د پیټسبورګ عامه ښوونځي – د زده‌کوونکو څخه د ملاتړ او د ښوونځي د مثبت کلتور لارښود
د ۲۰۲۵م څخه تر ۲۰۲۶م پورې تعلیمي کال

په پیټسبورګ عامه ښوونځیو کې زموږ ژمنتیا دا ده چې د ټولني له خلکو سره په ګډه داسې یو ښوونیز چاپېریال رامنځته کړو چې هم د زده‌کوونکو او د ښوونځي د کارکوونکو لپاره خوندي وي او هم په متقابل درناوی، احترام او هرکلي باندې مبنأ وي. د ۲۰۲۴ – ۲۰۲۵ د زده‌کوونکو د چلند په مقرره کې به تاسو د ګډو ژمنو، د زده‌کوونکو د حقونو، د زده‌کوونکو لپاره د ملاتړونو او خدماتو په اړه معلومات ومومئ چې د زده‌کړې په لاره کې شته خنډونه له منځه وړي، او همدارنګه پدې مقرره کې د ښوونځي د چلند اصول او مقررات روښانه شوي دي.

د ژبې مرسته

که مو د انګلیسي څخه پرته په بله کومه ژبه کې دې لارښود یا نورو اسنادو ته اړتیا درلوده، مهرباني وکړئ د دویمې ژبې د زده‌کړې (ESL) څانګې سره په 412-529-3620 شمیرې اړیکه ونیسئ. د کومې کورنۍ غړي په انګلیسي باندې نه پوهېږي، نو کولای شي 412-529-6463 ته زنګ ووهي او د خپلو اړتیاوو له مخې په خپله خوښه ژبه کې ددې اسنادو غوښتنه وکړي، او که اړتیا وي د ژباړون مرسته هم ترلاسه کولی شي.

Español

Para obtener copias en idiomas distintos del inglés, por favor, póngase en contacto con el Departamento de Inglés como Segundo Idioma (ESL) al 412-529-3620. Si una familia que no habla Inglés tiene preguntas o le gustaría un intérprete, pueden llamar a 412-529-6463 y solicitar los documentos en el idioma que prefieran.

العربي ة

412 529-3620. بلع ةيناث ةغلك ةيزيلجنإلا ةغللا ةرادإب لاصتالا ىجري ،ةيزيلجنإلا ريغ ىرخأ تاغلب خسن ىلع لوصحلل
.اهنولضفي يتلا ةغللاب قئاثو بلطو 412-529-6463 ب لاصتالا مهنكمي ،مجرتم ىلإ ةجاح يف وأ ةلئسأ ةيزيلجنإلا ةغللاب ةملكتم ريغلا رسألا ىدل ناك اذ إ

नेपाली

अङ् ेजी बाहेक अ भाषाह मा ितिलिपह का लािग, कृ पया अङ् ेजीको पमा दो ो भाषा (ESL) िवभागलाई 412-529-3620 मा स क गनुहोस्। यिद अङ् ेजी नबो ने प रवारसँग ह छन् वा दोभाषे चाहनु छ भने, उहाँह ले 412-529-6463 मा फोन गन स ु छ र आफू लाई मनपन भाषामा कागजातह अनुरोध गन स ु छ।"

پ تو

"د ان ل پرته ه نورو ژو د اپ انو ل اره، مه ا وک ئ ان ل د دو ژ ه تو ه(ESL) ان ه ه 412-529-3620 اړکه ون . که د ان ل پرته د کو ژ و ون کور پو ت ولري ا ژاړون غواړي، دوی کو 412-529-6463 ته زن وو او د خ خو ه ژه د اسنادو غو نه وک ي.

Kiswahili

Kwa nakala za lugha zingine ambazo si Kiingereza, tafadhali wasiliana na Idara ya Kiingereza kama Lugha ya Pili (ESL) namba ni 412-529-3620. Ikiwa familia isiyozungumza Kiingereza ina maswali au ingependa huduma za mkalimani, wanaweza kupiga simu kwa 412-529-6463 na kuomba hati hizo katika lugha wanayopendelea.

O'zbekcha

Ingliz tilidan boshqa tillardagi nusxalarni olish uchun 412-529-3620 raqami orqali Ingliz tilini ikkinchi til sifatida o‘qish (ESL) bo‘limiga murojaat qiling. Agar ingliz lida so‘zlashmaydigan oilalarda savollar bo‘lsa yoki ularga tarjimon kerak bo‘lsa, 412-529-6463 raqamiga telefon qilib, hujjatlarni o‘zlari afzal ko‘rgan lda berilishini so‘rashi mumkin.

لړلیک

د مهمو اصطلاحاتو لنډ لاربود مخ.2
د تبعیض پر ضد اعلامیې مخ.3
د لفظي ځوروني څخه اجتناب مخ.5
د خوندیتوب د راپور ورکولو پروګرام (Safe2Say)..مخ.7
د زده کوونکو حقونه.. مخ.7
د ښوونځي د ټولنې د غړو مسؤلیتونه او ژمنتیاوې... مخ.9
د زده‌کوونکو او د ښوونځي د کلتور او فضا لپاره ګډ مسؤلیت مخ.9
د ښوونځي د فضا ،کلتور، او کړنو بدلونونه مخ.10
رغنیزې کړنلارې (Restorative Practices) مخ.10
د مثبت چلند د ملاتړ او مداخلې تګلارې مخ.10
ټولنیزه او عاطفي زده کړه مخ.12
د رواني او رفتاري روغتیا ملاتړونه مخ.12
د هغه زده‌کوونکو ملاتړونه چې د جنسیت په پېژندنه او ځان څرګندونه کې ځانګړې اړتیاوې مخ.13
د ښوونځي د ټولنیزو کارکوونکو دنده مخ.14
د ښوونځي د مشاور دنده مخ.14
د ښوونځي د امنیتي کارکوونکو دنده مخ.14
د حاضرۍ تګلاره مخ.15
د لباس (کالیو) اصول مخ.18
د بس اصول مخ.19
نورې سرچینې مخ.19
د زده‌کوونکو د چلند اصول، تعریفونه او د سرغړونو کچې مخ.19
د نرسرۍ څخه تر د ۵ ټولګې زده کوونکو او د ۶ څخه تر ۱۲ ټولګې د زده کوونکو د سرغړونو د کچې لاربښودونه مخ.21
له ټولګې څخه د ایستلو کړنلارې مخ.21
له ښوونځي څخه د ایستلو کړنلارې مخ.21
د بدیلو زدهکړو ځای پر ځای کول مخ.26
د معیوبو زده‌کوونکو د نظم او ډیسپلین تګلاره مخ.22
د زده‌کوونکو د روغتیا او خوندیتوب کړنلارې مخ.27

ټول هغه اصطلاحات چې باید وپېژندل شي – لنډ لاربود	
PPS: د پېټسبورګ عامه ښوونځي RP: رغنیزې کړنلارې (هغه لارې چارې چې د شخړو د هوارې او د ښه زده کړیز چاپېریال د رامنځته کولو لپاره کارېږي) PBIS: د مثبت چلند د ملاتړ او اصلاح تګلاره (د زده‌کوونکو د ښه چلند د هڅونې او ستونزو د کمولو لپاره ځانګړې لاره) SAIC: د ښوونځي د حاضرۍ د ښه والي غونډه (کله چې زده‌کوونکی ډېر غیرحاضر وي، ښوونځی او کورنۍ ګډه ناسته کوي) SAIP: د ښوونځي د حاضرۍ د ښه والي پلان (یو لیکلی پلان چې د زده‌کوونکي د دوامداره حاضرۍ لپاره جوړېږي) CYF: د ماشومانو، ځوانانو او کورنیو دفتر (هغه اداره چې د ماشومانو او کورنیو ملاتړ کوي) AEDY: د بې تهذیبه زده کوونکو لپاره بدیله زده‌کړه (د هغو زده‌کوونکو لپاره ځانګړي ښوونیز پروګرامونه چې د عادي ټولګې نظم ګډوډوي)	IDEA: د معلولیت لرونکو زده‌کوونکو د زده‌کړې قانون (هغه قانون چې د ځانګړو اړتیاوو لرونکو زده‌کوونکو د حقونو ملاتړ کوي) NOREP: د سپارښتل شوې زده‌کړې د ځای پر ځای کولو خبرتیا – هغه رسمي لیک چې ښوونځی یې کورنۍ ته ورکوي ترڅو د زده‌کوونکي د ځانګړي پروګرام یا ځانګړې زده‌کړې د ځای په اړه معلومات ورکړي او د هغوی موافقه تر لاسه کړي. PWN: له مخکې لیکلې خبرتیا (د ښوونځي رسمي لیک چې کورنۍ ته د زده‌کوونکي د زده‌کړې د بدلون په اړه خبر ورکوي) FBA: د چلند د دندې ارزونه (یو ډول ارزونه چې د زده‌کوونکي د ستونزمن چلند اصلي لامل معلوموي) DOH: د روغتیا وزارت PDE: د پنسلوانیا د ښوونې او روزنې اداره IEP: د زده‌کوونکي ځانګړی زده‌کړیز پروګرام (یو لیکلی پلان چې د ځانګړو اړتیاوو لرونکي زده‌کوونکي لپاره جوړېږي) ATOD: د الکول، سګریټ (تنباکو) او نورو نشه یي موادو د مخنیوي پروګرام هممهاله زده کړه :هغه زده‌کړه چې ښوونکي او زده‌کوونکي په یو وخت کې له یو بل سره خبرې او ګډون کوي

	غیر هممهاله زده کړه: هغه زدهکړه چې زدهکوونکي مواد په خپل وخت لولي او کارونه په خپل رفتار ترسره کوي، پرته له دې چې ټول په یو وخت کې سره ګډون وکړي

د هر ډول تبعیض پر ضد خبرتیا

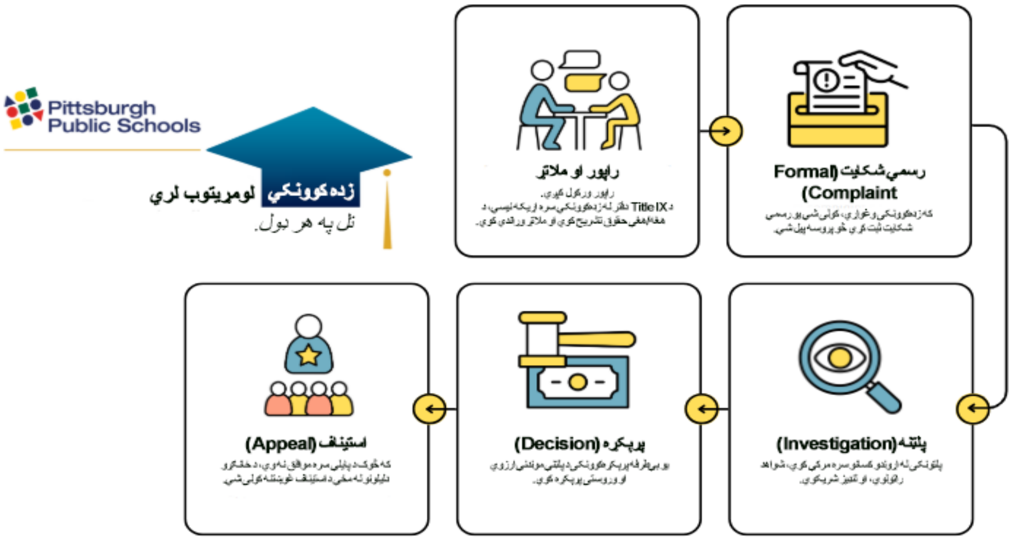
پیټسبورګ عامه ښوونځي ټول پروګرامونه او فعالیتونه د توکم، رنګ، عمر، عقیده، مذهب، جنس، جنسي هویت یا څرګندونه، جنسي تمایل، نژاد، اصلیت، واده، حمل یا معلولیت په اساس پرته له کوم توپیر وړاندې کوي. د ښوونځي له خوا تمویل شوي ټول پروګرامونه او فعالیتونه باید د ایالتي او فدرالي قوانینو سره سم په مساوي ډول ټولو زدهکوونکو ته برابر وړاندې شي. د تعلیمي حوزې د تبعیض ضد تګلارو په اړه د نورو معلوماتو ترلاسه کولو، د سرغړونې د راپور ورکولو یا د شکایت د ثبت لپاره، مهرباني وکړئ د ولسوالی Title IX د تطبیق مسؤل یا ټاکل شوي نماینده سره اړیکه ونیسئ.

د Title IX د تطبیق مسؤل:
ډاکټر کیمبرلي کروز
پیټسبورګ عامه ښوونځي
341 S. Bellefield Avenue | Pittsburgh, PA 15213
بریښنالیک: TitleIXComplianceOfficer@pghschools.org

پیټسبورګ عامه ښوونځي زدهکوونکي د ځورونې او تبعیض څخه ساتنې ته ژمن دی. لاندې هغه معلومات دي چې زدهکوونکي او کورنۍ یې باید د Title IX او خپلو حقونو په اړه پرې پوه شي:

A. Title IX یو فدرالي قانون دی چې ټول زدهکوونکي د جنسیت پر بنسټ له هر ډول تبعیض څخه ساتي؛ پدې کې جنسي ځورونه هم شامله ده.
   a. د هغو کړنو بېلګې چې کېدای شي د Title IX یا د ولسوالی د اصولو خلاف وي:
      i. د بل چا سره ناغوښتل شوی یا نامناسب فزیکي تماس.
      ii. د بل چا د بدن یا ظاهري بڼې په اړه جنسي تبصرې، ټوکې، یا حرکتونه.
      iii. د جنسي اوازو خپرول یا شریکول.
      iv. د ځانګړي جنسیت له امله د فعالیتونو یا فرصتونو څخه د یو زدهکوونکي محرومول.
B. **Title IX: د زدهکوونکو او کورنیو حقونه او مسؤلیتونه**
   a. **د زده کوونکو حقونه:**
      i. په یو خوندي او درناوي لرونکي ښوونیز چاپېریال کې زدهکړه کول.
      ii. پرته له دې چې درسره توپیریز چلند وشي، له پامه وغورځول شئ یا مجازات شئ، د خپلو اندېښنو په اړه راپور ورکول.
      iii. د اړتیا پر مهال ملاتړ ترلاسه کول، لکه د مهالویش بدلون، د ښوونکي/مدیر څارنه، یا مشورتي خدمتونه.
   b. **د کورنیو مسؤلیتونه:**
      i. له خپلو ماشومانو سره د سالمو حدودو، د درناوي چلند، او رضایت په اړه خبرې کول.
      ii. خپلو ماشومانو ته هڅونه کول چې که کوم څه غلط یا د اندېښنې وړ ورته ښکاري، سمدستي یې په اړه راپور ورکړي.
C. **د Title IX د راپور ورکولو د بهیر په اړه پوهېدل**

کله چې تاسو راپور ورکوئ څه پېښېږي:
د Title IX لارښود



D. له چا سره باید تماس ونیسئ:

a. که کوم څه نارامه کړي يئ، د نا امنی احساس کوئ او يا هم درته بې احترامي شوې وي، لومړی د خپل ښوونځي مدير يا مرستيال مدير ته خبر ورکړئ.

E. لدې وروسته څه پیښیږي:

a. د Title IX دفتر به له تاسو سره د ښوونځي د بریښنالیک له لارې تماس ونیسي ترڅو د پیښې په اړه درسره خبرې وکړي ترڅو پدې پوه شئ چې د پیښې په اړه کوم ګامونه اخیستلی شئ او کوم اختیارونه لرئ؛ هغوی به تاسو ته د موجودو مرستو په اړه هم معلومات درکړي، په تاسې باند هېڅ ډول فشار نشته، یوازې ملاتړ او مرسته درسره کوي.

b. هغه ممکنه مرستې او ترتیبات چې برابرېدای شي:

i. ستاسو د ټولګي مهالویش یا د غرمې د لنډې وقفې وخت بدلول.

ii. د ښوونځي له مشاور یا ټولنيز کارکوونکي څخه د مرستې او مشورې غوښتنه کول.

iii. د ښوونځي د کارکوونکو لنډې او منظمې لیدنې/پوښتنې تر څو ډاډ ترلاسه شي چې تاسو ځان خوندي او آرام احساسوئ.

iv. نور ځانګړي ملاتړونه چې ستاسو د اړتیاوو او حالاتو مطابق برابرېږي.

د مخنیوي زدهکړه او روزنه

د کورنیو د ملاتړ او پوهاوي لپاره، د ولسوالۍ په رسمي ویبپاڼه کې یوه عمومي ویډیو شتون لري چې د ولسوالۍ د مخنیوي زدهکړو لړۍ تشریح کوي او د ولسوالۍ پالیسي، Title IX او د ایالت لارښونو سره مطابقت لري. کورنۍ هڅول کیږي چې دغه ویډیو وګوري او دا مهمې خبرې د کور په چاپېریال کې هم له خپلو بچیو سره ترسره کړي. کورنیو ته سپارښتنه کیږي چې دغه ویډیو وګوري او دې ته په ورته مهمو خبرو آترو باندې په خپلو کورونو کې هم مباحثه وکړي.

د Title VI خبرتیا

د تعلیمي حوزې تګلاره دا ده چې د ۱۹۶۴م د مدني حقونو د قانون د Title VI له ټولو برخو سره بشپړ مطابقت وساتي. د Title VI له مخې هېڅوک باید د خپل نژاد، رنګ یا ملي اصل (قومیت) له امله له کوم پروګرام، فعالیت، یا د ولسوالۍ له کوم خدمت څخه محروم نشي، پدې پروګرامونو کې د ګډون څخه ونه ایستل شي، د ګټې اخیستنې حق ترې وانخیستل شي، یا په بله هره بڼه له توپیري چلند سره مخ نه شي.

د 504مې مادې/ADA خبرتیا

پټسبورګ عامه ښوونځي (Pittsburgh Public Schools) دلته خبر ورکوي چې د تعلیمي حوزې تګلاره دا ده چې د ۱۹۷۳م د بیا رغونې د قانون (Rehabilitation Act) د 504مې مادې له ټولو غوښتنو سره بشپړ مطابقت وساتي. . دغه ماده هغو کسانو ته د توپیري چلند پر وړاندې قانوني ساتنه برابروي چې د معلولیت سره مخ وي. زدهکوونکي په ښوونیز چاپېریال کې د 504مې مادې د مدني حقونو تر خوندیتوب لاندې راځي. د قانون او اړوندو مقرراتو له مخې، په هغو ټولو عامه او خصوصي ښوونځیو کې چې په مستقیمه یا هم غیر مستقیمه توګه د فدرال لخوا تمویلیږي، د معلولیت پر بنسټ هر ډول توپیري چلند پکې منع دی. هغه زدهکوونکي چې د معلولیت لرونکي په توګه ارزول شوي وي، د 504مې مادې پر بنسټ د ځانګړو آسانتیاوو (Accommodation) مستحق کېدای شي. د 504مې مادې موخه دا ده چې معلولیت لرونکو زدهکوونکو ته د عمومي زدهکړې په چاپېریال کې برابر لاسرسی او عادلانه شرایط ډاډمن کړي؛ دا ټولې آسانتیاوې د "504 Accommodation Plan" له لارې عملي کېږي، څو د هغوی لپاره د زدهکړې زمینه مساعده کړي. د 504مې مادې د آسانتیاوو لپاره د مستحق کېدو په موخه، زدهکوونکی باید لومړی و ارزول شي او د همدغه مادې د پېژندنې له معیارونو سره برابر ثابت شي. هر هغه زدهکوونکی چې د ارزونې پر بنسټ د رواني یا فزیکي معلولیت لرونکی وپېژندل شي، او دا معلولیت يې د ژوند له یوه یا څو مهمو فعالیتونو سره د پام وړ خنډ رامنځته کړي، د 504مې مادې د Accommodation Plan حق لري.

د هر ډول ځورونې (Bullying) پر وړاندې بندیز

پیټسبورګ عامه ښوونځي دې ته ژمن دي چې ټولو زدهکوونکو او کارکوونکو ته یو خوندي، مثبت او درناوی لرونکی چاپېریال برابر کړي، چې له فیزیکي او لفظي ځورونې څخه پاک وي. فیزیکي او لفظي ځورونه د وېرې او وهم فضا رامنځته کوي، د زدهکړې لپاره اړین خوندي چاپېریال ګډوډوي او ښایي د لا جدي تاوتریخوالي سبب شي. له همدې امله، ولسوالۍ هڅه کوي چې داسې تعلیمي چاپېریال وساتي چې پکې په هېڅ ډول فیزیکي یا هم لفظي ځورونه نه وي.

زورول داسې یو قصدي عمل دی ـ که بریښنایي وي، لیکلی وي، شفاهي وي او که فزیکي ـ چې د یو یا څو نورو زدهکوونکو پر وړاندې ترسره کېږي، چې پکې انلاین زورول (سایبر بلیینګ) هم شامل دي، او دا هغه وخت زورول بلل کېږي چې په ښوونیز چاپېریال کې ترسره شي، جدي، دوامدار یا تکراري وي او موخه یې یا اغېز یې دا وي: د وېرې او دښمنۍ داسې فضا رامنځته کول چې د زدهکوونکي زدهکړې ته په لویه کچه زیان ورسوي؛ یا زدهکوونکي ته فزیکي، رواني یا عاطفي زیان رسول؛ یا زدهکوونکی د فزیکي، رواني یا عاطفي زیان له معقولې وېرې سره مخ کول؛ یا زدهکوونکی د خپلو شخصي توکو د زیان یا ضایع کېدو له وېرې سره مخ کول. په لفظي ځورونه کې ممکن هغه کړنې هم شاملې وي چې د ښوونځي له چاپېریاله بهر ترسره کېږي، که چېرې دغه کړنې قصدي وي، بریښنایي، شفاهي یا فزیکي بڼه ولري، د بل زدهکوونکي پر وړاندې ترسره شي، جدي، دوامدار یا تکراري وي او دا پایلې ولري: (۱) د زدهکوونکي زدهکړې ته په لویه کچه خنډ رامنځته کول؛ (۲) د ګواښ او وېرې فضا جوړول؛ یا (۳) د ښوونځي منظم بهیر ګډوډول

تعليمي حوزه په کلکه د انلاین زوورولو مخه نیسي، که څه هم ممکن دا په بشپړ ډول یا جزوي ډول د ښوونځي له چاپېریاله بهر ترسره شي، خو که د پورته یادو شویو شرایطو سره سمون ولري، دا به د ښوونځي په چاپېریال یا د تعلیمي حوزې د زدهکوونکو په زدهکړه اغېز ولري. بربېښنایي کړنې چې ښايي په ټولنیزو شبکو، بلاګونو، فیسبوک، ایکس (پخوانی ټویټر)، انسټاګرام، سنیپچټ، ټیکټاک، یوټیوب او ورته نورو انټرنیټي پاڼو کې ترسره شي، د تعلیمي حوزې د ټګلارۍ ښکاره سرغړونه ګڼل کېږي.

د هر ډول لفظي او فیزکي ځوروني په اړه راپور او څېړنه

راپور ورکول/شکایت کول

هغه زدهکوونکي او نور کسان چې د لفظي، سایبري (انلاین)، فیزکي یا کوم بل ډول ځوروني سره مخ شوي وي، یا یې په اړه مالومات لري، په ټینګار سره هڅول کېږي چې د ښوونځي له لارې راپور ورکړي. په دې برخه کې یو ښوونکی، سلاکار، ټولنیز کارکوونکی یا د ښوونځي اداره د شکایت اورېدلو او د حل لپاره مسوول دي. دوی به ډاډ ترلاسه کړي چې شکایت د ولسوالۍ د «لفظي او فیزکي ځوروني پر وړاندې د بندیز» له تګلارې او مقرراتو سره سم په سمه توګه څېړل کېږي.

هغه کسان چې غواړي په لیکلي بڼه شکایت وړاندې کړي، کولای شي د شکایت ځانګړې فورمه د ښوونځي له ویبپاڼې څخه ډاونلوډ او ډکه کړي: https://go.boarddocs.com/pa/pghboe/Board.nsf/files/C7LLD8560262/$file/102_Report%20Form_ARhttps://go.boarddocs.com/pa/pghboe/Board.nsf/files/C7LLD8560262/$file/102_Report Form_AR-1 of 3_final (1).pdf1%20of%203_final%20(1).pdf.

څېړنه

کله چې د فیزکي یا هم لفظي ځوروني په اړه کوم شکایت ثبت شي، د ښوونځي مدیر یا د هغه استازی (لکه مرستیال مدیر، سلاکار یا ټولنیز کارکوونکی) به یې وڅېړي. په ځانګړو قضیو کې، که موضوع ډېره جدي وي یا د ښوونځي یو مسوول کس پکې په خپله تورن وي، څېړنه به د تعلیمي حوزې د قانوني ځانګې یا د زدهکوونکو د ساتنې ځانګړي دفتر له خوا ترسره شي. په هغو پېښو کې چې یو زده کوونکی بل یو په فیزکي یا هم لفظي ډول ځوروي، د دواړو اړخونو له والدینو سره به اړیکه نیول کېږي. د څېړنې پروسه کې معمولاً د ښکېلو زدهکوونکو، ښوونکو او نورو کسانو سره مرکې کېږي چې پدې اړه مالومات لري، او همدارنګه اړوند اسناد او شواهد هم څېړل کېږي. د څېړنې پروسه کې معمولاً د ښکېلو زدهکوونکو، ښوونکو او نورو کسانو سره مرکې کېږي چې پدې اړه مالومات لري، او همدارنګه اړوند اسناد او شواهد هم څېړل کېږي.

کله چې څېړنه بشپړه شي، پایلې یې ټولو ښکېلو خواوو سره شریکېږي. . د نهایي راپور یوه کاپي هم د ښوونځي او د څار مسوول دفتر سره خوندي کېږي.

که څېړنه وښيي چې په رښتیا هم داسې یوه پېښه شوې ده، نو ښوونځی به د مخنیوي او سمون لپاره سمدستي ګامونه واخلي ترڅو دغه کړنې بندې شي. د مداخلې او سمون اقدام کېدای شي هر هغه ګامونه وي چې ښوونځی یا د څار مسوول یې د راتلونکو ورته پېښو د مخنیوي لپاره اغېزمن ګڼي. پدې ګامونو کې کېدای شي د ښکېلو زدهکوونکو جلا کول، ورته د سلا مشورو ورکول، یا د زدهکوونکو د چلند د اصولو او مقرراتو پر بنسټ د نظم او ډیسپلین د اقداماتو عملي کول شامل وي.

د زدهکوونکو د لفظي او فیزکي ځوروني د څار د مسؤل سره اړیکې:

د زدهکوونکو د زوروني او ځوروني د څار مسؤل
د زدهکوونکو د ملاتړ د خدمتونو دفتر
341 S. Bellefield Avenue, Room 440
PITTSBURGH, PA 15213
ایمیل: Studentservices@pghschools.org
تلیفون:(412) 529-3918
فکس:(412) 622-3954

د «Safe2Say Something» پروګرام

د خوندي او ملاتړ کوونکو ښوونځیو د رامنځته کولو لپاره یو مهم ګام «Safe2Say Something» پروګرام دی. دا یو داسي د راپور ورکولو سیستم دی چي عارض بغیر لدې چي خپل هویت په ډاګه کړي، هر ډول راپور او شکایت ثبتولی شي چي د پنسلوانیا د لوی څارنوال دفتر له خوا پر مخ وړل کیږي. د پروګرام موخه دا ده چي زدهکوونکي او ښوونځي کارکوونکي زده کړي چي څنګه د خطر نښي او اشاري – په ځانګړي توګه د ټولنیزو شبکو په منځپانګه کي – وپیژني. دا نښي ښودلی شي چي یو څوک د ځان یا نورو لپاره زیان رسوونکی ګواښ دی. کله چي داسي کومه نښه ووینئ، باید یا د باور وړ لوی ته خبر ورکړئ، او یا د Safe2Say د بېنوم راپور ورکولو سیستم وکاروئ.Safe2Say د هر وخت (۲۴ ساعته/۷ ورځې) د بیړني مرکز تلیفون (1-844-SAF2SAY)، موبایل اپلیکیشن او ځانګړي ویبپاڼه لري چي د هغې له لاري بغیر لدې چي خپل هویت ورته په ډاګه کړئ، راپور ورکولای شئ. د تعلیمي حوزي زدهکوونکي او کارکوونکي د دې پروګرام په اړه روزل کیږي، ترڅو وپوهیږي چي څنګه له دې لاري خپلي اندېښني شریکي او راپور کړي. د نورو معلوماتو یا د انلاین راپور د ثبت لپاره، لاندې ویبپاڼي ته ورشئ: www.safe2saypa.org د زده کوونکو حقونه

د وړیا عامه زدهکړي حق

ټول هغه ماشومان او ځوانان چي د ۶ کلنۍ تر ۲۱ کلنۍ پوري عمر لري، د دې حق لري چي په عامه ښوونځیو کي وړیا او بشپړه زدهکړه ترلاسه کړي. هر زدهکوونکی چي د ۲۱ کلنۍ نه کم عمر لري، کولای شي ښوونځي ته داخل شي، حتی که د فراغت معادل سند (GED) یې هم اخیستی وي. هغه زدهکوونکي چي لا یې زدهکړي بشپړي کړي نه وي، یوازي د دې لپاره له ښوونځي نه شي ایستل کېدای چي عمر یې ۱۸ کلونو ته رسېدلی دی، تر هغه چي د زدهکوونکي مسؤلیتونه په سمه توګه ترسره کوي. همدارنګه هېڅ زدهکوونکی د دې لپاره له ښوونځي یا له ښوونیزو فعالیتونو څخه نه شي محرومېدلای چي واده یې کړی وي، ګډ ژوند کوي، امیندواره وي یا د ماشوم پالنه کوي.

د مهاجرو زدهکوونکو حقونه:

د زدهکوونکي د تابعیت یا د کډوالۍ حالت هېڅکله د ښوونځي له خوا نه شي غوښتل کېدای، او د تابعیت یا د کډوالۍ د اټکل شوي بنې پر اساس هېڅ زدهکوونکی له زدهکړي نه شي محرومېدلای. ښوونځي ته اجازه نه ورکول کېږي چي د زدهکوونکي یا د هغه د مور او پلار/پالوونکي د کډوالۍ په اړه پوښتني وکړي.

د بیان او د څرګندوني د آزادۍ حق

زدهکوونکي د اساسي قانون له مخي د خپلو نظرونو د څرګندولو بشپړ حق لري، خو دا تر هغه ځایه چي د دوی څرګندوني د زدهکړي په بهیر کي جدي ګډوډي رامنځته نه کړي، د ښوونځي یا ټولني د خوندیتوب لپاره مستقیم ګواښ نه وي، د ناقانونه کارونو هڅونه ونه کړي، او یا د بل چا په حقونو تېری ونه کړي. زدهکوونکي کولای شي د ښوونځي د بورډ غړو، د تعلیمي حوزي له اداري او د ښوونځي له مشرتابه سره د هغو موضوعاتو په اړه خبري وکړي چي د دوی پر زدهکړه اغېز لري.

زدهکوونکي کولای شي د خپرونو لکه پاڼو، خبرتیاوو او نورو د اړیکو وسایلو څخه ګټه واخلي، خو د ښوونځي د ودانیو او اسانتیاوو کارونه باید د مسؤل چارواکي له خوا تصویب شي او د تهمت او فحشا د قوانینو درناوی پکي وشي. د ښوونځي مدیر حق لري چي له زدهکوونکو وغواړي، د هر ډول خپرېدونکو، ځړول کېدونکو یا وېشل کېدونکو موادو یوه کاپي له مخکي د تصویب لپاره وړاندې کړي.

زدهکوونکي او د زدهکوونکو ټولني د ځانګړو خبرپاڼو د تختو (Bulletin Boards) د کارولو حق لري، خو د ښوونځي مدیر کولای شي د ځینو تختو کارول محدود کړي. مدیر همدارنګه حق لري چي وغواړي هر ډول خبرتیاوي او لیکلي مطالب د رسمي نېټي سره وړاندې شي او د یوې معقولي مودې وروسته لرې کړل شي، څو ټولو زدهکوونکو ته د تختو د کارولو مساوي فرصت برابر وي.

زدهکوونکي حق لري چي په د ښوونځي په رسمي خپرونو لکه مجلي او آخبار کي خپل نظر څرګند کړي. زدهکوونکي د نورو رسنیو د مدیرانو په څېر ازاد دي چي خبرونه خپاره کړي او یا خپل دریځ څرګند کړي. خو د ښوونځي چارواکي به د هغو خپرونو څارنه کوي چي د ښوونځي له وسایلو څخه چاپېږي، بېناموسه او تهمتي مواد به لرې کوي، او هغه مطالب به سموي چي د ښوونځي د فعالیتونو جدي ګډوډي او خنډ رامنځته کړي. د ښوونځي چارواکي نشي کولای یوازي د دې لپاره د خپرونو مخه ونیسي چي د ښوونځي یا د اداري پر وړاندي انتقادي خبري پکي شوي وي. د ښوونځي د خپرونو لپاره د چاپېدونکو موادو د منلو کړنلاره باید څرګنده کړي چي مواد چا ته سپارل کېږي او په څو ورځو کي یې په اړه پرېکړه کېږي. که ټاکل شوي موده تېره شي او پرېکړه ونه شي، نو هغه مطالب د خپرولو لپاره د منل شویو په توګه ګڼل کېږي. هغه زدهکوونکي چي د خپروني د ټیم غړي نه وي، هغوی هم د خپروني د پاڼو کارولو حق لري. د دې لپاره باید لیکلي لارښودونه جوړ شي او ټولو زدهکوونکو ته ورکړل شي، څو هغوی وپوهېږي چي د خپروني لپاره د موادو سپارلو اصول څه دي. زدهکوونکي همدارنګه د دې حق لري چي عریضي خپري کړي، نظرپوښتني وکړي، معلوماتي مېزونه (بحثونه) جوړ کړي، ټولني/کلبونه جوړ کړي او ویناوال یا ښوونیز فعالیتونه تنظیم کړي.

زدهکوونکو ته د خپل هېواد او د ملي بیرغ د درناوي سپارښتنه کېږي؛ خو که څوک د شخصي باور یا مذهبي عقیدې له مخي نه غواړي د ملي سرود لوستلو یا د بیرغ په درناوي کي برخه واخلي، هغوی کولای شي چي پکي برخه وانخلي، مګر دوی باید د هغو زدهکوونکو حقونو او احساساتو ته درناوی وکړي چي په دغو مراسمو کي ګډون کوي.

که یو زدهکوونکی د ښوونځي له ځانګړو کارکوونکو سره پټه او محرمي خبري وکړي، دغه خبري به د قانون له مخي په محکمي کي نه افشا کېږي. مګر که داسي محرم معلومات وي چي د زدهکوونکي یا د نورو کسانو د روغتیا، هوساینې یا خوندیتوب له پلوه ښکاره ګواښ وي، نو دا معلومات کېدای شي د زدهکوونکي له والدینو، د ښوونځي له مدیر یا له نورو اړوندو چارواکو سره شریک شي. همدارنګه که داسي شک پیدا شي چي کوم ماشوم په لفظي یا هم فیزکي ډول ځورول کېږي، نو دا ډول محرم معلومات د ایالت د قانون او د ښوونځي د تګلارې پر بنسټ د ماشوم د ساتني په راپورونو کي افشا شي. دا قانون او پالیسي دلته کتلی شئ: [د بورډ ډاکس® پرو](#) .

د بېځایه لټون او توکو د ضبط پر وړاندې د زدهکوونکو حق

په ښوونځي کې له زده‌کوونکو سره د نامعقولو یا بې‌ځایه لټونونو او ضبطونو اجازه نشته. په ښوونځي کې له زده‌کوونکو سره د نامعقولو یا بې‌ځایه لټونونو او ضبطونو اجازه نشته. هېڅ زده‌کوونکی نشي کولای په خپلو جامو، بستې، کتاب‌کڅوړه، لاسبستې یا نورو وسایلو کې وسلې، نشه يي مواد، خطرناک درمل، د نشه يي موادو کاروني وسایل، الکول او یا هر بل توکي یا مواد چې د دې تګلارې، د ځایي قوانینو یا د ښوونځي د اصولو خلاف وي، پټ وساتي. که د ښوونځي مدیر یا مسؤل ته د شک قوي دلیل موجود وي چې کوم زده‌کوونکی د داسې توکو درلودونکی دی چې د قانون یا د ښوونځي د اصولو خلاف وي، یا د ښوونځي د ټولې ټولنې روغتیا، امنیت یا هوساینې ته خطر پېښوي، نو د هغه زده‌کوونکي د ځان او وسایلو لټون کېدای شي ترسره شي.

لټون باید د زده‌کوونکي د جنسیت له مخې د همجنس د ښوونځي له کارکوونکي لخوا ترسره شي او لږ تر لږه یو بل د ښوونځي کارکوونکی باید موجود وي. هر ډول لټون یا د بدن د لټون پروسه باید د نورو زده‌کوونکو او کارکوونکو له نظره پټه ترسره شي (مګر په بیړنیو حالاتو کې). د زده‌کوونکو د جامو ایستل او د شخصي غړو یا دننني کالیو پلټنه (strip search) په هېڅ صورت اجازه نه لري. په واضح ډول سره، د کامل جامو تلاشي داسې تعریفېږي: کله چې د زده‌کوونکي د جامو یوه برخه یا ټولې جامې لرې کړل شي، د دې لپاره چې د هغه شخصي غړي او د جامو لاندې برخې وکتل شي.

د نامعقولو ځواک کاروني پر وړاندې د زده‌کوونکو حق

هر ډول فزیکي سزا (corporal punishment) په بشپړ ډول منع ده. د ښوونځي مدیران او کارکوونکي یوازې په لاندې حالاتو کې د معقول ځواک کارولو اجازه لري: د ګډوډۍ او شخړې مخنیوی لپاره، د وسلو یا نورو خطرناکو شیانو د اخیستلو لپاره، د ځان دفاع په موخه، د نورو کسانو یا ملکیت د ساتنې لپاره. د زیات ځواک کارول په کلکه منع دي. تعلیمي حوزه د هغو ټولو پالیسۍ، کړنلارو او قوانینو سره سم عمل کوي چې د معیوبو زده‌کوونکو د کنټرول او جلا کولو په اړه وضع شوي دي. دغه کړنلارې به یوازې د وروستۍ لارې په توګه کارول کېږي، هغه وخت چې یو زده‌کوونکی داسې خطرناک چلند کوي چې د ځان یا نورو ژوند ته ښکاره ګواښ جوړوي، او نورې نرمې او کمه محدودیت لرونکې لارې ګټې نه ورکوي. دا پالیسي له لاندې لینک له لارې کتلی شئ: Policy 212.1.

د ښوونځي د ټولنې د غړو مسوولیتونه او ژمنتیاوې د مثبت فرهنګ او سالم چاپېریال د ټینګښت لپاره				
کارکوونکي	د ښوونځي مدیران	زده کوونکي	مور او پلار/سرپرست	د بورډ غړي، سرپرست او د مرکزي دفتر مدیران
• د هغو مداخلو (Interventions) او ملاتړونو په اړه بشپړ بلدتیا لرل چې ښوونکي یې په ټولګي او ښوونځي کې کارولی شي. • د هر زده‌کوونکي د انفرادي اړتیاوو په پام کې نیولو سره، د مناسبو مداخلو او ملاتړونو پېژندنه او کارونه. • له زده‌کوونکو او د هغوی له والدینو/سرپرستانو سره په درناوي، کلتوري حساسیت او ښې اړیکې ساتل. • د زده‌کړې لپاره د برابر، مثبت او ټولګډون لرونکي ټولګي او ښوونځي چاپېریال ساتل. د تاوتریخوالي کمولو او بیارغونې ستراتیژیو څخه کار واخلئ کله چې • د لفظي یا فزیکي شخړو د مخنیوي لپاره د اراموونکي لارې (De-escalation) او رغنیزو تګلارو (Restorative Strategies) څخه ګټه اخیستل. د زده‌کوونکو د چلند د سمون لپاره له بېلابېلو تګلارو او مداخلو کار اخیستل، څو د زده‌کړې له چاپېریاله د زده‌کوونکي لرې کول وروستی حل‌لاره وي. • تعلیمي موخو ته د رسېدو لپاره د زده‌کوونکو څخه بشپړ ملاتړ کول.	• د هغو مداخلو (Interventions) او ملاتړونو په اړه بشپړ بلدتیا لرل چې ښوونکي یې په ټولګي او ښوونځي کې کارولی شي. • د هر زده‌کوونکي د انفرادي اړتیاوو په پام کې نیولو سره، د مناسبو مداخلو او ملاتړونو پېژندنه او کارونه. • د ښوونځي د لیکل شویو قوانینو او طرز العملونو یوه کاپي • ټولو زده کونکو، کارمندانو او والدینو/سرپرستانو ته ورکول. • ډاډ ترلاسه کړئ چې د هر ښوونځي ځانګړي قوانین او کړنلارې د تعلیمي حوزې د تګلارو سره سمون ولري، او دا هم باوري کړئ چې دغه قوانین او کړنلارې د زده‌کوونکو او د هغوی د مور او پلار یا سرپرستانو د خوښې او اړتیا له مخې په مناسبه ژبه او د اړیکو په داسې بڼه کې وړاندې کېږي چې هغوی ته په اسانۍ د پوهېدو او کارولو وړ وي. د ښوونځي د خوندیتوب د پلان د عملي کېدو څارنه. • د ښوونځي سرچینو اغېزمنه کارونه. • د زده‌کوونکو د ښوونځي څخه د ایستلو تر مخه د هغوی د قانوني حقونو (Due Process) رعایت. • د زده‌کوونکو تعلیمي موخو ته په رسېدو کې بشپړ ملاتړ کول. • د ښوونځي د ټولنې د ټولو غړو درناوی کول.	• په ښوونځي او ټولګیو کې پر وخت ګډون کول. • د ټولې ورځې په اوږدو کې په زده‌کړه کې فعاله ونډه اخیستل. • د غیابت پر مهال پاتې درسونه بشپړول. • د تعلیمي موخو د ترلاسه کولو لپاره هڅه کول. • د ښوونځي د مثبت فرهنګ او سالم چاپېریال په ساتلو کې مرسته کول. • د ښوونځي له اصولو او کړنلارو سره تر خپلې وسې سم چلند کول. • د ښوونځي د ټولو زده‌کوونکو او کارکوونکو د روغتیا او خوندیتوب ته درناوی کول. • د ځان او نورو فزیکي او رواني روغتیا ته درناوی کول. • د ښوونځي د شتمنیو (لکه کمپیوټر، کتابونه، تشنابونه او نور) ساتنه.	• د زده‌کوونکو د سلوک د کوډ (Code of Student Conduct) او د سرغړونو د کچې له لاربښود سره بلدتیا. • د خپل ماشوم د ښوونځي له لیکلو اصولو او کړنلارو سره بلدتیا. • خپلو ماشومانو ته د نورو د حقونو د درناوي او د ښوونځي د اصولو د تعقیب اړتیا څرګندول. • له ښوونځي سره پرانیستې اړیکې ساتل. • ښوونځي ته د خپل نوي تیلیفون شمیرو او اړیکو په اړه معلومات ورکول. • ماشوم ته د دې زمینه برابرول چې خپلې تعلیمي موخې تر لاسه کړي. • د ښوونځي د ټولنې د ټولو غړو درناوی کول.	• د ښوونځي د بورډ په کچه د داسې تګلارو وضع کول چې د مثبتو تعلیمي چاپېریالونو او پایلو ملاتړ وکړي او د ښوونې لپاره وخت اعظمي کړي. • په تعلیمي حوزې کې د ټولو ښوونځیو لپاره د سرچینو عادلانه وېش او د مثبت چلند د ملاتړ تګلارې باوري کول.

د فرهنګ، فضا او کړنو بدلون

پیټسبورګ عامه ښوونځي (PPS) د زده‌کوونکو د ودې او زده‌کړې د دوامداره ملاتړ ته ژمن دي. موږ هڅه کوو چې د ښوونې لپاره وخت زیات کړو، د عکس‌العمل او ایستلو پر بنسټ کړنو څخه مخه ونیسو او پر ځای یې مخکښ تګلارې او مداخلې پلې کړو. د زده‌کوونکو او ښوونکو وړتیاوې لا پسې پیاوړې کېږي ترڅو په ټولګیو کې داسې شرایط رامنځته شي چې د زده‌کړې او پرمختګ لپاره مثبت او هڅوونکی چاپېریال برابر کړي.

د ۲۰۲۴–۲۵ **ښوونیز ملاتړ او د مثبت ښوونځي د فرهنګ لارښود**، او همدارنګه د **K-5 او 6-12 د زده‌کوونکو د چلند کوډ او د سرغړونو د کچو لارښودونه**، زموږ د زده‌کوونکو د عدالت، مثبت ښوونیز فرهنګ او فضا، او د ښوونې وخت د زیاتولو او د زده‌کوونکو تر منځ د نابرابرو پایلو د کمولو ژمنتیا ښیي. ټول زده‌کوونکي د داسې مداخلو او ملاتړ مستحق دي چې دوی ته اجازه ورکړي په بریالیتوب سره په خپلو زده‌کړو کې برخه واخلي. له ښوونځي ایستل باید وروستی لاره وي، یوازې د خورا جدي سرغړونو په صورت کې، او هغه وخت چې نورې مناسبې لارې او ملاتړ وړاندې شوي وي. دلته یاد شوي ملاتړ او مداخلې باید په داسې ډول پلې شي چې د زده‌کوونکو د کلتوري، قومي او نژادي تنوع درناوی وکړي او ارزښت ورکړي. دغه مداخلې به په منظم ډول ارزول کېږي او د ټولنې له لوري به پرې نظر ورکول کېږي ترڅو ډاډ ترلاسه شي چې د مثبت ښوونځي د فرهنګ په رامنځته کولو کې د کلتوري پلوه تأییدوونکو تګلارو سره په ټکر کې نه دي.

سربېره پر دې، دا مخکښ تګلاره د ولسوالۍ د څو-کچې ملاتړ سیستم (MTSS) یوه برخه ده.MTSS یو چوکاټ دی چې د زده‌کوونکو د اړتیاوو پوره کولو لپاره د معلوماتو تحلیل او پربکړه نیونې له لارې د ښوونې او چلند اړتیاوې په مؤثره توګه برابروي. ښوونه او مداخله د څو کچو له لارې ترسره کېږي چې د زده‌کوونکو د اړتیا پر بنسټ شدت زیاتېږي. په دې چوکاټ کې زده‌کوونکو ته په اکاډمیکو او د ځان-تنظیم په برخو کې مداخلې وړاندې کېږي څو د هغوی عمومي بریا خوندي کړي.

د پیټسبورګ عامه ښوونځي مثبت ښوونیز فرهنګ داسې تعریفوي: یو عادلانه ښوونیز، زده‌کړیز او کاري چاپېریال چې پکې زده‌کوونکي، کورنۍ، کارکوونکي او ټولنې ځانونه هرکلي شوي، درناوی شوي، ملاتړ شوي او په ټولنیز، عاطفي، فکري، چلندي او فزیکي توګه ښکېل احساسوي. څېړنې ښیي چې د ښوونځي د فرهنګ بدلون ګران کار دی، خو د پیاوړې ژمنتیا په لرلو سره عملي کېدای شي. ښوونځي نه یوازې د زده‌کوونکو په علمي پرمختګ کې ونډه لري، بلکې دوی باید د زده‌کوونکو ټولنیزې او عاطفي وړتیاوې هم پیاوړې کړي څو د ځوانۍ په پړاو کې په خپلو بریاوو ولاړ پاتې شي او له خپلو نیمګړتیاوو څخه زده‌کړه وکړي. دا پرمختګ هغه څه دي چې موږ یې د هر زده‌کوونکي لپاره غواړو. کله چې موږ د زده‌کوونکو مثبت کارونه او ځانګړتیاوې په مینه او هڅونې سره وستایو، زده‌کوونکي به د مثبتو کړنو ارزښت په خپله وپېژني.

رغوونکې کړنلارې (Restorative Practices)

د **رغوونکو کړنلارو** پراخ پلي کېدل په ټولو ښوونځیو او پروګرامونو کې د مثبت او ملاتړ لرونکي ښوونځي د فرهنګ د رامنځته کولو یوه مهمه تګلاره ده. د دغو کړنلارو له لارې زده‌کوونکي له ښوونکو او نورو زده‌کوونکو سره د باور او اړیکې یوه قوي ټولنه جوړوي. زده‌کوونکي د ټولنیزو او عاطفي وړتیاوو روزنه ترلاسه کوي، پوهېږي چې د دوی کړنې پر نورو څه اغېزه لري، او هڅه کوي هر ډول زیان جبران کړي. دا یوه داسې تګلاره ده چې پر درناوي، اړیکو او د بریا پر ستراتیژیو ولاړه ده. موږ پوهېږو چې کله هر څوک د درناوي وړ وګڼل شي، ټولګې د زده‌کړې او ښوونې لپاره خوندي او سالم چاپېریال ګرځي. رغوونکې کړنلارې د دې لپاره جوړې شوي چې ټول زده‌کوونکي د خپلو کړنو اغېزې درک کړي او داسې لارې ومومي چې د ښوونځي په ټولنه کې خپل ځای بېرته ترلاسه کړي.

د رغوونکو کړنلارو په اړه نور معلومات دلته ومومئ: https://www.pghschools.org/domain/1339

د مثبت چلند د ملاتړ او مداخلې سیستم (PBIS)

د مثبت چلند د ملاتړ او مداخلې سیستم (PBIS) **یو درې-کچې چوکاټ دی چې د مستندو څېړنو پر بنسټ ولاړ دی او د زده‌کوونکو د زده‌کړې پایلو د ښه والي لپاره ټول معلومات، کړنلارې او ښوونیز سیستمونه یو ځای همغږي کوي.** دا یو پر مثبتو ځانګړنو ولاړ تګلاره ده چې د داسې ښوونځیو فضا رامنځته کوي چې هر زده‌کوونکی پکې د بریالیتوب زمینه ومومي. په ښوونځي کې د PBIS د پلي کېدو پروګرام کې د چلند د تمې ښوونه او د مثبت چلند ستاینه شامله ده، څکه زده‌کوونکي هغه مهال بریالي کېږي چې رهنمایي، سمونیز نظرونه او ټولنیز مهارتونه ور زده کړل شي. کله چې زده‌کوونکي پوه شي له دوی څخه څه تمه کېږي، نو ډېر امکان لري چې سم چلند غوره کړي. د تعلیمي حوزې د ټولو ښوونځیو مدیران، ښوونکي او کارکوونکي په ګډه د خپلو ښوونځیو لپاره د چلند مشخص معیارونه او د هغو د پلي کولو انعامونه ټاکي. دغه تمې او هڅونې د سهار غونډو، ټولګیو او ښوونیزو پروګرامونو پر مهال تکرار او پیاوړې کېږي.

لومړۍ کچه (Tier 1): د ښوونځي په کچه د چلند عمومي پروګرامونه او کړنلارې رانغاړي چې د ښوونځي پر ټولو زدهکوونکو تطبیق کېږي او د چلند د مخنیوي لومړنی پړاو ګڼل کېږي. پدې کې د ټولګي د مدیریت ستراتیژۍ، د چلند د تمو ښکاره ځرول، د مثبت چلند پرلهپسې ستاینه او ښوول شوو کړنو عملي ښوونه شامله ده. شاوخوا ۸۵ سلنه زدهکوونکي د همدې کچې تمې پوره کوي او د خپل سم چلند له امله ستایل کېږي.

دویمه کچه (Tier 2): د هغو زدهکوونکو لپاره ځانګړې شوې ده چې د خپلو چلندونو د سمون لپاره اضافي ملاتړ ته اړتیا لري. ښوونکي او کارکوونکي له دغو زدهکوونکو سره په وړو ډلو کې ځانګړې موخې ټاکي او ورته مهارتونه ور زده کوي. د رغنیزو (Restorative) کړنلارو له لارې زدهکوونکي پوهېږي چې د دوی چلند پر نورو څه اغېز لري، او هڅه کېږي چې دوی بېرته ټولګي او ښوونځي ته په ټود هرکلي سره راګډ شي. یوازې ۱۰ سلنه زدهکوونکي پدې ډله کې شامل وي.

دریمه کچه (Tier 3): د هغو زدهکوونکو لپاره ځانګړې شوې ده چې خورا پراخو او ځانګړو مداخلاتو ته اړتیا لري. که یو زدهکوونکی د لومړۍ او دویمې کچې له مداخلو ګټه وانخلي، نو ورته د ځانګړي چلند یا تعلیمي ملاتړ انفرادي پلان جوړېږي تر څو خپلو موخو ته ورسېږي.

پیټسبورګ عامه ښوونځي د دې ژمن دي چې د PBIS سیستم د کلتوري حساسیتونو او متوازنو کړنلارو په پام کې نیولو سره پلی کړي، څکه چې د منلو یا نه منلو وړ چلند په ډېره کچه د کلتوري ارزښتونو تر اغېز لاندې ټاکل کېږي. کله چې دا سیستم په اغېزمنه توګه پلي شي، ښوونځي په داسې ځایونو بدلېږي چې زدهکوونکي پکې د زدهکړې مینه پیدا کوي او ښوونکي او کارکوونکي د خپلې دندې په ترسره کولو کې د رضایت احساس کوي.

سیستمونه
د ښوونځي د کار کولو بنسټیزې کړنلارې همدا سیستمونه جوړوي. په PBIS کې دغه سیستمونه د کړنلارو د دقیق، دوامدار او سم پلي کېدو ملاتړ کوي او د معلوماتو له مؤثرې کارونې سره د زدهکوونکو د ښه پایلو د ترلاسه کولو زمینه برابروي.

معلومات
ښوونځي هره ورځ د زدهکوونکو په اړه ګڼ شمېر معلومات تولیدوي چې د دې پروګرام له لارې په اغېزمنه توګه کارول کېږي. د PBIS په چوکاټ کې ښوونځي د معلوماتو (Data) له لارې پایلې ټاکي، څارې او ارزوي، او همدارنګه کړنلارې او سیستمونه د درې واړو کچو (Tiers) پر بنسټ پلي کوي.

کړنلارې (Practices)
د زدهکوونکو د ملاتړ لپاره هغه ستراتیژۍ او کړنلارې ډېر مهم دي چې په هره کچه کې د دوی ملاتړ وکړي. په PBIS کې دا مداخلې او ستراتیژۍ د څېړنو پر بنسټ ولاړې دي، څو هغه پایلې ترلاسه شي چې ښوونځي یې هیله لري.

پایلي (Outcomes)
پایلي هغه لاستهراوړني دي چې ښوونځي یې د معلوماتو، سیستمونو او کړنلارو له لارې ترلاسه کوي. کورنۍ، زدهکوونکي او ښوونیز پرسونل ګډ هدفونه ټاکي او په ګډه یې تر لاسه کولو ته کار کوي. د PBIS له لارې ښایي پایلي د زدهکوونکو د چلند ښهوالی یا د نظم د مواردو د کمښت په بڼه څرګندې شي.

سرچینه www.pbis.org

ټولنیزه عاطفي زده‌کړه (Social-Emotional Learning - SEL)

لکه څنګه چې د ماشومانو لپاره د لوستلو او رياضي په څېر د مهمو علمي مهارتونو زده‌کړه اړينه ده، همداسې مهمه ده چې زده‌کوونکي د ژوند هغه نرم مهارتونه هم زده کړي چې د بريالي ژوند لپاره ورته اړتيا ده. دې مهارتونو کې شامل دي: د خپلو احساساتو او عواطفو سم مديريت، د نورو درناوی، او د مثبتو اړيکو جوړول. دې ته **ټولنيزه عاطفي زده کړه (SEL) ويل کيږي.**

زموږ اساسي سرچينه د SEL د ملاتړ لپاره په ښوونځيو کې Wayfinder ده. ټول زده‌کوونکي د خپلې ټولګي کچې اړوند بنسټيز درسونه تر لاسه کوي. دغه درسونه د لاندې ذکر شويو اضافي سرچينو له لارې پياوړي کيږي، ترڅو د مهارتونو ژورتيا او تکرار يقيني شي:

- موخه (Purpose):
  ستا پرېکړې او له نورو سره اړيکې د ارزښتونو پر ژور تړاو ولاړې دي.
- ځان پېژندنه (Self-Awareness):
  ته په بېلابېلو کچو ځان پېژني، له خپل کار کولو تر هغو ارزښتونو پورې چې تا ته ځواک او ملاتړ درکوي.
- د بدلون منل (Adaptability):
  کله چې تېروتنه کوې، بيا هڅه کولو ته چمتو يې او د نامعلومو حالاتو په مقابل کې له انعطاف او پرانيستي زړښت سره چلند کوې.
- همدردي (Empathy):
  د نورو له احساساتو او اړتياوو سره په حساسيت او پوهاوي کې شريکه‌وې او د ګډې ښېګڼې لپاره عمل کوې.
- همکاري (Collaboration):
  ته د اړيکو جوړوونکی يې، له نورو سره په ګډه کار کوې او د ټولنو تر منځ د ګډون او يووالي احساس پياوړی کوې.
- خپلواکي/د ځان ځواکمنتيا (Agency):
  د ځان پېژندنې په مرسته پوهيږې چې کله ملاتړ ته اړتيا لرې او څنګه کولای شې د ګډ هدف په لور نورو ته ملاتړ برابر کړې.

موږ په پيټسبورګ عامه ښوونځيو کې باور لرو چې SEL د هغه بنسټ په توګه عمل کوي چې علمي زده‌کړه پرې ولاړه ده. کله چې زده‌کوونکي په خپلو وړتياوو او په ټولګي کې په خپل ارزښت باور ولري، کله چې پوه شي څنګه مرسته وغواړي او مرسته وړاندې کړي، او کله چې داډ ولري چې سرچينې ورته شته، نو دوی کولای شي خپل بشپړ ظرفيت وکاروي. موږ باور لرو چې د SEL پلي کول بايد د کلتوري درناوي، کلتوري دوام، ضد نژادپالنې، د معيوبينو ضد تبعيض، د فشار او ټپونو د درملنې، او د عصري او انتقادي څېړنو پر بنسټ وي.
د زده‌کوونکو د ښه خدمت لپاره، موږ هڅه کوو چې خپله د SEL پوهه هم ژوره کړو. ښوونکي او د ښوونځي کارکوونکي د SEL د مهارتونو اړوند درسونو او بحثونو کې برخه اخلي او هڅه کوي چې ځان، خپل واک، امتيازات او هويت ښه وپېژني. موږ د ورځې په اوږدو کې هڅه کوو د SEL اړوند اړيکې او بېلګې زده‌کوونکو ته وښيو، څو هغوی پوه شي چې دا مهمه ده، خلک يې پروا لري او د ورځني ژوند برخه ده. تر ټولو مهمه خبره دا ده چې موږ هڅه کوو په خپلو کړنو کې داسې بېلګې وړاندې کړو چې زده‌کوونکي د خپلو مهارتونو او وړتياوو په اړه لا زيات پوه شي.

د رواني او چلندي روغتيا ملاتړونه

په ښوونځيو کې د زده‌کوونکو لپاره د ذهني او چلندي روغتيا د ملاتړ پروګرامونه شته، څو ټول زده‌کوونکي ترې ګټه واخلي. ښوونکي او کارکوونکي به زده‌کوونکو ته دا ور زده کوي چې د کومي انديښنې پر مهال د ځان يا نورو لپاره د مرستې غوښتنه څومره مهمه ده. زده‌کوونکي، ښوونکي او والدين/سرپرستان هر کال د ولسوالۍ د زده‌کوونکو د ملاتړ پروګرام (Student Assistance Program) او له رواني روغتيايي بنسټونو سره د شراکتونو په اړه لنډه پېژندنه ترلاسه کوي: د دې پروګرامونو موخه څه ده او څنګه ترې مرسته ترلاسه کېدای شي. برسېره پر دې، د ښوونځي کارکوونکي د ماشومانو د چلندي ستونزو د پېژندلو نښو نښانو او د هغوی د ملاتړ د پړاوونو په اړه هم روزل کيږي.

د بحران د حل کېدو بيړني خدمات

که ته يا ستا ماشوم له رواني کړکېچ (بحران) سره مخ ياست او مرستې ته اړتيا لرئ، د Allegheny کاونټي د اوسېدونکي په توګه کولای شئ چې د Resolve د بيړني مرکز سره اړيکه ونيسئ يا مرکز ته په خپله ورشئ. د Resolve Crisis Services ټول خدمات د Allegheny کاونټي اوسېدونکو لپاره وړيا دي.

۲۴ ساعته بيړنی ټيليفون: 1-888-7-YOU-CAN (7968226)	بريښناليک بريښناليک (غير بيړني پوښتنو او لارښوونو لپاره): resolve@upmc.edu	Walk-In Crisis Center 333 N Braddock Ave. PITTSBURGH, PA 15213 (East End of Pittsburgh)	د ځان وژنې د مخنيوي ملي لاره (National Suicide Prevention Lifeline): زنګ يا پيغام: 988 آنلاين خبرې: 988lifeline.org

د بحران د حل کېدو بيړني خدمات تاسې سره څنګه مرسته کولای شي؟

- که چيرې لوی يا هم کوم کوچنی ذهني بحران لرئ.
- که چيرې غواړې يو څوک زموږ خدماتو ته راجع کړې.
- که چيرې زموږ د ګرځنده بيړنيو ټيمونو ملاتړ غواړې.
- که چيرې ستاسې ماشوم د CACTIS پروګرام ته د داخلېدو په تمه وي.
- که چيرې ستاسې د کورنی غړی يا ملګری له رواني بحران سره مخ وي.
- که چيرې د ټولنې دننه د رواني يا چلندي روغتيا د نورو خدماتو په موندلو کې مرستې ته اړتيا لرې.
- که چيرې تاسې د قانون پلي کوونکی افسر يې او زموږ د کړکېچ خدماتو په اړه پوښتنې لرئ.
- که چيرې د روغتيا پاملرنې يو مسلکي يې او د ځان يا خپلو مراجعينو لپاره مرسته غواړئ.

CACTIS (د ماشومانو او تنکيو ځوانانو د اوږدمهاله ناروغيو د درملنې مداخلوي خدمتونه)
د Resolve Crisis Services (د کړکېچ د بيړنيو خدمتونو پروګرام) يوه څانګه ده، خو يوازې د ماشومانو او تنکيو ځوانانو لپاره ده چې د درملنې په انتظار کې وي.
CACTIS د UPMC (يونايټډ هلتکير ميډيکل سينټر) سره په همکارۍ د بهرني چمتو کوونکي په توګه فعاليت کوي.

که ستا ماشوم د مداخلې يا بيړني خدمتونو ته اړتيا ولري، کولای شي له CACTIS سره اړيکه ونيسي.
تليفون:412-864-5065
بريښناليک:CACTISreferral@upmc.edu
فکس:412-864-5012

د ټرانسجندر او د پراخ جنسيتي هويت لرونکو زده‌کوونکو ملاتړ

په تعليمي حوزه کې د ټرانسجندر او د پراخ جنسيتي هويت لرونکو زده‌کوونکو د حقونو لپاره يوه د تبعيض نه کولو پاليسي شتون لري: د بورډ پاليسي ۳.۱۰۲ – بې تبعيضه – د ټرانسجندر او د پراخ جنسيتي هويت لرونکي زده‌کوونکي. دغه پاليسي د خدماتو او ملاتړونو څرنګوالی بيانوي چې زموږ د ټرانسجندر او د جنس پراخي زده‌کوونکو لپاره د مساوي لاسرسي تضمين وکړي. دې کې د محرميت ساتنې موضوعات، د تبرېدنې (Transition) ملاتړ، د ټرانسجندر/جنس پراخي زده‌کوونکو لپاره د ښوونځي د منابعو ټيمونو جوړول، او د جنس پراخي ژبې کارول شامل دي. که په ښوونځي کې سکول سلاکار شتون ونه لري، نو د ټولنيز کارکوونکي (Social Worker) د دې رول مسؤليت په غاړه اخلي.

د ښوونځي د ټولنيز کارکوونکي رول

د ښوونځي ټولنيز کارکوونکي د ښوونځي، زده‌کوونکو، کورنيو او ټولنې ترمنځ اړيکه برابروي ترڅو د زده‌کوونکو علمي بريا او هوساينې ملاتړ وکړي. د ټولنيزو کارکوونکو ځينې خدمات عبارت دي له:د کړکېچ مداخلې (Crisis Intervention)، د حاضري ملاتړ، د استوګنې ناپايداري ملاتړ، د زده‌کوونکو او کورنيو سره د منابعو په تړاو اړيکې جوړول، په ښوونځي کې مستقيم ملاتړ وړاندې کول (فردي، ګروپي، ټولنيز-احساسي زده‌کړې)، د ماشومانو د ناوړه چلند يا غفلت مشکوک قضيې پېژندل او راپور ورکول، د ځان وژنې، ځان ته زيان رسول يا بل ته زيان رسولو فکرونو معاينه، اړين ملاتړ برابرول، د ټولنې منابع برابرول او همغږي کول ترڅو د زده‌کوونکو اړتياوې پوره شي ټولنيز کارکوونکي هم د Student Assistance Program (SAP) روزل شوي غړي دي. که په ښوونځي کې ټولنيز کارکوونکی شتون ونه لري، نو سکول سلاکار د دې رول مسؤليت پر غاړه اخلي.

د ښوونځي د سلاکار رول

سلاکار د زده‌کوونکو سره مرسته کوي ترڅو هغوی خپل تعليمي، مسلکي او د ژوند اهداف او پلانونه جوړ کړي. دې رول کې د زده‌کوونکو او/يا د هغوی د کورنيو لپاره د اړتياوو په اړه روزنه، ارزونه، مداخلې، راجع کول او ملاتړ شامل دي. سلاکار همدارنګه يو ترتيبي علمي پروګرام جوړوي ترڅو دا اهداف او پلانونه ترلاسه کړي، په داسې حال کې چې د زده‌کوونکو او کورنيو محرميت تر قانون او د ولسوالۍ پاليسۍ پورې په اعظمي کچه ساتل کېږي. که په ښوونځي کې سلاکار شتون ونه لري، نو ټولنيز کارکوونکی د دې رول مسؤليت پر غاړه اخلي.

د ښوونځي د امنيت او خونديتوب د کارکوونکو رول

PPS خپله د ښوونځي د خونديتوب څانګه لري، چې پکې د ښوونځي د امنيت مرستيالان (SSA) او د ښوونځي پوليس افسران (SPO) شامل دي. د دوی رول دا دی چې د زده‌کوونکو او ښوونکو د خونديتوب او هوساينې ملاتړ وکړي، په ښوونځي او د ښوونځي اړوندو فعاليتونو کې. د ښوونځي پوليس افسران وسلې نه لري. د ښوونځي د امنيت کارکوونکي د خپلو رولونو په اړه ځانګړې روزنه ترلاسه کوي، پکې د کړکېچ کمولو (De-escalation) او د Restorative Practices روزنه شامله ده. د ښوونځي د خونديتوب څانګه او د زده‌کوونکو د ملاتړ دفتر د روزنې پروګرامونه همغږي کوي ترڅو د ښوونځي د امنيت کارکوونکي د زده‌کوونکو د ملاتړ لپاره اړينه روزنه ترلاسه کړي.

ځينې پېښې د ښوونځي پوليسو ته د خبر ورکولو اړتيا لري. خو دا نه معنی لري چې د پوليسو خبر ورکول به حتمي جنايي تورونه رامنځته کړي، او ډېرې پېښې د پوليسو خبر ورکولو ته اړتيا نلري. د دې لپاره چې د پېښې په اړه د ښوونځي پوليسو سره مشوره وشي، اداره‌کوونکي بايد لاندې مهم فکتورونه په پام کې ونيسي: (۱) د پېښې جديت (۲) د ښوونځي وړتيا د پېښې د حل يا کمولو لپاره (۳) د زده‌کوونکي نيت (۴) د زده‌کوونکي عمر (۵) که زده‌کوونکی معلوليت ولري، د معلوليت ډول او د زده‌کوونکي پر چلند يې اغېز (۶) نور هر هغه فکتورونه چې اداره‌کوونکی يې اړين بولي د هغو زده‌کوونکو لپاره چې د IEP او 504 پلانونه لري او د مثبت چلند ملاتړ پلانونه يې شته، د ښوونځي پوليسو يا محلي قانون پلي کوونکو ته د خبر ورکولو وروسته د فعال چلند ارزونه او د مثبت چلند ملاتړ پلان تازه کول اړين دي. که د معلوليت لرونکي زده‌کوونکی مثبت چلند ملاتړ پلان ونه لري، او د Safe Schools Act د برخې (4.1)(1303-A(b يا (4.2) لاندې پېښه ترسره کړي، نو ښوونځی بايد د زده‌کوونکي IEP ټيم غونډه راوغواړي. په دې غونډه کې به د ټيم غړي بررسي وکړي چې آيا د زده‌کوونکي د چلند د اصلاح لپاره مثبت چلند ملاتړ پلان جوړول اړين دي که نه.

د هغو نقضونو کوډونه چې د ښوونځي پوليسو ته د حتمي خبر ورکولو سبب کېږي، د ستوري (*) نښه لري. نورې پېښې بايد د مناسبو اداري انضباطي اقداماتو له مخې حل شي.

د تعليمي حوزې او د پيټسبرګ پوليسو ترمنځ د پوليسو تفاهم ليک (Police Memorandum of Understanding) سره سم، که د معلوليت لرونکی زده‌کوونکی داسې پېښه ترسره کړي چې حتمي خبر ورکولو ته اړتيا لري، نو تعليمي حوزه بايد فوري خبر د محلي قانون پلي کوونکي اداري ته ورکړي، پرته له دې چې معلوليت يې څومره وي. دغه خبر بايد په کې ځرګند کړي چې زده‌کوونکی IEP يا د خدمت تړون لري چې د چلند ملاتړ پلان پکې شامل دی. خبر ورکول ممکن د ښوونځي سپارښتنه هم شامل کړي چې د قانون پلي کوونکي اداري مداخله اړينه نه ده، ښوونځی به د زده‌کوونکي چلند د اصلاح لپاره د فدرالي او ايالتي قوانينو مطابق اقدام وکړي، محلي قانون پلي کوونکي اداره سپارښتنه په پام کې نيولی شي، خو حق لري چې پلټنه وکړي او اړين تورونه ولګوي. د قانون کوډونه:§14.133: د مثبت چلند ملاتړ (Positive Behavior Support) سره تړاو لري، < §15.3: د محافظت شوي معلول زده‌کوونکو لپاره – عمومي مقررات (– Protected Handicapped Students General)، §711.46: د مثبت چلند ملاتړ (Positive Behavior Support) سره تړاو لري محلي قانون پلي کوونکي اداره کولای شي سپارښتنه په پام کې ونيسي، خو دوی حق لري چې خپلواکه پلټنه وکړي او اړوند تورونه ولګوي.

د ښوونځي پوليسو لخوا خلاصه شوې خبرتياوې (Summary Citations)

د PPS ښوونځي پولیس افسر (SPO) لپاره د لنډیزي خبرتیاوو ورکولو باندې موقتي بندیز دی، تر هغه پورې چې د پالیسۍ کمیټي او د امنیت او عملیاتو کمیټي په همغږۍ د اداري لارښودونو او پالیسۍ جوړوني چارې بشپړې نه کړي او د ښوونځي د بورډ لخوا تصویب شي. دا موقتي بندیز به پرځای پاتي شي.

حاضري / ګډون

عمومي اړتیاوې:
ټول زدهکوونکي د ۶ څخه تر ۱۸ کلونو پورې عمر باید ښوونځي ته حاضر شي. دا د لازمي ښوونځي حاضري (Compulsory School Attendance) په نوم پیژندل کیږي. کله چې زدهکوونکي په منظم ډول ښوونځي ته حاضر نه شي، نو دوی ناوخته راځي (Tardy) یا بې اجازې نشتون لري (Truant). د زدهکوونکو حاضري ښه کولو لپاره د منځګړیتوب (Intervention) مختلفي ستراتیژۍ کارول کیږي، په ځانګړي توګه د ښوونځي ته د نه تګ خنډونه له منځه وړل. لاندې د ښوونځي د حاضري مهم قوانین او طرزالعملونه لنډیز شوي دي. د پیټسبورګ عامه ښوونځیو (PPS) د حاضري بشپړ پالیسي دلته موندل کیږي: .Board Policy 204 - Attendance

مزمنه/اوږدمهاله غیر حاضري

د پینسلوانیا د زدهکړې ریاست خپل تمرکز د بې اجازې غیابتونو (Truancy) پر ځای د مزمني بې حاضري (Chronic Absenteeism) ته بدل کړی دی، څو د دې اغېزه څرګنده شي چې زدهکوونکي کله چې ډېر ښوونځي له لاسه ورکوي، څومره اغېزمن کیږي. مزمنه بې حاضري هغه وخت ګڼل کیږي کله چې زدهکوونکی د ښوونځي د تعلیمي کال ۱۰٪ یا ډېر وخت له لاسه ورکړي، که هغه د جواز لرونکي یا بې جوازه نشتون، تعلیق، یا د ښوونځي بدلولو له امله وي.

هره ورځ ښوونځي ته حاضري زدهکوونکو ته د زدهکړې او پرمختګ فرصت برابروي. موږ پوهېږو چې د ښوونځي ۱۰٪ غیابت (په میاشت کې ۲ ورځې یا په کال کې ۱۸ ورځې، که د جواز لرونکي یا بې جوازه وي) کولای شي منفي او غیر ارادي پایلې ولري.
موږ به د زدهکوونکو، ښوونځیو او ولسوالۍ په کچه د مزمني بې حاضري موضوع دوامداره تعقیب کړو. له کورنیو سره به کار وکړو څو اړین معلومات او سرچیني برابرې کړو، تر څو زدهکوونکي د منظم حاضري لپاره ملاتړ ترلاسه کړي.

د پیټسبورګ ژمنې® لپاره وړتیا (Eligibility for The Pittsburgh Promise®): د پیټسبورګ ژمنه® یوه بورسیه لرونکی پروګرام دی چې د پیټسبورګ عامه ښوونځیو وړ زدهکوونکو ته ورکول کیږي. د بورسیې لپاره د حاضري معیارونه د ارزوني په برخه کې کارول کیږي.
پیټسبورګ د ژمنې® د حاضرۍ معیارونه دلته موندل کیږي:
.Eligibility — The Pittsburgh Promiseد ښوونځي نه اجازې سره تعلیق او بې اجازې غیرحاضریاني د زدهکوونکي پر وړتیا اغېزه لري، خو نور ټولې غیرحاضرۍ د وړتیا په ټاکلو کې په پام کې نه نیول کیږي.

د حاضرۍ مهم اصطلاحات:
بې عذره غیر حاضري (Unexcused Absence): کله چې زدهکوونکی ښوونځي ته حاضر نه وي او د ۳ ورځو دننه لیکلی جواز ونه وړاندې کړي.
ناوخته راتلل (Tardy): د ښوونځي یا ټولګي د ټاکل شوي وخت څخه وروسته حاضرېدل پرته له لیکلي جواز څخه.
بې اجازې غیرحاضري (Truant): زدهکوونکي د ۳ یا ډېرې بې اجازې غیر حاضرۍ.
عادتاً بې اجازې غیر حاضري (Habitually Truant): د زدهکوونکي د ۶ یا ډېرې بې اجازې غیر حاضرۍ. SAIP (د ښوونځي د حاضرۍ د ښه والي پلان): دا غونډه د دې لپاره ترسره کیږي چې د زدهکوونکي د ښوونځي نه غیابت دلیلونه وڅېړل شي او هڅې وشي چې د زدهکوونکي حاضري ښه شي.
د ښوونځي د حاضري د ښه کولو غونډه (School Attendance Improvement Conference – SAIC): د ښوونځي د حاضري د ښه کولو پلان (School Attendance Improvement Plan – SAIP):دا پلان د زدهکوونکي د حاضري د ښه کولو هڅې په ګوته کوي او ستراتیژۍ یې مشخصوي.

جواز لرونکي غیر حاضرۍ

- ناروغي
- روغتیا پاملرنه یا درملنه
- قرنطین
- د کورنۍ بیړني حالت یا مړینه
- د پېښې یا حادثې وروسته رغېدنه
- په محکمه کې حاضري
- د پوهنتون/کالج لیدنې
- د کالج لیدنې
- نور تأیید شوي عاجل دلایل

د ښوونځي او ټولګي ته ناوخته راتګ (Tardies to School or Class)
په ښوونځي او ټولګي کې پر وخت حاضرېدل د زده‌کوونکو د کېدون او بریالیتوب لپاره خورا مهم دي. څو ځلې بې‌جواز نشتونونه یا د ناوخته راتګ دقیقې، د دې لاربنود له مخې د بې‌حاضري (truancy) په توګه ګڼل کېږي. ښوونځي به د ټولګي او ښوونځي ناوخته راتګ لپاره د ډیسپلني پالیلو وړاندې د ملاتړ او مداخلوي لارې چارې وړاندې کړي.

د غیر حاضرۍ وروسته د والدینو د ملاتړ لپاره اقدامات
کله چې زده‌کوونکی غیر حاضر وي، د هغه والدین یا سرپرست ته د نشتون په ورځ د والدینو/سرپرستانو د خوښې ژبه کې خبر ورکول کېږي. والدین یا سرپرستان دې ښوونیزې ورځې وخت لرې چې د لیکلي جواز له لارې د زده‌کوونکي غیر حاضري توجیه کړي. تر هغې پورې چې جواز ترلاسه نه شي، غیر حاضري د بې‌جواز په توګه ګڼل کېږي. والدین یا سرپرستان کولای شي د ښوونیز کال لپاره تر ۱۰ غیر حاضریو پورې جواز وړاندې کړي. له دې وروسته، د طبي دلیل لپاره باید د مسلکي روغتیایي چمتو کوونکي لیکلي جواز وړاندې شي. د جنازې، محکمې یا نورو عاجلو او ځانګړو مواردو لپاره، قانوني توجیه او ثبوت اړین دي. د ښوونځي مدیر کولای شي د عاجلو شرایطو لپاره موقتي جواز ورکړي.

جوازونه کولای شي په کاغذي بڼه یا بریښنالیک له لارې وړاندې شي.

که قانوني جواز وړاندې نه شي، غیر حاضري غیرقانوني ګڼل کېږي او د بې‌جواز په توګه ثبت کېږي. درې بې‌جواز غیر حاضرۍ به د اضافي ملاتړ او مداخلې لامل شي، چې پکې د زده‌کوونکو او کورنیو د مرستې لارې چارې شامل دي تر څو د حاضري خنډونه له منځه یوسي. که ستونزه حل نه شي، د ټولنې او ښوونځي بهر ملاتړ ته سپارښتنه کېږي، او په آخر کې د غیرحاضرۍ قضیه د محلي قاضي دفتر ته وړاندې کېدای شي. PPS به د حاضري د ستونزو له امله زده‌کوونکي له ښوونځي نه وایستلو، د ښوونځي بهر معطلولو، دیسپلني انتقال یا بیا ځای پر ځای کولو ته نه اړوي.

د غیر حاضرۍ وروسته د ښوونځي د ملاتړ ګامونه
د زده‌کوونکي د لومړي او دویم بې‌جوازه غیر حاضرۍ وروسته، ښوونځي به د غیر حاضرۍ نیتي په ښودلو سره والدینو/سرپرستانو ته لیکلي خبر واستوي. د دریم عذرغ غیر حاضرۍ وروسته، ورته خبر ورکول کېږي، او په دې کې څرګندېږي چې که حاضري ښه نه شي، زده‌کوونکی به د عادتاً بې‌حاضرو زده‌کوونکو په توګه وپېژندل شي. ټول خبرتیاوې باید د والدینو/سرپرستانو د خوښې ژبه او د اړیکې له لارې واستول شي. د ژبې اړتیا لرونکو والدینو لپاره به ژباړونکی برابر شي. هغه والدین/سرپرستان چې د دوی غوره ژبه پېژندل شوې ده، هغوی ته به یو ژباړونکی وړاندې شي. کله چې عذره غیر حاضري دوام وکړي، د ښوونځي د حاضري د ښه کولو غونډه (SAIC) جوړېږي. د SAIC هدف د ملاتړ پلان جوړول دي تر څو د زده‌کوونکي حاضري منظم وساتل شي. والدین/سرپرست (یا د هغوی په رول کې څوک) او زده‌کوونکی، او نور اړوند کسان باید غونډې ته راوغوښتل شي. د غونډې هدف د غیر حاضرۍ دلیلونه څېړل دي او د حاضرۍ د ښه کولو هڅه کول، که اضافي خدمتونه وي یا نه. د SAIC بحثونه او پایلې به په لیکلي بڼه د ښوونځي د حاضري د ښه کولو پلان (SAIP) کې ثبت شي.

PPS به د والدینو/سرپرستانو سره په ګډه د حاضري خنډونه له منځه وړلو ته لومړیتوب ورکوي. د نورو اقداماتو پورته کولو مخکې، SAIC باید ترسره شي، حتی که زده‌کوونکی یا والدین ګډون ونکړي هم. که د SAIC وروسته بې عذره غیر حاضري دوام وکړي، د اضافي ملاتړ لپاره به د بشري خدمتونو وزارت یا د ماشومانو، ځوانانو، او کورنیو دفتر (CYF) ته سپارښتنه کېږي. د ۱۵ کلونو یا زیات عمر لرونکو زده‌کوونکو لپاره، PPS کولای شي د بې‌حاضرۍ د جریمي راپور د والدین یا زده‌کوونکي پر ضد ولیږي، خو دواړو پر خلاف نه. د ۱۵ کلونو څخه کم عمر لرونکو زده‌کوونکو لپاره، یوازې د والدین پر ضد اقدام کېدای شي. د محلي قاضي ته د غیر حاضرۍ د جریمي راپور ورکول هیڅکله لازمي نه دي، خو د آخر حل په توګه کېدای شي. د محلي قاضي لخوا د غیر حاضرۍ جریمي کېدای شي: جریمه، ټولنیز خدمت، د حاضري د ښه کولو پروګرام بشپړول، د زده‌کوونکي د موټر چلولو امتیاز معطلي، او/یا د تر ۶ میاشتو پورې د موټر چلولو جواز نه اخیستلو شامل وي.

	د ښوونځي د حاضري ملاتړ لپاره اړیکې			
الف+ ښوونځي 1901 Centre Ave, PITTSBURGH, PA 15213 15219	د ځوانانو لپاره د پاملرنې او ملاتړ پروګرام.	د حاضري د ښه کولو پروګرامونه او سرچینې. [Contact Us – Attendance Works](#)		د ښوونځي مشاور / ټولنیز کارکوونکی معلومه کړئ چې ستاسو د ماشوم مشاور یا ټولنیز کارکوونکی څوک دی.
[(412) 697-1298](#)	(412) 904-4239			[Pittsburgh Public Schools/Homepage (pghschools.org)](#)

معلولیت لرونکي زده کوونکي او حاضري

د محلي قاضی له لارې د غیر حاضري په قضیه کې د دعوې وړاندې کولو مخکې، د هر زده‌کوونکي د ځانګړو شرایطو او ملاتړونو د بیاکتنې لپاره د IEP یا 504 ټیم غونډه جوړېږي. د معلولیت لرونکي زده‌کوونکي یوازې د حاضري پر اساس نه شي ایستل کېدای.

له لیرې (آنلاین) زده کړې او حاضري

د ۲۰۲۳-۲۰۲۴ تعلیمي کال په جریان کې، په لیرې زده‌کړې کې هم ورځنۍ حاضري ثبت کېږي. هغه زده‌کوونکي چې منظم حاضري لري، د ولسوالۍ له خوا برابر شوي د لیرې زده‌کړې فرصتونو څخه تر ټولو زیات ګټه پورته کوي. د خپلو زده‌کوونکو د ښوونځي ویب‌سایټ ته مراجعه وکړئ ترڅو د لیرې زده‌کړې ځانګړې حاضري په اړه معلومات ترلاسه کړئ.

لاندې د اضافي حاضري معیارونو لیست دی چې هغه وخت اغیزمن کېږي کله چې زده کوونکي په لیرې زده کړې کې بوخت وي:

- سینکرونس زده‌کړه (Synchronous Learning): ټول زده‌کوونکي چې د کورسونو لاسرسی لري او په ټاکل شوې ژوندۍ درس کې برخه اخلي، یا د IEP یا 504 پلان مطابق بدیل معیارونه پوره کوي، حاضري به یې ثبت شي.
- آسینکرونس زده‌کړه (Asynchronous Learning): هغه زده‌کوونکي چې د زده‌کړې مدیریت سیسټم (لکه Schoology، Microsoft Teams، یا CLEVER) کې ننوتلي وي او د ورکړل شوي کار هڅه یې کړې وي، یا د IEP/504 پلان مطابق بدیل معیارونه پوره کړي وي، حاضري به ورته ثبت شي. که زده‌کوونکي د درس ورځې پای ته رسیدو مخکې، د ۱۱:۵۹ بجو پورې کار بشپړ کړي، نو حاضري به ورته ورکړل شي، حتی که کار د مخکې ورځې وي.

- ټکنالوژۍ ته لاسرسی او حاضري (Technology Access and Attendance): هغه زده‌کوونکي چې کورسونو ته لاسرسی نه لري، د مثال په توګه د کار وړ وسیله نه لري یا انټرنېټ ته لاسرسی نه لري، غیر حاضر نه ګڼل کېږي. والدین/سرپرستان هڅول کېږي چې د ولسوالۍ سره اړیکه ونیسي ترڅو د زده‌کوونکي د لېرې زده‌کړې لپاره اړین وسایل برابر شي. هغو زده‌کوونکو ته به هم استثنا ورکړل شي چې د تعلیمي حوزې لخوا کمپیوټر نه لري یا د انټرنېټ/اتصال ستونزې لري. که ټکنالوژیکي ستونزې تایید شي، زده‌کوونکي به حاضر وبنودل شي، تر څو زده‌کوونکی یا والدین د ټاکل شوي کارکوونکي سره تماس وساتي (تلیفون یا برېښنالیک).

- د حاضرۍ ملاتړ. ښوونځي کارکوونکي به د والدینو/کورنۍ سره کار وکړي ترڅو د هر ټولګي لپاره منظم حاضري یقیني کړي.

د لېرې زده‌کړې پر مهال د کیمرې کارول او حاضري

د زده‌کوونکو د ګډون زیاتولو لپاره اړینه ده چې زده‌کوونکي د مجازي غونډو او آنلاین درسونو پر مهال خپلې کیمرې فعاله وساتي. د کیمرې فعاله کول زده‌کوونکي سره مرسته کوي چې مناسب مخامخ لارښوونه ترلاسه کړي. د زده‌کوونکو او ښوونکي دواړو ګډون د فعالې زده‌کړې فضا رامنځته کوي. هغو زده‌کوونکو ته به سزا نه ورکول کېږي چې کیمره فعاله نه وي. ښوونکي د زده‌کوونکو هڅوني لپاره بېلابېلې تګلارې کاروي ترڅو زده‌کوونکي د کیمرې سره په ټولګي کې ګډون وکړي. د کیمرې فعاله کول د ټولګي د ګډون لپاره لازمي نه دي، یوازې هغه پروګرامونه چې د نصاب یوه برخه وي.
والدین/سرپرستان ممکن د محرمیت په اړه اندېښنه ولري. له همدې امله، ښوونځي به زده‌کوونکو ته زده‌کړه ورکړي چې څنګه خپل بګراونډ په ویډیو کانفرنس یا په مجازي زده‌کړې پلیټفارم کې بلور (Blur) کړي. هغه والدین/سرپرستان چې غواړي د ماشوم د وسیلې کیمره غیر فعاله شي، کولی شي د ښوونځي مشر سره اړیکه ونیسي. د کیمرې غیر فعاله کولو پروسه بشپړه شوې والدین به د ښوونځي مشر او د ماشوم ښوونکي سره همکاري وکړي ترڅو یقیني شي چې ماشوم په ټولو اړینو ټولګیو او غونډو کې حاضر دی.

د جامو معیار (Dress Code)

که څه هم د ښوونځي ولسوالۍ د زده‌کوونکو د وینا او جامو د انتخاب د آزادۍ حق پېژني، خو د مثبتې زده‌کړې چاپېریال د رامنځته کولو لپاره جامو معیار ټاکل شوی دی. زده‌کوونکي حق لري داسې لباس واغوندي چې د دوی نژادي، کلتوري، مذهبي او جنسي هویتونه ولمانځي، او د جنسي څرګندونې (Gender Expression) انعکاس وکړي، په شمول د جنسیت بې پرېتوب (Gender Neutrality).

زده‌کوونکي باید داسې لباس یا ګاڼې ونه اغوندي چې د خبرو، نښو، انځورونو یا کوم ترکیب له لارې د جنسي فعالیت، تاوتریخوالي، د الکول یا مخدره موادو کارول، یا د بل چا سپکاوی او توهین وکړي، د نژاد، جنس، جنسیت (په شمول د جنسیت هویت یا څرګندونې)، مذهب، ملیت یا معلولیت پر اساس.

د تعلیمي حوزې پالیسي د ښوونځي په کچه د ټولو زده‌کوونکو لپاره یو شان عملي کېږي، پرته له دې چې د نژاد، قوم، جنس (په شمول د جنسیت هویت یا څرګندونې)، یا جنسي میلان توپیر ولري. د جامو معیار به د بدن د شکل یا اندازې پر اساس توپیر ونه لري. ښوونکي، مدیران او نور ښوونیز کارکوونکي باید د جامو یا بڼې په اړه تبعیضیز یا توهین کوونکي خبرې ونه کړي. زده‌کوونکي به د جامو د معیار د نه مراعاتولو له امله له ټولګي یا ښوونځي نه نه وایستل شي. ښوونځي ته د دې اجازه نشته چې د جامو د معیار د سرغړونې لپاره د ټولګي دننه تعلیق (In-School Suspension – ISS) صادر کړي. ښوونځي به په پټه توګه د هغو زده‌کوونکو سره کار وکړي چې جامې یې د معیار سره سمون نه لري، ترڅو د منلو وړ حل لارې وړاندې کړي، لکه: د والدینو/سرپرستانو سره اړیکه، د بدیل لباس اجازه ورکول، یا د اضافي جامو موجودیت یقیني کول. هغه زده‌کوونکي چې د ښوونځي یونیفورم ته اړتیا لري، باید د خپل لارښود مشاور یا د ښوونځي لخوا ټاکل شوي شخص سره اړیکه ونیسي. د موبایل یا خورا کمزورو زده‌کوونکو لپاره به کافي وخت او ملاتړ ورکړل شي ترڅو د جامو معیار په سمه توګه عملي کړي. د دیني جامو اغوستل محدود یا منع نه دي. هغه والدین چې د دیني جامو په اړه پوښتنې لري، هڅول کېږي چې د ښوونځي مشر سره یې بحث وکړي.

د ولسوالۍ ژمنه لري چې د پیټسبورګ او الیګني کراؤن Acts (CROWN Act) بشپړ ملاتړ وکړي، چې د طبیعي ویښتو، د ویښتو جوړښت او د سر پوښاک پر اساس تبعیض منع کوي، په ځانګړې توګه د نژادي تبعیض په وړاندې. سربېره پردې، زده‌کوونکي حق لري د محافظوي ویښتو ډولونه واغوندي، لکه سر بندونه، ټوکرې، بونیټونه، بندونه (barrettes) یا ګاڼې (beads). هیڅ زده‌کوونکي به د خپل ویښتو د جوړښت له امله له تبعیض سره مخ نه شي.

د ښوونځي مدیران اجازه لري چې د خپل ښوونځي دننه اضافي جامو معیار یا یونیفورم پالیسي رامنځته کړي، لکه څنګه چې د بورډ پالیسی کې مشخص شوي. هغه ښوونځي چې د ځانګړي جامو یا یونیفورم پالیسي په ښوونځي یا ښوونځي ملاتړ شوي پیښو کې عملي کوي، به د ټولو زده‌کوونکو لپاره یوازې یو لیست ولري، نه د جنس پر اساس بېل لیستونه. والدین/سرپرستان باید د خپل ماشوم د ښوونځي ځانګړي جامي پالیسی وګوري. هغه زده‌کوونکي چې د McKinney-Vento Act له مخې بې‌کور دي، د ښوونځي یونیفورم د ترلاسه کولو لپاره به ملاتړ ترلاسه کړي. د هر ښوونځي ځانګړي جامي پالیسي باید د بورډ د پالیسی، اداري لارښوونو، او د زده‌کوونکو د چلند کوډ سره په بشپړه توګه سمون ولري، په ځانګړي توګه د بورډ پالیسی ۲۲۱ – د جامو معیار سره. Access Board Policy 221 – Dress Code here: https://go.boarddocs.com/pa/pghboe/Board.nsf/Public.

د بس قواعد

ټولي ښوونیزي قواعد، په شمول د ښوونځي د انضباط پروسیجرونه او ساتني، هغه مهال هم تطبیق کېږي کله چې زده‌کوونکي په بس کې وي یا د بس تمځای کې تم کېږي. ښوونځي باید د بس د چلند تمې روښانه کړي او زده‌کوونکو او والدینو ته یې خبر ورکړي.

په بس یا د بس په تمځای کې ګډوډونکي یا خطرناکه چلند کول چې د ټپي کېدو یا زیان رسېدو لوی احتمال لري، د انضباطي اقدام سبب کېدای شي. منع شوي فعالیتونه عبارت دي له، خو محدود نه دي: ټېل وهل، توکي غورځول، ودریدل، جنګ، چیغې وهل، او د بدن برخې له کړکۍ بهر کول.

د خوندیتوب ډاډ لپاره، ټول ښوونیز بسونه او هغه وسایط چې د ۳۶ کسانو او یا زیات ظرفیت لري، باید د ویډیو کامرو سره مجهز وي. نور بسونه او وسایط هم کېدای شي د غږ ثبتولو تجهیزات ولري. د دې ویډیو او غږ ثبتولو تجهیزات کارول یوازې د ښوونځي د انضباط او امنیتي اهدافو لپاره مجاز دي.

اضافي سرچینې

د نورو محلي سرچینو لپاره، والدین/سرپرستان باید د خپل ماشوم د ښوونځي سره اړیکه ونیسي.

د زده‌کوونکو د چلند قواعد، کړنې، تعریفونه او د سرغړونې کچې

استثنایي انضباط هغه وخت عملي کېږي کله چې زده‌کوونکي له ښوونیز چاپېریال څخه ایستل کېږي، او دا یوازې د خورا جدي سرغړونو لپاره دی. د دې کار لپاره باید لومړی لارښووني او ملاتړونه (لکه څنګه چې په دې لارښود کې ذکر شوي) هڅه شوي وي، خو د ستونزې د حل لپاره یې بریا نه وي ترلاسه شوې. هغه زده‌کوونکي چې له ښوونځي ایستل شوي، کولای شي د نورو لارو چارو له لارې زده‌کړه جاري وساتي (لکه: مجازي غیر همزمان کار، همزمان کار، یا بدیل ځایونه).

د دې لپاره چې د ښوونې وخت اعظمي شي او د استثنایي انضباط کچه، په ځانګړې توګه د کوچنیو زده‌کوونکو لپاره، کمه شي، لاندې تعریفونه – چې د PPS بېلابېلو شریکانو لخوا جوړ شوي – غیر تاوتریخوالي او تاوتریخوالي سرغړونې جلا کوي. لارښود، مداخله، او انضباطي اقدامات به د دې مطابق ورکړل شي. د عدم تشدد سرغړونو لپاره تعلیقونه په ټولیزه توګه په کلکه منع دي، او په ځانګړې توګه په وړکتون کې د دویم ټولګي زده کونکو لپاره منع دي. د ولسوالی معاونین به په منظم ډول معلومات ارزوي ترڅو ډاډ ترلاسه کړي چې د غیر تاوتریخوالي تعلیق منع په ټولو ابتدایي ښوونځیو کې په بشپړه توګه عملي کېږي.

د عدم تشدد سرغړوني: هغه سرغړوني یا جرمونه چې په مستقیم ډول د نورو د روغتیا، خوندیتوب یا ملکیت لپاره ګواښ نه جوړوي. غیر تاوتریخوالي سرغړوني ټول لومړی درجه سرغړوني او لاندې غیر تاوتریخوالي دوهمه درجه سرغړوني شاملوي:

- بې اجازې شتون د ښوونځي په ساعتونو کې (د ښوونځي یا شخصي ملکیت)
- د تمباکو یا بریښنایي سګرټو وسیلو لرل یا کارول
- اکاډیمیکه بې ایماني / درغلي
- د کمپیوټر یا بریښنایي وسیلو ناوړه کارونه
- بې ادبي او ناسمي خبرې / کلامي جګړه (زدهکوونکي ته)
- بې ادبي او ناسمي خبرې / کلامي جګړه (کارکوونکو ته)
- نامناسب جنسي چلند
- د لومړي یا دویمي درجې عدم تشدد سرغړوني چې د تهدید ارزوني ټیم له نظره د باور وړ نه وي

تاوتریخوالي سرغړوني هغه سرغړوني دي چې لاندې شرایط پکې شامل وي: (۱) د بل شخص یا ملکیت پر وړاندې د فزیکي ځواک کارول، هڅه یې کول، یا د ځواک کارولو ګواښ؛ یا (۲) هر بل جرم چې جدي جرم (فېلانی/Felony) ګڼل کېږي او د طبیعت له مخې دا امکان لري چې د جرم ترسره کولو پر مهال د بل شخص یا ملکیت پر وړاندې فزیکي ځواک وکارول شي. تاوتریخوالي سرغړوني کولی شي د ښوونځي د بیرون تعلیمي تعلیق (Out-of-School Suspension) سبب شي. لاندې دویمه درجه سرغړوني د تاوتریخوالي سرغړوني په توګه ګڼل کېږي:

- د ملکیت زیان، ویجاړول یا ورانول
- ځورونه
- جګړه
- ځورونه/سایبري ځورونه
- زورزیاتي یا زورونه
- فزیکي تیری/تکرار
- غلا/لوټماري
- ګډوډي یا جنجال پارول
- د ترهګریز ګواښونه چې د تهدید ارزوني ټیم باور لري

ټولې دریمې درجې سرغړوني د زدهکوونکو د چلند کوډ (Code of Student Conduct) لاندې د کینډرګارټن څخه تر پنځم ټولګي پورې زدهکوونکو لپاره د ښوونځي د بیرون تعلیمي تعلیق سبب کېدای شي:

- د ښوونځي په کارکوونکي، زدهکوونکي یا بل شخص برید
- وسلې او خطرناک وسایل راوړل
- د مخدره توکو جرمونه
- اورلګېدنه
- شدیده ځورونه

د ښوونځي مسؤلیتونه او حساب ورکونه
هر PPS ښوونځي د ښوونځي د کلتور او چاپېریال لپاره د انضباط کمیټه لري، چې لږ تر لږه میاشت کې یو ځل غونډه کوي ترڅو د انضباط معلوماتو ته کتنه وکړي او د ښوونځي د انضباط چاپېریال قوتونه او کمزورۍ تحلیل کړي. ښوونځي په منظم ډول د چلند معلومات د زدهکوونکو، ټولګي، او ښوونځي په کچه د روزنې او ملاتړ لپاره کاروي. د PPS پالیسي 102.5 – د زدهکړې مساوات او کیفیت سره سم، ولسوالۍ هڅه کوي چې د رنګ، قوم، جنس یا جنسي تمایل په اساس توپیر او نابرابري له منځه یوسي. ښوونځي باید هر کال د زدهکوونکو د ملاتړ دفتر ته راپور وسپاري چې پکې د مختلفو مداخلو او اصلاحاتو څرنګوالی ذکر شوی وي او دا راپور والدینو، زدهکوونکو او کارکوونکو ته وړاندې کړي.

- د K-5 زده‌کوونکو لپاره جلا لارښود وګورئ: Student Code of Conduct & Infraction Levels Guide
- د 6-12 زده‌کوونکو لپاره جلا لارښود وګورئ: Student Code of Conduct & Infraction Levels Guide

له ټولګي څخه ایستل – پروسیجرونه

په ښوونځي کې تعلیق (In-School Suspension / د ټولګي له ایستل)

- په ښوونځي کې تعلیق د ټولګي له ایستلو او زده‌کوونکي د ښوونځي د کارکوونکو تر مستقیم نظارت لاندې په ځانګړي زده‌کړیز ځای کې ساتلو ته وایي. مستقیم نظارت معنی لري چې کارکوونکي فزیکي په هماغه ځای کې د زده‌کوونکو سره وي. دغه ځانګړی ځای ممکن د هر ښوونځي د PBIS سیسټم سره سم بل نوم هم ولري. په ښوونځي کې تعلیق باید د District Policy 218 – Suspension and Expulsion سره سم عملي شي. مستقیم نظارت دا معنی لري چې کارکوونکي فزیکي په هماغه ځای کې د زده‌کوونکو سره وي. دغه ځانګړی ځای ممکن د هر ښوونځي د PBIS سیسټم سره سم بل نوم هم ولري. په ښوونځي کې تعلیق باید د District Policy 218 – Suspension and Expulsion سره سم عملي شي.
- د ټولګي له ایستلو موده ممکن د یوې ټولګي، څو ټولګیو، یا د ټولې ورځې لپاره وي.
- والدینو/سرپرستانو باید د هر تعلیق خبر ورکړل شي او د ضرورت په صورت کې د مدیر سره د غونډې غوښتنه وکړي.
- هېڅ زده‌کوونکی تر هغه د دننه-ښوونځي تعلیق کې نه شي اچول کېدای، څو چې د تعلیق د لاملونو په اړه خبر نه وي شوی او د ځواب ویلو یا خپل نظر څرګندولو فرصت نه وي ورکړل شوی.
- که د کوم زده‌کوونکي دننه-ښوونځي تعلیق له پرله‌پسې پنځو (۵) ورځو ډېر شي، نو د هغه د والدینو لپاره د ښوونځي د رئیس (پرنسپل) سره د غونډې فرصت برابرېږي. د معیوبو زده‌کوونکو (IEP یا 504 پلان لرونکو) لپاره که تعلیق له پنځو (۵) ورځو ډېر دوام وکړي، د هغوی د ملاتړ ټیم غونډه باید حتمي وبلل شي. که تعلیق له لسو (۱۰) ورځو واوړي، ښوونځی به زده‌کوونکي ته د غیر رسمي اورېدنې (Informal Hearing) فرصت برابر کړي، څو زده‌کوونکی وکولای شي د پېښې په اړه خپل لوری تشریح کړي. د غیر رسمي اورېدنې موخه دا ده چې زده کونکي ته دا توان ورکړل شي چې د ښوونځي د مناسب چارواکي سره وګوري ترڅو د هغه پیښې شاوخوا شرایط تشریح کړي چې له امله یې زده کونکی تعلیق شوی دی.
- ښوونځی مکلف دی چې د تعلیق په موده کې د زده‌کوونکي د زده‌کړو لپاره بدیل ترتیبات برابر کړي. معیوب زده‌کوونکي چې له ټولګي وشړل شي، باید د هغوی د IEP او د معلولیت لرونکو زده‌کوونکو د فدرالي قانون (IDEA) له مخې د زده‌کړې ځانګړي خدمات تر لاسه کړي.

له ښوونځي څخه اخراج - طرزالعملونه

له ښوونځي څخه ایستل (Out-of-School Suspension)

- له ښوونځي څخه د ایستلو (تعلیق) موضوع د ولسوالی د پالیسی 218 – د تعلیق او اخراج د تګلارې پر اساس عملي کېږي.
- له ښوونځي د ایستلو (۱ تر ۱۰ ورځو پورې) صلاحیت د ښوونځي رئیس یا د ښوونځي مسوول کس لري.
- هېڅ زده‌کوونکی تر هغه له ښوونځي نه شي شړل کېدای، څو چې د تعلیق لامل ورته نه وي روښانه شوی او د ځواب ویلو موقع ورته نه وي ورکړل شوې. استثنا یوازې هغه مهال ده چې د ښوونځي د ټولنې روغتیا، خوندیتوب او هوساینه له جدي ګواښ سره مخامخ وي.
- د زده‌کوونکي والدین/سرپرست او د ښوونځي سرپرست (Superintendent) باید سمدستي په لیکلي ډول خبر شي.
- که زده‌کوونکی د فزیکي ښوونځي پر ځای لنډ مهال د انلاین زده‌کړې پروګرام ته ولېږل شي، نو د تعلیق ټول قانوني او کړنلارې حقونه به ورته خوندي پاتې وي.
- که له ښوونځي د تعلیق موده له دریو (۳) ورځو زیاته شي، د زده‌کوونکي او والدینو لپاره به د لومړیو دریو ورځو په جریان کې غیر رسمي اورېدنه (Informal Hearing) ترسره شي.
- له ښوونځي د تعلیق موده له لسو (۱۰) ورځو پرله‌پسې ورځو نه شي اوړي.
- زده‌کوونکي مسؤلیت لري چې د تعلیق پر مهال خپلې ازموینې او کورنی دندې بشپړې کړي، او ښوونځی باید ورته د دې د ترسره کولو زمینه برابره کړي.
- له ښوونځي څخه بهر غیر رسمي تعلیقونه منع دي.

- یو زده‌کوونکی د یوې تېروتنې (مخالف عمل) له امله دوه ځله نه شي مجازات کېدای. که د تعلیق په موده کې ځانګړې پروګرامونه لکه مېلې، سفرونه یا غونډې ترسره شي، نو زده‌کوونکی په کې برخه نه شي اخیستلی. خو که دا پروګرامونه د تعلیق له مودې وروسته ترسره کېږي، زده‌کوونکی به یې برخه وي، تر هغه چې د خوندیتوب ستونزه نه وي موجوده.
- هغه زده‌کوونکي چې معیوب وي او له ښوونځي وشړل شي، د هغوی د IEP او د معلولینو د زده‌کړې د فدرالي قانون (IDEA) له مخې باید د زده‌کړې خدمات ترلاسه کړي.

د معیوبو زده‌کوونکو د نظم او ډیسپلین اصول

- د هغو زده‌کوونکو د نظم او انضباط مسئلې چې د انفرادي زده‌کړې پروګرام (IEP) یا د 504 پلان لاندې وي، د ایالتي او فدرالي قوانینو تر واک لاندې دي. هر ځای چې د ښوونځي د پالیسی او د قانون تر منځ ټکر وي، قانون به نافذ وي. ښوونځی هغه مهال د معیوب زده‌کوونکي د ډیسپلین او نظم حق نه لري، که د زده‌کوونکي کړنه د هغه له معلولیت سره مستقیم تړاو ولري، یا که د ښوونځي له خوا د IEP یا 504 پلان نه وي پلي شوی. یوازې په ځانګړو شرایطو کې استثنا شوني ده.
- هغه زده‌کوونکي چې د IDEA یا د 504 قانون لاندې مستحق وي، یا حتی هغه چې د معلولیت د احتمال لاندې راځي، له ښوونځي نه شي شړل کېدای: له لسو (۱۰) پرله‌پسې ورځو ډېر وخت، له ۱۱ تر ۱۵ ورځو پورې که د شړلو لړۍ د یوې بڼې (Pattern) په توګه ګڼل کېږي، یا د یو ښوونځي په یو کال کې له ۱۵ ورځو زیات. هر ډول شړل چې له دې حدودو واوړي، ځانګړو مقرراتو او محدودیتونو تابع دي، چې پکې د "د معلولیت د څرګندتیا ارزونه" (Manifestation Determination) هم شامله ده.
- هغه زده‌کوونکی چې د ذهني معلولیت (Intellectual Disabilities) تشخیص ورته شوی وي، تر هغه د ښوونځي له درسونو نه شي شړل کېدای څو چې د ښوونځي اداري د هغه د والدینو/سرپرست له لوري د د سپارښتل شوې زده‌کړې ځای پر ځای کولو د خبرتیا (NOREP) په رسمي فورمه لیکلی اجازه نه وي ترلاسه کړې، یا د اورېدنې د افسر (Hearing Officer) له خوا یې اجازه نه وي ورکړل شوې.
- که د زده‌کوونکي د ډیسپلني سرغړونې په منځ کې د وسلې یا مخدره موادو درلودل شامل وي، یا که زده‌کوونکي په بل چا سخته فزیکي زیانمنونه حمله ترسره کړې وي، نو دغه زده‌کوونکی – که معلول وي که نه – له ښوونځي د ۴۵ ښوونیزو ورځو لپاره لرې کېدای شي، پرته له دې چې د هغه کړنه د معلولیت د څرګندتیا (Manifestation) برخه وګڼل شي.
- که د کوم زده‌کوونکي د خراب چلند په اړه کومه ډیسپلني سزا ثبت شوې وي او وروسته وټاکل شي چې دا کړنه د هغه د معلولیت له امله وه، نو دا ډول ثبتونه باید د زده‌کوونکي له انضباطي دوسیې څخه لرې شي.
- د معلول زده‌کوونکو د انضباط په اړه ځانګړې پوښتنې باید د د ځانګړو زده‌کوونکو د پروګرام دفتر ته د (412-529-3132) په شمېرې ورواستول شي.
- ښوونځي ټیمونه مکلف دي چې د هغو معلول زده‌کوونکو لپاره چې په یوه ښوونیز کال کې د تعلیق ورځې تر اته (۸) ورځو رسېږي، د چلند د دندو فعاله ارزونه (FBA – Functional Behavioral Assessment) پیل کړي. دا ماده د هغو زده‌کوونکو لپاره هم شامله ده چې د IEP یا 504 پلان د وړتیا لاندې ګڼل کېږي یا د وړتیا په توګه ورته شک کېږي. د ځانګړو شرایطو له مخې ښایي FBA تر اته ورځو مخکې هم ترسره شي.
- د زده‌کوونکي IEP یا 504 ټیم به وروسته د موجودو معلوماتو پر اساس دا وټاکي چې آیا زده‌کوونکی داسې چلندونه ښیي چې د هغه یا نورو د زده‌کړې مخه نیسي که نه. که هو، نو ټیم به د زده‌کوونکي لپاره د مثبت چلند ملاتړ پلان (Positive Behavior Support Plan) جوړ یا نوی کړي. ښوونځي ټیمونو او والدینو ته سپارښتنه کېږي چې د زده‌کوونکي د هر ډول انضباطي شړلو وروسته د IEP ټیم غونډه راوبولي.

د ښوونځي څخه د اخراج (Expulsion) کړنلارې

- د اخراج موضوع د ولسوالۍ د پالیسی 218 – د تعلیق او اخراج د تګلارې پر اساس عملي کېږي. اخراج هغه شړل ګڼل کېږي چې له لسو (۱۰) پرله‌پسې ښوونیزو ورځو زیات دوام ولري.
- زده‌کوونکی چې له اخراج سره مخ وي، د اخراج تر پرېکړې وړاندې د رسمي اورېدنې (Formal Hearing) حق لري.
- تر هغه وخته پورې چې اورېدنه ترسره کېږي او د اداري بورډ پرېکړه کوي، زده‌کوونکی باید خپل عادي ټولګي ته ستانه شي. خو که د یوې غیر رسمي اورېدنې وروسته دا وټاکل شي چې د زده‌کوونکي شتون د نورو روغتیا، خوندیتوب یا هوساینې ته جدي ګواښ دی، او د تعلیق په موده کې د رسمي اورېدنې ترسره کول ممکن نه وي، نو زده‌کوونکی کولای شي له لسو (۱۰) ښوونیزو ورځو زیات وخت له ښوونځي وشړل شي.
- رسمي اورېدنه باید د تورونو د خبرتیا له ورځې تر پنځلسو (۱۵) ښوونیزو ورځو پورې دننه ترسره شي، پرته له دې چې دواړه خواوې د ځنډ پر سر موافقه وکړي.
- هغه زده‌کوونکی چې له ښوونځي وشړل شي، د ولسوالۍ د بدیل زده‌کړې د پروګرامونو له لارې به ورته بدیله زده‌کړه برابره شي.

له ښوونځي څخه د اخراج پر مهال زده کړه

- هغه زدهکوونکي چې عمر يې له اتلسو (۱۸) کلونو کم وي، که له ښوونځي وشړل شي هم، د جبري زدهکړې قانون تر واک لاندې پاتې کېږي او ښوونځی مکلف دی چې هغوی ته زدهکړه برابره کړي.
- هغه زدهکوونکي چې له ښوونځي وشړل شي، د Clayton Academy له لارې زدهکړه ترلاسه کوي.
- هغه زدهکوونکي چې معلوليت لري او له ښوونځي وشړل شي، بايد د هغوی د IEP او د معلول زدهکوونکو د زدهکړې د فدرالي قانون (IDEA) له مخې زدهکړې ته دوام ورکړي.

د غير رسمي اورېدنې (Informal Hearing) د زدهکوونکي حق په اړه

- زدهکوونکی په لاندې مواردو کې د غير رسمي اورېدنې حق لري:د ښوونځي له درېو (۳) ورځو يا زياتو تعليقونو مخکې، د بديل زدهکړې پروګرام ته د لېږدولو مخکې، يا کله چې دننه-ښوونځي تعليق له لسو (۱۰) پرلهپسې ورځو زيات شي.
- د غير رسمي اورېدنې موخه دا ده چې زدهکوونکی د اړوندو ښوونيزو چارواکو سره ووينې او د پېښې شاوخوا حالتونه تشريح کړي.
- په اورېدنه کې به د پېښې اړوند ټول معلومات وړاندې شي، او زدهکوونکي، د هغوی والدين يا سرپرستان او ښوونځي چارواکي به د دې بحث وکړي چې راتلونکې کې د ورته سرغړونو د مخنيوي لپاره کوم ګامونه پورته شي.
- والدين يا سرپرستان بايد د تعليق لاملونه، د اورېدنې وخت او ځای په ليکلي ډول خبر شي.
- زدهکوونکی حق لري چې:په اورېدنه کې پر حاضر شاهدانو پوښتنې وکړي،او د خپل ملاتړ لپاره خبرې او شاهدان وړاندې کړي.
- ښوونځی مکلف دی چې غير رسمي اورېدنه د تعليق په لومړيو درېو (۳) ورځو کې دننه ترسره کړي.

د رسمي اورېدنې (Formal Hearing) په اړه د زدهکوونکي حق

- زدهکوونکی د اخراج (يعني له ښوونځي څخه د لسو يا زياتو پرلهپسې ورځو د شړلو) څخه مخکې د رسمي اورېدنې حق لري. والدين يا قانوني سرپرستان بايد د تاييد شوي ليکلي خبرتيا (Certified Mail) له لارې د تورونو په اړه خبر شي او لږ تر لږه درې (۳) ورځې مخکې د اورېدنې د وخت او ځای په اړه ليکلی خبر ورکړل شي.
- د اورېدنې د خبرتيا سره يو ځای بايد د اخراج پاليسۍ يوه کاپي، د وکيل په وسيله د استازيتوب حق، او د اورېدنې د کړنلارې وضاحت شامل وي. زدهکوونکی کولای شي د اورېدنې د نېټې د ځنډ غوښتنه وکړي، که چېرې د وخت غځولو لپاره ښه او توجيه شوی دليل وړاندې کړي.
- والدين/سرپرستان دا اختيار لري چې د رسمي اورېدنې له حق څخه تېر شي او د اورېدنې پر ځای د ښوونځي ټاکل شوې سزا ومني، خو د دې کار لپاره بايد د ليکلې پرېکړې (Waiver Form) په رسمي ډول وړاندې شي او منل شوې وي.
- اورېدنه به په شخصي ډول ترسره کېږي، تر څو چې زدهکوونکی يا والدين د عامه اورېدنې غوښتنه ونه کړي. زدهکوونکی کولای شي د خپلو والدينو په لګښت د وکيل په وسيله استازيتوب ولري، او يو والد يا قانوني سرپرست يې کولای شي په اورېدنه کې ګډون وکړي.
- زدهکوونکی حق لري چې: د هغو شاهدانو نومونه تر لاسه کړي چې پر وړاندې يې شهادت ورکوي، د هغوی د بيانونو او ليکلي اعترافونو کاپي ترلاسه کړي، غوښتنه وکړي چې شاهدان په شخصي ډول حاضر شي او د هغوی پوښتنو ته ځواب ووايي يا د متقابل پوښتنو (Cross Examination) اجازه ورکړل شي، پخپله شاهدي ورکړي او د ملاتړ لپاره شاهدان وړاندې کړي. زدهکوونکی دا اختيار هم لري چې شاهدي ورنه کړي، او د نه ويلو په دليل به نه ګواښل کېږي او نه وروسته مجازات شي.
- د اورېدنې رسمي ليکلی يا غږيز ريکارډ بايد وساتل شي. زدهکوونکی د خپل لګښت په بدل کې د کاپي غوښتنه کولای شي. ډيجيټل کاپي به وړيا ورکړل شي.
- اورېدنه بايد د تورونو د خبرتيا له ورځې تر پنځلسو (۱۵) ښوونيزو ورځو کې دننه ترسره شي، پرته له دې چې دواړه خواوې د ځنډ په اړه موافقه وکړي.
- ښوونځی دا مسؤليت لري چې د شواهدو د غلبې (Preponderance of the Evidence) پر اساس ثابته کړي چې زدهکوونکي د ښوونځي کومه مقرره نقض کړې ده. د غير مستقيمو خبرو (Hearsay) منل کېدلای شي، خو بايد د نورو کره شواهدو په وسيله تاييد شي.
- هغه شواهد چې د زدهکوونکو او/يا د هغوی د شخصي شيانو د قانوني پلټنې له لارې ترلاسه شوي وي، د منلو وړ دي.
- د FERPA قانون له مخې، ښوونځی مکلف دی چې زدهکوونکو او د هغوی والدينو/سرپرستانو ته د ښوونځي د انضباطي اسنادو ته د لاسرسي حق ورکړي.
- د اورېدنې د پايلې سره يو ځای بايد زدهکوونکي ته د استيناف (Appeal) د حق خبرتيا ورکړل شي.

د PPS د نظم او ديسپلين د ساتنې د پينل (Discipline Panel) رول

که کوم زده‌کوونکی د ځلورمي کچې د چلند د سرغړوني (Level 4 Infraction) له امله (په ۶–۱۲ ټولګیو کې) یا د الکول، سګریټو او نورو نشه‌یي موادو (ATOD) اړوند سرغړوني له امله د اوږدمهاله تعلیق (Long-Term Suspension) سره مخ شي، نو د هغه قضیه د دیسپلین پینل ته استول کیږي.

- د نظم او دیسپلین پینل (Panel) مهم رول لوبوي تر څو ډاډ ترلاسه کړي چې هغه زده‌کوونکي چې د انضباط له امله له خپل اصلي ښوونځي لیږدول شوي، ځارل کیږي او تر ټولو ژر ممکنه وخت کې بېرته ستنیږي.
- پینل د ټولو اوږدمهاله تعلیقونو (له ۳ ورځو څخه زیات)، د ځلورمي کچې د سرغړونو، او د ATOD اړوند سرغړونو راپورونه ارزوي، تر څو په ټول ولسوالۍ کې د انضباط عدالت، د انضباط د اصولو تطبیق، او د ځانګړو زده‌کړو د قوانینو سره د مطابقت ډاډمن کړي.
- پینل د زده‌کوونکو د ملاتړ د خدمتونو د مرستیال (Assistant Superintendent) په مشرۍ پر مخ ځي او په کې د زده‌کوونکو د لاسته‌راوړنو د مرکز (SAC) او Clayton له ښوونځیو څخه پرنسپالان، د یوه ټولګي ښوونځي پرنسپال، د SAC او Clayton ټولنیز کارکوونکي، او د ځانګړو زده‌کوونکو د پروګرام (PSE) استازی شامل دي.
- پینل هره اوونۍ غونډه کوي څو د زده‌کوونکو د انضباطي راپورونو ارزونه وکړي، د انضباطي لیږدونو اسناد وساتي، د ښوونځیو له پرنسپالانو سره د دیسپلین په اړه اړیکه ونیسي، او د اړتیا پر وخت له حقوقي څانګې سره مشوره وکړي. د اړتیا په وخت کې د قانون څانګې سره هم مشوره کیږي. دا کار د ځلورمي کچې سرغړونو او د ابتدايي ښوونځیو د نشه‌یي توکو د سرغړونو د دوسیو ارزونه هم شامله ده. پینل د ټولو ځلورمي کچې سرغړونو او پایلو ریکارډ ساتي. برسېره پر دې، پینل هغه زده‌کوونکي ارزوي چې د Alternate Education for Disrupted Youth (AEDY) لپاره استول شوي، څو ډاډ ترلاسه کړي چې د ایالت د معیارونو له مخې وړ دي.
- پینل هر درې میاشتې وروسته د هغو زده‌کوونکو حالت بیا ارزوي چې په SAC او Clayton کې ځای پر ځای شوي وي، تر څو وګوري چې ایا د اصلي ښوونځي ته ستنېدو شرایط لري که نه. د ځانګړو شرایطو په اړه د SAC او Clayton په ځای پر ځای کېدو کې هم بحث کیږي. سربېره پر دې، پینل د زده‌کوونکو د PSS7 فورمو (د چلند د فعالیت ارزونه) څېړنه کوي څو یقیني کړي چې د معلولیت د شک پر مهال د قانوني پروسې ساتنه شوې وه.
- پینل د اړتیا پر مهال له کورنیو او ښوونځیو سره اړیکه نیسي. پدې کې د هغو ورځو ځارنه او د ښوونځیو سره اړیکه شامله ده چې کله زده‌کوونکي د ۴۵ ورځو تعلیق یا د بدیل زده‌کړې له پروګرامونو څخه د بېرته ستنېدو حق لري. پینل همدارنګه د ATOD ټولګي د هغو زده‌کوونکو لپاره هم همغږي کوي چې د چرسو، د نشه‌یي وسایلو یا الکولو په تړاو سرغړونه کړې وي.
- د پینل د ټولو چارو ترڅنګ، د زده‌کوونکو د ملاتړ د خدمتونو مرستیال او د پینل د PSE استازی (کله چې د IEP یا د معلولیت شک موجود وي) د هغو ټولو قضیو ارزونه کوي چې پکې له درېو (۳) ورځو زیات له ښوونځي د تعلیق موضوع وي.

د جدي سرغړونو (وسلې، مخدره مواد) په اړه کورنیو ته مهم معلومات

د وسلو او خطرناکو وسایلو لرل
هیڅ زده‌کوونکی نه شي کولای چې د پنسلوانیا د ښوونځي د قانون (Pennsylvania School Code) له مخې هر ډول وسله یا خطرناک وسیله په خپل لاس کې ولري، ورسره چلند وکړي یا یې انتقال کړي، که دا په ښوونځي کې وي، د ښوونځي له لورې د تنظیم شوې یا منظور شوې کومې غونډې په مهال وي، یا کله چې زده‌کوونکی ښوونځي ته راځي او یا د ښوونځي له فعالیت څخه کور ته ستنیږي – که دا د پلي تګ، شخصي ټرانسپورټ یا د ښوونځي بس له لارې وي.

د قانون له مخې، د "وسلې" اصطلاح یوازې پر ټوپک یا ټمانچې پورې نه محدودیږي؛ بلکې پکې دا هم شامل دي: چړې، پرې کوونکي وسایل، هر ډول پرې کولو اله،چاودېدونکي توکي، نانچاکو (Nunchaku)،ټوپک، شاټګن، رائفل،او یا هر ډول وسیله، اله یا سامان چې د جدي فزیکي زیان رسولو وړتیا ولري. کله چې ښوونځی دا ارزوي چې کوم شی وسله ده که نه، نو باید د هغه د عملي او واقعي استعمال پر بنسټ پرېکړه وکړي. یوازې د زده‌کوونکي د استعمال طریقه د داسې شي ماهیت نه بدلوي چې اصل کې وسله نه وي.

د اخراج لپاره سپارښتنه او رسمي اورېدنه

کله چې وسله ونیول شي، پرنسپل د ښوونځي له پولیسو سره اړیکه نیسي او د اوږدمهاله تعلیق لپاره دوسیه (Long-Term Suspension Packet) ډکوي چې باید د زده‌کوونکو د ملاتړ د خدمتونو دفتر ته واستول شي. د سرغړوني له درېو (۳) ورځو دننه، مدیر مکلف دی چې د ټولو حالاتو په رڼا کې د دیسپلین پایلو سپارښتنه وکړي. وروسته له دې، د زده‌کوونکو د ملاتړ دفتر د رسمي اورېدنې مهالویش ټاکي، چېرې چې د دیسپلین اورېدنې افسر (Discipline Hearing Officer) به د اداري د سپارښتنې ملاتړ وکړي یا د بښنې (Clemency) سپارښتنه وکړي والدین/سرپرست کولای شي د رسمي اورېدنې له خپل حق څخه تېر شي او د وړاندیز شوې سزا منلو ته غاړه کیږدي.

د وسلې د لرلو په اړه د بښنې (Clemency) ځانګړې قضیې
د PPS په پالیسۍ کې هغه حالتونه چې د وسلې د لرلو پر مهال نرمښت ته وړ ګڼل کېږي، په لاندې ډول دي:

1. ابتدايي ښوونځي زدهکوونکي لخوا د وسلو درلودل: که د K–5 ټولګیو زدهکوونکي د وسلې د پالیسۍ خلاف کوم توکی ولري، اداره به دا وسیله ضبط کړي . په داسې حالاتو کې د اوربدني افسر به په اصل کې د ابتدايي ښوونځي زدهکوونکو لپاره د نرمښت سپارښتنه وکړي، پرته له دې چې کوم ځانګړې شرایط د زیاتې سزا غوښتنه وکړي. د بښنې د تر لاسه کولو وروسته، زدهکوونکی به سمدستي بېرته خپل ښوونځي ته ستانه شي.
2. په غیر ارادي توګه د وسلې راوړل: که کوم زدهکوونکی په تېروتنه کې کومه وسله ښوونځي ته راوړي او د ښوونکو یا کارکوونکو د غوښتنې سره سم یې وسپاري.

د بښنې په اړه د سپارښتنې پروسه (د وسلو د لرلو کوډ 306 یا 406): کله چې د وسلې لرلو لپاره د بښنې سپارښتنه کېږي، اداره به د اوږدمهاله تعلیق دوسیه او د رسمي اوربدنې سپارښتنه ډکه کړي، د نرمښت وړاندیز سره. که اداره او د اوربدنې افسر دواړه د نرمښت موافقه وکړي، زدهکوونکی به بېرته خپل ښوونځي ته واستول شي، پرته له دې چې ځانګړې شرایط د یو څخه تر درېو (۱–۳) ورځو پورې له ښوونځي د تعلیق غوښتنه وکړي.

د ځانساتنې وسایل (Self-Defense Items) د ځانساتنې وسایل د خطرناکو وسایلو په کتار کې راځي او په ښوونځي کې منع دي، ځکه چې دا د جدي فزیکي زیان رسولو وړتیا لري. دا توکي هر کله چې د ښوونځي کارکوونکو ته ښکاره شي (که د چک پر مهال، راپور ورکولو یا کتلو له لارې وي) ضبط کېږي. د دې لپاره هېڅ توپیر نشته چې زدهکوونکی یې خپله وسپاري یا له هغه ضبط شي. د ځانساتنې هغه وسایل چې پر ځان لېږدول کېدای شي او په اصل کې د ځان د خوندیتوب لپاره جوړ شوي یا ډېر کارول کېږي، په دې کې شامل دي: هغه اله، وسیله یا توکي چې یو څوک یې له ځان سره ګرځولی شي او په اصل کې د ځان د ساتنې لپاره جوړ شوي وي یا په دې موخه عام استعمال ولري. بېلګې یې دا دي (خو یوازې په دې نه محدودېږي): Pepper spray (مرچو اسپری/مرچو اوښکې بهوونکی سپری) – هغه سپری چې د مرچو له کیمیاوي موادو څخه جوړېږي او د سترګو سوځېدو او اوښکو د راوړلو له لارې برید کوونکی بېوسه کوي. Self-defense keychains (د ځان ساتنې کیلي‌زنځیر/کلي زنځیر وسیله) – د کیلي زنځیر داسې ډیزاینونه چې د ځان ساتنې لپاره د کوچنۍ وسیلې په توګه کارېدلی شي. Self-defense rings (د ځان ساتنې ګوتمۍ/ګوتمۍ وسله) – د ګوتې ګوتمۍ چې د ځان د دفاع لپاره ځانګړې ډیزاین شوې وي. Tactical pens (تکتیکي قلم/د ځان ساتنې قلم) – داسې قلم چې د لیکلو ترڅنګ د ځان د ساتنې د وسیلې په توګه کارېدلی شي. Flashlights (لښته څراغ/لاس څراغ) – داسې وړوکی څراغ چې د ځان ساتنې لپاره هم کارېدلی شي (لکه د برید کوونکي سترګې ړندول یا فزیکي ګوزار). Kubatons (کوباتون/د ځان ساتنې لاستې) – وړوکی فلزي یا پلاستیکي لاستې چې په کلي زنځیر یا د لاس په ګوتو کې نیول کېږي او د فشار ورکولو یا ګوزار لپاره کارېږي. یو ځانساتنې وسیله هغه وخت د کارولو ګواښ ګڼل کېږي، کله چې زدهکوونکی یې په لاس کې ولري او د بل کس فزیکي خوندیتوب ته مستقیم ګواښ وي.

1. یو ځانساتنې وسیله هغه وخت د "کاروني" په توګه ګڼل کېږي، کله چې زدهکوونکی په قصدي یا غیرقصدي ډول دا وسیله استعمال کړي، چې پایله یې د بل کس ټپي کېدل وي.
2. د ځان د دفاع توکي هغه وخت کارول کیږي کله چې یو زده کونکی په قصدي یا غیر ارادي ډول دا توکي وکاروي، چې د بل چا د ټپي کیدو لامل کیږي.

د PPS پالیسۍ له مخې، زدهکوونکی یوازې هغه وخت د وسلې د پالیسۍ د سرغړونې په تور محاکمه کېږي، کله چې دا وسیله د بل کس پر وړاندې وکاروي یا یې د کارولو ګواښ وکړي. ښوونځي مکلف دي چې د زدهکوونکو د ملاتړ د خدمتونو دفتر سره سلا مشوره وکړي مخکې له دې چې کوم ځانساتنې وسیله د وسلې په توګه طبقه بندي کړي او د لسو (۱۰) ښوونیزو ورځو نه زیات تعلیق یا اخراج وړاندیز کړي. یوازې د ځانساتنې وسایلو لرل، پرته له استعمال یا ګواښ څخه، زدهکوونکي د تر یوې (۱) کاله پورې له ښوونځي د اخراج مستحق نه ګرځوي.

د وسلې تقلیدي توکي (Lookalike Items) هر هغه شی چې د چړې، پرې کولو وسیلې، نانچاکو، توپک، شاټګن یا رائفل تقلید وي، منع دی. سره له دې چې ځینې زدهکوونکي ممکن د لوبو یا د کالیو د تکمیل په موخه له داسې تقلیدي وسلو سره لاسرسی ولري، خو دغه توکي په ښوونځي یا د ښوونځي د لوري تنظیم شویو پروګرامونو کې منع دي. هغه زدهکوونکي چې تقلیدي وسلې ښوونځي ته راوړي، د هغوی وسایل به ضبط شي، خو هېڅ دیسپلیني سزا به ورنکړل شي، تر څو چې دغه توکي د زدهکوونکو د چلند د پالیسۍ خلاف بل عمل لپاره نه وي کارول شوي.

د مخدره موادو کارول، خرڅول یا لرل

هېڅ زدهکوونکی نه شي کولای چې په ښوونځي کې یا د ښوونځي د فعالیتونو پر مهال هر ډول کنټرول شوی مواد (Controlled Substance) د چرسو (Marijuana) پشمول په نور داسې توکي واک کې ولري، وکاروي، وپلوري یا د هغو تر اغېز لاندې وي. د PPS اداره په رسمیت پېژني چې د ایالت د "طبي تنباکو قانون" (Medical Marijuana Act, 35 Pa. C.S. § 10231.101 et seq.) له مخې تنباکو د ځینو طبي موخو لپاره په لاسرسي کې زیاته شوې ده. د CS § 10231.101، او نور. خو لا هم د فدرالي قانون له مخې تنباکو غیرقانوني ماده ده. د پنسلوانیا د طبي تنباکو قانون د فدرالي مخدره موادو د قوانینو ځای نه شي نیولی، چې په کې د ښوونځي پر ملکیت کې د نشه یي توکو د شتون او استعمال په وړاندې سخت بندیز شامل دی (Every Student Succeeds Act, 20 U.S.C. § 71118). د پنسلوانیا د طبي تنباکو د قانون د فدرالي مخدره موادو د قوانینو ځای نه شي نیولی، چې په کې د ښوونځي پر ملکیت کې د نشه یي توکو د شتون او استعمال په وړاندې سخت بندیز شامل دی (Every Student Succeeds Act, 20 U.S.C. § 71118). د تنباکو لرل د ایالتي او فدرالي قانون له مخې یو جزایي جرم دی او همدارنګه د ولسوالۍ د پالیسۍ ۲۱۷ – Drugs and Alcohol ښکاره سرغړونه ده. https://go.boarddocs.com/pa/pghboe/Board.nsf/Public#.

د چرس بنديز په ښوونځي کې د دې هر ډول بنې ته غځېږي، لکه:THC يا THCa،د چرس هر ډول محصول. د چرس منع شوې بنې د دې هر ډول شکل ته غځېږي، چې پکې شامل دي خو يوازې په همدې نه محدودېږي: د موم پر بنسټ جوړ شوي توکي، د خوړلو وړ بنې، ګولۍ، تېل، پر پوستکي لګېدونکي ډولونه لکه جيلونه، کريمونه او مرهمونه، ايستلي مواد، د ګل يا بوټي بڼه، او هغه ډولونه چې د بخار کولو، تنفس کولو، ټېنکچر يا مايع په وسيله کارول کېږي.PPS د هر هغه ايالتي يا فدرالي لاربنووني پابند دی چې د ښوونځي په ساحه کې د چرس يا د چرس د محصولاتو په اړه صادرېږي.

زدهکوونکي چې د لومړي ځل لپاره د ۵ ګرامه څخه کم چرس په واک کې ولري، د ۳۰۷ کوډ د چلند سرغړونه (307 Code of Conduct Violation) ته راجع کېږي. زدهکوونکي چې د ۵ ګرامه يا زيات چرس ولري، يا په دوهم ځل د ۵ ګرامه نه کم لرلو پر مهال ونيول شي، د ۴۰۷ کوډ د چلند سرغړونه (407 Code of Conduct Violation) ته راجع کېږي. زدهکوونکي چې د طبي چرس نسخه، کارت يا د ډاکټر سند وړاندې کړي چې د خپل طبي حالت لپاره يې اجازه لري، د ښوونځي په ساحه کې د چرس د لرلو يا کارولو له امله انضباطي سزا نه ورکول کېږي. خو ټول کنټرول شوي مواد، په شمول د چرس، د ښوونځي اداري له لوري ضبطېږي او د ښوونځي د امنيت څانګې ته سپارل کېږي.

د بديلي زدهکړې ځايونه (Alternative Education Placements)

- زدهکوونکي يوازې هغه وخت د مزاحم ځوانانو لپاره د متبادل زدهکړې پروګرام (AEDY) ته د لېږد وړ دي چې چلند يې په جدي ډول، پرلهپسې او اوس مهال د ښوونځي فضا ګډوډه کړي. د قانون له مخې، "مزاحم ځوان" هغه زدهکوونکی دی چې د ښوونځي له واک او مقرراتو سرغړونه کوي، د ښوونځي په ساحه يا د ښوونځي اړوندو فعاليتونو پر مهال د مخدره موادو درلودونکی وي، تاوتريخوالی يا ګواښ کوونکی چلند ولري، په ښوونځي کې وسلې ولري، د ښوونځي په ساحه يا د ښوونځي اړوندو فعاليتونو پر مهال جزايي جرم ترسره کړي، يا داسې کړنې وکړي چې د ښوونځي د پاليسۍ له مخې د اخراج مستحق وي. يوازې د ۶م نه تر ۱۲م ټولګي زدهکوونکي د AEDY پروګرام ته د لېږد وړ دي، هغه هم يوازې هغه وخت چې د چلند د ښه کولو ټولې بستې لارې وازمويل شوې وي.
- ټول زدهکوونکي چې AEDY ته د لېږد وړانديز کېږي، بايد د ځای پر ځای کېدو وړاندې د قانوني بهير حق ولري، چې په کې د انتقال اورېدنه شامله ده.
- د AEDY راجع کول او ځای پر ځای کول د معيوبيت، نژاد يا کوم بل منع شوي حالت پر بنسټ د توپير (Discrimination) حق نه لري.
- يو ځل چې زدهکوونکی AEDY ته ولېږدول شي، د انتقال شرايط پکې شامل دي:
  - عموماً د وتلو نېټه ۴۵ ورځې (يا تر دې کمه) ټاکل کېږي.
  - د معيوبيت لرونکو زدهکوونکو (په شمول د IEP او 504 پلان لرونکو) لپاره د انتقال ټيم بايد د AEDY ځای پر ځای کېدو د لومړيو ۵ ورځو په ترڅ کې سره راټول شي خو د انتقال پلان جوړ کړي.
  - د انتقال ټيم د زدهکوونکي د پروګرام لپاره موخې او د وتلو روښانه نېټه ټاکي.
  - د هر زدهکوونکي لپاره د مثبت چلند ملاتړ ځانګړی پلان جوړېږي.
  - د AEDY پروګرامونه نشي کارېدلی د هغو زدهکوونکو لپاره چې له رواني روغتيا يا د استوګنې له مرکزونو بېرته ښوونځي ته راستنېږي.
  - د AEDY پروګرامونه نشي کارېدلی د هغو زدهکوونکو لپاره چې د محکمې د امر پر اساس د ځوانانو د سرغړونې يا د پالنې له ځايونو بېرته ښوونځي ته راستنېږي.
- د AEDY په اړه نور معلومات دلته موندل کېدای شي:
  https://www.education.pa.gov/Policyhttps://www.education.pa.gov/Policy-Funding/BECS/Purdons/Pages/Alternative-Education-for-Disruptive-[BECS/Purdons/Pages/Alternative-Education-for-Disruptive-Youth.aspx /تمويل](https://www.education.pa.gov/Policy-Funding/BECS/Purdons/Pages/Alternative-Education-for-Disruptive-Youth.aspx)Youth.aspx

- هېڅ زدهکوونکی چې د IDEA له مخې د ځانګړې زدهکړې د خدمتونو مستحق وي، نشي لیږدول کېدای متبادل زدهکړې ته مګر د ټولو فدرالي او ایالتي قوانینو او مقرراتو په رڼا کې چې د ځانګړې زدهکړې لرونکو زدهکوونکو د انضباط په اړه وضع شوي دي. پدې کې د ځرګندوني د ټاکلو بیاکتنه (Manifestation Determination Review) هم شامله ده. معیوب زدهکوونکي نشي لیږدول کېدای AEDY ته یوازې د هغه چلند یا کړنو له امله چې د زدهکوونکي د معیوبیت له امله وي، یا له هغه سره مستقیم او اساسي تړاو ولري، یا د ښوونځي اداري د ناکامۍ مستقیم پایله وي چې د زدهکوونکي IEP یا 504 پلان یې نه دی پلي کړی. ټول معیوب زدهکوونکي به په AEDY کې د وړیا او مناسبه عامه زدهکړې (FAPE) مستحق وي او باید د خپلو IEP موخو په لور د پرمختګ لپاره لازم ملاتړ ترلاسه کړي.

د زده کوونکو د روغتیا او خوندیتوب پروتوکولونه

PPS د روغتیا او خوندیتوب ځانګړې کړنلارې جوړې کړې دي تر څو د ساري ناروغیو (لکه COVID-19) خپرېدل مخه ونیسي. د ولسوالۍ لارښودونه او طرزالعملونه په دې پاڼه کې موندل کېدای شي: https://www.pghschools.org/covid19.