

LEA APRENDIZAJE INTEGRAL DE INGLÉS

PLAN DE DISTRITO AF26

Sección A: Introducción, teoría y objetivos educativos

El número de estudiantes con antecedentes no ingleses (NELB) que ingresan a las escuelas de la ciudad de Jasper cada año crece constantemente. En el año escolar 2020-2021, hubo 230 estudiantes matriculados. Para el año escolar actual, 2024-2025, hay 554 estudiantes EL. En los últimos cuatro años, este grupo poblacional en particular se ha más que duplicado. Los estudiantes que aprenden inglés requieren instrucción especial para tener éxito en la escuela. En 1974, la Corte Suprema declaró: «Los estudiantes que no comprenden el idioma de instrucción están prácticamente excluidos del aprendizaje. Simplemente proporcionar las mismas aulas, maestros, libros de texto y materiales no garantiza el éxito». (Lau vs. Nichols) Estos estudiantes requieren un enfoque diferente para su educación.

El objetivo del Programa de Inglés como Segundo Idioma (ESL) de las Escuelas de la Ciudad de Jasper es brindar igualdad de oportunidades educativas mediante el desarrollo del inglés a estudiantes con antecedentes no angloparlantes (NELB) y con dominio limitado del inglés (LEP) o estudiantes de inglés (EL). Además, las Escuelas de la Ciudad de Jasper se esfuerzan por crear un entorno de aprendizaje que fomente el orgullo de los estudiantes por su herencia cultural y brinde el apoyo cognitivo y afectivo necesario para que todos alcancen el éxito académico. El programa de ESL está diseñado para ayudar a los estudiantes de inglés a desarrollar habilidades de comprensión auditiva, expresión oral, lectura y escritura en inglés hasta alcanzar un nivel de competencia que les permita competir académicamente con sus compañeros angloparlantes y participar en las actividades regulares de la escuela.

English Learners

SYSTEM SELECTION		Grade	EL	EL (1,2,6)	EL Year 1	EL Year 2
School Year	2024 - 2025 Not Open	Ages 0 to 2 (97)	0	0	0	0
School System	163; Jasper City	Ages 3 to 5 (98, 99)	0	0	0	0
School	0000; Jasper City	Grade K (00)	52	43	39	4
STUDENTS RACE / ETHNIC		Grade 1 (01)	52	43	0	43
American Indian/Alaska	484	Grade 2 (02)	64	55	4	51
Asian	14	Grade 3 (03)	51	46	6	40
Black	9	Grade 4 (04)	46	33	4	29
Native Hawaiian/Pacific	13	Grade 5 (05)	28	22	2	20
White	25	Grade 6 (06)	37	27	6	21
Two or more races	9	Grade 7 (07)	38	27	0	27
Other races	0	Grade 8 (08)	40	26	4	22
Not Specified	0	Grade 9 (09)	40	31	5	26
TOTAL	554	Grade 10 (10)	46	28	2	26
Hispanic/Latino	529	Grade 11 (11)	34	21	0	21
STUDENTS GENDER		Grade 12 (12)	26	14	1	13
Female	275		554	416	73	343
Male	279					
STUDENTS STATUS						
EL (EL = 1, 2 & 6)	416					
Homeless	1					
Target Assistance	0					
Schoolwide	330					
Migrant	0					
Immigrant	96					
Foreign Exchange	2					
21 st Century	0					
Total Exceptionality	92					
Spec Ed	66					
Gifted Primary	26					
Gifted Secondary	0					
Lunch - Free	489					
Lunch - Reduced	7					

Sección B: Procedimientos de identificación y colocación

1) Procedimientos para la implementación del Comité Asesor EL

Cada escuela cuenta con un comité de ESL que guía y supervisa la colocación, los servicios y la evaluación de los estudiantes EL. Este comité puede ser el equipo PST existente u otro equipo designado específicamente para abordar las necesidades del estudiante EL. El comité está dirigido por el docente coordinador de ESL del plantel. El comité puede estar compuesto por docentes de educación general, docentes de educación especial, consejeros, administradores, padres y/o personal del distrito (como trabajadores sociales, encargados de asistencia, enfermeras, etc.). Cuando se trata de estudiantes E

Si se consideran los estudiantes, el profesor de ESL también participa. Si el director decide designar un equipo únicamente para considerar las necesidades del estudiante de inglés, generalmente participarán un profesor de educación general, el profesor de ESL, un administrador, un profesor de apoyo educativo o un consejero escolar.

Miembros generales (por ejemplo, padres, personal de apoyo estudiantil, representantes de la comunidad, el estudiante, etc.) también pueden formar parte del equipo. Se podrá incorporar personal adicional según sea necesario.

El comité de ESL es responsable de tomar todas las decisiones con respecto al programa académico y el programa de ESL para el estudiante EL, tales como:

- Revisar toda la información relativa a los antecedentes lingüísticos del estudiante, su nivel de dominio del inglés y rendimiento académico antes de considerar a un estudiante para un programa de ESL
- Determinar la ubicación y salida del programa ESL.
- Determinar la participación y/o adaptaciones para el Programa de Evaluación Estatal
- Sugerir adaptaciones para su uso en clases de áreas de contenido regulares
- Determinar los mejores procedimientos de calificación para los estudiantes
- Determinar qué tipo de programa de ESL se adaptará mejor a las necesidades del individuo
- Hacer recomendaciones a los tomadores de decisiones escolares sobre el desarrollo profesional del personal y los padres. sobre el éxito estudiantil

El profesor/coordinador del edificio ESL coordinará el comité de ESL y se asegurará de que se implementen las responsabilidades del comité.

2) Métodos de identificación y colocación

Al matricularse cada nuevo estudiante en las Escuelas de la Ciudad de Jasper, el padre/tutor completa una Encuesta sobre el Idioma en el Hogar. El propósito de esta Encuesta es identificar inicialmente a los estudiantes que provienen de un entorno donde un idioma distinto del inglés ha desempeñado un papel importante en sus vidas. Si la respuesta a alguna de las preguntas es un idioma distinto del inglés, se considera al estudiante de una minoría lingüística. Se envía una copia de la Encuesta sobre el Idioma en el Hogar de cualquier estudiante de una minoría lingüística al Coordinador de ESL del Edificio, quien es responsable o colabora con los servicios de ESL en la escuela. El original de la Encuesta sobre el Idioma en el Hogar de cada estudiante nuevo, independientemente de su origen lingüístico, debe archivar en la carpeta acumulativa del estudiante.

Todos los estudiantes de minorías lingüísticas que se matriculen el primer día del año académico o antes deberán someterse a una prueba dentro de los treinta (30) días posteriores a su matriculación para determinar su nivel de inglés. Los estudiantes de minorías lingüísticas que se matriculen después del primer día del año académico deberán someterse a una prueba dentro de los diez (10) días posteriores a su matriculación para determinar su nivel de inglés. A menos que los registros muestren que el estudiante ya ha finalizado satisfactoriamente los servicios de ESL o que se ha sometido a una prueba recientemente, se administrarán la Prueba de Ubicación de Acceso WIDA para Kínder y la Prueba de Evaluación WIDA para todos los demás grados. Es importante que todos los estudiantes de kínder se identifiquen mediante la misma evaluación. Los administradores de la prueba deben completar y aprobar los módulos de capacitación para estar calificados para administrar esta nueva prueba. Los módulos de capacitación están disponibles en el sitio web de WIDA: wida.wisc.edu.

Los educadores deben capacitarse anualmente y aprobar la evaluación correspondiente para poder obtener la certificación.

Todo estudiante de una minoría lingüística que obtenga una puntuación en el nivel de dominio limitado del inglés o de dominio no completo del inglés en su dominio oral del inglés se identifica como estudiante aprendiz de inglés (EL). Todo estudiante de una minoría lingüística de tercer grado o superior que tenga dominio oral del inglés, pero que obtenga una puntuación inferior al umbral de la evaluación en lectura o escritura, se identifica como estudiante EL. Los estudiantes que no dominan el inglés, ni leen ni escriben con fluidez se consideran estudiantes aprendices de inglés y son elegibles para los servicios de ESL.

Los estudiantes se consideran elegibles para los servicios de ESL según las siguientes bases:

- El estudiante tiene antecedentes en un idioma distinto del inglés (NELB).
- El estudiante tiene un resultado en la prueba WIDA Screener for Kindergarten en el nivel No competente en inglés (NEP) o Rango de dominio limitado del inglés (LEP).

- El estudiante estaba inscrito activamente en un programa de ESL en otro distrito.

Los siguientes pasos se utilizan para ingresar a un estudiante al programa de ESL:

Evaluar y determinar la necesidad de servicios de ESL

Convocar al Comité de ESL para determinar la elegibilidad

Notificar a los padres sobre la elegibilidad de un estudiante

Recibir el documento de notificación firmado indicando el conocimiento del padre de familia sobre la participación del estudiante (no requerido, pero se prefiere documentar la recepción de la notificación por parte de los padres)

Lugar en el programa ESL

3) Procedimientos para la salida de estudiantes del Programa ESL y seguimiento del progreso

Los estudiantes de EL siguen siendo elegibles para los servicios de ESL hasta que cumplan con los siguientes criterios para salir del programa de ESL:

Una puntuación compuesta general para el nivel de competencia de 4,8 o superior en la evaluación ACCESS 2.0.

Capacidad para realizar trabajos de nivel de grado con una calificación promedio sin adaptaciones

Una recomendación de salida de un docente del aula

Una recomendación de salida del profesor de ESL

El acuerdo de los miembros del comité ESL

Participación de los padres en la decisión del comité de dar de baja al estudiante, si así lo desea.

Antes de considerar la salida de los servicios de ESL, el estudiante debe poseer las habilidades necesarias para desenvolverse en el aula regular. En algunos casos, aún podría necesitar adaptaciones o instrucción especial, como lectura complementaria. El comité recomienda los tipos de servicios necesarios al salir del programa.

Cuando un estudiante de inglés (EL) termina el programa de ESL, el Coordinador del Centro de ESL, junto con los maestros de ESL o de apoyo educativo de la escuela/grado, supervisarán su progreso dentro de las dos semanas posteriores a su salida del programa para verificar que pueda desenvolverse académica y socialmente en el aula. El seguimiento periódico (al final de cada período de calificaciones) consiste en la revisión de calificaciones, la revisión de las muestras de trabajo del estudiante, la revisión de las evaluaciones formales e informales, y la conversación entre el maestro de ESL o de apoyo educativo y el maestro de aula durante un mínimo de cuatro (4) años académicos para determinar si el estudiante se está desempeñando adecuadamente en el programa regular sin apoyo de ESL. Si las calificaciones del estudiante bajan, el maestro de ESL o de apoyo educativo trabajará con el maestro de aula para determinar si necesita el apoyo académico que ofrecen otros servicios, como apoyo educativo, Título I, etc. Si el estudiante continúa teniendo dificultades y parece necesitar servicios más intensivos, podría ser remitido al comité de ESL para determinar su reingreso al programa de ESL.

Sección C: Programas e instrucción

1) Programas y actividades que se desarrollarán, implementarán y administrarán para garantizar que los EL

Adquirir el lenguaje académico como parte del programa central de ESL

Las Escuelas de la Ciudad de Jasper utilizan el modelo del Protocolo de Observación de Instrucción Protegida (SIOP), un modelo validado y basado en investigaciones, como su enfoque principal de ESL para satisfacer las necesidades de sus estudiantes de inglés como segundo idioma (EL).

El modelo SIOP ha demostrado ser eficaz para abordar las necesidades académicas de los estudiantes de inglés en todo Estados Unidos.

El modelo SIOP consta de ocho componentes interrelacionados:

Preparación de lecciones

- Antecedentes del edificio

- Entrada comprensible

- Estrategias

- Interacción

- Práctica/Aplicación

- Impartición de lecciones

- Revisión y evaluación

Mediante estrategias de enseñanza relacionadas con cada uno de estos componentes, los docentes pueden diseñar e impartir lecciones que aborden las necesidades académicas y lingüísticas de los estudiantes de inglés. Este modelo ayuda simultáneamente a los estudiantes de inglés a adquirir habilidades en inglés y contenido académico.

Además, y con base en la necesidad evaluada de los estudiantes, el distrito también utiliza un enfoque de retiro y un enfoque tutorial en el entorno de primaria. El enfoque tutorial es uno en el que el estudiante participa ya sea de forma individual o en grupos pequeños en un aula de recursos o dentro del aula regular. A menudo se implementa con estudiantes en los primeros grados de primaria (K-2), pero también puede usarse en otros grados de primaria y secundaria. Un programa de retiro de ESL es generalmente el método utilizado en el entorno de primaria, pero ocasionalmente puede usarse en el nivel de secundaria. En este enfoque, los maestros de ESL/apoyo instructivo sacan a los estudiantes de su aula para instrucción en grupos pequeños en el desarrollo del idioma inglés. Estos grupos pequeños brindan bajo estrés y la oportunidad de experimentar sin riesgos con el nuevo idioma para los estudiantes EL para facilitar la adquisición del idioma. También permiten a los maestros agrupar a los estudiantes por edad y capacidad lingüística para maximizar las oportunidades de aprendizaje.

Según lo indicado por la evaluación de las necesidades, el enfoque de clases de ESL se utiliza para complementar la instrucción en la escuela secundaria o preparatoria. Los estudiantes con niveles más bajos de competencia se concentran en mejorar sus habilidades de comprensión auditiva, expresión oral, lectura, escritura, estructura gramatical en inglés y los conceptos culturales y las habilidades de estudio que necesitan para tener éxito en la instrucción regular en el aula. Los estudiantes con altos niveles de competencia en inglés reciben instrucción adicional y apoyo para comprender el vocabulario de las clases de contenido. Los estudiantes con dificultades significativas de lectura también pueden participar en un programa estructurado de lectura basado en la investigación y el lenguaje. Un programa para recién llegados se centra en estudiantes recién llegados al país con dominio limitado del inglés o sin dominio del inglés. El énfasis está en que los estudiantes adquieran habilidades iniciales del inglés junto con las habilidades académicas básicas de lectura y lenguaje.

2) Cómo el programa de ESL garantizará que los estudiantes de inglés desarrollen competencia en inglés

El personal de ESL trabaja en estrecha colaboración con los docentes del aula para supervisar el progreso de los estudiantes. Se evalúa anualmente su competencia oral, lectora y escrita para determinar su progreso. También se supervisa su progreso en la evaluación estatal. Se identificarán las áreas de deficiencia y se utilizarán para determinar las habilidades que deben enfatizarse en el ESL y en el aula regular.

3) Componentes específicos del programa de ESL de la LEA

El programa de ESL se centra en la adquisición del inglés. Se utilizan instrucción basada en contenido, talleres de lectura y escritura, CALL (Aprendizaje Cognitivo Académico del Lenguaje) y/o métodos de enseñanza de lectura respaldados por la Iniciativa de Lectura de Alabama (como un programa estructurado de lectura basado en el lenguaje, el programa de remediación SPIRE, Complete EL-Habilidades Esenciales y experiencia lingüística, etc.).

4) Política y procedimientos de calificación y retención

Puede que no sea apropiado utilizar procedimientos de calificación estándar para estudiantes de inglés. La falta de capacidad de un estudiante para leer y escribir en inglés no debe ser motivo de una "F" en una clase ni de repetición de curso. Un estudiante de inglés no debe reprobado una asignatura o curso sin la documentación completa de las adaptaciones realizadas para garantizarle pleno acceso al contenido. Algunas sugerencias para la calificación son:

Se puede usar una "S" para satisfactorio, una "I" para mejorar o una "N" para necesita mejorar en lugar de la Grado tradicional. Esta opción está disponible para docentes de kínder a octavo grado. Los docentes pueden usar esta opción cuando El estudiante aún no es capaz de producir trabajo sobre el contenido adaptado. No se debe asignar una "N" en la base de la falta de dominio del inglés. En cambio, representaría que el estudiante no es... participando en el programa académico prescrito por el comité de ESL.

Considere el progreso. Por ejemplo, si el estudiante domina cinco (5) palabras de vocabulario esta semana y seis (6) de 20 la semana siguiente, luego el progreso hacia la meta del contenido total se puede considerar en la calificación.

Identificar conceptos clave específicos y vocabulario del que los estudiantes serán responsables.

Agregar comentarios o una designación EL en el informe de calificaciones computarizado o en la tarjeta de calificaciones que indique que

La calificación refleja los servicios de ESL o el currículo adaptado.

En las escuelas primarias e intermedias, los indicadores de aprobado/reprobado son apropiados.

En las clases académicas de nivel secundario, aprobar/reprobar no es apropiado. Los estudiantes no pueden recibir una

Crédito Carnegie para cualquier curso obligatorio, a menos que se califique con letras. La clave para calificar a los estudiantes de secundaria que cursan el inglés (EL) es la adaptación adecuada del contenido. El estudiante debe recibir calificaciones regulares y ser calificado según el trabajo adaptado.

Si el estudiante no ha logrado lo suficiente para recibir una calificación aprobatoria, pero está progresando, aplase la calificación.

dando un Incompleto (I).

Evaluación alternativa (es decir, portafolios, proyectos o informes orales, listas y otros productos que expresen lo que

(lo que los estudiantes han aprendido, el uso de rúbricas, etc.) es una opción preferida para los estudiantes EL.

A medida que los estudiantes adquieren dominio del inglés y pueden producir trabajos escritos y de otro tipo, pueden empezar a recibir calificaciones

con letras según sus adaptaciones. Si un estudiante EL obtiene una D o una F en trabajos de clase sin adaptaciones, se deben implementar estas. Un estudiante EL nunca debe recibir una calificación reprobatoria por falta de dominio del inglés. Por el contrario, si un estudiante recibe una A o una B en un programa modificado, es momento de revisar el plan para que se acerque al nivel de su grado.

Si un maestro cree que una calificación reprobatoria está justificada, debe documentarse claramente qué adaptaciones y/o modificaciones se

proporcionaron, qué medidas se tomaron para apoyar al estudiante y que el estudiante comprende completamente el motivo por el cual recibió la calificación reprobatoria.

No se puede colocar una designación de EL o de grado adaptado en la tarjeta acumulativa ni en la transcripción.

5) Personal específico y otros recursos que se proporcionarán a los EL a través del programa ESL

El personal de JCS contratado para enseñar a estudiantes de inglés como segundo idioma (EL) en programas de ESL domina el inglés, tanto escrito como oralmente. Los profesores de ESL están certificados o capacitados para enseñar a estudiantes de inglés como segundo idioma. Los auxiliares brindan asistencia a los estudiantes bajo la supervisión directa de un profesor certificado y no son directamente responsables de la enseñanza ni la supervisión de los estudiantes. Cada profesor y auxiliar de apoyo educativo ha recibido o está recibiendo capacitación en técnicas de adquisición de segundas lenguas para enseñar inglés como segundo idioma. Los profesores y auxiliares participan en capacitaciones de desarrollo profesional diseñadas para abordar las necesidades y características de los estudiantes de segundas lenguas.

Anualmente se ofrecen oportunidades de desarrollo profesional a los docentes de aula regular y al personal de EL que trabaja con estudiantes de EL en el programa regular. El desarrollo profesional se centra en técnicas de enseñanza eficaces, ideas para adaptar la enseñanza en el aula para atender mejor a la población de EL y la comprensión de los problemas multiculturales que afectan a los estudiantes. La capacitación continua es impartida por agencias como el Southeastern Equity Center y por personal escolar local capacitado en estrategias de ESL. Los estudiantes del programa de ESL tienen a su disposición recursos como materiales para el aula, tecnología y exámenes. Estos recursos suelen provenir de fondos locales.

6) Método de recopilación y presentación de datos

Los docentes coordinadores de EL de la escuela, junto con el personal administrativo, reciben capacitación sobre la codificación de estudiantes EL y la recopilación de datos precisos y confiables. Los coordinadores de los centros educativos colaboran con las actualizaciones frecuentes del portal de recopilación de datos EL.

7) Método para evaluar la efectividad del programa de ESL

Como parte del ciclo de mejora continua, el programa ESL se evalúa de manera informal de forma continua.

Las revisiones y cambios del programa se sugieren en reuniones con el personal de ESL. Se realiza una evaluación formal anual del programa mediante la recopilación de datos, así como la evaluación estandarizada para todos los estudiantes de inglés como segundo idioma (EL),

ACCESS 2.0.

Información general

Población de estudiantes EL por escuela, por nivel de grado, origen nacional, idioma hablado, país de origen, ingreso fechas,

Identificación y evaluación

La persona, por puesto, que es responsable de garantizar que la Encuesta sobre el idioma del hogar se haya realizado

Completado para cada estudiante que se registre para la inscripción por primera vez

Una descripción de cómo se mantiene esta información, quién la mantiene y dónde

El número de estudiantes identificados como aquellos que tienen un idioma principal o idioma del hogar distinto del inglés durante cada uno de los últimos dos años escolares.

El número de estudiantes recientemente identificados evaluados para su competencia en inglés durante cada uno de los últimos dos años escolares.

El número de nuevos estudiantes inscritos en el programa educativo de instrucción en idioma inglés de la LEA para cada uno de los últimos dos años.

El número de padres/tutores legales que renunciaron al programa educativo de instrucción en idioma inglés servicios estudiantiles durante cada uno de los últimos dos años.

Progreso dentro del Programa

Para cada escuela en Jasper City Schools en el programa ESL, el distrito informará el nombre de cada estudiante en un programa educativo de instrucción en idioma inglés y mantendrá los siguientes datos para mostrar el progreso en la adquisición del inglés:

El nivel inicial de competencia en inglés.

El nivel académico inicial.

El número de años en el programa educativo de instrucción del idioma inglés.

El tipo de servicio de programa educativo de instrucción en idioma inglés recibido, por ejemplo, inglés como segundo idioma, tutoría individualizada.

El nivel actual de competencia en inglés.

El nivel académico actual.

El número actual de horas dedicadas al programa educativo de instrucción del idioma inglés.

Información de salida del programa

Criterios utilizados para determinar cuándo un estudiante está listo para salir del programa educativo de instrucción en idioma inglés. programa.

Los servicios de transición proporcionados por el distrito a los estudiantes que han salido del idioma inglés. programa educativo de instrucción.

El número de estudiantes que salieron del programa durante los últimos dos años escolares, por año, por escuela y para el distrito.

El número de estudiantes que se retiraron y requirieron modificaciones en el aula durante cada uno de los últimos dos años escolares. años por escuela y para el distrito.

El número de estudiantes que regresaron al programa educativo de instrucción en idioma inglés durante cada uno de los últimos dos años por escuela y para el distrito.

El número de estudiantes que recibieron calificaciones aprobatorias sin servicios de transición o modificaciones en el aula por escuela y para el distrito.

El número de años que el distrito supervisa el progreso de los estudiantes EL que han egresado del programa educativo de enseñanza del idioma inglés. La documentación de este seguimiento se encuentra archivada en la escuela.

Dotación de personal

El nombre de cada docente certificado del programa educativo de instrucción en idioma inglés en cada escuela y si el profesor está avalado o certificado como profesor de ESL.

El nombre y las calificaciones de cada asistente de instrucción, asistente de maestro o tutor del programa educativo de instrucción en idioma inglés en cada escuela.

Los procedimientos utilizados para asignar profesores del programa educativo de instrucción del idioma inglés a las escuelas.

Capacitación-Desarrollo Profesional

Una lista y una breve descripción de la capacitación del programa educativo de instrucción en idioma inglés brindada a todo el personal de cada escuela durante los últimos dos años escolares, por año, y la audiencia prevista para cada actividad de capacitación.

El número de personal, por categoría de empleo, por escuela, que asistió a clases de idioma inglés programa de capacitación educativa durante cada uno de los últimos dos años.

Desarrollo profesional a través de capacitaciones SAMUEL y otras capacitaciones realizadas por el personal de ALSDE o

Se solicitará y utilizará la asistencia de representantes. Las áreas de necesidad incluyen la calificación, el uso de descriptores Can-Do y la implementación de los estándares WIDA.

Participación en otros programas

La cantidad de estudiantes LEP remitidos para evaluación de educación especial durante cada uno de los últimos dos años escolares, por año, por escuela y para el distrito.

El número de estudiantes LEP que calificaron para ser ubicados en programas y/o servicios de educación especial durante los dos últimos años escolares, por año.

El número total de todos los estudiantes actualmente inscritos en el programa de educación especial del distrito.

El número de estudiantes LEP actualmente inscritos en el programa de educación especial del distrito.

El número de estudiantes LEP remitidos para su admisión al programa de enriquecimiento del distrito durante cada uno de los últimos dos años.

El número total de todos los estudiantes actualmente inscritos en el programa de enriquecimiento del distrito.

El número de estudiantes LEP actualmente inscritos en el programa de enriquecimiento del distrito.

El número de todos los estudiantes actualmente inscritos en el programa de educación técnica profesional del distrito.

El número de estudiantes LEP inscritos en el programa de educación técnica profesional del distrito.

El número de estudiantes LEP que participan en actividades extracurriculares, por ejemplo, deportes intramuros, clubes.

El número de estudiantes LEP que recibieron un honor o premio en cada uno de los últimos dos años escolares.

Comunicación

El número y el nombre de los diferentes idiomas para los cuales el distrito ha escrito material relacionado con la escuela. documentos.

Una lista de intérpretes que están disponibles para ayudar en las comunicaciones entre padres y tutores y una descripción de cómo se mantiene la lista, quién la mantiene y dónde.

Una descripción de las actividades comunitarias realizadas y los recursos en la comunidad que están disponibles para proporcionar servicios.

Una descripción de los esfuerzos y actividades para involucrar a los padres/tutores en el proceso educativo.

Información general de comparación

La tasa de abandono escolar del distrito entre todos los estudiantes durante cada uno de los últimos dos años escolares.

La tasa de deserción escolar del distrito entre los estudiantes LEP durante cada uno de los últimos dos años escolares (para aquellos estudiantes que estaban en un programa de ESL en el momento del abandono).

La tasa de abandono escolar de ex alumnos de ESL en el distrito durante cada uno de los últimos dos años escolares (para aquellos alumnos que ya salieron del programa de ESL).

La cantidad de peticiones de ausentismo escolar que el distrito ha emitido para estudiantes LEP en cada uno de los últimos dos años escolares. años.

La tasa general de graduación de la LEA, el número de todos los estudiantes de último año en comparación con el número de los que se graduaron, para cada uno de los dos últimos años escolares.

La tasa general de graduación de los ex estudiantes LEP, aquellos en las escuelas del distrito que estaban en ELL programas al momento de graduarse y aquellos que habían egresado de dichos programas, durante cada uno de los dos últimos años escolares.

El número y porcentaje de estudiantes LEP, en comparación con todos los estudiantes LEP en la escuela y en comparación con todos los estudiantes de la escuela para todas las escuelas del distrito que participaron en las evaluaciones estatales aplicables.

El número total de estudiantes que tomaron el Examen de Graduación de la Escuela Secundaria de Alabama (AHSGE) y Número de estudiantes LEP o ex estudiantes LEP que aprobaron el examen en todas las áreas durante cada uno de los últimos dos años escolares (por administración del examen, área de contenido del examen y número de intentos de los estudiantes para tomar el examen para cada escuela secundaria).

La tasa de retención del distrito, por grado, entre todos los estudiantes durante cada uno de los últimos dos años escolares.

La tasa de retención del distrito entre estudiantes LEP y ex estudiantes LEP para cada uno de los últimos dos años escolares años.

Además de los datos mencionados, el distrito analizará los datos de las evaluaciones estatales obligatorias y las evaluaciones informales de lectura realizadas a los estudiantes para determinar, por prueba, grado y escuela, si los estudiantes progresan anualmente en comparación con años anteriores. Se analizarán datos individuales para determinar las áreas académicas específicas que deben fortalecerse para cada estudiante.

Para tener los datos fácilmente disponibles, se mantendrá una base de datos para documentar los estudiantes que son NELB y sus niveles de competencia, el progreso individual de los estudiantes, el tipo de programa de idioma inglés recibido, la cantidad de horas dedicadas al servicio y la cantidad de estudiantes en otros programas (Título I, Educación Especial, Superdotados, etc.).

Todos estos datos se utilizarán para:

(1) Documentar los aumentos anuales en el porcentaje de niños que progresan en el aprendizaje del inglés; y (2) Documentar los aumentos anuales en el número de niños que alcanzan la competencia en inglés al final de cada año. año escolar.

(3) Determinar los cambios escolares o distritales que deben realizarse para mejorar el programa.

(4) Determinar las áreas de desarrollo profesional que deben implementarse.

determinar los aumentos o cambios de personal que deben ocurrir.

8) Método de identificación y derivación de los EL al Programa de Educación Especial

Estudiantes EL y servicios de educación especial

La derivación de un estudiante EL a educación especial requiere una cuidadosa consideración. Es fundamental que el proceso se planifique e implemente con cuidado. A menudo es difícil determinar si las dificultades académicas del estudiante se deben a deficiencias en su dominio del inglés o a una discapacidad real. Las investigaciones indican que un estudiante tarda un mínimo de dos años en dominar las habilidades básicas de comunicación interpersonal (BICS) y de cinco a siete años en dominar las habilidades cognitivas del lenguaje académico (CALP). Las investigaciones también muestran que la doble carga de aprendizaje de materias académicas y lingüísticas simultáneamente a veces ralentiza el progreso académico.

Por lo tanto, es fundamental no confundir el desarrollo del lenguaje con las dificultades de aprendizaje.

La escuela colabora estrechamente con el coordinador de educación especial y de inglés como segundo idioma (ESL) del distrito para garantizar que las intervenciones previas a la derivación se implementen adecuadamente. El equipo PST considera todas las vías de prederivación antes de derivar a los estudiantes a un equipo del PEI para su derivación. Si el equipo del PEI, que incluye al profesor o coordinador de ESL, coincide en que el estudiante podría tener una discapacidad de aprendizaje o del lenguaje, puede iniciar la derivación. Los programas y servicios de educación especial deben proporcionarse de conformidad con la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades de 1997 (IDEA 97), que establece que a todos los estudiantes con discapacidad se les garantiza el derecho a una educación pública gratuita y apropiada, un programa educativo individualizado con servicios relacionados que satisfagan sus necesidades específicas, el debido proceso, la educación en el entorno menos restrictivo posible, pruebas que no sean culturalmente discriminatorias y evaluaciones multidisciplinarias. Los materiales y procedimientos utilizados para evaluar al estudiante EL en todas las áreas relacionadas con la discapacidad deben seleccionarse y administrarse de forma que se garantice que midan el grado de discapacidad y la necesidad de educación especial del estudiante, en lugar de medir sus habilidades en inglés. Por lo tanto, las evaluaciones utilizadas para evaluar a los estudiantes EL para los servicios de educación especial deben administrarse en un idioma que el estudiante pueda leer y comprender cuando dicho idioma sea necesario.

Hay pruebas disponibles. El estudiante EL con discapacidad tiene derecho a los mismos servicios de educación especial individualizados que otros estudiantes con discapacidad.

El Programa Educativo Individualizado (PEI) para un estudiante EL con discapacidad debe incluir todos los componentes enumerados en el Código Administrativo de Alabama. El equipo del PEI también considerará las necesidades lingüísticas del estudiante en relación con su PEI. Los padres son una parte vital del proceso y, para garantizar su participación activa, se deben realizar adaptaciones en la reunión del PEI y en las comunicaciones escritas para el padre que no habla inglés.

El programa Child Find de 2.º grado consiste en observar a todos los estudiantes de segundo grado para detectar posibles conductas superdotadas. Esto incluye a los estudiantes de inglés como segundo idioma (EL). Con base en las observaciones, se puede derivar a un estudiante de inglés como segundo idioma a una derivación para superdotados.

Sección D: Evaluación y rendición de cuentas

1) Método para responsabilizar a las escuelas de medir anualmente el nivel de inglés de los EL y de participar en el programa de pruebas administrado por el estado

1) Describa cómo la LEA alentará y responsabilizará a las escuelas de medir anualmente el dominio del inglés de los estudiantes con dominio limitado del inglés y de participar en el programa de pruebas administrado por el estado.

- Coordinación con el Director de Evaluación Estudiantil de LEA
- Comunicación de los requisitos de evaluación y rendición de cuentas a las escuelas

Se animará y responsabilizará a cada escuela de JCS por el cumplimiento de los Objetivos Anuales de Logro Medible (AMAO) para estudiantes de inglés como segundo idioma (EL). El Coordinador Distrital de ESL de JCS y el Director de Evaluación y Responsabilidad de JCS colaborarán con los Coordinadores de ESL de los Edificios de JCS y los administradores escolares para garantizar el cumplimiento de las metas. Los siguientes puntos forman parte de los requisitos de responsabilidad:

- Porcentaje de EL que logran un progreso anual adecuado en la adquisición del lenguaje (una ganancia de 0,5 o más en ACCESS 2.0 compuesto)
- Porcentaje de EL que alcanzan el dominio del idioma inglés (puntuación de 4,8 o superior en ACCESS 2.0) compuesto)
- Cumplir con los requisitos de rendición de cuentas para el subgrupo EL a nivel LEA

La ley federal establece que todos los estudiantes de inglés deben participar en todas las evaluaciones estatales. El Departamento de Educación de EE. UU. ha determinado que los estudiantes que cursan su primer año académico en escuelas estadounidenses... pueden estar exentos durante su primer año de las evaluaciones de contenido en lectura y artes del lenguaje para fines de rendición de cuentas. La participación no es obligatoria, pero tampoco está prohibida. Los estudiantes en su segundo año en escuelas de EE. UU. tomarán las evaluaciones y solo se contará el crecimiento del estudiante en la medida de rendición de cuentas. El Comité EL debe incluirse al tomar decisiones sobre la participación en lectura y artes del lenguaje. Se debe completar un formulario de Documentación de Participación EL. El comité ESL está formado por los padres/tutores del estudiante y no menos de tres representantes de la escuela o distrito local conocedores del dominio del idioma del estudiante. El comité ESL considera el contenido y la naturaleza de cada evaluación específica y el nivel de dominio del idioma del estudiante al tomar decisiones sobre las adaptaciones apropiadas para las pruebas. Para que se permitan las adaptaciones para las pruebas, las adaptaciones a través de un plan EL deben estar vigentes durante todo el año escolar en el entorno del aula regular para la instrucción y las pruebas en el aula.

2) Método para responsabilizar a las escuelas de alcanzar la competencia en el rendimiento académico (AMO) y Objetivos Anuales de Logros Medibles (AMAO)

El Coordinador Distrital de ESL/Evaluación de Responsabilidad de JCS trabajará con los Coordinadores de ESL de los Edificios de JCS y los administradores escolares para garantizar que las metas se incluyan en el plan de mejora continua de la escuela, según corresponda, y para asegurar el cumplimiento de las metas establecidas. Se realizará una revisión regular y periódica del progreso hacia las metas a lo largo de cada año escolar.

Sección E: Participación de los padres

1) Métodos para promover actividades de participación de los padres para ayudar a mejorar el rendimiento de los estudiantes

Notificación y participación de los padres

Las Escuelas de la Ciudad de Jasper buscan involucrar a los padres de estudiantes EL en el programa educativo. Dado que algunos padres de estudiantes EL también tienen un dominio limitado del inglés o un dominio insuficiente del mismo, podrían tener dificultades para comunicarse por escrito y verbalmente con el personal escolar. De ser posible, la información escolar importante, los formularios, las convocatorias, etc., se traducirán a un idioma que los padres que no hablan inglés puedan leer y comprender. Se utilizará un intérprete para asistir en la inscripción de estudiantes con dominio limitado del inglés o que no hablan inglés, y en las reuniones de padres y maestros, si es posible. Los padres bilingües y las agencias comunitarias ofrecen su ayuda con la interpretación. La carta de notificación a los padres del distrito escolar aborda ocho requisitos para la notificación a los padres sobre la colocación en el programa. Debido a la pandemia de COVID-19, más padres han participado en reuniones virtuales y han aportado información a través de ese medio. Durante el año escolar 2024-2025, un programa de comunicación a través de School Messenger también traduce la información a textos, correos electrónicos o grabaciones de voz. MasterWord y Transact también son excelentes recursos para las escuelas que ofrecen servicios de interpretación y traducción a pedido.

2) Métodos (en un lenguaje que puedan entender) para los requisitos de notificación para los estudiantes EL con respecto

- a • Identificación y ubicación de EL y • Notificación separada por incumplimiento de los AMAO por parte de la LEA o la escuela

Las Escuelas de la Ciudad de Jasper han elaborado documentos de notificación sobre la identificación y colocación de estudiantes de inglés (ELelevation). Estos documentos se pueden traducir, con la ayuda del programa Transact, a un idioma comprensible para los padres que no hablan inglés. Se utilizará un intérprete para asistir en la matriculación de estudiantes con inglés limitado o que no hablan inglés, y en las reuniones de padres y maestros, si es posible. Los padres bilingües y las agencias comunitarias se ofrecen voluntariamente para la interpretación. El sistema escolar ha contratado a un intérprete para asistir en las escuelas.

Sección F: Título III (Debe completarse si la LEA recibe fondos suplementarios del Título III)

1) Uso de los fondos del Título III para complementar el programa principal de ESL

Las Escuelas de la Ciudad de Jasper utilizan fondos del Título III para contratar a un maestro de EL AIDE que atiende a estudiantes de séptimo a duodécimo grado. Además, se destinan fondos para recursos educativos y desarrollo profesional a través del Título III.

2) Método que utiliza la LEA para iniciar contacto con funcionarios de escuelas no públicas para participar en una consulta oportuna y significativa sobre los servicios disponibles para los EL en escuelas no públicas que se encuentran dentro de los límites geográficos de la LEA (si corresponde)

Las escuelas privadas dentro del área de servicio de las Escuelas de la Ciudad de Jasper reciben una notificación anual por correo sobre la disponibilidad de servicios para estudiantes de inglés como segundo idioma (EL). Actualmente, no hay escuelas privadas dentro del área de servicio de las Escuelas de la Ciudad de Jasper.

El derecho de los padres a saber

(Dominio limitado del inglés)

Título I Sección 1112 (g)

(g) NOTIFICACIÓN A LOS PADRES-

(1) EN GENERAL-

(A) AVISO- Cada agencia educativa local que utilice fondos bajo esta parte para Proporcionar un programa educativo de instrucción de idiomas según lo determinado en la parte El Título C del Título III deberá, a más tardar 30 días después del inicio del año escolar, informar a uno o más padres de un niño con dominio limitado del inglés identificado para participar o que participa en un programa de este tipo de:

- (i) las razones para la identificación de su hijo como persona con competencia limitada en inglés y con necesidad de ser ubicado en un programa educativo de instrucción de idiomas;
- (ii) el nivel de competencia en inglés del niño, cómo se evaluó dicho nivel y el estado del rendimiento académico del niño;
- (iii) los métodos de instrucción utilizados en el programa en el que su hijo participa o participará, y los métodos de instrucción utilizados en otros programas disponibles, incluyendo cómo dichos programas difieren en contenido, objetivos de instrucción y el uso del inglés y un idioma nativo en la instrucción;
- (iv) cómo el programa en el que su hijo participa o participará satisfará las fortalezas y necesidades educativas de su hijo;
- (v) cómo dicho programa ayudará específicamente a su hijo a aprender inglés y a cumplir con los estándares de rendimiento académico apropiados para su edad para la promoción de grado y la graduación;
- (nosotros) los requisitos específicos de salida del programa, incluida la tasa esperada de transición de dicho programa a aulas que no están adaptadas para niños con dominio limitado del inglés, y la tasa esperada de graduación de la escuela secundaria para dicho programa si los fondos bajo esta parte se utilizan para niños en escuelas secundarias;
- (vii) en el caso de un niño con discapacidad, cómo dicho programa cumple los objetivos del programa educativo individualizado del niño;
- (viii) información relativa a los derechos parentales que incluya orientación escrita —
- (I) detallando —

(aa) el derecho que tienen los padres a que su hijo sea retirado inmediatamente de dicho programa cuando así lo soliciten; y

(bb) las opciones que tienen los padres para negarse a inscribir a su hijo en dicho programa o elegir otro programa o método de instrucción, si está disponible; y

- (II) ayudar a los padres a seleccionar entre varios programas y métodos de instrucción, si la entidad elegible ofrece más de un programa o método.

(B) NOTIFICACIÓN POR SEPARADO - Además de proporcionar la información que se requiere proporcionar según el párrafo (1), cada entidad elegible que esté utilizando fondos provistos bajo esta parte para proporcionar un programa educativo de instrucción de idiomas, y que no haya logrado avances en los objetivos de logro mensurables anuales descritos en la sección 3122 para cualquier año fiscal para el cual la parte A esté en vigencia, deberá informar por separado a un padre o a los padres de un niño identificado para participar en dicho programa, o que participe en dicho programa, sobre dicho fracaso a más tardar 30 días después de que ocurra dicho fracaso.

- (2) AVISO- El aviso y la información proporcionados en el párrafo (1) a un padre o

Los padres de un niño identificado para participar en un programa educativo de instrucción de idioma para niños con dominio limitado del inglés deberán hacerlo en un formato comprensible y uniforme y, en la medida de lo posible, en un idioma que los padres puedan entender.

- (3) REGLA ESPECIAL APLICABLE DURANTE EL AÑO ESCOLAR - Para aquellos niños que no hayan sido identificados como con dominio limitado del inglés antes del comienzo del año escolar, la agencia educativa local deberá notificar a los padres dentro de las primeras 2 semanas de que el niño sea colocado en un programa educativo de instrucción de idioma consistente con los párrafos (1) y (2).

- (4) PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES- Cada agencia educativa local que recibe fondos bajo esta parte se implementará un medio eficaz de acercamiento a los padres de estudiantes con dominio limitado del inglés para informarles sobre cómo pueden participar en la educación de sus hijos y ser participantes activos en ayudar a sus hijos a alcanzar el dominio del inglés, alcanzar altos niveles en las materias académicas básicas y cumplir con los exigentes estándares estatales de rendimiento académico y los estándares estatales de contenido académico esperados de todos los estudiantes, incluyendo la celebración y el envío de avisos sobre oportunidades para reuniones regulares con el propósito de formular y responder a las recomendaciones de los padres de los estudiantes asistidos bajo esta parte.

- (5) BASE PARA LA ADMISIÓN O EXCLUSIÓN- Un estudiante no será admitido ni excluido de ningún programa educativo asistido por el gobierno federal sobre la base de un apellido o condición de minoría lingüística.

RENUNCIA DE LOS PADRES A LOS SERVICIOS SUPLEMENTARIOS DEL TÍTULO III

Algunos padres de estudiantes identificados como EL pueden optar por renunciar al Título III Suplementario Servicios de asistencia lingüística para su hijo. Sin embargo, esto no niega la responsabilidad de la LEA para proporcionar apoyo lingüístico según la ley de la Oficina de Derechos Civiles. La LEA debe encontrar medios alternativos para brindar al estudiante apoyo para el desarrollo y la competencia lingüística fuera de las clases estructuradas de ESL que pueden incluir servicios de apoyo. Padres Quienes opten por renunciar a los servicios deben hacerlo por escrito anualmente y la LEA debe Mantener la documentación escrita.

Los estudiantes que no recibirán servicios de idiomas complementarios aún deben participar en el ACCESS para ELLs o evaluaciones ACCESS alternativas de WIDA para determinar el progreso del estudiante nivel de competencia en inglés y proporcionar a los educadores información valiosa obtenida de

Los estudiantes EL cuyos padres o tutores hayan optado por renunciar a los servicios seguirán siendo elegibles para las adaptaciones EL apropiadas en el estado.
evaluaciones.

Aunque los padres/tutores pueden optar por renunciar a la Asistencia Lingüística Suplementaria del Título III para recibir asistencia lingüística formal, el estudiante será identificado y codificado como EL en PowerSchool y continuará siendo codificado como EL hasta que alcance una puntuación compuesta de 4.8 en ACCESS para ELL o una puntuación alternativa en WIDA Alternate ACCESS.

Se requiere una reunión de padres para explicar los puntajes de evaluación, por qué el estudiante calificó para los servicios, qué servicios están disponibles para el estudiante si no se hubieran eximido, cómo se apoyará al estudiante en el aula y por qué la participación en ACCESS para ELL o WIDA Alternate ACCESS no se puede eximir y es un requisito federal.

Los distritos escolares no pueden recomendar que los padres rechacen todos o algunos servicios de un programa EL por ningún motivo, incluyendo la facilitación de la programación de servicios de educación especial u otras razones de programación. La decisión de los padres de renunciar a un programa EL o a servicios EL específicos debe ser consciente y voluntaria. Por lo tanto, los distritos escolares deben brindar orientación en un lenguaje comprensible para los padres, a fin de garantizar que comprendan los derechos de sus hijos, la gama de servicios EL que podrían recibir y los beneficios de dichos servicios antes de renunciar voluntariamente a ellos.

Aún será necesario crear un Plan de Aprendizaje Individualizado (I-ELP) para estos estudiantes. Este plan indicará que los padres/tutores renunciaron a los servicios y se revisará anualmente con la solicitud de asistencia de los padres/tutores. Si los padres/tutores se niegan a asistir, el I-ELP se mantendrá vigente hasta que el estudiante demuestre dominio del inglés, lo que equivale a una puntuación compuesta de 4.8 en ACCESS para estudiantes de inglés como segundo idioma (ELL).