

Robert Richey

Principal



Geraldine
High School

Administration Staff

Justin Croley, Assistant Principal

Kathy P. Brown, Elementary Principal

SCHOOL-PARENT COMPACT

Geraldine School and the parents of the students participating in activities services, and programs funded by Title I, Part A of the Every Student Succeeds Act of 2015 (ESSA), agree that this compact outlines how the parents, the entire school staff, and the students will share the responsibility for improved student academic achievement and the means by which the school and parents will build and develop a partnership that will help children achieve the State's high standards.

This school-parent compact is in effect during the school year 2025-2026.

School Responsibilities:

Geraldine School will:

Provide high -quality curriculum and instruction in a supportive and effective learning environment that enables the participating children to meet the State's student academic achievement standards as follows:

- Base instruction on grade-level standards and student needs, Introductions and remediation may involve prerequisite skills, but a clear path to grade level standards must be visible.
- Use formative assessments to provide specific and timely feedback and to adjust/inform instruction.
- Develop standards based and needs driven lesson plans.
- Manage appropriate use of time regarding both a bell to bell daily environment and a well-developed plan to ensure mastery of grade level standards.
- Design coherent lessons that integrate a variety of appropriate and effective instructional strategies.
- Demonstrate a deep knowledge of subject-matter content and ability to organize related facts/concepts/skills.

Celebrará reuniones de padres y maestros (al menos una vez al año en la escuela primaria) durante las cuales se discutirá este pacto en relación con el rendimiento individual del niño. Específicamente, estas reuniones se realizarán de la siguiente manera:

- Se realizará una jornada de puertas abiertas al inicio del año escolar.
- Conferences will be held for behavior, attendant and academic issues as needed.

Provide parents with frequent reports on their children's progress. Specifically, the school will provide reports including:

- Progress reports will be sent home every four and half weeks and reports will be sent home every nine weeks.
- School Messenger will call parents to inform them of important meetings or information about their child's education.
- Powerschool is available for parents to access their child's grades.
- Geraldine School will provide student assessment results to parents.
- Parents can schedule a conference with their child's teacher or contact the teacher by email, note, or telephone.
- The staff will be available for consultation with parents during their planning period. These conferences will be held in the classroom or administrative offices.

13011 AL Hwy 227

Geraldine, AL 35974

geraldinehighschool.ss18.sharpschool.com

Phone: (256) 659- 2142

Fax: (256) 659- 4296

Geraldine School will (continued)

Provide parents opportunities to volunteer and participate in their child's class, and to observe classroom activities, as follows:

- Parents will be welcome to be involved while supporting purposeful activities that fuel growth and success within the classroom and beyond.
- Parents will be given the opportunity to volunteer as buddy readers, field day helpers, book fair workers and any other school related activities.
- Parents can become a member of the Parent Teacher Organization.
- Parents will be given the opportunity to serve on the CIP committee, School wide Title I Committee, or Parental Involvement Committees.

Ensure regular two-way, meaningful communication between family members and school staff, in a language that family members can understand.

- Teachers and parents will communicate using weekly newsletters, by telephone, conferences, School messenger, Classroom Dojo and Remind.
- Parents may also find important information via the school's Facebook page.

Parents Responsibilities

We, as parents, will support our children's learning in the following ways:

- Monitoring attendance and punctuality
- Making sure that homework is completed
- Volunteering in my child's classroom.
- Participating, as appropriate, in decisions relating to my child's education
- Promoting positive use of my child's extracurricular time
- Staying informed about my child's education and communicating with the school by promptly reading all notices from the teacher, school or school district.
- Serving, to the extent possible, on advisory groups, such as Title I advisory committees and parent and family engagement committees.
- Monitoring the amount of television/computer my child watches/uses.
- Monitoring my child's grades using Powerschool.

Students Responsibilities

We, as students, will share the responsibility to improve our academic achievement and achieve the State's high standards. Specifically, we will:

- Do assigned homework every day and ask for help when I need it.
- Get organized and have a plan for success.
- Manage my time in order to accomplish all I need to do.
- Believe in myself and know that I am important.

Date _____ School Representative

Date _____ Parent Signature/Guardian

Date _____ Student Signature

Robert Richey

Principal



Geraldine
High School

Administration Staff

Justin Croley, Assistant Principal

Kathy P. Brown, Elementary Principal

PACTO ENTRE LA ESCUELA Y PADRES

La Escuela Geraldine y los padres de los estudiantes que participan en actividades, servicios y programas financiados por el Título I, Parte A de la Ley Cada Estudiante Triunfa de 2015 (ESSA), acuerdan que este pacto describe cómo los padres, todo el personal escolar y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico estudiantil y los medios por los cuales la escuela y los padres construirán y desarrollarán una asociación que ayudará a los niños a alcanzar los altos estándares del Estado.

Este pacto entre la escuela y los padres estará en vigor durante el año escolar 2025-2026.

Responsabilidades de la escuela:

La Escuela Geraldine:

Ofrecerá un currículo e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje propicio y eficaz que permita a los niños participantes cumplir con los estándares estatales de rendimiento académico estudiantil, de la siguiente manera:

- Basará la instrucción en los estándares de su grado y las necesidades de los estudiantes. Las introducciones y las clases de refuerzo pueden implicar habilidades prerrequisito, pero debe ser visible una ruta clara hacia los estándares de su grado.
- Utilizará evaluaciones formativas para proporcionar retroalimentación específica y oportuna, para ajustar/informar la instrucción.
- Desarrollará planes de lecciones basados en estándares y necesidades.
- Desarrollará planes de lecciones basados en estándares y orientados a las necesidades.
- Gestionará el uso adecuado del tiempo, tanto en un ambiente diario de período a período como en un plan bien desarrollado para asegurar el dominio de los estándares del grado.
- Diseñará lecciones coherentes que integren diversas estrategias de instrucción apropiadas y efectivas.
- Demostrará un profundo conocimiento del contenido de la materia y la capacidad de organizar datos, conceptos y habilidades relacionados.

Celebrará reuniones de padres y maestros (al menos una vez al año en la escuela primaria) durante las cuales se discutirá este pacto en relación con el rendimiento individual del niño. Específicamente, estas reuniones se realizarán:

- La reunión de apertura se llevará a cabo al comienzo de la escuela.
- Las conferencias se llevarán a cabo por razones de comportamiento, asistencia y académicas.

Proporcionará a los padres informes frecuentes sobre el progreso de sus hijos. Específicamente, la escuela proporcionará informes de la siguiente manera:

- Los informes de progreso se enviarán a casa cada 4 ½ semanas y el reporte de calificaciones se enviarán a casa cada 9 semanas.
- School Messenger llamará a los padres por teléfono para informarles sobre reuniones importantes o información sobre la educación de sus hijos.
- Powerschool está disponible para que los padres accedan a las calificaciones de sus hijos.
- La escuela Geraldine proporcionará los resultados de la evaluación de los estudiantes a los padres.
- Los padres pueden programar una conferencia con el maestro de su hijo o comunicarse con el maestro por correo electrónico, nota o correo de voz.
- El personal estará disponible para consultas con los padres durante su período de planificación. Estas conferencias se llevarán a cabo en el salón de clases o en la oficina.

13011 AL Hwy 227

Geraldine, AL 35974

geraldinehighschool.ss18.sharpschool.com

Phone: (256) 659- 2142

Fax: (256) 659- 4296

La escuela Geraldine (continuación)

Proporcionaré a los padres oportunidades para ser voluntarios y participar en la clase de sus hijos, y para observar las actividades del salón de clases, de la siguiente manera:

- Los padres se sentirán bienvenidos e involucrados mientras apoyan actividades útiles que impulsan el crecimiento y el éxito dentro de las aulas y más allá.
- Los padres tendrán la oportunidad de ser voluntarios como compañeros de lectura, ayudantes en el día de campo, feria del libro y cualquier otra actividad relacionada con la escuela.
- Los padres pueden convertirse en miembros de la Organización de Padres y Maestros.
- Servir en el comité CIP, el Comité de Título I de toda la escuela o los Comités de participación de los padres.

Garantizar una comunicación bidireccional regular y significativa entre los miembros de la familia y el personal escolar y, en la medida de lo posible, en un idioma que los miembros de la familia puedan entender.

- Los maestros y los padres se comunicarán mediante boletines semanales, por teléfono cuando sea necesario, conferencias, School Messenger, Classroom Dojo y Remind.
- Los padres también pueden encontrar información importante a través de la página de Facebook de la Escuela.

Responsabilidades de los padres

Nosotros, como padres, apoyaremos el aprendizaje de nuestros hijos de las siguientes maneras:

- Teniendo un seguimiento de asistencia y puntualidad
- Asegurando de que la tarea esté completa
- Ayudar como voluntario en el salón de clases de mi hijo
- Participar, según corresponda, en las decisiones relacionadas con la educación de mis hijos.
- Promover el uso positivo del tiempo extracurricular de mi hijo
- Mantenerme informado sobre la educación de mi hijo y comunicarme con la escuela leyendo de inmediato todos los avisos de la escuela o el distrito escolar.
- Servir, en la medida de lo posible, en grupos asesores, como los comités asesores del Título I y los comités de participación de padres y familias.
- Monitoreando la cantidad de televisión/computadora que ven/usan mis hijos.
- Monitoreando las calificaciones de mi hijo usando Powerschool.

Responsabilidades de los Estudiantes

Nosotros, como estudiantes, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y lograr los altos estándares del Estado. Específicamente, haremos lo siguiente:

- Hacer mi tarea todos los días y pedir ayuda cuando la necesito.
- Ser organizado y tener un plan para el éxito.
- Administrar mi tiempo para lograr todo lo que necesito hacer.
- Creer en mí mismo y saber que soy importante.

Fecha _____ School Representative

Fecha _____ Firma del Padre/Guardián

Fecha _____ Firma del Estudiante