

Registro para el Acceso de Ex Empleados con Pearland ISD

Paso 1:

Si visitas el Portal de Acceso para Ex Empleados por primera vez, haz clic en el botón “Crear una cuenta” para registrar tu nueva cuenta de Acceso de Ex Empleado de Pearland ISD.



Sign in to community access services.

Email address

☐ Keep me signed in

Next

OR









[Unlock account?](#) [Help](#) 

Create an account

Registro para el Acceso de Ex Empleados con Pearland ISD

Paso 2:

Completa todos los campos requeridos a continuación, crea una contraseña para tu cuenta de Acceso de Ex Empleado y haz clic en “Registrarse”.



Create an account

Fields are required unless marked optional.

Email

First name

Last name

Mobile phone

Optional

Password requirements:

- × At least 8 characters
- × A lowercase letter
- × An uppercase letter
- × A number
- ✓ No parts of your username

Password

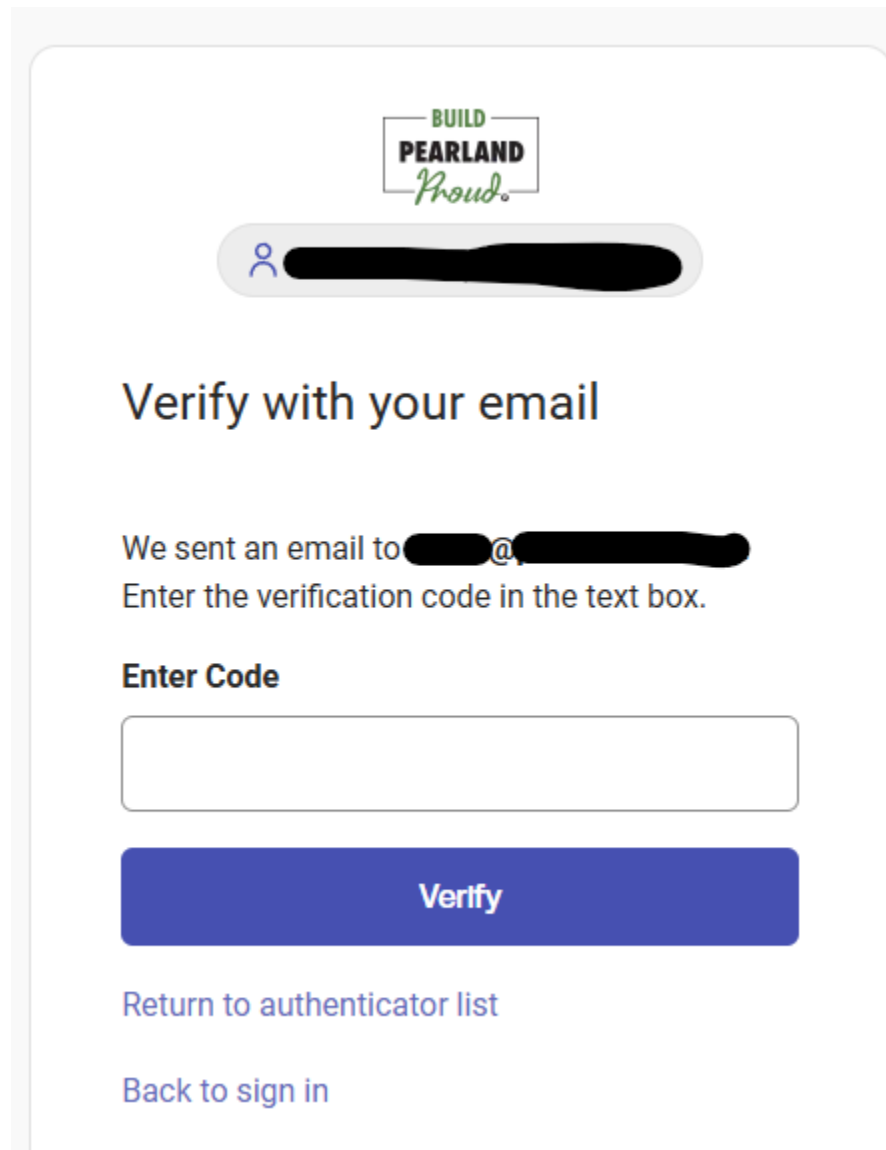
Sign up

Already have an account? [Sign In](#)

Registro para el Acceso de Ex Empleados con Pearland ISD

Paso 3:

Como medida de seguridad, el sistema enviará un correo electrónico de verificación a la dirección que usaste para crear tu cuenta. Revisa tu bandeja de entrada, ingresa el código de verificación del correo y haz clic en “Verificar” para continuar.



The screenshot shows a web interface for email verification. At the top, there is a logo that says "BUILD PEARLAND Proud." Below the logo is a user profile icon with a blue person symbol and a blacked-out name. The main heading is "Verify with your email". Below this, it says "We sent an email to [redacted]@[redacted]. Enter the verification code in the text box." There is a text input field for the code, followed by a blue "Verify" button. At the bottom, there are two links: "Return to authenticator list" and "Back to sign in".

BUILD PEARLAND Proud.

[User Profile Icon]

Verify with your email

We sent an email to [redacted]@[redacted].
Enter the verification code in the text box.

Enter Code

Verify

[Return to authenticator list](#)

[Back to sign in](#)

Registro para el Acceso de Ex Empleados con Pearland ISD

Paso 4 (Opcional):

En esta pantalla, puedes configurar una capa adicional de seguridad para tu cuenta. Si decides hacerlo, sigue las instrucciones y luego haz clic en “Continuar”.



Set up security methods

Security methods help protect your Tyler Portico Citizen account by ensuring only you have access.

Optional

Google Authenticator
Enter a temporary code generated from the Google Authenticator app.
[Set up →](#)

**Okta Verify**
Okta Verify is an authenticator app, installed on your phone or computer, used to prove your identity
[Set up →](#)

Phone
Verify with a code sent to your phone
[Set up →](#)

Continue

[Back to sign in](#)

Registro para el Acceso de Ex Empleados con Pearland ISD

Paso Final:

Ahora que has configurado exitosamente tu cuenta de Acceso de Ex Empleado con Pearland ISD, el paso final es vincular tu Información de Empleado.

Este proceso solo es necesario la primera vez que inicies sesión. En la pantalla que aparece a continuación, ingresa toda la información que Pearland ISD tenga registrada sobre ti para completar la vinculación exitosamente.



Welcome to 's Former Employee Access!

Since it's your first time logging in with us, please enter the following information to allow us to locate your employee record.

* Last 4 Digits of SSN

* Birth Date



* Zip Code



I'm not a robot

reCAPTCHA is changing its terms of service.
[Take action.](#)



reCAPTCHA
[Privacy](#) - [Terms](#)

Submit