

Formularios de Regreso a Clases

Para el año escolar 2025-2026



Complete sus formularios de Regreso a Clases antes del 15 de septiembre de 2025 para:

- Actualizar su información de contacto para recibir notificaciones de emergencia
- Actualizar o confirmar sus contactos de emergencia
- Actualizar la información de salud de su hijo
- Seleccionar sus preferencias de exclusión voluntaria
- ... y más.

Todos los formularios de Regreso a Clases deben completarse para CADA HIJO, incluso si no hay cambios con respecto al año anterior.

Es fundamental completar estos formularios. La información que proporcione se utilizará para contactarle con notificaciones de emergencia.



INSTRUCCIONES:

**Complete los formularios en línea
en Acceso para Padres de PowerSchool**
(vea las instrucciones adentro)



**Complete los formularios impresos adjuntos
y devuélvalos a la escuela de su hijo.**



¡Ahorre tiempo completando los formularios de Regreso a Clases en línea en Acceso para Padres de PowerSchool

En lugar de completar los formularios de Regreso a Clases en papel, ¡puede ahorrar tiempo completándolos en línea! * **PowerSchool Parent Access** (Acceso para Padres de PowerSchool) es el portal en línea donde puede acceder al expediente académico de su hijo y más. Solo necesitará un nombre de usuario y una contraseña para acceder a toda esta información.

En Acceso para Padres de PowerSchool, puede:

- Completar todos los formularios de regreso a clases y actualizar su información de contacto
- Encontrar información del aula y ver el horario de su hijo
- Acceder al PIN del almuerzo de su hijo
- Ver el registro de asistencia de su hijo
- Ver las calificaciones actuales y el libro de calificaciones en tiempo real (solo para 6.º a 12.º grado)
- Ver los informes de progreso trimestrales y las boletas de calificaciones
- Encontrar las direcciones de correo electrónico de los maestros
- Ver las evaluaciones estandarizadas

Vea el reverso para obtener instrucciones sobre cómo crear su cuenta de Acceso para Padres de PowerSchool y completar sus formularios de regreso a clases.

Para obtener más información sobre Acceso para Padres de PowerSchool, visite www.acps.k12.va.us/parentaccess.

***NOTA:** Los formularios de regreso a clases están disponibles para completar en línea solo en inglés y español. Si lo prefiere, puede completar los formularios en papel y entregarlos en la oficina principal de su escuela.

Cómo crear su cuenta de acceso para padres de PowerSchool

1. Visite www.acps.k12.va.us/parentaccess
2. Haga clic en el botón de 'Create Your PowerSchool Parent Access Account' (Crear su cuenta de acceso para padres de PowerSchool).
3. Cree un nombre de usuario y una contraseña (su nombre de usuario y contraseña personales).
4. Vincule a su hijo o hijos usando la identificación de acceso ('Access ID') y la contraseña de acceso ('Access Password') que figuran en la carta que recibió por correo. Necesitará la identificación de acceso y la contraseña de acceso para cada hijo que desee agregar a su cuenta. **¿No tiene esta información? Complete el Formulario de Ayuda del acceso para padres en www.acps.k12.va.us/ps-help.**
5. Haga clic en "Enter". Ahora puede acceder a la información académica de cada niño haciendo clic en su nombre en la esquina superior izquierda de la pantalla.



Vea un video con estas instrucciones en:
acps.cc/PowerSchoolVide

Cómo completar los formularios de regreso a clases en PowerSchool

1. Visite www.acps.k12.va.us/parentaccess
2. Haga clic en el botón de "Iniciar sesión en PowerSchool Parent Access" e ingrese su nombre de usuario y contraseña.
3. En la esquina superior izquierda de la pantalla de PowerSchool, haga clic en el nombre del niño para el cual desea completar los formularios. Deberá completar los formularios por separado para cada niño.
4. Haga clic en "Formularios de regreso a clases" ('Back to School Forms') en el menú de la izquierda.
5. Haga clic en el ícono del globo terráqueo en la esquina superior derecha para seleccionar su idioma.
6. Siga los pasos para completar y enviar los formularios.
7. Repita los pasos 3 a 6 para cada estudiante de ACPS de su familia.

Cómo agregar más niños a su cuenta

1. Visite www.acps.k12.va.us/parentaccess
2. Haga clic en el botón de "Iniciar sesión en PowerSchool Parent Access" e ingrese su nombre de usuario y contraseña.
3. Una vez iniciada la sesión, haga clic en "Preferencias de la cuenta", luego en la pestaña "Estudiante", y luego en el botón "Agregar".
4. Ingrese la identificación y la contraseña de acceso de su hijo que figuran en la carta que recibió por correo. **¿No tiene esta información? Complete el Formulario de Ayuda del acceso para padres en www.acps.k12.va.us/ps-help.**
5. Ahora puede acceder a la información académica de cada niño haciendo clic en su nombre en la esquina superior izquierda de la pantalla.

¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?

1. Visite www.acps.k12.va.us/parentaccess
2. Haga clic en el botón "¿Olvidó su contraseña o nombre de usuario?"
3. Se le solicitará que ingrese información y el sistema le enviará un código de recuperación a su correo electrónico.

FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE 2025-2026

Escuelas Públicas de la Ciudad de Alexandria

INFORMACIÓN DEL ALUMNO

Apellido del alumno: _____ Nombre: _____ Segundo nombre: _____

Dirección del alumno y del padre, madre o tutor legal: _____ Calle: _____

Apto.: _____ Ciudad: _____ Estado: _____

Código postal: _____

INFORMACIÓN DEL PADRE, MADRE O TUTOR LEGAL:

Contacto principal del tutor legal

Este es el padre o tutor legal con quien el alumno vive la mayor parte de la semana y es el contacto principal para asuntos relacionados con el estudiante.

Apellido: _____ Nombre: _____ Relación con el alumno: _____

Dirección de la calle: _____ Apto.: _____ Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Teléfono en el hogar: _____ ¿es su teléfono en el hogar un celular? Sí No

Celular: _____ Teléfono en el día: _____ Dirección de correo electrónico: _____

Otro correo electrónico utilizado para la comunicación: _____

¿Idioma preferido de comunicación del padre, madre o tutor legal? _____

Madre:

Apellido: _____ Nombre: _____

Teléfono en el hogar: _____ ¿es su teléfono en el hogar un celular? Sí No

Celular: _____ Teléfono en el día: _____

Padre:

Apellido: _____ Nombre: _____

Teléfono en el hogar: _____ ¿es su teléfono en el hogar un celular? Sí No

Celular: _____ Teléfono en el día: _____

CONTACTOS DE EMERGENCIA

Por favor, indique tres personas a las que podamos llamar para tomar decisiones de emergencia o para recoger a su hijo de la escuela si no podemos comunicarnos con los padres o tutores legales en caso de emergencia:

Contacto de emergencia N.º 1 (que no sea el padre o tutor legal):

Nombre: _____

Relación con el alumno: _____ Teléfono: _____

Contacto de emergencia N.º 2 (que no sea el padre o tutor legal):

Nombre: _____

Relación con el alumno: _____ Teléfono: _____

Contacto de emergencia N.º 3 (que no sea el padre o tutor legal):

Nombre: _____

Relación con el alumno: _____ Teléfono: _____

Al firmar este formulario, confirmo que la información aquí contenida es correcta.

Firma del padre, madre o tutor legal: _____ Fecha: _____

ACTUALIZACIÓN DEL FORMULARIO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA DEL ESTUDIANTE

El *Código de Conducta del Estudiante* se le provee a cada familia cada año escolar. Al firmar y devolver este formulario, los padres o tutores legales no renuncian sino que se reservan expresamente sus derechos de protección establecidos por la Constitución o las leyes de los Estados Unidos, o de la Mancomunidad de Virginia, y tienen derecho a expresar su desacuerdo con las políticas o decisiones de la división escolar.

El Código de Conducta del Estudiante, requerido por ley, contiene directrices y normas para la Política de Uso Responsable de Sistemas Informáticos para Estudiantes; la Asistencia Escolar Obligatoria; los Estándares de Conducta Estudiantil; la Política de Equidad y Excelencia; el Formulario de Denuncia de Acoso Escolar; y el Código de Honor. Los padres o tutores legales tienen el deber de ayudar a las escuelas de ACPS a hacer cumplir los estándares de conducta estudiantil y la asistencia escolar obligatoria.

Los padres o tutores legales tienen la responsabilidad de comprender el Código de Conducta, promover la conducta estudiantil adecuada, ayudar a la escuela con la disciplina del estudiante y reunirse con las autoridades escolares si se les solicita para tratar asuntos relacionados con la disciplina y la asistencia escolar. La ley también exige que los padres o tutores legales firmen una declaración que demuestre que conocen sus responsabilidades.

La firma del padre o tutor legal solo confirma la recepción y no obliga a las familias a aceptar ninguna de las políticas incluidas en ella.

Firma del padre, madre o tutor legal: _____

Firma del alumno: _____

Uso responsable de la tecnología y redes sociales

Como estudiante, acepto cumplir con las normas sobre tecnología e internet estipuladas en el Código de Conducta del Estudiante.

Firma del padre, madre o tutor legal: _____

Firma del alumno: _____

Reglamentos del autobús escolar

Las normas del autobús escolar se encuentran en el Manual de la Familia de ACPS. He leído y comprendido el reglamento para los estudiantes que viajan en el autobús escolar y acepto asumir la plena responsabilidad de su conducta en el mismo.

Firma del padre, madre o tutor legal: _____

He leído y comprendido el reglamento para los estudiantes que viajan en el autobús escolar y acepto, como pasajero, cumplirlo.

Firma del alumno: _____

Información del directorio estudiantil

(Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar / FERPA)

La información del directorio incluye el nombre, la dirección, la escuela, la fotografía, los premios y honores del estudiante, etc. (No incluye el número de seguro social del estudiante). El uso principal de la información del directorio es publicar información del alumno en publicaciones afiliadas a la escuela. Puede encontrar una lista completa de la información del directorio en el Manual de la Familia de ACPS. ACPS puede divulgar información del directorio sin consentimiento por escrito, a menos que el padre o tutor legal indique a continuación que no se puede divulgar la información del alumno.

NO divulgar la información del directorio del estudiante, excepto según lo exija la ley estatal o federal, desde la fecha de firma de este formulario hasta el 15 de septiembre de 2026. **Entiendo que esto significa que la información y las fotografías del estudiante se excluirán de las publicaciones escolares, como anuarios, listas de honor y programas impresos de graduación, deportes y teatro.**

Directorios de PTA y Organizaciones Relacionadas con la Escuela

Muchas PTA y organizaciones escolares elaboran un directorio anual para familias. Sin embargo, según la ley de Virginia, ninguna escuela puede divulgar la dirección, el número de teléfono ni la dirección de correo electrónico de un estudiante (a menos que lo exija la ley o se describa en el Manual de la Familia de ACPS), a menos que el padre o tutor legal lo autorice por escrito.

SÍ, ACPS puede divulgar el número de teléfono y la dirección de correo electrónico del alumno y la familia a las PTA, organizaciones de apoyo y otras organizaciones escolares, desde la fecha de firma de este formulario hasta el 15 de septiembre de 2026.

Participación en medios

A lo largo del año escolar, la escuela del estudiante o ACPS podrían compartir fotografías o videos del alumno, imágenes de sus trabajos artísticos o de clase, fragmentos de sus escritos, citas de debates en clase o presentaciones educativas. Esto incluye imágenes en el sitio web y videos de ACPS, en redes sociales, en publicaciones escolares (incluidos anuarios y programas), o compartidas con terceros, incluyendo, entre otros, medios de comunicación locales o nacionales (televisión, publicaciones en línea e impresas).

NO utilizar la fotografía, imagen, voz, escritos, trabajos de clase ni obras de arte del estudiante de ninguna de las maneras descritas anteriormente desde la fecha de firma de este formulario hasta el 15 de septiembre de 2026.

Información del expediente estudiantil (Para padres de estudiantes de secundaria: SOLO 11.º y 12.º grado)

La Sección 9528 de la Ley Que Ningún Niño Se quede Atrás de 2001 exige que los sistemas escolares proporcionen a los reclutadores militares y a las instituciones de educación superior los nombres, direcciones y teléfonos de los alumnos de secundaria, previa solicitud. Sin embargo, los padres o tutores legales (o un alumno, si tiene 18 años o es un menor legalmente emancipado) pueden solicitar que no se divulguen el nombre, la dirección y los teléfonos del alumno sin consentimiento previo por escrito. Mediante este formulario, ACPS le notifica su derecho a solicitar que no se divulgue la información de su hijo.

Si **NO** marca ninguna de las opciones a continuación, la información del estudiante se divulgará cuando la solicite un reclutador militar, un posible empleador o una institución de educación superior para el año escolar 2025-2026.

Por favor, marque cualquiera de estos grupos si **NO** desea que reciban la información del estudiante:

NO divulgar la información del alumno a reclutadores militares

NO divulgar la información del alumno a universidades u otras instituciones educativas

NO divulgar la información del alumno a posibles empleadores.

Información del expediente estudiantil

(Para padres de alumnos de secundaria: SOLO 11.º y 12.º grados)

Contrato de libro

Por la presente, acepto reemplazar o pagar cualquier material tecnológico, libros de texto o libros de la biblioteca proporcionados al estudiante que se retengan, destruyan, pierdan o usen indebidamente, así como pagar todos los daños causados por el desgaste o uso excesivo, según lo determine la escuela.

Firma del padre, madre o tutor legal: _____

Educación para la Vida Familiar

El programa de Educación para la Vida Familiar de las Escuelas Públicas de la Ciudad de Alexandria (ACPS) está diseñado para ofrecer un programa integral y secuencial desde preescolar hasta el grado 10.º que incluye instrucción apropiada para cada edad sobre la vida familiar y las relaciones en la comunidad, educación sobre la abstinencia, la sexualidad humana y la reproducción, y el valor de posponer la actividad sexual y los beneficios de la adopción como una opción positiva en caso de un embarazo no deseado. Para obtener más información sobre el programa de Educación para la Vida Familiar, visite el sitio web de Educación para la Vida Familiar de las ACPS: <https://www.acps.k12.va.us/academics/family-life-education>

Además, puede encontrar información sobre cómo retirarse voluntariamente de Educación para la Vida Familiar en el sitio web de Educación para la Vida Familiar de ACPS.

Cada año escolar deberá volver a presentar sus solicitudes:

- El padre o tutor legal que opte por eximir a su hijo de la orientación académica o profesional **será el único responsable** de garantizar que se cumplan todos los requisitos académicos y de graduación.
- Los padres o tutores legales pueden revisar los materiales que se utilizarán en los programas de orientación escolar contactando al consejero escolar de su hijo.
- En ningún caso se requerirá el consentimiento del padre o tutor legal para la orientación personal o social de corta duración, necesaria para mantener el orden, la disciplina o un ambiente de aprendizaje productivo.

Marque cualquiera de estas casillas si NO desea que su hijo reciba alguno o todos los servicios de orientación escolar. **No es necesario tomar ninguna medida si desea que su hijo reciba servicios de orientación:**

_____ **NO permitir que mi hijo participe en la orientación académica.**

_____ **NO permitir que mi hijo participe en orientación profesional.**

_____ **NO permitir que mi hijo participe en orientación personal o social.**

Firma del padre, madre o tutor legal: _____

Formulario de consentimiento de los padres para la repetición acelerada de las pruebas SOL (grados 3.º a 8.º)

Al final de cada año escolar, la mayoría de los alumnos de 3.º a 8.º grado realizarán las evaluaciones de los Estándares de Aprendizaje de Virginia (SOL). Las evaluaciones SOL miden el dominio de los estudiantes al final del año escolar, en ciertas asignaturas (inglés, matemáticas, ciencias e historia/ciencias sociales). La Junta de Educación del Estado de Virginia permite que algunos estudiantes de 3.º a 8.º grado que obtuvieron calificaciones cercanas a las de aprobación en las evaluaciones de los Estándares de Aprendizaje (SOL) vuelvan a realizar la prueba antes del final del año escolar. Esta oportunidad se conoce como "repetición acelerada". Todas las escuelas primarias y secundarias de ACPS administrarán repeticiones aceleradas. Para ser elegible para una repetición acelerada, el alumno debe cumplir con los siguientes requisitos:

- Tener un grado de aprobación en el curso.
- Haber reprobado el examen con una puntuación de 375 a 399.
- Contar con el consentimiento de los padres o tutores legales para realizar la repetición acelerada.

Los padres o tutores legales deben dar su consentimiento anualmente para que su hijo sea considerado para la repetición del examen. Al completar el formulario, su hijo podrá volver a presentar cualquier examen SOL de 3.º a 8.º grado que repruebe con una puntuación de 375 a 399 durante la administración del examen SOL de primavera (no escritura) de este año escolar. Al igual que en años anteriores, los alumnos que califiquen para una repetición acelerada del examen SOL de fin de curso de Álgebra I o Geometría no requieren el consentimiento de los padres para volver a presentar el SOL.

Por favor, tenga en cuenta que la decisión de no volver a presentar un examen no afectará la calificación ni el expediente académico de su hijo. Puede encontrar más información sobre las evaluaciones de los Estándares de Aprendizaje de primavera en <https://acps.cc/3xmKmbX>. Si tiene alguna pregunta sobre las evaluaciones SOL o la oportunidad de repetirlas de forma acelerada, comuníquese con la escuela de su hijo.

Autorizo a mi hijo a repetir las pruebas SOL de 3.º a 8.º grado, si no aprueba con una puntuación de 375 a 399 durante la administración de las pruebas SOL de primavera (no escritura).

No autorizo a mi hijo a repetir las pruebas SOL de 3.º a 8.º grado si no aprueba con una puntuación de 375 a 399 durante la administración de las pruebas SOL de primavera (no escritura). Entiendo que mi desaprobación no afectará la calificación ni el expediente académico de mi hijo.

Acceso familiar a internet

Seleccione la opción que mejor describa el acceso a internet de su familia en casa:

Nuestro acceso a internet en casa permite la transmisión en vivo, la instrucción en el aula y la interacción en tiempo real con profesores y compañeros.

Nuestro acceso a internet en casa está disponible, pero es demasiado lento para la transmisión en vivo o la interacción en tiempo real.

No tenemos conexión a internet en casa por razones desconocidas.

No tenemos conexión a internet en casa debido al costo del servicio.

No tenemos conexión a internet en casa debido a la disponibilidad del servicio.

FORMULARIO DE INFORMACIÓN DE SALUD DEL ESTUDIANTE

Apellido del alumno: _____ Nombre: _____

Fecha de nacimiento: _____ Grado: _____ Año escolar: _____

CONDICIONES DE SALUD DEL ALUMNO

Marque todas las casillas que correspondan al alumno.

ALERGIAS Sí No

Tipo de alergia:

- Alimentos. Indíquelos: _____
- Medicamentos. Indíquelos: _____
- Picaduras de abeja o insectos
- Otro: _____

Fecha de la última reacción grave: _____

Fecha de la última visita al hospital o sala de emergencias debido a alergias: _____

Medicamentos y tratamientos recetados actualmente para alergias:

- Antihistamínico oral (Benadryl, etc.)
- Epinephrine Tiene Epi-Pen
- Otro: _____

RESTRICCIONES DE Sí No

ALIMENTOS

- Debido a malestar gastrointestinal (digestivo). Indique los alimentos: _____
- Debido a preferencias religiosas o de otro tipo. Indique los alimentos: _____

ASMA Sí No

Medicamentos y tratamientos recetados actualmente para el asma:

- Medicamento de control diario (preventivo)
- Medicamento según sea necesario (rescate)

Fecha de la última visita al hospital o sala de emergencias debido al asma: _____

DIABETES Sí No

Fecha de la última visita al hospital o sala de emergencias debido a la diabetes: _____

¿La diabetes del estudiante requiere medicación o análisis de sangre EN LA ESCUELA?

- No
- Sí Indíquelos: _____

TRASTORNO DE Sí No

CONVULSIONES

¿El trastorno de convulsiones del alumno requiere medicación EN LA ESCUELA?

- No
- Sí Indíquelos: _____

Fecha de la última convulsión: _____

Fecha de la última visita al hospital o sala de emergencias debido a convulsiones: _____

FORMULARIO DE INFORMACION DE SALUD DEL ALUMNO

OTRAS AFECCIONES DE SALUD Sí No

- TDAH Defecto cardíaco congénito Apnea obstructiva del sueño Cáncer
- Autismo Hemofilia Trastorno de nutrición Infección crónica (hepatitis C, VIH)
- Parálisis cerebral Anemia de células falciformes Discapacidad física Trastornos congénitos/cromosómicos
- Retraso del desarrollo Fibrosis quística Eccema Depresión
- Otras afecciones de salud física o mental: _____

¿La condición del estudiante requiere el uso de los siguientes medicamentos EN LA ESCUELA?

- Medicamentos: No Sí Indíquelos: _____
- Procedimientos especiales: No Sí Indique los procedimientos: _____
- Equipo especial: No Sí Indique el equipo: _____

AFECCIONES DE LA VISTA Sí No

- Lentes
- Contactos
- No corregible
- Otro: _____

AFECCIONES DEL OÍDO Sí No

- Ayudas auditivas
- No corregible
- Otro: _____

CUIDADO DE SALUD DEL ALUMNO Y COBERTURA DE SALUD

- ¿Tiene el alumno seguro de salud? No Sí Nombre de la compañía de seguros: _____
- Nombre del médico primario del alumno: _____ Teléfono: _____
- ¿Tiene el alumno seguro dental? No Sí Nombre de la compañía de seguros: _____
- Nombre del dentista del alumno: _____ Teléfono: _____

AUTORIZACIÓN DEL PADRE, MADRE O TUTOR LEGAL

En caso de emergencia, el personal escolar llamará al 911. Se hará todo lo posible por contactar a un padre, tutor legal o contacto de emergencia. Los alumnos serán trasladados a la sala de emergencias más cercana, a menos que el padre o tutor legal se encuentre en las instalaciones escolares para hacerse cargo del niño.

El padre o tutor legal es responsable de proporcionar a la escuela cualquier medicamento, alimento especial, suministros o equipo que el estudiante necesite durante la jornada escolar. Consulte con la enfermera o el registrador escolar para obtener los formularios correctos de medicamentos y los procedimientos. Si se indica un plan de salud escolar individual, el padre o tutor legal es responsable de proporcionar a la enfermera escolar la información médica necesaria, los formularios de autorización correspondientes y el consentimiento por escrito para intercambiar información con el médico del niño.

Yo, (autorizo) (no autorizo) al proveedor de atención médica de mi hijo y al proveedor de atención médica designado en el ambiente de la escuela a hablar sobre las preocupaciones de salud de mi hijo y/o intercambiar información relacionada con este formulario. *Esta autorización estará vigente hasta que usted la retire. Puede retirar su autorización en cualquier momento comunicándose con la escuela de su hijo. Cuando se divulga información del expediente de su hijo, la documentación de dicha divulgación se conserva en su expediente médico o académico.*

Firma del padre, madre o tutor legal: _____ Fecha: _____



¿QUÉ FORMULARIO SE ADAPTA A MI FAMILIA?

COMIDAS Y RECURSOS ESCOLARES

Dos formularios: ¡solo necesita completar uno!

Formulario de Encuesta de Ingresos Familiares

Las familias de alumnos que asisten a escuelas con Disposición de Elegibilidad Comunitaria (CEP) no deben presentar una solicitud de comidas. Por favor, complete un Formulario de Encuesta de Ingresos, A MENOS QUE sus hijos asistan a una escuela que no sea CEP. Si su estudiante asiste a una de las siguientes escuelas con CEP, complete la Encuesta de Ingresos Familiares de ACPS que se incluye en la página siguiente para garantizar que su escuela reciba los recursos necesarios para apoyar a todos los alumnos.

Escuelas con Disposición de Elegibilidad Comunitaria (CEP): Centro de la Primera Infancia; Cora Kelly School de Matemáticas, Ciencia y Tecnología; Ferdinand T. Day Elementary School; Francis C. Hammond Middle School; James K. Polk Elementary School; Jefferson-Houston PreK-8 IB School; John Adams Elementary School; Patrick Henry K-8 School; Samuel W. Tucker Elementary School; William Ramsay Elementary School; Alexandria City High School (todos los campus).

Solicitud de comidas escolares gratuitas o a precios rebajados

La elegibilidad para comidas gratuitas y a precio rebajado se determina según los ingresos y el tamaño del hogar. Si se aprueba, los alumnos también podrían ser elegibles para otros beneficios, como servicios de internet de bajo costo, descuentos en tarifas de recreación y servicios médicos y dentales.

Cada año escolar, se necesita una nueva solicitud. Solo se debe presentar una solicitud por hogar. Si sus hijos asisten a una de las escuelas a continuación y usted considera que puede ser elegible, complete la solicitud más adelante en este paquete.

Charles Barrett Elementary School; Douglas MacArthur Elementary School; George Mason Elementary School; Academia Tradicional Lyles-Crouch; Mount Vernon Community School; Naomi L. Brooks Elementary School; George Washington Middle School.

¿Preguntas?

CONTACTE A ASK@ACPS.K12.VA.US O A LA OFICINA DE RECEPCIÓN DE SU ESCUELA

Toda la información proporcionada se utiliza únicamente para determinar la elegibilidad y se maneja de forma privada y confidencial.

Ayúdenos a obtener los recursos que necesitamos en:

Centro de la Primera
Infancia
Cora Kelly
Ferdinand T. Day
Francis C. Hammond
James K. Polk
Jefferson-Houston
John Adams
Patrick Henry
Samuel W. Tucker
William Ramsay
Alexandria City High School



ACPS
Alexandria City Public Schools



MÁS

Comidas
Nutritivas y
Saludables



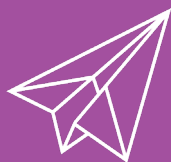
MÁS

Recursos del aula
y del maestro



MÁS

Servicios de Salud
y Bienestar Físico



MÁS

Programas
de Enriquecimiento

Complete el Formulario de Ingresos Familiares de ACPS. ¡Va a significar MÁS para su escuela!

Al responder tres breves preguntas en el Formulario de Ingresos Familiares 2025-2026, usted contribuye a garantizar que su escuela obtenga los recursos necesarios para apoyar a todos los alumnos.

Por favor complete su formulario en

www.acps.cc/cep2025.

¿Preguntas? Por favor contacte a ask@acps.k12.va.us o a la oficina de recepción de su escuela.



Escanee el código QR
para completar su
Formulario de Ingresos
Familiares de ACPS.



ENCUESTA DEL PADRE Y EL ALUMNO

Fecha de la encuesta 31/10/2025

Cada sección DEBE completarse completamente cuando corresponda.

ACPS podría recibir fondos de subvenciones federales para inscribir a estudiantes con nexos federales. Si ningún padre o tutor en su hogar vive o trabaja en una propiedad federal, complete la Sección 1 y firme y feche al final del formulario.

Sección 1: INFORMACIÓN DEL ALUMNO

Nombre del alumno: Apellido	Nombre	Segundo nombre	Identificación del alumno
Dirección: Número y calle	Ciudad	Estado	Código postal
Nombre de la escuela	Grado	Fecha de nacimiento	Teléfono en el hogar

Si la propiedad mencionada es federal, indique el nombre de la propiedad.

Sección 2: INFORMACIÓN LABORAL: SOLO CIVILES trabajando en una propiedad federal

Nombre del padre, madre o tutor legal: Apellido	Nombre e Inicial del segundo nombre	Nombre del empleador	Dirección (ubicación física)	
Número del edificio y calle	Ciudad	Estado	Código postal	
Nombre de la propiedad federal (vea al reverso para obtener una lista de propiedades federales elegibles)				
Dirección de la propiedad federal	Número y calle	Ciudad	Estado	Código postal

Sección 3: INFORMACIÓN LABORAL DEL PADRE, MADRE O TUTOR LEGAL: PADRE, MADRE O TUTOR LEGAL DE LOS SERVICIOS UNIFORMADOS

Ingrese la información en esta sección si alguno de los padres o tutores legales estaba en servicio activo en las Fuerzas Armadas de los Estados Unidos en la fecha de la encuesta. (Si ambos padres en el hogar estaban en las fuerzas armadas en el momento de la encuesta, complete un segundo formulario).

El alumno no tiene nexos militares (no complete más en la Sección 3).

Rama del servicio activo:

- Fuerza Aérea Ejército Guardia Costera Cuerpo de Marines Marina
- Cuerpo Comisionado de la Administración Nacional Oceánica y Atmosférica (NOAA)
- Cuerpo Comisionado de los Servicios de Salud Pública de los Estados Unidos (USPHS)
- Guardia Nacional o Reserva movilizada por la Orden Ejecutiva Presidencial 13223 del 14/9/2001 y el Título 10 del Código de los Estados Unidos (USC) (Adjunte copia de las órdenes de activación).
- Guardia Nacional; Reserva
- Reserva; El alumno es dependiente de un miembro de las Fuerzas de Reserva (Ejército, Armada, Fuerza Aérea, Cuerpo de Marines o Guardia Costera).

Nombre del padre, madre o tutor legal
(Apellido, nombre e inicial del segundo nombre)
Rango militar y grado

Sección 4: INFORMACIÓN LABORAL DEL PADRE, MADRE O TUTOR LEGAL: MILITAR EXTRANJERO

Ingrese la información en esta sección si alguno de los padres o tutores legales estaba en servicio activo en la fecha de la encuesta. De lo contrario, omita esta sección.

Nombre del padre, madre o tutor legal (Apellido, nombre e Inicial)	Nombre del gobierno extranjero
Rango/grado militar	Rama del servicio

Esta información se utiliza para respaldar nuestra solicitud de fondos federales bajo el Programa de Ayuda de Impacto (Título VIII de la Ley de Educación Primaria y Secundaria). La información puede ser proporcionada al Departamento de Educación de los EE.UU., si nuestra solicitud de fondos federales es auditada. Este formulario debe estar firmado y fechado para que ACPS reciba la parte que le corresponde de los fondos federales.

Al firmar este formulario, certifico que toda la información escrita y mecanografiada en este formulario es precisa y completa a la fecha de la encuesta.

Firma del padre, madre o tutor legal

Fecha [mm/dd/aaaa]

Propiedades federales elegibles

- Albert V Bryan Federal Courthouse, 401 Courthouse Sq., Alexandria, VA 22314
- Mt. Weather EOC, 19844 o 19850 Blue Ridge Mountain Rd, Bluemont, VA 20135
- Cementerio Nacional de Arlington, Arlington, VA 22211
- MVB Bostetter, Courthouse, 200 S Washington St, Alexandria, VA 22314
- Campus Langley de la CIA, 1000 Colonial Farm Rd, McLean, VA22101
- Naval Surface Warfare Center, 17320 Dahlgren Rd, Dahlgren, VA 22448
- CIA NRO, 14675 Lee Rd, Chantilly, VA 20151
- NOAA NWS, 43858 or 43872 Weather Service Rd, Sterling, VA 20166
- Aeropuerto Internacional Dulles, 1 Saarinen Ci, Sterling, VA 20166
- Pentágono [incluir ubicación de edificio en la dirección de la calle], Arlington, VA 22202
- FAA Air Route Traffic Control Center, 825 E Market St, Leesburg, VA20176
- Aeropuerto Nacional Ronald Reagan, 1 Aviation Ci, Arlington, VA 22202
- FAA Potomac TRACON, 3699 Macintosh Dr, Warrenton, VA 20187
- Aeropuerto Nacional Ronald Reagan, 2401 Aviation Ci, Arlington, VA 22202
- Academia y Laboratorio del FBI, 2501 Investigation PW, Quantico, VA22135
- Steven F Udvar Hazy Ctr, 14390 Air and Space Museum Pw, Chantilly, VA 20151
- Fort Belvoir 9910 Tracy Loop, Fort Belvoir, VA 22060
- Turner-Fairbank HRC, 6300 Georgetown Pike, McLean, VA 22101
- Fort Belvoir North (NGA), 7500 Geoint Dr, Springfield, VA 22150
- US Army National Guard, 111 S George Mason Dr, Arlington, VA 22204
- Franconia GSA LOC 6808, 6810, 6999, o 7000 Loisdale Rd, Springfield, VA 22150
- US Army Reserve Center, 6901, or 6978 Telegraph Rd, Alexandria, VA 22310
- George P Schulz NFATC, 4000 Arlington Bv, Arlington, VA 22204
- US Attorney's Office (USDOJ), 2100 Jamieson Ave, Alexandria, VA 22314
- George Washington Memorial Parkway, 700 GW Pw, VA 22101
- US Coast Guard Radio Station, 7323 Telegraph Rd, Alexandria, VA 22315
- Henderson Hall, 1555 Southgate Rd, Arlington, VA 22214
- US Geological Survey, 12201 Sunrise Valley Dr, Reston, VA 20192
- Humphreys Engineer Center, 7701 Telegraph Rd, Alexandria, VA 22315
- Warrenton Training Center – Site A, 8094 Bear Wallow Rd, Warrenton, VA 20186
- Hybla Valley Office Bldg, 6801 Telegraph Rd, Alexandria, VA 22306
- Warrenton Training Center – Site B, 7471 Bear Wallow Rd, Warrenton, VA 20186
- Joint Base Myer-Henderson Hall, Fort Myer, VA 22211
- Warrenton Training Center – Site C, 7248 Sumerduck Rd, Remington, VA 22734
- Cuerpo de Marines Base Quantico, 3250 Catlin Ave, Quantico, VA 22134
- Warrenton Training Center – Site D, 22129 Confederate Rd, Elkwood, VA 22718
- Mark Center Federal Office Bldg, 1897 N Beauregard St, Alexandria, VA 22350
- Parque Wolf Trap Farm, 1551 Trap Rd, Vienna, VA 22182