

Plan de Acción 2025-2026

Escuela primaria Katherine Smith

Melinda Daugherty, directora

Plan de Acción Escolar – Evaluación de Necesidades

District philosophy and guiding framework:

Core Beliefs

Vision

Theory of Action

Necesidades relacionadas con los datos sobre el rendimiento estudiantil

Datos STAAR:

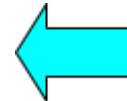
Subject	% App	% Meets	% Masters	%Δ App	%Δ Meets	%Δ Masters
READING	57	30	11	-3	-4	-3
MATH	66	34	13	2	-6	-1
SCIENCE	40	4	1	2	-7	-4

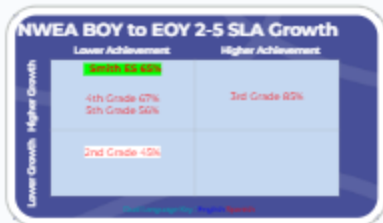
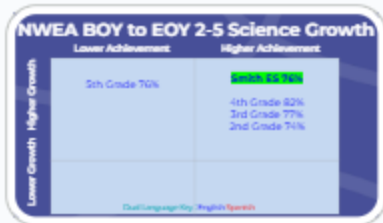
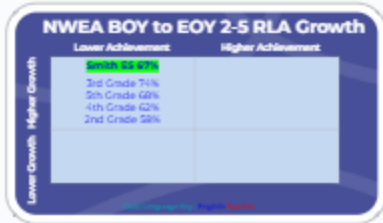
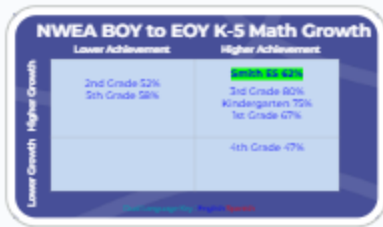
Datos MOY de NWEA:

- (% de estudiantes que obtuvieron un crecimiento anual de al menos 0,60 en la primera mitad del año) 65,88 % Porcentaje cumplido en LEAD/ 3,75 de 5 puntos obtenidos en LEAD
- % del promedio general del campus de logros estudiantiles de fin de año en MAP Matemáticas, MAP Lectura, MAP Ciencias 38.88% Porcentaje cumplido en LEAD / 1.25 de 5 puntos en LEAD



Parameters and metrics established by the District





Datos DIBELS MOY:

- (% de estudiantes en los grados K a 1 por encima o muy por encima del crecimiento típico en NWEA con en el primer semestre)
72,67% Porcentaje cumplido en Lead / 2,25 de 3 puntos obtenidos en LEAD

Datos de CIRCLE MOY: (Informe de crecimiento de referencia)

- Nombramiento rápido de letras
 - Ola 1 - 30%
 - Ola 2 - 70%
- Vocabulario rápido
 - Ola 1 - 40%
 - Ola 2 - 65%
- Habilidades tempranas de escritura
 - Ola 1 - 80%
 - Ola 2 - 90%
- Conciencia fonológica
 - Ola 1 - 35%
 - Ola 2 - 60%

Necesidades relacionadas con la mejora de la calidad de

la instrucción

Capacidad docente / Calidad de la instrucción

Retroalimentación de IRT:

- TRI #1 8.88 TRI #2 9.13 TRI #3 10.00

IRT VISITS / TRENDS FOR KATHERINE SMITH ES

IRT VISIT	GLOWS/ REINFORCEMENTS	GROWS/REFINEMENTS	OTHER COMMENTS	FINAL SCORES
#1 10.23.24 Wednesday 8 classes visited. 7 classes from grades 3-5 1 grade from PK-2 ALL Core Classes	<ul style="list-style-type: none"> • 6/8 classes visited had exemplary learning environments and reinforce/redirect. • 8/8 classes aligned lessons / rigor. • 5/8 classes were at proficient 1 / proficient 2. <ul style="list-style-type: none"> o Team highlighted 2 specific teachers and invited them to a NES Focus Group: Cubero and Pena 	<ul style="list-style-type: none"> • 6/8 classrooms pacing off (early/late) • Monitoring/Adjust: 50% did not monitor/adjust by tracking data. <ul style="list-style-type: none"> o they wanted to see teachers collecting data more. 	The team thanked our campus for welcoming them. <ul style="list-style-type: none"> • loved our campus environment. • teachers were genuinely internalizing lessons. • Answer keys/exemplars were in hand. • They loved our lesson template packets our teachers use for students to engage within the lesson. They had not seen them in any other campus. Recognition: Cubero, Pena	8.88 Progressing 2
#2 2.13.25 Thursday 8 classes visited. 6 classes, grades 3-5 2 PK-2 ALL core classes	<ul style="list-style-type: none"> • 6 of 8 teachers were proficient 1 or higher. • 6 of 8 teachers received both points in domain 3: learning environment. • 5 of 8 teachers scored 2 points for planning (scaffolds & fluid delivery) 	<ul style="list-style-type: none"> • 8 of 8 teachers received only 2 of 4 points in monitoring and adjust (adjustments were not effectively executed) • 7 of 8 teachers had issues with pacing (example 1: the I do, and we do were combined and not gradual, example 2: some over scaffolded 3. LSAE -straight teach to DOL was not smooth (up to 7 minutes) 	**Students were really engaged (truly engaged) Recognition: Montoya, Casilla 1 st Teach: 5 2 nd Teach: 3	9.12 Proficient
#3 3.25.25 Tuesday 8 classes visited. 7 classes from grades 3-5 1 grade from 1 st grade ALL Core Classes	<ul style="list-style-type: none"> • 5 of 8 classes exhibited strong internalization with purposeful at bats: NOT relying on slides. • 7 of 8 classes exhibited inviting, safe learning environments 	<ul style="list-style-type: none"> • 5 of 8 classes exhibited pacing concerns (i.e., all actively learning, potential excessive reviews, prompting prior lesson, NOT stamping LO) • 5 of 8 classes did not adjust to data (in the moment monitoring or collecting evidence and adjusting) 	Recognition: Casilla Class scores: 6, 8, 8, 10, 10, 12, 12, 14 1 st Teach: 5 2 nd Teach: 3	10.00 Proficient

Datos SPOT:

Total-

Level	August	September	October	November	December	January	February	March	April
☐ North	9.91	10.06	9.94	10.27	10.53	10.73	10.71	10.88	10.92
☐ A1	9.91	10.06	9.94	10.27	10.53	10.73	10.71	10.88	10.92
Smith ES	9.91	10.06	9.94	10.27	10.53	10.73	10.71	10.88	10.92
Total	9.91	10.06	9.94	10.27	10.53	10.73	10.71	10.88	10.92

Planificación-

Level	August	September	October	November	December	January	February	March	April
North	1.37	1.23	1.12	1.27	1.23	1.51	1.74	1.63	1.69
A1	1.37	1.23	1.12	1.27	1.23	1.51	1.74	1.63	1.69
Smith ES	1.37	1.23	1.12	1.27	1.23	1.51	1.74	1.63	1.69
Total	1.37	1.23	1.12	1.27	1.23	1.51	1.74	1.63	1.69

Involucrar y entregar

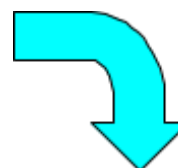
Level	August	September	October	November	December	January	February	March	April
North	3.43	3.57	3.56	3.60	3.78	3.71	3.54	3.74	3.67
A1	3.43	3.57	3.56	3.60	3.78	3.71	3.54	3.74	3.67
Smith ES	3.43	3.57	3.56	3.60	3.78	3.71	3.54	3.74	3.67
Total	3.43	3.57	3.56	3.60	3.78	3.71	3.54	3.74	3.67

Monitorear y ajustar-

Level	August	September	October	November	December	January	February	March	April
North	2.43	2.45	2.37	2.47	2.57	2.60	2.50	2.61	2.60
A1	2.43	2.45	2.37	2.47	2.57	2.60	2.50	2.61	2.60
Smith ES	2.43	2.45	2.37	2.47	2.57	2.60	2.50	2.61	2.60
Total	2.43	2.45	2.37	2.47	2.57	2.60	2.50	2.61	2.60

Evaluación del sistema (filosofía, procesos, implementación, capacidad)

- Aumentar la capacidad instructiva de los docentes para brindar instrucción protegida a los estudiantes de EB
- Aumentar la capacidad instruccional para ofrecer una enseñanza inicial de alta calidad utilizando estrategias de seguimiento y ajuste de alto rendimiento.
- Aumentar la capacidad de instrucción para brindar una segunda enseñanza de alta calidad con múltiples oportunidades para verificar la comprensión y la práctica a través de los turnos de bateo de los estudiantes.
- Aumentar la capacidad de los líderes de segundo nivel para monitorear la retroalimentación recibida.
- Implementar una planificación PLC eficaz para apoyar a los docentes con la internalización y personalización de presentaciones de diapositivas.



Acciones clave

1. Mejorar la calidad de la instrucción para estudiantes bilingües emergentes.
2. Mejorar la calidad de la instrucción en los contenidos básicos
3. Mejorar la utilización de material didáctico de alta calidad (Zearn, Amira, Summit) Plataformas digitales

Plantilla de plan de acción escolar

LLAVE ACCIÓN UNO	Acción clave uno <i>(Indique brevemente la meta u objetivo específico).</i>
	Mejorar la calidad de la instrucción para los estudiantes bilingües emergentes.
	Indicadores de éxito <i>(Resultados mensurables que describen el éxito).</i>
	<ul style="list-style-type: none">• Para diciembre de 2025, el 80% de los maestros de EB (bilingües/ESL) utilizarán elementos visuales, estructuras de oraciones, gestos y/u otros apoyos para todos los estudiantes y la población especial, según lo medido por el "Instrucción: Andamios" parte del formato Spot y, para mayo de 2026, aumentará al 90%.• Para diciembre de 2025, el 65% de los maestros de EB (bilingües/ESL) obtendrán un SPOT que iguale o supere un 10, y para mayo de 2026, el 85% de los maestros de EB (bilingües/ESL) alcanzarán o superarán un puntaje SPOT de 11.• Para diciembre de 2025, el 70% de los estudiantes demostrarán un crecimiento de 1.5 en Summit K-12 en todos los dominios y para el final del año académico, demostrarán un 2.75 o más en todos los dominios.
	Acciones específicas – líderes escolares <i>(¿Qué medidas específicas tomarán los líderes del edificio para lograr el objetivo?)</i>
	<ul style="list-style-type: none">• Organizar sesiones de desarrollo profesional en agosto, octubre y enero centrado en la adquisición de una segunda lengua y estrategias de andamiaje.• Proporcionar coaching en tiempo real, modelado y retroalimentación durante las visitas• Datos de observación de pistas utilizando los dominios "Engage" y "Deliver" de SPOT
	Acciones específicas – personal <i>(¿Qué medidas específicas adoptará el personal para lograr el objetivo?)</i>

- *Asistir a sesiones de desarrollo profesional en el campus o a través del Departamento Multilingüe e integrar estrategias en la instrucción diaria.*
- *Utilice apoyos en el aula, como paredes cognadas, elementos visuales y estructuras de oraciones, para ayudar a los estudiantes de idiomas.*
- *Internalizar las diapositivas de estrategia para incorporar técnicas que beneficien a los estudiantes bilingües emergentes (EB)*
- *Aplicar la retroalimentación del coaching directamente a la impartición de las lecciones.*

Acción clave uno: Desarrollo del personal

Quién: Personal de Katherine Smith ES, todo el personal instructivo (maestros, instructores de aprendizaje, aprendices de maestros y asistentes de maestros)

Qué: Grandes 8 estrategias de instrucción, Summit K-12, capacitación AMIRA,

Cuándo: Semanas previas al servicio, días de desarrollo profesional designados por HISD/Campus, días DEMO

Dónde: Escuela Primaria Katherine Smith

Acción clave uno: Presupuesto

Artículo propuesto	Descripción	Cantidad
Desarrollo del personal	Calidad de la instrucción	0.00
Materiales/recursos	Currículo de HISD, recursos de desarrollo profesional de HISD	0.00
Servicios adquiridos	Summit K-12 (asignado por HISD) AMIRA K-5 (asignado por HISD)	0.00
Otro	Costo aproximado de Desayuno o Almuerzo para días profesionales	\$400-\$1500
Otro	Kits de desarrollo profesional: tarjetas de respuesta, resaltadores, bolígrafos, cuadros de referencia, cronómetros	\$100.00
TOTAL		\$400-\$1500

Fuentes de financiación: Fondos Generales

LLAVE ACCIÓN DOS	Acción clave dos <i>(Indique brevemente la meta u objetivo específico).</i>
	Mejorar la calidad de la instrucción en los contenidos básicos
	Indicadores de éxito <i>(Resultados mensurables que describen el éxito).</i>
	<ul style="list-style-type: none">● Para diciembre de 2025, al menos el 75% de los docentes obtendrán una puntuación de al menos 5 en "Instrucción" En el formulario HISD SPOT, para mayo de 2026, el 90% de los maestros obtendrán un 7 en "Instrucción" en el formulario HISD SPOT.● Para diciembre de 2025, el 65% de todos los docentes obtendrán un puntaje SPOT que iguale o supere un 10, y para mayo de 2026, el 85% de todos los docentes obtendrán o superarán un puntaje SPOT de 11.● Para diciembre de 2025, el campus obtendrá una puntuación de al menos 10,0 en el IRT de mitad de año y, para mayo de 2026, el campus obtendrá una puntuación de al menos 11,0 en el IRT de fin de año.
	Acciones específicas – líderes escolares <i>(¿Qué medidas específicas tomarán los líderes del edificio para lograr el objetivo?)</i>
	<ul style="list-style-type: none">● Impartir sesiones de desarrollo profesional sobre estrategias de participación y seguimiento agresivo.● Organizar talleres continuos y coaching adaptados a las necesidades de los docentes; destacar las estrategias de MRS, la integración de tecnología y las mejores prácticas específicas de cada materia.● Implementar un sistema en todo el campus para realizar un seguimiento del progreso educativo.● Proporcionar coaching, modelado y retroalimentación sobre la impartición de lecciones en el momento.● Demostrar estrategias en vivo para respaldar la implementación inmediata y aclarar las técnicas.● Participar en caminatas de calibración semanales para garantizar la alineación y la coherencia de la instrucción.● Facilitar la extracción de datos posteriores a la evaluación para identificar tendencias de aprendizaje y brechas instructivas.
	Acciones específicas – personal <i>(¿Qué medidas específicas adoptará el personal para lograr el objetivo?)</i>

- Participar en el desarrollo profesional y aplicar el aprendizaje a la instrucción diaria.
- Incorporar la retroalimentación del coaching en las prácticas de enseñanza
- Participe en los días de demostración semanales para perfeccionar las estrategias de instrucción.
- Colaborar activamente en los PLC para compartir las mejores prácticas y alinear la instrucción.
- Mantener las expectativas del rastreador para monitorear el progreso instructivo y el aprendizaje de los estudiantes
- Utilizar los datos del DOL (Demostración de aprendizaje) para guiar la instrucción de LSAE (Apoyos lingüísticos para la participación académica) y realizar un seguimiento de los resultados de los estudiantes.

Acción clave dos: Desarrollo del personal

OMS: Personal de Katherine Smith ES, todo el personal instructivo (maestros, instructores de aprendizaje, aprendices de maestros y asistentes de maestros)

Qué: Jornadas de desarrollo profesional adaptadas a las tendencias específicas del campus y las necesidades individualizadas del personal.

Cuándo: Semanas previas al servicio, días de desarrollo profesional designados por HISD/Campus, días DEMO

Dónde: Escuela Primaria Katherine Smith

Acción clave dos: Presupuesto

Artículo propuesto	Descripción	Cantidad
Desarrollo del personal	Calidad de la instrucción	0.00
Materiales/recursos	Currículo de HISD, recursos de desarrollo profesional de HISD (Qol)	0.00
Servicios adquiridos		
Otro	Costo aproximado de Desayuno o Almuerzo para días profesionales	\$400-\$1500
Otro	Kits de desarrollo profesional: tarjetas de respuesta, resaltadores,	\$100.00

	bolígrafos, cuadros de referencia, cronómetros	
TOTAL		\$400-\$1500
Fuentes de financiación: Fondos Generales		

LLAVE ACCIÓN TRES	Acción clave tres <i>(Indique brevemente la meta u objetivo específico).</i>
	Mejorar la utilización de material didáctico de alta calidad (Zearn, Amira, Summit) Plataformas digitales
	Indicadores de éxito <i>(Resultados mensurables que describen el éxito).</i>
	<ul style="list-style-type: none"> ● Para diciembre de 2025, el 80% de los estudiantes de K-5 habrán completado 45 Lecciones de Zearn: al final del año académico, el 80 % o más cumplirán con la meta anual de Zearn. ● Para diciembre de 2025, el 80% de los estudiantes de K-4 NON-EB habrán completado al menos 50 lecciones de Amira; para el final del año académico, al menos el 80% cumplirá la meta anual de Amira. ● Para diciembre de 2025, el 80% de los estudiantes de EB de los grados 2 a 4 habrán completado al menos 90 minutos a la semana en Summit y 60 minutos para el grado 5; para el final del año académico, al menos el 80% cumplirá con la meta anual de Summit.
	Acciones específicas – líderes escolares <i>(¿Qué medidas específicas tomarán los líderes del edificio para lograr el objetivo?)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> ● Asistir a un desarrollo profesional sobre el uso de Zearn, Summit, Amira ● Colaborar con el personal académico para garantizar que los docentes estén capacitados en el uso de Zearn, Summit y Amira. ● Diseñar un programa maestro para respaldar el uso de Zearn/Amira/Summit ● Apoyar el programa de incentivos distrital y local para alcanzar los objetivos ● Identificar e implementar apoyos para estudiantes de Nivel II y HB1416
	Acciones específicas – personal <i>(¿Qué medidas específicas adoptará el personal para lograr el objetivo?)</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Asistir a un desarrollo profesional sobre el uso de Zearn/Amira/Summit <ul style="list-style-type: none"> ○ Organizar talleres en el campus o asistencia a través de One Source, es decir: Introducción a Zearn, Elem Grados K-5 Introducción a Zearn Recurso curricular de matemáticas y Amira ● Realice un seguimiento del uso semanal y haga un seguimiento según sea necesario ● Adherirse al cronograma maestro ● Colaborar para apoyar el programa de incentivos 	

Acción clave tres: Desarrollo del personal

OMS: Personal de Katherine Smith ES, todo el personal instructivo (maestros, instructores de aprendizaje, aprendices de maestros y asistentes de maestros)

Qué: Zearn y Amira: uso, seguimiento y expectativas

Cuándo: Semanas previas al servicio, días de desarrollo profesional designados por HISD/Campus, días DEMO

Dónde: Escuela Primaria Katherine Smith

Acción clave tres: Presupuesto

Artículo propuesto	Descripción	Cantidad
Desarrollo del personal	Zearn, Summit y Amira: uso, seguimiento y expectativas	0.00
Materiales/recursos	Zearn K-5 (asignado por HISD) AMIRA K-5 (asignado por HISD) SUMMIT K-5 (asignado por HISD)	0.00
Servicios adquiridos		0.00
Otro	Costo aproximado de Desayuno o Almuerzo para días profesionales	\$400-\$1500
Otro	Kits de desarrollo profesional: tarjetas de respuesta, resaltadores, bolígrafos, cuadros de referencia, cronómetros	\$100.00
TOTAL		\$400-\$1500

Fuentes de financiación: Fondo General