



Bedford Central School District
Dignity for All Students Act (DASA)

Responding to Incidents

Bullying, Harassment and Discrimination - For District/School Files Only

Formulario de Reporte de Incidentes: Ley de Dignidad para Todos los Estudiantes (DASA)

Debe ser completado por la persona que informa el incidente (o la persona que recibe la queja y / o investiga el incidente) y presentado al Coordinador de la Ley de Dignidad (DAC).

Fecha de hoy: _____ Escuela: _____ Coordinador de la Ley de Dignidad: _____

Nombre y título de la persona reportando el incidente: _____

Rol de la persona que reportando el incidente (Marque uno):

☐ Denuncia anónima ☐ Estudiante, Víctima ☐ Estudiante (testigo)

☐ Padre/Tutor ☐ Miembro del personal ☐ Otro:

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

Nombre del objetivo: (estudiante acosado, acosado o discriminado): _____

Nombre(s) del(los) presunto(s) delincuente(s): _____

Fecha y hora del incidente: _____

¿Cuál fue su participación en el incidente?

- ☐ Estuve directamente involucrado en el incidente
☐ Observé el incidente
☐ Me enteré del incidente

Haga una lista de los testigos: _____

¿Dónde ocurrió el incidente? (Marque todo lo que corresponda)

☐ En la propiedad de la escuela	☐ Cafetería	☐ En un autobús escolar	☐ Pasillo	☐ Baño
☐ Aula	☐ Gimnasio	☐ Propiedad fuera de la escuela	☐ Vestuario	☐ En una función escolar
☐ Comunicación electrónica:		☐ Otros (describa):		

Tipo de incidencia (Marque todas las que correspondan)

☐	Contacto físico (patear, golpear, escupir, hacer tropezar, empujar, quitar pertenencias)
☐	Amenazas verbales (chismosear, insultar, humillar, molestar, tratar con crueldad, atosigar, amenazar)
☐	Psicológico (molestar con hechos no verbales, iniciar rumores, excluir socialmente, intimidar)
☐	Abuso (actos o declaraciones que hacen que una persona tema sufrir daños corporales)
☐	Ciberacoso (mal uso de la tecnología/los medios sociales para acosar, molestar, amenazar, publicar fotos [sexting o envió de contenidos de índole sexual])
☐	Otros (describa):

¿Quién estuvo involucrado en el incidente?

(Marque todo lo que corresponda)

☐ Estudiante

☐ Empleado

☐ Otro: _____

Describa la naturaleza específica del incidente. ¿Qué pasó?? (Sea lo más específico posible). **¿Qué dijo o hizo el presunto delincuente?** Incluya cualquier copia de mensajes de texto, correos electrónicos, etc. si es posible. (Agregue páginas adicionales si es necesario)

Si había adultos en el área cuando esto sucedió, ¿qué hicieron?

Tipos de prejuicios involucrados (si se conocen): (Marque todos los que correspondan)

☐ Raza (incluyendo cabello y peinados protectores)

☐ Color

☐ Peso/Tamaño

☐ Origen nacional

☐ Grupo étnico

☐ Religión

☐ Práctica religiosa

☐ Discapacidad

☐ Orientación sexual

☐ Género

☐ Sexo

☐ Otros (describa): _____

Nombre(s) de otras personas que puedan haber presenciado el incidente: _____

¿El estudiante estuvo ausente de la escuela como resultado del incidente? _____

☐ No ☐ Sí, Número de días que el estudiante estuvo ausente: _____

Describa el impacto que este incidente ha tenido en el estudiante (víctima): _____

¿Continúa ocurriendo la situación? ☐ Sí ☐ No

¿Qué crea que debería hacerse con respecto a la situación? _____

Puede comunicarse con el administrador de la escuela, el coordinador de la Ley Dignidad, el consejero u otro miembro del personal (con quien se sienta más cómodo) para obtener información o asistencia en cualquier momento.

Firma de la persona que completa el formulario: _____