



# Instrucciones para la cuenta de Canvas Observer

## ¿Qué es Canvas?

Canvas es el sistema de gestión del aprendizaje (LMS) que se utiliza en la escuela secundaria. Es un centro centralizado para los cursos de su hijo/a. Si bien PowerSchool sigue siendo el registro de calificaciones, Canvas ofrece a estudiantes y profesores un sistema para recopilar y devolver trabajos, compartir recursos del curso y comunicarse sobre los eventos del curso. Una cuenta de observador permite a los padres y tutores participar en este proceso.

## ¿Qué es una cuenta de observador?

Las cuentas de observador permiten a los padres y tutores consultar los materiales y calendarios del curso. Los observadores no pueden participar en la clase, pero pueden obtener información sobre lo que está sucediendo en las aulas de cada uno de sus hijos de secundaria.

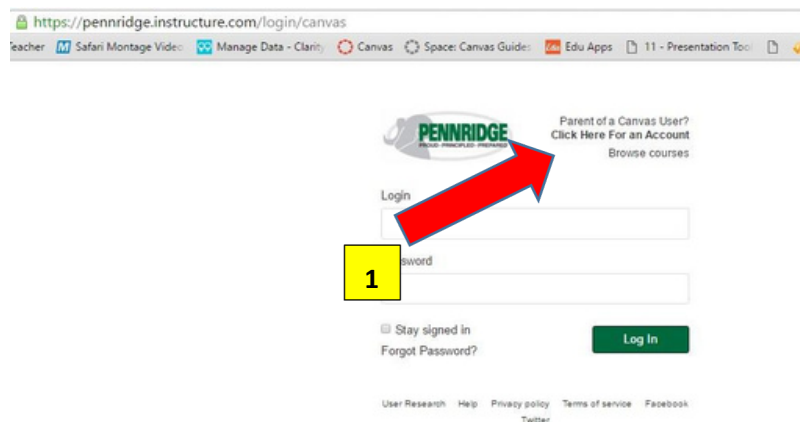
## ¿Cómo obtienen las familias una cuenta de Canvas Observer?

Para crear una cuenta de observador, siga estos pasos:

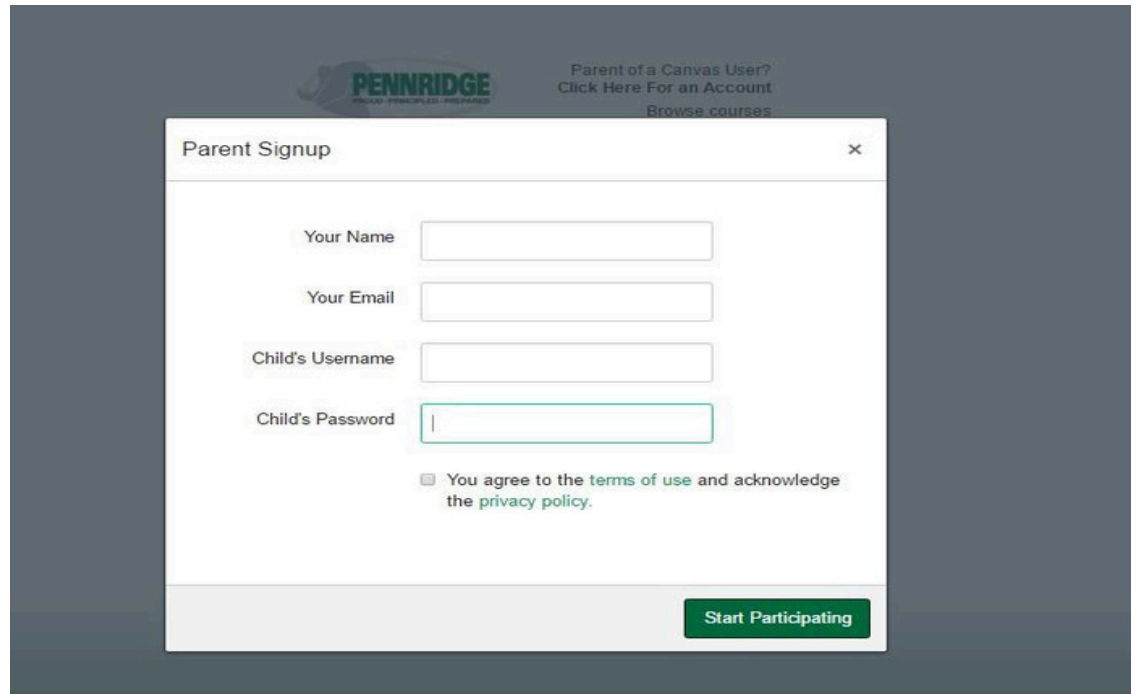
1. Mientras está sentado con su hijo, vaya a **[pennridge.instructure.com/login/canvas](https://pennridge.instructure.com/login/canvas)**

Como se muestra, haga clic en “Haga clic aquí

para obtener una cuenta”



2. Llene el formulario (que se muestra a la derecha) con la siguiente información:
  - a. Su nombre
  - b. Su dirección de correo electrónico
  - c. El nombre de usuario de Canvas de su hijo (tenga su niño entra aquí)
  - d. La contraseña de Canvas de su hijo (tenga su niño entra aquí)
  - e. Reconocer y aceptar los términos de uso y luego haga clic en el botón “Comenzar a participar”
3. Abra la confirmación de registro en su correo electrónico para verificar su cuenta. Siga el enlace proporcionado e ingrese la contraseña que desee para finalizar su cuenta.  
La próxima vez que visite
4. [pennridge.instructure.com/login/canvas](https://pennridge.instructure.com/login/canvas)  
simplemente ingrese el correo electrónico que utilizó para crear la cuenta y los calendarios.



The image shows a web browser window displaying the Pennridge Parent Signup form. At the top, the Pennridge logo is visible on the left, and on the right, there is a link for 'Parent of a Canvas User? Click Here For an Account' and a 'Browse courses' link. The main form is titled 'Parent Signup' and contains four input fields: 'Your Name', 'Your Email', 'Child's Username', and 'Child's Password'. Below these fields is a checkbox labeled 'You agree to the terms of use and acknowledge the privacy policy.' At the bottom right of the form is a green button labeled 'Start Participating'.

la contraseña que ingresó en el paso 3. Ahora podrá ver los materiales del curso y

## ¿Tiene varios estudiantes en la escuela secundaria?

Para agregar otro estudiante a la cuenta de observador que usted creó:

1. Inicie sesión en su cuenta de observador existente.
2. Haga clic en Cuenta, que se encuentra en la franja de navegación verde.

en el lado izquierdo de la pantalla

3. Seleccionar perfil
4. Seleccione Observación
5. Haga que el niño que desea agregar escriba en su Canvas.

Nombre de usuario y contraseña de Canvas y seleccione + Estudiante.

The screenshot shows the Pennridge Observing interface. On the left is a green navigation sidebar with icons and labels: Account, Dashboard, Courses, Calendar, Inbox, and Help. The main content area has a header with the Pennridge logo and the user's name 'Cara Gurysh' followed by 'Observing'. Below the header is a list of menu items: Notifications, Files, Settings, ePortfolios, My Badges, PHS Website, HS Daily Announcements, HS Student Handbook, and Observing. To the right of the menu is a login section titled 'Observing' with fields for 'Username' and 'Password', and a '+ Student' button. Below the login section is a section titled 'Students Being Observed' with a blacked-out area. Red arrows and yellow numbered boxes highlight specific elements: arrow 2 points to the 'Account' link in the sidebar; arrow 4 points to the 'Observing' link in the main menu; arrow 5 points to the 'Password' field in the login section.

## ¿Quieres recibir notificaciones vía mensaje de texto y/o correo electrónico sobre lo que ocurre en los cursos de tu hijo?

Configure las notificaciones de texto siguiendo estos pasos:

1. Inicia sesión en tu cuenta existente  
cuenta de observador
2. Haga clic en Cuenta encontrada en

La franja de navegación verde en el lado izquierdo de tu pantalla

3. Haga clic en Configuración
4. Si desea agregar un

número de teléfono celular para mensajes de texto, seleccione + Método de contacto que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla y siga las instrucciones.

5. A continuación, seleccione Notificaciones.  
y personaliza la frecuencia de las notificaciones que deseas recibir por correo electrónico o mensaje de texto.

The image displays three screenshots of the Canvas Observer user interface, illustrating the steps to configure notifications:

- Step 2:** A screenshot of the 'Cara Gurysh's settings' page. A red arrow points to the 'Settings' link in the left-hand navigation menu.
- Step 3:** A screenshot of 'Gurysh's Settings'. A red arrow points to the 'Settings' link in the left-hand navigation menu.
- Step 4:** A screenshot of the 'Ways to Contact' section. A red arrow points to the 'Contact Method' button.
- Step 5:** A screenshot of the 'Notification Preferences' page. A red arrow points to the 'Notifications' link in the left-hand navigation menu.

Para obtener más información sobre las características y usos de una cuenta de observador, revise las Guías de Observer Canvas que se encuentran [aquí](#) o

Visitando <https://community.canvaslms.com/docs/DOC-4033> Si necesita ayuda para crear su cuenta de

Canvas Observer, envíe un correo electrónico a [canvasparentsupport@pennridge.org](mailto:canvasparentsupport@pennridge.org)