

Дата первоначального принятия: 13.08.2019 | Дата последнего пересмотра: 09.09.2025 | Дата последнего пересмотра: 09.09.2025

Управляющий совет признает свою ответственность перед общественностью за качество образовательной программы округа и работу сотрудников округа. Округ должен обеспечить процесс, посредством которого жалоба, поданная любым лицом в отношении сотрудника, может быть разрешена беспристрастно, оперативно и с минимальным нарушением деятельности округа и образовательной программы.

Если проблема в отношении сотрудника высказывается во время заседания Совета или отдельному члену Совета или сотруднику вне заседания Совета, заявитель должен быть проинформирован о соответствующей процедуре подачи жалобы.

Любая жалоба в отношении Суперинтенданта должна быть первоначально подана в Совет в письменной форме. Совет должен проконсультироваться с юристом или назначить соответствующего представителя для проведения расследования.

Суперинтендант или назначенное им лицо должны определить, следует ли считать жалобу в отношении любого другого сотрудника жалобой на округ и/или отдельного сотрудника, и следует ли ее решать в соответствии с процедурой округа для жалоб, касающихся персонала и/или других процедур округа. Любая жалоба на жестокое обращение с детьми или пренебрежение их нуждами, поданная в отношении сотрудника округа, должна быть передана в соответствующие местные органы в соответствии с законом и ВР 5141.4 - Предотвращение жестокого обращения с детьми и сообщение о нем. Любая жалоба, утверждающая, что сотрудник участвовал в незаконной дискриминации (такой как дискриминационное преследование, запугивание или издевательства) в программах и мероприятиях округа, должна быть подана в соответствии с ВР/АР 1312.3 - Единые процедуры подачи жалоб. Любая жалоба от сотрудника, соискателя работы, волонтера, стажера или независимого подрядчика, утверждающая о незаконной дискриминации или преследовании со стороны сотрудника, должна быть подана в соответствии с АР 4030 - Недискриминация в сфере занятости.

Любая жалоба, подпадающая под действие настоящей политики и сопутствующих административных правил, должна быть расследована директором, непосредственным руководителем сотрудника, суперинтендантом или назначенным им лицом, представителем Совета и/или другим соответствующим лицом, не являющимся

объектом жалобы или подчиненным сотрудника, обвиняемого в жалобе. Заявитель и ответчик имеют возможность представить информацию, имеющую отношение к жалобе.

Жалоба, поданная анонимно, может быть расследована суперинтендантом или назначенным им лицом в зависимости от специфики и достоверности предоставленной информации.

Если заявитель просит о конфиденциальности, суперинтендант или назначенное им лицо должны сообщить заявителю, что, хотя Округ и сделает все возможное для сохранения конфиденциальности, он не может гарантировать анонимность.

Совет запрещает преследование заявителей.

Апелляции

. Заявитель или ответчик могут обжаловать результаты расследования в соответствии с порядком подачи апелляций, изложенным в соответствующем Административном регламенте.