

****Parent(s):** WE APPRECIATE YOUR FEEDBACK:**

Please review and write any suggestions, ideas, or comments on the DRAFT below.

Return this draft compact with comments to your child's teacher.

**Military Magnet Academy
School-Parent Compact
2025-2026**

DRAFT

The Military Magnet Academy learning community of teachers, support staff, administrators, and families, have written this compact to outline how the entire school staff and students will share the responsibility for improved student academic achievement and the means by which the school and parents will build and develop a partnership to help children achieve the State's high standards.

Our School's Responsibilities

Military Magnet Academy's school administrators, teachers and support staff will:

1. Provide high-quality curriculum and instruction in a supportive and effective learning environment that enables children to meet the State's student academic achievement standards as follows:

- Provide targeted academic and behavioral supports to students ensuring all subgroups of students meet their learning targets
- Ensure a safe environment conducive to learning
- Progress monitoring with formative assessments are used for all students to ensure all students make at least a year's growth in Reading and Math
- Curriculum is aligned to State Academic Content Standards
- Enrichment activities are provided to enhance and support higher -level learning

2. Hold parent-teacher conferences* in the first nine weeks each year during which this compact will be discussed as it relates to the individual child's achievement. Specifically, those conferences will be held:

- Scheduled conferences are held **TED**. Parents and teachers may also schedule conferences as needed throughout the school year.

3. Provide parents with frequent reports* on their children's progress. Specifically, the school will provide reports as follows:

- Interim Reports are sent home for parents to review four times a year, mid-quarter. Parents are invited to ask questions about their child's report.
- Report cards are sent home quarterly. Parents are invited to contact their child's teacher with questions.

4. Provide parents reasonable access to staff.* Specifically, staff will be available for consultation with parents as follows:

- Phone and voicemail
- E-mail
- One scheduled conference a year and additional conferences as requested by the parent or teacher.

5. Provide parents opportunities to support their child's education* and the education of all MMA students by participating in MMA as follows:

- Join children for lunch
- Chaperone field trips (must complete background check on CCSD website prior to trip)
- Observe classrooms
- Serving on the PTO/PTA/School Improvement Council (SIC)
- Volunteering as a tutor, mentor or activity leader
- Attend school events such as Open House, performances, field day, etc.
- Help to review Title I plans and compacts
- Participate on Charleston County School District committees

Family Responsibilities

Military Magnet Academy families will support our children's learning in the following ways:

- Ensuring our children attend school and come to school on time
- Helping our children complete their homework to the best of their ability by:
 - Encouraging our children to do their best work
 - Helping our children understand directions for assignments
 - Talking with our children about learning and school in a positive way
 - Notifying the teacher when our child has difficulty completing homework assignments
- Keeping in contact with our child's teacher
- Attending our children's parent-teacher conferences and other meetings pertaining to our children
- Monitoring amount of television and the types of television programs our children watch
- Participating, as appropriate, in decisions relating to our children's education
- Promoting positive use of our child's time at home and in the community
- Staying informed about our child's education and communicating with the school by promptly reading all notices from the school or the school district either received by my child or by mail and responding, as appropriate

Military Magnet Academy School families are able to participate in our school by:

- Advocating for our children
- Attending school events such as Open House, musical performances, field day, etc.
- Attending PTO/School Improvement Council (SIC) meetings
- Volunteering as a reading tutor or mentor
- Assisting in an area of the school such as:
 - classrooms
 - library
 - school store
 - cafeteria
 - book fairs
- Helping to review Title I plan and compact
- Participating on Charleston County School District committees
- Attending School Board meetings

FEEDBACK/SUGGESTIONS/COMMENTS:

Student Responsibilities

Students will share the responsibility to improve our academic achievement and achieve the state's high standards. Specifically, I will:

- Take responsibility for my own behavior
- Come to school with supplies, ready to learn and determined to do my best
- Cooperate, listen, follow directions and ask for help when I need it
- Complete and return all homework assignments
- Read every day outside of school time
- Return all materials that require a parent's signature
- Respect other students, adults and their property
- Take care of my school and do what I can to make it better

FEEDBACK/SUGGESTIONS/COMMENTS:

**Military Magnet Academy SCHOOL
PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT POLICY
SCHOOL YEAR 2025-2026**

Title I requires that schools develop jointly with the participation of parents a Parent and Family Engagement Policy. There must be documentation of parents' involvement in this process, i.e. meeting notification, sign in sheets, agendas and minutes. Please be mindful of the following activities to be included in the policy with an explanation of the means by which you intend to carry out these activities.

1. Parents are involved in an organized, ongoing and timely way in the planning, review and improvement of the Parent and Family Engagement Policy, Home-School Compact, and Title I Program. The Title I Planning Team will review and update the policy and compact as needed. A draft of the policy and compact will be sent to all parents for their input. The policy and compact drafts will also be presented at the Title I Annual Meeting for input. The policy and compact will be finalized after all input has been gathered and the Title I Planning Team has reviewed and revised them as needed. The compact will be sent to parents for their signature. The effectiveness of the parent and family engagement policy will be evaluated annually through surveys or questionnaires. Parents have access to the Title I Plan. They may submit comments on the plan through the use of the school's written procedure for responding to parents' suggestions or by placing comments in the school's Suggestion Box.
2. The school will convene an annual meeting at a convenient time before the end of the first grading period to inform parents of
 - The school's participation in the Title I program
 - The requirements of Title I
 - Parents' right to be involved in their children's education.
3. The school will offer a flexible number of meetings and parent trainings at convenient times for parents to participate, give suggestions and take part in decisions regarding the instructional program of the school. The school will hold Open House, Coffee with the Principal, Instructional Nights and other events to provide parents with information about the Title I program and the school's academic achievement. If requested by parents, other opportunities for regular meetings to formulate suggestions and participate in decisions related to their children's education will be provided.
4. The school will use Title I funds to provide reasonable support for parental and family engagement activities as parents may request. This may include costs for childcare, transportation, home visits and training. The school will make every attempt to meet the needs of parents who make special requests.
5. The school will invite parents to participate in the development of the Title I Schoolwide Plan. At least two parents participate on the Title I Planning Team. Parents on the School Improvement Council and PTA/PTO Board will also be asked to provide input on the development of the plan also.

6. Parents will receive timely information about the Title I program throughout the school year. Information will be placed in the school newsletter. Parents will receive an annual Title I newsletter. Information will be shared at the Title I Annual Meeting. The Title I plan is located in an easily accessible location in the school so parents and the public may review it at any time.
7. To assist parents in working with their children to improve their achievement, parents will be given the opportunity to participate in workshops and parent-teacher conferences where information about curriculum standards and school wide and annual assessments will be shared. The school will conduct curriculum nights that focus on core content areas where parents will participate in interactive activities with their children. Copies of the grade level standards will be provided. During the Annual Title I Meeting, an explanation of ACADEMIC DATA and proficiency levels will be given to parents. Additionally, tips and suggested activities will be provided on how parents can work with teachers and monitor their children's progress.
8. The school will coordinate and integrate parent and family engagement programs and activities with 4-K and Head Start Programs in order to encourage and support parents participating in the education of their children. Parents in these programs will be invited to participate in the school level trainings, workshops and events.
9. To provide the opportunity for the full participation of parents with limited English proficiency, parents with disabilities and parents of migratory children, information related to school and parent programs, meetings and other activities will be sent to parents in a format and, to the extent practical, in a language parents understand. Title I parent and family engagement funds may be used to translate the Parent and Family Engagement Policy, Home School Compact, Title I Newsletter and other documents. Title I funds may be used for translation services or to provide interpretation at school events.

FEEDBACK/SUGGESTIONS/COMMENTS:

**Escuela Military Magnet Academy
PÓLIZA ESCOLAR DE INVOLUCRAMIENTO DE PADRES Y FAMILIA
AÑO ESCOLAR 2025-2026**

*****Escriba sus comentarios al reverso de esta hoja*****

El Título I requiere que las escuelas desarrollen una Póliza de Involucramiento de Padres y Familia con la participación de los padres. Es requerido que haya documentación del involucramiento de los padres en el proceso, ej. notificación de las reuniones, hojas con firmas, agendas y minutas. Por favor asegúrese de que las siguientes actividades sean incluidas en la póliza con una explicación sobre la manera en que se van a llevar a cabo dichas actividades.

1. Los padres participan en una manera organizada, continua y oportuna en la planificación, revisión, y mejoría de la Póliza de Involucramiento de Padres y Familia, el Convenio entre Casa-Escuela, y el Programa del Título I. El Equipo de Planificación del Título I revisará y pondrá al día la póliza y el convenio según sea necesario. Un borrador de la póliza y el convenio será enviado a los padres para sus comentarios. Los borradores de la póliza y el convenio también serán presentados en la reunión anual del Título I para comentarios. La póliza y el convenio serán finalizados después que se hayan recibido los comentarios y el Equipo de Planificación del Título I haya revisado los documentos según sea necesario. El convenio será enviado a los padres para su firma. La efectividad de la póliza de involucramiento de padres y familia será evaluada anualmente a través de encuestas ó cuestionarios. Los padres tienen acceso al Plan del Título I. Los padres pueden enviar sus comentarios sobre el plan usando el proceso de la escuela para responder a las sugerencias de los padres ó dejando sus comentarios en la Caja de Sugerencias.
2. La escuela tendrá una reunión anual a una hora conveniente antes del final de las primeras nueve semanas para informar a los padres de
 - La participación de la escuela en el programa del Título I
 - Los requisitos del Título I
 - Los derechos de los padres de participar en la educación de sus hijos
3. La escuela ofrecerá un número flexible de reuniones y entrenamientos para padres a una hora conveniente para que los padres puedan participar, den sugerencias y tomen parte de las decisiones sobre el programa de instrucción de la escuela. La escuela tendrá una reunión a puertas abiertas, Café con el/la directora(a), Noches de Instrucción y otros eventos para proveer a los padres con la información sobre el programa del Título I y el rendimiento académico de la escuela. Si es pedido por los padres, se proveerán otras oportunidades para reuniones regulares para formular sugerencias y participar en decisiones relacionadas con la educación de sus niños.
4. La escuela usará los fondos del Título I para proveer apoyo razonable para actividades de involucramiento de padres y familia según las pidan los padres. Esto puede incluir el costo para el cuidado de niños, transportación, visitas a la casa y entrenamiento. La escuela hará todo lo posible para cumplir con las necesidades de los padres que hagan pedidos especiales.

5. La escuela invitará a los padres a participar en el desarrollo del Plan del Título I. Por lo menos dos padres participarán en el Equipo de Planificación del Título I. Se les pedirá también su opinión a los padres que sirven en el Consejo de la Escuela y la Junta de la PTA sobre el desarrollo del plan.
6. Los padres recibirán información sobre el programa del Título I durante el año escolar. La información será incluida en el boletín de la escuela. Los padres recibirán un boletín anual del Título I. La información será compartida también durante la reunión anual del Título I. El Plan del Título I está localizado en un lugar accesible en la escuela para que los padres puedan revisarlo en cualquier momento.
7. Para ayudar a los padres cuando trabajen con sus hijos para mejorar su rendimiento, los padres tendrán la oportunidad de participar en talleres y conferencias de padres-maestros donde se compartirá con ellos información sobre los estándares del currículo y de los exámenes de la escuela y exámenes anuales. La escuela tendrá noches de currículo que se enfocarán en las áreas de contenido y donde los padres participarán en actividades interactivas con sus hijos. Copias de los estándares de nivel de grado serán proveídas. Durante la reunión anual, se les dará a los padres una explicación de DATOS ACADÉMICOS y niveles de aptitud. Además, se proveerán consejos y actividades para ayudar a los padres a como trabajar con los maestros y monitorear el progreso de su hijo(a).
8. La escuela coordinará e integrará programas y actividades de involucramiento de padres y familia con los programas de 4-K y Head Start para animar y apoyar a los padres participando en la educación de sus hijos. Los padres en estos programas serán invitados a participar en los entrenamientos, talleres y eventos de la escuela.
9. Para proveer la oportunidad para la participación activa de los padres con inglés limitado, los padres con discapacidades y los padres de niños migratorios, la información relacionada con la escuela y los programas para padres, reuniones y otras actividades serán enviadas a los padres en un formato y en un idioma que los padres puedan entender. Los fondos del Título I para el involucramiento de padres y familia pueden ser usados para traducir la Póliza de Involucramiento de Padres y Familia, el Convenio entre Casa-Escuela, el boletín del Título I y otros documentos. Los fondos del Título I pueden ser usados para servicios de traducción ó para proveer interpretación en los eventos de la escuela.

*****Padre(s):** APRECIAMOS SUS COMENTARIOS:***

Por favor revise y escribe sugerencias, ideas, ó comentarios en este borrador. Devuelva este borrador si tiene comentarios al maestro(a) de su estudiante.

****Padres:** APRECIAMOS SUS COMENTARIOS:**

Por favor revise y escriba sugerencias, ideas, o comentarios en este BORRADOR.

Devuelva este borrador del convenio entre la casa-escuela con comentarios al maestro(a) de su estudiante.

***Escuela Military Magnet Academy
Convenio entre la Casa-Escuela
2025-2026***

BORRADOR

La comunidad de maestros, empleados, administradores, y familias de la escuela Military Magnet Academy, han escrito este convenio para delinear como todos los empleados de la escuela y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes y los medios por los cuales la escuela y los padres establecerán y desarrollarán un enlace para ayudar a los niños a alcanzar los altos estándares del estado.

La responsabilidad de nuestra escuela

Los administradores, maestros y empleados de la escuela Military Magnet Academy:

1. Proveerán instrucción y un currículo de alta calidad en un ambiente comprensivo y efectivo que ayude a los niños a alcanzar los altos estándares académicos del estado de la siguiente manera:

- Proveyendo ayuda a los estudiantes en áreas académicas y de comportamiento para asegurarnos de que todos los subgrupos de estudiantes alcancen sus metas de aprendizaje
- Proveyendo un ambiente seguro conducente al aprendizaje
- Monitoreando el progreso con exámenes para asegurarnos de que todos los estudiantes alcancen por mínimo un año de crecimiento en Lectura y Matemáticas
- El currículo está alineado con los estándares del contenido académico del estado
- Actividades de enriquecimiento sean proveídas para mejorar y apoyar un aprendizaje de alto nivel

2. Tendrán conferencias de padres-maestros* en las primeras nueve semanas de cada año escolar durante las cuales se hablará sobre este convenio y de cómo se relaciona al rendimiento individual de cada niño(a).

Específicamente, estas conferencias tendrán lugar:

- Las conferencias tendrán lugar el **TED**. Los padres y los maestros también pueden programar conferencias según sea necesario durante el año escolar.

3. Proveerán a los padres con reportes frecuentes* sobre el progreso de su hijo(a). Específicamente, la escuela proveerá reportes de la siguiente manera:

- Reportes interinos serán enviados a la casa para que los padres los revisen cuatro veces al año, en la mitad de cada nueve semanas. Los padres pueden hacer preguntas sobre el reporte de su hijo(a).
- Las tarjetas de calificaciones son enviadas a la casa cada tres meses. Los padres pueden comunicarse con el(la) maestro(a) de su estudiante si tienen preguntas.

4. Proveerán a los padres con acceso razonable a los empleados.* Específicamente, los empleados estarán disponibles para hablar con los padres por los siguientes medios:

- Teléfono y mensajes
- Correo electrónico
- Una conferencia requerida por año y conferencias adicionales si son solicitadas por los padres ó el(la) maestro(a).

5. Proveerán oportunidades a los padres para apoyar la educación de su hijo(a) * y la educación de todos los estudiantes de la escuela Military Magnet Academy participando en la escuela Military Magnet Academy de la siguiente manera:

- Compartiendo durante el almuerzo con los niños
- Voluntariado(a) como chaperón(a) en las excursiones
- Observando en los salones de clase
- Sirviendo en el(la) PTO/PTA (Asociación de Padres y Maestros) / SIC (Consejo para el mejoramiento escolar)
- Voluntario(a) como tutor, mentor o líder de actividad
- Asistiendo a eventos escolares como jornadas de puertas abiertas, funciones musicales, día de campo, etc.
- Ayudando a revisar el plan y los convenios del Título I
- Participando en los comités del Distrito Escolar del Condado de Charleston

La Responsabilidad de la Familia

Las familias de la escuela Military Magnet Academy apoyarán el aprendizaje de los estudiantes de la siguiente manera:

- Asegurándose que los niños asistan a la escuela y lleguen a la escuela a tiempo
- Ayudando a los niños a completar su tarea lo mejor posible:
 - Animando a los niños a hacer su mejor trabajo
 - Ayudando a los niños a entender las instrucciones para las asignaturas
 - Hablando con los niños sobre el aprendizaje y la escuela de una manera positiva
 - Notificando al maestro(a) cuando su niño(a) tiene problemas en completar su tarea
- Manteniéndose en contacto con el(la) maestro(a) de su estudiante
- Asistiendo a las conferencias de padres-maestros y otras reuniones relacionadas con su estudiante
- Monitoreando la cantidad de tiempo que ven la televisión y el tipo de programas de televisión que los niños ven
- Participando, cuando sea apropiado, en decisiones relacionadas con la educación de los niños
- Promoviendo el uso positivo del tiempo de su hijo(a) en la casa y en la comunidad
- Informándose sobre la educación de su hijo(a) y comunicándose con la escuela al leer los anuncios de la escuela o del distrito escolar recibidos por medio de su estudiante ó por correo y respondiendo según sea apropiado

Las familias de la escuela MMA pueden participar en nuestra escuela:

- Abogando por nuestros niños
- Asistiendo a los eventos de la escuela como jornadas de puertas abiertas, funciones, día de campo, etc.
- Asistiendo a las reuniones del(la) PTO/PTA (Asociación de Padres y Maestros) / SIC (Consejo para el mejoramiento escolar)
- Siendo voluntario como tutor de lectura o un(a) mentor(a)
- Ayudando en un área de nuestra escuela como:
 - los salones de clase
 - la biblioteca
 - la tienda de la escuela
 - la cafetería
 - las ferias de libros
- Ayudando a revisar el plan y el convenio del Título I
- Participando en los comités del Distrito Escolar del Condado de Charleston
- Asistiendo a reuniones de la junta de la escuela

COMENTARIO:

La Responsabilidad de los Estudiantes

Los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar su rendimiento académico y alcanzar los estándares altos del estado. Específicamente, yo:

- Seré responsable por mi propio comportamiento
- Vendré a la escuela con mis materiales, listo(a) para aprender y decidido(a) a hacer lo mejor posible
- Cooperaré, escucharé, seguiré las instrucciones y pediré ayuda cuando la necesite
- Completaré y devolveré todas mis tareas y asignaturas
- Leeré todos los días fuera del tiempo de la escuela
- Devolveré todos los materiales que requieran la firma de mis padres
- Respetaré a los otros estudiantes, a los adultos y su propiedad
- Cuidaré mi escuela y haré todo lo que pueda para mejorarla

COMENTARIO: