

# Taller para Padres

## Recursos para los padres



### Presentado Por

Sheena Roybal

Rubysela Hluz

Director II

Especialista de Programas

[Sheena.Roybal@omsd.net](mailto:Sheena.Roybal@omsd.net)

[Rubysela.Hluz@omsd.net](mailto:Rubysela.Hluz@omsd.net)

(909) 418-6451

(909) 418-6323

# Conozca al equipo administrativo de SPED



**Dr. Henrietta Udensi, Director II**



**Sheena Roybal, Director II**



**Nelson Favela, Director II**



**Dr. Enrique Saldana, Director II**



**Rubysela Hluz,  
Especialista de Programas**



**Emily Winebrenner,  
Especialista de Programas**



**Christopher Beswick,  
Especialista de Programas**



**Dr. Alana Hughes-Hunter  
Asistente Superintendente,  
SELPA y Equidad**



**Dr. Christina James,  
Directora  
Educacion Especial**

# Índice de Ilustraciones



- ❖ Colaboradores en la Educación
- ❖ Participación de los Padres
- ❖ Recursos del Distrito
- ❖ Recursos disponibles en la Red
- ❖ Eventos a nivel distrito
- ❖ Próximos talleres para padres
- ❖ Descripción general del proceso del IEP

# Colaboradores en Educación

# Inland Regional Center (IRC)



**Independence.  
Empowerment.  
Inclusion.**

Inland Regional Center (IRC) is one of 21 Regional Centers in California and is mandated by the Lanterman Act to coordinate services for individuals with developmental disabilities. This private non-profit organization contracts with the Department of Developmental Services to serve both San Bernardino and Riverside Counties.

**Who is Eligible for Regional Center Services?**

A person with a substantial developmental disability that starts before the age of 18 and will probably continue indefinitely may be eligible for services. This includes **intellectual disability (ID), cerebral palsy, epilepsy, autism, and disabling conditions similar to ID** that require similar treatment. Disabling conditions that are exclusively physical, psychiatric, or solely a learning disability are not eligible for services.

**How to Apply for Services**

- A parent/guardian or a person over the age of 18 with a developmental disability must contact an Intake Coordinator. The intake process and application will vary depending on age: 0-36 months (Early Start) and 36 months and up. **An online application may be requested at [inlandrc.org/intake](http://inlandrc.org/intake).**

<b>San Bernardino County Residents:</b> Ages 0-36 Months - (909) 890-4711 36 Months and Older - (909) 890-3148	<b>Riverside County Residents:</b> Ages 0-36 Months - (909) 890-4763 36 Months and Older - (951) 826-2648
--	---

- The Intake Coordinator will ask questions to establish possible eligibility.
- The parent/guardian or person over the age of 18 with a developmental disability will receive a packet of information and forms. Medical and school records will be required during intake.
- Forms must be completed and returned to IRC.

**What to Expect Next**

- You will meet with an Intake Coordinator.
- Other appointments such as medical and/or psychological evaluations may be scheduled.
- If you are found eligible, a Consumer Services Coordinator (CSC) will be assigned to your case based on your age and location.
- If you are not eligible, a referral may be made to an appropriate agency and/or a copy of the appeals procedure will be given to the family.

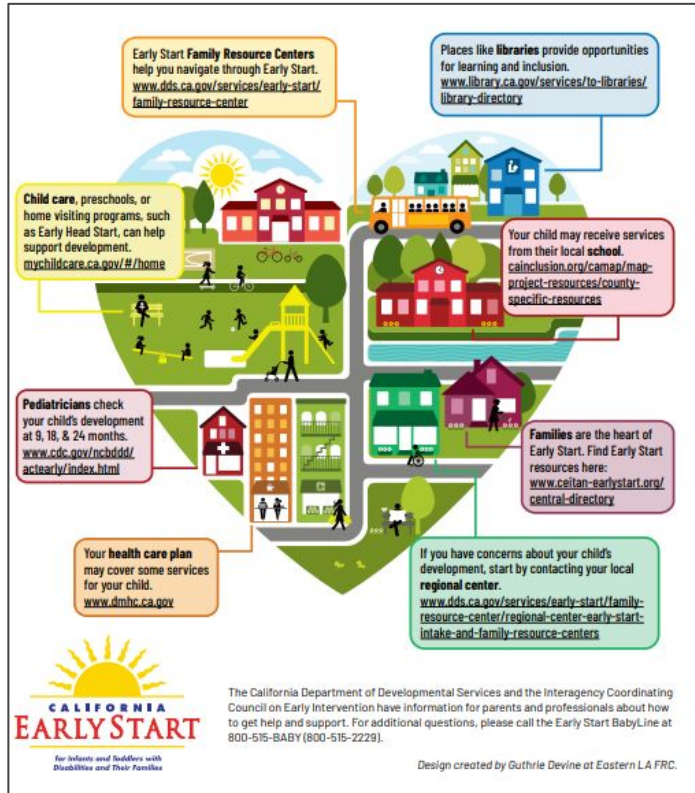
**For more information, visit us at [www.inlandrc.org](http://www.inlandrc.org) or call (909) 890-3000.**



**INLAND REGIONAL CENTER**  
1365 South Waterman Avenue • San Bernardino, CA 92408 • P.O. Box 19037 • San Bernardino, CA 92423

- ❖ Coordina servicios para personas con discapacidades del desarrollo.
  - Una persona con discapacidades del desarrollo que comienza antes de los 18 años.
  - Incluye discapacidad intelectual (DI), parálisis cerebral, epilepsia, autismo y condiciones incapacitantes similares a la DI que requieren tratamiento similar.
- ❖ Para mas informacion, visite [www.inlandrc.org](http://www.inlandrc.org) o llame al (909) 890-3000

# The Early Start Community



Si tiene un niño pequeño que necesita atención especializada o tiene una discapacidad, o si tiene alguna inquietud sobre el desarrollo de su hijo, ¡hay ayuda y apoyo en su comunidad!

- ❖ [Family Resource Centers](#)
- ❖ [Libraries](#)
- ❖ [Child Care](#)
- ❖ [School Resources](#)
- ❖ [Pediatricians](#)
- ❖ [Early Start Resources](#)
- ❖ [Health Care Plan](#)
- ❖ [Local Regional Center](#)

# Cosas que debe saber: Escuelas Privadas



- ❖ Según los mandatos federales, el distrito donde está ubicada la escuela privada (distrito de ubicación) es responsable de realizar actividades de búsqueda de niños matriculados por sus padres en escuelas privadas.
- ❖ Si el equipo del IEP determina que el niño tiene una discapacidad y necesita educación especial y servicios relacionados, se ofrecerá a los padres la oportunidad de inscribir al estudiante en una escuela pública, en el distrito de residencia. Se redactará un IEP que ofrezca al estudiante una educación pública gratuita y apropiada (FAPE).
- ❖ Los padres deben proporcionar consentimiento por escrito para que el DOR asista a la reunión del IEP/ISP.



Success starts at home! Early learning is crucial to the health and development of children later in life. The Ontario City Library offers support for parents and caregivers raising children ages 0 – 5 through the Little Learners, Big Futures initiative. The initiative encompasses the many programs, services and materials offered by the libraries to the city's little-learners and their families.

# Biblioteca de Ontario

## Tarjetas de la biblioteca:

- ❖ Se proporciona a los clientes mayores de 18 años con una identificación gubernamental válida con fotografía y comprobante de domicilio; si son menores de 18 años, el padre/tutor debe estar presente

## Libros:

- ❖ Se pueden crear libros y paquetes de libros según el interés y el nivel de lectura.
- ❖ Los niveles de lectura y/o recomendaciones de libros se pueden enviar por correo electrónico.

## Desafíos de lectura:

- ❖ Disponible en persona y en línea

## Próximos Eventos:

- ❖ Por favor vea el [calendario](#) para información adicional

# Participación de los padres



# Grupos asesores de padres del distrito

## ❖ **Comité Asesor de Padres del Distrito (DPAC)**

- Próxima reunión: 23 de enero de 2024 a las 11:00 a.m.
- Ubicación: OMSD Briggs B1/B2

## ❖ **Comité Asesor de Estudiantes de Inglés en el Distrito (DELAC)**

- Proxima reunión: **5 de diciembre de 2023** a las 9:00 a.m.
- Ubicación: OMSD Briggs B1/B2

## ❖ **Comité Asesor de Padres de educación especial(SEPAC)**

- Proxima reunión: **12 de diciembre de 2023** at 1:00 p.m.
- Ubicación: Zoom

## ❖ **Consejo Asesor de Padres Afroamericanos(AAPAC)**

- Proxima reunión: **29 de noviembre de 2023** at 4:00 p.m.
- Ubicación: Linda Vista MPR

# Reuniones en el Plantel Escolar

- ❖ Consejo Escolar (SSC)
- ❖ Comité Asesor de Padres de Estudiantes de Inglés de la Escuela(SELPAAC)
- ❖ Reunión de padres de SPED
- ❖ Reunión de padres de GATE
- ❖ Café con el Director



# Recursos del Distrito



## Centro educativo para padres

- ❖ Ubicación dedicada para padres/tutores utilizado para centro de recursos, aula y área de reuniones
- ❖ Alienta a los adultos a continuar y ampliar su aprendizaje; mejora el desarrollo de sus estudiantes, avanza profesionalmente y promueve una mayor autoestima
- ❖ El plan de estudios es impartido por miembros del personal del distrito e invitados profesionales

# Centro Educativo para Padres



## Friday Classes

### Positive Discipline

Positive Discipline helps parents learn effective strategies to relate to their children by building solid and respectful relationships and logical consequences for behavior.

### English

Teacher: Mr. Gonzalez

Room: P-3

Time: 11:00 – 12:30 pm

### Spanish

Teacher: Ms. Ybarra-Folson

Room: P-2

Time: 11:00 – 12:30 pm

### Session Dates

August 21 – September 22

September 25 – November 3

November 6 – December 22

## Tutoring Sessions

Academic support for parents enrolled at the Parent Education Center for all subjects/classes. Receive tutoring in Math, ELA, Social Studies, Science, practice your computer skills and much more.

### **Ms. Ybarra-Folson**

Wednesday – 1:00 – 2:00 pm

### **Ms. Lopez**

Thursday – 12:30 – 1:30 pm

### **Mr. Ortiz**

Thursday – 2:00 – 3:00 pm

### **Mr. Gonzalez**

Friday – 2:00 – 3:00 pm

# Centro Educativo para Padres



General Educational Development (GED) Preparation (Spanish)	Prepare for the Spanish GED examination, in each subject, to obtain your high school equivalency through subject support.	P-2	Ortiz	Science 8:30 – 10:00 am	Mathematics 8:30 – 10:00 am	Science 8:30 – 10:00 am	Mathematics 8:30 – 10:00 am	Special Workshops and PEC Events
			Ybarra-Folson	Language Arts 10:15 – 11:45 am	Social Studies 10:15 – 11:45 am	Language Arts 10:15 – 11:45 am	Social Studies 10:15 – 11:45 am	
Hybrid (Spanish)	Ybarra-Folson	Math 4:30 – 6:30 pm P-2 (in-person)		Math 4:30 – 6:30 pm Online (Zoom)				
General Education Development Preparation (GED) (English)	Prepare for the GED examination, in each subject, to obtain your high school equivalency through subject support.  <b>For English speaking parents only.</b>	P-3 & C-3	Gonzalez		Science 8:30 – 10:00 am.		Science 8:30 – 10:00 am.	
			Ybarra-Folson	Language Arts 10:15 – 11:45 am	Social Studies 10:15 – 11:45 am	Language Arts 10:15 – 11:45 am	Social Studies 10:15 – 11:45 am	
				Math 8:30 – 10:00 am		Math 8:30 – 10:00 am		
Basic Math (English)	Course will cover basic Math concepts, to help individuals lay a strong mathematical foundation for their academic growth and to support their children at home.	P-2	Ortiz	12:30 – 1:30 pm		12:30 – 1:30 pm		
Basic Math (Spanish)					12:30 – 1:30 pm		12:30 – 1:30 pm	
English as a Second Language Level 1	ESL classes enable student to comprehend, speak, read, and write in English Level 1. Placement will be determined by examination.	P-3	Farraj			8:30 – 10:30 am	8:30 – 10:30 am	
English as a Second Language Level 2	ESL classes enable student to comprehend, speak, read, and write in English Level 2. Placement will be determined by examination.	P-3	Farraj			10:40 am-12:40 pm	10:40 am-12:40 pm	
		Hybrid	Gonzalez	4:30 – 6:30 pm P-3 (in-person)		4:30 – 6:30 pm Online (Zoom)		
Intro to Computer Skills & Keyboarding	Introduction to entry-level computer skills and keyboarding with fundamental concepts necessary to use computers. Topics include, but are not limited to, Windows Environment, Google applications, creating an email and various computer skills.	C-3	Lopez	Beginner 8:30 – 10:00 am	Beginner 8:30 – 10:00 am			
				Advanced 12:00 – 1:30 pm				
Plazas Primarias	Build early Spanish literacy skills to earn your 'Primaria' certificate through the Mexican Consulate.	C-3	Lopez	2:00 – 3:30 pm		1:00 – 2:30 pm	1:00 – 2:30 pm	

# Servicios de salud y bienestar



Brindamos una variedad de servicios y apoyos para estudiantes, familias y personal que incluyen:

- ❖ Gestión de casos para recursos de necesidades básicas como alimentos, ropa, zapatos, útiles escolares y referencias de vivienda.
- ❖ Servicios de Consejería y Salud Mental
- ❖ Servicios de Salud Física
- ❖ Intervención de Crisis para individuos y grupos que necesitan el apoyo más intenso
- ❖ Servicios para Personas sin Hogar (Ley de educación para personas sin hogar McKinney-Vento) para estudiantes y familias sin hogar o que están en transición de una vivienda permanente

**Comuníquese con la consultora de recursos comunitarios de la escuela de su hijo o con nuestro Centro de recursos familiares de HWS para acceder a los servicios.**



# OMSD Health & Wellness Services

Serving families throughout the Ontario-Montclair School District

MONDAY - FRIDAY • 7:30 AM - 4:30 PM

 OMSD\_HWS  OMSD\_HWS  @OMSD\_HWS



- Connection to Community Resources
- Counseling Services
- Case Management
- Parent and Community Workshops
- Health Services  
(Medi-Cal and other programs)

## Family Resource Center

1556 S. Sultana Ave.

Ontario, CA 91761

**(909) 418-6923**



Services provided in collaboration with the San Bernardino County Department of Behavioral Health, and funded by the Mental Health Services Act (Proposition 63).

# Atención Dental

- ❖ En colaboración con *Park Tree Clinic* quién realiza exámenes dentales en las escuelas
- ❖ Lincoln es el próximo sitio escolar en albergar un examen dental
- ❖ Si no desea que su hijo participe en un examen visual realizado por el dentista, debe firmar su renuncia a este servicio
  - Los resultados se enviarán a casa

# Transporte Disponible



**WAIVER OF LIABILITY, ASSUMPTION OF RISK, AND INDEMNITY AGREEMENT FOR VOLUNTARY TRANSPORTATION**

Date: \_\_\_\_\_

Name(s) of Participant(s): \_\_\_\_\_  
Please Print Name(s)

Location of Travel: To: \_\_\_\_\_ From: \_\_\_\_\_

Mode of Transportation (School Bus, Safety Officer Vehicle, Etc.): \_\_\_\_\_

**This waiver of liability, assumption of risk, and indemnity agreement applies to Transportation as listed above due to \_\_\_\_\_.**  
(Reason for Transportation)

I, for myself, my heirs, personal representatives or assigns, **do hereby release, waive, discharge, and covenant not to sue the Ontario-Montclair School District, its officers, employees, and agents from liability from any and all claims including workers' compensation claims and the negligence of the Ontario-Montclair School District, its officers, employees and agents, resulting in personal injury, accidents or illnesses (including death), and property loss arising from, but not limited to, participation in the Transportation.**

**Assumption of Risks:** Participation in the Transportation carries with it certain inherent risks that cannot be eliminated regardless of the care taken to avoid injuries. The specific risks vary from one Transportation to another, but the risks range from minor injuries such as scratches, bruises, and sprains and major injuries such as, but not limited to: soft tissue aches, strains, pulls, tears, etc., or any injury that may occur which may or may not require the attention of medical staff as a result of participation in the Transportation.

**Indemnification and Hold Harmless:** I also agree to **INDEMNIFY AND HOLD** the Ontario-Montclair School District **HARMLESS** from any and all claims, actions, suits, procedures, costs, expenses, damages and liabilities, including attorney's fees brought as a result of my involvement in the Transportation and to reimburse them for any such expenses incurred.


**Severability:** The undersigned further expressly agrees that the foregoing waiver and assumption of risks agreement is intended to be as broad and inclusive as is permitted by the law of the State of California and that if any portion thereof is held invalid, it is agreed that the balance shall, notwithstanding, continue in full legal force and effect.

**Acknowledgment of Understanding:** I have read all previous paragraphs, including the waiver of liability, assumption of risk, and indemnity agreement, know, fully understand its terms, acknowledge these and other risks that are inherent to the Transportation, and understand that I am giving up substantial rights, including my right to sue. I acknowledge my participation is voluntary, that I knowingly assume all such risks, and that I am signing the agreement freely and voluntarily, and intend by my signature to be a complete and unconditional release of all liability to the extent allowed by law.

Signature of Participant \_\_\_\_\_ Print Name of Participant \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

If Participant is a Minor, Parent/Guardian Name (Print) \_\_\_\_\_ Parent/Guardian Signature \_\_\_\_\_

Emergency Contact \_\_\_\_\_ Phone Number \_\_\_\_\_



Form A

- ❖ Se puede organizar transporte de ida y vuelta para las citas de su hijo y también para los padres
- ❖ La escuela puede pedir una camioneta a través de un formulario de solicitud
- ❖ A los padres se les proporcionará el formulario de exención de responsabilidad



# Oportunidades de extensión

- ❖ El departamento de Salud y Bienestar participa en eventos como Noche de Regreso a Clases, eventos deportivos durante el fin de semana, Café con el Director, Casa Abierta y Festival de Otoño
- ❖ Ayuda con el seguro médico, incluido el médico o Covered California, incluida la asistencia con los formularios o la reinscripción
- ❖ Proporciona recursos para clínicas para aquellos que no califican, a un costo de descuento

# Recursos en la Red

# Recursos para estudiantes aprendiendo inglés

<a href="#">Footsteps2Brilliance</a>	Ayude a su hijo a desarrollar el amor por la lectura en inglés y español con esta aplicación de aprendizaje. Gratis para todos los estudiantes del condado de San Bernardino, solo use el enlace para registrarse.
<a href="#">Reading</a>	Registro de lectura imprimible para animar a los niños a leer 15 minutos todos los días durante el verano.
<a href="#">Summer Reading</a>	Una lista de libros de lectura de verano creada por un experto en literatura infantil.
<a href="#">Duolingo</a>	Aplicación móvil gratuita o programa en línea basado en la web para aprender otro idioma.
<a href="#">ABC Mouse</a>	Gratis al utilizarlo dentro de la Biblioteca Pública de la Ciudad de Ontario.
<a href="#">BrainPOP Español</a>	BrainPOP crea recursos curriculares animados que atraen a los estudiantes, apoyan a los maestros y mejoran el aprendizaje de los niños. (algunos recursos gratuitos)
<a href="#">Plaza Sésamo</a>	Explora juegos, videos y actividades con Elmo y sus amigos para mantener el idioma español.
<a href="#">Teaching Resources For Preschool Lessons   PBS LearningMedia</a>	Desarrolle habilidades fundamentales en sus alumnos de preescolar con videos, planes de lecciones y juegos.
<a href="#">Storyline Online</a>	Transmita videos con actores célebres leyendo libros para niños junto con ilustraciones producidas creativamente.
<a href="#">What Kids Are Reading</a>	Descargue gratis un informe de 2023 sobre lo que leen los niños por nivel de grado.

# Recursos de ELPAC



<p><a href="#"><u>ELPAC Starting Smarter</u></a></p>	<p>Ya sea en español o inglés, tanto los padres como los estudiantes pueden acceder fácilmente a información y practicar exámenes en ELPAC. Esto es para cualquier nivel de grado y para cualquier dominio.</p>
<p><a href="#"><u>ELPAC Online Practice and Training Tests</u></a></p>	<p>Al utilizar las “Pruebas de capacitación y práctica de la interfaz del estudiante”, los estudiantes pueden iniciar sesión como invitados y seleccionar su nivel de grado para acceder a diferentes partes del ELPAC y estar mejor preparados para esta evaluación.</p>

# Recursos para los padres



OMSD Department Resources



Technology Resources



Student Summer Resources



YouTube Channel



Special Events Information & Recordings



Curriculum Resources



Additional Resources



Digital Citizenship Resources

# Servicios de nutrición



## Ontario-Montclair School District Food and Nutrition Services



New!  
Free Mobile Menu App



WEB MENUS  
[Click to learn more!](#)

[Home](#) [Menus](#) [Pre-Payment Options](#) [Nutrition & Fitness](#) [Nutrition Education](#) [Contact Us](#) [Wellness Policy](#)

# Información sobre dietas especiales



California Department of Education Nutrition Services Division		Child Nutrition Programs CNP - 925 (Rev. 8/17) Page 1	
<b>MEDICAL STATEMENT TO REQUEST SPECIAL MEALS AND/OR ACCOMMODATIONS</b>			
1. School or Agency	2. Site Name	3. Site Phone Number	
4. Name of Child or Participant		5. Age or Date of Birth	
6. Name of Parent or Guardian		7. Phone Number	
8. Description of Child or Participant's Physical or Mental Impairment Affected:			
9. Explanation of Diet Prescription and/or Accommodation to Ensure Proper Implementation:			
10. Indicate Food Texture for Above Child or Participant: <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Chopped <input type="checkbox"/> Ground <input type="checkbox"/> Pureed			
11. Foods to be Omitted and Appropriate Substitutions:			
Foods To Be Omitted		Suggested Substitutions	
_____		_____	
_____		_____	
_____		_____	
_____		_____	
12. Adaptive Equipment to be Used:			
13. Signature of State Licensed Healthcare Professional*		14. Printed Name	15. Phone Number
			16. Date

\*For this purpose, a state licensed healthcare professional in California is a licensed physician, a physician assistant, or a nurse practitioner.

The information on this form should be updated to reflect the current medical and/or nutritional needs of the participant.

In accordance with Federal civil rights law and U.S. Department of Agriculture (USDA) civil rights regulations and policies, the USDA, its agencies, offices, and employees, and institutions participating in or administering USDA programs are prohibited from discriminating based on race, color, national origin, sex, disability, age, or reprisal or retaliation for prior civil rights activity in any program or activity conducted or funded by USDA. Persons with disabilities who require alternative means of communication for program information (e.g. Braille, large print, audiotape, American Sign Language, etc.), should contact the Agency (State or local) where they applied for benefits. Individuals who are deaf, hard of hearing or have speech disabilities may contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339. Additionally, program information may be made available in languages other than English.

To file a program complaint of discrimination, complete the USDA Program Discrimination Complaint Form, (AD-3027) found online at: [http://www.ascr.usda.gov/complaint\\_filing\\_cust.html](http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html), and at any USDA office, or write a letter addressed to USDA and provide in the letter all of the information requested in the form. To request a copy of the complaint form, call (866) 632-9992. Submit your completed form or letter to USDA by mail: U.S. Department of Agriculture Office of the Assistant Secretary for Civil Rights, 1400 Independence Avenue, SW Washington, D.C. 20250-9410, fax: (202) 690-7442, or email: [program.intake@usda.gov](mailto:program.intake@usda.gov). This institution is an equal opportunity provider.

- ❖ El departamento de Servicios de Alimentos y Nutrición tiene la política de proporcionar menús modificados para estudiantes que tienen discapacidades físicas o mentales o necesidades dietéticas especiales y no pueden consumir los elementos regulares del menú de almuerzo o desayuno
- ❖ Las regulaciones federales y estatales requieren que los distritos escolares tengan una declaración médica escrita archivada cada año escolar por parte del médico del niño para recibir una dieta modificada

# Eventos en todo el distrito

# Día de campo de educación especial



Es una gran oportunidad para que los estudiantes participen en divertidas actividades al aire libre, como bolos, kickball, lanzamiento de globos y más.

- ❖ Grados 1-8
- ❖ Ubicación: Chaffey High School
- ❖ Fecha: 6 de abril, 2024
- ❖ Horario: 8:00-12:00 p.m.

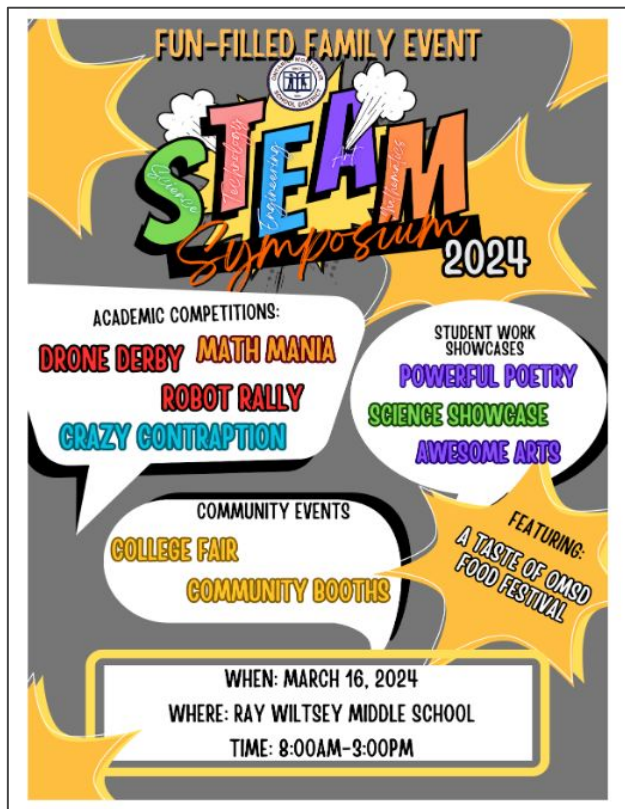
# Cross Country de Escuela Secundaria



Es un evento divertido diseñado para brindarles a los estudiantes la experiencia de participar en una carrera por el vecindario alrededor del distrito de OMSD.

- ❖ Grados 7-8
- ❖ Ubicación: Homer F. Briggs
- ❖ Fecha: 10 de abril, 2024
- ❖ Horario: 8:00-12:00 p.m.

# Simposio STEAM



## ❖ Artes impresionantes

- Le animamos a hacer participe el trabajo de su hijo para mostrar sus talentos artísticos.
- Se puede permitir tiempo durante clase, pero es posible que los estudiantes necesiten trabajar fuera de clase para completar

## Categorías de participación:

- ❖ Dibujo y pintura ❖ Diseño gráfico ❖ Fotografía digital
- ❖ Diseño 3D (solo 6-8)

## Elegibilidad:

- ❖ Abierto a TODOS los estudiantes de OMSD, desde preescolar hasta octavo grado
- ❖ Los estudiantes con necesidades especiales pueden participar **tanto en entradas de nivel de grado como de tipo de programa.**

# Próximos talleres para padres

# Soluciones con amor

ONTARIO-MONTCLAIR SCHOOL DISTRICT SELPA  
Presents...  
Loving Solutions Parent Workshop Series  
////////

Presented by: OMSD School Psychologists  
**10 SESSION WORKSHOP SERIES**

**DATES:**  
JANUARY 23, & 30  
FEBRUARY 6, 13 & 27  
MARCH 5 & 12  
APRIL 2, 9 & 23

**TIME:**  
4:30 PM - 6:30PM

**LOCATION:**  
KINGSLEY ELEMENTARY  
5625 KINGSLEY ST, MONTCLAIR, CA 91763

**Overview:**  
The "Loving Solutions" curriculum is tailored for parents of students with exceptional needs between the ages of 5-10 exhibiting challenging behaviors. The training employs a behavioral model to assist parents with motivating children to complete tasks and manage problem behaviors. The workshops are scheduled to be held on 10 Tuesday sessions and will be led in English and Spanish by four OMSD School Psychologists. All 10 sessions are required for participation.

CHILD CARE WILL BE PROVIDED - INTERPRETERS WILL BE AVAILABLE  
IF YOU HAVE ANY QUESTIONS, PLEASE CONTACT:  
JAQUENETTE GREEN (909) 418-6422  
JAQUENETTE.GREEN@OSMD.NET

REGISTRATION IS REQUIRED  
WE LOOK FORWARD TO SEEING YOU THERE!  
Register here with QR code →



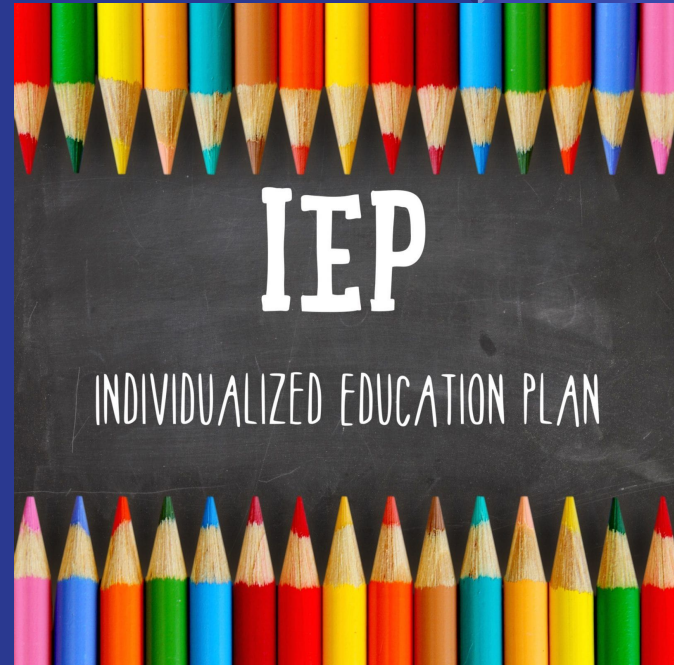
- ❖ El plan de estudios está diseñado para padres de estudiantes con necesidades excepcionales entre las edades de 5 y 10 años que exhiben comportamientos desafiantes
- ❖ La capacitación emplea un modelo de comportamiento para ayudar a los padres a motivar a los niños a completar tareas y manejar conductas problemáticas
- ❖ Celebrada los martes en 10 sesiones
- ❖ Dirigido en inglés y español por psicólogos escolares
- ❖ Se requieren las 10 sesiones para participar

# Talleres adicionales para padres



- ❖ **Habilidades sociales**
  - Fecha: 17 de enero, 2024
  - Horario: 5:00-6:00 p.m.
  - Ubicación: Briggs (B1 & B2)
- ❖ **Continuidad de colocaciones**
  - Fecha: February 22, 2024
  - Horario: 5:00-6:00 pm
  - Ubicación: Briggs (B1 & B2)

# Descripción general del proceso del IEP



# Planes educativos basados por edad y programa

<b>IFSP</b>	<b>IEP</b>	<b>ISP</b>
Plan de Servicio Familiar	Programa de educación individualizado	Plan de servicio individualizado
Individualizado	Edades 3-22	Edades 3-18
Edades 0-3	Entorno escolar	Entorno de escuela privada
Configuración del hogar	Necesidades educativas	Consulta


# Plan de Servicio Familiar Individualizado (IFSP)

## ¿Qué es?


- ❖ Es un plan escrito creado para bebés y niños pequeños elegibles desde el nacimiento hasta los 36 meses que tienen un retraso en el desarrollo o una discapacidad.
- ❖ Que residen dentro de los límites de nuestro distrito
- ❖ Los servicios se basan en las necesidades de desarrollo del niño, así como en las preocupaciones y prioridades de la familia.
- ❖ Implementado en el entorno natural.
- ❖ Los maestros de Early Start ayudan a los niños a alcanzar hitos del desarrollo en las siguientes áreas:
  - Cognitivo
  - Comunicación
  - Socioemocional
  - Motricidad gruesa y fina
  - Autoayuda




# Equipo de evaluación preescolar de educación especial (SEPAT)



**Ontario-Montclair School District SELPA**  
Special Education Preschool Assessment Team (SEPAT)



Robert Hardy Center, B-4  
1515 S. Bon View Avenue  
Ontario, CA 91761  
Tel: (909) 930-6775



**Special Education Preschool - Referral Process:**

**Who:** Children age 2 years 9 months to 4 years 9 months, who reside in OMSD Boundaries, who are not already enrolled in an OMSD preschool program

**When:** Tuesdays: 8:30 – 10:30 am & Thursdays: 12:00 – 2:00 pm

**Where:** Parents may make a referral for their child via a teleconference, a virtual meeting, or in-person. To make an appointment, please: 1) Call the SEPAT office or 2) Walk in during the hours listed above

Please be prepared to provide the following documents:

1. Proof of residence within OMSD SELPA (e.g., gas or electric bill)
2. Immunization record
3. Birth Certificate and/or documentation to verify age of child

- ❖ El equipo evalúa a niños de 2 años 9 meses a 4 años 9 meses
  - Que residen dentro de los límites de OMSD
  - Que aún no están inscritos en un programa preescolar de OMSD
- ❖ Las recomendaciones se pueden hacer a través de una reunión vía teleconferencia, virtual o en persona
- ❖ Para concertar una cita, llame a la oficina de SEPAT o acérquese en el horario indicado

# El programa de educación individualizada(IEP)



## ¿Qué es?

- ❖ Es el pilar de una educación de calidad para cada niño con discapacidad, de 3 a 22 años
- ❖ Es la fundación que dirige la planificación de la instrucción para estudiantes con necesidades excepcionales
- ❖ El proceso del IEP describe el plan para el programa educativo del estudiante, incluidos los niveles actuales de desempeño, las metas del estudiante y la ubicación educativa y los servicios relacionados que recibirá el estudiante
- ❖ El IEP crea una oportunidad para que los maestros, padres, administradores escolares, proveedores de servicios relacionados y estudiantes (cuando corresponda) satisfagan las necesidades individualizadas de cada estudiante

# Plan de servicio individualizado (ISP)

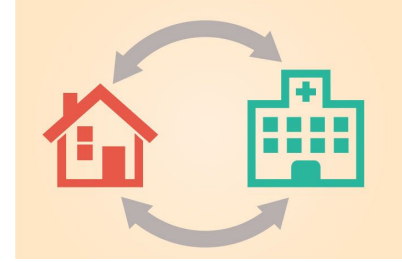


- ❖ Según los mandatos federales, el distrito donde está ubicada la escuela privada (distrito de ubicación) es responsable de realizar actividades para los niños matriculados por sus padres en escuelas privadas
- ❖ Si el equipo del IEP determina que el niño tiene una discapacidad y necesita educación especial y servicios relacionados, se ofrecerá a los padres la oportunidad de inscribir al estudiante en una escuela pública, en el distrito de residencia
  - Se desarrollará un IEP para brindarle al estudiante una educación pública gratuita y apropiada (FAPE)
  - Los padres deben proporcionar consentimiento por escrito para que el DOR asista a la reunión del IEP/ISP

## Si elige inscribir a su hijo en una escuela privada:

- ❖ El equipo de la escuela privada desarrollará un ISP
  - ISP es un plan que describe la educación especial y/o servicios relacionados que LEA pondrá a disposición de un estudiante elegible que esté inscrito voluntariamente por sus padres en una escuela privada

# Hogar y Hospital



- ❖ El Programa de Instrucción en el Hogar y Hospital ofrece instrucción y servicios relacionados a estudiantes que incurran una discapacidad temporal a largo plazo, lo que hace imposible o desaconsejable la asistencia a la clase diurna regular o al programa de educación especial
- ❖ Un médico o proveedor profesional de atención médica puede derivar a un estudiante al Programa de instrucción en el hogar y el hospital si surge una lesión, enfermedad y/o cirugía que requiere una ausencia del entorno escolar durante al menos dos (2) semanas
- ❖ El distrito es responsable por los estudiantes que han sido admitidos en instalaciones de salud ubicadas geográficamente dentro de los límites del distrito previa notificación de los padres

# El Equipo de IEP



**El equipo del IEP para cada niño con una discapacidad incluye los siguientes miembros:**

- ❖ Los padres, tutor o sustituto designado al niño
- ❖ Al menos un maestro de educación regular del niño (si el niño participa o puede participar en el entorno de educación regular)
- ❖ Al menos un maestro de educación especial del niño, o cuando sea apropiado, al menos un proveedor de educación especial del niño
- ❖ Un administrador/designado del distrito
- ❖ Cuando sea apropiado, una persona que pueda interpretar las implicaciones educativas de los resultados de la evaluación, que puede ser miembro del equipo
- ❖ A discreción de los padres o del distrito escolar, otras personas que tengan conocimiento o experiencia especial con respecto al niño, incluyendo los proveedores de servicios relacionados, según corresponda
- ❖ Si corresponde, el niño con discapacidad
- ❖ Si es necesario, un intérprete para traducir la reunión del IEP al idioma nativo de los padres

# Cuándo se debe realizar una reunión del IEP

La Reunión del IEP debe realizarse cuando ocurra cualquiera de los siguientes eventos o circunstancias:



- ❖ Dentro de los sesenta (60) días hábiles posteriores a la solicitud por escrito de los padres para una evaluación
- ❖ Cambios propuestos a la colocación y/o instrucción/servicios del estudiante, como se especifica en el IEP actual
- ❖ Dentro de los treinta (30) días hábiles posteriores a la solicitud por escrito de los padres para una reunión del IEP
  - Se puede solicitar en cualquier momento para abordar inquietudes y/o cambios que sean necesarios
- ❖ Al menos una vez al año para revisar el progreso del estudiante y la idoneidad de la colocación
- ❖ Después de cualquier evaluación formal para presentar los hallazgos
- ❖ Antes de que un estudiante salga de educación especial
- ❖ Dentro de los diez (10) días posteriores a la decisión de retirar a un estudiante con fines disciplinarios por más de 10 días escolares
- ❖ Cuando un estudiante se muda dentro de los límites de OMSD desde otro SELPA, se lleva a cabo un IEP de 30 días para adoptar, proponer o revisar el IEP proveniente

# Postura de los padres antes del IEP



**Se le invitará a asistir como un miembro valioso del equipo del IEP.**

- ❖ Firmar y confirmar su asistencia a la reunión del IEP programada.
  - Devolver la invitación a la reunión del equipo del IEP/Aviso de reunión
- ❖ Solicitar un intérprete, si es necesario
- ❖ Proporcionar un aviso de 24 horas al distrito si desea grabar la reunión
- ❖ Comuníquese con el administrador de casos de su hijo si desea obtener más información

# Preparándose para la reunión del IEP

## Establecer expectativas

- ❖ Establezca expectativas altas pero realistas para su hijo
- ❖ Concéntrese en las fortalezas de su hijo
- ❖ Recuerde mantener la mente abierta y comprometerse a colaborar.
- ❖ Reúna información sobre su hijo para compartirla con el equipo.
- ❖ Enumere sus inquietudes o ideas específicas

## Mantenga un archivo de los registros de su hijo

- ❖ Informe de progreso
- ❖ Evaluaciones
- ❖ IEP
- ❖ Muestras de trabajo (opcional)
- ❖ Informes médicos/otras agencias externas



## Cree una lista de temas que desea abordar/discutir y llevar la lista a la reunión.

- ❖ ¿Qué objetivos desea incluir en el IEP?
- ❖ ¿Qué tipo de soporte y/o servicio se necesita?
- ❖ ¿Cómo se abordarán las necesidades especiales de su hijo?
- ❖ ¿Qué adaptaciones/modificaciones (si las hay) se necesitan?
- ❖

# Durante la reunión del IEP



**Su participación y aporte valioso es importante para el desarrollo de una educación adecuada y para tomar decisiones sobre la educación de su hijo.**

- ❖ Manténgase en el tema durante la reunión
- ❖ Comparta las fortalezas/preferencias/intereses de su hijo
- ❖ Esté preparado para abordar cualquier inquietud relevante para el progreso educativo de su hijo
- ❖ Toma notas y haz preguntas aclaratorias
- ❖ Revisar los documentos proporcionados



# Reglas básicas típicas del IEP

- ❖ Mantener el profesionalismo y asumir las buenas intenciones de todos los participantes
- ❖ Todos los miembros del equipo del IEP deben asistir durante la reunión del IEP, a menos que los padres firmen el formulario de excusa para miembros del equipo del IEP antes de la reunión
- ❖ Comunicar información clara y concisa
- ❖ Escuchar atentamente
- ❖ Respetar las opiniones de los demás y “aceptar estar en desacuerdo”
- ❖ Bienvenidos preguntas aclaratorias
- ❖ Mantener confidencialidad



# Qué hacer si no está de acuerdo con el IEP



- ❖ Inicie sesión para indicar que asistió a la reunión como participante
- ❖ Indique que no está en total acuerdo con el IEP, con excepción de
  - Anote sus comentarios sobre las áreas de desacuerdo en el formulario del IEP
  - También puede indicar que tiene la intención de agregar comentarios escritos, adjuntos al IEP
- ❖ Haga que la persona que toma notas indique sus inquietudes en las notas de la reunión del IEP
- ❖ Si no da su consentimiento a todos los componentes del IEP, los componentes a los que ha dado su consentimiento pueden implementarse para no retrasar la prestación de instrucción y servicios a su hijo
- ❖ Los componentes con los que no esté de acuerdo no se implementarán
  - Si no se puede llegar a un acuerdo después de esfuerzos concentrados para lograrlo, complete un formulario EDR con la esperanza de llegar a una resolución positiva
- ❖ Si la ubicación/programa de educación especial es la preocupación, el niño debe permanecer en la ubicación/programa actual a menos que el distrito y los padres acuerden lo contrario
- ❖ Si no está de acuerdo con una evaluación, tiene derecho a obtener una Evaluación Educativa Independiente (IEE)

# Después de la reunión del IEP



- ❖ Una vez que usted dé su consentimiento, el IEP se implementará lo antes posible.
- ❖ Se proporcionará una copia del IEP, junto con otros informes discutidos.
- ❖ Si es necesario, los documentos del IEP se pueden traducir a su idioma nativo.

## **Cuando reciba el IEP de su hijo, hágase estas preguntas:**

- ❖ Según la elegibilidad de mi hijo, ¿dónde puedo obtener más información?
- ❖ ¿Cuáles son las características de la discapacidad de mi hijo?
- ❖ ¿Su discapacidad afectará el ritmo de aprendizaje?
- ❖ ¿Cómo puedo abordar las necesidades de mi hijo en casa?
- ❖ ¿Con quién me comunico si tengo preguntas sobre el IEP de mi hijo?

# Recuerde, siempre es mejor ser proactivo!



- ❖ Supervise el progreso de su hijo
- ❖ Cree/mantenga un diálogo abierto con profesores y proveedores de servicios relacionados
- ❖ Defienda a su hijo, enséñele a defenderse a sí mismo
- ❖ Mantenga una carpeta/archivo cronológico como herramienta de referencia sobre su hijo
- ❖ Trabaje con su hijo en la tarea
- ❖ Discuta las inquietudes con el maestro de su hijo a medida que surjan
- ❖ Trate de resolver todos los problemas en la escuela de su hijo con el maestro, psicólogo, proveedor de servicios o director antes de ir a la oficina del distrito
- ❖ Comuníquese con la Oficina del Distrito si necesita más ayuda sobre cualquier problema relacionado con su hijo
- ❖ Supervise el progreso de su hijo y asista a todas las conferencias y reuniones de padres
- ❖ Conéctese en línea para obtener apoyo e información
- ❖ ¡Haga lo que sea necesario para el éxito de su hijo/hija!



**Parental  
Involvement**  
TOGETHER, WE MAKE A  
*Difference*

# Preguntas y Respuestas



¡Sus comentarios son importantes y se agradecen!

