

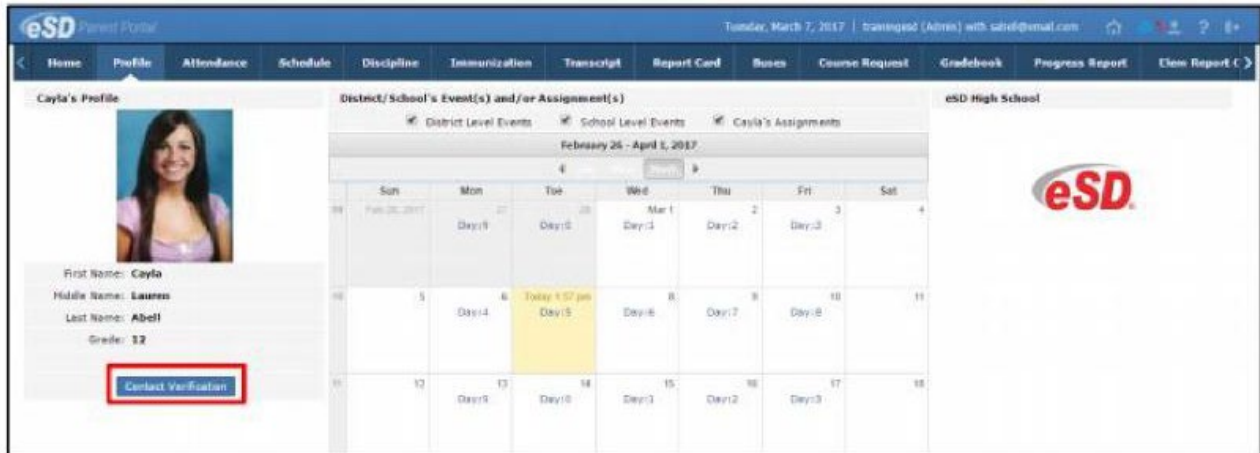
Verificación de Contacto del Estudiante en el Portal para Padres

Actualización de la Información de Verificación de Contacto del Estudiante

eSchoolData ofrece a los padres/tutores la posibilidad de actualizar fácilmente la información de contacto del estudiante a través del Portal para Padres de Brentwood.

Después de seleccionar al estudiante desde la página de inicio del Portal para Padres, se mostrará un botón de **Verificación de Contacto** en la página de perfil del estudiante para el(los) padre(s)/tutor(es) con custodia.

Al hacer clic en el botón de **Verificación de Contacto**, se abrirá el Formulario de **Verificación de Contacto** del estudiante. **Tenga en cuenta que esto solo puede actualizarse desde una computadora, no desde un teléfono móvil.**



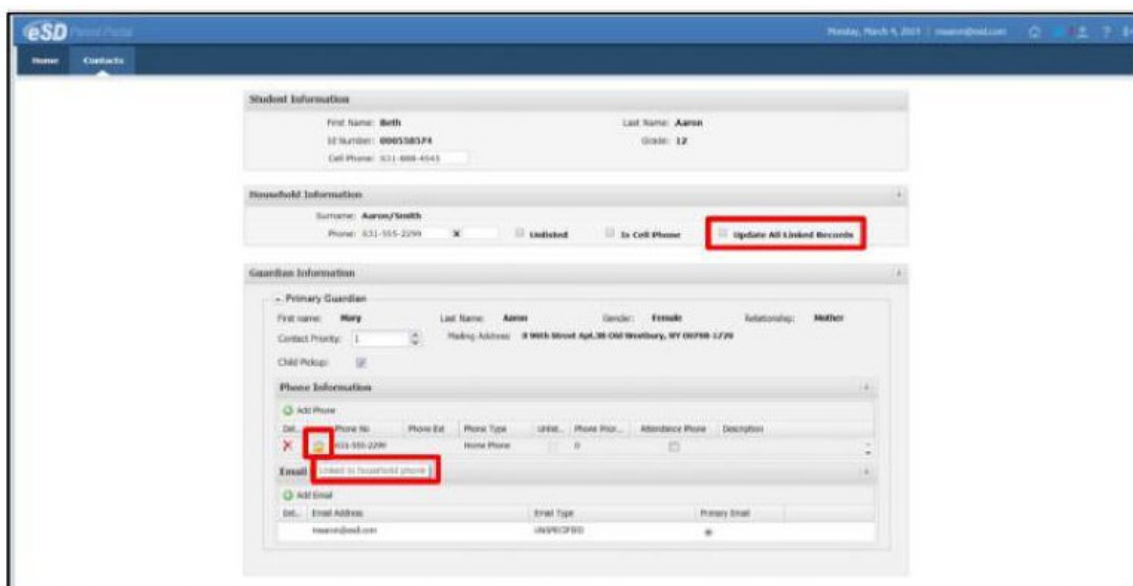
The screenshot shows the eSD Parent Portal interface. On the left, there is a student profile for Cayla, including her photo, first name, middle name, last name, and grade. A red box highlights the 'Contact Verification' button. On the right, there is a calendar view for the month of February 2017, showing school days and events.

El Formulario de Verificación de Contacto contiene secciones para: **Información del Estudiante**, **Información del Hogar**, **Información del Tutor** (Tutor Principal y Tutor 2, cuando ambos viven en el hogar), **Información de Contactos de Emergencia**, **Información del Médico**, **Información del Empleador** e **Información Adicional**.

Sección de Información del Estudiante: los padres pueden agregar o actualizar el número de teléfono celular del estudiante.

Sección de Información del Hogar: los padres pueden actualizar el teléfono del hogar.

Nota: Marque la opción **Actualizar todos los registros vinculados** para actualizar el número de teléfono del hogar en todos los contactos.



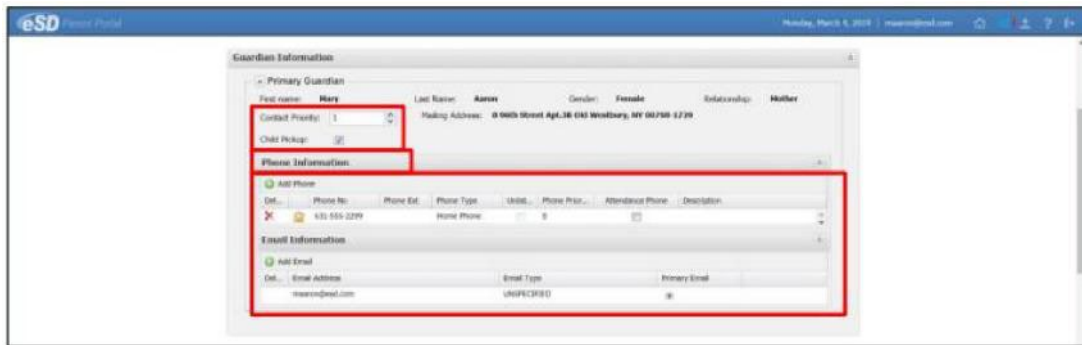
The screenshot shows the 'Contact Verification' form in the eSD Parent Portal. The form is divided into several sections: Student Information, Household Information, Guardian Information, and Phone Information. In the 'Household Information' section, the 'Update All Linked Records' checkbox is highlighted with a red box. The 'Phone Information' section shows a table with columns for Phone No., Phone Ext., Phone Type, and Phone Description. A red box highlights the 'Update All Linked Records' checkbox in the 'Phone Information' section.

Nota: La dirección del hogar y las direcciones de los tutores NO se pueden actualizar mediante el Formulario de Verificación de Contacto. Los tutores deben comunicarse con el Departamento de Inscripción de Brentwood para cambiar una dirección.

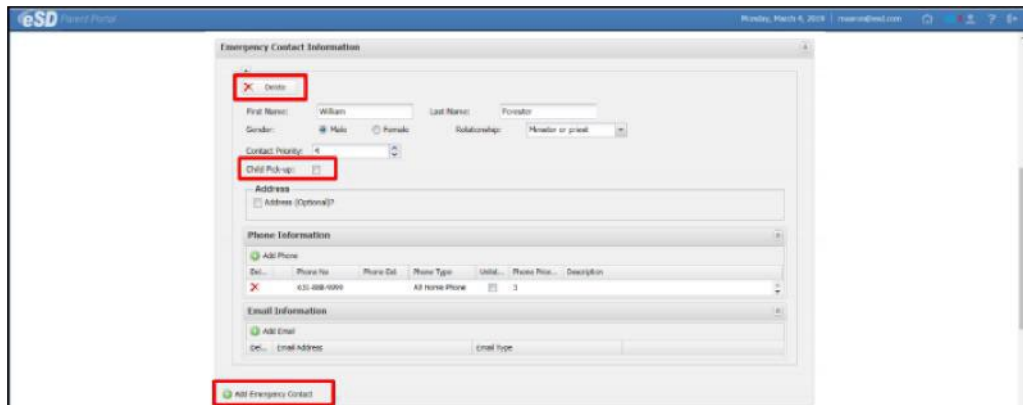
Verificación de Contacto del Estudiante en el Portal para Padres

Sección de Información del Tutor: los padres pueden actualizar la **prioridad de contacto**, la **información de teléfono**, la **información de correo electrónico** (dirección de correo electrónico, tipo de correo, correo principal) y seleccionar la **casilla de Recoger al Niño** para el Tutor Principal y otros tutores que vivan en el hogar.

Nota: La **prioridad de contacto** debe ser un valor numérico único para cada contacto. Esto definirá el orden en que se contactará a cada persona.



Sección de Información de Contacto de Emergencia: los padres pueden agregar, eliminar o actualizar la información de contacto de emergencia (la dirección es opcional) y permitir la **recogida del niño** marcando la casilla de **Recoger al Niño**.



Tenga en cuenta:

- Los tutores que viven en el hogar pueden VER (pero NO editar) el nombre y la prioridad de contacto de los tutores que viven FUERA del hogar, cuando dichos tutores estén configurados para recibir correspondencia.
- Los tutores con custodia que viven FUERA del hogar solo pueden actualizar su propia Información de Tutor e Información del Empleador.
- Los tutores que viven fuera del hogar y que no están configurados para recibir correspondencia no se mostrarán en esta sección.