

BEAR MOUNTAIN ELEMENTARY
English Learner Advisory Committee
Agenda: August 26, 2025
Parent Center (E-5) 8:00 am

ITEMS	ACTIONS	NOTES
1. Welcome and Introductions	Introductions of current and newly elected representatives Review of sign-in/attendance	Call to order by: At:
2. Quorum	Quorum Present	Yes or No
3. Review of Agenda	Explanation of items Requests for additional items	
4. Read Minutes	Motion to approve May 20, 2025, ELAC Meeting @ 8:00 am	M: 2 nd : In favor:___ Opposed:___
5. Public Comment	Under the open meeting law, no action related to public comment may be acted upon at this meeting. Issues raised at this meeting may be scheduled for another ELAC meeting.	
6. The Greene Act Education Code 35147	The Greene Act Education Code 35147 Review	
7. ELAC Verification	Yearly summary review	
8. Presentation of the purposes of ELAC	Review purposes	
9. Roles and Responsibilities	Training on Roles and Responsibilities- PPT	
10. Review of the roles of the ELAC officers	Present the roles of officers – Folder	
11. Review of Bylaws	Folder- Review & Provide Input	Review and Comments:
12. Review and Advise Master Plan Part I	<ul style="list-style-type: none"> Review Master Plan Part 1 	Review and Comments:
13. Hold election of DELAC representative and officers	Seek nominations Conduct election Chairperson, Vice Chairperson, DELAC rep	Chairperson: Vice Chair: DELAC Rep: DELAC ALT: M: 2 nd : In favor:___ Opposed:___
14. DELAC Report	Report from DELAC Rep Distribute Calendar dates	DELAC Rep- Meeting 1- Sept 24, 2025
15. ELAC Needs Assessment Survey	ELAC Needs Assessment- Review and provide Input	Update if needed to send home to English Learner Parents
16. Single Plan For Student Achievement	Review of goals/action steps, budget priorities as related to the SPSA <ul style="list-style-type: none"> Request for input 	
17. LCAP Input Opportunities	<ul style="list-style-type: none"> Professional Development/Basic Services Environment/Engagement Attendance Parent Involvement Academics English Learners 	Review and Comments:
18. Uniform Complaint Proc.	<ul style="list-style-type: none"> Distribute Uniform Complaint Procedures 2025-2026 to ELAC parents 	
19. Announce future meeting date	Tuesday, September 16, 2025 8am	
20. Upcoming Dates	Labor Day- No School 9/1/25, Attendance Awareness Week (9/7/2025-9/12/2025), Suicide Prevention Week (9/15/25-9/19/25), AUSD Board Meeting 9/9/25, CWTP 9/19/25, Parent Teacher Conference Night (9/23/2025-9/25/2025), DAC 9/24/2025, DELAC 9/24/2025	
21. Adjournment		M: 2 nd : In favor:___ Opposed:___ Meeting adjourned at ____.

BEAR MOUNTAIN ELEMENTARY
Comité Consultivo de (ELAC)
Agenda: 26 de agosto de 2025
Centro de Padres (E-5) 8:00 a.m.

ARTÍCULOS		ACCIONES	NOTAS
1)	Bienvenida e Introducción	Introducciones anterior representantes y recién electos Repaso de asistencia	llama al orden por: _____ a las: _____
2)	Quorum	Quorum presente	Si o no
3)	Revisión de la Agenda	Explicación de artículos Petición de artículos adicionales	
4)	Leer Minutos	Moción para aprobar 20 de mayo de 2025 Reunión de ELAC	M: 2 nd : En favor: _____ Opuesto: _____
5)	Comentarios del Publico	Bajo la ley de junta abierta, ninguna acción relacionada al comentario público podrá tomar acción. Puntos en cuestión durante esta junta podrán planearse para otra junta de ELAC	
6)	El Acto Greene Código de educación 35147	La Ley Greene Código de Educación 35147 Revisar	
7)	ELAC Verificación	Repasar Resumen Anual - Aprobada	
8)	Presentación de los deberes de ELAC	Repasar los deberes	
9)	Funciones y Responsabilidades	Presentación/entrenamiento de las responsabilidades y funciones-PPT	
10)	Repasar las funciones de los oficiales de ELAC	Presentar las funciones de los oficiales -Cuaderno	
11)	Repasar Leyes	Cuaderno- Revisar y dar sugerencias	
12)	Repasar y avisar el plan maestro- parte I	• Revisar plan maestro- Parte 1	
13)	Elecciones de funcionarios y representante de DELAC	Solicitar nominación Conducir elección Presidente, Vice Presidente, Representante de DELAC	Presidente: Vicepresidente: Representante de DELAC: Alternativo Rep. de DELAC:
14)	Reporte de DELAC	Reporte por el representante de DELAC Distribuir calendario de DELAC	DELAC Rep- Reunión 1- 24 de septiembre de 2025
15)	ELAC Encuesta de Evaluación	ELAC- Encuesta de Evaluación-Revisar y dar sugerencias	Actualización si es necesario para enviar a casa a padres de estudiantes de inglés
16)	Plan Escolar de Logros Estudiantiles	Repaso de las metas, las acciones y las prioridades del presupuesto relacionadas con el Plan Escolar <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de Sugerencias 	
17)	LCAP Oportunidades para dar Sugerencias	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo Profesional/Servicios Básico • Ambiente/Compromiso • Asistencia • Participación de los padres • Académico • Aprendices de Inglés 	
18)	Procedimientos Uniformes de Quejas	Distribuir el aviso anual de USP para 2024-2025	
19)	Anunciar fecha de la próxima junta	Martes, 16 de septiembre de 2025 8 a.m.	
20)	Fechas Próximas	Día del Trabajo: no hay clases 1/9/25, Semana de concientización sobre la asistencia (7/9/2025-12/9/2025), Semana de prevención del suicidio (15/9/25-19/9/25), Reunión de la Junta de AUSD 9/9/25, CWTP 19/9/25, Noche de conferencia de padres y maestros (23/9/2025-25/9/2025), DAC 24/9/2025, DELAC 24/9/2025	
21)	Aplazamiento		M: 2 nd : En favor: _____ Opuesto: _____ La reunión concluyó a las _____

BEAR MOUNTAIN ELEMENTARY
English Learner Advisory Committee
Minutes: May 20, 2025

1. **Welcome, Introductions, & Call to Order-** Evelin Torres called the meeting to order at 8:10 a.m.
2. **Quorum-** Introductions were made. The following members were present: Evelin Torres, Mireya Moguel, Rocio Castro, Diana Garcia and Ricardo Salinas. A quorum was established and no members were absent.
3. **Review of Agenda-** Ricardo Salinas reviewed the items on the agenda there were no edits.
4. **Read minutes-** The minutes from April 29, 2025, meeting were read. A motion was made by Evelin for approval with the following corrections: #1 in English and Spanish should read Evelin Torres and not Mireya Moguel and #16 should read May 2nd and not May 2rd on the English minutes. The motion was seconded by Diana. The motion was voted on and the minutes were approved with those two corrections. All were in favor.
5. **Public Comments-** No comments were made
6. **DELAC Report-** Evelin reported that at the last meeting the following topics were discussed: Consolidated App, Title 3 Expenses, Yearly DELAC information to AUSD Board, Student Reclassification, Last Day of Instruction, and HD Graduation Day.
7. **ELAC Verification Form:** Mr. Salinas provided a copy and reviewed the 2024-2025 ELAC Verification Form with the committee and everyone agreed with the information and dates provided. Evelin Torres and Mr. Salinas signed the Annual Summary form.
8. **Review Single Plan for Student monitoring action steps 2025-2026:** Mr. Salinas provided a copy and reviewed the monitoring actions steps for the proposed 2025-2026 SPSA plan including expenditures, and personnel needs. He explained all the data, state and local, and input has been taken into account when creating the proposed action steps and goals. The committee agreed with the action steps presented in the SPSA. Mr. Salinas explained he would share their agreement with the plan with SSC. Diana suggested that we increase the amount of paper homework we provide students since they are spending more time on the computer here at school and at home.
9. **2025-2026 Parent Engagement Policy:** Mr. Salinas provided the proposed Parent Engagement Policy for 2025-2026 and reviewed the date updates. He asked committee members for recommendations and Diana mentioned a typo on the Spanish version on page 2 #3 should be 24 and not 224. Mr. Salinas thanked her for catching that mistake. The committee had no other recommendations.
10. **2025-2026 School Parent Compact:** Mr. Salinas provided a copy and reviewed the Parent Compact at the meeting. The committee just recommended that teachers read the ParentSquare messages because at times they go unanswered for long periods of time by the teachers. No additional recommendations were made.
11. **Data:** Mr. Salinas reported that i-Ready Diagnostic 3 data and commented on the huge gains Kindergarten has made along with good gains by other grades. Mr. Salinas also provided parents with a copy of the CHKS data and the questions students answered. Additionally, he provided a copy of the year to date attendance and BME is still above 95%. Mr. Salinas stated they would be pulling a student group to ask the questions about why they thought Fairness and Facility Upkeep went down. Committee members stated it could be lack of uniform fairness, equal correction for inappropriate behavior across the board, and more awards need to be given out.
12. **LCAP Input Opportunities-** Mr. Salinas asked the committee if they had any input for our LCAP foci of safe and welcoming environments, strengthening grade level standards-based instruction, staff professional development, or how to support our English language learners. The committee recommended posters with images for the bathroom for students to follow the expectations with images for behavior and hygiene.
13. **Upcoming Dates-** Mr. Salinas reviewed upcoming dates with members- 6th Grade Campus Celebration Walk May 23, 2025 8:15 am, Coffee with the Principal: May 16, 2025 8:00 am, No School Monday May 26, 2025, Track and Field events May 27th & May 28th, Minimum Days May 27th-May 29th Dismissal 12:10 pm, Preschool End of Year Celebration May 28th Mendoza (a.m.) and Delgadillo at 9:30 a.m. Mendoza (p.m.) at 1:00, TK End of Year Celebration May 29th at 8:30 a.m., Last Day of School May 29, 2025
14. **Announce future meeting date:** The next ELAC meeting was announced for August 26, 2025 at 8:00 a.m..
15. **Adjournment-** A motion to adjourn was made by Rocio and second by Diana. All members were in favor. The meeting was adjourned at 9:19 a.m..

BEAR MOUNTAIN ELEMENTARY
Concilio Consejero de Aprendices del Inglés (ELAC)

Minutes: 20 de mayo de 2025

1. **Bienvenida, Introducción, y Llamado al orden:** Evelin Torres convocó la reunión al orden a las 8:10 a.m.
2. **Quórum Presente:** Se hicieron las presentaciones. Estuvieron presentes los siguientes miembros: Evelin Torres,, Mireya Moguel, Rocio Castro, Diana Garcia y Ricardo Salinas. Se estableció quórum y ningún miembro estuvo ausente.
3. **Revisión de la agenda:** Ricardo Salinas revisó los puntos del orden del día. No hubo modificaciones ni adiciones a la agenda.
4. **Lectura de los minutos:** Se dio lectura al acta de la reunión del 29 de abril de 2025. Evelin hizo una moción para su aprobación con las siguientes correcciones: #1 en inglés y español debería leer Evelin Torres y no Mireya Moguel y #16 debería leer 2 de mayo y no 2 de mayo en las minutas en inglés. La moción fue apoyada por Diana. Se votó la moción y se aprobó el acta con esas dos correcciones. Todos estaban a favor.
5. **Comentarios públicos:** No hubo comentarios públicos.
6. **Reporte de DELAC:** Evelin informó que en la última reunión se discutieron los siguientes temas: Solicitud Consolidada, Gastos de Título 3, información anual de DELAC a la Junta de AUSD, Reclasificación de Estudiantes, Último Día de Instrucción y Día de Graduación HD.
7. **Formulario de verificación de ELAC:** El Sr. Salinas proporcionó una copia y revisó el formulario de verificación de ELAC 2024-2025 con el comité y todos estuvieron de acuerdo con la información y las fechas proporcionadas. Evelin Torres y el Sr. Salinas firmaron el formulario de Resumen Anual.
8. **Revisar Título 1 Plan Escolar de logros Estudiantiles Monitoreo de pasos de acción para 2025-2026:** El Sr. Salinas proporcionó una copia y revisó los pasos de las acciones de monitoreo para el plan SPSA propuesto para 2025-2026, incluidos los gastos y las necesidades de personal. Explicó que todos los datos, estatales y locales, y los aportes se han tenido en cuenta al crear los pasos de acción y objetivos propuestos. El comité estuvo de acuerdo con los pasos de acción presentados en el SPSA. El Sr. Salinas explicó que compartiría su acuerdo con el plan con el SSC. Diana sugirió que aumentemos la cantidad de tareas en papel que proporcionamos a los estudiantes, ya que pasan más tiempo en la computadora aquí en la escuela y en casa.
9. **Póliza de participación de los padres 2025-2026:** El Sr. Salinas proporcionó la Política de participación de los padres propuesta para 2025-2026 y revisó las actualizaciones de fechas. Pidió recomendaciones a los miembros del comité y Diana mencionó un error tipográfico en la versión en español en la página 2 #3 debería ser 24 y no 224. El Sr. Salinas le agradeció por darse cuenta de ese error. El comité no tenía otras recomendaciones.
10. **2025-2026 el compromiso entre Escuela y Padres:** El Sr. Salinas proporcionó una copia y revisó el Pacto de Padres en la reunión. El comité simplemente recomendó que los maestros lean los mensajes de ParentSquare porque a veces quedan sin respuesta durante largos períodos de tiempo. No se hicieron recomendaciones adicionales.
11. **Datos:** El Sr. Salinas informó los datos de i-Ready Diagnostic 3 y comentó sobre los enormes avances que ha logrado el jardín de infantes junto con buenos avances en otros grados. El Sr. Salinas también proporcionó a los padres una copia de los datos de CHKS y las preguntas que respondieron los estudiantes. Además, proporcionó una copia de la asistencia del año hasta la fecha y BME todavía está por encima del 95%. El Sr. Salinas dijo que reunirían un grupo de estudiantes para hacer preguntas sobre por qué pensaban que la equidad y el mantenimiento de las instalaciones habían fallado. Los miembros del comité afirmaron que podría deberse a una falta de equidad uniforme, una corrección equitativa por comportamiento inapropiado en todos los ámbitos y que es necesario otorgar más premios.
12. **Oportunidades de aportes del LCAP:** El Sr. Salinas preguntó al comité si tenían algún aporte para nuestros enfoques LCAP de ambientes seguros y acogedores, fortalecimiento de la instrucción basada en estándares de nivel de grado, desarrollo profesional del personal o cómo apoyar a nuestros estudiantes del idioma inglés. El comité recomendó carteles con imágenes para el baño para que los estudiantes siguieran las expectativas con imágenes de comportamiento e higiene.
13. **Próximas fechas:** El Sr. Salinas revisó las próximas fechas con los miembros: caminata de celebración en el campus de sexto grado 23 de mayo de 2025 a las 8:15 am, café con el director: 16 de mayo de 2025 a las 8:00 am, no hay clases el lunes 26 de mayo de 2025, eventos de atletismo 27 y 28 de mayo, días mínimos del 27 al 29 de mayo Salida a las 12:10 pm, celebración de fin de año preescolar 28 de mayo Mendoza (a.m.) y Delgadillo a las 9:30 a.m. Mendoza (p.m.) a la 1:00, Celebración de fin de año de TK 29 de mayo a las 8:30 a.m., Último día de clases 29 de mayo de 2025

14. **Anunciar la fecha de la reunión futura:** La próxima reunión de ELAC se anunció para el 26 de agosto de 2025 a las 8:00 a.m.
15. **Aplazamiento:** Rocio presentó una moción para aplazar la sesión y Diana la secundó. Todos los miembros estaban a favor. Se levantó la sesión a las 9:19 horas.

THE GREENE ACT

School/District Councils & English Learners Committees

ED 35147

1. Any meeting held by a council or committee shall be open to the public.
2. Any member of the public shall be able to address the council or committee during the meeting on any item within the subject matter jurisdiction of the council or committee.
3. Notice of the meeting shall be posted at the school site or other appropriate place accessible to the public* at least 72 hours prior to the meeting.
4. The meeting notice shall specify the date, time, and location of the meeting and contain an agenda describing each item of business to be discussed or acted upon.
5. The council or committee may not take any action on any item of business unless a) the item appeared on the posted agenda, or b) the council or committee members find, by unanimous vote, that there is a need to take immediate action and that the need for action came to the attention of the council or committee subsequent to the posting of the agenda.
6. Questions or brief statements made at the meeting by members of the council, committee, or public need not be described on an agenda as items of business if those questions or statements a) do not have a significant effect on pupils or employees in the school or school district; or b) can be resolved solely by the provision of information.
7. If a council or committee violates the procedural meeting requirements described above, and upon the demand of any person, the council or committee shall reconsider the items at its next meeting after allowing for public input on the item.
8. Any materials provided to a school site council shall be made available to any member of the public who requests the materials pursuant to the California Public Records Act.

**** Notices and agendas should be posted in an area that is visible to all members of the school community, including parents/guardians.***

Arvin Union School District
ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE
Annual Summary

School: Bear Mountain Elementary

Year: 2024-2025

The ELAC has advised the principal and staff on:

- | | |
|---|---|
| 1. The school site survey results are from (CHKS) | Meeting Date: <u>3/25/2025, 5/20/2025</u> |
| 2. The school plan relating to English Language Learners
(School's program for English Learners) | Meeting Date: <u>8/27/24, 11/19/24, 3/25/25, 4/29</u> |
| 3. Informing parents of the importance of school attendance | Meeting Date: <u>11/19/24, 2/25/25, 3/25/25, 4/29/25, 5/20/25</u> |
| 4. Language Census (R-30) | Meeting Date: <u>1/28/25</u> |

The ELAC has advised the School Site Council on:

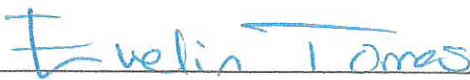
- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. The development of the SSP for Student Achievement | Meeting Date: <u>4/29/25, 5/20/25</u> |
|---|---------------------------------------|

The ELAC has been planned in consultation with committee members:

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. ELAC training needs assessment conducted | Meeting Date: <u>8/27/24, 3/25/25</u> |
|---|---------------------------------------|

Training and materials have be provided to ELAC members:

- | | |
|--------------------------------|--|
| Date: <u>8/27/24</u> | Topic: <u>Roles and Responsibilities of ELAC members</u> |
| Date: <u>10/29/24, 1/28/25</u> | Topic: <u>Safety Plan</u> |
| Date: <u>1/28/25</u> | Topic: <u>ELPAC Testing & Reclassification</u> |
| Date: <u>2/25/25</u> | Topic: <u>State Testing & Dashboard</u> |



ELAC Chairperson (Signature)

5/20/2025

Date:



Principal (Signature)

5/20/2025

Date:

Submit a copy to the Director of Curriculum and Instruction by the third week of May.

Requirements and Responsibilities of ELAC

- ELAC serves as an advisory committee to:
 - Advise the principal and school staff on the school's program for English Learners
 - Advise the School Site Council (SSC) on development of the Single School Plan for Student Achievement (Site Plan)
 - Assist with the development of the school's Needs
 - Assessment (Parent Survey)
 - Review the R-30 Language Census each Spring
 - Receive information and recommend actions to support regular school attendance
- ELAC sirve como un comité asesor para:
 - Aconsejar al director y al personal de la escuela sobre el programa de la escuela para estudiantes de inglés
 - Asesorar al Consejo Escolar (SSC) sobre el desarrollo del Plan Escolar Único para Logro estudiantil (Plan del sitio)
 - Ayudar con el desarrollo de las necesidades de la escuela Evaluación (Encuesta para padres)
 - Revisar el Censo de Idiomas R-30 cada primavera
 - Recibir información y recomendar acciones para apoyar la asistencia escolar regular

Composition Requirements

*Parents/guardians of English learner comprise at least the same percentage of ELAC membership as the school's English learner student population.

*Parent members may not be an employee of the school site.

*Other members can be parents/ guardians, school staff, and/or community members if elected by the parents of English learners at the school.

*Principal or designee

Requisitos de composición

*Los padres / tutores de estudiantes de inglés comprenden al menos el mismo porcentaje de membresía de ELAC que la población estudiantil de estudiantes de inglés de la escuela.

*Los padres miembros no pueden ser empleados del sitio escolar.

*Otros miembros pueden ser padres / tutores, personal escolar y / o miembros de la comunidad si son elegidos por los padres de los estudiantes de inglés en la escuela.

ELAC Elections

- **Notify the Parent Community of ELAC Elections:**
 - a. Any parents in the school may be elected to serve on the committee.
 - b. The principal should notify all parents that an election of ELAC members will occur and that nominations are open. This notification can be sent home to parents.
- **Elect Members to Serve on the ELAC:**
 - a. The law requires that only parents/guardians of English learners elect the parent/guardians members of the ELAC. Send ballots to parents/guardians of English learners only.
 - b. Parents of non-English learners and staff may also be part of the committee, as long as they're elected by the parents/guardians of an English Learner.

Elecciones de ELAC

Notificar a la comunidad de padres de las elecciones de ELAC:

- a. Cualquier padre en la escuela puede ser elegido para servir en el comité.
- b. El director debe notificar a todos los padres que habrá una elección de miembros de ELAC y que las nominaciones están abiertas.

Esta notificación se puede enviar a casa a los padres. Elegir Miembros para Servir en el ELAC:

- a. La ley requiere que solo los padres / tutores de los estudiantes de inglés elijan a los padres / tutores miembros de ELAC. Envíe las boletas a los padres / tutores de los estudiantes de inglés solamente.
- b. Los padres de alumnos que no están aprendiendo inglés también pueden ser parte del comité, siempre que sean elegidos por los padres / tutores de un estudiante de inglés

School Responsibilities

- 1. Hold elections for ELAC members.
- 2. Hold elections for ELAC officers.
- 3. Provide sufficient ongoing training for elected officers.
- 4. Facilitate regular ELAC meetings.
- 5. Ensure that all legally required functions of the ELAC are completed each school year.
- 6. Facilitate correspondence with the DELAC.
- 7. Facilitate communication between ELAC and other leadership groups, such as SSC.
- 8. Maintain agendas, sign in sheets, minutes of all ELAC meetings and submit copies to the English Learner Coordinator as scheduled.

Responsabilidades de la escuela

- 1. Celebrar elecciones para los miembros de ELAC.
- 2. Celebrar elecciones para los oficiales de ELAC.
- 3. Proporcionar suficiente capacitación continua para los oficiales electos.
- 4. Facilitar reuniones regulares de ELAC.
- 5. Asegurar que todas las funciones requeridas legalmente del ELAC se completen cada año escolar.
- 6. Facilitar la correspondencia con el DELAC.
- 7. Facilitar la comunicación entre ELAC y otros grupos de liderazgo, como SSC.
- 8. Mantener agendas, hojas de inscripción, minutos de todos los ELAC reuniones y envíe copias al Coordinador de Aprendices de Inglés

Arvin Union School District
Bear Mountain Elementary
English Learner Advisory Committee (ELAC)

By-laws

Article I - Name of the Committee

The Arvin Union School District has established the Bear Mountain Elementary English Learner Advisory Committee. Hereinafter, this English Learner Advisory Committee may be referred to as ELAC.

Article II - Role of English Learner Advisory Committee

The English Learners Advisory Committee shall carry out all duties and responsibilities assigned to it by policies and guidelines set forth by the California Department of Education. These duties include:

1. Advise on the Comprehensive School Plan programs and services for English Learners.
2. Ensure School Needs Assessment is administered.
3. Create awareness in the parent community on the importance of regular school attendance.
4. Advise the School Site Council (SSC) on the development of the Single School Plan for Student Achievement (Site Plan).

Article III - Membership

Section One - Size and Composition

The ELAC shall be composed of parents/guardians of English learners, other parents/guardians from the school, and staff members.

The ELAC will be composed of a minimum of 3 members. The percentage of parents/guardians of English learners serving on the ELAC must be at least the same as the percentage of English learners in the school.

Elections of ELAC members shall be held each year within 5 weeks after the first day instruction.

Section Two - Term of Office

All members of the English Language Advisory Committee shall serve a 2-year term.

However, in order to achieve a staggered membership of parents/guardians one-half, or the nearest approximation, of the parents/guardians will be elected each year.

At the end of each representative member's term, membership terminates. In order to continue to serve as a ELAC member he/she must be reelected.

Section Three - Voting Rights

Each member shall be entitled to one vote and may cast their vote on each matter submitted to a vote of the council. Proxy or absentee ballots shall not be permitted.

Section Four - Termination of Membership

A member shall no longer hold membership should he or she cease to have children in the school, becomes an employee at the school, or no longer meets the membership requirements under which he/she was selected. Membership shall automatically terminate for any member who is absent from **three consecutive regular meetings**. The committee by affirmative vote of two-thirds of all members can suspend or expel a member for actions that go beyond those responsibilities set in policy by the board of education.

Section Five - Vacancy

Any parent vacancy on the ELAC that occurs during the school year shall be filled by:

Appointment of a new parent/guardian member to fill the remainder of the school year (selected by the parents/guardians of English learners on ELAC).

Section Six - Alternates

Alternates can be selected at the discretion of the English Learners Advisory Committee. Alternates will be able to participate in the meetings but will have no voting rights.

Article IV - English Learners Advisory Committee Cabinet

Section One - Officers and Duties

The officers of the English Learners Advisory Committee shall be a chairperson, vice-chairperson, secretary, and two representatives to the District English Language Advisory Committee.

a. Chairperson - The Chairperson shall preside over all the meetings of the English Learners Advisory Committee and may sign all letters, reports, and other communications of the English Learners Advisory Committee. In addition, the chairperson shall perform all duties of the office

of chairperson and such other duties as may be prescribed by the English Learners Advisory Committee from time to time.

b. Vice-Chairperson - The duties of the vice-chairperson shall be to represent the chairperson in assigned duties and to substitute for the chairperson during his or her absence. The vice-chairperson shall perform other duties (from time to time) as may be assigned by the chairperson or by the English Learners Advisory Committee.

c. Secretary - The secretary shall keep the minutes of the ELAC meetings, both regular and shall provide a copy to each of the members. The secretary shall maintain committee records at the school site; keep a register of the addresses and telephone numbers of each member of the English Learner Advisory Committee. In addition, other duties from time to time may be assigned to the office by the chairperson or by the English Learners Advisory Committee.

d. Representative to the District English Learners Advisory Committee - The duties of the representatives to the District English Learners Advisory Committee shall be to represent the site English Learners Advisory committee and to promptly transmit to the site ELAC information provided at the DELAC. The representatives shall perform other duties as from time to time may be assigned by the chairperson or by the site English Learners Advisory Committee.

Section Two - Election and Term of Office

The officers of the English Learners Advisory Committee shall be elected once every school year by the members of the committee and shall serve for 2 years. Elections will be held within 5 weeks after the beginning of the school year.

Article V - Meetings

Section One - Regular Meetings

The English Learners Advisory Committee shall *meet at least five (5) times during the school year*. All meetings will be open sessions with opportunity for the public to address the committee.

Section Two - Place of Meetings

The English Learners Advisory Committee shall hold its regular meetings and its special meetings in a facility provided by the school and readily accessible by all members of the public, including handicap persons.

Section Three - Decisions of the English Learners Advisory Committee

All decisions of the English Learners Advisory Committee shall be made only after an affirmative vote of the majority of its members in attendance, providing a quorum is present.

Section Four - Quorum

A majority of the ELAC membership constitutes a quorum for the transaction of business.

Section Five - Delegation of Responsibilities to School Site Council

Following six months of operation, the ELAC members may vote to vest their interest in the School Site Council and therefore merge with that group. The School Site Council agenda and minutes must reflect that the School Site Council has voted to accept the responsibilities of the ELAC. From the point of merging,

the School Site Council agenda must address all the ELAC responsibilities.

Section Six - Duration of Merger

The merger is for a maximum of two years. Every two years thereafter, all parents of the English Learner students must be given the opportunity to vote to continue the merge of the two committees.

Article VI - Amending the By-laws

Section One - Amendments

An amendment of these bylaws may be made at any regular meeting of the ELAC by a vote of two-thirds of the members present. Written notice of the proposed amendment must be posted as a part of the agenda and must be submitted to committee members at least 2 days prior to the meeting at which the amendment is to be considered for adoption.

Bylaws approved by ELAC on _____

Arvin Union School District
Escuela Primaria Bear Mountain
Comité Asesor para Estudiantes de Inglés
(ELAC)
Estatutos

Artículo I - Nombre del Comité

El Distrito Escolar Unido de Arvin ha establecido el Comité Asesor de Estudiantes de Inglés de la Primaria Bear Mountain. De ahora en adelante, este Comité Asesor de Estudiantes de Inglés podrá denominarse ELAC.

Artículo II - Función del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés

El Comité Asesor de Estudiantes de Inglés llevará a cabo todos los deberes y responsabilidades que le asignen las políticas y pautas establecidas por el Departamento de Educación de California. Estos deberes incluyen:

1. Asesorar sobre los programas y servicios del Plan Escolar Integral para Estudiantes de Inglés.
2. Garantizar que se administre la Evaluación de Necesidades Escolares.
3. Crear conciencia en la comunidad de padres sobre la importancia de la asistencia regular a la escuela.
4. Asesorar al Consejo Escolar (SSC) sobre el desarrollo del Plan Escolar Único para el Rendimiento Estudiantil (Plan Escolar).

Artículo III - Membresía

Sección uno - Tamaño y composición

El ELAC estará compuesto por padres/tutores de estudiantes de inglés, otros padres/tutores de la escuela y miembros del personal.

El ELAC estará compuesto por un mínimo de 3 miembros. El porcentaje de padres/tutores de estudiantes de inglés que forman parte del ELAC debe ser al menos el mismo que el porcentaje de estudiantes de inglés en la escuela.

Las elecciones de los miembros de ELAC se llevarán a cabo cada año dentro de las 5 semanas posteriores al primer día de instrucción.

Sección Segunda - Duración del mandato

Todos los miembros del Comité Asesor del Idioma Inglés servirán por un período de 2 años.

Sin embargo, para lograr una membresía escalonada de padres/tutores, se elegirá cada año la mitad, o la aproximación más cercana, de los padres/tutores.

Al final del mandato de cada miembro representante, la membresía termina. Para continuar sirviendo como miembro de ELAC, debe ser reelegido.

Sección Tres - Derechos de Voto

Cada miembro tendrá derecho a un voto y podrá emitir su voto sobre cada asunto sometido a votación del consejo. No se permitirá el voto por poder o en ausencia.

Sección Cuatro - Terminación de la Membresía

Un miembro dejará de ser miembro si deja de tener hijos en la escuela, se convierte en empleado de la escuela o ya no cumple con los requisitos de membresía según los cuales fue seleccionado. La membresía terminará automáticamente para cualquier miembro que esté ausente de tres reuniones ordinarias consecutivas. El comité, mediante el voto afirmativo de dos tercios de todos los miembros, puede suspender o expulsar a un miembro por acciones que vayan más allá de las responsabilidades establecidas en la política de la junta de educación.

Sección Cinco - Vacante

Cualquier vacante de padres en el ELAC que ocurra durante el año escolar será cubierta por:

Nombramiento de un nuevo padre/tutor para ocupar el resto del año escolar (seleccionado por los padres/tutores de los estudiantes de inglés en ELAC).

Sección Sexta - Suplentes

Se pueden seleccionar alternos a discreción del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés. Los suplentes podrán participar en las reuniones pero no tendrán derecho a voto.

Artículo IV - Gabinete del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés

Sección Uno - Oficiales y Deberes

Los funcionarios del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés serán un presidente, un vicepresidente, un secretario y dos representantes ante el Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del Distrito.

a. Presidente: El Presidente presidirá todas las reuniones del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés y podrá firmar todas las cartas, informes y otras comunicaciones del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés. Además, el presidente desempeñará todas las funciones del cargo del presidente y otras funciones que pueda prescribir el Consejo Asesor de Estudiantes de Inglés Comité de vez en cuando.

b. Vicepresidente - Las funciones del vicepresidente serán representar al presidente en las funciones asignadas y sustituirlo durante su ausencia. El vicepresidente realizará otras tareas (de vez en cuando) que le asigne el presidente o el Comité Asesor de Estudiantes de Inglés.

c. Secretario - El secretario llevará las actas de las reuniones del ELAC, ambas ordinarias y entregará copia a cada uno de los miembros. El secretario mantendrá los registros del comité en el sitio escolar; mantener un registro de las direcciones y números de teléfono de cada miembro del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés. Además, el presidente o el Comité Asesor de Estudiantes de Inglés pueden asignar otras tareas a la oficina de vez en cuando.

d. Representante ante el Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del Distrito: Los deberes de los representantes ante el Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del Distrito serán representar al Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del sitio y transmitir rápidamente al sitio la información del ELAC proporcionada en el DELAC. Los representantes realizarán otras tareas que de vez en cuando puedan ser asignadas por el presidente o por el Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del sitio.

Sección Segunda - Elección y Duración del Cargo

Los funcionarios del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés serán elegidos una vez cada año escolar por los miembros del comité y servirán por 2 años. Las elecciones se llevarán a cabo dentro de las 5 semanas posteriores al comienzo del año escolar.

Artículo V - Reuniones

Sección Primera - Reuniones Ordinarias

El Comité Asesor de Estudiantes de Inglés se reunirá al menos cinco (5) veces durante el año escolar. Todas las reuniones serán sesiones abiertas con oportunidad para que el público se dirija al comité.

Sección Segunda - Lugar de las Reuniones

El Comité Asesor de Estudiantes de Inglés celebrará sus reuniones regulares y sus reuniones especiales en una instalación proporcionada por la escuela y de fácil acceso para todos los miembros del público, incluidas las personas discapacitadas.

Sección Tres: Decisiones del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés

Todas las decisiones del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés se tomarán únicamente después del voto afirmativo de la mayoría de sus miembros presentes, siempre que haya quórum presente.

Sección Cuarta - Quórum

La mayoría de los miembros de ELAC constituye un quórum para la transacción de negocios.

Sección Cinco - Delegación de Responsabilidades al Consejo Escolar

Después de seis meses de operación, los miembros de ELAC pueden votar para conferir su interés al Consejo Escolar y por lo tanto fusionarse con ese grupo. La agenda y las actas del Consejo Escolar deben reflejar que el Consejo Escolar ha votado para aceptar las responsabilidades del ELAC. Desde el punto de fusión, La agenda del Consejo Escolar debe abordar todas las responsabilidades de ELAC.

Sección Sexta - Duración de la Fusión

La fusión tiene una duración máxima de dos años. A partir de entonces, cada dos años, todos los padres de los estudiantes aprendices de inglés deben tener la oportunidad de votar para continuar con la fusión de los dos comités.

Artículo VI - Modificación de los Estatutos

Sección uno - Enmiendas

Se podrá realizar una enmienda a estos estatutos en cualquier reunión ordinaria del ELAC mediante el voto de dos tercios de los miembros presentes. La notificación por escrito de la enmienda propuesta debe publicarse como parte de la agenda y debe entregarse a los miembros del comité al menos 2 días antes de la reunión en la que se considerará la enmienda para su adopción.

Estatutos aprobados por ELAC el _____

ARVIN UNION SCHOOL DISTRICT



MASTER PLAN FOR ENGLISH LEARNERS

APPROVED BY THE BOARD OF TRUSTEES ON XX

BOARD OF TRUSTEES:

Maria Ramos, President

Elvira Martinez Moreno, Clerk

Ruth Harris

Toni Pichardo

Wendy Gonzalez

Georgia Rhett, Superintendent

Emma Pereida-Martinez, Assistant Superintendent

Updated

August 2025

ACKNOWLEDGEMENTS

The following individuals, district staff, and parents' groups provided input into the Master Plan for English Learners. The district would like to thank all stakeholders for helping with our English Learner Master Plan.

District Staff	District English Learner Advisory Council (DELAC)	District English Learner Committee
Georgia Rhett	Evelin Torres	Havana Bedford
Emma Pereida-Martinez	Gabriela Gallardo	Veronica Cruz
Kerrie Nisser	Anixia Dominguez	Teresa Galicia
Rebecca Ruiz	Maria Sanchez	Maria Lopez
Magdalena Hernandez	Rocio Castro	Esmeralda Mendez
Melissa Hudson		Alejandra Roman
Jennifer Gutierrez		Elizabeth Valenzuela
Monica Perez		Lauraine Zamarron

Superintendent's Message

Dear Arvin Union School District Community,

It is with great pride and commitment to equity and excellence that I present the Arvin Union School District's English Learner Master Plan. This comprehensive plan reflects our district's unwavering dedication to providing English Learners with the tools, resources, and opportunities they need to thrive academically and socially.

At Arvin Union, we recognize the unique talents and strengths that English Learners bring to our schools, and we are deeply committed to supporting their journey toward English language acquisition while ensuring mastery of grade-level content. Through intentional, research-based practices, our educators create interactive and engaging learning environments where language development and content learning are seamlessly integrated.

This Master Plan serves as our guiding framework to ensure that every English Learner receives equitable access to high-quality education, fosters a sense of belonging, and achieves their full potential. By embracing collaboration among educators, families, and the community, we aim to empower our English Learners to become confident, capable, and successful individuals. Thank you for your shared commitment to the success of every student in the Arvin Union School District

Georgia Rhett

Superintendent

Arvin Union School District

Contents

ACKNOWLEDGEMENTS	2
Superintendent's Message	2
English Learner Key Terms	7
Introduction	9
Purpose	9
Arvin Union School District Mission	9
Arvin Union School District Vision	9
About Arvin Union School District	9
Culture and Climate	10
Professional Learning and Support	10
California English Learner Roadmap	11
Vision	11
Mission	11
Principles	11
Principle One: Assets-Oriented and Needs Responsive Schools	11
Principle Two: Intellectual Quality of Instruction and Meaningful Access	12
Principle Three: System Conditions that Support Effectiveness	12
Principle Four: Alignment and Articulation Within and Across Systems	12
Part 1: Initial Identification, Parent Notification, and Assessment	13
Initial Identification	13
EL 03: EL Identification and Assessment	13
Home Language Survey Questions	14
Assessment	14
Initial English Language Proficiency Assessments for California (ELPAC)	14

Initial ELPAC Performance Level Descriptors	15
Correction of Classification Errors	16
Summative (Annual) ELPAC Testing	18
Summative ELPAC Performance Level Descriptors.....	19
Dually Identified Students	20
Annual Parent Notification	20
Part 2: Program Options and Parent Choice	21
EL 13: Program Options - Language Acquisition Program Options.....	21
Selecting a Language Acquisition Program – Parent Choice	21
Parental Notice of Rights and Responsibilities.....	22
Requesting a Language Program	22
Parent Rights: Opt-Out of Student Services	23
Part 3: Instructional Programs	24
Vision and Philosophy	24
EL 14: ELD Programs	24
Focus Strategies and Routines	26
Integrated and Designated English Language Development.....	27
EL 15: Access to Standard Instructional Program.....	29
Part 4: Monitoring Student Progress.....	30
EL 15: Monitoring Student Progress	30
Student Progress Monitoring Procedures.....	31
Part 5: Reclassification	32
EL 10: Reclassification	32
Reclassification Guidance per California Department of Education:	33
ELPAC and Reclassification.....	33

Monitoring Progress for Redesignated Students.....	37
Part 6: Staffing and Professional Development.....	38
EL 11: Teacher Preparation and EL Authorization	38
EL 12: Professional Development Specific to English Learners.....	38
Part 7: Parent and Community Outreach and Involvement	41
Parent Engagement	41
Notices in Parents' Primary Language	42
EL 01: English Learner Advisory Committee (ELAC)	42
EL 02: District English Learner Advisory Committee (DELAC)	44
Part 8: Evaluation and Accountability	46
EL 09: Evaluation of Title III- Funded Services and Programs	46
Criterion for Evaluating Progress and Effectiveness.....	47
Supplemental Tools for Analysis and Evaluation:.....	47
Part 9: Funding and Resources	49
Introduction	49
Federal Program Monitoring Requirements.....	49
EL 07: Supplement, Not Supplant with Title III.....	49
General Fund / LCFF	50
General Fund.....	50
California Local Control Funding Formula (LCFF).....	50
Local Control Accountability Plan	51
School Plan for Student Achievement (SPSA)	51
EL 05: EL Program Inclusion in the SPSA (Schoolwide).....	51
Categorical Funding	52
Title III Funding.....	52

EL 08: Title I and Title III Time and Effort.....	52
EL 06: Title III Inventory	53
Part 10: Implement, Monitor, and Revise Title III Plan	54
EL 04: Implement, Monitor & Revise Title III Plan	54
Appendix A: Essential Features of Designated ELD Instruction	57
Appendix B: Additional English Language Development Practices, Strategies and Resources	58

English Learner Key Terms

The definitions below are critical to understanding the development of the English Learner Master Plan to support English Learners in the Arvin Union School District. English Learners are a diverse group and there is no single EL profile.

English Learners (EL): An English Learner (EL) when used with respect to an individual, means an individual—

- who is aged 3 through 21;
- who is enrolled or preparing to enroll in an elementary school or secondary school;
- who was not born in the United States or whose native language is a language other than English;
- who is a Native American or Alaska Native, or a native resident of the outlying areas; and
- who comes from an environment where a language other than English has had a significant impact on the individual's level of English language proficiency; or
- who is migratory, whose native language is a language other than English, and who comes from an environment where a language other than English is dominant; and
- whose difficulties in speaking, reading, writing, or understanding the English language may be sufficient to deny the individual—
- the ability to meet the challenging State academic standards;
- the ability to successfully achieve in classrooms where the language of instruction is English; or
- the opportunity to participate fully in society. (Education Code 306/20 USC 7801)

Newcomer: Newcomers were born outside of the U.S. and they have been in U.S. schools for 3 full school years or less.

Long-Term EL (LTEL):

Definition #1: For the purpose of setting the local control and accountability plan (LCAP) priorities a student who has not attained English language proficiency within seven years of initial classification as an English learner. (ED Code 52052, California Dashboard definition as stated by CDE)

Definition #2: For the purpose of English language proficiency assessment, an English learner for which all of the following apply who is: (Education Code 313.1)

- Enrolled in grades 6-12,

- Enrolled in school in the United States for six years or more,
- Has remained at the same English language proficiency level for two or more consecutive years, or has regressed to a lower proficiency level, as determined by the ELPAC,
- For students enrolled in grades six through nine, inclusive, scored far below basic or below basic (standard not met and standard nearly met) on the previous year's administration on the English Language Arts (ELA) CAASPP.

At-Risk of becoming LTEL: An EL who is enrolled in grades 3-12, inclusive and has been enrolled in US Schools for 4-5 years who has scored at the intermediate level or below on the previous year's ELPAC. For a pupil in grades 3-9 has scored in the fourth or fifth year at far below basic or below basic (standard not met and standard nearly met) on the previous year's administration on the English Language Arts (ELA) CAASPP.

INITIAL FLUENT ENGLISH PROFICIENT (IFEP): Students who are Initial Fluent-English-Proficient are students whose primary language is other than English and have "well developed" oral and written skills as per the Initial English Language Proficiency Assessment of California (ELPAC).

RECLASSIFIED FLUENT ENGLISH PROFICIENT (RFEP): A former EL student who has met the criteria to be "reclassified" as fluent English proficient.

ENGLISH ONLY (EO): A student whose only home language is English.

DUALLY IDENTIFIED STUDENTS: English learners who are eligible for special education are identified as Dually Identified Students. These students, who have been identified as ELs and have a current Individualized Education Program (IEP), will have specialized goals designed to meet their educational and linguistic needs. In accordance with their IEPs, these students need special education services, personalized supports, and appropriate accommodations to make progress toward meeting grade-level standards and becoming fully English proficient.

Introduction

Purpose

The purpose of the Arvin Union School District's English Learner Master Plan is to provide a clear and comprehensive framework for ensuring that all English Learners receive equitable access to high-quality educational programs and services. This plan is designed to support the development of English proficiency while simultaneously fostering academic achievement in a rigorous and engaging learning environment.

Grounded in the district's commitment to equity, inclusion, and cultural responsiveness, the Master Plan outlines the policies, practices, and instructional strategies necessary to meet the diverse needs of English Learners. By addressing language development and academic content learning in tandem, the plan aims to empower students to reach their full potential and prepare them to excel in a multilingual, global society.

The plan serves as a resource for educators, administrators, families, and community partners to collaboratively support English Learners. It ensures compliance with state and federal requirements while prioritizing innovative, research-based approaches to language acquisition and learning. Ultimately, the Arvin Union School District's English Learner Master Plan reflects the district's mission to nurture every student's unique strength and create a pathway to lifelong success.

Arvin Union School District Mission

Every Child Learning, Every Day, No Matter What It Takes!

Arvin Union School District Vision

Working together to empower all students to become life-long learners.

About Arvin Union School District

The City of Arvin and the Arvin Union School District are situated in southern Kern County, known for its agricultural industry and a workforce largely engaged in farming and related sectors.

The Arvin Union School District services approximately 2770 enrolled students grade TK-8 within four school sites and has a declining enrollment trend. Bear Mountain, El Camino Real, and Sierra Vista are the district's three elementary school sites serving grades K-6 with enrollment ranges from high 600's to low 800's. Haven Drive Middle School is the district's fourth school and serves approximately 650 students grades 7 and 8. Early childhood services begin with California State Preschool classes (not counted in district enrollment) held at Sierra Vista and Bear Mountain and classes for Preschoolers with special needs are located at Bear Mountain. Transitional Kindergarten students attend a central Early Childhood Education Hub located on the Bear Mountain Elementary Campus.

59% of our population are English Learners with a primary language of mainly Spanish, a small population of Arabic, as well as other native languages. Students with Disabilities comprise 9.8% of the district's enrollment- significantly 1% higher than during the 2022-2023 school year and has an increasing enrollment trend. The district's unduplicated LCFF percentage is approximately 96%. These demographic factors contribute to the cultural richness found in our schools and to the unique needs and challenges faced by district to serve the student population.

Culture and Climate

Our district schools provide a safe and inclusive learning environment for English learners.

Professional Learning and Support

A variety of opportunities exist for teachers and administrators to improve their knowledge and practice to serve English learners. Professional learning opportunities are created in a consistent and systematic manner based on the needs of the school sites as identified by data, evidence of student work, and staff input. The district offers support for English language development, rigorous content area instruction, and dual language instruction.

California English Learner Roadmap

The California State Board of Education unanimously approved the California English Learner Roadmap State Board of Education Policy: Educational Programs and Services for English Learners (EL Roadmap Policy) on July 12, 2017. This policy is intended to provide guidance to local educational agencies (LEAs) on welcoming, understanding, and educating the diverse population of students who are English learners attending California public schools. The following are components of the roadmap.

Vision

English learners fully and meaningfully access and participate in a twenty-first century education from early childhood through grade twelve that results in their attaining high levels of English proficiency, mastery of grade level standards, and opportunities to develop proficiency in multiple languages.

Mission

California schools affirm, welcome, and respond to a diverse range of English Learner (EL) strengths, needs, and identities. California schools prepare graduates with the linguistic, academic, and social skills and competencies they require for college, career, and civic participation in a global, diverse, and multilingual world, thus ensuring a thriving future for California.

Principles

The principles of the English Learner Roadmap: Strengthening Comprehensive Educational Policies, Programs, and Practices for English Learners (CA EL Roadmap) are intended to guide all levels of the system towards a coherent and aligned set of practices, services, relationships, and approaches to teaching and learning that add up to a powerful, effective, twenty-first century education for all English Learners.

Underlying this systemic application of the CA EL Roadmap principles is the foundational understanding that English Learners are the shared responsibility of all educators and that all levels of the educational system have a role to play in ensuring the access and achievement of the over 1.3 million English Learners who attend California schools.

Principle One: Assets-Oriented and Needs Responsive Schools

Pre-schools and schools are responsive to different English Learner (EL) strengths, needs, and identities and support the socio-emotional health and development of English Learners. Programs value and build upon the cultural and linguistic assets students bring to their education in safe and affirming school climates. Educators value and build strong family, community, and school partnerships.

Principle Two: Intellectual Quality of Instruction and Meaningful Access

English learners engage in intellectually rich, developmentally appropriate learning experiences that foster high levels of English proficiency. These experiences integrate language development, literacy, and content learning as well as provide access for comprehension and participation through native language instruction and scaffolding. English learners have meaningful access to a full standards-based and relevant curriculum and the opportunity to develop proficiency in English and other languages.

Principle Three: System Conditions that Support Effectiveness

Each level of the school system (state, county, district, school, pre-school) has leaders and educators who are knowledgeable of and responsive to the strengths and needs of English Learners and their communities and who utilize valid assessment and other data systems that inform instruction and continuous improvement. Each level of the system provides resources and tiered support to ensure strong programs and build the capacity of teachers and staff to leverage the strengths and meet the needs of English Learners.

Principle Four: Alignment and Articulation Within and Across Systems

English Learners experience a coherent, articulated, and aligned set of practices and pathways across grade levels and educational segments, beginning with a strong foundation in early childhood and appropriate identification of strengths and needs, and continuing through to reclassification, graduation, higher education, and career opportunities. These pathways foster the skills, language(s), literacy, and knowledge students need for college- and career-readiness and participation in a global, diverse, multilingual, twenty-first century world.

Part 1: Initial Identification, Parent Notification, and Assessment

Federal Program Monitoring EL 03

The California English Learner Roadmap Connection:

Principle Three: System Conditions that Support Effectiveness

Principle Four: Alignment and Articulation Within and Across Systems

Initial Identification

The Arvin Union School District will use the steps outlined by the California Department of Education (CDE) to guide the process of initial identification of English learner students. The California *Education Code*, Sections 313 and 60810 contain legal requirements which direct schools to determine the language(s) spoken in the home of each student.

EL 03: EL Identification and Assessment

At or before the time of a student's initial California enrollment, the Arvin Union School District will identify and assess all students who have a home language other than English. A Home Language Survey, will be completed in writing by the parent or legal guardian of all students and will be used to identify whether the primary or native language of the student is a language other than English. If a parent or guardian's HLS response indicates a primary or native language other than English, and Arvin Union School District determines the student is eligible for initial assessment, the district will promptly notify the parent or guardian, in writing, prior to the administration of the English Language Proficiency Assessments for California (ELPAC) initial assessment. (20 United States Code [U.S.C.] 6823[b][2]; EC sections 313, 60810; 5 CCR Section 11518.5[a, c])

Within the Arvin Union School District, the Home Language Survey (HLS) forms are available in either Spanish or English. To the extent possible, oral translations will be provided for parents and guardians who need assistance with the forms. All four questions must be answered and the HLS must be signed by the parent/guardian. The document then becomes a permanent part of the student's cumulative (CUM) folder. If at least one of the first three questions on the HLS (see next section) is answered with a language other than English, the assessment process to determine English language fluency begins. Parents or guardians will receive notification of initial language testing at the time of enrollment.

Parents enrolling their child in Pre-kindergarten within the state preschool program or the Arvin Union School District will complete a Family Language and Interest Interview as part of the enrollment process. This does not take the place of the Home Language Survey that will be completed when entering TK, K, or any subsequent grade. The first HLS submitted (e.g., for TK or from another district within California) will supersede any subsequent HLS forms. The answers provided on the original HLS are permanently documented in the California School Information Services (CALPADS) system.

Home Language Survey Questions

The Arvin Union School District home language survey consists of the following four questions:

1. Which language did your child learn when he/she first began to talk?
2. Which language does your child most frequently speak at home?
3. Which language do you (the parents or guardians) most frequently use when speaking with your child?
4. Which language is most often spoken by adults in the home (parents, guardians, grandparents, or any other adults)?

Assessment

Initial English Language Proficiency Assessments for California (ELPAC)

The Arvin Union School District shall administer the ELPAC initial assessment to each student eligible for the initial assessment, locally produce the official score in accordance with the directions of the test contractor, and notify the parent or guardian, in writing, of the results of the initial assessment within 30 calendar days after the student's initial date of California enrollment. (20 U.S.C. 6823[b][2]; EC Section 313; 5 CCR Section 11518.5[d])

The school secretary at each site will first confirm with the parent or guardian whether a Home Language Survey (HLS) has previously been completed anywhere in California, including in TK or any other grade. If the parent or guardian indicates that no HLS has been completed, the secretary will provide one to be completed as part of the enrollment process. If the completed HLS indicates that a language other than English is spoken, the secretary will give the parent or guardian a notification regarding Initial ELPAC testing. The ELD Department will then verify whether a prior HLS or language testing record exists in the California Longitudinal Pupil Achievement Data System (CALPADS). If no prior record is found, the student's English language status will be marked as "To Be Determined" (TBD) in Aeries. For TK students whose HLS indicates a language other than English, the TBD status will be entered in both Aeries and CALPADS. However, these students will not be administered the Initial English Language Proficiency Assessment for California (ELPAC), as the state has determined it is not developmentally appropriate for this age group. The Arvin Union School District will provide English Learner (EL) services for TK students with a TBD designation until they can be formally assessed during the kindergarten registration process.

Within 30 calendar days of initial enrollment, each student in Kindergarten through Grade 8 who has a home language other than English (as determined by the HLS) will be assessed by the ELD department for English proficiency as determined by the Initial English Language Proficiency Assessment for California (ELPAC) unless the student has been previously assessed by another district within California. Determination

will be made using either the student's cumulative record from another district or in California Longitudinal Pupil Achievement Data System (CALPADS). The completed HLS is kept in the student's cumulative file and entered into the school's Student Information System (SIS), Aeries. After administering the assessments, the parents or guardians will be notified, in writing, of their student's results on the Initial ELPAC within 30 calendar days of initial enrollment. The Initial ELPAC Student Score Report (SSR) will be sent home using one of three languages (English, Spanish, or Arabic) based on the preferred home correspondence language.

A copy of the student's initial score report is placed in the designated pink English Learner (EL) folder within the student's cumulative file. This folder also includes a copy of the Home Language Survey and any parent notification letters. The score report is also uploaded to the Student Information System, Aeries, so that teachers, program staff, and administrators can access the data. If the student is classified as an English Learner, their language fluency status is flagged in Aeries to ensure they are easily identified by teachers.

Initial ELPAC Performance Level Descriptors

Level	Description https://www.cde.ca.gov/ta/tg/ep/elpacipld.asp
Initial Fluent English Proficient (IFEP) 450-600 scale score range	<p>Students at this level have well developed oral (listening and speaking) and written (reading and writing) skills. They can use English to learn and communicate in meaningful ways that are appropriate to different tasks, purposes, and audiences in a variety of social and academic contexts. They may need occasional linguistic support to engage in familiar social and academic contexts; they may need light support to communicate on less familiar tasks and topics. This test performance level corresponds to the upper range of the "Bridging" proficiency level as described in the 2012 California English Language Development Standards, Kindergarten Through Grade Twelve (2012 ELD Standards).</p> <p>Students classified as IFEP will require no further language testing</p>
Intermediate English Learner	<p>Students at this level have somewhat developed to moderately developed oral (listening and speaking) and written (reading and writing) skills. This level captures a broad range of English learners, from those who can use English only to meet immediate communication needs to those who can, at times, use English to learn and communicate in meaningful ways in a range of topics and content areas. They may need some degree of linguistic support to engage in familiar social and</p>

370-449 scale score range	<p>academic contexts (depending on the student, the level of support needed may be moderate, light, or minimal); they may need substantial-to-moderate support to communicate on less familiar tasks and topics. This test performance level corresponds to the entire “Expanding” proficiency level and to the lower range of the “Bridging” proficiency level as described in the 2012 ELD Standards.</p> <p>Students scoring as an intermediate English Learner will receive English Learner services until they meet the reclassification requirements.</p>
Novice English Learner 150-369 scale score range	<p>Students at this level have minimally developed oral (listening and speaking) and written (reading and writing) English skills. They tend to rely on learned words and phrases to communicate meaning at a basic level. They need substantial-to-moderate linguistic support to communicate in familiar social and academic contexts; they need substantial linguistic support to communicate on less familiar tasks and topics. This test performance level corresponds to the “Emerging” proficiency level as described in the 2012 ELD Standards.</p> <p>Students scoring as a novice English Learner will receive English Learner services until they meet the reclassification requirements.</p>

Correction of Classification Errors

The home language survey (HLS) is completed once by the parent or guardian at the time the student is initially enrolled in a California public school. If the HLS is completed incorrectly, the parent or guardian may make a request to change it prior to the local educational agency (LEA) administering the English Language Proficiency Assessments for California (ELPAC), specifically the Initial ELPAC or the Initial Alternate ELPAC. However, once a student is identified as an English learner (EL) on the basis of the results of the Initial ELPAC or Initial Alternate ELPAC, and the student has been administered the Summative ELPAC or Summative Alternate ELPAC, revising or correcting the HLS is no longer allowable unless there was an administrative error.

Per ELPAC regulations (California Code of Regulations, Title 5, Section 11518.20, available on the California Office of Administrative Law California Code of Regulations Subchapter 7.6 web page), there are three correction of classification processes below that can be used to correct a student’s current English Language Acquisition Status (ELAS). All three correction processes require the LEA to collect evidence. Evidence about the ELP of a student for purposes of corrections shall include:

- Results of the HLS;
- Results of the assessment of the student's proficiency in English, using an objective assessment instrument, including, but not limited to, the Initial ELPAC or Initial Alternate ELPAC;
- Parent or guardian opinion and consultation results; and
- Evidence of the student's performance in the LEA's adopted course of study and the student's ELD, as applicable, obtained from the student's classroom teacher and certificated staff with direct responsibility for teacher or placement decisions.

Correction A Process – Changing from EO to TBD

Correction Process A is used when a student is classified as English only (EO) on the basis of the results of the HLS. The correction to a status from "EO" to "to be determined" (TBD) is made if the following are true:

- The LEA has an indication that the student has a language other than English, and
- The student is unable to perform classwork in English.

The LEA must collect and review evidence to determine whether the student should be administered the Initial ELPAC or Initial Alternate ELPAC. Based on this review, the LEA shall determine whether the student shall be administered the Initial ELPAC or Initial Alternate ELPAC in order to determine the student's classification.

Timeframe

At least 10 calendar days prior to administration of the Initial ELPAC and Initial Alternate ELPAC the LEA shall notify the student's parent or guardian, in writing, that the student will be assessed. If the test is administered and the student does not meet the criterion for proficiency, the LEA shall classify the student as an EL student. The LEA shall notify the student's parent or guardian, in writing, of the results of the review, including the evidence that led to the determination and the results of the Initial ELPAC or Initial Alternate ELPAC, within 14 calendar days of its determination.

Correction B Process – Changing from EL or IFEP to EO

Correction Process B is used if an LEA administers the Initial ELPAC, Initial Alternate ELPAC, Summative ELPAC, or Summative Alternate ELPAC to a student who is not eligible to be assessed. For example, the LEA makes an administrative error, assigning TBD to a student who is EO. The student is

incorrectly administered the ELPAC. The evidence of administrative error is based on a review of the original HLS upon first enrollment.

Timeframe

The student's parent or guardian or a certificated employee of the LEA may request this correction. Based on the evidence collected and reviewed, the LEA shall determine whether the student's classification should remain unchanged or be changed. The LEA shall notify the student's parent or guardian in writing of the results within 14 calendar days of its determination.

Correction C Process – Changing from EL to IFEP or IFEP to EL

Correction Process C is used if a parent/guardian or certificated employee of the LEA requests a review of the student's classification on the basis of the results of the Initial ELPAC or Initial Alternate ELPAC. LEAs must collect evidence to support or deny a request to correct the classification of a student. This process must occur before the first administration of the Summative ELPAC or Summative Alternate ELPAC. Correction Process C can be used if the student was timid during the Initial ELPAC or Initial Alternate ELPAC administration and is classified as an EL, but further evidence is collected that demonstrates the student's ability to listen, speak, read, and write in English in the classroom.

Timeframe

Based upon its review of the evidence, the LEA shall determine whether the student's classification should remain unchanged or be changed. The LEA shall notify the student's parent or guardian in writing of the results of the review within 14 calendar days of its determination.

This review shall occur only once over the course of the student's enrollment in the California public school system.

Summative (Annual) ELPAC Testing

The Arvin Union School District will annually assess the English language proficiency (ELP) and academic progress of each EL. The district will administer the ELPAC summative assessment during the annual summative assessment window. (20 U.S.C. sections 6311[b][2][G], 6823[b][3][B]; EC sections 313, 60810; 5 CCR sections 11306, 11518.15[a])

The Summative English Proficiency Assessment for California (ELPAC) is used to measure an English learner's progress and to identify the student's English Proficiency (ELP) level. It is administered annually to English Learners until they are Reclassified as Fluent English Proficient (RFEP). The test is given during the annual testing window, which runs from February 1 to May 31. If the score reports are received on or before the last day of school, parents or guardians will be notified within 30 calendar days of receiving the results from

the test contractor. If the score reports are received after the last day of school, parents will be notified within 15 working days from the start of the next school year.

Summative ELPAC Performance Level Descriptors

Level	Description https://www.cde.ca.gov/ta/tg/ep/elpacgpld.asp
4	English learners at this level have well developed oral (listening and speaking) and written (reading and writing) skills. They can use English to learn and communicate in meaningful ways that are appropriate to different tasks, purposes, and audiences in a variety of social and academic contexts. They may need occasional linguistic support to engage in familiar social and academic contexts; they may need light support to communicate on less familiar tasks and topics. This test performance level corresponds to the upper range of the “Bridging” proficiency level as described in the 2012 CA ELD Standards.
3	English learners at this level have moderately developed oral (listening and speaking) and written (reading and writing) skills. They can sometimes use English to learn and communicate in meaningful ways in a range of topics and content areas. They need light-to-minimal linguistic support to engage in familiar social and academic contexts; they need moderate support to communicate on less familiar tasks and topics. This test performance level corresponds to the upper range of the “Expanding” proficiency level through the lower range of the “Bridging” proficiency level as described in the CA ELD Standards.
2	English learners at this level have somewhat developed oral (listening and speaking) and written (reading and writing) skills. They can use English to meet immediate communication needs but often are not able to use English to learn and communicate on topics and content areas. They need moderate-to-light linguistic support to engage in familiar social and academic contexts; they need substantial-to-moderate support to communicate on less familiar tasks and topics. This test performance level corresponds to the low- to mid-range of the “Expanding” proficiency level as described in the CA ELD Standards.
1	English learners at this level have minimally developed oral (listening and speaking) and written (reading and writing) English skills. They tend to rely on learned words and phrases to communicate meaning at a basic level. They need substantial-to-moderate linguistic support to

communicate in familiar social and academic contexts; they need substantial linguistic support to communicate on less familiar tasks and topics. This test performance level corresponds to the “Emerging” proficiency level as described in the CA ELD Standards.
--

Dually Identified Students

When administering an initial or summative ELPAC assessment to a pupil with a disability, the Arvin Union School District will provide designated supports or accommodations, in accordance with the pupil’s individualized education program (IEP) or Section 504 plan. When a pupil’s IEP or Section 504 plan specifies that the pupil has a disability that precludes assessment such that there are no appropriate accommodations for assessment in one or more of the domains (listening, speaking, reading, and writing), the pupil will be assessed in the remaining domains in which it is possible to assess the pupil. (5 CCR Section 11518.25) When a pupil’s IEP team determines that the pupil has a significant cognitive disability such that the pupil is unable to participate in the initial or summative assessment, or a section of either test, even with resources, the pupil will be assessed using the Alternate ELPAC, as specified in the pupil’s IEP. (5 CCR Section 11518.30)

The California Department of Education (CDE) developed the Alternate English Language Proficiency Assessments for California, or Alternate ELPAC. The purpose of the Alternate ELPAC is twofold: the Initial Alternate ELPAC will provide information to determine a student’s initial classification as an English learner (EL) or as initial fluent English proficient (IFEP) and the Summative Alternate ELPAC will provide information on student annual progress toward English Language Proficiency (ELP) and support decisions for students to be redesignated fluent English proficient (RFEP).

The student’s IEP team will determine the designated supports or accommodations for dually identified students. Additionally, the IEP team will determine the student’s eligibility to be assessed using the Alternate ELPAC tests.

Annual Parent Notification

An annual notification is sent no later than 30 days after the beginning of the school year, to inform parents of their child's continued identification as an English learner in a California school, and provide all the required information to meet Federal Title I or Title III requirements. (20 United States Code Section 6312).

DISTRITO ESCOLAR DE ARVIN UNION



PLAN MAESTRO PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS

APROBADO POR EL PATRONATO EL **24 Julio 2025**

PATRONATO:

Maria Ramos, President

Elvira Martinez Moreno, Clerk

Ruth Harris

Toni Pichardo

Wendy Gonzalez

Georgia Rhett, Superintendente

Emma Pereida-Martinez, Superintendente Asistente

Actualizado

Julio 2025

AGRADECIMIENTOS

Las siguientes personas, el personal del distrito y los grupos de padres proporcionaron información sobre el Plan Maestro para los Estudiantes de Inglés. El distrito desea agradecer a todas las partes interesadas por ayudar con nuestro Plan Maestro de Estudiantes de Inglés.

Personal del Distrito	Consejo Asesor Distrital de Aprendices de Inglés (DELAC)	Comité Distrital de Aprendices de Inglés
Georgia Rhett	Evelin Torres	Havana Bedford
Emma Pereida-Martinez	Gabriela Gallardo	Veronica Cruz
Kerrie Nisser	Anixia Dominguez	Teresa Galicia
Rebecca Ruiz	Maria Sanchez	Maria Lopez
Magdalena Hernandez	Rocio Castro	Esmeralda Mendez
Melissa Hudson		Alejandra Roman
Jennifer Gutierrez		Elizabeth Valenzuela
Monica Perez		Lauraine Zamarron

Mensaje del Superintendente

Estimada comunidad del Distrito Escolar de Arvin Unión,

Es con gran orgullo y compromiso con la equidad y la excelencia que presento el Plan Maestro de Aprendices de Inglés del Distrito Escolar de Arvin Unión. Este plan integral refleja la dedicación inquebrantable de nuestro distrito para proporcionar a los estudiantes de inglés las herramientas, los recursos y las oportunidades que necesitan para prosperar académica y socialmente.

En Arvin Unión, reconocemos los talentos y fortalezas únicos que los estudiantes de inglés aportan a nuestras escuelas, y estamos profundamente comprometidos a apoyar su viaje hacia la adquisición del idioma inglés mientras garantizamos el dominio del contenido del nivel de grado. A través de prácticas intencionales basadas en la investigación, nuestros educadores crean entornos de aprendizaje interactivos y atractivos donde el desarrollo del lenguaje y el aprendizaje de contenido se integran a la perfección.

Este Plan Maestro sirve como nuestro marco de referencia para garantizar que todos los estudiantes de inglés reciban un acceso equitativo a una educación de alta calidad, fomenten un sentido de pertenencia y alcancen su máximo potencial. Al adoptar la colaboración entre los educadores, las familias y la comunidad, nuestro objetivo es empoderar a nuestros estudiantes de inglés para que se conviertan en individuos seguros, capaces y exitosos. ¡Gracias por su compromiso compartido con el éxito de cada estudiante en el Distrito Escolar Unificado de Arvin

Georgia Rhett

Superintendente

Distrito Escolar de Arvin Unión

Contents

AGRADECIMIENTOS.....	2
Mensaje del Superintendente.....	2
Términos clave para estudiantes de inglés	7
Introducción.....	9
Propósito	9
Misión del Distrito Escolar de Arvin Union	9
Visión del Distrito Escolar Unificado de Arvin.....	9
Acerca del Distrito Escolar de Arvin Union	9
Cultura y Clima.....	10
Aprendizaje y apoyo profesional	10
Hoja de ruta para estudiantes de inglés de California	12
Visión.....	12
Misión	12
Principios	12
Principio Uno: Escuelas Orientadas a los Activos y Sensibles a las Necesidades.....	13
Principio Dos: Calidad Intelectual de la Instrucción y Acceso Significativo	13
Principio Tres: Condiciones del Sistema que Apoyan la Efectividad.....	13
Principio Cuatro: Alineación y Articulación dentro y entre Sistemas	13
Parte 1: Identificación Inicial, Notificación a los Padres y Evaluación	14
Identificación inicial	14
EL 03: Identificación y evaluación de EL.....	14
Preguntas de la encuesta sobre el idioma del hogar	15
Evaluación	15
Evaluaciones Iniciales de Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC).....	15

Descriptores iniciales del nivel de rendimiento de ELPAC	16
Corrección de errores de clasificación	18
Pruebas ELPAC sumativas (anuales)	20
Descriptores sumativos del nivel de rendimiento de ELPAC	20
Estudiantes Doblemente Identificados	21
Notificación Anual a los Padres	22
Parte 2: Opciones del Programa y Elección de los Padres	23
EL 13: Opciones del Programa - Opciones del Programa de Adquisición del Idioma	23
Selección de un Programa de Adquisición del Idioma – Elección de los Padres	23
Aviso de Derechos y Responsabilidades de los Padres	24
Solicitar un programa de idiomas	24
Derechos de los Padres: Exclusión Voluntaria de los Servicios Estudiantiles	25
Parte 3: Programas de Instrucción	26
Visión y Filosofía	26
EL 14: Programas ELD	26
Estrategias y rutinas de enfoque	28
Desarrollo Integrado y Designado del Idioma Inglés	29
EL 15: Acceso al Programa de Instrucción Estándar	31
Parte 4: Monitoreo del progreso del estudiante	33
EL 15: Monitoreando el Progreso del Estudiante	33
Procedimientos de Monitoreo del Progreso del Estudiante	34
Parte 5: Reclasificación	35
EL 10: Reclasificación	35
Guía de reclasificación según el Departamento de Educación de California:	36
ELPAC y la reclasificación	36

Monitoreando el progreso de los estudiantes reasignados	40
Parte 6: Dotación de personal y desarrollo profesional.....	41
EL 11: Preparación del Maestro y Autorización de EL	41
EL 12: Desarrollo Profesional Específico para Estudiantes de Inglés	41
Parte 7: Alcance y participación de los padres y la comunidad	44
Participación de los padres	44
Avisos en el idioma materno de los padres	45
EL 01: Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC)	45
EL 02: Comité Asesor Distrital de Aprendices de Inglés (DELAC)	47
Parte 8: Evaluación y Rendición de Cuentas.....	49
EL 09: Evaluación del Título III- Servicios y Programas Financiados.....	49
Criterio para evaluar el progreso y la eficacia.....	50
Herramientas complementarias para el análisis y la evaluación:	51
Parte 9: Financiación y recursos.....	52
Introducción	52
Requisitos de Monitoreo de Programas Federales.....	52
EL 07: Suplemento, no suplantación con el Título III	52
Fondo General / LCFF	53
Fondo General	53
Fórmula de Financiamiento de Control Local de California (LCFF)	53
Plan de Rendición de Cuentas de Control Local	54
Plan Escolar para el Logro Estudiantil (SPSA)	54
EL 05: Inclusión del Programa EL en el SPSA (Escolar)	54
Financiación categórica	55
Financiamiento del Título III	55

EL 08: Título I y Título III Tiempo y Esfuerzo	56
EL 06: Título III Inventario	56
Parte 10: Implementar, Monitorear y Revisar el Plan del Título III	58
EL 04: Implementar, Monitorear y Revisar el Plan del Título III.....	58
Apéndice A: Características Esenciales de la Instrucción ELD Designada.....	61
Apéndice B: Prácticas, estrategias y recursos adicionales para el desarrollo del idioma inglés	62

Términos clave para estudiantes de inglés

Las definiciones a continuación son fundamentales para comprender el desarrollo del Plan Maestro para Aprendices del Inglés destinado a apoyar a los estudiantes que aprenden inglés en el Distrito Escolar de Arvin Union. Los Aprendices del Inglés son un grupo diverso y no existe un único perfil de estudiante EL.

APRENDICES DEL INGLÉS (EL, POR SUS SIGLAS EN INGLÉS): Se considera Aprendiz del Inglés (EL) a una persona que:

- tiene entre 3 y 21 años de edad;
- está matriculada o se prepara para matricularse en una escuela primaria o secundaria;
- no nació en los Estados Unidos o cuya lengua materna no es el inglés;
- es nativo americano, nativo de Alaska o residente nativo de territorios no contiguos; y
- proviene de un entorno en el que un idioma distinto del inglés ha tenido un impacto
- significativo en su dominio del idioma inglés;
- es migrante, cuya lengua materna no es el inglés, y proviene de un entorno donde predomina un idioma distinto al inglés; y tiene dificultades para hablar, leer, escribir o comprender el idioma inglés, lo cual puede ser suficiente para negarle la capacidad de cumplir con los rigurosos estándares académicos del Estado;
- la capacidad de tener éxito en aulas donde el idioma de instrucción es el inglés; o
- la oportunidad de participar plenamente en la sociedad. (Código de Educación 306/20 USC 7801)

RECIÉN LLEGADO (NEWCOMER):

Los recién llegados nacieron fuera de los Estados Unidos y han estado inscritos en escuelas estadounidenses durante tres años escolares completos o menos.

APRENDIZ DEL INGLÉS A LARGO PLAZO (LTEL, por sus siglas en inglés):

Definición #1: Para el propósito de establecer las prioridades del Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP), se considera LTEL a un estudiante que no ha alcanzado competencia en el idioma inglés dentro de los siete años desde su clasificación inicial como aprendiz del inglés. (Código de Educación 52052, definición del Panel de Indicadores de California según lo establecido por el CDE)

- Definición #2: Para fines de evaluación de la competencia en el idioma inglés, se considera aprendiz del inglés a un estudiante que cumple con todos los siguientes criterios: (Código de Educación 313.1)
- Está inscrito entre los grados 6 a 12,

- Ha estado inscrito en una escuela en los Estados Unidos durante seis años o más,
- Ha permanecido en el mismo nivel de competencia en inglés durante dos años consecutivos o más, o ha retrocedido a un nivel inferior de competencia, según lo determinado por el ELPAC,
- Para los estudiantes inscritos entre los grados seis a nueve inclusive, obtuvo una puntuación de “muy por debajo del estándar” o “por debajo del estándar” (estándar no alcanzado y estándar casi alcanzado) en la administración del año anterior del examen CAASPP de Artes del Lenguaje en inglés (ELA).

EN RIESGO DE CONVERTIRSE EN APRENDIZ DEL INGLÉS A LARGO PLAZO (LTEL): Un aprendiz del inglés (EL) que está inscrito entre los grados 3 a 12, inclusive, y que ha estado inscrito en escuelas de los Estados Unidos durante 4 a 5 años, y que obtuvo una puntuación en el nivel intermedio o inferior en el ELPAC del año anterior. Para un alumno de los grados 3 a 9, obtuvo en el cuarto o quinto año una puntuación de “muy por debajo del estándar” o “por debajo del estándar” (estándar no alcanzado y estándar casi alcanzado) en la administración del año anterior del examen CAASPP de Artes del Lenguaje en inglés (ELA).

INICIALMENTE COMPETENTE EN INGLÉS (IFEP): Los estudiantes que son Inicialmente Competentes en inglés (IFEP) son aquellos cuya lengua materna no es el inglés y que tienen habilidades orales y escritas “bien desarrolladas” según la Evaluación Inicial de Competencia en el Idioma Inglés de California (ELPAC).

RECLASIFICADO COMO COMPETENTE EN INGLÉS (RFEP): Un estudiante que anteriormente fue Aprendiz del Inglés (EL) y que ha cumplido con los criterios para ser “reclasificado” como competente en inglés.

SÓLO INGLÉS (EO): Un estudiante cuya única lengua en el hogar es el inglés.

ESTUDIANTES CON IDENTIFICACIÓN DUAL: Los aprendices del inglés que también califican para educación especial son identificados como Estudiantes con Identificación Dual. Estos estudiantes, que han sido identificados como ELs y tienen un Programa de Educación Individualizado (IEP) vigente, contarán con metas especializadas diseñadas para satisfacer sus necesidades educativas y lingüísticas. De acuerdo con sus IEPs, estos estudiantes requieren servicios de educación especial, apoyos personalizados y adaptaciones apropiadas para avanzar en el cumplimiento de los estándares del nivel de grado y lograr plena competencia en inglés.

Introducción

Propósito

El propósito del Plan Maestro para Aprendices del Inglés del Distrito Escolar de Arvin Union es proporcionar un marco claro y completo para garantizar que todos los estudiantes que aprenden inglés tengan acceso equitativo a programas y servicios educativos de alta calidad. Este plan está diseñado para apoyar el desarrollo de la competencia en inglés mientras se fomenta simultáneamente el logro académico en un entorno de aprendizaje riguroso y motivador.

Basado en el compromiso del distrito con la equidad, la inclusión y la sensibilidad cultural, el Plan Maestro describe las políticas, prácticas y estrategias de enseñanza necesarias para satisfacer las diversas necesidades de los aprendices del inglés. Al abordar el desarrollo del idioma y el aprendizaje del contenido académico de manera conjunta, el plan tiene como objetivo empoderar a los estudiantes para que alcancen su máximo potencial y se preparen para sobresalir en una sociedad global y multilingüe.

El plan sirve como un recurso para educadores, administradores, familias y aliados comunitarios que trabajan en colaboración para apoyar a los estudiantes aprendices del inglés. Asegura el cumplimiento de los requisitos estatales y federales mientras prioriza enfoques innovadores y basados en la investigación para la adquisición del idioma y el aprendizaje. En última instancia, el Plan Maestro para Aprendices del Inglés del Distrito Escolar de Arvin Union refleja la misión del distrito de cultivar las fortalezas únicas de cada estudiante y crear un camino hacia el éxito a lo largo de la vida.

Misión del Distrito Escolar de Arvin Union

¡Todos los niños aprenden, todos los días, sin importar lo que cueste!

Visión del Distrito Escolar Unificado de Arvin

Trabajar juntos para empoderar a todos los estudiantes para que se conviertan en aprendices de por vida.

Acerca del Distrito Escolar de Arvin Union

La Ciudad de Arvin y el Distrito Escolar de Arvin Union están ubicados en el sur del Condado de Kern, una región reconocida por su industria agrícola y una fuerza laboral mayoritariamente dedicada a la agricultura y sectores relacionados.

El Distrito Escolar de Arvin Unión atiende a aproximadamente 2,770 estudiantes matriculados en los grados TK-8 distribuidos en cuatro escuelas, y presenta una tendencia decreciente en la matrícula. Bear Mountain, El Camino Real y Sierra Vista son las tres escuelas primarias del distrito que atienden a los grados K-6, con matrículas que oscilan entre los altos 600 y bajos 800 estudiantes. Haven Drive Middle School es la cuarta escuela del distrito y atiende aproximadamente a 650 estudiantes en los grados 7 y 8. Los servicios de primera infancia comienzan con clases de Preescolar del Estado de California (no incluidas en el conteo de matrícula del distrito), que se imparten en Sierra Vista y Bear Mountain, mientras que las clases para niños en edad preescolar con necesidades especiales se encuentran en Bear Mountain. Los estudiantes de Kindergarten Transicional asisten a un Centro de Educación Temprana ubicado en el campus de Bear Mountain Elementary.

El 59% de nuestra población son aprendices del inglés, cuya lengua materna es principalmente el español, con una pequeña población de hablantes de árabe, así como otros idiomas nativos. Los estudiantes con discapacidades representan el 9.8% de la matrícula del distrito, un 1% más que durante el año escolar 2022-2023, y esta cifra presenta una tendencia creciente. El porcentaje LCFF no duplicado del distrito es aproximadamente del 96%. Estos factores demográficos contribuyen a la riqueza cultural presente en nuestras escuelas y a las necesidades y desafíos únicos que enfrenta el distrito para atender a su población estudiantil.

Cultura y Clima

Las escuelas de nuestro distrito brindan un entorno de aprendizaje seguro e inclusivo para los estudiantes de inglés.

Aprendizaje y apoyo profesional

Existe una variedad de oportunidades para que los maestros y administradores mejoren su conocimiento y práctica para servir a los estudiantes de inglés. Las oportunidades de aprendizaje profesional se crean de manera consistente y sistemática en función de las necesidades de los planteles escolares identificadas por los datos, la evidencia del trabajo de los estudiantes y los aportes del personal. El distrito ofrece apoyo para el desarrollo del idioma inglés, instrucción rigurosa en el área de contenido e instrucción en dos idiomas.

Hoja de ruta para estudiantes de inglés de California

La Junta Estatal de Educación de California aprobó por unanimidad la Hoja de Ruta para Aprendices del Inglés de California – Política de la Junta Estatal de Educación: Programas y Servicios Educativos para Aprendices del Inglés (Política EL Roadmap) el 12 de julio de 2017. Esta política tiene como propósito ofrecer orientación a las agencias educativas locales (LEAs) para recibir, comprender y educar a la diversa población de estudiantes que son aprendices del inglés en las escuelas públicas de California. A continuación, se presentan los componentes de esta hoja de ruta.

Visión

Que los aprendices del inglés tengan acceso pleno y significativo y participen en una educación del siglo XXI desde la primera infancia hasta el grado doce, que les permita alcanzar altos niveles de competencia en el idioma inglés, dominio de los estándares académicos del grado, y oportunidades para desarrollar competencia en múltiples idiomas.

Misión

Las escuelas de California afirman, acogen y responden a la diversidad de fortalezas, necesidades e identidades de los Aprendices del Inglés (EL). Las escuelas preparan a los graduados con las habilidades lingüísticas, académicas y sociales que necesitan para tener éxito en la universidad, la carrera profesional y la participación cívica en un mundo global, diverso y multilingüe, asegurando así un futuro próspero para California.

Principios

Los principios de la Hoja de Ruta para Aprendices del Inglés: Fortalecimiento de Políticas Educativas, Programas y Prácticas Integrales para Aprendices del Inglés (CA EL Roadmap) están diseñados para guiar todos los niveles del sistema hacia un conjunto coherente y alineado de prácticas, servicios, relaciones y enfoques de enseñanza y aprendizaje que den lugar a una educación poderosa y eficaz del siglo XXI para todos los aprendices del inglés.

La aplicación sistémica de los principios del CA EL Roadmap se basa en el entendimiento fundamental de que los aprendices del inglés son una responsabilidad compartida de todos los educadores y que todos los niveles del sistema educativo tienen un papel esencial en garantizar el acceso y el éxito de los más de 1.3 millones de estudiantes aprendices del inglés que asisten a las escuelas de California.

Principio Uno: Escuelas Orientadas a los Activos y Sensibles a las Necesidades

Los preescolares y las escuelas responden a las diferentes fortalezas, necesidades e identidades de los estudiantes de inglés (EL) y apoyan la salud socioemocional y el desarrollo de los estudiantes de inglés. Los programas valoran y se basan en los activos culturales y lingüísticos que los estudiantes aportan a su educación en climas escolares seguros y afirmativos. Los educadores valoran y construyen sólidas asociaciones familiares, comunitarias y escolares.

Principio Dos: Calidad Intelectual de la Instrucción y Acceso Significativo

Los estudiantes de inglés participan en experiencias de aprendizaje intelectualmente ricas y apropiadas para el desarrollo que fomentan altos niveles de dominio del inglés. Estas experiencias integran el desarrollo del lenguaje, la lectoescritura y el aprendizaje de contenidos, además de proporcionar acceso para la comprensión y la participación a través de la enseñanza y el andamiaje de la lengua materna. Los estudiantes de inglés tienen acceso significativo a un plan de estudios completo, basado en estándares y relevante, y la oportunidad de desarrollar competencia en inglés y otros idiomas.

Principio Tres: Condiciones del Sistema que Apoyan la Efectividad

Cada nivel del sistema escolar (estado, condado, distrito, escuela, preescolar) tiene líderes y educadores que conocen y responden a las fortalezas y necesidades de los estudiantes de inglés y sus comunidades, y que utilizan evaluaciones válidas y otros sistemas de datos que informan la instrucción y la mejora continua. Cada nivel del sistema proporciona recursos y apoyo escalonado para garantizar programas sólidos y desarrollar la capacidad de los maestros y el personal para aprovechar las fortalezas y satisfacer las necesidades de los estudiantes de inglés.

Principio Cuatro: Alineación y Articulación dentro y entre Sistemas

Los aprendices de inglés experimentan un conjunto coherente, articulado y alineado de prácticas y caminos a través de los niveles de grado y segmentos educativos, comenzando con una base sólida en la primera infancia y la identificación adecuada de fortalezas y necesidades, y continuando hasta la reclasificación, la graduación, la educación superior y las oportunidades profesionales. Estas vías fomentan las habilidades, el idioma, la alfabetización y el conocimiento que los estudiantes necesitan para prepararse para la universidad y la carrera y participar en un mundo global, diverso y multilingüe del siglo XXI.

Parte 1: Identificación Inicial, Notificación a los Padres y Evaluación

Seguimiento del Programa Federal EL 03

La Conexión de la Hoja de Ruta para Estudiantes de Inglés de California:

Principio Tres: Condiciones del Sistema que Apoyan la Efectividad

Principio Cuatro: Alineación y Articulación dentro y entre Sistemas

Identificación inicial

El Distrito Escolar Unificado de Arvin utilizará los pasos descritos por el Departamento de Educación de California (CDE) para guiar el proceso de identificación inicial de los estudiantes que aprenden inglés. Las Secciones 313 y 60810 del Código de Educación de California contienen requisitos legales que ordenan a las escuelas determinar el idioma (s) que se habla en el hogar de cada estudiante.

EL 03: Identificación y evaluación de EL

En o antes del momento de la inscripción inicial de un estudiante en California, el Distrito Escolar Unificado de Arvin identificará y evaluará a todos los estudiantes que tengan un idioma materno que no sea el inglés. Una Encuesta sobre el Idioma del Hogar, será completada por escrito por el padre o tutor legal de todos los estudiantes y se utilizará para identificar si el idioma principal o nativo del estudiante es un idioma distinto al inglés. Si la respuesta de HLS de un padre o tutor indica un idioma principal o nativo que no sea el inglés, y el Distrito Escolar de Arvin Union determina que el estudiante es elegible para la evaluación inicial, el distrito notificará de inmediato al padre o tutor, por escrito, antes de la administración de la evaluación inicial de las Evaluaciones de Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC). (20 Código de los Estados Unidos [U.S.C.] 6823[b][2]; Secciones 313 y 60810 de la CE; CCR, sección 11518.5[a, c])

Dentro del Distrito Escolar de Arvin Union, los formularios de la Encuesta del Idioma Hogar (HLS, por sus siglas en inglés) están disponibles en español o inglés. En la medida de lo posible, se proporcionarán traducciones orales para los padres y tutores que necesiten ayuda con los formularios. Las cuatro preguntas deben ser respondidas y el HLS debe ser firmado por el padre/tutor. Luego, el documento se convierte en una parte permanente de la carpeta acumulativa (CUM) del estudiante. Si al menos una de las tres primeras preguntas del HLS (consulte la siguiente sección) se responde con un idioma distinto al inglés, comienza el proceso de evaluación para determinar la fluidez del idioma inglés. Los padres o tutores recibirán una notificación de las pruebas iniciales de idioma en el momento de la inscripción.

Los padres que inscriban a sus hijos en Pre-kindergarten dentro del programa preescolar estatal o del Distrito Escolar Unificado de Arvin completarán una Entrevista de Idioma e Interés Familiar como parte del proceso de inscripción. Esto no reemplaza la Encuesta de Idioma del Hogar que se completará al ingresar a

TK, K o cualquier grado posterior. El primer HLS presentado (por ejemplo, para TK o de otro distrito dentro de California) reemplazará cualquier formulario HLS posterior. Las respuestas proporcionadas en el HLS original están permanentemente documentadas en el sistema de Servicios de Información Escolar de California (CALPADS).

Preguntas de la encuesta sobre el idioma del hogar

La encuesta sobre el idioma del hogar del Distrito Escolar Unificado de Arvin consta de las siguientes cuatro preguntas:

1. ¿Qué idioma aprendió su hijo cuando empezó a hablar?
2. ¿Qué idioma habla su hijo con más frecuencia en casa?
3. ¿Qué idioma utilizan ustedes (los padres o tutores) con más frecuencia cuando hablan con su hijo?
4. ¿Qué idioma hablan con mayor frecuencia los adultos en el hogar (padres, tutores, abuelos o cualquier otro adulto)?

Evaluación

Evaluaciones Iniciales de Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC)

El Distrito Escolar Unificado de Arvin administrará la evaluación inicial de ELPAC a cada estudiante elegible para la evaluación inicial, producirá localmente el puntaje oficial de acuerdo con las instrucciones del contratista de la prueba y notificará al padre o tutor, por escrito, de los resultados de la evaluación inicial dentro de los 30 días calendario posteriores a la fecha inicial de inscripción del estudiante en California. (20 U.S.C. 6823[b][2]; Artículo 313 de las CE; CCR, sección 11518.5[d])

La secretaria de la escuela en cada sitio primero confirmará con el padre o tutor si se ha completado previamente una Encuesta de Idioma Hogareño (HLS) en cualquier lugar de California, incluso en TK o cualquier otro grado. Si el padre o tutor indica que no se ha completado ningún HLS, el secretario proporcionará uno para que se complete como parte del proceso de inscripción. Si el HLS completado indica que se habla un idioma distinto al inglés, el secretario le dará al padre o tutor una notificación sobre la prueba inicial de ELPAC. Luego, el Departamento de ELD verificará si existe un registro previo de HLS o de pruebas de idioma en el Sistema de Datos de Rendimiento Longitudinal de Alumnos de California (CALPADS). Si no se encuentra ningún registro anterior, el estado del idioma inglés del estudiante se marcará como "Por determinar" (TBD) en Aeries. Para los estudiantes de TK cuyo HLS indica un idioma distinto al inglés, el estado TBD se ingresará tanto en Aeries como en CALPADS. Sin embargo, a estos estudiantes no se les administrará la Evaluación Inicial de Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC), ya que el estado ha

determinado que no es apropiada para el desarrollo de este grupo de edad. El Distrito Escolar Unificado de Arvin proporcionará servicios de Aprendices de Inglés (EL) para estudiantes de TK con una designación TBD hasta que puedan ser evaluados formalmente durante el proceso de inscripción en el jardín de infantes.

Dentro de los 30 días calendario posteriores a la inscripción inicial, cada estudiante de Kindergarten a 8° grado que tenga un idioma materno distinto al inglés (según lo determine el HLS) será evaluado por el departamento de ELD para determinar su dominio del inglés según lo determinado por la Evaluación Inicial de Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC), a menos que el estudiante haya sido evaluado previamente por otro distrito dentro de California. La determinación se hará utilizando el registro acumulativo del estudiante de otro distrito o en el Sistema de Datos Longitudinales de Logros Estudiantiles de California (CALPADS). El HLS completado se guarda en el archivo acumulativo del estudiante y se ingresa en el Sistema de Información Estudiantil (SIS) de la escuela, Aeries. Después de administrar las evaluaciones, los padres o tutores serán notificados, por escrito, de los resultados de su estudiante en el ELPAC inicial dentro de los 30 días calendario posteriores a la inscripción inicial. El Informe Inicial de Calificaciones del Estudiante (SSR) de ELPAC se enviará a casa utilizando uno de los tres idiomas (inglés, español o árabe) según el idioma preferido de correspondencia en el hogar.

Una copia del informe de calificaciones inicial del estudiante se coloca en la carpeta rosa designada de Aprendiz de Inglés (EL) dentro del archivo acumulativo del estudiante. Esta carpeta también incluye una copia de la Encuesta sobre el idioma del hogar y cualquier carta de notificación a los padres. El informe de calificaciones también se carga en el Sistema de Información Estudiantil, Aeries, para que los maestros, el personal del programa y los administradores puedan acceder a los datos. Si el estudiante está clasificado como aprendiz de inglés, su estado de fluidez lingüística se marca en Aeries para garantizar que los profesores lo identifiquen fácilmente.

Descriptorios iniciales del nivel de rendimiento de ELPAC

Nivel	Descripción
	https://www.cde.ca.gov/ta/tg/ep/elpacipld.asp
Dominio Inicial del Inglés Fluido (IFEP)	Los estudiantes en este nivel tienen bien desarrolladas habilidades orales (escuchar y hablar) y escritas (leer y escribir). Pueden usar el inglés para aprender y comunicarse de maneras significativas que sean apropiadas para diferentes tareas, propósitos y audiencias en una variedad de contextos sociales y académicos. Es posible que necesiten apoyo lingüístico ocasional para participar en contextos sociales y académicos

<p>450-600</p> <p>Rango de puntuación de escala</p>	<p>familiares; Es posible que necesiten apoyo ligero para comunicarse sobre tareas y temas menos familiares. Este nivel de rendimiento de la prueba corresponde al rango superior del nivel de competencia "Puente" como se describe en los Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de California 2012, desde el jardín de infantes hasta el duodécimo grado (Estándares ELD 2012).</p> <p>Los estudiantes clasificados como IFEP no necesitarán más pruebas de idioma</p>
<p>Estudiante de inglés intermedio</p> <p>Rango de puntuación de la escala 370-449</p>	<p>Los estudiantes en este nivel han desarrollado de alguna manera a moderadamente desarrolladas habilidades orales (escuchar y hablar) y escritas (leer y escribir). Este nivel capta una amplia gama de estudiantes de inglés, desde aquellos que pueden usar el inglés solo para satisfacer necesidades inmediatas de comunicación hasta aquellos que pueden, a veces, usar el inglés para aprender y comunicarse de manera significativa en una variedad de temas y áreas de contenido. Pueden necesitar algún grado de apoyo lingüístico para participar en contextos sociales y académicos familiares (dependiendo del estudiante, el nivel de apoyo necesario puede ser moderado, ligero o mínimo); Es posible que necesiten un apoyo sustancial a moderado para comunicarse sobre tareas y temas menos familiares. Este nivel de rendimiento de la prueba corresponde a todo el nivel de competencia "Expandido" y al rango inferior del nivel de competencia "Puente" como se describe en los Estándares ELD de 2012.</p> <p>Los estudiantes que se califiquen como estudiantes de inglés intermedios recibirán servicios de aprendizaje de inglés hasta que cumplan con los requisitos de reclasificación.</p>
<p>Principiante Estudiante de inglés</p> <p>Rango de puntuación en escala 150-369</p>	<p>Los estudiantes en este nivel tienen mínimamente desarrolladas habilidades orales (escuchar y hablar) y escritas (leer y escribir) en inglés. Tienden a confiar en palabras y frases aprendidas para comunicar el significado a un nivel básico. Necesitan un apoyo lingüístico de sustancial a moderado para comunicarse en contextos sociales y académicos familiares; Necesitan un apoyo lingüístico sustancial para comunicarse en tareas y temas menos familiares. Este nivel de rendimiento de la prueba corresponde al nivel de competencia "Emergente" tal como se describe en los Estándares ELD de 2012.</p> <p>Los estudiantes que se califiquen como principiantes en inglés recibirán servicios de inglés hasta que cumplan con los requisitos de reclasificación.</p>

Corrección de errores de clasificación

La encuesta sobre el idioma del hogar (HLS, por sus siglas en inglés) es completada una vez por el padre o tutor en el momento en que el estudiante se inscribe inicialmente en una escuela pública de California. Si el HLS se completa incorrectamente, el padre o tutor puede presentar una solicitud para cambiarlo antes de que la agencia educativa local (LEA) administre las Evaluaciones de Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC), específicamente el ELPAC Inicial o el ELPAC Alternativo Inicial. Sin embargo, una vez que un estudiante es identificado como un aprendiz de inglés (EL) sobre la base de los resultados del ELPAC Inicial o el ELPAC Alternativo Inicial, y el estudiante ha sido administrado el ELPAC Sumativo o el ELPAC Alternativo Sumativo, ya no se permite revisar o corregir el HLS a menos que haya habido un error administrativo.

De acuerdo con las regulaciones de ELPAC (Código de Regulaciones de California, Título 5, Sección 11518.20, disponible en la página web del Subcapítulo 7.6 del Código de Regulaciones de California de la Oficina de Derecho Administrativo de California), a continuación, hay tres procesos de corrección de clasificación que se pueden usar para corregir el estado actual de adquisición del idioma inglés (ELAS) de un estudiante. Los tres procesos de corrección requieren que la LEA recopile pruebas. La evidencia sobre el ELPAC de un estudiante para fines de correcciones incluirá:

- Resultados del HLS; Resultados de la evaluación del dominio del inglés del estudiante, utilizando un instrumento de evaluación objetiva, que incluye, entre otros, el ELPAC inicial o el ELPAC alternativo inicial;
- Opinión de los padres o tutores y resultados de la consulta; y
- Evidencia del desempeño del estudiante en el curso de estudio adoptado por LEA y el ELD del estudiante, según corresponda, obtenida del maestro del aula del estudiante y del personal certificado con responsabilidad directa por las decisiones del maestro o la colocación.

Proceso de corrección A: cambio de EO a TBD

El Proceso de Corrección A se utiliza cuando un estudiante se clasifica como solo inglés (EO) sobre la base de los resultados del HLS. La corrección de un estado de "EO" a "por determinar" (TBD) se realiza si se cumplen las siguientes condiciones:

- La LEA tiene una indicación de que el estudiante tiene un idioma distinto al inglés, y

- El estudiante no puede realizar el trabajo de clase en inglés.

La LEA debe recopilar y revisar evidencia para determinar si al estudiante se le debe administrar el ELPAC Inicial o el ELPAC Alternativo Inicial. Con base en esta revisión, la LEA determinará si al estudiante se le administrará el ELPAC Inicial o el ELPAC Alternativo Inicial para determinar la clasificación del estudiante.

Período de tiempo

Al menos 10 días calendario antes de la administración del ELPAC Inicial y el ELPAC Alternativo Inicial, la LEA notificará al padre o tutor del estudiante, por escrito, que el estudiante será evaluado. Si se administra el examen y el estudiante no cumple con el criterio de competencia, la LEA clasificará al estudiante como un estudiante EL. La LEA notificará al padre o tutor del estudiante, por escrito, de los resultados de la revisión, incluyendo la evidencia que condujo a la determinación y los resultados del ELPAC Inicial o ELPAC Alternativo Inicial, dentro de los 14 días calendario de su determinación.

Proceso de corrección B: cambio de EL o IFEP a EO

El Proceso de Corrección B se utiliza si una LEA administra el ELPAC Inicial, el ELPAC Alternativo Inicial, el ELPAC Sumativo o el ELPAC Alternativo Sumativo a un estudiante que no es elegible para ser evaluado. Por ejemplo, la LEA comete un error administrativo, asignando TBD a un estudiante que es EO. Al estudiante se le administra incorrectamente el ELPAC. La evidencia de error administrativo se basa en una revisión del HLS original en la primera inscripción.

Período de tiempo

El padre o tutor del estudiante o un empleado certificado de la LEA puede solicitar esta corrección. Con base en la evidencia recopilada y revisada, la LEA determinará si la clasificación del estudiante debe permanecer sin cambios o cambiarse. La LEA notificará al padre o tutor del estudiante por escrito de los resultados dentro de los 14 días calendario de su determinación.

Proceso de corrección C: cambio de EL a IFEP o de IFEP a EL

El Proceso de Corrección C se utiliza si un padre/tutor o empleado certificado de la LEA solicita una revisión de la clasificación del estudiante sobre la base de los resultados del ELPAC Inicial o el ELPAC Alternativo Inicial. Las LEA deben recopilar evidencia para respaldar o denegar una solicitud para corregir la clasificación de un estudiante. Este proceso debe ocurrir antes de la primera administración del ELPAC sumativo o del ELPAC alternativo sumativo. El Proceso de Corrección C se puede utilizar si el estudiante fue tímido durante la administración inicial de ELPAC o ELPAC alternativo inicial y está clasificado como EL,

pero se recopilan más pruebas que demuestran la capacidad del estudiante para escuchar, hablar, leer y escribir en inglés en el aula.

Período de tiempo

Con base en su revisión de la evidencia, la LEA determinará si la clasificación del estudiante debe permanecer sin cambios o ser cambiada. La LEA notificará al padre o tutor del estudiante por escrito de los resultados de la revisión dentro de los 14 días calendario posteriores a su determinación.

Esta revisión se llevará a cabo solo una vez en el transcurso de la inscripción del estudiante en el sistema de escuelas públicas de California.

Pruebas ELPAC sumativas (anuales)

El Distrito Escolar Unificado de Arvin evaluará anualmente el dominio del idioma inglés (ELP) y el progreso académico de cada EL. El distrito administrará la evaluación sumativa de ELPAC durante el período de evaluación sumativa anual. (20 U.S.C. secciones 6311[b][2][G], 6823[b][3][B]; Secciones 313 y 60810 de la CE; CCR, secciones 11306, 11518.15[a])

La Evaluación Sumativa de Dominio del Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) se utiliza para medir el progreso de un estudiante de inglés y para identificar el nivel de dominio del inglés (ELP, por sus siglas en inglés) del estudiante. Se administra anualmente a los estudiantes de inglés hasta que sean reclasificados como Fluent English Proficient (RFEP). La prueba se realiza durante la ventana de prueba anual, que va del 1 de febrero al 31 de mayo. Si los informes de calificaciones se reciben en o antes del último día de clases, se notificará a los padres o tutores dentro de los 30 días calendario posteriores a la recepción de los resultados del contratista de la prueba. Si los informes de calificaciones se reciben después del último día de clases, se notificará a los padres dentro de los 15 días hábiles posteriores al inicio del próximo año escolar.

Descriptores sumativos del nivel de rendimiento de ELPAC

Nivel	Descripción https://www.cde.ca.gov/ta/tg/ep/elpacgpld.asp
4	Los estudiantes de inglés en este nivel tienen habilidades orales (escuchar y hablar) y escritas (leer y escribir) bien desarrolladas. Pueden usar el inglés para aprender y comunicarse de maneras significativas que sean apropiadas para diferentes tareas, propósitos y audiencias en una variedad de contextos sociales y académicos. Es posible que necesiten apoyo lingüístico ocasional para participar en contextos sociales y académicos familiares; Es posible que necesiten apoyo ligero para comunicarse sobre tareas y temas menos familiares. Este nivel de rendimiento de la prueba

	corresponde al rango superior del nivel de competencia "puente", tal como se describe en los estándares CA ELD de 2012.
3	Los estudiantes de inglés en este nivel han desarrollado moderadamente habilidades orales (escuchar y hablar) y escritas (leer y escribir). A veces pueden usar el inglés para aprender y comunicarse de manera significativa en una variedad de temas y áreas de contenido. Necesitan un apoyo lingüístico de leve a mínimo para participar en contextos sociales y académicos familiares; Necesitan un apoyo moderado para comunicarse sobre tareas y temas menos familiares. Este nivel de rendimiento de la prueba corresponde al rango superior del nivel de competencia "en expansión" a través del rango inferior del nivel de competencia "puente", tal como se describe en los estándares ELD de CA.
2	Los estudiantes de inglés en este nivel han desarrollado un poco las habilidades orales (escuchar y hablar) y escritas (leer y escribir). Pueden usar el inglés para satisfacer las necesidades inmediatas de comunicación, pero a menudo no pueden usar el inglés para aprender y comunicarse sobre temas y áreas de contenido. Necesitan apoyo lingüístico de moderado a ligero para participar en contextos sociales y académicos familiares; Necesitan un apoyo sustancial a moderado para comunicarse sobre tareas y temas menos familiares. Este nivel de rendimiento de la prueba corresponde al rango bajo a medio del nivel de competencia "en expansión", tal como se describe en los estándares ELD de CA.
1	Los estudiantes de inglés en este nivel tienen mínimamente desarrolladas habilidades orales (escuchar y hablar) y escritas (leer y escribir) en inglés. Tienden a confiar en palabras y frases aprendidas para comunicar el significado a un nivel básico. Necesitan un apoyo lingüístico de sustancial a moderado para comunicarse en contextos sociales y académicos familiares; Necesitan un apoyo lingüístico sustancial para comunicarse en tareas y temas menos familiares. Este nivel de rendimiento de la prueba corresponde al nivel de competencia "Emergente" tal como se describe en los estándares ELD de CA.

Estudiantes Doblemente Identificados

Al administrar una evaluación inicial o sumativa de ELPAC a un alumno con una discapacidad, el Distrito Escolar Unificado de Arvin proporcionará apoyos o adaptaciones designados, de acuerdo con el programa de educación individualizado (IEP) del alumno o el plan de la Sección 504. Cuando el IEP de un alumno o el plan de la Sección 504

especifica que el alumno tiene una discapacidad que impide la evaluación, de modo que no hay adaptaciones adecuadas para la evaluación en uno o más de los dominios (escuchar, hablar, leer y escribir), el alumno será evaluado en los dominios restantes en los que es posible evaluar al alumno. (CCR 5, Sección 11518.25) Cuando el equipo del IEP de un alumno determina que el alumno tiene una discapacidad cognitiva significativa tal que el alumno no puede participar en la evaluación inicial o sumativa, o en una sección de cualquiera de los exámenes, incluso con recursos, el alumno será evaluado utilizando el ELPAC Alternativo, según se especifica en el IEP del alumno. (5 CCR, Sección 11518.30)

El Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) desarrolló las Evaluaciones Alternativas de Dominio del Idioma Inglés para California, o ELPAC Alternativo. El propósito del ELPAC Alternativo es doble: el ELPAC Alternativo Inicial proporcionará información para determinar la clasificación inicial de un estudiante como aprendiz de inglés (EL) o como dominio inicial del inglés fluido (IFEP) y el ELPAC Alternativo Sumativo proporcionará información sobre el progreso anual del estudiante hacia el dominio del idioma inglés (ELP) y apoyará las decisiones para que los estudiantes sean redesignados como competentes en inglés fluido (RFEP).

El equipo del IEP del estudiante determinará los apoyos o adaptaciones designados para los estudiantes con doble identificación. Además, el equipo del IEP determinará la elegibilidad del estudiante para ser evaluado utilizando las pruebas ELPAC alternativas.

Notificación Anual a los Padres

Se envía una notificación anual a más tardar 30 días después del comienzo del año escolar, para informar a los padres de la identificación continua de su hijo como aprendiz de inglés en una escuela de California, y proporcionar toda la información requerida para cumplir con los requisitos federales del Título I o el Título III. (20, Código de los Estados Unidos, sección 6312).

English Learner Advisory Committee (ELAC)

NEEDS ASSESSMENT_____

School Site & Date

In order to help plan agenda items for ELAC meetings for this school year, please fill out the following needs assessment. Please mark the five topics that are most important to you.

_____Parental Waiver Information

_____Parent Guide

_____Review Identification & Assessment of English Learners

_____Overview of Program Options for ELs

_____Reclassification Procedures

_____ELPAC

_____Common Core Standards

_____SBAC testing

_____School EL Program

_____Legal Responsibilities of ELAC

_____School Single Site Plan

_____Consolidated Report

_____Guest Speakers (for example, District Representatives, City Officials, etc.)

_____Training for Parents: Having Effective Meetings

_____Training for Parents: How to Help Your Child Succeed in School

_____Student Presentations

_____Presentation of specific programs at this school

Other topics:_____

Comments:_____

Comité Consejero Escolar para Alumnos

Aprendiendo Inglés (ELAC)

Evaluación de necesidades en la escuela

Para poder planear los asuntos de la agenda para este año, por favor llene la siguiente evaluación de necesidades. Marque los cinco asuntos que más le interesen.

_____ Información de la petición para excepción del programa de estudio

_____ Guías para los padres/tutores

_____ Repasar la identificación y evaluación de alumnos aprendiendo Inglés

_____ Procedimientos de la reclasificación

_____ ELPAC

_____ Estándares Básicos Comunes

_____ Prueba SBAC

_____ Programa escolar de EL

_____ Responsabilidades legales de ELAC

_____ Plan escolar

_____ Elegir oficiales para el siguiente año

_____ Informe consolidado

_____ Invitados especiales (por ejemplo, representantes del distrito escolar)

_____ Entrenamiento para los padres en tener reuniones efectivas

_____ Entrenamiento para los padres en ayudar a su niño/a tener éxito en la escuela

_____ Presentaciones estudiantiles

_____ Presentación de programas específicos en esta escuela

Otros asuntos _____

Comentarios: _____

Goals, Strategies, & Proposed Expenditures

Complete a copy of the following table for each of the school's goals. Duplicate the table as needed.

Goal 1

Title and Description of School Goal

Broad statement that describes the desired result to which all strategies/activities are directed.

Student Achievement

All students attending Bear Mountain Elementary will attain increasingly higher levels of academic proficiency on state standards in both English Language Arts and Mathematics.

LCAP Goal to which this School Goal is Aligned

LCAP goal to which this school goal is aligned.

Goal #5: Develop and implement strategies (targeted initiatives) to ensure a minimum of one year academic growth per year for all students, as measured by state standardized assessments and classroom formative assessments.

Identified Need

A description of any areas that need significant improvement based on a review of Dashboard and local data, including any areas of low performance and significant performance gaps among student groups on Dashboard indicators, and any steps taken to address those areas.

Site data from multiple sources including iReady, 95% Reading Intervention, ELPAC, and CAASPP indicates a majority of students are significantly and consistently below grade level in Language Arts and Math without patterns of improvement. A large portion of these students are English Learners, 63.5%. Surveys and evidence of students' work indicate a need to support core instruction aligned to the frameworks and state standards. The district and site have concluded that state and local data indicate Bear Mountain has yet to consistently implement equitable actions through aligned systems of continuous improvement with integrated supports to improve social, emotional, behavioral, and academic outcomes for ALL students. To address the needs of our English Language Learners, Socioeconomically Disadvantaged students, Students with Disabilities, and Homeless the root causes need to be considered and addressed. The root causes include an 1) inconsistent Tier 1 (universal) social, emotional, behavioral and academic instruction and supports 2.) Lack of structured referral process and system of intervention for Tier 2 and Tier 3 to address manifested behaviors and academic needs 3.) Need to build a culture of shared accountability by all educational partners for expected student outcomes on state & local measures.

Annual Measurable Outcomes

Identify the metric(s) and/or state indicator(s) that your school will use as a means of evaluating progress toward accomplishing the goal.

Metric/Indicator	Baseline/Actual Outcome	Expected Outcome
I-Ready Language Arts	24-25 i-Ready English Language Arts Midyear Data (Diagnostic 2) 40%- 2 years or more below grade level 41%- 1 grade level below 18%- Early on or above grade level	An Increase by 5% the percentage of students who are Early on or above grade level standards and decrease by 5% percentage of students falling in the 2 years or more below grade level
I-Ready- Mathematics	24-25 i-Ready Mathematics Midyear Data (Diagnostic 2) 34%- 2 years or more below grade level 53%- 1 grade level below 12%- on or above grade level	An Increase by 5% the percentage of students on or above grade level standards and decrease by 5% percentage of students falling in the 2 years or more below grade level

Dashboard-CAASPP English Language Art	<p>2023-2024 English Language Arts</p> <p>All students Very Low, -86.9 points below standard with a decline of 3.2 points</p> <p>Performance Level by Subgroup English Learners- Very Low, -94.3 points below with a increase of 3.7 points Hispanic- Very Low, -88.1 points below standard with a decline of 3.4 points Socioeconomically Disadvantaged- Very Low, -86.9 points below standard with a decline of 0.7 points Students with Disabilities- Very Low, -140.8 points below standard with an increase of 3.7 points</p>	<p>All Student Goal: Gain 15 points (-71.9 points) Very Low Performance Increase Significantly in points (Orange)</p> <p>Performance Level by Subgroup English Learners- Gain 15 points (-79.3 points) Very Low Performance Increased Significantly (Orange) Hispanic- Gain 15 points (-73.1 points) Very Low Performance Increase Significantly (Orange) Socioeconomically Disadvantaged- Gain 15 points (-71.9 points) Very Low Performance Increase Significantly (Orange) Students with Disabilities- Gain 15 points (-125.8 points) Very Low Performance Increased Significantly (Orange)</p>
Dashboard- CAASPP Math	<p>2023-2024 Mathematics</p> <p>All students Low, -91.3 points below Standard declined 1.5 points (Orange)</p> <p>Performance Level by Subgroup English Learners Low, -93.9 points below Standard increased 4.2 points (Yellow) Hispanic Low, -92.2 points below Standard declined 1.7 points (Orange) Socioeconomically Disadvantaged Low, -92.8 points below Standard declined 1.8 points (Orange) Students with Disabilities Very Low, -172.3 points below Standard declined 7.6 points (Red)</p>	<p>All Student Goal: Gain 15 points (-76.3) Low Performance Increase Significantly((Yellow)</p> <p>Performance Level by Subgroup English Learners- Gain 15 points (-78.9) Low Performance Increase Significantly (Yellow) Hispanic- Gain 15 points (-77.2) Low Performance Increase Significantly (Yellow) Socioeconomically Disadvantaged- Gain 15 points (-77.8) Low Performance Increase Significantly (Yellow) Students with Disabilities- Gain 15 points (-157.3) Very Low Performance Increase Significantly (Orange)</p>
Dashboard- English Learner Progress Indicator	<p>2023-2024 English Learner Progress Indicator</p> <p>Overall EL Student: 40.8% Making Progress Declined 5.8% (Orange)</p>	<p>All EL Student Goal: Gain 6% (52.6%) Making Progress Medium Performance Increase (Green)</p>
Dashboard- Attendance	<p>2023-2024 Chronic Attendance</p> <p>All Students Very High, 21.9% Chronically Absent a Significant Decline of 3.2% points (Yellow)</p> <p>Performance Level by Subgroup English Learners (EL), 17.4% Chronically Absent a Decline of 1.6% points (Yellow) Hispanic, 21.9% Chronically Absent a Decline of 1.9% points (Orange) Socioeconomically Disadvantaged, 22.1% Chronically Absent a Significant Decline of 3.7% points (Yellow)</p>	<p>Overall Chronic Absenteeism indicator for students is to decline 3 percentage points which would move students to a "High" chronic absenteeism performance level band and show a "Significant Decline."</p> <p>Performance Level by Subgroup English Learners (EL) subgroup goal is to decline 3 percentage points which would maintain EL students at a "High" chronic absenteeism performance level band but show a "Significant Decline."</p>

	Students with Disabilities, 35.2% Chronically Absent a Significant Increase of 10.2% points (Red)	Hispanic subgroup goal is to decline 3 percentage points which would move Hispanic students to a "High" chronic absenteeism performance level band and show a "Significant Decline." Socioeconomically Disadvantaged (SED) subgroup goal is to decline 3 percentage points which would move SED students to a "High" chronic absenteeism performance level band and show a "Significant Decline." Students with Disabilities (SWD) subgroup goal is to decline 6 percentage points which would keep SWD students to a "Very High" chronic absenteeism performance level band but show a "Significant Decline."
--	---	--

Strategies/Activities

Complete the Strategy/Activity Table with each of your school's strategies/activities. Add additional rows as necessary.

Strategy/ Activity #	Description	Students to be Served	Proposed Expenditures
1.1	<p>Direct services and professional development provided by the Academic Coach and Teacher on Special Assignment in the form of co-teaching model support to meet the students academic needs in ELA, Math, and ELD. Academic coach and TOSA's, in addition, provide professional development with Coaching Cycle as their plan to increase access to standards based instruction through the implementation of effective teaching strategies.</p> <p>Academic Coach: Support all grade levels through supporting teachers: *PLT process *Lesson Modeling *Professional Development *Cycles of Inquiry *Walkthroughs (PLT, ELD, Math, ELA, and District & Site Interventions) *Formative and Summative local and state assessments *Small group instruction for students identified by state and local assessments</p> <p>District Dual TOSA: Supporting all Dual teachers: *PLT discussions *Lesson Modeling *Professional Development *Walkthroughs (PLT, ELD, Math, and ELA) *Formative local assessments</p>	<p>All students specifically targeted on the Academic California Dashboards:</p> <p>All Students White African American Hispanic Pacific Islander Foster Homeless LTEL EL Hispanics SED Students with Disabilities</p>	<p>55,000 Title I Part A: Allocation 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Academic Coach Salary (50% Funded by Site Title I)</p> <p>22,000 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Academic Coach Benefits (50% Funded by Site Title I)</p> <p>55,000 LCFF - Supplemental 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Academic Coach Salary (50% Funded by District LCAP)</p> <p>22,000 LCFF - Supplemental 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Academic Coach Benefits (50% Funded by District LCAP)</p> <p>16,000 Title I Part A: Allocation 1000-1999: Certificated Personnel Salaries District TOSA 12%</p>

Strategy/ Activity #	Description	Students to be Served	Proposed Expenditures
			6500 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Benefits District TOSA 12%
1.2	One (1) K-6th intervention teacher will support small groups of students to target students not at grade level in order to support learning and assist students with foundational literacy and language development for students in Kinder -3rd grades and 4th -6th grade students in ELA and Math with integrated core as measured by cycle and diagnostic data.	Students below grade level as identified by local and state data-targeted students as identified by Tiered Menu of interventions and by priority. Intervention Teacher support all grade levels through: *District & Site Intervention Programs *Push-in & Pull-out small group instruction for students identified by local or state assessment	110,000 Title I Part A: Allocation 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Salary for one full-time (100%) intervention teachers 45,000 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Benefits for one full-time (100%) intervention teachers
1.3	Two 5.5 Paraprofessional will be utilized to help support students in K-6 grades. Interventions may include 95 Percent, students below grade level requiring support with foundational literacy skills, and support in accessing core materials to move towards language proficiency.	Targeted groups of students below grade level as identified by local and state data. Interventions will be performed in a small group setting to support students who are below grade level in foundational literacy or mathematics to move students towards proficiency.	40,000 Title I Part A: Allocation 2000-2999: Classified Personnel Salaries Paraprofessional Salary 6000 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Paraprofessional Benefits
1.4	One 6hr Paraprofessional will be utilized to help support students in K-3 grades. Interventions may include 95 Percent, students below grade level requiring support with foundational literacy skills, and support in accessing core materials to move towards language	Targeted groups of students below grade level as identified by local and state data. Interventions will be performed in a small group setting to support students who are below grade level in foundational literacy or mathematics to move students towards proficiency.	28,000 Title I Part A: Allocation 2000-2999: Classified Personnel Salaries Paraprofessional Salary 3000 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Benefits
1.5	After school Paraprofessionals (2) will be utilized to fill identifiable gaps in district core curriculum and student skill set to differentiate instruction at the appropriate instructional level and move towards Math and ELA proficiency including concepts and procedures and comprehension skills. Students will	Students enrolled in Afterschool Intervention groups who are currently participating in 95% groups during the day.	20,000 Title I Part A: Allocation 2000-2999: Classified Personnel Salaries After School Paraprofessional

Strategy/ Activity #	Description	Students to be Served	Proposed Expenditures
	be identified by student need and measured by diagnostic reports.		5000 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Benefits
1.6	Two 2.5 hr. Paraprofessionals will be utilized to help support students in K-3 grades. Interventions may include 95 Percent, students below grade level requiring support with foundational literacy skills, and support in accessing core materials to move towards language	Targeted groups of students below grade level as identified by local and state data. Interventions will be performed in a small group setting to support students who are below grade level in foundational literacy to move students towards proficiency.	18500 Title I Part A: Allocation 2000-2999: Classified Personnel Salaries Paraprofessional Salary 2500 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Benefits
1.7	One Student Study Team coordinator serve the campus to support and facilitate meetings with the RTI process and data collection that include the teacher, administrator, and parent. These meetings are necessary to promote academic achievement for struggling students as plans are created with embedded interventions to support the students.	Students underperforming with a teacher referral.	5,500 Title I Part A: Allocation 1000-1999: Certificated Personnel Salaries SST Coordinator Stipend and Substitutes 500 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Benefits
1.8	Themed school functions via Lunch-on-the Lawns, AVID Nights, and Parent Teacher Conferences and provide books for reading activities or home-based activities with survey to gather data of the effectiveness of the event.	All students specifically targeted on the Academic California Dashboards: All Students White African American Hispanic Pacific Islander Foster Homeless LTEL EL Hispanics SED Students with Disabilities	8,287.37 Title I Part A: Parent Involvement 4000-4999: Books And Supplies Site Reservations- Parent Involvement
1.9	Summer School Intervention Teachers (2024-2025) to support students not at grade level during the regular year program.	2 Intervention teachers with rollover funds will be funded to support the 2024/2025 Summer School Bear Mountain students attending who are not performing at grade level in ELA and Math and are currently in 95% Intervention groups	24,000 Title I Part A: Allocation 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Salary for two Summer School Intervention Teachers 6,000 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Benefits

Strategy/ Activity #	Description	Students to be Served	Proposed Expenditures
		and/or in Math intervention groups. Cost: \$24,000 and Benefits (\$6,000)	Benefits
1.10	Summer School Intervention Teachers (2025-2026) to support students not at grade level during the regular year program.	2 Intervention teachers with rollover funds will be funded to support the 2024/2025 Summer School Bear Mountain students attending who are not performing at grade level in ELA and Math and are currently in 95% Intervention groups and/or in Math intervention groups.	24,000 Title I Part A: Allocation 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Salary for two Summer School Intervention Teachers 6,000 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Benefits
1.11	Three 5.25 hour Paraprofessional will be utilized to help support students in K-1 grades.	K-1 Core Tier 1 and small group supports which may include 95 Percent, students below grade level requiring support with foundational literacy and math skills, and support in accessing core materials to move towards proficiency	60,000.00 Title I Part A: Allocation 2000-2999: Classified Personnel Salaries Paraprofessional Salary 9,000 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Benefits
1.12	After School Intervention	Students underperforming with a teacher referral.	9249 Title I Part A: Allocation 1000-1999: Certificated Personnel Salaries Teacher Salaries 2000.76 Title I Part A: Allocation 3000-3999: Employee Benefits Benefits
1.13	Supplemental materials to provide additional practice to develop foundational math skills	First through sixth grade students specifically targeted on the Academic California Dashboards or local assessments: All Students White African American Hispanic Pacific Islander	4000 Title I Part A: Allocation 4000-4999: Books And Supplies Reflex & Frax

Strategy/ Activity #	Description	Students to be Served	Proposed Expenditures
		Foster Homeless LTEL EL Hispanics SED Students with Disabilities	

Annual Review

SPSA Year Reviewed: 2024-25

Respond to the following prompts relative to this goal. If the school is in the first year of implementing the goal, an analysis is not required, and this section may be left blank and completed at the end of the year after the plan has been executed.

Analysis

Describe the overall implementation and effectiveness of the strategies/activities to achieve the articulated goal.

Action Step #1 Academic Coach: IMPLEMENTATION SUCCESSES

Our Academic Coach provided Direct Services to students in the form of intervention instruction providing small group writing support to meet academic needs in ELA, Math and ELD. In addition, she provided staff professional development to increase effective teaching strategies and support planning and modeling standard based instruction. The Academic Coach directly impacts student learning via professional development as teachers' universal teaching is supported during modeling, PLT, planning, cycle of inquiry, and data. The Academic Coach provided support through professional development, coaching cycles, facilitated planning days, focused on standards and frameworks to strengthen universal instruction, facilitated grade level teams to support the cycle of inquiry and the Single Plan for Student Achievement goals via implementation of AVID strategies, Integrated and Designated ELD, student collaboration and student data chats focused on each student personal academic goals.

OUTCOMES: Classroom ELD, AVID ELA, and Math Walkthrough Rubrics indicate growth across the rubric in a positive direction. Comparing the walkthroughs of September to March:

ELD Walkthrough

Emerging: 23% to 0%
Progressing: 39% to 0%
Developing: 23% to 55%
Full Implementation: 15% to 45%

AVID ELA Walkthrough

Emerging: 45% to 20%
Progressing: 40% to 18%
Developing: 12% to 50%
Full Implementation: 3% to 12%

Math Walkthrough

Emerging: 33% to 0%
Progressing: 17% to 0%
Developing: 33% to 50%
Full Implementation: 17% to 50%

Actions 2, 3, 4, 5, 6 & 7

Action Step #2 Intervention Teachers: IMPLEMENTATION SUCCESSES

Our Intervention Teachers, with support from classroom teachers and data, provided early identification and targeted services for students not meeting grade-level proficiency in ELA and Math. Instruction was based on student needs, identified through i-Ready data and teacher recommendations. The intervention included instruction in phonics and phonological awareness using the 95% Intervention Program, which focuses on letter-sound correspondence, phonemic awareness, and phonics skills. While serviced have been provided, there has been inconsistency in reducing the number

of students performing at lower skill levels, which has contributed to a growing gap between students who meet or exceed standards and those who do not. Local assessments will be analyzed and disaggregated to form student groups based on specific needs.

Action Step #3, 4, and 6 Paraprofessional

The morning routine for all Paraprofessional provided practice in phonics and phonological awareness utilizing the intervention program, 95 Percent. Students in Kinder through 3rd grade were being supported to help facilitate and fill in reading gaps. The 6 hour Paraprofessional also helped to support and provide services to students who were not meeting grade level proficiency in ELA and/or Math in grades 4th through 6th. Our 4 hour and one 2.5 hour Paraprofessionals provide additional practice for students in Kindergarten and 1st grade in foundational literacy and mathematic skills. Without their support, students would not have received the skills based on their needs causing them to fall further behind.

Action Step #5 Afterschool Paraprofessionals

The Afterschool Paraprofessionals provided assistance in both ELA and Math support for students during the after school program. The Paraprofessionals supported students with identifiable gaps in district core curriculum and student skill set to differentiate instruction at the appropriate level.

Action #7 SST Coordinator

Bear Mountain hired one SST Coordinator due to the demand of students performing at low levels. With the support of the SST coordinators, meetings ensured cycles of discussion and creations of instructional plans for students through a collaborative process. The SST coordinator facilitated meetings with the Student Study Team to determine the students needs and provide suggestions for research based strategies. Throughout the year, ongoing monitoring takes place to determine student growth along with recommendation for evaluations as needed.

OUTCOMES: There is no significant difference on iReady Reading or Math from last year to current year. Thus, first core instruction and intervention supports have not significantly moved students to grade level mastery. While Dashboard data is not yet available for the 2024-2025 school year, 2023-2024 data showed declines which are leading to necessary updates/changes in the Bear Mountain site plan as items not indicated to be successful must be changed.

Action #8 Parent Engagement: IMPLEMENTATION SUCCESS

Site funds were utilized to purchase Kinder Round Up supplies as well as parent school communication tools. Additionally, books, in English and Spanish, will be purchased for our AVID Nights, Lunch-on-the-Lawn events, and Parent Teacher Conferences. Parents or students selected book to take to read on site or at home to increase Parent Involvement with their child's education. Throughout the year, multiple events were held that focused on teaching parent educational strategies that could be used at home to support their student academically. These included Kinder Round-Up, AVID Career nights, Title 1 Meetings, Literacy Lunch-on-the-Lawn, AVID Math, and AVID Science Nights.

OUTCOME: The 2024-2025 CHKS indicates that students feel their parents are more involved in their schooling, 78%. Additionally, there were 16 parents who participated in the Parenting classes, over 100 parents for the AVID nights, an average of 8 parents at Coffee with the Principals throughout the school year and about 7 parents who attended our Parent Empowerment Committee regularly. The goal for next year is to continue to implement these parent engagement opportunities and track parent engagement via CHKS and site surveys.

In summary, Bear Mountain did not yet successfully met metric outcomes outlined in the 2023–2024 Single Plan for Student Achievement. While some subgroups or grade levels showed growth, that progress has not been consistent over time. Site administration, in collaboration with the Leadership Team, remains committed to advancing the school in the areas of academics, attendance, and school climate.

Describe any major differences between the intended implementation and/or the budgeted expenditures to implement the strategies/activities to meet the articulated goal.

For Goal #1, funds were allocated to provide additional academic engagement opportunities aimed at reducing the percentage of students performing two or more grade levels below standard. However, budgeted staff salary and benefits in the initial budget was not fully expended due to difficulties staffing; thus, positions remained unfilled due to employees seeking positions with more hours.

Describe any changes that will be made to this goal, the annual outcomes, metrics, or strategies/activities to achieve this goal as a result of this analysis. Identify where those changes can be found in the SPSA.

No changes were made to this goal.

Changes were made to annual outcomes to gain ground loss during the 2023-2024 academic year. While we strive to gain all the ground loss, we have created obtainable goals based on each Dashboard Measure (noted above). Chronic Absentees was added to the metrics due to the concern of our Student with disabilities academic and attendance disparity.

Strategy/Activity 1.2: Reduction to 1 Intervention Teacher paid out of Title 1, while morning intervention groups will remain the same, Intervention teacher will be assigned to support 2nd and 3rd grade students who are not performing at grade level in Reading or Math.

Strategy/Activity 1.3: Dropped the 4 hour Paraprofessional and added a 5.5 hour Paraprofessional (2024-2025) to increase service time spent supporting underperforming students and adding one additional Paraprofessional for the 2025-2026. Their focus will be 1st-3rd grade foundational literacy skills, and 4th grade foundational literacy and math skills.

Strategy/Activity 1.5: Reduction in staffing from 3 to 2 Paraprofessionals; however, we added After school Intervention with teacher support for students who are underperforming (see Strategy/Activity 1.12).

Strategy/Activity 1.6: Reduction in staffing at 2.5 hours, but we added 5.25 hour paraprofessional staffing support for students who are underperforming (see Strategy/Activity 1.11).

Strategy/Activity 1.8: The intended focus changed to specific Themed Events with parent input via surveys to improve active parent understanding of grade level standards.

Strategy/Activity 1.9 & 1.10: Instead of relying on rollover funds (1.9) we have included 1.10 as a proposed expenditures to support BME students, during Summer School, who are not performing at grade level in ELA and Math.

Strategy/Activity 1.11: Adding additional Paraprofessionals to support with foundational literacy and math skills for Kindergarten and 1st grade. Afterschool Paraprofessionals focus will change to support students who are currently enrolled in the 95% Intervention during the day with a second dose of literacy skills using the 95% Rap Program.

Strategy/Activity 1.12: Add after-school teacher support for students who are below grade level/at-risk of retention.

Strategy/Activity 1.13: We have included 1.13 as a proposed expenditures to support BME students with automaticity of foundational math skills (adding, subtracting, multiplication, division, and fractions).