

## Stephen D. Harrison

Assistant Superintendent  
for Business



1 Craig B. Gariepy Avenue  
Islip Terrace, NY 11752  
Phone: 631-224-2020 Fax: 631-581-8986  
sharrison@eischools.org

Agosto de 2025

Estimado padre, madre o tutor:

Nos complace ofrecerle un servicio de pago en línea cómodo y seguro llamado MySchoolBucks. Este sitio web le permite depositar dinero directamente en la cuenta de comidas escolares de su hijo y consultar el saldo y los movimientos de los últimos noventa días. Al contar con fondos en la cuenta antes de ingresar a la cafetería, las filas avanzan más rápido, lo que permite que su hijo tenga más tiempo para comer y compartir con sus amigos.

Si prefiere no utilizar este servicio en línea, puede seguir realizando pagos por adelantado directamente en la caja, ya sea mediante transferencia o con cheque pagadero al Distrito Escolar de East Islip. Recuerde escribir **el nombre completo de su hijo y su número de identificación** en el cheque.

### Para tener acceso a este servicio:

1. Visite el sitio web del distrito en [www.eischools.org](http://www.eischools.org).
2. Haga clic en el enlace Parents.
3. Haga clic en el enlace MySchoolBucks.
4. Haga clic en el servicio de pago en línea MySchoolBucks.
5. Desde allí, podrá crear su cuenta y añadir fondos a la cuenta de comidas escolares de su hijo. Solo necesita el nombre de su hijo, de la escuela y el número de identificación de estudiante. Las instrucciones que encontrará en la página siguiente lo guiarán paso a paso.

### Información importante:

- Si tiene más de un hijo en el distrito, puede gestionar todos los pagos anticipados desde una sola cuenta.
- Se aceptan pagos con tarjeta de crédito o débito Visa, MasterCard y Discover. También puede pagar con cheque electrónico.
- Para poder utilizar el servicio de pago anticipado en línea, se aplica un pequeño recargo por el servicio, por cada transacción para cubrir las comisiones bancarias. Se aplica un recargo de \$3.50 por cada transacción con tarjeta de crédito o de \$2.75 por cada transacción realizada a través de una cuenta corriente. A los padres que depositan dinero en varias cuentas de comidas se les cobra el recargo solo una vez por cada transacción de depósito. El Distrito Escolar de East Islip no obtiene ganancias por el uso de este servicio. Tenga en cuenta que existe un límite de \$150 por transacción.
- Existe también una opción de membresía anual a un costo de \$12.95 por estudiante o de \$26.95 por familia, que cubre los pagos realizados con cheque electrónico al Programa de Almuerzo, al Programa de Cuidado Extendido o a otros programas de MySchoolBucks. Si elige esta opción, no se le cobrará el recargo por transacción cada vez que realice un pago. Esta opción aparece en la página principal de su cuenta, en el menú que aparece debajo del saludo Welcome junto a su nombre. Despliegue el menú y haga clic en My User Profile. Desplácese hacia abajo hasta la sección de membresía y actualícela a OnePay Membership for E-Checks. Siga las instrucciones para ingresar los datos de facturación. **Esta opción solo está disponible para pagos con cheque electrónico.**

Estamos muy entusiasmados de poder ofrecerle este servicio y confiamos en que MySchoolBucks será de gran utilidad para usted, su hijo y nuestro distrito. Si tiene alguna pregunta sobre este nuevo servicio, no dude en comunicarse con Jessica Perticone al 631-224-2029 o con Tricia Reed, directora del Departamento de Servicios de Alimentación al 631-224-2006 ext. 6905.

Gracias.

  
Stephen D. Harrison  
Superintendente adjunto de negocios

**Paul E. Manzo**  
Superintendent of Schools

### Cómo registrarse para obtener una cuenta GRATUITA de MySchoolBucks:

- Necesitará el número de identificación de estudiante de su hijo. Para obtenerlo, comuníquese con la escuela.
- Visite el sitio web del distrito en [www.eischools.org](http://www.eischools.org), haga clic en el enlace Parents, luego en MySchoolBucks y, finalmente, en el servicio de pago en línea MySchoolBucks. También puede ir directamente a [www.myschoolbucks.com](http://www.myschoolbucks.com).
- Haga clic en **REGISTER FOR A FREE ACCOUNT** e ingrese la información requerida.
- Haga clic en **FINISH** para completar el proceso de registro inicial.

### Cómo agregar estudiantes a su cuenta:

- Una vez que haya iniciado sesión en su nueva cuenta, haga clic en la parte superior, donde dice Welcome seguido de su nombre.
- Haga clic en **My Students** y luego en **Add Student**.
- Seleccione la escuela de su hijo en el cuadro desplegable.
- Introduzca el nombre de su hijo.
- Introduzca el apellido de su hijo.
- Introduzca el número de identificación de estudiante de su hijo.
- Haga clic en **FIND STUDENT**.
- Haga clic en **ADD STUDENT**.
- Haga clic en **FINISH** o en **ADD ANOTHER STUDENT** para repetir el proceso con otros hijos.

### Cómo realizar un depósito:

- En la página de inicio, despliegue el menú de cuentas de comidas y haga clic en **MAKE A PAYMENT**.
- Introduzca el monto del depósito para cada cuenta de estudiante y luego haga clic en **ADD TO BASKET**.
- Revise los montos que ha ingresado y haga clic en **CHECK OUT NOW**. Si necesita ajustar un monto, haga clic en **CONTINUE SHOPPING**.
- Introduzca la información de pago y haga clic en **CONTINUE**.
- Si va a pagar con tarjeta de crédito o débito, introduzca el código de verificación de tres o cuatro dígitos que aparece en la tarjeta y luego haga clic en **CONTINUE**.
- Revise su pedido y asegúrese de que todos los depósitos sean correctos, luego haga clic en **PLACE ORDER**.
- Haga clic en **PRINT ORDER** para generar un recibo de la transacción en una nueva ventana. Le recomendamos guardar una copia para sus registros.
- Haga clic en **FINISH** para finalizar la transacción.