

Agregar a un estudiante inscrito anteriormente

Guía rápida

Estas instrucciones son para vincular a los estudiantes de CPS actualmente inscritos a su cuenta del portal para padres. Necesitará el número de identificación del estudiante. Si no tiene el número de identificación de estudiante, comuníquese con la escuela de su estudiante o con el Centro de apoyo tecnológico familiar de CPS al **513-363-0688**. Se pueden encontrar más recursos para apoyar este proceso en

<https://www.cps-k12.org/our-students/technology-tools/focus>

1

Acceda a la solicitud en línea

Inicie sesión en el Portal para padres en <https://www.cps-k12.org/parentportal>. Luego, en el menú de la izquierda, vaya a Formularios y luego a Solicitud en línea.

2

Agregar un niño (a)

Seleccione Me gustaría agregar un niño(a) que ya esté inscrito. Ingrese la información requerida.



Nota: si recibe un mensaje de alerta, comuníquese con la escuela para verificar la información antes de continuar.

3

Repetir y/o Completar

Si desea agregar otro estudiante, haga clic en *[Me gustaría agregar un niño(a) que ya está inscrito.]* Si ha agregado a todos los estudiantes correspondientes, haga clic en *[He TERMINADO de agregar estudiante. Por favor llévame al Portal.]*