

**Parks JHS
School Site Council
Meeting #4
Agenda
April 24, 2025
3:10pm Room 102**

Meeting called to order at 3:10pm

Purpose: To present the initial draft of the SPSA and solicit feedback for necessary revisions.

- I. Welcome
 - a. Roll Call (sign-in sheet)
 - Present:
 - Robin Mundschau, Principal
 - Jenna Breite, Assistant Principal
 - Jesus Silva, Certificated Staff Member
 - Matt Stricker, Certificated Staff Member
 - Aaron Beaver, Certificated Staff Member
 - Sabrina Samidon, Student Member
 - Tina Park, Parent Member
 - b. Establish a quorum (A quorum, or more than half of the SSC members, must be present for the SSC to take action)
 - c. Public comments
- II. Approval of Minutes from Previous SSC Meeting
 - a. Coach Striker moved to approve the minutes. Mr. Beaver seconded. All voted to approve.
- III. Review the Initial Draft of the SPSA
 - a. Ensure that all sections of the plan have been developed with input from SSC, ELAC, and other advisory committees
 - Reviewed all sections of the SPSA
 - b. Solicit feedback on the draft from SSC
 - For goal 3 Mr. Silva asked if doors would be part of this. Mrs. Mundschau shared that doors for classrooms would be part of the Bond money. There are several different stages of things to accomplish. In the first phase we are having the gym built and doors are on the 3rd phase.
 - c. Revise SPSA as necessary
 - d. Tina Park motioned to approve, Mr. Silva seconded the motion. All in favor and the SPSA was approved.
- IV. Additional Item(s)
- V. Adjournment

Nombre de escuela
Consejo Escolar
Junta #4
Agenda*
Fecha de la junta
Hora y lugar de la reunión

Propósito: Presentar el borrador inicial del SPSA y solicitar comentarios para las revisiones necesarias.

- I. Bienvenidos
 - a. Pasar lista (hoja de registro)
 - b. Establecer un quórum (un quórum, o más de la mitad de los miembros del SSC, deben estar presentes para que el SSC tome acción)
 - c. Comentarios públicos
- II. Aprobación de minutos de la última junta SSC
- III. Repaso del propuesto de SPSA
 - a. asegúrese de que todas las secciones se han completado con contribución del SSC y ELAC.
 - b. Solicitar comentarios sobre el borrador del SSC
 - ¿Se incluyen algunas acciones que no abordan una necesidad específica del estudiante?
 - ¿Se incluyen acciones que no estén basadas en evidencia?
 - ¿Hay acciones que fueron arrastradas del plan anterior que deberían haberse eliminado?
 - ¿Los gastos propuestos parecen apropiados?
 - ¿Se han planificado todos los dólares asignados?
 - c. Revisar el SPSA según sea necesario
- IV. Artículos adicionales
- V. Aplazamiento