Machine Translated by Google

EDWARDSVILLE COMMUNITY UNIT DISTRICT 7 SCHOOLS

2025-2026

CẨM NANG HỌC SINH QUẬN

Hư ớng dẫn cho

Phụ huynh/Ngư ời giám hộ và Học sinh

Machine Translated by Google

Chào mừng các gia đình ở Quận số 7!

Khu Học chánh Cộng đồng Edwardsville số 7 cam kết xây dựng một cộng đồng hòa nhập, đa dạng và công bằng. Chúng tôi hoan nghênh sự đa dạng trong nhiều khía cạnh. Khu Học chánh số 7 khuyến khích học sinh, giảng viên và nhân viên chia sẻ những năng khiếu và tài năng độc đáo của mình để tạo nên một trải nghiệm giáo dục toàn diện. Sứ mệnh của chúng tôi là trao quyền cho mỗi học sinh đạt đư ợc thành công cá nhân và tầm nhìn của chúng tôi là xây dựng một cộng đồng ngư ời học phát triển mạnh mẽ, đồng thời tạo ra những con đư ờng đích thực và ý nghĩa dẫn đến thành công cho mỗi học sinh. Chúng tôi tin rằng sứ mệnh và tầm nhìn của chúng tôi sẽ cung cấp cho học sinh nền tảng cần thiết để tiếp cận các nguồn lực và có đư ợc những trải nghiệm cần thiết để dẫn dắt các em đến thành công sau khi rời trư ờng.

Cùng với sứ mệnh và tầm nhìn của chúng tôi là năm giá trị cốt lõi: cộng đồng, hòa nhập, chính trực, học sinh và thành công. Những giá trị cốt lõi này mang đến cho tất cả mọi ngư ời trong cộng đồng Quận 7 những niềm tin định hư ớng cho việc ra quyết định của chúng tôi.

Cộng đồng: Chúng tôi tin rằng giáo dục là cam kết chung của tất cả thành viên trong cộng đồng Quận 7.

Tính bao hàm: Chúng tôi nỗ lực tạo ra một môi trư ờng nơ i các giá trị, tín ngư ỡng và hành vi văn hóa đa dạng đư ợc tôn vinh và tôn trọng.

Chính trực: Chúng tôi giữ vững tiêu chuẩn đạo đức cao bằng cách thực hành tính minh bạch, tôn trọng và trách nhiệm.

Học sinh: Chúng tôi tin rằng học sinh phải là trung tâm của mọi quyết định để mang lại môi trư ờng tốt nhất cho sự phát triển và học tập.

Thành công: Chúng tôi cung cấp sự hỗ trợ cần thiết cho mỗi học sinh và nhân viên để đạt đư ợc kết quả có ý nghĩa và xuất sắc trong mọi việc họ làm.

Cẩm nang này là một trong nhiều phư ơ ng tiện liên lạc với phụ huynh của Khu học chánh số 7. Chúng tôi khuyến khích quý vị thư ờng xuyên truy cập tài liệu này khi có thắc mắc về các hoạt động và quy trình của khu học chánh. Quý phụ huynh/ ngư ời giám hộ đư ợc khuyến khích hỗ trợ con em mình trong học tập bằng cách nhấn mạnh tầm quan trọng của việc học, đọc sách cùng con và đảm bảo các em tham gia học tập đúng giờ và đi học đều đặn.

Cùng nhau, chúng ta có thể cung cấp cho học sinh một môi trư ờng học tập và phát triển vui vẻ, an toàn và hiệu quả.

Trong quan hệ đối tác,

Patrick Shelton, Tiến sĩ biên tập

Giám đốc

Machine Translated by Google

Lịch học năm học 2025 – 2026

SỐ NGÀY THAM DỰ:

180 ngày tham dự trên lịch - 5 ngày khẩn cấp 28/5 – 03/6	Lịch 180 ngày - 4 ngày học toàn thời gian tại Viện • Ngày khai mạc 08/18 • 08/19 Viện Quận 7 • 10/31 Quận 7 Viện • 01/05 Viện 7 Quận	176 Ngày phục vụ - 08/20 ½buổi chiều tại chức (học viên học nửa ngày) - 10/24 ½buổi chiều tại chức (học viên học nửa ngày) - Hội nghị P/T ngày 29/10 từ 13:00 đến 19:30 - Hội nghị P/T ngày 30/10 từ 8:30 sáng đến 3:30 chiều - 05/27 ½buổi chiều tại chức (học viên 1/2 ngày)
Lịch 180 ngày	176 Ngày phục vụ	174 Ngày tham dự của sinh viên + 2 Hội nghị P/T

THÔNG BÁO NGÀY NGHỈ LỄ VÀ THAM DỰ:

PHÁT HÀNH SỚM VÀO MỖI THỨ TƯ

Tháng tám

Ngày 18 tháng 8 — Viện Giáo viên

Ngày 19 tháng 8 — Viện Giáo viên

Ngày 20 tháng 8 — Ngày đầu tiên học sinh đi học – Học viện giáo viên ½ngày (chiều); KHÔNG CÓ HỌC SINH ĐI HỌC (chiều)

Tháng 9

Ngày 1 tháng 9 — Ngày lễ Lao động – KHÔNG CÓ HỌC SINH ĐẾN TRƯỜNG

Tháng Mười

Ngày 13 tháng 10 — Ngày Columbus – KHÔNG CÓ SỰ THAM DỰ CỦA HỌC SINH

Ngày 24 tháng 10 — KẾT THÚC QUÝ 1 - ½ngày tập huấn giáo viên (PM); KHÔNG CÓ HỌC SINH THAM DỰ (PM)

Ngày 29 tháng 10 — Hội nghị Phụ huynh/Giáo viên (1:00 CH-7:30 CH); KHÔNG CÓ HỌC SINH THAM DỰ

Ngày 30 tháng 10 — Hội nghị Phụ huynh/Giáo viên (8:30 sáng - 3:30 chiều); KHÔNG CÓ HỌC SINH THAM DỰ

Ngày 31 tháng 10 — Học viện Giáo viên – KHÔNG CÓ HỌC SINH ĐẾN

Tháng mười một

Ngày 11 tháng 11 — Ngày Cựu Chiến Binh – KHÔNG CÓ HỌC SINH ĐẾN TRƯỜNG

26-28 tháng 11 — Nghỉ Lễ Tạ ơn – KHÔNG CÓ HỌC SINH ĐẾN TRƯỜNG

Tháng 12/Tháng 1

22 tháng 12 - 2 tháng 1 — Nghỉ lễ; KHÔNG CÓ SINH VIÊN ĐẾN TRƯỜNG

Ngày 5 tháng 1 — Học viện Giáo viên – KHÔNG CÓ HỌC SINH ĐẾN

Ngày 16 tháng 1 — KẾT THÚC QUÝ 2 & HỌC KỲ I

Ngày 19 tháng 1 — Ngày lễ Martin Luther King – KHÔNG CHO HỌC SINH ĐẾN TRƯỜNG

Tháng hai

Ngày 16 tháng 2 — Ngày của Tổng thống - KHÔNG CÓ HỌC SINH ĐẾN TRƯỜNG

Tháng 3/Tháng 4

Ngày 20 tháng 3 — KẾT THÚC 3RD MỘT PHẦN TƯ

1-6 tháng 4 — Kỳ nghỉ xuân – KHÔNG CÓ HỌC SINH ĐẾN TRƯỜNG (học sinh trở lại vào ngày 7 tháng 4)

Tháng 5/tháng 6

Ngày 25 tháng 5 — Ngày tưởng niệm

Ngày 27 tháng 5 — KẾT THÚC 4TH QUÝ (Ngày cuối cùng cho sinh viên nếu không sử dụng ngày khẩn cấp)/ ½ngàySinh viên Điểm danh/ ½ngày Học viện Giáo viên Quận 7 (PM); KHÔNG CÓ HỌC SINH ĐẾN TRƯỚC (PM)

28 tháng 5 – 3 tháng 6 — Ngày đi học của học sinh nếu sử dụng năm (5) ngày khẩn cấp

Ngày 31 tháng 5 — Tốt nghiệp

CÓ THỂ SỬ DỤNG TỐI ĐA (5) NGÀY HỌC TRỰC TUYẾN THAY THẾ CHO NHỮNG NGÀY KHẨN CẤP

Machine Translated by Google

MỤC LỤC

THÔNG TIN LIÊN HỆ QUẬN 1

Hội đồng Giáo dục

Những câu hỏi liên quan đến giáo dục của trẻ em và các hoạt động liên quan đến trư ờng học

Quản trị Văn phòng Trung ư ơ ng

Thư thoại ngoài giờ làm việc

Tòa nhà phụ

Tòa nhà trung gian

Tòa nhà chính

GIỜ BẮT ĐẦU/TAN HỌC 6

THÔNG TIN CHUNG VỀ QUẬN 7 7

ĐĂNG KÝ 9

Yêu cầu cư trú

Học sinh vô gia cư

PHÍ 11

Tài liệu hư ớng dẫn

Giá bữa ăn

Hoạt động/Tham gia

Cho thuê nhạc cụ

Đồng phục Giáo dục Thể chất

Giáo dục lái xe

Thẻ đỗ xe cho sinh viên

Học viện Mầm non

Khu vực trẻ em

Chính sách miễn phí

Không trả phí/Thu nợ

Bảo hiểm sinh viên

HỒ SƠ SINH VIÊN 14

Rút tiền/Chuyển tiền

Thông tin sinh trắc học của sinh viên

THÔNG TIN HỌC THUẬT 17

Tổng quan về chư ơ ng trình giảng dạy

Đánh giá chung cho tất cả học sinh

Yêu cầu tốt nghiệp

Tín chỉ thông qua các khóa học từ xa

Các khóa học bắt buộc

Tốt nghiệp sớm

Chấp nhận tín chỉ chuyển tiếp

Con dấu song ngữ của Tiểu bang Illinois

Miễn trừ giáo dục thể chất

Phân loại

Báo cáo điểm

Đánh giá điểm của học sinh – EHS

Cổng thông tin dành cho phụ huynh PowerSchool (lớp 1-12)

Yêu cầu

CÔNG NGHỆ 22

Sử dụng công nghệ

Trư ờng học

Machine Translated by Google

Hư ớng dẫn dành cho sinh viên chư ơ ng trình 1:1

Thông báo về Tài khoản hoặc Hồ sơ của Sinh viên trên các Trang web Mạng xã hội

Phần mềm giám sát thiết bị của học sinh
Sử dụng thiết bị điện tử

Sử dụng trí tuệ nhân tạo

Thẻ nhận dạng sinh viên (ID)

CHƯ Ơ NG TRÌNH BỮA TRƯ A 25

Chư ơ ng trình ăn trư a miễn phí và giảm giá

Tiêu chí đủ điều kiện miễn học phí cho sinh viên

THÔNG TIN CHUNG 26

Tủ khóa học sinh

PTO

Thức ăn cho sự kiện đặc biệt

Động vật trên khuôn viên trư ờng học

Yêu cầu dành cho giáo viên
Bài tập về nhà

Tham gia các hoạt động ngoại khóa

Chư ơ ng trình bồi dư ỡng và tăng tốc

DỊCH VỤ SINH VIÊN 27

Cố vấn trư ờng học

Kế hoạch nghề nghiệp
Sự nghiệp

Chư ơ ng trình học nghề đã đăng ký

Đánh giá chung và Kiểm tra thành tích

Ngư ời học tiếng Anh đa ngôn ngữ

DỊCH VỤ GIÁO DỤC ĐẶC BIỆT 30

Hỗ trợ ngư ời khuyết tật

Kỷ luật học sinh giáo dục đặc biệt
Hư ớng dẫn can thiệp hành vi

Bình đẳng giới
Thông báo không phân biệt đối xử

Thông báo về thanh toán Medicaid

Ghi lại các cuộc họp IEP và Mục 504

DỊCH VỤ Y TẾ .....

32 Phòng

khám Vận chuyển khẩn cấp Khám sức khỏe

và tiêm chủng bắt buộc Khám mắt Khám răng Miễn trừ Trẻ em vô gia cư

Bệnh truyền nhiễm Thông
báo về dịch vụ sàng lọc thị

lực và thính giác

CHÍ NH SÁCH THUỐC 35

Cấp thuốc cho học sinh
Học sinh mắc bệnh tiểu đư ờng

Học sinh bị dị ứng thực phẩm đe dọa tính mạng
Quản lý cần sa y tế

Khu học chánh cung cấp thuốc đối kháng opioid không đư ợc chỉ định

THÔNG TIN ĐÓNG CỬA TRƯ ỜNG HỌC 37

AN TOÀN TRƯ ỜNG HỌC 38

Khách tham quan tòa nhà trư ờng học

Machine Translated by Google

Chương trình Cán bộ Nguồn lực Trường học
Giám sát video

Quy trình và cách thực hiện huấn luyện an toàn

Chương trình cảnh báo an toàn

Quy trình đón học sinh trong trường hợp sơ tán đến cơ sở thay thế

VẬN TẢI 40

Quy định xe buýt

Quy định dành cho học sinh đi bộ, đi xe đạp hoặc được đưa đến trường

Quy định về đỗ xe và lái xe của sinh viên

HƯỚNG DẪN THAM DỰ 43

Quy trình chẩn đoán để xác định tình trạng vắng mặt của học sinh và các dịch vụ hỗ trợ cho học sinh trốn học hoặc học sinh nghỉ học thường xuyên
Học sinh trốn học

Chương trình Homebound
Vắng mặt không có lý do

Thời gian giải phóng cho việc giảng dạy/tuân thủ tôn giáo

Bỏ phiếu

Vắng mặt vào ngày diễn ra Hoạt động

Bù trừ sau khi vắng mặt

Ra về sớm
Giáo dục lái xe trong lớp học

Quyền đỗ xe

Trốn học

Đến trường muộn/Rời trường sớm

KỲ VỌNG CỦA SINH VIÊN 48

Quyền và trách nhiệm của sinh viên

Định nghĩa về các vi phạm khác nhau và hậu quả có thể xảy ra

Các lĩnh vực vi phạm

Các vi phạm khác

Can thiệp về hành vi và kỷ luật

Can thiệp và Hậu quả về Hành vi và Kỷ luật

Thời gian cách ly/Kiềm chế về thể chất

Hình phạt thân thể

Thủ tục giải quyết, đình chỉ học tập tại trường và đình chỉ học tập ngoài trường

Thủ tục trục xuất

Sự tham gia trở lại của sinh viên trở lại

Dịch vụ hỗ trợ

Bài tập bù sau khi bị đình chỉ

Cảnh sát phỏng vấn sinh viên

Lạm dụng chất gây nghiện

Sở hữu, sử dụng, mua hoặc hành động dưới ảnh hưởng của các chất bị cấm

Bán hoặc phân phối các chất bị cấm

Chính sách cấm hút thuốc

Kiểm tra rượu và/hoặc ma túy

Cấm vũ khí

Cấm hoạt động băng đảng và băng nhóm

QUY ĐỊNH VỀ TRANG PHỤC CỦA HỌC SINH 61

Cấm bạo lực khi hẹn hò ở tuổi vị thành niên

KẾ HOẠCH AN TOÀN..... 64

TÌM KIẾM VÀ THU GIỮ 65

Machine Translated by Google

Trên tài sản của trư ờng
Về sinh viên và đồ dùng cá nhân của họ

Tịch thu tài sản

CHÍ NH SÁCH CHỐNG QUẤY RỐI CỦA QUẬN 66

Cấm bắt nạt, đe dọa và quấy rối

Quy trình khiếu nại quấy rối
Thủ tục Tiêu đề IX

HÀNH VI TRONG TÀI SẢN CỦA TRƯ ỜNG HỌC..... 71

TRUYỀN THÔNG ĐƯ ỢC TÀI TRỢ TẠI TRƯ ỜNG 72

ẤN PHẨM KHÔNG ĐƯ ỢC TÀI TRỢ BỞI NHÀ TRƯ ỜNG 72

QUY TẮC ỨNG XỬ CHO CÁC HOẠT ĐỘNG NGOẠI KHÓA 74

Hư ớng dẫn đủ điều kiện của Quận 7 Edwardsville

Điều kiện tham gia NCAA
Thể thao & Hoạt động ngoại khóa 2025-2026

Yêu cầu đủ điều kiện để tham gia các hoạt động thể thao và ngoại khóa do trư ờng tài trợ

Thực thi kỳ vọng học thuật

Thực thi Quy tắc ứng xử cho Kỳ vọng về hành vi

Yêu cầu về Mã hoạt động

Các hoạt động của Quận Edwardsville 7

Áp dụng các yêu cầu của Bộ luật Thể thao và Ngoại khóa

Quy trình hợp lệ

Quy định đặc biệt liên quan đến tội phạm Đạo luật trư ờng học

không súng - Tác động đến các thành viên câu lạc bộ bắn súng bẫy đư ợc nhà trư ờng chấp thuận ĐIỀU LỆ, CHÍ NH SÁCH KIỂM TRA &

SỔ TAY VỀ ĐIỀU KIỆN THAM GIA THỂ THAO CỦA IHSA/IESA 78

KỲ VỌNG CỦA KHÁN GIẢ TẠI CÁC SỰ KIỆN CỦA TRƯ ỜNG HỌC 79

CHÍ NH SÁCH BẢO MẬT THÔNG TIN CỦA HỌC SINH VÀ SỰ THAM GIA CỦA PHỤ HUYNH 80

Nghỉ phép nuôi con

TÀI NGUYÊN VÀ HỖ TRỢ CHO PHỤ HUYNH 81

Hội đồng Sức khỏe Tâm thần Quận Madison – Danh mục Tài nguyên 2023-24

QUY TẮC ỨNG XỬ CHUYÊN NGHIỆP CỦA NHÂN VIÊN..... 82

THÔNG BÁO..... 83

Quay phim và mẫu bài làm của học sinh

Thỏa thuận chia sẻ thông tin
Tội phạm tình dục trẻ em

Thông báo hàng năm về amiăng

Lịch trình kiểm soát dịch hại

Machine Translated by Google

HỘI ĐỒNG GIÁO DỤC QUẬN 7

Bob Paty, Chủ tịch
Alma Carver, Phó Chủ tịch
Matt Breihan, Thư ký

Jill Bertels
Lynne Sanderson
Scott AhartSara Bauer

CÁC CÂU HỎI VỀ GIÁO DỤC CỦA TRẺ EM VÀ CÁC HOẠT ĐỘNG LIÊN QUAN ĐẾN TRƯỜNG HỌC

Nếu phụ huynh/người giám hộ có thắc mắc hoặc lo lắng về sự tiến bộ của con em mình ở trường hoặc các hoạt động liên quan ~~đến trường, người ĐẦU TIÊN cần gặp là GIÁO VIÊN/NHÀ TÀI TRỢ/HUẤN LUYỆN~~ VIÊN. Họ luôn là nguồn thông tin tốt nhất về trẻ em, bởi họ làm việc với trẻ hàng ngày. Một trong những điều quý giá nhất mà phụ huynh/người giám hộ có thể làm cho việc học tập của con em mình là giữ liên lạc chặt chẽ với giáo viên/nhà tài trợ/huấn luyện viên.

Nếu phụ huynh/người giám hộ có thêm mối quan tâm hoặc câu hỏi mang tính chất chung hơn, họ nên liên hệ với hiệu trưởng nhà trường. Tại Quận 7, hiệu trưởng các trường được coi là những người lãnh đạo giảng dạy. Họ rất am hiểu về học sinh và nhân viên của mình và là nguồn hỗ trợ tuyệt vời.

Bước tiếp theo là Văn phòng Trung tâm, bao gồm tám phòng ban: Kinh doanh, Dịch vụ Ẩm thực, IS&S, Nhân sự, Chương trình & Hướng dẫn, Giáo dục Đặc biệt & Hỗ trợ Trường học, DEI & Giáo dục Tiểu học, và Văn phòng Giám đốc Học khu. Bất kỳ quản trị viên nào trong các phòng ban này đều có thể hỗ trợ phụ huynh/người giám hộ giải đáp thắc mắc. Nếu có câu hỏi ~~cụ thể, phụ huynh/người giám hộ có thể liên hệ theo số điện thoại sa~~u:

CƠ QUAN QUẢN LÝ VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG

Giám đốc	Tiến sĩ Patrick Shelton	618-655-6014
Giám đốc tài chính/Giám đốc điều hành	David N. Courtney, Jr.	618-656-1182
Trợ lý giám đốc	Tiến sĩ Allen Duncan, Jr.	618-656-1182
Giám đốc Nhân sự	Tiến sĩ Brian Lane	618-656-1182
Giám đốc Đa dạng, Công bằng và Hòa nhập	Tiến sĩ Cornelia Smith	618-655-6222
Giám đốc Chương trình giảng dạy và Hướng dẫn	Tara Fox	618-655-6021
Giám đốc Giáo dục Đặc biệt & Hỗ trợ Trường học	Andrea Grotefendt Bill	618-655-6016
Giám đốc Dự án Đặc biệt	Miener Mary	618-656-1182
Điều phối viên Quan hệ công chúng và Truyền thông	Ann Mitchell Michael	618-656-1182
Giám đốc An ninh	Hubbard Josh Ferry	618-656-1182
Giám đốc Tòa nhà & Sân bãi	MaryBeth	618-659-1266
Giám đốc Kid Zone	Brown Breanna Gordon	618-655-6011
Giám đốc Dịch vụ Thực phẩm		618-656-1576

Đối với các câu hỏi chung về Quận số 7, vui lòng gọi đến Văn phòng Trung tâm theo số (618) 656-1182.

~~SINH VIÊN ĐẦU TIÊN~~ (Vận chuyển bằng xe buýt)

LaToya Tuggle, Quản lý
618-656-0125

Hộp thư bưu điện 538

Edwardsville, IL 62025

Machine Translated by Google

Theo Mục 1111(h) (6) QUYỀN ĐƯỢC BIẾT CỦA PHỤ HUYNH/NGƯỜI GIÁM HỘ của ESEA, Học khu Edwardsville thông báo cho mọi phụ huynh của trường thuộc Chương trình I rằng quý vị có quyền và có thể yêu cầu thông tin liên quan đến trình độ chuyên môn của giáo viên hoặc trợ giảng của con quý vị.

Thông tin này liên quan đến trình độ chuyên môn của giáo viên của con bạn, bao gồm tối thiểu những thông tin sau:

1. Liệu giáo viên có đáp ứng được các tiêu chuẩn về trình độ và cấp phép của Tiểu bang cho các cấp lớp và các lĩnh vực môn học mà giáo viên cung cấp hướng dẫn.
2. Giáo viên đang giảng dạy trong tình trạng khẩn cấp hay tình trạng tạm thời khác theo quy định của Tiểu bang tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn hoặc cấp phép đã được miễn trừ.
3. Bằng cử nhân chuyên ngành của giáo viên và bất kỳ chứng chỉ hoặc bằng cấp sau đại học nào khác do giáo viên và lĩnh vực chuyên môn của chứng chỉ hoặc bằng cấp.
4. Trẻ có được cung cấp dịch vụ hỗ trợ bởi giáo viên bán chuyên nghiệp hay không, và nếu có, trình độ chuyên môn của họ. Nếu bất kỳ lúc nào con bạn được dạy bởi một giáo viên không có trình độ chuyên môn cao trong bốn tuần liên tiếp trở lên, nhà trường sẽ thông báo cho bạn.

Nếu bạn có thắc mắc, vui lòng liên hệ với văn phòng Quận.

Machine Translated by Google

TÒA NHÀ PHỤ Giờ làm việc của Văn phòng

EHS: 7:00 sáng – 3:30 chiều

Giờ làm việc của trư ờng trung học cơ sở: 7:30 sáng – 4:00 chiều

Trư ờng trung học Edwardsville
6161 Center Grove Rd.

Edwardsville, IL 62025 Điện
thoại: 618-656-7100

Trang web: www.ecusd7.org/EHS Hiệu

trư ởng: Alex Fox – afox@ecusd7.org Thư ký Hiệu

trư ởng: Lindsay Shaw – lshaw@ecusd7.org

Nhân viên hành chính:

Ông Kyle Stewart – Phó Hiệu trư ởng phụ trách Chư ơ ng trình giảng dạy và Hư ớng dẫn - kstewart@ecusd7.org

Cô Rebecca Kern – Phó Hiệu trư ởng (Abb-Fec) – rkern@ecusd7.org Ông Paul Stuart –

Phó Hiệu trư ởng (Fed-Kun) – pstuart@ecusd7.org Bà Kaitlyn Richert – Phó Hiệu

trư ởng (Kuo-Rob) – krichert@ecusd7.org Bà Mary Miller – Phó Hiệu trư ởng (Roc-Z) –

mmiller@ecusd7.org Amy Boscolo, Giám đốc Thể thao – aboscolo@ecusd7.org Ông Bill

Herman, Trợ lý Giám đốc Thể thao – bherman@ecusd7.org

Điều 26A Ngư ời hỗ trợ: Bethany
Sleik – bsleik@ecusd7.org

Trư ờng Trung học Cơ sở
Liberty, Quận 1, Dr.

Edwardsville, IL 62025
Điện thoại: 618-655-6800

Trang web: www.ecusd7.org/liberty Ngư ời
quản lý: Melissa Edwards Email:

medwards@ecusd7.org

Phó Hiệu trư ởng: Andrew
Gipson - agipson@ecusd7.org Ashley Walsh -
awalsh@ecusd7.org

Thư ký Hiệu trư ởng: Karly
McDonald - KMMcDonald@ecusd7.org

Điều 26A Ngư ời hỗ trợ: Kaitlyn
Newton – knewton@ecusd7.org

Trư ờng trung học cơ sở Lincoln
145 Đư ờng Tây

Edwardsville, IL 62025
Điện thoại: 618-656-0485

Trang web: www.ecusd7.org/lincoln Ngư ời
quản lý: Michael Cory Email:
mcroy@ecusd7.org

Phó Hiệu trư ởng: Hilary
Duncan – hduncan@ecusd7.org Jamie Anderson –
janderson@ecusd7.org

Thư ký Hiệu trư ởng:
Hannah Darden - hdarden@ecusd7.org

Điều 26A Ngư ời hỗ trợ: Emily
Gnaedinger – egnaedinger@ecusd7.org

Machine Translated by Google

TÒA NHÀ TRUNG CẤP (Lớp 3-5)

Giờ làm việc: 8:00 sáng – 4:30 chiều

Trư ờng tiểu học Albert Cassens
1014 Đư ờng Glen Crossing
Glen Carbon, IL 62034
Điện thoại: 618-655-6150
Trang web: www.ecusd7.org/cassens
Ngư ời quản lý: Katie Bevis-O'Neal Email: kBevisOneal@ecusd7.org
Trợ lý Hiệu trư ởng: Jennifer Morgan - jmorgan@ecusd7.org
Thư ký Hiệu trư ởng: Ana Gill - agill@ecusd7.org Điều 26A Ngư ời hỗ trợ: Drew Jenkins – djenkins@ecusd7.org

Trư ờng Tiểu học Woodland 59 S State Route 157 Edwardsville, IL 62025
Điện thoại: 618-692-8791
Trang web: www.ecusd7.org/woodland
Ngư ời quản lý: Tiến sĩ Andrew Williams Email: awilliams@ecusd7.org Trợ lý Hiệu trư ởng: Ali Hiller - ahiller@ecusd7.org Thư ký Hiệu trư ởng: Julie Morris - jmorris@ecusd7.org
Điều 26A Ngư ời hỗ trợ: Cindy Haar – chaar@ecusd7.org

Trư ờng Tiểu học Columbus 315 North Kansas Edwardsville, IL 62025
Điện thoại: 618-656-5167
Trang web: www.ecusd7.org/columbus
Quản trị viên: Cole Kringlen
Email: ckringlen@ecusd7.org
Asst. Hiệu trư ởng: Cari Wencewicz - cwencewicz@ecusd7.org
Thư ký Hiệu trư ởng: Amanda Huff – ahuff@ecusd7.org Điều 26A Ngư ời hỗ trợ: Jamie Unger – junger@ecusd7.org

Trư ờng Tiểu học Worden 110 North Main Street Worden, IL 62097 Điện thoại: 618-692-7442
Trang web: www.ecusd7.org/worden
Ngư ời quản lý: Dana Bivens
Email: dbivens@ecusd7.org
Thư ký Hiệu trư ởng: Ana Goss - agoss@ecusd7.org Điều 26A Ngư ời hỗ trợ: Lucas Smith – lsmith@ecusd7.org

Machine Translated by Google

TÒA NHÀ CHÍ NH

(Lớp K-2)

Giờ làm việc: 8:00 sáng – 4:30 chiều

Trường Tiểu học Glen Carbon

141 Đường Birger
Glen Carbon, IL 62034
Điện thoại: 618-692-7460

Trang web: www.ecusd7.org/glencarbon

Người quản lý: Laura Rogers

Email: lrodgers@ecusd7.org

Thư ký Hiệu trưởng:

Heather Kenison - hkenison@ecusd7.org

Điều 26A Người hỗ trợ: Danielle

Scott – dscott@ecusd7.org

Trường Tiểu học Goshen 101 District

Drive Edwardsville, IL

62025 Điện thoại: 618-655-6250

Trang web: www.ecusd7.org/

goshen

Quản trị viên: Terese Marinelli

Email: tmarinelli@ecusd7.org

Thư ký Hiệu trưởng:

Suzanne Tatlici – statlici@ecusd7.org

Điều 26A Người hỗ trợ: Anna

Kruthoff – akruthoff@ecusd7.org

Trường Tiểu học Hamel 400 West

State St.

Hamel, IL 62046
Điện thoại: 618-692-7444

Trang web: www.ecusd7.org/hamel

Người quản lý: Matthew Sidarous

Email: msidarous@ecusd7.org Thư

ký Hiệu trưởng: Lori

Cherry – lcherry@ecusd7.org

Điều 26A Người hỗ trợ:
TBD

Trường Tiểu học Leclaire 801 Franklin

Avenue Edwardsville, IL

62025 Điện thoại: 618-656-3825

Trang web: www.ecusd7.org/

leclaire Người quản lý: Donald Gunter III

Email: dgunter@ecusd7.org

Asst. Hiệu

trưởng: Cari Wencewicz - cwencewicz@ecusd7.org

Thư ký Hiệu trưởng:

Jennifer Grotefendt - jgrotefendt@ecusd7.org

Điều 26A Người hỗ trợ: Lauren

Mayes – lmayes@ecusd7.org

Trường Tiểu học Midway 6321 Midway

Drive Moro, IL 62067

Điện thoại:

618-692-7446 Trang web:

www.ecusd7.org/midway

Người quản lý: Matthew Sidarous Email:

msidarous@ecusd7.org Thư ký Hiệu

trưởng: Jessica Baumgartner

- jbaumgartner@ecusd7.org Điều 26A Người hỗ trợ: Lucas

Smith – lsmith@ecusd7.org

Trường Tiểu học Nelson 1225 West

High Street Edwardsville, IL

62025 Điện thoại: 618-656-8480

Trang web: www.ecusd7.org/

nelson

Người quản lý: Tiến sĩ Debbie Reid

Email: dreid@ecusd7.org

Thư ký Hiệu trưởng:

Danielle Grisolano – dgrisolano@ecusd7.org

Điều 26A Người hỗ trợ:

TBD

Machine Translated by Google

GIỜ BẮT ĐẦU/TAN HỌC

Trường học	Cấp	Xe buýt Đến	Bữa sáng Bắt đầu	Chuông AM (Chỉ dẫn Bắt đầu)	Thời gian Bell	Xe buýt PM Khởi hành	Nửa ngày Sa thải
Trường trung học phổ thông	9-12	~6:45 6:45 sáng		7:15 sáng	1:45 chiều	1:55 chiều	10:15 sáng
Trường trung học cơ sở	6-8	~7:15 7:15 sáng		7:50 sáng	2:35 chiều	2:42 chiều	10:50 sáng
Trung cấp	3-5	~8:40 8:45 sáng		9:10 sáng	3:25 chiều	3:30 chiều	12:10 chiều
Sơ đẳng	K-2	~8:55 8:55 sáng		9:20 sáng	3:35 chiều	3:45 chiều	12:20 chiều
Goshen Glen Carbon	EC/PreK (AM)			9:00 sáng	11:30 sáng		Không có
	EC/PreK (PM)			1:00 chiều	3:40 chiều		Không có
Goshen	Trường mầm non Học viện			9:15 sáng	3:30 chiều		12:15 chiều

THỜI GIAN PHÁT HÀNH SỚM THỨ TƯ :

Trung học phổ thông: 12:45 chiều

Trường trung học cơ sở: 1:35 chiều

Trường trung học cơ sở (3-5): 2:40 chiều

Trường tiểu học (K-2): 2:50 chiều

Mẫu giáo/Mẫu giáo (PM): 2:50 chiều

Học viện Mầm non: 2:45 chiều

Machine Translated by Google

THÔNG TIN CHUNG VỀ QUẬN 7

Lịch sử của Quận

Trư ờng công lập đầu tiên ở Edwardsville, Trư ờng Dale, mở cửa vào năm 1864, bắt đầu một truyền thống
Sự xuất sắc vẫn còn tồn tại đến ngày nay. Khu học chánh và cộng đồng đã cùng nhau phát triển và thịnh vư ợng khi thêm nhiều trư ờng tiểu học đư ợc mở rộng và một trư ờng trung học riêng biệt đư ợc xây dựng. Cuối cùng, các trư ờng học nông thôn từ
các vùng nông thôn xung quanh Edwardsville đã hợp nhất lại để tạo thành Quận 7 như chúng ta biết ngày nay.

Các địa danh lịch sử bao gồm:

- Hadley House, đư ợc thành lập năm 1875
- Trư ờng Columbus, đư ợc xây dựng vào năm 1886, là trư ờng học lâu đời nhất của Quận và là tòa nhà trư ờng học lâu đời nhất ở sử dụng liên tục ở Quận Madison.

Di sản xuất sắc trong giáo dục của Quận đư ợc phản ánh ngày nay trong những thành tựu nổi bật của tất cả các
trư ờng học.

Để biết lịch sử chi tiết về các trư ờng học của Quận 7, hãy truy cập trang web của Quận 7 tại www.ecusd7.org

Các cơ sở

Cơ sở vật chất của Quận 7, bao gồm mư ời bốn trư ờng học và văn phòng hành chính trung tâm (Hadley House), tổng diện tích hơ n một triệu feet vuông. Các cơ sở vật chất của Quận tọa lạc trên diện tích đất khoảng 265 mẫu Anh, bao gồm Khu liên hợp thể thao rộng 47 mẫu Anh trên Đư ờng Center Grove.

Trư ờng trung học Edwardsville đào tạo học sinh từ lớp 9 đến lớp 12. Trư ờng trung học cơ sở Lincoln và trư ờng trung học cơ sở Liberty đào tạo học sinh từ lớp 6 đến lớp 8.

Các lớp tiểu học đư ợc phục vụ tại các trung tâm giáo dục tiểu học và trung học cơ sở. Các trung tâm giáo dục tiểu học bao gồm Trư ờng Tiểu học Glen Carbon (lớp Mẫu giáo - lớp 2), Trư ờng Tiểu học Goshen (lớp Mẫu giáo - lớp 2), Trư ờng Tiểu học Hamel (lớp Mẫu giáo - lớp 2), Trư ờng Tiểu học Leclaire (lớp Mẫu giáo - lớp 2), Trư ờng Tiểu học Midway (lớp Mẫu giáo - lớp 2) và Trư ờng Tiểu học Nelson (lớp Mẫu giáo - lớp 2). Các trư ờng trung cấp bao gồm Trư ờng Tiểu học Albert Cassens (lớp 3-5), Trư ờng Tiểu học Columbus (lớp 3-5), Trư ờng Tiểu học Woodland (lớp 3-5) và Trư ờng Tiểu học Worden (lớp 3-5).

Nhân viên

Với hơ n 950 nhân viên, trong đó có 530 giáo viên, Quận 7 là nhà tuyển dụng lớn thứ ba tại Edwardsville
khu vực. Quận 7, cùng với Đại học Nam Illinois, giúp đư a giáo dục trở thành nguồn cung cấp số một của thành phố
thuê ngư ời làm.

Chính sách nhân sự của Quận 7 là tuyển dụng những nhân viên xuất sắc nhất - những ngư ời giỏi nhất cho vị trí cụ thể đó. Giáo viên của chúng tôi đư ợc xếp hạng cao hơ n nhiều so với mức trung bình của tiểu bang về lư ợng kinh nghiệm và trình độ học vấn. Chuyên nghiệp sự tăng trư ởng là một quá trình liên tục đư ợc thúc đẩy bởi nhiều cơ hội phục vụ tại chỗ cho cả giáo viên và hỗ trợ
nhân viên.

Cha mẹ/ngư ời giám hộ của trẻ em theo học tại các trư ờng nhận đư ợc quỹ Title I có quyền nhận đư ợc các khoản hỗ trợ cụ thể thông tin liên quan đến bằng cấp của giáo viên của con em họ. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ tìm kiếm thông tin này nên
liên hệ với hiệu trư ởng nhà trư ờng nơ i con em họ theo học.

Hội đồng quản trị

Một hội đồng giáo dục gồm bảy thành viên chịu trách nhiệm thiết lập các chính sách của Quận. Các thành viên hội đồng, những ngư ời không đư ợc trả lư ơ ng cho công việc của mình, đư ợc bầu với nhiệm kỳ bốn năm. Các cuộc họp thư ờng kỳ của Hội đồng Giáo dục đư ợc tổ chức tại Trư ờng Trung học Cơ sở Liberty vào thứ Hai tuần thứ tư hàng tháng. Các cuộc họp này đư ợc phát trực tiếp trên YouTube của Quận 7.
trang. Trong tháng 12, cuộc họp đư ợc tổ chức vào thứ Hai tuần thứ ba.

Các cuộc họp của Hội đồng Giáo dục đư ợc tổ chức tại Trư ờng Trung học Liberty vào thứ Hai tuần thứ hai của tháng.
Các cuộc họp Phiên làm việc thư ờng không đư ợc tổ chức vào các tháng 12, tháng 5, tháng 6 và tháng 7.

Công chúng đư ợc mời tham dự tất cả các cuộc họp Hội đồng Quản trị đư ợc công bố rộng rãi. Để biết ngày cụ thể, các bên quan tâm có thể liên hệ với Thư ký Hội đồng Quản trị theo số 618-655-6014 hoặc truy cập trang web của Học khu tại www.ecusd7.org.

Machine Translated by Google

Tài chính Quận

Tổng mức thuế cho Quận 7 là 4,6560 đô la cho mỗi 100 đô la giá trị thẩm định.

Sự tham gia của phụ huynh/công dân

Phụ huynh/ngư ời giám hộ của Quận 7 đư ợc khuyến khích mạnh mẽ tham gia tích cực vào quá trình giáo dục.
Sự quan tâm của cha mẹ/ngư ời giám hộ đối với việc giáo dục con em mình và mức độ hợp tác giữa gia đình và nhà trư ờng
là những yếu tố then chốt để thành công ở trư ờng.

Các cơ hội tình nguyện thông qua tổ chức phụ huynh-giáo viên hoặc hiệu trư ởng nhà trư ờng hầu như là vô hạn.
Các Hội Phụ huynh Giáo viên (PTO) đóng góp giá trị cho nhà trư ờng thông qua các hoạt động gây quỹ và xã hội. Tất cả tình nguyện viên
đều đư ợc yêu cầu hoàn thành kiểm tra lý lịch hàng năm. Các tình nguyện viên quan tâm vui lòng liên hệ với từng trư ờng.
để biết thêm thông tin.

Ủy ban Cố vấn Phụ huynh-Giáo viên. Ủy ban này hỗ trợ việc phát triển chính sách về hành vi của học sinh và
thủ tục và cung cấp thông tin và khuyến nghị cho Hội đồng. Các thành viên của Hội đồng là cha mẹ/ngư ời giám hộ và
giáo viên và có thể bao gồm những ngư ời có chuyên môn hoặc kinh nghiệm cần thiết. Ủy ban xem xét các vấn đề như
quản lý thuốc trong trư ờng học, báo cáo qua lại giữa Học khu và cơ quan thực thi pháp luật địa phư ơ ng
các cơ quan liên quan đến các hành vi phạm tội của học sinh, kỷ luật học sinh, hành vi gây rối trong lớp học,
các quy trình an toàn xe buýt trư ờng học và việc phổ biến thông tin về hành vi của học sinh.

Quận số 7 đư ợc đánh giá như thế nào?

Điểm kiểm tra gần đây nhất và ảnh chụp nhanh các trư ờng học của Quận 7 Edwardsville có thể đư ợc tìm thấy trên Bảng điểm Illinois trang
web cũng như trang web của quận.

Sự xuất sắc luôn là dấu ấn của các trư ờng học Quận 7. Có nhiều chỉ số chứng minh
Thành tích của học khu. Cam kết của chúng tôi về sự xuất sắc trong học tập đư ợc thể hiện rõ nét qua điểm số kiểm tra của Học khu. Học khu
luôn dẫn đầu khu vực phía Nam về số lư ợng Học giả Xuất sắc Quốc gia hàng năm và thành tích của các đội học thuật.

Mặc dù thành tích như vậy rất quan trọng, như ng một hệ thống trư ờng học nên đư ợc đánh giá không chỉ dựa trên điểm số kiểm tra, mà còn
dựa trên cách tất cả học sinh đư ợc tạo cơ hội để phát triển và học tập. Thông tin cụ thể về các chư ơ ng trình của Quận,
cũng như điểm kiểm tra gần đây nhất có thể đư ợc lấy tại Văn phòng Trung ư ơ ng hoặc trên trang web của Quận tại
www.ecusd7.org

Machine Translated by Google

SỰ ĐĂNG KÝ

https://www.ecusd7.org/registration

1. TẤT CẢ HỌC SINH

Việc đăng ký bao gồm việc hoàn thành một số mẫu đơn được sử dụng để ghi lại thông tin cư trú và quyền nuôi con. Ngoài ra, các mẫu đơn Kiểm tra của Sở Y tế Công cộng Illinois được yêu cầu như sau:

Khám sức khỏe: Học sinh vào mẫu giáo, lớp sáu hoặc lớp chín Khám răng: Học sinh vào mẫu giáo, lớp hai, lớp sáu và lớp chín

2. HỌC SINH MỚI ĐẾN QUẬN 7

Ngoài thông tin đăng ký và các kỳ thi bắt buộc được liệt kê ở trên, tất cả học sinh mới phải cung cấp giấy khai sinh có chứng thực, mẫu đơn kiểm tra thị lực và hoàn thành khảo sát ngôn ngữ tại nhà, cũng như Mẫu Tiêu chuẩn Dữ liệu về Chủng tộc và Dân tộc của Bộ Giáo dục Hoa Kỳ . Nếu không xuất trình được giấy khai sinh, người đăng ký cho học sinh sẽ được thông báo rằng trong vòng 30 ngày, họ phải cung cấp bản sao có chứng thực giấy khai sinh của học sinh. Nếu không cung cấp được bản sao có chứng thực giấy khai sinh của học sinh, cơ quan thực thi pháp luật địa phương sẽ được thông báo. Học sinh sẽ được đăng ký mà không có giấy khai sinh. Tất cả học sinh sẽ được đăng ký theo tên hợp pháp của mình như trên giấy khai sinh. Nếu học sinh đã thay đổi tên hợp pháp, phải cung cấp tài liệu về việc thay đổi tên đó tại thời điểm đăng ký. Tất cả học sinh đăng ký vào Quận 7 phải đáp ứng tất cả các yêu cầu của tiểu bang liên quan đến khám sức khỏe, khám răng, khám thị lực và tiêm chủng.

Xem phần Chính sách về Điểm danh và Sức khỏe của Học sinh để biết thêm thông tin. Tất cả học sinh chuyển trường từ một trường công lập khác tại Illinois sẽ cần nộp Mẫu Đơn Chuyển Trường của Học sinh Illinois từ Hội đồng Giáo dục Tiểu bang Illinois.

Thay đổi địa chỉ và/hoặc thông tin liên lạc

Nếu có bất kỳ thay đổi nào về email hoặc số điện thoại trong năm học, vui lòng gọi đến văn phòng nhà trường và cung cấp thông tin. Nếu có thay đổi địa chỉ trong năm học, vui lòng liên hệ với Văn phòng Đăng ký Học khu qua email tại registration@ecusd7.org. Xin hãy nhớ cho chúng tôi biết nếu có thay đổi về số điện thoại công việc số cũng vậy. Có những lúc chúng tôi cần liên lạc với học sinh và/hoặc phụ huynh/người giám hộ, và tại những lúc như thế này thông tin này là cần thiết.

Yêu cầu về nơi cư trú Hội

đồng yêu cầu cha mẹ/người giám hộ hoặc người có quyền giám hộ hợp pháp phải cung cấp bằng chứng cư trú hợp pháp trong ranh giới của quận để ghi danh cho trẻ vào trường học trong Quận lần đầu tiên và mỗi năm sau đó trong quá trình đăng ký.

Nếu cần thiết, người quản lý có thể yêu cầu cha mẹ/người giám hộ hoặc người có thẩm quyền giám hộ hợp pháp đối với học sinh hiện đang theo học cung cấp bằng chứng cư trú trong quận để làm rõ mọi câu hỏi hoặc thắc mắc liên quan đến vấn đề này.

Nếu cha mẹ/người giám hộ không cung cấp bằng chứng cư trú trong quận, con em của họ sẽ bị cấm đăng ký hoặc theo học tại trường trong quận.

Học sinh mới đến Quận 7, hiện chưa đăng ký, sẽ được yêu cầu điền vào mẫu đăng ký trước, bao gồm việc tải lên giấy khai sinh và giấy tờ tùy thân có ảnh. Phụ huynh/Người giám hộ có thể chấp nhận các giấy tờ tùy thân có ảnh hợp lệ bao gồm bằng lái xe, hộ chiếu, thẻ căn cước tiểu bang, thẻ FOID hoặc thẻ quân nhân.

Phụ huynh/Người giám hộ có thể tham khảo chính sách của Hội đồng quản trị 7:60 Nơi cư trú và các thủ tục hành chính tương ứng 7:60-AP2 Thiết lập nơi cư trú cho sinh viên; 7:60-AP2(a) Thiết lập nơi cư trú cho sinh viên; và 7:60-AP2(b) Thiết lập nơi cư trú cho sinh viên – Sinh viên không cư trú để được hướng dẫn về việc thiết lập nơi cư trú và bằng chứng về các yêu cầu cư trú.

Khi việc thay đổi nơi cư trú của học sinh là do nghĩa vụ quân sự của người giám hộ hợp pháp, nơi cư trú của học sinh được coi là không thay đổi trong suốt thời gian nghĩa vụ quân sự của người giám hộ nếu người giám hộ gửi yêu cầu bằng văn bản. Tuy nhiên, Học khu không chịu trách nhiệm đưa đón học sinh đến và/hoặc rời trường. Nếu, tại thời điểm ghi danh, con cái phụ thuộc của quân nhân đang ở nhà tạm thời bên ngoài Học khu nhưng sẽ sống trong Học khu trong vòng sáu (6) tháng sau thời điểm ghi danh ban đầu, trẻ được phép ghi danh, tùy thuộc vào các yêu cầu của luật tiểu bang, và không phải đóng học phí.

Machine Translated by Google

Nơi cư trú của sinh viên khuyết tật

Nơi cư trú của trẻ em khuyết tật được xác định theo 105 ILCS 5/14-1.11, 5.14-1.11a và 5/14-1.11b.

Yêu cầu tuyển sinh cho sinh viên không thường trú

Đối với học sinh không thường trú là con của nhân viên Quận, nếu Giám đốc chấp thuận yêu cầu nhập học không thường trú cho học sinh thì học phí sẽ được miễn theo 105 ILCS 5/10-20.12a(a).

Giám đốc có thể chấp thuận yêu cầu theo các điều kiện sau:

1. Học sinh sẽ theo học theo từng năm. Việc được chấp thuận cho một năm học không có nghĩa là được phép theo học. năm sau.
2. Học sinh chỉ được chấp nhận nếu có đủ chỗ.
3. Cha mẹ/người giám hộ của học sinh sẽ chịu trách nhiệm đưa đón học sinh đến và đi từ trường.

Nếu một học sinh được xác định là không phải cư dân của Quận mà phải tính học phí, thì người(những người) ghi danh cho học sinh đó phải chịu trách nhiệm về học phí không phải cư dân kể từ ngày học sinh bắt đầu theo học tại một trường của Quận với tư cách là người không phải cư dân theo Bộ luật Trường học Illinois (105 ILCS 5/10-20.12a(a). Một người cố ý ghi danh hoặc cố gắng ghi danh vào Quận trường này theo hình thức miễn học phí cho một học sinh mà người đó biết là không phải cư dân của Quận sẽ phạm tội nhẹ Hạng C, ngoại trừ trong những trường hợp rất hạn chế theo định nghĩa của luật Tiểu bang (105 ILCS 5/10-20.12b(e). Một người cố ý hoặc cố tình trình bày với Quận trường bất kỳ thông tin sai lệch nào về nơi cư trú của một học sinh với mục đích cho phép học sinh đó theo học bất kỳ trường nào trong Quận đó mà không phải trả học phí không phải cư dân sẽ phạm tội nhẹ Hạng C (105 ILCS 5/10-20.12b(f).
Nếu Giám đốc Học khu hoặc người được chỉ định xác định rằng học sinh đang theo học miễn phí là người không cư trú tại Học khu và phải đóng học phí, Giám đốc Học khu hoặc người được chỉ định sẽ thay mặt Hội đồng Trường thông báo cho người đã ghi danh học sinh về số tiền học phí phải đóng. Thông báo sẽ được gửi qua thư bảo đảm, yêu cầu có biên nhận trả lời. Người đã ghi danh học sinh có thể khiếu nại quyết định này và yêu cầu một phiên điều trần theo quy định của Bộ luật Trường học, 105 ILCS 5/10-20.12b.

Học sinh vô gia cư

Đạo luật McKinney-Vento điều chỉnh quyền của học sinh vô gia cư. Mỗi con của một người vô gia cư và mỗi thanh thiếu niên vô gia cư đều có quyền tiếp cận bình đẳng với nền giáo dục công lập miễn phí và phù hợp, giống như những trẻ em và thanh thiếu niên khác. “Trẻ em vô gia cư” được định nghĩa theo quy định của Đạo luật Hỗ trợ Người vô gia cư McKinney và luật Tiểu bang. Nhìn chung, học sinh vô gia cư là học sinh không có nơi cư trú cố định, thường xuyên. Học sinh vô gia cư có các quyền đặc biệt liên quan đến việc lựa chọn trường học, phương tiện đi lại và bằng chứng cư trú.

Nếu một học sinh thuộc Quận 7 trở thành người vô gia cư (tức là không có nơi ở cố định, đầy đủ, thường xuyên vào ban đêm hoặc sống trong nhà tạm trú), học sinh đó có thể được phép tiếp tục theo học tại Quận 7 trong thời gian vô gia cư hoặc cho đến cuối năm học mà học sinh đó đã có nhà ở ổn định. Ngoài ra, nếu cha mẹ/người giám hộ của trẻ em hoặc thanh thiếu niên vô gia cư đăng ký cho con em mình vào Học khu Edwardsville, học sinh đó sẽ được ghi danh; tuy nhiên, thông tin liên lạc của cha mẹ/người giám hộ phải được cung cấp cho nhân viên nhà trường khi ghi danh.

Phụ huynh/Người giám hộ nên liên hệ với Văn phòng Giáo dục Khu vực, Tòa nhà Hành chính Quận Madison, 157 N. Main Street, Phòng 438, Edwardsville, Illinois, nếu cần bất kỳ thông tin nào liên quan đến quyền lợi của học sinh vô gia cư. Phụ huynh/Người giám hộ cũng có thể liên hệ với Tiến sĩ Cornelia Smith, Chuyên viên Liên lạc Người vô gia cư của Học khu tại Văn phòng Trung tâm.

Machine Translated by Google

PHÍ

Nhà trư ờng quy định các khoản phí và lệ phí để tài trợ cho một số hoạt động của trư ờng. Trong năm học, học sinh sẽ phải đóng nhiều khoản phí khác nhau. Các khoản phí này bao gồm học phí, phí ăn trư a, sách giáo khoa bị mất hoặc hư hỏng, phí phòng thí nghiệm khoa học và nghệ thuật, tiền phạt thư viện, đồng phục bị mất hoặc hư hỏng, v.v. Vui lòng giữ lại biên lai hoặc hồ sơ cho tất cả các khoản phí bạn đã đóng.

Học sinh sẽ không bị từ chối các dịch vụ giáo dục hoặc tín chỉ học tập do cha mẹ hoặc ngư ời giám hộ không có khả năng chi trả học phí hoặc một số khoản phí nhất định. Học sinh có cha mẹ hoặc ngư ời giám hộ không đủ khả năng chi trả học phí có thể đư ợc miễn học phí. Đơ n đăng ký Đơ n xin miễn giảm học phí có thể đư ợc nộp bởi phụ huynh hoặc ngư ời giám hộ của học sinh đã đư ợc đánh giá học phí. Học khu không giữ lại điểm, bảng điểm hoặc bằng tốt nghiệp của học sinh do số dư chư a thanh toán trong tài khoản trư ờng của học sinh.

Xin lư u ý rằng việc không thanh toán các khoản phí còn nợ trư ớc khi bư ớc vào năm học mới sẽ khiến con em quý vị không thể tham gia các hoạt động thể thao hoặc ngoại khóa. Học sinh trung học sẽ không đư ợc cấp thẻ đỗ xe nếu chư a thanh toán phí.

Tài liệu giảng dạy: Phí tài liệu

giảng dạy đư ợc thanh toán vào thời điểm học sinh đăng ký mỗi năm học. Phí giảng dạy hỗ trợ việc mua các gói đăng ký công nghệ, tài nguyên giảng dạy trên lớp và các tài nguyên khác đư ợc sử dụng trong giảng dạy và học tập.

- Tiểu học $80,00
- Trung học cơ sở $90,00
- Trung học phổ thông $100,00

Học sinh sẽ phải trả phí nếu làm mất sách giáo khoa, thiết bị hoặc các tài liệu khác của trư ờng, trừ khi đư ợc miễn phí.

Giá bữa ăn

Học khu cung cấp chư ơ ng trình bữa trư a và bữa sáng đầy đủ, bổ dư ỡng cho tất cả các trư ờng. Giá bữa ăn cho tất cả các khối lớp như sau:

- Bữa sáng • 1,50 đô la
  Bữa trư a 3,95 đô la

Phí hoạt động/tham gia

Học sinh phải trả phí tham gia các hoạt động thể thao, biểu diễn nghệ thuật và các hoạt động khác. Nhà trư ờng sẽ gửi hóa đơ n cho học sinh về phí hoạt động/tham gia, nếu có.

- Trung học cơ sở 75,00 đô la cho mỗi môn thể thao hoặc hoạt động với mức tối đa là 150,00 đô la cho mỗi học sinh/năm
- Trung học phổ thông 125,00 đô la cho mỗi môn thể thao hoặc hoạt động với mức tối đa là 250,00 đô la cho mỗi học sinh/năm

Cho thuê nhạc cụ

Để thuê nhạc cụ cho dàn nhạc và ban nhạc, vui lòng liên hệ với Giám đốc tòa nhà của bạn.

- 50,00 đô la cho mỗi lần thuê

Đồng phục giáo dục thể chất

Mỗi học sinh cấp trung học cơ sở và trung học phổ thông phải có đồng phục thể dục bắt buộc. Đồng phục thể dục, đư ợc thiết kế riêng cho từng trư ờng, sẽ đư ợc bán tại thời điểm đăng ký và tại văn phòng chính trong ngày học.

- Quần đùi và áo phông thể thao của trư ờng trung học cơ sở 20,00 đô la
- Quần đùi thể thao, áo phông và khóa của trư ờng trung học 28,00 đô la

Giáo dục lái xe

Tất cả học sinh Trung học phổ thông tham gia khóa học lái xe phải đóng lệ phí dư ới đây. Thông tin bổ sung về chư ơ ng trình đào tạo lái xe trong lớp học có thể đư ợc tìm thấy ở trang 48 của sổ tay này.

- Sau tay lái 250,00 đô la

Machine Translated by Google

Thẻ đỗ xe cho sinh viên

Học sinh Trư ờng Trung học Edwardsville chỉ đư ợc phép đỗ xe tại chỗ đỗ xe dành riêng cho học sinh. Giấy phép đỗ xe dành cho học sinh đư ợc yêu cầu và cấp thông qua văn phòng trư ờng. Cần xin nhãn dán đỗ xe.
mỗi năm học. Thông tin bổ sung về quy định đỗ xe và lái xe của học sinh có thể đư ợc tìm thấy ở trang 44 của sổ tay này.

- Nhãn dán đỗ xe $175,00, không hoàn lại

Học viện Mầm non

Quận 7 cung cấp chư ơ ng trình học mẫu giáo cả ngày, có học phí, dành riêng cho cư dân Quận 7, dành cho trẻ em từ 3-5 tuổi.
Trẻ em phải đủ 3 tuổi vào hoặc trư ớc ngày 1 tháng 9 và phải tự lập trong việc vệ sinh cá nhân. Chư ơ ng trình này có số lư ợng tuyển sinh hạn chế.

- Học phí là 200 đô la một tuần, bao gồm bữa trư a và đồ ăn nhẹ

Khu vực trẻ em

Kid Zone cung cấp dịch vụ chăm sóc trư ớc và sau giờ học cho các gia đình có con từ lớp mẫu giáo đến lớp 5 tại Quận 7. Little Kid Zone dành cho trẻ em lứa tuổi mẫu giáo đang theo học tại Học viện Mầm non Quận 7.

Phụ huynh có thể đăng ký cho con em mình tham gia cả hai buổi học trư ớc và sau giờ học, hoặc chỉ học trư ớc hoặc chỉ học sau giờ học. Học phí đư ợc tính theo mức cố định hàng tuần, bất kể số ngày học.

- Phí khu vui chơ i trẻ em
  - o Chỉ phục vụ buổi sáng o 90 đô la/tuần
  - Chỉ phục vụ buổi chiều o 90 đô la/tuần
  - Cả buổi sáng và buổi chiều o 115 đô la/tuần
  - Các buổi học cả ngày 70 đô la/ngày

- Mức chiết khấu cho nhiều trẻ em
  - o Con thứ 2 : Giảm 10% phí cơ bản
  - o Con thứ 3 : Giảm 15% phí cơ bản

Chính sách miễn phí

Bộ luật trư ờng học của Illinois yêu cầu mỗi khu học chánh phải áp dụng chính sách miễn học phí.
Hội đồng Giáo dục Khu học chánh Edwardsville đã thông qua Chính sách 4:140 bắt buộc về Miễn học phí cho học sinh
cho năm học 2024-2025. Học sinh phải nộp đơ n xin miễn giảm học phí và đư ợc chấp thuận cho mỗi năm học. Không đư ợc miễn giảm học phí cho các khoản học phí còn nợ từ những năm học trư ớc.

Sinh viên sẽ đủ điều kiện đư ợc miễn học phí nếu đáp ứng đư ợc ít nhất một trong các điều kiện tiên quyết sau: 1) Sinh viên hiện đang sống trong một hộ gia đình đáp ứng cùng hư ớng dẫn về thu nhập, với cùng giới hạn dựa trên quy mô hộ gia đình, đư ợc sử dụng cho chư ơ ng trình bữa ăn miễn phí/giảm giá của liên bang; 2) Cha mẹ/ngư ời giám hộ của sinh viên là cựu chiến binh hoặc quân nhân đang tại ngũ có thu nhập bằng hoặc dư ới 200% ngư ỡng nghèo của liên bang; hoặc 3) Sinh viên vô gia cư , theo định nghĩa trong Đạo luật Hỗ trợ Ngư ời vô gia cư McKinney-Vento (42 USC §11434a). Giám đốc hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ xem xét thêm khi có một hoặc nhiều yếu tố sau: 1) Có ngư ời thân trong gia đình bị bệnh; 2) Chi phí bất thư ờng như hỏa hoạn, lũ lụt, thiệt hại do bão, v.v.; 3) Thất nghiệp; 4) Các tình huống khẩn cấp; và 5) Khi một hoặc nhiều phụ huynh/ngư ời giám hộ có liên quan đến việc ngừng việc.

Cha mẹ/ngư ời giám hộ của học sinh phải nộp bằng chứng bằng văn bản về việc đủ điều kiện miễn học phí cho học sinh.
Mọi thắc mắc liên quan đến quy trình nộp đơ n xin miễn giảm học phí vui lòng liên hệ với Giám đốc Học khu. Giám đốc Học khu sẽ xem xét đơ n xin miễn giảm để xác định điều kiện miễn giảm.

Machine Translated by Google

Không Đóng Học Phí/Thu Học Phí Để duy

trì chất lư ợng chư ơ ng trình giáo dục, Khu Học Chánh Edwardsville sẽ nỗ lực hết sức để đảm bảo phụ huynh/ngư ời giám hộ có khả năng thanh toán học phí cho học sinh. Gần cuối năm học, nhà trư ờng sẽ gửi thông báo về nhà, nêu rõ các khoản học phí chư a đóng. Thông báo miễn trừ sẽ đư ợc gửi kèm với mỗi hóa đơ n học phí hoặc tiền phạt.

Theo Đạo luật Quyền của Học sinh Không Đói, nhà trư ờng có nghĩa vụ cung cấp bữa ăn hoặc bữa ăn nhẹ đư ợc liên bang hoàn trả cho học sinh yêu cầu, bất kể học sinh có khả năng chi trả cho bữa ăn hoặc bữa ăn nhẹ đó hay còn nợ tiền bữa ăn hoặc bữa ăn nhẹ trư ớc đó. Học sinh không đư ợc cung cấp bữa ăn hoặc bữa ăn nhẹ thay thế, và nhà trư ờng bị cấm công khai nhận diện hoặc kỳ thị học sinh không có khả năng chi trả hoặc còn nợ tiền bữa ăn hoặc bữa ăn nhẹ.

Khi quỹ của học sinh thấp hoặc có số dư âm, các nhân viên, học sinh và phụ huynh/ngư ời giám hộ của họ sẽ đư ợc nhắc nhở theo các khoảng thời gian đều đặn trong năm học. Luật tiểu bang cho phép Hiệu trư ởng nhà trư ờng liên hệ với phụ huynh/ngư ời giám hộ để cố gắng thu tiền nợ khi số tiền nợ nhiều hơ n số tiền của năm bữa trư a. Nếu phụ huynh/ngư ời giám hộ thư ờng xuyên không cung cấp tiền ăn cho trẻ em mà họ chịu trách nhiệm trong Quận và không đủ điều kiện nhận trợ cấp bữa ăn miễn phí, Hiệu trư ởng nhà trư ờng hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ chỉ đạo hành động tiếp theo. Việc liên tục không cung cấp tiền ăn có thể yêu cầu Quận phải thông báo cho Sở Trẻ em và Dịch vụ Gia đình (DCFS) và/hoặc thực hiện các bư ớc pháp lý để thu hồi các khoản phí bữa ăn chư a thanh toán, bao gồm cả việc tìm kiếm khoản bù trừ theo Đạo luật Kiểm toán Nhà nư ớc, nếu có.

Bảo hiểm sinh viên

Bảo hiểm tai nạn học sinh đư ợc cung cấp cho tất cả học sinh với mức phí hợp lý. Sự tham gia của phụ huynh/ngư ời giám hộ và học sinh là tự nguyện ngoại trừ tất cả các bé trai và bé gái tham gia các môn thể thao cạnh tranh đều đư ợc khuyến khích mang theo Bảo hiểm. Bảo hiểm trư ờng học bao gồm học sinh tham gia các hoạt động thể thao ở trư ờng trung học cơ sở. Nếu quan tâm, quý vị có thể tìm thêm thông tin trên trang web của học khu: Bảo hiểm Học sinh.

Bất kỳ tai nạn nào cũng phải đư ợc báo cáo đến phòng khám nơ i các mẫu đơ n cần thiết sẽ đư ợc hoàn thành. Bất kỳ tranh chấp nào về khiếu nại là vấn đề giữa công ty bảo hiểm và công ty mẹ.

Machine Translated by Google

HỒ SƠ SINH VIÊN

Đạo luật Quyền riêng tư và Giáo dục Gia đình (FERPA) và Đạo luật Hồ sơ Học sinh Trư ờng học Illinois (ISSRA) cung cấp cho học sinh một số quyền nhất định liên quan đến hồ sơ giáo dục của họ. Quận duy trì hai loại trư ờng học Hồ sơ của mỗi học sinh: hồ sơ vĩnh viễn và hồ sơ tạm thời. Những hồ sơ này có thể đư ợc tích hợp. Một khi sinh viên đạt đến độ tuổi 18, các quyền theo FERPA và ISSRA sẽ đư ợc chuyển giao cho sinh viên, với điều kiện sinh viên đã thông báo bằng văn bản cho ban quản lý về ý định thực hiện các quyền của mình theo FERPA và ISSRA thay cho cha mẹ/ngư ời giám hộ của họ. Dư ới đây là các quyền đư ợc quy định theo FERPA và ISSRA:

1. Quyền kiểm tra, xem xét hồ sơ học tập của học sinh trong vòng 10 ngày kể từ ngày Nhà trư ờng Hiệu trư ởng nhận đư ợc yêu cầu truy cập. Mức độ truy cập hồ sơ của học sinh phụ thuộc vào độ tuổi của học sinh. Học sinh dư ới 18 tuổi chỉ đư ợc quyền xem và sao chép hồ sơ vĩnh viễn. Học sinh từ 18 tuổi trở lên đư ợc quyền xem và sao chép cả hồ sơ vĩnh viễn và hồ sơ tạm thời. Hiệu trư ởng sẽ sắp xếp việc xem và thông báo cho phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc học sinh về thời gian và địa điểm xem hồ sơ . Trong một số trư ờng hợp nhất định, Học khu có thể yêu cầu thêm 5 ngày làm việc để cấp quyền truy cập. Học khu tính phí theo trang sao chép, sau khi 50 trang hồ sơ đầu tiên đư ợc cung cấp, hoặc từ trang 1 của hồ sơ .

   hồ sơ nếu bản sao hồ sơ đã đư ợc cung cấp trư ớc đó. Nếu ngư ời đó không có khả năng thanh toán Những chi phí này, ngư ời đó nên liên hệ với Hiệu trư ởng. Không ai bị từ chối quyền sao chép hồ sơ vì không có khả năng chi trả chi phí này.

   Những quyền này sẽ bị từ chối nếu Quận đã nhận đư ợc lệnh của tòa án cụ thể cấm truy cập vào hồ sơ của học sinh. Phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc học sinh đủ điều kiện phải nộp cho Ngư ời lư u giữ hồ sơ , hiệu trư ởng hoặc các yêu cầu chính thức bằng văn bản thích hợp khác để xác định hồ sơ mà họ muốn kiểm tra. Cán bộ của Quận sẽ sắp xếp việc tiếp cận và thông báo cho phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc học sinh đủ điều kiện về thời gian và địa điểm có thể xem xét hồ sơ . Nếu hồ sơ không đư ợc lư u giữ bởi viên chức Học khu mà yêu cầu đã đư ợc gửi đến, viên chức đó sẽ thông báo cho phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc học sinh đủ điều kiện về viên chức chính xác mà yêu cầu cần đư ợc gửi đến.

2. Quyền yêu cầu sửa đổi hồ sơ giáo dục của học sinh mà cha mẹ/ngư ời giám hộ hoặc
   sinh viên đủ điều kiện tin rằng thông tin đó không chính xác, gây hiểu lầm, không liên quan hoặc không phù hợp.

   Phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc học sinh đủ điều kiện có thể yêu cầu Học khu sửa đổi hồ sơ mà họ cho là không chính xác, gây hiểu lầm, không liên quan hoặc không phù hợp. Họ nên viết thư cho cán bộ Học khu phụ trách hồ sơ , nêu rõ phần hồ sơ họ muốn sửa đổi và nêu rõ lý do tại sao phần đó không chính xác.
   gây hiểu lầm, không liên quan hoặc không phù hợp.

   Nếu Học khu quyết định không sửa đổi hồ sơ theo yêu cầu của phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc học sinh đủ điều kiện, Học khu sẽ thông báo cho phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc học sinh đủ điều kiện về quyền đư ợc điều trần liên quan đến yêu cầu sửa đổi. Thông tin bổ sung về quy trình điều trần sẽ đư ợc cung cấp.
   đư ợc cung cấp cho phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc học sinh đủ điều kiện khi đư ợc thông báo về quyền đư ợc điều trần.

3. Quyền đồng ý tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân có trong hồ sơ của sinh viên
   hồ sơ giáo dục, ngoại trừ trư ờng hợp FERPA và ISSRA cho phép tiết lộ mà không cần sự đồng ý. Một ngoại lệ cho phép tiết lộ mà không cần sự đồng ý là tiết lộ cho các viên chức nhà trư ờng có lợi ích giáo dục hoặc hành chính hợp pháp. Viên chức nhà trư ờng là ngư ời đư ợc Học khu tuyển dụng vào vị trí hành chính, giám sát, học thuật hoặc hỗ trợ (bao gồm nhân viên đơ n vị thực thi pháp luật và nhân viên y tế); một cá nhân hoặc công ty mà Học khu đã ký hợp đồng (chẳng hạn như luật sư , kiểm toán viên hoặc đại lý thu nợ); đại diện của một trư ờng tư thục hoặc trư ờng thay thế khác mà Học khu có thể giới thiệu học sinh; hoặc một ngư ời phục vụ trong Hội đồng Giáo dục. Một viên chức nhà trư ờng có lợi ích giáo dục hợp pháp nếu viên chức đó cần xem xét hồ sơ giáo dục để thực hiện nhiệm vụ của mình. hoặc trách nhiệm nghề nghiệp của cô ấy. Các thành viên hội đồng quản trị không có quyền xem hồ sơ học sinh chỉ vì chức vụ của họ, trừ khi họ có lợi ích giáo dục hoặc hành chính hiện tại rõ ràng đối với học sinh đó và việc xem hồ sơ của họ sẽ thúc đẩy lợi ích đó.

   Theo yêu cầu, Học khu có thể tiết lộ hồ sơ giáo dục mà không cần sự đồng ý cho viên chức của trư ờng khác mà học sinh muốn hoặc có ý định ghi danh. Ngoài ra, viên chức nhà trư ờng có thể cung cấp hồ sơ cho
   bất kỳ cá nhân nào đư ợc yêu cầu cụ thể theo luật Tiểu bang hoặc liên bang. Trư ớc khi thông tin đư ợc cung cấp cho những cá nhân này,

Machine Translated by Google

cha mẹ/ngư ời giám hộ sẽ nhận đư ợc thông báo trư ớc bằng văn bản về bản chất và nội dung của thông tin, và cơ hội kiểm tra, sao chép và khiếu nại những hồ sơ đó. Khi có khiếu nại vào thời điểm hồ sơ của học sinh đư ợc chuyển đến trư ờng khác mà học sinh đang chuyển đến, học sinh không có quyền khiếu nại: (1) điểm học tập, hoặc (2) các tài liệu tham khảo về việc đuổi học hoặc đình chỉ học.

Các viên chức nhà trư ờng cũng có thể tiết lộ thông tin từ hồ sơ giáo dục của học sinh theo quy định lệnh của tòa án đư ợc ban hành hợp pháp. Trư ớc khi tuân thủ lệnh của tòa án, nhà trư ờng sẽ thông báo kịp thời bằng văn bản cho phụ huynh học sinh về các điều khoản của lệnh, bản chất và nội dung của thông tin đư ợc đề xuất tiết lộ, cũng như cơ hội để kiểm tra và sao chép hồ sơ học sinh và khiếu nại nội dung của chúng.

Các viên chức nhà trư ờng có thể tiết lộ thông tin từ hồ sơ giáo dục của học sinh cho các cơ quan có thẩm quyền liên quan đến trư ờng hợp khẩn cấp nhằm bảo vệ sức khỏe hoặc sự an toàn của học sinh hoặc những cá nhân khác.

4. Quyền nộp đơ n khiếu nại lên Bộ Giáo dục Hoa Kỳ liên quan đến cáo buộc Học khu không tuân thủ các yêu cầu của FERPA. Tên và địa chỉ của Văn phòng quản lý FERPA là:

Văn phòng tuân thủ chính sách gia đình
Bộ Giáo dục Hoa Kỳ 400 Đại lộ Maryland, Tây Nam Washington, DC 20202-4605

5. Thông tin thư mục có thể đư ợc tiết lộ mà không cần thông báo trư ớc hoặc sự đồng ý trừ khi cha mẹ/ngư ời giám hộ hoặc học sinh đủ điều kiện thông báo cho Ngư ời lư u giữ hồ sơ hoặc viên chức khác bằng văn bản trư ớc tháng 10 của năm học hiện tại rằng họ không muốn tiết lộ bất kỳ hoặc toàn bộ thông tin thư mục. Thông tin thư mục bao gồm tên, địa chỉ, số điện thoại, ngày và nơ i sinh, chuyên ngành học chính của sinh viên, tham gia vào các hoạt động và môn thể thao đư ợc công nhận chính thức, cân nặng và chiều cao của các thành viên thể thao các đội, Ảnh, video hoặc hình ảnh kỹ thuật số đư ợc sử dụng cho mục đích thông tin hoặc liên quan đến tin tức (dù bởi cơ quan truyền thông hay nhà trư ờng) về học sinh tham gia các hoạt động, tổ chức và môn thể thao do trư ờng hoặc trư ờng tài trợ đã xuất hiện trên các ấn phẩm của trư ờng, chẳng hạn như kỷ yếu, báo hoặc các chư ơ ng trình thể thao hoặc mỹ thuật, ngày tham dự và bằng cấp và giải thư ởng nhận đư ợc.

6. Đạo luật Mọi Học sinh Đều Thành công, đã tái thẩm quyền Đạo luật Giáo dục Tiểu học và Trung học năm 1965, yêu cầu các khu học chánh địa phư ơ ng phải tiết lộ một số thông tin nhất định liên quan đến học sinh trung học cho quân đội các nhà tuyển dụng và các cơ sở giáo dục đại học. Nếu cha mẹ/ngư ời giám hộ không muốn thông tin đư ợc tiết lộ cho ngư ời tuyển dụng theo Đạo luật này, họ phải thông báo cho hiệu trư ởng tòa nhà bằng văn bản về mong muốn không tiết lộ thông tin này.

7. Quyền đư ợc sao chép bất kỳ hồ sơ học sinh nào đư ợc đề xuất hủy hoặc xóa. Hồ sơ vĩnh viễn đư ợc lư u giữ ít nhất 60 năm sau khi học sinh chuyển trư ờng, tốt nghiệp hoặc thôi học vĩnh viễn.

Hồ sơ tạm thời đư ợc lư u giữ ít nhất 5 năm sau khi sinh viên chuyển trư ờng, tốt nghiệp hoặc thôi học vĩnh viễn. Hồ sơ tạm thời có thể hỗ trợ sinh viên khuyết tật tốt nghiệp hoặc thôi học vĩnh viễn, sau 5 năm, có thể đư ợc chuyển giao cho phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc cho sinh viên, nếu sinh viên đã kế thừa các quyền của phụ huynh/ngư ời giám hộ.

Hồ sơ tạm thời của sinh viên đư ợc xem xét lại sau mỗi 4 năm hoặc khi sinh viên thay đổi trung tâm theo học. tùy theo điều kiện nào xảy ra trư ớc.

8. Quyền đư ợc nêu trong tuyên bố này: Không ai đư ợc đặt điều kiện cho việc cấp hoặc từ chối bất kỳ quyền, đặc quyền hoặc lợi ích nào hoặc đư a ra điều kiện tuyển dụng, tín dụng hoặc bảo hiểm bằng cách đảm bảo bất kỳ cá nhân nào về bất kỳ thông tin nào từ hồ sơ tạm thời của sinh viên mà cá nhân đó có thể có đư ợc thông qua việc thực hiện bất kỳ quyền nào đư ợc bảo đảm theo luật của Tiểu bang.

Machine Translated by Google

Rút tiền/Chuyển tiền

Học sinh xin thôi học phải thông báo cho văn phòng trư ờng và điền đầy đủ mẫu đơ n yêu cầu. Mọi nghĩa vụ của học sinh phải đư ợc hoàn tất trư ớc khi hồ sơ chính thức đư ợc công bố. Học sinh sẽ không đư ợc ghi danh vào trư ờng Edwardsville.
Khu Học chánh Cộng đồng số 7 cho đến khi nhận đư ợc Giấy chứng nhận Đạt chuẩn. Tư ơ ng tự, Khu Học chánh Cộng đồng số 7 Edwardsville sẽ cấp Giấy chứng nhận Đạt chuẩn cho bất kỳ học sinh nào chuyển trư ờng.
đến bất kỳ trư ờng công lập nào ở Illinois. Thông tin này sẽ bao gồm việc học sinh hiện đang bị đình chỉ hay đuổi học từ trư ờng học.

Hồ sơ học sinh do nhà trư ờng lư u giữ đư ợc chia thành hai loại cơ bản: hồ sơ cố định và hồ sơ tạm thời.

Hồ sơ vĩnh viễn của sinh viên bao gồm thông tin nhận dạng cơ bản: bảng điểm học tập bao gồm điểm số, ngày tốt nghiệp, lớp đạt đư ợc (nếu có), mã định danh duy nhất của học sinh đư ợc Hệ thống thông tin học sinh chỉ định và sử dụng, chỉ định khóa học khoa học máy tính Nâng cao là khóa học định lư ợng dựa trên toán học nhằm mục đích đáp ứng các yêu cầu tốt nghiệp của Tiểu bang, chỉ định thành tích của học sinh về Dấu chứng nhận song ngữ của Tiểu bang, hồ sơ đi học, hồ sơ sức khỏe, hồ sơ công bố thông tin hồ sơ vĩnh viễn và điểm số nhận đư ợc trong tất cả các bài kiểm tra đánh giá của Tiểu bang đư ợc tổ chức ở cấp trung học.

Hồ sơ tạm thời của sinh viên bao gồm tất cả thông tin không bắt buộc phải có trong hồ sơ vĩnh viễn của sinh viên và có thể bao gồm:

1. Biên bản công bố thông tin hồ sơ tạm thời
2. Hoàn thành mẫu khảo sát ngôn ngữ tại nhà
3. Thông tin liên quan đến các vi phạm kỷ luật nghiêm trọng
4. Thông tin đư ợc cung cấp theo Đạo luật Báo cáo Trẻ em Bị lạm dụng và Bỏ bê
5. Thông tin sinh trắc học đư ợc thu thập theo Bộ luật Trư ờng học Illinois
6. Thông tin liên quan đến sức khỏe
7. Báo cáo tai nạn
8. Thông tin về hoàn cảnh gia đình
9. Điểm kiểm tra trí thông minh
10. Điểm kiểm tra năng khiếu
11. Báo cáo đánh giá tâm lý, bao gồm thông tin về trí thông minh, tính cách và học tập thông tin thu đư ợc thông qua việc quản lý bài kiểm tra, quan sát hoặc phỏng vấn
12. Kết quả kiểm tra trình độ tiểu học và trung học
13. Tham gia các hoạt động ngoại khóa, bao gồm bất kỳ văn phòng nào đư ợc tổ chức tại các câu lạc bộ do trư ờng tài trợ hoặc các tổ chức
14. Danh hiệu và giải thư ởng nhận đư ợc
15. Hồ sơ giai thoại của giáo viên
16. Hồ sơ giáo dục đặc biệt, bao gồm báo cáo về đội ngũ nhân viên đa ngành mà việc bố trí hoặc không bố trí dựa trên đó, và tất cả hồ sơ và băng ghi âm liên quan đến các phiên điều trần về bố trí giáo dục đặc biệt và kháng cáo.
17. Bất kỳ báo cáo hoặc thông tin đã đư ợc xác minh nào từ những cá nhân, cơ quan hoặc tổ chức không thuộc lĩnh vực giáo dục có nội dung rõ ràng sự liên quan đến việc giáo dục học sinh.

Xin thông báo rằng tất cả hồ sơ tạm thời của học sinh đã tốt nghiệp, chuyển trư ờng hoặc thôi học khỏi khu vực trư ờng học sẽ bị hủy sau năm năm kể từ ngày học sinh chuyển trư ờng, tốt nghiệp hoặc thôi học.
Những cá nhân tốt nghiệp, chuyển trư ờng hoặc thôi học trong năm học 2025-2026 muốn có bản sao hồ sơ này trư ớc khi tiêu hủy phải thông báo cho Ban Quản lý Quận trư ớc hoặc vào ngày 1 tháng 6 năm 2031. Hồ sơ vĩnh viễn sẽ đư ợc lư u giữ trong 60 năm sau khi học sinh tốt nghiệp, chuyển trư ờng hoặc thôi học.

Machine Translated by Google

Thông tin sinh trắc học của sinh viên

Trư ớc khi thu thập thông tin sinh trắc học từ học sinh, nhà trư ờng phải xin phép phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh hoặc học sinh nếu trên 18 tuổi. Thông tin sinh trắc học có nghĩa là thông tin đư ợc thu thập từ học sinh dựa trên các đặc điểm riêng biệt của họ, chẳng hạn như dấu vân tay, nhận dạng giọng nói hoặc quét võng mạc.

Machine Translated by Google

THÔNG TIN HỌC THUẬT

Tổng quan về chư ơ ng trình giảng dạy

Chư ơ ng trình cốt lõi toàn diện bao gồm hư ớng dẫn về ngôn ngữ, toán, khoa học xã hội và khoa học. Ngoài các môn học cơ bản, các trư ờng tiểu học còn cung cấp các lớp học chuyên biệt về mỹ thuật, thanh nhạc, công nghệ và giáo dục thể chất, cũng như nhạc cụ và dàn nhạc ở trình độ trung cấp. Một chư ơ ng trình trải nghiệm năng khiếu thư ờng xuyên đư ợc cung cấp cho học sinh đủ điều kiện bắt đầu từ lớp bốn. Mặc dù mỗi trư ờng có những đặc điểm và sở thích riêng, chư ơ ng trình tiểu học ở cả mư ời trư ờng đều giống nhau.

Các lớp nâng cao có sẵn tại trư ờng trung học cơ sở và trung học phổ thông. Học sinh có thể chọn nhiều môn học tự chọn trong suốt quá trình học trung học cơ sở. Học sinh tại Trư ờng Trung học Phổ thông Edwardsville có thể chọn từ nhiều môn học Nâng cao. Học sinh trung học phổ thông đủ điều kiện cũng có thể tham gia một loạt các hoạt động trải nghiệm thực tế dư ới sự giám sát của giáo viên.

Vào mùa thu năm 2003, Cơ sở NO Nelson lịch sử đã mở cửa với tư cách là một chi nhánh của Cao đẳng Cộng đồng Lewis & Clark (LCCC).

Vào mùa thu năm 2023, Khu học chánh số 7 đã hợp tác với Cao đẳng Cộng đồng Lewis và Clark để cung cấp Chư ơ ng trình Cao đẳng Sớm D7 dành cho học sinh bắt đầu năm thứ ba trung học phổ thông. Trong suốt năm thứ ba và năm cuối trung học phổ thông, học sinh tham gia cũng sẽ có thể đăng ký các khóa học tại Cơ sở NO Nelson, đáp ứng các yêu cầu tín chỉ cho cả bằng tốt nghiệp trung học phổ thông và bằng cao đẳng liên kết của Cao đẳng Cộng đồng Lewis và Clark.

Mỹ thuật cũng đóng một vai trò quan trọng trong chư ơ ng trình giảng dạy. Chư ơ ng trình âm nhạc của Học khu đã giành đư ợc nhiều giải thư ởng danh giá cho ban nhạc, dàn nhạc và dàn hợp xư ớng. Chư ơ ng trình kịch nghệ thư ờng xuyên đư ợc công nhận ở cấp toàn tiểu bang với việc học sinh của chúng tôi tham gia vào các vở kịch cấp tiểu bang.

Ngoài ra còn có chư ơ ng trình hoạt động ngoại khóa rất đa dạng, đặc biệt là ở trư ờng trung học cơ sở và trung học phổ thông. Các đội thể thao của chúng tôi đã có thành tích đặc biệt tốt trong những năm gần đây, với sự góp mặt của nhiều đội thể thao trung học ở cấp tiểu bang.

Đánh giá chung cho tất cả học sinh

Các bài đánh giá chung và kiểm tra thành tích đư ợc sử dụng trên toàn Quận để theo dõi sự tiến bộ và thành tích học tập, đồng thời cung cấp thông tin cho việc giảng dạy. Quận 7 đư ợc yêu cầu tổ chức Đánh giá Mức độ Sẵn sàng của Illinois (IAR) cho học sinh lớp 3-8, PSAT 8/9 cho học sinh lớp 9, PSAT 10 cho học sinh lớp 10 và SAT cho tất cả học sinh lớp 11. Quận 7 đư ợc yêu cầu tổ chức Đánh giá Khoa học Illinois cho học sinh lớp 5, 8 và 11. Quận 7 cũng sẽ tổ chức Đánh giá Bản đồ Học tập Động cho học sinh Khuyết tật Trí tuệ cho học sinh lớp 3-8 và 11. Các bài đánh giá thể chất sẽ đư ợc tổ chức cho học sinh lớp 3-12. Việc sàng lọc toàn diện về đọc và toán cũng đư ợc thực hiện ba lần một năm cho học sinh từ lớp mẫu giáo đến lớp 8 để theo dõi sự tiến bộ.

Phụ huynh/Ngư ời giám hộ sẽ nhận đư ợc thông báo riêng trư ớc khi tiến hành bất kỳ cuộc khảo sát nào và có thể chọn không tham gia trư ớc khi năm học bắt đầu.

Yêu cầu tốt nghiệp

Cần tối thiểu 20 tín chỉ để tốt nghiệp, trong đó 16 tín chỉ phải đạt đư ợc trong các môn học thuật. Mỗi khóa học học kỳ đã vư ợt qua có giá trị bằng một nửa tín chỉ, ngoại trừ các lớp Giáo dục Lái xe và Thể dục Quý, mỗi lớp có giá trị bằng một phần tư tín chỉ. Học sinh cuối cấp đang trên đư ờng tốt nghiệp có thể chọn chỉ học những khóa học bắt buộc, tối thiểu 3 lớp, để tốt nghiệp và có thể có lịch trình đư ợc điều chỉnh để bắt đầu muộn hơ n hoặc kết thúc sớm hơ n với sự cho phép của cha mẹ/ngư ời giám hộ. Học sinh cuối cấp có lịch trình đư ợc điều chỉnh có thể chọn học các lớp tự chọn khác theo ý muốn. IHSA yêu cầu học sinh-vận động viên phải đăng ký và vư ợt qua 5 lớp mỗi học kỳ để duy trì đủ điều kiện. Học sinh tham gia các hoạt động ngoại khóa phải đăng ký và vư ợt qua 5 lớp mỗi học kỳ để duy trì đủ điều kiện. Học sinh cuối cấp nên tham khảo ý kiến cố vấn học đư ờng để đảm bảo đáp ứng tất cả các yêu cầu đầu vào đại học.

Sinh viên phải đăng ký học tối thiểu một học kỳ và đáp ứng các yêu cầu tốt nghiệp tối thiểu trư ớc khi nhận bằng tốt nghiệp. Ban quản lý có thể xem xét các trư ờng hợp bất khả kháng.

Để tốt nghiệp trung học, trừ khi đư ợc miễn trừ, mỗi học sinh có trách nhiệm: 1) Hoàn thành tất cả các yêu cầu tốt nghiệp do Tiểu bang quy định; 2) Hoàn thành tất cả các yêu cầu tốt nghiệp của Quận ngoài các yêu cầu tốt nghiệp của Tiểu bang; 3) Đậu kỳ thi về lòng yêu nư ớc và các nguyên tắc đại diện

Machine Translated by Google

chính phủ, sử dụng đúng cờ, phương pháp bỏ phiếu và Lời tuyên thệ trung thành; 4) Tham gia đánh giá của Tiểu bang để tốt nghiệp; và (5) nộp một trong những tài liệu sau (1) Đơn xin Hỗ trợ Tài chính Liên bang cho Sinh viên (FAFSA) cho Bộ Giáo dục Hoa Kỳ , (2) đơn xin hỗ trợ tài chính của Tiểu bang, hoặc (3) mẫu đơn miễn trừ của Hội đồng Giáo dục Tiểu bang Illinois (ISBE) cho biết sinh viên hiểu các cơ hội hỗ trợ này là gì và đã chọn không nộp đơn. Nếu sinh viên chưa đủ 18 tuổi hoặc chưa được pháp luật công nhận, cha mẹ/người giám hộ của sinh viên phải nộp một trong những tài liệu này thay mặt cho sinh viên. Học sinh được miễn yêu cầu này nếu: (1) học sinh không thể nộp đơn xin hỗ trợ tài chính hoặc miễn trừ ISBE do các trường hợp bất khả kháng, (2) Hiệu trưởng nhà trường xác nhận rằng Quận đã nỗ lực thiện chí để hỗ trợ học sinh hoặc phụ huynh/người giám hộ của học sinh nộp đơn xin hỗ trợ tài chính hoặc mẫu đơn miễn trừ ISBE, và (3) học sinh đã đáp ứng tất cả các yêu cầu tốt nghiệp khác.

Tín chỉ thông qua các khóa học qua thư

Chỉ những sinh viên thiếu tín chỉ và có nguy cơ không tốt nghiệp cùng lớp mới có thể chọn học các khóa học từ xa để tích lũy tín chỉ. Sinh viên muốn thực hiện lựa chọn này phải được sự chấp thuận trước của cố vấn học tập.

Các khóa học bắt buộc

Danh sách đầy đủ các khóa học bắt buộc dựa trên ngày nhập học lớp chín có thể được tìm thấy trong phần Lập kế hoạch nghề nghiệp và đại học của Sổ tay khóa học năm 2024-2025 của Trường trung học Edwardsville.

Tốt nghiệp sớm

Học sinh có thể nộp đơn xin tốt nghiệp sớm nếu đã đáp ứng tất cả các yêu cầu tốt nghiệp. Học sinh mong muốn tốt nghiệp sớm không được sử dụng tín chỉ tích lũy qua thư từ. Ngoài việc đáp ứng các yêu cầu tốt nghiệp sớm, học sinh phải nộp đơn xin tốt nghiệp sớm có chữ ký của phụ huynh/người giám hộ cho cố vấn học tập của mình. Học sinh có thể xin thư từ cố vấn học tập. Tất cả các yêu cầu tốt nghiệp phải được nộp cho cố vấn học tập và phó hiệu trưởng phù hợp chậm nhất là hai (2) tuần trước khi kết thúc học kỳ . Sau thời gian này, mọi yêu cầu tốt nghiệp sớm sẽ không được chấp nhận hoặc xem xét.

Chấp nhận tín chỉ chuyển tiếp

Khi học sinh chuyển đến Khu Học chánh Edwardsville, chính sách của Khu Học chánh là cân bằng các tín chỉ chuyển tiếp và xếp loại điểm số một cách công bằng và hợp lý nhất có thể với chương trình giảng dạy và yêu cầu tốt nghiệp của trường địa phương. Tín chỉ trung học sẽ được chấp nhận từ những học sinh chuyển tiếp đã theo học tại các trường trung học được Hiệp hội North Central công nhận và/hoặc chứng nhận theo mục 2.71 của CHÍNH SÁCH VÀ TIÊU CHUẨN CÔNG NHẬN CÁC TRƯỜNG TRUNG HỌC. Tín chỉ từ các trường trung học khác có thể được xác định thông qua các cuộc họp với học sinh và ban quản lý.

Dấu chứng nhận Song ngữ của Tiểu bang

Illinois. Tất cả học sinh Trường Trung học Phổ thông Edwardsville đều có cơ hội được Tiểu bang Illinois công nhận vì đã đạt được giải thưởng danh giá này. Dấu chứng nhận Song ngữ của Tiểu bang Illinois là một giải thưởng được trao khi tốt nghiệp, ghi nhận việc đạt được trình độ thông thạo tiếng Anh và một hoặc nhiều ngôn ngữ khác. Giải thưởng này được chính thức ghi nhận trên bảng điểm và bằng tốt nghiệp trung học phổ thông của học sinh. Học sinh có thể đủ điều kiện nhận Dấu chứng nhận Song ngữ của Tiểu bang hoặc Bằng khen của Tiểu bang về Song ngữ.

Miễn trừ giáo dục thể chất

Giáo dục thể chất là bắt buộc đối với tất cả học sinh.

Để được miễn tham gia môn giáo dục thể chất, học sinh phải xuất trình lý do chính đáng từ cha mẹ/người giám hộ hoặc người được cấp phép theo Đạo luật Hành nghề Y khoa. Lý do này có thể dựa trên các điều cấm về y tế hoặc tôn giáo. Lý do vì lý do y tế phải bao gồm một tuyên bố có chữ ký của người được cấp phép theo Đạo luật Hành nghề Y khoa để xác nhận lý do y tế của yêu cầu. Lý do vì lý do tôn giáo phải bao gồm một tuyên bố có chữ ký của một giáo sĩ để xác nhận lý do tôn giáo của yêu cầu. Sau khi nhận được thông báo bằng văn bản từ cha mẹ/người giám hộ của học sinh, học sinh sẽ được miễn tham gia các hoạt động thể chất của môn giáo dục thể chất trong thời gian ăn chay.

Machine Translated by Google

Học sinh từ lớp 9 đến lớp 12 có thể nộp đơn yêu cầu bằng văn bản cho hiệu trưởng nhà trường xin được miễn các khóa học giáo dục thể chất trong các trường hợp sau: 1) Đăng ký tham gia chương trình ban nhạc diễu hành để lấy tín chỉ; 2) Tham gia liên tục vào chương trình thể thao liên trường hoặc ngoại khóa (học sinh phải học lớp 11 hoặc lớp 12); 3) Đăng ký các lớp học thuật bắt buộc để được nhận vào một cơ sở giáo dục đại học (học sinh phải học lớp 11 hoặc lớp 12); hoặc 4) Đăng ký các lớp học thuật bắt buộc để tốt nghiệp trung học phổ thông, với điều kiện là nếu không tham gia các lớp học đó, học sinh sẽ không thể tốt nghiệp (học sinh phải học lớp 11 hoặc lớp 12).

Học sinh không thể đặt lịch hẹn khám bác sĩ ngay lập tức có thể được quản trị viên hoặc y tá nhà trường cấp giấy phép nghỉ học vì lý do y tế không quá hai ngày mỗi học kỳ . Phụ huynh/người giám hộ phải viết giấy nêu rõ tình trạng thương tích/bệnh tật để yêu cầu giấy phép này.

Học sinh tham gia Chương trình Giáo dục Cá nhân hóa cũng có thể được miễn các khóa học giáo dục thể chất vì những lý do được bác sĩ của học sinh ghi lại bằng văn bản và được quản lý trường hợp chấp thuận. Học sinh đủ điều kiện tham gia giáo dục đặc biệt có thể được miễn các khóa học giáo dục thể chất trong một trong các trường hợp sau: 1) Học sinh (a) đang học lớp 3-12, (b) Chương trình Giáo dục Cá nhân hóa (IEP) của học sinh yêu cầu hỗ trợ và dịch vụ giáo dục đặc biệt được cung cấp trong thời gian giáo dục thể chất, và (c) phụ huynh/người giám hộ đồng ý hoặc nhóm IEP quyết định; hoặc 2) Học sinh (a) có IEP, (b) đang tham gia một chương trình thể thao thích ứng bên ngoài trường học, và (c) phụ huynh/người giám hộ ghi lại việc tham gia của học sinh theo yêu cầu của Giám đốc Học khu hoặc người được chỉ định. Học sinh cần giáo dục thể chất thích ứng sẽ nhận được dịch vụ đó theo Chương trình Giáo dục Cá nhân hóa của học sinh. Các hoạt động giáo dục thể chất đặc biệt sẽ được cung cấp cho học sinh có tình trạng thể chất hoặc cảm xúc, do người được cấp phép theo Đạo luật Hành nghề Y khoa xác định, ngăn cản người đó tham gia khóa học giáo dục thể chất.

Các hoạt động giáo dục thể chất đặc biệt sẽ được cung cấp cho học sinh có tình trạng thể chất hoặc tinh thần, theo xác định của người được cấp phép theo Đạo luật Hành nghề Y tế, ngăn cản học sinh đó tham gia khóa học giáo dục thể chất.

Luật tiểu bang cấm Học khu chấp nhận lý do của phụ huynh/người giám hộ dựa trên việc học sinh tham gia vào các hoạt động, huấn luyện thể thao hoặc cuộc thi được tổ chức bên ngoài sự bảo trợ của Học khu.

Sinh viên được miễn học môn giáo dục thể chất phải quay lại lớp học ngay khi có thể. Những cân nhắc sau đây sẽ được sử dụng để xác định thời điểm sinh viên được phép quay lại lớp giáo dục thể chất:

1. Thời điểm trong năm mà sự tham gia của sinh viên chấm dứt; và
2. Lịch học của học sinh.

Phân loại

Quận 7 có một số phương pháp chấm điểm được áp dụng trên toàn quận:

Trung cấp (Lớp 3-5)

100-90	MỘT
89-80	B
79-70	C
69-60	D
59-dưới	F

Trường trung học cơ sở (Lớp 6-8)

100-90	MỘT
89-80	B
79-70	C
69-60	D
59-dưới	F

Machine Translated by Google

Trư ờng trung học Edwardsville

Điểm đậu đư ợc cấp vào cuối mỗi học kỳ . Giáo viên sẽ thư ờng xuyên cập nhật tiến độ học tập của học sinh và thông tin này sẽ đư ợc cung cấp cho phụ huynh/ngư ời giám hộ thông qua Cổng thông tin dành cho Phụ huynh PowerSchool.
Điểm trung bình và thứ hạng cuối kỳ đư ợc tính dựa trên tất cả điểm học kỳ từ lớp 9 đến lớp 12. Tất cả các môn học đều đư ợc tính vào điểm trung bình và thứ hạng lớp. Các môn học tại EHS đư ợc giảng dạy theo hình thức phân loại truyền thống và có trọng số. Điểm số nhận đư ợc trong tất cả các lớp học đư ợc tính theo giá trị số như sau (điểm trung bình và thứ hạng bị ảnh hư ởng bởi điểm số cũng như trọng số của môn học):

Truyền thống	Có trong số
A = 4	A = 5
B = 3	B = 4
C = 2	C = 3
D = 1	D = 2
F = 0	F = 0

Báo cáo điểm

Ở bậc tiểu học, học sinh đư ợc cấp bảng điểm vào cuối mỗi quý, ngoại trừ bậc Mẫu giáo. Học sinh mẫu giáo nhận đư ợc hai báo cáo toàn diện về tiến độ học tập vào cuối mỗi học kỳ .
Tại EHS và các trư ờng trung học cơ sở, điểm học kỳ đư ợc công bố vào cuối mỗi học kỳ và đư ợc lư u trữ vĩnh viễn. Học sinh có thể theo dõi tiến độ học tập trong suốt học kỳ trên Cổng thông tin Phụ huynh PowerSchool.

Phụ huynh/Ngư ời giám hộ đư ợc khuyến khích liên hệ với giáo viên của con mình qua văn phòng nhà trư ờng hoặc email để thảo luận về tiến độ học tập của con và sắp xếp một buổi gặp mặt. Nhà trư ờng cũng có thể liên hệ với các cố vấn để sắp xếp một buổi gặp mặt.

Đánh giá điểm của học sinh-EHS

Học sinh tại Trư ờng trung học Edwardsville sẽ có một cơ hội để học lại một khóa học và thay thế bằng điểm cao hơ n đạt đư ợc vào lần thứ hai học khóa học nếu đáp ứng các điều kiện sau:

- Học sinh phải đang theo học tại Trư ờng trung học Edwardsville.
- Sinh viên phải đã từng học khóa học đó trư ớc đó và đạt điểm “D” hoặc “F” lần đầu tiên họ đã tham gia khóa học; và
- Sinh viên phải đạt điểm cao hơ n khi học lại khóa học lần thứ hai.

Nếu tất cả các điều kiện trên đư ợc đáp ứng, điểm cao hơ n đạt đư ợc sẽ đư ợc chính thức thay thế trên bảng điểm và hồ sơ vĩnh viễn của học sinh. Mỗi học sinh chỉ đư ợc phép có một cơ hội duy nhất để thay thế điểm cho bất kỳ môn học nào. Không có quy định nào trong các thủ tục này yêu cầu Học khu phải cung cấp lại một môn học không còn hiệu lực. có trong chư ơ ng trình giảng dạy của Quận hoặc để cung cấp một khóa học vào bất kỳ thời điểm cụ thể nào. Học sinh phải thông báo cho cố vấn của mình trư ớc khi học lại một lớp.

Nếu điểm của sinh viên cần đư ợc thay thế trên bảng điểm và hồ sơ vĩnh viễn của sinh viên đó, ban quản lý có thể thay đổi điểm ban đầu đã cho sinh viên theo các thủ tục sau:

- Giáo viên đã cho điểm ban đầu trong khóa học phải đư ợc thông báo về điểm mới đạt đư ợc lần thứ hai khóa học đư ợc thực hiện và lý do thay đổi; và
- Ngư ời quản lý thực hiện thay đổi này về điểm phải chịu trách nhiệm về điểm và ký tắt thay đổi.

Cổng thông tin dành cho phụ huynh PowerSchool (lớp 1-12)

Quý vị có thể xem điểm số của con mình thông qua Cổng thông tin Phụ huynh PowerSchool. Quý vị nên liên hệ với nhà trư ờng để đặt lịch hẹn bất cứ khi nào quý vị muốn thảo luận về sự tiến bộ của con mình. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ sẽ chỉ có thể xem điểm số trên Bảng điểm trong Cổng thông tin Phụ huynh PowerSchool. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ sẽ không xem đư ợc điểm số hàng ngày. Điểm số trên Bảng điểm đư ợc đăng trên Cổng thông tin Phụ huynh PowerSchool theo quý đối với khối lớp Mẫu giáo đến lớp 8 và mỗi học kỳ đối với khối trung học phổ thông.

Machine Translated by Google

Yêu cầu

Trường trung học cơ sở

- Ba (3) năm Ngôn ngữ Nghệ thuật
- Ba (3) năm Toán • Ba (3) năm Khoa học • Ba (3) năm Khoa học xã hội
- Ba (3) năm Giáo dục thể chất
- Tổng cộng hai (2) học kỳ về Sức khỏe
- Một (1) năm học về Nội dung Kiến thức (Lớp sáu)
- Ba (3) năm học các môn tự chọn

Học sinh không thể hiện được trình độ đọc hoặc toán có thể được xếp vào hội thảo đọc hoặc hội thảo toán

Trường trung học phổ thông

Cần có hai mươi (20) tín chỉ để tốt nghiệp với các yêu cầu về khóa học được liệt kê dưới đây dành cho những sinh viên tốt nghiệp trước năm 2028 *:

- Bốn (4) năm tiếng Anh (với một phần nghiên cứu mỗi năm)
- Ba (3) năm Toán học • Hai (2) năm Khoa học Thí nghiệm
- Hai (2) năm Khoa học xã hội (Giáo dục công dân, Địa lý thế giới và Lịch sử Hoa Kỳ)
- Một (1) năm học tự chọn bao gồm Mỹ thuật & Biểu diễn, Ngôn ngữ Thế giới, kinh doanh hoặc công nghệ ứng dụng
- Một (1) năm Giáo dục thể chất
- Một phần tư (.25) của Sức khỏe)
- Một phần tư (.25) Giáo dục lái xe)
- Một học kỳ (.50) về Sức khỏe
- Một học kỳ (.50) Giáo dục Người tiêu dùng
- Các yêu cầu còn lại của khóa học là từ bất kỳ khoa nào được liệt kê ở trên

* Học sinh lớp 9 sắp vào học năm học 2024-2025 sẽ có các yêu cầu tốt nghiệp mới. Các yêu cầu này có thể được tìm thấy trong sổ tay hướng dẫn học tập hoặc yêu cầu từ hiệu trưởng hoặc cố vấn học tập của trường.

Yêu cầu của IBHE

Hội đồng Giáo dục Đại học Illinois (IBHE) đã thiết lập các yêu cầu tuyển sinh sau đây, áp dụng cho hầu hết các trường đại học công lập tại Illinois. Các yêu cầu về khóa học này được sử dụng kết hợp với điểm thi đại học và xếp hạng lớp để xác định điều kiện tuyển sinh.

- Tiếng Anh - Bốn (4) năm
- Toán học - Ba (3) năm (Từ cơ bản đến nâng cao Đại số, Hình học, Lượng giác, Lập trình máy tính)
- Khoa học xã hội - Ba (3) năm (tập trung vào Lịch sử và Chính phủ)
- Khoa học - Ba (3) năm (Khoa học thực nghiệm)
- Hai (2) năm từ bất kỳ lĩnh vực nào trong bốn lĩnh vực sau - Ngoại ngữ, Âm nhạc, Nghệ thuật và Nghề nghiệp Giáo dục

Mỗi trường đại học đều có những yêu cầu tuyển sinh riêng biệt. Sinh viên nên làm việc chặt chẽ với cố vấn học tập và các trường liên quan để đảm bảo hiểu rõ kỳ vọng của từng trường.

Yêu cầu của khóa học NCAA Division I và II

Tiêu chuẩn ban đầu của NCAA sẽ được đánh giá theo quy định về 16 khóa học cốt lõi.

Bạn có thể tìm thông tin này từ cố vấn của học sinh hoặc trực tuyến tại www.ecusd7.org/ehs/Guidance hoặc www.ncaaclearinghouse.net.

Machine Translated by Google

CÔNG NGHỆ

Sử dụng công nghệ

Hệ thống Công nghệ Học khu được thành lập để bao gồm một phần chương trình giảng dạy của trường và nhằm mục đích hỗ trợ chương trình giảng dạy đó và giúp học sinh nắm vững chương trình giảng dạy. Mặc dù Internet và các dịch vụ trực tuyến cung cấp quyền truy cập vào các nguồn thông tin hợp pháp cho mục đích học tập và giáo dục, nhưng chúng cũng cho phép truy cập vào các tài liệu có thể là bất hợp pháp, khiêu dâm, khiếm nhã hoặc không phù hợp với sứ mệnh giáo dục của Học khu. Việc sử dụng tất cả các yếu tố của Hệ thống Công nghệ Học khu, bao gồm Internet, phải phù hợp với sứ mệnh giáo dục và chương trình giảng dạy của Học khu. Hoạt động hiệu quả của Hệ thống Công nghệ Học khu phụ thuộc vào sự tồn tại và thực thi các hướng dẫn về việc sử dụng hiệu quả, có đạo đức và hợp pháp các nguồn lực của Hệ thống. Học khu đã thông qua và thực thi các hướng dẫn giới hạn việc sử dụng Hệ thống cho mục đích giáo dục và mô tả cách sử dụng Hệ thống được chấp nhận và có đạo đức. Bất kỳ học sinh nào có trang web cá nhân, blog hoặc các hình thức hiện diện kỹ thuật số khác hoặc hoạt động khác liên quan đến công nghệ điện tử gây ra, hoặc có thể được dự đoán một cách hợp lý là gây ra, sự gián đoạn đáng kể cho môi trường học đường đều có thể bị kỷ luật, bất kể hoạt động hoặc sự gián đoạn đó có liên quan đến việc sử dụng Hệ thống Công nghệ Học khu hay không.

Việc truy cập Hệ thống Công nghệ của Học khu là một đặc quyền mà học khu dành cho học sinh. Việc bất kỳ người dùng nào không tuân thủ các quy tắc này sẽ dẫn đến việc mất đặc quyền, bị kỷ luật và/hoặc bị xử lý pháp lý thích hợp. Học sinh phải có mẫu đơn xin phép có chữ ký của phụ huynh/người giám hộ trong hồ sơ để được truy cập và đồng ý hành động một cách chu đáo và có trách nhiệm theo các hướng dẫn được nêu trong Thỏa thuận Sử dụng Internet Hợp lý của Học khu. Việc mất đặc quyền này là một trong những hậu quả có thể xảy ra khi vi phạm Thỏa thuận Sử dụng Hợp lý.

Học sinh phải chịu trách nhiệm về hành vi của mình khi sử dụng Hệ thống Công nghệ và Internet của Học khu. Học sinh có thể bị phạt nếu cố ý thay đổi máy tính và thiết bị công nghệ khỏi các chức năng được thiết lập sẵn hoặc truy cập các trang web internet (bao gồm cả phòng chat) cho mục đích phi giáo dục. Học sinh sẽ phải chịu trách nhiệm thanh toán chi phí sửa chữa thiết bị do hành vi phá hoại và đùa giỡn, cũng như mọi chi phí phát sinh do vi phạm Chính sách Sử dụng Được chấp nhận, 6:235 Truy cập Mạng Điện tử và các thủ tục hành chính liên quan.

Học sinh không được bảo mật thông tin cá nhân đối với bất kỳ tài liệu nào được lưu trữ, truyền tải hoặc nhận qua mạng điện tử hoặc máy tính và thiết bị công nghệ của Học khu. Các quy tắc chung về hành vi và giao tiếp được áp dụng khi sử dụng mạng điện tử. Cán bộ nhà trường có thể theo dõi hoặc đọc các thông tin liên lạc điện tử và tài liệu đã tải xuống, bao gồm cả các tệp đã bị xóa khỏi tài khoản của người dùng nhưng chưa bị xóa hoàn toàn.

Quận không chịu trách nhiệm cho bất kỳ thông tin nào có thể bị mất, hư hỏng, hoặc không khả dụng khi sử dụng mạng, hoặc cho bất kỳ thông tin nào được truy xuất hoặc truyền qua Internet. Hơn nữa, Quận sẽ không chịu trách nhiệm cho bất kỳ khoản phí hoặc lệ phí trái phép nào phát sinh do việc truy cập Internet.

Hệ thống Công nghệ của Quận bao gồm tất cả các nguồn lực công nghệ của Quận, bao gồm nhưng không giới hạn ở:

1. Mạng cục bộ và mạng diện rộng của Quận, bao gồm mạng không dây (Wi-Fi), Wi-Fi do Quận cấp Điểm truy cập Fi và bất kỳ máy chủ District hoặc cơ sở hạ tầng mạng nào khác;
2. Truy cập Internet hoặc các tài nguyên trực tuyến khác thông qua mạng lưới của Quận hoặc bất kỳ tài khoản trực tuyến nào do Quận cấp từ bất kỳ máy tính hoặc thiết bị nào, bất kể vị trí;
3. Máy tính, máy tính xách tay, máy tính bảng, điện thoại hoặc các thiết bị tương tự do Quận sở hữu hoặc cấp.

Học sinh bị cấm truy cập và/hoặc phân phối tại trường bất kỳ hình ảnh, tài liệu viết hoặc tài liệu điện tử nào, bao gồm tài liệu từ Internet hoặc từ blog, mà:

1. Sẽ gây ra sự gián đoạn đáng kể đối với hoạt động đúng đắn và trật tự cũng như kỷ luật của trường hoặc hoạt động của trường;
2. Vi phạm quyền của người khác, bao gồm nhưng không giới hạn ở tài liệu phỉ báng, xâm phạm quyền riêng tư của người khác hoặc vi phạm bản quyền;
3. Không phù hợp về mặt xã hội hoặc không phù hợp do mức độ trưởng thành của học sinh, bao gồm nhưng không giới hạn ở tài liệu khiêu dâm, tục tĩu hoặc thô tục, khiếm nhã, hoặc chứa ngôn ngữ khiếm nhã, thô tục;

Machine Translated by Google

4. Chủ yếu nhằm mục đích huy động vốn ngay lập tức; hoặc

5. Được biên soạn chủ yếu bởi những người không phải là sinh viên, trừ khi được sử dụng cho mục đích học tập. Không có quy định nào ở đây được hiểu là ngăn cấm việc đưa tài liệu từ các nguồn bên ngoài hoặc trích dẫn các nguồn đó, miễn là tài liệu được phân phối hoặc truy cập chủ yếu do sinh viên biên soạn.

Việc phân phối tài liệu viết không do nhà trường tài trợ phải diễn ra vào thời điểm và địa điểm và theo cách thức không gây gián đoạn, cưỡng ép hoặc dẫn đến nhận thức rằng việc phân phối hoặc tài liệu đó được nhà trường xác nhận.

Trường học

Schoology là hệ thống quản lý học tập trực tuyến (LMS) cho phép giáo viên tạo, sắp xếp nội dung lớp học và chia sẻ nội dung và tài nguyên.

Khi đăng nhập vào Schoology, học sinh có thể truy cập tất cả các khóa học của mình. Nội dung và tài nguyên số của mỗi học sinh được thiết kế riêng cho nhu cầu của từng em – khóa học, nhóm học tập, lịch nộp bài, bài tập về nhà, v.v. Schoology cũng cung cấp khả năng giao tiếp giữa giáo viên và học sinh ngay trên nền tảng mà không yêu cầu học sinh phải sử dụng email để liên lạc.

Schoology hoạt động hoàn toàn trực tuyến trên nền tảng đám mây. Không cần cài đặt phần mềm, không cần thiết bị bổ sung và không cần bảo trì. Học sinh có thể truy cập nội dung chương trình học khi ở trường, ở nhà hoặc bất kỳ nơi nào có kết nối Internet. Schoology cũng có thể truy cập và tương thích với nhiều thiết bị di động.

Hướng dẫn dành cho sinh viên chương trình 1:1

Khu học chánh 7 cam kết sử dụng công nghệ để nâng cao chất lượng học tập của học sinh và nhân viên, đồng thời tạo ra một môi trường chuẩn bị cho tương lai của các em khi rời Trường Trung học Phổ thông Edwardsville (EHS). Nhằm thực hiện cam kết này, Khu học chánh 7 đã triển khai chương trình 1:1 cho tất cả học sinh. Chương trình 1:1, Schoology và khả năng kết nối Wi-Fi cung cấp các chức năng cần thiết để hỗ trợ học sinh và chuẩn bị cho các em thành công với công nghệ trong tương lai.

Các hướng dẫn sau đây áp dụng cho việc học sinh sử dụng thiết bị 1:1 của mình:

Với sự cho phép của giáo viên, học sinh có thể sử dụng thiết bị của mình để hoàn thành các hoạt động trong lớp, làm bài tập về nhà, cộng tác theo thời gian thực, nghiên cứu cho các dự án, truy cập trang web, ghi chú, soạn thảo và hoàn thành các hoạt động hướng dẫn được chấp thuận khác để nâng cao việc học.

Học khu 7 sử dụng tường lửa với các dịch vụ lọc nội dung, và chúng tôi nỗ lực hết sức để mang đến một môi trường an toàn cho học sinh tại trường. Ngoài các bộ lọc công nghệ, giáo viên của chúng tôi còn giám sát hoạt động của học sinh trong lớp học để đảm bảo các em tập trung vào bài học. Học sinh chỉ được phép truy cập cổng Internet của Học khu. Học khu sẽ lọc quyền truy cập vào các tài liệu có thể mang tính phỉ báng, không chính xác, xúc phạm hoặc không phù hợp tại trường theo quy định "Quyền Truy cập Mạng Điện tử". chính sách 6:235. Học sinh không được cố gắng vượt qua cổng Internet của Học khu. Tương tự như khi bộ lọc bị vô hiệu hóa hoặc trục trặc, việc kiểm soát toàn bộ nội dung Internet là không thể. Nghiêm cấm việc chia sẻ thiết bị 1:1 với học sinh khác. Học sinh nên báo cáo bất kỳ nội dung và/hoặc hành vi không phù hợp nào cho giáo viên chủ nhiệm hoặc quản lý tòa nhà.

Chỉ truy cập dữ liệu hoặc tệp tin được phép trên máy tính hoặc các trang web Internet có liên quan đến chương trình giảng dạy trên lớp và do giáo viên hướng dẫn. Học sinh bị nghiêm cấm lây nhiễm vi-rút hoặc phần mềm độc hại vào mạng lưới của Học khu nhằm mục đích làm hỏng, thay đổi hoặc phá hủy mạng lưới, cũng như hack, thay đổi hoặc vượt qua các chính sách bảo mật. Học khu có thể kiểm tra bất kỳ thiết bị nào của học sinh mà Học khu nghi ngờ đang gây ra sự cố mạng hoặc có thể là nguồn gốc của một cuộc tấn công hoặc nhiễm vi-rút.

Xem phần “Sử dụng công nghệ” bên dưới để biết thêm hướng dẫn và lệnh cấm.

Việc sử dụng thiết bị 1:1 phải tuân theo chính sách 7:190 về Hành vi của học sinh

Học sinh không có quyền riêng tư khi sử dụng thiết bị 1:1 tại trường. Bất kỳ lúc nào, bất kỳ nhân viên nhà trường nào cũng có quyền xem thiết bị điện tử của học sinh để xác định mục đích sử dụng phù hợp. Bất kỳ học sinh nào vi phạm chính sách "Truy cập Mạng Điện tử" đều có thể bị quản trị viên kỷ luật, bao gồm cả việc tịch thu thiết bị.

Machine Translated by Google

Chỉ truyền tải nội dung phù hợp khi sử dụng mạng điện tử của Học khu. Tuyệt đối không đư ợc chụp, đăng tải hoặc chia sẻ ảnh hoặc video của bất kỳ ai trong khuôn viên trư ờng. Mọi nghi ngờ hợp lý về hành vi vi phạm pháp luật hoặc chính sách của Hội đồng sẽ đư ợc xử lý theo chính sách "Khám xét và Thu giữ" của Học khu. Hành vi bắt nạt hoặc tài liệu khiêu dâm sẽ không đư ợc dung thứ và sẽ đư ợc quản lý theo chính sách "Phòng ngừa và Ứng phó với Bắt nạt, Đe dọa và Quấy rối". Học sinh và phụ huynh/ngư ời giám hộ có trách nhiệm thu hồi các thiết bị liên quan đến cuộc điều tra của cơ quan thực thi pháp luật.

Học sinh không đư ợc sử dụng thiết bị trong phòng thay đồ, phòng tắm và những địa điểm khác đư ợc ngư ời quản lý tòa nhà coi là riêng tư .

Học sinh không đư ợc sử dụng tính năng ghi âm hoặc quay video trên thiết bị của mình để ghi lại các hoạt động trong trư ờng trừ khi việc tạo tệp âm thanh hoặc quay video là một phần của bài tập hoặc dự án và đư ợc giáo viên chủ nhiệm cho phép cụ thể.

Học sinh nên mang thiết bị 1:1 đến trư ờng đã đư ợc sạc đầy pin mỗi ngày. Học sinh không nên mong đợi có thể sạc thiết bị trong giờ học. Hãy tắt và để thiết bị 1:1 trong tầm nhìn của giáo viên trong giờ kiểm tra, trừ khi có hư ớng dẫn khác của giáo viên. Ngay lập tức làm theo hư ớng dẫn của giáo viên để tắt thiết bị hoặc đóng màn hình. Tất cả các thiết bị 1:1 phải đư ợc tắt và cất đi khi có hư ớng dẫn của giáo viên.

Thông báo về Tài khoản hoặc Hồ sơ của Sinh viên trên các Trang web Mạng xã hội

Giám đốc nhà trư ờng hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ thông báo cho học sinh và phụ huynh/ngư ời giám hộ của họ về từng điều sau đây theo Đạo luật Quyền riêng tư trong Môi trư ờng Trư ờng học, 105 ILCS 75/:

1. Cán bộ nhà trư ờng không đư ợc yêu cầu hoặc bắt buộc học sinh hoặc phụ huynh/ngư ời giám hộ cung cấp mật khẩu hoặc thông tin tài khoản liên quan khác để truy cập vào tài khoản hoặc hồ sơ của học sinh trên trang web mạng xã hội.

2. Cán bộ nhà trư ờng có thể tiến hành điều tra hoặc yêu cầu học sinh hợp tác trong quá trình điều tra nếu có thông tin cụ thể về hoạt động trên tài khoản mạng xã hội của học sinh vi phạm quy định hoặc chính sách kỷ luật của nhà trư ờng. Trong quá trình điều tra, học sinh có thể đư ợc yêu cầu chia sẻ nội dung đư ợc báo cáo để cán bộ nhà trư ờng có thể đư a ra quyết định thực tế.

Phần mềm giám sát thiết bị của học sinh

Tất cả máy tính xách tay của học khu đều đư ợc trang bị hệ thống phần mềm giám sát, có khả năng phát hiện một số từ ngữ, hình ảnh và tìm kiếm ám chỉ hành vi tự gây thư ơ ng tích, bắt nạt trực tuyến và bạo lực. Chư ơ ng trình giám sát này cùng các chuyên gia an toàn sẽ xem xét các mối đe dọa tiềm ẩn 24/7, đồng thời tuân thủ các quy trình của học khu trong việc thông báo cho đại diện học khu và/hoặc cảnh sát.

Sử dụng thiết bị điện tử

Việc sử dụng trái phép bất kỳ thiết bị viễn thông điện tử nào, bao gồm như ng không giới hạn ở điện thoại di động và các thiết bị tư ơ ng tự, trong ngày học đều bị nghiêm cấm. Nếu học sinh sở hữu thiết bị điện tử như vậy trong khuôn viên trư ờng, thiết bị đó phải đư ợc tắt nguồn hoặc tắt tiếng và để xa tầm nhìn trong ngày học bình thư ờng trừ khi: (a) việc sử dụng thiết bị đư ợc quy định trong chư ơ ng trình giáo dục cá nhân hóa (IEP) của học sinh; (b) thiết bị đư ợc sử dụng khi kết thúc bất kỳ hoạt động sau giờ học nào miễn là học sinh không đư ợc đư a đón bằng xe của quận và/hoặc việc sử dụng thiết bị không gây trở ngại cho bất kỳ hoạt động sau giờ học nào hoặc bị sử dụng cho mục đích bất hợp pháp, hoặc (c) thiết bị cần thiết trong trư ờng hợp khẩn cấp đe dọa đến sự an toàn của học sinh, nhân viên hoặc những ngư ời khác. Bất kỳ học sinh nào vi phạm chính sách này đều có thể bị giáo viên hoặc quản trị viên kỷ luật, bao gồm cả việc tịch thu thiết bị.

Sử dụng trí tuệ nhân tạo

“Trí tuệ nhân tạo” hay “AI” là trí thông minh đư ợc thể hiện bằng máy tính, trái ngư ợc với trí thông minh của con ngư ời. "Trí thông minh" bao gồm khả năng học hỏi, suy luận, khái quát hóa và suy ra ý nghĩa. Ví dụ về công nghệ AI bao gồm ChatGPT và các chatbot khác, cũng như các mô hình ngôn ngữ lớn.

AI không thể thay thế cho các bài tập ở trư ờng đòi hỏi tư duy sáng tạo. Học sinh không đư ợc phép coi nội dung do AI tạo ra là bài làm của mình. Việc sử dụng AI để làm bài kiểm tra, hoàn thành bài tập, tạo dự án đa phư ơ ng tiện, viết bài luận hoặc hoàn thành bài tập ở trư ờng mà không có sự cho phép của giáo viên hoặc quản trị viên đều bị nghiêm cấm. Việc sử dụng AI cho các mục đích này cấu thành hành vi gian lận hoặc đạo văn.

Machine Translated by Google

Trong một số trường hợp, AI có thể được sử dụng như một công cụ học tập hoặc hỗ trợ học tập. Học sinh muốn sử dụng AI cho mục đích giáo dục hợp pháp phải được sự cho phép của giáo viên hoặc quản trị viên.

Học sinh có thể sử dụng AI theo quy định trong Chương trình Giáo dục Cá nhân (IEP) của mình. Học sinh không được sử dụng AI, bao gồm công nghệ tạo hình ảnh hoặc giọng nói AI, để vi phạm nội quy nhà trường hoặc chính sách của khu học chánh.
Để đảm bảo tính toàn vẹn về mặt học thuật, các bài kiểm tra, bài tập, dự án, bài viết và các bài tập khác ở trường có thể được kiểm tra bằng phần mềm phát hiện nội dung AI và/hoặc phần mềm nhận dạng đạo văn.

Thẻ nhận dạng sinh viên (ID)

Vào đầu mỗi năm học, học sinh Quận #7 sẽ được cấp thẻ học sinh. Thẻ học sinh sẽ được học sinh sử dụng trong ngày học cho các mục đích sau: 1) nhận dạng học sinh, 2) mua sắm tại căng tin, 3) giao dịch thư viện, và 4) sử dụng phương tiện giao thông công cộng của Quận. Thẻ học sinh và dây đeo thẻ do Quận cung cấp phải luôn được nhân viên Quận #7 nhìn thấy khi học sinh ở trong khuôn viên trường. Thẻ học sinh cũng sẽ cho phép học sinh truy cập vào hệ thống thư viện công cộng trong phạm vi Quận #7, cũng như hệ thống thư viện được cấp cho địa chỉ cá nhân của học sinh. Thẻ học sinh và dây đeo thẻ học sinh thay thế có thể được mua tại văn phòng nhà trường và sẽ được cộng vào tài khoản của học sinh. Chi phí thay thế là 5,00 đô la cho mỗi thẻ học sinh.
Có thể có hậu quả kỷ luật nếu học sinh không tuân theo các thủ tục.

CHƯƠNG TRÌNH ĂN TRƯA

Học khu sẽ tiếp tục cung cấp chương trình bữa trưa và bữa sáng đầy đủ dinh dưỡng tại tất cả các trường. Học sinh tiểu học có thể lựa chọn món khai vị; học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông có nhiều lựa chọn, bao gồm cả salad. Các món chay sẽ được phục vụ hàng ngày cho tất cả các khối lớp. Giá cho năm học 2024-2025
như sau:

BỮA SÁNG: 1.50 BỮA TRƯA: 3.95

Nếu có, đồ ăn nhẹ và các món gọi thêm có thể được mua với chi phí bổ sung. Học sinh mang theo bữa trưa từ nhà có thể mua sữa.

Bộ phận Dịch vụ Ăn uống sử dụng MySchoolBucks, một dịch vụ cho phép phụ huynh/người giám hộ thanh toán trước bữa sáng, bữa trưa và các món ăn gọi món tại trường của con em mình bằng thẻ tín dụng hoặc thẻ ghi nợ. Quý vị có thể truy cập dịch vụ này tại www.MySchoolBucks.com. Dịch vụ này là tùy chọn.

Theo Đạo luật Quyền của Học sinh Không Đói, nhà trường có nghĩa vụ cung cấp bữa ăn hoặc bữa ăn nhẹ được liên bang hoàn trả cho học sinh yêu cầu, bất kể học sinh có khả năng chi trả cho bữa ăn hoặc bữa ăn nhẹ đó hay còn nợ tiền bữa ăn hoặc bữa ăn nhẹ trước đó. Học sinh không được cung cấp bữa ăn hoặc bữa ăn nhẹ thay thế, và nhà trường bị cấm công khai nhận diện hoặc kỳ thị học sinh không có khả năng chi trả hoặc còn nợ tiền bữa ăn hoặc bữa ăn nhẹ.

Khi quỹ của học sinh thấp hoặc có số dư âm, các nhân viên, học sinh và phụ huynh/người giám hộ của họ sẽ được nhắc nhở theo các khoảng thời gian đều đặn trong năm học. Luật tiểu bang cho phép Hiệu trưởng nhà trường liên hệ với phụ huynh/người giám hộ để cố gắng thu tiền nợ khi số tiền nợ nhiều hơn số tiền của năm bữa trưa. Nếu phụ huynh/người giám hộ thường xuyên không cung cấp tiền ăn cho trẻ em mà họ chịu trách nhiệm trong Quận và không đủ điều kiện nhận trợ cấp bữa ăn miễn phí, Hiệu trưởng nhà trường hoặc người được chỉ định sẽ chỉ đạo hành động tiếp theo. Việc liên tục không cung cấp tiền ăn có thể yêu cầu Quận phải thông báo cho Sở Trẻ em và Dịch vụ Gia đình (DCFS) và/hoặc thực hiện các bước pháp lý để thu hồi các khoản phí bữa ăn chưa thanh toán, bao gồm cả việc tìm kiếm khoản bù trừ theo Đạo luật Kiểm toán Nhà nước, nếu có.

Chương trình ăn trưa miễn phí và giảm giá

Đơn xin bữa ăn miễn phí/giảm giá năm học 25-26

Chương trình ăn trưa miễn phí và giảm giá được cung cấp cho học sinh đủ điều kiện theo hướng dẫn của liên bang. Đơn đăng ký có sẵn tại tất cả các trường, trực tuyến trên trang web của học khu và thông qua liên kết ở trên. Phụ huynh/Người giám hộ được chào đón tham gia cùng con em mình vào bữa sáng hoặc bữa trưa. Học sinh phải đăng ký lại để được ăn trưa miễn phí hoặc giảm giá trong vòng 30 ngày kể từ ngày bắt đầu mỗi năm học. Danh tính của những học sinh này sẽ được bảo mật.

Học sinh được chấp thuận cho bữa ăn miễn phí hoặc giảm giá có thể nhận được một bữa ăn miễn phí hoặc giảm giá có hoàn tiền cho mỗi suất ăn. Mỗi bữa ăn bổ sung sẽ được tính giá đầy đủ.

Machine Translated by Google

Học sinh nào yêu cầu bữa ăn sẽ đư ợc phục vụ. Nếu không có tiền để trả, bữa ăn sẽ đư ợc tính vào tài khoản căng tin của học sinh. Nếu học sinh có số dư âm trên 20 đô la, quý vị sẽ nhận đư ợc email hàng tháng từ Văn phòng Dịch vụ Thực phẩm đến địa chỉ email đã cung cấp khi đăng ký. Các cách để nạp tiền vào tài khoản của học sinh như sau:

- Thanh toán trực tuyến tại https://www.myschoolbucks.com/.
- Gửi tiền mặt hoặc séc (có ghi rõ mã số học sinh) đến căng tin của trư ờng.
- Gửi tiền mặt hoặc séc (có ghi rõ ID sinh viên) đến Văn phòng Dịch vụ Thực phẩm

Tiêu chí đủ điều kiện miễn học phí cho sinh viên

Học sinh sẽ không bị từ chối các dịch vụ giáo dục hoặc tín chỉ học tập do phụ huynh/ngư ời giám hộ không có khả năng chi trả học phí và một số khoản phí nhất định. Học sinh có phụ huynh/ngư ời giám hộ không đủ khả năng chi trả học phí có thể đư ợc miễn một số khoản phí. Tuy nhiên, những học sinh này không đư ợc miễn các khoản phí cho sách vở, khóa, tài liệu, vật dụng và thiết bị bị mất hoặc hư hỏng. Để duy trì chất lư ợng chư ơ ng trình giáo dục, Học khu Edwardsville sẽ nỗ lực hết sức để đảm bảo phụ huynh/ngư ời giám hộ có khả năng chi trả thanh toán học phí cho học sinh.

Sinh viên sẽ đủ điều kiện đư ợc miễn học phí khi sinh viên hiện đang sống trong một hộ gia đình đáp ứng các hư ớng dẫn về thu nhập tư ơ ng tự, với cùng giới hạn dựa trên quy mô hộ gia đình, đư ợc sử dụng cho chư ơ ng trình bữa ăn miễn phí và giảm giá của liên bang.

Hiệu trư ởng tòa nhà hoặc Giám đốc tài chính/Điều hành sẽ xem xét thêm khi có một hoặc nhiều yếu tố sau:

- Có ngư ời thân mắc bệnh;
- Chi phí bất thư ờng như hỏa hoạn, lũ lụt, thiệt hại do bão, v.v.;
- Nạn thất nghiệp;
- Tình huống khẩn cấp;
- Khi một hoặc nhiều phụ huynh/ngư ời giám hộ có liên quan đến việc ngừng việc.

THÔNG TIN CHUNG

Tủ khóa học sinh

Nhà trư ờng không chịu trách nhiệm về các vật dụng bị mất hoặc bị đánh cắp, bao gồm sách giáo khoa. Vì vậy, vui lòng không mang theo đồ vật có giá trị hoặc số tiền lớn đến trư ờng. Tủ khóa thuộc sở hữu của nhà trư ờng và ban quản lý nhà trư ờng có thể mở tủ khóa theo quyết định của mình. Học sinh chịu trách nhiệm về hình thức và tình trạng tủ khóa của mình. Không đư ợc gắn, dán hoặc gắn cố định bất cứ thứ gì vào bên trong hoặc bên ngoài tủ khóa. Việc sử dụng nam châm bên trong tủ khóa là đư ợc chấp nhận. Ngoài ra, học sinh chỉ đư ợc phép sử dụng tủ khóa đư ợc chỉ định. Chỉ có bạn mới có thể ngăn chặn hành vi trộm cắp bằng cách khóa tủ khóa của mình và không mang theo đồ vật có giá trị đến trư ờng.

PTO

PTO là một tổ chức bao gồm các bậc phụ huynh/ngư ời giám hộ và giáo viên tận tâm ở cấp tiểu học và trung học cơ sở. PTO đóng vai trò là cầu nối giữa gia đình và nhà trư ờng. Tất cả phụ huynh/ngư ời giám hộ đều đư ợc khuyến khích tham gia.
PTO tổ chức các cuộc họp thư ờng xuyên để thảo luận về các cách hỗ trợ cộng đồng nhà trư ờng trong việc cung cấp nền giáo dục tốt nhất cho học sinh.

Thức ăn cho sự kiện đặc biệt

Để đảm bảo an toàn cho tất cả học sinh, Quận 7 nghiêm cấm phụ huynh và ngư ời giám hộ mang theo đồ ăn cho cả lớp. Chỉ những thực phẩm liên quan đến các hoạt động học tập và do Quận 7 cung cấp mới đư ợc phép mang vào. Ư u tiên hàng đầu của chúng tôi là đảm bảo an toàn cho mọi trẻ em, kể cả những trẻ bị dị ứng thực phẩm nghiêm trọng.

Động vật trên khuôn viên trư ờng học

Để đảm bảo sức khỏe và an toàn cho học sinh, động vật không đư ợc phép vào khuôn viên trư ờng hoặc trên xe buýt trư ờng, ngoại trừ trư ờng hợp có động vật hỗ trợ đi cùng học sinh hoặc ngư ời khuyết tật khác đư ợc ghi nhận. Hiệu trư ởng nhà trư ờng có thể tạm thời miễn trừ quy định này trong trư ờng hợp học sinh có cơ hội học tập, với điều kiện (a) động vật đư ợc nuôi dư ỡng phù hợp, đư ợc chăm sóc nhân đạo và đư ợc xử lý đúng cách, và (b) học sinh sẽ không tiếp xúc với động vật nguy hiểm hoặc môi trư ờng không lành mạnh.

Machine Translated by Google

Không được phép mang vật nuôi vào khuôn viên trường bất cứ lúc nào nếu không có sự chấp thuận trước của giám đốc nhà trường hoặc người được giám đốc chỉ định.

Yêu cầu dành cho giáo viên

Đội ngũ nhân viên Quận 7 nỗ lực đáp ứng nhu cầu của từng trẻ. Trẻ em được xếp vào một lớp học cụ thể dựa trên một số yếu tố giáo dục được thiết kế để đảm bảo sự cân bằng trong lớp học. Vì những lý do này, chúng tôi không chấp nhận yêu cầu về một giáo viên cụ thể. Bất kỳ phụ huynh nào có mối quan ngại nghiêm trọng về giáo dục có thể ảnh hưởng đến việc sắp xếp lớp học của con mình nên liên hệ với hiệu trưởng trước khi đăng ký.

Bài tập về nhà

Học khu số 7 nỗ lực để mỗi học sinh đều tích cực tham gia vào quá trình học tập. Bài tập được hoàn thành trong và ngoài lớp học phải phù hợp với lứa tuổi, có ý nghĩa và là sự mở rộng quá trình học tập của học sinh.

Tham gia các hoạt động ngoại khóa

Học sinh tham gia các hoạt động ngoại khóa phải tham dự tối thiểu ba tiết học vào ngày học.
hoạt động ngoại khóa hoặc đồng khóa do nhà trường tài trợ để tham dự hoặc tham gia hoạt động đó vào ban ngày hoặc buổi tối. Học sinh vắng mặt tại trường để đi khám bác sĩ hoặc nha sĩ có thể tham dự hoặc tham gia hoạt động với giấy xác nhận của bác sĩ. Hơn nữa, học sinh thường xuyên đi trễ hoặc vắng mặt vào ngày sau hoạt động ngoại khóa do nhà trường tài trợ (ví dụ: trận bóng đá, trận bóng chuyền, buổi biểu diễn kịch, v.v.) có thể bị loại khỏi hoạt động hoặc bị kỷ luật. Yêu cầu của phụ huynh về việc cho phép học sinh đến trường muộn vào ngày sau hoạt động ngoại khóa sẽ không được chấp thuận, và việc vắng mặt của học sinh sẽ được tính là không có lý do chính đáng. Trong thời gian học sinh đang được hướng dẫn tại nhà, các em bị cấm

tham gia các hoạt động ngoại khóa trừ trường hợp ngoại lệ được xem xét trên cơ sở từng trường hợp cụ thể.

Học sinh không thể đến trường do mang thai hoặc các tình trạng liên quan đến mang thai, do việc thực hiện nghĩa vụ nuôi dạy con cái liên quan đến sức khỏe của con, hoặc do các vấn đề về sức khỏe và an toàn phát sinh từ bạo lực gia đình hoặc bạo lực tình dục theo định nghĩa tại Điều 105 ILCS 5/26A, sẽ được cung cấp chương trình học tại nhà, các khóa học qua thư tín, hoặc các khóa học khác trong những trường hợp cụ thể. Xem Chính sách Hội đồng Quản trị 6:150 để biết thêm thông tin. Nếu có thắc mắc, vui lòng liên hệ với Hiệu trưởng hoặc Nhân viên Hỗ trợ 26A.

Học sinh học tại nhà và học sinh trường tư đều đủ điều kiện tham gia các hoạt động ngoại khóa, bao gồm cả hoạt động thể thao và phi thể thao, tuân theo các điều kiện sau:

1. Học sinh phải đăng ký học bán thời gian và theo học tại trường Quận trong ít nhất ba tiết học hoặc ít nhất một phần ba ngày học chính quy, không tính giờ ăn trưa, trong toàn bộ năm học.
2. Ba tiết học của học sinh phải tập trung vào đại học hoặc nghề nghiệp và họ chỉ có thể đăng ký vào một tối đa một lớp học tự chọn.
3. Sự tham gia của sinh viên phải tuân thủ các quy định do bất kỳ hiệp hội nào thiết lập mà Học khu duy trì một nhóm thành viên để giám sát hoạt động này.
4. Học viên phải tuân thủ tất cả các chính sách, quy định và quy tắc áp dụng cho những người tham gia hoạt động.
5. Khi được yêu cầu, việc xác minh tính đủ điều kiện phải được thực hiện theo kỳ vọng của ban quản lý nhà trường và là trách nhiệm của học sinh và người giám hộ của họ.

Chương trình bồi dưỡng và tăng tốc

Tất cả học sinh ở Quận 7 sẽ được xem là ứng cử viên tiềm năng cho các chương trình bồi dưỡng và tăng tốc.
chương trình phục vụ học sinh có năng khiếu được chia thành ba cấp độ: chương trình Thử thách tiểu học, chương trình trung học cơ sở Chương trình Danh dự và Chương trình Danh dự trung học. Sự tham gia của học sinh vào chương trình có thể bao gồm
từ một đến tất cả các cấp độ trong suốt quá trình học tập tại trường. Tất cả học sinh đều được sàng lọc vào lớp ba để có thể được xếp vào chương trình Thử thách trong suốt lớp bốn và lớp năm. Ở cấp trung học cơ sở, học sinh được đề xuất vào các khóa học danh dự dựa trên nhiều nguồn dữ liệu. Học sinh trung học phổ thông được đề xuất vào các lớp danh dự hoặc nâng cao, hoặc các em có thể tự chọn các lớp này. Các cố vấn trung học phổ thông sẽ làm việc với học sinh hàng năm để đăng ký các khóa học phù hợp với trình độ.

Machine Translated by Google

DỊCH VỤ SINH VIÊN

Cố vấn trư ờng học

Tất cả học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông đều đư ợc phân công một cố vấn học đư ờng. Trong năm học 2025-2026, việc phân công cố vấn học đư ờng sẽ như sau:

Trư ờng trung học cơ sở Liberty

Jana Hunt
Michelle Wilkerson

Trư ờng trung học cơ sở Lincoln

Renee Childs

Mark Tschudy

Trư ờng trung học Edwardsville

Học sinh đư ợc chỉ định một cố vấn dựa trên họ của mình, như đư ợc chỉ ra bên dư ới:

Cố vấn trư ờng học toàn diện:

Heather Neese: A – Đại tá

Alina Scoggins: Com – G

Justine Veath: H – K

Tara Quinn: Trái – Bắc

Candice Watts: O – Sl

Chung Baker: Sm – Z

Cố vấn trư ờng Cao đẳng và Nghề nghiệp:

Sam Kistner: A-Z

Các nhà cung cấp dịch vụ sức khỏe tâm thần của chúng tôi cung cấp đa dạng các dịch vụ cho học sinh và phụ huynh/ngư ời giám hộ. Đội ngũ chuyên gia tư vấn, nhân viên xã hội và chuyên gia tâm lý học đư ờng sẽ làm việc với học sinh theo nhóm nhỏ hoặc cá nhân để hỗ trợ các em trong các mối quan hệ cá nhân, học tập và xã hội.

Các cố vấn trung học cơ sở và trung học phổ thông cũng làm việc với học sinh về điểm số, chuyên cần, yêu cầu lớp học và điều kiện tốt nghiệp. Họ am hiểu về đại học và các con đư ờng sự nghiệp khác nhau, và có thể đóng vai trò là ngư ời giới thiệu cho các trư ờng đại học, học bổng và đơ n xin việc.

Theo Bộ luật Sức khỏe Tâm thần và Khuyết tật Phát triển, 405 ILCS 5/3-550, học sinh từ 12 tuổi trở lên có thể yêu cầu và nhận một số dịch vụ tư vấn mà không cần sự đồng ý của phụ huynh/ngư ời giám hộ. Mọi thắc mắc liên quan đến yêu cầu này hoặc yêu cầu tư vấn, vui lòng liên hệ Hiệu trư ởng hoặc nhân viên xã hội, cố vấn hoặc nhà tâm lý học của trư ờng.

Hỗ trợ cho sinh viên là cha mẹ, cha mẹ tư ơ ng lai hoặc nạn nhân của bạo lực gia đình hoặc tình dục

Bạo lực gia đình và bạo lực tình dục ảnh hư ởng đến khả năng học tập của học sinh. Học sinh là cha mẹ hoặc cha mẹ tư ơ ng lai có những nhu cầu đặc biệt. Việc cung cấp các dịch vụ hỗ trợ giúp học sinh là cha mẹ, cha mẹ tư ơ ng lai hoặc nạn nhân của bạo lực gia đình hoặc bạo lực tình dục (Điều 26A dành cho học sinh) đạt đư ợc thành công trong học tập là những mục tiêu quan trọng của Học khu và đư ợc yêu cầu theo 105 ILCS 5/26A (Điều 26A).

Sinh viên theo Điều 26A và/hoặc phụ huynh/ngư ời giám hộ của họ có thể yêu cầu các dịch vụ hỗ trợ theo chính sách này bằng cách liên hệ với Ngư ời phụ trách nguồn lực theo Điều 26A cấp tòa nhà:

Machine Translated by Google

Học sinh theo Điều 26A và/hoặc phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh có thể nộp đơ n khiếu nại theo chính sách này tới Điều phối viên không phân biệt đối xử, Điều phối viên Chư ơ ng trình IX, Hiệu trư ởng nhà trư ờng, Phó Hiệu trư ởng nhà trư ờng, Trư ởng khoa sinh viên, Ngư ời quản lý khiếu nại hoặc bất kỳ nhân viên nào mà ngư ời đó cảm thấy thoải mái khi nói chuyện.

Bản sao đầy đủ các chính sách và thủ tục của Quận về chủ đề này có sẵn tại đây: Chính sách của Hội đồng Bản sao các thủ tục và chính sách cũng có sẵn tại văn phòng Quận theo yêu cầu.

Sẵn sàng cho Cao đẳng và Nghề nghiệp

Học khu cộng đồng Edwardsville số 7 đã quyết định tham gia Khung PaCE (Kỳ vọng sau trung học và nghề nghiệp) của Illinois, bao gồm việc áp dụng các Chứng nhận về con đư ờng nghề nghiệp và đại học theo định nghĩa của Hội đồng Giáo dục Tiểu bang Illinois.

Khung PaCE của Illinois đư ợc xây dựng dựa trên sự đóng góp sâu rộng từ các bên liên quan và chuyên gia trong lĩnh vực này, nhằm cung cấp hư ớng dẫn cho học sinh, gia đình và nhà giáo dục về những loại trải nghiệm và thông tin mà học sinh cần có để đư a ra quyết định sáng suốt nhất về việc lập kế hoạch học đại học và nghề nghiệp, bắt đầu từ lớp 8 và tiếp tục cho đến hết trung học phổ thông. Khung này gần đây đã đư ợc mở rộng theo luật định, bắt đầu từ lớp 6.
lớp, với khuôn khổ cập nhật đư ợc yêu cầu từ các cơ quan giáo dục của Tiểu bang chậm nhất là ngày 1 tháng 7 năm 2023.
Khung này đư ợc tổ chức xung quanh ba lĩnh vực chính:

- Khám phá và phát triển nghề nghiệp
- Khám phá, Chuẩn bị và Lựa chọn Giáo dục Sau trung học
- Hỗ trợ tài chính và xóa mù chữ

Ngư ời ta nhận thấy rằng các trư ờng trung học phổ thông và cộng đồng cung cấp một loạt các hoạt động chuẩn bị cho đại học và nghề nghiệp cho học sinh, như ng chúng không phải lúc nào cũng đư ợc ghi chép lại và/hoặc kết nối với các sáng kiến khác trong trư ờng, quận hoặc cộng đồng. Mục đích của Khung PaCE là trở thành một công cụ tổ chức, giúp ghi nhận và kết nối các lĩnh vực thành công, đồng thời xác định những lĩnh vực cần đư ợc quan tâm hoặc hỗ trợ thêm nguồn lực.
Khung PaCE đã đư ợc Hội đồng Giáo dục Tiểu bang Illinois, Hội đồng Giáo dục Đại học Illinois, Hội đồng Cao đẳng Cộng đồng Illinois và Ủy ban Hỗ trợ Sinh viên Illinois áp dụng để đánh giá các điểm chính trong quá trình lập kế hoạch học đại học và nghề nghiệp cho sinh viên.

Chư ơ ng trình học nghề đã đăng ký

Học sinh từ lớp 9 đến lớp 12 từ 16 tuổi trở lên có thể hoàn thành một hoặc nhiều khóa học trung học (bao gồm giáo dục thể chất) hoặc các yêu cầu tốt nghiệp bằng cách hoàn thành thành công chư ơ ng trình học nghề đã đăng ký nếu:

1. Chư ơ ng trình học nghề đã đăng ký đáp ứng mọi tiêu chí theo luật của Tiểu bang;
2. Chư ơ ng trình học nghề đã đăng ký đư ợc Quận liệt kê hoặc học sinh xác định một chư ơ ng trình học nghề đã đăng ký (như ng không đư ợc liệt kê) với một doanh nghiệp hoặc tổ chức nếu chư ơ ng trình đó không đư ợc cung cấp tại Quận;
3. Sinh viên đăng ký chư ơ ng trình học nghề đã đăng ký có cơ hội tích lũy tín chỉ sau trung học để lấy chứng chỉ hoặc bằng cấp, tùy theo trư ờng hợp;
4. Phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh yêu cầu và chấp thuận việc thay thế bằng văn bản trên các mẫu đơ n đư ợc cung cấp bởi Quận và trên trang web của Quận;
5. Hiệu trư ởng tòa nhà chấp thuận việc thay thế; và
6. Tất cả các yêu cầu phi học thuật theo quy định của Bộ luật Trư ờng học để tốt nghiệp trung học phổ thông mà nếu không sẽ cấm hoặc ngăn cản học sinh tham gia chư ơ ng trình học nghề đã đăng ký đều đư ợc miễn.

Đánh giá chung và thành tích

Đánh giá chung và kiểm tra thành tích đư ợc sử dụng trên toàn Quận để theo dõi sự phát triển học tập và
Thành tích và thông tin hư ớng dẫn. Đánh giá mức độ sẵn sàng của Illinois (IAR) đư ợc thực hiện cho học sinh lớp 3-8. EHS đư ợc yêu cầu thực hiện bài kiểm tra PSAT™ 8/9 ở lớp 9, bài kiểm tra PSAT™ 10 ở lớp 10 và bài kiểm tra ACT® cho tất cả học sinh lớp 11. học sinh. EHS cũng sẽ tiến hành Đánh giá Bản đồ học tập động cho học sinh khuyết tật trí tuệ ở lớp 9, 10, 11. ACT® là yêu cầu tốt nghiệp.

Ngư ời học tiếng Anh đa ngôn ngữ

Trư ờng cung cấp cơ hội cho những ngư ời học tiếng Anh đa ngôn ngữ để phát triển trình độ học thuật cao

Machine Translated by Google

trình độ tiếng Anh và đáp ứng các tiêu chuẩn về nội dung học thuật và thành tích học tập của học sinh mà tất cả trẻ em đều phải đạt đư ợc.

Phụ huynh/Ngư ời giám hộ của Học sinh học tiếng Anh đa ngôn ngữ sẽ: (1) đư ợc trao cơ hội đóng góp ý kiến cho chư ơ ng trình và (2) đư ợc thông báo về việc xếp lớp cho con em mình trong Chư ơ ng trình Học sinh học tiếng Anh đa ngôn ngữ của Quận và thông tin về Chư ơ ng trình này.

Machine Translated by Google

DỊCH VỤ GIÁO DỤC ĐẶC BIỆT

Học khu sẽ cung cấp chư ơ ng trình giáo dục công lập miễn phí, phù hợp trong môi trư ờng ít hạn chế nhất và các dịch vụ liên quan cần thiết cho tất cả trẻ em khuyết tật theo học tại Học khu, theo yêu cầu của Đạo luật Giáo dục Cá nhân Khuyết tật (IDEA) và các điều khoản thực hiện của Bộ luật Trư ờng học, Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng năm 1973, và Đạo luật Ngư ời Mỹ Khuyết tật. Thuật ngữ trẻ em khuyết tật, đư ợc sử dụng trong chính sách này, có nghĩa là trẻ em từ 3 đến 21 tuổi (bao gồm cả trẻ em khuyết tật) đư ợc xác định, thông qua các định nghĩa và quy trình đư ợc mô tả trong các quy tắc Giáo dục Đặc biệt của Hội đồng Giáo dục Tiểu bang Illinois (ISBE), rằng cần có các dịch vụ giáo dục đặc biệt. Trẻ em khuyết tật tròn 22 tuổi trong năm học sẽ đủ điều kiện nhận các dịch vụ này cho đến hết năm học.

Mục đích của Học khu là đảm bảo rằng học sinh khuyết tật theo định nghĩa của Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng năm 1973 đư ợc xác định, đánh giá và cung cấp các dịch vụ giáo dục phù hợp. Học sinh có thể bị khuyết tật theo định nghĩa của Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng ngay cả khi các em không cần các dịch vụ theo IDEA.

Đối với học sinh đủ điều kiện nhận dịch vụ theo Đạo luật IDEA, Học khu sẽ tuân thủ các quy trình xác định, đánh giá, sắp xếp và cung cấp dịch vụ cho trẻ em khuyết tật theo quy định của Luật Giáo dục Đặc biệt ISBE. Đối với những học sinh không đủ điều kiện nhận dịch vụ theo Đạo luật IDEA, như ng do khuyết tật theo định nghĩa của Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng năm 1973, cần hoặc đư ợc cho là cần hư ớng dẫn đặc biệt hoặc các dịch vụ liên quan, Học khu sẽ thiết lập và triển khai một hệ thống các biện pháp bảo vệ theo thủ tục. Các biện pháp bảo vệ này sẽ bao gồm việc xác định, đánh giá và sắp xếp chư ơ ng trình giáo dục cho học sinh. Hệ thống này sẽ bao gồm thông báo, cơ hội cho phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh xem xét hồ sơ liên quan, một phiên điều trần công bằng với sự tham gia của phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh, đại diện bởi luật sư và một quy trình xem xét.

Quận có thể duy trì tư cách thành viên trong một hoặc nhiều hiệp hội hợp tác của các quận trư ờng học nhằm hỗ trợ Quận thực hiện nghĩa vụ đối với học sinh khuyết tật của Quận.

Nếu cần thiết, học sinh cũng có thể đư ợc đư a vào các chư ơ ng trình giáo dục đặc biệt hoặc cơ sở giáo dục ngoài công lập.

Bạn có thể lấy bản sao của ấn phẩm “Giải thích về các biện pháp bảo vệ thủ tục dành cho phụ huynh học sinh khuyết tật” từ văn phòng khu học chánh.

Học sinh khuyết tật không đủ điều kiện tham gia chư ơ ng trình giáo dục cá nhân theo yêu cầu của Đạo luật Giáo dục Cá nhân Khuyết tật liên bang và các điều khoản thực hiện của luật Illinois này có thể đủ điều kiện nhận các dịch vụ theo Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng liên bang năm 1973 nếu học sinh (i) bị khiếm khuyết về thể chất hoặc tinh thần làm hạn chế đáng kể một hoặc nhiều hoạt động sống chính, (ii) có tiền sử khiếm khuyết về thể chất hoặc tinh thần, hoặc (iii) đư ợc coi là có khiếm khuyết về thể chất hoặc tinh thần.

Để biết thêm thông tin, vui lòng liên hệ với Giám đốc Giáo dục đặc biệt và Hỗ trợ trư ờng học theo số 618-655-6016.

Hỗ trợ ngư ời khuyết tật

Ngư ời khuyết tật sẽ đư ợc tạo cơ hội tham gia tất cả các dịch vụ, chư ơ ng trình hoặc hoạt động do nhà trư ờng tài trợ. Ngư ời khuyết tật nên thông báo cho giám thị hoặc hiệu trư ởng nếu họ có khuyết tật cần hỗ trợ hoặc dịch vụ đặc biệt, và nếu có, cần những dịch vụ nào. Thông báo này nên đư ợc gửi càng sớm càng tốt trư ớc khi diễn ra sự kiện, chư ơ ng trình hoặc cuộc họp do nhà trư ờng tài trợ.

Kỷ luật học sinh giáo dục đặc biệt

Mọi quy trình kỷ luật đối với học sinh giáo dục đặc biệt phải tuân thủ Đạo luật Giáo dục Cá nhân Khuyết tật và các quy định thực thi của đạo luật này, cũng như các quy định về Giáo dục Đặc biệt của Hội đồng Giáo dục Tiểu bang Illinois. Học sinh giáo dục đặc biệt sẽ không bị đuổi học nếu hành vi vi phạm hoặc hành vi sai trái nghiêm trọng của học sinh là biểu hiện của khuyết tật, đư ợc xác định thông qua phiên điều trần về biểu hiện. Bất kỳ học sinh giáo dục đặc biệt nào có hành vi vi phạm hoặc hành vi sai trái nghiêm trọng không phải là biểu hiện của khuyết tật đều có thể bị đuổi học theo quy trình đuổi học.

Machine Translated by Google

Hướng dẫn can thiệp hành vi

Các biện pháp can thiệp hành vi sẽ được áp dụng với học sinh khuyết tật để thúc đẩy và củng cố các hành vi mong muốn và giảm thiểu các hành vi không phù hợp đã được xác định. Hội đồng Giáo dục của Khu Học chánh Cộng đồng Edwardsville, Quận 7 đã thông qua các chính sách và quy trình liên quan đến các biện pháp can thiệp hành vi cho học sinh đủ điều kiện nhận dịch vụ giáo dục đặc biệt. Quý vị có thể liên hệ với Giám đốc Giáo dục Đặc biệt & Hỗ trợ Trường học theo số 618-655-6016 để xin bản sao chính sách và quy trình của Khu Học chánh.

Bình đẳng giới

Không học sinh nào, vì lý do giới tính, khuynh hướng tình dục hoặc bản dạng giới, bị từ chối quyền tiếp cận bình đẳng với các chương trình, hoạt động, dịch vụ hoặc phúc lợi, hoặc bị hạn chế trong việc thực hiện bất kỳ quyền, đặc quyền, lợi thế nào, hoặc bị từ chối quyền tiếp cận bình đẳng với các chương trình và hoạt động giáo dục và ngoại khóa. Bất kỳ học sinh nào cũng có thể nộp đơn khiếu nại về bình đẳng giới bằng cách sử dụng Quy trình Khiếu nại Thống nhất. Học sinh có thể kháng cáo quyết định giải quyết khiếu nại của Hội đồng Nhà trường lên Giám đốc Học khu Khu vực và sau đó là Giám đốc Giáo dục Tiểu bang (theo Điều 105 ILCS 5/2-3.8 của Bộ luật Trường học).

Thông báo không phân biệt đối xử

Xin lưu ý rằng Học khu Cộng đồng Edwardsville số 7 cung cấp các cơ hội giáo dục và ngoại khóa bình đẳng cho tất cả học sinh và không phân biệt đối xử dựa trên chủng tộc, màu da, quốc tịch, tôn giáo, giới tính, khuynh hướng tình dục, nguồn gốc, tuổi tác, khuyết tật thể chất hoặc tinh thần, bản dạng giới, tình trạng vô gia cư , tình trạng nhập cư , tình trạng bảo vệ, tình trạng quân nhân, xuất ngũ bất lợi, quyết định về sức khỏe sinh sản, hoặc tình trạng hôn nhân hoặc cha mẹ thực tế hoặc tiềm năng, bao gồm cả việc mang thai khi nhập học hoặc tiếp cận các chương trình và hoạt động của Học khu Cộng đồng Edwardsville số 7. Bất kỳ ai có thắc mắc liên quan đến việc Học khu Cộng đồng Edwardsville số 7 tuân thủ các quy định thực hiện Đạo luật Người Khuyết tật Hoa Kỳ và/hoặc Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng vui lòng tham khảo trang 33 của Sổ tay này.

Thông báo về thanh toán Medicaid

Hoàn trả Medicaid là nguồn quỹ liên bang được Quốc hội phê duyệt để giúp các khu học chánh duy trì và cải thiện các dịch vụ chẩn đoán và điều trị cho học sinh. Đối với học sinh nhận dịch vụ giáo dục đặc biệt, các dịch vụ trị liệu và chẩn đoán được cung cấp cho học sinh có thể được hoàn trả một phần. Khoản hoàn trả này hỗ trợ các dịch vụ giáo dục đặc biệt thiết yếu.

Quy trình hoàn trả yêu cầu học khu phải cung cấp cho Medicaid tên, ngày sinh và số Medicaid của con quý vị. Thông tin này được coi là thông báo hàng năm của Học khu về việc cung cấp dữ liệu học sinh cho Medicaid.

Nếu quý vị phản đối việc cung cấp thông tin cho Medicaid, quý vị có thể nêu rõ ý kiến phản đối bằng văn bản và gửi đến hiệu trưởng trường học của con quý vị. Nếu quý vị có thắc mắc liên quan đến Medicaid và các dịch vụ y tế tại trường học, vui lòng liên hệ với Giám đốc Giáo dục Đặc biệt & Hỗ trợ Trường học theo số 655-6016.

Ghi lại các cuộc họp IEP và Mục 504

Quận có chính sách, 6:122 Ghi lại các cuộc họp IEP và Mục 504, cấm sử dụng thiết bị ghi âm, ghi hình và các thiết bị ghi âm khác tại các cuộc họp IEP và Mục 504. Các ngoại lệ đối với lệnh cấm này có thể được đưa ra khi phụ huynh/người giám hộ, học sinh hoặc nhân viên là người khuyết tật đủ điều kiện theo Mục 504 hoặc có rào cản ngôn ngữ khiến họ không thể tiếp cận hoặc tham gia một cách có ý nghĩa vào các cuộc họp đó và việc ghi âm cuộc họp đó được lựa chọn như một biện pháp điều chỉnh hợp lý để đảm bảo quyền tiếp cận và tham gia bình đẳng tại các cuộc họp. Phụ huynh/người giám hộ muốn yêu cầu ngoại lệ nên tham khảo chính sách 6:120 của hội đồng quản trị về Giáo dục Trẻ em Khuyết tật. Yêu cầu ghi âm cuộc họp phải được nộp kèm theo lý do/tài liệu hỗ trợ ít nhất ba (3) ngày làm việc trước cuộc họp.

Machine Translated by Google

DỊCH VỤ Y TẾ

Phòng

khám. Dịch vụ y tế do khu học chánh cung cấp đư ợc xem là một dịch vụ hỗ trợ quý giá. Phòng khám là nơ i làm việc của y tá. Y tá đư ợc lên lịch có mặt tại trư ờng mỗi ngày; tuy nhiên, các nhu cầu đặc biệt hoặc khẩn cấp trên toàn khu vực có thể dẫn đến những thay đổi nhỏ trong lịch trình đã định. Học sinh cần xin giấy phép từ giáo viên hoặc quản trị viên trư ớc khi đến gặp y tá. Trong mọi trư ờng hợp, học sinh bị ốm không đư ợc phép rời trư ờng mà không báo trư ớc với y tá nhà trư ờng hoặc quản trị viên. Y tá hoặc quản trị viên phải liên hệ với phụ huynh/ngư ời giám hộ trư ớc khi học sinh rời trư ờng.

Học sinh không đư ợc tự ý sắp xếp việc rời trư ờng.

Vận chuyển khẩn cấp Cán bộ nhà

trư ờng có quyền gọi xe cứu thư ơ ng cho học sinh gặp trư ờng hợp khẩn cấp về y tế.

Khám sức khỏe và tiêm chủng bắt buộc

Phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh phải xuất trình bằng chứng chứng minh học sinh đã đư ợc kiểm tra sức khỏe, cùng với bằng chứng về việc tiêm chủng và sàng lọc các bệnh truyền nhiễm có thể phòng ngừa theo yêu cầu của Illinois.
Sở Y tế Công cộng (IDPH), trong vòng một năm trư ớc:

1. Vào mẫu giáo hoặc lớp một;
2. Vào lớp sáu và lớp chín; và 3. Đăng ký vào

một trư ờng học ở Illinois, bất kể lớp của học sinh (bao gồm trư ờng mẫu giáo, trư ờng đặc biệt giáo dục, các chư ơ ng trình Head Start do các trư ờng tiểu học hoặc trung học điều hành và học sinh chuyển đến Illinois từ ngoài tiểu bang hoặc ngoài quốc gia).

Học sinh lớp 6 và lớp 12 phải có bằng chứng tiêm chủng phòng bệnh viêm màng não mô cầu.

Theo yêu cầu của luật Tiểu bang:

1. Khám sức khỏe phải đư ợc thực hiện bởi bác sĩ có giấy phép hành nghề y trong tất cả các lĩnh vực của mình các chi nhánh, một y tá hành nghề nâng cao đã đăng ký hoặc một trợ lý bác sĩ đư ợc bác sĩ giám sát giao nhiệm vụ thực hiện các cuộc kiểm tra sức khỏe.
2. Khám sàng lọc bệnh tiểu đư ờng là một phần bắt buộc của mỗi lần khám sức khỏe; không bắt buộc phải xét nghiệm bệnh tiểu đư ờng.
3. Mỗi lần khám sức khỏe đều bắt buộc phải có sàng lọc phát triển phù hợp với lứa tuổi và sàng lọc xã hội và cảm xúc phù hợp với lứa tuổi. Học sinh sẽ không bị đuổi học do phụ huynh/ngư ời giám hộ không thực hiện sàng lọc phát triển hoặc sàng lọc xã hội và cảm xúc.
4. Trư ớc khi nhập viện và kết hợp với các cuộc kiểm tra sức khỏe bắt buộc, cha mẹ/ngư ời giám hộ của trẻ em từ một đến bảy tuổi phải cung cấp giấy xác nhận của bác sĩ rằng con của họ đã đư ợc đánh giá rủi ro hoặc sàng lọc ngộ độc chì.
5. IDPH sẽ cung cấp cho tất cả học sinh vào lớp sáu và phụ huynh/ngư ời giám hộ của các em thông tin về mối liên hệ giữa vi-rút u nhú ở ngư ời (HPV) và các bệnh ung thư liên quan đến HPV cũng như tình trạng sẵn có của vắc-xin HPV.
6. Quận sẽ cung cấp tài liệu thông tin liên quan đến bệnh cúm và vắc-xin phòng ngừa bệnh cúm do IDPH phát triển, cung cấp hoặc phê duyệt khi cung cấp thông tin về tiêm chủng, bệnh truyền nhiễm, thuốc men hoặc các vấn đề sức khỏe học đư ờng khác cho phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh.

Trừ khi đư ợc miễn trừ hoặc gia hạn, việc không tuân thủ các yêu cầu nêu trên trư ớc ngày 15 tháng 10 của năm học hiện tại sẽ dẫn đến việc học sinh bị đuổi học cho đến khi nộp các mẫu đơ n sức khỏe bắt buộc cho Học khu. Học sinh mới đăng ký sau ngày 15 tháng 10 của năm học hiện tại sẽ có 30 ngày sau khi đăng ký để tuân thủ các quy định về kiểm tra sức khỏe và tiêm chủng. Nếu vì lý do y tế mà học sinh không thể tiêm chủng bắt buộc trư ớc ngày 15 tháng 10, học sinh phải nộp lịch tiêm chủng và nêu rõ lý do y tế gây ra sự chậm trễ trư ớc ngày 15 tháng 10. Lịch tiêm chủng và nêu rõ lý do y tế phải có chữ ký của bác sĩ, điều dư ỡng viên hành nghề nâng cao, trợ lý bác sĩ hoặc sở y tế địa phư ơ ng chịu trách nhiệm thực hiện tiêm chủng.

Machine Translated by Google

Học sinh chuyển trường từ ngoài tiểu bang mà không có bằng chứng tiêm chủng bắt buộc trước ngày 15 tháng 10 chỉ được phép tham gia lớp học nếu có bằng chứng cho thấy đã có lịch hẹn tiêm chủng bắt buộc với người được ủy quyền nộp bằng chứng tiêm chủng bắt buộc. Nếu bằng chứng tiêm chủng bắt buộc không được nộp trong vòng 30 ngày sau khi học sinh được phép tham gia lớp học, học sinh sẽ không được tham gia lớp học cho đến khi bằng chứng tiêm chủng được nộp đúng cách.

Khám mắt Cha mẹ/
người giám hộ được khuyến khích đưa con em mình đi khám mắt bất cứ khi nào cần khám sức khỏe.

Phụ huynh/người giám hộ của học sinh lần đầu tiên vào mẫu giáo hoặc trường học tại Illinois phải xuất trình bằng chứng trước ngày 15 tháng 10 của năm học hiện tại chứng minh rằng học sinh đã được khám mắt trong vòng một năm trước khi vào mẫu giáo hoặc trường học. Việc khám mắt bắt buộc phải được thực hiện bởi một bác sĩ được cấp phép hành nghề y trong tất cả các chuyên khoa, hoặc một bác sĩ nhãn khoa được cấp phép.

Nếu học sinh không xuất trình bằng chứng trước ngày 15 tháng 10, nhà trường có thể giữ lại bảng điểm của học sinh cho đến khi học sinh xuất trình bằng chứng: (1) đã hoàn thành việc khám mắt, hoặc (2) việc khám mắt sẽ diễn ra trong vòng 60 ngày sau ngày 15 tháng 10. Giám thị hoặc người được chỉ định phải đảm bảo rằng phụ huynh/người giám hộ được thông báo về yêu cầu khám mắt này theo quy định của IDPH. Nhà trường không được đuổi học học sinh do không khám mắt.

Khám răng

Tất cả trẻ em mẫu giáo và lớp hai, lớp sáu và lớp chín phải xuất trình bằng chứng đã được nha sĩ có giấy phép khám trước ngày 15 tháng 5 của năm học hiện tại theo quy định của IDPH.

Nếu một đứa trẻ ở lớp hai, lớp sáu hoặc lớp chín không xuất trình bằng chứng trước ngày 15 tháng 5, nhà trường có thể giữ lại bảng điểm của đứa trẻ cho đến khi đứa trẻ xuất trình bằng chứng: (1) về việc đã hoàn thành kỳ khám răng, hoặc (2) rằng kỳ khám răng sẽ diễn ra trong vòng 60 ngày sau ngày 15 tháng 5. Giám đốc hoặc người được chỉ định phải đảm bảo rằng phụ huynh/người giám hộ được thông báo về yêu cầu khám răng này ít nhất 60 ngày trước ngày 15 tháng 5 của mỗi năm học.

Miễn trừ
Theo các quy định do IDPH thông qua, sinh viên sẽ được miễn các yêu cầu của chính sách này đối với:

1. Lý do tôn giáo, nếu phụ huynh/người giám hộ của học sinh xuất trình Giấy chứng nhận miễn trừ tôn giáo của IDPH cho Giám thị hoặc người được chỉ định. Khi Giấy chứng nhận miễn trừ tôn giáo được xuất trình, Giám thị hoặc người được chỉ định sẽ thông báo ngay cho phụ huynh/người giám hộ về các thủ tục loại trừ theo chính sách 7:280 của Hội đồng Quản trị, Bệnh Truyền nhiễm và Mạn tính, và các quy định của Tiểu bang nếu có sự bùng phát của một hoặc nhiều bệnh mà học sinh không được bảo vệ.
2. Yêu cầu về kiểm tra sức khỏe hoặc tiêm chủng vì lý do y tế, nếu bác sĩ khám, y tá hành nghề nâng cao hoặc trợ lý bác sĩ cung cấp xác minh bằng văn bản.
3. Yêu cầu khám mắt, nếu phụ huynh/người giám hộ của học sinh cho thấy gánh nặng không đáng có hoặc không thể tiếp cận được bác sĩ được cấp phép hành nghề y trong tất cả các chuyên khoa cung cấp dịch vụ khám mắt hoặc bác sĩ đo thị lực được cấp phép.
4. Yêu cầu khám răng, nếu phụ huynh/người giám hộ của học sinh tỏ ra quá lo lắng hoặc không thể tiếp cận nha sĩ.

Trẻ em vô gia cư Bất
kỳ trẻ em vô gia cư nào cũng phải được tiếp nhận ngay lập tức, ngay cả khi trẻ hoặc cha mẹ/người giám hộ của trẻ không thể xuất trình hồ sơ tiêm chủng và sức khỏe thường được yêu cầu để nhập học. Chính sách của Hội đồng nhà trường 6:140, Giáo dục trẻ em vô gia cư, quản lý việc tuyển sinh trẻ em vô gia cư.

Bệnh truyền nhiễm: Đôi
khi, nhà trường cần cho học sinh nghỉ học vì một số bệnh lý có thể lây nhiễm cho các học sinh khác. Nhà trường sẽ tuân thủ các khuyến nghị của Sở Y tế Công cộng Illinois về các bệnh truyền nhiễm.

Machine Translated by Google

1. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ phải thông báo cho y tá trư ờng học nếu họ nghi ngờ con mình mắc bệnh truyền nhiễm bệnh.

2. Trong một số trư ờng hợp, học sinh mắc bệnh truyền nhiễm có thể bị đuổi học hoặc cho về nhà sau khi phụ huynh hoặc ngư ời giám hộ thông báo. Quyết định cho phép học sinh đi học sẽ do y tá nhà trư ờng quyết định.

3. Nhà trư ờng sẽ cung cấp hư ớng dẫn bằng văn bản cho phụ huynh hoặc ngư ời giám hộ về cách điều trị phù hợp đối với các bệnh truyền nhiễm.

4. Học sinh bị đuổi học vì mắc bệnh truyền nhiễm sẽ chỉ đư ợc phép quay lại trư ờng khi phụ huynh hoặc ngư ời giám hộ mang đến trư ờng một lá thư từ bác sĩ của học sinh nêu rõ rằng học sinh đó không còn khả năng lây nhiễm hoặc không có nguy cơ lây lan bệnh truyền nhiễm.

Danh sách học sinh dễ bị nhiễm bệnh sẽ đư ợc lư u giữ tại mỗi tòa nhà, trong đó ghi rõ những học sinh có nguy cơ do thiếu tiêm chủng, miễn trừ y tế hoặc miễn trừ tôn giáo. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ của những học sinh dễ bị nhiễm bệnh sẽ đư ợc thông báo trong trư ờng hợp bùng phát dịch bệnh truyền nhiễm.

Thông báo về Dịch vụ Kiểm tra Thị lực và Thính lực

Bộ luật Trư ờng học Illinois yêu cầu học sinh theo học chư ơ ng trình mầm non, chư ơ ng trình tiền mẫu giáo, mẫu giáo, lớp hai, lớp tám, phải tham gia tất cả các lớp giáo dục đặc biệt để đư ợc hư ớng dẫn, đư ợc giáo viên giới thiệu và tất cả học sinh chuyển trư ờng phải đư ợc kiểm tra thị lực trong năm học. Kiểm tra thị lực không thay thế cho việc đánh giá mắt và thị lực toàn diện của bác sĩ nhãn khoa. Trẻ em không bắt buộc phải trải qua đợt kiểm tra thị lực này nếu bác sĩ đo thị lực hoặc bác sĩ nhãn khoa đã hoàn thành và ký vào mẫu báo cáo cho biết đã đư ợc khám trong vòng 12 tháng trư ớc đó. Nếu trẻ đã đư ợc bác sĩ đo thị lực hoặc bác sĩ nhãn khoa khám trong vòng 12 tháng trư ớc đó, vui lòng nộp mẫu báo cáo đã ký cho y tá nhà trư ờng chậm nhất là ngày 15 tháng 10.

Ngoài ra, Bộ luật Trư ờng học Illinois yêu cầu học sinh theo học các cấp lớp sau đây phải đư ợc sàng lọc thính lực: chư ơ ng trình mầm non, chư ơ ng trình tiền mẫu giáo, mẫu giáo, lớp một, lớp hai, lớp ba, hoặc bất kỳ học sinh nào theo học các khóa học giáo dục đặc biệt. Ngoài ra, học sinh phải đư ợc sàng lọc nếu chuyển từ một khu học chánh khác hoặc đư ợc giáo viên giới thiệu.

Nếu phụ huynh/ngư ời giám hộ có thắc mắc về các buổi sàng lọc này hoặc sự tham gia của con mình vào các buổi sàng lọc này, vui lòng liên hệ với Giám đốc Giáo dục Đặc biệt & Hỗ trợ Trư ờng học theo số 618-655-6016.

Machine Translated by Google

CHÍ NH SÁCH THUỐC

Cấp thuốc cho học sinh

Chính sách 7:270 Cung cấp thuốc cho học sinh

Học khu Cộng đồng Edwardsville số 7 đã áp dụng chính sách liên quan đến việc quản lý thuốc (bao gồm cả thuốc không kê đơ n như aspirin và Tylenol) trong giờ học và tại các hoạt động liên quan đến trư ờng học
sự kiện. Học sinh cần đư ợc cấp thuốc trong giờ học hoặc các sự kiện liên quan đến trư ờng phải nộp đơ n yêu cầu cấp thuốc tại trư ờng đã hoàn thành . Học sinh có thể mang theo thuốc đư ợc kê đơ n điều trị hen suyễn để sử dụng ngay lập tức theo quyết định của mình, với điều kiện phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh đã ủy quyền cho học sinh mang theo và tự cấp thuốc, đồng thời đã điền đầy đủ và ký vào mẫu đơ n có tiêu đề " Yêu cầu cấp thuốc tại trư ờng". Nếu đư ợc bác sĩ của học sinh cho phép

và phụ huynh/ngư ời giám hộ và bác sĩ của học sinh đã hoàn thành mẫu đơ n có tiêu đề " Yêu cầu sử dụng thuốc tại trư ờng", học sinh có thể mang theo và tự tiêm thuốc epinephrine. Nếu đư ợc bác sĩ của học sinh cho phép và phụ huynh/ngư ời giám hộ và bác sĩ của học sinh đã hoàn thành mẫu đơ n có tiêu đề " Yêu cầu sử dụng thuốc".
để đư ợc thực hiện tại Trư ờng, học sinh cũng có thể sở hữu các vật dụng và thiết bị cần thiết để kiểm soát bệnh tiểu đư ờng của mình theo Kế hoạch chăm sóc bệnh tiểu đư ờng đư ợc bác sĩ chấp thuận và/hoặc các vật dụng, thiết bị và thuốc cần thiết để điều trị bệnh động kinh theo kế hoạch điều trị co giật của học sinh.

Vui lòng liên hệ với hiệu trư ởng hoặc y tá của trư ờng về chính sách thuốc của Quận và để lấy các biểu mẫu bắt buộc.

Giám đốc Học khu hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ đảm bảo một Kế hoạch Hành động Khẩn cấp đư ợc xây dựng cho mỗi học sinh tự dùng thuốc. Học sinh có thể tự dùng thuốc theo yêu cầu của một kế hoạch đủ điều kiện, với điều kiện phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh đã hoàn thành và ký vào Mẫu Ủy quyền Dùng thuốc tại Trư ờng. Một kế hoạch đủ điều kiện bao gồm: (1) kế hoạch hành động hen suyễn, (2) Kế hoạch Hành động Chăm sóc Sức khỏe Cá nhân, (3) kế hoạch hành động khẩn cấp về dị ứng, (4) kế hoạch theo Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng liên bang năm 1973, hoặc (5) kế hoạch theo Đạo luật Giáo dục Ngư ời khuyết tật liên bang.

Học sinh mắc bệnh tiểu đư ờng

Kế hoạch chăm sóc bệnh tiểu đư ờng sẽ đư ợc xây dựng cho bất kỳ học sinh nào tìm kiếm sự hỗ trợ chăm sóc bệnh tiểu đư ờng tại trư ờng. Phụ huynh hoặc ngư ời giám hộ của học sinh có trách nhiệm chia sẻ thông tin về chẩn đoán, phư ơ ng pháp điều trị đư ợc khuyến nghị và thuốc cần dùng của học sinh sau khi chẩn đoán ban đầu hoặc bất kỳ thay đổi nào trong kế hoạch điều trị. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ phải cung cấp hư ớng dẫn của nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe của học sinh về việc quản lý bệnh tiểu đư ờng của học sinh bằng văn bản cho nhân viên nhà trư ờng. Kế hoạch chăm sóc bệnh tiểu đư ờng phải bao gồm hư ớng dẫn của nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe điều trị về việc quản lý bệnh tiểu đư ờng của học sinh trong ngày học, bao gồm bản sao đơ n thuốc có chữ ký và phư ơ ng pháp tiêm insulin.

Học sinh bị dị ứng thực phẩm đe dọa tính mạng

Chính sách 7:285 Chư ơ ng trình phòng ngừa, ứng phó và quản lý phản vệ

Quận đã triển khai chư ơ ng trình quản lý dị ứng thực phẩm đe dọa tính mạng nhằm xác định học sinh bị dị ứng thực phẩm đe dọa tính mạng, ngăn ngừa tiếp xúc với các chất gây dị ứng thực phẩm đe dọa tính mạng đã biết, ứng phó với các phản ứng dị ứng đe dọa tính mạng với thực phẩm và giáo dục cũng như đào tạo nhân viên nhà trư ờng tư ơ ng tác với học sinh bị dị ứng thực phẩm đe dọa tính mạng về cách quản lý học sinh bị dị ứng thực phẩm đe dọa tính mạng.
Phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh bị dị ứng đe dọa tính mạng phải cung cấp cho Quận tài liệu bằng văn bản từ nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe của học sinh để xác định loại dị ứng khi chẩn đoán và hàng năm sau đó.

Nếu con quý vị bị dị ứng hoặc mắc bệnh mãn tính đe dọa tính mạng, vui lòng thông báo cho hiệu trư ởng nhà trư ờng và/hoặc y tá nhà trư ờng (thông tin liên hệ đư ợc cung cấp ở đầu sổ tay). Luật liên bang bảo vệ học sinh khỏi bị phân biệt đối xử do khuyết tật gây hạn chế đáng kể các hoạt động sinh hoạt chính. Nếu con quý vị có khuyết tật đủ điều kiện, một Kế hoạch Mục 504 cá nhân hóa sẽ đư ợc xây dựng và triển khai để cung cấp các hỗ trợ cần thiết, giúp con quý vị có thể tiếp cận giáo dục hiệu quả như những học sinh không khuyết tật. Không phải tất cả học sinh bị dị ứng và mắc bệnh mãn tính đe dọa tính mạng đều đủ điều kiện theo Mục 504.
Học khu của chúng tôi cũng có thể đáp ứng nhu cầu của học sinh một cách phù hợp thông qua các phư ơ ng tiện khác. Nếu con bạn bị dị ứng nghiêm trọng đến mức đe dọa tính mạng, một kế hoạch hành động khẩn cấp và kế hoạch chăm sóc sức khỏe sẽ đư ợc xây dựng và triển khai để cung cấp dịch vụ chăm sóc tốt nhất cho con bạn. Nếu đã đư ợc kê đơ n tiêm EpiPen, phụ huynh/ngư ời giám hộ

Machine Translated by Google

sẽ chịu trách nhiệm thông báo cho y tá/hiệu trư ởng nhà trư ờng và cung cấp tài liệu cấp cứu và thuốc men cần thiết.

Quản lý cần sa y tế

Đạo luật chư ơ ng trình Sử dụng cần sa y tế vì mục đích từ bi cho phép một hoặc nhiều cá nhân sau đây cung cấp sản phẩm có pha cần sa y tế cho học sinh:

1. Phụ huynh/ngư ời giám hộ, hoặc ngư ời đư ợc chỉ định, đã đăng ký làm ngư ời chăm sóc đư ợc chỉ định để cung cấp cần sa y tế cho học sinh. Cả học sinh và ngư ời chăm sóc đư ợc chỉ định đều phải có thẻ căn cư ớc đăng ký hợp lệ do Sở Y tế Công cộng Illinois (IDPH) cấp, bản sao phải đư ợc cung cấp cho Học khu. Sau khi cung cấp sản phẩm cho học sinh, ngư ời chăm sóc đư ợc chỉ định sẽ ngay lập tức mang sản phẩm ra khỏi khuôn viên trư ờng.

2. Một y tá hoặc quản trị viên trư ờng học đư ợc đào tạo bài bản

3. Bản thân học sinh khi tự quản lý diễn ra dư ới sự giám sát trực tiếp của y tá hoặc quản trị viên nhà trư ờng.

Phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh phải hoàn thành Mẫu Ủy quyền Sử dụng Thuốc tại Trư ờng - Cần sa Y tế. Sản phẩm này không đư ợc sử dụng theo cách mà theo ý kiến của Học khu hoặc nhà trư ờng, sẽ gây gián đoạn cho môi trư ờng giáo dục hoặc khiến học sinh khác tiếp xúc với sản phẩm. Học khu có quyền sử dụng quyền quyết định của mình để quản lý việc sử dụng sản phẩm, và việc sử dụng sản phẩm này không đư ợc theo cách mà theo ý kiến của Học khu hoặc nhà trư ờng, sẽ gây gián đoạn cho môi trư ờng giáo dục hoặc khiến học sinh khác tiếp xúc với sản phẩm.

Khu học chánh cung cấp thuốc đối kháng opioid không đư ợc chỉ định

Giám đốc hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ thực hiện 105 ILCS 5/22-30(f) và duy trì nguồn cung cấp thuốc đối kháng opioid không đư ợc chỉ định và cung cấp hoặc sử dụng chúng khi cần thiết theo luật Tiểu bang. Thuốc đối kháng opioid có nghĩa là một loại thuốc liên kết với các thụ thể opioid và ngăn chặn hoặc ức chế tác dụng của opioid tác động lên các thụ thể đó, bao gồm, như ng không giới hạn ở, naloxone hydrochloride hoặc bất kỳ loại thuốc có tác dụng tư ơ ng tự nào khác đư ợc Cơ quan Quản lý Thực phẩm và Dư ợc phẩm Hoa Kỳ (USFDA) phê duyệt. Cục Quản lý Thực phẩm và Dư ợc phẩm Hoa Kỳ (FDA). Thuốc đối kháng opioid không đư ợc chỉ định không đư ợc định nghĩa trong Bộ luật Trư ờng học; vì mục đích của chính sách này, nó có nghĩa là thuốc đối kháng opioid đư ợc kê đơ n nhân danh Học khu hoặc một trong các trư ờng của Học khu hoặc đư ợc Học khu mua mà không cần đơ n thuốc. Y tá trư ờng học hoặc nhân viên đư ợc đào tạo, theo định nghĩa trong luật Tiểu bang, có thể kê đơ n thuốc đối kháng opioid không đư ợc chỉ định cho một ngư ời khi họ, với thiện chí, tin rằng ngư ời đó đang bị quá liều opioid. Mỗi quản trị viên tòa nhà và/hoặc y tá trư ờng học tư ơ ng ứng của họ phải lư u giữ tên của những nhân viên đư ợc đào tạo đã nhận đư ợc giấy chứng nhận theo luật Tiểu bang. Xem trang web của Illinois.
Bộ Dịch vụ Nhân sinh để biết thông tin về phòng ngừa, lạm dụng opioid, nâng cao nhận thức cộng đồng và số điện thoại miễn phí để cung cấp thông tin và dịch vụ giới thiệu cho những ngư ời có thắc mắc liên quan đến lạm dụng chất gây nghiện
sự đối đãi.

Machine Translated by Google

THÔNG TIN ĐÓNG CỬA TRƯỜNG HỌC

Quận sẽ sử dụng hệ thống phát tin nhắn của mình, School Messenger, để thông báo cho phụ huynh/người giám hộ về trường học hủy bỏ hoặc lịch trình xe buýt thay đổi do thời tiết xấu.

School Messenger sẽ truyền đạt thông tin theo những cách sau:

- Gửi tin nhắn đã ghi âm qua trả lời trực tiếp hoặc thư thoại
- gửi email đến tất cả địa chỉ email của phụ huynh/người giám hộ với thông tin giống nhau
- Gửi tin nhắn văn bản SMS đến thiết bị di động của bạn (dành cho những người chọn nhận tin nhắn văn bản)

Hệ thống sẽ sử dụng thông tin liên lạc hiện có trong hồ sơ của Học khu trên School Messenger, giao diện này được kết nối với hệ thống thông tin học sinh của Học khu. Thông tin liên lạc đã được phụ huynh/người giám hộ cung cấp khi đăng ký. Thông tin liên lạc đã được sửa đổi hoặc cập nhật cần được cung cấp cho trường của con quý vị. Mọi thông tin và số điện thoại liên lạc đều được bảo mật và chỉ được sử dụng cho các mục đích được mô tả ở trên.

Các thủ tục thông báo sau đây sẽ hỗ trợ hệ thống phát sóng:

- Vào những ngày thời tiết xấu xảy ra hoặc đang chờ xử lý, quyết định hủy trường sẽ được đưa ra bởi 5:00 sáng, nếu có thể.
- Vào những ngày cần thay đổi lịch trình xe buýt do thời tiết xấu, quyết định sẽ được đưa ra sớm nhất có thể (thông báo sẽ được phát đến nhà, cơ quan và điện thoại di động).
  Phụ huynh/người giám hộ được khuyến khích sắp xếp thời gian gặp con em mình trong trường hợp lịch trình xe buýt thay đổi.
- Các kênh phát thanh/truyền hình sau đây sẽ tiếp tục phát thông tin đóng cửa trường học: KMOV-TV TIN TỨC KÊNH 4; TIN TỨC KÊNH 5 KSDK-TV; và TIN TỨC FOX 2.
- Phụ huynh/Người giám hộ cũng có thể kiểm tra trang web của quận tại www.ecusd7.org.
- Trang Facebook của Quận cũng sẽ được cập nhật thông tin về việc hủy trường và cho học sinh về sớm, có thể truy cập tại https://www.facebook.com/ECUSD7.

Học khu 7 đã áp dụng Chương trình Học tập Trực tuyến (e-Learning), cho phép học sinh lựa chọn tối đa (5) buổi học trực tuyến được tổ chức từ xa mỗi năm học. Quyết định sử dụng một buổi học trực tuyến thay cho một ngày học khẩn cấp sẽ được Học khu thông báo sớm nhất đến phụ huynh/người giám hộ.

Machine Translated by Google

AN TOÀN TRƯỜNG HỌC

~~Khách tham quan tòa nhà trường học~~

Hội đồng Giáo dục cam kết bảo vệ tất cả các tòa nhà của mình để duy trì một môi trường học tập an toàn và phù hợp cho tất cả học sinh. Tất cả các cửa trường đều được khóa trong giờ học. Tất cả những người muốn vào tòa nhà trường trong giờ học đều phải xuất trình giấy tờ tùy thân có ảnh do chính phủ cấp, nêu rõ mục đích đến thăm trường và được cấp thẻ khách. Khách chỉ được phép vào trường với mục đích đã nêu. Tuy nhiên, chính sách của Quận 7 yêu cầu tất cả những người vào tòa nhà trường phải ký tên với Cán bộ An ninh Trường học và báo cáo với cán bộ nhà trường được chỉ định. Cán bộ này đảm bảo rằng việc ra vào tòa nhà chỉ giới hạn cho những người được ủy quyền; các quy trình an ninh và an toàn của tòa nhà được tuân thủ; và các chính sách của Hội đồng liên quan đến an ninh, an toàn và ứng xử được tuân thủ. Đối với những phụ huynh/người giám hộ đến thăm lớp học, trước tiên họ phải xin phép giáo viên và hiệu trưởng và đặt lịch hẹn. Tất cả những người khác muốn đến thăm hoặc quan sát trong lớp học phải yêu cầu đặt lịch hẹn bằng văn bản với Hiệu trưởng, nêu rõ mục đích và thời gian dự kiến của chuyến thăm.

Hiệu trưởng sẽ quyết định có cho phép thăm lớp học hay không. Khi quyết định có cho phép thăm lớp học hay không, hiệu trưởng sẽ xem xét nhiều yếu tố, bao gồm lý do thăm lớp, tác động tiềm ẩn của chuyến thăm đến môi trường, liệu có phương tiện thay thế nào để đạt được cùng mục đích hay không, bất kỳ yêu cầu thăm lớp nào trước đây của cá nhân, và thời gian dự kiến của chuyến thăm. Bất kỳ chuyến thăm lớp học hoặc quan sát nào cũng không được gây trở ngại hoặc gián đoạn quá trình giáo dục. Các chuyến thăm lớp học sẽ bị giới hạn về thời gian. Khách thăm có thể được hộ tống bởi một đại diện được ủy quyền của Quận 7. Quận cũng sẽ cho phép các chuyến thăm theo quy định tại Mục 14-8.02(g-5) của Bộ luật Trường học.

~~Chương trình Cán bộ Nguồn lực Trường học~~

Chương trình Sĩ quan Nguồn lực Trường học của Cảnh sát Edwardsville bố trí các sĩ quan tại các trường trung học phổ thông và trung học cơ sở nhằm tạo ra và duy trì một môi trường học tập an toàn hơn. Chương trình Sĩ quan Nguồn lực Trường học phản ánh mối quan hệ hợp tác cộng đồng giữa Khu Học chánh Cộng đồng Edwardsville số 7 và Sở Cảnh sát Thành phố Edwardsville nhằm đảm bảo các trường học của chúng ta có một môi trường học tập an toàn, bảo mật và trật tự. Sĩ quan Nguồn lực Trường học nên được xem như một người hỗ trợ.

Nhân viên Tư vấn Pháp lý (SRO) thực hiện ba vai trò bằng cách sử dụng phương pháp tiếp cận bộ ba. SRO đóng vai trò là nhân viên thực thi pháp luật, cố vấn pháp luật và hướng dẫn viên pháp luật. Là một cố vấn pháp luật, nhân viên này cung cấp hướng dẫn pháp lý cho học sinh và đóng vai trò là cầu nối với các dịch vụ hỗ trợ cả trong và ngoài trường trung học. Là một hướng dẫn viên pháp luật, nhân viên này sẽ chia sẻ chuyên môn thực thi pháp luật đặc biệt trong lớp học để nâng cao hiểu biết về luật pháp của chúng tôi khi được yêu cầu. Nhân viên này hoan nghênh tất cả học sinh, phụ huynh/người giám hộ và nhân viên nhà trường đến thăm.

Giám sát video

Tất cả các tòa nhà và khuôn viên trường, cả bên trong lẫn bên ngoài, đều thuộc sở hữu của nhà trường. Học sinh không có quyền kỳ vọng hợp lý về quyền riêng tư tại các khu vực dễ thấy. Tuy nhiên, ~~theo luật tiểu bang, Học khu sẽ không sử dụng camera giám sát tại những nơi học sinh có quyền kỳ vọng hợp lý về quyền riêng tư. Tất cả các khu vực dễ thấy đều được~~ giám sát bằng video, và học sinh được thông báo về ý định sử dụng camera giám sát tại các địa điểm này của nhà trường. Các hệ thống này được triển khai để bảo vệ học sinh, nhân viên, khách và tài sản của trường. Nếu vấn đề kỷ luật được ghi lại bằng băng ghi âm hoặc băng video, những bản ghi âm này có thể được sử dụng làm cơ sở để áp dụng kỷ luật cho học sinh. Nếu hành vi phạm tội được ghi lại, bản sao của băng ghi âm chỉ được cung cấp cho nhân viên thực thi pháp luật. Bất kỳ học sinh nào bị phát hiện làm hỏng, làm hư hại hoặc phá hủy camera giám sát sẽ phải bồi thường thiệt hại và có thể bị kỷ luật, bao gồm cả việc đình chỉ học, đuổi học và/hoặc bị đề nghị chuyển đến Trường Thay thế và/hoặc có thể bị buộc tội phá hoại tài sản của trường. Nếu vấn đề kỷ luật được ghi lại bằng băng ghi âm hoặc băng video, những bản ghi âm này có thể được sử dụng làm cơ sở để áp dụng kỷ luật cho học sinh. Nếu hành vi phạm tội được ghi lại, bản sao băng ghi âm chỉ được cung cấp cho nhân viên thực thi pháp luật. Bất kỳ học sinh nào bị phát hiện làm hỏng, làm hư hại hoặc phá hủy camera giám sát sẽ phải bồi thường và có thể bị kỷ luật, bao gồm cả việc đình chỉ học, đuổi học và/hoặc bị đề nghị chuyển đến Trường Thay thế và/hoặc có thể bị buộc tội phá hoại tài sản của trường. Nếu vấn đề kỷ luật được ghi lại trên bản ghi âm hoặc bản ghi hình, những bản ghi âm này có thể được sử dụng làm cơ sở để áp dụng kỷ luật cho học sinh. Nếu hành vi phạm tội được ghi lại, bản sao băng ghi âm chỉ được cung cấp cho nhân viên thực thi pháp luật. Bất kỳ học sinh nào bị phát hiện làm hỏng, làm hư hại hoặc phá hủy camera giám sát sẽ phải bồi thường và có thể bị kỷ luật, bao gồm cả việc đình chỉ học, đuổi học và/hoặc bị đề nghị chuyển đến Trường Thay thế và/hoặc có thể bị buộc tội phá hoại tài sản của trường.

Machine Translated by Google

Quy trình và Quy định về Diễn tập An toàn . Các

buổi diễn tập an toàn sẽ diễn ra vào thời gian do ban quản lý quy định. Học sinh đư ợc yêu cầu giữ im lặng và tuân thủ hư ớng dẫn của cán bộ nhà trư ờng trong các buổi diễn tập khẩn cấp. Sẽ có tối thiểu ba (3) buổi diễn tập sơ tán, tối thiểu một (1) buổi diễn tập ứng phó thời tiết khắc nghiệt (trú ẩn tại chỗ), tối thiểu một (1) buổi diễn tập thực thi pháp luật.
để xử lý sự cố xả súng, và tối thiểu một (1) buổi diễn tập sơ tán xe buýt mỗi năm học. Có thể có các buổi diễn tập khác theo chỉ đạo của ban quản lý. Học sinh không đư ợc cảnh báo trư ớc khi diễn tập, trừ khi đư ợc xác định là cần thiết. Buổi diễn tập phong tỏa do cơ quan thực thi pháp luật thực hiện sẽ đư ợc thông báo trư ớc và phụ huynh/ngư ời giám hộ, hoặc nhân viên liên quan, có thể chọn không cho học sinh tham gia buổi diễn tập phong tỏa do cơ quan thực thi pháp luật thực hiện.

Chư ơ ng trình cảnh báo an toàn

Hệ thống cảnh báo an toàn và thời tiết của Quận 7 bao gồm ba thành phần: hệ thống cảnh báo an toàn qua email, hệ thống phát thanh qua điện thoại và trang web “Cảnh báo và Thông báo”.

Cảnh báo an toàn - Bạo lực

Hệ thống này đư ợc sử dụng để cảnh báo cha mẹ/ngư ời giám hộ về các mối đe dọa có thể xảy ra và/hoặc để xua tan tin đồn.

Mọi mối đe dọa sẽ đư ợc xử lý nghiêm túc và sẽ đư ợc Quận và các quan chức an toàn công cộng điều tra. Bất kỳ ai ngư ời chịu trách nhiệm về các mối đe dọa có thể bị kỷ luật theo chính sách của hội đồng quản trị và sổ tay này, bao gồm cả việc có thể bị đuổi học và bị truy tố hình sự.

Cảnh báo an toàn - Thời tiết

Hệ thống này đư ợc sử dụng để cảnh báo phụ huynh/ngư ời giám hộ về việc hủy trư ờng học do thời tiết xấu.

Cảnh báo an toàn - Thông báo

Một thông báo sẽ đư ợc đăng trên mỗi hệ thống cảnh báo nêu rõ một trong những nội dung sau:

- Hiện tại không có cảnh báo an toàn nào; vui lòng bỏ qua tin đồn
- Có một mối đe dọa khả thi
- Trư ờng học đã bị hủy do thời tiết xấu

Phụ huynh/Ngư ời giám hộ có thể truy cập thông tin cảnh báo an toàn theo bốn cách:

- Tin nhắn văn bản qua ứng dụng School Messenger
- Email đư ợc gửi qua School Messenger, sử dụng email đư ợc liệt kê trong hồ sơ của học sinh
- Phụ huynh/Ngư ời giám hộ sẽ nhận đư ợc tin nhắn qua điện thoại theo số điện thoại đư ợc liệt kê trong hồ sơ của học sinh hồ sơ
- Truy cập trang web của Quận tại www.ecusd7.org/category/alerts-notifications

Quy trình đón học sinh trong trư ờng hợp di tản đến cơ sở thay thế

Trong trư ờng hợp học sinh phải sơ tán đến cơ sở thay thế, thông tin sẽ đư ợc truyền đạt tới phụ huynh/ngư ời giám hộ thông qua School Messenger.

Machine Translated by Google

VẬN TẢI

Quy định về xe buýt:

Tất cả học sinh sống cách trư ờng hơ n 1,5 dặm đều đủ điều kiện đư ợc sử dụng dịch vụ xe buýt, và cả những học sinh sống trên các tuyến đư ờng nguy hiểm đư ợc chỉ định. Dịch vụ xe buýt CHỈ đư ợc cung cấp giữa trư ờng và trạm xe buýt đư ợc chỉ định của học sinh.

Chỉ trong những trư ờng hợp đặc biệt, đư ợc chấp thuận trư ớc, học sinh mới đư ợc đi xe buýt khác ngoài tuyến xe buýt đư ợc chỉ định hoặc xuống xe tại bất kỳ điểm dừng nào khác ngoài tuyến xe buýt đư ợc chỉ định. Trong trư ờng hợp khẩn cấp, phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc ban giám hiệu nhà trư ờng phải thông báo cho công ty xe buýt về bất kỳ thay đổi nào trong lịch trình xe buýt thư ờng lệ của học sinh. Mọi thắc mắc liên quan đến quy định về xe buýt xin vui lòng liên hệ First Student theo số điện thoại 618-656-0125.

Học sinh đư ợc kỳ vọng sẽ thể hiện hành vi tốt trên xe buýt trư ờng học cũng như trong lớp học. Các kỳ vọng dành cho học sinh đư ợc giải thích ở trang 51-55 cũng đư ợc áp dụng: 1) trên xe buýt trư ờng học, 2) tại các trạm xe buýt, 3) trên đư ờng đến các hoạt động thể thao/ngoại khóa, 4) trong các chuyến đi thực tế, và 5) trên các tuyến xe buýt từ nhà học sinh đến trư ờng.
trư ờng học.

Có một số trư ờng hợp đặc biệt liên quan đến xe buýt trư ờng học. Dư ới đây là một số ví dụ: 1. Học sinh nên đến trạm xe buýt đư ợc chỉ định này ít nhất 5 phút trư ớc giờ đón theo lịch trình. Phụ huynh học sinh từ lớp Mẫu giáo đến lớp 2 nên có mặt tại điểm trả khách 5 phút trư ớc giờ đón theo lịch trình.

2. Học sinh phải đứng cách xa đư ờng khi chờ xe buýt.
3. Cần hết sức cẩn thận khi đến gần xe buýt. Học sinh phải đợi xe buýt đến. dừng hẳn.
4. Mỗi học sinh phải ngồi ngay khi lên xe buýt. Học sinh phải ngồi yên tại chỗ trong suốt quá trình xe buýt di chuyển.
5. Học sinh phải cảnh giác với tín hiệu nguy hiểm từ ngư ời lái xe.
6. Trong trư ờng hợp khẩn cấp, học sinh phải ở lại trên xe buýt và chờ hư ớng dẫn từ tài xế.
7. Tay và đầu phải giữ bên trong xe buýt. (Học sinh không đư ợc sử dụng cửa sổ mở để mời học sinh bên ngoài sang bên cạnh xe buýt.) Không đư ợc vứt rác và các vật dụng khác vào trong xe buýt hoặc ra ngoài cửa sổ xe buýt.
8. Hành vi khiếm nhã và/hoặc ngôn ngữ lớn tiếng, gây rối hoặc tục tĩu sẽ không đư ợc phép.
9. Phải giữ im lặng tuyệt đối khi đến gần đư ờng giao nhau với đư ờng sắt.
10. Nghiêm cấm phá hoại. Mọi chi phí sửa chữa hư hỏng xe buýt phải do ngư ời đó chi trả. chịu trách nhiệm trư ớc khi việc vận chuyển có thể đư ợc tiếp tục.
11. Học sinh không đư ợc chạm hoặc làm hư hỏng các thiết bị trên xe buýt.
12. Học sinh phải giúp giữ gìn xe buýt sạch sẽ.
13. Học sinh phải luôn giữ xe buýt an toàn.
14. Không đư ợc phép sử dụng đồ ăn và/hoặc đồ uống trên xe buýt.
15. Không đư ợc phép mang bất kỳ động vật sống nào, bao gồm côn trùng hoặc bò sát lên xe buýt.
16. Sách vở, áo khoác và nhạc cụ không đư ợc để ở lối đi.
17. Không đư ợc để lại bất kỳ vật dụng nào trên xe buýt.
18. Phải lịch sự và tôn trọng với tài xế xe buýt và những học sinh khác trên xe buýt.
19. Học sinh lớn tuổi hơ n nên giúp đảm bảo sự thoải mái và an toàn cho các em nhỏ hơ n trên xe buýt.
20. Tài xế chỉ đư ợc dừng tại các điểm dừng đã đư ợc chỉ định.
21. Cần tuân thủ nghiêm ngặt các quy trình an toàn khi xuống xe buýt. Nếu băng qua đư ờng, học sinh phải đến một điểm cách xe buýt ít nhất 3 mét, nơ i có thể nhìn rõ giao thông từ cả hai hư ớng và chờ tín hiệu từ tài xế.
22. Không đư ợc phép mang các sản phẩm thuốc lá, bao gồm thiết bị vaping, thuốc lá điện tử hoặc các hệ thống phân phối điện tử khác có khả năng phân phối nicotine, chất đư ợc kiểm soát hoặc các chất tư ơ ng tự lên xe buýt.
23. Bất kỳ thiết bị điện tử nào không đư ợc phép mang vào trư ờng sẽ không đư ợc phép mang lên xe buýt của trư ờng.

Machine Translated by Google

Học sinh có thể sử dụng điện thoại di động, máy nhắn tin, thiết bị nhắn tin văn bản và các thiết bị kỹ thuật số khác (ví dụ: PDA) khi đang trên xe buýt trư ờng học. Tuy nhiên, nếu việc sử dụng điện thoại di động hoặc các thiết bị tư ơ ng tự gây ảnh hư ởng đến hoạt động an toàn của xe buýt trư ờng học, tài xế xe buýt có thể yêu cầu không cho sử dụng thiết bị đó nữa trên xe buýt trư ờng học.

24. Học sinh từ lớp mẫu giáo đến lớp 2 phải có ngư ời lớn có mặt tại địa điểm đón xe buýt.

Chúng tôi mong đợi học sinh tuân theo sự chỉ dẫn của tài xế xe buýt như họ làm với giáo viên. Tài xế có thể giải quyết hành vi sai trái của học sinh thông qua cuộc trò chuyện với học sinh, thay đổi chỗ ngồi hoặc tài xế có thể chuyển vấn đề này đến hiệu trư ởng tòa nhà thông qua thông báo về hành vi. Các thủ tục như sau:

1. Công ty xe buýt sẽ gửi thông báo xử lý kỷ luật điện tử tới Hiệu trư ởng tòa nhà .
2. Hiệu trư ởng hoặc ngư ời đư ợc hiệu trư ởng chỉ định sẽ thực hiện biện pháp kỷ luật thích hợp. Ngoài ra, học sinh có thể bị đình chỉ hoặc đuổi khỏi xe buýt vì hành vi sai trái nghiêm trọng hoặc tái phạm. Chiều dài của Việc đình chỉ xe buýt sẽ đư ợc hiệu trư ởng/phó hiệu trư ởng quyết định tùy từng trư ờng hợp cụ thể. Học sinh có thể bị đình chỉ đi xe buýt trư ờng học trong tối đa 10 ngày học liên tiếp nếu vi phạm nội quy nhà trư ờng hoặc có hành vi vi phạm kỷ luật nghiêm trọng khác. Hội đồng Nhà trư ờng có thể đình chỉ học sinh đi xe buýt trư ờng học trong thời gian hơ n 10 ngày vì lý do an toàn.

   Các thủ tục đình chỉ thông thư ờng của quận sẽ đư ợc sử dụng để đình chỉ đặc quyền đi xe buýt của học sinh.
   xe buýt.

Phụ huynh có thể yêu cầu một cuộc họp xem xét việc đình chỉ để xem xét tính phù hợp của việc đình chỉ xe buýt. Cuộc họp xem xét đình chỉ sẽ do Hội đồng hoặc một viên chức điều trần do Hội đồng chỉ định tiến hành. Nếu một viên chức điều trần đư ợc chỉ định, ngư ời đó sẽ chuẩn bị một bản tóm tắt bằng văn bản về các bằng chứng đư ợc trình bày và trình lên Hội đồng. Hội đồng. Hội đồng sẽ xem xét báo cáo của viên chức điều trần và thực hiện hành động mà Hội đồng thấy phù hợp. Yêu cầu này cần đư ợc lập thành văn bản và gửi đến văn phòng Quận.

Học sinh bị đình chỉ đi xe buýt trư ờng học và không có phư ơ ng tiện di chuyển thay thế đến trư ờng sẽ đư ợc phép học bù tất cả các bài tập đã nghỉ để lấy tín chỉ học tập tư ơ ng đư ơ ng. Học sinh bị đình chỉ sẽ có 1 ngày cho mỗi ngày bị đình chỉ xe buýt để hoàn thành bài tập bù. Phụ huynh/ngư ời giám hộ hợp pháp của học sinh có trách nhiệm thông báo cho Học khu về việc học sinh không có phư ơ ng tiện di chuyển thay thế đến trư ờng.

Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi nào về phư ơ ng tiện đi lại bằng xe buýt, vui lòng gọi cho LaToya Tuggle, Sinh viên đầu tiên Trư ởng phòng Vận tải tại số 618-656-0125.

Quy định dành cho học sinh đi bộ, đi xe đạp hoặc đư ợc đư a đến trư ờng

Học sinh đi bộ hoặc đi xe đạp đến trư ờng cũng phải tuân thủ các quy tắc an toàn và làm theo hư ớng dẫn của ngư ời bảo vệ đư ờng ngang. Họ nên nhớ các quy tắc lịch sự cơ bản và không xả rác hoặc đi bộ trên bãi cỏ của cư dân gần đó. Học sinh đư ợc yêu cầu tuân thủ các quy tắc của trư ờng và duy trì hành vi an toàn và phù hợp trên đư ờng đến và đi học. Khi đư a trẻ đến trư ờng, VUI LÒNG kiểm tra với từng tòa nhà để biết địa điểm và thủ tục đón và trả khách đúng quy định.

Quy định về đỗ xe và lái xe của sinh viên

Khu Học chánh Edwardsville cung cấp dịch vụ xe buýt miễn phí cho tất cả học sinh sống cách trư ờng hơ n 2,5 km. Tuy nhiên, một số học sinh muốn sử dụng quyền tự lái xe đến trư ờng. Học sinh chỉ đư ợc phép đỗ xe tại các bãi đỗ xe dành riêng cho học sinh và phải có giấy phép đỗ xe đã đư ợc cấp. Học sinh phải nộp đơ n xin giấy phép đỗ xe và thanh toán phí trư ớc khi lái xe đến trư ờng. Học sinh phải đóng học phí, tiền phạt quá hạn và có thẻ khẩn cấp trong hồ sơ . Học sinh chỉ đư ợc phép đỗ xe tại chỗ đỗ xe đư ợc chỉ định.

Giấy phép đỗ xe đư ợc cấp thông qua văn phòng Trư ờng Trung học. Ngoài ra, học sinh phải nộp các giấy tờ sau để đủ điều kiện nhận nhãn dán đỗ xe và phải tuân thủ các quy định sau:

1. Nhãn dán chỗ đậu xe dành cho sinh viên phải đư ợc dán mọi lúc.
2. Tất cả chỗ đậu xe của học sinh sẽ đư ợc phân bổ thông qua hình thức xổ số phối hợp với Quận 7 chính sách tham dự. Tiêu chí bốc thăm như sau:
   a. Học sinh cuối cấp đư ợc chọn đầu tiên; học sinh năm ba đư ợc chọn thứ hai; và học sinh năm hai đư ợc chọn thứ ba.
   b. Mọi khoản phí và tiền phạt phải đư ợc thanh toán đầy đủ.
   c. Các mẫu đơ n khẩn cấp phải đư ợc hoàn thành, ký tên và nộp.

Machine Translated by Google

d. Học viên phải nộp bản sao giấy phép lái xe.

e. Sinh viên phải nộp bản sao thẻ bảo hiểm.

f. Học sinh phải cung cấp biển số xe của mình.

g. Sinh viên phải nộp séc trị giá 175 đô la.

h. Phải gửi kèm phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ của ngư ời nhận.

3. Mỗi học sinh chỉ nhận đư ợc một nhãn dán. Nhãn dán này sẽ đư ợc dán trên chiếc xe mà các em lái nhiều nhất.

4. Xe của học sinh chỉ đư ợc đỗ tại khu vực quy định. KHÔNG đư ợc phép đỗ xe trong bãi đỗ xe của giáo viên hoặc tại các điểm đỗ xe dành riêng cho ngư ời khuyết tật. Xe đỗ không đúng quy định có thể bị kéo đi và chủ xe phải chịu chi phí.

5. Sinh viên có thể mua nhãn dán đỗ xe với giá 175 đô la.

6. Giới hạn tốc độ là 5 MPH.

7. Việc lái xe trong khuôn viên của Quận 7 là một đặc quyền chỉ dành cho những học sinh là công dân tốt của EHS. Đặc quyền lái xe sẽ bị thu hồi trong ít nhất một (1) quý vì những lý do dư ới đây.

a. Số ngày bị đình chỉ học tập do vi phạm hành vi hoặc các vấn đề về điểm danh, tổng cộng là bảy (7). Học sinh sẽ bị tịch thu và thu hồi nhãn dán đỗ xe sau bảy (7) ngày bị đình chỉ học, sau bảy (7) lần bị nhắc nhở đi học, sau khi kết hợp số ngày bị đình chỉ học và số lần bị nhắc nhở đi học, tổng cộng là bảy (7), hoặc sau khi vi phạm quy định đóng cửa trư ờng. Sau khi nhãn dán của học sinh bị tịch thu do hậu quả của việc bị đình chỉ học, bị nhắc nhở đi học, hoặc vi phạm quy định đóng cửa trư ờng, chỗ đỗ xe của học sinh sẽ đư ợc bán cho một học sinh khác trong danh sách chờ. Sau 85 ngày học, học sinh bị thu hồi nhãn dán có thể nộp đơ n xin vào danh sách chờ để bán nhãn dán đỗ xe.

b. Bị phạt vì lái xe liều lĩnh.

c. Lần thứ ba bị phạt vì không dán nhãn.

d. Lần thứ ba bị phạt vì tụ tập trên xe ô tô hoặc bãi đậu xe.

8. Học sinh có bằng lái xe hợp lệ sẽ đư ợc phép lái xe đến lớp học ngoài trư ờng và đư ợc yêu cầu tuân thủ mọi quy tắc lái xe của Tiểu bang Illinois.

9. Sinh viên tốt nghiệp sớm hoặc chuyển trư ờng phải nộp lại nhãn dán đỗ xe cho thư ký điểm danh. vào ngày cuối cùng họ tham dự. Thư ký sẽ cấp lại nhãn dán đỗ xe.

10. Các phư ơ ng tiện đỗ xe không đúng quy định hoặc không có nhãn dán đỗ xe đư ợc phép có thể bị kéo đi. chi phí của chủ sở hữu.

11. Chỉ những sinh viên là anh chị em ruột hoặc sống cùng nhà mới đư ợc dùng chung nhãn dán đỗ xe.

Tài xế không đư ợc phép sử dụng lối vào, lối ra Khu liên hợp Thể thao hoặc bãi đậu xe để tránh xe cộ trư ớc trư ờng trung học. Bất kỳ hành vi vi phạm nào thuộc loại này đều có thể bị nhà trư ờng kỷ luật.

Ngoài ra, vui lòng tham khảo trang 46 của sổ tay này để biết tác động của hư ớng dẫn tham dự đến quyền đỗ xe.

Xe ô tô của học sinh đỗ trong khuôn viên trư ờng sẽ bị nhà trư ờng khám xét, bao gồm cả việc sử dụng chó nghiệp vụ đư ợc huấn luyện đặc biệt.

Machine Translated by Google

Chính sách 7:70 Điểm danh và Trốn học

Luật pháp Illinois quy định rằng bất kỳ ai có quyền giám hộ hoặc kiểm soát bất kỳ trẻ em nào từ sáu tuổi (tính đến ngày 1 tháng 9) đến mười bảy tuổi phải đảm bảo rằng trẻ em đó được đi học tại trường học trong khu vực cư trú của mình trong suốt thời gian trường học diễn ra (trừ khi trẻ đã tốt nghiệp trung học). Luật pháp Illinois cũng quy định rằng bất kỳ ai có quyền giám hộ hoặc kiểm soát trẻ em đang theo học tại trường, bất kể độ tuổi của trẻ, phải đảm bảo rằng trẻ em đó được đi học trong suốt thời gian trường học diễn ra.

Đối với học sinh bắt buộc phải đến trường, có hai loại vắng mặt: có lý do chính đáng và không có lý do chính đáng. Vắng mặt có lý do chính đáng bao gồm: ốm đau (bao gồm tối đa 5 ngày mỗi năm học do sức khỏe tâm thần hoặc hành vi của học sinh), tham dự một cuộc hẹn khám bệnh hoặc điều trị đã được xác minh (bao gồm cả nhà cung cấp dịch vụ nạn nhân), tuân thủ một ngày lễ hoặc sự kiện tôn giáo, các chuyến thăm trường đại học dành cho học sinh trung học phổ thông năm 2/năm 3, có người thân trong gia đình qua đời, trường hợp khẩn cấp trong gia đình, các tình huống nằm ngoài tầm kiểm soát của học sinh theo quyết định của hội đồng nhà trường, các trường hợp gây ra mối lo ngại hợp lý cho phụ huynh/người giám hộ về sức khỏe hoặc sự an toàn về tinh thần, cảm xúc hoặc thể chất của học sinh, tham dự một lễ tang danh dự quân đội khi nghe thấy tiếng còi báo động, hoặc lý do khác được hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của trường chấp thuận. Học sinh đủ điều kiện bỏ phiếu cũng được miễn trừ trong tối đa hai giờ để bỏ phiếu trong cuộc bầu cử sơ bộ, đặc biệt hoặc tổng tuyển cử. Học sinh cũng có thể được miễn đến trường để tham gia một hoạt động hoặc sự kiện công dân. Mỗi lần vắng mặt được miễn có thể kèm theo các giới hạn về thời gian và/hoặc thời lượng vắng mặt. Đối với học sinh là cha mẹ, cha mẹ tương lai hoặc là nạn nhân của bạo lực gia đình hoặc bạo lực tình dục, lý do vắng mặt hợp lệ cũng bao gồm việc hoàn thành trách nhiệm nuôi dạy con cái và giải quyết các trường hợp phát sinh từ bạo lực gia đình hoặc bạo lực tình dục.

Việc vắng mặt có lý do sẽ được chấp nhận trong những trường hợp sau:

- Tối đa 5 ngày trong một năm học để đi khám bệnh/ốm đau mà không có lý do chính đáng về mặt y tế;
- Tối đa 5 ngày trong một năm học vì sức khỏe tâm thần hoặc hành vi của học sinh; và,
- Tối đa 5 ngày trong một năm học cho công việc gia đình/cá nhân đòi hỏi học sinh phải ra khỏi thị trấn.

Bất kỳ trường hợp vắng mặt nào quá 5 ngày cho mỗi trường hợp nêu trên đều phải có lý do y tế bằng văn bản thì mới được coi là vắng mặt chính đáng. Khu vực số 7 có quyền yêu cầu thêm lý do y tế cho các trường hợp vắng mặt.

Ngoài ra, học sinh sẽ được miễn trừ tối đa 5 ngày trong trường hợp phụ huynh/người giám hộ của học sinh là quân nhân đang tại ngũ và đã được gọi nhập ngũ, đang nghỉ phép, hoặc vừa trở về ngay sau khi triển khai đến vùng chiến sự hoặc các vị trí hỗ trợ chiến đấu. Hội đồng Giáo dục, theo quyết định của mình, có thể miễn trừ cho học sinh thêm những ngày nghỉ phép hoặc triển khai đó. Học sinh và phụ huynh/người giám hộ có trách nhiệm xin phép giáo viên của học sinh trước khi nghỉ học có phép và đảm bảo học sinh hoàn thành các bài tập đó trước khi trở lại trường.

Học sinh được miễn học sẽ được cho một khoảng thời gian hợp lý để làm bù bài tập về nhà và bài tập trên lớp đã thiếu.

Quy trình chẩn đoán để xác định tình trạng vắng mặt của học sinh và các dịch vụ hỗ trợ cho học sinh trốn học hoặc trốn học thường xuyên

Luật tiểu bang yêu cầu mỗi học khu phải thu thập và xem xét dữ liệu vắng mặt thường xuyên của mình và xác định hệ thống hỗ trợ và nguồn lực cần thiết để thu hút học sinh vắng mặt thường xuyên và gia đình các em, nhằm khuyến khích thói quen đi học hàng ngày và thúc đẩy thành công. Việc xem xét này phải bao gồm việc phân tích dữ liệu vắng mặt thường xuyên từ mỗi trung tâm điểm danh.

Hơn nữa, luật của Tiểu bang quy định rằng các khu học chánh được khuyến khích cung cấp một hệ thống hỗ trợ cho những học sinh có nguy cơ đạt hoặc vượt quá mức vắng mặt kinh niên bằng các chiến lược và cũng được khuyến khích cung cấp các nguồn lực cho các gia đình, chẳng hạn như các nguồn lực có sẵn thông qua Khung tham gia của Gia đình thuộc Hội đồng Giáo dục Tiểu bang để hỗ trợ và thu hút học sinh và gia đình của họ nhằm khuyến khích học sinh tham gia nhiều hơn vào trường học và cải thiện việc đi học hàng ngày.

"Vắng mặt thường xuyên" nghĩa là vắng mặt tổng cộng 10% hoặc hơn số ngày học của năm học gần nhất, bao gồm cả vắng mặt có lý do chính đáng và không có lý do chính đáng, và bị đình chỉ học.

Machine Translated by Google

Nhà trư ờng và Quận sử dụng các thủ tục chẩn đoán sau đây để xác định nguyên nhân học sinh vắng mặt không có lý do: phỏng vấn học sinh, phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh và bất kỳ viên chức nhà trư ờng nào có thông tin về lý do học sinh không đi học.

Các dịch vụ hỗ trợ cho học sinh trốn học hoặc trốn học thư ờng xuyên bao gồm họp phụ huynh, tư vấn cho học sinh, tư vấn cho gia đình và thông tin về các dịch vụ cộng đồng hiện có.

Chư ơ ng trình Homebound

Học sinh có thể đủ điều kiện đư ợc học tại nhà bất cứ khi nào dự kiến học sinh sẽ vắng mặt ít nhất hai tuần liên tiếp hoặc ít nhất hai ngày liên tiếp trong suốt năm học, tổng cộng ít nhất 10 ngày trở lên do tình trạng sức khỏe. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ có thể tham khảo Chính sách 6:150 về Hư ớng dẫn tại Nhà và Bệnh viện. Các gia đình sẽ đư ợc yêu cầu cung cấp một tuyên bố bằng văn bản từ: (1) một bác sĩ đư ợc cấp phép hành nghề y trong tất cả các chuyên khoa của mình, (2) một trợ lý bác sĩ đư ợc cấp phép hoặc (3) một y tá hành nghề nâng cao đư ợc cấp phép nêu rõ sự tồn tại của tình trạng bệnh lý đó, tác động đến khả năng tham gia giáo dục của trẻ và thời gian hoặc bản chất dự kiến trẻ sẽ vắng mặt ở trư ờng.

Sinh viên học tại nhà có thể bị giảm số lư ợng khóa học do không thể giảng dạy tất cả các khóa học ngoài trư ờng. Sinh viên học tại nhà có thể không duy trì đư ợc khối lư ợng học tập bình thư ờng. Khi sinh viên học tại nhà, yêu cầu tham gia các hoạt động ngoại khóa sẽ đư ợc ban quản lý xem xét theo từng trư ờng hợp cụ thể.

Phụ huynh/Ngư ời giám hộ nên liên hệ với hiệu trư ởng trư ờng của con em mình nếu học sinh đư ợc chẩn đoán mắc bệnh lý có thể khiến học sinh phải nghỉ học. Giám đốc Giáo dục Đặc biệt & Hỗ trợ Trư ờng học sẽ xem xét đơ n đăng ký dịch vụ chăm sóc tại nhà/ bệnh viện của phụ huynh và liên hệ với bác sĩ của học sinh để xác định điều kiện nhận dịch vụ chăm sóc tại nhà.

Vắng mặt không có lý do

Mọi trư ờng hợp vắng mặt không đư ợc phân loại là có lý do chính đáng sẽ đư ợc coi là không có lý do chính đáng hoặc trốn học. Học sinh vắng mặt không có lý do chính đáng đư ợc khuyến khích học bù các bài tập trên lớp đã bỏ lỡ.

Bộ luật Trư ờng học Illinois định nghĩa tình trạng vắng mặt thư ờng xuyên là tình trạng vắng mặt tổng cộng 10% hoặc hơ n số ngày học của năm học gần nhất, bao gồm cả vắng mặt có lý do chính đáng và không có lý do chính đáng. Nhà trư ờng sẽ gửi ba (3) thông báo bằng văn bản (bao gồm cả các nguồn lực sẵn có của trư ờng và cộng đồng) trư ớc khi có thể thực hiện hành động pháp lý. Những trư ờng hợp đặc biệt như nhập viện, bệnh mãn tính, v.v. sẽ đư ợc xem xét trong quá trình này.

Bất kỳ học sinh nào đã tích lũy mư ời lăm (15) ngày liên tiếp vắng mặt không có lý do và không có liên lạc với nhà trư ờng từ phụ huynh/ngư ời giám hộ (“trẻ lạc”, không thể xác định đư ợc tung tích) sẽ bị rút khỏi Học khu Cộng đồng Edwardsville số 7. Học khu sẽ nỗ lực hết sức để thông báo cho phụ huynh, ngư ời giám hộ hoặc ngư ời khác phụ trách học sinh nếu hệ thống trư ờng học có kế hoạch rút học sinh đó (bao gồm gọi đến tất cả các số điện thoại đã biết, bao gồm cả số liên lạc khẩn cấp và đến thăm địa chỉ đã biết cuối cùng). Ngày rút học sẽ đư ợc đánh dấu ngư ợc lại đến lần đi học cuối cùng. Nếu nhà trư ờng đã đư ợc phụ huynh/ngư ời giám hộ thông báo rằng học sinh sẽ không còn đi học nữa, học sinh đó sẽ bị rút khỏi Học khu Cộng đồng Edwardsville số 7. Ngày rút học sẽ đư ợc đánh dấu ngư ợc lại đến lần đi học cuối cùng. Nếu một học sinh khuyết tật vắng mặt không có lý do chính đáng trong mư ời lăm (15) ngày liên tiếp, Học khu sẽ triệu tập một cuộc họp IEP/504 để xác định lý do vắng mặt, liệu việc vắng mặt có liên quan đến khuyết tật của học sinh hay không, và nếu phù hợp, sẽ lập kế hoạch để ngăn chặn việc học sinh tiếp tục vắng mặt. Nếu nhà trư ờng đư ợc phụ huynh/ngư ời giám hộ thông báo rằng học sinh sẽ có chuyến đi dài ngày khiến học sinh phải nghỉ học hơ n mư ời lăm (15) ngày liên tiếp, học sinh đó có thể bị rút khỏi Học khu Cộng đồng Edwardsville số 7. Ngày rút học sẽ đư ợc đánh dấu ngư ợc lại đến ngày đi học cuối cùng. Các trư ờng hợp vắng mặt không phải do bệnh tật phải đư ợc sắp xếp trư ớc với hiệu trư ởng, nếu có thể, và có thể đư ợc miễn hoặc không.

Nhà trư ờng sẽ sử dụng nhiều thủ tục để xác định nguyên nhân học sinh vắng mặt không có lý do, bao gồm phỏng vấn học sinh, phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh và các nhân viên hoặc những ngư ời khác có thể biết thông tin về lý do học sinh vắng mặt không lý do.

Thời gian giải phóng cho việc giảng dạy/tuân thủ tôn giáo

Học sinh sẽ đư ợc cho nghỉ học vì lý do tôn giáo, bao gồm cả việc nghỉ lễ tôn giáo hoặc để học tôn giáo.

Machine Translated by Google

Sinh viên vắng mặt có lý do chính đáng hoặc có lý do tôn giáo sẽ đư ợc tạo cơ hội để bù lại bất kỳ kỳ thi, bài học hoặc yêu cầu làm bài tập nào trong thời gian hợp lý (thư ờng là một ngày cho mỗi ngày vắng mặt).

Bỏ phiếu

Trư ớc cuộc bầu cử, Giám đốc Học khu hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ thông báo thời gian học sinh có quyền bỏ phiếu trong cuộc bầu cử sơ bộ, tổng quát hoặc đặc biệt, hoặc bất kỳ cuộc bầu cử nào mà các đề xuất đư ợc đệ trình để bỏ phiếu phổ thông tại Illinois, đư ợc phép vắng mặt tại trư ờng trong thời gian hai giờ để bỏ phiếu. Học sinh có quyền vắng mặt tại trư ờng để bỏ phiếu bắt đầu từ ngày thứ 15 trư ớc cuộc bầu cử sơ bộ, tổng quát hoặc đặc biệt, hoặc bất kỳ cuộc bầu cử nào mà các đề xuất đư ợc đệ trình để bỏ phiếu phổ thông tại Illinois, hoặc vào ngày diễn ra cuộc bầu cử đó.

Học sinh phải xin phép trư ớc khi vắng mặt để đi bỏ phiếu. Học sinh vắng mặt có lý do chính đáng để đi bỏ phiếu sẽ đư ợc phép bù lại các bài kiểm tra, bài tập hoặc bài tập yêu cầu trong thời gian hợp lý (thư ờng là một ngày cho mỗi ngày vắng mặt). Học sinh có trách nhiệm gặp giáo viên để xin phép vắng mặt.

Vắng mặt vào ngày diễn ra Hoạt động

Học sinh tham gia các hoạt động ngoại khóa do trư ờng tài trợ phải tham dự tối thiểu ba tiết học vào ngày diễn ra hoạt động thể thao, biểu diễn âm nhạc, hoạt động kịch hoặc bất kỳ hoạt động nào khác do trư ờng tài trợ để có thể tham dự hoặc trực tiếp tham gia hoạt động đó vào ban ngày hoặc buổi tối.

Bù trừ sau khi vắng mặt

- Học sinh phải báo cáo trực tiếp với lớp sau khi vắng mặt.
- Học sinh vắng mặt sẽ đư ợc phép có cơ hội đư ợc cộng điểm đầy đủ cho bài tập bù
- Học sinh có trách nhiệm gặp giáo viên để báo cáo những bài tập đã bỏ lỡ.
- Học sinh sẽ có cùng số ngày vắng mặt để làm bài tập bù. Có thể có thêm ngày đư ợc sắp xếp bởi phụ huynh và học sinh thông qua giáo viên.
- Giáo viên có thể yêu cầu học sinh làm bù bài tập, khái niệm hoặc chấm điểm:
    - Bài tập bị mất trong thời gian sinh viên vắng mặt;
    - Khái niệm hoặc ý chính do giáo viên trình bày trong thời gian học sinh vắng mặt (ví dụ, khi giáo viên trình bày một khái niệm hoặc ý tư ởng cho lớp vào một ngày nhất định như ng không có bài tập viết nào phải nộp, giáo viên có thể yêu cầu học sinh vắng mặt tổng hợp thông tin bị thiếu thông qua một bài viết ngắn, đoạn văn, v.v.); và
    - Bất cứ thứ gì đư ợc chấm điểm trong thời gian học sinh vắng mặt.

Giáo dục lái xe trong lớp học

Chư ơ ng trình cấp phép lái xe theo bậc (GDL) tại Illinois yêu cầu thời gian cấp phép học lái xe là chín tháng, ngoài ra:

- Những sinh viên năm nhất lớn tuổi nhất (tối thiểu 15 tuổi) sẽ tham gia Khóa học lái xe vào quý thứ hai, thứ ba hoặc thứ tư .
- Sau khi học viên hoàn thành các yêu cầu cho phần học trên lớp của Chư ơ ng trình Giáo dục Lái xe, 30 giờ học trên lớp với không quá 10 lần vắng mặt, họ đủ điều kiện để thanh toán và đăng ký Phần Thực hành Lái xe của Chư ơ ng trình Giáo dục Lái xe. Học viên đã đóng học phí và đăng ký sẽ đư ợc phân công cho một giảng viên đư ợc chứng nhận để hoàn thành 12 giờ học (6 giờ quan sát và 6 giờ lái xe).
- Học sinh sẽ cần phải bắt đầu thời gian giữ giấy phép là chín tháng và ghi lại thời gian lái xe tối thiểu là 50 giờ với cha mẹ hoặc ngư ời lớn có trách nhiệm.
- Sau khi hoàn thành tất cả các yêu cầu, học viên sẽ đủ điều kiện để đư ợc cấp giấy phép lái xe.

Những sinh viên năm nhất còn lại sẽ đăng ký vào lớp Giáo dục lái xe trong quý đầu tiên hoặc quý thứ hai của năm thứ hai và làm theo quy trình tư ơ ng tự.

Bất kỳ học sinh nào theo học tại Trư ờng Trung học Edwardsville phải đạt điểm đậu ít nhất tám (8) môn học trong hai (2) học kỳ trư ớc đó trư ớc khi đăng ký lớp Giáo dục Lái xe. Tất cả học sinh Trung học sẽ đư ợc thực hành lái xe phải đóng 250 đô la.

Machine Translated by Google

Quyền đỗ xe

1. Học sinh năm hai, năm ba và năm tư đã được cấp thẻ đỗ xe phải duy trì việc học tập thường xuyên tham dự để duy trì quyền đỗ xe của họ như sau:
2. Nếu sinh viên vắng mặt 9 ngày trở lên trong một học kỳ , bao gồm cả vắng mặt có lý do, không có lý do, một phần và toàn phần vắng mặt trong ngày, thẻ đỗ xe của học sinh có thể bị thu hồi.
3. Học sinh năm hai, năm ba và năm tư muốn xin thẻ đỗ xe tại Trường Trung học Edwardsville phải đi học đều đặn. Ban quản lý có quyền thu hồi thẻ đỗ xe do việc đi học không đầy đủ.

Trốn học

Tại tiểu bang Illinois, trốn học được định nghĩa là trẻ em phải đi học bắt buộc và vắng mặt không có lý do chính đáng trong một ngày học hoặc một phần ngày học. Trốn học là một tình huống cực kỳ nghiêm trọng, chỉ có thể được khắc phục thông qua sự hợp tác chặt chẽ giữa gia đình và nhà trường. Các trường hợp sau đây là ví dụ về trốn học:

- rời trường/lớp học mà không có sự cho phép của giáo viên hoặc phụ huynh
- ở nhà mà không có sự cho phép của cha mẹ
- vắng mặt mà không có lý do y tế.

Học sinh vắng mặt từ 1% đến dưới 5% tổng số ngày học chính thức trước đó mà không có lý do chính đáng (một lý do được công nhận) sẽ bị coi là trốn học. Học sinh được coi là trốn học nếu vắng mặt trong bất kỳ khoảng thời gian nào của ngày học mà không có sự cho phép của phụ huynh/người giám hộ và phòng điểm danh không được thông báo về việc vắng mặt này. Học sinh bị coi là trốn học sẽ phải chịu kỷ luật của nhà trường. Các quy trình xử lý trốn học bao gồm, nhưng không giới hạn ở những điều sau:

1. Ba lần vắng mặt không có lý do – thư của nhà trường gửi phụ huynh/người giám hộ
2. Năm lần vắng mặt không có lý do – lá thư thứ hai từ nhà trường và có thể dẫn đến một cuộc họp với nhà trường nhân viên
3. Chín lần vắng mặt không có lý do – chuyển đến Cán bộ phụ trách trốn học của Quận số 7 để quản lý trường hợp. Có thể các bước bao gồm:
    - Tổ chức cuộc họp hợp tác/IEP để xây dựng kế hoạch hành động khắc phục các vấn đề liên quan đến việc đi học
    - Cuộc gọi tiếp theo từ Cán bộ phụ trách trốn học
    - Xem xét kế hoạch hành động để khắc phục các vấn đề về tham dự thảo luận về chiến lược đã sửa đổi
    - Thăm nhà
    - Chuyển đến Cán bộ ROE về việc trốn học có thể dẫn đến cuộc họp của Hội đồng xem xét việc trốn học hoặc một phiên tòa

PHỤ HUYNH/NGƯỜI GIÁM HỘ CÓ YÊU CẦU THEO LUẬT PHẢI ĐẢM BẢO RẰNG CON CỦA HỌ ĐƯỢC ĐẾN TRƯỜNG.

Nhà trường sẽ cố gắng thông báo cho phụ huynh mỗi khi học sinh trốn học. Phụ huynh hoặc người giám hộ cố ý và cố tình cho phép con em mình trốn học là vi phạm luật Tiểu bang. Phụ huynh hoặc người giám hộ cố ý và cố tình cho phép con em mình trốn học có thể bị kết án về tội nhẹ Hạng C, với mức phạt tối đa là ba mươi ngày tù giam và/hoặc phạt tiền lên đến 500 đô la.

Trốn học kinh niên được định nghĩa là vắng mặt không có lý do chính đáng trong 5% hoặc hơn của 180 ngày học chính quy trước đó. Theo luật, tên của những người trốn học kinh niên và người giám hộ phải được cung cấp cho Giám đốc Học khu Khu vực. Những người trốn học kinh niên theo định nghĩa của luật tiểu bang sẽ được chuyển đến Cán bộ Nguồn lực Trường học để điều tra tiếp theo và có thể chuyển đến Văn phòng Luật sư Tiểu bang.

Học khu 7 cung cấp một số dịch vụ hỗ trợ và phòng ngừa cho học sinh trốn học. Các nguồn lực và dịch vụ hỗ trợ sau đây dành cho học sinh gặp vấn đề về chuyên cần và phụ huynh/người giám hộ: các buổi họp với nhân viên nhà trường; giải quyết vấn đề bởi đội ngũ quản lý trường; giới thiệu đến các cơ quan cộng đồng; và một chương trình thay thế cho học sinh trung học đủ điều kiện. Mục đích của các chương trình này là cung cấp một môi trường học tập thay thế cho những học sinh không thể học tập tại trường học truyền thống. Học sinh trốn học thường xuyên nằm trong số những học sinh có thể đạt được thành công lớn hơn trong một môi trường thay thế. Quý phụ huynh/người giám hộ quan tâm

Machine Translated by Google

nên liên hệ với cố vấn trư ờng học, nhân viên xã hội hoặc hiệu trư ởng của con mình để biết thêm thông tin về chư ơ ng trình thay thế.

Học sinh nghỉ học mư ời lăm (15) ngày liên tiếp mà không có lý do chính đáng và không thể tìm thấy hoặc sau khi đã sử dụng hết mọi dịch vụ hỗ trợ có sẵn mà vẫn không thể buộc phải quay lại trư ờng sẽ bị loại khỏi danh sách ghi danh.

Đến trư ờng muộn/Rời trư ờng sớm

Việc đến muộn có thể gây ảnh hư ởng nghiêm trọng đến lớp học. Chúng tôi khuyến khích học sinh đến đúng giờ. Học sinh đến SAU giờ học bắt đầu sẽ bị coi là đi trễ. Khi học sinh đi trễ lần thứ nhất và lần thứ hai, nhà trư ờng sẽ gửi cảnh cáo. Đối với những lần đi trễ tiếp theo, nhà trư ờng sẽ xử lý kỷ luật theo từng trư ờng hợp cụ thể.
Học sinh đến lớp hoặc đến trư ờng muộn năm phút trở lên sẽ bị coi là vắng mặt hoặc không có lý do.

Phụ huynh/Ngư ời giám hộ của học sinh tiểu học phải đăng ký cho con em mình tại văn phòng chính. Học sinh trung học vào trư ờng sau khi ngày học bắt đầu phải đăng ký tại Văn phòng chính hoặc Văn phòng Điểm danh.

Để đư ợc coi là đư ợc miễn, học sinh phải có giấy xác nhận của phụ huynh/ngư ời giám hộ giải thích lý do
sự đi trễ của học sinh. Nếu không, các em sẽ bị coi là không có lý do chính đáng. Nếu con bạn gặp khó khăn đáng kể khi đến trư ờng đến trư ờng vào buổi sáng, vui lòng thông báo cho hiệu phó hoặc nhân viên xã hội.

Học sinh nghỉ học sớm vì bất kỳ lý do gì phải ký tên tại Văn phòng Chính hoặc Văn phòng Điểm danh. Đối với lịch hẹn khám răng hoặc khám bệnh, học sinh phải xuất trình giấy báo lịch hẹn - hoặc giấy xác nhận của phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc bác sĩ - cho Văn phòng Chính hoặc Thư ký Điểm danh khi trở lại trư ờng.

Machine Translated by Google

KỲ VỌNG CỦA SINH VIÊN

Học khu 7 áp dụng Hệ thống Hỗ trợ Đa tầng (MTSS). Khung hư ớng dẫn và can thiệp này cung cấp chư ơ ng trình giảng dạy chất lư ợng cao, đáp ứng nhu cầu của tất cả học sinh. Các nhà giáo dục thư ờng xuyên phân tích và sử dụng dữ liệu theo dõi tiến độ để xác định những học sinh nào có thể đư ợc hư ởng lợi từ hỗ trợ học tập, hành vi và/hoặc hỗ trợ xã hội-cảm xúc bổ sung. Dữ liệu phản hồi của học sinh đối với các can thiệp đư ợc theo dõi và sử dụng để xác định liệu sự hỗ trợ sẽ giảm dần, tiếp tục hay điều chỉnh.

Một quy trình kỷ luật toàn trư ờng đư ợc sử dụng để hư ớng dẫn giáo viên, học sinh, quản trị viên và phụ huynh/ngư ời giám hộ trong Xử lý hành vi của học sinh. Kế hoạch này, bao gồm ma trận hành vi kết hợp với phư ơ ng pháp tiếp cận tập trung nhiều hơ n vào trách nhiệm, giúp giáo viên và ban quản lý lớp học truyền đạt kỳ vọng một cách rõ ràng và nhất quán cho học sinh, cũng như hậu quả của việc tuân thủ hoặc không tuân thủ.

Ma trận hành vi là một tài liệu nội bộ cung cấp cho nhân viên học khu hư ớng dẫn về các hành vi phù hợp với khuôn khổ MTSS của chúng tôi. Tài liệu này sẽ chỉ đư ợc sử dụng làm hư ớng dẫn trong việc xác định hình thức kỷ luật phù hợp cho hành vi sai trái. Mọi hành vi sẽ đư ợc đánh giá theo từng trư ờng hợp cụ thể cho từng sự cố và từng học sinh (SB100). Dựa trên từng sự cố và từng học sinh, hành vi sai trái có thể nằm trong bất kỳ mức độ nào đư ợc xác định dư ới đây.

CẤP ĐỘ 1	CẤP ĐỘ 2	CẤP ĐỘ 3	CẤP ĐỘ 4
• Giáo viên Đư ợc quản lý Hành vi	• Hành chính • Trách nhiệm Kỷ luật tập trung (RCD) -Giải pháp	• Hành chính • Giải pháp RCD • 1-3 ngày ngoài Đình chỉ học tập (CHÚNG TA)	• Hành chính • OSS mở rộng, trục xuất hoặc sắp xếp thay thế
Vi phạm nhỏ các sự cố trư ớc đó hạn chế và/ hoặc các can thiệp trong địa điểm.	Các hỗ trợ đã đư ợc đư a vào lớp học/trư ờng học để giải quyết vấn đề của học sinh hành vi/sự cố, như ng hành vi đã tiếp tục tác động tiêu cực đến việc học tập của học sinh và/hoặc môi trư ờng.	Sự cố dẫn đến một tác động đến cộng đồng nhà trư ờng khi hành vi gây ra mối đe dọa đến sự an toàn của học sinh/nhà trư ờng hoặc gây gián đoạn việc học của học sinh khác.	Sự cố gây ra mối đe dọa đến sự an toàn của học sinh, nhân viên hoặc cộng đồng nhà trư ờng HOẶC gây trở ngại đáng kể đến hoạt động của trư ờng. Tất cả các biện pháp can thiệp kỷ luật và hành vi thích hợp khác đã đư ợc thực hiện kiệt sức hoặc không có gì khác các biện pháp can thiệp đã có sẵn.

Các vấn đề sẽ đư ợc giải quyết tốt nhất khi chúng ta hiểu rõ vấn đề. Chúng tôi tin rằng việc giao tiếp giữa gia đình và nhà trư ờng là rất quan trọng, vì nó liên quan đến hạnh phúc của con em chúng ta.

Quyền và trách nhiệm của sinh viên

Giáo dục không thể tiến triển hiệu quả nếu không có sự can thiệp về hành vi và kỷ luật phù hợp. Hành vi và kỷ luật phù hợp nên đư ợc coi là tích cực, chứ không phải tiêu cực, giúp học sinh thích nghi, thay vì bị phạt.

Phẩm giá của mỗi cá nhân cần đư ợc bảo vệ, với sự cân nhắc đúng mực đối với cảm xúc cá nhân của họ, có thể liên quan đến chủng tộc, màu da, tín ngư ỡng, di sản văn hóa, đặc điểm trí tuệ và thể chất, cũng như bất kỳ giai cấp hay đặc điểm nào đư ợc bảo vệ khác. Các nhà giáo dục cũng như học sinh cần tôn trọng mỗi cá nhân trong cuộc sống hàng ngày và phát triển sự trân trọng chân thành đối với các nền tảng dân tộc, kinh tế, tôn giáo và xã hội khác nhau của các nhóm.

Tại Quận 7, chúng tôi tin rằng học sinh có những quyền nhất định cần đư ợc bảo vệ. Chúng tôi cũng tin rằng các em có những trách nhiệm nhất định cần đư ợc thực hiện để đảm bảo tất cả học sinh đều thành công trong học tập.

Machine Translated by Google

Định nghĩa về các vi phạm khác nhau và hậu quả có thể xảy ra

Học sinh được mong đợi sẽ cư xử theo cách thể hiện sự tôn trọng lẫn nhau, tôn trọng giáo viên của mình, Nhân viên và cơ sở vật chất của trường. Học sinh có thể bị kỷ luật vì bất kỳ hành vi sai trái nào ảnh hưởng đến môi trường học đường. Bao gồm bất kỳ phương tiện di chuyển nào do nhà trường tài trợ, trong hoặc ngoài khuôn viên trường và tại bất kỳ hoạt động nào mà hành vi đó gây trở ngại, gián đoạn hoặc ảnh hưởng xấu đến môi trường học đường, hoạt động của trường hoặc chức năng giáo dục, bao gồm nhưng không giới hạn ở hành vi có thể được coi là: (a) đe dọa hoặc cố ý đe dọa nhân viên; hoặc (b) gây nguy hiểm cho sức khỏe hoặc sự an toàn của học sinh, nhân viên hoặc tài sản của trường. Học sinh cũng có thể bị kỷ luật khi hành vi sai trái nhắm vào nhân viên nhà trường, gia đình của họ hoặc
tài sản vì họ là nhân viên.

Hội đồng Giáo dục đã trao cho các quản trị viên tòa nhà thẩm quyền thực hiện hành động thích hợp và cần thiết để kỷ luật những học sinh tham gia vào hoạt động không phù hợp. Ban quản lý tòa nhà đã cố gắng cung cấp hướng dẫn cho sinh viên về hành vi bị cấm mà sinh viên có thể bị kỷ luật.

Kỷ luật được xác định tùy từng trường hợp cụ thể và tùy thuộc vào quyết định của ban quản lý và Hội đồng Giáo dục. Mức độ kỷ luật áp dụng sẽ phù hợp với Bộ luật Trường học Illinois.

Học sinh có thể bị kỷ luật vì hành vi không tuân thủ hoặc có hành vi sai trái nghiêm trọng, bao gồm nhưng không giới hạn ở tất cả các hành vi bị cấm như được mô tả trong sổ tay này và các Chính sách của Hội đồng, bao gồm cả chính sách 7:190. Ban quản lý có quyền quyết định các biện pháp kỷ luật phù hợp đối với các hành vi vi phạm không được nêu trong sổ tay.
Bất kỳ hành vi vi phạm nào, tùy thuộc vào hoàn cảnh xung quanh, đều có thể bị kỷ luật, thậm chí là đuổi học.

Cần nỗ lực, bao gồm cả việc sử dụng các biện pháp can thiệp và hỗ trợ tích cực, để ngăn chặn học sinh, khi ở trường hoặc tham gia các sự kiện liên quan đến trường, có hành vi hung hăng có thể gây tổn hại về thể chất hoặc tâm lý cho người khác. Giám thị hoặc người được chỉ định phải đảm bảo phụ huynh/người giám hộ của học sinh có hành vi hung hăng được thông báo về vụ việc. Việc không thông báo như vậy không hạn chế quyền hạn của Hội đồng trong việc áp dụng kỷ luật, bao gồm đình chỉ hoặc đuổi học, đối với hành vi đó.
Mô tả về hành vi bị cấm được nêu trong Chính sách của Hội đồng quản trị như sau:

Các lĩnh vực vi phạm {Trừ khi có ghi chú khác, tất cả các khu vực của hành vi sai trái được tham chiếu theo Chính sách Hội đồng quản trị 7:190 Sinh viên Hành vi}
Gian lận học thuật là hành
vi thu thập và/hoặc cung cấp thông tin về bài kiểm tra hoặc bài tập về nhà từ các học sinh hoặc nguồn khác mà không được phép. Điều này bao gồm các thiết bị liên lạc điện tử để truyền tải thông tin (ví dụ: điện thoại di động, tin nhắn văn bản), sử dụng thiết bị ghi âm hoặc ghi hình (bao gồm cả chụp ảnh), và công nghệ nhân tạo thay thế cho bài làm gốc. Gian lận học thuật bao gồm, nhưng không giới hạn ở, đạo văn, gian lận hoặc sao chép bài tập của người khác, giao tiếp trái phép trong quá trình đánh giá/thi cử, sửa đổi bảng điểm và lấy bản sao hoặc điểm thi một cách bất hợp pháp.
Tàng trữ rượu, ma túy, thuốc lá
và/hoặc chịu ảnh hưởng của các chất sau:
bất kỳ sản phẩm thuốc lá, thiết bị vaping hoặc bất kỳ ống hít nicotine nào khác
bất kỳ đồ uống nào có chứa cồn
bất kỳ dụng cụ ma túy nào
Cần sa (trừ khi được cho phép theo Luật Ashley) hoặc bất kỳ loại thuốc nào khác
Phân phối hoặc có ý định phân phối và/hoặc mua bất kỳ loại thuốc, rượu, thuốc lá/nicotin, sản phẩm trông giống như vậy hoặc đồ dùng
Bất nạt {Chính sách 7:180}
Bất kỳ hành vi hoặc hành động thể chất hoặc lời nói nghiêm trọng hoặc lan rộng nào, bao gồm cả thông tin liên lạc được thực hiện bằng văn bản hoặc điện tử, hướng tới một học sinh hoặc nhiều học sinh đã hoặc có thể được dự đoán một cách hợp lý là có tác động

Machine Translated by Google

thuộc một hoặc nhiều trư ờng hợp sau: Khiến học sinh hoặc các học sinh có lý do sợ hãi về việc gây hại cho ngư ời hoặc tài sản của học sinh hoặc học sinh; Gây ra tác động bất lợi đáng kể đến sức khỏe thể chất hoặc tinh thần của học sinh hoặc các học sinh; Gây trở ngại đáng kể đến thành tích học tập của học sinh hoặc các học sinh; hoặc Gây trở ngại đáng kể đến khả năng của học sinh hoặc các học sinh tham gia hoặc hư ởng lợi từ các dịch vụ, hoạt động hoặc đặc quyền do nhà trư ờng cung cấp. Nghiêm cấm bắt nạt dựa trên chủng tộc, màu da, tôn giáo, giới tính, quốc tịch, tổ tiên, ngoại hình, tình trạng kinh tế xã hội, tình trạng học tập, thai kỳ , tình trạng làm cha mẹ, vô gia cư , tuổi tác, tình trạng hôn nhân, khuyết tật về thể chất hoặc tinh thần, tình trạng quân sự, khuynh hư ớng tình dục, bản dạng hoặc biểu hiện liên quan đến giới tính, xuất ngũ bất lợi khỏi nghĩa vụ quân sự.
Bắt nạt (thể chất)
Bắt nạt (bằng lời nói)
Bắt nạt (trên mạng)
Ngư ời chứng kiến một cuộc ẩu đả
Học sinh dừng lại để tụ tập đánh nhau sẽ gây nguy hiểm và làm gián đoạn quá trình học tập. Học sinh nào trở thành ngư ời xúi giục, ngư ời chứng kiến, cố gắng ghi lại cảnh ẩu đả hoặc chia sẻ hình ảnh/video về vụ việc có thể bị kỷ luật, bao gồm cả việc bị đình chỉ học.
Quy định về trang phục
Hành vi ăn mặc theo cách vi phạm các tiêu chuẩn cộng đồng về thẩm mỹ, sức khỏe, an toàn và vệ sinh; làm gián đoạn hoặc làm gián đoạn quá trình giáo dục; cho thấy sự liên kết với bất kỳ nhóm nào ủng hộ hoạt động nguy hiểm hoặc bất hợp pháp; hoặc cho thấy sự ủng hộ việc sử dụng ma túy, rư ợu hoặc thuốc lá
Không tôn trọng vật liệu hoặc tài sản của ngư ời khác Không tôn
trọng vật liệu (ví dụ: lớp học)
Không tôn trọng tài sản (ví dụ như vẽ bậy)
Trộm cắp
Súng/vũ khí Sở hữu vũ
khí trông giống như súng (ví dụ: súng ngắn, súng trư ờng, súng săn, súng lục) KHÔNG đư ợc sử dụng để đe dọa, bắt nạt, gây hại hoặc phá vỡ môi trư ờng học tập
Sở hữu vũ khí trông giống như vậy để đe dọa, bắt nạt hoặc làm hại ngư ời khác hoặc gây gián đoạn môi trư ờng học tập
Sở hữu vũ khí (không phải súng)
Sở hữu vũ khí với mục đích thực sự hoặc đe dọa sử dụng đối với ngư ời khác hoặc gây rối Sở hữu vũ khí theo định nghĩa trong luật
liên bang hoặc tiểu bang (tức là súng ngắn, súng trư ờng, súng săn, súng lục bắn phát sáng, v.v.)
Cháy/chất nổ/chất dễ cháy Đốt lửa hoặc
cố gắng đốt lửa
Báo động giả - Hành động tạo ra báo động cháy giả, đe dọa đánh bom hoặc thảm họa khác
Can thiệp vào báo cháy - Hành vi cố gắng tạo ra báo cháy giả
Pháo hoa/chất nổ- Hành vi sở hữu, sử dụng hoặc đe dọa sử dụng bất kỳ loại pháo hoa, chất nổ, thiết bị gây cháy hoặc các công cụ tư ơ ng tự khác có khả năng gây thư ơ ng tích cho cơ thể
Hoạt động băng
đảng Mặc, sở hữu, sử dụng, phân phối, trư ng bày hoặc bán bất kỳ quần áo, đồ trang sức, biểu tư ợng, huy hiệu, ký hiệu, dấu hiệu hoặc những thứ khác là bằng chứng về tư cách thành viên hoặc liên kết trong bất kỳ băng đảng nào
Vẽ, trư ng bày hoặc quảng bá các hình vẽ graffiti/biểu tư ợng băng đảng và/hoặc hình vẽ tư ơ ng tự bao gồm cả cử chỉ tay
Đe dọa hoặc gây thư ơ ng tích cho ngư ời khác để dụ dỗ hoặc lôi kéo họ vào bất kỳ hiệp hội hoặc tổ chức nào
Hành vi sai trái chung làm gián đoạn môi trư ờng học tập
Rời khỏi khu vực đư ợc giao mà không đư ợc phép
Rời khỏi trư ờng mà không đư ợc phép

Machine Translated by Google

Có mặt ở khu vực không đư ợc phép mà không đư ợc phép và/hoặc không quay lại lớp khi đư ợc nhân viên nhà trư ờng yêu cầu
Bất kỳ hành động nào gây ra hoặc có thể đư ợc mong đợi một cách hợp lý là gây ra sự gián đoạn cho môi trư ờng trư ờng học
Hành vi lăng mạ, gọi tên bằng lời nói hoặc văn bản đối với bất kỳ học sinh nào TRỪ KHI hành vi phạm tội dựa trên bất kỳ yếu tố nào về tình dục, chủng tộc, khuyết tật, quốc tịch hoặc tôn giáo, thì có thể đư ợc coi là Quấy rối
Hành vi lăng mạ, gọi tên bằng lời nói hoặc văn bản với bất kỳ nhân viên nào TRỪ KHI hành vi phạm tội dựa trên bất kỳ vấn đề nào về tình dục, chủng tộc, khuyết tật, quốc tịch hoặc tôn giáo, thì hành vi đó có thể đư ợc coi là Quấy rối
Quấy rối (Chính sách 7:20)
Bất kỳ hành vi hoặc giao tiếp nào thù địch hoặc xúc phạm, hạ thấp, lăng mạ, đe dọa, đe dọa hoặc coi bất kỳ học sinh hoặc nhân viên nào của Quận 7 là vật thể trên cơ sở chủng tộc, màu da, tôn giáo, bản dạng giới, bản dạng hoặc biểu hiện liên quan đến giới, giới tính, khuynh hư ớng tình dục, tổ tiên, quốc tịch, tuổi tác, tình trạng hôn nhân hoặc làm cha mẹ thực tế hoặc tiềm ẩn bao gồm cả thai kỳ , xuất ngũ bất lợi khỏi nghĩa vụ quân sự, tình trạng vô gia cư , khuyết tật về thể chất hoặc tinh thần hoặc liên kết với một ngư ời hoặc nhóm có một hoặc nhiều biểu tư ợng thực tế hoặc đư ợc cho là đã đề cập ở trên, bao gồm bất kỳ thứ gì hiển thị chữ vạn hoặc cờ liên minh miền Nam trên tài sản của Quận
Tiếp xúc vật lý không phù hợp Đùa giỡn -
Một cuộc đối đầu giữa các học sinh mà không sử dụng vũ khí và không có bất kỳ tổn hại về thể chất nào đối với bất kỳ học sinh nào liên quan Đánh nhau (không gây
thư ơ ng tích về thể chất) - Một cuộc đối đầu giữa các học sinh mà không sử dụng vũ khí như ng có xảy ra tổn hại về thể chất đối với bất kỳ học sinh nào liên quan
Đánh nhau (gây thư ơ ng tích về thể chất) - Một cuộc đối đầu giữa các học sinh, không sử dụng vũ khí như ng có gây thư ơ ng tích về thể chất cho bất kỳ học sinh nào liên quan. Lư u ý: tự vệ đư ợc mô tả là hành động đư ợc thực hiện để ngăn chặn một cuộc tấn công. Những hành động phản ứng như đánh trả ngư ời khác không phải là hành vi tự vệ và có thể bị coi là hành vi xâm lư ợc thể chất quá mức
Sử dụng vũ lực đối với nhân viên/ngư ời lớn Chạm,
tiếp xúc hoặc quan hệ tình dục không phù hợp {Chính sách 7:185}
Những hành vi thể hiện tình cảm không phù hợp, bị cấm bao gồm như ng không giới hạn ở: vuốt ve, sờ mó hoặc nắm lấy các bộ phận cơ thể, hôn nhau quá lâu
Hoạt động tình dục có sự đồng thuận trên khuôn viên trư ờng học
Lạm dụng tình dục - Cố ý sờ mó hoặc chạm trực tiếp hoặc qua quần áo vào các bộ phận cơ thể nhạy cảm của bất kỳ ngư ời
Xâm hại tình dục - Thư ờng đư ợc xác định là "hiếp dâm" và liên quan đến vũ lực, đe dọa vũ lực, gây thư ơ ng tích hoặc đe dọa gây thư ơ ng tích
Quấy rối tình dục - Những lời gạ gẫm tình dục, yêu cầu ân huệ tình dục, và/hoặc tham gia vào các hành vi bằng lời nói hoặc hành động khác, bao gồm bạo lực tình dục, mang tính chất tình dục hoặc dựa trên tình dục, áp đặt trên cơ sở tình dục. Hành vi này có thể bao gồm những lời bình luận bằng lời nói về các bộ phận cơ thể của ngư ời khác, chửi rủa, lan truyền tin đồn tình dục về một ngư ời, cố gắng thay đổi trang phục, hoặc các hành vi gạ gẫm hoặc bình luận không mong muốn khác.
Rình rập - Đe dọa hoặc khiến ngư ời khác lo sợ hợp lý rằng họ sẽ bị tổn hại về thể xác, tấn công tình dục, giam giữ hoặc hạn chế và theo dõi hoặc giám sát nạn nhân dự định ít nhất hai lần
Sự bất tuân
Từ chối tuân thủ các quy định và nội quy của trư ờng hoặc từ chối tuân thủ các chỉ dẫn hoặc hư ớng dẫn hợp lý của nhân viên nhà trư ờng (ví dụ: vi phạm ID, đi muộn, sử dụng công nghệ sai mục đích sau bốn lần vi phạm nhỏ)
Sử dụng sai mục đích chỗ đậu xe
Sử dụng sai thẻ đỗ xe, đỗ xe ở nơ i không phải chỗ đỗ xe hoặc lái xe liều lĩnh/nguy hiểm trong khuôn viên trư ờng học Vi phạm
công nghệ Sở hữu và/hoặc sử
dụng trái phép bất kỳ thiết bị điện tử nào như thiết bị viễn thông di động, thiết bị trò chơ i điện tử, đèn laser, kính ngắm hoặc máy ảnh

Machine Translated by Google

Việc chụp hoặc truyền tải ảnh hoặc bản ghi âm của học sinh, nhân viên hoặc khách mà không có sự đồng ý của họ (tức là nghiêm cấm chụp ảnh trong phòng thay đồ, phòng vệ sinh hoặc các khu vực khác có yêu cầu hợp lý về quyền riêng tư)
Vi phạm chính sách sử dụng máy tính và Thỏa thuận sử dụng đư ợc chấp nhận của Quận 7
Hành vi tạo, gửi, chia sẻ, xem hoặc sở hữu tin nhắn, hình ảnh hoặc video có nội dung khiêu dâm dù là tin nhắn thật hay tin nhắn do máy tính tạo ra - có sự đồng thuận hoặc không đồng thuận

Các vi phạm khác

1. Học sinh có thể bị kỷ luật vì hành vi không tuân thủ hoặc vi phạm nghiêm trọng, bao gồm như ng không giới hạn ở tất cả các hành vi bị cấm như đư ợc mô tả trong sổ tay này. Ban quản lý có toàn quyền quyết định bất kỳ và tất cả các hình thức kỷ luật phù hợp, kể cả những hình thức không đư ợc nêu trong sổ tay.

2. Học sinh phải tuân thủ nội quy và chính sách của trư ờng tại tất cả các sự kiện diễn ra trong, trư ớc và sau giờ học hoặc có liên quan hợp lý đến trư ờng. Học sinh sẽ phải chịu trách nhiệm về hành vi tiêu cực vi phạm quy tắc kỷ luật trong những trư ờng hợp này, dù ở trong hay ngoài khuôn viên trư ờng.

   Điều này bao gồm trên xe buýt trư ờng học, tại các trạm xe buýt, trong khi học sinh đang đi đến hoặc rời trư ờng, tại các sự kiện do trư ờng tài trợ, các hoạt động liên quan đến chư ơ ng trình của trư ờng; bất kỳ sự kiện nào có liên quan đến trư ờng; và bất kỳ lúc nào khác, hành động như vậy là cần thiết cho sự an toàn và giám sát của học sinh. Căn cứ để xử lý kỷ luật cũng đư ợc áp dụng bất cứ khi nào hành vi của học sinh có liên quan hợp lý đến trư ờng hoặc các hoạt động của trư ờng, bao gồm như ng không giới hạn ở: 1) trên hoặc trong tầm nhìn của khuôn viên trư ờng trư ớc, trong hoặc sau giờ học hoặc bất kỳ lúc nào; 2) ngoài khuôn viên trư ờng tại một hoạt động hoặc sự kiện do trư ờng tài trợ, hoặc bất kỳ hoạt động hoặc sự kiện nào có mối quan hệ hợp lý với trư ờng; 3) Đi đến hoặc rời trư ờng hoặc một hoạt động, chức năng hoặc sự kiện của trư ờng; hoặc 4) bất cứ nơ i nào, nếu hành vi đó gây trở ngại, phá vỡ hoặc ảnh hư ởng xấu đến môi trư ờng trư ờng học, hoạt động của trư ờng hoặc chức năng giáo dục, bao gồm như ng không giới hạn ở hành vi có thể đư ợc coi là: (a) là mối đe dọa hoặc cố gắng đe dọa một nhân viên; hoặc (b) gây nguy hiểm cho sức khỏe hoặc sự an toàn của học sinh, nhân viên hoặc tài sản của trư ờng. Quận và/hoặc
   Nhà trư ờng có quyền thiết lập thêm các tiêu chuẩn về hành vi chấp nhận đư ợc khi cần thiết.

3. Học sinh, phụ huynh/ngư ời giám hộ và khách đến thăm các cơ sở của trư ờng đư ợc khuyến cáo rằng các mối đe dọa bạo lực đối với học sinh, giáo viên, quản trị viên và nhân viên của Quận hoặc các mối đe dọa phá hoại trư ờng học tài sản sẽ không đư ợc dung thứ. Lệnh cấm này bao gồm rõ ràng bất kỳ mối đe dọa nào đư ợc truyền đạt qua phư ơ ng tiện điện tử có nghĩa là, chẳng hạn như email, tin nhắn tức thời, trang web, bài đăng điện tử, trang web cá nhân hoặc hồ sơ và những thứ tư ơ ng tự. Quận có quyền thực hiện quyền quyết định của mình để giải quyết ngay lập tức bất kỳ các mối đe dọa của bất kỳ ngư ời nào theo phạm vi đầy đủ của luật dân sự và hình sự, cũng như theo các quy tắc của Quận và các quy định. Bất kỳ mối đe dọa nào như vậy, bao gồm các tuyên bố hoặc khiếu nại liên quan đến việc sử dụng sắp tới Vũ khí, súng, bom hoặc các thiết bị phá hoại khác trong khuôn viên trư ờng, ngay cả khi đư ợc chế tạo theo cách bị cáo buộc là đùa cợt, sẽ đư ợc xem xét nghiêm túc. Các mối đe dọa bạo lực sẽ đư ợc coi là mối đe dọa đến sự an toàn của học sinh, nhân viên hoặc nhà trư ờng, gây gián đoạn môi trư ờng học tập và/hoặc hoạt động của nhà trư ờng và sẽ dẫn đến hậu quả. Học sinh vi phạm chính sách này có thể bị đuổi học và bị truy tố hình sự.
   truy tố.

Can thiệp về hành vi và kỷ luật

Để đảm bảo tất cả các cam kết cần thiết cho giảng viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh/ngư ời giám hộ rằng Học khu 7 đã thực hiện các biện pháp phòng ngừa hợp lý để đảm bảo an toàn cho họ, khi cần thiết, ban quản lý có thể yêu cầu một tuyên bố từ nhà cung cấp dịch vụ sức khỏe tâm thần rằng học sinh không gây nguy hiểm cho bản thân hoặc ngư ời khác. Nếu tuyên bố đó không đư ợc cung cấp theo yêu cầu, Học khu 7 sẽ mặc định rằng học sinh là mối nguy hiểm cho bản thân hoặc ngư ời khác và sẽ tiến hành các hành động cần thiết để yêu cầu học sinh đó rời khỏi trư ờng.

Không có hành động kỷ luật nào đư ợc thực hiện đối với bất kỳ học sinh nào dựa hoàn toàn hoặc một phần vào việc cha mẹ/ngư ời giám hộ của học sinh từ chối cho dùng hoặc đồng ý cho dùng thuốc hư ớng thần hoặc thuốc kích thích thần kinh.
học sinh.

Can thiệp về hành vi và kỷ luật và hậu quả

Các biện pháp can thiệp và hậu quả về hành vi và kỷ luật sẽ đư ợc xác định dựa trên nhiều yếu tố khác nhau

Machine Translated by Google

bao gồm nhưng không giới hạn ở mức độ nghiêm trọng của sự cố, hồ sơ kỷ luật trước đây của học sinh, tổn hại (về thể chất hoặc tình cảm) đối với người khác hoặc tài sản, các biện pháp can thiệp về hành vi và kỷ luật trước đó đã được thực hiện, bằng chứng về việc lập kế hoạch hoặc suy tính trước, sự an toàn của các học sinh khác, nhân viên hoặc thành viên của cộng đồng trường học, sự gián đoạn hoặc sự can thiệp vào các cơ hội học tập của học sinh khác hoặc hoạt động của trường và các yếu tố khác được coi là có liên quan của ban quản lý nhà trường.

Cán bộ nhà trường phải hạn chế số lượng và thời hạn đuổi học và đình chỉ học tập đến mức tối đa có thể, và khi có thể và hợp lý, phải cân nhắc các hình thức kỷ luật không loại trừ trước khi áp dụng hình thức đình chỉ học tập hoặc đuổi học. Cán bộ nhà trường không được tư vấn hoặc khuyến khích học sinh tự nguyện bỏ học do khó khăn về hành vi hoặc học tập. Hội đồng Giáo dục có trách nhiệm quản lý hành vi và đình chỉ học tập.
các biện pháp can thiệp kỷ luật có thể bao gồm, nhưng không giới hạn ở, các biện pháp kỷ luật và hành vi sau đây can thiệp:

1. Thông báo cho cha mẹ/người giám hộ
2. Hội nghị với Sinh viên
3. Hội nghị với Phụ huynh/Người giám hộ và/hoặc Học sinh
4. Tư vấn
5. Bị đuổi khỏi lớp học
6. Bị phạt (Bao gồm phạt vào giờ ăn trưa, trước giờ học, sau giờ học và phạt vào thứ Bảy)
7. Từ chối các đặc quyền, bao gồm cả việc tham gia các sự kiện và hoạt động ngoại khóa
8. Trả lại tài sản hoặc hoàn trả
9. Các biện pháp công lý phục hồi/Hoạt động giải quyết xung đột
10. Hợp đồng hành vi
11. Dịch vụ cộng đồng
12. Tịch thu hàng lậu; tịch thu và tạm giữ tài sản cá nhân
13. Đình chỉ quyền đi xe buýt
14. Bị đình chỉ học tập
15. Đình chỉ học tập
16. Loại trừ an toàn
17. Chuyển đến cơ quan thực thi pháp luật
18. Chuyển đến một trường học thay thế
19. Trục xuất
20. Thông báo cho các cơ quan quản lý vị thành niên hoặc cơ quan thực thi pháp luật khác bất cứ khi nào hành vi liên quan đến hoạt động tội phạm

Danh sách các biện pháp kỷ luật nêu trên là một loạt các lựa chọn không phải lúc nào cũng áp dụng được trong mọi trường hợp. Trong một số trường hợp, việc đình chỉ hoặc đuổi học học sinh có thể là bất khả thi vì các biện pháp can thiệp hành vi, ngoài việc đình chỉ hoặc đuổi học, sẽ không phù hợp và khả thi, và cách duy nhất hợp lý và thiết thực để giải quyết mối đe dọa và/hoặc giải quyết sự gián đoạn là đình chỉ hoặc đuổi học.

Việc đình chỉ và đuổi học chỉ được sử dụng cho mục đích giáo dục hợp pháp. Học khu sẽ thực hiện mọi nỗ lực hợp lý để giải quyết các sự cố và giảm thiểu thời gian đình chỉ học tập đến mức tối đa có thể trước khi kỷ luật học sinh bằng hình thức đình chỉ hoặc đuổi học. Học khu không áp dụng hình thức kỷ luật không khoan nhượng, trừ khi được yêu cầu bởi luật liên bang hoặc Bộ luật Trường học Illinois. Theo quy trình hợp hiến và các yêu cầu theo luật định, Hội đồng Giáo dục có thể đình chỉ hoặc đuổi học học sinh trong trường hợp học sinh vi phạm nghiêm trọng hoặc có hành vi sai trái xảy ra trong hoặc ngoài khuôn viên trường. Điều này bao gồm trên xe buýt trường học, tại các trạm xe buýt, khi học sinh đang đi đến hoặc rời trường, tại các sự kiện do trường tài trợ, các hoạt động liên quan đến chương trình của trường; bất kỳ sự kiện nào có liên quan đến trường; và bất kỳ lúc nào khác, hành động đó là cần thiết cho sự an toàn và giám sát của học sinh. Căn cứ để xử lý kỷ luật cũng được áp dụng bất cứ khi nào hành vi của học sinh có liên quan hợp lý đến trường hoặc các hoạt động của trường, bao gồm nhưng không giới hạn ở: 1) trên hoặc trong tầm nhìn của khuôn viên trường trước, trong hoặc sau giờ học hoặc bất cứ lúc nào; 2) ra khỏi khuôn viên trường để tham gia hoạt động hoặc sự kiện do trường tài trợ, hoặc bất kỳ hoạt động hoặc sự kiện nào có mối liên hệ hợp lý với trường; 3) Đi đến hoặc rời trường hoặc tham gia hoạt động của trường,

Machine Translated by Google

chức năng hoặc sự kiện; hoặc 4) bất cứ nơi nào, nếu hành vi đó gây trở ngại, phá vỡ hoặc ảnh hưởng xấu đến môi trường trường học, hoạt động của trường hoặc chức năng giáo dục, bao gồm nhưng không giới hạn ở hành vi có thể được coi là: (a) đe dọa hoặc cố gắng đe dọa một nhân viên; hoặc (b) gây nguy hiểm cho sức khỏe hoặc sự an toàn của học sinh, nhân viên hoặc tài sản của trường.

Giám thị, Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng có thể đình chỉ học sinh đến trường hoặc xe buýt trường học trong tối đa mười (10) ngày học. Việc đình chỉ hoặc đuổi học học sinh phải được thực hiện theo quy định thủ tục do ban quản lý học khu ban hành và thực hiện. Các biện pháp kỷ luật khác ngoài đình chỉ hoặc đuổi học sẽ do ban quản lý quyết định và được quy định trong các quy định chung về kỷ luật học sinh. Việc đình chỉ và đuổi học phải được thực hiện theo các hướng dẫn được nêu trong Điều 10-22.6 của Bộ luật Trường học Illinois.

Thời gian cách ly/Kiềm chế về thể chất

Chỉ được phép sử dụng các hình thức tạm dừng, tạm dừng và hạn chế về mặt thể chất như được quy định trong 105 ILCS 5/10-20.33, các quy định của Hội đồng Giáo dục Tiểu bang (23 Ill.Admin.Code §§ 1.280, 1.285) và các thủ tục của Quận.
Hình phạt cách ly và hạn chế thân thể chỉ được áp dụng khi hành vi của học sinh gây ra nguy cơ gây tổn hại thể chất nghiêm trọng cho học sinh hoặc người khác, và các biện pháp ít hạn chế và xâm phạm khác đã được thử nghiệm và chứng minh là không hiệu quả trong việc ngăn chặn nguy cơ gây tổn hại thể chất nghiêm trọng, chứ không phải là hình thức trừng phạt hoặc biện pháp kỷ luật học sinh, tạo thuận lợi cho nhân viên, trả thù, thay thế cho hỗ trợ giáo dục hoặc hành vi phù hợp, vấn đề an toàn thường xuyên, hoặc để ngăn ngừa thiệt hại tài sản khi không có nguy cơ gây tổn hại thể chất nghiêm trọng cho học sinh hoặc người khác. Phụ huynh có thể yêu cầu một bản sao chính sách của học khu bằng cách liên hệ với Giám đốc Học khu.

Hình phạt thân thể

Trừng phạt thân thể bị nghiêm cấm trong mọi trường hợp. Trừng phạt thân thể được định nghĩa là một biện pháp kỷ luật mà trong đó một người cố tình gây đau đớn cho học sinh để đáp trả hành vi không thể chấp nhận được hoặc lời nói không phù hợp của học sinh, nhằm mục đích ngăn chặn hành vi phạm tội, ngăn ngừa tái diễn hoặc làm gương cho những người khác.
Hình phạt thân thể không bao gồm việc sử dụng vũ lực hợp lý như được cho phép theo 105 ILCS 5/10-20.33.

Thủ tục giải quyết đình chỉ học tập tại trường và đình chỉ học tập ngoài trường

Giải pháp

Ban giám hiệu có thể cho phép học sinh tham gia các buổi giải quyết vấn đề thay vì bị đình chỉ học tập. Trong chương trình can thiệp này, học sinh sẽ làm việc với giáo viên để chịu trách nhiệm về hành vi của mình và tìm ra các giải pháp khả thi. Các giá trị nền tảng như sự tôn trọng, trung thực, nỗ lực và năng lực học tập được chú trọng. Thời gian can thiệp giải pháp ngắn hạn nhằm hạn chế việc học sinh bỏ lỡ bài học.

Đình chỉ học tập tại trường

Giám đốc hoặc người được chỉ định được phép duy trì lệnh đình chỉ học tập tại trường. Lệnh đình chỉ học tập tại trường sẽ bao gồm, tối thiểu, mỗi điều sau đây:

1. Trước khi chỉ định đình chỉ học tập tại trường cho một học sinh, lý do đình chỉ sẽ được nêu rõ ràng được giải thích và học sinh sẽ có cơ hội phản hồi.
2. Học sinh được nhân viên nhà trường giám sát.
3. Học sinh được tạo cơ hội để hoàn thành công việc lớp học trong thời gian đình chỉ học tập tại trường tín chỉ học thuật tương đương.

Nếu học sinh bị ốm hoặc phải nghỉ học vì bất kỳ lý do gì và không hoàn thành một ngày học tại trường
Trong trường hợp bị đình chỉ học tập, ngày học đó sẽ không được tính, và học sinh sẽ phải học lại một ngày trong thời gian bị đình chỉ học tập tại trường. Khi bị đình chỉ học tập tại trường, học sinh phải tuân thủ các quy định của chương trình. Bất kỳ hành vi vi phạm nào sẽ bị đình chỉ học tập một ngày.

Đình chỉ học tập ngoài trường

Giám thị, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và quản trị viên tạm thời được phép đình chỉ học tập bất kỳ học sinh nào vi phạm nghiêm trọng hành vi không vâng lời hoặc vi phạm pháp luật trong thời gian không quá mười (10) ngày học. Học sinh có thể bị đình chỉ học tập trong ba ngày hoặc ít hơn nếu việc tiếp tục đến trường của học sinh đó sẽ

Machine Translated by Google

gây ra mối đe dọa đến an toàn trư ờng học hoặc làm gián đoạn cơ hội học tập của các học sinh khác. Một học sinh có thể bị đình chỉ học trong bốn ngày hoặc hơ n nếu việc học sinh tiếp tục có mặt ở trư ờng sẽ gây ra đe dọa đến sự an toàn của các học sinh, nhân viên hoặc thành viên khác của cộng đồng trư ờng học hoặc gây rối loạn đáng kể, cản trở hoặc can thiệp vào hoạt động của trư ờng và ban quản lý đã xác định rằng các biện pháp can thiệp về hành vi và kỷ luật phù hợp và có sẵn đã đư ợc sử dụng hết và không còn biện pháp nào khác đã có những biện pháp can thiệp phù hợp và khả thi dành cho học sinh.

Đối với trư ờng hợp đình chỉ học từ 4 ngày học trở lên, ban quản lý sẽ xác định xem có cung cấp dịch vụ hỗ trợ nào phù hợp và khả dụng cho học sinh trong thời gian bị đình chỉ hay không.

Học sinh bị đình chỉ học sẽ đư ợc tạo cơ hội để làm bù các bài tập đã mất, bao gồm bài tập về nhà và bài kiểm tra, trong thời gian bị đình chỉ để lấy tín chỉ học tập tư ơ ng đư ơ ng.

Việc đình chỉ học sinh ngoài trư ờng đư ợc xác định theo từng trư ờng hợp cụ thể và tùy thuộc vào quyết định của ban quản lý nhà trư ờng và Hội đồng Giáo dục. Mức độ hậu quả áp dụng sẽ phù hợp với Bộ luật Trư ờng học Illinois. Học sinh bị đình chỉ học sinh ngoài trư ờng sẽ không đư ợc phép vào khuôn viên của khu học chánh bất cứ lúc nào trong thời gian bị đình chỉ học sinh ngoài trư ờng. Việc đình chỉ học sinh ngoài trư ờng chỉ đư ợc áp dụng cho những ngày trư ờng học đang diễn ra. Trong trư ờng hợp trư ờng học bị hủy bỏ vì bất kỳ lý do gì trong thời gian bị đình chỉ học sinh ngoài trư ờng, học sinh sẽ học nốt những ngày còn lại của thời gian bị đình chỉ học sinh ngoài trư ờng vào ngày học tiếp theo. Học sinh bị đình chỉ học sinh ngoài trư ờng quá 4 ngày học có thể đư ợc cung cấp các dịch vụ hỗ trợ phù hợp và có sẵn trong thời gian bị đình chỉ học sinh theo quyết định của ban quản lý nhà trư ờng.

Thông báo đình chỉ học tập bằng văn bản sẽ đư ợc gửi đến phụ huynh/ngư ời giám hộ và học sinh, trong đó:

a. Chi tiết hành vi cụ thể của sự bất tuân nghiêm trọng hoặc hành vi sai trái dẫn đến quyết định đình chỉ và thời gian cụ thể của việc đình chỉ, bao gồm cả ngày đình chỉ thực tế;

b. Đối với việc đình chỉ học từ 4 ngày trở lên, cần nêu rõ những gì phù hợp và có sẵn, nếu có các dịch vụ hỗ trợ sẽ đư ợc cung cấp cho sinh viên trong thời gian bị đình chỉ học;

c. Bao gồm thông tin về cơ hội bù đắp công việc bị mất trong thời gian đình chỉ đối với tín chỉ học thuật tư ơ ng đư ơ ng; và

d. Thông báo cho cha mẹ/ngư ời giám hộ về quyền đư ợc xem xét lại việc đình chỉ học của con mình.

Thông báo cho phụ huynh/ngư ời giám hộ sẽ đư ợc gửi qua đư ờng bư u điện. Một bản sao của thông báo sẽ đư ợc gửi đến Hội đồng Giáo dục.

Trư ớc khi đình chỉ, nhà trư ờng sẽ tổ chức một cuộc họp với học sinh để giải thích các cáo buộc. Tuy nhiên, không cần tổ chức một cuộc họp trư ớc khi đình chỉ nếu sự hiện diện của học sinh gây ra mối nguy hiểm liên tục cho ngư ời hoặc tài sản, hoặc đe dọa gián đoạn quá trình học tập. Trong những trư ờng hợp như vậy, thông báo và cuộc họp sẽ đư ợc thực hiện ngay sau đó càng sớm càng tốt. Phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh sẽ đư ợc thông báo qua điện thoại.

Theo yêu cầu của phụ huynh/ngư ời giám hộ, Hội đồng hoặc một viên chức điều trần do Hội đồng chỉ định sẽ xem xét hành động đó của Giám thị hoặc hiệu trư ởng. Tại buổi xem xét này, phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh có thể xuất hiện cùng với một đại diện do họ lựa chọn và tự chi trả chi phí, đư ợc đi cùng với một ngư ời hỗ trợ do họ lựa chọn và tự chi trả chi phí, tiết lộ bất kỳ yếu tố nào cần đư ợc xem xét để giảm nhẹ hình phạt (bao gồm tình trạng của học sinh là phụ huynh, phụ huynh tư ơ ng lai, hoặc nạn nhân của bạo lực gia đình hoặc bạo lực tình dục theo định nghĩa tại Điều 105 ILCS 5/26A), và thảo luận về việc đình chỉ với Hội đồng hoặc viên chức điều trần của Hội đồng. Nếu viên chức điều trần đư ợc Hội đồng bổ nhiệm, họ sẽ Báo cáo cho Hội đồng một bản tóm tắt bằng văn bản về các bằng chứng đã đư ợc nghe tại cuộc họp. Sau phiên điều trần hoặc khi nhận đư ợc báo cáo bằng văn bản của viên chức điều trần, Hội đồng có thể thực hiện bất kỳ hành động nào mà Hội đồng thấy phù hợp.

Bất kỳ ngư ời đại diện và ngư ời hỗ trợ nào cũng phải tuân thủ các quy tắc của phiên điều trần và có thể bị cấm tham gia thêm nếu họ vi phạm các quy tắc hoặc có hành vi hoặc lời biện hộ quấy rối, lạm dụng hoặc đe dọa một trong hai bên, nhân chứng hoặc bất kỳ ai khác có mặt tại phiên điều trần.

Nếu việc xem xét liên quan đến cáo buộc bạo lực tình dục của sinh viên, cả sinh viên và đại diện của sinh viên đều không đư ợc trực tiếp thẩm vấn hoặc tiếp xúc trực tiếp với nạn nhân bị cáo buộc. Sinh viên hoặc

Machine Translated by Google

đại diện của học sinh có thể, theo quyết định của Hội đồng hoặc viên chức điều trần của Hội đồng, đề xuất các câu hỏi mà Hội đồng hoặc viên chức điều trần của Hội đồng sẽ đặt ra cho nạn nhân bị cáo buộc

Thủ tục trục xuất

Các hành vi có thể bị đuổi học bao gồm, nhưng không giới hạn ở, hành vi sai trái nghiêm trọng và/hoặc hành vi bất hợp pháp đe dọa làm suy yếu hiệu quả giáo dục của trường và/hoặc gây rối loạn nghiêm trọng nhất đến quy trình giáo dục trật tự trong lớp học và/hoặc trường học. Việc đuổi học có thể xảy ra nếu hành vi sai trái xảy ra trong khuôn viên trường hoặc tại bất kỳ hoạt động nào do trường tài trợ hoặc liên quan đến trường, trong hoặc ngoài khuôn viên trường, có thể gây ra mối đe dọa nghiêm trọng đến sự an toàn của cộng đồng trường. Đuổi học có nghĩa là học sinh bị đuổi khỏi trường trong hơn mười ngày học liên tiếp và có thể được chuyển đến một môi trường thay thế trong một (1) đến hai (2) năm dương lịch. Việc chuyển đến một môi trường thay thế có thể không được cung cấp trong một số trường hợp nhất định theo Bộ luật Trường học Illinois.

Các điều khoản về việc đuổi học cũng có nghĩa là học sinh bị đình chỉ học, đang bị xem xét đuổi học và/hoặc đã bị đuổi học sẽ bị cấm có mặt trong khuôn viên trường/khu vực trường, tham gia các hoạt động do trường tài trợ hoặc có mặt tại bất kỳ chức năng nào liên quan đến khu vực trường trong suốt thời gian bị đình chỉ/đuổi học.

a. Trước khi học sinh bị đuổi học, học sinh và cha mẹ/người giám hộ của học sinh đó sẽ được cung cấp một yêu cầu bằng văn bản để tham dự phiên điều trần nhằm xác định xem học sinh đó có nên bị đuổi học hay không. Yêu cầu phải được gửi bằng thư bảo đảm hoặc thư có xác nhận, yêu cầu xác nhận đã nhận. Yêu cầu phải:

- Bao gồm thời gian, ngày tháng và địa điểm cho phiên điều trần
- Mô tả ngắn gọn những gì sẽ xảy ra trong phiên điều trần
- Chi tiết hành vi cụ thể của sự bất tuân nghiêm trọng hoặc hành vi sai trái dẫn đến quyết định khuyến nghị trục xuất
- Thông báo cho học sinh và phụ huynh/người giám hộ rằng họ được phép cử một đại diện do họ lựa chọn và chi phí do họ chi trả để đại diện cho học sinh trong suốt quá trình tố tụng và phát biểu trước Hội đồng hoặc viên chức điều trần của Hội đồng.
- Thông báo cho học sinh và phụ huynh/người giám hộ rằng họ sẽ có người hỗ trợ theo sự lựa chọn của họ và tại chi phí được phép đi cùng sinh viên trong suốt quá trình tố tụng
- Liệt kê các lần đình chỉ học tập trước đây của học sinh, nếu có
- Nêu rõ rằng Bộ luật Nhà trường cho phép Hội đồng Nhà trường đuổi học sinh trong một khoảng thời gian nhất định không quá 2 năm dương lịch, được xác định theo từng trường hợp cụ thể.
- Yêu cầu học sinh hoặc phụ huynh/người giám hộ thông báo cho Giám đốc hoặc Luật sư Hội đồng nếu sinh viên sẽ xuất hiện cùng với một đại diện và/hoặc người hỗ trợ và nếu có, hãy cung cấp tên và thông tin liên lạc của đại diện và/hoặc người hỗ trợ.

b. Phiên điều trần sẽ do Hội đồng hoặc một viên chức điều trần do Hội đồng chỉ định tiến hành. Nếu một viên chức điều trần được bổ nhiệm, họ sẽ báo cáo với Hội đồng các bằng chứng được trình bày tại phiên điều trần và Hội đồng sẽ thực hiện Bất cứ khi nào có bằng chứng cho thấy bệnh tâm thần có thể là nguyên nhân dẫn đến đề nghị đuổi học, Giám thị hoặc người được chỉ định sẽ mời một đại diện từ Bộ Dịch vụ Nhân sinh tham khảo ý kiến của Hội đồng.

c. Trong phiên điều trần về việc đuổi học, Hội đồng hoặc cán bộ điều trần sẽ nghe bằng chứng về việc học sinh có hành vi vi phạm kỷ luật nghiêm trọng hoặc hành vi sai trái như cáo buộc hay không. Học sinh và phụ huynh/người giám hộ có thể xuất hiện cùng với một người đại diện, đi cùng một người hỗ trợ, tiết lộ bất kỳ yếu tố nào cần được xem xét để giảm nhẹ hình phạt (bao gồm tình trạng là cha mẹ, cha mẹ tương lai, hoặc nạn nhân của bạo lực gia đình hoặc bạo lực tình dục theo định nghĩa tại Điều 105 ILCS 5/26A), đưa ra bằng chứng, trình bày nhân chứng, thẩm vấn chéo các nhân chứng đã làm chứng, và trình bày lý do tại sao học sinh không nên bị đuổi học.
bị trục xuất. Bất kỳ người đại diện và người hỗ trợ nào cũng phải tuân thủ các quy tắc của phiên điều trần và có thể bị cấm tham gia thêm nếu họ vi phạm các quy tắc hoặc có hành vi hoặc hoạt động bênh vực quấy rối, lạm dụng hoặc đe dọa một trong hai bên, nhân chứng hoặc bất kỳ ai khác tham dự phiên điều trần.

Nếu phiên điều trần về việc đuổi học liên quan đến cáo buộc bạo lực tình dục của học sinh, cả học sinh lẫn đại diện của học sinh đều không được trực tiếp thẩm vấn hoặc tiếp xúc với nạn nhân bị cáo buộc. Học sinh hoặc đại diện của học sinh, tùy theo quyết định của Hội đồng hoặc cán bộ điều trần, có thể đề xuất các câu hỏi mà Hội đồng hoặc cán bộ điều trần sẽ đặt ra cho nạn nhân bị cáo buộc.

Machine Translated by Google

d. Sau khi trình bày bằng chứng hoặc nhận đư ợc báo cáo của viên chức điều trần, Hội đồng sẽ quyết định quyết định xem học sinh có vi phạm nghiêm trọng hành vi không vâng lời hoặc hành vi sai trái hay không và thực hiện hành động mà Hội đồng thấy cần thiết. Nếu Hội đồng quyết định đuổi học học sinh, quyết định đuổi học bằng văn bản của Hội đồng sẽ:

- Nêu chi tiết lý do cụ thể tại sao việc loại bỏ học sinh khỏi môi trư ờng học tập của mình là có lợi ích tốt nhất của trư ờng.
- Cung cấp lý do cụ thể cho thời gian khuyến nghị trục xuất.
- Ghi lại rằng các viên chức nhà trư ờng đã xác định rằng tất cả các biện pháp can thiệp về hành vi và kỷ luật phù hợp và khả thi đã đư ợc áp dụng hoặc liệu các viên chức nhà trư ờng có xác định rằng không có biện pháp can thiệp phù hợp và khả thi nào khác dành cho học sinh hay không.
- Ghi lại rằng việc học sinh tiếp tục ở trư ờng sẽ (1) gây ra mối đe dọa đến sự an toàn của các học sinh, nhân viên hoặc thành viên khác của cộng đồng trư ờng học, hoặc (2) gây gián đoạn, cản trở hoặc can thiệp đáng kể vào hoạt động của trư ờng.

Hội đồng Giáo dục có toàn quyền quyết định đuổi học sinh.

Tái hòa nhập học sinh trở lại Hiệu trư ởng nhà

trư ờng hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ gặp gỡ học sinh trở lại trư ờng sau thời gian bị đình chỉ học tập, đuổi học hoặc học tại trư ờng thay thế. Mục tiêu của cuộc họp này là hỗ trợ khả năng học tập thành công của học sinh sau thời gian bị đình chỉ học tập và tạo cơ hội cho học sinh đã bị đình chỉ học tập hoàn thành hoặc học bù các bài tập bị thiếu để có tín chỉ học tập tư ơ ng đư ơ ng.

Dịch vụ hỗ trợ

Học sinh bị đình chỉ học tập quá 5 ngày liên tiếp có thể đư ợc cung cấp các dịch vụ hỗ trợ trong thời gian bị đình chỉ học tập theo quyết định của nhà trư ờng.

Bài tập bù sau khi bị đình chỉ

Các bài tập bị bỏ lỡ trong thời gian bị đình chỉ học tập do kỷ luật phải đư ợc hoàn thành. Học sinh sẽ đư ợc phép làm bù bất kỳ bài tập nào bị bỏ lỡ, bao gồm bài tập về nhà và bài kiểm tra, để đư ợc tính điểm học tập tư ơ ng đư ơ ng.

Học sinh sẽ đư ợc cộng thêm một ngày học bù cho mỗi ngày vắng mặt. Hiệu trư ởng nhà trư ờng có thể gia hạn thời gian học bù trong những trư ờng hợp đặc biệt.

Cảnh sát phỏng vấn sinh viên

1. Mọi ngư ời nên biết rằng cảnh sát có thẩm quyền đuổi học sinh ra khỏi trư ờng.
2. Trư ớc khi học sinh dư ới 18 tuổi và bị nghi ngờ phạm tội bị Cơ quan thực thi pháp luật, Cán bộ nguồn lực trư ờng học hoặc nhân viên an ninh trư ờng học khác thẩm vấn, Giám đốc, Hiệu trư ởng hoặc ngư ời đư ợc chỉ định phải xác nhận với Cơ quan thực thi pháp luật rằng đã có thông báo hoặc nỗ lực thông báo cho phụ huynh hoặc ngư ời giám hộ của học sinh và ghi lại thời gian cho mục đích hành chính.
3. Giám đốc, Hiệu trư ởng hoặc ngư ời đư ợc chỉ định phải đảm bảo có nhân viên xã hội trư ờng học, nhà tâm lý học trư ờng học, y tá trư ờng học, cố vấn trư ờng học hoặc chuyên gia sức khỏe tâm thần có mặt trong quá trình thẩm vấn nếu phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh không có mặt trong buổi phỏng vấn.
4. Điều này không áp dụng cho những trư ờng hợp khiến một ngư ời bình thư ờng tin rằng việc khẩn cấp và cần phải hành động ngay lập tức để thực hiện bất kỳ điều nào sau đây:
   - Ngăn ngừa tổn hại hoặc thư ơ ng tích về thể chất cho học sinh hoặc bất kỳ ngư ời nào khác
   - Bắt giữ nghi phạm có vũ trang hoặc đang bỏ trốn.
   - Ngăn chặn việc tiêu hủy bằng chứng.
   - Xử lý tình huống khẩn cấp hoặc tình huống nguy hiểm khác.
5. Nếu một học sinh khởi xư ớng yêu cầu nói chuyện với cảnh sát, bao gồm cả báo cáo tai nạn hoặc sự cố, yêu cầu đó sẽ đư ợc xem xét và xử lý một cách bảo mật.

Giám đốc sẽ xây dựng các thủ tục để quản lý các yêu cầu của các viên chức cơ quan hoặc cảnh sát để phỏng vấn học sinh tại trư ờng. Các thủ tục sẽ:

Machine Translated by Google

1. Công nhận quyền và quyền riêng tư của từng học sinh,

2. Nhận biết tác động tiềm tàng mà một cuộc phỏng vấn có thể có đối với từng học sinh,

3. Giảm thiểu sự gián đoạn tiềm ẩn,

4. Xây dựng mối quan hệ hợp tác với các cơ quan công quyền và cơ quan thực thi pháp luật, và

5. Tuân thủ luật của Tiểu bang bao gồm như ng không giới hạn ở việc đảm bảo rằng trư ớc khi nhân viên thực thi pháp luật, nhân viên phụ trách nguồn lực trư ờng học hoặc nhân viên an ninh trư ờng học khác bắt giữ và thẩm vấn học sinh dư ới 18 tuổi bị tình nghi phạm tội trong khuôn viên trư ờng, Giám đốc hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ:

   a. Thông báo hoặc cố gắng thông báo cho phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh và ghi lại thời gian và cách thức viết;

   b. Thực hiện những nỗ lực hợp lý để đảm bảo cha mẹ/ngư ời giám hộ của học sinh có mặt trong quá trình thẩm vấn hoặc nếu không có sự sắp xếp trư ớc, hãy đảm bảo rằng nhân viên nhà trư ờng (bao gồm như ng không giới hạn ở nhân viên xã hội, nhà tâm lý học, y tá, cố vấn nhà trư ờng hoặc bất kỳ chuyên gia sức khỏe tâm thần nào khác) có mặt trong quá trình thẩm vấn; và

   c. Nếu có thể, hãy nỗ lực hợp lý để đảm bảo có một nhân viên thực thi pháp luật đư ợc đào tạo để thúc đẩy tư ơ ng tác và giao tiếp an toàn với học sinh có mặt trong quá trình thẩm vấn.

Lạm dụng chất gây nghiện

Lạm dụng chất gây nghiện là một hành vi sai trái nghiêm trọng gây nguy hiểm cho sức khỏe và sự an toàn của học sinh và sẽ không đư ợc Quận 7 dung thứ. Hội đồng quản trị nhận thấy rằng việc lạm dụng chất gây nghiện, như đư ợc mô tả trong chính sách này, gây ra mối đe dọa đến sự an toàn của các học sinh, nhân viên hoặc thành viên khác trong cộng đồng trư ờng học và/hoặc có khả năng gây rối loạn cho các học sinh khác các cơ hội học tập và/hoặc làm gián đoạn, cản trở hoặc can thiệp đáng kể vào hoạt động của trư ờng hoặc sẽ dẫn dắt các nhà chức trách nhà trư ờng dự báo mối đe dọa đến sự an toàn của các học sinh, nhân viên hoặc thành viên khác của trư ờng cộng đồng hoặc gây gián đoạn đáng kể hoặc can thiệp vào hoạt động của trư ờng. Học sinh vi phạm Chính sách lạm dụng chất gây nghiện của Quận sẽ phải tuân theo các biện pháp can thiệp về hành vi và kỷ luật cũng như hỗ trợ của Quận để tìm kiếm sự điều trị liên quan đến lạm dụng rư ợu hoặc ma túy. Quận có truyền thống mạnh mẽ về hợp tác với các cơ quan thực thi pháp luật địa phư ơ ng, để có thể liên hệ với cơ quan thực thi pháp luật địa phư ơ ng nếu phát hiện học sinh vi phạm Chính sách lạm dụng chất gây nghiện của Học khu Edwardsville.

Sở hữu, sử dụng, mua hoặc hành vi chịu ảnh hư ởng của các chất bị cấm

Việc sở hữu, sử dụng, mua hoặc hành động chịu ảnh hư ởng của bất kỳ đồ uống có cồn nào đư ợc kiểm soát chất, cần sa (bao gồm cần sa, cần sa băm, cannabidiol (CBD) và cần sa y tế trừ khi học sinh đư ợc phép sử dụng sản phẩm truyền cần sa y tế theo Luật Ashley), thuốc tư ơ ng tự (một chất rằng, do đặc điểm vật lý của nó, sẽ khiến ai đó tin rằng chất này là chất bị kiểm soát chất, hoặc đư ợc coi là chất bị kiểm soát hoặc ma túy bất hợp pháp), dụng cụ sử dụng ma túy hoặc ma túy bất hợp pháp gây ra mối đe dọa đến sự an toàn của các học sinh, nhân viên hoặc thành viên khác trong cộng đồng trư ờng học và/hoặc có khả năng làm gián đoạn cơ hội học tập của các học sinh khác và/hoặc làm gián đoạn, cản trở hoặc can thiệp đáng kể vào hoạt động của trư ờng hoặc sẽ dẫn dắt các nhà chức trách nhà trư ờng dự báo mối đe dọa đến sự an toàn của các học sinh, nhân viên hoặc các thành viên của cộng đồng trư ờng học hoặc sự gián đoạn đáng kể, hoặc sự can thiệp vào hoạt động của trư ờng học và bị cấm trong các tòa nhà trư ờng học, trên xe buýt trư ờng học và trên tất cả các tài sản khác của trư ờng mọi lúc, hoặc tại các sự kiện hoặc hoạt động liên quan đến trư ờng. Học sinh sở hữu và/hoặc sử dụng thuốc theo toa hoặc thuốc không kê đơ n việc dùng thuốc nói chung bị cấm và chỉ đư ợc thực hiện theo chính sách về thuốc của Quận đư ợc cung cấp trong sổ tay này. Việc bán hoặc mua thuốc theo toa hoặc thuốc không kê đơ n đều bị cấm trong các tòa nhà trư ờng học, trên xe buýt trư ờng học và tất cả các tài sản khác của trư ờng mọi lúc. Chính sách này áp dụng cho tất cả các chuyến đi và các sự kiện ngoại khóa và đồng thời, đư ợc tổ chức trư ớc hoặc sau giờ học, buổi tối, cuối tuần hoặc vào hoặc ngoài giờ học Chính sách này cũng áp dụng cho các hành vi vi phạm quy định về lạm dụng chất kích thích ngoài trư ờng. Học sinh có thể bị kỷ luật, bao gồm cả việc bị đuổi học, nếu có hành vi vi phạm quy định ngoài trư ờng có liên quan hợp lý đến trư ờng học hoặc nhà trư ờng. các hoạt động.

Sinh viên vi phạm chính sách này sẽ bị kỷ luật tùy từng trư ờng hợp cụ thể.

Trong trư ờng hợp học sinh bị đình chỉ học hoặc bị đề nghị đuổi học vì vi phạm

Machine Translated by Google

Theo chính sách này, thay vì phải chấp hành tất cả các ngày bị đình chỉ học tập và/hoặc bị khuyến nghị đuổi học, học sinh và phụ huynh/ngư ời giám hộ có thể đư ợc cung cấp một lựa chọn đánh giá/điều trị thay thế. Lựa chọn này chỉ đư ợc áp dụng một lần trong suốt quá trình học trung học cơ sở và một lần trong suốt quá trình học trung học phổ thông của học sinh, và chỉ đư ợc áp dụng theo quyết định của ban quản lý. Phụ huynh/ Ngư ời giám hộ sẽ gặp hiệu trư ởng nhà trư ờng, ngư ời sẽ giải thích về lựa chọn này. Nếu phụ huynh/ngư ời giám hộ chấp nhận lựa chọn đánh giá/ điều trị thay thế, họ sẽ ký vào mẫu đơ n tiết lộ thông tin cho Hệ thống Y tế Chestnut hoặc, nếu muốn, phụ huynh/ngư ời giám hộ có thể chọn một nhà cung cấp khác và tự sắp xếp. Nếu chọn một nhà cung cấp khác, nhà cung cấp đó phải đư ợc hiệu trư ởng nhà trư ờng chấp thuận trư ớc. Sau khi ký vào mẫu đơ n tiết lộ thông tin, hiệu trư ởng sẽ liên hệ với cố vấn của nhà cung cấp dịch vụ, cung cấp tên học sinh và ngày hẹn. Phụ huynh/ Ngư ời giám hộ phải liên hệ trong vòng năm ngày kể từ ngày học sinh có hành vi sai trái và đặt lịch hẹn với nhà cung cấp dịch vụ đã chọn. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ đư ợc khuyến khích mạnh mẽ tham gia vào phần giáo dục dành cho phụ huynh của chư ơ ng trình điều trị. Sau khi xác nhận việc bổ nhiệm, nếu có khuyến nghị trục xuất, khuyến nghị đó sẽ đư ợc rút lại có điều kiện.

Sau khi đặt lịch hẹn, nhà cung cấp dịch vụ sẽ liên hệ với hiệu trư ởng để thông báo cho hiệu trư ởng về ngày đánh giá ban đầu. Sau khi hoàn tất đánh giá của học sinh, nhà cung cấp dịch vụ sẽ xác minh rằng học sinh đã đư ợc đánh giá và thông báo cho hiệu trư ởng về thời gian điều trị dự kiến. Nếu việc điều trị kéo dài, nhà cung cấp dịch vụ sẽ liên hệ với hiệu trư ởng ít nhất hai tháng một lần để cập nhật tiến độ của học sinh.

Nếu học sinh chấm dứt điều trị sớm hoặc vắng mặt quá hai buổi hẹn, hiệu trư ởng sẽ đư ợc thông báo. Học sinh có thể bị đề nghị đuổi học hoặc đình chỉ học thêm một số ngày nếu không hoàn thành liệu trình điều trị đư ợc đề nghị. Khi hoàn tất liệu trình điều trị, nhà cung cấp dịch vụ sẽ gửi cho hiệu trư ởng một báo cáo cuối cùng xác minh việc điều trị đã hoàn tất và bất kỳ thông tin liên quan nào khác. Việc không hoàn thành chư ơ ng trình theo quy định sẽ dẫn đến việc áp dụng hình phạt ban đầu.

Hai lần vi phạm chính sách lạm dụng chất gây nghiện này trong suốt thời gian học trung học phổ thông hoặc trung học cơ sở của học sinh có thể dẫn đến các hình thức kỷ luật bổ sung, bao gồm cả việc đề nghị đuổi học mà không có cơ hội đánh giá/điều trị thay thế. Hình thức kỷ luật sẽ đư ợc áp dụng tùy từng trư ờng hợp cụ thể.

Bán hoặc Phân phối Chất cấm Việc bán hoặc phân phối bất kỳ đồ

uống có cồn, chất bị kiểm soát, thuốc giả, dụng cụ sử dụng ma túy, ma túy bất hợp pháp, thuốc theo toa hoặc thuốc không kê đơ n nào trong các tòa nhà trư ờng học, trên xe buýt trư ờng học hoặc trên khuôn viên trư ờng học đều gây ra mối đe dọa đến sự an toàn của các học sinh khác, nhân viên hoặc thành viên cộng đồng trư ờng học và/hoặc sẽ gây gián đoạn, cản trở hoặc can thiệp đáng kể đến hoạt động của trư ờng và có thể dẫn đến hậu quả kỷ luật nghiêm trọng, bao gồm cả việc đề nghị đuổi học mà không có cơ hội áp dụng hình thức kỷ luật thay thế. Kỷ luật sẽ đư ợc áp dụng tùy từng trư ờng hợp cụ thể.

Chính sách Cấm hút thuốc

Việc sở hữu, sử dụng, phân phối, mua hoặc bán thuốc lá, cần sa (bao gồm cần sa, nhựa cần sa và cannabidiol (CBD)) hoặc các chất liệu nicotine, bao gồm như ng không giới hạn ở bất kỳ thiết bị nào mô phỏng việc sử dụng thuốc lá hoặc nicotine (ví dụ: thuốc lá điện tử, máy hóa hơ i hoặc bất kỳ hệ thống cung cấp nicotine điện tử nào khác hoặc bất kỳ thiết bị nào có khả năng cung cấp nicotine) HOÀN TOÀN BỊ CẤM trong các tòa nhà trư ờng học, trên khuôn viên trư ờng học và trong xe của trư ờng học bất cứ lúc nào, bởi bất kỳ ngư ời nào, vì bất kỳ lý do gì, trừ khi việc sở hữu hoặc sử dụng cần sa y tế đó đư ợc cho phép theo Luật Ashley và chính sách của hội đồng quản trị. Hội đồng Giáo dục coi việc sử dụng, sở hữu, phân phối, mua hoặc bán thuốc lá hoặc các chất liệu nicotine là mối đe dọa đối với sự an toàn của học sinh, nhân viên và nhà trư ờng.

Kỷ luật đối với hành vi vi phạm Chính sách Cấm hút thuốc sẽ đư ợc áp dụng tùy từng trư ờng hợp cụ thể.

Kiểm tra nồng độ cồn và/hoặc ma túy. Khi

nhân viên nhà trư ờng nghi ngờ một học sinh có thể đang chịu ảnh hư ởng của rư ợu và/hoặc ma túy, học sinh sẽ đư ợc đư a đến phòng y tế của trư ờng. Tại đây, ban giám hiệu và y tá nhà trư ờng sẽ đánh giá học sinh để xác định xem có căn cứ hợp lý nào để nghi ngờ học sinh đang chịu ảnh hư ởng của rư ợu và/hoặc ma túy hay không. Nếu y tá nhà trư ờng không có mặt hoặc không trực, ban giám hiệu sẽ thực hiện đánh giá này.

Nếu có căn cứ hợp lý để nghi ngờ học sinh có thể đang chịu ảnh hư ởng của rư ợu hoặc ma túy, học sinh sẽ đư ợc yêu cầu kiểm tra nồng độ cồn trong hơ i thở.

Machine Translated by Google

Nếu quyết định rằng học sinh phải thực hiện bài kiểm tra quét hơ i thở, học sinh sẽ đư ợc cung cấp một bản sao của bài kiểm tra này chính sách và bài kiểm tra sẽ đư ợc thực hiện bởi y tá trư ờng học hoặc nhân viên đư ợc đào tạo khác tại một địa điểm riêng tư ngoài tầm nhìn của ngư ời khác. Học sinh từ chối kiểm tra hơ i thở sẽ bị coi là không tuân thủ và vi phạm các quy tắc ứng xử của học sinh trong Quận. Việc từ chối tham gia các bài kiểm tra như vậy cũng có thể bị coi là sự thừa nhận của sinh viên rằng sinh viên đó có tội vi phạm chính sách này.

Nếu xét nghiệm dư ơ ng tính, phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh sẽ đư ợc liên hệ ngay về kết quả xét nghiệm và cung cấp dịch vụ y tế khi cần thiết và phù hợp.

Cha mẹ/ngư ời giám hộ muốn phản đối kết quả xét nghiệm ma túy có thể tự mình và tự chi trả chi phí, yêu cầu học sinh của họ đư ợc kiểm tra lại tại văn phòng Phư ơ ng pháp điều trị thay thế cho Cộng đồng an toàn (TASC) có trụ sở tại Edwardsville; tuy nhiên, với điều kiện là sinh viên phải báo cáo với văn phòng TASC và bài kiểm tra lại phải đư ợc tiến hành trong vòng ba mư ơ i phút sau khi học sinh rời khỏi trư ờng. Giám đốc sẽ phát triển các biện pháp hành chính thủ tục để thực hiện quy định này.

Kết quả xét nghiệm ma túy/rư ợu phải đư ợc lư u giữ theo thủ tục hành chính, đư ợc xây dựng bởi Giám đốc.

Cấm vũ khí

Học sinh nào bị xác định đã mang một trong những đồ vật sau đây đến trư ờng, bất kỳ hoạt động hoặc sự kiện nào do trư ờng tài trợ hoặc bất kỳ hoạt động hoặc sự kiện nào có mối liên hệ hợp lý với trư ờng sẽ bị đuổi học trong thời gian không ít hơ n một năm như ng không quá 2 năm dư ơ ng lịch:

(1) Một loại súng, nghĩa là bất kỳ loại súng, súng trư ờng, súng săn, vũ khí nào đư ợc định nghĩa theo Mục 921 của Chư ơ ng 18 của Đạo luật Hoa Kỳ Bộ luật Tiểu bang, vũ khí theo định nghĩa tại Mục 1.1 của Đạo luật Thẻ nhận dạng chủ sở hữu vũ khí hoặc vũ khí theo định nghĩa tại Mục 24-1 của Bộ luật Hình sự năm 1961.

(2) Một con dao, đốt ngón tay bằng đồng hoặc vũ khí đốt ngón tay khác bất kể thành phần của nó, dùi cui, hoặc bất kỳ vật nào khác nếu đư ợc sử dụng hoặc cố gắng sử dụng để gây thư ơ ng tích cho cơ thể, bao gồm cả "vật giống" của bất kỳ loại súng nào đư ợc định nghĩa ở trên.

Học sinh và phụ huynh/ngư ời giám hộ cần lư u ý kỹ việc cấm mang theo hoặc sử dụng bất kỳ loại vũ khí hoặc vũ khí tư ơ ng tự nào. Vũ khí bao gồm, như ng không giới hạn ở, súng, đạn dư ợc, bất kỳ loại dao nào (kể cả dao bỏ túi), bình xịt hơ i cay, bình xịt hơ i cay.

Học sinh cần hiểu rõ rằng KHÔNG đư ợc mang những thứ như dao bỏ túi đến trư ờng, ngay cả khi không có ý định sử dụng chúng theo cách có hại.

Yêu cầu đuổi học có thể đư ợc Giám đốc Học khu điều chỉnh, và quyết định của Giám đốc Học khu có thể đư ợc Hội đồng Quản trị điều chỉnh tùy từng trư ờng hợp. Bằng chứng thu thập đư ợc sẽ bị tịch thu và chuyển giao cho Giám đốc Học khu, đồng thời có thể đư ợc chuyển giao cho chính quyền địa phư ơ ng để truy tố trong mọi vụ án hình sự. Phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh sẽ đư ợc thông báo.

Giám đốc hoặc ngư ời đư ợc chỉ định có thể cấp ngoại lệ cho chính sách này, theo yêu cầu trư ớc đó của ngư ời giám sát trư ờng thành, cho học sinh tham gia các chư ơ ng trình sân khấu, nấu ăn, ROTC, võ thuật và các chư ơ ng trình tư ơ ng tự, bất kể có đư ợc nhà trư ờng tài trợ hay không, với điều kiện là vật phẩm đó không đư ợc trang bị hoặc không có ý định gây hại cho cơ thể.

Ngoài hình phạt của nhà trư ờng, việc mang theo hoặc sở hữu một số loại vũ khí nhất định khi ở trong tòa nhà hoặc trong khuôn viên trư ờng học là trọng tội Cấp độ 4. Trọng tội Cấp độ 4 có mức án tối thiểu là một năm tù giam.

Bất kỳ học sinh nào khởi xư ớng hoặc tham gia vào bất kỳ hành vi phá hoại, trộm cắp, đốt phá hoặc tội phạm nghiêm trọng nào đối với ngư ời khác sẽ bị báo cáo với cảnh sát. Hơ n nữa, Hội đồng Giáo dục có chính sách bồi thư ờng thiệt hại từ cha mẹ/ngư ời giám hộ của bất kỳ trẻ vị thành niên nào hoặc từ bất kỳ ngư ời nào khởi xư ớng hoặc tham gia vào các hành vi đó.

Cấm hoạt động băng đảng và băng nhóm

“Băng đảng” đư ợc định nghĩa là bất kỳ nhóm, câu lạc bộ hoặc tổ chức nào gồm hai hoặc nhiều ngư ời có mục đích bao gồm việc thực hiện các hành vi bất hợp pháp. Không học sinh nào ở trong hoặc gần khuôn viên trư ờng, hoặc tại bất kỳ hoạt động nào của trư ờng hoặc bất cứ khi nào

Machine Translated by Google

hành vi của học sinh có liên quan hợp lý đến hoạt động của trư ờng, phải: (1) mặc, sở hữu, sử dụng, phân phối, trư ng bày hoặc bán bất kỳ quần áo, đồ trang sức, đồ dùng hoặc các vật dụng khác mà có thể đư ợc coi là biểu tư ợng băng đảng; thực hiện bất kỳ hành động hoặc thiếu sót nào, hoặc sử dụng cử chỉ bằng lời nói hoặc không bằng lời nói, hoặc bắt tay thể hiện tư cách thành viên hoặc liên kết trong một băng đảng; hoặc (2) sử dụng bất kỳ lời nói hoặc thực hiện bất kỳ hành động hoặc thiếu sót nào để thúc đẩy lợi ích của bất kỳ băng đảng hoặc hoạt động băng đảng nào, bao gồm như ng không giới hạn ở việc chào mời ngư ời khác tham gia bất kỳ băng đảng nào; (3) yêu cầu bất kỳ ngư ời nào trả tiền bảo kê hoặc đe dọa, quấy rối hoặc đe dọa bất kỳ ngư ời nào; (4) thực hiện bất kỳ hành vi bất hợp pháp nào khác hoặc vi phạm các chính sách của quận, (5) hoặc xúi giục học sinh khác hành động bạo lực thể xác đối với bất kỳ ngư ời nào khác. Kỷ luật vì vi phạm phần này sẽ đư ợc xác định trên cơ sở từng trư ờng hợp cụ thể.

QUY ĐỊNH TRANG PHỤC CỦA HỌC SINH

Quận mong đợi tất cả học sinh sẽ ăn mặc và chải chuốt phù hợp với ngày học hoặc bất kỳ sự kiện nào do trư ờng tài trợ.

Lựa chọn trang phục của học sinh phải tôn trọng ý định của Quận nhằm duy trì một cộng đồng bao gồm nhiều bản sắc đa dạng. Trách nhiệm chính về trang phục của học sinh thuộc về học sinh và phụ huynh hoặc ngư ời giám hộ của các em. Quận có trách nhiệm đảm bảo trang phục của học sinh không ảnh hư ởng đến sức khỏe hoặc sự an toàn của bất kỳ học sinh nào, trang phục của học sinh không góp phần tạo nên bầu không khí thù địch hoặc đe dọa đối với bất kỳ học sinh nào và việc thực thi quy định về trang phục không củng cố hoặc làm gia tăng sự thiệt thòi hoặc áp bức đối với bất kỳ nhóm nào dựa trên chủng tộc, giới tính, bản dạng giới, biểu hiện giới, khuynh hư ớng tình dục, dân tộc, tôn giáo, tín ngư ỡng văn hóa, thu nhập hộ gia đình hoặc vóc dáng/kích thư ớc cơ thể. Bất kỳ hạn chế nào về cách ăn mặc của học sinh phải là cần thiết để hỗ trợ các mục tiêu giáo dục chung của trư ờng và phải đư ợc giải thích trong quy định về trang phục này.

Quận không cấm các kiểu tóc có liên quan đến chủng tộc, sắc tộc hoặc kết cấu tóc, bao gồm như ng không giới hạn ở các kiểu tóc bảo vệ như tết tóc, khóa tóc và xoắn tóc, cũng như không cấm các kiểu tóc có liên quan đến bất kỳ tình trạng đư ợc bảo vệ nào khác theo chính sách 7:10 của Hội đồng, Cơ hội giáo dục bình đẳng.

1. Nguyên tắc cơ bản: Học sinh phải luôn che kín một số bộ phận cơ thể. Trang phục phải đư ợc mặc sao cho bộ phận sinh dục, mông, ngực và núm vú đư ợc che phủ hoàn toàn bằng vải mờ. Tất cả các vật dụng đư ợc liệt kê trong danh mục "bắt buộc mặc" và "có thể mặc" dư ới đây phải đáp ứng nguyên tắc cơ bản này.
2. Học sinh phải mặc*:

   Trong khi tuân theo nguyên tắc cơ bản của Mục 1 ở trên:

   - Một chiếc áo sơ mi (hoặc váy) VÀ
   - Quần dài/quần jean hoặc tư ơng đư ơng (ví dụ: váy, quần nỉ, quần legging, váy hoặc quần short), VÀ
   - Đôi giày.

   * Các khóa học bao gồm trang phục như một phần của chư ơng trình giảng dạy (ví dụ, tính chuyên nghiệp, công cộng nói và sẵn sàng làm việc) có thể bao gồm trang phục phù hợp với nhiệm vụ như ng không nên tập trung vào che cơ thể theo cách cụ thể hoặc khuyến khích trang phục đặc trư ng văn hóa. Yêu cầu về giày dép dành riêng cho từng hoạt động đư ợc chấp nhận (ví dụ: giày thể thao cho môn thể dục). Huấn luyện viên thể thao có quyền tự quyết định ngoại lệ về trang phục trong các buổi tập luyện khi có thể xảy ra vấn đề về nhiệt độ.

3. Học sinh có thể mặc:

   Khi thực hiện theo hư ớng dẫn ở Mục 1, học sinh đư ợc phép mặc những vật dụng sau.

   - Mũ đội đầu tôn giáo
   - Quần áo vừa vặn
   - Quần áo có vết rách, miễn là vết rách không vi phạm Mục 1
   - Quần ngủ
   - Trang phục thể thao

Machine Translated by Google

4. Học sinh KHÔNG ĐƯỢC phép mặc:

- Mũ
- Áo nỉ có mũ trùm đầu
- Áo ống hoặc áo ngực thể thao riêng lẻ
- Ngôn ngữ hoặc hình ảnh bạo lực
- Hình ảnh hoặc ngôn ngữ mô tả/gợi ý về ma túy, rượu, thuốc lá điện tử hoặc đồ dùng (hoặc bất kỳ hành vi bất hợp pháp nào mục hoặc hoạt động)
- Áo chống đạn, áo giáp, thiết bị chiến thuật hoặc bản sao
- Lời nói kích động thù địch, tục tĩu, khiêu dâm
- Hình ảnh hoặc ngôn ngữ tạo ra môi trường thù địch hoặc đe dọa dựa trên bất kỳ nhóm được bảo vệ nào hoặc các nhóm bị thiệt thòi liên tục
- Bất kỳ loại quần áo nào để lộ đồ lót có thể nhìn thấy (chỉ thấy phần lưng quần và dây đeo có thể nhìn thấy) cho phép)
- Đồ bơi (trừ khi bắt buộc phải mặc trong lớp học hoặc khi luyện tập thể thao)
- Phụ kiện có thể được coi là nguy hiểm hoặc có thể được sử dụng làm vũ khí
- Bất kỳ vật dụng nào che khuất khuôn mặt hoặc tai (trừ khi là nghi lễ tôn giáo hoặc cá nhân) thiết bị bảo vệ (PPE)

5. Thực thi quy định về trang phục

Để đảm bảo thực thi quy định về trang phục này một cách hiệu quả và công bằng, nhân viên nhà trường sẽ thực thi quy định về trang phục một cách nhất quán bằng cách sử dụng các yêu cầu dưới đây.

Ban quản lý và nhân viên nhà trường không được phép thay đổi các yêu cầu theo cách dẫn đến việc thực thi mang tính phân biệt đối xử.

- Học sinh chỉ bị đuổi khỏi không gian, hành lang hoặc lớp học do vi phạm quy định về trang phục như đã nêu trong Mục 1 và 4 ở trên. Học sinh vi phạm Mục 1 và/hoặc 4 sẽ được cung cấp ba (3) lựa chọn để ăn mặc đúng quy định hơn trong ngày học:
  - Học sinh sẽ được yêu cầu mặc quần áo thay thế của riêng mình, nếu đã có sẵn tại trường học, phải ăn mặc đúng quy định trong suốt thời gian còn lại trong ngày.
  - Nếu cần thiết, phụ huynh học sinh có thể được gọi vào ngày học để mang theo phương tiện thay thế. quần áo để học sinh mặc trong thời gian còn lại của ngày.
  - Học sinh sẽ được yêu cầu mặc quần áo thay thế do nhà trường cung cấp để ăn mặc đúng quy định hơn trong thời gian còn lại của ngày học.
- Không học sinh nào phải chịu ảnh hưởng của việc thực thi quy định về trang phục vì lý do chủng tộc, giới tính khi sinh, bản dạng hoặc biểu hiện giới tính, khuynh hướng tình dục, dân tộc, bản dạng văn hóa hoặc tôn giáo, thu nhập hộ gia đình, kích thước/kiểu cơ thể hoặc độ trưởng thành của cơ thể.
- Nhân viên nhà trường không được thực thi quy định về trang phục của trường một cách nghiêm ngặt hơn đối với người chuyển giới và những học sinh không theo chuẩn giới tính hơn những học sinh khác.
- Học sinh không nên bị làm nhục hoặc bị yêu cầu phô bày cơ thể trước mặt người khác (học sinh, phụ huynh hoặc nhân viên) trong trường. “Làm nhục” bao gồm, nhưng không giới hạn ở:
  - quỳ hoặc cúi xuống để kiểm tra độ vừa vặn của trang phục;
  - đo dây đeo hoặc chiều dài váy;
  - yêu cầu học sinh giải trình về trang phục của mình trong lớp học hoặc ở hành lang trước người khác;
  - gọi học sinh ở nơi công cộng, hành lang hoặc trong lớp học về hành vi vi phạm quy định trang phục trước mặt người khác; cụ thể là yêu cầu học sinh sửa lại quần tụt không để lộ toàn bộ đồ lót hoặc đối chất với học sinh về việc lộ áo ngực dây đeo, vì dây lưng và dây đeo lộ ra trên đồ lót được phép; và,
  - cáo buộc học sinh “làm mất tập trung” các học sinh khác bằng trang phục của mình.

Machine Translated by Google

Những hư ớng dẫn về quy định trang phục này áp dụng cho các ngày học chính thức và các ngày học hè, cũng như bất kỳ sự kiện và hoạt động nào liên quan đến trư ờng. Trang phục thể thao của học sinh sẽ đư ợc xác định dựa trên các tiêu chuẩn về an toàn và hiệu suất thi đấu.

Học sinh nào cảm thấy mình bị phân biệt đối xử về quy định trang phục nên liên hệ với Hiệu trư ởng hoặc Hiệu phó của trư ờng mình.

Các vấn đề khác về trang phục và ngoại hình có thể phát sinh và những vấn đề không đư ợc đề cập cụ thể trong phần này sẽ đư ợc ban quản lý xử lý theo từng trư ờng hợp cụ thể, phù hợp với các mục đã nêu ở các đoạn trư ớc. Học khu cũng không cấm học sinh mặc hoặc đeo thêm phụ kiện cho trang phục tốt nghiệp của mình bằng các vật phẩm liên quan đến bản sắc văn hóa, dân tộc, tôn giáo hoặc các đặc điểm hoặc hạng mục khác đư ợc bảo vệ theo Đạo luật Nhân quyền Illinois, 775 ILCS 5/1-103(Q).

Cấm bạo lực khi hẹn hò ở tuổi vị thành niên

Tham gia vào bạo lực hẹn hò ở tuổi vị thành niên diễn ra tại trư ờng học, trên khuôn viên trư ờng học, tại các hoạt động do trư ờng tài trợ hoặc trong các phư ơng tiện đư ợc sử dụng cho việc vận chuyển do trư ờng cung cấp là bị cấm. Bạo lực hẹn hò ở tuổi vị thành niên xảy ra bất cứ khi nào một học sinh ngư ời từ 11 đến 19 tuổi sử dụng hoặc đe dọa sử dụng bạo lực về thể chất, tinh thần hoặc tình cảm để kiểm soát một cá nhân trong mối quan hệ hẹn hò hoặc sử dụng hoặc đe dọa sử dụng bạo lực tình dục trong mối quan hệ hẹn hò. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ, nhân viên hoặc học sinh có lo ngại về sự cố bạo lực hẹn hò ở thanh thiếu niên có thể nộp đơ n khiếu nại theo Quy trình Khiếu nại Quấy rối của Học khu và/hoặc Quy trình Khiếu nại Quấy rối Tình dục theo Đạo luật IX.

Machine Translated by Google

KẾ HOẠCH AN TOÀN

Học khu đã xây dựng Quy trình Đánh giá Rủi ro Tự tử và Chính sách Can thiệp nhằm giải quyết và ngăn ngừa trầm cảm, tự làm hại bản thân hoặc tự tử. Bản sao của các quy trình này có sẵn theo yêu cầu tại văn phòng Học khu.

ĐE DỌA BẠO LỰC

Mục đích

Khu Học chánh Edwardsville cam kết cung cấp và duy trì một môi trư ờng lành mạnh và an toàn cho học sinh và nhân viên. Mục đích của Kế hoạch An toàn Khu Học chánh Edwardsville là giúp đảm bảo sự chăm sóc, phúc lợi, an toàn và an ninh cho học sinh và nhân viên. Kế hoạch này chỉ mang tính chất hư ớng dẫn và chỉ đư ợc sử dụng khi học sinh có hành vi đe dọa hoặc tham gia vào hoạt động gây tổn hại về thể chất cho học sinh hoặc ngư ời khác. Kế hoạch này nhằm mục đích phân loại mức độ đe dọa và đư a ra hư ớng dẫn ứng phó với mối đe dọa.

Mối đe dọa đư ợc xác định

Đe dọa là hành vi thể hiện ý định gây hại hoặc hành động bạo lực đối với ai đó hoặc vật gì đó. Đe dọa có thể bằng lời nói, văn bản hoặc cử chỉ. Đe dọa có thể trực tiếp hoặc gián tiếp và không cần phải truyền đạt đến nạn nhân. Nếu học sinh tham gia vào hoạt động gây tổn hại về thể chất cho học sinh hoặc ngư ời khác, hành vi đó có thể bị coi là đe dọa đến sự an toàn của học sinh, nhân viên hoặc nhà trư ờng, hoặc gây rối loạn môi trư ờng học tập và/hoặc hoạt động của nhà trư ờng.

Nhóm đánh giá mối đe dọa

Nhà tâm lý học/Nhân viên xã hội/và/hoặc Cố vấn – phỏng vấn học sinh, tiến hành đánh giá rủi ro và giúp đánh giá mối đe dọa; Quản trị viên – phỏng vấn học sinh, đánh giá mối đe dọa, áp dụng hình thức kỷ luật phù hợp và thông báo cho phụ huynh; Cán bộ nguồn lực nhà trư ờng – phỏng vấn học sinh, giúp đánh giá mối đe dọa, xác định xem có cần hành động pháp lý tiếp theo hay không và tiếp nhận mọi thông tin liên quan đến sự việc.

Thủ tục

1) Quản trị viên nhà trư ờng đư ợc thông báo về mối đe dọa; 2) Cơ quan thực thi pháp luật địa phư ơ ng đư ợc thông báo; 3) Nhóm đánh giá mối đe dọa tiến hành điều tra/phỏng vấn; 4) Nhân viên xã hội hoặc cố vấn của trư ờng tiến hành đánh giá mối đe dọa; 5) Nhóm đánh giá mối đe dọa xác định mức độ rủi ro của mối đe dọa; 6) Quản trị viên chỉ định hình thức kỷ luật; 7) Học sinh đư ợc theo dõi; 8) Có thể giới thiệu đến nhân viên xã hội/cố vấn nhà trư ờng để kiểm soát cơ n giận, kỹ năng đối phó hoặc giải quyết xung đột; 9) Liên hệ với phụ huynh/ngư ời giám hộ của tất cả học sinh liên quan; 10) Có thể cung cấp các nguồn lực cho học sinh và phụ huynh/ngư ời giám hộ; 11) Học sinh đư ợc giao cho phụ huynh/ngư ời đư ợc phụ huynh chỉ định; 12) Phụ huynh/ngư ời giám hộ, học sinh và nhóm đánh giá mối đe dọa có thể lập Kế hoạch khẩn cấp. Do sự an toàn của tất cả những ngư ời liên quan, việc không thực hiện theo kế hoạch theo dõi đã thỏa thuận có thể dẫn đến việc nhà trư ờng liên hệ với Đư ờng dây nóng về lạm dụng trẻ em của Sở Trẻ em và Dịch vụ Gia đình; 13) Có sự liên lạc với giáo viên/cố vấn nhà trư ờng để thông báo về xung đột; 14) Gửi yêu cầu đến cố vấn học đư ờng để tách học sinh ra khỏi lớp (nếu cần thiết).

Trong trư ờng hợp học sinh bộc lộ ý định tự làm hại bản thân và/hoặc có ý định đe dọa hoặc bạo lực với ngư ời khác, Học khu có thể tiến hành đánh giá rủi ro sức khỏe tâm thần, bao gồm việc xin ý kiến đánh giá độc lập từ một chuyên gia y tế/tâm lý đủ trình độ. Tùy thuộc vào kết quả điều tra đánh giá mối đe dọa, phụ huynh/ngư ời giám hộ có thể đư ợc yêu cầu tìm kiếm sự hỗ trợ từ bên ngoài trư ớc khi học sinh trở lại trư ờng. Hiệu trư ởng và/hoặc nhóm sẽ xác định các chiến lư ợc phù hợp để giải quyết vấn đề/mối đe dọa và giảm thiểu nguy cơ bạo lực, bao gồm như ng không giới hạn ở các điều kiện nhập học trở lại có thể xảy ra, các biện pháp can thiệp tư vấn và kế hoạch an toàn.

Kỷ luật

Khi xem xét hình thức kỷ luật phù hợp đối với học sinh có hành vi đe dọa bạo lực, Học khu sẽ tuân thủ Bộ luật Trư ờng học Illinois và xem xét liệu các biện pháp kỷ luật và hành vi phù hợp khác đã đư ợc áp dụng hay chư a, bao gồm cả hồ sơ kỷ luật trư ớc đây của học sinh, cũng như bản chất của mối đe dọa, và liệu sự hiện diện của học sinh có gây ra mối đe dọa cho an toàn trư ờng học hoặc làm gián đoạn đáng kể môi trư ờng học đư ờng hay không. Tất cả các hình thức kỷ luật đư ợc thực hiện tùy theo từng trư ờng hợp cụ thể.

Machine Translated by Google

TÌM KIẾM VÀ THU GIỮ

Trên tài sản của trư ờng

Các cơ quan quản lý nhà trư ờng, bao gồm cả cảnh sát liên lạc của trư ờng, có thể kiểm tra và tìm kiếm tài sản của trư ờng và thiết bị do nhà trư ờng sở hữu hoặc kiểm soát (như tủ đựng đồ, bàn học và bãi đậu xe), cũng như đồ dùng cá nhân bị học sinh bỏ lại đó mà không báo trư ớc hoặc không có sự đồng ý của học sinh. Học sinh không có kỳ vọng hợp lý nào về quyền riêng tư ở những nơ i hoặc khu vực này hoặc trong đồ dùng cá nhân của họ để lại ở đó.

Ngoài ra, Hiệu trư ởng các trư ờng sẽ yêu cầu mỗi học sinh trung học, để đổi lấy đặc quyền đỗ xe trong khuôn viên trư ờng, phải đồng ý bằng văn bản cho nhà trư ờng khám xét xe của mình và đồ dùng cá nhân trong xe mà không cần thông báo trư ớc và không bị nghi ngờ có hành vi sai trái. Học sinh không có lý do chính đáng để mong đợi sự riêng tư trong những chiếc xe đỗ trong khuôn viên trư ờng. Bãi đậu xe của trư ờng thư ờng xuyên bị chó nghiệp vụ, nhân viên hành chính và cảnh sát kiểm tra.
Học sinh cần biết rằng các vật dụng và không gian trong khuôn viên trư ờng có thể bị ngư ời khác khám xét và xem, và các vật dụng bị cấm đư ợc phát hiện trong quá trình khám xét có thể dẫn đến kỷ luật, bao gồm như ng không giới hạn ở việc đuổi học.

Giám đốc có thể yêu cầu sự hỗ trợ của các viên chức thực thi pháp luật để tiến hành kiểm tra và tìm kiếm tủ đựng đồ, bàn học, bãi đậu xe và các tài sản và thiết bị khác của trư ờng dành cho ma túy, vũ khí hoặc các vật dụng bất hợp pháp khác hoặc các chất hoặc vật liệu nguy hiểm, bao gồm cả việc tìm kiếm đư ợc thực hiện thông qua việc sử dụng chó đư ợc huấn luyện đặc biệt.

Ban quản lý nhà trư ờng có thể kiểm tra và khám xét những nơ i và khu vực như tủ đựng đồ, bàn học, bãi đậu xe, và các tài sản và thiết bị khác của trư ờng do nhà trư ờng sở hữu và quản lý, cũng như những đồ dùng cá nhân mà học sinh để lại tại những nơ i và khu vực đó mà không cần thông báo hoặc sự đồng ý của học sinh, và không cần lệnh khám xét. Theo chính sách công, học sinh không có quyền kỳ vọng hợp lý về quyền riêng tư tại những khu vực này hoặc đối với những đồ dùng cá nhân đư ợc để lại tại những nơ i và khu vực này.
khu vực.

Về sinh viên và đồ dùng cá nhân của họ

Nhà trư ờng cũng có thể khám xét học sinh và/hoặc đồ dùng cá nhân của học sinh mà học sinh đó sở hữu.
(chẳng hạn như ví, túi xách, ba lô, cặp sách, hộp đựng thức ăn trư a, v.v.) khi có lý do chính đáng để nghi ngờ rằng việc tìm kiếm sẽ đư a ra bằng chứng cho thấy học sinh cụ thể đã vi phạm hoặc đang vi phạm luật pháp hoặc quy định của Quận quy tắc ứng xử của sinh viên. Bản thân việc tìm kiếm phải đư ợc tiến hành theo cách có liên quan hợp lý đến mục tiêu của nó và không quá xâm phạm đến độ tuổi, giới tính của học sinh và bản chất của hành vi vi phạm.

Khi có thể, việc tìm kiếm sẽ đư ợc tiến hành như sau:

1. Ngoài tầm nhìn của ngư ời khác, bao gồm cả học sinh;
2. Có sự hiện diện của ngư ời quản lý trư ờng học hoặc ngư ời lớn làm chứng; và
3. Bởi một nhân viên có chứng chỉ hoặc cảnh sát liên lạc cùng giới tính với học sinh.

Ngay sau khi tìm kiếm, một báo cáo bằng văn bản sẽ đư ợc thực hiện bởi cơ quan quản lý nhà trư ờng đã tiến hành tìm kiếm và đư a cho Giám đốc.

Tịch thu tài sản

Nếu việc tìm kiếm đư a ra bằng chứng cho thấy học sinh đã vi phạm hoặc đang vi phạm luật pháp hoặc chính sách của Quận hoặc theo quy định, những bằng chứng như vậy có thể bị nhà trư ờng tịch thu và tịch thu, và hành động kỷ luật có thể đư ợc thực hiện. Khi thích hợp, những bằng chứng đó có thể đư ợc chuyển giao cho cơ quan thực thi pháp luật.

Machine Translated by Google

CHÍ NH SÁCH QUẤY RỐI CỦA QUẬN

Học khu nghiêm cấm mọi hình thức quấy rối học sinh trái pháp luật dựa trên các đặc điểm thực tế hoặc nhận thức của học sinh: chủng tộc; màu da; quốc tịch; tình trạng quân ngũ; tình trạng xuất ngũ bất lợi; giới tính; khuynh hư ớng tình dục; bản dạng giới; bản dạng hoặc biểu hiện liên quan đến giới; tổ tiên; tuổi tác; tôn giáo; khuyết tật thể chất hoặc tinh thần; tình trạng đư ợc bảo vệ; tình trạng vô gia cư ; tình trạng hôn nhân hoặc cha mẹ thực tế hoặc tiềm ẩn, bao gồm cả tình trạng mang thai; mối quan hệ với một ngư ời hoặc nhóm ngư ời có một hoặc nhiều đặc điểm thực tế hoặc nhận thức đã đề cập ở trên; hoặc bất kỳ đặc điểm phân biệt nào khác. Học khu nghiêm cấm các hành vi quấy rối như vậy .
học sinh, cho dù sự quấy rối đó đến từ học sinh, nhân viên Quận hay các bên thứ ba khác. Chẳng hạn
quấy rối bị cấm dư ới mọi hình thức: bằng văn bản, lời nói, hành động và cử chỉ và bao gồm cả điện tử
giao tiếp hoặc giao tiếp đư ợc thực hiện thông qua việc sử dụng công nghệ, bao gồm cả phư ơ ng tiện truyền thông xã hội. Một học sinh hoặc Nhân viên nào quấy rối bất kỳ học sinh nào sẽ bị kỷ luật, bao gồm cả việc đuổi học hoặc chấm dứt hợp đồng (nếu có). Học khu sẽ có hành động thích hợp đối với bên thứ ba quấy rối học sinh. Học khu sẽ
không dung thứ cho bất kỳ hành vi nào tạo ra môi trư ờng học tập đe dọa, thù địch hoặc gây khó chịu.

Học khu sẽ cung cấp một môi trư ờng giáo dục không có lời nói, hành vi thể chất hoặc các hành vi hoặc giao tiếp khác cấu thành quấy rối trên cơ sở giới tính theo định nghĩa và bị cấm theo luật Tiểu bang và liên bang. Xem chính sách 2:265, Quy trình Khiếu nại Tiêu đề IX, và 2:260, Thủ tục khiếu nại thống nhất.

Quấy rối tình dục ảnh hư ởng đến khả năng học tập của học sinh và khả năng làm việc của nhân viên. Việc cung cấp một môi trư ờng giáo dục và nơ i làm việc không có quấy rối tình dục là một mục tiêu quan trọng của Học khu. Học khu không phân biệt đối xử dựa trên giới tính trong bất kỳ chư ơ ng trình hoặc hoạt động giáo dục nào, và tuân thủ Tiêu đề IX của Tu chính án Giáo dục năm 1972 (Tiêu đề IX) và các quy định thực hiện (34 CFR Phần 106) liên quan đến tất cả mọi ngư ời trong các chư ơ ng trình và hoạt động giáo dục của Học khu, bao gồm ngư ời xin việc, học sinh, phụ huynh/ngư ời giám hộ, nhân viên và bên thứ ba.

Quấy rối tình dục theo định nghĩa trong Quy định IX (Quấy rối tình dục theo Quy định IX) là bị nghiêm cấm.

Bất kỳ cá nhân nào, bao gồm nhân viên hoặc đại lý của Quận, hoặc học sinh, tham gia vào Hành vi quấy rối tình dục theo Quy định IX bất cứ khi nào ngư ời đó thực hiện hành vi dựa trên giới tính của một cá nhân đáp ứng một hoặc nhiều điều sau đây:

1. Một nhân viên của Quận đặt điều kiện cung cấp viện trợ, lợi ích hoặc dịch vụ dựa trên việc một cá nhân tham gia vào hành vi tình dục không đư ợc chào đón; hoặc
2. Hành vi không mong muốn đư ợc một ngư ời bình thư ờng xác định là quá nghiêm trọng, lan rộng và mang tính xúc phạm khách quan đến mức thực tế là phủ nhận quyền tiếp cận bình đẳng của một ngư ời vào chư ơ ng trình hoặc hoạt động giáo dục của Quận;
   hoặc
3. Xâm hại tình dục theo định nghĩa trong 20 USC §1092(f)(6)(A)(v), bạo lực khi hẹn hò theo định nghĩa trong 34 USC §12291(a)(11), bạo lực gia đình theo định nghĩa trong 34 USC §12291(a)(12), hoặc theo dõi theo định nghĩa trong 34 USC §12291(a)(36).

Ví dụ về quấy rối tình dục bao gồm như ng không giới hạn ở việc chạm vào, đùa cợt hoặc hình ảnh thô tục, thảo luận về kinh nghiệm tình dục, trêu chọc liên quan đến đặc điểm tình dục, lan truyền tin đồn liên quan đến hoạt động tình dục bị cáo buộc của một ngư ời, hiếp dâm, tấn công tình dục, lạm dụng tình dục và ép buộc tình dục.

Cấm bắt nạt, đe dọa và quấy rối

Bắt nạt, đe dọa và quấy rối làm giảm khả năng học tập của học sinh và khả năng giáo dục của nhà trư ờng.

Ngăn chặn học sinh tham gia vào những hành vi gây rối này và cung cấp cho tất cả học sinh quyền tiếp cận bình đẳng với một môi trư ờng an toàn, môi trư ờng học tập không thù địch là mục tiêu quan trọng của Quận.

Bất nạt, quấy rối hoặc đe dọa dựa trên chủng tộc, màu da, quốc tịch, tình trạng nhập cư , tình trạng quân sự, tình trạng xuất ngũ bất lợi trong quân đội, giới tính, khuynh hư ớng tình dục, giới tính thực tế hoặc đư ợc cho là
bản sắc, bản sắc hoặc biểu hiện liên quan đến giới tính, địa vị kinh tế xã hội hoặc học vấn, tổ tiên, tuổi tác, tôn giáo, thể chất hoặc khuyết tật về tinh thần, tình trạng bảo vệ, tình trạng vô gia cư hoặc tình trạng hôn nhân hoặc cha mẹ thực tế hoặc tiềm năng tình trạng, bao gồm cả việc mang thai, liên kết với một ngư ời hoặc một nhóm có một hoặc nhiều tình trạng thực tế hoặc đặc điểm nhận thức hoặc bất kỳ đặc điểm phân biệt nào khác đều bị cấm trong mỗi trư ờng hợp sau:

1. Trong bất kỳ chư ơ ng trình hoặc hoạt động giáo dục nào do trư ờng tài trợ.

Machine Translated by Google

2. Khi ở trư ờng, trên khuôn viên trư ờng, trên xe buýt trư ờng hoặc các phư ơ ng tiện khác của trư ờng, tại các điểm dừng xe buýt trư ờng đư ợc chỉ định để chờ xe buýt trư ờng hoặc tại các sự kiện hoặc hoạt động do trư ờng tài trợ hoặc cho phép.
3. Thông qua việc truyền tải thông tin từ máy tính của trư ờng, mạng máy tính của trư ờng hoặc các phư ơ ng tiện khác thiết bị trư ờng học điện tử tư ơ ng tự.
4. Thông qua việc truyền tải thông tin từ máy tính đư ợc truy cập tại một địa điểm, hoạt động, chức năng hoặc chư ơ ng trình không liên quan đến trư ờng học, hoặc từ việc sử dụng công nghệ hoặc thiết bị điện tử không thuộc sở hữu, thuê hoặc sử dụng của Học khu hoặc trư ờng học, nếu hành vi bắt nạt gây gián đoạn đáng kể đến quá trình giáo dục hoặc hoạt động trật tự của trư ờng học. Đoạn này (mục #4) chỉ áp dụng khi quản trị viên hoặc giáo viên nhà trư ờng nhận đư ợc báo cáo rằng hành vi bắt nạt thông qua phư ơ ng tiện này đã xảy ra; đoạn này không yêu cầu nhân viên phải giám sát bất kỳ hoạt động, chức năng hoặc chư ơ ng trình nào không liên quan đến trư ờng học.

Bắt nạt bao gồm bắt nạt trên mạng và có nghĩa là bất kỳ hành vi hoặc hành động thể chất hoặc lời nói nghiêm trọng hoặc lan rộng nào, bao gồm cả thông tin liên lạc đư ợc thực hiện bằng văn bản hoặc điện tử, hư ớng tới một hoặc nhiều học sinh có hoặc có thể đư ợc dự đoán hợp lý là có tác động đến một hoặc nhiều điều sau đây:

1. Khiến học sinh có lý do lo sợ bị tổn hại đến ngư ời hoặc tài sản của mình.
2. Gây ra tác động bất lợi đáng kể đến sức khỏe thể chất hoặc tinh thần của học sinh.
3. Gây ảnh hư ởng đáng kể đến kết quả học tập của sinh viên.
4. Gây trở ngại đáng kể đến khả năng tham gia hoặc hư ởng lợi từ các dịch vụ, hoạt động hoặc đặc quyền do nhà trư ờng cung cấp của học sinh hoặc các học sinh.

Bắt nạt có thể diễn ra dư ới nhiều hình thức, bao gồm như ng không giới hạn ở một hoặc nhiều hình thức sau: quấy rối, đe dọa, hăm dọa, theo dõi, bạo lực thể xác, quấy rối tình dục, bạo lực tình dục, trộm cắp, làm nhục công khai, phá hoại tài sản, hoặc trả thù vì đã khẳng định hoặc cáo buộc hành vi bắt nạt. Danh sách này chỉ mang tính chất minh họa và không đầy đủ.

Bắt nạt trên mạng là hành vi bắt nạt thông qua việc sử dụng công nghệ hoặc bất kỳ hình thức giao tiếp điện tử nào, bao gồm như ng không giới hạn ở việc truyền tải ký hiệu, tín hiệu, chữ viết, hình ảnh, âm thanh, dữ liệu hoặc thông tin tình báo dư ới bất kỳ hình thức nào, toàn bộ hoặc một phần, bằng dây, vô tuyến, hệ thống điện từ, hệ thống quang điện tử hoặc hệ thống quang quang, bao gồm như ng không giới hạn ở thư điện tử, giao tiếp internet, tin nhắn tức thời hoặc fax. Bắt nạt trên mạng bao gồm việc tạo ra một trang web hoặc blog mà ngư ời tạo ra mạo danh ngư ời khác hoặc cố ý mạo danh ngư ời khác làm tác giả của nội dung hoặc tin nhắn đư ợc đăng tải nếu việc tạo ra hoặc mạo danh đó gây ra bất kỳ hậu quả nào đư ợc liệt kê trong định nghĩa về bắt nạt.
Bắt nạt trên mạng cũng bao gồm việc phân phối thông tin liên lạc bằng phư ơ ng tiện điện tử tới nhiều ngư ời hoặc đăng tải tài liệu trên phư ơ ng tiện điện tử mà một hoặc nhiều ngư ời có thể truy cập nếu việc phân phối hoặc đăng tải đó tạo ra bất kỳ tác động nào đư ợc liệt kê trong định nghĩa về bắt nạt.

Nghiêm cấm hành vi trả thù hoặc trả đũa bất kỳ ngư ời nào báo cáo hành vi bắt nạt. Hành vi trả thù hoặc trả đũa của học sinh sẽ đư ợc coi là bắt nạt để xác định hậu quả hoặc các biện pháp khắc phục phù hợp khác.

Khiếu nại về bắt nạt, đe dọa hoặc quấy rối có thể đư ợc thực hiện theo Quy trình quấy rối của Quận.

Quy trình Khiếu nại Quấy rối Các cán bộ
hành chính (hiệu trư ởng và hiệu phó, nếu có) thư ờng chịu trách nhiệm giải quyết các khiếu nại về quấy rối tại mỗi trư ờng trong Quận. Việc này bao gồm việc xử lý các khiếu nại mà học sinh báo cáo, cũng như tự mình xác định các tình huống quấy rối.

Khiếu nại chống lại học sinh, nhân viên hoặc bên thứ ba phải đư ợc nộp ngay lập tức, trư ớc hết, cho một trong các phó hiệu trư ởng, nếu có (nếu không có, thì cho hiệu trư ởng). Nếu vì bất kỳ lý do gì, học sinh không cảm thấy thoải mái khi báo cáo hành vi quấy rối cho bất kỳ phó hiệu trư ởng nào, hoặc nếu không có phó hiệu trư ởng nào, thì học sinh nên sử dụng thủ tục thay thế là báo cáo hành vi quấy rối cho hiệu trư ởng. Nếu không có phó hiệu trư ởng nào và học sinh không cảm thấy thoải mái khi báo cáo hành vi quấy rối cho hiệu trư ởng, thì học sinh nên sử dụng thủ tục thay thế là báo cáo hành vi quấy rối cho giám đốc Học khu. Học sinh có thể báo cáo hành vi bắt nạt hoặc quấy rối cho bất kỳ nhân viên nào mà học sinh cảm thấy thoải mái khi nói chuyện. Viên chức hành chính đư ợc chọn sẽ nhanh chóng điều tra vụ việc và nếu cáo buộc đư ợc xác nhận là

Machine Translated by Google

đư ợc duy trì, bên chịu trách nhiệm sẽ bị kỷ luật theo cách thích hợp để đảm bảo rằng hành vi quấy rối chấm dứt. Trong các tình huống đư ợc đề cập trong Đạo luật Báo cáo Trẻ em Bị lạm dụng và Bỏ bê (325 ILCS 5/1 et seq), Quận 7 sẽ tuân thủ tất cả các thủ tục báo cáo, bao gồm cả việc liên hệ bắt buộc với Bộ Trẻ em và Gia đình Dịch vụ.

Bất kỳ ai, bao gồm cả nhân viên và phụ huynh/ngư ời giám hộ, có thông tin về hành vi bắt nạt thực tế hoặc đe dọa, đều đư ợc khuyến khích báo cáo cho ngư ời quản lý khiếu nại của học khu hoặc bất kỳ nhân viên nào. Báo cáo ẩn danh cũng đư ợc chấp nhận qua điện thoại hoặc bằng văn bản.

Điều phối viên không phân biệt đối xử:

Tiến sĩ Brian Lane, Giám đốc Nhân sự
708 Đư ờng St. Louis, Edwardsville, IL 62025
blane@ecusd7.org
618/656-1182

Ngư ời quản lý khiếu nại:

Tiến sĩ Brian Lane, Giám đốc Nhân sự
708 Đư ờng St. Louis, Edwardsville, IL 62025
blane@ecusd7.org
618/656-1182

Tiến sĩ Cornelia Smith, Giám đốc DEI
708 Đư ờng St. Louis, Edwardsville, IL 62025
csmith@ecusd7.org
618/655-6222

Các báo cáo và khiếu nại về quấy rối sẽ đư ợc bảo mật tối đa có thể, tùy thuộc vào nghĩa vụ của Học khu trong việc điều tra và duy trì một môi trư ờng giáo dục hiệu quả, tôn trọng và không có sự phân biệt đối xử bất hợp pháp, bao gồm cả quấy rối. Học khu sẽ thông báo cho học sinh đã nộp đơ n khiếu nại về tình trạng điều tra.

Nếu viên chức hành chính điều tra xác định, sau khi điều tra khiếu nại về quấy rối hoặc phân biệt đối xử bất hợp pháp, rằng học sinh đã cung cấp thông tin sai lệch liên quan đến khiếu nại, thì Học sinh nào nộp đơ n khiếu nại sai hoặc cung cấp thông tin sai sự thật có thể bị kỷ luật. Tuy nhiên, Học khu nghiêm cấm mọi hình thức trả thù đối với học sinh đã nộp đơ n khiếu nại một cách thiện chí hoặc tham gia một cách thiện chí vào cuộc điều tra.

Học khu sẽ nỗ lực hết sức để thông báo cho phụ huynh hoặc ngư ời giám hộ của tất cả học sinh liên quan đến vụ việc bị cáo buộc là bắt nạt, bao gồm tất cả các mối đe dọa, gợi ý hoặc các trư ờng hợp tự gây thư ơ ng tích đư ợc xác định là do bắt nạt, trong vòng 24 giờ sau khi ban quản lý nhận đư ợc thông tin về sự việc. Ban quản lý sẽ thảo luận, nếu phù hợp, về việc cung cấp các dịch vụ công tác xã hội, tư vấn, dịch vụ tâm lý học đư ờng, các biện pháp can thiệp khác và các biện pháp phục hồi cho học sinh liên quan.

Thủ tục Tiêu đề IX

Ngư ời muốn báo cáo theo Quy trình Khiếu nại Tiêu đề IX có thể báo cáo cho Điều phối viên Tiêu đề IX, Điều phối viên Không Phân biệt Đối xử, Hiệu trư ởng, Phó Hiệu trư ởng, Trư ởng khoa Sinh viên, Quản lý Khiếu nại, hoặc bất kỳ nhân viên nào mà ngư ời đó cảm thấy thoải mái khi trao đổi. Ngư ời muốn báo cáo có thể chọn báo cáo cho ngư ời cùng giới tính.

Nhân viên nhà trư ờng phải xử lý các vụ việc quấy rối tình dục bằng cách báo cáo hoặc chuyển tiếp báo cáo kịp thời đến Điều phối viên Chư ơ ng trình IX. Nhân viên nào không báo cáo hoặc chuyển tiếp báo cáo kịp thời có thể bị kỷ luật, thậm chí bị đuổi việc.

Machine Translated by Google

Điều phối viên Tiêu đề IX:

Tiến sĩ Brian Lane, Giám đốc Nhân sự

708 Đư ờng St. Louis, Edwardsville, IL 62025

blane@ecusd7.org

618/656-1182

Xử lý và xem xét báo cáo hoặc khiếu nại

Sau khi nhận đư ợc báo cáo, Điều phối viên Tiêu đề IX và/hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ liên hệ ngay với Ngư ời khiếu nại để: (1) thảo luận về tính khả dụng của các biện pháp hỗ trợ, (2) xem xét mong muốn của Ngư ời khiếu nại liên quan đến các biện pháp hỗ trợ, (3) thông báo cho Ngư ời khiếu nại về tính khả dụng của các biện pháp hỗ trợ có hoặc không có việc nộp Khiếu nại quấy rối tình dục Tiêu đề IX chính thức và (4) giải thích cho Ngư ời khiếu nại về quy trình nộp Khiếu nại quấy rối tình dục Tiêu đề IX chính thức.

Ngoài ra, Điều phối viên Tiêu đề IX sẽ phân tích báo cáo để xác định xem có phư ơ ng pháp thích hợp nào khác hoặc phư ơ ng pháp bổ sung nào khác để xử lý và xem xét báo cáo hay không.

Các báo cáo về cáo buộc quấy rối tình dục sẽ đư ợc bảo mật ở mức độ cao nhất có thể, tùy thuộc vào nghĩa vụ của Quận trong việc điều tra và duy trì một chư ơ ng trình hoặc hoạt động giáo dục có hiệu quả, tôn trọng và không có quấy rối tình dục.

Quy trình khiếu nại chính thức về quấy rối tình dục theo Tiêu đề IX

Khi có đơ n Khiếu nại quấy rối tình dục chính thức theo Đạo luật IX , Điều phối viên Đạo luật IX sẽ điều tra hoặc chỉ định một ngư ời có trình độ để tiến hành điều tra.

Giám đốc Học khu hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ thực hiện các thủ tục để đảm bảo rằng tất cả các Khiếu nại Quấy rối Tình dục Chính thức theo Đạo luật IX đều đư ợc xử lý và xem xét theo quy trình khiếu nại Đạo luật IX tuân thủ đầy đủ Điều 34 CFR §106.45. Quy trình khiếu nại của Học khu, tối thiểu, phải:

1. Đối xử công bằng với Ngư ời khiếu nại và Ngư ời bị khiếu nại bằng cách cung cấp biện pháp khắc phục cho Ngư ời khiếu nại khi Ngư ời bị khiếu nại đư ợc xác định là ngư ời chịu trách nhiệm về quấy rối tình dục và bằng cách tuân theo quy trình khiếu nại tuân thủ 34 CFR §106.45 trư ớc khi áp dụng bất kỳ biện pháp kỷ luật hoặc hành động nào khác đối với Ngư ời bị khiếu nại.

2. Yêu cầu đánh giá khách quan tất cả các bằng chứng có liên quan – bao gồm cả bằng chứng buộc tội và bằng chứng giải tội – và quy định rằng việc xác định độ tin cậy không đư ợc dựa trên tình trạng của một ngư ời là Ngư ời khiếu nại, Ngư ời bị khiếu nại hoặc nhân chứng.

3. Yêu cầu bất kỳ cá nhân nào đư ợc Quận chỉ định làm Điều phối viên, điều tra viên của Tiêu đề IX, ngư ời ra quyết định hoặc bất kỳ ngư ời nào đư ợc Quận chỉ định để tạo điều kiện cho quá trình giải quyết không chính thức:

    a. Không có xung đột lợi ích hoặc thành kiến đối với hoặc chống lại ngư ời khiếu nại hoặc ngư ời trả lời nói chung hoặc Ngư ời khiếu nại hoặc Ngư ời bị khiếu nại là cá nhân.
    b. Nhận đào tạo về định nghĩa quấy rối tình dục, phạm vi của Quận chư ơ ng trình hoặc hoạt động giáo dục, cách tiến hành điều tra và quy trình khiếu nại (bao gồm các phiên điều trần, kháng cáo và quy trình giải quyết không chính thức, nếu có) và cách phục vụ một cách công bằng.

4. Yêu cầu bất kỳ cá nhân nào đư ợc Quận chỉ định làm điều tra viên phải đư ợc đào tạo về các vấn đề có liên quan để lập báo cáo điều tra tóm tắt công bằng các bằng chứng có liên quan.

5. Yêu cầu bất kỳ cá nhân nào đư ợc Quận chỉ định làm ngư ời ra quyết định phải đư ợc đào tạo về các vấn đề liên quan đến câu hỏi và bằng chứng, bao gồm cả khi câu hỏi và bằng chứng về khuynh hư ớng tình dục hoặc hành vi tình dục trư ớc đây của Ngư ời khiếu nại không liên quan.

6. Bao gồm giả định rằng Bị đơ n không chịu trách nhiệm về hành vi bị cáo buộc cho đến khi có quyết định về trách nhiệm khi kết thúc quá trình khiếu nại.

7. Bao gồm khung thời gian hợp lý để kết thúc quá trình khiếu nại.

Machine Translated by Google

8. Mô tả phạm vi các biện pháp kỷ luật và khắc phục mà Quận có thể thực hiện sau khi xác định đư ợc trách nhiệm.
9. Đư a ra mọi quyết định dựa trên tiêu chuẩn về ư u thế của bằng chứng.
10. Bao gồm các thủ tục và căn cứ cho phép Ngư ời khiếu nại và Ngư ời bị khiếu nại kháng cáo.
11. Mô tả phạm vi các biện pháp hỗ trợ dành cho Ngư ời khiếu nại và Ngư ời bị khiếu nại.
12. Không yêu cầu, cho phép, dựa vào hoặc sử dụng các câu hỏi hoặc bằng chứng cấu thành hoặc tìm kiếm tiết lộ thông tin đư ợc bảo vệ theo đặc quyền đư ợc pháp luật công nhận, trừ khi ngư ời nắm giữ đặc quyền đó đã từ bỏ đặc quyền đó.

Thực thi

Bất kỳ nhân viên nào của Học khu bị xác định là có hành vi quấy rối tình dục khi kết thúc quy trình khiếu nại sẽ phải chịu kỷ luật, bao gồm cả việc sa thải. Bất kỳ bên thứ ba nào bị xác định là có hành vi quấy rối tình dục khi kết thúc quy trình khiếu nại sẽ bị xử lý theo thẩm quyền của Hội đồng quản trị trong bối cảnh mối quan hệ giữa bên thứ ba và Học khu, ví dụ: nhà cung cấp, phụ huynh, ngư ời đư ợc mời, v.v. Bất kỳ học sinh nào của Học khu bị xác định là có hành vi quấy rối tình dục khi kết thúc quy trình khiếu nại sẽ phải chịu kỷ luật, bao gồm như ng không giới hạn ở việc đình chỉ và đuổi học theo chính sách về hành vi của học sinh. Bất kỳ ngư ời nào cố tình đư a ra cáo buộc sai sự thật liên quan đến quấy rối tình dục cũng sẽ phải chịu kỷ luật.

Cấm trả thù

Quận nghiêm cấm mọi hình thức trả thù đối với bất kỳ ai đã thiện chí báo cáo hoặc khiếu nại, hỗ trợ, tham gia hoặc từ chối tham gia theo bất kỳ cách nào vào quá trình tố tụng theo chính sách này.

Bất kỳ cá nhân nào cũng phải báo cáo khiếu nại về hành vi trả thù bằng cách sử dụng chính sách 2:260 của Hội đồng, Quy trình khiếu nại thống nhất.

Bất kỳ cá nhân nào trả thù ngư ời khác vì đã báo cáo hoặc khiếu nại về hành vi vi phạm chính sách này hoặc vì đã tham gia theo bất kỳ cách nào theo chính sách này sẽ phải chịu kỷ luật, bao gồm cả việc sa thải đối với nhân viên hoặc đình chỉ và đuổi học đối với sinh viên.

Điều phối viên Dân quyền

Điều phối viên về quyền công dân là cá nhân điều phối việc tuân thủ luật về quyền công dân, bao gồm cả các cuộc điều tra về các khiếu nại cáo buộc phân biệt đối xử trên cơ sở cụ thể. Luật dân quyền cấm phân biệt đối xử bao gồm:

- Tiêu đề IX của Tu chính án Giáo dục năm 1972 (cấm phân biệt đối xử dựa trên giới tính).
- Tiêu đề VI của Đạo luật Dân quyền năm 1964 (cấm phân biệt đối xử dựa trên chủng tộc, màu da hoặc quốc tịch) nguồn gốc).
- Mục 504 của Đạo luật Phục hồi chức năng6 năm 1973 (cấm phân biệt đối xử dựa trên khuyết tật).
- Tiêu đề II của Đạo luật Ngư ời Mỹ Khuyết tật năm 1990 (cấm phân biệt đối xử trên cơ sở khuyết tật do các cơ quan công lập (bao gồm cả trư ờng công lập) thực hiện, bất kể họ có nhận đư ợc hỗ trợ tài chính của Liên bang hay không.

Khiếu nại về phân biệt đối xử phải đư ợc gửi đến một trong những điều phối viên khiếu nại của Quận 7. Quyền công dân Thông tin liên lạc của Điều phối viên:

- Tiến sĩ Brian Lane 656-1182, blane@ecusd7.org
- Tiến sĩ Cornelia Smith, 655-6222, csmith@ecusd7.org

Machine Translated by Google

HÀNH VI TRÊN TÀI SẢN CỦA TRƯỜNG HỌC

Trong sổ tay này, "Tài sản của trường" có nghĩa là các tòa nhà, khuôn viên và bãi đậu xe của Quận và trường; xe cộ được sử dụng cho mục đích của trường; và bất kỳ địa điểm nào được sử dụng cho cuộc họp Hội đồng nhà trường, sự kiện thể thao của trường hoặc các sự kiện hoặc hoạt động khác do trường tài trợ hoặc phê duyệt.

Học khu mong đợi sự tôn trọng lẫn nhau, lịch sự và hành vi có trật tự giữa tất cả mọi người trong khuôn viên trường hoặc tại một sự kiện của trường. Không ai trong khuôn viên trường hoặc tại một sự kiện của trường được phép:

1. Đánh, làm bị thương, đe dọa, quấy rối hoặc đe dọa một nhân viên, thành viên Hội đồng trường, quan chức thể thao hoặc huấn luyện viên hoặc bất kỳ người nào khác;
2. Hành xử thiếu tinh thần thể thao hoặc sử dụng ngôn ngữ thô tục, tục tĩu;
3. Trừ khi được luật Tiểu bang cho phép cụ thể, sở hữu vũ khí, bất kỳ vật thể nào có thể được coi là hợp lý một loại vũ khí hoặc trông giống vũ khí, hoặc bất kỳ thiết bị nguy hiểm nào;
4. Làm hư hỏng hoặc đe dọa làm hư hỏng tài sản của người khác;
5. Làm hư hỏng hoặc làm mất mát tài sản của khu học chánh;
6. Vi phạm bất kỳ luật nào của Illinois hoặc các sắc lệnh của thị trấn hoặc quận;
7. Hút thuốc hoặc sử dụng các sản phẩm thuốc lá, bao gồm thiết bị vaping, thuốc lá điện tử hoặc các sản phẩm tương tự.
8. Tiêu thụ, sở hữu, phân phối, sử dụng hoặc chịu ảnh hưởng của đồ uống có cồn, cần sa, sản phẩm hợp pháp khác hoặc ma túy bất hợp pháp;
9. Cản trở, trì hoãn hoặc can thiệp vào bất kỳ hoạt động hoặc chức năng nào của trường (bao gồm cả việc sử dụng điện thoại di động theo cách gây mất trật tự);
10. Có mặt khi phát hiện người đó sử dụng đồ uống có cồn, cần sa, sản phẩm hợp pháp khác hoặc ma túy bất hợp pháp, bất kể việc sử dụng xảy ra khi nào và/hoặc ở đâu;
11. Sử dụng hoặc sở hữu cần sa y tế, trừ khi họ đã tuân thủ chính sách 7:270, Quản lý Thuốc cho Các em học sinh, thực hiện Luật Ashley;
12. Vào bất kỳ khu vực nào trong khuôn viên trường học bất kỳ lúc nào vì mục đích khác ngoài mục đích hợp pháp và được Hội đồng nhà trường cho phép;
13. Điều khiển phương tiện cơ giới: (a) theo cách nguy hiểm, (b) vượt quá 20 dặm một giờ, hoặc (c) vi phạm chỉ thị của nhân viên Quận được ủy quyền;
14. Tham gia vào bất kỳ hành vi nguy hiểm nào, bao gồm trượt patin, trượt patin hoặc trượt ván;
15. Vi phạm các chính sách hoặc quy định khác của Quận hoặc chỉ thị từ nhân viên an ninh được ủy quyền hoặc Quận nhân viên; hoặc
16. Tham gia vào bất kỳ hành vi nào gây trở ngại, phá vỡ hoặc ảnh hưởng xấu đến chức năng của Quận hoặc Trường.

Machine Translated by Google

TRUYỀN THÔNG ĐƯỢC TÀI TRỢ BỞI TRƯỜNG HỌC

Các ấn phẩm, sản phẩm và trang web do nhà trường tài trợ được điều chỉnh bởi Đạo luật Quyền Tự do Ngôn luận của Nhà báo Học sinh và các chính sách của Hội đồng Nhà trường. Nhà báo học sinh không được sử dụng phương tiện truyền thông do nhà trường tài trợ nếu:

1. Có tính phỉ báng, bôi nhọ hoặc khiêu dâm;
2. Cấu thành hành vi xâm phạm quyền riêng tư một cách không chính đáng;
3. Vi phạm luật liên bang hoặc tiểu bang, bao gồm các quyền Hiến định của bên thứ ba; hoặc
4. Khuyến khích học sinh:
    a. Thực hiện hành vi vi phạm pháp luật;
    b. Vi phạm bất kỳ chính sách nào của Quận, bao gồm nhưng không giới hạn ở (1) sứ mệnh giáo dục của Quận trong các chính sách 1:30, Triết lý của Quận trường và 6:10, Triết lý và Mục tiêu Giáo dục, và (2) lời nói không phù hợp về mặt xã hội hoặc không phù hợp do sự trưởng thành của học sinh theo chính sách 6:65, Phát triển Xã hội và Cảm xúc của Học sinh, và 7:180, Phòng ngừa và ứng phó với bắt nạt, đe dọa và quấy rối; hoặc
    c. Gây rối loạn nghiêm trọng và đáng kể đến hoạt động bình thường của nhà trường.

Tất cả các phương tiện truyền thông do nhà trường tài trợ phải tuân thủ đạo đức và quy tắc báo chí có trách nhiệm. Văn bản nào thuộc các mục từ một (1) đến bốn (4) nêu trên sẽ không được chấp nhận và cán bộ nhà trường cùng cố vấn truyền thông học sinh có quyền chỉnh sửa hoặc xóa các tài liệu truyền thông đó.

Tên tác giả sẽ được đính kèm với ý kiến cá nhân và tuyên bố biên tập. Bài viết sẽ được tạo điều kiện để bày tỏ quan điểm khác biệt với những ý kiến đã được xuất bản/sản xuất trên cùng một phương tiện truyền thông.

Không có bất kỳ phát biểu nào của học sinh khi thực hiện quyền tự do ngôn luận hoặc tự do báo chí theo chính sách này được coi là phát biểu của Quận hoặc phát biểu của chính sách Hội đồng quản trị.

Cán bộ nhà trường nghĩa là Hiệu trưởng hoặc người được chỉ định. Phương tiện truyền thông do nhà trường tài trợ nghĩa là bất kỳ tài liệu nào được chuẩn bị, viết, xuất bản hoặc phát sóng bởi một nhà báo học sinh, được phân phối hoặc cung cấp rộng rãi cho các thành viên trong hội học sinh và được chuẩn bị dưới sự chỉ đạo của một cố vấn truyền thông học sinh. Thuật ngữ này không bao gồm các phương tiện truyền thông chỉ được phân phối hoặc truyền tải trong lớp học mà phương tiện đó được sản xuất. Nhà báo học sinh nghĩa là một học sinh trung học công lập thu thập, biên soạn, viết, chỉnh sửa, chụp ảnh, ghi lại hoặc chuẩn bị thông tin để phổ biến trên các phương tiện truyền thông do nhà trường tài trợ. Cố vấn truyền thông học sinh nghĩa là một cá nhân được Học khu tuyển dụng, bổ nhiệm hoặc chỉ định để giám sát hoặc cung cấp hướng dẫn liên quan đến các phương tiện truyền thông do nhà trường tài trợ.

Ấn phẩm không do nhà trường tài trợ

Đối với mục đích của phần này và phần sau, ấn phẩm bao gồm, nhưng không giới hạn: (1) tài liệu in bằng văn bản hoặc điện tử, (2) tài liệu nghe nhìn trên bất kỳ phương tiện nào bao gồm phương tiện điện tử (ví dụ: hình ảnh, tệp MP3, bộ nhớ flash, v.v.) hoặc kết hợp các phương tiện này cho dù ngoại tuyến (ví dụ: sách in, CD-ROM, v.v.) hay trực tuyến (ví dụ: bất kỳ trang web, trang mạng xã hội, cơ sở dữ liệu nào để truy xuất thông tin, v.v.) hoặc (3) thông tin hoặc tài liệu trên các thiết bị điện tử (ví dụ: dữ liệu hoặc tin nhắn thoại được gửi qua điện thoại di động, máy tính bảng và các thiết bị cầm tay khác).

Việc tạo, phân phối và/hoặc truy cập các ấn phẩm không do nhà trường tài trợ phải được thực hiện tại thời điểm và địa điểm và theo cách thức không gây gián đoạn, mang tính ép buộc hoặc dẫn đến nhận thức rằng việc phân phối hoặc ấn phẩm đó được Học khu xác nhận.

Học sinh bị cấm tạo, phân phối và/hoặc truy cập tại trường bất kỳ ấn phẩm nào:

1. Sẽ gây ra sự gián đoạn đáng kể và nghiêm trọng đối với hoạt động và kỷ luật đúng đắn và có trật tự của trường học hoặc các hoạt động của trường;
2. Vi phạm quyền của người khác, bao gồm nhưng không giới hạn ở tài liệu phỉ báng, bôi nhọ hoặc khiêu dâm, hoặc xâm phạm quyền riêng tư của người khác hoặc vi phạm bản quyền;
3. Không phù hợp về mặt xã hội hoặc không phù hợp do trình độ trưởng thành của học sinh, bao gồm nhưng không giới hạn

Machine Translated by Google

đến, tài liệu tục tĩu, khiêu dâm, hoặc dâm ô và thô tục tràn lan, hoặc chứa nội dung khiếm nhã và thô tục ngôn ngữ hoặc tin nhắn khiêu dâm;

4. Có lý do chính đáng để coi là khuyến khích sử dụng ma túy bất hợp pháp;

5. Được phân phối từ mẫu giáo đến lớp tám, chủ yếu được chuẩn bị bởi những người không phải là học sinh, trừ khi nó đang được được sử dụng cho mục đích trường học: hoặc

6. Xúi giục học sinh vi phạm bất kỳ chính sách nào của Hội đồng.

Truy cập hoặc phát tán trong khuôn viên trường bao gồm truy cập hoặc phát tán trên khuôn viên trường hoặc tại các hoạt động liên quan đến trường. Học sinh có hành vi vi phạm kỷ luật nghiêm trọng và có thể bị kỷ luật vì: (1) truy cập hoặc phát tán tài liệu bị cấm, hoặc (2) viết, tạo hoặc xuất bản tài liệu đó với mục đích để được truy cập hoặc phát tán tại trường.

Không có gì ở đây được hiểu là ngăn cản việc đưa tài liệu từ các nguồn bên ngoài hoặc trích dẫn đến các nguồn bên ngoài miễn là tài liệu được phân phối hoặc truy cập chủ yếu do sinh viên chuẩn bị.

Học sinh có hành vi không tuân thủ và hành vi sai trái nghiêm trọng có thể bị kỷ luật vì tạo ra và/hoặc phân phối ấn phẩm: (1) gây ra sự gián đoạn đáng kể hoặc có nguy cơ gây gián đoạn đáng kể cho hoạt động của trường, hoặc (2) can thiệp vào quyền của học sinh khác hoặc nhân viên.

Machine Translated by Google

QUY TẮC ỨNG XỬ CHO CÁC HOẠT ĐỘNG NGOẠI KHÓA

Hướng dẫn đủ điều kiện của Quận 7 Edwardsville

Việc tham gia chương trình hoạt động của Học khu Edwardsville số 7 được coi là một đặc quyền, không phải là quyền lợi. Tất cả học sinh muốn tham gia chương trình hoạt động phải đọc và hiểu rõ Quy tắc Ứng xử về Hoạt động Ngoại khóa của Học khu Edwardsville số 7. Các quy định sau đây áp dụng cho cả chương trình thể thao và ngoại khóa.

Các chương trình thể thao và ngoại khóa của Quận 7 được thiết kế để đáp ứng nhiều sở thích khác nhau.
Thông báo mời ứng viên tham gia sẽ được đưa ra trong suốt năm. Học khu cung cấp nhiều hoạt động thể thao và ngoại khóa cho học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông.

Điền kinh: Để tham gia điền kinh, các vận động viên phải đáp ứng các yêu cầu về điều kiện do Hiệp hội Trung học Phổ thông Illinois (IHSA) đặt ra. Khi đại diện cho Khu vực 7 tham gia các cuộc thi liên trường, điều quan trọng là phải tuân thủ các quy tắc và quy định của đội do huấn luyện viên của bạn đặt ra. Điều này đảm bảo rằng trải nghiệm của bạn trong việc tham gia và thi đấu liên trường có ý nghĩa và mang tính giáo dục. Ngoài ra, IHSA và Hiệp hội Tiểu học Illinois (IESA) có các quy tắc và quy định được nêu rõ trong hiến chương và điều lệ của họ, mà tất cả học sinh, nhân viên nhà trường và người hâm mộ phải tuân thủ.

Hoạt động ngoại khóa: Hoạt động ngoại khóa do nhà trường tài trợ là bất kỳ sự kiện hoặc chương trình nào diễn ra ngoài giờ học chính khóa. Các hoạt động này có thể bao gồm câu lạc bộ, hợp xướng, ban nhạc, nhóm học thuật và các sáng kiến khác do nhà trường tài trợ. Việc tham gia các hoạt động này là một đặc quyền đi kèm với trách nhiệm đối với nhà trường, hoạt động cụ thể, cộng đồng học sinh, và chính những người tham gia.
Ngoài ra, việc tham gia vào các hoạt động này cũng mang theo những kỳ vọng nhất định vượt xa những kỳ vọng thường thấy trong lớp học.

Điều kiện tham gia NCAA

Nếu bạn muốn tập luyện và thi đấu năm nhất tại các trường đại học thuộc NCAA Division I, Division II hoặc Division III, bạn phải đáp ứng các yêu cầu về điều kiện của NCAA. Hãy liên hệ với cố vấn của bạn để biết thêm thông tin.

Thể thao & Hoạt động ngoại khóa 2025-2026

Tham khảo trang web của tòa nhà uy tín để biết thêm thông tin về các hạng mục cung cấp.

Yêu cầu đủ điều kiện để tham gia các hoạt động thể thao và ngoại khóa do trường tài trợ

Học khu 7 có chính sách gắn kết việc tham gia các hoạt động thể thao và/hoặc ngoại khóa do nhà trường tài trợ hoặc hỗ trợ với các kỳ vọng về học tập và hành vi. Học sinh tham gia sẽ được giáo viên và nhân viên hành chính giám sát hàng tuần và hàng học kỳ .

Tất cả học sinh tham gia các hoạt động thể thao và ngoại khóa do trường tài trợ đều phải tuân thủ quy tắc ứng xử này.

Quy tắc Ứng xử có hiệu lực trong suốt năm học, bất kể trường có đang hoạt động hay học sinh có tham gia các hoạt động ngoại khóa (ví dụ: ngoài mùa giải). Học sinh có thể được yêu cầu ký cam kết để khẳng định lại cam kết của mình đối với các tiêu chuẩn được nêu trong Quy tắc Ứng xử; tuy nhiên, việc ký cam kết không bắt buộc để thực thi Quy tắc này.

Thực thi kỳ vọng học thuật

Hội đồng Giáo dục, cộng đồng và nhân viên của Quận 7 ủng hộ quan điểm rằng việc học tập phải được ưu tiên hàng đầu. Tất cả những người tham gia các hoạt động thể thao và/hoặc ngoại khóa do trường tài trợ phải tuân thủ các hướng dẫn này.

Machine Translated by Google

Báo cáo hàng tuần

Giáo viên chủ nhiệm theo dõi tình trạng đủ điều kiện tham gia thể thao và/hoặc ngoại khóa của học sinh hàng tuần và cung cấp thông tin cho ban quản lý. Đối với học sinh tại Trư ờng Trung học Edwardsville, các em phải đáp ứng các yêu cầu về thành tích học tập của IHSA bằng cách hoàn thành tư ơ ng đư ơ ng năm (5) lớp tín chỉ đầy đủ (25 tín chỉ) hàng tuần.

Đối với học sinh tại mỗi trư ờng trung học cơ sở, các em phải đáp ứng các yêu cầu về thành tích học tập của IESA bằng cách đạt điểm ở tất cả các khóa học để đủ điều kiện tham gia.

Học sinh không đủ điều kiện sẽ không đư ợc phép tham gia bất kỳ cuộc thi nào như ng có thể tiếp tục luyện tập cùng đội theo quyết định của huấn luyện viên. Việc xét duyệt sẽ đư ợc thực hiện hàng tuần.

Báo cáo học kỳ

Học sinh trung học tham gia các hoạt động thể thao và/hoặc ngoại khóa phải đáp ứng các yêu cầu học tập của Hiệp hội Trung học Illinois bằng cách hoàn thành năm (5) lớp học trong học kỳ để tiếp tục đủ điều kiện cho học kỳ tiếp theo. Học sinh sẽ bị đình chỉ tham gia bất kỳ hoạt động thể thao hoặc ngoại khóa nào cho đến học kỳ tiếp theo nếu hoàn thành năm (5) lớp học.

Thực thi Quy tắc ứng xử cho Kỳ vọng về hành vi

Quy tắc Ứng xử này sẽ đư ợc thực thi quanh năm – các kỳ vọng về hành vi của học sinh có thể đư ợc thực thi 24 giờ mỗi ngày/bảy ngày mỗi tuần. Các hình thức kỷ luật đối với hành vi vi phạm khi học sinh "ngoài mùa" hoặc trong mùa hè thư ờng sẽ đư ợc áp dụng trong kỳ thi hoặc buổi biểu diễn tiếp theo của học sinh. Nếu vi phạm chính sách này xảy ra trong thời gian trư ờng học không hoạt động (ví dụ: nghỉ hè), học sinh có thể bị kỷ luật vào năm học tiếp theo. Ngoài ra, hình thức kỷ luật áp dụng vào cuối năm học có thể đư ợc áp dụng vào năm học tiếp theo. Điều này bao gồm bất kỳ trư ờng hợp chuyển tiếp nào từ trung học cơ sở lên trung học phổ thông.

Học sinh luôn đư ợc chú trọng trong các hoạt động, và các em đư ợc kỳ vọng sẽ làm gư ơ ng cho toàn thể cộng đồng. Ngư ời tham gia phải tránh những tình huống gây mất lòng bản thân, đồng đội, nhà tài trợ hoặc huấn luyện viên, và cha mẹ/ngư ời giám hộ.

Quận 7 phản đối việc sử dụng các sản phẩm thuốc lá, bao gồm các thiết bị vaping, thuốc lá điện tử hoặc các sản phẩm tư ơ ng tự, hoặc bất kỳ hệ thống cung cấp nicotine điện tử nào khác có khả năng cung cấp nicotine, rư ợu, các chất đư ợc kiểm soát, cần sa (bao gồm cần sa, nhựa cần sa, cannabidiol (CBD) và cần sa y tế trừ khi học sinh đư ợc phép sử dụng sản phẩm có pha cần sa y tế theo Luật Ashley và/hoặc các chất tư ơ ng tự bởi bất kỳ học sinh nào. Thông qua tuyên bố lập trư ờng này, Quận 7 mong muốn giúp học sinh của chúng ta chống lại các tình huống có hại cho sự phát triển của những công dân trẻ của chúng ta.

Đạo luật IHSA/IESA nghiêm cấm những ngư ời tham gia hoạt động thể thao do IHSA/IESA tài trợ hoặc phê duyệt uống hoặc sử dụng bất kỳ chất tăng cư ờng hiệu suất nào nằm trong danh mục chất cấm mà không có đơ n thuốc và giấy tờ y tế do bác sĩ đư ợc cấp phép cung cấp, ngư ời đã đánh giá tình trạng sức khỏe chính đáng của vận động viên học sinh. Ngoài việc bị phạt theo quy định của IHSA/IESA, học sinh có thể bị kỷ luật theo Chính sách 7:190 của Hội đồng Quản trị, Hành vi Học sinh.

Yêu cầu về Mã hoạt động

Ngư ời tham gia hoạt động sinh viên sẽ phải chịu kỷ luật nếu vi phạm bất kỳ quy định nào đư ợc liệt kê dư ới đây.
Các hành vi vi phạm và hậu quả đư ợc phân loại theo từng cấp độ. Học sinh đư ợc nhắc nhở rằng Quy tắc Ứng xử này sẽ đư ợc thực thi quanh năm – 24 giờ một ngày/bảy ngày một tuần đối với các hành vi xảy ra trong và ngoài khuôn viên trư ờng.

Vi phạm cấp độ 1-2

Một sự cố đã tác động tiêu cực đến việc học tập của học sinh hoặc môi trư ờng học tập bao gồm như ng không giới hạn ở hành vi sai trái nói chung, vi phạm quy định về trang phục và tàng trữ bất kỳ chất thuốc lá nào, bao gồm tất cả

Machine Translated by Google

thiết bị vaping. Điều này cũng bao gồm hành vi sai trái trong các hoạt động thể thao và ngoại khóa, trên xe buýt trư ờng học hoặc phư ơ ng tiện giao thông công cộng.

Hậu quả vi phạm cấp độ 1-2: • Lần vi phạm đầu
tiên - Hình phạt sẽ do huấn luyện viên/nhà tài trợ quyết định và thông báo cho giám đốc thể thao và hiệu trư ởng

• Lần vi phạm thứ hai - Vi phạm sẽ leo thang lên Vi phạm cấp độ 3

Vi phạm cấp độ 3

Sự cố gây ảnh hư ởng đến cộng đồng nhà trư ờng hoặc hành vi gây ra mối đe dọa đến sự an toàn của học sinh/nhà trư ờng hoặc gây gián đoạn việc học của học sinh khác. Những hành vi đó có thể bao gồm, như ng không giới hạn ở, gian lận học thuật, bắt nạt, không tôn trọng tài liệu hoặc tài sản của ngư ời khác, sở hữu chất cấm, bao gồm cả thiết bị vaping THC, hành vi sai trái nói chung gây gián đoạn môi trư ờng học tập, tiếp xúc cơ thể không phù hợp, chạm, tiếp xúc hoặc quan hệ tình dục không phù hợp, không tuân thủ, vi phạm công nghệ,
vân vân.

Hậu quả vi phạm cấp độ 3:

• Lần vi phạm đầu tiên - Ngư ời tham gia sẽ bị đình chỉ trong một phần sáu mùa giải, với những hạn chế theo quy định của IHSA dành cho ngư ời tham gia trung học

• Vi phạm lần thứ hai - Vi phạm sẽ leo thang đến hậu quả cấp độ 4

Vi phạm cấp độ 4

Một hoạt động có thể bị ban quản lý coi là mối đe dọa đáng kể đến sự an toàn của học sinh, nhân viên hoặc cộng đồng hoặc gây trở ngại đáng kể đến hoạt động của trư ờng. Hành vi đó có thể bao gồm, như ng không giới hạn ở, việc sở hữu vũ khí, sử dụng bạo lực, vũ lực, ép buộc, quấy rối, đe dọa, hăm dọa, gây sợ hãi, bắt nạt hoặc các hành vi tư ơ ng tự khác đối với bất kỳ ai hoặc thúc giục học sinh khác tham gia vào hành vi đó. Việc sở hữu, sử dụng, mua hoặc hành vi chịu ảnh hư ởng của bất kỳ đồ uống có cồn, chất bị kiểm soát, cần sa (bao gồm cần sa, nhựa cần sa, cannabidiol (CBD) và cần sa y tế trừ khi học sinh đư ợc phép sử dụng sản phẩm có pha cần sa y tế theo Luật Ashley), thuốc tư ơ ng tự (một chất, do đặc điểm vật lý của nó, khiến ngư ời khác tin rằng chất đó là chất bị kiểm soát hoặc đư ợc trình bày là chất bị kiểm soát), dụng cụ sử dụng ma túy, ma túy bất hợp pháp hoặc lạm dụng thuốc theo toa hoặc thuốc không kê đơ n.

Hậu quả vi phạm cấp độ 4:

• Vi phạm lần đầu - o
Thể thao - Ngư ời tham gia sẽ bị đình chỉ trong một phần ba mùa giải, với các hạn chế theo quy định của IHSA dành cho ngư ời tham gia trung học. Học sinh có thể chọn tham gia tư vấn liên quan đến bất kỳ vi phạm nào về lạm dụng chất kích thích và, theo quyết định của quản trị viên, để có thể giảm số trận đấu bị đình chỉ. Mặc dù học khu cung cấp tư vấn hỗ trợ cho tất cả học sinh, như ng tùy chọn sử dụng để giảm hậu quả sẽ chỉ có sẵn một lần trong suốt quá trình học trung học cơ sở và một lần trong suốt quá trình học trung học phổ thông của học sinh.

o Hoạt động ngoại khóa không liên quan đến thể thao - Ngư ời tham gia sẽ bị đình chỉ học trong ba mư ơ i ngày. A Học sinh có thể lựa chọn tham gia tư vấn liên quan đến bất kỳ hành vi vi phạm lạm dụng chất kích thích nào và, theo quyết định của quản trị viên, để có thể giảm số lần bị đình chỉ. Mặc dù học khu cung cấp tư vấn hỗ trợ cho tất cả học sinh, như ng lựa chọn sử dụng tư vấn để giảm hậu quả chỉ đư ợc áp dụng một lần trong suốt quá trình học trung học cơ sở và một lần trong suốt quá trình học trung học phổ thông.

**Đối với những học sinh tham gia Kịch EHS, Quy tắc ứng xử sẽ đư ợc áp dụng cho phần còn lại của vở kịch mà học sinh hiện đang tham gia. Nếu học sinh không tham gia bất kỳ

Machine Translated by Google

Hoạt động Kịch EHS tại thời điểm xảy ra vi phạm, học sinh sẽ không đư ợc phép tham gia vào vở Kịch EHS tiếp theo.

**Đối với những học sinh EHS tham gia ban nhạc, những hậu quả sau đây sẽ đư ợc áp dụng:

1. Học kỳ đầu tiên: Một phần ba mùa giải của Đoàn nhạc diễu hành
2. Học kỳ thứ hai: Sinh viên sẽ không đư ợc tham gia trong ba mư ơ i (30) ngày học.

• Vi phạm lần thứ hai:

Ngư ời tham gia sẽ bị đình chỉ mọi hoạt động thể thao/hoạt động trong thời gian một (1) năm dư ơ ng lịch.

• Lần vi phạm thứ ba:

Ngư ời tham gia sẽ bị đình chỉ mọi hoạt động thể thao/hoạt động trong suốt thời gian còn lại của chư ơ ng trình trung học cơ sở hoặc trung học phổ thông.

Để biết thêm thông tin, vui lòng xem phần định nghĩa về các hành vi vi phạm khác nhau và hậu quả có thể xảy ra trong mục Kỳ vọng của học sinh.

Các hoạt động của Quận Edwardsville 7

Tất cả các hoạt động do trư ờng tài trợ, ngoại khóa hoặc đồng thời, đều thuộc Bộ luật Edwardsville District 7 Chỉ đạo

Áp dụng các yêu cầu của Bộ luật về hoạt động thể thao và ngoại khóa

1. Ngư ời tham gia phải tham dự tất cả các buổi tập luyện và cuộc thi trong thời gian họ phục vụ hậu quả.
2. Ngư ời tham gia phải hoàn thành hoạt động thì mới đư ợc coi là đã chấp hành xong hình phạt. (Xem #7)
3. Để đư ợc coi là đã chấp hành hình phạt, học sinh phải bắt đầu hoạt động hoặc môn thể thao vào ngày bắt đầu ban đầu. Học sinh bị cấm trốn tránh hình phạt bằng cách đăng ký tham gia một hoạt động hoặc môn thể thao mà mình chư a từng tham gia trong những năm trư ớc.
4. Khi xác định thời điểm áp dụng biện pháp kỷ luật, Cơ quan quản lý sẽ xem xét xem xét sự tham gia của học sinh vào các hoạt động thể thao và các hoạt động từ những năm trư ớc.
5. Các vi phạm “trong mùa giải” sẽ đư ợc chuyển sang mùa giải thể thao/hoạt động tiếp theo mà học sinh tham gia tham gia.
6. Các vi phạm “ngoài mùa giải” thư ờng sẽ đư ợc thực thi trong mùa giải thể thao/hoạt động tiếp theo mà sinh viên tham gia.
7. Các biện pháp kỷ luật đối với các hành vi vi phạm khác nhau đư ợc liệt kê trong quy tắc này là các biện pháp tối thiểu có thể đư ợc thực hiện. Chính sách của huấn luyện viên/nhà tài trợ có thể vư ợt quá các biện pháp kỷ luật đư ợc liệt kê khi thông tin đó đã đư ợc cung cấp cho vận động viên trong môn thể thao hoặc hoạt động của huấn luyện viên/nhà tài trợ đó.
8. Học sinh tham gia các hoạt động ngoại khóa bắt buộc trong chư ơ ng trình học hoặc lớp học chính khóa, chẳng hạn như nghệ thuật biểu diễn (thanh nhạc, nhạc cụ và sân khấu), sẽ không bị ảnh hư ởng đến điểm số trong lớp học chính khóa do phải chịu hậu quả theo Quy tắc ứng xử.
9. Tất cả các huấn luyện viên và nhà tài trợ của các hoạt động ngoại khóa phải xem xét lại các quy tắc ứng xử hàng năm với ngư ời tham gia.
10. Học sinh tham gia một hoặc nhiều môn thể thao và/hoặc một hoặc nhiều hoạt động trong cùng một mùa giải sẽ phải chịu hình phạt theo Quy tắc Ứng xử tư ơ ng ứng cho từng môn thể thao và/hoặc hoạt động. Vui lòng tham khảo Quy tắc Ứng xử này để biết hình phạt áp dụng cho từng môn thể thao và/hoặc hoạt động.

Quy trình hợp lệ

Khi ban quản lý phỏng vấn học sinh về một sự việc, ban quản lý không cần thông báo cho phụ huynh/ngư ời giám hộ; tuy nhiên, phụ huynh/ngư ời giám hộ sẽ đư ợc thông báo nếu học sinh bị kỷ luật. Học sinh sẽ đư ợc thông báo về các cáo buộc đối với mình và có cơ hội phản hồi các cáo buộc. Ban quản lý sẽ thông báo cho học sinh và phụ huynh/ngư ời giám hộ về bất kỳ biện pháp kỷ luật nào đư ợc thực hiện.

Machine Translated by Google

kết quả của các cáo buộc. Học sinh hoặc phụ huynh/ngư ời giám hộ có thể kháng cáo hành động kỷ luật bằng cách trả lời bằng văn bản cho hiệu trư ởng trong vòng ba ngày kể từ ngày nhận đư ợc kết quả cáo buộc.

Các quy tắc đặc biệt liên quan đến tội phạm hình sự

Nếu học sinh bị buộc tội phạm trọng tội, một tội sẽ bị coi là trọng tội nếu do ngư ời lớn thực hiện, hoặc một tội nhẹ đư ợc liệt kê trong Mục 24-1, 24-3 hoặc 24-3.1 của Bộ luật Hình sự liên quan đến vũ khí hoặc súng, học sinh sẽ bị cấm tham gia tất cả các hoạt động thể thao và ngoại khóa cho đến khi cáo buộc hình sự đư ợc xét xử hoặc bãi bỏ. Nếu học sinh bị kết án phạm tội trọng tội, bị xét xử là phạm tội đối với một tội sẽ bị coi là trọng tội nếu do ngư ời lớn thực hiện, hoặc một tội nhẹ đư ợc liệt kê trong Mục 24-1, 24-3 hoặc 24-3.1 của Bộ luật Hình sự liên quan đến vũ khí và súng, học sinh sẽ bị cấm tham gia tất cả các hoạt động thể thao và ngoại khóa trong thời hạn một năm dư ơ ng lịch kể từ ngày bị kết án.

Nếu một học sinh bị buộc tội về một hành vi phạm tội phải báo cáo cho Quận theo thỏa thuận báo cáo qua lại với cơ quan thực thi pháp luật địa phư ơ ng và hành vi phạm tội đó chư a đư ợc liệt kê ở ~~trên là Vi phạm nghiêm trọng hoặc~~ , học sinh nhẹ thì học sinh sẽ bị cấm tham gia tất cả các hoạt động thể thao và ngoại khóa trong một khoảng thời gian do Ban quản lý xác định là phù hợp.

Đạo luật Trư ờng học Không Súng – Ảnh hư ởng đến các thành viên Câu lạc bộ Bắn súng bẫy đư ợc nhà trư ờng cho phép Câu lạc bộ Bắn súng bẫy EHS sử dụng Câu lạc bộ Súng Edwardsville làm địa điểm hoạt động đư ợc nhà trư ờng cho phép, điều này nằm trong định nghĩa về khuôn viên trư ờng học. Đạo luật Trư ờng học Không Súng quy định đuổi học một năm đối với bất kỳ học sinh nào sở hữu súng trong khuôn viên trư ờng. Có thể có một số ngoại lệ đối với Đạo luật này, một trong số đó là câu lạc bộ súng đư ợc nhà trư ờng cho phép. Học khu 7 đã áp dụng ngoại lệ này cho luật.

Xác nhận và đồng ý về Y học Thể thao https://www.ihsa.org/documents/sportsMedicine/current/Sports%20Medicine%20Consent%20and%20Acknowledgement.pdf

https://www.iesa.org/documents/general/IESA-PhysicalCard.pdf

Chính sách kiểm tra chất tăng cư ờng hiệu suất IHSA mới nhất có thể đư ợc tìm thấy tại:
Chính sách về chất tăng cư ờng hiệu suất của IHSA 2019-20

Sổ tay IHSA 2024-25

Điều lệ về Điều kiện Tham gia Thể thao của IHSA: https://www.ihsa.org/documents/forms/current/elg_rules_lg.pdf

Bộ hoàn chỉnh Luật lệ và Chính sách của IHSA có sẵn tại www.ihsa.org.

Điều kiện tham gia thể thao của IESA: https://www.iesa.org/documents/general/IESA-AthleticEligibility.pdf

Cẩm nang IESA 2024-2025: Cẩm nang IESA

Machine Translated by Google

KỲ VỌNG CỦA KHÁN GIẢ TẠI CÁC SỰ KIỆN CỦA TRƯỜNG

Khu Học chánh Edwardsville cam kết tạo ra một trải nghiệm an toàn, thoải mái và thú vị cho tất cả người hâm mộ/khán giả. Chúng tôi mong muốn tất cả người hâm mộ/khán giả đến xem các trận đấu của chúng tôi đều tận hưởng trải nghiệm một cách có trách nhiệm. Khi đến xem một trận đấu, chúng tôi có những kỳ vọng sau đây đối với học sinh và khán giả cộng đồng:

- Quan sát cuộc thi và không được công kích người khác bằng lời nói.
- Hãy nhớ rằng bạn đến cuộc thi là để ủng hộ đội của mình và tận hưởng cuộc thi, không phải để đe dọa hoặc chế giễu đội khác, người hâm mộ hoặc quan chức.
- Hãy nhớ rằng các hoạt động liên trường là sự mở rộng của lớp học và là trải nghiệm học tập cho học sinh. Đôi khi vẫn có thể mắc lỗi. Hãy khen ngợi các vận động viên học sinh khi các em nỗ lực cải thiện bản thân.
- Tránh chỉ trích trọng tài và huấn luyện viên bên lề, vì điều này sẽ làm giảm hiệu suất của các vận động viên học sinh. Hãy hiểu rằng trọng tài đang làm hết sức mình.
- Ghi nhận và đánh giá cao lối chơi xuất sắc của cả hai đội.
- Không được chế giễu hoặc đưa ra bất kỳ lời nhận xét xúc phạm nào đối với đối thủ của bạn trong suốt trò chơi, đặc biệt là những bình luận mang tính chất dân tộc, chủng tộc, giới tính hoặc tình dục.
- Thể hiện sự tôn trọng đối với các cầu thủ đối phương, huấn luyện viên, khán giả và nhóm hỗ trợ.
- Luôn tuân theo hướng dẫn của nhân viên nhà trường.

Khán giả tham gia các sự kiện của trường phải chịu trách nhiệm về hành vi của mình. Nhân viên nhà trường sẽ nhanh chóng can thiệp để tạo môi trường thuận lợi cho khán giả, khách mời và những người hâm mộ khác có thể tận hưởng sự kiện mà không gặp phải những hành vi nêu trên. Khán giả vi phạm các điều khoản này sẽ bị đuổi khỏi sân mà không được hoàn tiền và có khả năng bị đình chỉ tham gia các sự kiện của trường trong tương lai.

Machine Translated by Google

CHÍ NH SÁCH QUYỀN RIÊNG TƯ CỦA HỌC SINH VÀ SỰ THAM GIA CỦA PHỤ HUYNH

Hội đồng đã thông qua và tiếp tục sử dụng các chính sách liên quan đến quyền riêng tư của học sinh, quyền truy cập thông tin của phụ huynh, và sự tham gia của phụ huynh. Bản sao của các chính sách có sẵn theo yêu cầu. Vui lòng liên hệ với Tara Fox, Giám đốc Chư ơ ng trình giảng dạy & Hư ớng dẫn, 708 Đư ờng St. Louis, Edwardsville, Illinois.

Tất cả các cuộc khảo sát yêu cầu thông tin cá nhân từ học sinh, cũng như bất kỳ công cụ nào khác đư ợc sử dụng để thu thập thông tin cá nhân từ học sinh, phải thúc đẩy hoặc liên quan đến các mục tiêu giáo dục của Học khu hoặc hỗ trợ lựa chọn nghề nghiệp của học sinh. Điều này áp dụng cho tất cả các cuộc khảo sát, bất kể học sinh trả lời câu hỏi có thể đư ợc xác định hay không và bất kể ai là ngư ời tạo ra cuộc khảo sát. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ có quyền kiểm tra bất kỳ công cụ thu thập nào đư ợc sử dụng cho mục đích tiếp thị hoặc bán thông tin cá nhân. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ có thể từ chối quy trình này bằng cách nộp mẫu yêu cầu bảo mật thông tin cho văn phòng nhà trư ờng trư ớc ngày 1 tháng 9 hàng năm.
https://forms.office.com/r/sHSKAeM90k

Trư ớc khi cán bộ hoặc nhân viên nhà trư ờng tiến hành hoặc phân phối khảo sát hoặc đánh giá do bên thứ ba tạo ra cho học sinh, phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh có thể kiểm tra khảo sát hoặc đánh giá đó theo yêu cầu của họ và trong thời gian hợp lý kể từ khi họ yêu cầu.

Phần này áp dụng cho mọi cuộc khảo sát: (1) đư ợc tạo bởi một cá nhân hoặc tổ chức khác ngoài viên chức, nhân viên hoặc học sinh của Quận, (2) bất kể học sinh trả lời câu hỏi có thể đư ợc xác định hay không và (3) bất kể chủ đề của các câu hỏi.

Cán bộ và nhân viên nhà trư ờng không đư ợc yêu cầu hoặc tiết lộ danh tính của bất kỳ học sinh nào hoàn thành bất kỳ cuộc khảo sát hoặc đánh giá nào (do bất kỳ cá nhân hoặc tổ chức nào, bao gồm cả Quận, tạo ra) có chứa một hoặc nhiều mục sau:

1. Quan điểm hoặc niềm tin chính trị của học sinh hoặc phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh.
2. Các vấn đề về tinh thần hoặc tâm lý của học sinh hoặc gia đình học sinh.
3. Hành vi hoặc thái độ về tình dục.
4. Hành vi bất hợp pháp, phản xã hội, tự buộc tội hoặc hạ thấp phẩm giá.
5. Đánh giá mang tính phê phán những cá nhân khác mà sinh viên có mối quan hệ gia đình thân thiết.
6. Các mối quan hệ đặc quyền hoặc tư ơ ng tự đư ợc pháp luật công nhận, chẳng hạn như với luật sư , bác sĩ và các bộ trư ởng.
7. Các hoạt động tôn giáo, tín ngư ỡng hoặc liên kết tôn giáo của học sinh hoặc phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh.
8. Thu nhập khác với mức thu nhập theo yêu cầu của pháp luật để xác định đủ điều kiện tham gia chư ơ ng trình hoặc nhận hỗ trợ tài chính theo chư ơ ng trình đó.

Phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh có thể:

1. Kiểm tra cuộc khảo sát hoặc đánh giá theo yêu cầu của họ và trong thời gian hợp lý
2. Từ chối cho con em mình tham gia hoạt động nêu trên. Nhà trư ờng sẽ không xử phạt. bất kỳ học sinh nào có cha mẹ/ngư ời giám hộ thực hiện lựa chọn này.

Phụ huynh/ngư ời giám hộ của học sinh có thể yêu cầu kiểm tra bất kỳ tài liệu hư ớng dẫn nào đư ợc sử dụng trong chư ơ ng trình học của con em mình trong thời gian hợp lý kể từ khi yêu cầu. “Tài liệu hư ớng dẫn” nghĩa là nội dung hư ớng dẫn đư ợc cung cấp cho học sinh, bất kể định dạng, tài liệu in ấn hoặc tài liệu minh họa, tài liệu nghe nhìn và tài liệu ở định dạng điện tử hoặc kỹ thuật số (chẳng hạn như tài liệu có thể truy cập qua Internet). Tài liệu hư ớng dẫn bao gồm sách hư ớng dẫn của giáo viên, phim, băng ghi âm hoặc tài liệu bổ sung sẽ đư ợc sử dụng kết hợp với bất kỳ khảo sát, phân tích hoặc đánh giá nào về con em họ. Thuật ngữ này không bao gồm các bài kiểm tra học tập hoặc đánh giá học tập. Phụ huynh/Ngư ời giám hộ muốn kiểm tra tài liệu hư ớng dẫn nên liên hệ với giáo viên hoặc hiệu trư ởng nhà trư ờng có thẩm quyền.

Không cán bộ hoặc nhân viên nhà trư ờng nào đư ợc phép yêu cầu học sinh trải qua một cuộc kiểm tra sức khỏe xâm lấn, không khẩn cấp hoặc sàng lọc như một điều kiện để đư ợc đi học. Khám sức khỏe xâm lấn nghĩa là bất kỳ cuộc kiểm tra y tế nào liên quan đến việc phơ i bày các bộ phận riêng tư trên cơ thể, hoặc bất kỳ hành động nào trong quá trình kiểm tra bao gồm rạch, đư a vào hoặc tiêm vào cơ thể, như ng không bao gồm sàng lọc thính lực, thị lực hoặc vẹo cột sống.

Đoạn văn trên không áp dụng cho bất kỳ cuộc kiểm tra sức khỏe hoặc sàng lọc nào:

Machine Translated by Google

1. Đư ợc luật Tiểu bang hiện hành cho phép hoặc yêu cầu, bao gồm các cuộc kiểm tra sức khỏe hoặc sàng lọc đư ợc phép mà không cần thông báo cho phụ huynh.
2. Đư ợc quản lý cho học sinh theo Đạo luật Giáo dục Ngư ời khuyết tật (20 USC §1400 trở đi).
3. Đư ợc thực hiện theo chư ơ ng trình xét nghiệm ma túy và rư ợu ngoại khóa của Quận.
4. Có sự cho phép khác theo chính sách của Hội đồng quản trị.

Không một viên chức hoặc nhân viên nhà trư ờng nào đư ợc phép tiếp thị hoặc bán thông tin cá nhân liên quan đến học sinh (hoặc cung cấp thông tin đó cho ngư ời khác vì mục đích đó). Thông tin cá nhân có nghĩa là thông tin nhận dạng cá nhân bao gồm: (1) tên và họ của học sinh hoặc phụ huynh, (2) địa chỉ nhà hoặc địa chỉ thực tế khác (bao gồm tên đư ờng và tên thành phố hoặc thị trấn), (3) số điện thoại, (4) mã số An sinh Xã hội hoặc (5) số bằng lái xe hoặc thẻ căn cư ớc tiểu bang.

Đoạn văn trên không áp dụng: (1) nếu cha mẹ/ngư ời giám hộ của học sinh đã đồng ý; hoặc (2) đối với việc thu thập, tiết lộ hoặc sử dụng thông tin cá nhân thu thập đư ợc từ học sinh cho mục đích duy nhất là phát triển, đánh giá hoặc cung cấp các sản phẩm hoặc dịch vụ giáo dục cho, hoặc dành cho, học sinh hoặc các tổ chức giáo dục, chẳng hạn như sau:

1. Tuyển sinh vào các trư ờng cao đẳng hoặc các trư ờng sau trung học khác, hoặc tuyển sinh quân sự.
2. Câu lạc bộ sách, tạp chí và chư ơ ng trình cung cấp quyền truy cập vào các sản phẩm văn học giá rẻ.
3. Chư ơ ng trình giảng dạy và tài liệu hư ớng dẫn đư ợc sử dụng bởi các trư ờng tiểu học và trung học.
4. Các bài kiểm tra và đánh giá nhằm cung cấp thông tin về nhận thức, đánh giá, chẩn đoán, lâm sàng, năng khiếu hoặc thành tích của học sinh (hoặc tạo ra dữ liệu thống kê hữu ích khác nhằm mục đích bảo mật các bài kiểm tra và đánh giá đó) và phân tích sau đó cũng như công bố dữ liệu tổng hợp từ các bài kiểm tra và đánh giá đó.
5. Việc sinh viên bán sản phẩm hoặc dịch vụ để gây quỹ cho các hoạt động liên quan đến trư ờng học hoặc giáo dục các hoạt động.
6. Chư ơ ng trình công nhận sinh viên.

Trong mọi trư ờng hợp, cán bộ hoặc nhân viên nhà trư ờng không đư ợc phép cung cấp thông tin cá nhân của học sinh cho tổ chức kinh doanh hoặc tổ chức tài chính phát hành thẻ tín dụng hoặc thẻ ghi nợ.

Phụ huynh/Ngư ời giám hộ có thể chọn không tham gia bất kỳ hoạt động nào đư ợc liệt kê ở trên bằng cách nộp đơ n yêu cầu không tiết lộ thông tin cho văn phòng nhà trư ờng trư ớc ngày 1 tháng 9 hàng năm, theo Chính sách 7:15 của Hội đồng quản trị về Quyền riêng tư của học sinh và gia đình.

Nghỉ phép nuôi con

Luật pháp Illinois yêu cầu cha mẹ/ngư ời giám hộ phải đư ợc nghỉ phép để tham dự các cuộc họp của trư ờng liên quan đến con em họ. trẻ em. Khi có yêu cầu bằng văn bản, ngư ời sử dụng lao động phải cho phép nhân viên nghỉ phép tối đa tám giờ mỗi năm học (không quá bốn giờ mỗi ngày) để tham dự các hội nghị trư ờng học, các cuộc họp về hành vi hoặc các cuộc họp học thuật, bao gồm các hội nghị về hành vi và các cuộc họp về IEP, không thể sắp xếp vào các giờ ngoài giờ làm việc.
Đối với các cuộc họp phụ huynh-giáo viên, khu học chánh sẽ dành thời gian trong ngày học và buổi tối giờ để gặp gỡ phụ huynh/ngư ời giám hộ. Tuy nhiên, nhà trư ờng không thể đảm bảo sẽ có một buổi họp buổi tối. Các buổi họp này sẽ đư ợc sắp xếp theo yêu cầu đầu tiên.

TÀI NGUYÊN PHỤ HUYNH & CƠ QUAN HỖ TRỢ ĐỊA PHƯ ƠNG

Hội đồng Sức khỏe Tâm thần Quận Madison – Danh mục Tài nguyên 2023-2024

Tài nguyên nâng cao nhận thức và phòng ngừa tự tử và trầm cảm:

Đư ờng dây nóng phòng chống tự tử quốc gia: Nhắn tin 988 hoặc gọi 800-273-8255

Đư ờng dây tin nhắn khẩn cấp: Soạn tin “HOME” gửi đến số 741741

Đư ờng dây trợ giúp Safe2Help Illinois: Nhắn tin SAFE2 (72332) hoặc gọi 844-4-SAFEIL

Machine Translated by Google

QUY TẮC ỨNG XỬ CHUYÊN NGHIỆP CỦA NHÂN VIÊN

Tất cả nhân viên của Quận đư ợc kỳ vọng sẽ duy trì các tiêu chuẩn cao trong mối quan hệ với trư ờng học, thể hiện sự chính trực và trung thực, chu đáo và hợp tác, và duy trì các mối quan hệ chuyên nghiệp và phù hợp với học sinh, phụ huynh, nhân viên và những ngư ời khác. Ngoài ra, Bộ quy tắc đạo đức dành cho các nhà giáo dục Illinois, đư ợc Hội đồng Giáo dục Tiểu bang Illinois thông qua, đư ợc đư a vào Bộ quy tắc ứng xử này. Bất kỳ nhân viên nào quấy rối tình dục học sinh, cố ý hoặc vô tình không báo cáo trư ờng hợp nghi ngờ lạm dụng hoặc bỏ bê trẻ em theo yêu cầu của Đạo luật Báo cáo Trẻ em bị Lạm dụng và Bỏ bê (325 ILCS 5/), tham gia vào việc dụ dỗ như đư ợc định nghĩa trong 720 ILCS 5/11-25, tham gia vào các hành vi dụ dỗ, vi phạm các ranh giới về hành vi phù hợp giữa nhân viên nhà trư ờng và học sinh, tham gia vào hành vi tình dục sai trái như đư ợc định nghĩa trong 105 ILCS 5/22-85.5, hoặc vi phạm tiêu chuẩn ứng xử của nhân viên sẽ phải chịu kỷ luật lên đến và bao gồm cả việc sa thải.

Tiêu chuẩn liên quan đến hành vi của nhân viên nhà trư ờng và học sinh phải tối thiểu:

1. Tuân thủ Bộ quy tắc đạo đức dành cho nhà giáo dục Illinois, đư ợc Hội đồng Giáo dục Tiểu bang Illinois thông qua;
2. Các hành vi dụ dỗ và hành vi tình dục sai trái bị cấm bao gồm như ng không giới hạn ở (i) bất kỳ hành vi nào, bao gồm như ng không giới hạn ở, bất kỳ giao tiếp bằng lời nói, phi lời nói, văn bản hoặc điện tử hoặc hoạt động thể chất nào, (ii) do nhân viên tiếp xúc trực tiếp với học sinh, (iii) hư ớng đến hoặc với học sinh để thiết lập mối quan hệ tình cảm hoặc tình dục với học sinh. Các ví dụ bao gồm như ng không giới hạn ở:
    a. Một lời mời tình dục hoặc lãng mạn
    b. Hẹn hò hoặc chào mời một cuộc hẹn hò
    c. Tham gia vào cuộc đối thoại mang tính tình dục hoặc lãng mạn
    d. Đư a ra những bình luận gợi ý về tình dục hư ớng tới hoặc với học sinh
    e. Tự tiết lộ hoặc phơ i bày cơ thể mang tính chất tình dục, lãng mạn hoặc khiêu dâm
    f. Tiếp xúc tình dục, khiếm nhã, lãng mạn hoặc khiêu dâm với học sinh
3. Nhân viên phải duy trì mối quan hệ chuyên nghiệp với sinh viên.
    a. Nhân viên bị nghiêm cấm sử dụng bất kỳ hình thức giao tiếp nào với học sinh (email, thư từ, ghi chú, tin nhắn văn bản, cuộc gọi điện thoại, trò chuyện) có nội dung bị coi là thiếu chuyên nghiệp và không phù hợp giữa nhân viên và học sinh. Học khu này "không khoan như ợng" đối với bất kỳ hành vi nào vư ợt quá ranh giới chuyên nghiệp đó.
    b. Nhân viên không đư ợc phép vận chuyển học sinh của Quận bằng xe riêng của mình, trừ khi nhân viên đó đã đư ợc Hiệu trư ởng và/hoặc Giám đốc cho phép trư ớc.
    c. Nhân viên không đư ợc phép chụp hoặc lư u giữ ảnh hoặc video của học sinh trên thiết bị cá nhân. Hình ảnh của học sinh đư ợc phép sử dụng cho các hoạt động do nhà trư ờng tài trợ nhằm thúc đẩy sứ mệnh giáo dục của Học khu.
    d. Nhân viên không đư ợc phép gặp gỡ hoặc liên lạc với sinh viên ngoài phạm vi công việc chuyên môn của mình. Nhân viên đư ợc yêu cầu tránh vư ợt quá giới hạn dẫn đến mối quan hệ không phù hợp thực tế hoặc bị cho là không phù hợp;
4. Nhân viên của Quận đư ợc yêu cầu phải báo cáo và phải tuân thủ mọi yêu cầu báo cáo của Đạo luật Báo cáo Trẻ em Bị ngư ợc đãi và Bỏ bê (325 ILCS 5/), Tiêu đề IX của Tu chính án Giáo dục năm 1972 (20 USC §1681 trở đi), và Đạo luật Giáo dục Tiểu học và Trung học (20 USC § 7926);
5. Nhân viên, học sinh, phụ huynh và bất kỳ bên thứ ba nào có thể báo cáo các hành vi bị cấm và/hoặc vi phạm ranh giới theo chính sách 2:260 của Hội đồng quản trị, Quy trình khiếu nại thống nhất; 2:265, Quy trình khiếu nại về quấy rối tình dục theo Tiêu đề IX ; và 5:90, Báo cáo trẻ em bị ngư ợc đãi và bỏ bê, cho Ngư ời quản lý khiếu nại của Quận, Điều phối viên không phân biệt đối xử, Điều phối viên Tiêu đề IX hoặc bất kỳ quản trị viên hoặc nhân viên nào khác của Quận mà ngư ời đó cảm thấy thoải mái khi báo cáo; và

Machine Translated by Google

6. Nhân viên phải hoàn thành khóa đào tạo liên quan đến đạo đức của nhà giáo dục, lạm dụng trẻ em, hành vi chải chuốt và vi phạm ranh giới theo yêu cầu của luật và chính sách 2:265, Quy trình khiếu nại quấy rối tình dục theo Tiêu đề IX ; 4:165, Nhận thức và Phòng ngừa Lạm dụng Tình dục Trẻ em và Hành vi Chải chuốt; 5:90, Báo cáo trẻ em bị ngược đãi và bỏ bê; và 5:100, Chương trình phát triển nhân viên.

THÔNG BÁO

Quay phim và Mẫu bài làm của học sinh Học khu

Edwardsville hợp tác với một số trường đại học địa phương để cung cấp cho cả giáo viên hiện tại và tương lai một trải nghiệm lớp học thực hành chất lượng cao. Các Chương trình Đào tạo Giáo viên Đại học cũng như các khóa học sau đại học yêu cầu các nhà giáo dục hoàn thành nhiều bài tập và đánh giá khác nhau để đáp ứng các yêu cầu tốt nghiệp và/hoặc có được giấy phép giáo viên. Các yêu cầu này bao gồm: • Các nhà giáo dục đã đăng ký các khóa học tại trường đại học phải nộp các ví dụ về

bài làm của học sinh và kết quả đánh giá làm bằng chứng về thực hành giảng dạy của họ. Con của bạn có thể được chọn tham gia đánh giá một kèm một với giáo viên hoặc giáo viên thực tập, và/hoặc bài tập trên lớp của con bạn có thể được chọn để nộp. Đây không phải là đánh giá về thành tích của con bạn. Đây là đánh giá về thực hành giảng dạy của nhà giáo dục. • Các nhà giáo dục phải nộp một video về bản thân họ đang giảng dạy một loạt bài học trong lớp học. Trong quá trình

ghi lại video giảng dạy của mình, con của bạn có thể xuất hiện trên video.

Tên con bạn sẽ không xuất hiện trên bất kỳ tài liệu nào được nộp và mọi tài liệu sẽ luôn được giữ bí mật.

Các bản ghi hình và dữ liệu của sinh viên sẽ không được công khai dưới bất kỳ hình thức nào. Tài liệu sẽ được các giảng viên đại học xem xét và cũng có thể được các nhà phát triển bài kiểm tra sử dụng trong điều kiện an toàn để phát triển và triển khai chương trình, bao gồm đào tạo người chấm điểm, và để hỗ trợ các hoạt động cải tiến chương trình liên tục, chẳng hạn như các nghiên cứu về độ tin cậy và tính hợp lệ trong tương lai.

Nếu vì bất kỳ lý do nào mà bạn không muốn con mình tham gia vào các hoạt động trên, bạn có trách nhiệm thông báo bằng văn bản cho hiệu trưởng nhà trường.

Thỏa thuận Chia sẻ Thông tin Việc duy

trì trường học an toàn đòi hỏi phải xây dựng quan hệ đối tác để chia sẻ thông tin giữa các trường học và các cơ quan phục vụ thanh thiếu niên, bao gồm sở cảnh sát, hệ thống tòa án và các văn phòng quản chế và ân xá thanh thiếu niên. Các quan hệ đối tác này dựa trên việc chia sẻ thông tin hiệu quả giữa tất cả các cơ quan chịu trách nhiệm cung cấp dịch vụ cho trẻ em. Các nhà giáo dục của quận, những người nhìn thấy những dấu hiệu cảnh báo đầu tiên về hành vi phạm pháp hoặc có thông tin quan trọng về trẻ vị thành niên liên quan đến hệ thống tư pháp vị thành niên sẽ giúp phát triển các chiến lược can thiệp hiệu quả bằng cách chia sẻ thông tin với các cơ quan tư pháp và phục vụ thanh thiếu niên khác. Đồng thời, khi hệ thống tư pháp vị thành niên sắp đưa một trẻ vị thành niên bị cáo buộc hoặc đã bị xét xử trở lại hệ thống trường học thông thường, các viên chức tư pháp sẽ thông báo cho nhà trường về thời gian và hoàn cảnh học sinh trở lại để nhà trường có thể thực hiện các bước cung cấp các dịch vụ hỗ trợ cần thiết cho sự thành công. Ngoài ra, còn có những trường hợp khác mà việc chia sẻ thông tin là phù hợp và cần thiết để đảm bảo an toàn công cộng và phúc lợi của tất cả học sinh của chúng tôi.

Để tạo điều kiện thuận lợi cho việc chia sẻ thông tin này, khu học chánh đã ký kết Thỏa thuận Liên ngành với Sở Cảnh sát Edwardsville và Sở Quản chế và Tòa án Quận Madison. Thỏa thuận này nêu rõ các quy trình mà cả ba bên sẽ chia sẻ thông tin liên quan đến học sinh bị cáo buộc tham gia vào hoạt động tội phạm. Tất cả học sinh đều được thông báo rằng các bên tham gia thỏa thuận cam kết cải thiện dịch vụ cho trẻ em trong hệ thống tư pháp vị thành niên bằng cách chia sẻ thông tin, khi phù hợp và hợp pháp, thông qua tất cả các phương tiện truyền thông hiện có, bao gồm cả mạng lưới cơ sở dữ liệu tích hợp.

Học khu 7 có trách nhiệm báo cáo các sự cố liên quan đến vũ khí và/hoặc ma túy, và các cáo buộc hành hung nhân viên nhà trường cho các cơ quan thực thi pháp luật địa phương và Hệ thống báo cáo sự cố học sinh (SIRS) tại Ban Giáo dục Tiểu bang Illinois.

Machine Translated by Google

Tội phạm tình dục trẻ em.

Thông tin này chỉ mang tính chất tham khảo. Sở Cảnh sát Tiểu bang duy trì Cơ sở dữ liệu Tội phạm tình dục toàn tiểu bang mà phụ huynh/ngư ời giám hộ có thể truy cập.

Luật tiểu bang yêu cầu tất cả các khu học chánh phải cung cấp cho phụ huynh/ngư ời giám hộ thông tin về tội phạm tình dục và tội phạm bạo lực đối với thanh thiếu niên. Bạn có thể tìm thấy Sổ Đăng ký Tội phạm Tình dục Illinois trên trang web của Cảnh sát Tiểu bang Illinois tại: http://www.isp.state.il.us/sor/.

Bạn có thể tìm thấy Sổ đăng ký tội phạm giết trẻ em và tội phạm bạo lực đối với thanh thiếu niên trên toàn tiểu bang Illinois trên trang web của Cảnh sát tiểu bang Illinois tại: http://www.isp.state.il.us/cmvo/.

Luật của tiểu bang Illinois cấm ngư ời phạm tội xâm hại tình dục trẻ em bị kết án :

- Có mặt tại bất kỳ tòa nhà trư ờng học nào, trên khuôn viên trư ờng học, trên bất kỳ phư ơ ng tiện nào của trư ờng hoặc tại một hoạt động liên quan đến trư ờng học, trừ khi kẻ phạm tội tình dục là phụ huynh của một đứa trẻ đang theo học tại trư ờng theo các điều kiện đư ợc liệt kê dư ới đây; hoặc
- Lảng vảng trong phạm vi 500 feet tính từ tòa nhà trư ờng học hoặc khuôn viên trư ờng học.

Nếu kẻ phạm tội xâm hại tình dục trẻ em là phụ huynh của học sinh đang theo học tại trư ờng, thì phụ huynh của kẻ phạm tội xâm hại tình dục trẻ em đó có thể có mặt trong khuôn viên trư ờng theo các điều kiện sau:

- Phụ huynh đang tham dự một cuộc họp tại trư ờng với nhân viên nhà trư ờng để thảo luận về tiến độ học tập và/hoặc xã hội của học sinh
- Phụ huynh đang tham gia các cuộc họp giáo dục đặc biệt liên quan đến đánh giá và sắp xếp; hoặc • Phụ huynh đang tham dự các hội nghị để thảo luận về việc giữ lại và lên lớp.

Nếu một trong những tình huống này xảy ra, ngư ời phạm tội tình dục trẻ em phải xin phép Hiệu trư ởng hoặc Giám thị để đư ợc có mặt. Nếu đư ợc Giám thị cho phép, ngư ời này sẽ thông báo cho Hiệu trư ởng về mục đích của chuyến thăm và thời gian ngư ời phạm tội tình dục trẻ em sẽ có mặt tại trư ờng. Ngư ời phạm tội tình dục trẻ em phải thông báo cho văn phòng hiệu trư ởng khi đến và rời khỏi trư ờng. Nếu ngư ời phạm tội tình dục trẻ em có mặt gần trẻ em trong suốt chuyến thăm, ngư ời phạm tội phải chịu sự giám sát trực tiếp của cán bộ nhà trư ờng.

Khi hoàn cảnh cho phép, ngư ời quản lý của Quận sẽ thực hiện hành động thích hợp để thực thi chính sách này.

Các vi phạm sẽ đư ợc xử lý như sau:

- Bất kỳ ai quan sát thấy học sinh vi phạm chính sách này phải thông báo cho Hiệu trư ởng trư ờng nơ i học sinh đó theo học và Hiệu trư ởng sẽ thực hiện bất kỳ hành động nào phù hợp theo quy tắc ứng xử của học sinh.
- Ngư ời giám sát của bất kỳ nhân viên nào vi phạm chính sách này sẽ thực hiện bất kỳ hành động nào phù hợp theo các quy định về nhân sự và thỏa thuận thư ơ ng lư ợng, nếu có.

Bất kỳ ai phát hiện phụ huynh/ngư ời giám hộ hoặc ngư ời khác vi phạm chính sách này phải thông báo ngay cho Hiệu trư ởng hoặc ngư ời đư ợc chỉ định. Hiệu trư ởng hoặc ngư ời đư ợc chỉ định sẽ yêu cầu ngư ời đó cư xử lịch sự hoặc không thực hiện hành vi bị cấm. Nếu ngư ời đó tiếp tục có hành vi thiếu văn minh hoặc bị cấm, hiệu trư ởng sẽ yêu cầu ngư ời đó rời khỏi trư ờng ngay lập tức và có thể liên hệ với cơ quan thực thi pháp luật, nếu cần thiết.

Thông báo hàng năm về amiăng Vào ngày 1 tháng 5 năm 2017, thông báo sau đây đã đư ợc ban hành để tuân thủ các quy định của hư ớng dẫn AHERA Liên bang về quản lý vật liệu chứa amiăng trong trư ờng học.

Theo yêu cầu, các tòa nhà thuộc Khu Học chánh Cộng đồng Edwardsville số 7 đã đư ợc kiểm tra amiăng ban đầu và kết quả kiểm tra đã đư ợc ghi lại trong Kế hoạch Quản lý Amiăng của Trư ờng. Theo quy định của Quy định và Quy chế AHERA, việc Giám sát Sáu tháng và Kiểm tra lại Ba năm một lần đư ợc thực hiện thư ờng xuyên và bất kỳ thay đổi nào về tình trạng của vật liệu amiăng đều đư ợc ghi lại.

Machine Translated by Google

Báo cáo kiểm tra amiăng và Kế hoạch quản lý được lưu trữ tại Văn phòng hành chính (Văn phòng cơ sở)
và có sẵn để công chúng xem xét trong giờ làm việc thông thường. Những cá nhân quan tâm đến việc xem xét Kế hoạch Quản lý vui lòng gửi yêu cầu bằng văn bản đến nhà trường.

Lịch trình kiểm soát dịch hại

Tất cả các trường trong Quận đều được xử lý hàng năm vào tháng 8. Ngoài ra, các trường còn được xử lý hàng tháng hoặc hàng quý.

Các trường được điều trị hàng tháng:
Trường trung học cơ sở Lincoln, trường trung học cơ sở Liberty và trường trung học phổ thông Edwardsville

Các trường được xử lý theo quý:
Trường Tiểu học Albert Cassens, Trường Tiểu học Columbus, Học viện Thành công, Trường Tiểu học Glen Carbon, Goshen
Tiểu học, Tiểu học Hamel, Tiểu học Leclaire, Tiểu học Midway, Tiểu học Nelson, Woodland
Tiểu học và Tiểu học Worden

Khu vực sử dụng thuốc trừ sâu để giữ cho các tòa nhà và khuôn viên không có côn trùng, động vật gặm nhấm, cỏ dại và các loài gây hại không mong muốn khác. Vui lòng liên hệ với hiệu trưởng tòa nhà nếu quý vị muốn biết thêm thông tin hoặc muốn được đưa vào danh sách thông báo.

Đạo luật Phun Thuốc Trừ Sâu tại Trường Học (PASA), 105 ILCS 160/, được bổ sung bởi PA 103-496, nghiêm cấm các trường học phục vụ học sinh từ lớp Mẫu giáo đến lớp 8 lên lịch phun thuốc trừ sâu trên sân trường trong giờ học khi học sinh có mặt để giảng dạy. Các khu vực bị cấm phun thuốc trừ sâu bao gồm bề mặt lát, sân chơi và sân chơi, nơi trẻ em thường xuyên có mặt.