

# Cell Phone & Personal Device Policy

## 2025-2026 (HB 1481 Compliance)

### *Why this policy?*

All Texas public schools are now required by House Bill 1481 to limit student access to personal devices during the school day.

At Longfellow, we're optimistic about this change because it supports:

- Focused learning – Fewer distractions lead to deeper learning.
- Stronger connections – Students engage more with peers and teachers.
- Digital wellness – Students take healthy breaks from screens.

What does this mean for my student?

- Students may not use or access personal devices (phones, smartwatches, wireless earbuds, tablets, etc.) from arrival until dismissal.
- Each student will be issued a locking phone pouch, which must be brought to school daily.
- Devices must be turned off, placed inside the pouch at arrival, and remain locked until dismissal. This will be verified a staff member at student entrance each day.
- Students may use their devices before entering through security and after school, including on the bus. Students will unlock their pouch during dismissal at identified stations.

### *Exceptions*

This policy does not apply to:

1. Students with an IEP or Section 504 plan **requiring** device access,
2. Students with a **documented** medical need (doctor's note required), or
3. Devices **required by law** for health/safety purposes.

To request an exception: Please email the principal before the first day of school.

### *Confiscation Policy*

If a student:

- Fails to comply with the designated storage method including not bringing pouch to campus, (Level 2A)
- Uses a prohibited device during the school day, and/or (Level 2A)
- Refuses to give a personal device to school personnel when asked (Level 2B)

...the device will be immediately confiscated by school administration and held in the main office. A parent/guardian must pick up confiscated devices. Applicable school district fines for retrieving a confiscated items are as follows:

1. The first time a cell phone is confiscated, parents/guardians may pick it up with no fee assessed. A First Offense Disciplinary Referral (see below) will be issued.
2. The second time a cell phone is confiscated, an administrative fee of \$5 will be charged before the device can be returned. Parents/guardians will be notified that the student's device has been confiscated for the second time. A Second Offense Referral issued.
3. If a cell phone is confiscated a third time, an administrative fee of \$10 will be charged before the device can be returned. A Third Offense Disciplinary Referral issued.
4. If a cell phone is confiscated a fourth time or beyond, an administrative fee of \$15 will be charged before the device can be returned. Any device not claimed by September 1 following the end of the school year will be disposed of according to FNCE(LEGAL). Escalated Disciplinary Referral..

Lost or damaged pouches: Students will be charged a \$20 replacement fee and may not bring devices to school until a replacement pouch is issued. Please notify Assistant Principal Battison immediately if your pouch is lost or stolen.

# Consequences for Non-Compliance

Violations of this policy are considered Level II A disciplinary offenses (Level II B if using a device in restrooms/locker rooms or refusing to surrender the device). In addition to the confiscation policy above, the following disciplinary steps will be taken:

## Disciplinary Steps:

- First Offense: 1 day of Reset Placement (or similar consequences such as parent conference, detention, withdrawal of privileges, etc.)
- Second Offense: 2 days of Reset Placement (or similar consequences)
- Third Offense: 3 days of Reset Placement (or similar consequences)
- Additional Offenses: Referral to DAEP (Disciplinary Alternative Education Program)

## Other behaviors that will result in confiscation and discipline:

- Using a device during class time or in restrooms/locker rooms (Level 2B - Always Reset Placement or higher)
- Skipping classes to covertly use prohibited devices (Level 2A - See Disciplinary Steps Above)
- Refusing to surrender the device to school staff (Level 2A - See Disciplinary Steps Above)

## How to contact your student during the school day

- Call the main office: 972-749-5400.
- Students may check email on district devices during designated times.

Thank you for your support. By partnering with us, you're helping create a school environment where every student can focus, thrive, and Dare to Dream.

## Questions?

Contact the school office or visit [longfellow.dallasisd.org](https://longfellow.dallasisd.org) for full policy details.

Policy Version: July 30, 2025

Longfellow Career Exploration Academy may update this policy as any District Policy or State Law changes occur.

## ¿Por qué esta política?

Todas las escuelas públicas de Texas están obligadas, según el Proyecto de Ley 1481 de la Cámara de Representantes, a limitar el acceso de los estudiantes a sus dispositivos personales durante la jornada escolar.

En Longfellow, nos sentimos optimistas sobre este cambio porque promueve:

- Aprendizaje enfocado: Menos distracciones conducen a un aprendizaje más profundo.
- Conexiones más sólidas: Los estudiantes interactúan más con sus compañeros y maestros.
- Bienestar digital: Los estudiantes toman descansos saludables de las pantallas.

## ¿Qué significa esto para mi estudiante?

- Los estudiantes no pueden usar ni acceder a dispositivos personales (teléfonos, relojes inteligentes, auriculares inalámbricos, tabletas, etc.) desde la llegada hasta la salida.
- Cada estudiante recibirá una funda para teléfono con candado, que deberá traer a la escuela diariamente.
- Los dispositivos deben estar apagados, guardados dentro de la funda al llegar y permanecer cerrados hasta la salida. Esto será verificado por un miembro del personal en la entrada de estudiantes cada día.
- Los estudiantes pueden usar sus dispositivos antes de pasar por el control de seguridad y después de la escuela, incluso en el autobús. Los estudiantes desbloquearán su funda durante la salida en las estaciones identificadas. Excepciones

Esta política no aplica a:

- Estudiantes con un IEP o un plan de la Sección 504 que requiera acceso a dispositivos,
- Estudiantes con una necesidad médica documentada (se requiere certificado médico), o
- Dispositivos requeridos por ley por motivos de salud y seguridad.

Para solicitar una excepción: Por favor, envíe un correo electrónico al director antes del primer día de clases.

## Política de Confiscación

Si un estudiante:

- No cumple con el método de almacenamiento designado, incluyendo no traer la bolsa al campus (Nivel 2A),
- Usa un dispositivo prohibido durante la jornada escolar, y/o (Nivel 2A),
- Se niega a entregar un dispositivo personal al personal escolar cuando se lo solicita (Nivel 2B),

...el dispositivo será confiscado inmediatamente por la administración escolar y se guardará en la oficina principal. Un padre/tutor debe recoger los dispositivos confiscados. Las multas aplicables del distrito escolar por recuperar artículos confiscados son las siguientes:

1. La primera vez que se confisca un teléfono celular, los padres/tutores pueden recogerlo sin costo alguno. Se emitirá una Remisión Disciplinaria por Primera Infracción (ver más abajo).
2. La segunda vez que se confisque un teléfono celular, se cobrará una tarifa administrativa de \$5 antes de poder devolverlo. Se notificará a los padres/tutores que el dispositivo del estudiante ha sido confiscado por segunda vez. Se emitirá una Remisión Disciplinaria por Segunda Infracción.
3. Si se confisca un teléfono celular por tercera vez, se cobrará una tarifa administrativa de \$10 antes de poder devolverlo. Se emitirá una Remisión Disciplinaria por Tercera Infracción.
4. Si se confisca un teléfono celular por cuarta vez o más, se cobrará una tarifa administrativa de \$15 antes de poder devolverlo. Cualquier dispositivo que no se reclame antes del 1 de septiembre posterior al final del año escolar se desechará de acuerdo con FNCE(LEGAL). Remisión Disciplinaria Escalonada.

Bolsas perdidas o dañadas: Se cobrará una tarifa de reemplazo de \$20 a los estudiantes y no podrán traer dispositivos a la escuela hasta que se les entregue una bolsa de reemplazo. Por favor, notifique al Subdirector Battison inmediatamente si pierde o le roban su bolsa.

## Consecuencias por incumplimiento

Las violaciones de esta política se consideran faltas disciplinarias de Nivel II A (Nivel II B si se usa un dispositivo en baños/vestuarios o se niega a entregar el dispositivo). Además de la política de confiscación mencionada anteriormente, se tomarán las siguientes medidas disciplinarias:

### Medidas Disciplinarias:

1. Primera Infracción: 1 día de Reubicación en un Centro de Reubicación (o consecuencias similares, como una reunión con los padres, detención, retiro de privilegios, etc.)
2. Segunda Infracción: 2 días de Reubicación en un Centro de Reubicación (o consecuencias similares)
3. Tercera Infracción: 3 días de Reubicación en un Centro de Reubicación (o consecuencias similares)
4. Infracciones Adicionales: Remisión a un DAEP (Programa Disciplinario de Educación Alternativa)

### Otras conductas que resultarán en confiscación y medidas disciplinarias:

1. Usar un dispositivo durante las clases o en los baños/vestuarios (Nivel 2B - Reubicación en un Centro de Reubicación o superior)
2. Faltar clases para usar dispositivos prohibidos de forma encubierta (Nivel 2A - Ver Medidas Disciplinarias arriba)
3. Negarse a entregar el dispositivo al personal escolar (Nivel 2A - Ver Medidas Disciplinarias arriba)

### Cómo contactar a su estudiante durante la jornada escolar

- Llamar a la oficina principal: 972-749-5400.
- Los estudiantes pueden consultar su correo electrónico en los dispositivos del distrito durante los horarios designados.

Gracias por su apoyo. Al colaborar con nosotros, nos ayuda a crear un ambiente escolar donde cada estudiante pueda concentrarse, prosperar y atreverse a soñar.

### ¿Preguntas?

Para obtener más información sobre la política, comuníquese con la secretaría de la escuela o visite [longfellow.dallasisd.org](http://longfellow.dallasisd.org).

Versión de la política: 30 de julio de 2025

La Academia de Exploración Profesional Longfellow puede actualizar esta política según se produzcan cambios en las políticas del distrito o en las leyes estatales.

# “Device-Free” Declaration

## Process:

1. **Parent/Guardian and Student sign a Device-Free Declaration Form**, affirming:
  - The student does not bring any personal devices requiring a Yondr pouch to school.
  - They understand that if a device is brought in the future, it must be secured in a pouch or it will be confiscated.
  - Misrepresentation will result in automatic consequences.
2. **Staff log student in a “Device-Free Opt-Out List”** maintained by the main office and shared with security staff.
3. **Student receives a visible sticker on their ID Card** (e.g., “Device-Free Student”) to show at entry instead of a pouch check.

## What Happens If They’re Found with a Device?

### Escalated Consequences for Misrepresentation:

If a student on the Device-Free list is later found with a prohibited device:

- **Immediate confiscation** of the device.
- Automatic move to **Second Offense Consequence Level** (or escalate one level above their current record).
- Removal from Device-Free list — student must use pouch moving forward.
- **Loss of device-free privilege for the year.**

## Proceso:

1. El padre/tutor y el estudiante firman un Formulario de Declaración de No Uso de Dispositivos, afirmando:
  - a. El estudiante no trae a la escuela ningún dispositivo personal que requiera una bolsa Yondr.
  - b. Entienden que si traen un dispositivo en el futuro, debe guardarlo en una bolsa o será confiscado.
  - c. Cualquier declaración falsa tendrá consecuencias automáticas.
2. El personal registra al estudiante en una “Lista de Exclusión de Dispositivos” que la oficina principal mantiene y comparte con el personal de seguridad.
3. El estudiante recibe una calcomanía visible en su tarjeta de identificación (por ejemplo, “Estudiante sin Dispositivo”) para mostrarla al ingresar, en lugar de revisar la bolsa.

## ¿Qué sucede si se le encuentra un dispositivo?

### Consecuencias agravadas por declaración falsa:

- Si un estudiante de la lista de “No Uso de Dispositivos” es posteriormente encontrado con un dispositivo prohibido:
- Confiscación inmediata del dispositivo.
- Cambio automático al Nivel de Consecuencia por Segunda Infracción (o aumento a un nivel superior a su registro actual).
- Eliminación de la lista de “No Uso de Dispositivos”: el estudiante debe usar la bolsa de ahí en adelante. Pérdida del privilegio de no usar el dispositivo durante el año.

# Device-Free Student Declaration

I, \_\_\_\_\_ (student name & ID number), and my parent/guardian acknowledge that I do not bring a personal phone, smartwatch, wireless earbuds, or any other device prohibited by the Longfellow Cell Phone Policy to school.

We understand that if I am found with a prohibited device while listed as a Device-Free Student, I will receive escalated disciplinary consequences and lose this privilege.

Student Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Parent/Guardian Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

# Declaración de Estudiante sin Dispositivo

Yo, \_\_\_\_\_ (nombre del estudiante y número de identificación), y mi padre/tutor legal, reconocemos que no traigo a la escuela un teléfono personal, reloj inteligente, auriculares inalámbricos ni ningún otro dispositivo prohibido por la Política de Teléfonos Celulares de Longfellow.

Entendemos que si me encuentran con un dispositivo prohibido mientras estoy en la lista de Estudiante sin Dispositivo, recibiré sanciones disciplinarias más severas y perderé este privilegio.

Firma del estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del padre/tutor legal: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_