



CANDIDATE PROFILE FOR BOARD OF DIRECTORS OR COMMITTEE ELECTION
PERFIL DEL CANDIDATO PARA ELECCIÓN A LA JUNTA DIRECTIVA O COMITÉ

Important Information / Información Importante

The Nominating Committee will carefully review this application to ensure all eligibility requirements have been met. *El Comité de Nominaciones revisará cuidadosamente esta solicitud para verificar que se cumplan todos los requisitos de elegibilidad.*

To be considered for a Board Member position, candidates must have served on a board-appointed committee for at least one year and maintain good standing in the community, including fulfillment of financial obligations and appropriate conduct (please read the requirements at the end of this form). *Para ser considerado como miembro de la Junta Directiva, el candidato debe haber participado en un comité designado por la Junta durante al menos un año y mantener buena reputación en la comunidad, incluyendo el cumplimiento de obligaciones financieras y una conducta adecuada (favor leer los requisitos al final de este formulario).*

Please attach a copy of your DUI / Por favor adjunte una copia de su DUI.

Personal Information / Información Personal

- Name/Nombre completo:
- Email/Correo electrónico:
- Contact phone number/Teléfono de contacto:
- Workplace/Lugar de trabajo:
- Work Phone number/Telefono de trabajo:

Academic Background / Formación Académica

University and Degree (Example: XYZ University – Business Administration) / Universidad y título (ejemplo: Universidad XYZ – Licenciatura en Administración de Empresas):

If you hold a master’s degree, please specify the field and institution. (Example: Master’s in Education – University of XYZ) / Si posee un título de maestría, por favor indique la especialidad y la institución. (Ejemplo: Maestría en Educación – Universidad XYZ)

Work Experience / Experiencia Laboral

Last Position Held / Último Cargo Desempeñado:

Please specify your most recent job, including the company name, your position, and the dates of employment / Por favor indique su empleo más reciente, incluyendo el nombre de la compañía, su cargo y las fechas de trabajo.

Company / Compañía	Position / Cargo	Dates / Fechas

Briefly describe your responsibilities / Describa brevemente sus responsabilidades.



Student Information / Información del Estudiante

Grade level of each child enrolled at EA (Please list each child’s name and current grade) / Grado de cada hijo/a inscrito en la EA: (Por favor indique el nombre de cada hijo y el grado que cursa actualmente)

Child’s Name / Nombre del hijo/a	Grade/Grado

Family Involvement / Participación Familiar

Please tell us about you and your spouse’s previous or current involvement with EA support groups (PA, Booster Club, Madre Enlace, Alumni, etc. You may include roles, years of participation, and any special contributions)/ Por favor comente acerca de su participación y la de su cónyuge, ya sea actual o anterior, con los grupos de apoyo de la EA (PA, Booster, Madre Enlace, Alumni, etc. Puede incluir cargos, años de participación y cualquier contribución especial)

Previous Experience / Experiencia previa

Have you ever served as a member of a Board or Committee? / ¿Ha sido miembro de alguna Junta Directiva o Comité anteriormente?

☐ Yes / Sí ☐ No / No

If yes, please specify: Si respondió “Sí”, por favor indique:

- Institution / Institución:
- Dates of Service / Fechas de servicio:
- Position Held / Cargo desempeñado:

Mission Alignment / Afinidad con la misión

What makes our mission meaningful to you? EA Mission: FOR A WHOLE LIFE — CONNECT · CREATE · EXPLORE / ¿Qué le motiva de nuestra misión? Misión de EA: PARA TODA LA VIDA — CONECTAR · CREAR · EXPLORAR

Motivation / Motivación personal

What inspires you to join the EA Board or an EA Committee? / ¿Qué lo/la inspira a colaborar como miembro de la Junta Directiva o de un Comité de EA?

Consent / Consentimiento

By submitting this application, I consent to any reasonable inquiry necessary to verify the information provided. / Al presentar esta solicitud, doy mi consentimiento para que se realicen las investigaciones razonables necesarias para verificar la información provista.

Date/ Fecha: _____

Signature/Firma: _____

Nominating Committee Section / Sección del comité de nominaciones

Date received/ Fecha de revisión: _____



Thank you for your interest in running for a Board or Committee Position at Escuela Americana!

Please read the following requirements that applicants must meet to be eligible as a candidate at the fall Parent General Assembly.

The Nominating Committee will review all applications to determine the applicant's eligibility. Should a question arise, the applicant will be contacted.

Applicants must:

- 1) Be knowledgeable and familiar with the philosophy, mission, vision, values, and goals of the School as a result of active participation on support committees or commissions of the Board.
- 2) Have formal education, high integrity, and experience in Board or Executive positions.
- 3) Not have conflicts of interest that could affect their independence on Board decisions, such as:
 - Be an Escuela Americana employee.
 - Be the spouse of an Escuela Americana employee.
 - Be the spouse of a member of the Escuela Americana Board of Directors. Serve at, or be the spouse of, an officer from the PA, Alumni Association, or Booster Club. Hold a position or be the spouse of a person who manages funds from activities/events that are directly associated with Escuela Americana.
 - Own (directly or indirectly), serve on the Board of, or have an administrative position at another educational entity that is a direct competitor of Escuela Americana. Own (directly or indirectly), serve on the Board of, or have an administrative position at an organization associated with an educational institution or in the area of education that offers teaching services in preschool, early childhood, elementary, and secondary levels, as well as vocational education, technical instruction, college/university education, or languages instruction in El Salvador and/or Central America.
- 4) Be in good financial standing with the school's tuition and enrollment fees, and not be a recipient of Escuela Americana's financial aid fund.
- 5) Not have penal or criminal records, and neither should his/her spouse.
- 6) Not hold public office or be involved formally in political groups. Not be married to a public officer or politician. (Ref. Money Laundering Law).
- 7) In the case of current Board members seeking re-election, they must not have received an unfavorable evaluation/assessment of their roles as a member of the Escuela Americana Board.

The above-listed requirements must continue to be met by the candidates that result elected as members of the Escuela Americana Board or committees for the duration of their terms.

Proposed Candidates

At least fifteen days before the General Assembly session that holds the Board elections, the Nominating Committee will present to the Board of Directors the list of candidates that are eligible to be elected at the General Assembly to fill in the Board openings. The Board of Directors will use the means it deems adequate to inform all members of the Association of the names of the candidates, including a short profile of each one so that they can be known before the General Assembly. During the General Assembly session, the Board of Directors will officially present the candidates that have been proposed by the Nominating Committee, and the voting process will take place to elect the members who will fill in the Board openings. Only the candidates recommended by the Nominating Committee will be eligible to run for the election.



¡Gracias por su interés en correr como candidato para la elección de la Junta Directiva o Comités de la Escuela Americana!

Por favor lea los requisitos/cualidades que los aspirantes deben cumplir para calificar como candidatos para la Asamblea General de Padres del primer semestre.

El Comité de Nominaciones revisará todas las solicitudes para determinar la elegibilidad de los aspirantes. En caso surgiera alguna pregunta u observación, se contactará al aspirante.

Los aspirantes deben:

- 1) Poseer el conocimiento y estar familiarizados con la filosofía, misión, visión, valores y metas de la Escuela al haber participado activamente en comités o comisiones nombradas por la Junta Directiva.
 - 2) Poseer instrucción y moralidad notoria y experiencias en Juntas Directivas o cargos similares.
 - 3) No tener conflicto de intereses que puedan afectar su independencia en las decisiones de Junta Directiva, como, por ejemplo:
 - Ser un empleado de la Escuela.
 - Ser cónyuge de un empleado de la Escuela.
 - Ser cónyuge de un miembro de la Junta Directiva de la Escuela Americana. Ser miembro o cónyuge de una persona con cargo en la PA, Booster Club o Asociación de Exalumnos; o que maneje fondos de actividades directamente relacionadas a la Escuela.
 - Ser propietario directa o indirectamente y/o miembro de una junta directiva o con cargo administrativo de otra entidad educativa que compite directamente con la Escuela Americana o de una entidad relacionada con entidades educativas o con giro de educación que brinde servicios de enseñanza preescolar, primaria, secundaria, vocacionales, técnicas, universitarias o idiomas, en El Salvador ó Centroamérica.
 - 4) Estar solvente en los pagos de colegiatura y matrícula de sus hijos y no gozar del beneficio de ayuda financiera de la Escuela Americana.
 - 5) No tener, antecedentes penales ni policiales, ni tampoco su cónyuge.
 - 6) No ostentar cargos públicos o políticos, ni estar involucrado notoriamente en política, ni ser cónyuge de un funcionario público o político. (Ref.: Ley contra el Lavado de Dinero y activos)
 - 7) No haber sido mal evaluado como miembro de la Junta Directiva en caso de ir a reelección.
- Estos requisitos deberán de continuar siendo cumplidos por los candidatos en caso sean electos como miembros de la Junta Directiva o de Comités durante su periodo de elección.

Propuesta de Candidatos

Al menos quince días antes de la celebración de la Asamblea General, el Comité de Nominaciones enviará a la Junta Directiva la lista de candidatos para cubrir las vacantes de Junta Directiva que deban elegirse por la Asamblea General. La Junta Directiva notificará por los medios que estime conveniente, a todos los Miembros los nombres de dichos candidatos, con un breve perfil de cada uno de ellos, para que sean conocidos por los Miembros antes de la Asamblea General. Durante la celebración de la Asamblea General, la Junta Directiva nominará oficialmente a los candidatos que hayan sido propuestos por el Comité de Nominaciones y procederá a la elección entre ellos, de los integrantes de la Junta Directiva que deban cubrir las vacantes. Los candidatos que proponga el Comité de Nominaciones serán los únicos que podrán someterse al proceso de elección.