

Danforth Jr. High Newsletter



Date: August 18, 2025

Principal Message:

Dear Parents and Guardians,

We are excited for the upcoming school dance this Friday at Danforth. The kids always have a great time, and we look forward to seeing them enjoy the evening!

School Dance Details

Here are the times by grade level:

- 6th Grade: 5:30 – 6:45 PM
- 7th Grade: 7:00 – 8:15 PM
- 8th Grade: 8:30 – 9:45 PM

Drop-off & Pick-up Procedures:

- Drop-off will take place in the front of the school.
- Pick-up will take place in the back of the school, in the bus lane.

Please remember: This dance is the only time during the school year that parents may use the bus lane for pick-up. **For safety reasons, parents should not park or pick up in the bus lane area located in the back of the school at any time.** Thank you for helping us keep our students safe.

Communication Protocol

We encourage families to support our Danforth Teacher Communication Protocol, as it helps students practice self-advocacy while building positive and respectful conversations with their teachers.

1. Begin with the teacher for any classroom questions or concerns.
2. If the concern is not resolved, contact the Instructional Appraiser (Mr. Holzmann or Mrs. Huebner) for classroom issues, or the Assistant Principal, Mrs. Huebner, for discipline matters.
3. If needed, concerns can then move to the Principal's office, the Assistant Superintendent, and finally the Superintendent.

This process helps us provide the best communication and support for our students, families, and teachers.

Discipline Management Plan

Attached you will also find the Danforth Discipline Management Plan. This document provides baseline descriptions of behavior expectations and consequences, which help us keep discipline consistent across campus. Please take time to review it at your convenience.

Thank you for your support in helping us create a safe, fun, and positive environment for all our students. We look forward to a great dance this Friday.

Sincerely,

Joseph Holzmann

Danforth Principal

Monthly Menu:

 August Menu.pdf

Hope you are having a great summer. Meal prices, including adult/visitor meal prices, will remain the same as last year, for the 25/26 school year. There is new guidance regarding reduced price eligibility. Reduced price breakfast will continue at no charge for the 25/26 school year. Beginning September 1, 2025 reduced price lunches will be at no charge as well. Great news for students! Attached are copies of the 25/26 applications in case you need it, online versions are being accepted and processed(effective July 1st) at

<https://linqconnect.com/main>.

In the Next Few Days:

- August 22nd: Back to School Dance. Danforth Cafeteria

Looking Ahead:

- August 25th-[Alice in Wonderland Auditions](#)
- August 28th: Fall Pictures - set up in the library
- August 28th: Volleyball Scrimmage @ La Vernia
- September 1st: Labor Day, No School

More detailed information about Danforth Activities:

Danforth Drop-Off & Pick-Up Procedures for a Safe Start:

As we begin the new school year, I want to remind everyone of our morning drop-off and afternoon pick-up procedures at Danforth. Following these guidelines is essential to ensuring student safety and keeping traffic moving efficiently.

Morning Drop-Off (7:15–7:55 a.m.)

- There are two drop-off locations:
 1. At the main doors of Danforth.
 2. Using the crosswalk from the middle parking area.
- A staff member will be on duty at the crosswalk from **7:15 to 8:00 a.m.**
- Students are allowed in the building beginning at **7:15 a.m.**, where they may eat breakfast if they choose.

- Please see the **attached AM map** for drop-off locations.

Afternoon Pick-Up (Begins at 3:30 p.m.)

- Students will wait for pick-up only in front of Danforth.
- Walkers may cross at the designated area in front of the competition gym or use the sidewalk leading to Texan Boulevard.
- Do not stop in the parking lot to pick up students, this reduces congestion and improves safety.
- Please see the attached PM map for pick-up locations and one-way traffic areas.

Important Note: The first two weeks of school are always slower as families settle into routines. Afternoon dismissal typically takes about 10 minutes (3:28–3:38 p.m.), but you should expect extra time during this initial period.

By keeping students out of the parking lot during afternoon pick-up, we reduce safety risks caused by low visibility between parked cars. Your cooperation is essential to maintaining a safe and efficient drop-off and dismissal.

Thank you for helping us keep our students safe and our traffic flowing!

Chromebooks:

Danforth is fortunate to continue providing **one-to-one Chromebooks** for every student. It's important that students take good care of their devices to keep them working well all year. Please help us by reminding your child **not to eat or drink near their Chromebook**, as spills and crumbs can cause damage.

We anticipate issuing Chromebooks after the first five days of school and no later than the first eight school days. Thank you for helping us protect this valuable learning tool for all students!

Top 3 Chromebook Care Tips:

1. **Keep it clean** – Wipe screens gently with a soft, dry cloth and keep keyboards free of crumbs.
2. **Charge it nightly** – A full battery means your Chromebook is ready for learning every morning.
3. **Handle with care** – Always carry it with two hands and store it safely in your backpack or case.

Excited for Our New Cell Phone Policy!

After 30 years in education, I've seen the pros and cons of smartphones in schools. This year, with the state's new "no cell phones in school" mandate, I believe we're taking a big step toward improving student well-being.

My own daughter often tells me, “*Dad, hang up and hang out,*” and she’s right—face-to-face time matters. Putting phones away will help students connect, build soft skills, and be more present.

I’m looking forward to seeing the positive impact this will have on our campus. See the poster below for more details.

Message from Nurse McNamara:

In accordance with **Senate Bill 12**, Wimberley ISD now requires parents or guardians to “**Opt-In**” for their child to receive services provided by the district’s Health Services Department. This change ensures that families are fully informed and can actively consent to the care provided by our school nurses.

Parents if you have not responded to the questionnaire regarding Health Services at Danforth please click on the link below and fill out your [form](#).

The Consent for Health Services questionnaire is required for all students, regardless of whether you choose to opt in or opt out of services.

Please complete the questionnaire as soon as possible to ensure your preference is honored moving forward. The links below will take you to the form.

English:

<https://docs.google.com/forms/d/1jz-C9GPCIJ12oRhCP5TUvdDm4DYDuZ6TfKfsgWBsC9w/edit>

Spanish:

https://docs.google.com/forms/d/1oEnJv8S0O_68DzLYFSR_Y9F9nPKvbo5GWKU_aLBbT8/edit

From the Counselor:

Student Schedules & Back-to-School Update

Dear Parents and Guardians,

Student schedules are available for viewing in Skyward Family/Student Access. Schedule changes will only be considered for the following reasons:

- A level change (e.g., from Honors to On-Level)
- A program change (such as changing Band or Athletics)
- A course that appears on a student’s schedule but was not listed on their original course selection form

If your concern meets one of these criteria, please email denise.trial@wimberleyisd.net. We are responding to emails in the order they are received, starting with those sent when schedules were released on Wednesday.

Our administrative team is working hard to make sure every student is safely in a classroom and ready for learning on day one. We make it a priority to respond to parent questions as quickly as possible, ideally within 24 hours. However, due to the high volume of scheduling requests right now, it may take several days to get back to you. We appreciate your patience and understanding. Thank you for your patience as we work to address all scheduling needs.

Parent Teacher Organization (PTO):

Coming Soon! QR codes for each grade-level GroupMe will be available soon for all parents who wish to receive up-to-date information from fellow parents. These GroupMe groups will be used to share messages about events, volunteer opportunities, and other helpful updates. This is a great way to communicate and connect with your fellow classmates, parents, and guardians. It's a wonderful way to stay informed and is highly encouraged.

Feel free to send the PTO comments or suggestions to danforthjuniorhighpto@gmail.com

Returning Student Registration:

If you haven't already, please take a few minutes to complete WISD Returning Student Registration for your student(s) who will be returning to a WISD campus next year.

To complete Returning Student Registration for the 2025-2026 school year:

Log in to your Family Access Account in Skyward by going to www.wimberleyisd.net (please do **not** fill out the "New Student Registration" link on the WISD website).

Select "Family Portal"

Select "Check Grades, Find Assignments"

Enter your Login Info.

Select "Student" in the drop-down arrow at the top of the screen

Select "Go to Returning Student Registration" from the menu and complete the screens

Returning transfer students must have a transfer application completed and approval email before submitting returning student registration.

If you need assistance, please reach out to Abby Nusbaum in our office.

Please note, if your student is attending Wimberley High School next year, registration needs to be completed under the high school campus. Thank you.

2025-2026 School Supply Lists—Below is the link to the supply lists on the district website.

<https://djh.wimberleyisd.net/families/supply-lists>

Attendance:

Welcome Back!! I hope everyone had an Awesome summer!

The best advice I can give is this: **Always send a parent or medical note, by email or written, for all appointments, tardies, and absences (partial or full day).** This is a requirement for attendance coding purposes. Teachers take attendance 7 times a school day for each class period. TEA requires us to have a reason for an absence whether it is for all day or for a partial day. Section 25.092 of the Texas Education Code states that a student must be in class 90% of the time that it is offered in order to receive class credit or a final grade for advancement. My email is cindy.carpenter@wimberleyisd.net. **Remember: All notes must be received within 3 days of any type of absence...5 days at the most.** More Attendance news later.

Texan Band Information: Please check out our new website:
<https://sites.google.com/wimberleyisd.net/danforthband/home>
Please look at the supplies your student needs by following the links on the website.

**If you signed up for Band, but it is missing from your schedule, please let us know as soon as possible. Email Amanda.Daniels@wimberleyisd.net with any question.*



- Walkers may cross at the designated area in front of the competition gym or use the sidewalk leading to Texan Boulevard.
- Do not stop in the parking lot to pick up students—this will reduce congestion and improve safety



Boletín informativo de la escuela secundaria Danforth

Fecha: 18 de agosto de 2025

Mensaje principal:

Estimados padres y tutores:

Estamos emocionados por el próximo baile escolar este viernes en Danforth. Los niños siempre lo pasan genial, ¡y esperamos verlos disfrutar de la noche!

Detalles del baile escolar

Aquí están los horarios por nivel de grado:

- 6.º grado: 5:30 – 6:45 p. m.
- 7.º grado: 19:00 – 20:15 h
- 8.º grado: 8:30 – 9:45 p. m.

Procedimientos de entrega y recogida:

- La entrega se realizará en frente de la escuela.
- La recogida se realizará en la parte trasera del colegio, en el carril bus.

Recuerde: este baile es el único momento durante el año escolar en que los padres pueden usar el carril del autobús para recoger a sus hijos. **Por razones de seguridad, los padres no deben estacionarse ni recoger niños en el área del carril de autobuses ubicada en la parte trasera de la escuela en ningún momento.** Gracias por ayudarnos a mantener seguros a nuestros estudiantes.

Protocolo de comunicación

Alentamos a las familias a apoyar nuestro Protocolo de comunicación docente de Danforth, ya que ayuda a los estudiantes a practicar la autodefensa mientras construyen conversaciones positivas y respetuosas con sus maestros.

1. Comience con el maestro para cualquier pregunta o inquietud sobre el aula.
2. Si el problema no se resuelve, comuníquese con el evaluador instructivo (Sr. Holzmann o Sra. Huebner) para asuntos del aula, o con la subdirectora, Sra. Huebner, para asuntos de disciplina.
3. Si es necesario, las inquietudes pueden trasladarse a la oficina del director, al superintendente adjunto y, finalmente, al superintendente.

Este proceso nos ayuda a brindar la mejor comunicación y apoyo para nuestros estudiantes, familias y maestros.

Plan de Gestión de la Disciplina

Adjunto encontrará el Plan de Gestión Disciplinaria de Danforth. Este documento proporciona descripciones básicas de las expectativas de comportamiento y sus consecuencias, lo que nos ayuda a mantener la disciplina uniforme en todo el campus. Por favor, revíselo cuando le sea conveniente.

Gracias por su apoyo para ayudarnos a crear un ambiente seguro, divertido y positivo para todos nuestros estudiantes. Esperamos un gran baile este viernes.

Atentamente,

Joseph Holzmann

Director de Danforth

Menú mensual:

 August Menu.pdf

Espero que estén teniendo un excelente verano. Los precios de las comidas, incluyendo los de adultos y visitantes, se mantendrán igual que el año pasado durante el año escolar 25/26. Hay nuevas directrices sobre la elegibilidad para el precio reducido. El desayuno a precio reducido seguirá siendo gratuito durante el año escolar 25/26. A partir del 1 de septiembre de 2025, los almuerzos a precio reducido también serán gratuitos. ¡Buenas

noticias para los estudiantes! Adjunto copias de las solicitudes para el año escolar 25/26 por si las necesitan. Se están aceptando y procesando las versiones en línea (a partir del 1 de julio) en <https://linqconnect.com/main>.

En los próximos días:

- 22 de agosto: Baile de regreso a clases. Cafetería Danforth

Mirando hacia el futuro:

- 25 de agosto- [Audiciones de Alicia en el país de las maravillas](#)
- 28 de agosto: Fotos de otoño - instaladas en la biblioteca
- 28 de agosto: Scrimmage de voleibol en La Vernia
- 1 de septiembre: Día del Trabajo, no hay clases

Información más detallada sobre las actividades de Danforth:

Procedimientos de entrega y recogida en Danforth para un inicio seguro:

Al comenzar el nuevo año escolar, quiero recordarles a todos nuestros procedimientos para dejar a los niños por la mañana y recogerlos por la tarde en Danforth. Seguir estas pautas es fundamental para garantizar la seguridad de los estudiantes y mantener el tráfico eficiente.

Entrega por la mañana(7:15–7:55 a.m.)

- Hay dos lugares de entrega:
 1. En las puertas principales de Danforth.
 2. Utilizando el cruce de peatones desde el área de estacionamiento central.
- Un miembro del personal estará de guardia en el cruce de peatones desde De **7:15 a 8:00 a.m.**
- Los estudiantes pueden ingresar al edificio a partir de las **7:15 a.m.**, donde podrán desayunar si así lo desean.
- Por favor vea el Mapa **AM adjunto para** lugares de entrega.

Recogida por la tarde (comienza a las 3:30 p.m.)

- Los estudiantes esperarán ser recogidos únicamente frente a Danforth.
- Los caminantes pueden cruzar en el área designada frente al gimnasio de competencia o usar la acera que conduce a Texan Boulevard.
- No se detenga en el estacionamiento para recoger estudiantes, esto reduce la congestión y mejora la seguridad.
- Consulte el mapa de PM adjunto para conocer los lugares de recogida y las áreas de tráfico de un solo sentido.

Nota importante: Las dos primeras semanas de clases siempre son más tranquilas, ya que las familias se adaptan a la rutina. La salida por la tarde suele durar unos 10 minutos (15:28-15:38), pero es de esperar que haya más tiempo durante este periodo inicial.

Al mantener a los estudiantes fuera del estacionamiento durante la recogida de la tarde, reducimos los riesgos de seguridad causados por la baja visibilidad entre los vehículos estacionados. Su cooperación es esencial para garantizar una entrada y salida segura y eficiente.

¡Gracias por ayudarnos a mantener a nuestros estudiantes seguros y nuestro tráfico fluido!

Chromebooks:

Danforth tiene la suerte de seguir brindando Chromebooks **uno a uno para** cada estudiante. Es importante que los estudiantes cuiden bien sus dispositivos para que funcionen correctamente durante todo el año. Por favor, ayúdenos recordándole a su hijo/a **No comer ni beber cerca de su Chromebook**, ya que los derrames y las migas pueden causar daños.

Prevemos entregar las Chromebooks después de los primeros cinco días de clases y, a más tardar, después de los primeros ocho. ¡Gracias por ayudarnos a proteger esta valiosa herramienta de aprendizaje para todos los estudiantes!

Los 3 mejores consejos para el cuidado de Chromebooks:

1. **Mantenlo limpio**– Limpie suavemente las pantallas con un paño suave y seco y mantenga los teclados libres de migas.
2. **Cargarlo todas las noches**– Una batería llena significa que tu Chromebook está lista para aprender todas las mañanas.
3. **Tratar con cuidado**– Llévelo siempre con las dos manos y guárdalo de forma segura en tu mochila o estuche.

¡Entusiasmados por nuestra nueva política de teléfonos celulares!

Tras 30 años en el ámbito educativo, he visto las ventajas y desventajas de los teléfonos inteligentes en las escuelas. Este año, con la nueva orden estatal de "no usar celulares en la escuela", creo que estamos dando un gran paso hacia la mejora del bienestar estudiantil.

Mi propia hija me dice a menudo: *"Papá, cuelga y pasa el rato"* Y tiene razón: el tiempo presencial importa. Dejar de lado los teléfonos ayudará a los estudiantes a conectar, desarrollar habilidades interpersonales y estar más presentes.

Espero con ansias ver el impacto positivo que esto tendrá en nuestro campus. Vea el póster a continuación para más detalles.

Mensaje de la enfermera McNamara:

De acuerdo con Proyecto **de ley 12 del Senado**, Wimberley ISD ahora requiere que los padres o tutores **"Opt-In"** Para que sus hijos reciban los servicios del Departamento de Servicios de Salud del distrito. Este cambio garantiza que las familias estén plenamente informadas y

puedan dar su consentimiento activo para la atención que brindan nuestras enfermeras escolares.

Padres, si no han respondido el cuestionario sobre los Servicios de Salud en Danforth, hagan clic en el enlace a continuación y completen su formulario. [forma.](#)

El Consentimiento para servicios de salud El cuestionario es requerido para todos los estudiantes, independientemente de si deciden participar o no en los servicios.

Por favor, complete el cuestionario lo antes posible para garantizar que su preferencia sea respetada en el futuro. Los enlaces a continuación le llevarán al formulario.

Inglés:

<https://docs.google.com/forms/d/1jz-C9GPCIJ12oRhcP5TUvdDm4DYDuZ6TfKfsgWBS9w/edit>

Español:

https://docs.google.com/forms/d/1oEnJv8S0O_68DzLYFSR_Y9F9nPKvbo5GWKU_aLBbT8/editar

Del consejero:

Horarios de los estudiantes Actualización de regreso a clases

Estimados padres y tutores:

Los horarios de los estudiantes están disponibles para su consulta en Skyward Family/Student Access. Los cambios de horario solo se considerarán por los siguientes motivos:

- Un cambio de nivel (por ejemplo, de Honores a Nivel Medio)
- Un cambio de programa (como cambiar de Banda o de Atletismo)
- Un curso que aparece en el horario de un estudiante pero que no figuraba en su formulario de selección de cursos original

Si su inquietud cumple con alguno de estos criterios, envíe un correo electrónico a denise.trial@wimberleyisd.net. Respondemos los correos electrónicos en el orden en que los recibimos, comenzando con los enviados cuando se publicaron los horarios el miércoles.

Nuestro equipo administrativo está trabajando arduamente para garantizar que todos los estudiantes estén seguros en el aula y listos para aprender desde el primer día. Priorizamos responder las preguntas de los padres lo antes posible, idealmente en 24 horas. Sin embargo, debido al alto volumen de solicitudes de programación actualmente, es posible que tardemos varios días en responderles. Agradecemos su paciencia y comprensión. Gracias por su paciencia mientras trabajamos para atender todas las necesidades de programación.

Organización de Padres y Maestros (PTO):

¡Próximamente! Los códigos QR de cada GroupMe de cada grado estarán disponibles próximamente para todos los padres que deseen recibir información actualizada de otros padres. Estos grupos de GroupMe se usarán para compartir mensajes sobre eventos, oportunidades de voluntariado y otras actualizaciones útiles. Es una excelente manera de comunicarse y conectar con sus compañeros de clase, padres y tutores. Es una excelente manera de mantenerse informado y se recomienda encarecidamente.

No dude en enviar comentarios o sugerencias del PTO a danforthjuniorhighpto@gmail.com

Inscripción de estudiantes que regresan:

Si aún no lo ha hecho, tómese unos minutos para completarlo. Inscripción de estudiantes que regresan a WISD para sus estudiantes que regresarán a un campus de WISD el próximo año.

Para completar Inscripción de estudiantes que regresan para el año escolar 2025-2026:

Inicie sesión en su cuenta de acceso familiar en Skyward yendo a www.wimberleyisd.net (por favor hazlo **no Complete** el enlace “Registro de nuevos estudiantes” en el sitio web de WISD).

Seleccione “Portal familiar”

Seleccione “Verificar calificaciones, Buscar tareas”

Ingrese su información de inicio de sesión.

Seleccione “Estudiante” en la flecha desplegable en la parte superior de la pantalla.

Seleccione “Ir a Registro de Estudiantes que Regresan” en el menú y complete las pantallas

Los estudiantes transferidos que regresan deben tener una solicitud de transferencia completa y un correo electrónico de aprobación antes de enviar el registro de estudiante que regresa.

Si necesita ayuda, comuníquese con Abby Nusbaum en nuestra oficina.

Tenga en cuenta que si su estudiante asistirá a la Escuela Secundaria Wimberley el próximo año, la inscripción debe completarse en el campus de la escuela. Gracias.

Listas de útiles escolares 2025-2026—A continuación se muestra el enlace a las listas de útiles en el sitio web del distrito.

<https://djh.wimberleyisd.net/families/supply-lists>

Asistencia:

¡Bienvenidos de nuevo!! ¡Espero que todos hayan tenido un verano increíble!

El mejor consejo que puedo dar es este: **Siempre Enviar** una nota de los padres o un médico, por correo electrónico o por escrito, para todas las citas, tardanzas y ausencias (día parcial o completo). Este es un requisito para fines de codificación de asistencia. Los maestros toman asistencia 7 veces al día escolar por cada período de clase. TEA nos exige tener una razón para una ausencia, ya sea por todo el día o por parte del día. La Sección 25.092 del Código de Educación de Texas establece que un estudiante debe estar en clase el 90% del tiempo que se ofrece para recibir crédito de la clase o una calificación final para avanzar. Mi correo electrónico es cindy.carpenter@imberleyisd.net. **Recuerde: Todas las notas deben recibirse dentro de los 3 días posteriores a cualquier tipo de ausencia...5 días como máximo.** Más noticias de asistencia más adelante.

Información de la banda texana: Por favor, visite nuestro nuevo sitio web: <https://sites.google.com/wimberleyisd.net/danforthband/home>

Por favor, consulte los materiales que necesita su estudiante siguiendo los enlaces en el sitio web.

**Si te inscribiste en Band, pero no está en tu agenda, por favor avísanos lo antes posible. Correo electrónico Amanda.Daniels@wimberleyisd.net con cualquier pregunta.*



- Walkers may cross at the designated area in front of the competition gym or use the sidewalk leading to Texan Boulevard.
- Do not stop in the parking lot to pick up students—this will reduce congestion and improve safety

