



APPLICATION TO SERVE ON

THE Adams 14 DISTRICT ACCOUNTABILITY COMMITTEE (DAC)

The District Accountability Committee (DAC) is a legally constituted committee of representatives from the Adams 14 school district. The Colorado Department of Education (CDE) guidelines require that there will be at least three parents, one teacher, one school administrator, and one community member who is not employed by the school district, who resides within the district, and does not have children in Adams 14. All members, in good standing, with a School's School Accountability Committee (SAC) may submit an application to the DAC Executive Committee. The application will be forwarded, with the Executive Committee's recommendations, to the Board of Education for appointment to the DAC. Applications for at-large members will also be reviewed by the DAC Executive Committee and sent to the Board of Education for approval. At-large members will be sought for the purpose of broadening community representation on DAC. At-large members will consist of no less than one community member.

DAC is charged with legal responsibilities related to the "adequacy and efficiency of the educational and accountability programs" in the school district. DAC advises the Adams 14 Board of Education and informs the public about the implementation and effectiveness of the district's accountability programs.

Submit applications at any time, preferably by May 15. For further information about the responsibilities of DAC members, please review the DAC bylaws online at: https://drive.google.com/file/d/1ZDf8xDh0k2PvPlylVcxCXP-nY_a6DnBK/view

Applying for: ☐ DAC member representing (school name) _____ ☐ DAC At-large Member

Name: _____ Date: _____

Address: _____ City: _____ Zip: _____

Home Phone: _____ Cell Phone: _____ Work Phone: _____

E-MAIL: _____

The membership of DAC is intended to represent students and community of the Adams 14 school district. To help us track and improve our representation of the various stakeholders in our district please submit the following information:

1. Do you have children in the Adams 14 school district at this time? ☐ No ☐ Yes If yes, at which school(s): _____

2. Do you reside in the Adams 14 area? ☐ No ☐ Yes If yes, by which Adams 14 school do you live: _____ 3.

Are you an employee of Adams 14? ☐ No ☐ Yes If yes, what is your job title: _____

4. Do you participate in any programs/organizations that relate to the educational programs of Adams 14 school district?
☐ No ☐ Yes If yes, please list: _____

5. Why are you interested in serving on DAC? _____

I certify that I have disclosed all pertinent information and understand that if selected I will commit to serving a two year term.

Applicant Signature: X _____ Date: _____

Send completed application: **Attention:** Michael Abdale, 5291 E. 60th Ave., Commerce City, CO 80022 **Email:** mabdale@adams14.org **Phone:** 303.853.3201



SOLICITUD PARA SER PARTE DEL

COMITE DE RENDICION DE CUENTAS DEL DISTRITO Adams 14 (DAC)

El Comité de Rendición de Cuentas del Distrito (DAC) es un comité legalmente constituido por representantes del distrito escolar Adams 14. Las guías del Departamento de Educación de Colorado (CDE) requieren que haya al menos tres padres, un maestro, un administrador escolar y un miembro de la comunidad que no está empleado por el distrito escolar, quien reside dentro del distrito y no tiene niños en Adams 14. Todos los miembros, que cumplan las obligaciones explícitas, con el Comité de Rendición de Cuentas Escolar (SAC) pueden presentar su solicitud al Comité Ejecutivo de DAC. La solicitud se enviará a las recomendaciones del Comité Ejecutivo al Comité de Educación para su nombramiento en DAC. Las solicitudes para los miembros del Comité Ejecutivo de DAC y se enviarán al Comité de Educación para su aprobación. Se buscarán miembros de familia con el fin de ampliar la representación de la comunidad en DAC. Los miembros de familia constarán de no menos de un miembro de la comunidad.

DAC está encargado de las responsabilidades legales relacionadas con “programas adecuados y eficientes educacionales y responsables” en el distrito escolar. DAC asesora al Comité de Educación de Adams 14 e informa al público sobre la implementación y eficacia de los programas de rendición de cuentas del distrito.

Presente sus solicitudes en cualquier momento, de preferencia antes del 15 de mayo. Para obtener más información sobre las responsabilidades de los miembros de DAC, revise los estatutos de DAC en línea en:

<https://drive.google.com/file/d/1Da8xLebBLEVTXeZPJ3qWBnN2vH7wchD-/view>

Solicitando para: ☐ Miembro representando a DAC (nombre de la escuela) ☐ Miembro de DAC en General

Nombre: Fecha: Domicilio: Ciudad: Código: Teléfono en Casa: Celular: Teléfono en el Trabajo: Correo Electrónico:

La membresía de DAC tiene la intención de representar a los estudiantes y comunidad del distrito escolar Adams 14. Para ayudarnos a mantener un registro y mejorar nuestra representación de los diferentes participantes interesados en nuestro distrito, por favor complete la siguiente información:

1. ¿Tiene niños en el distrito escolar Adams 14 en este momento? ☐ No ☐ Si, si es si en cual escuela (s):
2. ¿Vive en el área de Adams 14? ☐ No ☐ Si, si es si, por cual escuela de Adams 14 vive:
3. ¿Es usted empleado de Adams 14? ☐ No ☐ Si, si es si, cuál es su posición:
4. ¿Participa en algún programa/organización que se relaciona a los programas educacionales del distrito escolar Adams 14? ☐ No ☐ Si, si es si, por favor explique:
5. ¿Por qué está interesado/a en ser parte de DAC?

Certifico que he revisado toda la información pertinente y entiendo que si me seleccionan me comprometo a cumplir por un periodo de dos años.

Firma del Solicitante: X Fecha:

Enví su solicitud completada a: Atención: Micheal Abdale, 5291 E. 60th Ave., Commerce City, CO 80022 **Correo Electrónico:** mabdale@adams14.org **Teléfono:** 303.853.3201