Academia de Estudios Avanzados
Políticas y procedimientos de admisión y salida
Actualizado en Septiembre de 2021

Misión Académica de las Academias de Estudios Avanzados:

Las Academias de Estudios Avanzados están diseñadas para exponer a los estudiantes más capaces a un plan de estudios desafiante, riguroso y acelerado.

I. Función de los administradores de la escuela de la Academia de Estudios Avanzados:

A. Los directores y subdirectores de las Academias de Estudios Avanzados no desempeñarán ningún papel en las pruebas, la puntuación y la clasificación de ningún posible estudiante.

B. Los directores y subdirectores de las Academias de Estudios Avanzados no participarán en la decisión de qué estudiantes serán admitidos, cuáles serán colocados en una lista de espera y qué estudiantes no cumplen con las admisiones. y no justifican la colocación en una lista de espera.

C. El papel de los directores de estudios avanzados será consultar con los administradores de la oficina central durante todo el año para informar el número de vacantes disponibles en cada nivel de grado en sus ampus individuales. El número reportado será verificado a través del Sistema de Información Estudiantil del distrito

II. Presentación de solicitudes y fase de selección:

A. Las solicitudes deben completarse en línea, en jpschools.org durante la ventana de solicitud designada.

B. Se han creado zonas de asistencia para todas las escuelas de estudios avanzados. Se espera que un solicitante asista a la(s) escuela(s) en su zona de asistencia. Sin embargo, un solicitante puede postularse a más de una escuela y se le pedirá que enumere las escuelas en orden de prioridad en la solicitud.

C. Si la escuela de primera elección de un estudiante está fuera de su zona de asistencia, los estudiantes con puntajes calificados cuya primera opción es una escuela dentro de su zona de asistencia serán admitidos antes que los estudiantes fuera de la zona de asistencia, incluso si los puntajes de calificación de los estudiantes fuera de la zona de asistencia son más altos. Un "puntaje de calificación" se define como cualquier puntaje compuesto de **85** o más.

D. Los estudiantes que soliciten ingresar a una escuela fuera de su zona de asistencia serán admitidos solo después de que todos los estudiantes con puntajes calificados

que viven en la zona de asistencia de una escuela hayan sido admitidos y haya espacio disponible. Tenga en cuenta también que, si un estudiante es admitido en una escuela fuera de su zona de asistencia, el sistema escolar no proporcionará transporte hacia y desde dicha escuela y debe ser proporcionado por el padre / tutor.

E. Si un estudiante acepta la admisión a una escuela que no sea su escuela de primera elección, las transferencias a la escuela de primera elección se otorgarán solo durante los primeros cinco días escolares del año escolar.
Consulte nuestra política de transferencias más adelante en este documento.

G. Al presentar una solicitud completa, el solicitante recibirá un recibo que indica que la solicitud fue recibida.

H. Los padres/tutores pueden acceder a las Políticas y Procedimientos de Admisiones y Salidas de ASA en jpschools.org/ asa.

I. Cada solicitud no elegible será examinada por un panel de tres administradores de la oficina central.

J. Para los estudiantes que ingresan a los grados cinco o inferiores, la solicitud será evaluada por residencia y edad. Se debe presentar una copia de la prueba de residencia del padre / tutor en Jefferson Parish y el certificado de nacimiento del estudiante con la solicitud.

K. Para los estudiantes que ingresan a los grados 2-5, se debe presentar una copia de su boleta de calificaciones más reciente con la solicitud con el fin de determinar las pruebas de nivel de grado y la colocación. Los estudiantes deben vivir en Jefferson Parish y, si ingresan al jardín de infantes, deben tener quince años antes del 30 de septiembre. Si ingresan a pre-kindergarten, los estudiantes deben vivir en Jefferson Parish y tener cuatro años antes del 30 de septiembre.

L. Los estudiantes que ingresan al quinto grado o menos que cumplan con los criterios de selección podrán pasar a la fase de prueba del proceso de admisión.

M. Para los estudiantes que ingresan a los grados sexto a doce, además de presentar la prueba de residencia del padre / tutor en Jefferson Parish, una copia del certificado de nacimiento del estudiante y las boletas de calificaciones finales del estudiante del último también se deben presentar dos años escolares con la solicitud.

La boleta de calificaciones de fin de año del estudiante durante los últimos dos años debe demostrar un GPA final de 2.5 en lectura, inglés, artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales intentados.

N. Si el estudiante cumple con los criterios para las pruebas de admisión, los padres / tutores recibirán una notificación que indica la fecha, hora y ubicación de la prueba del estudiante.

O. Si el estudiante no es elegible para las pruebas de admisión, los padres / tutores recibirán una notificación indicando la (s) razón (s) para la inelegibilidad, así como información sobre el proceso de apelación.

P. Los estudiantes que ingresan a los grados sexto a **doce** que cumplan con todos los criterios de selección podrán pasar a la fase de prueba del proceso

de admisión.

Q. Un comité de tres personas designado por el Superintendente escuchará todas las apelaciones en la Fase de Presentación y Selección de Solicitudes.

R. Un estudiante que tiene un hermano actualmente inscrito en una academia fuera de su zona de asistencia podrá asistir a esa escuela si cumple con todos los requisitos para ingresar y será tratado como cualquier otro solicitante. Se le permitirá permanecer hastael grado terminal de la escuela. El sistema escolar no proporcionará transporte a ningún estudiante que resida fuera de la zona de asistencia.

III. Fase de prueba:

A. Los estudiantes que satisfagan todos los criterios en la Fase de Presentación y Selección de Solicitudes serán evaluados para una posible admisión en una academia de estudios avanzados.

B. Los sitios de prueba estarán ubicados en varias escuelas en toda la parroquia y se realizarán los sábados designados para aquellos solicitantes a quienes se les administrará una prueba de admisión. También se establecerá una fecha de recuperación.

C. Se administrarán exámenes en línea para los estudiantes que ingresan a los grados tres y superiores. Las pruebas para ingresar a los estudiantes de pre-kindergarten a segundo grado serán individuales, de maestro a estudiante. Debido a la gran cantidad de aplicaciones, las pruebas se realizarán varios sábados.

D. En las pruebas individuales, el distrito asignará monitores de pruebas adicionales a cada sitio de prueba para garantizar la fidelidad a los protocolos de prueba.

E. Los administradores de pruebas serán entrevistados para sus puestos anualmente y recibirán capacitación anual en administración de pruebas y seguridad de pruebas.

F. Se asignará un coordinador de exámenes escolares a cada sitio de prueba. Una de las principales funciones de esta persona será monitorear la implementación de los procedimientos de prueba mientras los estudiantes están evaluando. Los coordinadores de exámenes escolares serán entrevistados para sus puestos anualmente y recibirán capacitación anual.

G. Los administradores de exámenes y los coordinadores de exámenes escolares firmarán juramentos de confidencialidad y seguridad de exámenes que acreditarán que se han seguido todas las pautas de examen**.** Si algún estudiante tiene una conexión o relación personal con el administrador de la prueba asignada, el administrador de la prueba será reasignado para garantizar la seguridad de la prueba.

H. Ningún empleado del Sistema Escolar de Jefferson Parish participará en la calificación de las pruebas en línea. Toda la puntuación de las pruebas administradas por el grupo será completada por una empresa externa. Para situaciones de prueba individual, la persona que administra la prueba calificará la prueba. El personal del Departamento de Pruebas del distrito verificará la precisión de la puntuación.

I. El coordinador de exámenes del distrito y los coordinadores de exámenes escolares serán responsables de empacar los folletos de exámenes y los documentos de respuesta que se enviarán a una empresa especializada en exámenes de calificación.

J. Solo se permitirá personal autorizado de administración de exámenes en aquellas áreas donde los estudiantes estén evaluando.

K. Al igual que en la Fase de Presentación y Evaluación de la Solicitud, un comité de tres personas designado por el Superintendente escuchará las apelaciones en la Fase de Pruebas para decidir si algún estudiante debe volver a ser examinado.

L. Una revisión de los números de inscripción y listas de espera se realizará a principios de junio. En los niveles de grado con asientos abiertos y sin lista de espera, se ofrecerá un período de solicitud abierta de dos semanas a aquellos estudiantes cuyo puntaje compuesto de prueba inicial cayó dentro del percentil 10 puntos del puntaje de corte: el percentil 85, a aquellos estudiantes que se han vuelto elegibles para las pruebas basadas en los resultados de sus exámenes de primavera, y a cualquier persona que no haya participado en la fase inicial de aplicación.

Al recibir los resultados de la nueva prueba, los puntajes compuestos de los estudiantes se clasificarán en orden descendente desde el percentil 99. Se invitará a los estudiantes a asistir en orden descendente de sus puntajes compuestos comenzando con el percentil 99. (El número de estudiantes a los que se les ofrecerá admisión dependerá del número de asientos disponibles). Los estudiantes con puntajes compuestos inferiores al percentil 85 no serán considerados para la admisión.

Una vez que se hayan llenado todos los asientos en cada nivel de grado, los estudiantes restantes con puntajes iguales o superiores al percentil 85 serán colocados en una lista de espera en orden de rango.

M. ASA Admisión de nuevos estudiantes a Jefferson Parish Los

nuevos estudiantes a Jefferson Parish se definen de la

siguiente manera:

1. Estudiantes que son residentes actuales de Jefferson Parish que actualmente están inscritos en una escuela privada o parroquial, y no asistieron a **ninguna** Escuela Pública de Jefferson Parish durante el año escolar anterior o actual.

2. Los estudiantes que se mudan a Jefferson Parish desde otro estado o país y pueden presentar prueba de residencia previa en otro estado o país, así como residencia actual en Jefferson Parish.
3. Los estudiantes que se mudan a Jefferson Parish desde otra parroquia dentro del estado de Louisiana y pueden presentar prueba de residencia previa en otra parroquia, así como residencia actual en Jefferson Parish.

Si dichos estudiantes ingresan a Jefferson Parish (recién residiendo) fuera de la ventana establecida para las pruebas ASA, dichos estudiantes son elegibles para solicitar la admisión a una Academia de Estudios Académicos Avanzados siempre que:

1) El(los) Estudiante(s) cumple(n) con todos los requisitos establecidos para ingresar a las Academias,
2) El(los) estudiante(s) no eran estudiantes en una Escuela Pública de Jefferson Parish durante ninguna parte del año académico anterior,
3) El (los) estudiante (s) no han aplicado a una Academia de Estudios Avanzados durante el año académico actual o anterior,
4) A más tardar tres semanas antes del segundo día del tercer período de marcado Y
5) Hay vacantes y no hay lista de espera para la Academia y el nivel de grado en el que el estudiante buscaría ingresar.

Las pruebas continuarán abiertas y disponibles para aquellos nuevos estudiantes (como se define anteriormente) a la parroquia de Jefferson que cumplan con los requisitos de admisión del proceso de solicitud requerido.

IV. Clasificación y fase de notificación a los padres:

A. Los puntajes se informarán al distrito en formato percentil. El puntaje compuesto de un estudiante será el puntaje utilizado para clasificar a un estudiante.

B. Un comité de tres personas de administradores de la oficina central recibirá los puntajes de la agencia de puntuación externa y los clasificará en orden descendente comenzando con el percentil 99.

C. El número de estudiantes que serán invitados a asistir a cada escuela dependerá del número de asientos disponibles en cada nivel de grado.

D. Se invitará a los estudiantes a asistir en orden descendente de sus puntajes compuestos comenzando con el percentil 99. Los estudiantes conpuntajes inferiores al percentil 85 no serán considerados para la admisión.

E. Todos los padres y tutores cuyos hijos fueron evaluados recibirán del Sistema Escolar de Jefferson Parish un informe oficial de puntaje de la prueba, así como una carta que indique sisu hijo será invitado a asistir a la escuela indicada en la solicitud.

F. La carta de notificación de la lista de espera de padres / tutores también indicará un "puntaje de corte" que informará al padre / tutor del puntaje compuesto más bajo utilizado para determinar a qué estudiantes invitar en función del número de asientos disponibles. Por ejemplo, si cuatro asientos estuvieran disponibles en 6º grado en la

Escuela X, y los puntajes compuestos más altos para los estudiantes que solicitan los cuatro asientos de 6º grado en la Escuela X, fueran 96 (2 estudiantes), 95 (1 estudiante), 93 (1 estudiante), 91 (3 estudiantes), 90 (2 estudiantes), el “puntaje de corte" sería 93 en este caso.

G Si hay un empate entre los estudiantes que compiten por el último asiento disponible en un grado en particular, el empate se romperá con elpuntaje obtenido en una progresión establecida de las subpruebas.

H. Como se mencionó en la fase de solicitud, un estudiante puede solicitar admisión a más de una escuela de estudios avanzados y se le pedirá que muestre su preferencia de escuelas en orden de prioridad. Es posible que el puntaje compuesto de un estudiante no sea lo suficientemente alto como para ingresar a su escuela de primera elección debido a la disponibilidad de asientos, los puntajes de otros estudiantes y si la escuela de primera elección está o no en la asistencia del solicitante.

I. Si un estudiante acepta la admisión en una escuela que no sea su escuela de primera elección, se entiende que el estudiante podrá transferirse a la escuela de primera elección solo durante los primeros cinco días escolares del año escolar y solo si no hay lista de espera en el nivel de grado deseado en la escuela de primera elección. Por otro lado, un estudiante que haya aceptado la admisión en una academia de estudios avanzados que no sea su primera opción no puede transferirse a su escuela de primera elección durante el año escolar. Consulte la política de transferencia más adelante en este documento.

J. Los resultados compuestos aplicables a un año escolar y al período de admisión no pueden aplicarse ni utilizarse con fines de admisión en años posteriores.

K. Los estudiantes no invitados pero cuyo puntaje compuesto fue el percentil 85 o superior serán colocados en una lista de espera. La lista de espera se organizará en orden descendente de puntajes compuestos. A los padres se les dará un número de teléfono de una persona de contacto que pueda decirles dónde se encuentra su hijo en la lista de espera.

1. Si se materializa una vacante, se ofrecerá a los estudiantes una invitación para asistir en función del orden descendente de los puntajes en la lista de espera.
2. Para todos los grados, la lista de espera permanecerá vigente hasta el segundo día del tercer período de calificación. Después deque haya pasado ese tiempo, la lista de espera cesará para el año escolar en curso. La lista de espera no continuará para el próximo año escolar.

L. Además de cumplir con los requisitos para las pruebas en las Academias de Estudios Avanzados, los estudiantes que ingresan a los grados 5 o 9 se trasladan al sistema de escuelas públicas, desde el estudio en el hogar, cualquier escuela no pública de Louisiana, fuera del estado o fuera de ella. del país debe tomar y aprobar las Pruebas Estatales de Colocación de Artes del Lenguaje Inglés y Matemáticas. La prueba será administrada por el departamento de pruebas del distrito.

M. Para los estudiantes que ingresan a los grados 4, 6, 7 u 8 que se transfieren al sistema de escuelas públicas desde el estudio en el hogar o cualquier escuela privada no aprobada deben tomar y aprobar las Pruebas de Colocación Jefferson de Artes del Lenguaje en inglés y Matemáticas. La prueba será administrada por el departamento de pruebas del distrito

N. Al igual que en la Fase de Presentación y Selección de Solicitudes y la Fase de Prueba,

un comité de tres personas designado por el Superintendente escuchará las apelaciones en la Fase de Notificación a los Padres.

O. El panel de tres personas responsable de la clasificación y la notificación a los padres firmará un juramento anual que indica que los estudiantes con puntajes calificados que viven en su escuela de zona de asistencia fueron admitidos primero de acuerdo con el orden descendente de sus puntajes compuestos antes que cualquier estudiante que viva fuera de un Zona de asistencia de la escuela que tiene un puntaje de calificación.

V. Política de transferencia - Durante el año escolar:

A. Si el espacio lo permite, las transferencias a otra academia de estudios avanzados se considerarán durante los primeros cinco días de asistencia de los estudiantes al comienzo del año escolar. Se considerarán transferencias si no existe lista de espera para el nivel de escuela / grado deseado. En primer lugar, se dará preferencia a aquellos estudiantes que deseen transferirse de una escuela fuera de su zona de asistencia a una escuela dentro de su zona de asistencia.
B. Las transferencias no se considerarán después del quinto día de asistencia del estudiante.

VI. Política de transferencia – Después de que finalice el año escolar:

A. Los estudiantes que actualmente están en una academia de estudios avanzados fuera de su zona de asistencia y desean transferirse a una academia de estudios avanzados dentro de su zona de asistencia para el próximo año escolar deben presentar un "Formulario de solicitud de transferencia de la Academia de Estudios Avanzados" a la Oficina de Admisiones de la Academia de Estudios Avanzados en enero del año escolar actual.

- Las solicitudes de transferencia de esta naturaleza se cumplirán por orden de llegada, siempre que haya asientos disponibles en el nivel de grado deseado en la escuela prevista.

- Las transferencias de fuera a dentro de la zona de asistencia de un estudiante se otorgarán antes de que se invite a asistir a los nuevos solicitantes calificados para el próximo año escolar.

B. Los estudiantes que actualmente asisten a una academia de estudios avanzados dentro de su zona de asistencia y que desean transferirse a una academia de estudios avanzados fuera de su zona de asistencia deben presentar un Formulario de solicitud de transferencia de la Academia de Estudios Avanzados "a la Oficina de Admisiones de la Academia de Estudios Avanzados".

- Los estudiantes que buscan dicha transferencia serán invitados a asistir después de aquellos estudiantes que asisten a una academia de estudios avanzados fuera de su zona de asistencia y desean transferirse a una escuela dentro de su zona de asistencia y después de nuevos solicitantes. Para el próximo año, vivir en la zona de asistencia de la escuela deseada

califica a través del proceso de admisión.

- Si después de que estos dos grupos de estudiantes que residen dentro de la zona de asistencia de una escuela se colocan y no existe una lista de espera, entonces las solicitudes de transferencia de los estudiantes que residen fuera de la zona de asistencia de la escuela deseada serán

Se otorga por orden de llegada, siempre que queden asientos en el nivel de grado en la academia fuera de la zona de asistencia de un estudiante.

- Se entiende que el Sistema de Escuelas Públicas de Jefferson Parish no proporcionará transporte a un estudiante que asista a una academia fuera de su zona de asistencia.

C. Si un padre de hermanos que asisten a dos academias de estudios avanzados diferentes y desea unirlos, se debe enviar un "Formulario de solicitud de transferencia de la Academia de Estudios Avanzados" a la Oficina de Admisiones de Estudios Avanzados para que los niños sean transferidos.

- Si la solicitud de transferencia para un hermano es a una escuela dentro de la zona de asistencia del estudiante, la solicitud de transferencia se otorgará antes de que se admitan nuevos solicitantes calificados para el próximo año y antes de aquellos que buscan una transferencia desde fuera de la zona de asistencia de la escuela prevista.

- Si la solicitud de transferencia para un hermano es de una escuela dentro de la zona de asistencia de un estudiante a una escuela fuera de la zona de asistencia del estudiante, la solicitud de transferencia se otorgará después de que aquellos estudiantes que buscan una transferencia de una academia fuera de su zona de asistencia a un Academia dentro de su zona de asistencia y antes de que cualquier nuevo solicitante para el próximo año sea considerado para la admisión.

Se entiende que el Sistema Escolar de Jefferson Parish no proporcionará transporte a un estudiante que asista a una academia fuera de su zona de asistencia.

VII. Despido académico y conductual

Las Academias de Estudios Avanzados están diseñadas para exponer a los estudiantes más capaces a un plan de estudios desafiante, riguroso y acelerado. El progreso de los estudiantes es monitoreado de cerca por la administración de cada escuela. En los casos en que el rendimiento del estudiante sea deficiente, se seguirán las siguientes políticas de despido.

Despido académico:

Los promedios finales de cada estudiante de estudios avanzados en los grados sexto a décimo se revisarán al final de un año escolar. La calificación de la letra final / final del curso de un estudiante para todos los cursos intentados, excluyendo la educación física y la salud, se promediará utilizando los siguientes valores de puntos de calidad no ponderados (puntos de

honores no incluidos): A = 4, B = 3, C = 2, D = 1 y F = 0.

Para que todos los cursos calificados puedan ser promediados, en el grado 2 se promediará una calificación final de letras en Artes del Lenguaje y matemáticas. En el grado 3, se calculará una calificación final de letras para ciencias y estudios sociales y se promediará además de Artes del lenguaje y matemáticas.

Si un estudiante gana menos de un promedio final de 2.0 (no se permite redondear hacia arriba) en todos los cursos de calificación intentados durante un año escolar, será expulsado de la escuela para estudios avanzados y no se le permitirá solicitar la readmisión a una escuela de estudios avanzados en Jefferson Parish durante al menos un año académico.

Además del requisito de promedio de calificaciones, el desempeño de un estudiante en todos los cursos intentados durante el año escolar se revisará al final de un año escolar. Si un estudiante obtiene un promedio de calificaciones de la letra final / final del curso de "F" para cualquiera de los dos cursos intentados durante el transcurso de un año escolar, el estudiante será despedido y no se le permitirá solicitar la readmisión a una escuela de estudios avanzados en Jefferson Parish durante al menos un año académico.

Las familias que deseen apelar un despido académico pueden presentar un Formulario de Apelación de Despido Académico a la Oficina de Cumplimiento para su consideración.

VII. Interrupción de la inscripción debido a desastres naturales y/o pandemias

Los estudiantes actuales de ASA que están desplazados y se inscriben en una escuela o programa de estudio en el hogar debido a un desastre natural o pandemia no tendrán su estado de admisión revocado para el año académico actual. Los estudiantes actuales de ASA no estarán obligados a volver a evaluar la admisión a su escuela ASA actual para el próximo año académico. La interrupción de la matrícula solo es válida por un año académico. Si la inscripción de un estudiante se interrumpe más allá del año académico actual, el estudiante debe volver a solicitar y cumplir con todos los requisitos de admisión.

Los formularios de interrupción de inscripción deben completarse dentro de los diez días escolares posteriores a la reapertura de las escuelas de Jefferson Parish. Los padres deben inscribir a su hijo en una escuela acreditada o presentar una solicitud con el departamento de educación de un estado como estudiante de estudio en el hogar. A su regreso a las escuelas JP, es posible que se requiera que los estudiantes de estudio en el hogar tomen y aprueben una prueba de aptitud para ser promovidos a la siguiente revista (consulte el Plan de progresión de alumnos de Jefferson Parish). Los padres de los estudiantes de secundaria deben consultar con la administración y el consejero de su escuela para asegurarse de que los estudiantes estén inscritos en los cursos requeridos para un Diploma de Escuela Secundaria de Louisiana. Además, para ser elegible para el honor de valedictorian y salutatorian, los estudiantes deben estar matriculados durante los últimos cuatro semestres en la escuela

secundaria de la que se graduarán.

Despido conductual

Se espera que los estudiantes que asistan a escuelas de estudios avanzados se adhieran a las pautas disciplinarias del Sistema de Escuelas Públicas de Jefferson Parish como se describe en los *Procedimientos* y *Políticas para Padres y Estudiantes.*