



## **Dessau Elementary School Home-School Compact 2025-2026**

### Student Responsibilities:

- Set learning goals and do my best to achieve the goals.
- Give my parents/guardians all notices, information, and graded work received by me.
- Come to school ready to learn.
- Always try to do my best and ask for help when I don't understand.
- Return signed papers to my teacher.
- Discuss with my parents/guardians what I am learning in school.
- Show respect to teachers, adults, classmates, and myself.
- Take responsibility for my behavior.
- Make a commitment to read every day.

Student Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

### Parent/Guardian Responsibilities:

- Spend quality time with my child reading, writing, listening, and talking about the school day.
- Make every effort to make sure my child is in attendance and on time for school at 7:35 am.
- Monitor and promote positive use of my child's extracurricular time.
- Maintain open lines of communication with teachers and staff.
- Support the school by assisting in my child's learning while praising and encouraging his/her efforts.
- Hold my child personally accountable for their choices.
- Support the school by volunteering for activities whenever possible.
- Provide updated contact information when changes occur.

Parent Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

### Teacher Responsibilities:

- Encourage high standards of academic achievement, positive behavior, and life-long learning.
- Establish and maintain an open line of communication and collaboration with all.
- Teach and encourage children to reach learning goals and be responsible for learning.
- Maintain the highest level of professionalism at all times.
- Provide a positive, safe, and caring learning environment.
- Meet the individual needs of each student.
- Enhance skills through professional development.

Teacher Signature: \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

**Escuela Primaria Dessau**  
**Acuerdo entre los padres, los estudiantes y la escuela**  
**2025-2026**



Responsabilidades del estudiante:

- Establecer objetivos de aprendizaje y hacer todo lo posible por alcanzarlos.
- Entregar a mis padres/tutores todos los avisos, información y trabajos calificados que reciba.
- Venir a la escuela preparado para aprender.
- Tratar siempre de hacer lo mejor posible y pedir ayuda cuando no entienda.
- Devolver los papeles firmados a mi maestra/o.
- Hablar con mis padres/tutores de lo que estoy aprendiendo en la escuela.
- Mostrar respeto a los maestros, a los adultos, a los compañeros y a mí mismo.
- Comprometerme a leer todos los días.
- Asumir la responsabilidad de mi comportamiento.

Firma del estudiante: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Responsabilidades del padre/tutor legal:

- Pasar tiempo de calidad con mi hijo leyendo, escribiendo, escuchando y hablando sobre el día escolar.
- Hacer todo lo posible para que mi hijo asista y llegue a tiempo a la escuela a las 7:35 am.
- Supervisar y promover el uso positivo del tiempo extracurricular de mi hijo.
- Mantener líneas de comunicación abiertas con los maestros y el personal.
- Apoyar a la escuela asistiendo en el aprendizaje de mi hijo, al mismo tiempo que elogio y aliento a sus esfuerzos.
- Responsabilizar personalmente a mi hijo de sus decisiones.
- Apoyar a la escuela ofreciéndose como voluntario para las actividades siempre que sea posible.
- Proporcionar información de contacto actualizada cuando se produzcan cambios.

Firma del padre/tutor: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Responsabilidades del personal:

- Fomentar altos niveles de rendimiento académico, comportamiento positivo y aprendizaje permanente.
- Establecer y mantener una línea abierta de comunicación y colaboración con todos.
- Enseñar y animar a los niños a alcanzar los objetivos de aprendizaje y a ser responsables de su aprendizaje.
- Mantener el más alto nivel de profesionalidad en todo momento.
- Proporcionar un entorno de aprendizaje positivo, seguro y acogedor.
- Satisfacer las necesidades individuales de cada estudiante.
- Mejorar las habilidades a través del desarrollo profesional.

Firma del personal: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_