

ជូនចំពោះក្រុមគ្រួសារជាទីគោរព,

Franklin Pierce Schools ទាំងអស់ខិតខំប្រឹងប្រែងជាពិសេសដើម្បីធានាថាសិស្សគ្រប់រូបមានអ្វីដែលពួកគេត្រូវការ ដើម្បីចូលរៀនជាប្រចាំ។ ការចូលរៀននៅសាលាជាទៀងទាត់ជួយកុមារឱ្យមានអារម្មណ៍ល្អប្រសើរអំពីសាលារៀន—និងខ្លួនពួកគេផ្ទាល់។ សិស្សរបស់អ្នកអាចចាប់ផ្តើមបង្កើតទម្លាប់នេះនៅក្នុងសាលាមត្តេយ្យ ដូច្នេះពួកគេរៀនតាមរយៈការទៅសាលារៀនទាន់ពេលវេលា និងជារៀងរាល់ថ្ងៃគឺមានសារៈសំខាន់។ ការចូលរួមជាប្រចាំនឹងជួយឱ្យកុមារធ្វើបានល្អនៅសាលា និងជីវិតក្រៅសាលា។

តើអ្នកដឹងទេ?

- ចាប់ផ្តើមពីថ្នាក់មត្តេយ្យ ការអរគុណច្រើនហួសហេតុ និងគ្មានហេតុផលអាចបណ្តាលឱ្យកុមារធ្លាក់នៅក្នុងសាលារៀន។
- សិស្សដែលខកខានពីមួយទៅពីរថ្ងៃក្នុងមួយខែអាចធ្លាក់ចុះ។ នេះបង្កើនឱកាសដែលពួកគេនឹងមិនអាន ឬរៀនគណិតវិទ្យាក្នុងកម្រិតដូចគ្នាជាមួយនឹងមិត្តភក្តិរបស់គេ។ ថ្ងៃដែលខកខានមានន័យថាខកខានការរៀនសូត្រ។
- ត្រឹមថ្នាក់ទី6 ការអរគុណច្រើនពេកគឺជាសញ្ញាមួយក្នុងចំណោមសញ្ញាទាំងបីដែលសិស្សអាចឈប់រៀននៅវិទ្យាល័យ។
- ដោយការមានអរគុណនៅក្នុងសាលា កូនរបស់អ្នកបានរៀនជំនាញសម្តែងដ៏មានតម្លៃ និងមានឱកាសបង្កើតទំនាក់ទំនងដ៏មានអត្ថន័យជាមួយសិស្ស និងបុគ្គលិកសាលាផ្សេងទៀត។
- អរគុណអាចជាសញ្ញាបង្ហាញថាសិស្សបាត់បង់ចំណាប់អារម្មណ៍ក្នុងសាលា តស៊ូជាមួយកិច្ចការសាលា ដោះស្រាយជាមួយនឹងការភ័យខ្លាច ឬប្រឈមមុខនឹងបញ្ហាផ្ទះផ្ទាល់ដែលអាចកើតមានផ្សេងទៀត។
- ត្រឹមថ្នាក់ទី9 ការចូលរួមទៀងទាត់ និងជាប់លាប់គឺជាអ្នកព្យាករណ៍អត្រានៃការបញ្ចប់ការសិក្សាប្រសើរជាងពិន្ទុប្រឡងថ្នាក់ទី8។

ការសន្យារបស់យើងចំពោះអ្នក

យើងដឹងថាមានហេតុផលជាច្រើនដែលសិស្សអរគុណពីសាលា ពីបញ្ហាសុខភាព រហូតដល់បញ្ហាផ្លូវធ្វើដំណើរ។ មានមនុស្សជាច្រើននៅក្នុងសាលារបស់យើងបានរៀបចំដើម្បីជួយអ្នក ប្រសិនបើអ្នក ឬសិស្សរបស់អ្នកប្រឈមមុខនឹងបញ្ហាក្នុងការទៅសាលារៀនទៀងទាត់ ឬទាន់ពេលវេលា។

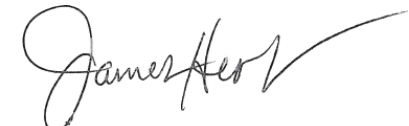
យើងសន្យាថានឹងតាមដានការចូលរួមជារៀងរាល់ថ្ងៃ ដើម្បីកត់សម្គាល់នៅពេលដែលសិស្សរបស់អ្នកបាត់ពីថ្នាក់ ទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកដើម្បីយល់ពីមូលហេតុដែលពួកគេអរគុណ និងដើម្បីកំណត់ពីឧបសគ្គ និងការគាំទ្រដែលមានដើម្បីជម្រះឧបសគ្គដែលអ្នកអាចជួបប្រទះក្នុងការជួយសិស្សរបស់អ្នកឱ្យចូលរៀន។

អ្វីដែលអ្នកអាចធ្វើបានដើម្បីជួយ

កំណត់ការរំពឹងទុកសម្រាប់ការចូលរួមល្អ។ ការលើកទឹកចិត្តឱ្យមានការចូលរួមសាលាជាទៀងទាត់គឺជាវិធីដ៏មានគុណបំផុតមួយដែលអ្នកអាចរៀបចំកូនរបស់អ្នកឱ្យទទួលបានជោគជ័យ។ នៅពេលអ្នកកំណត់ការចូលរួមសាលាជាអាទិភាព អ្នកជួយកូនរបស់អ្នកឱ្យទទួលបានចំណាត់ថ្នាក់កាន់តែប្រសើរ អភិវឌ្ឍទម្លាប់ជីវិតដែលមានសុខភាពល្អ ជៀសវាងអាកប្បកិរិយាគ្រោះថ្នាក់ និងមានឱកាសកាន់តែប្រសើរឡើងក្នុងការបញ្ចប់វិទ្យាល័យ។

- កំណត់ទម្លាប់គេងនិងពេលព្រឹកជាប្រចាំ។ បញ្ចប់កិច្ចការផ្ទះ ហើយរៀបចំកាបូបស្ពាយនៅពេលយប់មុន។ ផ្តោតលើការគេងឱ្យបានល្អគ្រប់គ្រាន់។
- ប្រើប្រតិទិនសិក្សាដើម្បីធានាថាអ្នកដឹងថាថ្ងៃណាដែលសាលាចាប់ផ្តើម។ ត្រូវប្រាកដថាកូនរបស់អ្នកបានចាក់ថ្នាំបង្ការដែលបានតម្រូវ។ សូមមើល www.fpschools.org/calendar និង www.fpschools.org/departments/health-services ។
- ជៀសវាងការកំណត់ពេលវេលាណាមួយនិងការធ្វើដំណើរនៅពេលសាលារៀនស្ថិតក្នុងការសិក្សា។
- តាមដានអរគុណរបស់កូនអ្នកតាមរយៈ Skyward Family Access។ សូមមើល www.fpschools.org ដើម្បីរក្សាទំនាក់ទំនង ។
- មានផែនការប្រុងទុកជាមួយសមាជិកគ្រួសារ អ្នកជិតខាង ឬមិត្តភក្តិមួយដទៃទៀតសម្រាប់ការនាំកូនរបស់អ្នកទៅសាលារៀន ក្នុងករណីមានអ្វីមួយកើតឡើង។
- ឈានដល់ការគាំទ្រ។ យើងនៅទីនេះដើម្បីជួយ! ប្រសិនបើអ្នកត្រូវការជំនួយ និងធនធានដើម្បីដោះស្រាយឧបសគ្គចំពោះការចូលរៀននៅសាលា សូមភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងជាមួយគ្រូរបស់កូនអ្នក ទីប្រឹក្សា ឬបុគ្គលិកការិយាល័យខាងមុខ។

ដោយគ្លីគោរព,



James Hester
នាយករង Franklin Pierce Schools



ការណែនាំអំពីវត្តមានសម្រាប់សិស្ស និងក្រុមគ្រួសារ

Franklin Pierce School District និងបុគ្គលិកយកចិត្តទុកដាក់ចំពោះសុខុមាលភាព និងសមិទ្ធិផលសិក្សារបស់សិស្សម្នាក់ៗរបស់យើង។ យើងដឹងថាការចូលរៀនប្រចាំថ្ងៃគឺជាការទស្សន៍ទាយដ៏មានគុណតម្លៃបំផុតមួយនៃភាពជោគជ័យរបស់សាលា និងការបញ្ចប់ការសិក្សាទាន់ពេលវេលា។ គោលដៅរបស់យើងគឺដើម្បីឱ្យសិស្សគ្រប់រូបនៅសាលារៀនទាន់ពេល ជារៀងរាល់ថ្ងៃ។

គោលដៅរបស់យើងគឺដើម្បីឱ្យសិស្សខកខានតិចជាងប្រាំពីរ (7) ថ្ងៃក្នុងឆ្នាំសិក្សា។ យើងយល់ថាសិស្សអាចនឹងខកខានចូលសាលាមួយចំនួន។ ទោះយ៉ាងណាក៏ដោយ ពេលវេលាទាំងនោះគួរតែត្រូវបានកំណត់។ ការចូលរួមមានសារៈសំខាន់ខ្លាំងណាស់ ដែលទិន្នន័យនៃវត្តមានរបស់សិស្សម្នាក់ៗត្រូវបានផ្ទេរទៅកំណត់ត្រាអចិន្ត្រៃយ៍របស់ពួកគេនៅចុងបញ្ចប់នៃឆ្នាំសិក្សា។ ការចូលរួមត្រូវបានកត់ត្រានៅលើប្រតិចារិករបស់សិស្សទាំងអស់ផងដែរ។ យើងសង្ឃឹមថាព័ត៌មានខាងក្រោមនឹងជួយអ្នកឱ្យយល់ពីគោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃការចូលរួមរបស់យើង។

យើងក៏ត្រូវតែជូនដំណឹងដល់អ្នកថាត្រូវមណ្ឌលបានទាមទារនៅក្រោមក្នុងដែលបានកែសម្រួលនៃរដ្ឋ Washington (Revised Code of Washington, RCW) 28A.225.020 និង RCW28A.225.030 ដើម្បីធ្វើសកម្មភាពជាបន្តបន្ទាប់នៅពេលដែលសិស្សមានអវត្តមាន។

យើងលើកទឹកចិត្តអ្នកឱ្យទាក់ទងសាលារៀនរបស់កូនអ្នក ប្រសិនបើអ្នកមានសំណួរទាក់ទងនឹងការចូលរៀន ឬចូលទៅកាន់គោលការណ៍ និងនីតិវិធីរបស់ FPS (Franklin Pierce Schools) 3122-ការអវត្តមានដោយមានលើកហេតុផល និងគ្មានហេតុផលនៅ www.fpschools.org/attend ។

អវត្តមានដោយមានលើកហេតុផល

- សុខភាពផ្លូវកាយ ឬរោគសញ្ញាសុខភាពផ្លូវចិត្ត ដំឡើង ស្ថានភាពសុខភាព ឬការណាត់ជួបពេទ្យសម្រាប់សិស្ស ឬបុគ្គលដែលសិស្សត្រូវទទួលខុសត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់។ ឧទាហរណ៍នៃរោគសញ្ញា ដំឡើង លក្ខខណ្ឌសុខភាព ឬការណាត់ជួបវេជ្ជសាស្ត្ររួមមាន ប៉ុន្តែមិនកំណត់ចំពោះការព្យាបាល ការប្រឹក្សា សុខភាពផ្លូវចិត្ត សុខភាពមាត់ធ្មេញ ការពិនិត្យភ្នែក ការមានផ្ទៃពោះ និងការព្យាបាលសុខភាពអាកប្បកិរិយា (ដែលអាចរាប់បញ្ចូលទាំងការព្យាបាលអ្នកជំងឺក្នុង ឬអ្នកជំងឺក្រោសសម្រាប់ការពឹងផ្អែកលើសារធាតុគីមីឬសុខភាពផ្លូវចិត្ត)។
- ការសង្គ្រោះបន្ទាន់ក្នុងគ្រួសារ រួមទាំង ប៉ុន្តែមិនកំណត់ចំពោះការស្លាប់ ឬជំងឺនៅក្នុងគ្រួសារ។
- គោលបំណងសាសនា ឬវប្បធម៌ រួមទាំងការប្រារព្ធពិធីបុណ្យសាសនា ឬវប្បធម៌ ឬការចូលរួមក្នុងការណែនាំអំពីសាសនា ឬវប្បធម៌។
- តុលាការ ដំណើរការប្រព័ន្ធតុលាការ សកម្មភាពដែលបញ្ឈប់ដោយតុលាការ ឬសេវាករណ៍វិនិច្ឆ័យ។
- ការទស្សនាមុនវិធីក្រោយមធ្យមសិក្សា សាលាបច្ចេកទេស ឬកម្មសិក្សាការី ឬសម្ភាសន៍អាហារូបករណ៍។
- សកម្មភាពស្វែងរក និងជួយសង្គ្រោះដែលទទួលស្គាល់ដោយរដ្ឋស្របតាម RCW 28A.225.055។
- អវត្តមានទាក់ទងដោយផ្ទាល់ទៅនឹងស្ថានភាពគ្មានផ្ទះសំបែង ឬការថែទាំកូន/ភាពអាស្រ័យរបស់សិស្ស។
- អវត្តមានទាក់ទងនឹងការបញ្ចេញសកម្មភាពរបស់មាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាលស្របច្បាប់ដែលជាសមាជិកកាតព្វកិច្ចសកម្មស្របតាម RCW 28A.705.010។
- អវត្តមានដោយសារការព្យាបាល ការបណ្តេញចេញ ឬការដកចេញជាបន្ទាន់ ដែលធ្វើឡើងដោយយោងតាមជំពូក 392-400 នៃ ច្បាប់រដ្ឋបាលរដ្ឋវ៉ាស៊ីនតោន (Washington Administrative Code, WAC) ប្រសិនបើសិស្សមិនទទួលបានសេវាកម្មអប់រំ ហើយមិនត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងសកម្មភាព "វគ្គនៃការសិក្សា" ដែលមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ដូចដែលបានកំណត់ក្នុង WAC 392-121-107។
- អវត្តមានដោយសារការបាត់បង់សុវត្ថិភាពសិស្ស រួមទាំងអវត្តមានទាក់ទងនឹងការកំរាមកំហែង ការវាយដំ ឬការចំអក។
- អវត្តមានដោយសារស្ថានភាពចំណាកស្រុករបស់សិស្ស និង
- សកម្មភាពដែលត្រូវបានអនុម័តដែលស្របនឹងគោលនយោបាយមណ្ឌល និងមានការព្រមព្រៀងគ្នាទៅវិញទៅមកដោយនាយកសាលា (ឬអ្នកចាត់តាំង) និងឪពុកម្តាយ អាណាព្យាបាល ឬយុវជនដែលត្រូវបានចាកចេញ។

នាយកសាលា (ឬអ្នកចាត់តាំង) មានសិទ្ធិអំណាចក្នុងការកំណត់ថាតើការអវត្តមានត្រូវនឹងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យខាងលើសម្រាប់ការអវត្តមានដោយការដោះសារ។

ជូនដំណឹងដល់សាលាដើម្បីលើកលែងការអវត្តមាន

យើងនឹកសិស្សរបស់អ្នកនៅពេលដែលពួកគេអវត្តមាន ហើយយើងផ្តល់តម្លៃចំពោះការរួមចំណែករបស់ពួកគេចំពោះសាលារបស់យើង! យើងសុំឱ្យអ្នកជួយធានាថាសិស្សរបស់អ្នកបានចូលរៀនជារៀងទាត់។ ប្រសិនបើសិស្សរបស់អ្នកនឹងអវត្តមាន សូមទាក់ទងការិយាល័យអវត្តមានរបស់សាលារបស់អ្នក។ ប្រព័ន្ធផ្ញែសារជាសំឡេងមានវត្តមាន មាន 24 ម៉ោងក្នុងមួយថ្ងៃ ប្រាំពីរថ្ងៃក្នុងមួយសប្តាហ៍។ ប្រសិនបើមិនអាចជូនដំណឹងជាមុនបានទេ អ្នកអាចទូរស័ព្ទ ផ្ញើអ៊ីមែល ឬសរសេរកំណត់ចំណាំនៅពេលសិស្សត្រឡប់ទៅសាលាវិញ។

Hewins Early Learning Center	253-298-4675	James Sales	253-298-4200
Brookdale	253-298-3106	Midland	253-298-4506
Central Avenue	253-298-3206	Ford	253-298-3606
Christensen	253-298-3300	Keithley	253-298-4313
Collins	253-298-3406	Franklin Pierce	253-298-3813
Elmhurst	253-298-3506	Washington	253-298-4714
Harvard	253-298-4106	GATES	253-298-4070

ការជូនដំណឹងត្រូវតែរួមបញ្ចូល:

1. ឈ្មោះរបស់សិស្ស
2. ឈ្មោះ ទំនាក់ទំនងរវាងសិស្ស និងព័ត៌មានទំនាក់ទំនងរបស់បុគ្គលដែលផ្តល់ការដោះសារ។
3. កាលបរិច្ឆេទអវត្តមាន និង
4. ហេតុផលចំពោះការអវត្តមាន។

សិស្សដែលពេញវ័យ (អាយុលើសពីដប់ប្រាំបី) និងសិស្សដែលត្រូវបានដោះលែង (អ្នកដែលមានអាយុលើសពីដប់ប្រាំមួយឆ្នាំដែលត្រូវបានដោះលែងដោយចំណាត់ការរបស់តុលាការ) អាចជូនដំណឹងដល់ការិយាល័យសាលាអំពីអវត្តមានរបស់ពួកគេជាមួយនឹងកំណត់ត្រានៃការពន្យល់។

អវត្តមានច្រើនជាង 7 ដង-ឯកសារភាគីទី 3 អាច ត្រូវបានស្នើសុំ

ប្រសិនបើសិស្សខកខានមិនបានចូលរៀនចំនួនប្រាំពីរ (7) ថ្ងៃក្នុងកំឡុងឆ្នាំសិក្សាមួយ មណ្ឌលរបស់យើងអាចត្រូវការឯកសារភាគីទី 3 ដើម្បីដោះសាររាល់ការអវត្តមាននាពេលខាងមុខ ការមកដល់យើង និងការបណ្តេញចេញមុនកាលកំណត់។ ឯកសារភាគីទី 3 ដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់រួមមានកំណត់ត្រាពីវេជ្ជបណ្ឌិត ទន្តពេទ្យ អ្នកព្យាបាលរោគ អ្នកចិត្តសាស្ត្រ។ ដែលរាយបញ្ជីកាលបរិច្ឆេទជាក់លាក់នៃការអវត្តមានដែលត្រូវដោះសារ។

ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចនាំកូនរបស់អ្នកទៅប្រកួតពេទ្យទេ អ្នកអាចនាំកូនរបស់អ្នកទៅបន្ទប់សុខភាពរបស់សាលាបាន។ ប្រសិនបើគិលានុបដ្ឋាយិកាសាលាកំណត់ថាសិស្សរបស់អ្នកឈឺធ្ងន់ត្រូវតែមើលពេទ្យក្នុងការស្នាក់នៅសាលា អវត្តមាននឹងត្រូវបានលើកលែង។ ប្រសិនបើមាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាលជ្រើសរើសយកសិស្សទៅផ្ទះ បន្ទាប់ពីគិលានុបដ្ឋាយិកាសាលាកំណត់ថាសិស្សគួរស្នាក់នៅ នោះអវត្តមាននឹងត្រូវចាត់ទុកថាគ្មានការលើកលែង។

គោលនយោបាយសាលា និងច្បាប់រដ្ឋ

វាមានសារៈសំខាន់ណាស់ក្នុងការយល់ដឹងអំពីគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីរបស់មណ្ឌលសិក្សារបស់យើង ក៏ដូចជាច្បាប់របស់រដ្ឋ Washington ផងដែរ។

ច្បាប់រដ្ឋសម្រាប់ការចូលរៀនជាភាគីកិច្ច ដែលហៅថា Becca Bill តម្រូវឱ្យកុមារអាយុចាប់ពី 8 ដល់ 17 ឆ្នាំចូលរៀននៅសាលារដ្ឋ សាលាឯកជន ឬកម្មវិធីសាលាដែលអនុម័តដោយមណ្ឌល។ កុមារដែលមានអាយុ 6 ឬ 7 ឆ្នាំមិនតម្រូវឱ្យចុះឈ្មោះចូលរៀនទេ។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ប្រសិនបើឪពុកម្តាយចុះឈ្មោះចូលរៀននៅអាយុ 6 ឬ 7 ឆ្នាំ សិស្សត្រូវចូលរៀនពេញម៉ោង។ យុវជនដែលមានអាយុចាប់ពី 16 ឆ្នាំឡើងទៅអាចនឹងត្រូវបានលើកលែងពីការចូលរៀននៅសាលារដ្ឋ ប្រសិនបើពួកគេបំពេញតាមតម្រូវការជាក់លាក់។ សូមមើល [ជំពូក 28A.225 RCW](#) ។

សាលាបឋមសិក្សា-ការអវត្តមានដែលមានហេតុផល

ប្រសិនបើសិស្សសាលាបឋមសិក្សាមានការ **អវត្តមានដែលមានហេតុផលចំនួនប្រាំដង ឬច្រើនជាងនេះក្នុងរយៈពេលមួយខែក្នុងអំឡុងឆ្នាំសិក្សាបច្ចុប្បន្ន ឬអវត្តមានដែលមានហេតុផលដប់ដង ឬច្រើនជាងនេះក្នុងឆ្នាំសិក្សាបច្ចុប្បន្ន** សាលានឹងរៀបចំសន្និសីទជាមួយសិស្ស និងមាតាបិតា/អាណាព្យាបាលរបស់ពួកគេនៅពេលដំបូងមួយ។ សន្និសីទនេះមានគោលបំណងដើម្បីកំណត់ពីឧបសគ្គចំពោះការមានវត្តមានជាប្រចាំរបស់សិស្ស និងដើម្បីកំណត់អត្តសញ្ញាណជំនួយ និងធនធាន ដូច្នេះសិស្សអាចចូលរៀនបានទៀងទាត់។

សន្និសីទត្រូវតែរួមបញ្ចូលយ៉ាងហោចណាស់បុគ្គលិកសាលាមួយរូប ដូចជាគិលានុបដ្ឋាយិកា ទីប្រឹក្សា បុគ្គលិកសង្គមកិច្ច គ្រូបង្រៀន ឬអ្នកផ្តល់សេវាមនុស្សធម៌ក្នុងសហគមន៍ ហើយអាចកើតឡើងនៅថ្ងៃតែមួយជាមួយនឹងសន្និសីទមាតាបិតា និងគ្រូដែលបានត្រៀមទុក ប្រសិនបើប្រព្រឹត្តទៅក្នុងរយៈពេលសាមសិបថ្ងៃនៃការអវត្តមាន។ ប្រសិនបើសិស្សមានកម្មវិធីអប់រំបុគ្គល (Individualized Education Program, IEP) ឬផែនការផ្នែកទី 504 គ្រូដែលបង្កើតកម្មវិធីនោះត្រូវតែប្រជុំឡើងវិញ។ សន្និសីទមិនត្រូវបានទាមទារទេ ប្រសិនបើការជូនដំណឹងជាមុនអំពីការអវត្តមានដែលមានហេតុផលត្រូវបានផ្តល់ជូន ឬប្រសិនបើកំណត់ត្រារបស់វេជ្ជបណ្ឌិតត្រូវបានផ្តល់ឱ្យ ហើយផែនការត្រូវបានរៀបចំឡើងដើម្បីធានាថាសិស្សនឹងមិនខកខានក្នុងវគ្គសិក្សារបស់ពួកគេ។

អវត្តមានដែលមិនមានហេតុផល។

រាល់ការអវត្តមានពីសាលាសម្រាប់ច្រើនម៉ោង ឬរយៈពេលច្រើនក្នុងថ្ងៃសិក្សាជាមធ្យមគឺមិនមានការដោះសារទេ លុះត្រាតែវាបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យមួយខាងលើសម្រាប់ការអវត្តមានដែលមានហេតុផល។

- **ការជូនដំណឹងដល់មាតាបិតា/អាណាព្យាបាល** - សាលានឹងជូនដំណឹងដល់មាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាលរបស់សិស្សជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឬតាមទូរស័ព្ទ នៅពេលណាដែលសិស្សមិនបានចូលសាលា។
- **ការអវត្តមានដោយមិនមានហេតុផលចំនួនបីក្នុងមួយខែ-**
នៅពេលដែលសិស្សមានអវត្តមានដោយមិនមានហេតុផលចំនួនបីក្នុងមួយខែ ច្បាប់រដ្ឋ (RCW 28A.225.020) កម្រិតខ្ពស់បំផុតនៃការអវត្តមានដោយមិនមានហេតុផលចំនួនបីក្នុងមួយខែ គួរឱ្យយើងកំណត់ពេលសន្និសីទជាមួយមាតាបិតា/អាណាព្យាបាល និងសិស្សដើម្បីកំណត់ពីឧបសគ្គ និងការគាំទ្រដែលមាន ដើម្បីធានាបាននូវការចូលរួមជាប្រចាំ។ មណ្ឌលមានកាតព្វកិច្ចរៀបចំផែនការ ដែលអាចទាមទារការវាយតម្លៃ ដើម្បីកំណត់ពីរបៀបបំពេញតម្រូវការរបស់សិស្សឱ្យបានល្អបំផុត និងកាត់បន្ថយការអវត្តមាន។ ប្រសិនបើមាតាបិតាមិនចូលរួមក្នុងសន្និសីទទេ មាតាបិតានឹងត្រូវបានជូនដំណឹងអំពីជំហាននានាដែលមណ្ឌលបានសម្រេចចិត្តធ្វើ ដើម្បីកាត់បន្ថយការអវត្តមានរបស់សិស្ស។
- **ព្រឹត្តិនៅតុលាការអនីតិជន Pierce County (Pierce County Juvenile Court Stay Petition)-**
មិនយូរជាងការអវត្តមានដោយមិនមានហេតុផលលើកទីប្រាំពីរក្នុងរយៈពេលមួយខែឬអវត្តមានដោយមិនមានហេតុផលលើកទីដប់ប្រាំក្នុងឆ្នាំសិក្សាមួយស្រុកត្រូវបានកម្រិតខ្ពស់បំផុតនៃព្រឹត្តិ និងលិខិតបញ្ជាក់ទៅតុលាការអនីតិជនដោយ ចោទប្រកាន់ពីបទរំលោភលើ RCW 28A.225.010។ មណ្ឌល រួមជាមួយនឹងតុលាការអនីតិជន ក៏អាចកំណត់ពេលប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាបណ្តោះអាសន្នរបស់សហគមន៍ ឬកិច្ចប្រជុំកំពូល ដើម្បីកាត់បន្ថយអវត្តមាននាពេលអនាគត។
- **សវនាការរបស់តុលាការអនីតិជន Pierce County (Pierce County Juvenile Court Hearing) -**
ប្រសិនបើសកម្មភាពខាងលើមិនជោគជ័យ មណ្ឌលអាចលើកព្រឹត្តិជាមួយតុលាការអនីតិជនដោយចោទប្រកាន់ថាបានរំលោភលើ RCW 28A.225.010 ដោយឪពុកម្តាយ សិស្ស ឬឪពុកម្តាយ និងសិស្ស។ មាតាបិតា និងសិស្សនឹងត្រូវបានកម្រិតខ្ពស់បំផុតនៃព្រឹត្តិខ្លួននៅក្នុងតុលាការអនីតិជន Pierce County។

ការមកដល់យឺត/មិនទាន់ពេល

- សិស្សត្រូវបានរំពឹងថានឹងមកដល់ថ្នាក់ទាន់ពេលវេលា ត្រូវត្រូវចុះវត្តមាននៅពេលចាប់ផ្តើមដំបូងក្នុងថ្នាក់។ ប្រសិនបើសិស្សមកដល់បន្ទាប់ពីថ្នាក់រៀនចាប់ផ្តើម សិស្សត្រូវទទួលបានប័ណ្ណយឺតយ៉ាវពីការិយាល័យទទួលបន្ទុកវត្តមាន។
- យឺតយ៉ាវ - មិនមានភាពខុសគ្នារវាងការមកដល់យឺតក្នុងសាលា និងការមកដល់យឺតក្នុងថ្នាក់នោះទេ។ ការ យឺតយ៉ាវដោយមិនត្រូវបានលើកលែងនឹងនាំឱ្យមានវិន័យរឹតច្របិត។
- ការយឺតយ៉ាវនឹងត្រូវបានលើកលែងប្រសិនបើឯកសារភាគីទីបីត្រូវបានផ្តល់ជូន។ ឧទាហរណ៍៖ កំណត់ត្រារបស់វេជ្ជបណ្ឌិត បណ្ឌិតស្នើសុំឱ្យចូលរៀនពីបុគ្គលិកសាលា។ល។ ភាពយឺតយ៉ាវដែលបានលើកលែងនឹងមិនរាប់បញ្ចូលទៅក្នុងវិន័យដែលទាក់ទងនឹងភាពយឺតយ៉ាវនោះទេ។
- ការជូនដំណឹងពីមាតាបិតាមិនអាចទទួលយកបានជាលេសដោះសារសម្រាប់ការយឺតយ៉ាវនោះទេ លុះត្រាតែវាបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យខាងលើសម្រាប់ការអវត្តមានដោយលេសដោះសារ។
- ត្រូវចាំថា ការបាត់បង់ម៉ោងរៀន មានន័យថា បាត់បង់ការសិក្សា។

ការបណ្តេញចេញដំបូង

ការបណ្តេញចេញមុនកាលកំណត់ និងត្រូវបានលើកលែង ឬគ្មានការលើកលែង ដោយប្រើច្បាប់ដូចគ្នាដែលបានអនុវត្តចំពោះអវត្តមាន។

សំណើសុំអវត្តមានដែលបានគ្រោងទុក

- វិស្សមកាលបន្ថែមក្នុងកំឡុងឆ្នាំសិក្សា ឬការចាកចេញពីសាលាមុនដំណាច់ឆ្នាំសិក្សា គឺមានការមិនលើកទឹកចិត្តនោះទេ។ សិស្សដែលខកខានក្នុងថ្នាក់ បាត់បង់ការបង្រៀនសំខាន់ៗ។
- ឪពុកម្តាយ ឬអាណាព្យាបាលត្រូវតែស្នើសុំការយល់ព្រមជាមុនសម្រាប់អវត្តមានដែលបានគ្រោងទុក។ សូមស្នើសុំទម្រង់បែបបទពីការិយាល័យផ្នែកខាងមុខរបស់សាលា។
- នាយកសាលា (ឬអ្នកបាត់តាំង) មានសិទ្ធិអំណាចក្នុងការកំណត់ថាតើការអវត្តមានត្រូវនឹងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសម្រាប់ការអវត្តមានដោយលេសដោះសារ ដែរឬទេ។
- WAC 392-121-108 ចែងថា ប្រសិនបើសិស្សអវត្តមានលើសពី 20 ថ្ងៃសិក្សាជាប់ៗគ្នា ពួកគេនឹងមិនត្រូវបានរាប់បញ្ចូលក្នុងបញ្ជីចុះឈ្មោះទេ រហូតដល់ការចូលរៀនត្រូវបានបន្ត លុះត្រាតែ (a) កិច្ចព្រមព្រៀងជាលាយលក្ខណ៍អក្សររវាងសាលា និងមាតាបិតា/អាណាព្យាបាលយល់ថាអវត្តមាននឹងមិនបង្កឱ្យមានផលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរដល់ខ្លួនភាពនៃការអប់រំ របស់សិស្សចំពោះសេវារបស់ WAC ឬ (b) សិស្សកំពុងទទួលបានសេវាតាមផ្ទះ និង/ឬមន្ទីរពេទ្យ អនុលោមតាម WAC 392-172A-02100។