



# Catálogo de Secundaria 2025-2026

31 de octubre de 2025

## Índice

Liderazgo .....	1
Miembros de la Junta Directiva .....	1
Secretario de la Junta Directiva.....	1
Liderazgo Ejecutivo .....	1
Campus.....	1
Contactos de Apoyo del Campus .....	2
Contactos de Educación Especial y Apoyo Técnico.....	2
Redes Sociales de EVIT .....	2
Liderazgo Académico .....	3
Misión, Visión, Filosofía .....	4
Declaración de Misión Institucional .....	4
Visión del Distrito.....	4
Filosofía Institucional.....	4
Acreditación .....	5
Admisiones .....	5
Requisitos y Procedimientos de Admisión .....	5
Requisitos Básicos de Admisión .....	5
Proceso de Solicitud .....	5
Negativa de Readmisión.....	5
Expulsión.....	5
Cambios de Horario.....	5
Proceso de Retiro.....	6
Políticas y Procedimientos.....	6
Asistencia .....	6
Notificación .....	6
Ausencia/Tardanza .....	6
Salida Anticipada.....	6
Procedimientos de Asistencia/ Ausencia / Crédito.....	7
Información sobre Enfermedades Crónicas.....	8
Horarios Regulares de las Campanas .....	8

Horarios de Clase Adicionales .....	9
Horarios de Clases Alternativos .....	9
Requisitos Académicos .....	9
Medidas y Estándares Estatales de Desempeño .....	9
Competencias Adoptadas por el Estado de Arizona .....	9
Carga Académica .....	9
Créditos.....	9
Expedientes.....	9
Cambios de Horario.....	10
Inscripción Doble .....	10
Evaluación del Aprendizaje Previo .....	10
Librería.....	10
Calificación.....	10
Escala de Calificación .....	10
Ponderación de Categorías de Escala de Calificación .....	11
Calificaciones/Boletas de Calificaciones .....	11
Política de Tareas/Exámenes Perdidos.....	12
Trabajo Tardío.....	12
Calificación Incompleta .....	13
Estado de Auditoría.....	13
Información General .....	13
Código de Vestimenta .....	13
Tarjetas de Identificación de Estudiantes.....	14
Elegibilidad para la Finalización del Programa de EVIT .....	15
Comida y Bebida en los Edificios de EVIT .....	15
Consejería Estudiantil .....	15
Visitantes en el Campus .....	15
Servicios de Colocación Laboral.....	16
Salud y Seguridad .....	16
Vacunas* .....	16
Medicamentos .....	16
Posible Deterioro por Drogas o Alcohol.....	17

Vehículos y Transporte .....	17
Autobuses .....	17
Conducir y Estacionar en el Campus .....	17
Patines (sobre ruedas o en línea), Patinetas, Scooters y Hoverboards .....	19
Transporte Público .....	19
Actividad Co-Curricular y Extra-Curricular .....	20
Organizaciones de Estudiantes de Educación Técnica y Profesional (cuyas siglas en inglés son CTSO) .....	20
Excursiones .....	20
Propiedad Personal.....	20
Armarios.....	20
Objetos Perdidos .....	20
Artículos Molestos .....	21
Teléfonos Celulares.....	21
Escuela y Seguridad Pública.....	21
Simulacros de Emergencia/Incendio.....	21
Pases de Pasillo .....	21
Confinamiento (Lock-Down).....	21
Búsqueda e Incautación.....	22
Actividad No Permitida .....	22
Instrumentos Peligrosos y Armas Mortales .....	22
Actividad de Pandillas y Sociedades Secretas .....	22
Acoso, Intimidación y Ciberacoso .....	22
Consecuencias .....	23
Procedimiento para la Presentación de Informes .....	23
Plazos.....	23
Notificación a los Padres .....	24
Tabaco, Cigarrillos Electrónicos y Dispositivos de Vapeo.....	24
Matrícula, Tarifas y Reembolsos .....	24
Tarifas, Suministros y Uniformes .....	24
Reembolsos de Matrícula .....	24
Retiros .....	25
Tarifas de Clases del Programa, Reembolsos o Transferencias.....	25

Dificultades .....	25
Fondos Insuficientes (cuyas siglas en inglés son NSF).....	25
Requisitos y Uso de Tecnología .....	26
Requisitos Mínimos de la Computadora .....	26
Propósito Educativo .....	26
Biblioteca Electrónica .....	27
Acceso Electrónico para Estudiantes .....	27
Correo Electrónico del Estudiante.....	27
Usos Inaceptables.....	27
Seguridad Personal .....	27
Actividades Ilegales.....	27
Seguridad del Sistema .....	28
Lenguaje Inapropiado .....	28
Respeto a la Privacidad.....	28
Respetar los Límites de Recursos .....	29
Plagio e Infracción de Derechos de Autor.....	29
Acceso a Material Inapropiado.....	29
Información Disciplinaria .....	29
Liderazgo de Apoyo Estudiantil.....	29
Plan de Éxito Estudiantil (cuyas siglas en inglés son SSP).....	30
Éxito Estudiantil: Una Oportunidad de Intervención Progresiva .....	30
Definiciones de Acción Disciplinaria .....	31
Charla Informal.....	31
Conferencia.....	31
Participación en la Conferencia.....	31
Referencia para Servicios Adicionales .....	31
Suspensión a Corto Plazo .....	31
Suspensión a Largo Plazo.....	31
Expulsión.....	32
Participación Policial.....	32
Infracción Disciplinaria y Descripciones .....	32
Quejas .....	37

Queja Informal .....	38
Queja Formal.....	38
Avisos Legales .....	39
Adaptaciones para Estudiantes Discapacitados.....	39
Política Contra la Discriminación .....	39
Descargo de Responsabilidad de Licencia .....	39
Políticas para Menores y Adultos.....	40
Catálogo de Cursos de EVIT.....	40
Animales de Servicio .....	40
Matrícula y Tarifas .....	41
Estudiantes Adultos en Clases de Secundaria .....	41
Custodia.....	41
Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes .....	41
Debido Proceso.....	42
Aviso de Confidencialidad de Expedientes.....	42
Derecho de los Padres a Saber .....	43
FERPA .....	43
Expectativas Específicas del Programa .....	44
Programas de Ciencias de la Salud .....	44
(Asistencia Dental, Técnico en Emergencias Médicas, Terapia de Masaje, Asistente Médico, Salud Mental y Social, Asistente de Enfermería, Técnico de Farmacia, Técnico de Fisioterapia y Asistente Veterinario).....	44
Calificación.....	44
Apariencia Profesional .....	44
Conducta Profesional.....	46
Oportunidad de Práctica Clínica.....	46
Declaración de Salud .....	48
Pautas sobre la Exposición a Fluidos Corporales .....	48
Enfermedad y/o Discapacidad .....	49
Seguro .....	49
Contactos de Emergencia .....	50
Pautas y Consentimiento para la Detección de Drogas .....	50
Estudiantes Ausentes el Día de la Prueba de Detección de Drogas .....	50

Técnico en Emergencias Médicas .....	51
Calificación Académica.....	51
Exámenes.....	51
Evaluación de Habilidades .....	51
Entrenamiento de Preparación y Aptitud Física .....	52
Requisitos de Inmunización de EMT .....	52
Ofertas de Programas de Secundaria de EVIT .....	53
Programas de Secundaria.....	54
Estética .....	54
Mecánica de Aeronaves .....	55
Tecnologías Automotrices.....	56
Aviación .....	57
Barbería.....	59
Reparación de Colisiones.....	60
Artes Comerciales de Panadería y Pastelería .....	62
Tecnologías de Construcción .....	63
Cosmetología.....	64
Justicia Penal.....	65
Artes Culinarias.....	66
Asistente Dental .....	67
Tecnologías Diésel .....	68
Animación Digital.....	69
Educación Preescolar .....	70
Transmisión Eléctrica y de Energía .....	71
Técnico en Emergencias Médicas .....	72
Ingeniería.....	74
Diseño de Moda y Mercadeo .....	75
Producción de Cine y Televisión (anteriormente Producción de Video).....	76
Servicios de Bomberos y Emergencias.....	77
Diseño Gráfico .....	78
Calefacción, Ventilación, Aire Acondicionado y Refrigeración.....	79
Fabricación de Alta Tecnología .....	80

Diseño de Interiores .....	82
Terapia de Masaje .....	83
Terapia de Masaje - Programa Acelerado de 4 Horas.....	84
Asistente Médico.....	85
Asistente Médico - Programa Acelerado de 4 Horas .....	86
Técnico en Salud Mental y Social.....	87
Técnico de Uñas .....	88
Seguridad de Redes .....	89
Asistente de Enfermería .....	90
Peluquería de Mascotas.....	92
Técnico de Farmacia .....	93
Técnico en Fisioterapia .....	94
Técnico de Servicio y Reparación de Plomería .....	95
Producción de Radio/Audio .....	96
Diseño de Software y Aplicaciones .....	98
Técnico de Procesamiento Estéril (Programa de Escuela Secundaria).....	99
Mantenimiento de Dispositivos Tecnológicos .....	100
Asistente Veterinario.....	101
Tecnologías de Soldadura .....	103

# Liderazgo

## Miembros de la Junta Directiva

Peter Boyle- Secretario	Distrito 1
William R. Hobson	Distrito 2
Robert T. Covington	Distrito 3
Jared Hancock	Distrito 4
Dra. Laura Metcalfe	Distrito 5
David Carril	Distrito 6
Amber McAfee- Presidente	Distrito 7
LaMar Watkins	Distrito 8
Jayson Hunt	Distrito 9

## Secretario de la Junta Directiva

Tammy Norris	480-461-4150	<a href="mailto:tnorris@evit.edu">tnorris@evit.edu</a>
--------------	--------------	--

## Liderazgo Ejecutivo

Dr. Chad Wilson, Superintendente	480-461-4102	<a href="mailto:cwilson@evit.edu">cwilson@evit.edu</a>
Dra. Ronda Doolen, Directora Académica	480-461-4040	<a href="mailto:rdoolen@evit.edu">rdoolen@evit.edu</a>
Dra. Tracy Schreiner, Directora de Operaciones	480-461-4059	<a href="mailto:tschreiner@evit.edu">tschreiner@evit.edu</a>
Edith Pérez, Directora Financiera	480-461-4104	<a href="mailto:edperez@evit.edu">edperez@evit.edu</a>
CeCe Todd, Oficial de Información Pública	480-461-4032	<a href="mailto:ctodd@evit.edu">ctodd@evit.edu</a>
Dra. Stephaine Frimer, Directora Académica Asociada	480-461-4175	<a href="mailto:sfrimer@evit.edu">sfrimer@evit.edu</a>
John Corsaro, Director Asociado de Operaciones	480-461-4605	<a href="mailto:jcorsaro@evit.edu">jcorsaro@evit.edu</a>
Kevin Koelbel, Director de Servicios Legales	480-461-4106	<a href="mailto:kkoelbel@evit.edu">kkoelbel@evit.edu</a>

## Campus

<b>Dr. A. Keith Crandell</b> <b>(Campus (Principal))</b> 1601 West Main Street Mesa, Arizona 85201 480-461-4000	<b>Campus de Power</b> 6625 South Power Road Mesa, Arizona 85212 480-308-4600	<b>EVIT - Coronado High School Academy</b> 7501 E. Virginia Avenue Scottsdale, Arizona 85257 480-484-6800
---	--	--

## Contactos de Apoyo del Campus

### **Recepcionista/Asistencia**

*Preguntas generales/asistencia*

Atención: 480-461-4026

[attendance@evit.edu](mailto:attendance@evit.edu)

Campus Principal: 480-461-4002

Campus de Power: 480-308-4602

### **Registro/Encargado del Registro**

*Asesoramiento general y expedientes de estudiantes*

480-461-4108

[registration@evit.edu](mailto:registration@evit.edu), [Registrar@evit.edu](mailto:Registrar@evit.edu)

### **Edificio de Cosmetología, Campus Principal**

480-461-4033

### **Edificio de Cosmetología, Campus de Power**

480-308-4680

### **Edificio de Salud, Campus Principal**

480-461-4001

### **Emergencias/Problemas después de las 3:00 p.m.**

480-612-5787

## Contactos de Educación Especial y Apoyo Técnico

### **Educación Especial (SPED)**

480-461-4155, 480-461-4165, [ess@evit.edu](mailto:ess@evit.edu)

### **Apoyo Técnico (Línea de Ayuda)**

480-461-4074, [support@evit.edu](mailto:support@evit.edu)

## Redes Sociales de EVIT

### **Facebook**

<https://www.facebook.com/EVITnews>

### **X, anteriormente Twitter**

<https://twitter.com/EVITNews>

### **Linked In**

<https://www.linkedin.com/school/east-valleyinstitute-of-technology>

### **Pinterest**

<https://www.pinterest.com/evitnews/>

### **Instagram**

<http://instagram.com/evitnews>

### **YouTube**

<http://www.youtube.com/user/EVITNews>

### **Tik Tok**

<https://tiktok.com/@evitnews>

### **Podcast**

<https://anchor.fm/evitnews>

## Liderazgo Académico

<b>Lisa French</b> , Decana de Artes Cosméticas	480-461-4075	<a href="mailto:lfrench@evit.edu">lfrench@evit.edu</a>
<b>Yvette Jaimes</b> , Decana Asociada de Artes Cosméticas	480-461-4009	<a href="mailto:yjaimes@evit.edu">yjaimes@evit.edu</a>
<b>Brian Bannon</b> , Consejero	480-461-4159	<a href="mailto:bbannon@evit.edu">bbannon@evit.edu</a>
<b>Victoria Tonemaker</b> , Especialista en Instrucción	480-461-4099	<a href="mailto:vtonemaker@evit.edu">vtonemaker@evit.edu</a>
<u>Programas</u> : Estética, Barbería, Cosmetología, Tecnología de Uñas		

<b>Jon Howell</b> , Decano de Oficios Culinarios e Industriales	480-461-4030	<a href="mailto:jhowell@evit.edu">jhowell@evit.edu</a>
<b>Monica Benson</b> , Consejera	480-461-6710	<a href="mailto:mbenson@evit.edu">mbenson@evit.edu</a>
<b>Nikki Micale</b> , Especialista en Instrucción	480-461-4030	<a href="mailto:nmicale@evit.edu">nmicale@evit.edu</a>
<u>Programas</u> : Reparación de Colisiones, Panadería Comercial, Tecnologías de la Construcción, Artes Culinarias, Transmisión Eléctrica y de Energía, HVACR, Plomería, Soldadura		

<b>Paula Corbin</b> , Decana de Estudios Interdisciplinarios	480-461-4173	<a href="mailto:pcorbin@evit.edu">pcorbin@evit.edu</a>
<b>Courtney Conroy</b> , Consejera	480-461-4166	<a href="mailto:cconroy@evit.edu">cconroy@evit.edu</a>
<b>Eric Stevens</b> , Especialista en Instrucción	480-461-4031	<a href="mailto:estevens@evit.edu">estevens@evit.edu</a>
<u>Programas</u> : Asistencia Dental, Animación Digital, Educación Preescolar Diseño de Moda, Cine y TV, Ciencias del Fuego, Diseño Gráfico, Diseño de Interiores, Peluquería de Mascotas, Técnico de Farmacia, Producción de Radio y Audio, Asistente Veterinario		

<b>Eric Middleton</b> , Decano de Ciencias Aplicadas y Tecnología	480-461-4011	<a href="mailto:emiddleton@evit.edu">emiddleton@evit.edu</a>
<b>Jennifer Johnson</b> , Consejera	480-308-4633	<a href="mailto:jjohnson@evit.edu">jjohnson@evit.edu</a>
<b>Rebecca Thorpe</b> , Especialista en Instrucción	480-461-4615	<a href="mailto:rthorpe@evit.edu">rthorpe@evit.edu</a>
<u>Programas</u> : Mecánica de Aeronaves, Introducción a la Mecánica de Aeronaves, Tecnología Automotriz, Aviación, Introducción a la Aviación, Tecnologías Diésel, Ingeniería, Fabricación de Alta Tecnología, Equivalencia de Escuela de Origen, Seguridad de Redes, Diseño de Software y Aplicaciones, Mantenimiento de Dispositivos Técnicos		

<b>Jennifer Schwartz</b> , Decana de Ciencias de la Salud	480-461-4610	<a href="mailto:jschwartz@evit.edu">jschwartz@evit.edu</a>
<b>Lorna Jones</b> , Consejera	480-461-4607	<a href="mailto:ljones@evit.edu">ljones@evit.edu</a>
<b>Sharon Black</b> , Especialista en Instrucción	480-461-4058	<a href="mailto:sblack@evit.edu">sblack@evit.edu</a>

Programas: Técnico en Emergencias Médicas, Asistencia Médica, Asistente de Enfermería

<b>Stacey Etherington</b> , Decana de Programas de Instrucción	480-461-4015	<a href="mailto:setherington@evit.edu">setherington@evit.edu</a>
<b>Lorna Jones</b> , Consejera	480-461-4607	<a href="mailto:ljones@evit.edu">ljones@evit.edu</a>
<b>Kelsey Rowe</b> , Especialista en Instrucción	480-461-4187	<a href="mailto:krowe@evit.edu">krowe@evit.edu</a>
<u>Programas:</u> Justicia Penal, Introducción a la Medicina, Terapia de Masaje, Técnico en Salud Mental y Social, Fisioterapia		

## Misión, Visión, Filosofía

### Declaración de Misión Institucional

Cambiar vidas amando a nuestros estudiantes y sirviendo a nuestras comunidades con una experiencia de capacitación preparatoria para la carrera y la universidad que produzca una fuerza laboral calificada, satisfaciendo las necesidades impulsadas por el mercado de los negocios y la industria.

### Visión del Distrito

Los estudiantes completan con éxito su experiencia EVIT con credenciales de la industria, créditos universitarios y capacitación práctica, lo que les permite ser competitivos en la fuerza laboral global.

### Filosofía Institucional

East Valley Institute of Technology (EVIT) existe para crear una mejor fuerza laboral para el futuro. El cuerpo docente y el personal de EVIT se enorgullecen de educar a esta fuerza laboral.

EVIT es una comunidad de estudiantes activos que trabajan en conjunto para el desarrollo del éxito individual y la autoestima. Emplea planes de estudio integrales, que buscan desarrollar a las personas intelectual, física, social, estética y emocionalmente. El pensamiento creativo y crítico, la curiosidad intelectual y el amor por el aprendizaje son objetivos principales. EVIT valora y fomenta el sentido de responsabilidad, el respeto por la diversidad, el servicio a los demás, la integridad moral, la conciencia ambiental y la sensibilidad hacia los problemas de importancia global.

Una educación EVIT es una asociación activa de aprendizaje entre padres, estudiantes, profesores, la comunidad y las empresas. Los instructores y el personal sirven como modelos positivos a seguir con su compromiso de crecimiento y desarrollo continuos. Ellos se dedican a animar, apoyar y nutrir a los estudiantes en busca de la excelencia.

## Acreditación

EVIT es una institución pública sin fines de lucro reconocida por el Departamento de Educación de Arizona como una institución de Educación Técnica y Profesional acreditada por Cognia:

<https://www.cognia.org>.

## Admisiones

### Requisitos y Procedimientos de Admisión

Las decisiones de admisión se basan en el cumplimiento por parte del solicitante de los siguientes requisitos: una revisión de los expedientes educativos anteriores del solicitante y una revisión de los intereses profesionales del solicitante. Es responsabilidad del solicitante asegurarse de que la Oficina de Admisiones de EVIT reciba toda la documentación requerida. Todos los documentos recibidos pasan a ser propiedad de EVIT.

### Requisitos Básicos de Admisión

Estudiantes de Secundaria\*

- GPA de 2.0 (recomendado)
- Cumplir 16 años de edad durante el año escolar o más
- Sin suspensiones durante el año escolar antes de asistir a EVIT (recomendado)

### Proceso de Solicitud

El portal de solicitud para estudiantes de secundaria es: <https://focus.evit.edu/focus/apply/>.

Si los estudiantes o padres/guardianes tienen alguna pregunta sobre el proceso, por favor llamar a la Oficina de Admisiones al 480-461-4108.

### Negativa de Readmisión

La ley estatal A.R.S. § 15-841 permite que un miembro de la facultad solicite que un estudiante no sea readmitido a clase después de una suspensión si se puede documentar que el comportamiento del estudiante interfiere repetidamente con la capacidad del miembro de la facultad para comunicarse con la clase o inhibe el aprendizaje de otros estudiantes en clase.

### Expulsión

EVIT no inscribirá y cancelará la inscripción de ningún estudiante expulsado del distrito escolar de origen del estudiante.

### Cambios de Horario

Antes de cambiar los programas de EVIT, los estudiantes deben reunirse con un consejero de EVIT. Los menores de edad deben tener el permiso de los padres o guardianes para cambiar de programa. Los estudiantes permanecerán en su programa actual hasta que el consejero los notifique.

## **Proceso de Retiro**

Si es necesario retirarse de un programa, el estudiante debe enviar un correo electrónico a su [consejero](#). Notificar al miembro de la facultad no es suficiente. Si el estudiante es un menor no emancipado, se requiere el permiso de los padres o guardianes. Los padres o guardianes pueden completar la documentación de retiro en la oficina de la escuela durante el horario escolar regular.

Si es necesario que un estudiante se retire de la escuela durante el período escolar, el estudiante, o un padre/guardián si el estudiante es menor de 18 años, debe notificar a su consejero con dos días de anticipación para preparar los expedientes de transferencia. Notificar al miembro de la facultad del estudiante no inicia un retiro adecuado del programa.

## **Políticas y Procedimientos**

### **Asistencia**

#### **Notificación**

Se requiere la asistencia regular a clases de todos los estudiantes. La prontitud y la confiabilidad son cualidades que son muy importantes en todas las ocupaciones. Los estudiantes deben comenzar a desarrollar estas cualidades el día que comienzan su entrenamiento. Cuando la asistencia no es posible, el estudiante (o el padre/guardián si el estudiante es menor de edad) debe comunicarse con la Oficina de Asistencia para excusar la ausencia, la tardanza o la salida anticipada de la clase. Las ausencias deben ser justificadas antes del regreso del estudiante a clase después de una ausencia. Las líneas telefónicas de asistencia incluyen servicios de correo de voz las 24 horas para permitir mensajes en cualquier momento.

#### **Ausencia/Tardanza**

Se requiere que los estudiantes lleguen a tiempo y permanezcan durante toda la clase. Los estudiantes asumen la responsabilidad de hacer arreglos con los miembros individuales de la facultad para cualquier recuperación elegible del trabajo perdido como resultado de llegar tarde a clases o irse temprano. Consulte la "[Política de Tareas/Exámenes Perdidos](#)" respecto al trabajo de recuperación elegible.

Se considera que los estudiantes llegan tarde cuando no están en la clase adecuada con todos los materiales necesarios para ese período de clase cuando suena la campana. Cada ocho tardanzas será remitido para disciplina.

Se considera que los estudiantes llegan tarde 35 minutos después de que suene la campana. Cada retraso se contará como una ausencia y contribuirá al potencial del estudiante para ingresar al estado de auditoría.

#### **Salida Anticipada**

Para salir temprano de la clase, el padre o guardián de un estudiante menor de edad debe llamar a la Oficina de Asistencia. Los estudiantes mayores de 18 años pueden salir temprano comunicándose con la Oficina de Asistencia antes del comienzo de la clase. La política del campus restringe el uso de teléfonos celulares durante el tiempo de instrucción académica, y los

profesores no tienen la autoridad para dejar salir a los estudiantes del campus. Se contactará a los profesores a la hora solicitada para que los estudiantes que salen se presenten en la Oficina de Asistencia y firmen su salida. La salida se convierte en un registro de la fecha y hora en que un estudiante firmó la salida por el día. Los estudiantes no saldrán temprano de la clase 15 minutos o menos de la hora programada para salir de la clase.

### **Procedimientos de Asistencia/ Ausencia / Crédito**

La visión de EVIT es preparar a los estudiantes para un empleo competitivo. Por lo tanto, es extremadamente importante que la política de EVIT refleje los valores y necesidades de nuestros empleadores locales, quienes están abrumadoramente de acuerdo en que la asistencia y la puntualidad son dos de las cualidades más importantes que podemos enseñar a nuestros estudiantes. En un esfuerzo por enfrentar este desafío, EVIT utiliza la siguiente política:

- Se espera que los estudiantes de secundaria asistan a todas sus clases programadas para recibir créditos. Las calificaciones y/o créditos pueden retenerse si el estudiante está ausente quince o más días justificados o injustificados en un semestre. Las actividades de educación en la Escuela de Origen (cuyas siglas en inglés son HSA) y las suspensiones cuentan como ausencias justificadas. Si un estudiante está ausente durante cinco días (justificados/injustificados), se enviará una carta de absentismo escolar a casa. Si el estudiante está ausente durante diez días (justificado/injustificado), se enviará una segunda carta a casa con una advertencia de que la capacidad del estudiante para aprobar el programa podría verse amenazada por la falta de capacitación práctica del estudiante. 15 ausencias en un semestre (justificadas/injustificadas) resultarán en el cambio de estado del estudiante a auditoría. En estado de auditoría, el estudiante continuará asistiendo a clase pero no obtendrá crédito por el programa.
- En cualquier momento del semestre, si un estudiante está ausente durante diez días consecutivos (justificados/injustificados), el estudiante será expulsado del programa. Esto puede poner al estudiante en peligro de graduarse de la escuela secundaria más tarde del tiempo esperado.
- En ocasiones, una Escuela de Origen puede necesitar que el estudiante permanezca en la Escuela de Origen durante el día en lugar de asistir a clases en EVIT. Estos eventos se registrarán como una HSA. Los ejemplos de una HSA incluyen, entre otros: eventos o prácticas deportivas, excursiones en la escuela de origen, pruebas obligatorias u otros eventos obligatorios de la escuela de origen.
- Dentro de los cinco días escolares posteriores a la ausencia de la HSA, el secretario o la administración de asistencia a la escuela de origen deben enviar un correo electrónico [a attendance@evit.edu](mailto:attendance@evit.edu) con la siguiente información: nombre del estudiante, descripción de la actividad y fecha de la actividad. No se harán excepciones.
- Todas las ausencias injustificadas recibirán una llamada telefónica automática al número de la casa.

## Información sobre Enfermedades Crónicas

Los estudiantes que tienen enfermedades crónicas o recurrentes deben tener un Formulario de Enfermedad Crónica completado y aprobado firmado por un médico y archivado en la Oficina de Salud. Cualquier ausencia antes de tener un formulario de enfermedad crónica en el archivo no es elegible para ser codificada como una enfermedad crónica. El Formulario de Enfermedad Crónica solo es válido para el año escolar en el que se completa. Se requiere un nuevo formulario para cada año escolar. Los padres deben especificar que la ausencia se debe a una enfermedad crónica que está en el archivo cuando llaman para informar sobre la ausencia de su estudiante.

- Si la escuela de origen del estudiante tiene un Formulario de Enfermedad Crónica en el archivo, los padres deberán solicitar una copia y enviarla a la Enfermera Escolar de EVIT u obtener un Formulario de Salud Crónica de la Oficina de Admisiones de EVIT. Por favor espere dos semanas para el proceso de aprobación.
- Las tareas y las asignaciones de clase se pondrán a disposición de los estudiantes con problemas de salud crónicos para que puedan completar el trabajo de los cursos. Se harán arreglos de instrucción individuales para garantizar que el aprendizaje continuo se integre tanto como sea posible con el programa de asistencia regular. Los créditos otorgados se basarán en los requisitos del curso completado.
- Tener un Formulario de Enfermedad Crónica actual en el archivo no excusa el trabajo de clase o las tareas. Además, se requiere que los programas CTE tengan un 51% de aprendizaje práctico. Por lo tanto, un estudiante podría recibir una calificación reprobatoria si el trabajo está incompleto.
- Las ausencias relacionadas con enfermedades crónicas pueden afectar la capacidad de un estudiante para recibir una certificación de la industria. Pueden recibir créditos por la graduación de la escuela secundaria, pero la certificación asociada con el programa no está garantizada ya que la capacidad del estudiante para presentarse a la certificación en algunos programas depende de la asistencia.

## Horarios Regulares de las Campanas

<b>Horario de clases</b>	<b>Campana de inicio de clase</b>	<b>Campana de fin de clase</b>
Sesión regular de la mañana	8:00 AM	10:35 AM
Sesión regular de la tarde	12:00 PM	2:35 PM
Sesión de 4 horas de la mañana	7:00 AM	11:00 AM
Sesión de 4 horas de la tarde	12:00 PM	4:00 PM

## Horarios de Clase Adicionales

Algunas clases en EVIT comienzan y terminan en un horario diferente (es decir, Cosmetología, Curso Acelerado de Terapia de Masaje, Curso Acelerado de Asistencia Médica, etc.). Los estudiantes inscritos en estas clases son responsables de hacer los arreglos apropiados para evitar tardanzas.

## Horarios de Clases Alternativos

EVIT no ajusta los horarios de las escuelas secundarias para reflejar los inicios tardíos, las salidas tempranas, los horarios alternativos o los medios días, independientemente de los horarios de educación en la escuela de origen.

## Requisitos Académicos

La instrucción y la capacitación en todos los programas de EVIT cumplen con los Estándares de Educación Técnica y Profesional (cuyas siglas en inglés son CTE) del Departamento de Educación de Arizona, así como con los estándares específicos de licencia/certificación requeridos por las organizaciones de terceros relacionadas con el programa respectivo, por ejemplo, AZ Board of Nursing (la Junta de Enfermería de AZ). Además, cada programa se evalúa a través de Medidas y Estándares Estatales de Desempeño.

## Medidas y Estándares Estatales de Desempeño

Visite <https://www.azed.gov/cte> o <https://www.azed.gov/cte/data> para obtener más información.

## Competencias Adoptadas por el Estado de Arizona

Para ver las competencias de un programa en particular, ir a <https://www.azed.gov/cte/programs>.

## Carga Académica

### Créditos

Se puede obtener crédito en cada sesión siempre que se cumplan los requisitos de asistencia y se logre una calificación aprobatoria. Los créditos de la escuela secundaria se informan a los Encargados del Registro de la escuela de origen al final de cada trimestre.

Aprobar una clase y recibir crédito no garantiza que el estudiante sea un Finalizador Estatal o un Finalizador del Programa; el estudiante debe completar con éxito un número requerido de competencias para ser un finalizador.

### Expedientes

Los expedientes oficiales están disponibles para los estudiantes. No hay ningún recargo por la primera copia. Las solicitudes de expedientes oficiales posteriores se pueden comprar a través de FOCUS por \$5.00 cada uno. La publicación de los expedientes se rige por la guía de Family Education Rights and Privacy Act (la Ley de Derechos de Educación y Privacidad de la Familia) de 1974. No hay recargo por copias no oficiales. Los créditos/cursos de EVIT no se transfieren automáticamente a otras escuelas. Todas las escuelas tienen sus propias políticas para aceptar créditos de transferencia.

## Cambios de Horario

Es responsabilidad del estudiante notificar a los profesores y al consejero de su programa si el estudiante ya no asistirá más a clases.

## Inscripción Doble

Los estudiantes de secundaria tienen la oportunidad única de participar en la matrícula doble. Este programa permite a los estudiantes obtener créditos universitarios mientras aún están en la escuela secundaria, lo que les da una ventaja en su educación postsecundaria. Al inscribirse en cursos seleccionados de EVIT, los estudiantes pueden obtener simultáneamente capacitación profesional práctica y créditos académicos que cuentan tanto para su diploma de escuela secundaria como para un título universitario. Esta colaboración proporciona una transición fluida a la educación superior y un ahorro significativo de costos en la matrícula universitaria, lo que la convierte en un excelente camino para estudiantes ambiciosos que buscan continuar su educación y perspectivas profesionales.

## Evaluación del Aprendizaje Previo

Muchos programas de EVIT ofrecen contenido educativo que permite a los estudiantes recibir crédito por el conocimiento y las habilidades que ya han adquirido de varias instituciones educativas. Esta oportunidad, conocida como Evaluación de Aprendizaje Previo (cuyas siglas en inglés son PLA), permite a los estudiantes demostrar su competencia en materias específicas o áreas técnicas, lo que podría obtener créditos universitarios o de posición avanzada. PLA reconoce el valor de las experiencias previas de los estudiantes, ya sea adquiridas a través del trabajo, el servicio militar o el estudio independiente, y puede acelerar sus metas educativas y profesionales. Al aprovechar el PLA, los estudiantes pueden ahorrar tiempo y dinero, haciendo que su viaje educativo sea más eficiente y adaptado a sus necesidades individuales.

## Librería

La librería en el Campus Principal está abierta al público; la librería en el Campus de Power estará abierta a partir del 23 de julio. Los estudiantes pueden comprar útiles escolares, uniformes del programa y más. La librería está ubicada en el primer piso del Edificio Uno en el Campus Principal de EVIT y en el primer piso del Edificio Cinco en el Campus de Power.

## Calificación

### Escala de Calificación

Todas las clases de EVIT de la escuela secundaria y certificado se adhieren a la siguiente Escala de calificación\*

<b>Grado</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Breve descripción</b>	<b>GPA</b>	<b>Nota(s)</b>
A	90-100	Excelente	4.0	
B	80-89.9	Satisfactorio	3.0	

Grado	Porcentaje	Breve descripción	GPA	Nota(s)
C	70-79.9	Promedio	2.0	
D	60-69.9	Por debajo del promedio	1.0	
F	0-59.9	Reprobado	0.0	
I	N/A	Incompleto	N/A	No se calcula en el promedio de calificaciones, una calificación de Incompleto (I) se convertirá en una calificación Reprobatoria (F) si el trabajo o proyecto incompleto no se completa dentro de las 8 semanas posteriores a la última fecha del período de clase
P/Z	N/A	Aprobado/Sin calificación	N/A	P puede considerarse una calificación aprobatoria
W	N/A	Retirado	N/A	Aprobado, no se calcula en promedio de calificaciones
Y	N/A	Retirado	0.0	Reprobado, se calcula en promedio de calificaciones
AUD	N/A	Auditoría	N/A	El estudiante mantendrá la asistencia al curso, pero no recibirá crédito por el curso y no será elegible para completarlo.

Todas las calificaciones son las obtenidas. EVIT no redondea grados.

### Ponderación de Categorías de Escala de Calificación

Las calificaciones se ponderarán en función de las siguientes categorías:

- Asignaciones: 20%
- Aplicaciones de Laboratorio/Prácticas: 20%
- Evaluaciones Sumativas: 60%

**\* Requisitos de Calificación Adicionales:** Muchos programas, como Técnico en Emergencias Médicas, Ciencias del Fuego y Asistente de Enfermería, imponen una política de calificación más estricta debido a los requisitos de acreditación y/o certificación Estatales, Federales o Nacionales. Consulte con su profesor o especialista en admisiones para obtener más detalles.

### Calificaciones/Boletas de Calificaciones

Los boletines de calificaciones se publican en línea después de cada período de nueve semanas. Las copias impresas están disponibles a pedido. Las asignaturas se califican en cinco grados: las

calificaciones "A" y "B" están por encima del promedio; una calificación de "C" se considera promedio, mientras que una "D" es aprobatoria pero por debajo del promedio. La reprobación se marca con una "F". Las tarjetas de calificaciones de los estudiantes también pueden reflejar "I" como Incompleto, "AUD" como Auditoría o "W" como Retiro. Una 'I' se convertirá en una 'F' si el trabajo o proyecto incompleto no se completa dentro de ocho (8) semanas. Cualquier evaluación individual no puede contar para más del 20% de la calificación final del estudiante. Los períodos de informes pueden diferir según el programa. Todas las calificaciones de los estudiantes están disponibles a través de FOCUS.

## Política de Tareas/Exámenes Perdidos

- Los estudiantes deben recuperar cualquier trabajo que se pierda debido a una ausencia justificada dentro de los días que el estudiante estuvo ausente, más uno. El trabajo de recuperación para las tareas solo se permitirá por una ausencia justificada. Es responsabilidad del estudiante que se justifique la ausencia (un padre o guardián debe justificar la ausencia si el estudiante es menor de 18 años) antes de que se acepte el trabajo de recuperación. Las tareas de trabajo de campana no se pueden recuperar si un estudiante llega tarde o está ausente. Las asignaciones de boletos de salida no se pueden recuperar si un estudiante se va temprano o está ausente. No habrá oportunidad de recuperación para los laboratorios perdidos.
- Si un estudiante no pudo enviar una tarea debido a una ausencia justificada, el trabajo asignado debe entregarse el día en que el estudiante regresa. El trabajo tardío sin penalización solo se permitirá por una ausencia justificada si se entrega el día en que el estudiante regresa; es responsabilidad del estudiante enviar el trabajo atrasado para obtener crédito el día de su regreso. Es responsabilidad del estudiante que el padre o guardián justifique la ausencia antes de que el estudiante regrese.
- Los exámenes perdidos deben tomarse el día que regrese el estudiante. Los exámenes de recuperación solo se permitirán por una ausencia justificada; es responsabilidad del estudiante y del profesor programar el examen el día en que el estudiante regresa. Es responsabilidad del estudiante que el padre o tutor excuse la ausencia antes de la fecha reprogramada del examen.

## Trabajo Tardío

El trabajo tardío se define como cualquier trabajo completado y entregado después de una fecha de vencimiento designada. El trabajo también se retrasa cuando un estudiante entrega las tareas después del mismo número de días permitidos para ausencias justificadas.

- Una vez que se ha alcanzado la fecha límite de una tarea, los estudiantes pueden enviar tareas por el 50% del crédito de los puntos ganados hasta 14 días después de la fecha de vencimiento. Después de este período de tiempo, los estudiantes pueden enviar tareas por un crédito del 25% de los puntos obtenidos hasta una semana antes del final del período de calificación.

## Calificación Incompleta

Los estudiantes que están haciendo un trabajo aceptable pueden solicitar una calificación incompleta "I" si no pueden completar los requisitos del curso al final del período debido a una enfermedad u otras circunstancias atenuantes. Si el decano aprueba la solicitud, el decano definirá, en un contrato escrito/electrónico, cómo se completará el curso. Los estudiantes deben estar aprobando el curso para tener derecho a un incompleto.

Los estudiantes deben completar los requisitos dentro del período de tiempo contratado. El tiempo máximo permitido es de ocho semanas a partir de la última fecha de clase en la que se asignó la calificación de incompleto. Los estudiantes que no completen los requisitos dentro de las ocho semanas tendrán su calificación registrada de acuerdo con el contrato escrito. Los estudiantes NO deben volver a inscribirse en el curso para completar el contrato.

## Estado de Auditoría

El estado de auditoría involuntaria en EVIT es una designación que se aplica a los estudiantes de secundaria que no cumplen con los estándares de asistencia requeridos. Los estudiantes colocados en estado de auditoría involuntaria pueden asistir a clases y participar en actividades de aprendizaje, pero no reciben crédito por el trabajo del curso.

Las auditorías voluntarias (tomar la clase, pero no recibir créditos) deben ser aprobadas por el decano del programa.

## Información General

### Código de Vestimenta

Los estudiantes de EVIT deben vestirse apropiadamente para el estándar de la industria de su programa y de acuerdo con la política de EVIT. Se requieren uniformes de clase e industria, zapatos de seguridad u otra vestimenta profesional para todos los cursos. A los estudiantes no se les permite participar en actividades en el aula, laboratorio o taller cuando no usan uniforme.

Durante el tiempo de clase, el uniforme de EVIT debe permanecer completamente visible. Si necesitan estar más calientes, los estudiantes pueden usar una camisa/sudadera de manga larga de color sólido debajo del uniforme. Las sudaderas/chaquetas con cremallera de la marca EVIT, que se pueden usar sobre el uniforme, están disponibles para su compra por medio de la librería EVIT.

Cuando estén en el campus y no usen uniforme, los estudiantes deben cumplir con lo siguiente cuando no se especifica el uniforme:

Los estudiantes no pueden usar ropa que cause molestias, interrumpa, agite, interrumpa o interfiera con otras personas que se encuentran en las instalaciones de la escuela con el propósito legal de continuar o proporcionar una educación en una escuela pública. Por lo tanto, se prohíbe:

- camisas y blusas que exponen un abdomen desnudo (no se debe revelar piel entre la parte inferior de la camisa o blusa y la parte superior de los pantalones, faldas o pantalones cortos);

- hombros desnudos, tirantes finos, blusas halter y blusas de corte profundo o estrecho en la parte delantera, de atrás o debajo de los brazos. Las correas de los hombros en las camisas o blusas deben tener un mínimo de 1.5 pulgadas de ancho;
- ropa que no cubra los glúteos, el área genital o la ropa interior (p. ej., pantalones, pantalones cortos y faldas cortas holgadas o caídos);
- ropa, mochilas, carpetas u otros accesorios, joyas o marcas en la piel con símbolos o mensajes relacionados con el tabaco, el alcohol, las drogas, la raza, los juegos de azar, la afiliación a pandillas, obscenidades, desnudez, blasfemias o connotaciones sexuales;
- ropa identificada por las agencias encargadas de la aplicación del cumplimiento de la ley como popular entre las pandillas o grupos estudiantiles negativos, como ropa con nombres de pandillas, nombres de calles en jerga, marcas de ocho bolas (sugiere uso de drogas o sentimientos de discriminación) o marcas satánicas;
- camiseta interior blanca con ribetes;
- pijamas o pantuflas;
- sombreros no relacionados con un uniforme EVIT;
- pies descalzos;
- cualquier cosa que presente un peligro para la salud o la seguridad del estudiante o de otras personas en la escuela;
- las bandanas de cualquier color, tamaño o forma NO se pueden llevar ni exhibir en ningún salón de clases ni en ninguna actividad escolar; y
- los estudiantes no pueden usar artículos (camisas, sombreros, chaquetas, etc.) que los identifique como Personal, Seguridad, Policía, SWAT, FBI o cualquier agencia relacionada con el cumplimiento de la ley (representa un problema de seguridad en caso de una emergencia real).

El incumplimiento del código de vestimenta es una oportunidad de entrenamiento que puede resultar en la implementación de un formulario de intervención progresiva del Plan de Éxito Estudiantil. Los administradores escolares tomarán la decisión final con respecto a la idoneidad de la apariencia de los estudiantes.

### Tarjetas de Identificación de Estudiantes

Se emitirá una identificación inicial de estudiante a los estudiantes sin costo alguno. Los estudiantes deben usar una identificación con foto en todo momento mientras estén en el campus. Cada estudiante debe identificarse adecuadamente cuando el personal de la escuela se lo pida. El no hacerlo puede resultar en una acción disciplinaria. Las identificaciones de reemplazo están disponibles en la librería por una tarifa adicional. Los pagos de tarifas son los siguientes:

- El costo del primer reemplazo de la identificación es de \$5.00
- El costo del segundo reemplazo de la identificación es de \$10.00

- El costo del tercer reemplazo de la identificación es de \$15.00
- Cualquier reemplazo adicional necesitará la aprobación de un decano y costará \$25.00

## Elegibilidad para la Finalización del Programa de EVIT

Los estudiantes que completen EVIT en buenos términos académicos se invitarán a participar en la Ceremonia de Finalización anual y recibirán un Certificado de Finalización del Programa. Los criterios de buenos términos académicos se basarán en, entre otros, lo siguiente:

- Los estudiantes deben haber completado con éxito un programa de EVIT, incluyendo la recepción de una calificación aprobatoria en la Evaluación de Habilidades Técnicas (cuyas siglas en inglés son TSA) o una certificación de la industria de calidad aprobada.
- Los estudiantes deben haber aprobado todos los cursos de EVIT en los que están inscritos, incluyendo una pasantía o experiencia clínica cuando corresponda.
- Los estudiantes deben haber pagado todas las tarifas antes de completar el programa para ser elegibles para un Certificado de Finalización del Programa.
- Los estudiantes no deben haber recibido una auditoría de asistencia para ningún trimestre de su programa de EVIT.

## Comida y Bebida en los Edificios de EVIT

No se pueden llevar alimentos ni bebidas a las aulas o laboratorios de EVIT. Se proporcionan salones para estudiantes para este propósito; la única excepción es el agua embotellada. Los estudiantes no pueden usar el salón de estudiantes o las máquinas expendedoras durante el horario de clases a menos que estén en un descanso exigido por el estado. Los estudiantes no pueden solicitar servicios de entrega de alimentos durante el horario de clase. Si se entregan alimentos, no se aceptarán o se desecharán. Se impondrán medidas disciplinarias por infracciones.

## Consejería Estudiantil

Los consejeros se reúnen con los estudiantes para ayudarlos en la planificación de su carrera y la selección de clases, así como en la colocación postsecundaria. El consejero puede hacer arreglos para reunirse con los estudiantes en momentos clave durante el año para discutir el progreso de la clase, la programación de las clases, la asistencia, etc. Los consejeros están disponibles para programas diurnos y nocturnos.

## Visitantes en el Campus

Todos los visitantes DEBEN presentarse en la recepción y registrarse. Los pases de visitante se emitirán solo para asuntos escolares. Los pases requieren una identificación válida. No se permiten visitas sociales o "no estructuradas". Se anima a los estudiantes de secundaria que estén interesados en inscribirse en EVIT a que organicen una visita a la clase técnica a través de EVIT Counseling. Es posible que se restrinja el acceso de visitantes a las áreas de laboratorio por razones de seguridad.

Los clientes que utilizan uno de los servicios del programa de EVIT, como Automóviles, Cosmetología, Masajes, etc., pueden presentarse en la recepción del edificio principal, o pueden presentarse directamente en el área específica del programa cuando ya se haya concertado una cita para un servicio específico para registrarse en ese servicio.

## Servicios de Colocación Laboral

EVIT ofrece servicios integrales de colocación laboral para estudiantes de secundaria inscritos en sus programas. Estos servicios incluyen la creación de currículums, la preparación de entrevistas y el acceso a una red de empleadores locales que buscan candidatos calificados. Los estudiantes pueden recibir asesoramiento profesional para ayudarlos a identificar oportunidades laborales en su campo de estudio y asegurar un empleo después de completar sus cursos. Las sólidas conexiones y asociaciones de la industria de EVIT brindan a los estudiantes recursos valiosos y apoyo para una transición de la educación a la fuerza laboral sin problemas.

## Salud y Seguridad

### Vacunas\*

Se debe completar un formulario con fechas de vacunación contra el sarampión, las paperas y la rubéola (cuyas siglas en inglés son MMR), la poliomielitis y el tétanos-difteria antes de que los estudiantes puedan inscribirse. Los estudiantes que asisten solo a EVIT deben tener un registro de vacunación archivado en la Oficina de Admisiones. Aunque la ley permite exenciones, el Departamento de Salud del Condado puede decirnos que excluyamos a los estudiantes que no están inmunizados si hay un brote de estas enfermedades.

\* Algunos programas pueden requerir documentación de vacunas adicionales. Consulte la sección "Expectativas Específicas del Programa" en este catálogo.

### Medicamentos

Un estudiante que necesita medicamentos mientras está en el campus tiene las siguientes opciones:

1. Los medicamentos recetados o de venta libre pueden ser distribuidos por la Oficina de Salud localizada en el campus, siempre que se cumplan los siguientes requisitos:
  - a. El padre o guardián ha proporcionado un permiso por escrito para permitir que el Distrito administre el medicamento al estudiante. El medicamento debe estar en el envase original. Si el medicamento es de prescripción médica, el envase debe tener una etiqueta apropiada que identifique al estudiante, el medicamento, la vía, la dosis y la hora a administrar.
  - b. Los estudiantes también pueden llevar consigo y administrarse medicamentos, siempre que el padre o guardián tenga permiso por escrito en el formulario correcto. El formulario para llevar y administrar medicamentos está disponible por medio de la Oficina de Salud. Los estudiantes solo pueden llevar medicamentos en el envase original y solo la cantidad necesaria para ese día.

2. El Distrito se reserva el derecho de limitar o no permitir el uso o la administración de cualquier medicamento en las instalaciones del Distrito si la amenaza de abuso o mal uso del medicamento representa un riesgo de daño a otros.

## Posible Deterioro por Drogas o Alcohol

Estar bajo la influencia de drogas o alcohol puede representar riesgos significativos para la salud o la seguridad de los estudiantes o quienes los rodean. Si la administración de la escuela tiene sospechas razonables de que un estudiante está incapacitado, es posible que sea necesario retirar al estudiante del campus. La sospecha razonable puede estar relacionada con lo siguiente:

- Falta de coordinación (como pérdida de equilibrio, tropezar, apoyarse en objetos para ayudarse)
- Alteración notable en la capacidad de hablar (como arrastrar las palabras)
- Cambios físicos (como ojos rojos o vidriosos o cambios pupilares)
- Olor a sustancias prohibidas (alcohol o drogas)

Si algún miembro del personal o profesor, y un administrador, confirman el riesgo de deterioro de un estudiante, se puede contactar a encargados locales del cumplimiento de la ley para evaluar la situación. Se notificará al padre de un estudiante menor de edad.

## Vehículos y Transporte

### Autobuses

Los distritos escolares de origen de los estudiantes proporcionan transporte en autobús. Remita cualquier inquietud o pregunta sobre el transporte en autobús a la oficina de transporte de su distrito escolar de origen. Viajar en autobús es un privilegio y puede ser eliminado en cualquier momento por conducta perturbadora y/o insatisfactoria. Todos los pasajeros están bajo la autoridad del conductor del autobús y se aplican las reglas del Distrito. Los estudiantes deben proporcionar su propio transporte para las sesiones de clase de 4 horas.

### Conducir y Estacionar en el Campus

Los estudiantes que conducen a la escuela deben tener un permiso de estacionamiento anual. Cada permiso de estacionamiento está asociado con una identificación de estudiante específica.

- La tarifa para un permiso de estacionamiento es de \$60 por año escolar (1 de julio al 30 de junio).
- Las tarifas de los permisos de estacionamiento no son reembolsables. Si se pierde el permiso de estacionamiento, se debe comprar otro por \$60.
- Los permisos de estacionamiento están disponibles para su compra en la librería.
- La tarifa puede ser exenta en casos apropiados de necesidad o dificultades económicas.
- Los estudiantes que conducen vehículos a la escuela y se estacionan en las instalaciones del Distrito deben seguir todas las leyes estatales y las pautas del Distrito.

- El estacionamiento en las instalaciones del Distrito es un privilegio y puede ser revocado en cualquier momento por infracciones de la política del Distrito. La tarifa del permiso de estacionamiento no será reembolsada.
- Los vehículos estacionados en las instalaciones del Distrito deben mostrar un permiso de estacionamiento para estudiantes vigente y válido colgado del espejo retrovisor una vez estacionados. Los estudiantes no pueden conducir con el permiso de estacionamiento vigente, ya que puede restringir la vista de la carretera por parte de los conductores.
- Los estudiantes solo pueden estacionarse en las áreas de estacionamiento asignadas.
- Si un estudiante necesita un permiso de estacionamiento para otro vehículo, el estudiante debe quitar la etiqueta que cuelga en su vehículo y colocarla en el nuevo vehículo.
- Está prohibido estacionar en las instalaciones del Distrito sin un permiso de estacionamiento o un permiso de estacionamiento para visitantes. Para respaldar nuestras medidas de seguridad reforzadas, usted debe exhibir un permiso de estacionamiento. En el caso de que no lo haga:
  - La primera infracción será una advertencia por escrito y se registrará la placa, la marca y el modelo del vehículo.
  - La segunda infracción resultará en que se inmovilice el vehículo con una bota de inmovilización de vehículos.
  - La tercera infracción resultará en que el vehículo sea remolcado a expensas del propietario.
- Estacionarse en las instalaciones del Distrito fuera de su área de estacionamiento designada, exceso de velocidad o conducir imprudentemente resultará en lo siguiente:
  - La primera ofensa será una advertencia por escrito.
  - La segunda infracción será una citación y una multa de \$15 adjunta a la cuenta del estudiante.
  - La tercera infracción resultará en una multa de \$25 adjunta a la cuenta del estudiante.
  - La cuarta infracción resultará en la colocación de una bota de inmovilización de vehículos en el vehículo.
    - Se impondrá una multa de \$50 para quitar la bota.
    - Los vehículos con botas que se dejen en las instalaciones del Distrito durante más de 48 horas se remolcarán a expensas del propietario.
  - Las infracciones adicionales resultarán en la suspensión de los privilegios de conducir en las instalaciones del Distrito.
  - Las calificaciones, expedientes y certificados de finalización se pueden retener si no se pagan las multas de estacionamiento

- Todas las multas se registrarán como disciplinarias.
- Las infracciones pueden apelarse ante el director asociado de operaciones cuya decisión es definitiva.
- El Distrito no es responsable de los daños a la propiedad o los gastos causados por botas de estacionamiento o el remolque o por los vehículos que se dejan en el campus durante la noche, ya sea voluntariamente o debido a botas de inmovilización de vehículos.
- El Distrito puede inspeccionar visualmente el interior del vehículo de un estudiante siempre que un funcionario del Distrito tenga una base razonable para creer que hay material ilegal o no autorizado o evidencia de conducta en infracción de la política del Distrito o la ley dentro del vehículo.
  - Las inspecciones visuales se pueden realizar sin previo aviso, sin el consentimiento del estudiante y sin una orden de registro.
  - Si una inspección visual proporciona una base razonable para creer que el estudiante está en posesión de material ilegal o no autorizado o ha infringido la ley o la política del Distrito, el Distrito puede realizar una búsqueda física del vehículo sin una orden de registro. Un estudiante que no proporcione acceso al interior del automóvil a pedido de un funcionario del Distrito perderá los privilegios de estacionamiento y estará sujeto a una acción disciplinaria escolar.

### Patines (sobre ruedas o en línea), Patinetas, Scooters y Hoverboards

EVIT prohíbe el uso de patines sobre ruedas, patines en línea, patinetas, scooters y dispositivos similares en la propiedad escolar. Sin embargo, los estudiantes pueden usar estos artículos como transporte hacia y desde la escuela. Los estudiantes deben dejar de andar en patinetas o scooters una vez que lleguen a la propiedad de la escuela. Al usar patines de cualquier tipo, los estudiantes deben detenerse en el primer asiento o banco disponible en el campus y quitarse los patines.

### Transporte Público

EVIT tiene la suerte de tener varias opciones de transporte público para ayudar a los estudiantes a viajar convenientemente. Valley Metro ofrece servicios de autobús y tren ligero con rutas que se conectan con los campus de EVIT. Varias líneas de autobús tienen paradas cerca del campus principal, lo que lo hace accesible desde diferentes partes del Valle Este. Además, el tren ligero tiene estaciones cercanas que se pueden usar junto con los servicios de autobús para un viaje sin problemas. Para los estudiantes que no pueden tomar el autobús de su escuela de origen, los estudiantes pueden usar el sitio web o la aplicación de Valley Metro para planificar sus viajes y encontrar las rutas más eficientes para llegar a EVIT.

## Actividad Co-Curricular y Extra-Curricular

### Organizaciones de Estudiantes de Educación Técnica y Profesional (cuyas siglas en inglés son CTSO)

La participación en una organización de estudiantes de educación técnica y profesional es parte del plan de estudios. Los estudiantes de secundaria y postsecundaria son bienvenidos a participar. Los CTSOs están organizados para promover el liderazgo, el desarrollo personal y la exploración de carreras. Los CTSOs en el campus de EVIT incluyen:

- FCCLA - Carrera Familiar y Líderes Comunitarios de América
- HOSA – Futuros Profesionales de la Salud
- SkillsUSA

### Excursiones

EVIT apoya las excursiones de clase como un medio para proporcionar a los estudiantes experiencias relacionadas con el plan de estudios en la comunidad. Las excursiones deben complementar, extender o enriquecer el programa de instrucción de una manera que no sea posible lograr en el campus. Antes de que cualquier estudiante menor de edad salga de los terrenos de la escuela en una excursión, se debe obtener un permiso por escrito de un padre/guardián.

El transporte se proporcionará únicamente por un medio de transporte aprobado por el Distrito, conducido por personal autorizado. El Distrito no apoya viajes diseñados principalmente con fines recreativos, de refuerzo o de reclutamiento.

## Propiedad Personal

### Armarios

Algunos programas de EVIT proporcionan casilleros para el almacenamiento seguro de los artículos personales de los estudiantes. Los casilleros son propiedad del distrito y permanecen bajo el control del distrito. El distrito se reserva el derecho de inspeccionar los casilleros de los estudiantes por cualquier motivo en cualquier momento sin previo aviso, sin el consentimiento del estudiante y sin una orden de registro. Esto se puede llevar a cabo siempre que exista una sospecha razonable de que se ha infringido una ley o regla escolar, o que la salud, la seguridad o el bienestar de los estudiantes o del personal pueden estar en peligro.

### Objetos Perdidos

La ropa y otros artículos que se encuentren en la escuela se colocarán en un área en la recepción más cercana a donde se encontraron los artículos. Animamos a los estudiantes a etiquetar toda la ropa, herramientas y otros artículos personales. Los empleados de EVIT devolverán todos los artículos etiquetados. Todo el inventario no reclamado se dona a organizaciones benéficas periódicamente durante todo el año.

## Artículos Molestos

Está prohibido el uso de dispositivos electrónicos, auriculares, cámaras, instrumentos musicales, Meta o gafas inteligentes, tabletas tipo iPad u otros artículos que distraigan y no deben ser visibles durante los horarios de instrucción. El distrito no asumirá responsabilidad por la pérdida, robo o daño de propiedad personal traída a EVIT, almacenada, instalada o utilizada en las instalaciones escolares. Esto se incluye, pero no se limita a: patinetas, iPads, teléfonos celulares, PDAs, patines y dispositivos de juegos portátiles.

## Teléfonos Celulares

Los teléfonos celulares NO se pueden usar durante el horario de clase. EVIT es una zona libre de teléfonos celulares de campana a campana.

## Escuela y Seguridad Pública

### Simulacros de Emergencia/Incendio

En caso de simulacro de incendio: siga las instrucciones del personal que ha sido entrenado para tales emergencias. Proceda al área asignada según las instrucciones. No seguir las instrucciones del personal y los procedimientos de simulacro de incendio puede poner en peligro la seguridad de todos. El incumplimiento de las instrucciones y procedimientos puede ser motivo de suspensión. Activar una alarma de incendio cuando no existe una emergencia es ilegal. Los estudiantes involucrados serán suspendidos de la escuela.

Se programarán y realizarán simulacros de emergencia cada mes durante el año escolar. El propósito de un simulacro es capacitar a los estudiantes, bajo la dirección del personal, para que se movilen de manera segura, rápida y silenciosa desde cualquier lugar dentro del edificio a un área de evacuación asignada afuera.

Las rutas de evacuación están publicadas en cada salón. Estas rutas indicarán las salidas primarias y alternativas y el área de evacuación a la que el estudiante debe dirigirse al salir del edificio. Durante la primera semana del año escolar, se discutirán las reglas para la evacuación de emergencia en cada clase.

### Pases de Pasillo

Cualquier estudiante que esté fuera de su salón de clases durante el horario de clase debe estar en posesión de un pase de pasillo. Es obligatorio que también tengan una identificación de estudiante claramente visible. Los pases de pasillo no se emitirán durante los primeros 30 minutos ni los últimos 15 minutos de clase. A cada estudiante se le asignará un máximo de 10 pases de pasillo por trimestre. Los estudiantes con problemas médicos atenuantes documentados que requieran un uso excesivo del servicio sanitario pueden recibir pases de pasillo adicionales.

### Confinamiento (Lock-Down)

En caso de un confinamiento, siga las instrucciones de su miembro de su profesor que ha sido entrenado para brindarle el entorno más seguro para su protección. No seguir las instrucciones de su instructor y los procedimientos de confinamiento establecidos puede poner en peligro su

seguridad y la de sus compañeros de clase. El incumplimiento de las instrucciones y procedimientos puede ser motivo de suspensión.

## Búsqueda e Incautación

Los estudiantes poseen el derecho constitucional a la privacidad y contra el registro y la incautación irrazonables de la propiedad. Sin embargo, estos derechos individuales se equilibran con la responsabilidad de la escuela de proteger la salud, la seguridad y el bienestar de todos los estudiantes y el personal. Se llevará a cabo un registro de la persona, bolso o cartera de un estudiante solo si existe una sospecha razonable de que la inspección revelará evidencia de que el estudiante está infringiendo la ley o la política de la Junta Directiva.

Se pueden realizar inspecciones generales de la propiedad de los estudiantes (incluyendo los artículos personales encontrados en la propiedad escolar) en cualquier momento cuando exista una sospecha razonable de que los empleados de la escuela consideran que algo que infringe una ley o regla escolar está en la propiedad escolar.

El registro de la propiedad del estudiante se puede realizar sin que el estudiante esté presente. Los empleados de la escuela pueden confiscar artículos ilegales u otras posesiones que se determine que son una amenaza para la seguridad de los demás, o que posiblemente puedan interferir con los propósitos escolares. Los artículos que se utilizan para interrumpir o interferir con el proceso educativo pueden retirarse temporalmente de la posesión de un estudiante.

## Actividad No Permitida

### Instrumentos Peligrosos y Armas Mortales

Cualquier estudiante en posesión de un arma de fuego u otra arma en los terrenos de la escuela está sujeto a una expulsión inmediata de un año.

### Actividad de Pandillas y Sociedades Secretas

La actividad de pandillas de cualquier tipo no se tolera en EVIT. Esto incluye el anuncio verbal o visual de la afiliación a pandillas.

### Acoso, Intimidación y Ciberacoso

EVIT se compromete a proporcionar un entorno educativo seguro y libre de acoso e intimidación para todos sus estudiantes. Consulte la Política de la Junta Directiva en [www.evit.edu/about/governing\\_board](http://www.evit.edu/about/governing_board). La conducta que constituye intimidación o acoso también puede infringir los estatutos federales y estatales contra la discriminación. El Distrito no tolera la intimidación y el acoso ilegal de ningún tipo. La intimidación y el acoso, como se define en este documento, están prohibidos durante cualquier programa, actividad o servicio proporcionado por el Distrito, incluyendo el transporte.

El acoso suele ser crónico y sistemático. Sus autores pueden ser adultos o menores de edad. El acoso puede implicar el daño físico, psicológico o emocional, la humillación, la deshumanización o la vergüenza de un estudiante o empleado. Incluye comportamiento escrito, oral o físico repetido y no deseado que amenaza, insulta o deshumaniza y es lo suficientemente

grave o generalizado como para crear un entorno educativo intimidante, hostil u ofensivo; causar incomodidad o humillación; o interferencia irrazonable con el desempeño o participación escolar del individuo. El acoso incluye, entre otros, los siguientes comportamientos:

- Vejatorio
- Amenazas
- Intimidación
- Acecho
- Acoso cibernético
- Ciberacoso
- Violencia física
- Robo
- Humillación pública
- Destrucción de la propiedad
- Acoso sexual, religioso o racial

La intimidación también incluye represalias contra una persona que ha afirmado o alegado un acto de intimidación o acoso. Un informe de intimidación o acoso que no se hace de buena fe se considera represalia.

El acoso cibernético es el uso de Internet, correo electrónico, mensajes instantáneos, llamadas telefónicas u otros medios electrónicos para acechar, acosar, intimidar o asustar a un individuo, grupo u organización. Puede incluir acusaciones falsas, difamación, publicación de declaraciones despectivas, monitoreo de la actividad en línea o la ubicación física de alguien, robo de identidad, amenazas, solicitud o recopilación de información que puede usarse para amenazar, avergonzar o acosar.

### **Consecuencias**

Las consecuencias y las medidas correctivas apropiadas para los estudiantes que cometen actos de intimidación o acoso o que se descubre que han acusado falsamente a otro como un medio de intimidación o acoso pueden variar desde intervenciones conductuales positivas hasta la suspensión o expulsión.

### **Procedimiento para la Presentación de Informes**

Cualquier persona que sienta que ha sido víctima de intimidación o acoso o que haya sido testigo de intimidación o acoso debe presentar un informe de incidente ante el decano. El estudiante también puede informar inquietudes a los profesores y otro personal de la escuela, quienes serán responsables de notificar al administrador correspondiente. Si el decano es el demandado, la demanda se presentará ante el siguiente administrador superior. El Superintendente es el oficial de cumplimiento y el que toma las decisiones finales, a menos que el superintendente sea el demandado, entonces la queja se presentará ante el Presidente de la Junta Directiva.

Los informes falsos pueden ser motivo de disciplina.

### **Plazos**

La queja del estudiante debe presentarse dentro de los 30 días calendario después de que el demandante supo o debería haber sabido que había motivos para una queja. Una vez que se haya presentado la queja por escrito, el decano iniciará una investigación y administrará medidas disciplinarias de acuerdo con la política de EVIT.

Si una investigación no revela ninguna causa razonable para creer que se ha infringido esta regulación, el investigador informará a la parte reclamante por escrito. Todas las decisiones

pueden ser apeladas por escrito al siguiente nivel administrativo superior dentro de los cinco días hábiles.

### **Notificación a los Padres**

La administración informará la ocurrencia de un incidente de intimidación según lo definido por la política del Distrito al padre o guardián de todos los estudiantes menores de edad que se sepa que están involucrados en el incidente el mismo día en que se inicia una investigación del incidente. La notificación se realizará por teléfono o por conferencia personal y por escrito por correo de primera clase y será consistente con FERPA. La notificación informará a las personas involucradas sobre sus respectivos derechos de debido proceso, incluido el derecho a apelar cualquier determinación o acción resultante ante la Junta de Educación del Estado.

### **Tabaco, Cigarrillos Electrónicos y Dispositivos de Vapeo**

El uso de cualquier dispositivo de tabaco, cigarrillo electrónico o vapeo en cualquier campus está prohibido en todo momento. La prohibición se aplica a los profesores, el personal, los estudiantes y los visitantes. Las infracciones se remiten directamente a la Administración.

## **Matrícula, Tarifas y Reembolsos**

### **Tarifas, Suministros y Uniformes**

Los estudiantes inscritos en EVIT deben asistir a los Días OFI (Equipamiento, Tarifas, Identificaciones) programados cada verano en varios días para pagar tarifas, obtener suministros y uniformes para el próximo año escolar y tomar fotos para sus identificaciones si son nuevos en EVIT. Se enviarán varias comunicaciones anunciando las fechas y horarios.

### **Reembolsos de Matrícula**

El Distrito reembolsará automáticamente la matrícula a cualquier estudiante que pague la matrícula por las siguientes razones a las siguientes tarifas:

Reembolso del cien por ciento (100%) si:

- El curso está cancelado.
- El estudiante se retira antes del inicio del curso, o
- El estudiante es llamado al servicio militar activo.

Cualquier curso de menos de 8 semanas, no hay reembolso después de que comience el curso.

Hora	Reembolso del 100%	Reembolso prorrateado debido a dificultades
Curso de 8 semanas	El estudiante se retira dentro de los cinco días calendario posteriores al inicio del curso	Basado en el número de días del curso

Curso semestral	El estudiante se retira dentro de los diez días calendario posteriores al inicio del curso	
Curso por horas	El estudiante se retira antes del 10% de las horas del curso	Basado en el número de horas del curso

No asistir a clase no da derecho a un estudiante a un reembolso.

Cualquier cantidad que el estudiante pueda adeudar al Distrito se deducirá de la cantidad reembolsada.

## Retiros

Para retirarse por cualquier motivo, el estudiante debe enviar un correo electrónico a su consejero, con documentación de respaldo, si es necesario.

## Tarifas de Clases del Programa, Reembolsos o Transferencias

La Oficina de Ayuda Financiera emitirá automáticamente un reembolso dentro de los 45 días posteriores a la solicitud de retiro. Los estudiantes no necesitan solicitar un reembolso.

Las tarifas de los suministros consumibles y libros no se reembolsarán una vez que el estudiante los reciba. Las tarifas de inscripción, estacionamiento e identificación de estudiantes no son reembolsables.

Para los estudiantes Postsecundarios Combinados con un plan de pago de matrícula mensual, por favor consultar el Catálogo Postsecundario 2025-2026 para conocer la política y el procedimiento.

## Dificultades

Las dificultades incluyen:

- un médico verificó una enfermedad grave
- enfermedad grave o muerte en la familia
- cambio involuntario de residencia o traslado de trabajo
- divorcio
- pérdida inesperada de ingresos
- documentación requerida para todos los retiros por dificultades económicas

## Fondos Insuficientes (cuyas siglas en inglés son NSF)

EVIT acepta efectivo, cheque de caja, giro postal o cheque personal para el pago de matrícula, cuotas de clase, libros, suministros u otros costos relacionados. Se entrega un recibo por cada transacción.

Los estudiantes también pueden pagar con MasterCard o VISA.

Si se devuelve un cheque personal debido a que No Hay Fondos Suficientes (NSF) o se disputa un cargo de tarjeta de crédito de erróneamente, entonces se aplicarán los siguientes procedimientos:

1. El cargo inicial, que incluye una tarifa por fondos insuficientes NSF de \$25, se agregará a la cuenta.
2. Los reembolsos a EVIT se realizarán mediante giro postal, cheque de caja o efectivo.
3. *No se aceptarán cheques para ningún pago posterior.*

## Requisitos y Uso de Tecnología

### Requisitos Mínimos de la Computadora

#### **Portátil basada en Windows que cumpla estos requisitos:**

- Versión de Windows: Windows 11 23H2 o más reciente (compatible con Microsoft)
- CPU: procesador Intel o AMD (no se admiten procesadores basados en ARM)
- RAM: 8 GB o más
- Unidad: 10 GB o más
- Otro hardware: cámara web y micrófono
- Otro software: Adobe Acrobat y protección antivirus

#### **MacBook no admitirá todos los programas de software en EVIT.**

### Propósito Educativo

El término "propósito educativo" incluye actividades en el aula, desarrollo profesional e investigación personal limitada de alta calidad. La *Red* se ha establecido con un propósito educativo limitado. La *Red* no se ha establecido como un servicio de acceso público o un foro público.

EVIT tiene el derecho de imponer restricciones razonables a los materiales a los que los estudiantes tendrán acceso o publicarán a través del Sistema. También se espera que los estudiantes sigan las reglas establecidas en las reglas del Código de Conducta Estudiantil del Distrito y la ley en su uso de la *Red*.

Los estudiantes no utilizarán la *Red* con fines comerciales. Esto significa que no ofrecerán, proporcionarán ni comprarán productos o servicios a través de la *Red*.

Los estudiantes no utilizarán la *Red* para cabildeo político. Pero pueden usar el Sistema para comunicarse con representantes elegidos y expresar su opinión sobre temas políticos.

## Biblioteca Electrónica

EVIT proporciona a los estudiantes, al personal y al profesorado una base de datos altamente especializada de información electrónica de texto completo para respaldar las necesidades de la educación secundaria y postsecundaria. Seis (6) bases de datos ofrecen una colección completa de recursos de referencia de texto completo que incluyen libros, revistas, publicaciones de noticias y otras fuentes que cubren temas relevantes para todas las disciplinas. Los estudiantes y profesores pueden tener acceso a la biblioteca en línea las 24 horas del día, los 7 días de la semana a través de la intranet o Canvas.

## Acceso Electrónico para Estudiantes

Los estudiantes de EVIT recibirán una cuenta de correo electrónico emitida por EVIT y acceso a la Red cuando se inscriban en un programa de EVIT. Todos los estudiantes seguirán las políticas de la Junta Directiva y las pautas de uso aceptable mientras usan recursos electrónicos, incluyendo la internet.

## Correo Electrónico del Estudiante

Los estudiantes deben revisar su correo electrónico emitido por EVIT diariamente de acuerdo con su horario escolar regular.

## Usos Inaceptables

### Seguridad Personal

- Los usuarios no publicarán información de contacto personal sobre sí mismos ni sobre otras personas. La información de contacto personal incluye dirección, teléfono, dirección de la escuela, dirección del trabajo, etc.
- Los usuarios no utilizarán salas de chat o comunicaciones de mensajería, es decir, Mensajería Instantánea, cuando no esté relacionada con la escuela y no esté autorizada por el miembro de la facultad.
- Los usuarios revelarán de inmediato a su profesor u otro empleado de la escuela cualquier mensaje que reciban que sea inapropiado o que los haga sentir incómodos.

### Actividades Ilegales

- Los usuarios no tratarán de obtener acceso no autorizado a la *Red* o a cualquier otro sistema informático a través de la *Red*, ni ir más allá de su acceso autorizado. Esto incluye intentar iniciar sesión a través de la cuenta de otra persona u obtener acceso a los archivos de otra persona, o participar en "piratería". Estas acciones son ilegales, aunque solo sea con el propósito de "navegar".
- Los usuarios no tratarán deliberadamente de interrumpir el rendimiento del sistema informático o destruir datos mediante la propagación de virus informáticos o por cualquier otro medio. Estas acciones son ilegales.

- Los usuarios no utilizarán la *Red* para participar en ningún otro acto ilegal, como organizar una venta de drogas o la compra de alcohol, participar en actividades de pandillas delictivas, amenazar la seguridad de otros, etc.

### **Seguridad del Sistema**

- Los usuarios son responsables del uso de su cuenta individual y deben tomar todas las precauciones razonables para evitar que otros puedan usar su cuenta. Bajo ninguna circunstancia un usuario debe proporcionar su contraseña a otra persona.
- Los usuarios notificarán inmediatamente al Departamento de Sistemas de Información (Apoyo) si han identificado un posible problema de seguridad. Sin embargo, los usuarios no buscarán problemas de seguridad, ya que esto puede interpretarse como un intento ilegal de obtener acceso.
- Los usuarios evitarán la propagación inadvertida de virus informáticos siguiendo los procedimientos estándar de protección antivirus establecidos en la Política de la Junta Directiva: Capítulo 6- Instrucción: Uso de Tecnología en la Instrucción.
- Los usuarios no descargarán software en las computadoras del Distrito sin el permiso expreso del Director de Sistemas de Información.

### **Lenguaje Inapropiado**

- Las restricciones contra el lenguaje inapropiado se aplican a los mensajes públicos, mensajes privados y materiales publicados en páginas web.
- Los usuarios no utilizarán lenguaje obsceno, profano, lascivo, vulgar, grosero, incendiario, amenazante o irrespetuoso.
- Los usuarios no publicarán información que, si se actúa en consecuencia, podría causar daños o una situación peligrosa.
- Los usuarios no participarán en ataques personales, incluidos ataques perjudiciales o discriminatorios.
- Los usuarios no acosarán a otra persona. El acoso es actuar persistentemente de una manera que angustia o molesta a otra persona. Si una persona le dice a un usuario que deje de enviarle mensajes, el usuario debe detenerse.
- Los usuarios no publicarán a sabiendas o imprudentemente información falsa o difamatoria sobre una persona u organización.

### **Respeto a la Privacidad**

- Los usuarios no volverán a publicar un mensaje que se les envió de forma privada sin el permiso de la persona que les envió el mensaje.
- Los usuarios no publicarán información privada sobre otra persona.

## Respetar los Límites de Recursos

- Los usuarios utilizarán la *Red* solo para actividades educativas y profesionales o de desarrollo profesional (sin límite de tiempo) e investigación personal limitada y de alta calidad relacionada con el programa.
- Los usuarios no descargarán archivos grandes a menos que lo apruebe el profesor. Si es necesario, los usuarios descargarán el archivo en un momento en que el sistema no se esté utilizando mucho. El archivo debe eliminarse del sistema lo antes posible.
- Los usuarios no publicarán cartas en cadena ni participarán en "spamming". El spam es enviar un mensaje molesto o innecesario a un gran número de personas.

## Plagio e Infracción de Derechos de Autor

- Los usuarios no plagiarán los trabajos que encuentren en la internet. El plagio es tomar las ideas o escritos de otros y presentarlos como si fueran originales del usuario.
- Los usuarios respetarán los derechos de los propietarios de los derechos de autor. La infracción de derechos de autor ocurre cuando un individuo reproduce de manera inapropiada un trabajo que está protegido por derechos de autor. Si un trabajo contiene un lenguaje que especifica el uso aceptable de ese trabajo, los usuarios deberán seguir los requisitos expresados. Si los usuarios no están seguros de si pueden o no usar un trabajo, deberán solicitar permiso al propietario de los derechos de autor. Si tiene preguntas, pregúntele a su instructor.

## Acceso a Material Inapropiado

- Los usuarios no utilizarán el Sistema del Distrito para obtener acceso a material profano u obsceno (pornografía) que promueva actos ilegales o peligrosos, o que promueva la violencia o la discriminación hacia otras personas (literatura de odio).
- Si los usuarios tienen acceso inadvertidamente a información de materiales inapropiados, deberán revelar inmediatamente el acceso involuntario siguiendo los procedimientos del Distrito. Esto protegerá a los usuarios contra acusaciones de que la política se ha desobedecido intencionalmente.

Los padres de los estudiantes que usan la *Red* deben instruir a su estudiante si hay materiales adicionales que creen que serían inapropiados para su acceso. El Distrito espera plenamente que los estudiantes sigan las instrucciones de sus padres en este asunto.

## Información Disciplinaria

### Liderazgo de Apoyo Estudiantil

<b>John Zuccato</b> , Director de Seguridad y Apoyo Estudiantil	480-461-4090	<a href="mailto:jzuccato@evit.edu">jzuccato@evit.edu</a>
<b>Kenneth Peterson</b> , Coordinador de Conducta y Apoyo Estudiantil	480-461-4149	<a href="mailto:kpeterson@evit.edu">kpeterson@evit.edu</a>

## Plan de Éxito Estudiantil (cuyas siglas en inglés son SSP)

### Éxito Estudiantil: Una Oportunidad de Intervención Progresiva

Las infracciones académicas y de políticas de comportamiento dan lugar a consecuencias a lo largo de un continuo.

EVIT sigue un proceso de intervención progresivo que avanza a través de cuatro pasos. Dependiendo de las circunstancias, se pueden omitir uno o más pasos con la aprobación del decano del programa y el Coordinador de Conducta y Éxito Estudiantil. Este proceso se implementará cuando un estudiante no cumpla con las expectativas de la escuela. Algunos de estos comportamientos incluyen:

- Mantener la integridad académica
- Exhibir un comportamiento profesional
- Priorizar la seguridad
- Cumplir con los requisitos del código de vestimenta
- Seguir todos los mandatos tecnológicos
- Demostrar uso de redes sociales responsable

El proceso consta de hasta cuatro pasos:

**Paso Uno: Asesoramiento Verbal o Entrenamiento--** Se llevará a cabo una discusión con un estudiante si el estudiante no cumple con las expectativas de la escuela o del programa. El estudiante y el miembro de la facultad describirán y acordarán las expectativas adecuadas. Esta comunicación se documentará en el Plan de Éxito Estudiantil y se enviará una copia del plan de éxito a las direcciones de correo electrónico registradas.

**Paso Dos: Primera Advertencia por Escrito--** Se aconsejará al estudiante por escrito sobre un área ya discutida en la sesión de entrenamiento u otra área en la que el estudiante no cumpla con las expectativas de la escuela o del programa. Se completará un segundo Plan de Éxito Estudiantil. Se incluirán tareas o comportamientos específicos esperados, así como una fecha límite clara para su finalización. Este documento será firmado por el estudiante y el miembro de la facultad.

**Paso Tres: Advertencia Final--** Esta advertencia se emitirá, discutirá, documentará y firmará cuando el estudiante continúe sin cumplir con un desafío discutido anteriormente o demuestre otro comportamiento que desobedezca las expectativas de la escuela o del programa. Nuevamente, se incluirán tareas o comportamientos específicos esperados, así como una fecha límite clara para su finalización. Este documento será firmado por el estudiante y el miembro de la facultad.

**Paso Cuatro: Acción Final--** Si un estudiante continúa sin cumplir con las expectativas de la escuela o del programa, el estudiante se reunirá con la administración para discutir los próximos pasos. Estos pueden incluir la reprobación del curso o el despido del programa.

Las ofensas menores que muestran un patrón de comportamiento inapropiado pueden resultar en una progresión del proceso SSP.

Expulsar a un estudiante de un programa es una consecuencia grave y solo se considera si el estudiante no demuestra el deseo, la capacidad o la voluntad de mejorar los comportamientos que se esperan de un estudiante de EVIT.

## Definiciones de Acción Disciplinaria

Los estudiantes involucrados en comportamientos inapropiados están sujetos a ciertas acciones disciplinarias. Dependiendo del problema de comportamiento del estudiante, los funcionarios escolares pueden tomar una o más de las siguientes acciones.

### **Charla Informal**

Un funcionario de la escuela (profesor, administrador o consejero) habla con el estudiante y trata de llegar a un acuerdo sobre cómo debe comportarse el estudiante.

### **Conferencia**

Se lleva a cabo una conferencia entre el estudiante y el personal escolar apropiado.

### **Participación en la Conferencia**

El(los) padre(s) o guardián(es) son notificados por teléfono, contacto personal, carta o carta certificada de una conferencia. Se puede llevar a cabo una conferencia entre el estudiante, el(los) padre(s) o guardián(es) legal(es), el personal escolar apropiado y otras personas interesadas.

### **Referencia para Servicios Adicionales**

Algunas circunstancias pueden justificar, además o en lugar de la suspensión, que los estudiantes sean referidos para servicios adicionales, como referencias a programas de consejería escolar, administradores de casos o agencias fuera del campus.

### **Suspensión a Corto Plazo**

Se informa al estudiante que está sujeto a una breve suspensión, que es de diez (10) días o menos. El estudiante recibe un aviso verbal del comportamiento considerado inapropiado y una audiencia informal, es decir, la oportunidad de contar su versión de la historia. Si el Superintendente determina que la suspensión corta es la acción disciplinaria apropiada, dicha suspensión entrará en vigor de inmediato. El administrador notificará a los padres o guardianes por teléfono o carta que se ha impuesto una breve suspensión. Esta acción se registrará en el expediente del estudiante. Durante la suspensión, el estudiante no puede ingresar a la propiedad del distrito ni a las funciones del distrito. Se notificará inmediatamente al distrito escolar de origen del estudiante.

### **Suspensión a Largo Plazo**

Además de imponer una suspensión corta, el administrador puede notificar al estudiante y al(los) padre(s) o guardián(es) que se recomienda al Superintendente una suspensión larga, de once (11) días o más. De acuerdo con el procedimiento de debido proceso para una suspensión prolongada, el(los) padres o guardián(es) pueden solicitar una reunión informal con el Superintendente o una

audiencia formal. Esta acción se registrará en el expediente del estudiante. Los padres serán informados del proceso de apelación por escrito en el momento de la recomendación. Durante la suspensión, el estudiante no puede ingresar a la propiedad del distrito ni a las funciones del distrito. Se notificará inmediatamente al distrito escolar de origen del estudiante.

### **Expulsión**

El estudiante y el(los) padre(s) o guardián(es) recibirán un aviso de que el administrador recomienda la expulsión del estudiante a la Junta Directiva. De acuerdo con el procedimiento de debido proceso para la expulsión, la Junta Directiva o un funcionario(s) de audiencias designado por la Junta Directiva llevará a cabo una audiencia formal que presentará una recomendación a la Junta. Solo la Junta Directiva puede expulsar a un estudiante. Mientras espera el Debido Proceso, el estudiante no puede ingresar en la propiedad del distrito ni a las funciones del distrito. Esta acción se registrará en el expediente del estudiante. Se informará a los padres sobre el proceso de apelación por escrito en el momento de la recomendación. Se notificará inmediatamente al distrito escolar de origen del estudiante.

### **Participación Policial**

Los funcionarios escolares no están obligados a iniciar o completar los procedimientos de debido proceso antes de notificar a los agentes encargados del cumplimiento de la ley. Si se notifica a los agentes encargados del cumplimiento de la ley, se contactará a los padres de los estudiantes menores de 18 años por teléfono o por carta certificada. Cualquier acción tomada por los agentes encargados del cumplimiento de la ley será independiente de la acción disciplinaria tomada por el distrito escolar.

## **Infracción Disciplinaria y Descripciones**

<b>Infracciones Disciplinarias/Descripción</b>	<b>Consecuencia Mínima</b>	<b>Consecuencia Máxima</b>
<p><b>Mala Conducta Académica o Trampa</b></p> <p>Las trampas, el plagio o cualquier otro tipo de mala conducta académica que permita a un estudiante recibir una calificación o puntaje que no se obtuvo o no se habría obtenido legítimamente son motivos para la expulsión de un programa de estudio y de la Institución. Los miembros de la facultad proporcionarán pautas y responderán todas las preguntas de integridad académica de los estudiantes.</p>	Participación de los padres/calificación de cero	Expulsión
<p><b>Infracción de Alcohol</b></p> <p>Uso, posesión, venta, compra o distribución de sustancias alcohólicas. Esta infracción incluye estar bajo la influencia del alcohol en la escuela, cualquier evento patrocinado por la escuela o transporte patrocinado por la escuela. Una infracción de alcohol precedida por una infracción de drogas se tratará como una ocurrencia repetida para una acción disciplinaria.</p>	Suspensión a corto plazo	Expulsión

<p><b>Incendio provocado</b> Dañar o tratar de dañar la propiedad por fuego o dispositivo incendiario.</p>	<p>Suspensión a corto plazo</p>	<p>Expulsión</p>
<p><b>Agresión</b> Un ataque físico a una persona que no desea pelear o que no lo provocó. Esta infracción incluye a un estudiante que anima a otro a cometer una agresión.</p>	<p>Suspensión a corto plazo</p>	<p>Expulsión</p>
<p><b>Infracción Automotriz</b> Uso indebido de un automóvil en la propiedad escolar, incluyendo el estacionamiento no autorizado.</p>	<p>Charla informal</p>	<p>Expulsión</p>
<p><b>Bullying</b> Consulte la sección sobre Actividad No Permitida.</p>	<p>Conferencia de Padres/Estudiantes</p>	<p>Expulsión</p>
<p><b>Infracción de Autobús</b> Infracción de las reglas del autobús.</p>	<p>Charla informal</p>	<p>Expulsión</p>
<p><b>Arma o Instrumento Peligroso</b> Usar, exhibir o poseer cuchillos, picahielos, perdigones o pistolas de aire comprimido accionados por CO2 o resorte, puntero de rayo láser, nudillos de latón, nun-chucks, garrotes, fuegos artificiales, municiones explosivas o cualquier otro instrumento que no esté diseñado para uso letal pero que puede causar la muerte u otras lesiones físicas graves. Esta infracción también incluye cualquier cosa que una persona razonable pueda percibir como capaz de causar lesiones, dada la forma en que se usa o amenaza con usarse, como una pistola de juguete o una pistola de salva. Esto también incluye a cualquier estudiante que ayude a otro a usar cualquiera de las armas enumeradas anteriormente.</p>	<p>Suspensión a corto plazo</p>	<p>Expulsión</p>
<p><b>Arma Mortal o Arma de Fuego</b> Usar, exhibir o poseer cualquier arma operable o inoperable, cargada o descargada (1), incluyendo una pistola de salva, que esté diseñada para, o pueda convertirse fácilmente para, expulsar un proyectil por la acción de un explosivo; (2) el armazón o receptor de dicha arma; (3) un amortiguador o silenciador de arma de fuego; (4) cualquier dispositivo destructivo, incluyendo (a) cualquier dispositivo explosivo, incendiario o de gas venenoso, (b) cualquier arma que expulse un proyectil por la acción de un explosivo u otro propulsor y que tenga un cañón con un agujero o más de media pulgada de diámetro, y (c) cualquier combinación de piezas diseñadas o destinadas para su uso en la conversión de cualquier dispositivo destructivo y del que un dispositivo destructivo pueda ser fácilmente ensamblado. Un dispositivo destructivo es cualquier bomba, granada, mina, cohete, misil o bomba casera o dispositivo similar que contenga algún tipo de explosivo que esté diseñado para explotar y sea capaz de causar daños corporales o daños a la propiedad. Esta infracción incluye revólveres, pistolas,</p>	<p>Suspensión a corto plazo</p>	<p>Expulsión</p>

<p>rifles, escopetas, pistolas de salva y pistolas de bengalas. Cualquier estudiante que a sabiendas ayude a otro a usar, exhibir o portar o poseer a sabiendas un arma/arma de fuego mortal en la propiedad del distrito o en las funciones del distrito estará sujeto a la misma acción disciplinaria que el estudiante que usa, exhibe o porta o posee a sabiendas un arma como se define anteriormente.</p>		
<p><b>Desafío a la Autoridad</b></p> <p>Incumplimiento de las solicitudes razonables de los funcionarios escolares. Esto incluye salir del campus o la clase sin permiso y marcharse. La resistencia física a los funcionarios escolares puede resultar en la expulsión independientemente de si dicha resistencia ocurre por primera vez.</p>	Charla informal	Expulsión
<p><b>Discriminación</b></p> <p>Maltrato basado en raza, etnicidad, género, religión o discapacidad. Esta infracción incluye acusaciones falsas de discriminación o acoso.</p>	Suspensión a corto plazo	Expulsión
<p><b>Alteración del Orden Público</b></p> <p>Conducta que interrumpe la operación ordenada o el entorno educativo o la misión de la escuela, y representa una amenaza para la salud, la seguridad y/o el bienestar de los estudiantes, el personal y otros (A.R.S. 13-2904). Esta infracción puede incluir blasfemias, gestos obscenos y excesivas demostraciones públicas de afecto.</p>	Charla informal	Expulsión
<p><b>Código de Vestimenta</b></p> <p>Incumplimiento de las normas de vestimenta del distrito y de la escuela.</p>	Charla informal	Suspensión a corto plazo
<p><b>Infracción de Drogas</b></p> <p>El uso, cultivo, fabricación, distribución, venta, compra, posesión, transporte o importación ilegal de cualquier droga o sustancia narcótica controlada O equipo y dispositivos utilizados para preparar o tomar drogas o narcóticos en la propiedad del distrito o al viajar entre la escuela y el hogar (incluye el período de almuerzo).</p> <p>Distribución, fabricación o venta de marihuana, otras drogas ilegales e inhalantes, y otras sustancias nocivas. También incluye la distribución, fabricación o venta de parafernalia de drogas e imitaciones de drogas ilegales y otras sustancias nocivas. La distribución de un medicamento o un suplemento dietético para uso recreativo se tratará como una infracción de drogas (distribución).</p> <p>Uso, posesión o compra de marihuana, otras drogas ilegales e inhalantes, y otras sustancias nocivas. Esto también incluye el uso fuera del campus y luego estar en la propiedad del distrito o en una función del distrito. También incluye el uso, posesión o compra de parafernalia de drogas e imitaciones de drogas ilegales y otras sustancias nocivas. La posesión de medicamentos o un suplemento dietético para uso recreativo se tratará como una infracción de drogas (posesión). Una</p>	Suspensión a corto plazo	Expulsión

<p>infracción de drogas precedida por una infracción de alcohol se tratará como una ocurrencia repetida para una acción disciplinaria, y viceversa.</p>		
<p><b>Pelear</b> Participación mutua en un altercado físico que implique violencia contra una persona o personas.</p>	Suspensión a corto plazo	Expulsión
<p><b>Fraude</b> Usar la firma o las iniciales de otra persona.</p>	Charla informal	Suspensión a largo plazo
<p><b>Apostar</b> Participar en juegos de azar por dinero.</p>	Charla informal	Suspensión a largo plazo
<p><b>Actividad de o Asociación con Pandillas</b> Comportamiento relacionado con pandillas que amenaza la seguridad de las personas o la propiedad, crea una atmósfera de intimidación o interrumpe sustancialmente el entorno educativo o la misión de la escuela. Esto incluye a los estudiantes que implican membresía o afiliación a pandillas mediante comunicación escrita, marcas, dibujos, pinturas, diseños o emblemas en cualquier escuela o propiedad personal o en su propia persona (Política de la Junta Directiva Capítulo 7 § 14).</p>	Charla informal	Expulsión
<p><b>Acoso e Intimidación</b> Consulte la sección sobre Acoso e Intimidación.</p>	Conferencia de Padres/Estudiantes	Expulsión
<p><b>Payasadas</b> Cualquier juego brusco y/o bullicioso que interrumpa el aula o el campus.</p>	Charla informal	Suspensión a largo plazo
<p><b>Infracción de Sistemas de Información y Dispositivos Electrónicos</b> Uso inapropiado de dispositivos electrónicos, como computadoras, asistentes digitales personales (PDA), teléfonos celulares, cámaras y grabadoras de audio/video, y otros dispositivos del sistema de información, como Internet y correo electrónico. Esta infracción incluye el uso de cualquier dispositivo de grabación o video de tal manera que transgreda la privacidad de otros.</p>	Conferencia de Padres/Estudiantes	Expulsión
<p><b>Mentir o Hacer Acusaciones Falsas</b> Dar a sabiendas información falsa o engañosa, información con la intención de engañar, incluyendo acusaciones falsas contra otros.</p>	Charla informal	Suspensión a largo plazo
<p><b>Medicamentos o Suplementos Dietéticos (Posesión No Autorizada)</b></p>	Conferencia de Padres/Estudiantes	Expulsión

<p>Posesión o distribución no autorizada de un medicamento o suplemento dietético en los terrenos de la escuela o mientras viaja entre la escuela y el hogar. La posesión o distribución de medicamentos o un suplemento dietético para uso recreativo se tratará como una infracción de drogas.</p>		
<p><b>Lenguaje Ofensivo/Falta de Respeto</b> Palabras, tono y lenguaje considerados inapropiados en el salón de clases, en propiedad escolar o en funciones escolares.</p>	Conferencia de Padres/Estudiantes	Expulsión
<p><b>Robo/Extorsión</b> Tomar o intentar tomar cualquier cosa de valor que sea propiedad de otra persona u organización en circunstancias de confrontación por la fuerza o la amenaza de violencia y/o atemorizar a la víctima; incluye "extorsión".</p>	Suspensión a corto plazo	Expulsión
<p><b>Problemas de Seguridad</b> Infracciones de las reglas, las políticas y los procedimientos de seguridad del campus, del aula y/o del taller. Infracciones más allá de lo que se consideraría una broma.</p>	Conferencia de Padres/Estudiantes	Suspensión a largo plazo
<p><b>Abuso Sexual</b> Contacto sexual sin consentimiento.</p>	Suspensión a corto plazo	Expulsión
<p><b>Acoso Sexual</b> Conducta no deseada o incómoda de naturaleza sexual, independientemente de si la conducta es verbal o física. El acoso sexual también puede constituir abuso sexual.</p>	Suspensión a corto plazo	Expulsión
<p><b>Ofensa Sexual</b> Conducta sexual en la propiedad escolar o durante actividades relacionadas con la escuela que es inmoral según los estándares de la comunidad. Esta infracción incluye exposición indecente, actividad sexual, llamadas telefónicas lascivas y posesión de materiales pornográficos.</p>	Suspensión a corto plazo	Expulsión
<p><b>Lenguaje de los Estudiantes</b> Lenguaje prohibido o infracción de restricciones escolares válidas en el momento, el lugar o la forma de hablar u otras comunicaciones. Esta infracción incluye hablar causando una interrupción material y sustancial, discurso lascivo o claramente ofensivo, "palabras de lucha" y amenazas de violencia.</p>	Suspensión a corto plazo	Expulsión
<p><b>Llegadas Tardías</b> Llegada tardía a una clase o cita programada.</p>	Charla informal	Suspensión a corto plazo

<p><b>Amenazas</b></p> <p>Amenazar la seguridad de las personas o la propiedad. Esto incluye desacatos a A.R.S. 13-2911: (1) amenazas de bomba y otras acciones que interrumpan o interfieran con las operaciones normales a través de amenazas de lesiones físicas a un estudiante, empleado u otra persona en la propiedad del distrito; o amenazas de causar daños a la propiedad del distrito o a la propiedad de cualquier estudiante o empleado; (2) entrar o permanecer en la propiedad del distrito con el propósito de interrumpir o interferir con el uso de la propiedad del distrito por parte de los estudiantes o el personal; y (3) desobedecer una orden legal de abandonar la propiedad del distrito.</p>	Charla informal	Expulsión
<p><b>Infracción de Tabaco</b></p> <p>Uso, distribución o posesión de un producto de tabaco. Esto incluye plumas de vapor y cigarrillos electrónicos.</p>	Conferencia de Padres/Estudiantes	Expulsión
<p><b>Allanamiento</b></p> <p>Presencia no autorizada en la propiedad del distrito.</p>	Charla informal	Suspensión a largo plazo
<p><b>Ausentismo Escolar o Ausencia Injustificada</b></p> <p>Cualquier ausencia que no sea justificada por el padre o guardián legal del estudiante y aprobada por el funcionario escolar correspondiente.</p>	Charla informal	Expulsión
<p><b>Vandalismo</b></p> <p>Destruir o desfigurar la propiedad del distrito, del personal o de los estudiantes, incluyendo graffiti. Los estudiantes pueden ser responsables por la destrucción de la propiedad escolar.</p>	Conferencia de Padres/Estudiantes	Expulsión

## Quejas

Los estudiantes y los padres o guardianes de un menor, con quejas o reclamos contra la institución que no sean intimidación o acoso (consulte la sección Procedimiento para Informar intimidación o acoso), tienen derecho a presentar sus inquietudes para su resolución. El proceso de quejas del East Valley Institute of Technology consta de dos procesos, la queja informal y la formal. Todas las inquietudes deben abordarse a través del proceso informal antes de pasar a un proceso formal de quejas. La institución se adhiere al siguiente procedimiento para resolver quejas.

## Queja Informal

El proceso informal de quejas tiene como objetivo permitir que los estudiantes y/o padres disputen una política de EVIT y/o una decisión tomada por el personal de EVIT. El proceso informal de quejas debe iniciarse dentro de los 20 días calendario posteriores al momento en que el estudiante supo o debería haber sabido que había motivos para la queja.

El proceso informal de quejas tiene dos pasos. Muchas quejas o inquietudes se pueden resolver a través de una comunicación abierta con el instructor. Paso uno: Discutir la inquietud con el instructor o consejero del estudiante, quien se comunicará con el agraviado, ya sea por correo electrónico, por teléfono o en persona, dentro de los cinco días de clase posteriores a la recepción de la queja informal. Paso dos: Si no se logra una resolución durante el primer paso, el agraviado debe comunicarse con el decano correspondiente, ya sea por correo electrónico, por teléfono o en persona para discutir su queja. El decano tomará una decisión dentro de los cinco días hábiles. El agraviado debe agotar el proceso informal de quejas antes de presentar una queja formal. Si la queja informal no se resuelve a satisfacción del reclamante en la etapa informal, puede escalar al proceso formal de quejas.

Una queja informal puede retirarse en cualquier momento antes de que se tome una decisión final a este nivel. Una vez retirado, el proceso no se puede reabrir si la nueva presentación es superior a 30 días calendario a partir de la fecha en que ocurrió el presunto incidente.

## Queja Formal

El proceso formal de quejas debe presentarse dentro de los diez días calendario posteriores al resultado del proceso informal. El decano proporcionará el formulario para presentar una queja formal. El formulario debe enviarse al decano, quien convocará a un comité de quejas. El comité de quejas estará formado por otro instructor, un miembro del personal y un decano diferente. El comité de quejas revisará la queja y cualquier documentación de respaldo. Esta revisión puede incluir investigación adicional y entrevistas de personas con información relevante. El comité hará una recomendación al Superintendente dentro de los diez días calendario posteriores a la recepción de la queja formal. El Superintendente emitirá una decisión final, por escrito, al agraviado dentro de los cinco días hábiles.

- Una queja formal puede retirarse en cualquier momento antes de que se tome una decisión final a este nivel. Una vez retirado, el proceso no puede reabrirse a menos que aún esté dentro de los diez días calendario siguientes a la decisión adoptada a nivel informal.
- Los actos de represalia o intimidación contra cualquier estudiante que haya presentado una queja, o contra un estudiante que haya testificado, ayudado o participado de alguna manera en una investigación relacionada con una queja o agravio, están específicamente prohibidos y constituyen motivo para una queja por separado.
- El trabajo de los estudiantes no será reconsiderado ni reevaluado. Solo los errores administrativos o de procedimiento documentados alterarán la calificación.

- Cuando los funcionarios del Distrito tienen una creencia razonable o una investigación revela que un incidente reportado puede constituir un acto ilegal, se informará a las autoridades encargadas del cumplimiento de la ley.

Si el agraviado aún no está satisfecho con el resultado del proceso de quejas, puede comunicarse con la siguiente agencia:

- Arizona Department of Education (Departamento de Educación de Arizona, cuyas siglas en inglés son ADE). Las quejas se pueden presentar en línea en <https://www.azed.gov/adeinfo/about-ade/submit-complaint>

## Avisos Legales

### Adaptaciones para Estudiantes Discapacitados

EVIT proporcionará adaptaciones y servicios de apoyo según lo requerido por Individuals with Disabilities Education Act (la Ley de Educación para Personas con Discapacidades, cuyas siglas en inglés son "IDEA"), Americans with Disabilities Act (la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, cuyas siglas en inglés son "ADA") y la Sección 504 de Rehabilitation Act (la Ley de Rehabilitación, "Section 504"). Los estudiantes de secundaria que buscan adaptaciones deben comunicarse con su escuela de origen. Los estudiantes postsecundarios que buscan adaptaciones deben presentar su solicitud por medio de FOCUS.

### Política Contra la Discriminación

EVIT no discrimina por motivos de raza, color, origen nacional, sexo, discapacidad, edad u orientación sexual en sus programas o actividades. Las ofertas del programa CTE incluyen: Artes, Tecnología de Audio/Video y Comunicaciones; Servicios de Automóviles y Transporte; Tecnologías de la Construcción; Artes Culinarias y Hospitalidad; Educación; Ingeniería; Ciencias de la Salud; Servicios Humanos; Tecnología de la Información; Oficios Manufactureros; y Seguridad Pública. Para obtener una lista completa de programas, vaya a [evit.edu/programs](http://evit.edu/programs). La falta de habilidades en el idioma inglés no será una barrera para la admisión y participación en los programas EVIT CTE. Los siguientes empleados han sido designados para manejar consultas relacionadas con políticas de no discriminación: Coordinador del Título IX/Título VII/EEOC, Superintendente de EVIT, 1601 W. Main St., Mesa, AZ 85201 o llame al 480-461-4000, o por correo electrónico a [Superintendent@evit.edu](mailto:Superintendent@evit.edu); Coordinador de IDEA/ADA/Sección 504, Tony Niccum, STEPS, 1601 W. Main St., Mesa, AZ 85201, o llame al 480-461-4154 o por correo electrónico a [ess@evit.edu](mailto:ess@evit.edu).

### Descargo de Responsabilidad de Licencia

Los cursos y programas de EVIT preparan a los estudiantes para ingresar a una variedad de profesiones. Muchas de estas profesiones requieren una licencia o certificado ocupacional para trabajar en un campo en particular. Por lo general, una persona debe cumplir con ciertos requisitos legales antes de obtener dicha licencia o certificado. Estos requisitos son establecidos por agencias del condado, estatales o federales y, a menudo, se basan en el carácter y los antecedentes penales documentados de una persona. Es posible que a un estudiante que ha

obtenido un certificado de EVIT se le niegue el derecho a trabajar en una profesión en particular después de completar el certificado debido a preocupaciones sobre el carácter o los antecedentes penales del estudiante. Se recomienda encarecidamente a cualquier estudiante que se prepare para ingresar a un campo para el cual se requiera una licencia o certificado profesional que consulte con la agencia gubernamental correspondiente que emite dichas credenciales. Esa agencia puede proporcionar al estudiante información completa sobre cualquier requisito que imponga la ley para trabajar en una ocupación en particular.

## Políticas para Menores y Adultos

EVIT ofrece programas educativos a menores (es decir, personas menores de 18 años) y adultos (es decir, personas de 18 años o más). Excepto cuando se especifique lo contrario, las políticas de este documento se aplican a todos los estudiantes inscritos en un programa de secundaria, independientemente de su edad. Sin embargo, de acuerdo con las leyes estatales y federales, los padres o tutores deben ser incluidos en las decisiones relacionadas con menores.

## Catálogo de Cursos de EVIT

El catálogo de EVIT se revisa con una actualización anual cada verano. El catálogo actualizado se publicará en el sitio web de EVIT después del proceso de revisión y aprobación administrativa. EVIT se reserva el derecho de modificar las políticas, los horarios de los cursos, el plan de estudios o los cursos debido a actualizaciones del programa o cambios de contenido. Cuando se produzcan cambios en el catálogo entre las actualizaciones anuales, se notificará a los estudiantes de una actualización del catálogo a través de FOCUS.

## Animales de Servicio

Los perros de servicio están permitidos en los vehículos y en las aulas del distrito para realizar las funciones para las que están entrenados. Según los Títulos II y III de la ADA, los animales de servicio están limitados a perros. Según las pautas de la ADA, los animales de apoyo emocional (ESA) no se consideran animales de servicio.

Ejemplos de animales que se ajustan a la definición de "animal de servicio" de la ADA porque han sido entrenados específicamente para realizar una tarea para la persona con una discapacidad:

- Perro Guía o perro Lazarillo (Seein Eye®)
- Perro Oyente o de Señales
- Perro de Servicio Psiquiátrico
- Un Perro de Señales Sensoriales o un Perro de Señales Sociales (SSigDOG)
- Perro de Respuesta a Convulsiones
- Perro de Alerta Diabética
- Perro de Asistencia para Discapacitados

## Matrícula y Tarifas

La matrícula y las tarifas son aprobadas por la Junta Directiva de EVIT y están sujetas a cambios sin previo aviso.

## Estudiantes Adultos en Clases de Secundaria

Los distritos de educación técnica profesional pueden ofrecer programas de CTE a estudiantes adultos. En EVIT, los estudiantes mayores de 22 años de edad pueden asistir a programas CTE (que no sean terapia de masaje) durante el horario escolar regular en cualquiera de los campus centrales de EVIT, si el programa CTE tiene capacidad adicional para estudiantes después de la inscripción para personas de 22 años de edad o menos. Una persona mayor de veintidós años no puede ser admitida ni asistir a EVIT durante el horario escolar regular a menos que la persona tenga una tarjeta de autorización de huellas dactilares válida.

## Custodia

En los casos en que la custodia o las visitas afecten al distrito, la escuela seguirá la orden judicial más reciente archivada en el distrito. Es responsabilidad del padre o padres con custodia compartida proporcionar al distrito la orden judicial más reciente.

## Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes

Todos los estudiantes tienen derecho a disfrutar de los derechos básicos de ciudadanía que son reconocidos y protegidos por las leyes de este país y estado para personas de su edad y madurez. Cada estudiante está obligado a respetar los derechos de sus compañeros de clase, maestros y otro personal escolar. La escuela fomentará un clima de respeto mutuo por los derechos de los demás. Tal entorno mejorará tanto el propósito educativo para el cual existe el Distrito como el programa educativo diseñado para lograr ese propósito. Todo el personal del Distrito reconocerá y respetará los derechos de los estudiantes, así como todos los estudiantes ejercerán sus derechos de manera responsable, con el debido respeto por la igualdad de derechos de los demás y de conformidad con las reglas y regulaciones establecidas para la conducción ordenada de la misión educativa del Distrito. Los estudiantes que infringen los derechos de otros o que irrespetan las reglas y regulaciones del Distrito o de su escuela están sujetos a medidas disciplinarias apropiadas diseñadas para corregir su propia mala conducta y promover el cumplimiento de ellos y de otros estudiantes de las responsabilidades de los ciudadanos en la comunidad escolar.

Los derechos de los usuarios a la libertad de expresión, según lo establecido en las regulaciones de conducta estudiantil del Distrito, también se aplican a su comunicación en Internet. El Distrito no restringirá la expresión de los usuarios sobre la base de un desacuerdo con las opiniones expresadas.

- Los usuarios deben esperar solo una privacidad limitada en el contenido de sus archivos personales en el Sistema del Distrito y los registros de su actividad en línea.
- El mantenimiento y monitoreo de rutina de la Red puede llevar al descubrimiento de que un usuario puede haber infringido la Política IJNDB, el código disciplinario estudiantil del Distrito o la ley.

- Se llevará a cabo una búsqueda individual si existe una sospecha razonable de que un usuario puede haber infringido la Política de la Junta Directiva, las regulaciones de conducta estudiantil del Distrito o la ley. La investigación será razonable y estará relacionada con la presunta infracción.

### **Debido Proceso**

- El Distrito cooperará plenamente con los funcionarios locales, estatales o federales en cualquier investigación relacionada con cualquier actividad ilegal.
- En caso de que haya una acusación de que un estudiante ha infringido la Política del Distrito, se le proporcionará una notificación y la oportunidad de ser escuchado de la manera establecida en el código disciplinario estudiantil.
- Las acciones disciplinarias se adaptarán para satisfacer las preocupaciones específicas relacionadas con la transgresión y para ayudar al estudiante a obtener la autodisciplina necesaria para comportarse. Si la presunta infracción también implica una infracción de otras disposiciones del código disciplinario estudiantil, la infracción se manejará de acuerdo con la disposición aplicable del código.

### **Aviso de Confidencialidad de Expedientes**

La Junta Directiva ha establecido políticas escritas con respecto a la recopilación, almacenamiento, recuperación, uso y transferencia de información educativa de los estudiantes recopilada y mantenida pertinente a la educación de todos los estudiantes para asegurar la confidencialidad de la información y garantizar los derechos de los padres y estudiantes a la privacidad. Estas políticas y procedimientos cumplen con:

- Family Education Rights and Privacy Act (la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia); Título 20, Código de los Estados Unidos, Secciones 1232g y 1232h; y las Regulaciones Federales (34 C.F.R., Parte 99) emitidas de conformidad con dicha ley;
- Individuals with Disabilities in Education Act (la Ley de Educación para Personas con Discapacidades); 20 U.S.C. Capítulo 33; y las Regulaciones Federales (34 C.F.R. Parte 300); y
- Estatutos Revisados de Arizona, Título 15, Sección 141.

Los expedientes académicos de los estudiantes se recopilan y mantienen para ayudar en la instrucción, orientación y progreso educativo del estudiante, para proporcionar información a los padres y miembros del personal, para proporcionar una base para la evaluación y mejora de los programas escolares y para la investigación educativa legítima. Los expedientes de los estudiantes que mantiene el Distrito pueden incluir, entre otros, datos de identificación, boletas de calificaciones y transcripciones del trabajo académico completado, puntajes de pruebas de rendimiento estandarizadas, datos de asistencia, informes de pruebas psicológicas, datos de salud, observaciones de profesores o consejeros e informes verificados de patrones de comportamiento graves o recurrentes.

Estos expedientes se mantienen en el Distrito bajo la supervisión del administrador del edificio y están disponibles solo para los miembros de la facultad y el personal que trabajan con el estudiante. Si su estudiante debe transferirse a otra escuela, estos expedientes se enviarán a la nueva escuela a petición. De lo contrario, los expedientes no se divulgan a la mayoría de las agencias o personas sin el consentimiento previo por escrito de los padres.

Los padres y guardianes tienen derecho a inspeccionar y revisar todos y cada uno de los expedientes relacionados con su hijo, incluyendo una lista de personas que han revisado o han recibido copias de la información. Los padres que deseen revisar los expedientes de sus hijos deben comunicarse con el decano para programar una cita. El personal de la escuela estará disponible para explicarle el contenido de los expedientes. Las copias de los expedientes académicos de los estudiantes se pondrán a disposición de los padres cuando no sea posible para usted inspeccionar y revisar los expedientes en la escuela. Los cargos por las copias de los expedientes serán costos de copia a menos que la tarifa impida que los padres ejerzan los derechos para inspeccionar y revisar esos expedientes.

Si cree que la información en el archivo de registro es inexacta o engañosa, usted tiene derecho a solicitar que se realice una corrección y agregar comentarios propios. Si en algún momento no se puede llegar a un acuerdo entre el decano y el padre, usted puede comunicarse con el Director Académico o el superintendente y solicitar una audiencia.

Las copias de las políticas y procedimientos de confidencialidad de los expedientes educativos de los estudiantes del distrito se pueden revisar en la oficina asignada en el campus Principal. La ley federal también permite que un padre presente una queja ante Family Education Rights and Privacy Act Office (la Oficina de la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia) en Washington, D.C., si usted cree que la escuela está infringiendo las políticas y estatutos de los expedientes de las escuelas públicas.

### Derecho de los Padres a Saber

De conformidad con los requisitos de "No Child Left Behind Act" (la "Ley Que Ningún Niño Se Quede Atrás") de 2001, los padres de los estudiantes que asisten a EVIT pueden solicitar información sobre las calificaciones profesionales de los docentes del programa de su hijo. Ante dicha solicitud, la información se proporcionará de manera oportuna.

### FERPA

Federal Education Rights and Privacy Act (la Ley Federal de Derechos de Educación y Privacidad, cuyas siglas en inglés son "FERPA") (34 CFR § 99.3) proporciona ciertos derechos a los padres y estudiantes elegibles. Un estudiante elegible es aquel que ha cumplido los 18 años o está inscrito como estudiante postsecundario. Los derechos pertenecen al(a los) padre(s) hasta que un estudiante se convierta en un estudiante elegible. Un estudiante elegible puede firmar un formulario para permitir que su(s) padre(s) o guardián(es) tenga(n) acceso a los expedientes educativos. Los derechos incluyen:

- el derecho a inspeccionar y revisar los expedientes educativos del estudiante;

- el derecho a dar su consentimiento para la divulgación de información de identificación personal, excepto según lo permitido por FERPA, la Ley PATRIOT o la Ley NCLB;
- el derecho a tratar de corregir los expedientes educativos que se cree que son inexactos, engañosos o que infringen los derechos de los estudiantes y una audiencia si el Distrito se niega a alterar el expediente; y
- el derecho a presentar una queja ante el Departamento de Educación de los Estados Unidos si cree que el Distrito infringió FERPA.

Las solicitudes para inspeccionar los expedientes deben enviarse por escrito al decano del estudiante. El decano organizará la inspección. Si se solicitan copias impresas de los expedientes, puede haber un cargo por el costo de la copia. El decano explicará la información en los expedientes, si es necesario.

Se puede encontrar información más detallada en el Manual de Políticas del Distrito, Capítulo 7 § 49

## Expectativas Específicas del Programa

Muchos programas de EVIT tienen requisitos específicos que los estudiantes deben cumplir para garantizar el cumplimiento de los estándares de la industria y los requisitos de certificación. Estos incluyen exámenes de detección de drogas, cumplimiento de inmunización y requisitos de práctica clínica. Estas medidas son esenciales para preparar a los estudiantes para sus futuras carreras, asegurando que cumplan con los estándares profesionales requeridos para la certificación en los campos elegidos. Los estudiantes deben estar preparados para cumplir con estos requisitos como parte de su capacitación en EVIT.

### Programas de Ciencias de la Salud

**(Asistencia Dental, Técnico en Emergencias Médicas, Terapia de Masaje, Asistente Médico, Salud Mental y Social, Asistente de Enfermería, Técnico de Farmacia, Técnico de Fisioterapia y Asistente Veterinario)**

#### Calificación

Los estudiantes deben aprobar todos los trimestres de su curso de Ciencias de la Salud con un 70% (promedio de C) o más y completar una pasantía clínica (si corresponde) para recibir un Certificado de Finalización.

\* Requisitos de calificación adicionales: Muchos programas, como Técnico en Emergencias Médicas y Asistente de Enfermería, aplican una política de calificación más estricta debido a los requisitos de acreditación y/o certificación estatales, federales o nacionales. Consulte con su profesor o especialista en admisiones para obtener más detalles.

#### Apariencia Profesional

El departamento de Ciencias de la Salud de EVIT cree en la preparación de los estudiantes para la educación postsecundaria y la fuerza laboral. Presentarse profesionalmente es una habilidad de

empleabilidad y será calificada. Los estudiantes deberán cumplir con las siguientes reglas todos los días:

- Los estudiantes deben estar en uniforme completo todos los días. El uniforme completo se define como uniformes proporcionados por EVIT /uniformes, zapatos médicamente apropiados, reloj de trabajo con segundero, bolígrafo, identificación emitida por EVIT, apariencia profesional y computadora portátil emitida por el distrito escolar de origen.
- Durante el tiempo de clase, el uniforme de EVIT debe permanecer completamente visible. Si se necesita calor adicional, los estudiantes pueden usar una camisa/sudadera de manga larga de color sólido debajo del uniforme. Las sudaderas/chaquetas con cremallera de la marca EVIT, que se pueden usar sobre el uniforme, están disponibles para su compra a través de la librería de EVIT.
- Los zapatos cerrados, completamente cerrados, médicamente apropiados, bajos y antideslizantes, como los tenis o los zuecos médicos con la parte de atrás cerrada, son el único calzado aprobado por las Ciencias de la Salud de EVIT.
- Los uniformes deben estar limpios y bien cuidados.
- Las joyas aceptables que se pueden usar con el uniforme incluyen anillos de boda, anillos de compromiso, un collar de cadena delgado y simple con un solo dije discreto y un reloj de pulsera. Los relojes inteligentes no están permitidos en el aula, el laboratorio o el entorno clínico.
- Se puede usar un par de aretes, que no cuelguen debajo del lóbulo; se puede usar un par de pequeños postes lisos a lo largo del perímetro externo de la oreja; se puede usar un pequeño piercing de aro en el cartílago de la parte interna de la oreja, pero no puede sobresalir fuera de la oreja. Se puede usar un pequeño pendiente de aro en la nariz, no mayor de 3 mm, en una fosa nasal. Otros piercings faciales pueden tener un retenedor de piercing transparente o del color de la piel, o no deben ser visibles.
- Se prohíben Bluetooth, AirPods y auriculares inalámbricos.
- El cabello debe usarse de manera ordenada y profesional. El cabello y el flequillo que son más largos que los hombros deben retirarse de la cara o recogerse por completo. El vello facial debe mantenerse limpio y recortado.
- Las uñas deben tener una longitud limpia y manejable. No se permiten uñas de más de 1/4". Las uñas artificiales y los revestimientos de uñas están prohibidos, ya que pueden albergar agentes infecciosos.
- Se debe mantener la higiene personal. Los estudiantes se deben bañar regularmente y usar desodorante. Se prohíben los olores corporales ofensivos, el olor a cigarrillo o similares. No se permite colonia, loción para después del afeitado o perfumes mientras se asiste a una práctica clínica.

Habrán ocasiones en las que se les pedirá a los estudiantes que usen vestimenta profesional.

## **Conducta Profesional**

El profesionalismo es una habilidad de empleabilidad y se calificará. Los puntos se ganan llegando a tiempo, preparados para la clase todos los días y siguiendo las políticas y procedimientos descritos en el Catálogo de EVIT. Además, se espera que los estudiantes muestren respeto por el aula y el programa y traten a todo el personal, los clientes, los pacientes y el equipo de EVIT con respeto y dignidad. Se espera que los estudiantes realicen sus deberes dentro y fuera del aula. El comportamiento inapropiado resultará en la pérdida de puntos de empleabilidad y posibles medidas disciplinarias para todos los estudiantes involucrados. Los estudiantes sujetos a medidas disciplinarias por infringir el código de conducta de EVIT pueden no ser elegibles para participar en una experiencia de práctica clínica.

## **Oportunidad de Práctica Clínica**

Experiencias de Aprendizaje basadas en el trabajo:

- Los estudiantes calificados participarán en una experiencia de práctica clínica basada en el trabajo en un consultorio médico privado u otra instalación designada.
  - Los estudiantes deben aprobar una evaluación de habilidades clínicas para calificar para una experiencia de práctica clínica.
  - Los estudiantes deben mantener un 70% o más en cada segmento/trimestre para ser elegibles para la experiencia de práctica clínica. Si la calificación del estudiante cae por debajo del 70% mientras está en su experiencia de práctica clínica, el estudiante ya no podrá continuar en el sitio hasta que su calificación sea superior del 70%.
  - Los estudiantes deben mantener un puntaje de evaluación promedio del 70% cada trimestre para participar en una experiencia de práctica clínica basada en el trabajo. Si el puntaje de la evaluación del estudiante cae por debajo del 70% mientras está en su experiencia de práctica clínica, el estudiante ya no podrá continuar en el sitio hasta que su puntaje sea superior del 70%.
  - Los estudiantes deben mantener un puntaje promedio de laboratorio/práctica del 80% cada trimestre para participar en una experiencia de práctica clínica basada en el trabajo. Si el puntaje de laboratorio/práctica del estudiante cae por debajo del 80% mientras está en su experiencia de práctica clínica, el estudiante ya no podrá continuar en el sitio hasta que su puntaje sea superior del 80%.
  - Solo los estudiantes con buenos registros de asistencia serán colocados en un sitio de práctica clínica de aprendizaje basado en el trabajo; esto incluye la ausencia excesiva y las problemas de tardanzas. Las ausencias (justificadas, injustificadas, Actividad de la Escuela de Origen/HSA, suspensión) no pueden exceder el 10% del total de sesiones de clase ofrecidas cada trimestre para seguir siendo elegibles para asistir a una experiencia de práctica clínica. Las tardanzas no pueden exceder el 10% del total de sesiones de clase ofrecidas cada trimestre para seguir siendo elegibles para asistir a una experiencia de práctica clínica.

- Los estudiantes sujetos a medidas disciplinarias por transgredir el código de conducta de EVIT pueden no ser elegibles para participar en una experiencia de práctica clínica.
- EVIT asegurará un sitio de observación/práctica clínica para los estudiantes. Los estudiantes NO deben comunicarse con los sitios individualmente a menos que su instructor se los solicite específicamente. Si se ha encontrado que un estudiante se comunicó con un sitio sin autorización previa, estará desobedeciendo este manual y el estudiante no podrá completar una experiencia de práctica clínica.
- No se proporciona transporte al sitio de práctica clínica. El estudiante debe organizar el transporte. Los estudiantes deben anticipar un viaje de hasta 30 minutos/15 millas a su sitio. Hay un número limitado de sitios clínicos disponibles para experiencias clínicas/de seguimiento. La colocación de los estudiantes se basará en la asistencia al aula, el desempeño a tiempo, la calificación del aula, el grado de habilidad de empleabilidad, el nivel de madurez y la finalización oportuna de la documentación requerida.
- Conducta insegura o poco ética, que incluye, entre otros, evaluaciones insatisfactorias constantes basadas en el trabajo, desacato de los principios de confidencialidad, falta de respeto a los derechos y la dignidad del cliente/paciente, solicitar, pedir prestado o retirar propiedad o dinero de los clientes y/o la instalación, asumir tareas de cuidado para las cuales el estudiante carece de la educación o competencia para realizar, retirar medicamentos, suministros, equipo o registros médicos del entorno médico, abandono (abandonar el sitio clínico o al paciente sin notificación), ausencia de una asignación clínica sin la notificación adecuada a la agencia, al instructor de EVIT y a la oficina de asistencia de EVIT, mentir sobre cualquier incidente que ocurra u horas de participación en un sitio de práctica clínica, se convertirán en la base para la suspensión y/o despido inmediato del programa. El sitio de práctica clínica/o el instructor del aula tiene derecho a revocar en cualquier momento la experiencia de práctica clínica del estudiante.
- Los expedientes médicos, la información contable, la información del paciente y las conversaciones entre profesionales de la salud sobre los pacientes son confidenciales según la ley. Los estudiantes nunca pueden discutir o revisar cualquier información sobre un paciente en un sitio clínico con ninguna persona que no sea el personal médico del sitio clínico. Los estudiantes están obligados a conocer y cumplir con las políticas y procedimientos de privacidad del sitio clínico que se les asigna.
- Los estudiantes son supervisados por el personal de las oficinas/hospitales/instalaciones privadas. Es responsabilidad del estudiante informar al instructor del aula sobre cualquier problema, incluyendo las experiencias que no cumplan con los objetivos de aprendizaje.
- No se proporciona seguro médico en caso de que el estudiante se lesione en EVIT o en el sitio de práctica clínica de aprendizaje basado en el trabajo. El estudiante debe tener un seguro de atención médica.
- Las expectativas uniformes para la experiencia de práctica clínica son las mismas que las de la instrucción en el aula y en el laboratorio. Los estudiantes que lleguen al sitio clínico en incumplimiento del código de vestimenta serán enviados a casa (este día se registrará

como una ausencia) y serán eliminados de la experiencia de práctica clínica -- esto incluye sin tarjeta de identificación.

- Los sitios clínicos tienen requisitos de salud y seguridad específicos del programa/sitio (p. ej., vacunas, verificación de antecedentes, tarjetas de autorización de huellas dactilares). La documentación de los requisitos clínicos (registro de vacunación, tarjeta de autorización de huellas dactilares, verificación de antecedentes, etc.) debe estar archivada una semana antes del final del segundo trimestre. Los estudiantes que no puedan o no quieran proporcionar documentación de cumplimiento no serán elegibles para participar en una práctica clínica.
- EVIT puede compartir información personal, incluyendo el nombre, la fecha de nacimiento y la documentación de información relacionada con la salud, incluyendo los resultados de las pruebas de detección de drogas, los registros de vacunación, los resultados de los títulos y la verificación de un estado de enfermedad de tuberculosis con las agencias clínicas que solicitan esta información.
- Los sitios clínicos tienen las mismas expectativas de los estudiantes que de los empleados. Los estudiantes que tengan más de tres ausencias en el sitio clínico pueden ser retirados del sitio.
- Si un estudiante no notifica a su sitio de práctica clínica de una ausencia (si no llama, no se presenta), será expulsado del sitio.
- La salida anticipada de un sitio clínico sin el permiso del instructor clínico se considera un abandono de la atención al paciente y está estrictamente prohibida. Los estudiantes que abandonen voluntariamente la clínica antes de tiempo por cualquier motivo serán puestos en período de prueba de asistencia clínica y podrían ser expulsados del programa.

### **Declaración de Salud**

Es esencial que los estudiantes de Ciencias de la Salud puedan realizar una serie de actividades físicas en la parte clínica/externa de su programa. Como mínimo, se requerirá que los estudiantes levanten pacientes, permanezcan de pie durante varias horas seguidas y realicen actividades de flexión. Los estudiantes que tienen una enfermedad o afección crónica que requiere tratamiento continuo deben poder cumplir con todos los objetivos/expectativas del programa en relación con la atención directa al paciente. La experiencia clínica/externa de Ciencias de la Salud coloca a los estudiantes bajo un estrés mental y emocional considerable a medida que asumen responsabilidades y deberes que afectan la vida de los pacientes. Los estudiantes deben ser capaces de demostrar un comportamiento racional y apropiado en condiciones estresantes. Las personas deben considerar cuidadosamente las demandas mentales y físicas del programa antes de presentar una solicitud.

### **Pautas sobre la Exposición a Fluidos Corporales**

Todos los estudiantes están obligados profesional y éticamente a brindar atención al cliente con compasión y respeto por la dignidad humana. Por lo tanto, no pueden negarse éticamente a

atender a los clientes únicamente porque el cliente corre el riesgo de contraer o tiene una enfermedad infecciosa como HIV (VIH), AIDS (SIDA) o HBV(VHB).

#### Precauciones Estándar

- Toda la sangre y los fluidos corporales se consideran potencialmente infecciosos y se tratan como si se supiera que son infecciosos para el HIV, el HBV y otros patógenos transmitidos por la sangre. Los estudiantes seguirán las pautas de exposición de la Sección 1910.1030 de patógenos transmitidos por la sangre de OSHA.
- Los objetos punzantes contaminados no deben doblarse, volver a taparse ni quitarse. Está prohibido cortar o romper agujas contaminadas.
- Los objetos punzantes contaminados deben colocarse en el recipiente apropiado lo antes posible.
- Comer, beber, fumar, aplicarse cosméticos o bálsamo labial y manipular lentes de contacto están prohibidos en el área de trabajo donde existe la probabilidad de exposición ocupacional.
- Los estudiantes deben usar ropa/equipo protector apropiado cuando realicen cualquier tarea que pueda implicar la exposición a fluidos corporales.

Cualquier exposición directa a fluidos corporales que ocurra mientras se desempeña como estudiante debe informarse inmediatamente al miembro de la facultad.

#### Enfermedad y/o Discapacidad

Se espera que los estudiantes participen plenamente en las actividades requeridas por el programa. Esto incluye, entre otros, levantar pacientes, estar de pie durante varias horas y agacharse. Los estudiantes también deben exhibir procesos mentales estables al poder funcionar adecuadamente en condiciones estresantes.

- Cualquier estudiante que tenga una condición médica temporal que inhiba/restrinja sus actividades debe proporcionar una explicación por escrito de su médico. Si un estudiante no puede participar plenamente en las actividades del programa, el estudiante puede ser retirado.
- Si el estudiante requiere algún tipo de adaptación especial, el estudiante debe notificar al instructor antes de que se hagan los arreglos clínicos.
- Las adaptaciones especiales para las pruebas se darán solo con la documentación adecuada de necesidades especiales. Los profesores individuales no proporcionarán tiempo adicional, diferentes entornos o diccionarios durante las pruebas sin documentación oficial de discapacidad.

#### Seguro

El estudiante debe tener un seguro de atención médica mientras participa en cualquier experiencia de aprendizaje académico o clínico. El seguro de accidentes estudiantiles, que cubre

al estudiante mientras está en la escuela, está disponible para su compra si no tiene un seguro primario.

- Si un estudiante se lesiona durante la clínica, el estudiante debe notificar al instructor, completar un formulario de incidente en el sitio clínico y también uno en la Oficina de Ciencias de la Salud de EVIT o en la oficina del instructor del campus.

### **Contactos de Emergencia**

Es esencial que los estudiantes completen los formularios adecuados con información de contacto de emergencia actualizada, es decir, el nombre completo de los padres/guardianes, el lugar de trabajo y los números de teléfono, el número de teléfono de la casa, la dirección de la casa, el número de teléfono celular y a quién contactar si no se puede contactar a un padre.

### **Pautas y Consentimiento para la Detección de Drogas**

Todos los estudiantes deben someterse a una prueba aleatoria de detección de drogas en orina durante el semestre de otoño como condición para continuar con la inscripción, la colocación clínica y las pruebas de certificación en los programas de Ciencias de la Salud.

1. El proveedor externo contratado por EVIT llevará a cabo la evaluación y enviará por correo los resultados negativos al Decano del Programa de EVIT. Si un estudiante da positivo, el laboratorio se comunicará con el padre/guardián para verificar. El Decano del Programa se comunicará con el estudiante y los padres para discutir los resultados y las consecuencias del resultado positivo.
2. Solo los estudiantes que reciban pruebas de detección de drogas negativas según lo informado por el proveedor externo contratado designado por EVIT pueden permanecer inscritos en cursos de ciencias de la salud. Los estudiantes que den positivo por drogas que son sustancias ilegales, sustancias legales no recetadas o consideradas inseguras para el entorno clínico por el miembro de la facultad y/o el Decano del Programa no podrán asistir a los cursos de Ciencias de la Salud, incluyendo la rotación clínica requerida.
3. A los estudiantes no se les permitirá usar pruebas de detección de drogas anteriores solicitadas por cualquier persona o agencia fuera del East Valley Institute of Technology.

### **Estudiantes Ausentes el Día de la Prueba de Detección de Drogas**

Cualquier estudiante que esté ausente el día en que se realice la prueba de detección de drogas tendrá 24 horas para que se realice esta evaluación. Los estudiantes recibirán información sobre a qué clínica ir para la prueba de drogas.

\*\* Los estudiantes menores de 18 años deben tener un padre o guardián legal presente en la clínica, si las pruebas no se llevan a cabo en EVIT. Directrices

- Todos los estudiantes deben someterse a una prueba aleatoria de detección de drogas en orina durante el semestre de otoño como condición para continuar la inscripción y la colocación clínica en el programa de ciencias de la salud.
- Los estudiantes presentarán un formulario de permiso firmado por los padres si el estudiante es menor de 18 años.

- Un contratista externo aprobado por EVIT realizará la evaluación y enviará los resultados al Decano del Programa.
- Solo los estudiantes que reciben pruebas de detección de drogas negativas según lo informado por el contratista externo elegido por EVIT pueden permanecer inscritos en cursos de ciencias de la salud.
- Los estudiantes que den positivo por drogas que son sustancias ilegales, sustancias legales no recetadas o que el instructor considere inseguras para el entorno clínico no podrán asistir a cursos de ciencias de la salud. El instructor se comunicará con el estudiante y los padres para discutir los resultados y las consecuencias del resultado positivo.
- A los estudiantes no se les permitirá usar pruebas de detección de drogas anteriores solicitadas por ninguna persona o agencia fuera del East Valley Institute of Technology.

## Técnico en Emergencias Médicas

### Calificación Académica

Los estudiantes deben aprobar todos los segmentos/trimestres de su curso de Técnico en Emergencias Médicas (EMT) con un 70% o más, aprobar el examen parcial y final con un 75% o más, y recibir un resultado negativo en la prueba de detección de drogas para ser elegibles para el Practical Skills and Certification Exam (Examen de Certificación y Habilidades Prácticas) del National Registry of Emergency Technicians (Registro Nacional de Técnicos de Emergencia, cuyas siglas en inglés son NREMT).

### Exámenes

Se considera que los estudiantes que obtienen una puntuación inferior al 75% en el examen parcial o final han reprobado el examen y pueden solicitarle al instructor volver a tomar el examen al día siguiente. La puntuación máxima obtenida en el examen de recuperación es del 75%. Los estudiantes con menos del 75% en la repetición del examen parcial o el 75% en el final no son elegibles para tomar los exámenes de acreditación.

### Evaluación de Habilidades

Las evaluaciones de habilidades se basan en objetivos y pautas clínicas. Los instructores de EMT tienen la responsabilidad de evaluar el desempeño clínico de un estudiante y completarán las evaluaciones de los estudiantes inscritos en su asignación clínica. Los estudiantes deben aprobar cada habilidad para recibir crédito. Esta es una calificación de aprobado o reprobado. Una calificación reprobatoria para cualquier habilidad resultará en una calificación reprobatoria para el segmento/trimestre en el que se asignó la habilidad.

Para completar una tarea de habilidades clínicas, los estudiantes de EMT deben demostrar competencia en un conjunto de habilidades de nivel de entrada para su área de programa. Si un estudiante demuestra un desempeño clínico insatisfactorio o inseguro, el estudiante será remitido para una remediación obligatoria. La remediación obligatoria puede incluir:

- Completar la práctica obligatoria de habilidades en el laboratorio de habilidades con un instructor
- Evaluación del desempeño clínico por otro instructor clínico
- Período de prueba clínico
- Una calificación reprobatoria si se produce un error en los intentos de remediación

Antes de registrarse para el Examen de Certificación del National Registry of Emergency Technicians (NREMT), los estudiantes deben aprobar un examen final de habilidades y recibir una prueba de detección de drogas negativa. Si el estudiante no aprueba el examen de habilidades, tendrá la oportunidad de volver a tomar el examen. La puntuación máxima que pueden obtener es del 75%.

### **Entrenamiento de Preparación y Aptitud Física**

El Entrenamiento Físico (PT) es un aspecto fundamental de nuestro programa de Técnico en Emergencias Médicas (EMT), que garantiza que los estudiantes mantengan una condición física óptima esencial para los exigentes desafíos de la respuesta a emergencias. A lo largo de la semana, los estudiantes participarán en una variedad de ejercicios y actividades diseñados para mejorar la fuerza, la resistencia y la agilidad, equipándolos con la preparación física requerida en el campo.

### **Requisitos de Inmunización de EMT**

Todos los estudiantes que ingresan al curso de Técnico en Emergencias Médicas (EMT) deben cumplir con todos los requisitos de inmunización para participar en la parte de práctica clínica (si corresponde) del curso.

Los estudiantes deben tener un registro de vacunación con documentación de:

- MMR
- DPTO
- Tétanos actual
- Varicela (Varicella) de su médico que muestra inmunidad O vacunación
- Prueba de tuberculosis (debe completarse anualmente)
- Vacuna contra la Hepatitis B/formulario de declinación firmado
- Vacunación anual contra la influenza (si lo requiere el centro clínico)
- Vacunación COVID/refuerzo COVID (si lo requiere el sitio de la instalación clínica)

Los estudiantes que no puedan o no quieran proporcionar documentación de cumplimiento con los requisitos de inmunización no serán elegibles para participar en la experiencia de práctica clínica. No se aceptan EXENCIONES, por ningún motivo (excepto el formulario de declinación firmado para la vacunación contra la Hepatitis B).

## Ofertas de Programas de Secundaria de EVIT

<b>Programas de Certificación</b>	<b>Campus</b>
Estética	Principal y Power
Mecánica de Aeronaves (NUEVO programa para 25-26)	Power
Tecnologías Automotrices	Principal
Aviación	Power
Barbería	Principal
Reparación de Colisiones	Principal
Panadería Comercial	Principal
Construcción	Principal
Cosmetología	Principal y Power
Justicia Penal	Principal
Artes Culinarias	Principal
Asistencia Dental	Principal
Tecnologías Diésel	Principal
Animación Digital	Principal
Educación Preescolar	Principal
Transmisión Eléctrica y de Energía	Principal
Técnico en Emergencias Médicas	Principal
Ingeniería	Power
Diseño de Modas y Mercadeo	Principal
Cine y TV (anteriormente Producción de Video)	Principal
Servicios de Bomberos y Emergencias	Principal y Coronado High School
Diseño Gráfico	Principal
Fabricación de Alta Tecnología (NUEVO programa para 25-26)	Power
HVACR	Principal
Diseño de Interiores	Principal
Terapia de Masaje	Principal
Asistente Médico	Principal y Power
Técnico en Salud Mental y Social	Principal
Técnico de Uñas (Nuevo programa para 25-26)	Principal
Seguridad de Redes	Principal
Asistente de Enfermería	Principal y Power
Peluquería de Mascotas	Power
Técnico de Farmacia	Principal
Técnico en Fisioterapia	Principal
Plomería	Principal
Producción de Radio y Audio	Principal
Diseño de Software y Aplicaciones	Principal
Técnico de Procesamiento Estéril	Principal
Tecnología de Mantenimiento de Dispositivos	Principal
Asistente Veterinario	Power
Soldadura	Principal y Power

# Programas de Secundaria

## Estética

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Estética</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas en la ciencia del cuidado de la piel y desarrollar una comprensión profunda de todos los aspectos básicos de la industria, que incluyen: depilación con cera, técnicas de maquillaje, tratamientos faciales y conocimiento general de la industria del spa. Los estudiantes aprenderán técnicas para el análisis de la piel, la limpieza profunda de los poros, la exfoliación y los tratamientos especializados, que incluyen dermaplaning, exfoliación y tratamientos corporales. El programa está fuertemente enfocado en la aplicación práctica de habilidades.</p> <p>Encontrará información adicional en el manual del programa.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Licencia en Estética de Arizona Barbering and Cosmetology Board (Junta de Peluquería y Cosmetología de Arizona)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Esteticista, Maquillador, Fabricante o Representante de Producto, Recepcionista de Salón, Esteticista Médico, Gerente de Salón, Empresario o Propietario.</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="http://www.onetonline.org/link/summary/39-5094.00">www.onetonline.org/link/summary/39-5094.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Estética I - 1 semestre - 2 créditos Estética II - 1 semestre - 2 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 semestres (716 horas reloj). ** Los estudiantes asisten 4 horas cada día y se les puede requerir que proporcionen su propio transporte.			
<b>Crédito universitario</b>	Es posible que haya créditos universitarios disponibles.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$285			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$7,590			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	7:00 a.m. - 11:00 a.m.	Principal, Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 4:00 p.m.	Principal, Power

## Mecánica de Aeronaves

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Mecánica de Aeronaves</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas para reparar, arreglar y mantener todos los componentes de la aeronave. El programa de <b>Mecánica de Aeronaves</b> incluye instrucción en el diseño de turbinas, fabricación de láminas de metal y otros materiales en miembros estructurales, piezas y accesorios, y reemplazo de piezas dañadas o desgastadas, como cables de control y unidades hidráulicas. <b>Los estudiantes que completen con éxito los primeros dos años de este programa Y el aprendizaje de dos años obtendrán el conocimiento y las horas necesarias para una licencia A&amp;P.</b></p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Federal Aviation Administration (Administración Federal de Aviación) (FAA) - Airframe Mechanic (Mecánico de Fuselaje) o Federal Aviation Administration (FAA) - Powerplant Mechanic (Mecánico de Planta Motriz)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Mecánico de Aviones, Mecánico de Fuselajes</p> <p><b>Perfil Ocupacional:</b> <a href="#">Aircraft Mechanics and Service Technicians 49-3011.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Introducción a la Mecánica de Aeronaves I - 1 semestre - 1.5 créditos Introducción a la Mecánica de Aeronaves II - 1 semestre - 1.5 créditos Mecánica de Fuselaje III - 1 semestre - 1.5 créditos Mecánica de Fuselaje IV - 1 semestre - 1.5 créditos Aprendizaje de Mecánica de Fuselaje - 2 años - 6 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	4-8 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	Es posible que haya créditos universitarios disponibles.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 – tarifa de suministro estimada \$290 Año 2 – tarifa de suministro estimada \$102			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 – \$5,690 Año 2 - \$5,690 estimado Aprendizaje - \$ 2,500			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Power

## Tecnologías Automotrices

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Tecnologías Automotrices</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas en la reparación, servicio y mantenimiento de todo tipo de automóviles. El programa de Tecnologías Automotrices incluye instrucción en sistemas de frenos, sistemas eléctricos, rendimiento del motor, reparación de motores, suspensión y dirección, transmisiones automáticas y manuales y sistemas de transmisión, y sistemas de calefacción y aire acondicionado.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Automotive Service Excellence (ASE) (Excelencia en el Servicio Automotriz) es la principal certificación de la industria (ASE.com), se ofrecen 8 Certificaciones para Estudiantes.</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnico Automotriz, Técnico Mecánico, Técnico de Piezas, Escritor de Servicio</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/49-3023.00">https://www.onetonline.org/link/summary/49-3023.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	<p>Tecnologías Automotrices I - 1 semestre- 1.5 créditos                      Tecnologías Automotrices II - 1 trimestre – 0.75 créditos                      Tecnologías Automotrices III - 1 trimestre – 0.75 créditos                      Tecnologías Automotrices IV - 2 semestres - 3 Créditos*                      * <i>puede reemplazar el último semestre con una Pasantía</i></p>			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado).			
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$122 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$122			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Aviación

DESCRIPCIÓN	
<p>El programa de <b>Aviación</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas en las áreas de transporte aéreo (vuelo y/o navegación de aeronaves) y aplicaciones prácticas, lo que conduce a una certificación de piloto privado o habilidades y certificación en áreas especializadas de aviación. La instrucción incluye: principios de diseño y rendimiento de aeronaves, sistemas y controles de vuelo de aeronaves, operaciones y procedimientos de la tripulación de vuelo, comunicaciones por radio, procedimientos y sistemas de navegación, seguridad de las vías aéreas y regulaciones de tráfico, reglas y regulaciones gubernamentales. <b>En el Año 2 del programa, los estudiantes elegirán enfocarse en Flight (Vuelo, que requerirá la finalización de cursos externos y un costo adicional) o Non-Flight (Sin Vuelo) en el que los estudiantes seleccionarán entre una variedad de temas para enfocarse en cada trimestre.</b></p>	
CONEXIÓN PROFESIONAL	
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Federal Aviation Administration (FAA) Ground School (Escuela de Tierra de la Administración Federal de Aviación), Unmanned Aircraft Systems Pilot (Piloto de Sistemas de Aeronaves No Tripuladas), Piloto Privado, Instrucción Básica en Tierra</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Piloto de Línea Aérea, Controlador de Tráfico Aéreo, Operaciones de Sistemas de Aeronaves No Tripuladas, Asistente de Vuelo, Técnico de Mantenimiento de Aeronaves, Gerente de Aeropuerto</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/49-3011.00">https://www.onetonline.org/link/summary/49-3011.00</a></p>	
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO	
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	<p><u>Año 1 - Todos los estudiantes:</u>                      Introducción a la Aviación I - 1 semestre - 1.5 créditos                      Introducción a la Aviación II - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p><u>Año 2 - Vuelo:</u>                      Aviación III (Vuelo) - 1 semestre - 1.5 créditos, luego                      Aviación IV (Vuelo) - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p><u>Año 2 – Sin vuelo:</u>                      Aviación III (Sin Vuelo) - 1 semestre - 1.5 créditos                      Aviación IV (Sin Vuelo) - 1 semestre - 1.5 créditos                      Pasantía de Aviación - 1 semestre - 1.5 créditos</p>
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)
<b>Duración del programa</b>	4 semestres
<b>Crédito universitario</b>	Es posible que haya créditos universitarios disponibles
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$290 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$60
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690

Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Power

## Barbería

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Barbería</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas en los fundamentos de barbería. El programa incluye instrucción en esterilización, saneamiento y seguridad, masajes y cuidado de la piel, servicios de textura química, champú y tratamientos para el cuero cabelludo, coloración y corte del cabello, peinado, afeitado, pulido y asentado.</p> <p>Encontrará información adicional en el manual del programa.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Arizona Board of Barbering Barber Licensure (Licencia de Barbero de la Junta de Peluquería de Arizona)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Barbero, Operador de Peluquería, Maestro Barbero, Estilista, Artista de Plataforma, Representante de Productos/herramientas, Instructor de Barbería</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/39-5011.00">https://www.onetonline.org/link/summary/39-5011.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		Barbería I - 1 semestre - 2 créditos Barbería II - 1 semestre - 2 créditos Barbería III - 2 semestres - 4 créditos		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		4 semestres (1200 horas de reloj)		
<b>Crédito universitario</b>		El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$490 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$600		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		Año 1 - \$7,590 Año 2 - \$7,590		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	7:00 a.m. - 11:00 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 4:00 p.m.	Principal

## Reparación de Colisiones

DESCRIPCIÓN	
<p>El programa de <b>Reparación de Colisiones</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas en operaciones de talleres de reparación de colisiones, manejo de materiales y prácticas de seguridad. Los estudiantes serán introducidos a las operaciones básicas en muchas áreas de la industria de reparación de colisiones con un enfoque en las habilidades de posición de nivel de entrada. Los estudiantes obtendrán una comprensión básica de las prácticas de seguridad, el uso de herramientas y equipos, el mantenimiento, los procesos y procedimientos básicos de reparación, la evaluación de daños, la reparación de metales, la realineación estructural, las técnicas de soldadura, la preparación de pintura, la pintura y los detalles. Los estudiantes también experimentarán técnicas de reparación estructural y plástica. Además, los estudiantes obtendrán conocimientos de los componentes mecánicos y eléctricos de los automóviles de último modelo y experimentarán una combinación bien equilibrada de conferencias en el aula, laboratorio y actividades de taller para la práctica de la vida real.</p>	
CONEXIÓN PROFESIONAL	
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Automotive Service Excellence (ASE/I-CAR) (Excelencia en el Servicio Automotriz) Student Certifications in Non-Structural ProLevel 1 (Certificaciones para estudiantes de excelencia en el servicio automotriz (ASE/I-CAR) para Estudiantes) en ProLevel 1 No Estructural, Intro to Collision Repair (Introducción a la Reparación de Colisiones), Refinish ProLevel 1.</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Pintor de Automóviles, Técnico de Reparación de Colisiones, Ensamblador Ligero, Tasador de Daños</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="http://www.onetonline.org/link/summary/49-3021.00">www.onetonline.org/link/summary/49-3021.00</a></p>	
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO	
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	<p>Reparación de Colisiones I - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p>Reparación de Colisiones II - 1 trimestre – 0.75 créditos</p> <p>Reparación de Colisiones III - 1 trimestre – 0.75 créditos</p> <p>Reparación de Colisiones IV - 2 semestres- 3 créditos*</p> <p>* <i>puede reemplazar el último semestre con una Pasantía</i></p>
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres
<b>Crédito universitario</b>	Es posible que haya créditos universitarios disponibles.
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>
<b>Tarifas de suministro</b>	<p>Año 1 - tarifa de suministro estimada \$198</p> <p>Año 2 - tarifa de suministro estimada \$148</p>
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	<p>Año 1 - \$5,690</p> <p>Año 2 - \$5,690</p>

Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Artes Comerciales de Panadería y Pastelería

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Artes Comerciales de Panadería y Pastelería</b> prepara a las personas para obtener empleo como panadero, pastelero o propietario de un negocio. La instrucción se enfoca en hacer galletas, pasteles, dulces de chocolate, tartas, panes y postres en platos. Los estudiantes de este programa también tendrán la oportunidad de avanzar en la decoración de pasteles, pasteles, pintura de platos, postres individuales y pasteles de boda.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> ServSafe Manager, Certificación ACF</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Hotel, Restaurante, Panadería y Pastelería, Aprendices de Cocineros, Panaderos, Decoradores, Asistentes y Mayordomos</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/51-3011.00">https://www.onetonline.org/link/summary/51-3011.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		<p>Artes Comerciales de Panadería y Pastelería I - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p>Artes Comerciales de Panadería y Pastelería II - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p>Artes Comerciales de Panadería y Pastelería III - 2 semestres - 3 créditos</p>		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		2 - 4 semestres		
<b>Crédito universitario</b>		El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		<p>Año 1 - tarifa de suministro estimada \$260</p> <p>Año 2 - tarifa de suministro estimada \$60</p>		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		<p>Año 1 - \$5,690</p> <p>Año 2 - \$5,690</p>		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Tecnologías de Construcción

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Tecnologías de Construcción</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas en la construcción y remodelación de edificios residenciales y comerciales. El programa incluye instrucción en equipos de construcción y seguridad; preparación y diseño del sitio; estimación de la construcción; lectura de planos; códigos de construcción; enmarcar; calefacción, ventilación y aire acondicionado de mampostería; sistemas eléctricos y mecánicos; acabados interiores y exteriores; y plomería.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> OSHA 10, NCCER Core and Construction Level 1</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Electricista, Plomero, Enmarcador, Albañil, Lector de Planos, Aprendiz/Ayudante</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/47-3019.00">https://www.onetonline.org/link/summary/47-3019.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		<p>Construcción I - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p>Construcción II - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p>Pasantía de construcción - 2 semestres - 3 créditos (solo AM)</p>		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		2 - 4 semestres		
<b>Crédito universitario</b>		El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		<p>Año 1 - tarifa de suministro estimada \$82</p> <p>Año 2 - tarifa de suministro estimada \$32</p>		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		<p>Año 1 - \$5,690</p> <p>Año 2 - \$5,690</p>		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Cosmetología

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Cosmetología</b> prepara a las personas en los fundamentos del corte de cabello, peinado, coloración del cabello, servicios de textura química, aplicación de maquillaje, manicura y pedicura, depilación con cera y tratamientos faciales. El programa prepara a los estudiantes para la práctica como cosmetólogos con licencia en salones especializados o de servicio completo. Este programa incluye instrucción en servicios de cabello, aplicaciones básicas de uñas, estética básica, administración empresarial, saneamiento y seguridad, servicio al cliente y leyes y regulaciones profesionales y laborales aplicables.</p> <p>Encontrará información adicional en el manual del programa.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> AZ Cosmetology License (Licencia de Cosmetología de AZ)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Cosmetóloga, Estilista, Propietaria de Salón, Artista de Plataforma, Gerente, Empresaria, Distribuidora de Ventas, Educadora y más.</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="http://www.onetonline.org/link/summary/39-5012.00">www.onetonline.org/link/summary/39-5012.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Fundamentos de Cosmetología - 1 semestre - 2 créditos Cosmetología Clínica - 1 semestre - 2 créditos Cosmetología Clínica II- 2 semestres- 4 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	4 semestres - 4 horas/día (total de 1500 horas de reloj)			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$460 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$560			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$7,590 Año 2 - \$7,590			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	7:00 a.m. - 11:00 a.m.	Principal, Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 4:00 p.m.	Principal, Power

## Justicia Penal

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Justicia Penal</b> prepara a las personas para aplicar teorías y prácticas relevantes en los diversos campos de la justicia penal, incluyendo la aplicación de la ley, la ley, las correccionales y los puestos técnicos no juramentados. El programa incluye instrucción en: derecho sustantivo, historia y teoría de la aplicación de la ley, liderazgo de comando operativo, estrategias de respuesta a incidentes, responsabilidades legales y regulatorias, relaciones públicas y liderazgo organizacional</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Psychological First Aid Certification (Certificación de Primeros Auxilios Psicológicos)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Oficial de Policía, Asistente de Policía, Oficial Correccional, Oficial de Libertad Condicional, Agente Federal, Abogado, Especialista en Escena del Crimen, Científico Forense, Telecomunicaciones de Seguridad Pública</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline/link/summary/33-3021.02">https://www.onetonline/link/summary/33-3021.02</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Justicia Penal I - 1 semestre - 1.5 créditos Justicia Penal II - 1 semestre - 1.5 créditos Justicia Penal III - 2 semestres - 3 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de la inscripción doble y/o PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$50 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$50			
<b>Matrícula de ESA y fuera de límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Artes Culinarias

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Artes Culinarias</b> prepara a las personas para aplicar los conocimientos técnicos y las habilidades requeridas para la producción de alimentos y las ocupaciones de servicio en establecimientos comerciales de servicios de alimentos. El programa incluye instrucción en los conocimientos técnicos y habilidades requeridas para planificar, seleccionar, almacenar, comprar, preparar y servir productos alimenticios de calidad, valores nutritivos, procedimientos de seguridad y saneamiento, uso de equipos comerciales, técnicas de servicio y administración de establecimientos de alimentos. A lo largo del programa, los estudiantes desarrollarán pensamiento crítico avanzado, académico aplicado, desarrollo profesional, habilidades para la vida y la empleabilidad, habilidades comerciales, económicas y de liderazgo requeridas para las ocupaciones de artes culinarias.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> ServSafe Manager, Certificación ACF, Certificado de Manipuladores de Alimentos</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Cocinero de Banquetes, Cocinero de Preparación, Mesero, Chef, Administración de Restaurantes</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/11-9051.00">https://www.onetonline.org/link/summary/11-9051.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Culinaria I - 1 semestre - 1.5 créditos Culinaria II - 1 semestre - 1.5 créditos Culinario III - 2 semestres - 3 créditos* <i>* puede reemplazar el último semestre con una Pasantía</i>			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de la inscripción doble y/o PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$255 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$160			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Asistente Dental

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Asistente Dental</b> prepara a las personas para brindar atención al paciente, realizar radiografías dentales (fotografías de rayos X), preparar a los pacientes y el equipo para procedimientos dentales y desempeñar funciones administrativas de oficina bajo la supervisión de dentistas e higienistas dentales. El programa incluye instrucción en: mantenimiento de expedientes médicos, tareas generales de oficina, recepción y admisión de pacientes, programación, mantenimiento y esterilización de equipos, radiografía básica, atención e instrucción pre y postoperatoria del paciente, asistencia en el sillón, realización de impresiones dentales y bucales y práctica supervisada. Los estudiantes de National Board, Inc. completarán el examen de salud y seguridad radiológica (RHS) antes de la pasantía clínica.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Radiation Health and Safety (Salud y Seguridad Radiológica (RHS) (DANB), American Heart Association Basic Life Support (Soporte Vital Básico) (RCP y DEA) Certificado, Bloodborne Pathogen Certificate (Certificado de Patógenos Transmitidos por la Sangre)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Asistente Dental, Recepcionista Dental, Técnico de Laboratorio Dental, Higienista Dental, Dentista en cualquiera de las nueve especialidades dentales</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/31-9091.00">https://www.onetonline.org/link/summary/31-9091.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Introducción a la asistencia dental - 2 semestres - 3 créditos Asistencia Dental I - 1 semestre - 1.5 créditos Asistencia Dental II - 1 semestre - 1.5 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado). <b>Solo para Seniors :</b> finalización exitosa de Introducción a la Asistencia Dental, o 1 crédito de Biología, o 1 crédito de Anatomía y Fisiología			
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$175 Año 2 – tarifa de suministro estimada \$230			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Tecnologías Diésel

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Tecnologías Diésel</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas para reparar, dar servicio y mantener motores diésel en vehículos como automóviles, autobuses, barcos, camiones, locomotoras de ferrocarril y equipos de construcción, así como motores diésel estacionarios en generadores eléctricos y equipos relacionados. El programa incluye instrucción en: seguridad automotriz, inspección de vehículos, rendimiento y reparación de motores, sistemas de combustible, tren de transmisión, sistemas de frenos, sistemas de suspensión y dirección, y sistemas eléctricos.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Automotive Service Excellence (ASE) es la certificación principal de la industria (ASE.com), se ofrecen 5 certificaciones para estudiantes.</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnico Diésel, Ensamblador Pesado, Operador de Campo</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/49-3031.00">https://www.onetonline.org/link/summary/49-3031.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		<p>Tecnologías Diésel I - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p>Tecnologías Diésel II - 1 trimestre – 0.75 créditos</p> <p>Tecnologías Diésel III - 1 trimestre – 0.75 créditos</p> <p>Tecnologías Diésel IV - 2 semestres - 3 créditos*</p> <p><i>* puede reemplazar el último semestre con una Pasantía</i></p>		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		2 - 4 semestres.		
<b>Crédito universitario</b>		El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología..</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		<p>Año 1 - tarifa de suministro estimada \$122</p> <p>Año 2 - tarifa de suministro estimada \$122</p>		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		<p>Año 1 - \$5,690</p> <p>Año 2 - \$5,690</p>		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Animación Digital

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Animación Digital</b> prepara a las personas para usar aplicaciones informáticas e imágenes visuales y sonoras relacionadas para crear animaciones y otros efectos visuales para televisión, películas, videojuegos y otros medios. Los estudiantes desarrollarán una comprensión profunda de la captura, creación y manipulación de imágenes 2D y 3D; técnicas de grabación y edición de audio y video; administración, distribución y entrega de medios; y operación y mantenimiento de equipos especializados. Los estudiantes de animación 3D explorarán la historia y el impacto social y económico de la industria de la animación y examinarán las consideraciones legales y éticas y las mejores prácticas comerciales exclusivas de la animación y las industrias relacionadas.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Adobe Illustrator, Adobe Premiere Pro, Adobe After Effects, Diseño Visual con Photoshop</p> <p><b>Trayectorias profesionales:</b> Animador Digital, Diseñador de Juegos, Animador de Personajes, Diseñador de Medios Interactivos, Modelado, Texturizado, Animación, Rigging, Efectos Dinámicos, Diseño Ambiental, Efectos Visuales, Ilustración Científica, Visualización Arquitectónica, Visualización de Diseño de Interiores, Visualización de Prototipos de Productos, Simulación de Capacitación y Visualización de Recreación en Salas de Audiencias</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/27-1014.00">https://www.onetonline.org/link/summary/27-1014.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Animación Digital I - 1 Semestre - 1.5 Créditos Animación Digital II - 1 Semestre - 1.5 Créditos Animación Digital III - 2 Semestres - 3 Créditos* <i>* puede reemplazar el último semestre con una Pasantía</i>			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 – 4 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible en doble inscripción y / o PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$ 250 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$ 80			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Educación Preescolar

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Educación Preescolar</b> está diseñado para preparar a las personas para el empleo en entornos de la primera infancia. Esto incluye: instrucción en crecimiento y desarrollo infantil, salud infantil, nutrición, seguridad, planificación, supervisión de prácticas y actividades de aprendizaje apropiadas para el desarrollo, orientación infantil, relaciones familiares y crianza de los hijos. También se abordan los requisitos legales y administrativos aplicables. Se incluye la preparación para el desarrollo y la administración de programas e instalaciones eficaces para la primera infancia.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Certificación de Para Professional Praxis (solo para Seniors), Certificado de Manipulador de Alimentos, Certificado de CPR y Primeros Auxilios, Bloodborne Pathogens Certification (Certificación de Patógenos Transmitidos por la Sangre), Certificación de Búsqueda de Niños y Capacitación en Informes Obligatorios</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Maestra Asistente de Preescolar o Cuidado Infantil, Coordinadora de Recreación/Actividades/Fiestas, Niñera, Proveedor de Cuidado Familiar, Asistente de Educación Primaria, Maestra de Educación Primaria Certificada (Respaldo de Preescolar)</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/25-9042.00">https://www.onetonline.org/link/summary/25-9042.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		Primera Infancia I - 1 semestre - 1.5 créditos Primera Infancia II - 1 semestre - 1.5 créditos Primera Infancia III - 1 semestre - 1.5 créditos Pasantía de Primera Infancia – 1 semestre – 1.5 créditos		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		2 - 4 semestres		
<b>Crédito universitario</b>		Es posible que haya créditos universitarios disponibles.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$181 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$55		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Transmisión Eléctrica y de Energía

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Transmisión Eléctrica y de Energía</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas para instalar sistemas eléctricos residenciales, comerciales e industriales en interiores y exteriores. El programa incluye instrucción en electricidad, procedimientos de seguridad, cableado, aislamiento y conexión a tierra, interpretación de planos esquemáticos, operación y mantenimiento de equipos, y códigos y estándares aplicables.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Occupational Safety &amp; Health Administration (OSHA) (Administración de Seguridad y Salud Ocupacional) 10, Certificación Lock Out Tag Out, NCCER Electrical Level 1, NCCER Core</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Electricista, Trabajador de Líneas Eléctricas</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/49-9051.00">https://www.onetonline.org/link/summary/49-9051.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Transmisión Eléctrica y Eléctrica I - 1 semestre - 1.5 créditos Transmisión Eléctrica y de Energía II - 1 semestre - 1.5 créditos Aprendizaje eléctrico - 8 semestres - 3 créditos/año			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 semestres más aprendizaje opcional de 4 años			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$82 Año 2 – tarifa de suministro estimada \$32			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - Estimación de \$5,690 (Aprendizaje) Aprendizaje - \$ 2,500			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Técnico en Emergencias Médicas

DESCRIPCIÓN	
<p>El programa de <b>Técnico en Emergencias Médicas</b> prepara a las personas para reconocer, evaluar y manejar emergencias médicas en el entorno prehospitalario. Este programa desarrollará la confianza, el conocimiento y las habilidades del estudiante para realizar evaluaciones críticas y manejo de pacientes con afecciones médicas y traumas. También se enfoca en el desarrollo del papel crítico de un EMT como miembro del equipo durante situaciones de crisis de pacientes. Este programa incluye instrucción en: servicios médicos de emergencia, cuestiones médicas, legales y éticas, farmacología, anatomía y fisiología, terminología médica, evaluación y tratamiento del paciente y operaciones de servicios médicos de emergencia.</p>	
CONEXIÓN PROFESIONAL	
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Certificación EMT; Certificación disponible a través del National Registry of Emergency Medical Technicians (NREMT) (Registro Nacional de Técnicos en Emergencias Médicas). Los estudiantes menores de 18 años pueden completar el examen NREMT, pero no podrán solicitar la certificación EMT en el estado de Arizona hasta que cumplan 18 años de edad. Para obtener más información sobre el NREMT, visite <a href="http://nremt.org">nremt.org</a> ** <b>Los estudiantes deben tener 18 años de edad antes del 1 de noviembre después de la finalización del curso y ser ciudadanos estadounidenses o residentes legales y proporcionar prueba del estado para tomar el examen de certificación.</b> American Heart Association Basic Life Support (CPR y AED) (Certificado de Soporte Vital Básico), Bloodborne Pathogen Certificate (Certificado de Patógenos Transmitidos por la Sangre)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnico en Emergencias Médicas, Técnico en Salas de Emergencias, Bombero, Paramédico</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/29-2042.00">https://www.onetonline.org/link/summary/29-2042.00</a></p>	
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO	
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Introducción a Técnico en Emergencias Médicas - 2 semestres - 3 créditos Técnico en Emergencias Médicas I - 1 semestre - 1.5 créditos Técnico en Emergencias Médicas II - 1 semestre - 1.5 créditos
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y GPA de 2.0 (recomendado) <b>Solo para Seniors</b> -- finalización exitosa de Introducción a Técnico en Emergencias Médicas, o 1 crédito de Biología, o 1 crédito de Anatomía y Fisiología
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifas de suministro estimadas \$175 Año 2 - tarifas de suministro estimadas \$355
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690

Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Ingeniería

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Ingeniería</b> prepara a las personas para aplicar principios básicos de ingeniería y habilidades técnicas en apoyo de los ingenieros involucrados en una amplia variedad de proyectos. El programa incluye instrucción en diversas funciones de apoyo a la ingeniería para investigación, producción y operaciones, y aplicaciones a especialidades específicas de ingeniería. A lo largo del programa, los estudiantes aprenden y desarrollan habilidades para resolver problemas al abordar problemas de ingeniería del mundo real. A través de la teoría y las experiencias prácticas, los estudiantes abordan las consecuencias sociales y políticas emergentes del cambio tecnológico.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Certified SolidWorks Associate (CSWA) y National Institute for Metal Workings Skills (NIMS) (Instituto Nacional de Habilidades para el Trabajo del Metal)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Ingeniería Ambiental, Ingeniería Biomecánica, Ingeniería Eléctrica y Electrónica, Ingeniería Industrial, Ingeniería y Tecnología de Fabricación, Ingeniería Mecánica, Especialidades y Tecnologías Emergentes</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/17-2199.00">https://www.onetonline.org/link/summary/17-2199.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		<p>Ingeniería I - 1 semestre - 1.5 créditos                      Ingeniería II - 1 trimestre - 0,75 créditos                      Ingeniería III - 1 trimestre - 0,75 créditos                      Ingeniería IV -2 Semestres - 3 Créditos*                      * <i>puede reemplazar el último semestre con una Pasantía</i></p>		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		2 - 4 semestres		
<b>Crédito universitario</b>		El crédito universitario puede estar disponible a través de la inscripción doble y PLA.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$95 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$105		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Power

## Diseño de Moda y Mercadeo

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Diseño de Moda y Mercadeo</b> prepara a las personas para el empleo o cursos postsecundarios avanzados en producción de diseño de moda, ventas de ropa, diseño de moda personalizado, puestos de supervisión en la fabricación de prendas de vestir y como compradores para establecimientos minoristas. El programa incluye instrucción en diseño, producción y selección de moda, compras al por mayor, ventas y promoción. A lo largo del programa, los estudiantes desarrollarán pensamiento crítico avanzado, desarrollo profesional, habilidades académicas aplicadas, habilidades de empleabilidad, prácticas comerciales básicas y habilidades de liderazgo requeridas para ingresar a ocupaciones de diseño de moda y comercialización.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Retail Industry Fundamentals (Fundamentos de la Industria Minorista), Servicio al Cliente y Ventas, El Negocio del Comercio Minorista</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Visual Merchandiser, Diseñador de Moda, Ventas y Distribución, Diseñador de Telas/Textiles, Periodista de Moda, Gestión Minorista</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/27-1022.00">https://www.onetonline.org/link/summary/27-1022.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Diseño de Moda y Mercadeo I - 1 semestre - 1.5 créditos Diseño de Moda y Mercadeo II - 1 semestre - 1.5 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	Es posible que haya créditos universitarios disponibles.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$175			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Producción de Cine y Televisión (anteriormente Producción de Video)

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Producción de Cine y TV</b> prepara a las personas para producir películas y videos digitales (incluyendo transmisiones de noticias, comerciales y anuncios de servicio público, largometrajes y documentales, series episódicas, videos musicales, videos educativos y otros) y para trabajar en una variedad de puestos dentro y fuera de la cámara dentro de las industrias de producción de video tradicionales y emergentes. Los estudiantes también exploran la historia y el impacto social y económico de la industria de la producción de video y examinarán las consideraciones legales y éticas y las mejores prácticas comerciales exclusivas de la producción de cine y televisión y las industrias relacionadas. A lo largo del programa, los estudiantes aprenden y practican valiosas habilidades del mundo real utilizando equipos de producción de video de nivel profesional y software de edición de video y audio estándar de la industria y efectos visuales, gráficos en movimiento y aplicaciones de composición para crear productos de medios de alta calidad.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Adobe Certified Associate (ACA) Premiere Pro, ACA Visual Design con Photoshop, ACA Visual Effects and Motion Graphics (Efectos Visuales y Gráficos Animados), Certificación FAA: Drones</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Director de Fotografía, Editor, Director, Guionista, Cineasta Independiente, Productor, Equipo de Producción de Cine/Video, por ejemplo, Grip, Gaffer, Mezclador de Sonido, Operador de Cámara, Asistente de Producción, Supervisor de Guión</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/27-4031.00">https://www.onetonline.org/link/summary/27-4031.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Cine y TV I - 1 semestre - 1.5 créditos Cine y TV II - 1 semestre - 1.5 créditos Cine y TV III - 2 semestres - 3 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	Es posible que haya créditos universitarios disponibles.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$62 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$227			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Servicios de Bomberos y Emergencias

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Servicios de Bomberos y Emergencias</b> se enfoca en los principios, la teoría y las prácticas asociadas con la administración de las operaciones contra incendios, los servicios de extinción de incendios y los problemas de incendios comunitarios. El programa del Servicio de Bomberos incluye instrucción en: historia y teoría de la protección contra incendios, liderazgo de comando de incidentes, administración de organizaciones públicas de bomberos, relaciones laborales, administración de servicios médicos de emergencia, estrategias y mitigación de respuesta de emergencias contra incendios, responsabilidades legales y reglamentarias, presupuestos, relaciones públicas y liderazgo organizacional.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> CPR, Wildland Fire Fighter Certificate (Certificado de Bombero Forestal), National Emergency Medical technician (NREMT) (Técnico Médico de Emergencia Nacional), Certificación de Bomberos 1 y Bomberos 2, HAZMAT</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Bombero, EMT, Inspector de Bomberos, Bombero Forestal, Paramédico</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/33-2022.00">https://www.onetonline.org/link/summary/33-2022.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		Ciencias del Fuego I - 1 semestre - 1.5 créditos Ciencias del Fuego II - 1 semestre - 1.5 créditos Ciencias del Fuego III - 1 semestre - 1.5 créditos EMT en Ciencias del Fuego - 1 semestre - 1.5 créditos		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		2 - 4 semestres		
<b>Crédito universitario</b>		Es posible que haya créditos universitarios disponibles.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$420 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$380		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Diseño Gráfico

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Diseño Gráfico</b> prepara a las personas para utilizar la experiencia técnica, la creatividad y los principios estéticos para diseñar y crear conceptos visuales que satisfagan necesidades comerciales o promocionales específicas, así como para inspirar, informar y cautivar a los consumidores. El programa incluye instrucción en operaciones y mantenimiento de hardware informático especializado y herramientas tecnológicas relacionadas con el diseño; los principios y elementos del diseño; imágenes digitales; conceptos y técnicas tipográficas; maquetación y diseño de páginas; el papel del diseñador gráfico, la historia y el impacto social y económico de la industria del diseño gráfico, y las consideraciones legales y éticas y las mejores prácticas comerciales exclusivas del diseño gráfico y las industrias relacionadas. A lo largo del programa, los estudiantes aprenden y practican valiosas habilidades del mundo real utilizando software de diseño gráfico estándar de la industria para crear proyectos de diseño de nivel profesional.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Adobe Certified Associate (ACA) Visual Design con Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe In Design</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Fotógrafo, Videógrafo, Diseñador Gráfico, Diseñador Web, Diseñador de Redes Sociales, Impresor Comercial o Artista de Preimpresión digital</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/27-1024.00">https://www.onetonline.org/link/summary/27-1024.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	<p>Diseño Gráfico I - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p>Diseño Gráfico II - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p>Diseño Gráfico III - 2 Semestres - 3 Créditos*</p> <p><i>* puede reemplazar el último semestre con una Pasantía</i></p>			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de la inscripción doble.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	<p>Año 1 - tarifa de suministro estimada \$120</p> <p>Año 2 - tarifa de suministro estimada \$95</p>			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	<p>Año 1 - \$5,690</p> <p>Año 2 - \$5,690</p>			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Calefacción, Ventilación, Aire Acondicionado y Refrigeración

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Calefacción, Ventilación, Aire Acondicionado y Refrigeración (cuyas siglas en inglés son HVACR)</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas para reparar, instalar, reparar y mantener las condiciones operativas de los sistemas de calefacción, aire acondicionado y refrigeración. El programa incluye instrucción en técnicas de diagnóstico, el uso de equipos de prueba y los principios de mecánica, electricidad y electrónica en relación con la reparación de sistemas de calefacción, aire acondicionado y refrigeración.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> OSHA 10, HVAC EPA 608, NCCER Core y HVAC Nivel 1</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnico de HVAC, Representante de Fábrica Mayorista, Instalador, Representante de Ventas</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="http://www.onetonline.org/link/summary/49-9021.00">www.onetonline.org/link/summary/49-9021.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	HVACR I - 1 semestre - 1.5 créditos HVACR II - 1 semestre - 1.5 créditos Aprendizaje de HVACR - 8 semestres - 3 créditos/año			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 semestres y aprendizaje opcional de 4 años			
<b>Crédito universitario</b>	Es posible que haya créditos universitarios disponibles.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$82 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$32			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690 estimado (Aprendizaje) Aprendizaje - \$ 2,500			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Fabricación de Alta Tecnología

DESCRIPCIÓN	
<p>El programa de <b>Fabricación de Alta Tecnología</b> proporciona a los estudiantes experiencia práctica para poder aplicar herramientas y procesos en el trabajo con equipos en varios campos de alta tecnología. Esto incluye desarrollar una comprensión de los avances científicos, industriales y de ingeniería utilizados para mejorar la eficiencia, la calidad y la productividad de las operaciones. Ser capaz de supervisar procesos, inspeccionar bienes y servicios producidos, proponer medidas y mejoras de procesos para mejorar las operaciones, garantizar la confiabilidad de los sistemas y minimizar el tiempo de inactividad, errores y defectos para garantizar que los productos cumplan con los estándares de calidad establecidos y los puntos de referencia de la industria. <b>En el año 2 del programa, los estudiantes elegirán un enfoque en Técnico de Fabricación o Técnico de Control de Calidad.</b></p>	
CONEXIÓN PROFESIONAL	
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> OSHA 10, Six Sigma - White &amp; Yellow Belts</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnico de Fabricación, Especialistas en Fabricación, Maquinista, Mecánico de Ensamblaje, Técnico de Ensamblaje, Especialista en Fabricaciones, Técnico de Ensamblaje y Pruebas, Técnico de Compuestos, Técnico de Control de Calidad, Especialistas en Control de Calidad o Inspectores.</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="#">Ingenieros de fabricación 17-2112.03</a>, <a href="#">Analistas de control de calidad 19-4099.01</a></p>	
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO	
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	<p><u>Año 1 - Todos los estudiantes:</u></p> <p>Introducción a la Manufactura I - 1 Semestre - 1.5 créditos</p> <p>Introducción a la Manufactura II - 1 Semestre - 1.5 créditos</p> <p><u>Año 2 - Técnico de Fabricación:</u></p> <p>Especialización en Manufactura -1 semestre-1.5 créditos</p> <p>Proyectos Especiales de Manufactura /Calidad o Pasantía-1 semestre-1.5 créditos</p> <p><u>Año 2 - Técnico de Control de Calidad:</u></p> <p>Control de Calidad Avanzado-1 semestre-1.5 créditos</p> <p>Proyectos Especiales de Manufactura /Calidad o Pasantía-1 semestre-1.5 créditos</p>
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)
<b>Duración del programa</b>	4 semestres
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 – tarifa de suministro estimada \$122 Año 2 – TBD
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 – \$5,690

Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Power

## Diseño de Interiores

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Diseño de Interiores</b> prepara a las personas para el empleo o cursos postsecundarios avanzados en ciencias aplicadas para la producción de diseño, ventas de muebles comerciales o para el hogar, diseño de interiores personalizado, puestos de supervisión en la fabricación de muebles y como compradores para establecimientos minoristas. El programa incluye instrucción en diseño/producción y selección de interiores, compras al por mayor, ventas y promoción. A lo largo del programa, los estudiantes también desarrollarán pensamiento crítico avanzado, desarrollo profesional, habilidades académicas aplicadas, habilidades de empleabilidad, prácticas comerciales básicas y habilidades de liderazgo requeridas para ingresar a ocupaciones de diseño de interiores y comercialización.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> National Retail Federation (NRF) RISE-Up Retail Industry Fundamentals (Fundamentos de la Industria Minorista RISE-Up de la Federación Nacional de Minoristas), Servicio al Cliente y Ventas y Aprendiz Certificado de Arquitecto Jefe</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Diseñador de Interiores, Diseñador de Escenarios, Decorador de Interiores, Diseñador de Escaparates, Consultor de Color, Consultor de Telas/Textiles, Editor de Revistas de Interiores, Gestión Minorista, Diseñador de Escenarios de Teatro, Planificación de Eventos, Diseñador CAD, Arquitecto de Interiores</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/27-1025.00">https://www.onetonline.org/link/summary/27-1025.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Diseño de Interiores I - 1 semestre - 1.5 créditos Diseño de Interiores II - 1 semestre - 1.5 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	Es posible que haya créditos universitarios disponibles.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$150			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Terapia de Masaje

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Terapia de Masaje</b> prepara a las personas para brindar alivio y mejorar la salud y el bienestar de los clientes mediante la aplicación de técnicas manuales para manipular la piel, los músculos y los tejidos conectivos. El programa incluye instrucción en: masaje occidental (sueco), masaje deportivo, mioterapia masaje de puntos gatillo, liberación miofascial, masaje de tejido profundo, reflexología, seguridad de masajes y manejo de emergencias, consulta al cliente, estilos de administración de la práctica, regulaciones estatales aplicables y estándares y ética profesionales.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Licensed Massage Therapist (Terapeuta de Masaje con Licencia), CPR y Primeros Auxilios</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Terapeuta de Masaje en diversos entornos, como spas y resorts de día, Asistente Quiropráctico, Propietario de una Práctica Privada</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="http://www.onetonline.org/link/summary/31-9011.00">www.onetonline.org/link/summary/31-9011.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		Terapia de Masaje I - 1 semestre - 1.5 créditos Terapia de masaje II - 1 semestre - 1.5 créditos Terapia de masaje III - 2 semestres - 3.0 créditos		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		4 semestres		
<b>Crédito universitario</b>		Es posible que haya créditos universitarios disponibles.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$120 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$150		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Terapia de Masaje - Programa Acelerado de 4 Horas

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Terapia de Masaje</b> prepara a las personas para brindar alivio y mejorar la salud y el bienestar de los clientes mediante la aplicación de técnicas manuales para manipular la piel, los músculos y los tejidos conectivos. El programa incluye instrucción en: masaje occidental (sueco), masaje deportivo, mioterapia / masaje de puntos gatillo, liberación miofascial, masaje de tejido profundo, reflexología, seguridad de masajes y manejo de emergencias, consulta al cliente, estilos de gestión de la práctica, regulaciones estatales aplicables y estándares y ética profesionales.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Licensed Massage Therapist (Terapeuta de Masaje con Licencia), CPR y Primeros Auxilios</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Terapeuta de Masaje en diversos entornos, como spas y resorts de día, Asistente Quiropráctico, Propietario de una Práctica Privada</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="http://www.onetonline.org/link/summary/31-9011.00">www.onetonline.org/link/summary/31-9011.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		Terapia de Masaje I: Bloque - 1 semestre - 2 créditos Terapia de masaje II: Bloque - 1 semestre - 2 créditos		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		2 semestres		
<b>Crédito universitario</b>		Es posible que haya créditos universitarios disponibles.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$150		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		Año 1 - \$7,590		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde) * Sábados una vez al mes para clínicas	12:00 p.m. -4:00 p.m. *Sábados 8:00am - 2:00pm	Principal

## Asistente Médico

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Asistente Médico</b> prepara a las personas para brindar servicios administrativos en el consultorio médico y realizar tareas clínicas, incluyendo la admisión y atención de pacientes, procedimientos de diagnóstico y registro de rutina, asistencia previa al examen y al examen, y la administración de medicamentos y primeros auxilios. El programa incluye instrucción en: anatomía y fisiología básicas, terminología médica, derecho y ética médica, psicología y comunicaciones del paciente, procedimientos de consultorio médico y procedimientos clínicos de diagnóstico, examen, pruebas y tratamiento.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Las certificaciones incluyen Bloodborne Pathogens (Patógenos Transmitidos por la Sangre), Asistente Médico Clínico, Asistente Médico Registrado, American Heart Association (BLS), Técnico Certificado en Electrocardiograma, Técnico Certificado en Flebotomía</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Al completar los programas de Asistente Médico, los estudiantes tienen la oportunidad de adquirir la siguiente certificación: Basic Life Support Cardiopulmonary Resuscitation (Reanimación Cardiopulmonar de Soporte Vital Básico), Asistente Médico Clínico Certificado, Tecnólogo Certificado en Flebotomía, Tecnólogo Electrocardiógrafo Certificado</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/31-9092.00">https://www.onetonline.org/link/summary/31-9092.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Introducción a la Asistencia Médica - 2 semestres - 3 créditos Asistencia Médica I - 1 semestre - 1.5 créditos Asistencia Médica II - 1 semestre - 1.5 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	Al menos 6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado). <b>Solo para Seniors:</b> finalización exitosa de Introducción a la Asistencia Médica o inscrito en el Programa Acelerado de 4 horas.			
<b>Duración del programa</b>	4 semestres <b>Nota:</b> Es posible que se requiera que los estudiantes obtengan una tarjeta de autorización de huellas dactilares para una práctica clínica. Los estudiantes necesitarán una prueba de tuberculosis negativa para una práctica clínica.			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$175 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$395			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal, Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal, Power

## Asistente Médico - Programa Acelerado de 4 Horas

DESCRIPCIÓN				
<p>El Programa <b>Acelerado de Asistente Médico de 4 horas</b> prepara a las personas para brindar servicios administrativos en el consultorio médico y realizar tareas clínicas, incluida la admisión y atención de pacientes, procedimientos de diagnóstico y registro de rutina, asistencia previa al examen y examen, y la administración de medicamentos y primeros auxilios. El programa incluye instrucción en: anatomía y fisiología básicas, terminología médica, derecho y ética médica, psicología y comunicaciones del paciente, procedimientos de consultorio médico y procedimientos clínicos de diagnóstico, examen, pruebas y tratamiento.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Las certificaciones incluyen Bloodborne Pathogens (Patógenos Transmitidos por la Sangre), Asistente Médico Clínico, Asistente Médico Registrado, American Heart Association (BLS), Técnico Certificado en Electrocardiograma, Técnico Certificado en Flebotomía</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Al completar los programas de Asistente Médico, los estudiantes tienen la oportunidad de adquirir la siguiente certificación: Basic Life Support Cardiopulmonary Resuscitation (Reanimación Cardiopulmonar de Soporte Vital Básico), Asistente Médico Clínico Certificado, Tecnólogo Certificado en Flebotomía, Tecnólogo Electrocardiógrafo Certificado</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/31-9092.00">https://www.onetonline.org/link/summary/31-9092.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Asistencia Médica I Bloque - 1 semestre - 2 créditos Asistencia Médica II Bloque - 1 semestre - 2 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	<b>Solo para personas mayores</b> Al menos 6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado).			
<b>Duración del programa</b>	2 semestres Nota: Es posible que se requiera que los estudiantes obtengan una tarjeta de autorización de huellas dactilares para una práctica clínica. Los estudiantes necesitarán una prueba de tuberculosis negativa para una práctica clínica.			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Programa de 1 año - tarifa de suministro estimada \$395			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$7,590			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	7:00 a.m. - 11:00 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. – 4:00 p.m.	Principal

## Técnico en Salud Mental y Social

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Técnico en Salud Mental y Social</b> es una introducción a: trabajo social, trabajo de casos de salud mental, entrevistas clínicas, estrategias de intervención terapéutica, procedimientos de evaluación y pruebas de pacientes, asesoramiento al paciente y la familia, rehabilitación social, planificación de la atención al paciente, mantenimiento de expedientes y actividades de enlace con los servicios de apoyo. El programa incluye instrucción en teoría de la salud mental, psicopatología aplicada, comunicación y manejo del paciente, intervención en crisis, medicación psicotrópica, procedimientos de tratamiento de salud mental, abuso de sustancias, mantenimiento de expedientes, habilidades administrativas clínicas y estándares y regulaciones aplicables.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Técnico en Salud Mental, Certificación del Artículo 9, Primeros Auxilios Psicológicos, CPR</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnicos de Salud Conductual, Administrador de Casos, Asistentes de Padres, Defensores de la Familia, Trabajadores de Cuidado de Relevo y Consejeros Paraprofesionales</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/21-1023.00">https://www.onetonline.org/link/summary/21-1023.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		Técnico en Salud Mental y Social I - 1 semestre - 1.5 créditos Técnico en Salud Mental y Social II - 1 semestre - 1.5 créditos		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		2 semestres.  En el 4º trimestre, los estudiantes pueden completar las Clínicas de Salud Mental y Social. <b>Nota:</b> Los estudiantes deberán obtener una autorización de huellas dactilares para su pasantía.		
<b>Crédito universitario</b>		El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$ 245		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		Año 1 - \$5,690		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Técnico de Uñas

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Técnico de Uñas</b> proporcionará a los estudiantes interesados en las artes cosméticas, oportunidad para aprender las habilidades necesarias para ingresar a la industria y trabajar en un salón y/o salón de uñas que brinde a los clientes manicuras y pedicuras y servicios relacionados.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Certificaciones de AZ State Board of Barbering and Cosmetology (la Junta Estatal de Peluquería y Cosmetología de AZ)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnico de Uñas</p> <p><b>Perfil Ocupacional:</b> <a href="#">Manicurists and Pedicurists 39-5092.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		Técnico de Uñas I - 1 semestre - 2.0 créditos Técnico de Uñas II - 1 semestre - 2.0 créditos		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado).		
<b>Duración del programa</b>		2 semestres		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$330		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		Año 1 - \$7,590		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	7:00 a.m. - 11:00 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 4:00 p.m.	Principal

## Seguridad de Redes

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Seguridad de Redes</b> prepara a las personas para evaluar las necesidades de seguridad de los sistemas informáticos y de red, recomendar soluciones de protección y administrar la implementación y el mantenimiento de dispositivos, sistemas y procedimientos de seguridad. El programa incluye instrucción en análisis, pruebas, resolución de problemas y evaluación de sistemas de red existentes, como la red de área local (LAN), la red de área amplia (WAN), los sistemas de Internet o un segmento de un sistema de red, y el desempeño del mantenimiento de la red para garantizar que las redes funcionen correctamente con una interrupción mínima. A lo largo del programa, los estudiantes mejorarán sus conocimientos técnicos y habilidades asociadas con las funciones de integridad de aplicaciones, administración de amenazas cibernéticas y seguridad de infraestructura dentro de las ocupaciones de Tecnologías de Red.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> CompTIA Network+, CompTIA Security +, CCNA</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnico de Redes, Administrador de Redes, Ingeniero de Redes Inalámbricas, Ingeniero de Seguridad de Redes, Arquitecto de Redes, etc., Especialistas en Apoyo de Redes Informáticas.</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/15-1231.00">https://www.onetonline.org/link/summary/15-1231.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		Seguridad de redes I - 1 semestre - 1.5 créditos Seguridad de redes II - 1 semestre - 1.5 créditos		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		2 semestres		
<b>Crédito universitario</b>		El crédito universitario puede estar disponible a través de la inscripción doble.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$ 128		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		Año 1 - \$5,690		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Asistente de Enfermería

DESCRIPCIÓN	
<p>El programa de <b>Asistente de Enfermería</b> prepara a las personas para realizar servicios de rutina relacionados con la enfermería a pacientes en hospitales o centros de atención a largo plazo; bajo la capacitación y supervisión de una enfermera registrada o enfermera práctica con licencia. El programa incluye instrucción en control de infecciones, comunicación y habilidades interpersonales, seguridad y procedimientos de emergencia, habilidades de cuidado personal y habilidades básicas de enfermería. La capacitación e instrucción de atención directa al paciente se facilita en el aula, el laboratorio y los entornos clínicos.</p>	
CONEXIÓN PROFESIONAL	
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Bloodborne Pathogens (Patógenos Transmitidos por la Sangre), American Heart Association (BLS), CPR. Arizona State Board of Nursing Certified Nursing Assistant License Certification (Certificación de Licencia de Asistente de Enfermería Certificado de la Junta de Enfermería del Estado de Arizona) y licencia disponible a través de Arizona State Board of Nursing. Todos los solicitantes de certificación de asistente de enfermería deben tener presencia legal en los Estados Unidos, como se define en A.R.S. 32-1606 (B) (17), y no se les emitirá recibir un certificado de asistente de enfermería si tienen una o más condenas por delitos graves y aún no han recibido absolucón absoluta de las sentencias por todas las condenas por delitos graves tres o más años antes de la fecha de presentación de una solicitud de certificación. A los solicitantes se les tomarán las huellas dactilares para permitir que el Departamento de Seguridad Pública obtenga información de antecedentes penales estatales y federales. Todas las solicitudes con un historial o investigación positiva pueden no ser elegibles para la certificación. Todas las pruebas se realizarán in situ en EVIT. Para obtener más información sobre los requisitos de Licencia de Arizona State Board of Nursing, visite <a href="http://www.azbn.gov">www.azbn.gov</a> . <a href="http://www.azbn.gov/licensure-certification/applications-forms">www.azbn.gov/licensure-certification/applications-forms</a></p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Asistente de Enfermería, Enfermera Práctica con Licencia, Enfermera Registrada, Enfermera Practicante, Asistente Médico, Médico</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/31-1131.00">https://www.onetonline.org/link/summary/31-1131.00</a></p>	
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO	
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	<p>Introducción a Asistente de Enfermería - 2 semestres - 3 créditos (Opcional)</p> <p>Asistente de Enfermería I - 1 semestre - 1,5 créditos</p> <p>Asistente de Enfermería II - 1 semestre - 1,5 créditos</p>
<b>Pre/Co Requisito</b>	<p>6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado).</p> <p><b>Solo para Seniors</b> -- finalización exitosa de Introducción a Asistente de Enfermería, o 1 crédito de Biología, o 1 crédito de Anatomía y Fisiología, o 1 crédito de Química</p>
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>
<b>Tarifas de suministro</b>	<p>Año 1 - tarifa de suministro estimada \$175</p> <p>Año 2 - tarifa de suministro estimada \$295</p>
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	<p>Año 1 - \$5,690</p> <p>Año 2 - \$5,690</p>

Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal, Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. – 2:35 p.m.	Principal, Power

## Peluquería de Mascotas

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Peluquería de Mascotas</b> proporcionará a los estudiantes interesados en el cuidado de mascotas conocimientos sobre anatomía canina, salud y seguridad de mascotas, comportamientos de mascotas, técnicas de aseo de mascotas y habilidades de planificación empresarial de peluquería de mascotas. Después de completar este programa, los estudiantes tendrán las habilidades necesarias para trabajar en una instalación de peluquería de mascotas y posiblemente para comenzar su propio negocio de peluquería de mascotas.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Cat and Dog First Aid Certification (Certificación de Primeros auxilios para Perros y Gatos) (por medio de la Cruz Roja) <a href="https://www.redcross.org/take-a-class/first-aid/cat-dog-first-aid">https://www.redcross.org/take-a-class/first-aid/cat-dog-first-aid</a></p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Peluquero de Mascotas, Asistente Veterinario, Asistente de Perrera, Recepcionista o Cuidador de Mascotas</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/39-2021.00">https://www.onetonline.org/link/summary/39-2021.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
Cursos del programa y secuencia de cursos		Peluquería de Mascotas I - 1 semestre - 1.5 créditos Peluquería de Mascotas II - 1 semestre - 1.5 créditos		
Pre/Co Requisito		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado).		
Duración del programa		2 semestres		
Crédito universitario		El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.		
Requisitos tecnológicos		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
Tarifas de suministro		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$272		
ESA y matrícula fuera de los límites		Año 1 - \$5,690		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Power

## Técnico de Farmacia

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Técnico de Farmacia</b> prepara a las personas para preparar medicamentos, proporcionar medicamentos y asistencia relacionada a los pacientes, administrar las operaciones clínicas y comerciales de farmacia. El programa incluye instrucción en terminología médica y farmacéutica, principios de farmacología y farmacia, identificación de medicamentos, procedimientos de laboratorio de farmacia, interpretación de recetas, comunicación y educación del paciente, procedimientos de seguridad, mantenimiento de registros, técnicas de medición y prueba, operaciones comerciales de farmacia, preparación de recetas, operaciones de logística y dispensación, y estándares y regulaciones aplicables.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Pharmacy Technician Certification (Certificación de Técnico de Farmacia) disponible a través de Pharmacy Technician Certification Board (PTCB) (la Junta de Certificación de Técnicos de Farmacia). Los estudiantes deben tener 18 años de edad y dentro de los 60 días posteriores a la graduación de la escuela secundaria para solicitar tomar el examen y obtener una tarjeta de autorización de huellas dactilares. Para obtener más información sobre el PTCB, visite <a href="http://www.ptcb.org">www.ptcb.org</a>. Los estudiantes que aprueben con éxito el examen de PTCB pueden solicitar una licencia de Técnico de Farmacia con el Estado de Arizona en <a href="http://pharmacy.az.gov">pharmacy.az.gov</a>.</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnico de Farmacia, Farmacéutico</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/29-2052.00">https://www.onetonline.org/link/summary/29-2052.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Técnico de Farmacia I - 1 semestre - 1.5 créditos Técnico de Farmacia II - 1 semestre - 1.5 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$120			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Técnico en Fisioterapia

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Técnico en Fisioterapia</b> prepara a las personas para ayudar a los médicos de fisioterapia o a los médicos quiroprácticos en el tratamiento de pacientes con afecciones médicas y lesiones funcionalmente limitantes. El programa incluye instrucción en terminología médica, principios de rehabilitación y fisioterapia, atención ambulatoria, atención a largo plazo, atención médica domiciliaria, entrenamiento personal, comunicación y educación con el paciente. Los estudiantes participarán en observación laboral y/o práctica clínica en consultorios o clínicas de fisioterapia o quiropráctica.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Entrenador Personal Certificado, Bloodborne Pathogen Certificate (Certificado de Patógenos Transmitidos por la Sangre), American Heart Association (BLS)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnico en Fisioterapia, Asistente de Fisioterapia, Asistente Quiropráctico, Entrenador Atlético, Entrenador Personal, Especialista Certificado en Fuerza y Acondicionamiento</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/31-2021.00">https://www.onetonline.org/link/summary/31-2021.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Introducción a la Fisioterapia - 2 semestres - 3 créditos Técnico en Fisioterapia I - 1 semestre - 1.5 créditos Técnico en Fisioterapia II – 1 semestre – 1.5 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado) <b>Solo para Seniors</b> -- finalización exitosa de Introducción a la Fisioterapia, o un programa de Medicina Deportiva, o 1 crédito de Anatomía y Fisiología			
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$175 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$195			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Técnico de Servicio y Reparación de Plomería

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Técnico de Servicio y Reparación de Plomería</b> proporcionará a las personas conocimientos técnicos y desarrollo de habilidades e integra la teoría con la experiencia práctica. A través del programa, el estudiante desarrolla habilidades en técnicas y procedimientos de tuberías, sistemas de plomería y tuberías, instalaciones de sistemas residenciales y comerciales, lectura de planos e interpretación isométrica.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> OSHA 10, NCCER Core, NCCER Plumbing Level 1</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Aprendiz de Plomería, Especialista en Plomería, Ingeniero de Tratamiento de Agua Pública o Privada, Ingeniero de Aguas Residuales</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="http://www.onetonline.org/link/summary/47-2152.00">www.onetonline.org/link/summary/47-2152.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Plomería I - 1 semestre - 1.5 créditos Plomería II - 1 semestre - 1.5 créditos Aprendizaje de plomería - 8 semestres - 3 créditos			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 semestres más 4 años de aprendizaje			
<b>Crédito universitario</b>	Es posible que haya créditos universitarios disponibles.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$82 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$32			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690 estimado (Aprendizaje) Aprendizaje - \$ 2,500			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Producción de Radio/Audio

DESCRIPCIÓN	
<p>El programa de <b>Producción de Radio/Audio</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas a la producción de grabaciones de sonido como productos terminados o como componentes de producciones musicales tradicionales o emergentes, producciones de cine y video, producciones de sonido en vivo, transmisiones, producciones de videojuegos o producciones de medios mixtos. El programa incluye instrucción en la configuración, operación y mantenimiento de equipos de audio especializados, incluyendo micrófonos, altavoces, equipos de grabación, mesas de mezclas, cables y conectores, y equipos electrónicos relacionados; técnicas de grabación y edición de audio; ingeniería de sonido; y trabajar con productores, editores, directores, artistas y gerentes de producción. Los estudiantes también explorarán la historia y el impacto social y económico de la industria de la producción de música y audio y examinarán las consideraciones legales y éticas y las mejores prácticas comerciales exclusivas de la producción de música y audio y las industrias relacionadas. A lo largo del programa, los estudiantes aprenden y practican valiosas habilidades del mundo real utilizando software de edición de audio estándar de la industria para crear productos multimedia de nivel profesional.</p>	
CONEXIÓN PROFESIONAL	
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Certificación Avid Associate Pro Tools User, Operador de Radio Certificado</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Talento en el Aire, Ingeniero de Sonido, Profesional de Mercadeo y Promociones, Producción Comercial, Periodismo de Radio, Relaciones Públicas, Profesional del Negocio de la Música, Medios Digitales, Profesional de Ventas y Mercadeo, Locutor, Ingeniero de Transmisión, Ingeniero de Grabación, Director de Radio y muchos más.</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/27-4011.00">https://www.onetonline.org/link/summary/27-4011.00</a></p>	
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO	
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Producción de Radio y Audio I - 1 semestre - 1.5 créditos Producción de Radio y Audio II - 1 semestre - 1.5 créditos Producción de Radio y Audio III - 2 semestres - 3 créditos
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de la inscripción doble.
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$95 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$60
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690

Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Diseño de Software y Aplicaciones

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Diseño de Software y Aplicaciones</b> prepara a las personas para aplicar principios básicos de ingeniería y habilidades técnicas para apoyar a los ingenieros en el desarrollo, implementación y evaluación de aplicaciones de software y programas informáticos. A lo largo del programa, los estudiantes aprenden a programar, lenguajes de programación, bases de datos, interfaces de usuario, redes y almacenamiento, cifrado y seguridad, pruebas y evaluación de software y personalización.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Certified IT Specialist (Especialista en TI Certificado), Unity Certified Uses (UCU) Programmer (Programador de Usos Certificados)</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Ingeniería de Software, Programación Informática, Tecnologías de la Información, Diseñador de Aplicaciones Móviles</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/15-1255.00">https://www.onetonline.org/link/summary/15-1255.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>		Diseño de Software y Aplicaciones I - 1 semestre - 1.5 créditos Diseño de Software y Aplicaciones II - 1 semestre - 1.5 créditos		
<b>Pre/Co Requisito</b>		6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)		
<b>Duración del programa</b>		2 semestres		
<b>Crédito universitario</b>		El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.		
<b>Requisitos tecnológicos</b>		<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>		
<b>Tarifas de suministro</b>		Año 1 - tarifa de suministro estimada \$62		
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>		Año 1 - \$5,690		
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Técnico de Procesamiento Estéril (Programa de Escuela Secundaria)

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Técnico en Procesamiento Estéril</b> prepara a las personas para aplicar conocimientos y habilidades técnicas para la descontaminación, inspección, ensamblaje y esterilización de instrumentos quirúrgicos y suministros quirúrgicos. La instrucción incluye la comprensión de los instrumentos quirúrgicos, la limpieza general del equipo, las técnicas de envoltura de paquetes, el ensamblaje de instrumentos en bandejas quirúrgicas, el suministro quirúrgico, los métodos de esterilización, el almacenamiento estéril, el equipo de atención al paciente, el plegado de ropa de cama y la distribución. Una vez que los estudiantes comprenden los conceptos y habilidades básicos, utilizan lo que han aprendido en un sitio clínico.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencia o certificación:</b> Año 1 - Basic Life Support (Apoyo Vital Básico), CPR, AHA; Año 2 - Técnico de Procesamiento Estéril</p> <p><b>Trayectorias profesionales:</b> Técnico de Procesamiento Central (CPT), Técnico de Servicio Central (CST), Técnico de Suministro Central de Estériles (Técnico CSS), Técnico de Servicio Central Certificado (CRCST), Técnico de Instrumentos, Técnico de Preparación Estéril, Técnico de Procesamiento y Distribución Estéril (Técnico SPD), Técnico de Procesamiento Estéril, Técnico Estéril, Técnico de Esterilización</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="http://www.onetonline.org/link/summary/31-9093.00">www.onetonline.org/link/summary/31-9093.00</a></p>				
PROGRAMA POSTSECUNDARIO E INFORMACIÓN DEL CURSO				
<b>Duración del programa</b>	<p>Año 1: Introducción al Procesamiento Estéril - 2 semestres - 3 créditos                      Año 2: Técnico de Procesamiento Estéril - 2 Semestres* - 4 Créditos                      *Nota: Se requieren rotaciones clínicas en el Año 2 del programa (mínimo 425 horas). Los estudiantes completarán el programa una vez que se completen las horas clínicas, por lo tanto, esto puede ir más allá del final del segundo semestre.</p>			
<b>Prerrequisitos</b>	<p>6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado).  <b>Solo para Seniors</b> -- finalización exitosa de Introducción al Procesamiento Estéril, o 1 crédito de Biología, o 1 crédito de Anatomía y Fisiología, o 1 crédito de Química.</p>			
<b>Duración del programa</b>	2-4 semestres más tiempo adicional para completar las clínicas si es necesario			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$85 Año 2 - TBD			
<b>ESA y requisitos de tecnología de matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 – \$5,690 Año 2 - \$7,590			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 am - 10:30 am (año 1) 7:00 a.m. - 11:00 a.m. (año 2)*	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 pm - 2:30 pm (año 1) 12:00 p.m. - 4:00 p.m. (año 2)*	Principal

## Mantenimiento de Dispositivos Tecnológicos

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Mantenimiento de Dispositivos Tecnológicos</b> prepara a las personas para diseñar, desarrollar, instalar, implementar, usar y administrar computadoras y varios dispositivos informáticos. Los estudiantes desarrollarán métodos efectivos para solucionar problemas utilizando habilidades de comunicación efectivas al hacer preguntas clave, escuchar problemas técnicos y, a su vez, explicar problemas de una manera comprensible. A lo largo del programa, los estudiantes aprenden y usan herramientas de diagnóstico apropiadas para evaluar y diagnosticar problemas en computadoras, computadoras portátiles, iPads, impresoras y/o teléfonos celulares. Se desarrollarán habilidades avanzadas de pensamiento crítico con relaciones interpersonales aplicadas, habilidades para la vida, habilidades comerciales, económicas y de liderazgo, así como habilidades de empleabilidad en el lugar de trabajo.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Certificación Comp TIA A+; TestOut PC Pro</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Técnico de TI, Técnico de Reparación de Computadoras, Mesa de Ayuda, Técnico de Redes</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/49-2011.00">https://www.onetonline.org/link/summary/49-2011.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	Mantenimiento de Dispositivos Tecnológicos I - 1 semestre - 1.5 créditos Mantenimiento de Dispositivos Tecnológicos II - 1 semestre - 1.5 Pasantía de Mantenimiento de Dispositivos Tecnológicos - 2 semestres - 3 créditos (solo AM)			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de la inscripción doble y / o PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	Año 1 - tarifa de suministro estimada \$130 Año 2 - tarifa de suministro estimada \$80			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	Año 1 - \$5,690 Año 2 - \$5,690			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal

## Asistente Veterinario

DESCRIPCIÓN	
<p>El programa de <b>Asistente Veterinario</b> prepara a los estudiantes para brindar asistencia en el manejo de pacientes, la atención y los procedimientos clínicos. El programa incluye instrucción en anatomía, fisiología, terminología médica, nutrición, comportamiento y restricción animal, comunicación con el cliente, administración de consultorios, crecimiento y desarrollo animal, enfermedades animales, control de infecciones, reproducción animal, procedimientos farmacológicos, procedimientos de asistencia quirúrgica, procedimientos de diagnóstico por imágenes y procedimientos de asistencia dental.</p>	
CONEXIÓN PROFESIONAL	
<p><b>Información de licencia o certificación:</b> Asistente Veterinario aprobado por NAVTA, Burn Out Certificate (Certificado de Agotamiento), Fear Free (Libre de Miedo), Eutanasia de Paz certificada</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Carreras de Nivel de Entrada: Asistente Veterinario, Asistente de Perrera, Recepcionista, Cuidador de Mascotas, Asistente de Peluquero, Militar y Técnico Asistente de Animales de Laboratorio (ALAT). Carreras de Nivel Técnico: Técnico Veterinario, Oficial de Control de Animales, Oficial de Ganadería, Técnico de Animales de Laboratorio (LAT), Peluquero. Herrador, Técnico de Campo, Técnico de Laboratorio, Técnico Médico de Emergencia Animal (EAMT), Gerente de Práctica Veterinaria Certificado (CVPM), Entrenador de Animales, Servicios para Huéspedes del Zoológico y Rehabilitación de Vida Silvestre. Carreras de Nivel Profesional: Ventas Farmacéuticas, Derecho Animal, Veterinario, Administración, Investigación, Cuidador de Zoológico, Patólogo y Epidemiólogo</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="https://www.onetonline.org/link/summary/31-9096.00">https://www.onetonline.org/link/summary/31-9096.00</a></p>	
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO	
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	<p>Asistente Veterinario I - 2 semestres - 3 créditos</p> <p>Asistente Veterinario II - 1 semestre - 1.5 créditos</p> <p>Asistente Veterinario III - 1 semestre - 1.5 créditos</p>
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)
<b>Duración del programa</b>	4 semestres
<b>Crédito universitario</b>	Es posible que haya créditos universitarios disponibles.
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>
<b>Tarifas de suministro</b>	<p>Año 1 - tarifa de suministro estimada \$ 185</p> <p>Año 2 - tarifa de suministro estimada \$ 142</p>
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	<p>Año 1 - \$5,690</p> <p>Año 2 - \$5,690</p>

Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Power

## Tecnologías de Soldadura

DESCRIPCIÓN				
<p>El programa de <b>Tecnologías de Soldadura</b> prepara a las personas para adquirir técnicas de soldadura y ser verificadas con pruebas de soldadura. Desarrollarán un conocimiento práctico de la lectura de planos y los procesos de soldadura para soldadura por arco de metal blindado (SMAW), soldadura por arco de metal con gas (GMAW), soldadura por arco con núcleo fundente (FCAW) y soldadura por arco de tungsteno con gas (GTAW) con el uso de equipos de corte térmico. Los estudiantes aprenderán sobre las herramientas y equipos para el oficio de soldadura.</p>				
CONEXIÓN PROFESIONAL				
<p><b>Información sobre licencias o certificaciones:</b> <a href="https://www.aws.org/certification/page/home">https://www.aws.org/certification/page/home</a> AWS Certifications y OSHA 10.</p> <p><b>Trayectoria profesional:</b> Aprendizajes, Cortador, Soldador de Arco, Soldador Combinado, Soldador de Ajuste, Ayudante, Soldador MIG, Soldador de Tuberías, Soldador TIG, Soldador, Inspección de Soldadura, Ventas</p> <p><b>Perfil ocupacional:</b> <a href="http://www.onetonline.org/link/summary/51-4121.00">www.onetonline.org/link/summary/51-4121.00</a></p>				
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA Y CURSO				
<b>Cursos del programa y secuencia de cursos</b>	<p>Soldadura I - 1 semestre - 1.5 créditos  Soldadura II - 1 semestre - 1.5 créditos  Soldadura IIIA - 2 semestres - 3 créditos*</p> <p><i>* puede reemplazar el último semestre con una Pasantía</i>  <i>** Aprendizajes también disponibles</i></p>			
<b>Pre/Co Requisito</b>	6 créditos de escuela secundaria (obligatorio) y un GPA de 2.0 (recomendado)			
<b>Duración del programa</b>	2 - 4 semestres. En el 4º semestre, los estudiantes pueden tomar Soldadura IIIB o Pasantía de Soldadura.			
<b>Crédito universitario</b>	El crédito universitario puede estar disponible a través de PLA.			
<b>Requisitos tecnológicos</b>	<a href="#">Consulte la sección Requisitos y Uso de Tecnología.</a>			
<b>Tarifas de suministro</b>	<p>Año 1 - tarifa de suministro estimada \$97  Año 2 - tarifa de suministro estimada \$97  Año 3 – tarifa de suministro estimada \$77</p>			
<b>ESA y matrícula fuera de los límites</b>	<p>Año 1 - \$5,690  Año 2 - \$5,690  Año 3 - \$5,690</p>			
Fecha de inicio	Fecha final	Días	Veces	Campus
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (mañana)	8:00 a.m. - 10:35 a.m.	Principal, Power
23 de julio de 2025	21 de mayo de 2026	Lunes a viernes, todos los días (tarde)	12:00 p.m. - 2:35 p.m.	Principal, Power

#### Acciones de la versión

05/06/2025 – Se publicó el catálogo (versión del 05/06/2025) en el sitio web

31/10/2025 – Se realizaron las siguientes actualizaciones (31/10/2025):

- Se actualizaron las páginas del programa para incluir la formación profesional en electricidad, climatización y fontanería
- Se actualizó la política antidiscriminación