BENSENVILLE
SCHOOL DISTRICT 2

Okręg szkoły podstawowej Bensenville 2
Nauka i rozwój razem

210 S Church Rd
Bensenville, IL 60106
www.bsd2.org

UMOWA SZKOŁA-RODZIC

Title I, Part A, Section 1118(d); District Policy 6:170 E1 and E2

Okręg szkolny Bensenville nr 2 oraz rodzice uczniów uczestniczących w zajęciach, usługach i programach finansowanych na mocy tytułu I części A Ustawy o szkolnictwie podstawowym i średnim (ESEA) zgadzają się, że niniejsza umowa określa, w jaki sposób rodzice, cały personel szkoły , a uczniowie będą współodpowiedzialni za lepsze wyniki w nauce uczniów oraz środki, za pomocą których szkoła i rodzice zbudują i rozwiną partnerstwo, które pomoże dzieciom osiągnąć wysokie standardy stanowe. To porozumienie szkoła-rodzic obowiązuje w roku szkolnym 2024–2025.

Obowiązki szkoły: Tioga School będzie:

1. Zapewnienie wysokiej jakości programu nauczania i nauczania w sprzyjającym i skutecznym środowisku edukacyjnym, które umożliwia uczestniczącym dzieciom spełnienie stanowych standardów osiągnięć uczniów w nauce w następujący sposób:

Dystrykt nr 2 stosuje podejście zespołowe do wczesnej interwencji w zakresie umiejętności czytania i pisania. Nauczyciele tytułu I współpracują z nauczycielami klasowymi w wielu formatach (np. w klasie, planowanie na poziomie klasy, program samouczków przed/po szkole) w oparciu o potrzeby akademickie i wiek. W ten sposób możemy trzymać rękę na pulsie postępów uczniów. Wszystkie programy nauczania są zgodne ze standardami, a cele programu Illinois Assessment Framework określają cele ucznia (zobacz wszystkie przewodniki programowe). Okręgowy Podręcznik Programu Nauczania przedstawia oparte na badaniach 15 Najlepszych Praktyk (ISBE) dotyczących metodologii instruktażowych, oceny i efektywnych środowisk uczenia się. Nacisk kładziony jest na pięć elementów czytania, w tym świadomość fonemiczną, akustykę, słownictwo, płynność i rozumienie.Instrumenty oceny, NWEA MAP, są wykorzystywane do ciągłego diagnozowania (USDOE, 2002) postępów uczniów w osiąganiu stanowych standardów osiągnięć. Na podstawie tych danych personel pracuje nad zapewnieniem każdemu dziecku odpowiednich instrukcji i informowaniem rodziców o postępach dziecka. Zespoły ds. danych na poziomie klas, w skład których wchodzą nauczyciele edukacji zwykłej i nauczycieli tytułu I, spotykają się co miesiąc w celu analizy pracy uczniów, danych z ocen i podejmowania decyzji dotyczących potrzeb edukacyjnych każdego dziecka.

2. **Zorganizować konferencje rodzic-nauczyciel (co najmniej raz w roku w szkołach podstawowych), podczas których niniejsza umowa będzie omawiana w odniesieniu do osiągnięć poszczególnych dzieci.** Konkretnie, te konferencje się odbędą:

- 24 października 2025 r
- 20 lutego 2026 r

3. Dostarczaj rodzicom częstych raportów na temat postępów ich dzieci.

W szczególności Tioga School przedstawi następujące raporty:
Formalnie,

- Karty Zgłoszeń wydawane są po każdym trymestrze, daty zakończenia trymestru: 11-14-25, 3-3-26, 6-2-26
- Raporty z postępów (2-3 w ciągu roku szkolnego) wydawane są: 10-1-25, 1-15-26, j 4-21-26

■ Konferencje dla rodziców i nauczycieli oraz Dni Otwarte w szkole zapewniają rodzicom dodatkowe fora, na których mogą omawiać postępy swoich dzieci. Nieformalnie rodzice mogą omawiać postępy uczniów w dowolnym momencie w ciągu roku, planując spotkanie z odpowiednim pracownikiem i/lub nauczycielem tytułu I. Również,
■ Szkolne Parent Coffees zapewniają rodzicom i personelowi nieformalny czas na rozmowę o postępach uczniów. Są one zaplanowane na:_____.

4. **Zapewnij rodzicom rozsądny dostęp do personelu.** W szczególności personel będzie dostępny do konsultacji z rodzicami w następujący sposób: Podczas corocznego jesiennego spotkania informacyjnego rodzice zostaną poinformowani o wszystkich formalnych i nieformalnych sposobach omawiania postępów swojego dziecka z personelem. To właśnie podczas tego spotkania rodzice dowiadują się o a) programie Tytułu I, b) programie nauczania szkoły, c) formach oceniania akademickiego stosowanych do pomiaru postępów uczniów oraz d) poziomach biegłości, jakie uczniowie powinni osiągnąć. Przez cały rok szkoła oferuje elastyczną liczbę dodatkowych spotkań, np. rano lub wieczorem, tak aby jak największa liczba rodziców mogła w nich uczestniczyć. Dodatkowo, w oparciu o opinie rodziców, istnieje ogólnookręgowy program zaangażowania rodziców. Te odbywające się od dwóch do trzech spotkań organizowane przez cały rok zapewniają rodzicom informacje i pomoc za pośrednictwem materiałów opartych na badaniach, które poprawiają osiągnięcia uczniów, takich jak szkolenia w zakresie umiejętności czytania i pisania poprawiające płynność i zrozumienie oraz wykorzystanie technologii. Fora te umożliwiają także rodzicom formułowanie sugestii i, w stosownych przypadkach, uczestnictwo w decyzjach dotyczących edukacji ich dzieci. Eliminujemy również bariery utrudniające udział rodziców, oferując opiekę nad dziećmi, aby ułatwić rodzicom uczestnictwo w zajęciach. Wiosenna ankieta i następujące po niej końcowe spotkanie rodziców stanowią coroczną ocenę Polityki zaangażowania rodziców, a także ogólnej skuteczności programu. Komunikacja z rodzicami odbywa się w zrozumiałej i jednolitej formie oraz w języku zrozumiałym dla rodziców. Poza kontaktem osobistym, personel zawsze chętnie kontaktuje się z rodzicami telefonicznie.

5. **Zapewnij rodzicom możliwość wolontariatu i uczestniczenia w zajęciach ich dziecka oraz obserwowania zajęć w klasie** poprzez działania, takie jak zaproszenia na funkcje PTA, rodzinne imprezy związane z alfabetyzacją, nieformalne warsztaty, programy dla czytelników gościnnych, programy w klasach, wycieczki terenowe, imprezy społecznościowe i / lub targi książki.

6. **Zaangażować rodziców w planowanie, przegląd i doskonalenie szkolnej polityki zaangażowania rodziców w zorganizowany, ciągły i terminowy sposób, w następujący sposób:**
■ Przeprowadzaj okresowe oceny potrzeb, aby zobaczyć, jakie tematy związane ze znaczeniem połączenia dom-szkoła, umiejętnością czytania i pisania, umiejętnościami uczenia się i/lub rodzicielstwem są najbardziej interesujące dla planowania warsztatów i połączenia dom-szkoła.
■ Przeprowadź ankietę u rodziców, aby zobaczyć dogodne godziny na zaplanowanie warsztatów, aby frekwencja była optymalna.
■ Poproś uczestników o wypełnienie formularza zwrotnego oceny na zakończenie każdego działania z udziałem rodziców.

7. Terminowo przekazywać rodzicom uczestniczących dzieci informacje o programach Tytułu I, Część A, które obejmują opis i wyjaśnienie szkolnego programu nauczania, formy oceny akademickiej stosowane do mierzenia postępów dzieci oraz poziomy zaawansowania, które uczniowie powinni osiągnąć.
Każda szkoła Title I angażuje rodziców na wczesnym etapie, organizując jesienną coroczną Orientację Rodziców Tytułu I, aby poinformować rodziców o następujących kwestiach:
■ Tytuł I Cel, struktura i zadania, w które będą zaangażowani uczniowie,

- Wymogi tytułu I wraz z prawami rodziców do zaangażowania,
- Dokładny opis tytułu I Polityki zaangażowania rodziców i Porozumienia, I
- Dokładny opis opartych na standardach programów nauczania okręgu, najlepszych praktyk instruktażowych i ocen do monitorowania postępów (np. DRA, oceny Sight Words, NWEA MAP) oraz poziomów oczekiwań uczniów.

8. Dostarczyć każdemu rodzicowi indywidualny raport ucznia na temat wyników ich dziecka na ocenach K-5, które obejmują, ale nie ograniczają się do: raporty MAP NWEA.

Obowiązki rodziców

My, jako rodzice, będziemy wspierać naukę naszych dzieci w następujący sposób:

- Monitorowanie obecności.
- Upewnienie się, że praca domowa została wykonana.
- Monitorowanie ilości telewizji, którą ogląda moje dziecko.
- Wolontariat w klasie mojego dziecka.
- Udział, w stosownych przypadkach, w podejmowaniu decyzji dotyczących edukacji mojego dziecka.
- Promowanie pozytywnego wykorzystania czasu pozalekcyjnego mojego dziecka.
- Bycie na bieżąco informowanym o edukacji mojego dziecka i komunikowanie się ze szkołą poprzez szybkie czytanie wszystkich zawiadomień ze szkoły lub okręgu szkolnego otrzymanych przez moje dziecko lub pocztą i odpowiadanie, jeśli jest to właściwe.
- Służenie, w miarę możliwości, grupom doradczym ds. polityki, takim jak przedstawiciel rodziców Tytułu I, Część A w Szkolnym Zespole ds. Ulepszeń, Komitet Doradczy ds. Polityki Tytułu I, Okręgowa Rada Doradcza ds. Polityki, Stanowy Komitet Praktyków, Szkolny Zespół Wsparcia lub inne szkolne grupy doradcze lub polityczne.

Ponadto Tioga School:

1. Na prośbę rodziców zapewnić możliwość regularnych spotkań rodziców w celu formułowania sugestii oraz, w miarę potrzeby, udziału w podejmowaniu decyzji dotyczących edukacji ich dzieci. Szkoła odpowie na wszelkie takie sugestie tak szybko, jak to praktycznie możliwe.
2. Przekaż każdemu rodzicowi informacje dotyczące klauzuli „Prawo rodziców do wiedzy”.:
   - Kwalifikacje nauczycieli
   - Powiadomienie, jeśli uczeń jest nauczany przez cztery lub więcej tygodni przez nauczyciela, który nie jest „wysoce wykwalifikowany” w rozumieniu terminu w sekcji 200.56 przepisów końcowych tytułu I (67 Fed. Reg. 71710, 2 grudnia 2002 r.)
3. Poinformuj rodziców o udziale szkoły w programach Family Literacy Programs, działających w szkole, okręgu i danych kontaktowych.
4. Współpracować z LEA w celu zapewnienia, że kopia pisemnych procedur składania skarg SEA w celu rozwiązania wszelkich kwestii związanych z naruszeniem federalnego statutu lub rozporządzenia tytułu I, część A programów jest dostarczana rodzicom uczniów i odpowiednim urzędnikom szkół prywatnych lub przedstawiciele.

_____ _____

Szkoła: Tytuł I Nauczyciel Data

_____ _____

Główny Data

BENSENVILLE
SCHOOL DISTRICT 2

Rodzic(e) lub Opiekun _____ Data _____

PROSZĘ PAMIĘTAĆ, ŻE PODPISY NIE SĄ WYMAGANE[1*]

Jednak szkoła musi być w stanie wykazać, że informacje są w rękach rodziców i że porozumienie zostało omówione na konferencji rodziców z nauczycielami w minimalnym stopniu.

[1*] Zaktualizowano w lipcu 2025 r., dostosowano do ESSA.