N.M.C.U.S.D

Programa de Educación Para Adulto

Manual Estudiantil

2025-2026



Índice

Visión y Misión……. 3

Calendario de Escuela de Adulto.....4

Calendario del Distrito……...…..……..5

Admisión.....6

Como Inscribirse.....6

Asistencia.....6

Política de Expediente Educativo 6

Suspensión de Clases.....6

Inscripción Continua.....7

Estacionamiento Estudiantil.....6

Tabaco, Alcohol, Drogas 7

Celulares/Dispositivos Electrónicos 7

Política de Código de Vestimenta.....7

Procedimientos Uniformes de Quejas.....8

Acoso Sexual 8

Discriminación.....9

Requisitos de Graduación…….. 9

Catálogo de Clases…… 10-11

Declaración de visión

Nuestra visión es crear una comunidad próspera de estudiantes permanentes donde todos los adultos tengan la oportunidad de alcanzar su máximo potencial. Nos esforzamos por ser una fuerza transformadora en la educación, reduciendo las brechas lingüísticas, académicas y digitales, para que todas las personas estén preparadas para contribuir de manera significativa a la sociedad, desenvolverse en un mundo dinámico y construir un futuro mejor para ellos y sus familias.

Declaración de misión

El Programa de Educación para Adultos del Condado Norte de Monterey se compromete a empoderar a los estudiantes adultos proporcionándoles un acceso equitativo a oportunidades educativas esenciales, incluyendo inglés como segunda lengua (ESL), preparación para la ciudadanía estadounidense, finalización del diploma de secundaria, preparación para el GED y conocimientos informáticos. A través de una enseñanza de alta calidad y un apoyo personalizado, ayudamos a los estudiantes a adquirir las habilidades, los conocimientos y la confianza necesarios para tener éxito en el mundo laboral, participar plenamente en sus comunidades y alcanzar sus metas personales y profesionales.



Calendario Escolar

Agosto 20, 2025	Primer Día de Escuela /Inicia Primer Trimestre
Septiembre 1, 2025	Labor Day – No Hay Clases
Octubre 8, 2025	Fin de Primer Trimestre
Octubre 13, 2025	No Hay Clases
Octubre 20, 2025	Inicia Segundo Trimestre
Noviembre 11, 2025	Veterans Day - No Hay Clases
Noviembre 24-28, 2025	Vacaciones de Acción de Gracias
Diciembre 19, 2025	Fin de Segundo Semestre
Diciembre 21, 2025 - enero 9, 2026	Vacaciones de Invierno
Enero 17, 2026	Martin Luther King Day - No Hay Clases
Enero 20, 2026	Inicia Tercer Trimestre
Febrero 6, 2026	No hay Clases
Febrero 16, 2026	Día de los presidentes – No Hay Clases
Marzo 17, 2026	Termina Tercer Trimestre
Marzo 30, 2026 - Abril 6, 2026	Vacaciones de Primavera
Abril 7, 2026	Inicia Cuarto Trimestre
Mayo 25, 2026	Memorial Day - No Hay Clases
June 2, 2026	Último Día de Clases / Termina Cuarto Trimestre
June, 2026	NMCUSD Graduación de Escuela de Adultos (*Se Anunciará)*

Distrito Escolar del Condado Norte de Monterey

Calendario Académico 2025– 2026

JULIO 2025

S	M	T	W	Th	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JULIO

4 –DÍA FESTIVO – 4 de julio

ENERO

1-9 – Vacaciones de invierno
19– DÍA FESTIVO – Día de Martin Luther King

ENERO 2026

S	M	T	W	Th	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Instructional Days: 14

AGOSTO 2025

S	M	T	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Instructional Days: 13

AGOSTO

4-6 – día de trabajo de nuevo maestros
7, 8, 11,12 –Desarrollo Profesional
13 – Primer día de clases

FEBRERO

6 –- Desarrollo profesional
16– DÍA FESTIVO – Día de los presidentes

FEBRERO 2026

S	M	T	W	Th	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Instructional Days: 18

SEPTIEMBER 2025

S	M	T	W	Th	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Instructional Days: 21

SEPTIEMBRE

1 – DÍA FESTIVO – Día del trabajo

MARZO

30-31– Vacaciones de Primavera

MARZO 2026

S	M	T	W	Th	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Instructional Days: 20

OCTUBRE 2025

S	M	T	W	Th	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Instructional Days: 22

OCTUBRE

13 – Día festivo flotante

ABRIL

1-3 – Vacaciones de Primavera
3- ½ Día festivo
6 – Día festivo flotante

ABRIL 2026

S	M	T	W	Th	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Instructional Days: 18

NOVIEMBRE 2025

S	M	T	W	Th	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Instructional Days: 14

NOVIEMBRE

11 – DÍA FESTIVO – Día de los veteranos
24-28 – Vacaciones del día de acción de gracias

MAYO

25– DÍA FESTIVO – Día Conmemorativo

MAYO 2026

S	M	T	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Instructional Days: 20

DICIEMBRE 2025

S	M	T	W	Th	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Instructional Days: 15

DICIEMBRE

21-31– Vacaciones de invierno

JUNIO

5 – Último día de clases
19 – DÍA FESTIVO - Juneteenth

JUNIO 2026

S	M	T	W	Th	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Instructional Days: 5

Día festivo – Escuelas cerradas
Día festivo – Oficina del Distrito y Escuelas cerradas
Día festivo clasificado del Distrito
Día de trabajo de nuevo maestros
Día de trabajo para los maestros/Desarrollo profesional *(día sin estudiantes)*

Primer día de clases (13 de agosto)
Estudiantes regresan de las vacaciones de invierno (12 de enero)
Último día de clases (5 de junio)

Periodos de calificaciones

Escuelas Primarias		
1er Trimestre: 13 de agosto – 31 de octubre	56	
2do Trimestre: 3 de noviembre – 27 de febrero	61	
3er Trimestre: 2 de marzo – 5 de junio	63	

Escuela Secundaria		
1er Trimestre: 13 de agosto – 10 de octubre	42	
2do Trimestre 14 de octubre – 19 de diciembre	43	
3er Trimestre: 12 de enero – 20 de marzo	47	
4to Trimestre: 23 de marzo – 5 de junio	48	

Preparatoria		
1st Semestre: 13 de agosto – 19 de diciembre	**85**	*85*
1er Trimestre: 13 de agosto – 10 de octubre	42	*42*
2do Trimestre 14 de octubre – 19 de diciembre	43	*43*
2nd Semestre: 12 de enero – 5 de junio	**95**	*95*
3er Trimestre: 12 de enero – 20 de marzo		*47*
4to Trimestre: 23 de marzo – 5 de junio		*48*

Total de días de estudiantes = 180
Total de días de trabajo de maestros = 185
Total de días de trabajo de nuevos maestros = 188
Aprobado por la Mesa Directiva: 13 de febrero de 2025

Información General

Admisión

Nuestras clases están abiertas a adultos mayores de 18 años que residen en el norte del condado de Monterey y sus alrededores.

Como Inscribirse

Los estudiantes que deseen inscribirse en la clase para obtener su diploma de preparatoria, inglés como segundo idioma, preparación para el GED, ciudadanía y alfabetización informática pueden hacerlo asistiendo al Centro de Recursos Familiares de Castroville. La asistencia es muy importante. Por favor vengan a clase preparados y listos para aprender.

Asistencia

Los adultos son totalmente responsables de tomar sus propias decisiones. Si las ausencias son continuas o duran más de 3 días sin la debida notificación; los estudiantes serán dados de baja de las clases.

1. Sea puntual y esté preparado para aprender.
2. Asegúrese de firmar la hoja de registro.
3. Mantenga un registro de su asistencia diaria que indique las clases a las que asistió y cuántas horas estuvo en clase.

Exámenes

Los estudiantes entrantes deberán tomar una prueba previa para evaluar su nivel de comprensión. Después de completar una cierta cantidad de horas los estudiantes también necesitarán realizar una prueba posterior para evaluar su progreso. Las fechas y horarios serán establecidas por el coordinador.

Los exámenes son mandatorios.

Política de Expediente Educativo

Los estudiantes deben traer un documento (transcript) de la última escuela a la que asistieron antes de que puedan recibir una evaluación y ser asignados a clases si se inscriben en nuestra clase para obtener su diploma de preparatoria. Se requieren expedientes académicos de la preparatoria antes de registrarse. Di desean obtener documentación por parte de la escuela de adultos se tiene que solicitar por lo menos 7 días hábiles antes.

Suspensión de Clases

La administración se reserva el derecho de cerrar cualquier clase para la cual la participación mínima caiga por debajo del nivel requerido para el funcionamiento eficiente y económico de la escuela.

Visitantes/Invitados

Todos los visitantes e invitados deben presentarse en la oficina principal para obtener permiso para permanecer en el campus más tiempo que el necesario para dejar o recoger a un estudiante. Los niños no pueden asistir a clases a menos que sean elegibles para inscribirse en la escuela para adultos. Si la presencia de cualquier visitante o invitado se considera perjudicial o representa un peligro, se suspenderá el privilegio de visitante o invitado y se le pedirá al visitante que abandone el sitio.



Información General

Inscripción Continua

Los estudiantes pueden continuar inscribiéndose en todas las clases después de que comience el semestre. Inscríbase llamando a nuestro coordinador al 831-633-3343 EXT 1601.

Estacionamiento Estudiantil

Los estudiantes pueden estacionarse frente a la escuela. La escuela no es responsable por la seguridad de su vehículo o cualquier contenido dentro. Asegúrese de cerrar su vehículo. Está prohibido fumar en o alrededor del estacionamiento. Debe estar a 100 pies de distancia de la propiedad de la escuela.

Tabaco, Alcohol, y Drogas

El tabaco, el alcohol y las drogas están estrictamente prohibidos. Cualquier estudiante que ilegalmente posea, use, venda o proporcione de otra manera, o esté bajo la influencia de cualquier sustancia controlada, bebida alcohólica o intoxicante de cualquier tipo, en o alrededor del campus escolar, está sujeto a suspensión o expulsión inmediata y a todas las leyes existentes que apliquen.

Celulares/Dispositivos Electrónicos

Los estudiantes pueden llevar teléfonos celulares u otros dispositivos electrónicos en el campus siempre que estos dispositivos no causen una interrupción durante el tiempo de instrucción. Los estudiantes que necesiten atender una llamada deben dejar la clase y regresar cuando terminen. Los estudiantes no pueden usar sus dispositivos para verificar sus cuentas de redes sociales durante la clase.

Política de Código de Vestimenta

Se espera que los estudiantes se vistan de tal manera que no pongan en peligro su salud o seguridad, o la de otras personas a su alrededor. Tampoco la ropa o apariencia de un estudiante debe ser tal que interrumpa el proceso de aprendizaje. Los siguientes estándares son obligatorios para todos los estudiantes.

Política de Código de Vestimenta

1. Se deben usan zapatos en todo momento.

2. La ropa y las joyas deben estar libres de escritura, imágenes, logotipos deportivos o cualquier otra insignia que sea grosera, vulgar, profana o sexualmente sugerente o que promueva prejuicios raciales, étnicos, religiosos, actividades de pandillas o el uso de drogas o alcohol. Se prohíbe la ropa que pueda usarse como arma, incluidas botas con punta de acero, cadenas, cadenas para billeteras, clavos o tachuelas en joyas.

3. Cualquier vestimenta, estilo de cabello, color de cabello (no tonos antinaturales) o cosméticos, incluso si no se mencionan anteriormente, que vayan a crear un problema de seguridad, llamen la atención indebidamente al portador, tiendan a restar valor al proceso educativo o causen una perturbación entre otros estudiantes no se debe usar en la escuela o en actividades escolares.

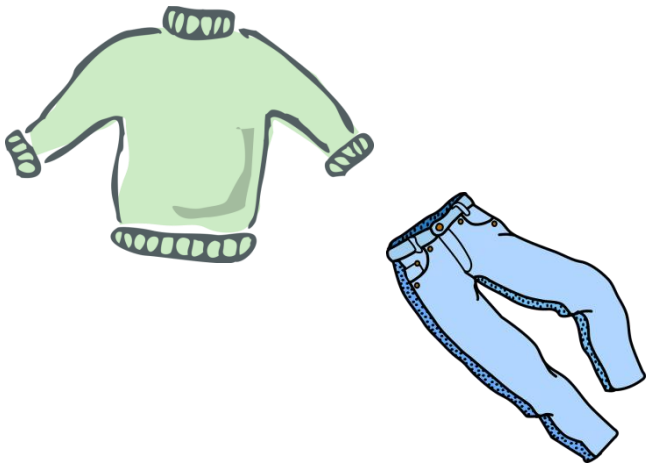
4. Toda la ropa deberá ocultar la ropa interior, incluidos los tirantes del sostén, en todo momento. Se prohíben las telas transparentes o de rejilla, las camisetas sin mangas, las camisetas sin mangas de los hombres, los pantalones / pantalones cortos caídos, las pijamas y la ropa que el personal escolar considere inmodesta.

5. No se permiten blusas con “tirantes finos”, blusas sin mangas, o camisas que muestren cualquier parte del abdomen. El estómago debe estar cubierto en todo momento sin que se vea la piel. También se prohíben los cuellos escotados / recogidos.

6. Todos los pantalones cortos, faldas y vestidos no pueden ser más cortos de (4) pulgadas por encima de la rodilla.

7. La apariencia general de todos los estudiantes debe ser ordenada, limpia y segura. La administración se reserva el derecho de limitar el exceso de joyería o cualquier otra prenda que sea insegura o distraiga el aprendizaje de los estudiantes.

8. Todos los artículos de ropa que sean determinados por la administración como relacionados con pandillas de acuerdo a lo estipulado por la policía no están permitidos en el campus.



Políticas/Procedimientos

Procedimientos Uniformes de Quejas

La mesa directiva reconoce que el distrito tiene la responsabilidad principal de garantizar que cumpla con todas las leyes y reglamentos estatales y federales que rigen los programas educativos. El distrito debe investigar y tratar de resolver las quejas a nivel local. El distrito seguirá los Procedimientos Uniformes de Quejas (UCP) al abordar las quejas que alegan:

Discriminación ilegal basada en origen étnico, religión, edad, género, orientación sexual, color o discapacidad física o mental, o incumplimiento de las leyes estatales y / o federales en educación de adultos, programas de ayuda categórica consolidados, educación para migrantes, educación vocacional, cuidado infantil y programas de desarrollo, programas de nutrición infantil y educación especial.

La mesa directiva reconoce y respeta los derechos de privacidad de los estudiantes y empleados. Las quejas de discriminación se investigarán de una manera que proteja la confidencialidad de las partes y los hechos. Esto incluye mantener la confidencialidad de la identidad del denunciante, excepto en la medida necesaria para llevar a cabo la investigación según lo determine el superintendente o su designado, caso por caso.

El superintendente se asegurará de que los empleados designados para investigar las quejas conozcan las leyes y los programas de los que son responsables. Dichos empleados pueden tener acceso a asesoría legal según lo determine el superintendente o su designado.

Acoso

El acoso sexual se define de la siguiente manera: insinuaciones sexuales no deseadas, solicitudes de favores sexuales y otras conductas verbales, visuales o físicas de naturaleza sexual



Para promover un ambiente libre de acoso sexual, el director o su designado tomarán las acciones apropiadas como remover grafiti vulgar u ofensivo, establecer reglas y proporcionar al personal, servicios o instrucción y consejería para los estudiantes. Los maestros discutirán esta política con sus estudiantes de manera apropiada para su edad y se asegurarán de que no tengan que soportar ninguna forma de acoso sexual.

La junta no tolerará el acoso sexual de ningún estudiante por parte de ningún otro estudiante o empleado del distrito. Cualquier estudiante o empleado que sea declarado culpable de acoso sexual estará sujeto a acciones disciplinarias.

La mesa directiva anima a los estudiantes o al personal a reportar inmediatamente los incidentes de acoso sexual al director o su designado. El superintendente de la persona designada deberá investigar de inmediato cada queja de acoso sexual de una manera que garantice la privacidad de todas las partes involucradas. En ningún caso se requerirá que el estudiante resuelva la queja directamente con la persona infractora.

Políticas/Procedimientos

Discriminación

DECLARACIÓN DE NO DISCRIMINACIÓN

El Distrito Escolar Unificado del Norte del Condado de Monterey no discrimina por motivos de raza, color, origen nacional, sexo o discapacidad en su programa y actividades educativas. Todas las oportunidades vocacionales se ofrecerán sin distinción de raza, color, origen nacional, sexo o discapacidad. Las habilidades limitadas del idioma inglés no serán una barrera para la admisión y participación en programas educativos.



Requerimientos de Graduación

Al inscribirse en la Escuela de Adultos del Condado Norte de Monterey, un administrador evaluará las experiencias educativas previas del estudiante para determinar la cantidad de créditos que el estudiante necesitará para graduarse. Los créditos totales requeridos para graduarse son 175. La ceremonia de graduación de este año está programada tentativamente para junio, la hora y el lugar se anunciará.



Materias Requeridas	Unidades
Ingles	40
Matemática	10
Algebra	10
Ciencias & Salud	20
Culturas Mundiales & Geografía	10
Artes o Lenguas Extranjeras	10
Historia de Estados Unidos	10
Gobierno	5
Economía	5
Hogar, Familia, & Sociedad	5
Carreras	5
Orientación & Habilidades de Aprendizaje Para Adultos	5
Optativas	40
TOTAL	**175**

Educación para Adultos del Distrito Escolar del Condado Norte de Monterey

Catálogo de Clases 2025–2026

Programa de Diploma de Preparatoria

El Programa de Diploma está disponible para todas las personas **mayores de 18 años** que no hayan completado los requisitos de graduación de la preparatoria. Todos los cursos requeridos están disponibles para asegurar que los estudiantes cumplan con los requisitos necesarios para graduarse.

Los estudiantes pueden completar sus estudios mediante **instrucción directa con un maestro** o **estudio independiente** si cumplen con ciertos criterios de elegibilidad.

Se requieren **transcripciones** de la última escuela a la que asistió antes de que se le asignen las clases. Los graduados deben completar **175 créditos** en las áreas requeridas para ser elegibles para recibir un diploma.

GED – Preparación para el Desarrollo Educativo General

El GED es un examen nacional desarrollado por el **Servicio de Pruebas GED**, el **Consejo Americano de Educación** y **Pearson VUE**. El certificado obtenido al aprobar el examen es ampliamente reconocido por universidades, programas de capacitación y empleadores como equivalente a un diploma de preparatoria. El GED está alineado con los **Estándares Common Core**.

Nuestro Programa de Preparación para el GED ayuda a los estudiantes a prepararse y completar con éxito el examen GED. Este programa está diseñado para personas que no tienen diploma de preparatoria y que desean asistir a la universidad, continuar con estudios postsecundarios o mejorar sus oportunidades de empleo.

Inglés como Segundo Idioma (ESL)

Los estudiantes aprenderán a hablar, leer y escribir en inglés mientras desarrollan habilidades prácticas de comunicación. La inscripción está abierta todo el año si hay espacio disponible. Se ofrecen tres niveles de clases de ESL:

ESL 1 – Principiante

Introduce temas de habilidades para la vida, gramática y vocabulario básicos, mientras desarrolla las destrezas de escuchar, hablar, leer y escribir. Se hace énfasis en la entonación y pronunciación del inglés americano. El curso se ofrece en línea y prepara a los estudiantes para el nivel Intermedio o para cursos de inglés a nivel universitario.

ESL 2 – Intermedio

Se enfoca en mejorar las habilidades de conversación, el uso de la gramática y la escritura. Incluye el estudio de los tiempos verbales en presente, pasado y futuro, así como habilidades esenciales para la vida diaria. Los estudiantes tienen acceso a programas de aprendizaje de ESL y reciben capacitación sobre el uso de computadoras y dispositivos móviles para continuar practicando fuera de clase.

ESL 3 – Avanzado

Perfecciona la fluidez, expande el vocabulario y fortalece estructuras gramaticales complejas. Se hace énfasis en la redacción académica, la oratoria, la comprensión de lectura y el pensamiento crítico. Este curso prepara a los estudiantes para estudios superiores, capacitación vocacional y comunicación profesional en el lugar de trabajo.

Preparación para la Ciudadanía

Este curso brinda a los residentes legales el conocimiento y las habilidades necesarias para iniciar y completar el proceso de convertirse en **ciudadanos naturalizados de los Estados Unidos**. Los estudiantes también aprenderán sobre los derechos y responsabilidades de la ciudadanía en una sociedad democrática.

La clase incluye la preparación para las **100 preguntas de muestra** de la guía de estudio del Servicio de Ciudadanía e Inmigración de los Estados Unidos (USCIS).

Requisitos de Elegibilidad:

- Ser residente legal durante los últimos **5 años**, o **3 años** si está casado con un ciudadano estadounidense.
- Saber leer, escribir y hablar **inglés básico**.

Alfabetización Digital (Computer Literacy)

Este curso introductorio de computación está diseñado para estudiantes que desean desarrollar habilidades digitales esenciales. Los estudiantes aprenderán:

- Vocabulario de computación y funciones básicas
- Procesamiento de texto y habilidades iniciales de edición
- Cómo crear y editar **Documentos de Google** y **Presentaciones de Google**
- Navegación en Internet y seguridad en línea

A través de proyectos prácticos, los estudiantes practicarán la redacción y el habla en inglés mientras crean documentos y presentaciones profesionales. Este curso ofrece una base sólida para el uso de la tecnología en el ámbito académico, laboral y personal.





