



# Parent Faculty Club (PFC) Agenda

Date: 11/17/2025 @ 6:00 PM

Location: Virtual

Meeting ID:

Attendees: ( ✓ )

Standing Members:			
Kris Hucek (Principal)		Sarah Allen (President)	
Alissa Davis (Assoc Principal)		Ashley Horn (Vice President)	
Drew Meinel (Faculty)		Megan Vitrano (Secretary)	
Jamie Lasee (Faculty)		Katherine Trone (Treasurer)	

Guests:			

**Mission/Vision:**

The PFC exists to promote open communication and understanding between parents and staff of Parkview Middle School. Our united efforts serve to enhance and maximize the education of every student and thus, aid them in achieving their highest potential. The PFC holds fundraisers to obtain the monies necessary to provide our students with supplemental educational materials and experiences. It is our belief that the team effort of the PFC will offer the best possible learning opportunities and environment for our students.

Agenda Items	Agenda Leader	Est Time	Notes/Action Items
Welcome, Introductions	Kris Hucek & Alissa Davis		•
What's New at Parkview?	Kris Hucek & Alissa Davis		•
Secretary's Report	Megan Vitrano		• <a href="#">Link to October Minutes</a>
Treasurer's Report	Katherine Trone & Kris Hucek		Notes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Balance in Account:</li> <li>• Conference Meal Expenses:</li> <li>• Approving Funding Requests: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ?</li> </ul> </li> <li>• Upcoming Expenses <ul style="list-style-type: none"> <li>• ?</li> </ul> </li> </ul>
Fundraisers	Sarah Allen and Katherine Trone		Notes: New Take Out Tuesday Revenue: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Village Roasters =</li> <li>• Panera = \$146.39</li> </ul> Prior Take Out Tuesday Revenue: <ul style="list-style-type: none"> <li>• (Cleared in September: Smart Cow = \$312)</li> <li>• (Cleared in October: Chipotle = \$225.59)</li> </ul>

Agenda Items	Agenda Leader	Est Time	Notes/Action Items
			Upcoming Fundraisers: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Staff Soda Machine</li> <li>• Dave's Hot Chicken: 12/9/25 4-8pm (Katherine)</li> <li>• Panda Express: 1/13/26 - 10am-9pm (Megan)</li> <li>• Taste of India: 2/17/25 - Time TBD (Molly)</li> <li>• Red Robin: 3/10/26 - All Day (Molly)</li> <li>• Noodles: 4/14/26 - 4-8pm (Megan)</li> <li>• May - Date TBD - Riverside Pizza (Megan and Kris)</li> <li>• *Smart Cow for 2026 School Year: 9/22/26* (Megan)</li> </ul>
Fundraiser Opportunities	Sarah Allen		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jag Jog - Jessica Cook volunteered to help set this up - PFC will seek more volunteers. Bonnie Vangalis will assist volunteers in the tasks to transition smoothly</li> <li>• Other ideas?</li> </ul>
2025 - 2026 Potential PFC Purchases	Sarah Allen & Kris Hucek		Follow up discussion from prior PFC Meeting <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parkview security camera priority areas</li> </ul> Potential purchases to discuss throughout the year <ul style="list-style-type: none"> <li>• Field Trips (throughout the year)</li> <li>• PBIS Supplies (throughout the year)</li> <li>• Conference Meals (10 &amp; 12)</li> <li>• Teacher Appreciation (May 4-8)</li> <li>• 8th Grade Event Support (May Dates TBD)</li> <li>• Jag Jog Supplies (May Date TBD)</li> <li>• What will Jag Jog fund?</li> <li>• Feedback from staff &amp; students throughout the year?</li> </ul>
Meeting Adjourned			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motion to adjourn:</li> </ul>
List Agenda Items for future meetings			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Next meeting is January 19, 2026-virtual</li> <li>• Future Meetings: 2/16, 3/16, 4/20, 5/18</li> </ul>

If you are interested in helping the PFC at any time, please contact Megan Vitrano @[mvitrano@ashwaubenonk12.org](mailto:mvitrano@ashwaubenonk12.org) OR Kris Hucek @ [khucek@ashwaubenonk12.org](mailto:khucek@ashwaubenonk12.org).

Thank you for your support!



## Agenda del Club de Padres y Profesores (PFC)

Fecha: 17/11/2025 a las 18:00

Ubicación: Virtual

ID de la reunión:

Asistentes: ( )

Miembros permanentes:			
Kris Hucek (Principal)		Sarah Allen (Presidente)	
Alissa Davis (Director asociado)		Ashley Horn (Vice Presidente)	
Drew Meinel (Facultad)		Megan Vitrano (Secretario)	
Jamie Lasee (Facultad)		Katherine Trone (Tesorero)	

Huéspedes:			

Misión/Visión:

La Asociación de Padres y Maestros (PFC) tiene como objetivo promover la comunicación abierta y el entendimiento entre los padres y el personal de la Escuela Secundaria Parkview. Nuestros esfuerzos conjuntos buscan mejorar y maximizar la educación de cada estudiante y, por lo tanto, ayudarlos a alcanzar su máximo potencial. La PFC organiza eventos para recaudar fondos y obtener los recursos necesarios para brindar a nuestros estudiantes materiales y experiencias educativas complementarias. Creemos que el trabajo en equipo de la PFC ofrecerá las mejores oportunidades y el mejor ambiente de aprendizaje posible para nuestros estudiantes.

Puntos del orden del día	Orden del día Líder	Est Tiempo	Notas/Acciones a seguir
Bienvenidos, Presentaciones	Kris Hucek y Alissa Davis		•
¿Qué hay de nuevo en Parkview? Kris	Hucek y Alissa Davis		•
Informe del Secretario	Megan Vitrano		• <a href="#">Enlace a las actas de octubre</a>
Informe del tesorero	Catalina Trone y Kris Hucek		Notas: • Saldo en cuenta: • Gastos de comidas de la conferencia: • Aprobación de solicitudes de financiación: • ?  • Próximos gastos • ?
Recaudadores de fondos	Sarah Allen y Katherine Trone		Notas: Ingresos del nuevo servicio de comida para llevar los martes: • Village Roasters = • Panera = \$146.39  Ingresos anteriores del martes de comida para llevar: • (Ganancia de septiembre: Smart Cow = \$312) • (Ganancia de octubre: Chipotle = \$225.50)

Puntos del orden del día	Orden del día Líder	Est Tiempo	Notas/Acciones a seguir
			<p>Próximas actividades para recaudar fondos: • Máquina expendedora de refrescos para el personal • Dave's Hot Chicken: 9/12/25, 16:00-20:00 (Katherine) • Panda Express: 13/1/26, 10:00-21:00 (Megan) • Taste of India: 17/2/25 - Hora por confirmar (Molly) • Red Robin: 10/3/26 - Todo el día (Molly) • Noodles: 14/4/26, 16:00-20:00 (Megan) • Mayo - Fecha por confirmar - Riverside Pizza (Megan y Kris) • *Smart Cow para el año escolar 2026: 22/9/26* (Megan) • Jag Jog -</p>
Oportunidades de recaudación de fondos Sarah Allen			<p>Jessica Cook se ofreció como voluntaria para ayudar a organizarlo - PFC Buscamos más voluntarios. Bonnie Vangalis ayudará a los voluntarios en las tareas para que la transición sea fluida. • ¿Otras ideas?</p>
Potencial 2025-2026 Compras de PFC	Sarah Allen y Kris Hucek		<p>Discusión de seguimiento de la reunión anterior del PFC</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Áreas prioritarias de las cámaras de seguridad de Parkview</li> </ul> <p>Posibles compras para discutir a lo largo del año</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Excursiones (durante todo el año) • Materiales PBIS (durante todo el año) • Comidas para conferencias (10 y 12) • Reconocimiento al profesorado (del 4 al 8 de mayo) • Apoyo para eventos de 8.º grado (fechas de mayo por confirmar) • Materiales para Jag Jog (fecha de mayo por confirmar) • ¿Qué financiará Jag Jog? • ¿Comentarios del personal y del alumnado durante el año?</li> </ul>
Se levanta la sesión.			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Moción para aplazar la sesión:</li> </ul>
Lista de temas para el orden del día de las próximas reuniones			<ul style="list-style-type: none"> <li>• La próxima reunión será el 19 de enero de 2026 (virtual) • Próximas reuniones: 16/2, 16/3, 20/4, 18/5</li> </ul>

Si te interesa ayudar al PFC en cualquier momento, ponte en contacto con Megan Vitrano en [mvitrano@ashwaubenonk12.org](mailto:mvitrano@ashwaubenonk12.org). O Kris Hucek @ [khucek@ashwaubenonk12.org](mailto:khucek@ashwaubenonk12.org).

¡Gracias por su apoyo!