request to conduct a reevaluation, a Berks County School entity may proceed with the proposed reevaluation without parental consent if it can show that it made a reasonable effort to obtain parental consent and that the parent failed to respond. A public school may not seek a hearing to override the refusal of a parent to consent to an initial placement in special education. Parents have the right to withdraw their consent to special education services at any time. In doing so, they are agreeing to the discontinuation of all special education instruction, supplementary aides, program modifications, adaptations, and services. By withdrawing consent, they are also agreeing to forgo the special rights and protections that apply to children with disabilities and their parents.

Protection in Evaluation Procedures. Evaluations to determine eligibility and the current need for special education and related services must be administered in a manner that is free of racial, cultural, or linguistic bias and in the native language of the child. The evaluation must assess the child in all areas related to the suspected disability and include variety of technically sound instruments, assessment tools and strategies. The assessments and evaluation materials must be used for the purposes for which the assessments or measure are valid and reliable, must be administered by trained and knowledgeable personnel in accordance with any instructions provided by the producer of the assessment and must be talked to assess special areas of need. Moreover, evaluation determinations cannot be based upon any single measure or assessment.

Independent Educational Evaluation. If parents disagree with the evaluation conducted by the responsible Berks County School entity, they may request in writing an independent educational evaluation, commonly referred as an "IEE," at public expense. If an IEE is provided at public expense, the criteria under which the IEE is privately obtained must be the same as the criteria that the responsible Berks County School entity uses when it initiates an evaluation. Information concerning each school entity's evaluation criteria can be obtained through the Office of Special Education or Student Services of that entity. If the Berks County School entity refuses to pay for the IEE, it must immediately request a special education due process hearing to defend the appropriateness of its evaluation.

Due Process Hearing Procedures

The parent or local educational agency, commonly referred to as the "LEA," may request a due process hearing with respect to any matter relating to the identification, evaluation, or educational placement of the child or the provision of a free appropriate public education, commonly referred to as "FAPE". The party requesting the hearing must submit a "Due Process Hearing Request" form to the Office for Dispute Resolution, 6340 Flank Drive, Suite 600, Harrisburg, Pennsylvania 17112; telephone (800) 222-3353; TTY (800) 654-5984. A due process hearing will not proceed until all required information is provided and procedures followed.

Timeline for requesting Due Process. The parent or LEA must request a due process hearing by filing a Due Process Hearing Request within two (2) years of the date to parent or the LEA knew or should have known about the alleged action that forms the basis of the request. There are limited exceptions to this timeline. This timeline will not apply to the parent if the parent was prevented from filing a Due Process Hearing Request due to either (1) specific misrepresentations by the LEA that it had resolved the problem forming the basis of the hearing request, or (2) the LEA's withholding of information from the parent that the LEA was required provide.

Filing and Service of the Due Process Hearing Request. The party requesting the hearing must send a copy of the Due Process Hearing Request to the other party and, at the same time, to the Office for Dispute Resolution by mail addressed to the Office for Dispute Resolution, 6340 Flank Drive, Suite 600, Harrisburg, Pennsylvania 17112, or by electronic mail addressed to ODR.pattan.net, or by facsimile at (717) 657-5983.

Contents of Due Process Hearing Request. The Due Process Hearing Request must contain the following information:

1. The name of the child, the address where the child lives, and the name of the school the child is attending or, if the child is homeless, available contact information for the child and the name of the school the child is attending;

2. A description of the nature of the problem, including facts relating to such problem; and

3. A proposed resolution of the problem to the extent known and available to the party filing the Due Process Hearing Request.

Challenging Sufficiency of the Due Process Hearing Request. The Due Process Hearing Request will be considered sufficient unless the party receiving it notifies the Hearing Officer and the other party in writing within fifteen (15) days of receipt that the receiving party believes the Request does not meet the requirements listed above.

Response to Request. If the LEA has not sent a prior written notice, such as a Notice of Recommended Educational Placement, commonly referred to as a "NOREP", to the parent regarding the subject matter contained in the parent's Due Process Hearing Request, the LEA must send to the parent, within ten (10) days of receiving the Due Process Hearing Request, a response including the following Information: (1) an explanation of why the LEA proposed or refused to take the action raised in the Hearing Request, (2) a description of other options the Individualized Education Program ("IEP") Team considered, if any, (3) and the reasons why those options were rejected, (4) a description of each evaluation procedure, assessment, record, or report the LEA used as the basis for the proposed or refused action and (5) a description of the factors that are relevant to the proposal or refusal. Filing this response to the parent's Due Process Hearing Request does not prevent the LEA from challenging the sufficiency of the Due Process Hearing Request. If it is the parent receiving the Due Process Hearing Request, then a response to the Due Process Hearing Request must be sent to the other side within ten (10) days of receipt of the request. The response should specifically address the issues raised in the Due Process Hearing Request.

Hearing Officer Determination of Sufficiency of the Due Process Hearing Request. Within five (5) days of receiving a party's challenge to the sufficiency of the Due Process Hearing Request, the Hearing Officer must make a determination based solely on the information contained within the Request whether the Request meets content requirements listed above. The Hearing Officer must immediately notify both parties in writing of his or her determination.

Subject Matter of the Hearing. The party requesting the due process hearing is not permitted to raise issues at the due process hearing that were not raised in the Due Process Hearing Request (or Amended Due Process Hearing Request) unless the other party agrees otherwise.

Resolution Session. Before a due process hearing can take place, the LEA must convene a preliminary meeting with the parent and the relevant member or members of the IEP Team who have specific knowledge of the facts identified in the Due Process Hearing Request in an attempt to resolve those issues without the need to proceed to a due process hearing. This preliminary meeting must be convened within fifteen (15) days of the receipt of the Due Process Hearing Request. A representative of the LEA who has decision-making authority must be present at this meeting. The LEA may not have an attorney attend the meeting unless the parent is also accompanied by an attorney. Parent advocates may attend the meeting. At the meeting, the parent will discuss the Due Process Hearing Request, and the LEA will be provided the opportunity to resolve the Due Process Hearing Request unless the parent and the LEA agree, in writing, to waive this meeting, or agree to use the mediation process. If the parent and LEA resolve the issues in the Due Process Hearing Request at the preliminary meeting, they must put the agreement terms in writing, and both the parent and a representative of the LEA who has the authority to bind the LEA must sign the agreement. The agreement is a legally binding document and may be enforced by a court. Either the parent or LEA may void the agreement within three (3) business days of the date of the agreement. After three (3) business days, the agreement is binding on both parties.

Amended Due Process Hearing Request. Either the parent or a LEA may amend its Due Process Hearing Request only if the other party consents in writing to the amendment and is given the opportunity to resolve the issues raised in the Due Process Hearing Request through a resolution session, or the Hearing Officer grants permission for the party to amend the Due Process Hearing Request. However, the Hearing Officer may grant this permission not later than five (5) days before a due process hearing occurs.

Timeline for Completion of Due Process Hearing. If the LEA has not resolved the Due Process Hearing Request within thirty (30) days of receiving it, or within thirty (30) days of receiving the Amended Due Process Hearing Request the due process hearing may proceed and applicable timelines commence. The timeline

for completion of due process hearings is forty-five (45) days, unless the Hearing Officer grants specific extensions of time at the request of either party.

Disclosure of Evaluations and Recommendations. Not less than five (5) business days prior to a due process hearing, each party must disclose to all other parties all evaluations completed by

that date, and recommendations based on the offering party's evaluations that the party intends to use at the due process hearing. Failure to disclose this information may result in a Hearing Officer prohibiting the party from introducing the information at the hearing unless the other party consents to its introduction.

Due Process Hearing Rights. The hearing for a child with a disability or thought to have a disability must be conducted and held in the LEA at a place and time reasonably convenient to the parent and child involved. The hearing must be an oral, personal hearing and must be closed the public unless the parent requests an open hearing. If the hearing is open, the decision issued in the case, and only the decision, will be available to the public. If the hearing is closed, the decision will be treated as a record of the child and may not be available to the public. The decision of the Hearing Officer must include findings of fact, discussion, and conclusions of law. Although technical rules of evidence will not be followed, the decision must be based upon substantial evidence presented at the hearing. A written or, at the option of the parent, electronic verbatim record of the hearing will be provided to the parent at no cost. Parents may be represented by legal counsel and accompanied and advised by individuals with special knowledge or training with respect to the problems of children with disabilities. Parents or parent representatives must be given access to educational records, including any tests or reports upon which the proposed action is based. A party has the right to compel the attendance of and question witnesses who may have evidence upon which the proposed action might be based. A party has the right to present evidence and confront and cross-exam witnesses. A party has the right to present evidence and testimony, including expert medical, psychological, or educational testimony.

Decision of Hearing Officer. A decision made by a Hearing Officer must be made on substantive grounds, based upon a determination of whether the child received a FAPE. In disputes alleging procedural violations, a Hearing Officer may award remedies only if the procedural inadequacies impeded the child's right to a FAPE; significantly impeded the parents opportunity to participate in the decision-making process regarding the provision of a FAPE to the child; or caused a deprivation of educational benefits. A Hearing Officer may still order a LEA to comply with procedural requirements even if the Hearing Officer determines that the child received a FAPE. The parent may still file a Complaint with the Bureau of Special Education within the Pennsylvania Department of Education regarding procedural violations.

Civil Action. A party that disagrees with the findings and decision of the Hearing Officer has the right to file an appeal in state or federal court. In notifying the parties of the decision, the Hearing officer shall indicate the courts to which an appeal may be taken. The party filing an appeal is encouraged to seek legal counsel to determine the appropriate court with which to file an appeal. A party filing an appeal to state or federal court has ninety (90) days from the date of the decision to do so.

Attorney's Fees. A court, in its discretion, may award reasonable attorney's fees to the parent of a child who is a prevailing party or to a State Educational Agency or LEA against the attorney of the parent who files a Due Process Hearing Request or subsequent cause of action that is frivolous, unreasonable, or without foundation, or against the attorney of the parent who continued to litigate after the litigation clearly became frivolous, unreasonable or without

foundation; or to a prevailing State Educational Agency or LEA against the attorney of the parent, or against the parent, if the parent's Due Process Hearing Request or subsequent cause of action was presented for any improper purpose, such as to harass, to cause unnecessary delay, or to needlessly increase the cost of litigation. Fees awarded will be based on rates prevailing in the community in which the action or proceeding arose for the kind and quantity of attorney services furnished.

The federal law imposes certain requirements upon the parent and LEA and in some circumstances may limit attorney fee awards. Parents should consult with their legal counsel regarding these matters. The following rules apply: Attorney's fees may not be awarded and related costs may not be reimbursed in any action or proceeding for services performed subsequent to the time of a written offer of settlement to the parent if the offer is made within the time prescribed by Rule 68 of the Federal Rules of Civil Procedures, or, in the case of an administrative hearing, at any time more than ten (10) days before the proceeding begins; the offer is not accepted within ten (10) days; and the court finds that the relief finally obtained by the parent is not more favorable to the parent than the offer of settlement. Attorney's fees may not be awarded for time spent attending any meeting of the IEP team unless the meeting is convened as a result of an administrative proceeding or judicial action. A due process resolution session is not considered a meeting convened as a result of an administrative hearing or judicial action, nor an administrative hearing or judicial action for purposes of reimbursing attorney's fees. The Court may reduce the amount of any attorney's fee award when: (a) the parent, or the parent's attorney, during the course of the action or proceeding unreasonably protracted the final resolution of the controversy; (b) the amount of the attorney's fees otherwise authorized to be awarded unreasonably exceeds the hourly rate prevailing in the community for similar services by attorneys of reasonably comparable skill, reputation, and experience; (c) the time spent and legal services furnished were excessive considering the nature of the action or proceeding; or (d) the attorney representing the parent did not provide to LEA the appropriate information in the Due Process Hearing Request. These reductions do not apply in any action or proceeding if the court finds that the State or LEA unreasonably protracted the final resolution of the action or proceeding.

Child's Status During Administrative Proceedings. Except for discipline cases, which have specific rules, while the due process case, including appeal to a court of competent jurisdiction, is pending, the child must remain in his or her present educational placement unless the parent and LEA or State agree otherwise. If the due process hearing involves an application for initial admission to public school, the child, with parental consent, must be placed in the public school program until completion of all the proceedings, unless the parent and LEA agree otherwise.

Private School Tuition Reimbursement. In some cases, parents of children who were identified by the public school as eligible for special education and related services and who received such services can recover in a due process hearing or from a court an award of private school tuition reimbursement. Parents can also receive such awards if their child was in need of special education and related services but were not offered such services in a timely manner. To obtain an award of tuition reimbursement, parents must notify their public school of their intent to enroll their child in a private school either verbally at the last IEP team meeting prior to withdrawing their child or in writing received by the public school at least ten days prior to the date on which the child is withdrawn from public school. Parents can obtain tuition only when they can prove at a special education due process hearing that (1) the public school failed to offer an appropriate program or placement to the child, (2) the parents therefore placed their child in a private school, and (3) the private school placement was proper. Tuition reimbursement awards can be denied or reduced if the parent' s behavior was improper or if the parents delay unreasonably in asserting a claim against the public school in a due process hearing. **Such awards can also be denied or reduced if the parents fail to do one of the following: (1) notify the public school of their intent to place the child in a private school at public expense during the last IEP team meeting prior to the planned placement, or (2) notify the public school in writing of their intent to place the student in a private school at public expense at least ten days before withdrawing the student for that purpose.**

Mediation. Parties may agree to submit their dispute to the mediation process by requesting mediation from the Office for Dispute Resolution. Mediation may be requested in place of or in addition to a due process hearing. If a hearing is also requested, mediation cannot delay the scheduling of the due process hearing, unless the Hearing Officer grants a continuance for that purpose at the request of a party. An impartial, trained mediator facilitates the mediation process, which is scheduled at a time and location convenient to the parties. The parties are not permitted to have attorneys participate in the process, unless the parents choose to have their attorney present. Any resolution reached through mediation must be reduced to writing, which will be binding on the parties.

Rights under Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973. As noted above, some students with disabilities who are not in need of special education and related services are nevertheless entitled to adaptations and accommodations in their school program or in the physical environment of school buildings, grounds, vehicles, and equipment, when such adaptations or accommodations are required to enable the student to access and participate meaningfully in educational programming and extracurricular activities. Parents are entitled to a written description of the adaptations and accommodations that the public school is willing to offer. This written description is called a "service agreement" or "accommodation plan." The rights and protections described above under the headings "Notice," "Consent," "Protection in Evaluation Procedures," and "Maintenance of Placement" apply to students receiving adaptations and accommodations under Section 504. Parents who have complaints concerning the evaluation, program, placement, or provision of services to a student may request either an informal conference with the public school or a due process hearing. The hearing must be held before an impartial hearing officer at a time and location convenient to the parents. Parents have the right to request a free written or electronic transcript or recording of the proceedings, to present evidence and witnesses disclosed to the public school, to confront evidence and testimony presented by the public school, to review their child's complete educational record on request before the hearing, to receive a written decision from the hearing officer, and to be represented by counsel or an advocate of their choice. An appeal may be taken from the decision of the hearing officer to a court of competent jurisdiction.

Compliance Complaints. In addition to the above hearing rights, parents and others with complaints concerning the education of a child with disabilities or violations of rights guaranteed by either the IDEA or Section 504 may file complaints with the Pennsylvania Department of

Education, which must investigate such complaints and issue written findings and conclusions. Information concerning such complaints can be obtained at the following address:

Pennsylvania Department of Education
Bureau of Special Education
Division of Compliance Monitoring and Planning 333 Market Street, 7th Floor Harrisburg, PA 17126-0333
(800) 879-2301

Students Who are Mentally Gifted

All Berks County School entities, except charter schools, also offer special education services, in the form of acceleration or enrichment, for students who are identified by a gifted multidisciplinary team ("GMDT") as "mentally gifted." A child is considered mentally gifted when his or her cognitive ability or other factors, as determined by a multidisciplinary team evaluation, indicate that he or she has outstanding intellectual ability the development of which requires special programs and services not ordinarily available in the general education program. The school entity engages in screening activities during regular classroom instruction and uses the data thus generated to determine whether a GMDT evaluation is warranted. In addition, parents may request gifted screening or a GMDT evaluation at any time. Parents are part of the GMDT and, if their child is determined to be mentally gifted, are part of the development and annual review and revision of their child's gifted individualized educational program ("GIEP") as a member of the GIEP team. The GIEP describes the present levels, annual goals and measurable objectives, and specially designed instruction and related services through which the District will provide the enrichment or acceleration, or both, that is needed to develop the outstanding mental ability of the child. Parents of students who are mentally gifted have the right to request a special education due process hearing or to file a compliance complaint with the Pennsylvania Department of Education at the above address. Details concerning the procedures governing hearing requests can be found on the Website of the Office for Dispute Resolution as http://www.pattan.k12.pa.us.

A child can be identified as both a child with a disability and mentally gifted. In such cases, the rights of the child and his or her parents are governed by the rules applicable to children with disabilities and their parents, as described above.

Student Records

All Berks County School entities maintain records concerning all children enrolled in public school, including students with disabilities. Records containing personally identifiable information about or related to children with disabilities could include, but are not limited to, cumulative grade reports, discipline records, enrollment and attendance records, health records, individualized education programs, notices of recommended assignment, notices of intent to evaluate and reevaluate, comprehensive evaluation reports, other evaluation reports by public school staff and by outside evaluators, work samples, test data, data entered into the Penn Data

system, correspondence between school staff and home, instructional support team documents, referral data, memoranda, and other education-related documents. Records can be maintained on paper, on microfiche, on audio or videotape, and electronically. Records can be located in the central administrative offices of the public school, the administrative offices of the Berks County Intermediate Unit, the school building or building at which the student attended or attends school, private schools and facilities at which the public school has placed the child for educational purposes, central storage facilities and electronic storage systems, and in the secure possession of teachers, building administrators, specialists, psychologists, counselors, and other school staff with a legitimate educational interest in the information contained therein. All records are maintained in the strictest confidentiality.

Records are maintained as long as they remain educationally relevant. The purposes of collecting and maintaining records are (1) to ensure that the child receives programs and services consistent with his or her IEP; (2) to monitor the ongoing effectiveness of programming for the child; (3) to document for the public school and the parents that the student is making meaningful progress; (4) to satisfy the requirements of state and federal agencies who have an interest in inspecting or reviewing documents concerning particular students or groups of students for purposes of compliance monitoring, complaint investigation, and fiscal and program audits; and (5) to inform future programming for and evaluations of the child. When educational records, other than those which must be maintained, are no longer educationally relevant, the public school must so notify the parents in writing and may destroy the records or, at the request of the parents, must destroy them. Public schools are not required to destroy records that are no longer educationally relevant unless the parents so request in writing.

Parent consent. Parent consent is required in writing prior to the release of any personally identifiable information concerning a child with disabilities. Parent consent is not required, however, prior to the release of information (1) to a hearing officer in a special education due process hearing; (2) to public school officials, including staff and contractors, with a legitimate educational interest in the information; (3) to officials or staff of other schools and school systems at which the student is enrolled or intends to enroll; (4) to federal or state education officials and agencies and to the Comptroller of the United States; (5) to accrediting organizations to carry out their accrediting functions; (6) to comply with a lawful subpoena or judicial order; (7) in conjunction with a health or safety emergency to the extent necessary to protect the health and safety of the child or others; or (8) that the public schools have designated as "directory information." Disclosure without consent of the parent is subject to certain conditions more fully described in the Family Educational Rights and Privacy Act, 20 U.S.C § 1332g, and its implementing regulation, 34 C.F.R. Part 99.

Parent access. Upon submitting a request to do so in writing, parents have the right to access the educational records of their child within forty-five days or before any due process hearing or IEP team meeting, whichever is sooner. Access entitles the parent to the following: (1) an explanation and interpretation of the records by public school personnel; (2) copies of the records if providing copies is the only means by which the parent can effectively exercise his or her right of inspection and review; and (3) inspection and review of the records by a representative of the parent's choosing upon presentation to the records custodian of a written authorization from the parent. The public school can charge a fee not to exceed its actual costs for copying records.

"Directory information." Public school entities designate certain kinds of information as "directory information." The public schools of Berks County typically designate the following as "directory information": (1) the name, address, telephone number, and photographs of the child; (2) the date and place of birth of the child; (3) participation in school clubs and extracurricular activities; (4) weight and height of members of athletic teams; (5) dates of attendance; (6) diplomas and awards received; (7) the most recent previous institution or school attended by the child; and (8) names of parents, siblings, and other family members. The District will provide this information to any interested person, including armed forces recruiters who request it, without seeking consent from the parents of the student or the student. Parents who do not want the District to disclose such information must so notify the District in writing on or before the first day of the school term. Written notice must identify the specific types of directory information that the parent does not want the District to disclose without consent. If the parent fails to notify the District in writing by the first day of the school term, the District may release directory information upon request and without consent.

Disclosure of records containing personally identifiable information to other schools and institutions. Public school entities disclose personally identifiable information concerning students to educational agencies or institutions at which the student seeks to enroll, intends to enroll, or is enrolled, or from which the student receives services, when that agency or institution requests such records.

Access to records by school officials with a "legitimate educational interest." School officials with a legitimate educational interest in the personally-identifiable information contained in education records can have access to personally identifiable information without parent or student consent. Each school entity designates in its education records policy those persons who have a "legitimate educational interest" that would allow such access to education records. Such persons typically include teachers of the child, building administrators, guidance counselors to whom the child is assigned, members of instructional support and multidisciplinary teams in the course of screening and evaluation activities, records custodians and clerks, public school administrators with responsibility for programs in which the student is enrolled or intends to be enrolled, school board members sitting in executive session in consideration of matters concerning the child upon which only the school board can act, program specialists and instructional aides working with the child, therapeutic staff working with the child, and substitutes for any of the foregoing persons

Amendment of education records. After reviewing records, a parent or a student who has attained the age of 18 can request that records be amended. The school will make the requested changes or reject the request within forty-five days of the receipt of the request in writing. If the school rejects the request, the parent or student may request an informal hearing. The hearing can be held before any public school official who does not have a direct interest in its outcome. If the parents are dissatisfied with the outcome of the informal hearing, they may submit to the public school a statement outlining their disagreement with the record. The school thereafter must attach a copy of that statement to all copies of the record disclosed to third parties.

Complaints to the United States Department of Education. Complaints concerning alleged failure of a public school entity to comply with the requirements of the Family Educational Rights and Privacy Act may be addressed to the United States Department of Education as follows:
Family Policy Compliance Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, S.W.
Washington, DC 20202-4605

More detailed information concerning the student records policies of each Berks County School entity, including information concerning the definition of the terms "directory information" and "school official with a legitimate educational interest," the process of excluding individual child information from disclosure as "directory information," and the process for seeking amendment of school records, can be obtained by contacting the Local School Entity at the addresses provided below.

This notice is only a summary of the special education services, evaluation and screening activities, and rights and protections pertaining to children with disabilities, children thought to be disabled, and their parents. For more information or to request evaluation or screening of a public or private school child contact the responsible Berks County School entity listed below. For preschool age children, information can also be obtained, and screenings and evaluations requested, by contacting the Berks County Intermediate Unit.

Antietam School District
Special Education Department
100 Antietam Rd.
Reading, PA 19606
610-779-2606
(FAX) 610-779-4424

Boyertown Area School District
Special Education Department
120 North Monroe Street
Boyertown, PA 19512
610-473-3610
(FAX) 610-369-7353

Brandywine Heights Area School District
Pupil Services Office
200 West Weis Street
Topton, PA 19562
610-682-5100
(FAX) 610-682-5184

Conrad Weiser Area School District
Special Education Department
44 Big Spring Road
Robesonia, PA 19551
610-693-8542 x6906
(FAX) 610-693-8586

Daniel Boone Area School District
Special Education Department
501 Chestnut Street
Birdsboro, PA 19508
610-582-6167

Exeter Township School District
Special Education Department
200 Elm Street
Reading, PA 19606
610-779-0700
(FAX) 610-779-7103

Fleetwood Area School District
Special Education Department
801 North Richmond Street
Fleetwood, PA 19522
610-944-8111
(FAX) 610-944-6842

Governor Mifflin School District
Special Education Department
10 South Waverly Street
Shillington, PA 19607
610-775-5085
(FAX) 610-228-0585

Hamburg Area School District
Special Education Department
701 Windsor Street
Hamburg, PA 19526
610-562-2241
(FAX) 610-562-2634

Berks County Intermediate Unit
1111 Commons Blvd
PO Box 16050
Reading, PA 19612-6050
610-987-8511

Kutztown Area School District
Student Services Department
10 Dreisher Lane
Kutztown, PA 19530
610-683-7361
(FAX) 610-683-0388

Muhlenberg School District
Special Education Department
BLUE Center
3630 Kutztown Road
Reading, PA 19605
610-741-1200
(FAX) 484-334-6520

Oley Valley School District
Student Services Office
17 Jefferson Street
Oley, PA 19547
610-987-4100
(FAX) 610-987-0057

Reading School District
Special Education Department
800 Penn Street
Reading, PA 19602
484-258-7101
(FAX) 610-371-4543

Schuylkill Valley School District
Pupil Services Office
929 Lakeshore Drive
Leesport, PA 19533
610-916-5744
(FAX) 610-926-3960

Tulpehocken Area School District
Pupil Services Office
27 Rehrersburg Road
Bethel, PA 19507
717-933-4611
(FAX) 717-933-9724

Twin Valley School District
Special Education Department
4851 North Twin Valley Road
Elverson, PA 19520
610-286-8600
(FAX) 610-286-8608

Wilson School District
Special Education Department
2601 Grandview Boulevard
West Lawn, PA 19609
610-670-0180
(FAX) 484-334-6435

Wyomissing Area School District
Special Education Department
630 Evans Avenue
Wyomissing, PA 19610
610-374-0739
(FAX) 610-374-0948

Berks County Intermediate Unit
Early Intervention Program
1111 Commons Blvd.
PO Box 16050
Reading, PA 19612-6050
610-987-8544
(FAX) 610-987-8547

Aviso de Servicios de Educación Especial

Los distritos escolares públicos del condado de Berks, Pensilvania, y Berks County Intermediate Unit (las entidades escolares del condado de Berks), brindan educación especial y servicios relacionados a niños residentes con discapacidades que tienen entre tres y veintiún años. El propósito de este aviso es describir (1) los tipos de discapacidades que podrían calificar al niño para estos programas y servicios, (2) los programas de educación especial y servicios relacionados que están disponibles, (3) el proceso por el cual cada una de las entidades escolares del condado de Berks examina y evalúa a estos estudiantes para determinar su elegibilidad, y (4) los derechos especiales que pertenecen a estos niños y sus padres o tutores legales.

¿Qué tipos de discapacidad podrían calificar a un niño para recibir educación especial y servicios relacionados?

Bajo la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades, comúnmente conocida como "IDEA" (por sus siglas en inglés) los niños califican para educación especial y servicios relacionados si tienen una o más de las siguientes discapacidades y, como resultado, demuestran una necesidad de educación especial y servicios relacionados: (1) discapacidades intelectuales, (2) discapacidades auditivas, incluida la sordera (3) discapacidades del habla o del lenguaje, (4) deficiencias visuales, incluida la ceguera, (5) trastornos emocionales serios, (6) deficiencias ortopédicas, (7) autismo, incluidos los trastornos generalizados del desarrollo; (8) lesión cerebral traumática, (9) otro impedimento de salud, (10) discapacidades específicas de aprendizaje, (11) discapacidades múltiples, o (12) retrasos en el desarrollo, para niños en edad preescolar. Si un niño tiene más de una de las discapacidades mencionada anteriormente, el niño podría calificar para educación especial y servicios relacionas con discapacidades múltiples. Los niños de tres a nueve años también pueden ser elegibles si tienen retrasos en el desarrollo y, como resultado, necesitan educación especial y servicios relacionados.

Las definiciones legales de estas discapacidades, que las escuelas públicas deben aplicar bajo IDEA, pueden diferir de las utilizadas en la práctica médica o clínica. Además, las definiciones de IDEA podrán aplicarse a niños con discapacidades que tienen trastornos médicos o clínicos muy diferentes. Un niño con trastorno por déficit de atención con hiperactividad, por ejemplo, podría calificar para educación especial y servicios relacionados como un niño con "otros impedimentos de salud", "trastornos emocionales serios" o "discapacidades específicas de aprendizaje" si el niño cumple con los criterios de elegibilidad bajo una o más de estas categorías de discapacidad y si el niño necesita educación especial y servicios relacionados como resultado.

Los signos de retrasos en el desarrollo o factores de riesgo que podrían indicar una discapacidad podrían incluir, entre otros, atención prenatal deficiente, trauma de nacimiento, actividad convulsiva febril u otra, reacción grave a la medicación temprana o inoculación que requiere atención medica prolongada, o trauma severo en la cabeza, seguido por la incapacidad de alcanzar los hitos del desarrollo para la comunicación, desarrollo motor, socialización, desarrollo emocional, habilidades de autoayuda o cognición; fracaso inexplicable para alcanzar hitos del desarrollo en estas áreas; no usar juguetes y otros objetos de una manera apropiada para el desarrollo; incapacidad persistente para mantener la atención a niveles suficientes para completar tareas apropiadas para la edad; frustración fácil con tareas o actividades apropiadas para el desarrollo; dificulta para colorear formar letras o dibujar líneas y formas dentro de parámetros apropiados para la edad; dificultar para construir o mantener relaciones o conversaciones apropiadas para la edad; dificultad persistente para tolerar la presencia o las interacciones con compañeros o adultos; medidas disciplinarias persistentes y severas en entornos preescolares; falta de desarrollo de habilidades apropiadas de lectura, escritura, matemáticas, comprensión auditiva o expresión oral de nivel de edad o grado después de la exposición a una instrucción solida en estas áreas por parte de maestros calificados; y no pasar los exámenes de rutina de la visión o la audición. Puede encontrar otra información sobre posibles signos de retrasos en el desarrollo y otros factores de riesgo que podrían indicar discapacidades, en los manuales para estudiantes disponibles a través de su distrito escolar de residencia o Berks County Intermediate Unit en las direcciones indicadas a continuación o en el sitio web de Berks County Intermediate Unit: http://www.berksiu.org.

Bajo la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973 y la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, algunos niños con discapacidades en edad escolar que no cumplen con los criterios de elegibilidad bajo la IDEA podrían ser elegibles para protecciones especiales y para adaptaciones y acomodaciones en instrucción, instalaciones y actividades. Los niños tienen derecho a tales protecciones, adaptaciones y acomodaciones si tienen una discapacidad mental o física que limita o prohíbe sustancialmente la participación o el acceso a un aspecto del programa escolar, ya sea de naturaleza académica o no académica.

¿Qué programas y servicios están disponibles para niños con discapacidades?

Cada una de las entidades escolares del condado de Berks debe asegurarse de que los niños con discapacidades sean educados en la medida máxima apropiada en entornos con sus compañeros sin discapacidades, comúnmente conocido como el entorno menos restrictivo. Los programas y servicios disponibles para los estudiantes con discapacidades, en orden descendente de preferencia, son (1) colocación en clase regular con ayudantes suplementarios y servicios proporcionados según sea necesario en este entorno, (2) colocación en clase regular durante la mayor parte del día escolar con servicio itinerante por un maestro de educación especial, ya sea dentro o fuera del aula regular durante el 20 por ciento o menos del día escolar, (3) colocación en clase regular durante parte del día escolar con instrucción suplementaria proporcionada por un maestro de educación especial por más del 20 por ciento, pero menos del 80 por ciento del día escolar, (4) instrucción proporcionada por un maestro de educación especial durante mas del 80 por ciento del día escolar, y (5) servicios de educación especial, con o sin colocación regular en el aula, ya sea en una escuela pública alternativa o en una escuela privada, centro de tratamiento, hospital, centro de detención o prisión, de día o residencial.

Dependiendo de la naturaleza y gravedad de la discapacidad, una entidad escolar del condado de Berks puede proporcionar programas y servicios de educación especial en (1) la escuela pública a la que asistirá el niño si no estuviera discapacitado, (2) una escuela pública regular alternativa dentro o fuera del distrito escolar de residencia, (3) un centro de educación especial operado por una entidad de escuela pública, (4) una escuela privada aprobada u otra instalación privada con licencia para servir a niños con discapacidades, (5) una escuela residencial, (6) un programa aprobado fuera del estado, o (7) el hogar.

Los servicios de educación especial se prestan de acuerdo con las necesidades educativas primarias del niño, no con la categoría de discapacidad. Los tipos de servicios disponibles son (1) apoyo de aprendizaje, para estudiantes que principalmente necesitan asistencia con la adquisición de habilidades académicas, (2) apoyo de habilidades para la vida, para estudiantes que principalmente necesitan asistencia con el desarrollo de habilidades para la vida independiente, (3) apoyo emocional, para estudiantes que principalmente necesitan asistencia con el desarrollo social o emocional, (4) apoyo para sordos o con discapacidad auditiva, para estudiantes que necesitan principalmente asistencia con habilidades compensatorias para abordar la sordera, (5) apoyo para ciegos o con discapacidad visual, para estudiantes que principalmente necesitan ayuda con habilidades compensatorias para abordar la ceguera, (6) apoyo físico, para estudiantes que requieren principalmente asistencia física en el entorno de aprendizaje, (7) apoyo autista, para estudiantes que necesitan asistencia principalmente en las áreas afectadas por trastornos del espectro autista, y (8) apoyo para discapacidades múltiples, para estudiantes que necesitan principalmente asistencia en múltiples áreas afectadas por sus discapacidades.

Los servicios relacionados están diseñados para permitir que el niño participe o acceda a sus programas de educación especial. Ejemplos de servicios relacionados son terapia del habla y del lenguaje, terapia ocupacional, fisioterapia, servicios de enfermería, servicios de audiólogo, consejería y capacitación familiar.

Los niños en edad preescolar son atendidos por Berks County Intermediate Unit en una variedad de entornos basados en el hogar y la escuela que tienen en cuenta la edad cronológica y de desarrollo y las necesidades primarias del niño. Al igual que con los programas de edad escolar, los programas preescolares deben garantizar que, en la máxima medida apropiada, los niños con discapacidades sean educados con compañeros sin discapacidades.

Cada entidad escolar del condado de Berks, junto con los padres de cada niño identificado, determina el tipo y la intensidad de la educación especial y los servicios relacionados que un niño en particular necesita basándose exclusivamente en el programa único de educación especial y servicios relacionados que la escuela desarrolla para ese niño. El programa del niño se describe por escrito en un programa de educación individualizado, comúnmente conocido como un "IEP" (por sus siglas en inglés), que es desarrollado por un equipo del IEP compuesto por educadores, padres y otras personas con experiencia especial o familiarizadas con el niño. Los padres del niño tienen derecho a ser notificados y participar en todas las reuniones del equipo del IEP de su hijo. El IEP se revisa con la frecuencia que las circunstancias lo justifiquen, pero al menos una vez al año. La ley requiere que el programa y la colocación del niño, como se describe en el IEP, se calculen razonablemente para garantizar un progreso educativo significativo para el estudiante en todo momento. Los IEP contienen, como mínimo, la fecha de inicio proyectada y la duración del IEP, una declaración de los niveles actuales de desempeño educativo y funcional del niño, una enumeración de las metas anuales, una descripción de cómo se medirá e informará el progreso del niño hacia el cumplimiento de las metas anuales, una declaración de la educación especial, modificaciones del programa, y servicios relacionados que se proporcionaran, una explicación de la media, si la hubiera, en que el niño no participará con niños sin discapacidades, la frecuencia y ubicación anticipadas de los servicios y una declaración de cualquier adaptación necesaria para mediar el rendimiento académico y el rendimiento funcional del niño en las evaluaciones estatales y del distrito. Para los niños de dieciséis años o más, el IEP también debe incluir un plan de transición para ayudar en el logro de objetivos postsecundarios medibles. La escuela pública debe invitar al niño a la reunión del equipo del IEP si un propósito de la reunión será la consideración de las metas postsecundarias y los servicios de transición necesarios para el niño.

Todas las entidades escolares del condado de Berks deben permitir a los padres de niños con discapacidades un acceso razonable a las aulas de sus hijos, sujeto a las disposiciones de la política o pautas de visitas escolares de cada entidad.

¿Cómo las escuelas públicas examinan y evalúan a los niños para determinar la elegibilidad para la educación especial y servicios relacionados?

Evaluación por un Equipo Multidisciplinario

Las entidades escolares del condado de Berks deben llevar a cabo una evaluación por un equipo multidisciplinario a cada niño que se cree que tienen una discapacidad. El equipo multidisciplinario es un grupo de profesionales que están capacitados y tienen experiencia en las pruebas, evaluación y observación de niños para determinar si tienen discapacidades y, de ser así, para identificar sus fortalezas y necesidades educativas primarias. Los padres también son miembros del equipo multidisciplinario. Las entidades escolares del condado de Berks deben reevaluar a los estudiantes en edad escolar que reciben servicios de educación especial cada tres años y deben reevaluar a los niños con discapacidades intelectuales y a los niños en edad preescolar que reciben servicios de educación especial cada dos años.

Los padres pueden solicitar una evaluación para sus hijos por un equipo multidisciplinario en cualquier momento. Deben hacerlo por escrito. Cada escuela pública tiene un procedimiento establecido por el cual los padres pueden solicitar una evaluación. Para obtener información sobre los procedimientos de las entidades escolares del condado de Berks aplicable a sus hijos, comuníquese con la escuela primaria, intermedia o secundaria a la que asiste su hijo.

Los números de teléfono y las direcciones de estas escuelas se pueden encontrar en la sección de páginas azules de la guía telefónica bajo el título "Schools". Los padres de niños en edad preescolar, de tres a cinco años, pueden solicitar una evaluación por escrito dirigiendo una carta de la siguiente manera: Berks County Intermediate Unit, Early Intervention Services, River's Chase Business Center, 1111 Commons Boulevard, Reading, Pennsylvania 19612. El número de teléfono del Programa de Intervención Temprana es (610) 987-8543.

Los padres de niños en escuelas privadas pueden solicitar una evaluación para sus hijos por el equipo multidisciplinario sin inscribirse en sus escuelas públicas. Sin embargo, mientras algunos servicios pueden estar disponibles para algunos niños de escuelas privadas que son considerados elegibles por la entidad escolar responsable del condado de Berks, esa entidad no está obligada a proporcionar todos o ninguno de los servicios de educación especial y servicios relacionados que esos niños recibirían si estuvieran inscritos en las escuelas públicas. Si después de una evaluación, el equipo multidisciplinario determina que el niño es elegible para educación especial y servicios relacionados, la entidad escolar del condado de Berks responsable debe ofrecer a los padres un IEP y una colocación patrocinada por la escuela pública, a menos que los padres del niño no estén interesados en tal oferta. Si los padres desean aprovechar dicha oferta, es posible que tengan que inscribir o volver a inscribir a su hijo en la entidad escolar responsable del condado de Berks.

Antes de que una entidad escolar del condado de Berks pueda proceder con una evaluación, debe notificar a los padres por escrito de los tipos específicos de pruebas y evaluaciones que propone realizar, de la fecha y hora de la evaluación y de los derechos de los padres. La evaluación no puede comenzar hasta que el padre haya firmado el aviso por escrito que indica que él o ella acepta las pruebas y evaluaciones propuestas y haya devuelto el aviso a la escuela pública.

Exámenes

Todas las entidades escolares del condado de Berks realizan actividades de exámenes antes de referir a los estudiantes para una evaluación por el equipo multidisciplinario. Las actividades de exámenes pueden incluir un equipo de apoyo o intervención educativa, un sistema de apoyo de varios niveles, un equipo de estudio infantil o un proceso de evaluación alternativo. Independientemente del método de selección empleado, el proceso de selección debe incluir (1) evaluaciones periódicas de la vista y la audición por parte de la enfermera de la escuela según lo exige el Código Escolar y (2) exámenes a intervalos razonable para determinar si todos los estudiantes se están desempeñando en función de los estándares apropiados para el grado en las materias académicas básicas.

Si las actividades de exámenes producen poca o ninguna mejoría después de un periodo razonable de intervención o remediación, el niño será referido para una evaluación por el equipo multidisciplinario.

Para obtener información sobre las fechas de varias actividades de exámenes en la escuela de su hijo o para solicitar actividades de exámenes para un niño en particular, comuníquese directamente con la escuela pública local. Los números de teléfono y las direcciones de estas escuelas se pueden encontrar en la sección de páginas azules de la guía telefónica bajo el título "Schools". Los padres de niños en edad preescolar, de tres a cinco años, pueden obtener información sobre las actividades de exámenes, o pueden solicitar exámenes para sus hijos, llamando o escribiendo a Berks County Intermediate Unit, Early Intervention Services, River's Chase Business Center, 1111 Commons Boulevard, Reading, Pennsylvania 19612. El número de teléfono del Programa de Intervención Temprana es (610) 987-8543.

Los administradores de escuelas privadas, maestros y grupos de padres, o padres individuales de estudiantes en escuelas privadas, que estén interesados en establecer sistemas en esas escuelas para localizar e identificar a los niños con discapacidades que podrían necesitar una evaluación por un equipo multidisciplinario pueden comunicarse con Berks County Intermediate Unit, Early Intervention Services, River's Chase Business Center, 1111 Commons Boulevard, Reading, Pennsylvania 19612. El número de teléfono del Programa de Intervención Temprana es (610) 987-8543.

¿Qué derechos y protecciones especiales tienen los niños con discapacidades y sus padres?

Las leyes estatales y federales otorgan muchos derechos y protecciones a los niños con discapacidades y sus padres. A continuación, se presenta un resumen de esos derechos y protecciones. Las personas interesadas pueden obtener un resumen completo por escrito de los derechos y protecciones otorgados por la ley, junto con información sobre servicios y asesoramiento legal gratuitos o de bajo costo, comunicándose con el departamento de educación especial o servicios estudiantiles de su distrito escolar a la dirección y número de teléfono que figuran en la sección de páginas azules de la guía telefónica bajo el título "Schools". El resumen por escrito también está disponible a través de Berks County Intermediate Unit, River's Chase Business Center, 1111 Commons Boulevard, Reading, Pennsylvania 19612. El resumen también está disponible en el sitio web de Berks County Intermediate Unit, http://www.berksiu.org, y en los sitios web de la mayoría de las entidades de escuelas públicas enumeradas a continuación.

Derechos y Protecciones

Notificación Previa por Escrito. La entidad escolar de Berks responsable debe notificarle por escrito cada vez que proponga iniciar o cambiar la identificación, evaluación, programa educativo o colocación de un niño o cada vez que se niegue a iniciar o hacer un cambio en la identificación, evaluación, programa educativo o colocación solicitada por un padre. Esta notificación deberá ir acompañada de una descripción escrita de la acción propuesta o rechazada, los motivos de la propuesta o denegación, una descripción de la información de evaluación y otros factores pertinentes utilizados como base para la decisión, las demás opciones consideradas, si hay alguna, las razones por las que se rechazaron dichas opciones y una declaración de que el padre tiene derecho a garantías procesales.

Consentimiento. Las entidades escolares del condado de Berks no pueden proceder con una evaluación o reevaluación, o con la provisión inicial de educación especial y servicios relacionados, sin el consentimiento por escrito de los padres. Sin embargo, una entidad escolar del condado de Berks puede intentar anular la falta de consentimiento para una evaluación inicial o reevaluación solicitando la aprobación de un oficial de audiencias imparcial completando una solicitud de debido proceso. Además, en el caso de que un padre no responda a una solicitud para realizar una reevaluación, una entidad escolar del condado de Berks puede proceder con la reevaluación propuesta sin el consentimiento de los padres si puede demostrar que hizo un esfuerzo razonable para obtener el consentimiento de los padres y que el padre no respondió. Una escuela pública no puede solicitar una audiencia para anular la negativa de un padre a dar su consentimiento para una colocación inicial en educación especial. Los padres tienen derecho a retirar su consentimiento para los servicios de educación especial en cualquier momento. Al hacerlo, están de acuerdo con la descontinuación de toda instrucción de educación especial, ayudas suplementarias, modificaciones del programa, adaptaciones y servicios. Al retirar el consentimiento, también están de acuerdo en renunciar a los derechos y protecciones especiales que se aplican a los niños con discapacidades y sus padres.

Protección en los Procedimientos de Evaluación. Las evaluaciones para determinar la elegibilidad y la necesidad actual de educación especial y servicios relacionados deben administrarse de una manera libre de prejuicios raciales, culturales o lingüísticos y en el idioma nativo del niño. La evaluación debe examinar al niño en todas las áreas relacionadas con la presunta discapacidad e incluir una variedad de instrumentos técnicamente sólidos, herramientas de evaluación y estrategias. Las evaluaciones y los materiales de evaluación deben utilizarse para los fines para los cuales las evaluaciones o medidas son válidas y confiables, deben ser administrados por personal entrenado y capacitado de acuerdo con las instrucciones proporcionadas por el productor de la evaluación y deben hablarse para evaluar áreas especiales de necesidad. Además, las determinaciones de evaluación no pueden basarse en una sola medida o evaluación.

Evaluación Educativa Independiente. Si los padres no están de acuerdo con la evaluación realizada por la entidad escolar responsable del condado de Berks, pueden solicitar por escrito una evaluación educativa independiente, comúnmente conocida como "IEE" (por sus siglas en inglés) a expensas públicas. Si una IEE se proporciona a expensas públicas, los criterios bajo los cuales la IEE se obtiene de forma privada deben ser los mismos que los criterios que la entidad responsable de la Escuela del Condado de Berks utiliza cuando inicia una evaluación. La información sobre los criterios de evaluación de cada entidad escolar se puede obtener a través de la Oficina de Educación Especial o Servicios Estudiantiles de esa entidad. Si la entidad escolar del condado de Berks se niega a pagar por la IEE, debe solicitar inmediatamente una audiencia de debido proceso de educación especial para defender la causa del porque esta evaluación es apropiada.

Procedimiento de Audiencia de Debido Proceso

El padre o la agencia educativa local, comúnmente conocida como la "LEA" (por sus siglas en inglés), puede solicitar una audiencia de debido proceso con respecto a cualquier asunto relacionado con la identificación, evaluación o colocación educativa del niño o la provisión de una educación pública gratuita y apropiada, comúnmente conocida como "FAPE" (por sus siglas en ingles). La parte que solicita la audiencia debe presentar un formulario de "Solicitud de Audiencia de Debido Proceso" a Office for Dispute Resolution, 6340 Flank Drive, Suite 600, Harrisburg, Pennsylvania 17112; teléfono (800) 222-3353; TTY (para personas con discapacidad auditiva) (800) 654-5984. Una audiencia de debido proceso no procederá hasta que se proporcione toda la información requerida y se sigan los procedimientos.

Línea de Tiempo para solicitar el Debido Proceso. El padre o LEA debe solicitar una audiencia de debido proceso presentado una Solicitud de audiencia de Debido Proceso dentro de los dos (2) años posteriores a la fecha en que el padre o la LEA sabían o deberían haber sabido sobre la supuesta acción que forma la base de la solicitud. Hay excepciones limitadas a esta línea de tiempo. Esta línea de tiempo no se aplicará al padre si al padre se le impidió presentar una Solicitud de Audiencia de Debido Proceso ya sea por (1) tergiversaciones especificas por parte de la LEA de que había resuelto el problema que forma la base de la solicitud de audiencia, o (2) la retención de información por parte de la LEA del padre que la LEA estaba obligada a proporcionar.

Presentación y Servicio de la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso. La parte que solicita la audiencia debe enviar una copia de la Solicitud de Audiencia de debido Proceso a la otra parte y, al mismo tiempo, a Office for Dispute Resolution, 6340 Flank Drive, Suite 600, Harrisburg, Pennsylvania 17112, o por correo electrónico dirigido a ODR.pattan.net o por fax al (717) 657- 5983.

Contenido de la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso. La solicitud de Audiencia de Debido Proceso debe contener la siguiente información:

1. El nombre del niño, la dirección donde vive el niño y el nombre de la escuela a la que asiste o, si el niño no tiene hogar, la información de contacto disponible para el niño y el nombre de la escuela a la que asiste el niño;

2. Una descripción de la naturaleza del problema, incluidos los hechos relacionados con dicho problema; y

3. Una propuesta de resolución del problema en la medida en que sea conocida y esté disponible para la parte que presenta la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso.

Cuestionar la Suficiencia de la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso. La Solicitud de Audiencia de Debido Proceso se considera suficiente a menos que la parte que la recibe notifique al Oficial de Audiencias y a la otra parte por escrito dentro de los quince (15) días de recibir la solicitud que la parte que lo recibió cree que la Solicitud no cumple con los requisitos enumerados anteriormente.

Respuesta a la Solicitud. Si la LEA no ha enviado un aviso previo por escrito, como un Aviso de Colocación Educativa Recomendada, comúnmente conocido como "NOREP" (por sus siglas en inglés), al padre con respecto al tema contenido en la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso del padre, la LEA debe enviar al padre, dentro de los diez (días) de recibir la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso, una respuesta que incluya la siguiente información: (1) una explicación de por qué la LEA propuso o se negó a tomar la medida planteada en la Solicitud de Audiencia, (2) una descripción de otras opciones que el Equipo del Programa de Educación Individualizada ("IEP" por sus siglas en inglés) considero, si las hubiera, (3) y las razones por las que se rechazaron esas opciones, (4) una descripción de cada procedimiento de evaluación, exámenes, registro o informe de la LEA utilizado como base para la acción propuesta o rechazada y (5) una descripción de los factores pertinentes para la propuesta o el rechazo. Presentar esta respuesta a la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso del padre no impide que la LEA impugne la suficiencia de la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso. Si es el padre el que recibe la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso, entonces se debe enviar una respuesta a la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso a la otra parte dentro de los diez (10) días de recibir la solicitud. La respuesta debe abordar específicamente las cuestiones planteadas en la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso.

Determinación del Oficial de Audiencias de Suficiencia de la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso. Dentro de los cinco (5) días de recibir una impugnación de una parte a la suficien-

cia de la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso, el Oficial de Audiencias debe determinar basándose únicamente en la información contenida en la Solicitud si la Solicitud cumple con los requisitos de contenido enumerados anteriormente. El oficial de Audiencias debe notificar inmediatamente a ambas partes por escrito de su determinación.

Tema de la Audiencia. La parte que solicita la audiencia de debido proceso no puede plantear cuestiones en la audiencia de debido proceso que no se plantearon en la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso (o Solicitud de Audiencia de Debido Proceso Enmendada) a menos que la otra parte acuerde lo contrario.

Sesión de Resolución. Antes de que pueda llevarse a cabo una audiencia de debido proceso, la LEA debe convocar una reunión preliminar con el padre y el miembro o miembros relevantes del Equipo del IEP que tengan conocimiento especifico de los hechos identificados en la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso en un intento de resolver esos problemas sin la necesidad de proceder a una audiencia de debido proceso. Esta reunión preliminar debe convocarse dentro de los quince (15) días de recibir la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso. Un representante de la LEA que tenga autoridad para tomar decisiones debe estar presente en esta reunión. La LEA no puede tener un abogado que asita a la reunión a menos que el padre también este acompañado por un abogado. Asesores de los padres pueden asistir a la reunión. En la reunión, el padre discutirá la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso, y la LEA tendrá la oportunidad de resolver la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso a menos que el padre y la LEA acuerden, por escrito, renunciar a esta reunión o acuerden en usar el proceso de mediación. Si el padre y la LEA resuelven los problemas en la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso en la reunión preliminar, deben poner los términos del acuerdo por escrito, y tanto el padre como un representante de la LEA que tiene la autoridad para vincular a la LEA deben firmar el acuerdo. El acuerdo es un documento legalmente vinculante y puede ser ejecutado por un tribunal. Tanto el padre como la LEA pueden anular el acuerdo dentro de tres (3) días laborales de la fecha del acuerdo. Después de tres (3) días laborales, el acuerdo es vinculante para ambas partes.

Solicitud de Audiencia de Debido Proceso Enmendada. Tanto el padre como la LEA pueden enmendar su Solicitud de Audiencia de Debido Proceso solo si la otra parte da su consentimiento por escrito a la enmienda y se le da la oportunidad de resolver los problemas planteados en la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso a través de una sesión de resolución, o el Oficial de Audiencias otorga permiso para que la parte enmiende la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso. Sin embargo, el Oficial de Audiencias puede otorgar este permiso a más tardar cinco (5) días antes de que ocurra una audiencia de debido proceso.

Plazo para la Finalización de la Audiencia de Debido Proceso. Si la LEA no ha resuelto la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso dentro de los treinta (30) días de haber recibido la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso Enmendada, la audiencia de debido proceso puede continuar y comienzan los plazos aplicables. El plazo para completar las audiencias de debido proceso es de cuarenta y cinco (45) días, a menos que el Oficial de Audiencias otorgue extensiones específicas de tiempo a solicitud de cualquiera de las partes.

Divulgación de Evaluaciones y Recomendaciones. No menos de cinco (5) días de trabajo antes de una audiencia de debido proceso, cada parte debe revelar a todas las demás partes todas las evaluaciones completadas para esa fecha y recomendaciones basadas en las evaluaciones de la parte que ofrece que la parte tiene la intención de utilizar en la audiencia de debido proceso. La falta de divulgación de esta información puede dar lugar a que un Oficial de Audiencias prohíba a la parte presentar la información en la audiencia a menos que la otra parte consienta en su presentación.

Derechos de la Audiencia de Debido Proceso. La audiencia para un niño con una discapacidad o que se cree que tiene una discapacidad debe llevarse a cabo y ser conducida en la LEA en un lugar y hora razonablemente convenientes para el padre y el niño involucrado. La audiencia debe ser una audiencia oral y personal y debe ser cerrada al público a menos que el padre solicite una audiencia abierta. Si la audiencia es abierta, la decisión emitida en el caso, y solo la decisión, estará disponible para el público. Si la audiencia es cerrada, la decisión será tratada como un archivo del niño y puede no estar disponible para el público. La decisión del Oficial de Audiencias debe incluir hallazgos de hecho, discusión y conclusión de la ley. Aunque no se seguirán las reglas técnicas de prueba, la decisión debe basarse en pruebas sustanciales presentadas en la audiencia. Se proporcionará al padre un acta literal escrita o, a elección del padre, electrónica de la audiencia sin costo alguno. Los padres pueden estar representados por un abogado y acompañados y asesorados por personas con conocimientos o capacitación especiales con respecto a los problemas de los niños con discapacidades. Los padres o representantes de los padres deben tener acceso a los archivos educativos, incluidas las pruebas o informes en los que se basa la acción propuesta. Una parte tiene derecho a comparecer e interrogar a los testigos que puedan tener pruebas en las que pueda basarse la acción propuesta. Una parte tiene derecho a presentar pruebas y confrontar e interrogar a los testigos. Una parte tiene derecho a presentar pruebas y testimonios, incluidos testimonios médicos, psicológicos o educativos de expertos.

Decisión del Oficial de Audiencia. Una decisión tomada por un oficial de audiencias debe tomarse por motivos sustantivos, basada en una determinación de si el niño recibió una Educación Pública gratuita y Apropiada (FAPE por sus siglas en inglés). En los litigios que aleguen violaciones de procedimiento, un consejero auditor puede otorgar recursos solo si las deficiencias procesales impidieron el derecho del niño a una FAPE; impidió significativamente la oportunidad de los padres de participar en el proceso de toma de decisiones sobre la provisión de una FAPE al niño; o causo una privación de beneficios educativos. Un oficial de audiencias aún puede ordenar que una LEA cumpla con los requisitos de procedimiento, incluso si el oficial de audiencias determina que el niño recibió una FAPE. El padre aún puede presentar una queja ante la Oficina de Educación Especial del Departamento de Educación de Pensilvania con respecto a violaciones de procedimiento.

Acción Civil. Una parte que no esté de acuerdo con los hallazgos y la decisión del Oficial de Audiencias tiene derecho a presentar una apelación en un tribunal estatal o federal. Al notificar la decisión a las partes, el oficial de audiencia indicara los tribunales a los que se pueda presentar una apelación. Se alienta a la parte que presenta una apelación a buscar asesoría legal para determinar el tribunal apropiado ante el cual presentar una apelación. Una parte que presenta una apelación ante un tribunal estatal o federal tiene noventa (90) días a partir de la fecha de la decisión para hacerlo.

Honorarios de Abogados. Un tribunal a su discreción, puede otorgar honorarios razonables de abogado al padre de un niño que es una parte prevaleciente o una Agencia Educativa Estatal o LEA contra el abogado del padre que presenta una Solicitud de Audiencia de Debido Proceso o causa de acción posterior que es frívola, irrazonable o sin fundamento, o contra el abogado del padre que continuo litigando después de que el litigio claramente se volvió frívolo, irrazonable o sin fundamento; o a una Agencia Educativa Estatal prevaleciente o LEA contra el abogado del padre o contra el padre, si la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso del padre o la causa posterior de acción se presenta para cualquier propósito inapropiado, como acosar, causar demoras innecesarias o aumentar inesperadamente el costo del litigo. Los honorarios otorgados se basarán en las tarifas prevalecientes en la comunidad en la que surgió la acción o procedimiento por el tipo y la cantidad de servicios de abogados prestados.

La ley federal impone ciertos requisitos en cuanto a los padres, y la LEA y en algunas circunstancias, puede limitar la adjudicación de honorarios de abogados. Los padres deben consultar con su asesor legal sobre estos asuntos. Se aplican las siguientes reglas: Los honorarios de abogados no pueden ser otorgados y los costos relacionados no pueden ser reembolsados en ninguna acción o procedimiento por servicios realizados después del momento de una oferta escrita al padre si la oferta se realiza dentro del tiempo prescrito por la Regla 68 de las Reglas Federales de Procedimientos Civiles, o, en el caso de una audiencia administrativa, en cualquier momento más de diez (10) días antes del inicio del procedimiento; la oferta no se acepta en un plazo de diez (10) días; y el tribunal considera que la reparación finalmente obtenida por el padre no es más favorable para el padre que la oferta de acuerdo. Los honorarios de abogados no se pueden otorgar por el tiempo dedicado a asistir a cualquier reunión del equipo del IEP a menos que la reunión se convoque como resultado de un procedimiento administrativo o una acción judicial. Una sesión de resolución de debido proceso no se considera una reunión convocada como resultado de una audiencia administrativa o acción judicial, ni una audiencia administrativa o acción judicial con el fin de reembolsar los honorarios del abogado. La corte puede reducir la cantidad de cualquier adjudicación de honorarios de abogados cuando: (a) el padre, o el abogado del padre, durante el curso de la acción o procedimiento prolongue injustificadamente la resolución final de la controversia; (b) la cantidad de los honorarios del abogado que de otro modo se autoriza para ser otorgados, exceda irrazonablemente la tarifa por hora prevaleciente en la comunidad por servicios similares por abogados de habilidad, reputación y experiencia razonablemente comparables; (c) el tiempo utilizado y los servicios legales prestados fueron excesivos considerando la naturaleza de la acción o procedimiento; o (d) el abogado que representa al padre no proporciono a LEA la información apropiada en la Solicitud de Audiencia de Debido Proceso. Estas reducciones no se aplican en ninguna acción o procedimiento si la corte determina que el Estado o la LEA prolongaron injustificadamente la resolución final de la acción o procedimiento.

Estado del Niño Durante los Procedimientos Administrativos. Excepto en los casos disciplinarios, que tienen reglas específicas, mientras esté pendiente el caso del debido proceso, incluida la apelación ante un tribunal de jurisdicción competente, el niño debe permanecer en su colocación educativa actual a menos que el padre y LEA o el Estado acuerden lo contrario. Si la audiencia de debido proceso involucra una solicitud de admisión inicial a la escuela pública, el niño, con el consentimiento de los padres, debe ser colocado en el programa de la escuela pública hasta que se completen todos los procedimientos, a menos que el padre y LEA acuerden lo contrario.

Reembolso de Matricula de Escuela Privada. En algunos casos, los padres de niños que fueron identificados por la escuela pública como elegibles para educación especial y servicios relacionados y que recibieron dichos servicios pueden recuperar en una audiencia de debido proceso o de una corte una adjudicación de reembolso de matrícula de escuela privada. Los padres También pueden recibir una adjudicación si su hijo necesitaba educación especial y servicios relacionados, pero no se le ofrecieron dichos servicios de manera oportuna. Para obtener una adjudicación de reembolso de matrícula, los padres deben notificar a su escuela pública de su intención de inscribir a su hijo en una escuela privada, ya sea verbalmente en la última reunión de equipo de IEP antes de retirar a su hijo o por escrito recibido por la escuela pública al menos diez días antes de la fecha en que el niño es retirado de la escuela pública. Los padres pueden obtener matricula solo cuando pueden probar en una audiencia de debido proceso de educación especial que (1) la escuela pública no ofreció un programa o colocación adecuada al niño, (2) los padres colocaron a su hijo en una escuela privada, y (3) la colocación en una escuela privada fue adecuada. Las indemnizaciones de reembolso de matrícula pueden ser negadas o reducidas si el comportamiento de los padres fue inapropiado o si los padres se demoran irrazonablemente en hacer valer un reclamo contra la escuela pública en una audiencia de debido proceso. Tales adjudicaciones también pueden ser denegadas o reducidas si los padres no hacen uno de los siguientes: (1) notificar a la escuela pública de su intención de colocar al niño en una escuela privada a expensas públicas durante la última reunión del equipo del IEP antes de la colocación planificada, o (2) notificar a la escuela pública por escrito de su intención de colocar al estudiante en una escuela privada a expensas públicas al menos diez días antes de retirar al estudiante para ese propósito.

Mediación. Las partes pueden acordar someter sus disputas mediante el proceso de mediación solicitando la mediación a la Oficina de Resolución de Disputas. La mediación puede solicitarse en lugar de o además de una audiencia de debido proceso. Si también se solicita una audiencia, la mediación no puede retrasar la programación de la audiencia de debido proceso, a menos que el Oficial de Audiencias otorgue una continuación para ese propósito a solicitud de una de las partes. Un mediador imparcial y capacitado facilita el proceso de mediación, programado en una hora y lugar convenientes para las partes. A las partes no se les permite que los abogados participen en el proceso, a menos que los padres, elijan tener a su abogado presente. Cualquier resolución alcanzada a través de la mediación debe reducirse a un escrito, que será vinculante para las partes.

Derechos bajo la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973. Como se señaló anteriormente, algunos estudiantes con discapacidades que no necesitan educación especial y servicios relacionados tienen, sin embargo, derecho a adaptaciones y acomodaciones en su programa escolar o en el entorno físico de los edificios, terrenos, vehículos y equipos escolares, cuando tales adaptaciones o acomodaciones sean necesarias para permitir que el estudiante acceda y participe significativamente en la programación educativa y las actividades extracurriculares. Los padres tienen derecho a una descripción escrita de las adaptaciones que la escuela pública está dispuesta a ofrecer. Esta descripción escrita se denomina "acuerdo de servicio" o "plan de acomodación". Los derechos y protecciones descritos anteriormente bajo los encabezados "Aviso", "Consentimiento", "Protección en los procedimientos de evaluación" y "Mantenimiento de la colocación" se aplican a los estudiantes que reciben adaptaciones y acomodaciones bajo la Sección 504. Los padres que tienen quejas sobre la evaluación, el programa, la colocación o la prestación de servicios a un estudiante pueden solicitar una conferencia informal con la escuela pública o una audiencia de debido proceso. La audiencia debe llevarse a cabo ante un oficial de audiencias imparcial en una hora y lugar conveniente para los padres. Los padres tienen derecho a solicitar una transcripción o grabación gratuita escrita o electrónica de los procedimientos, a presentar pruebas y testigos revelados a la escuela pública, a confrontar la evidencia y el testimonio presentados por la escuela pública, a revisar el registro educativo completo de su hijo a petición antes de la audiencia, a recibir una decisión por escrito del oficial de audiencias, y a estar representado por un abogado o defensor de su elección. Una apelación puede ser tomada de la decisión del oficial de audición a un tribunal de la jurisdicción competente.

Quejas de Cumplimiento. Además de los derechos de audiencia anteriores, los padres y otras personas con quejas relacionadas con la educación de un niño con discapacidades o violaciones de los derechos garantizados por la IDEA o la Sección 504 pueden presentar quejas ante el Departamento de Educación de Pensilvania, que debe investigar dichas quejas y emitir hallazgos y conclusiones por escrito. La información relativa a tales quejas puede obtenerse en la siguiente dirección:

Pennsylvania Department of Education
Bureau of Special Education
Division of Compliance Monitoring and Planning 333 Market Street, 7th Floor Harrisburg, PA 17126-0333
(800) 879-2301

Estudiantes que son Mentalmente Dotados

Todas las entidades escolares del condado de Berks, excepto las escuelas Charter, también ofrecen servicios de educación especial, en forma de aceleración o enriquecimiento, para los estudiantes que son identificados por un equipo multidisciplinario dotado ("GMDT" por sus siglas en inglés) como mentalmente dotados. Un niño se considera mentalmente dotado cuando su capacidad cognitiva u otros factores, según lo determinado por una evaluación de equipo multidisciplinario, indican que él o ella tiene una capacidad intelectual sobresaliente cuyo desarrollo requiere programas y servicios especiales que normalmente no están disponibles en el programa de educación general. La entidad escolar participa en actividades de detección durante la instrucción regular en el aula y utiliza los datos así generados para determinar si se justifica una evaluación GMDT. Además, los padres pueden solicitar una evaluación de dotados o una evaluación GMDT en cualquier momento. Los padres son parte del GMDT y, si se determina que su hijo es dotado mentalmente, son parte del desarrollo y la revisión anual y revisión del programa educativo individualizado para dotados ("GIEP" por sus siglas en inglés) de su hijo como miembro del equipo GIEP. El GIEP describe los niveles actuales, las metas anuales y los objetivos medibles, y la instrucción especialmente diseñada y los servicios relacionados a través de los cuales el Distrito proporcionara el enriquecimiento o la aceleración, o ambos, que se necesita para desarrollar la capacidad mental sobresaliente del niño. Los padres de estudiantes que son dotados mentalmente tienen derecho a solicitar una audiencia de debido proceso de educación especial o a presentar una queja de cumplimiento ante el Departamento de Educación de Pensilvania en la dirección anterior. Los detalles relativos a los procedimientos que rigen las solicitudes de audiencia pueden consultarse en el sitio web de la Oficina de Resolución de Disputa, htttp://www.pattan.k12.pa.us.

Un niño puede ser identificado como un niño con una discapacidad y mentalmente dotado. En tales casos, los derechos del niño y de sus padres se rigen por las normas aplicable a los niños con discapacidad y a sus padres, como se ha descrito anteriormente.

Registros de Estudiantes

Todas las entidades escolares del condado de Berks mantienen registros sobre todos los niños matriculados en escuelas públicas, incluidos los estudiantes con discapacidades. Los registros que contienen información de identificación personal sobre o relacionados con niños con discapacidades podrían incluir, pero no se limitan a, informes acumulativos de calificaciones, registros de disciplina, registros de inscripción y asistencia, registros de salud, programas de educación individualizados, avisos de asignación recomendada, avisos de intención de evaluar y reevaluar, informes de evaluación integrales, otros informes de evaluación por parte del personal de las escuelas públicas y por evaluadores externos, muestras de trabajo, datos de pruebas, datos ingresados en el sistema Penn Data, correspondencia entre el personal de la escuela y el hogar, documentos del equipo de apoyo instruccional, datos de referencia, memorandos, otros documentos relacionados con la educación. Los registros se pueden mantener en papel, en microficha, en cinta de audio o video, y electrónicamente. Los registros pueden ubicarse en las oficinas administrativas centrales de la escuela pública, las oficinas administrativas de Berks County Intermediate Unit, el edificio escolar o edificio en el que el estudiante asistió o asiste a la escuela, las escuelas privadas y las instalaciones en las que la escuela pública ha colocado al niño con fines educativos, las instalaciones de almacenamiento central y los sistemas de almacenamiento electrónico, y en posesión segura de maestros, administradores de edificios, especialistas, psicólogos, consejeros y otro personal escolar con un interés educativo legitimo en la información contenida en ellos. Todos los registros se mantienen en la más estricta confidencialidad.

Los registros se mantienen mientras sigan siendo relevantes desde el punto de vista educativo. Los propósitos de recopilar y mantener registros son (1) asegurar que el niño reciba programas y servicios consistentes con su IEP; (2) monitorear la efectividad continua de la programación para el niño; (3) documentar para la escuela pública y los padres que el estudiante está haciendo un progreso significativo; (4) para satisfacer los requisitos de las agencias estatales y federales que tienen interés en inspeccionar o revisar documentos relacionados con estudiantes o grupos de estudiante particulares con fines de monitoreo de cumplimiento, investigación de quejas y auditorias fiscales y de programas; y (5) informar la programación futura y las evaluaciones del niño. Cuando los registros educativos, distintos de los que deben mantenerse, ya no son relevantes desde el punto de vista educativo, la escuela pública debe notificarlo a los padres por escrito y puede destruir los registros, o, a petición de los padres, debe destruirlos. Las escuelas públicas no están obligados a destruir registros que ya no sean relevantes desde el punto de vista educativo a menos que los padres soliciten por escrito.

Consentimiento de los Padres. Se requiere el consentimiento de los padres por escrito antes de la divulgación de cualquier información de identificación personal relacionada con un niño con discapacidades. Sin embargo, no se requiere el consentimiento de los padres antes de la liberación de información (1) a un oficial de audiencias en una audiencia de debido proceso de educación especial (2) a funcionarios de escuelas públicas, incluido el personal y los contratistas, con un interés educativo legitimo en la información; (3) a funcionarios o personal de otras escuelas y sistemas escolares en los que el estudiante está matriculado o tiene la intención de inscribirse; (4) a funcionarios y agencias de educación federales o estatales y al Contralor de los Estados Unidos; (5) a las organizaciones de acreditación para llevar a cabo sus funciones de acreditación; (6) para cumplir con una citación u orden judicial legal; (7) junto con una emergencia de salud o seguridad en la medida necesaria para proteger la salud y la seguridad del niño u otras personas; o (8) que las escuelas públicas han designado como "información de directorio". La divulgación sin el consentimiento de los padres está sujeta a ciertas condiciones descritas con más detalle en la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia, 20 U.S.C § 1332g, y su reglamento de implementación, 34 C.F.R. Parte 99.

Acceso de los Padres. Al presentar una solicitud para hacerlo por escrito, los padres tienen derecho a acceder a los registros educativos de su hijo dentro de los cuarenta y cinco días o antes de cualquier audiencia de debido proceso o reunión del equipo del IEP, lo que ocurra primero. Los accesos permiten a los padres de lo siguiente: (1) una explicación e interpretación de los registros por parte del personal de la escuela pública; (2) copias de los registros si proporcionar copias es el único medio por el cual el padre puede ejercer efectivamente su derecho de inspección y revisión; y (3) inspección y revisión de los registros por un representante elegido por el padre previa presentación al custodio de registros de una autorización por escrito de los padres. La escuela pública puede cobrar una tarifa que no exceda sus costos reales para copiar registros.

"Información del Directorio." Las entidades de las escuelas públicas designan ciertos tipos de información como "información de directorio". Las escuelas públicas del condado de Berks generalmente designan lo siguiente como "información de directorio". (1) el nombre, dirección, número de teléfono y fotografías del niño; (2) la fecha y el lugar de nacimiento del niño; (3) participación en clubes escolares y actividades extracurriculares; (4) peso y altura de los miembros de los equipos atléticos; (5) fechas de asistencia; (6) diplomas y premios recibidos; (7) la institución o escuela anterior más reciente a la que haya asistido el niño; y (8) nombres de padres; hermanos y otros miembros de la familia. El Distrito proporcionará esta información a cualquier persona interesada, incluidos los reclutadores de las fuerzas armadas que la soliciten, sin solicitar el consentimiento de los padres del estudiante o del estudiante. Los padres que no quieran que el Distrito divulgue dicha información deben notificar al Distrito por escrito en o antes del primer día del periodo escolar. La notificación por escrito debe identificar los tipos específicos de información del directorio que el padre no quiere que el Distrito divulgue sin consentimiento. Si el padre no notifica al Distrito por escrito antes del primer día del periodo escolar, el Distrito puede liberar información del directorio a solicitud y sin consentimiento.

Divulgación de Registros que Contienen Información de Identificación Personal a Otras Escuelas e Instituciones. Las entidades de las escuelas públicas revelan información de identificación personal sobre los estudiantes a agencias o instituciones educativas en las que el estudiante busca inscribirse, tiene la intención de inscribirse o está inscrito, o de las cuales el estudiante recibe servicios, cuando esa agencia o institución solicita dichos registros.

Acceso a los Registros por Parte de Funcionarios Escolares con un "interés Educativo Legitimo." Los funcionarios escolares con un interés educativo legitimo en la información de identificación personal contenida en los registros educativos pueden tener acceso a información de identificación personal sin el consentimiento de los padres o estudiantes. Cada entidad escolar designa en su política de registros educativos a aquellas personas que tienen un "interés educativo legítimo" que permitiría dicho acceso a los registros educativos. Tales personas generalmente incluyen maestros del niño, administradores de edificios, consejeros de orientación a quienes se asigna al niño, miembros de apoyo educativo y equipos multidisciplinarios en el curso de las actividades de selección y evaluación, custodios de registros y empleados, administradores de escuelas públicas con responsabilidad por los programas en los que el estudiante está inscrito o tiene la intención de inscribirse, miembros de la junta escolar que se sientan en sesión ejecutiva en consideración de asuntos relacionados con el niño, sobre los cuales solo la junta escolar puede actuar, especialistas del programa y asistentes de instrucción que trabajan con el niño, personal terapéutico que trabaja con el niño y sustituto de cualquiera de las personas anteriores.

Modificación de los Registros Educativos. Después de revisar los registros, un padre o un estudiante que haya cumplido los 18 años puede solicitar que se modifiquen los registros. La escuela hará los cambios solicitados o rechazará la solicitud dentro de los cuarenta y cinco días de recibir la solicitud por escrito. Si la escuela rechaza la solicitud, el padre o estudiante puede solicitar una audiencia informal. La audiencia puede llevarse a cabo ante cualquier funcionario de la escuela pública que no tenga un interés directo en su resultado. Si los padres no están satisfechos con el resultado de la audiencia informal, pueden presentar a la escuela pública una declaración que describa su desacuerdo con el registro. La escuela debe adjuntar una copia de esa declaración a todas las copias del registro entregados a terceras personas.

Quejas al Departamento de Educación de los Estados Unidos. Las quejas relativas al presunto incumplimiento por parte de una entidad escolar publica de los requisitos de la Ley de Derechos

Educativos y Privacidad de la Familia pueden dirigirse al Departamento de Educación de los Estados Unidos de la siguiente manera:

Family Policy Compliance Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, S.W.
Washington, DC 20202-4605

Se puede obtener información más detallada sobre las políticas de registros estudiantiles de cada entidad escolar del condado de Berks, incluida la información sobre la definición de los términos "información de directorio" y "funcionario escolar con un interés educativo legítimo", el proceso de excluir la información individual del niño de la divulgación como "información de directorio" y el proceso para buscar la enmienda de los registros escolares, se puede obtener comunicándose con la Entidad Escolar Local en las direcciones que se proporcionan a continuación.

Este aviso es solo un resumen de los servicios de educación especial, las actividades de evaluación y detección, y los derechos y protecciones relacionados con los niños con discapacidades, los niños que se cree que están discapacitados y sus padres. Para obtener más información o para solicitar una evaluación o exámenes de un niño de una escuela pública o privada, comuníquese con la entidad escolar responsable del condado de Berks que se detalla a continuación. Para los niños en edad preescolar, también se puede obtener información, y se pueden solicitar exámenes y evaluaciones, comunicándose con Berks County Intermediate Unit.

Antietam School District
Special Education Department
100 Antietam Rd.
Reading, PA 19606
610-779-2606
(FAX) 610-779-4424

Boyertown Area School District
Special Education Department
120 North Monroe Street
Boyertown, PA 19512
610-473-3610
(FAX) 610-369-7353

Brandywine Heights Area School District
Pupil Services Office
200 West Weis Street
Topton, PA 19562
610-682-5100
(FAX) 610-682-5184

Conrad Weiser Area School District
Special Education Department
44 Big Spring Road
Robesonia, PA 19551
610-693-8542 x6906
(FAX) 610-693-8586

Daniel Boone Area School District
Special Education Department
501 Chestnut Street
Birdsboro, PA 19508
610-582-6167

Exeter Township School District
Special Education Department
200 Elm Street
Reading, PA 19606
610-779-0700
(FAX) 610-779-7103

Fleetwood Area School District
Special Education Department
801 North Richmond Street
Fleetwood, PA 19522
610-944-8111
(FAX) 610-944-6842

Governor Mifflin School District
Special Education Department
10 South Waverly Street
Shillington, PA 19607
610-775-5085
(FAX) 610-228-0585

Hamburg Area School District
Special Education Department
701 Windsor Street
Hamburg, PA 19526
610-562-2241
(FAX) 610-562-2634

Berks County Intermediate Unit
1111 Commons Blvd
PO Box 16050
Reading, PA 19612-6050
610-987-8511

Kutztown Area School District
Student Services Department
10 Dreisher Lane
Kutztown, PA 19530
610-683-7361
(FAX) 610-683-0388

Muhlenberg School District
Special Education Department
BLUE Center
3630 Kutztown Road
Reading, PA 19605
610-741-1200
(FAX) 484-334-6520

Oley Valley School District
Student Services Office
17 Jefferson Street
Oley, PA 19547
610-987-4100
(FAX) 610-987-0057

Reading School District
Special Education Department
800 Penn Street
Reading, PA 19602
484-258-7101
(FAX) 610-371-4543

Schuylkill Valley School District
Pupil Services Office
929 Lakeshore Drive
Leesport, PA 19533
610-916-5744
(FAX) 610-926-3960

Tulpehocken Area School District
Pupil Services Office
27 Rehrersburg Road
Bethel, PA 19507
717-933-4611
(FAX) 717-933-9724

Twin Valley School District
Special Education Department
4851 North Twin Valley Road
Elverson, PA 19520
610-286-8600
(FAX) 610-286-8608

Wilson School District
Special Education Department
2601 Grandview Boulevard
West Lawn, PA 19609
610-670-0180
(FAX) 484-334-6435

Wyomissing Area School District
Special Education Department
630 Evans Avenue
Wyomissing, PA 19610
610-374-0739
(FAX) 610-374-0948

Berks County Intermediate Unit
Early Intervention Program
1111 Commons Blvd.
PO Box 16050
Reading, PA 19612-6050
610-987-8544
(FAX) 610-987-8547

MERCHANDISE

MISCELLANEOUS

COLLECTOR'S ITEM KC Chiefs Qback helmet, Len Dawson Limited Edition with paper for original! Large quantity of Native American dolls and Indian items. 610-921-0502.

New General Rod Runner Sewer Machine (Also 1 Used Machine). Bengal 214 A Pot Belly Stove, 2007-40 Uncirculated Presidential Dollar Coins in Folder. U.S. ARMY #20 Cannon Heater Pot Belly Stove, CALL FOR PRICE 570- 527 -5255

MERCHANDISE

Vinyl Record Collections Wanted, Cash paid for LPs and 45s. Rock/Soul/Jazz. Leave a message. 484-655-2881.

Wanted to Buy - Estate Jewelry, incl. costume & old watches. Vtg. clothing, Antiques. Call Nancy, 484-432-9770

GARAGE SALES

YARD & GARAGE SALES

Community Yard/Bake Sale
Saturday Sept. 6,
7:00AM-Noon - Indoors
Zion Mennonite Church
582 Zion Rd, Birdsboro,
PA 19508, 610-207-7086 to reserve a table

THE CLASSIFIEDS ... they go where you can't ... into thousands of homes. Andy they do all in one day!

ANIMALS

DOGS

GOLDEN RETRIEVER PUPPIES

Family raised. $800.
AKC Bloodlines. Ready now.
No Sunday calls. 570-778-7585

REAL ESTATE

OPEN HOUSES

OPEN HOUSE:
SUNDAY AUG. 31st &
SATURDAY SEPT. 6th
12:00 to 2:00 P.M.
Cathy M. Pennypacker
Auctioneers & Appraisers
Auction of Valuable
Real Estate
One-Story Bi-Level Brick & Aluminum Sided Home
Wilson School District
SAT., SEPT. 20th, 2025
11:00 A.M.
Located at: 7 Larchwood Rd., Wyomissing, PA
Ck. www.auctionzip.com for details and photos
TERMS: 10% Down Day of Auction, Balance in 45 Days
BROKER PARTICIPATION WELCOME!
Cathy M. Pennypacker, CAGA
Lic. AU-001254-L
610-777-6121

MAKE YOUR WALLET HAPPY shopping the classifieds. They offer a variety of affordable goods & services.

APARTMENTS FOR RENT (UNFURNISHED)

601 N 5th St., Centre Park Hist. District. Beautiful studio, 1 & 2 BR apts. starting at $1100. AC. Washer/Dryer. Elevators. Off st. pkg. 484-651-0198.

Muhl. Twp. - 1st flr apt on private estate. 5 rms & bath, 2BR, prvt patio. H/W/S/T incl. No pets. $1200/mo. Call 610-939-9897

ANNOUNCEMENTS

LEGAL NOTICES

DISSOLUTION - NOTICE IS HEREBY GIVEN THAT the Shareholders and the Board of Directors of PSNL, Inc., a Pennsylvania corporation, with a registered address at 1050 Weiser St., Reading, PA 19612, have approved a proposal that the corporation voluntarily dissolve, and that the Board of Directors is now engaged in winding up and settling the affairs of the corporation under the provisions of Section 1975 of the Pennsylvania Corporation Law of 1988, as amended. FOX ROTHSCHILD LLP, Solicitors, 747 Constitution Dr., Ste. 100, P.O. Box 673, Exton, PA 19341-0673
RE July 31 A-1

NOTICE TO THE RESIDENTS OF THE BOROUGH OF WYOMISSING

The Borough Council of Wyomissing, Berks County, Pennsylvania, on Tuesday, September 9, 2025, beginning at 7:00 p.m. in the Wyomissing Borough Hall at 22 Reading Blvd in Wyomissing, will consider enactment of the Ordinance summarized below. The complete title and summary of the proposed Ordinance are as follows:

AN ORDINANCE OF THE BOROUGH OF WYOMISSING, BERKS COUNTY, PENNSYLVANIA, TO AMEND THE CODE OF ORDINANCES, CHAPTER 16 ENTITLED "PARKS AND RECREATION", SECTION 102 ENTITLED "PROHIBITED USES, CONDUCT, ACTIVITIES", BY ADDING A NEW SUBSECTION "T" TO PROHIBIT ENTERING INTO BOROUGH PLAYGROUNDS BETWEEN ONE HOUR AFTER SUNSET AND ONE HOUR BEFORE SUNRISE, AND RELETTERING EXISTING SUBSECTIONS "T", "U", "V", AND "W", AS "U", "V", "W" AND "X"

Section 1 of this ordinance amends Chapter 16 entitled "Parks and Recreation", Part 1, Section 102, entitled "Prohibited Uses, Conduct, Activities" in order to add a new prohibition as a new subsection "T". Section 2 amends Chapter 16 entitled "Parks and Recreation", Part 1, Section 102, entitled "Prohibited Uses, Conduct, Activities" to re-letter existing subsections "T", "U", "V" and "W" as "U", "V", "W" and "X". Section 3 is the repealer provision. Section 4 provides that the provisions of the Ordinance are severable. Section 5 establishes that this ordinance will take effect immediately upon its enactment and approval by the Mayor. Section 6 clarifies that the Code of Ordinances will be updated to include these amendments.

All interested residents are invited to attend and be heard. A complete copy of the proposed Ordinance is on file with this newspaper. A complete copy of the proposed Ordinance is available for inspection without charge and for copying at a charge not greater than the cost thereof at the Borough Hall at 22 Reading Blvd in Wyomissing during regular office hours.

COUNCIL FOR THE BOROUGH OF WYOMISSING,
BERKS COUNTY,
PENNSYLVANIA
Michele Bare
Borough Manager
Christopher J. Hartman,
Esquire, Solicitor
RE Aug 31 A-1

Seeking the owners of this vehicle located at:
Matos Used Auto, LLC
500 Old Wyomissing Rd.
Reading, PA 19611

2015 Mitsubishi outlander sport. - color white.
vin# 4A4AR3AU6FE055599
RE Aug 31A-1

HOW TO WRITE a classified ad that sells: First - Be complete. Second - Include the price. And third - Be available. Call today and we will be happy to help you write the most effective ad.

LEGAL NOTICES

To the Residents and Taxpayers of the Muhlenberg School District, Berks County, Pennsylvania

Notice is hereby given that the Muhlenberg School District Board of Directors' monthly Committee of the Whole meeting scheduled for Wednesday, September 3, 2025 has been postponed until Wednesday, September 10, 2025 beginning at 6:30 PM; and, will be followed by the Regular Board Meeting. Meetings will be held in the Lecture Hall, first floor, Muhlenberg High School located at 400 Sharp Avenue, Reading, PA 19605.

Muhlenberg School District
Cindy L. Mengle
Board Secretary
RE Aug 31A-1

BIDS & PROPOSALS

Tulpehocken Township
Invitation For Bid
IFB #: DT-2025-1

The Tulpehocken Township Board of Supervisors, Berks County, is seeking to purchase, and is soliciting bids for, a used dump truck to support the operational needs of the Township Public Works Department.

The following are the minimum specifications for the dump truck:
- 2008 International
- Aluminum dump body
- 6 – speed automatic transmission
- 11 cubic yard capacity
- Less than 43,000 miles
- Electric tarp system
- Single axle (16k Front/ 23k Back)
- Two coal chutes in tailgate
- 39,000 GVWR
- LED warning lights
- Weight Class: 12
- LED plow lights
- Air braking system
- Plow included
- Central hydraulics
- Spreader included
- On-spot chains included
- Delivery within 10 days of award
- Current inspection and registration
- Clean title

Method of Bid Submission: Bids should be mailed or delivered to the Tulpehocken Township Office, 22 Rehrersburg Road, P. O. Box 272, Rehrersburg, PA 19550, in a sealed envelope clearly marked with IFB#: DT-2025-1. All Sealed Bids must be received by **2 P.M., on September 10, 2025.** Electronic submissions will not be accepted. Proposals received after 2:00 PM on September 10, 2025 will not be accepted. The Township is not responsible for delays in US Postal Service.

Bid Requirements:
- Pricing: Provide the total net price for the dump truck, including any associated costs (e.g., delivery, handling, freight, etc.). Tulpehocken Township is a tax-exempt subdivision of the Commonwealth.

Bid Opening: Sealed bids will be opened at approximately 7:00 PM on September 10, 2025, at the Tulpehocken Township Municipal Building located at 22 Rehrersburg Road, Rehrersburg, PA

Selection Criteria: The contract will be awarded to the responsive and responsible bidder offering the best value to the Township, taking into account price, ability to meet specifications and proposed delivery timeframe. The Township reserves the right to reject any and all bids, waive informalities, and award the contract in the best interest of the Township.

Bidders are responsible for ensuring that all submission and bid requirements are met. Do not contact individual Township employees or elected officials regarding the IFB. All communication should be directed to the Township Roadmaster, Lester Feick at 610-587-6917 or the Township office at 717-933-5747.

Kathy Judy, Secretary
Tulpehocken Township
RE Aug 27, 31 a-1

YOU'LL NEVER KNOW how effective a classified ad is until you use one yourself! Reach the entire area without leaving the comfort of your home. Call and place your classified today to sell those unwanted items.

PUBLIC AUCTION

(100+) PCS. OF CAST IRON ITEMS, TOYS, ASSORT, GLASS, (4) BUTTER CHURNS, WIRE DRESS FORM, WOODEN ITEMS, PRIMITIVES, ANTIQUES, & COLLECTIBLES
LABOR DAY, MONDAY, SEPT. 1, 2025 AT 9 AM

LOCATED: INDOORS AT **THE OLEY FAIRGROUNDS HALL** (air conditioned) BEHIND THE OLEY FIRE CO., JUST OFF MAIN ST., (across from school), **OLEY, BERKS CO., PA**

ITEMS: Yellow tub crank butter churn, keg type churn, glass churns, stirrer, wooden rakes & forks, early 1800's iron meat grinder, Conestoga wagon canteen, 2-man saws, buck saws, axes, grain cradle, straps of brass bells, copper boiler, 3-leg milk stool, tool carrier, wood clamps, workbench vise, horse collar mirror, cabbage slicer, cream pails, milk cans, small post bells, gas-flat irons & trivets, Coke 5-cent straw jar, Erie pan & others, waffle iron, wall coffee grinder, nut grinders, (2) wooden trunks, canes, agateware, baker›s rack, cigar molds, cookie jars, dolls, rug beaters, sausage stuffer, utensils, wire & wood bird cages, sprinkling cans, baskets, milk bottles, snow shoes, quoits, horseshoes, brass & copper items, cow & brass bells, plant hooks, wash boards, brass fire extinguishers, small weather vane, small rocking horse, wood sleds, wood wheelbarrow, chocolate molds, assort, jewelry, assort. beer signs, brass bugles, fish floats, utensil holder, gumball machine, model ships, assort. colored glass, cruets, knick knacks, Pyrex, food grinders, **Cast Iron items:** (100+ pcs.) banks-dogs-cats-fire trucks-tractors-bulldogs-bottle openers-door stops-airplanes-motorcycles-3' cat stand-sm. C.I. stove-& more, **Toys**: scooter-friction-cast iron-wind-up-Tonka-fire trucks-Beam Model-A car, plus many box lots yet to be unpacked.

AUCTIONEER NOTE: Approx. 5-6 hr. auction. This is only a small listing. Joan & Leonard collected for 60+ years. This is only one of many auctions to come. Something for every collector. Come see what we find. Plan to attend. Next auction: Thursday, October 9th at 3:00 PM at Oley Fairgrounds Hall.

AUCTION FOR: JOAN BAILEY & the LATE LEONARD BAILEY

AUCTIONEER: KENNETH P. LEIBY - 610-562-3929 - PA L#AU1541-L

CONESTOGA™ WOOD SPECIALTIES

LEAD DIESEL MECHANIC

Conestoga Wood Specialties has an immediate opening for an experienced Class 8 mechanic to oversee the maintenance program on our **fleet of 18 tractors and 30 trailers**.

Work for a family-owned, family-first employer, *one of the largest manufacturers in Lancaster County.*

Please read below for the details:

- Hours: Monday-Friday; 7:00am-3:30pm
- 5 years of mechanical experience
- Informal or formal leadership experience
- Valid Class A Driver's License
- Valid PA State Inspection License (Class 3 or 7)
- Experience with diagnostic software for engines, brakes and suspensions, APU, etc.
- Experience in welding and fabrication
- Inventory management
- Must provide your own tools

We offer advancement opportunities, excellent compensation and benefits packages including Medical, Dental, Vision, Life, Disability, 401K plan, vacation and 10 paid holidays. To learn more about our excellent opportunity, please contact and apply:

www.conestogawood.com or
mtrout@conestogawood.com
(Matt Trout - Transportation Manager)
Phone: 717-445-3492

PRACTICE BIKE SAFETY

- Dress in bright clothing to help make you more visible. A well-fitting bicycle helmet should be worn every time a bike is ridden.
- Ride a bike that fits you well.
- Cyclists should ride in the same direction as traffic on the far right-hand side.
- Carry items in a backpack or strapped to the back of the bike so belongings do not become obstacles.
- Equip your bike with a horn, bell and bright headlight.
- Use hand signals to alert others to your plans. Cyclists can extend the left arm out for a left turn; make a 90-degree angle with the left arm to indicate a right turn. Putting the left arm down with the palm facing backward indicates stopping or slowing.

Small Changes
x Billions of People

BIG IMPACT

Consider other ways you can reduce your plastic use – dry cleaning bags, food storage containers, dog waste bags, plastic packaging – and challenge yourself to find better solutions every day for the sake of our planet, our wildlife, our health, and the lives of future generations.