

In the Charlotte-Mecklenburg Schools, we believe in the importance of families and schools working together. We believe that students do their best through the teamwork of students, families and educators. This friendly agreement lists the ways we all can contribute to the success of every student.

CMS School Learning Compact

Student Name _____

Parent/Guardian Responsibilities ☐ Make sure my child attends school on time every day in uniform. ☐ Ensure my child completes his or her homework every day. ☐ Attend parent-teacher conferences, PTA meetings and workshops whenever possible in order to help my child learn. ☐ It is recommended to contact teachers first with any questions, comments or concerns. If needed, reach out to the school staff if I am still concerned or have a question about my child. ☐ Ask my child every day for home/school communication. ☐ Limit my child's TV, phone and video game time and make sure my child is well rested. ☐ Provide study space, study materials and learning opportunities for my child, in the home or through the library, church or community. ☐ Volunteer in my child's class, or school when possible.	Teacher Responsibilities ☐ Provide a safe, welcoming environment for students and families. ☐ Provide challenging opportunities for learning. Address students' individual needs, whether basic or advanced, and offer special assistance whenever needed. ☐ Help parents identify ways to help their children learn. Communicate with parents and families about resources, materials, and workshops. ☐ Communicate with families regularly with parents and families about children's academic performance. Provide information about how children are doing as well as ways they can help promote learning at home. ☐ Thursday communication folders ☐ ParentSquare, Class newsletters, monthly ☐ Twice quarterly via progress reports and report cards ☐ Have at least one parent-teacher conference annually. ☐ Participate regularly in professional-development programs as required by the school, district or need. ☐ Help to build a positive culture at J.H. Gunn for all students, staff and families.
Parent Signature: _____ Date: __/__/__	Teacher Signature: _____ Date: __/__/__
Student Responsibilities ☐ Come to school on time. ☐ Get and complete my homework assignments. ☐ Make sure that communication from my teachers or the school is given to my parents or guardians. ☐ Ensure I am ready to learn by bringing all materials needed to be successful each school day (books, homework, signed forms, take-home folder, etc.) ☐ Follow CMS behavior rules as outlined in the Student Handbook. ☐ Adhere to the J.H. Gunn S.O.A.R. expectations outlined in the Student Handbook. ☐ Adhere to the J.H. Gunn uniform dress code.	Principal Responsibilities ☐ Set high standards and implement effective schoolwide reading and math programs for students, teachers, and families. ☐ Allocate resources to ensure high standards are met for all students. ☐ Provide workshops for families on how to help students succeed both academically and emotionally. ☐ Welcome all families and include and encourage families with low literacy or math skills and/or limited English proficiency. Also make sure translators or equipment are available so that all families can participate. ☐ Provide a variety of opportunities for parents and families to volunteer at the school and a platform to share ideas/suggestions to improve the JH Gunn environment. ☐ Provide timely responses and information to parents about upcoming events so that they have enough time to organize their participation.
Student Signature: _____ Date: __/__/__	Principal Signature: _____ Date: __/__/__

En las Escuelas de Charlotte-Mecklenburg, creemos en la importancia de trabajar las familias y las escuelas juntas. Nosotros creemos que los estudiantes lo hacen mejor a través del esfuerzo en equipo de los estudiantes, familias y los educadores. Este convenio amigable enumera las maneras en que todos podemos contribuir al éxito de cada estudiante.

Convenio de la Escuela de CMS

Nombre del Estudiante: _____

Responsabilidades del Padre y la Familia

- ☐ Asegurarme de que mi hijo asista a la escuela a tiempo todos los días y con uniforme.
- ☐ Asegurarme de que mi hijo complete su tarea todos los días.
- ☐ Asistir a conferencias de padres y maestros, reuniones de la PTA y talleres siempre que sea posible para ayudar a mi hijo a aprender.
- ☐ Se recomienda comunicarse primero con los maestros si tiene alguna pregunta, comentario o inquietud.
- ☐ Si es necesario, comunicarse con el personal de la escuela si todavía estoy preocupado o tengo alguna pregunta sobre mi hijo.
- ☐ Preguntarle a mi hijo todos los días sobre la comunicación entre el hogar y la escuela.
- ☐ Limitar el tiempo que mi hijo pasa frente a la televisión, el teléfono y los videojuegos y asegurarse de que descansen bien.
- ☐ Proporcionar espacio de estudio, materiales de estudio y oportunidades de aprendizaje para mi hijo, en el hogar o a través de la biblioteca, la iglesia o la comunidad.
- ☐ Ser voluntario en la clase o escuela de mi hijo cuando sea posible.

Responsabilidades del Maestro

- ☐ Proporcionar un ambiente seguro y acogedor para los estudiantes y las familias.
- ☐ Proporcionar oportunidades desafiantes para el aprendizaje. Abordar las necesidades individuales de los estudiantes, ya sean básicas o avanzadas, y ofrecer asistencia especial cuando sea necesario.
- ☐ Ayude a los padres a identificar formas de ayudar a sus hijos a aprender. Comunicarse con los padres y las familias sobre recursos, materiales y talleres.
- ☐ Comunicarse regularmente con los padres y las familias sobre el rendimiento académico de los niños.
 - ☐ Proporcione información sobre cómo les está yendo a los niños y cómo pueden ayudar a promover el aprendizaje en casa.
 - ☐ Carpetas de comunicación del jueves. ParentSquare, boletines informativos de la clase, mensuales
 - ☐ Dos veces al trimestre a través de informes de progreso y boletas de calificaciones.
- ☐ Tener al menos una conferencia de padres y maestros anualmente.
- ☐ Participar regularmente en programas de desarrollo profesional según lo requiera la escuela, el distrito o la necesidad.
- ☐ Ayude a construir una cultura positiva en J.H. Gunn para todos los estudiantes, personal y familias.

Firma del Padre: _____

Fecha: ____/____/____

Firma del Maestro: _____

Fecha: ____/____/____

Responsabilidades del Estudiante

- ☐ Ven a la escuela a tiempo.
- ☐ Obtener y completar mis tareas.
- ☐ Asegurarme de que la comunicación de mis maestros o de la escuela se entregue a mis padres o tutores.
- ☐ Asegurarme de estar listo para aprender trayendo todos los materiales necesarios para tener éxito cada día escolar (libros, tareas, formularios firmados, carpeta para llevar a casa, etc.)
- ☐ Siga las reglas de conducta de CMS como se describe en el Manual del estudiante.
- ☐ Adherirse a J.H. Gunn S.O.A.R. expectativas descritas en el Manual del Estudiante.
- ☐ Adherirse a J.H. Código de vestimenta del uniforme Gunn.

Responsabilidades Principales

- ☐ Tener altos estándares e implementar programas efectivos en lectura y matemática a través de la escuela.
- ☐ Educar a los estudiantes, maestros, familias y personal escolar acerca de la importancia de la lectura diaria y la relación con este convenio. Distribuir los recursos de manera que se cumplan con los altos estándares para todos los estudiantes.
- ☐ Proporcionar talleres para las familias en cómo ayudar a los estudiantes a aprender.
- ☐ Acoger a todas las familias e incluir y animar a las familias con habilidades bajas en lectura o matemática y/o aquellas con limitaciones en inglés. También asegurarse que hay intérpretes o que esté disponible el equipo para que todos los padres puedan participar.
- ☐ Proporcionar una variedad de oportunidades para que los padres y las familias puedan brindar tiempo de voluntariado en la escuela.

Firma del Estudiante: _____ Fecha: _____

Firma del Director(a): _____ Fecha: _____