Agenda de la Reunión Regular
11/04/2025 - 06:00 PM
Centro de Desarrollo Profesional del Distrito Escolar Unificado de Turlock
1100 Ave Cahill, Turlock, CA 95380
(Todos los horarios enumerados en esta agenda son estimados)

AGENDA

Las reuniones de la Junta de T U S D se transmiten y graban en vivo, y están disponibles para su visualización en: https://www.youtube.com/@turlockusd542/streams. La reunión estará disponible para ver al menos 30 días después de la reunión. Las instrucciones para ver con subtítulos en español están disponibles en la página de la reunión virtual de la Junta del sitio web de TUSD.

Los miembros de la comunidad tienen dos oportunidades para dirigirse a la Junta Directiva (Comentario público y Período para comentarios públicos (solo reuniones ordinarias de la Junta)). Los comentarios públicos deben hacerse en persona en la reunión de la Junta. Si desea dirigirse a la Junta Directiva sobre un tema de la agenda para las Reuniones Ordinarias y Especiales de la Junta, o un tema que no aparece en la agenda de una Reunión Ordinaria durante el Período de Comentarios Públicos, hágalo cuando se llame a ese punto. Las horas de inicio son solo una estimación y los artículos pueden considerarse en un orden diferente. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Junta. Las personas tienen la oportunidad de dirigirse a la Junta Directiva durante el Período de Comentarios Públicos sobre temas dentro de la jurisdicción de la Junta Directiva que no figuran en esta agenda (solo reuniones ordinarias). Todos los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por orador (aproximadamente 450 palabras), con un máximo de treinta (30) minutos designados para la parte de comentarios públicos de la agenda de una reunión regular. El tiempo asignado a un orador individual no puede aumentarse con una donación de tiempo de los miembros del público que asistan. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Junta.

SB 1100 y Sección 54957.95 del Código de Gobierno, Comportamiento Disruptivo (efectivo el 1/1/23). Con el fin de garantizar que la Junta pueda continuar con sus asuntos y proteger al público, la Junta espera que ninguna persona retrase, interrumpa o amenace con violencia durante la reunión. El comportamiento disruptivo de cualquier individuo durante una reunión de la Junta podría resultar en la expulsión de la reunión. Dicha destitución puede ocurrir si una persona hace amenazas de violencia o no cumple con las reglas o leyes que rigen la realización de la reunión después de una advertencia.

Cualquier escrito o documento que sea un registro público y se proporcione a la mayoría de la Junta Directiva con respecto a un tema de sesión abierta en esta agenda antes y menos de 72 horas antes de la reunión, incluidos los registros de una declaración que amenace con un litigio contra el Distrito para ser discutido en Sesión Cerrada cuando dichos documentos se hayan distribuido a la Junta menos de 72 horas antes de la reunión, estará disponible para inspección pública en la Oficina del Distrito ubicada en 1574 E. Canal Drive, Turlock, CA, durante el horario comercial normal o en el sitio web del Distrito. Antes de la reunión, acceda a paquetes completos en https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trustees o en un turlock.k12.ca.us.

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones o para participar en esta reunión, incluidas ayudas o servicios auxiliares, comuníquese con Shari Fraga al (209) 667-0632. La notificación al menos 48 horas antes de la reunión permitirá a la Junta de Gobierno tomar medidas razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión. Cualquier duda sobre una solicitud de alojamiento se resolverá a favor de la accesibilidad.

El Distrito da la bienvenida a los hispanohablantes y de otros idiomas a las reuniones de la Junta. Cualquier persona que planee asistir y necesite un intérprete debe llamar al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para que se puedan hacer arreglos para un intérprete. Un miembro del público que utilice un traductor recibirá al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Junta durante las reuniones de la Junta, a menos que se utilice equipo de traducción simultánea. El Distrito da la bienvenida a las personas de hable hispana a las juntas de la Mesa Directiva. Si planea asistir y necesita interpretación llame al (209) 667-0632, 48 horas antes de la junta, para poder hacer arreglos de interpretación.

Los elementos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran rutinarios y la Junta Directiva actúa sobre ellos en una sola moción. No hay discusión de estos temas antes de la votación a menos que un miembro de la Junta, el personal o el público soliciten que se discutan y / o eliminen temas específicos del Calendario de Consentimiento. Se entiende que la administración recomienda la aprobación de todos los elementos de consentimiento. Cada tema aprobado por la Junta se considerará considerado en su totalidad y adoptado según lo recomendado. Todos los documentos de antecedentes, contratos, órdenes de compra y recibos no incluidos en el paquete de la agenda, pero relacionados con los puntos de la agenda de consentimiento se pueden obtener y revisar comunicándose con el Departamento de Servicios Fiscales. La aprobación por parte de la Junta de cualquier orden de compra, garantía o contrato en la agenda de consentimiento constituirá la revisión completa y final de la Junta de ese tema en la medida requerida por la ley.

Asistencia remota a reuniones de la Junta de miembros de la Junta: (1) Uso de las reglas tradicionales de la Ley Brown de teleconferencia; o (2) AB 557, menos de un quórum de miembros puede asistir a las reuniones de TUSD de forma remota, y al menos un quórum de miembros participa en las reuniones de Turlock USD en persona desde una ubicación física singular con una exención apropiada de "causa justa" o "circunstancia de emergencia". En tales circunstancias, los miembros del público pueden asistir a la reunión físicamente en persona en la dirección que figura en la agenda, o de forma remota en línea en un enlace o número de teléfono que se proporcionará en el sitio web del Distrito y en una versión revisada de la agenda tan pronto como sea posible después de que el Distrito reciba conocimiento de que se utilizará esta exención.

Información del directorio de estudiantes y / o familias de estudiantes y actas de reuniones de la Junta : Previa solicitud, un estudiante de 18 años o más, o el padre o tutor de un estudiante, puede solicitar por escrito al secretario o secretario de la Junta, que su directorio o información personal se retenga de las actas de la reunión de la Junta, (nombre del estudiante, dirección, teléfono, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, campo principal de estudio, fechas de asistencia)

Visión

Todos los estudiantes se convertirán en ciudadanos responsables y motivados que se gradúan de la universidad y la carrera.

Misión

El Distrito Escolar Unificado de Turlock brindará instrucción efectiva en un entorno seguro, equitativo y de apoyo en asociación con nuestras familias y una comunidad diversa.

CREENCIAS -Creemos que….

Cada persona es única y tiene un valor inherente.
Cada persona puede ser un aprendiz exitoso. Las personas son responsables de sus acciones.
La participación familiar es esencial para el éxito académico y socioemocional de los estudiantes.
La honestidad, la integridad y el respeto generan confianza en todas las relaciones.
La motivación, la determinación y la atención plena son necesarias para alcanzar su máximo potencial.
Las altas expectativas producen mayores niveles de rendimiento.
Una educación de calidad enriquece todas las vidas al crear y ampliar oportunidades.
Los modelos positivos inspiran excelencia.
Una mentalidad de servicio es vital para una comunidad próspera.

Objetivos

Los estudiantes demostrarán competencia en todas las materias.
Los estudiantes alcanzarán metas personales adaptadas a sus aspiraciones universitarias y profesionales.
Los estudiantes desarrollarán y demostrarán rasgos de carácter positivos.
Los estudiantes obtendrán un diploma o completarán con éxito su Programa Educativo Individualizado (IEP).

Objetivos de LCAP

Rendimiento académico y aprendizaje socioemocional: Utilizar un sistema de apoyo de varios niveles para aumentar el rendimiento académico y el aprendizaje socioemocional para Mejorar el éxito y bienestar de los estudiantes y promover la preparación universitaria y profesional entre todos los estudiantes. Acceso y oportunidad: Crear prácticas y experiencias para aumentar el rendimiento de todos los estudiantes.
Currículo e instrucción: Proporcionar aprendizaje garantizado y viable de maestros altamente calificados que

utilizan materiales adoptados y prácticas de instrucción efectivas para implementar estándares.

Participación de los padres: Ampliar las oportunidades para aumentar la participación de los padres y las familias para apoyar las iniciativas del Distrito.
Seguridad y protección: Mantener políticas, procedimientos y mantener instalaciones que reflejen un entorno seguro.

1. 6:00 pm APERTURA DE NEGOCIOS

A. Llamar a la sesión pública al orden
B. Pasar Lista

II. 6:02 pm COMENTARIO PÚBLICO ANTES DE LA SESIÓN CERRADA (Si la Junta Directiva no completa los puntos de la Sesión Cerrada antes de las 6:30 p.m., volverá a reunirse después de la Reunión Ordinaria de la Junta).

A. Identificación de Puntos de Sesión Cerrada

B. Comentario Publico Acerca de Puntos de Sesión Cerrada

III. 6:03 pm SESIÓN CERRADA La Junta de Fideicomisarios se reunirá en sesión cerrada en la Sala de Profesores de eCademy con respecto a:

1. Disciplina/despido/liberación/queja de empleados públicos – Código de Gobierno, artículo 54957

2. Evaluación de Empleado Público – Código Gubernamental Sección 54957

3. Nombramiento/contratación de empleados públicos – Código Gubernamental Sección 54957
Título: Supervisor de Sitio ELOP

4. Conferencia con agentes inmobiliarios – Código Gubernamental Sección 54956.8
2818 West Christoffersen Parkway, Turlock
Negociante del Distrito: David Lattig, Superintendente
Propósito: Potencial venta de propiedad

5. Posible litigio, de conformidad con el código gubernamental, un caso

6. Código de Gobierno, Sección 54957, Título: Evaluaciones Administrativas, Superintendente (Interino), Superintendente(s) Auxiliar(es) de Servicios Empresariales/Servicios Educativos (Interino)/Recursos Humanos/Finanzas y Responsabilidad, Director/Servicios Estudiantiles, Director/Educación Primaria, Director/Educación Especial, Director/Operaciones Tecnológicas, Director/Recursos Humanos, Director/Operaciones de Mantenimiento, Director/Nutrición Infantil, Director/Educación Secundaria, Director/Transporte, Director/Educación Infantil Temprana, Director de Comunicaciones/Participación y Alcance Familiar, Director/Planificación y Seguridad de Instalaciones, Coordinador/Horticultura Aplicada y Estudios Ambientales, Coordinador/Programa de Desarrollo e Inducción Profesional, Coordinador/Iniciativas de Equidad, Coordinador/ELOP, Coordinador/Educación Especial; Directores (Turlock HS, Pitman HS, Roselawn HS, eCademy Charter (Director/Coordinador), Turlock Adult School, Turlock Jr HS (Interino), Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School (Interino), Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy (Interino), Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Subdirectores (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Decanos (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS), Especialista(s) del sitio del sistema de apoyos de múltiples niveles.

IV. 6:30 pm APERTURA DE NEGOCIOS -- LLAMAR AL ORDEN

A. Informe de las medidas adoptadas en sesión cerrada (si las hubiera)

B. Inspiración: Grace Azevedo, estudiante de eCademy Charter y ganadora del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Empatía", proporcionará la inspiración para la reunión.

C. Saludo a la bandera: Itzianna Bugarini, estudiante de eCademy Charter y ganadora del premio de Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Empatía", proporcionará el saludo a la bandera para la reunión.

D. Creencias, visión o misión del Distrito Escolar Unificado de Turlock

E. Pasar Lista

V. 6:35 pm APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA Moción de _____, secundada por _____la que el orden del día de se apruebe la reunión. Votación nominal: Sí ____ No ___ Abstenerse ____ Ausente _____

VI.6:37 pm DONACIONES DE LA COMUNIDAD (Reconocimientos y / o aceptación de donaciones y varios otros obsequios) (Presidente de la Junta Silva)

Se recomienda que la Mesa Directiva acepte una subvención de la Fundación de la Comunidad de Stanislaus a la escuela Pitman High Civic Leaders of America Student Club valuado en $1000 para el apoyo del programa.
Se recomienda que la Mesa Directiva acepte una donación de J & R Tax, Inc. Valorada en $500 a Voleibol de muchachas de Turlock High.

Se recomienda que la Mesa Directiva acepte una donación de Raymus Foundation a la Escuela de Adultos por $5000 para un laboratorio de computadoras, Centro de Recursos Familiares por $5000 para programas de participación e información, Escuela Primaria Wakefield $4500 para un escenario portátil, Escuela Primaria Earl $25000 para equipo de juegos infantiles y para la Escuela Pitman High $32,154.09 para dos proyectores portátiles de laser con un valor total de $71,654.09.

Se recomienda que la Mesa Directiva acepte una donación de Walnut PTO para mesas y bancas valoradas en $3.980.10, un horno para el estudio de arte valorado en $4061.75, Walking Club software y materiales valorados en un total de $8541.85.

Moción por _____ Secundado por _____

VII. 6:47 pm PRESENTATION

VIII. 6:57 pm SUPERINTENDENT REPORT

IX. 7:00 pm COMUNICACIONES Las presentaciones se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por persona, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

Informes del Personal
Informes de Estudiantes

X. 7:30 pm ANNOUNCEMENTS

1.martes 11 de noviembre, 2025 Dia Feriado de los Veteranos
2. martes, 18 de noviembre, 2025 – 6:00 pm – La reunión la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Turlock – Centro de Desarrollo Profesional del Distrito Escolar Unificado de Turlock, 1100 Cahill Ave, Turlock, CA y en vivo transmitido por el sitio del Distrito

XI. 7:31 pm PERÍODO PARA COMENTARIOS PÚBLICOS

Este tiempo de comentarios públicos está reservado para personas que deseen dirigirse a la Junta Directiva con respecto a un asunto que no está en la agenda. Si desea dirigirse a la Junta sobre un tema que está en la agenda, hágalo cuando se convoque ese tema de la agenda.

La Junta respeta los derechos de todos los miembros de la comunidad de elogiar, criticar o discutir asuntos relacionados con los negocios del Distrito. Sin embargo, solicitamos amablemente que las personas hablen de manera respetuosa y profesional para evitar interrupciones y garantizar la realización ordenada de la reunión de una manera consistente con la cultura profesional y acogedora del Distrito. Las quejas contra empleados específicos del Distrito deben resolverse a través del Procedimiento de Quejas del Personal del Distrito. El derecho a dirigirse a la Junta no exime al orador de cualquier posible responsabilidad por difamación.

Los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por persona, un límite de aproximadamente 450 palabras, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

XII. 8:01 pm CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

A. *Aprobación del 21 de octubre de 2025, Actas de la reunión de la Junta (Punto 1)

B. Aprobación para celebrar la Reunión Organizativa Anual de TUSD el 16 de diciembre de 2025, dentro de los 15 días posteriores al segundo viernes de diciembre, así como después de las elecciones regulares durante un año electoral, según el Código de Educación, a las 6:00 pm. (Punto 2)

C. *Aprobación de las actualizaciones de la política de la junta, septiembre de 2025, CSBA (punto 3)

D. *Aprobación de los informes mensuales de Head Start de Turlock. Recibir informes sobre el programa Head Start según lo requiera el gobierno federal de Head Start para cumplir con la Ley de Head Start para la Preparación Escolar de 2007. (Punto 4)

E. * Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con California Weekly Explorer para la Escuela Primaria Earl para recorridos de 6º grado. (Punto 5)

F. *Aprobación del Acuerdo de Servicio Personal con el Centro de Cuidado de Vida Silvestre Stanislaus para la presentación de primer grado de la Escuela Primaria Wakefield. (Punto 6)

G. * Aprobación de un Anexo que formaliza la participación del Distrito Escolar Unificado de Turlock (distrito) y su(s) sitio(s) en asociación con la División de Servicios de Apoyo Educativo (ISS) de la Oficina de Educación del Condado de Stanislaus para reconocer a los estudiantes que demuestran competencia en lectura, escritura, comprensión auditiva y expresión oral en inglés y al menos un idioma mundial (objetivo) adicional para obtener el Sello de Alfabetización Bilingüe del Condado de Stanislaus. (Punto 7)

H. *Aprobación de la Solicitud de Financiamiento Continuo del Programa Preescolar del Estado de California para el año fiscal 2026-2027. (Punto 8)

I. *Aprobación de la Cotización de Telcion para Servicios Profesionales para la actualización del teléfono Cisco dentro de

TUSD. (Punto 9)

J. *Aprobación de la cotización de actualización de Ed Puzzle para Turlock Junior High School. (Punto 10)

K. *Aprobación de la suscripción a Blooket Plus para Turlock High School (1) y Crowell (19). (Punto 11)

L. * Solicitar autorización para declarar equipos listados como excedentes con valor cero y también solicitar autorización para desechar los mismos artículos que no vale la pena reparar debido a la antigüedad y las condiciones de los artículos. (Punto 12)

M. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales y el Contrato con CivicBell, LLC para la verificación de residencia. (Punto 13)

N. *Aprobación del Memorando de Entendimiento entre el Programa de Enseñanza Estudiantil de la Universidad de Phoenix y el Distrito Escolar Unificado de Turlock, a partir del 5 de noviembre de 2025. (Punto 14)

O. *Aprobación del Informe de Personal Certificado, con Anexos (si los hubiera) (Punto 15)

P. *Aprobación del Informe de Personal Clasificado, con Anexos (si los hubiera) (Punto 16)

XIII. Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el Calendario de Consentimiento, tal como se presenta.

Moción _____, Secundada por _____ Votación nominal: Sí __ No ___ Abstención ___ Ausente _____

XIV. 8:04 pm SERVICIOS EDUCATIVOS

A. (Información) *Resultados de la Evaluación del Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP) 2024-25. (Solís) (Punto 17)

Se recomienda que la Mesa Directiva reciba información acerca de los resultados de la Evaluación de California sobre el Rendimiento y el Progreso de los Estudiantes (CAASPP) 2024-2025.

B. (Información) *Boletas de calificaciones basadas en estándares elementales. (Santos) (Punto 18)

C. (Información/Acción) *AR5121: Calificaciones/Evaluación del Rendimiento Estudiantil. (Santos) (Punto 19)
La Mesa Directiva recibirá información y aprobará AR5121:
Grados/Evaluaciones del Logro Estudiantil.

Moción por _____ Secundada por _____
Votación nominal: Si___ No___ Abstención ____ Ausente ____

XV. 8:14 pm Recursos Humanos

A. (Acción) Aprobar la recomendación de los supervisores del sitio de ELOP, a partir de cumplir con todas las autorizaciones de empleo. (Lattig) (Punto 20)

Superintendente David Lattig hará la recomendación de el/los Supervisor/es de sitio para ELOP, efectivo después de la reunión y que reúnan autorizaciones de los empleados.

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la recomendación para las posiciones de Supervisor/es de Sitio de ELOP, efectivo después de la reunión y que reúnan autorizaciones de los empleados.

Moción por _____ Secundado por _____

8:19 pm SERVICIOS EMPRESARIALES

A. (Información/Acción) *Actualización del Mid-Project y resumen de órdenes de cambio Proyecto de modernización THS F & H1. (Swisher) (Punto 21)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información y apruebe la actualización de Mid-Project y resumen de cambio de orden para THS F & H1 el Proyecto con JL Bray & Son, Inc.

Moción por _____ Secundado por _____
Voto Preferencial de Estudiante Representante _____
Votación Nominal: Si _____ No _____ Abstención _____ Ausente _____

XVI. 8:24 pm ADMINISTRATION

A. (Acción) *Aprobación del Manual de Gobierno de la Junta Directiva para 2025-2026. (Lattig) (Punto 22)

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el Manual de Gobernanza del Consejo 2025-2026

Moción por _____ Secundada por _____
Votación Nominal: Si ___ No ___ Abstención _____ Ausente _____

XVIII 8:29 pm INFORMES DE LA JUNTA

XIX. 8:39 pm MOCIÓN DE APLAZAMIENTO por _____, secundada por _____ que la reunión sea Aplazada.

XX. (*) denota "documentos justificativos"