



2025-2026

学区学生手册

指南

家长/监护人和学生

欢迎第 7 区的家庭！

爱德华兹维尔社区联合学区7号致力于构建一个包容、多元、公平的社区。我们欢迎多元化,包容各方。7号学区鼓励学生、教师和员工分
享他们独特的天赋和才能,以打造全面的教育体验。我们的使命是赋能每位学生,使其获得个人成功;我们的愿景是构建一个蓬勃发
展的学习者社区,同时为每位学生开辟通往成功、意义非凡的途径。我们相信,我们的使命和愿景将为学生提供所需的基础,帮助
他们获得所需的资源和经验,从而在离开学校后走向成功。

除了我们的使命和愿景之外,我们还秉持五大核心价值观:社区、包容、诚信、学生和成功。这些核心价值观为第七学区
的每一位成员提供了指导我们决策的信念。

社区:我们相信教育是第 7 区社区所有成员的共同承诺。

包容性:我们努力提供一个赞扬和尊重多元文化价值观、信仰和行为的环境。

诚信:我们通过实践透明、尊重和责任来坚持高标准的道德标准。

学生:我们相信学生应该成为每个决策的中心,以提供最好的成长和学习环境。

成功:我们为每位学生和员工提供必要的支持,以取得有意义的成果并在他们所做的一切事情中
表现出色。

本手册是与7区家长沟通的众多途径之一。如果您对学区的实践和程序有任何疑问,我们鼓励您经常查阅此资源。我们鼓励家长/监护人支持
孩子在学校的努力,强调教育的重要性,与孩子一起阅读,并确保孩子以适当的方式参与学校活动并按时出勤。

我们可以共同为学生提供一个快乐、安全和高效的学习和成长环境。

在合作中,



帕特里克·谢尔顿,教育学博士

主管

2025 – 2026 学年日历

出席天数:

日历上的出勤天数为 180 天 - 5天紧急护理 5月28日至6月3日	180天日历 - 4天全日制学习 · 08/18 开幕日 · 08/19 第 7 区研究所 · 10/31 第 7 区研究所 · 01/05 第 7 区研究所	176个服务日 - 08/20 1/2 在职下午 (半天学生) - 10/24 1/2 在职下午 (半天学生) - 10 月 29 日 P/T 会议,下午 1:00 至晚上 7:30 - 10/30 P/T 会议,上午 8:30 至下午 3:30 - 05/27 1/2 在职下午 (半天学生)
180天日历	176个服务日	174 个学生出勤日 + 2 个 P/T 会议。

假期和出勤日分类:

每周三提前发布

八月

8月18日 教师学院
 8月19日 教师学院
 8月20日 学生上课第一天 – 半天教师培训 (下午) ;无学生上课 (下午)

九月

9月1日 劳动节 – 学生停课

十月

10月13日 哥伦布日 禁止学生参加
 10月24日 第一季度末 半天教师在职培训 (下午) ;无学生上课 (下午)
 10月29日 家长会 (下午 1:00 至晚上 7:30) ;无需学生出席
 10月30日 家长会 (上午 8:30 - 下午 3:30) ;无需学生出席
 10月31日 教师学院 无学生出席

十一月

11月11日 退伍军人节 – 学生不得入场
 11月26日至28日 感恩节假期 – 学生停课

十二月/一月

12月22日至1月2日 假期;无学生上课
 1月5日 教师学院 无学生出席
 1月16日 第二季度和第一学期结束
 1月19日 马丁·路德·金纪念日 - 学生禁止入场

二月

2月16日 总统日 - 禁止学生上课

三月/四月

3月20日 3结束 研发 四分之一
 4月1日至6日 春假 – 学生无需上课 (学生于 4 月 7 日返校)

五月/六月

5月25日 纪念日
 5月27日 4结束 TH 季度 (如果没有使用紧急日,则是学生的最后一天) /半天学生
 出勤/半天第 7 区教师学院 (下午) ;无学生出勤 (下午)
 5月28日至6月3日 如果使用了五 (5) 天的紧急假期,学生出勤天数
 5月31日 毕业

最多可使用 (5) 天的在线学习来代替紧急学习日

目录

<u>地区联系方式</u>	1
教育委员会	
关于孩子教育和学校相关活动的问题	
中央办公室管理	
下班后语音邮件	
二级建筑	
中型建筑	
小学建筑	
<u>上课/放学时间</u>	6
<u>关于第 7 区的一般信息</u>	7
<u>注册</u>	9
居住要求	
无家可归的学生	
<u>费用</u>	11
教学材料	
餐费	
活动/参与	
乐器租赁	
体育课制服	
驾驶员教育	
学生停车证	
学前学院	
儿童区	
<u>费用减免政策</u>	
未缴纳费用/收款	
学生保险	
<u>学生记录</u>	14
提款/转账	
学生生物特征信息	
<u>学术信息</u>	17
课程概述	
对所有学生的综合评估	
毕业要求	
通过函授课程获得学分	
必修课程	
提前毕业	
接受转学分	
<u>伊利诺伊州双语印章</u>	
体育课豁免	
等级	
成绩报告	
学生成绩评审 – EHS	
<u>PowerSchool 家长门户 (1-12 年级)</u>	
要求	
<u>技术</u>	22
技术的使用	
学校学	

1:1 项目学生指南	
关于学生社交网站账户或个人资料的通知	
学生设备监控软件	
电子设备的使用	
人工智能的使用	
学生证	
<u>午餐计划</u>	25
免费和减价午餐计划	
减免学生费用资格标准	
<u>一般信息</u>	26
学生储物柜	
取力器	
特殊活动食品	
学校财产上的动物	
教师要求	
家庭作业	
参加课外活动	
强化课程和加速课程	
<u>学生服务</u>	27
学校辅导员	
职业规划	
职业发展	
注册学徒计划	
综合评估和成就测试	
多语言英语学习者	
<u>特殊教育服务</u>	30
为残障人士提供便利	
特殊教育学生的纪律	
行为干预指南	
性别平等	
非歧视通知	
医疗补助账单通知	
IEP 和第 504 条会议记录	
<u>健康服务</u>	32 诊所紧急运输必需的健康检查和免疫接
种眼科	
检查牙科检查豁免无家可归儿童传	
染病视力和听力筛查服务通知	
<u>药物政策</u>	35
给学生用药	
患有糖尿病的学生	
患有危及生命的食物过敏症的学生	
医用大麻管理	
学区供应未指定的阿片类拮抗剂	
<u>学校停课信息</u>	37
<u>学校安全</u>	38
参观学校	

学校资源官员计划	
视频监控	
安全演习程序和实施	
安全警报程序	
学生撤离至其他设施时的接送程序	
交通运输	40
公交车规定	
步行、骑自行车或接送学生到校的规则	
学生停车和驾驶规则	
出勤指南	43
识别学生缺勤的诊断程序以及逃学或长期缺勤的支持服务	
逃课学生	
居家计划	
无故缺勤	
宗教指导/宗教仪式的发布时间	
表决	
活动当天缺席	
缺席后补妆	
提前放学	
课堂驾驶教育	
停车特权	
逃学	
迟到/早退	
学生期望	48
学生的权利和责任	
各种违规行为的定义及可能造成的后果	
不当行为领域	
其他违规行为	
行为和纪律干预	
行为和纪律干预及后果	
隔离暂停/身体约束	
体罚	
解决方案、校内和校外停学程序	
开除程序	
返校学生的重新参与	
支持服务	
停赛后的补课	
警方对学生进行问询	
药物滥用	
持有、使用、购买或受违禁物质影响的行为	
销售或分发违禁物质	
禁止吸烟政策	
酒精和/或药物测试	
武器禁令	
禁止帮派活动	
学生着装规范	61
禁止青少年约会暴力	
安全计划	64
搜查和扣押	65

在学校财产上	
学生及其个人物品	
扣押财产	
<u>地区骚扰政策</u>	66
禁止欺凌、恐吓和骚扰	
骚扰投诉程序	
第九条程序	
<u>在学校财产上的行为</u>	71
<u>学校赞助媒体</u>	72
<u>非学校赞助的出版物</u>	72
<u>课外活动行为准则</u>	74
爱德华兹维尔第 7 区资格准则	
NCAA 资格	
2025-2026 体育与课外活动	
参加体育和学校赞助的课外活动的资格要求	
学术期望的执行	
行为准则的执行	
活动代码要求	
爱德华兹维尔第 7 区活动	
运动和课外活动规范要求的应用	
正当程序	
与刑事犯罪相关的特殊规则 无枪学校法案 - 对学校认可的飞碟	
射击俱乐部会员的影响 IHSA/IESA 运动资格细则、测试政策和手册	78
<hr/>	
<u>学校赛事中观众的期望</u>	79
<u>学生隐私和家长参与政策</u>	80
育儿假	
<u>家长资源和支持</u>	81
麦迪逊县心理健康委员会 - 2023-24 资源目录	
<u>员工职业行为准则</u>	82
<u>通知</u>	83
学生录像和作品样本	
信息共享协议	
儿童性犯罪者	
年度石棉通知	
害虫防治计划	

第七区教育委员会

鲍勃·帕蒂,总统

阿尔玛·卡弗 (Alma Carver) ,副总裁
马特·布雷汉 (Matt Breihan) ,秘书

吉尔·伯特尔斯
琳恩·桑德森
斯科特·阿哈特萨拉·鲍尔

关于孩子教育和学校相关活动的问题

如果家长/监护人对孩子在学校或学校相关活动的进展有任何疑问或担忧,首先要联系的是老师/辅导员/教练。他们始终是了解孩子的最佳信息来源,因为他们每天都与孩子相处。家长/监护人能为孩子的教育做的最有价值的事情之一就是与老师/辅导员/教练保持密切联系。

如果家长/监护人有其他疑虑或更一般性的问题,请致电学校校长。在7区,校长被视为教学领导者。他们非常了解学生和教职员,是提供协助的绝佳来源。

接下来是中央办公室,该办公室由八个部门组成:商务、餐饮服务、信息与社会服务 (IS&S)、人事、课程与教学、特殊教育与学校支持、教育与教育机构 (DEI) 与小学教育以及学区总监办公室。这些办公室的任何一位管理人员都可以协助家长/监护人解答疑问。如有具体问题,家长/监护人可以致电以下电话:

中央办公室管理

主管	帕特里克·谢尔顿博士,小	618-655-6014
首席财务官/首席运营官	戴维·N·考特尼	618-656-1182
助理主管	小艾伦·邓肯博士	618-656-1182
人力资源总监	Brian Lane 博士	618-656-1182
多元化、公平和包容总监	Cornelia Smith 博士 Tara	618-655-6222
课程与教学主任	Fox Andrea	618-655-6021
特殊教育与学校支持主任	Grotefendt Bill Miener	618-655-6016
特别项目总监	Mary Ann	618-656-1182
公共关系与传播协调员	Mitchell Michael Hubbard	618-656-1182
安全总监	Josh Ferry MaryBeth	618-656-1182
建筑与场地总监	Brown Breanna	618-659-1266
儿童区总监	Gordon	618-655-6011
食品服务总监		618-656-1576

有关第 7 区的一般问题,请致电中央办公室 (618) 656-1182。

第一位学生 (巴士运输)

LaToya Tuggle,经理
618-656-0125
邮政信箱 538
伊利诺伊州爱德华兹维尔 62025

根据《教育、教育和就业法案》第 1111(h) (6) 条 “家长/监护人知情权” ,爱德华兹维尔学区通知每一位 Title I 学校的家长,您有权并且可以要求提供有关您孩子的教师或助理人员的专业资格的信息。

有关您孩子老师的专业资格的信息至少包括以下内容：

1. 教师是否符合所在年级的州资格和执照标准,以及
教师提供指导的学科领域。
2. 教师是否在紧急状态或其他临时状态下授课,通过哪个国家
资格或许可标准已被免除。
3. 教师的学士学位专业以及持有的其他研究生证书或学位
教师、以及认证或学位的学科领域。
4. 孩子是否由辅助教师提供服务,如有,其资质如何。如果您的孩子连续四周或更长时间由资质不高的教师授课,学
校将通知您。

如有疑问,请联系区办公室。

二级建筑EHS 办公时间:上午 7:00 至下午

3:30

中学办公时间:上午 7:30 至下午 4:00

爱德华兹维尔高中6161 Center Grove

Rd.

伊利诺伊州爱德华兹维尔
62025 电话:618-656-7100

网站: www.ecusd7.org/FHS 校长: Alex

Fox - afox@ecusd7.org 校长秘书: Lindsay.Shaw@ecusd7.org

- Lshaw@ecusd7.org

行政人员:

Kyle Stewart先生 - 课程与教学副校长 - kstewart@ecusd7.org Rebecca Kern 女士 - 副校长 (Abb-Fec) -

rkern@ecusd7.org Paul Stuart 先生 - 副校长 (Fed-Kun) - pstuart@ecusd7.org Kaitlyn

Richert 女士 - 副校长 (Kuo-Rob) - krichert@ecusd7.org 玛丽 米勒女士 - 副校长 (Roc-

Z) - mmiller@ecusd7.org Amy Boscolo, 体育主任 - aboscolo@ecusd7.org Bill Herman先生, 助理体育总监 - bherman@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Bethany Sleik -

bsleik@ecusd7.org

自由中学1 District Dr.

伊利诺伊州爱德华兹维尔 62025
电话: 618-655-6800

网站: www.ecusd7.org/liberty 管理员: Melissa.Edwards@ecusd7.org

副校长: Andrew Gipson -

agipson@ecusd7.org 阿什利·沃尔什 -

awalsh@ecusd7.org

校长秘书: Karly McDonald

- KMMcDonald@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Kaitlyn Newton

- knewton@ecusd7.org

林肯中学

西街 145 号

伊利诺伊州爱德华兹维尔 62025
电话: 618-656-0485

网站: www.ecusd7.org/lincoln 管理员:

Michael Cory 电子邮件:

mcory@ecusd7.org

副校长: 希拉里·邓肯 -

hduncan@ecusd7.org 杰米·安德森 -

janderson@ecusd7.org

校长秘书: Hannah Darden

- hdarden@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Emily Gnaedinger

- egnaedinger@ecusd7.org

中级建筑 (3-5 年级)

办公时间:上午 8:00 至下午 4:30

阿尔伯特卡森斯小学

格伦十字路口1014号
伊利诺伊州格伦卡本 62034
电话:618-655-6150

网站: www.ecusd7.org/cassens

管理员:Katie Bevis-O Neal电子邮件:

kBevisOneal@ecusd7.org

副校长: Jennifer

Morgan - jmorgan@ecusd7.org

校长秘书: Ana Gill -

agill@ecusd7.org 第 26A 条支持人

员: Drew Jenkins -

djenkins@ecusd7.org

哥伦布小学315 North Kansas Edwardsville, IL

62025 电话:618-656-5167

网站: www.ecusd7.org/columbus

管理员:Cole Kringlen电子邮件:

ckringlen@ecusd7.org

助理。校长: Cari

Wencewicz - cwencewicz@ecusd7.org 校长秘书:

Amanda Huff -

ahuff@ecusd7.org 第 26A 条支持人员:

Jamie Unger - junger@ecusd7.org

伍德兰小学59 S State Route 157 Edwardsville, IL 62025 电话:618-692-8791

网站: www.ecusd7.org/woodland

管理员:安德鲁·威廉姆斯博士电子邮件:

awilliams@ecusd7.org 副校长: Ali Hiller

- ahiller@ecusd7.org 校

长秘书:朱莉·莫里斯 - jmorris@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Cindy Haar -

chaar@ecusd7.org

Worden 小学110 North Main Street

Worden, IL 62097 电话:

618-692-7442 网站:
www.ecusd7.org/worden

管理员:Dana Bivens电子邮件:

dbivens@ecusd7.org

校长秘书: Ana Goss -

agoss@ecusd7.org 第 26A 条支持人

员: Lucas Smith - lsmith@ecusd7.org

主要建筑
(幼儿园至二年级)
办公时间:上午 8:00 至下午 4:30

格伦卡本小学
比格路141号
伊利诺伊州格伦卡本 62034
电话:618-692-7460
网站: www.ecusd7.org/glencarbon 管理员: [Laura](mailto:lgroves@ecusd7.org)
Rogers电子邮件: lgroves@ecusd7.org 校长秘书: Heather.Kenison@ecusd7.org
hkenison@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: [Danielle.Scott](mailto:Danielle.Scott@ecusd7.org) -
dscott@ecusd7.org

戈申小学101 District Drive Edwardsville, IL
62025 电话:618-655-6250
网站: www.ecusd7.org/goshen

管理员: Terese Marinelli电子邮件:
tmarinelli@ecusd7.org 校长秘书: [Suzanne Tatlici](mailto:Suzanne.Tatlici@ecusd7.org) -
statlici@ecusd7.org
第 26A 条支持人员: [Anna Kruthoff](mailto:Anna.Kruthoff@ecusd7.org) -
akruthoff@ecusd7.org

哈梅尔小学400 West State St.
哈默尔,伊利诺伊州 62046
电话:618-692-7444 网站:
www.ecusd7.org/hamel
管理员:Matthew Sidarous电子邮件:
msidarous@ecusd7.org 校长秘书: [Lori Cherry](mailto:Lori.Cherry@ecusd7.org) -
lcherry@ecusd7.org

第26A条 支持人员:
待定

LeClaire 小学801 Franklin Avenue
Edwardsville, IL 62025 电话:
618-656-3825 网站:
www.ecusd7.org/leclaire 管理员: [Donald Gunter](mailto:Donald.Gunter@ecusd7.org) 电子邮件:
dgunter@ecusd7.org

助理校长: Cari
Wencewicz - Wencewicz@ecusd7.org 校长秘书: [Jennifer Grotefendt](mailto:Jennifer.Grotefendt@ecusd7.org) -
jgrotefendt@ecusd7.org
第 26A 条支持人员: [Lauren Mayes](mailto:Lauren.Mayes@ecusd7.org) -
lmayes@ecusd7.org

中途小学6321 Midway Drive Moro, IL 62067
电话:618-692-7446 网站:
www.ecusd7.org/midway

管理员:Matthew Sidarous电子邮件:
msidarous@ecusd7.org 校长秘书: [Jessica Baumgartner](mailto:Jessica.Baumgartner@ecusd7.org) -
jbaumgartner@ecusd7.org 第 26A 条支持人员: [Lucas Smith](mailto:Lucas.Smith@ecusd7.org) -
lsmith@ecusd7.org

纳尔逊小学1225 West High Street
Edwardsville, IL 62025 电话:
618-656-8480 网站:
www.ecusd7.org/nelson

管理员:黛比·里德博士
电子邮件: dreid@ecusd7.org 校长秘书: [Danielle Grisolano](mailto:Danielle.Grisolano@ecusd7.org) -
dgrisolano@ecusd7.org

第26A条 支持人员:
待定

上课/放学时间

学校	年级	公共汽车 到达	早餐 开始	贝尔 (操作说明 开始)	贝尔总理	下午巴士 出发	半天 解雇
中学	9-12	上午 6:45 至 6:45		上午 7:15	下午 1:45 至 1:55	下午 1:55 至 10:15	
中学	6-8	上午 7:15 至 7:15		上午 7:50	下午 2:35 至 2:42	下午 2:42 至 10:50	
中间的	3-5	上午 8:40 至 8:45		上午 9:10	下午 3:25 至 3:30	下午 3:30 至 12:10	
基本的	K-2	上午 8:55 至 8:55		上午 9:20	下午 3:35 至 3:45	下午 3:45 至 12:20	
戈申	幼儿班/学前班 (上午)			上午 9:00	上午 11:30		不适用
格伦卡本	幼儿班/学前班 (下午)			下午 1:00	下午 3:40		不适用
戈申	学前班 学院			上午 9:15	下午 3:30		下午 12:15

周三提早放映时间：

高中:下午 12:45

中学:下午 1:35

初中 (3-5 年级) :下午 2:40

小学 (K-2) :下午 2:50

幼儿/学前班 (下午) :下午 2:50

学前学院:下午 2:45

关于第 7 区的一般信息

区史

爱德华兹维尔的第一所公立学校戴尔学校于 1864 年开学,开创了至今仍延续的卓越品质。随着更多小学的增设和一所独立高中的建成,学区和社区共同发展繁荣。最终,来自

爱德华兹维尔周围的农村地区合并形成了我们今天所知的第 7 区。

历史地标包括：

- 哈德利之家,建于 1875 年
 - 哥伦布学校建于 1886 年,是该地区最古老的学校,也是在麦迪逊县持续使用。

该地区在教育方面的卓越传统在今天的所有杰出成就中得到体现
学校。

有关第 7 区学校的详细历史,请访问第 7 区网站www.ecusd7.org

设施

第七学区设施,包括十四所学校和中央行政办公室(哈德利楼),总面积超过一百万平方英尺。该学区的设施占地约265英亩,其中包括位于中心格罗夫路(Center Grove Road)占地47英亩的体育中心。

爱德华兹维尔高中招收9至12年级学生。林肯中学和自由中学招收6至8年级学生。

小学各年级在小学和初中就读。小学就读中心

包括 Glen Carbon 小学（幼儿园至二年级）、Goshen 小学（幼儿园至二年级）、Hamel 小学（幼儿园至二年级）、LeClaire 小学（幼儿园至二年级）、Midway 小学（幼儿园至二年级）和 Nelson 小学（幼儿园至二年级）。中级中心包括 Albert Cassens 小学（3-5 年级）、Columbus 小学（3-5 年级）、Woodland 小学（3-5 年级）和 Worden 小学（3-5 年级）。

员工

第 7 区拥有超过 950 名员工,其中 530 名是教师,是爱德华兹维尔地区第三大雇主。

区域。第七区与南伊利诺伊大学一起,帮助使教育成为该市最重要的就业。

第7区的人才政策是聘用优秀的员工 该职位上最优秀的人才。

我们的教师在经验和教育水平方面远高于州平均水平。专业

成长是一个持续的过程,受到教师和支持人员的各种在职机会的刺激
职员。

在接受第一章资金的学校就读的孩子的父母/监护人有权获得特定的关于其子女教师资格的信息。寻求此类信息的家长/监护人应联系他们孩子的校长。

董事会

学区由七名教育委员会成员组成,负责制定学区的各项政策。

教师不领取任何报酬,任期四年。教育委员会定期会议于每月第四个星期一在自由中学举行。这些会议在第七区的YouTube频道上进行直播。

页面。12月份的会议于第三个星期一举行。

教育委员会工作会议于每月第二个星期一在自由中学举行。

工作会议通常不会在 12 月、5 月、6 月和 7 月举行。

欢迎公众参加所有已公开发布的董事会会议。如需了解具体日期,有意者可致电董事会秘书 618-655-6014,或访问学区网站 www.ecusd7.org。

地区财政

第 7 区的总税率为每 100 美元评估价值 4.6560 美元。

家长/公民参与第 7 区强烈敦促家长/监

护人积极参与教育过程。

家长/监护人对子女教育的兴趣以及家校合作程度
是学校取得成功的关键因素。

通过家长教师组织或校长提供的志愿服务机会实际上是无限的。

家长教师协会通过筹款和社交活动为学校做出了宝贵的贡献。所有志愿者每年都必须完成背景调查。有意向的志愿者请致电各学校。

了解更多信息。

家长教师咨询委员会。该委员会协助制定学生行为政策，并
程序，并向委员会提供信息和建议。其成员包括家长/监护人，以及
教师，并可能包括需要专业知识或经验的人员。委员会审查以下问题：
在学校管理药物，学区和当地执法部门之间的相互报告
负责处理学生犯罪行为、学生纪律、扰乱课堂秩序行为、
校车安全程序以及学生行为信息的传播。

第 7 区的评级如何？

最新的考试成绩和爱德华兹维尔第 7 区学校的概况可以在[伊利诺伊州成绩单上](#)找到网站以及区网站。

卓越一直是七区学校的标志。许多指标都表明

学区的成就水平。我们对学术卓越的承诺恰如其分地体现在学区的考试成绩上。学区在国家优秀学生奖学金获得者人数和学术团队表现方面一直处于
下州领先地位。

虽然这样的成就非常重要，但评判一个学校系统的标准不应仅仅取决于考试成绩，而应取决于所有学生是否获得了成长和学习的机会。关于学区项目的具体信息，

以及最新的考试成绩，可以在中央办公室或学区网站上获取。

www.ecusd7.org。

登记

<https://www.ecusd7.org/registration>

1.所有学生

注册需要填写几份表格,用于记录居住地和监护权。此外,还需要填写伊利诺伊州公共卫生部检查表,具体如下:

健康检查:进入幼儿园、六年级或九年级的学生牙科检查:进入幼儿园、二年级、六年级和九年级的学生

2. 7 区的新生

除了上面列出的注册信息和必需的考试之外,所有新生还必须提供经过认证的出生证明、视力检查表并完成家庭语言调查,以及美国教育部种族和族裔数据标准表。如果无法出示出生证明,学生入学人员将收到通知,必须在 30 天内提供学生出生证明的认证副本。如果无法提供学生出生证明的认证副本,将通知当地执法部门。学生无需出生证明即可入学,所有学生都将以其出生证明上的法定姓名进行注册。如果学生的法定姓名已更改,则必须在注册时提供更改姓名的证明文件。所有在第 7 区入学的学生必须满足与体检、牙科检查、视力检查和免疫接种相关的所有州要求。

更多信息,请参阅“学生出勤和健康政策”部分。所有从伊利诺伊州其他公立学校转学的学生均需提供伊利诺伊州教育委员会签发的伊利诺伊州学生转学申请表。

地址和/或联系信息变更

如果在学年期间,您的电子邮箱或电话号码有任何变更,请致电学校办公室告知我们。如果在学年期间,您的地址有任何变更,请通过电子邮件registration@ecusd7.org联系学区注册处。如果工作电话有变更,请记得告知我们

号码。有时我们需要联系学生和/或家长/监护人,
这种时候这些信息是至关重要的。

居住要求董事会要求父母/监护人

或主张合法监护权的人员在首次注册期间以及此后每年注册时提供在学区范围内居住的合法证明,以便让孩子入读学区学校。

如果有必要,管理人员可能会要求家长/监护人或主张目前就读学生的合法监护权的人提供在学区内居住的证明,以澄清有关此问题的任何疑问或疑虑。

如果家长/监护人未能提供学区内居住的证明,其学生将被禁止在学区内注册或上学。

7 区新生 (目前尚未注册)需填写预注册表,其中需上传出生证明和带照片的身份证件。家长/监护人可接受的有效带照片身份证件包括驾照、护照、州身份证、FOID 卡或军人证。

家长/监护人可参考董事会政策 [7:60居住](#) 以及相应的行政程序 [7:60-](#)

AP2建立学生居住权; 7:60-AP2(a)建立学生居住权;以及 7:60-AP2(b)建立学生居住权 - 非居民学生,以获取有关建立居住权和居住证明要求的指导。

如果学生的居住地因其法定监护人履行兵役义务而发生变化,且学生监护人提出书面申请,则在监护人履行兵役义务期间,学生的居住地将被视为保持不变。但学区不负责学生往返学校的交通。如果军人子女在入学时居住在学区外的临时住所,但将在入学后六 (6) 个月内居住在学区内,则该子女可根据州法律的规定入学,且无需支付学费。

残疾学生宿舍

残疾儿童的居住地按照 105 ILCS 5/14-1.11.5.14-1.11a 和 5/14-1.11b 确定。

非居民学生入学申请

对于身为学区员工子女的非居民学生,如果主管批准该学生的非居民入学申请,则根据 105 ILCS 5/10-20.12a(a) 可免除学费。

总监可批准该请求,但须遵守以下规定:

1. 学生将按年入学。任何一年的批准并不代表其入学资格。
次年。
2. **只有在有足够房间的情况下才会录取学生。**
3. 学生的父母/监护人将负责接送学生往返学校。

如果学生被确定为学区外居民而必须缴纳学费,则为该学生报名的人员应自学生以非居民身份开始就读学区学校之日起,根据《伊利诺伊州学校法典》(105 ILCS 5/10-20.12a(a)) ,承担非居民学费。明知为非学区居民的学生,却以免学费的方式在本学区报名或试图报名,则犯有 C 级轻罪,州法律定义的极少数情况除外 (105 ILCS 5/10-20.12b(e)) 。明知或蓄意向学区提供任何关于学生居住地的虚假信息,以使该学生能够在学区就读任何学校而无需支付非居民学费,则犯有 C 级轻罪 (105 ILCS 5/10-20.12b(f)) 。

如果学监或其指定人员认定免学费就读的学生并非学区居民,且需要缴纳学费,则其应代表学校董事会通知该学生的注册人其应缴纳的学费金额。通知应通过挂号信寄送,并要求提供回执。该学生的注册人可以对该认定提出异议,并根据《学校法典》105 ILCS 5/10-20.12b 的规定申请听证。

无家可归的学生

《麦金尼-文托法案》规定了无家可归学生的权利。每个无家可归者的子女和每个无家可归的青少年都享有与其他儿童和青少年同等的免费、适当的公共教育机会。“无家可归儿童”的定义符合《麦金尼无家可归者援助法案》和州法律的规定。

一般来说,无家可归的学生是指没有固定住所的学生。无家可归的学生在择校、交通和居住证明方面享有特殊权利。

如果7学区的学生无家可归 (即缺乏固定、充足的夜间住所或居住在收容所) ,该学生可能被允许在无家可归期间或直到该学生获得固定住所的学年结束之前继续在7学区就读。此外,如果无家可归儿童或青少年的父母/监护人将孩子送入爱德华兹维尔学区,该学生将被录取;但是,在入学时必须向学校工作人员提供父母/监护人的联系信息。

如需了解任何有关无家可归学生权利的信息,家长/监护人请联系伊利诺伊州爱德华兹维尔市北大街157号438室麦迪逊县行政大楼区域教育办公室。家长/监护人也可联系位于中央办公室的学区无家可归者联络官Cornelia Smith博士。

费用

学校会制定费用和收费标准,用于资助某些学校活动。在学年期间,您需要支付各种费用。这些费用包括学费、午餐费、丢失或损坏的教科书费、科学和艺术实验室费用、图书馆罚款、丢失或损坏的校服费等。请妥善保管所有已支付费用的记录或收据。

学生不会因为其父母或监护人无力支付学费或某些费用而被拒绝接受教育服务或学分。如果父母或监护人无力支付学费,学生可以获得学费减免。[申请已缴纳学费的学生的家长或监护人可以申请学费减免](#)。学区不会因为学生学校账户中有未付余额而扣留学生的成绩、成绩单或毕业证书。

请注意,如果您的孩子未能在下学年之前支付未缴费用,将无法参加体育或课外活动。高中生将不会收到未缴费用的停车证。

教学材料:学生每年注册时需缴纳

教学材料费。教学材料费可用于购买技术订阅、课堂教学资源以及其他教学资源。

- 小学 80.00 美元
- 中学 90.00 美元
- 高中 100.00 美元

学生丢失教科书、设备或其他学校材料将被收取费用,除非获得费用减免。

餐费

学区为所有学校提供完整、营养的午餐和早餐计划。各年级的餐费如下:

- | | | |
|------|------|---------|
| · 早餐 | · 午餐 | 1.50 美元 |
| | | 3.95 美元 |

活动/参与费用

参加体育、表演艺术和活动均需付费。如有需要,学校将向学生开具活动/参与费用的发票。

- 中学每项运动或活动 75.00 美元,每名学生每年最高 150.00 美元
- 高中每项运动或活动 125.00 美元,每名学生每年最高 250.00 美元

乐器租赁

如需租用管弦乐队和乐队乐器,请联系您所在大楼的主管。

- 每次租赁 50.00 美元

体育课制服

每位初中和高中学生都应配备规定的体育服。体育服为校服,需根据学校要求定制,可在注册时购买,也可在学校上课期间在主办公室购买。

- | | |
|---------------|----------|
| · 中学运动短裤和 T 恤 | 20.00 美元 |
| · 高中运动短裤、T恤和锁 | 28.00 美元 |

驾驶员教育

所有即将进行驾驶的高中生均须支付以下费用。有关课堂驾驶教育的更多信息,请参阅本手册第48页。

- 驾驶 250.00 美元

学生停车证

爱德华兹维尔高中的学生只能在指定的学生停车位停车。学生停车许可证需通过高中办公室申请和发放。停车贴纸需申请。

每学年。有关学生停车和驾驶规则的更多信息,请参阅本手册第44页。

- 停车贴纸 175.00 美元,不可退款

学前学院

第 7 区为 3-5 岁的儿童提供仅限第 7 区居民参加的全日制、收费学前教育课程。

儿童必须在9月1日或之前年满3岁,且能够独立如厕。本项目名额有限。

- 学费为每周 200 美元,包括午餐和零食

儿童区

Kid Zone 为 7 区有 K-5 年级儿童的家庭提供课前和课后托管服务。Little Kid Zone 则为就读于 7 区学前教育学院的学龄前儿童提供服务。

家长可以为孩子报名参加课前和课后课程,或者只报名课前或课后课程。费用按周固定,与上课天数无关。

- 儿童区费用

<input type="radio"/> 仅上午服务	<input type="radio"/> 仅下午服务	每周90美元
<input type="radio"/> 上午和下午均有服务	<input type="radio"/> 全天服务	每周90美元
		每周115美元

每天 70 美元

- 多名儿童折扣率

- 第二名儿童:基本费用 10% 折扣
- 第三个孩子:基本费用 15% 折扣

费用减免政策

伊利诺伊州学校法规要求每个学区制定免除学费的政策。

爱德华兹维尔学区教育委员会已采纳了所需的[政策 4:140 免除学生费用](#)

适用于2024-2025学年。每个学年都必须申请并获得费用减免。前几学年的未缴费用不适用于费用减免。

如果满足以下至少一项先决条件,学生将有资格获得费用减免:1) 学生目前居住的家庭符合联邦免费/减价餐计划所采用的相同收入指导方针,且基于家庭规模的限制相同;2) 学生的父母/监护人是退伍军人或现役军人,其收入等于或低于联邦贫困线的 200%;或 3) 学生无家可归,定义见《麦金尼-文托无家可归者援助法案》(42 USC § 11434a)。如果存在以下一个或多个因素,学区主管或其指定人员将给予额外考虑:1) 家庭成员患病;2) 不寻常的开支,如火灾、洪水、风暴灾害等;3) 失业;4) 紧急情况;以及 5) 当一位或多位父母/监护人卷入停工时。

学生的父母/监护人应提交免除学生费用资格的书面证明。

有关费用减免申请流程的问题,请咨询学区总监。学区总监将审核申请是否符合减免条件。

未缴费/未收取费用为保证教育项目的质量,

爱德华兹维尔学区将竭尽全力确保每位有能力支付的家长/监护人支付学生费用。学年末将寄送一份未缴费明细通知。每张费用或罚款账单均会附有豁免通知。

根据《无饥饿学生权利法案》,学校必须向提出申请的学生提供可由联邦政府报销的餐食或零食,无论学生是否有能力支付餐食或零食费用,或是否欠缴之前的餐食或零食费用。学校不得向学生提供替代餐食或零食,也不得公开指认或羞辱无力支付餐食或零食费用的学生。

当学生资金不足或出现负余额时,学年期间将定期向教职员、学生及其家长/监护人发出提醒。州法律允许校长在欠款金额超过五顿午餐时联系家长/监护人,尝试收取欠款。如果家长/监护人经常不为其在学区负责的孩子提供餐费,且不符合免费餐费的资格,校长或其指定人员将指示下一步行动。持续不提供餐费可能需要学区通知伊利诺伊州儿童和家庭服务部 (DCFS) 和/或采取法律措施追回未付的餐费,包括根据《州审计长法》寻求补偿(如适用)。

学生保险

学生意外险以合理的价格为所有学生提供。家长/监护人参与和学生自愿参加,但鼓励所有参加竞技体育的男孩和女孩携带保险。学校保险涵盖初中参加体育运动的学生。如有兴趣,您可以在学区网站“[学生保险](#)”上找到更多信息。

任何事故都应报告给诊所,并填写必要的表格。任何关于索赔是父母与保险公司之间的事。

学生记录

家庭教育权利和隐私法案 (FERPA) 和伊利诺伊州学校学生记录法案 (ISSRA)

赋予学生有关其教育记录的某些权利。学区维持两种类型的学校

每个学生的记录:永久记录和临时记录。这些记录可以整合。一旦

学生年满 18 岁后,FERPA 和 ISSRA 赋予的权利将转移给学生,前提是学生已书面通知管理部门,表示打算行使 FERPA 和 ISSRA 赋予的权利,以代替

他们的父母/监护人。以下是 FERPA 和 ISSRA 赋予的权利:

1. 自学校开学之日起10日内,有权检查和审查学生的教育记录。

校长收到查阅记录的请求。学生对其记录的访问权限取决于学生的年龄。未满18岁的学生只能查阅和复制其永久记录。18岁及以上的学生对永久记录和临时记录均拥有查阅和复制的权利。校长将安排查阅记录,并通知家长/监护人或学生查阅记录的时间和地点。在某些情况下,学区可能会要求额外5个工作日的时间来批准查阅记录。学区将按页收费,在提供前50页记录后,或从第1页开始。

如果之前已经提供过记录副本,则可要求提供记录。如果该人无力支付这些费用,他/她应该联系建筑负责人。任何人都不会因为无力支付这些费用而被剥夺获取其记录副本的权利。

如果学区收到法院命令明确禁止访问

学生记录。家长/监护人或符合条件的学生应向记录保管员提交,校长或其他适当的官方书面请求,指明他们希望检查的记录。

学区官员将安排进入并通知家长/监护人或符合条件的学生

记录检查的时间和地点。如果记录未由收到申请的学区官员保存,该官员应告知家长/监护人或符合条件的学生,应向哪位官员提交申请。

2. 要求修改学生教育记录的权利,即家长/监护人或

符合条件的学生认为不准确、误导、不相关或不恰当的信息。

家长/监护人或符合条件的学生可以要求学区修改其认为不准确、误导、不相关或不当的记录。他们应致函负责该记录的学区官员,明确指出他们希望修改的记录部分,并说明不准确的原因。

误导性、不相关或不恰当。

如果学区决定不按家长/监护人或符合条件的学生的要求修改记录,学区将告知家长/监护人或符合条件的学生,他们有权就修改请求举行听证会。有关听证会程序的更多信息,请参阅

在被告知有听证权时,向家长/监护人或符合条件的学生提供。

3. 同意披露学生个人身份信息的权利

教育记录,除非 FERPA 和 ISSRA 授权在未经同意的情况下披露。

允许在未经同意的情况下披露信息的例外情况是向具有合法教育或行政利益的学校官员披露信息。学校官员是指学区聘用的行政、监督、学术或支持人员(包括执法部门人员和卫生人员);与学区签订合同的个人或公司(例如律师、审计师或催收代理人);私立学校或其他替代学校的代表。

学区可以转介学生;或教育委员会的工作人员。如果学校官员需要审查教育记录以履行其职责,则该官员具有合法的教育利益。

或其专业职责。个别董事会成员无权仅凭借其职务查看学生记录,除非他们目前对该学生有明显的教育或管理利益,且查看学生记录有助于促进该利益。

学区可根据要求,在未经同意的情况下,向学生申请或打算就读的其他学校的官员披露教育记录。此外,学校官员还可以向

任何州或联邦法律明确要求的个人。在向这些个人披露信息之前,

父母/监护人将收到关于信息性质和内容的事先书面通知，并有机会查阅、复制和质疑此类记录。如果在学生记录被转送到其他学校时提出质疑，则无权质疑以下记录：(1) 学业成绩，或 (2) 开除学籍或停学处分记录。

学校官员还可以披露学生教育记录中的信息，以符合依法签发的法院命令。在遵守该法院命令之前，学校应立即以书面形式通知学生家长，告知其命令条款、拟发布信息的性质和内容，并提供查阅、复制学校学生记录并对其内容提出质疑的机会。

学校官员可能会向有关当局披露学生教育记录中的信息
在紧急情况下，为了保护学生或其他个人的健康或安全。

4. 有权就学区未能遵守《家庭教育权利与隐私法》(FERPA)要求的行为向美国教育部提出投诉。负责管理《家庭教育权利与隐私法》的办公室名称和地址如下：

家庭政策合规办公室
美国教育部 400 Maryland Avenue, SW Washington, DC 20202-4605

5. 除非家长/监护人或
符合条件的学生在本学年十月之前以书面形式通知记录保管人或其他官员，他们不希望披露任何或所有目录信息。
目录信息
包括学生的姓名、地址、电话号码、出生日期和地点、主修专业、
参加官方认可的活动和运动，运动员的体重和身高
团队、用于信息或新闻相关目的的照片、视频或数字图像（无论是由媒体还是学校使用），包括学生参加学校或学校赞助的活动、组织和体育运动，这些都出现在学校出版物中，例如年鉴、报纸或体育或美术节目、出勤日期以及获得的学位和奖项。

6. 《每个学生成功法案》重新授权了1965年的《初等和中等教育法案》，要求地方学区向军方披露高中生的某些信息
招聘人员和高等教育机构。如果父母/监护人不希望信息披露给
根据本法案招聘的人员，应以书面形式通知建筑负责人他们不希望披露该信息。

7. 有权获取拟销毁或删除的任何学校学生记录的副本。学生转学、毕业或永久退学后，永久记录将至少保存60年。

临时记录在学生转学、毕业或永久退学后至少保留5年。对于毕业或永久退学的残障学生，临时记录可能有所帮助，5年后，可转交给家长/监护人，或转交给学生本人（前提是学生已继承了家长/监护人的权利）。

学生临时记录每 4 年或学生更换就读中心时进行审查，
以先发生者为准。

8. 本声明所载权利：任何人不得以授予或拒绝任何权利、特权或福利为条件，或以任何个人获取学生临时记录中该个人通过行使州法律所保障的任何权利而获得的任何信息为就业、信贷或保险的条件。

提款/转账

退学的学生必须通知学校办公室并填写所需表格。所有学生义务必须在正式记录发布前完成。任何学生均不会被爱德华兹维尔学校录取。

第七社区学区,直至收到良好信誉证明。同样,爱德华兹维尔第七社区学区将为任何转学的学生提供良好信誉证明。

伊利诺伊州任何一所公立学校。这些信息将包括学生目前是否被停学或开除从学校。

学校保存的学生记录分为两大类:学生永久记录和学生临时记录。

学生永久记录包括基本身份信息:包括成绩在内的学业成绩单,

毕业日期、达到的年级(如适用)、学生信息系统分配和使用的唯一学生标识符、将大学先修课程计算机科学课程指定为以数学为基础的定量课程以满足州毕业要求、学生获得州双语印章的标志、出勤记录、健康记录、永久记录信息的发布记录以及在高中阶段进行的所有州评估测试中获得的分数。

学生临时记录包含学生永久记录中不需要包含的所有信息,并且可能包括:

- 1.临时备案信息发布记录
- 2.填写完整的家庭语言调查表
- 3.严重违纪信息
- 4.根据《受虐待和忽视儿童报告法》提供的信息
- 5.根据伊利诺伊州学校法规收集的生物特征信息
- 6.健康相关信息
- 7.事故报告
- 8.家庭背景信息
- 9.智力测试成绩
- 10.能力倾向测试成绩
- 11.心理评估报告,包括智力、性格和学业信息
通过测试、观察或访谈获得的信息
- 12.中小学学业水平测试结果
- 13.参加课外活动,包括在学校主办的俱乐部或组织
- 14.所获荣誉及奖励
- 15.教师轶事记录
- 16.特殊教育档案,包括安置或不安置所依据的多学科人员配置报告,以及与特殊教育安置听证会有关的所有记录和录音
并提出上诉。
- 17.任何来自非教育人士、机构或组织的经过核实的报告或信息,明确与学生的教育相关。

特此通知,已毕业、转学或以其他方式从学区退学的学生的所有临时记录将在学生转学、毕业或退学五年后销毁。

在 2025-2026 学年期间毕业、转学或退学的个人如果希望在销毁之前获得这些记录的副本,应在 2031 年 6 月 1 日或之前通知学区管理部门。学生毕业、转学或退学后,永久记录将保存 60 年。

学生生物特征信息

在收集学生的生物特征信息之前,学校必须征得学生家长/监护人或学生本人 (如果年满18岁)的许可。生物特征信息是指根据学生的独特特征收集的信息,例如指纹、语音识别或视网膜扫描。

学术信息课程概述

综合核心课程涵盖语言艺术、数学、社会科学和科学。除了基础学科外,小学还提供艺术、声乐、科技和体育等专业课程,以及中级器乐和管弦乐课程。从四年级开始,符合条件的学生可以参加常规的天才体验项目。虽然每所学校都有其独特的特色和特殊兴趣,但十所学校的小学课程都相同。

初中和高中均提供高级课程。学生在整个初中学习期间可以选择多门选修课。爱德华兹维尔高中的学生可以选择多门大学先修课程。符合条件的高中生还可以在教师指导下参加一系列工作体验活动。

2003年秋季,历史悠久的新奥尔良纳尔逊校区作为刘易斯和克拉克社区学院 (LCCC) 的一个分校开业。

2023年秋季,第七学区与刘易斯与克拉克社区学院合作,推出D7早期大学入学项目,面向高中三年级学生。在高中三年级和四年级期间,参与该项目的学生还可以选修新奥尔良纳尔逊校区的课程,这些课程将满足刘易斯与克拉克社区学院高中文凭和副学士学位的学分要求。

美术在课程设置中也扮演着重要的角色。学区的音乐项目因其乐队、管弦乐队和合唱团而荣获多项殊荣。戏剧项目也经常在全州范围内获得认可,我们的学生也参与了州级戏剧演出。

还存在丰富多彩的课外活动项目,特别是在初中和高中。

近年来,我们的运动队表现出色,许多高中运动队都参加了州级比赛。

对所有学生的综合评估

全学区采用综合评估和学业成绩测试来监测学业进步和学业成就,并为教学提供参考。七区须对3-8年级学生进行伊利诺伊州学习准备情况评估 (IAR),对9年级学生进行PSAT 8/9测试,对10年级学生进行PSAT 10测试,并对所有11年级学生进行SAT测试。七区须对5、8和11年级学生进行伊利诺伊州科学评估。七区还将对3-8年级和11年级的智力障碍学生进行动态学习地图评估。3-12年级将进行体能评估。此外,七区每年还会对K-8年级学生进行三次阅读和数学方面的普遍筛查,以监测学生的学习进度。

在进行任何调查之前,家长/监护人将收到单独的通知,并有机会在学年开始前选择退出。

毕业要求

毕业至少需要 20 个学分,其中 16 个必须是学术科目。每学期通过的课程占半个学分,但驾驶教育课和季度体育课除外,这两门课各占四分之一学分。即将毕业的高年级学生可以选择只选修毕业所需的课程,至少 3 门,并且可以在获得父母/监护人许可的情况下修改课程表,将课程表推迟一天开始或提前一天结束。课程表已修改的高年级学生可以选择其他选修课。根据 IHSA 的要求,学生运动员每学期必须注册并通过 5 门课程才能保持资格。参加课外活动的学生必须注册并通过 5 门课程才能保持资格。高年级学生应咨询学校辅导员,以确保满足所有大学入学要求。

学生必须至少注册一个学期,并达到最低毕业要求,方可获得毕业证书。如有特殊情况,校方可酌情处理。

为从高中毕业,除非获得豁免,每个学生都有责任:1)完成所有州规定的毕业要求;2)完成除州毕业要求之外的所有学区毕业要求;3)通过爱国主义和代表性原则考试

政府、国旗的正确使用、投票方式和效忠誓词;4) 参加毕业所需的州评估;以及 (5) 提交以下其中一份文件 (1) 向美国教育部提交联邦学生援助免费申请表 (FAFSA),(2) 州财政援助申请表,或 (3) 伊利诺伊州教育委员会 (ISBE) 豁免表,表明学生了解这些援助机会并且选择不提交申请。如果学生未满 18 岁或未依法解放,学生的父母/监护人必须代表学生提交其中一份文件。如果满足以下条件,学生可免除此要求:(1) 学生因特殊情况无法提交经济援助申请或 ISBE 豁免,(2) 校长证明学区已尽最大努力协助学生或学生的父母/监护人提交经济援助申请或 ISBE 豁免表,以及 (3) 学生已满足所有其他毕业要求。

通过函授课程获得学分

只有学分不足且有可能无法与班级一起毕业的学生可以选择通过函授课程获得学分。希望选择此选项的学生必须事先获得辅导员的批准。

必修课程

根据进入九年级的日期,完整的必修课程列表可以在爱德华兹维尔高中 2024-2025 课程手册的大学和职业规划部分找到。

提前毕业

如果学生满足所有毕业要求,可以申请提前毕业。希望提前毕业的学生不得使用函授学分。除满足提前毕业要求外,还必须向学生的辅导员提交由家长/监护人签署的申请提前毕业的信函。信函可从辅导员处获取。所有毕业申请必须在学期结束前两周内提交给相应的辅导员和副校长。超过此期限的提前毕业申请将不予受理或考虑。

接受转学分

学生转入爱德华兹维尔学区时,学区应尽可能公平公正地将转学分和年级安排与当地学校的课程设置和毕业要求相匹配。转学生就读的高中,如果其就读的高中符合《中学认证政策与标准》第2.71条的规定,且经北中区协会认可和/或认证,则学分将被接受。其他高中的学分可通过与学生和校方协商确定。

伊利诺伊州双语能力认证:所有爱

德华兹维尔高中的学生都有机会获得伊利诺伊州颁发的这项殊荣。伊利诺伊州双语能力认证是在毕业典礼上颁发的奖项,以表彰学生在英语和一种或多种其他语言方面达到的高水平。该认证将正式印在学生的成绩单和高中毕业证书上。学生可能有资格获得伊利诺伊州双语能力认证或伊利诺伊州双语能力表彰。

体育课豁免

所有学生都必须接受体育教育。

学生如需免除参加体育课,必须出示其父母/监护人或持有《医疗执业法》执业资格的人员出具的适当证明。该证明可以基于医疗或宗教禁令。基于医疗原因的证明必须包含持有《医疗执业法》执业资格的人员签署的声明,以佐证该申请的医疗原因。基于宗教原因的证明必须包含神职人员签署的声明,以佐证该申请的宗教原因。经学生父母/监护人书面通知,学生在宗教斋戒期间可免于参加体育课中的体育活动部分。

9-12 年级的学生可以向校长提交书面申请,免修以下体育课程:1) 参加学分游行乐队项目;2) 持续参加校际或课外体育项目 (学生必须是 11 或 12 年级) ;3) 参加高等教育机构入学所需的学术课程 (学生必须是 11 或 12 年级) ;或 4) 参加高中毕业所需的学术课程,但不参加这些课程将导致学生无法毕业 (学生必须是 11 或 12 年级) 。

如果学生无法立即预约医生,学校管理人员或护士可以批准每学期不超过两天的医疗假。家长/监护人必须写一份说明,说明受伤/患病的情况,才能申请此假。

参加个性化教育计划的学生也可免修体育课程,但需由学生医生书面记录并经个案经理批准。符合特殊教育资格的学生,如符合以下任一情况,可免修体育课程:1) (a) 3-12 年级;(b) 其个人化教育计划 (IEP) 要求在体育课期间提供特殊教育支持和服务;(c) 家长/监护人同意或由 IEP 团队决定;或 2) (a) 拥有个人化教育计划 (IEP);(b) 正在参加校外适应性运动项目;(c) 家长/监护人根据主管或其指定人员的要求记录学生的参与情况。需要适应性体育课程的学生将根据其个人化教育计划获得相应服务。特殊体育活动将提供给符合以下条件的学生:

根据《医疗实践法》获得执照的人员确定其身体或情绪状况不允许其参加体育课程。

如果学生的身体或情绪状况 (由《医疗实践法》下的持照人员确定) 不允许其参加体育课程,则将为其提供特殊的体育活动。

州法律禁止学区尊重学生家长/监护人因学生参加学区以外举办的运动训练、活动或比赛而提出的借口。

已获准不上体育课的学生应尽快返回课堂。以下因素将用于确定学生何时返回体育课:

1. 学生停止参加课程的时间;以及
2. 学生的课程表。

等级_____

第 7 区有几种在全区范围内实施的评分措施:

中级 (3-5 年级)

100-90	一个
89-80	B
79-70	C
69-60	D
59以下	F

中学 (6-8 年级)

100-90	一个
89-80	B
79-70	C
69-60	D
59以下	F

爱德华兹维尔高中

每学期末将发放及格成绩学分。教师将定期更新学生的学习进度,家长/监护人可以通过 PowerSchool 家长门户网站获取相关信息。

不会记录在学生的永久记录中。最终平均成绩和排名基于九年级至十二年级所有学期的成绩。所有课程均计入平均绩点和班级排名。EHS 的课程采用传统和加权分类法。所有课程的成绩均根据以下情况赋予数值 (平均绩点和排名受成绩和课程权重影响) :

<u>传统的</u>	<u>加权</u>
A = 4	A = 5
B = 3	B = 4
C = 2	C = 3
D = 1	D = 2
F = 0	F = 0

成绩报告

小学阶段,除幼儿园外,学生每季度末都会收到成绩单。幼儿园学生每学期末会收到两份综合进度报告。

在EHS和中学,学期成绩在每个学期末发布,并永久记录。学生可以通过PowerSchool家长门户网站在整个学期内监控学习进度。

我们鼓励家长/监护人通过学校办公室或电子邮件联系孩子的老师,讨论孩子的学业进展并安排面谈。您也可以联系辅导员安排面谈。

学生成绩评审-EHS

如果满足以下条件,爱德华兹维尔高中的学生将有一次重修课程的机会,并用第二次修读该课程时获得的更高成绩代替:

- 学生必须就读于爱德华兹维尔高中。
- 学生必须之前修过该课程,并且第一次获得“D”或“F”
他们参加了该课程;并且
- 学生必须在第二次学习该课程时获得更高的成绩。

如果满足所有条件,则学生获得的较高成绩将正式替换到学生的成绩单和永久记录中。学生在任何一门课程中只能获得一次获得替代成绩的机会。本程序不要求学区重新提供不再适用的课程。

学区课程设置或特定时间开设的课程。学生重修课程前必须通知辅导员。

如果要在学生的成绩单和永久记录中替换学生的成绩,管理部门可以按照以下程序更改给予学生的初始成绩:

- 必须通知最初给该课程评分的老师有关新成绩的信息
第二次参加该课程的时间以及改变的原因;以及
- 进行等级更改的管理员必须对等级负责,并在
改变。

PowerSchool 家长门户 (1-12 年级)

您可以通过 PowerSchool 家长门户网站查看孩子的成绩。如果您希望讨论孩子的学习进度,欢迎随时联系学校预约。家长/监护人只能在 PowerSchool 家长门户网站查看成绩单成绩。家长/监护人无法查看每日成绩。K-8 年级的成绩单成绩每季度在 PowerSchool 家长门户网站上发布,高中的成绩单成绩每学期发布。

要求

中学

- 三年 (3)语言艺术
- 三年 (3)数学 · 三年 (3)科学 ·
- 三年 (3)社会科学

- 三年 (3)体育教育
- 共两 (2) 个学期的健康课程
- 一 (1) 年内容素养 (六年级)

·三年选修课

阅读或数学能力不强的学生可能会被安排参加阅读研讨会或数学研讨会

中学

对于 2028 年之前毕业的学生,毕业需要修满二十 (20) 个学分,课程要求如下*:

- 四 (4) 年英语学习 (每年包含研究内容)
 - 三年数学 · 两年实验室科学
-
- 两 (2) 年的社会科学 (公民学、世界地理和美国历史)
 - 一年 (1)选修课,包括美术与表演艺术、世界语言、商业或应用技术
 - 一 (1) 年体育教育
 - 四分之一 (.25)的健康
 - 驾驶员教育的四分之一 (.25)
 - 一个学期 (0.50)的健康课程
 - 一个学期 (0.50)的消费者教育
 - 其余课程要求来自上述任何部门

*2024-2025 学年九年级新生将遵守更新的毕业要求。这些要求可在课程手册中找到,或向校长或指导顾问索取。

IBHE 要求

伊利诺伊州高等教育委员会 (IBHE) 制定了以下适用于伊利诺伊州大多数州立大学的入学要求。这些课程要求将与大学考试成绩和班级排名相结合,以确定入学资格。

- 英语 - 四 (4) 年
- 数学 - 三年 (从入门到高级代数、几何、三角学、计算机编程)
- 社会研究 - 三年 (重点是历史和政府)
- 科学 - 三年 (实验室科学)
- 从以下四个领域中选择两个 (2) 年 - 外语、音乐、艺术和职业教育

每所大学都制定了独特的入学要求。学生应与其升学指导老师和相关学院密切合作,确保了解每所学校的入学要求。

NCAA 第一、二级课程要求

NCAA 初始资格将根据 16 门核心课程规则进行评估。

您可以从学生的辅导员处获取此信息,也可以访问 www.ecusd7.org/ehs/Guidance 或www.ncaaclearinghouse.net 在线获取。

技术技术的使用

学区技术系统旨在构成学校课程的一部分，并支持课程的实施和学生对课程的掌握。虽然互联网和在线服务能够为学术和教育目的提供合法的信息来源，但它们也可能导致学生接触到非法、淫秽、不雅或与学区教育使命不符的材料。学区技术系统所有组成部分（包括互联网）的使用均应符合学区的教育使命和课程设置。学区技术系统的有效运行取决于其资源的有效、合乎道德和合法使用准则的制定和执行。学区已制定并执行了相关准则，将系统的使用限制在教育目的范围内，并阐述了该系统的可接受和合乎道德的使用方法。任何学生的个人网站、博客或其他形式的数字存在或其他涉及电子技术的活动，如果造成或合理预期会造成学校环境的严重扰乱，则可能受到纪律处分，无论该活动或扰乱是否涉及使用学区技术系统。

访问学区技术系统是学区赋予学生的一项特权。任何用户不遵守这些规则将导致丧失访问权限、纪律处分和/或采取适当的法律行动。学生必须持有家长/监护人签署的许可书才能访问，并同意以体贴负责的方式遵守学区互联网可接受使用协议中概述的准则。违反可接受使用协议可能导致丧失此特权。

学生须对其使用学区技术系统和互联网时的行为负责。如果学生故意改变计算机和技术设备的设定功能，或出于非教育目的浏览互联网网站（包括聊天室），将受到处罚。学生将负责因故意破坏或打闹而导致的设备维修费用，以及因违反《可接受使用政策》（6:235 [电子网络访问](#)）而产生的任何费用。以及相关行政程序。

学生对于通过学区电子网络或学区计算机和技术设备存储、传输或接收的任何资料不享有隐私。使用电子网络时，应遵守一般行为和通信规则。电子通信和下载的资料（包括已从用户帐户中删除但未被清除的文件）可能会受到学校官员的监控或阅读。

本学区对任何在使用网络过程中丢失、损坏或无法访问的信息，或通过互联网检索或传输的任何信息概不负责。此外，本学区对任何因访问互联网而产生的未经授权的收费或费用概不负责。

区技术系统包括区内所有的技术资源，包括但不限于：

1. 学区的局域网和广域网，包括无线网络（Wi-Fi）、学区发放的 Wi-Fi 热点以及任何区域服务器或其他网络基础设施；
2. 无论身在何处，均可通过学区网络访问互联网或其他在线资源，或从任何计算机或设备访问任何学区颁发的在线帐户；
3. 学区拥有或发放的计算机、笔记本电脑、平板电脑、手机或类似设备。

禁止学生在学校访问和/或分发任何图片、书面材料或电子材料，包括来自互联网或博客的材料：

1. 将严重扰乱学校的正常运作和纪律，或学校活动；
2. 侵犯他人权利，包括但不限于诽谤他人、侵犯他人隐私的材料他人，或侵犯版权；
3. 社会上不适宜或不适合学生成熟度的内容，包括但不限于淫秽、色情、普遍淫秽和粗俗的材料，或含有淫秽和粗俗语言的材料；

4. 主要用于立即募集资金;或
5. 除非用于学校用途,否则主要由非学生编写。只要所分发或访问的材料主要由学生编写,则本文中的任何内容均不得解释为阻止包含外部来源的材料或引用此类来源。

非学校赞助的书面材料的分发必须在适当的时间和地点进行,并且以不会造成干扰、强制性或导致人们认为该分发或材料得到了学区的认可的方式进行。

学校学

Schoology 是一个在线学习管理系统 (LMS),允许教师创建、组织课堂内容以及共享内容和资源。

学生登录 Schoology 后,即可访问所有课程。每位学生的数字内容和资源都根据其需求而定制,包括课程、小组、截止日期日历、家庭作业等等。Schoology 还允许师生在平台内进行沟通,无需学生使用电子邮件进行交流。

Schoology 基于云端,完全在线。无需安装软件,无需额外设备,也无需维护。学生可以在学校、家中或任何有互联网连接的地方访问课程内容。Schoology 易于访问,并且兼容多种移动设备。

1:1 项目学生指南

第七学区致力于运用科技提升学生和教职员的学习能力,并为他们在离开爱德华兹维尔高中 (EHS) 后的未来做好准备,营造良好的学习环境。作为这一承诺的一部分,第七学区已为所有学生配备一对一设备。一对一学习计划、Schoology 和 Wi-Fi 功能共同为学生提供支持,帮助他们为未来成功运用科技做好准备。

以下准则适用于学生使用 1:1 设备:

在老师允许的情况下,学生可以使用他们的设备完成课堂活动、完成家庭作业、实时协作、研究项目、访问网站、做笔记、撰写和完成其他经批准的教学活动以增强学习。

7 学区使用带有内容过滤服务的防火墙,并竭尽全力为学生提供安全的校园环境。除了技术过滤器外,我们的老师还会监控学生在课堂上的活动,以确保学生专注于学习。学生只能访问学区的互联网网关。学区根据 [《电子网络访问法》](#) 对可能含有诽谤性、不准确、冒犯性或其他不当内容的学校资料进行过滤。[政策 6:235](#) 学生不得试图绕过学区的互联网网关。与过滤器被禁用或发生故障的情况类似,不可能控制所有互联网内容。禁止与其他学生共用一台设备。学生应向课堂教师或楼宇管理员报告任何不当内容和/或行为。

仅可访问与课堂课程相关且由教师指导的计算机或互联网网站上的授权数据或文件。严禁学生使用旨在破坏、更改或摧毁网络的病毒或恶意软件程序感染学区网络,以及进行黑客攻击、更改或绕过安全策略。学区可检查任何怀疑导致网络问题或可能成为攻击或病毒感染源的学生设备。

请参阅下面的“技术使用”部分以了解更多准则和禁令。

使用 1:1 设备须遵守政策 [7:190 学生行为](#)

学生在学校使用一对一设备时无需担心隐私问题。学校工作人员有权随时查看学生电子设备上的内容,以确定其用途是否合适。任何违反“电子网络访问”政策的学生都可能受到管理员的处罚,包括没收设备。

使用学区电子网络时,仅传输适当的内容。任何时候均不得拍摄、发布或分享校园内任何人的照片或视频。任何合理怀疑违反法律或董事会政策的行为,将根据学区的“搜查和扣押”政策处理。欺凌或色情内容将不被容忍,并将根据“预防和应对欺凌、恐吓和骚扰”政策进行处理。学生和家长/监护人有责任收回涉嫌违法调查的设备。

学生不得在更衣室、浴室和建筑管理员认为属于私人性质的其他场所使用设备。

学生不得使用其设备的视频或音频录制功能来记录学校内的活动,除非创建音频或视频文件是作业或项目的一部分,并得到课堂老师的特别授权。

学生应每天将充满电的1:1设备带到学校。学生不应期望在上课期间能够为设备充电。除非老师另有指示,否则在考试期间,请关闭1:1设备并将其放在老师的视线范围内。立即按照老师的指示关闭设备或关闭屏幕。所有1:1设备都必须在老师指示下关闭并收好。

关于学生社交网站账户或个人资料的通知

督学或其指定人员应根据《学校环境中的隐私权法》(105 ILCS 75/)将以下每项事项通知学生及其父母/监护人:

1. 学校官员不得要求或强制学生或其父母/监护人提供密码或其他相关帐户信息以访问学生在社交网站上的帐户或个人资料。
2. 如果有具体信息表明学生在社交网站上的账户活动违反了学校纪律规则或政策,学校官员可能会开展调查或要求学生配合调查。在调查过程中,学生可能会被要求分享被举报的内容,以便学校官员做出事实认定。

学生设备监控软件

所有学区笔记本电脑都配备监控软件系统,可以检测涉及自残、网络欺凌和暴力的特定词语、图像和搜索内容。该监控程序和安全专家会全天候(每周7天、每天24小时)审查潜在威胁,并按照学区规定程序通知学区代表和/或警方。

电子设备的使用

禁止在上课期间未经授权使用任何电子通讯设备,包括但不限于手机及类似设备。如果学生在学校持有此类电子设备,则在正常上课期间,该设备应处于关机状态或静音状态,并置于视线之外,除非:(a) 学生的个性化教育计划 (IEP) 规定使用该设备;(b) 在任何课外活动结束时使用该设备,前提是学生未乘坐学区车辆,且/或该设备的使用不会干扰任何课外活动或用于其他非法目的;或 (c) 在威胁学生、教职员或其他个人安全的紧急情况下需要使用该设备。任何违反此政策的学生都可能受到教师或管理人员的处罚,包括没收设备。

人工智能的使用

“人工智能”或“AI”是计算机所表现出的智能,与人类智能相对。

“智能”涵盖学习、推理、概括和推断含义的能力。人工智能技术的例子包括 ChatGPT 和其他聊天机器人以及大型语言模型。

人工智能不能替代需要原创思维的课业。学生不得将人工智能生成的内容声称自己的作品。未经教师或管理人员许可,严禁使用人工智能进行考试、完成作业、创建多媒体项目、撰写论文或完成课业。将人工智能用于这些目的构成作弊或抄袭。

在某些情况下,人工智能可以用作学习工具或学习辅助工具。学生若希望将人工智能用于合法的教育目的,必须获得教师或管理人员的许可。

学生可以根据其个性化教育计划 (IEP) 的授权使用人工智能。学生不得使用人工智能 (包括人工智能图像或语音生成器技术) 违反校规或学区政策。

为了确保学术诚信,考试、作业、项目、论文和其他课业可能会受到人工智能内容检测器和/或抄袭识别软件的检查。

学生证

每学年开始时,七区学生将获得一张学生证。学生在校期间将使用该学生证进行以下用途:1) 身份识别;2) 食堂消费;3) 图书馆借阅;以及 4) 乘坐学区交通工具。学生在校期间,七区工作人员必须始终能看到学生证和学区提供的挂绳。学生证还允许学生访问七区范围内的公共图书馆系统以及与学生个人地址对应的图书馆系统。学生可以在学校办公室购买补发的学生证和挂绳,并将其添加到学生的账户中。每张学生证的补发费用为 5 美元。

如果学生不遵守程序,可能会受到纪律处分。

午餐计划

学区将继续在所有学校提供营养丰富的午餐和早餐计划。小学学生午餐可选择主菜;初中和高中学生午餐则有多种选择,包括沙拉。所有年级学生每天都会提供素食选择。2024-2025 年价格

如下:

早餐:1.50

午餐:3.95

如有供应,可额外付费购买小吃和单点菜品。自带午餐的学生可以购买牛奶。

餐饮服务部使用MySchoolBucks服务,家长/监护人可以使用信用卡或借记卡预付孩子在学校的早餐、午餐和点菜费用。您可以访问www.MySchoolBucks.com 使用该服务。该服务是可选的。

根据《无饥饿学生权利法案》,学校必须向提出申请的学生提供可由联邦政府报销的餐食或零食,无论学生是否有能力支付餐食或零食费用,或是否欠缴之前的餐食或零食费用。学校不得向学生提供替代餐食或零食,也不得公开指认或羞辱无力支付餐食或零食费用的学生。

当学生资金不足或出现负余额时,学年期间将定期向教职员、学生及其家长/监护人发出提醒。州法律允许校长在欠款金额超过五顿午餐时联系家长/监护人,尝试收取欠款。如果家长/监护人经常不为其在学区负责的孩子提供餐费,且不符合免费餐费的资格,校长或其指定人员将指示下一步行动。持续不提供餐费可能需要学区通知伊利诺伊州儿童和家庭服务部 (DCFS) 和/或采取法律措施追回未付的餐费,包括根据《州审计长法》寻求补偿 (如适用)。

免费和减价午餐计划

SY 25-26 免费/减价餐申请

根据联邦指南,符合条件的学生可享受免费或减价午餐计划。所有学校均可申请,也可访问学区网站或点击上方链接申请。欢迎家长/监护人与孩子一同享用早餐或午餐。学生必须在每个学年开始后的30天内重新申请免费或减价午餐。我们将对这些学生的身份保密。

获得免费或减价餐批准的学生每次用餐可获得一份免费或减价餐费报销餐。超出部分将按全价收费。

凡申请餐食的学生,学校都会提供餐食。如果餐费余额不足,将从学生食堂账户中扣除。如果您的学生账户余额超过 20 美元,您将每月收到餐饮服务办公室发送的电子邮件,邮件地址为注册时提供的邮箱。您可以通过以下方式为学生账户充值:

- 在<https://www.myschoolbucks.com/> 在线付款。
- 将现金或支票 (注明学生的身份证件) 送到学校食堂。
- 将现金或支票 (注明学生证件) 寄送至食品服务办公室

减免学生费用资格标准

学生不得因家长/监护人无力支付学费及其他费用而被拒绝提供教育服务或学分。家长/监护人无力支付学费的学生可获得部分费用减免。但是,这些学生因丢失或损坏书籍、锁具、材料、用品和设备而产生的费用不予免除。为了保证教育项目的质量,爱德华兹维尔学区将尽一切努力确保每位有能力支付学费的家长/监护人支付学费。

如果学生目前居住的家庭符合联邦免费和减价膳食计划所采用的相同收入标准和基于家庭规模的相同限制,则该学生有资格获得费用减免。

当存在以下一个或多个因素时,建筑负责人或首席财务/运营官将给予额外考虑:

- 家庭成员患病;
- 火灾、洪水、风暴破坏等异常开支;
- 失业;
- 紧急情况;
- 当一名或多名为父母/监护人参与停工时。

一般信息

学生储物柜

学校对丢失或被盗物品 (包括教科书) 概不负责。因此,请勿携带贵重物品或大量现金到校。储物柜归学校所有,校方可自行决定是否开放。学生须自行负责维护储物柜的外观和清洁。储物柜内外不得永久粘贴、粘贴或粘贴任何物品。储物柜内可使用磁铁。此外,学生只能使用指定的储物柜。只有锁好储物柜并避免携带贵重物品到校,才能防止盗窃。

取力器

PTO 是一个由小学和中学阶段敬业的家长/监护人和教师组成的组织。PTO 是家庭和学校之间的纽带。我们鼓励所有家长/监护人加入。

家长教师协会定期召开会议,讨论如何支持学校社区为我们的学生提供最好的教育。

特殊活动食品

为了确保所有学生的安全,第七学区禁止家长和监护人携带食物进入整个教室。只有与课程活动相关且由第七学区提供的食物才允许携带。我们的首要任务是保障每一位学生的安全,包括患有严重食物过敏的儿童。

学校财产上的动物

为确保学生的健康和安全,除陪伴学生或其他有残疾证明的个人的服务性动物外,动物不得进入校园或乘坐校车。如为学生提供教育机会,校长可暂时豁免此规定,但前提是 (a) 该动物得到妥善安置、人道照料和妥善处理;(b) 学生不会接触危险动物或不健康的环境。

未经主管或其指定人员事先批准,任何时候均不得将宠物带入校园。

对教师的要求

七区教职员致力于满足每位孩子的需求。我们会根据多种教育因素,将孩子安排到特定的教室,以保持班级均衡。因此,我们不接受指定教师的申请。任何家长如有任何严重的教育问题,担心孩子的安排会影响其教育,请在注册前联系校长。

家庭作业

7区致力于让每位学生积极参与学习过程。课堂内外的作业应符合学生年龄要求,富有意义,并能延伸学生的学习成果。

参加课外活动

参加课外活动的学生必须参加当天至少三节课。

学校主办的课外活动或课外合作活动,以便白天或晚上参加或参与该活动。因就医或牙医预约而缺课的学生,可以凭医生的书面证明参加或参与活动。此外,如果学生在学校主办的课外活动(例如足球比赛、排球比赛、戏剧表演等)的第二天持续迟到或缺课,可能会被取消参加该活动或受到纪律处分。家长要求学生在课外活动结束后第二天迟到学校的请求将不被批准,学生缺课将被视为无故缺课。学生在家接受指导期间,禁止

参加课外活动,除非有特殊情况,具体情况另行考虑。

如果学生因怀孕或怀孕相关情况、履行与儿童健康相关的父母义务,或因家庭暴力或性暴力(定义见105 ILCS 5/26A)引起的健康和安全问题而无法上学,学校将提供家庭指导、函授课程或其他特定情况下的教学课程。更多信息,请参阅董事会政策6:150。如有疑问,请联系校长或26A资源人员。

在家上学和非公立学校的学生有资格参加课外活动,包括体育和非体育活动,但须遵守以下条件:

1. 学生必须以非全日制学生的身份注册,并在整个学年内在学区学校上课至少三个课时或至少三分之一的正常上课时间(午餐除外)。
2. 学生的三节课必须以大学或职业为重点,并且他们只能参加最多一门选修课。
3. 学生的参与必须遵守其所属的任何协会制定的规章制度。
学区拥有会员资格,负责监督该活动。
4. 学生须遵守适用于参与者的所有政策、法规和规则。
活动。
5. 如有需要,必须根据学校管理部门的要求提供资格验证,这是学生及其监护人的责任。

强化课程和加速课程

第7区的所有学生都将被视为强化课程和加速课程的潜在候选人。

为资优学生提供服务的项目分为三个级别:小学挑战项目、中学荣誉课程和高中荣誉课程。学生参与课程的范围可能包括

贯穿学生整个学习生涯的各个阶段。所有学生在三年级都会接受筛选,以便在四年级和五年级时有机会进入挑战项目。在中学阶段,我们会根据多个数据源推荐学生参加荣誉课程。高中阶段的学生会被推荐参加荣誉课程或大学先修课程,或者学生也可以自行选择。高中辅导员每年都会与学生合作,帮助他们注册适合其水平的课程。

学生服务

学校辅导员

所有初中和高中阶段的学生都会配备一名学校辅导员。2025-2026 学年的辅导员分配如下：

自由中学

贾娜·亨特
米歇尔·威尔克森

林肯中学

蕾妮·查尔兹
马克·楚迪

爱德华兹维尔高中

根据学生的姓氏为其分配辅导员。如下所示：

综合学校辅导员：

希瑟·尼斯 :A – Col
阿丽娜·斯科金斯 :Com – G
贾斯汀·维思 :H – K
塔拉·奎因 :L – N
坎迪斯·沃茨 :O – Sl
钟贝克 :Sm – Z

大学和职业学校辅导员：

萨姆·基斯特纳 :A-Z

我们的心理健康服务人员为学生和家长/监护人提供广泛的服务。由辅导员、社工和学校心理学家组成的建设团队会以小组或个人形式与学生合作,帮助学生处理个人、学校和社会关系。

初中和高中的辅导员还会与学生沟通,帮助他们了解成绩、出勤率、课程申请和毕业要求。他们熟悉大学和各种职业发展路径,可以为学生申请大学、申请奖学金和工作提供推荐。

根据《心理健康与发育障碍法》(405 ILCS 5/3-550) ,12岁及以上的学生无需家长/监护人同意即可申请并获得某些咨询服务。如有任何关于此要求或咨询申请的问题,请联系校长、学校社工、辅导员或心理学家。

为已为人父母、即将为人父母或遭受家庭暴力或性暴力的学生提供支持

家庭暴力和性暴力会影响学生的学习能力。已为人父母或即将为人父母的学生有其独特的需求。提供支持服务,帮助已为人父母、即将为人父母或遭受家庭暴力或性暴力侵害的学生 (第26A条学生)在学业上取得成功,是学区的重要目标,也是105 ILCS 5/26A (第26A条)的要求。

第 26A 条学生和/或其父母/监护人可以通过联系楼宇级别的第 26A 条资源人员来请求根据本政策的支持服务：

第 26A 条学生和/或其父母/监护人可根据本政策向反歧视协调员、IX 条协调员、楼长、副校长、学生主任、投诉经理或任何愿意交谈的员工提出投诉。

学区关于此主题的政策和程序的完整副本可在此处获取：[董事会政策](#)如有需要,您还可以向区办事处索取这些程序和政策的副本。

大学和职业准备

爱德华兹维尔社区学区第 7 学区已选择参与伊利诺伊州 PaCE (高等教育和职业期望)框架,其中包括采用伊利诺伊州教育委员会定义的大学和职业道路认可。

伊利诺伊州持续教育计划框架 (PaCE Framework) 的制定广泛收集了利益相关者和相关领域专家的意见,旨在为学生、家长和教育工作者提供指导,帮助他们从八年级开始直至高中阶段,就大学和职业规划做出最明智的决定,并了解学生应具备哪些类型的经验和信息。该框架最近已根据法律延长,从六年级开始生效。

年级,并要求州教育机构在 2023 年 7 月 1 日之前提供更新的框架。

该框架围绕三个关键领域展开:

- 职业探索与发展
- 高等教育探索、准备和选择
- 经济援助和扫盲

众所周知,高中和社区为学生提供了各种各样的大学和职业准备活动,但这些活动并不总是被记录下来,也/或与学校、学区或社区内的其他项目相联系。PaCE 框架旨在成为一个组织工具,帮助确认和关联成功的领域,并识别哪些领域可能需要额外的关注或资源。

PaCE 框架已被伊利诺伊州教育委员会、伊利诺伊州高等教育委员会、伊利诺伊州社区学院委员会和伊利诺伊州学生援助委员会采用,用于为学生的大学和职业规划过程设定关键点。

注册学徒计划

16 岁或以上的 9-12 年级学生可以通过成功完成注册学徒计划来满足一门或多门高中课程 (包括体育)或毕业要求,前提是:

1. 注册学徒计划符合州法律规定的所有标准;
2. 注册学徒计划由学区列出,或者如果学区未提供学徒计划,则学生应向企业或组织确定一个注册的 (但未列出)学徒计划;

3. 参加注册学徒计划的学生有机会获得中学后学分,以获得证书或学位 (如适用) ;

4. 学生家长/监护人以书面形式在提供的表格上请求并批准替换
由该区及其网站发布;
5. 建筑负责人批准替换;并且
6. 学校法规规定的高中毕业非学术要求均予以免除,否则这些要求将禁止或阻止学生参加注册学徒计划。

总体评估和成就

整个学区都采用综合评估和成绩测试来监测学业进步和成就评估和指导教学。伊利诺伊州准备情况评估 (IAR) 适用于 3-8 年级。EHS 需要为 9 年级学生提供 PSAT™ 8/9 考试,为 10 年级学生提供 PSAT™ 10 考试,并为所有 11 年级学生提供 ACT® 考试。学生。EHS 还将为 9、10、11 年级的智力障碍学生进行动态学习地图评估。ACT® 是毕业要求。

多语言英语学习者

学校为多语言英语学习者提供发展高水平学术水平的机会

达到所有儿童都应达到的相同的英语水平和学术内容和学生学业成绩标准。

多语言英语学习者的家长/监护人将：(1)有机会为该计划提供意见,以及 (2)获得有关其孩子在学区多语言英语学习者计划中的安排和信息的通知。

特殊教育服务

学区应根据《残疾人教育法》(IDEA)及其实施条款、《学校法典》、《1973年康复法》第504条和《美国残疾人法》的要求,为所有在学区就读的残疾儿童提供免费、合适的公共教育,并在限制最少的环境中提供必要的相关服务。本政策中使用的“残疾儿童”是指年龄在3岁至21岁(含)之间,且根据伊利诺伊州教育委员会 (ISBE)特殊教育规则中所述的定义和程序,确定需要特殊教育服务的儿童。在学年期间年满22岁的残疾儿童有资格享受此类服务,直至学年结束。

学区旨在确保符合1973年《康复法》第504条定义的残疾学生得到识别、评估并获得适当的教育服务。即使学生根据《残疾教育法》(IDEA)无需服务,他们也可能符合《康复法》第504条的定义。

对于符合《残疾儿童教育法》(IDEA)规定的服务资格的学生,学区应遵循《残疾儿童教育法》(ISBE)特殊教育规则中规定的程序,对残疾儿童进行识别、评估、安置和提供服务。对于那些不符合《残疾儿童教育法》规定的服务资格,但由于符合1973年《康复法案》第504条定义的残疾而需要或被认为需要特殊指导或相关服务的学生,学区应建立并实施程序保障体系。该保障措施应涵盖学生的识别、评估和教育安置。该体系应包括通知、学生家长/监护人查阅相关记录的机会、学生家长/监护人有机会参与的公正听证会、律师代理以及审查程序。

学区可以保留一个或多个学区合作协会的会员资格,这些协会应协助学区履行对学区残疾学生的义务。

如果有必要,学生也可以被安排到非公立特殊教育项目或教育机构。

您可以从学区办公室获取一份出版物《残疾学生家长可享受的程序保障说明》的副本。

根据联邦《残疾人教育法》和伊利诺伊州法律实施条款的要求,不符合个性化教育计划资格的残疾学生,如果(i)身体或精神障碍严重限制了一项或多项主要生活活动,(ii)有身体或精神障碍的记录,或(iii)被视为有身体或精神障碍,则可能有资格根据1973年《康复法》第504条获得服务。

如需更多信息,请联系特殊教育和学校支持主任(电话:618-655-6016)。

为残障人士提供便利

残障人士将有机会参与学校主办的所有服务、项目或活动。残障人士如有需要特殊协助或服务的残疾,应告知学区总监或校长,并告知其所需服务。此通知应在学校主办的活动、项目或会议开始前尽可能提前发出。

特殊教育学生的纪律

所有针对特殊教育学生的纪律处分程序均应符合《残疾人教育法》及其实施条例以及伊利诺伊州教育委员会的特殊教育规则。如果特殊教育学生的严重不服从或不当行为经听证会认定为其残疾的表现,则不得被开除。任何特殊教育学生的严重不服从或不当行为并非其残疾的表现,可根据开除程序被开除。

行为干预指南

应针对残障学生采取行为干预措施,以促进和强化良好行为,并减少已发现的不当行为。爱德华兹维尔社区联合第七学区教育委员会已制定了针对符合特殊教育服务资格的学生的行为干预政策和程序。如需获取学区政策和程序的副本,请联系特殊教育与学校支持主任,电话:618-655-6016。

性别平等

任何学生不得因性别、性取向或性别认同而被剥夺平等参与项目、活动、服务或福利的权利,或被限制行使任何权利、特权、优势,或被剥夺平等参与教育和课外项目及活动的权利。任何学生均可通过统一申诉程序提出性别平等投诉。学生可以就学校董事会对投诉的裁决向地区学校总监提出上诉,之后再向州教育总监提出上诉(依据《学校法》第105 ILCS 5/2-3.8条)。

非歧视通知

兹声明,爱德华兹维尔社区联合学区7为所有学生提供平等的教育和课外活动机会,不因种族、肤色、国籍、宗教、性别、性取向、血统、年龄、身心残疾、性别认同、无家可归状态、移民身份、保护令状态、军人身份、不良退伍、生殖健康决定、实际或潜在的婚姻或生育状况(包括怀孕)而歧视学生。任何人士如对爱德华兹维尔社区联合学区7遵守《美国残疾人法案》和/或《康复法案》第504条规定的情况有任何疑问,请参阅本手册第33页。

医疗补助账单通知

医疗补助(Medicaid)报销是经国会批准的联邦资金来源之一,旨在帮助学区维持和改善学生的诊断和治疗服务。对于接受特殊教育服务的学生,其接受的治疗和诊断服务可能获得部分报销。该报销支持重要的特殊教育服务。

报销流程要求学区向医疗补助计划(Medicaid)提供您孩子的姓名、出生日期和医疗补助计划号码。此通知作为学区向医疗补助计划(Medicaid)提供学生数据的年度通知。

如果您反对向医疗补助计划(Medicaid)披露信息,您可以书面提出异议,并将其转发给您孩子的校长。如果您对医疗补助计划(Medicaid)和学校健康服务有任何疑问,请联系特殊教育与学校支持主任,电话:655-6016。

IEP 和第 504 条会议记录

学区有一项政策, [6:122 IEP 记录和第 504 节会议](#), 禁止在 IEP 和第 504 条会议上使用音频、视频和其他录音设备。如果家长/监护人、学生或员工符合第 504 条规定的残疾人资格,或存在语言障碍,无法参加或有效参与此类会议,且选择录制此类会议作为合理便利措施,以确保平等地参加和参与会议,则可以例外处理此禁令。希望申请例外的家长/监护人应查阅董事会政策[6:120 “残疾儿童教育”](#)。会议录音申请应在会议召开前至少三个工作日提交,并附上支持性理由/文件。

卫生服务

诊所:学

区提供的健康服务应被视为一项宝贵的支持服务。健康诊所是护士的办公地点。护士按计划每天都在校内;但是,学区内的特殊或紧急需求可能会导致既定时间表略有调整。学生在向护士报到前,必须先从老师或管理人员处获得通行证。任何情况下,生病的学生都不得在未与学校护士或管理人员确认的情况下离开学校。护士或管理人员必须在学生离开学校前联系家长/监护人。

学生不得自行安排离开学校。

紧急交通学校官员保留为有医疗紧急情

况的学生呼叫救护车的权利。

必要的健康检查和免疫接种

学生的父母/监护人应出示学生接受健康检查的证明,以及伊利诺伊州要求的针对可预防传染病的免疫接种和筛查证明。

公共卫生部 (IDPH) ,在以下日期之前的一年内:

- 1.进入幼儿园或一年级;
- 2.进入六年级和九年级;以及 3. 就读伊利诺伊州的学校,无论学生的年级如何 (包括幼儿园、特殊教育学校、教育、小学或中学开办的 Head Start 计划以及从外州或国外转入伊利诺伊州的学生) 。

6 年级和 12 年级的学生需要提供脑膜炎球菌病免疫证明。

根据州法律要求:

1. 健康检查必须由持有执业资格的医师进行。
分支机构、高级执业注册护士或由主治医生委托进行健康检查的医师助理。
2. 糖尿病筛查是每次健康检查的必需部分;糖尿病测试不是必需的。
3. 每次体检都必须进行适龄发育筛查和适龄社交及情感筛查。学生不会因其家长/监护人未进行发育筛查或社交及情感筛查而被学校开除。
4. 入院前及进行必要的体检时,
一至七岁的儿童必须提供医生的声明,证明他们的孩子已经过铅中毒风险评估或筛查。
5. 伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 将向所有即将进入六年级的学生及其父母/监护人提供有关人乳头瘤病毒 (HPV) 与 HPV 相关癌症之间的联系以及 HPV 疫苗可用性的信息。
6. 学区在向学生家长/监护人提供有关免疫接种、传染病、药物或其他学校健康问题的信息时,将提供由伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 开发、提供或批准的有关流感和流感疫苗的信息材料。

除非获得豁免或延期,否则未能在本学年10月15日前遵守上述要求的学生将被停学,直至向学区提交所需的健康表格。在本学年10月15日之后注册的新生,应在注册后30天内遵守健康检查和免疫接种规定。如果学生因医疗原因无法在10月15日前完成所需的免疫接种,则必须在10月15日前提交免疫接种计划表和导致延误的医疗原因声明。计划表和医疗原因声明必须由负责管理免疫接种的医生、高级执业注册护士、医生助理或当地卫生部门签字。

从外州转学的学生,如果在10月15日前未提交所需的免疫接种证明,则必须提供证明,证明已与授权提交所需疫苗接种证明的机构预约了所需疫苗接种,方可上课。如果学生在获准上课后30天内未提交所需的疫苗接种证明,则该学生将无法上课,直至其正确提交疫苗接种证明为止。

眼科检查鼓励父母/监护

人在其孩子需要健康检查时带他们去眼科检查。

首次入读幼儿园或伊利诺伊州学校的学生的家长/监护人,应在本学年10月15日之前出示证明,证明学生在入读幼儿园或学校前一年内已接受过眼科检查。所有执业医师或持照验光师必须进行必要的眼科检查。

如果学生未能在10月15日前提交证明,学校可能会扣留学生的成绩单,直至学生提供以下证明:(1) 已完成眼科检查,或 (2) 将在10月15日后60天内进行眼科检查。学区总监或其指定人员应确保根据伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 的规定,将此眼科检查要求告知家长/监护人。学校不得因学生未进行眼科检查而禁止其上学。

牙科检查

根据伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 的规定,所有幼儿园、二年级、六年级和九年级的儿童必须出示在本学年 5 月 15 日之前接受过有执照的牙医检查的证明。

如果二年级、六年级或九年级的孩子未能在 5 月 15 日之前出示证明,学校可能会扣留孩子的成绩单,直到孩子出示以下证明:(1) 已完成牙科检查,或 (2) 牙科检查将在 5 月 15 日后 60 天内进行。学区主管或其指定人员应确保在每个学年的 5 月 15 日之前至少 60 天将此牙科检查要求通知家长/监护人。

豁免

根据伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 的规定,学生将免于遵守以下政策要求:

1. 宗教原因,如果学生家长/监护人向学区负责人或其指定人员出示伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 的宗教豁免证明表。提交宗教豁免证明表后,学区负责人或其指定人员应立即告知家长/监护人根据董事会政策[7:280 《传染病和慢性传染病》](#)规定的禁入程序。如果爆发一种或多种学生未受到保护的疾病,则需要制定国家规定。
2. 因医疗原因需要进行健康检查或免疫接种,且检查医生、高级执业注册护士或医师助理提供书面证明。
3. 眼科检查要求,如果学生的父母/监护人负担过重或无法找到在所有分支机构执业并提供眼科检查的医师或有执照的验光师。
4. 如果学生的父母/监护人负担过重或无法看牙医,则需要进行牙科检查。

无家可归儿童:任何无家可

归儿童均应立即入学,即使该儿童或其父母/监护人无法提供入学通常所需的免疫接种和健康记录。学校董事会政策[6:140,《无家可归儿童教育》](#),管理无家可归儿童的入学事宜。

传染病:有时,由于某些情况可

能传染给其他学生,学校有必要将学生停课。学校将遵循伊利诺伊州公共卫生部门关于传染病的建议。

1. 家长/监护人如果怀疑孩子患有传染病,必须通知学校护士
疾病。
2. 在某些情况下,患有传染病的学生可能会被停课或送回家,但需通知家长或监护人。学校护士将决定是否允许其上学。
3. 学校将向家长或监护人提供关于适当治疗的书面指导
针对传染病。
4. 因传染病被停学的学生,只有当其家长或监护人向学校提供学生医生出具的证明,证明该学生不再具有传染性或传播传染病的风险时,才允许其
返校。

每栋楼都将保存一份易感人群名单,列出因缺乏免疫接种、医疗豁免或宗教豁免而面临风险的学生。一旦发生传染病爆发,易感学生的家长/监护人将收到通知。

视力和听力筛查服务通知

伊利诺伊州学校法规要求,就读幼儿项目、学前班、幼儿园、二年级、八年级的学生、所有特殊教育班的学生、由教师推荐的学生以及所有转校学生必须在学年期间进行视力筛查。视力筛查不能替代眼科医生进行全面眼部和视力评估。如果验光师或眼科医生已填写并签署报告表,表明孩子在过去12个月内接受过检查,则无需进行此视力筛查。如果孩子在过去12个月内接受过验光师或眼科医生的检查,请在10月15日之前将签名的报告表提交给学校护士。

此外,《伊利诺伊州学校法规》要求以下年级的学生进行听力筛查:幼儿项目、学前项目、幼儿园、一年级、二年级、三年级,或任何参加特殊教育课程的学生。此外,如果学生从其他学区转学或由老师推荐,也必须接受筛查。

如果家长/监护人对这些筛查或其孩子参加这些筛查有任何疑问,请联系特殊教育和学校支持主任,电话:618-655-6016。

药物政策

给学生用药

政策 7:270 给学生用药

爱德华兹维尔社区单位学区 7 已制定了关于在校期间和与学校相关的药物管理（包括阿司匹林和泰诺等非处方药）的政策。

活动。学生如需在校期间或与学校相关的活动中服用药物，必须提交已填妥的“学校用药申请表”。学生可自行携带哮喘处方药，并可自行决定是否立即使用，前提是学生家长/监护人已授权学生携带和自行服用药物，且已填写并签署题为“学校用药申请表”的表格。经学生医生授权

并且学生家长/监护人和医生已填写《学校用药申请表》，学生可以携带并自行注射肾上腺素注射器。如果经学生医生授权，并且学生家长/监护人和医生已填写《学校用药申请表》，学生可以携带并自行注射肾上腺素注射器。

在学校进行管理时，学生还可以拥有根据医生批准的糖尿病护理计划管理糖尿病所需的用品和设备，和/或根据学生的癫痫行动计划治疗癫痫所需的用品、设备和药物。

请咨询大楼负责人或护士，了解该地区的药物政策并获取所需的表格。

学监或其指定人员将确保为每位自行用药的学生制定一份应急行动计划。学生可以根据符合条件的计划自行用药，前提是学生的家长/监护人已填写并签署了学校用药授权表。符合条件的计划包括：(1) 哮喘行动计划；(2) 个人医疗保健行动计划；(3) 过敏应急行动计划；(4) 根据 1973 年联邦《康复法》第 504 条制定的计划；或 (5) 根据联邦《残疾人教育法》制定的计划。

患有糖尿病的学生

任何在学校寻求糖尿病护理帮助的学生，学校都会为其制定糖尿病护理计划。学生家长或监护人有责任在初次诊断或治疗计划有任何变更时，告知学生的诊断、推荐治疗方案和所需药物信息。家长/监护人必须以书面形式向学校工作人员提供学生医疗保健提供者关于学生糖尿病管理的指示。糖尿病护理计划应包含主治医疗保健提供者关于学生在校期间糖尿病管理的指示，包括签名处方副本和胰岛素给药方法。

患有危及生命的食物过敏症的学生

政策 7:285 过敏反应预防、应对和管理计划

该学区已实施了一项危及生命的食物过敏管理计划，该计划可识别患有危及生命的食物过敏的学生，防止接触已知的危及生命的食物过敏原，应对危及生命的食物过敏反应，并对与患有危及生命的食物过敏的学生互动的学校人员进行教育和培训，以便管理患有危及生命的食物过敏的学生。

患有危及生命的过敏症的学生的家长/监护人必须向学区提供学生医疗保健提供者出具的书面文件，该文件在诊断时以及此后每年识别过敏情况。

如果您的孩子患有危及生命的过敏症或慢性疾病，请通知校长和/或学校护士（联系信息见手册开头）。联邦法律保护学生免受因严重限制主要生活活动的残疾而受到的歧视。如果您的孩子符合条件，我们将制定并实施个性化的“504条款计划”，以提供必要的支持，使您的孩子能够像非残疾学生一样有效地接受教育。并非所有患有危及生命的过敏症和慢性疾病的学生都符合“504条款计划”的资格。

我们学区也可能通过其他方式适当满足学生的需求。如果您的孩子患有危及生命的过敏症，我们将制定并实施紧急行动计划和医疗保健计划，以便为您的孩子提供最佳护理。如果已开具EpiPen注射器，家长/监护人

将负责通知学校护士/校长并提供必要的紧急文件和药物。

医用大麻管理

《医用大麻同情使用计划法案》允许以下一人或多人向学生注射医用大麻注射产品：

1. 其家长/监护人或其指定人员已注册为指定看护人,负责为学生提供医用大麻。学生和指定看护人均须持有伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 签发的有效登记身份证件,并将身份证复印件提供给学区。在为学生提供医用大麻产品后,指定看护人应立即将其带出校园。

2. 经过适当培训的学校护士或管理人员

3. 当自我管理在学校护士或管理人员的直接监督下进行时,由学生本人负责。

学生家长/监护人必须填写学校用药授权表 - 医用大麻。该产品的使用方式不得使其学区或学校认为会扰乱教学环境或导致其他学生接触该产品。学区保留自行决定规范该产品使用方式的权利,不得使其学区或学校认为会扰乱教学环境或导致其他学生接触该产品。

学区供应未指定的阿片类拮抗剂

主管或其指定人员应执行 105 ILCS 5/22-30(f) 并维持未指定的阿片类拮抗剂的供应,并根据州法律根据需要提供或管理这些药物。阿片类拮抗剂是指与阿片类受体结合并阻断或抑制阿片类药物作用于这些受体的药物,包括但不限于盐酸纳洛酮或美国批准的任何其他具有类似作用的药物。

美国食品药品管理局。《学校法规》未对未指定的阿片类药物拮抗剂进行定义;就本政策而言,它是指以学区或其下属学校的名义开具的阿片类药物拮抗剂,或学区无需处方即可获得的阿片类药物拮抗剂。学校护士或受过培训的人员 (如州法律所定义) 在真诚地认为某人服用阿片类药物过量时,可以为其施用未指定的阿片类药物拮抗剂。每位校舍管理员和/或其相应的学校护士应保存已根据州法律获得认证声明的受过培训人员的姓名。请参阅伊利诺伊州网站。

人类服务部提供有关阿片类药物预防、滥用、公众意识的信息,以及免费电话号码,为有药物滥用问题的人提供信息和转介服务

治疗。

学校停课信息

学区将使用其信息广播系统 School Messenger 通知家长/监护人
由于恶劣天气导致学校停课或公交车时刻表改变。

School Messenger 将通过以下方式传达信息：

- 通过现场应答或语音邮件传递录音信息
- 向所有家长/监护人的电子邮件地址发送包含相同信息的电子邮件
- 向您的移动设备发送短信（针对选择接收短信的用户）

该系统将使用学区目前在 School Messenger 中存档的联系信息，该信息与学区的学生信息系统对接。联系信息由家长/监护人在注册时提供。修改或更新后的联系信息应提供给您的孩子所在的学校。所有信息和联系电话均安全保密，仅用于上述目的。

以下通知程序将支持广播系统：

- 在恶劣天气发生或即将发生时，学校将根据以下情况决定停课：
如果可能的话，早上 5 点。
- 如果由于恶劣天气而需要更改公交车时刻表，我们将尽早做出决定（该消息将广播到家庭、工作和手机）。

如果公交车时刻表有变，我们鼓励家长/监护人做好与孩子见面的安排。

- 以下广播/电视台将继续播报学校停课信息：KMOV-TV
第四频道新闻；KSDK-TV 第五频道新闻；以及 FOX 2 新闻。
- 家长/监护人还可以访问学区网站：www.ecusd7.org。
- 学区 Facebook 页面也将更新学校停课和提前放学的信息，可通过 <https://www.facebook.com/ECUSD7> 访问。

第七学区已实施一项电子学习计划，允许每学年最多使用5天的远程电子学习日进行学习。如需使用电子学习日代替紧急学习日，学区将尽快通知家长/监护人。

学校安全

参观学校

教育委员会致力于保障所有校舍的安全,为所有学生营造安全适宜的学习环境。上课期间,所有校门均须上锁。所有在校期间进入校舍的人员均须出示政府签发的带照片的身份证件,说明其来校目的,并领取访客证。访客只能出于既定目的进入学校。然而,根据第七学区的政策,所有进入校舍的人员均须向学校安全官登记,并向指定的学校官员报告。安全官负责确保只有获得授权的人员才能进入校舍;确保遵守校舍安保程序;确保遵守教育委员会关于安保、安全和行为的政策。家长/监护人如需参观教室,应首先获得教师和校长的许可,并预约参观时间。其他希望参观或观察教室的人员必须首先以书面形式向校长预约,并说明参观目的和时长。

校长将决定是否允许参观或观察。在决定是否批准参观教室时,校长将考虑多种因素,包括参观原因、参观对环境的潜在影响、是否存在其他可实现相同目的的方法、个人过去是否提出过参观请求以及预计的参观时长。任何参观或观察教室的行为均不得干扰或扰乱教学进程。参观教室的时间将受到限制。访客可由经授权的第7学区代表陪同。学区还应根据《学校法》第14-8.02(g-5)条允许参观。

学校资源官员计划

爱德华兹维尔警校资源官项目旨在派遣警员前往高中和初中,努力创造并维护更安全的学习环境。学校资源官项目体现了爱德华兹维尔社区学区7与爱德华兹维尔市警察局之间的社区合作,旨在确保我们学校拥有安全、有保障、有序的学习环境。学校资源官应被视为资源人员。

学生自律官 (SRO) 采用三重模式,履行三重职责:执法人员、法律顾问和法律指导。作为法律顾问,SRO 为学生提供法律指导,并充当高中内外支持服务的纽带。作为法律指导,SRO 将在课堂上分享特殊的执法专业知识,以应要求帮助学生更好地理解法律。SRO 欢迎所有学生、家长/监护人和教职员的来访。

视频监控

校园内外部所有建筑和场地均归学校所有。学生在视线范围内的区域没有合理的隐私期望。但是,根据州法律,学区不会在学生有合理隐私期望的区域使用监控摄像头。所有视线范围内的区域均处于视频监控之下,学校特此通知学生,学校计划在这些区域使用此类视频监控。这些系统旨在保护学生、教职员、访客和学校财产。如果纪律问题被录音带或录像带记录下来,这些记录可作为对学生进行纪律处分的依据。如果记录了犯罪行为,录像带副本仅可提供给执法人员。任何被发现污损、损坏或毁坏视频监控摄像头的学生都必须赔偿,并可能受到纪律处分,包括可能被停学、开除和/或推荐至替代学校和/或可能被指控对学校财产造成刑事损害。如果纪律问题被录音带或录像带记录下来,这些记录可作为对学生进行纪律处分的依据。如果记录了犯罪行为,录像带副本只能提供给执法人员。任何被发现污损、损坏或毁坏视频监控摄像头的学生都必须赔偿,并可能受到纪律处分,包括可能被停学、开除和/或推荐到替代学校和/或可能被指控对学校财产进行刑事破坏。如果纪律问题被录音或录像记录下来,这些记录可作为对学生实施纪律处分的依据。如果记录了犯罪行为,录像带副本只能提供给执法人员。任何被发现污损、损坏或毁坏视频监控摄像头的学生都必须赔偿,并可能受到纪律处分,包括可能被停学、开除和/或推荐到替代学校和/或可能被指控对学校财产进行刑事破坏。

安全演习程序及实施安全演习将按照学校行政部门

规定的时间进行。在紧急演习期间,学生须保持安静并服从学校官员的指示。学校将至少进行三次疏散演习、一次恶劣天气 (就地避难)演习和一次执法演习。

应对枪击事件,并每学年至少举行一次校车疏散演习。学校行政部门可能会安排其他演习。除非明确规定需要特殊照顾,否则演习前不得向学生发出警告。执法封锁演习将提前宣布,家长/监护人或相关人员可以选择不让学生参加执法封锁演习。

安全警报程序

第 7 区的安全和天气警报系统由三个部分组成:电子邮件安全警报系统、电话广播系统和网络 “警报和通知”页面。

安全警报 - 暴力

该系统用于向父母/监护人发出潜在威胁警报和/或消除谣言。

所有威胁都将受到严肃对待,并将由学区和公共安全官员进行调查。任何人

根据董事会政策和本手册,负责威胁的学生可能受到纪律处分,包括被学校开除和受到刑事起诉。

安全警报 - 天气

该系统用于提醒家长/监护人由于恶劣天气而停课。

安全警报 - 通知

每个警报系统上都会发布一条消息,说明以下内容之一:

·目前没有安全警报;请忽略谣言

·存在切实的威胁

·学校因恶劣天气停课

家长/监护人可以通过四种方式获取安全警报信息:

·通过 School Messenger App 发送短信

·使用学生记录中列出的电子邮件,通过 School Messenger 发送电子邮件

·家长/监护人将通过其学生名单上列出的号码接收电话留言

记录

·访问学区网站www.ecusd7.org/category/alerts-notifications

学生撤离至其他设施时的接送程序

如果学生撤离到其他设施,信息将通过 School Messenger 传达给家长/监护人。

运输

校车规定:所有居住在

距离学校一英里半以上的学生活动,以及居住在指定危险路线的学生,均可乘坐校车。校车服务仅限于学校和学生指定的校车站点之间。

只有在事先获得批准的特殊情况下,学生才可以乘坐指定校车以外的其他校车,或在指定校车以外的任何站点下车。紧急情况下,学生常规校车安排的任何变更,家长/监护人或学校管理人员必须通知校车公司。有关校车规定的问题,请致电First Student,电话:618-656-0125。

学生在校车上应表现出与在课堂上相同的良好行为。第51-55页所述的学生期望也适用于:1) 在校车上;2) 在公交车站;3) 在参加体育/课外活动的途中;4) 在校外活动期间;以及 5) 在学生往返于家和学校之间的公交车路线上。

学校。

校车接送有一些特殊情况。以下列举一些示例: 1. 学生应至少在预定的校车上车时间前5分钟到达指定校车站点。K-2年级学生的家长应在预定校车站点前5分钟到达下车点。

2. 学生等车时应远离道路。

3. 靠近校车时应小心谨慎。学生必须等待校车到达
完全停止。

4. 学生上车后应立即就座。校车行驶过程中,学生必须一直坐在座位上。

5. 学生应警惕驾驶员发出的危险信号。

6. 发生紧急情况时,学生应留在车上,等待
司机。

7. 手和头必须放在车内。(学生不得利用打开的车窗邀请车外的学生到车边。)不得将垃圾或其他物品扔进车内或车窗外。

8. 不允许有猥亵行为和/或大声喧哗、扰乱秩序或亵渎语言。

9. 接近铁路道口时必须保持绝对安静。

10. 严禁破坏公物。任何损坏车辆的维修费用均由损坏车辆的人员承担。
负责才能恢复运输。

11. 学生不得触摸或改动校车设备。

12. 学生应帮助保持校车清洁。

13. 学生应时刻保证车内安全。

14. 巴士上禁止饮食。

15. 禁止携带活体动物(包括昆虫或爬行动物)上车。

16. 书籍、外套和乐器应放在过道外。

17. 车上不得遗留任何物品。

18. 必须对校车司机和车上的其他学生表现出礼貌和体谅。

19. 年龄较大的学生应帮助确保校车上年龄较小的孩子的舒适和安全。

20. 司机只能在指定的站点停车。

21. 下车时,应严格遵守安全规程。学生过马路时,应走到车前至少十英尺(约10米)处,以便清晰地看到来往车辆,并等待司机发出信号。

22. 巴士上禁止携带任何烟草制品,包括雾化设备、电子香烟或其他能够释放尼古丁的电子输送系统、管制物质或类似物。

23. 任何学校不允许携带的电子设备均不允许带上校车。

学生可以使用手机、寻呼机、短信设备和其他数字设备（即校车司机禁止在校车上使用手机（PDA）。但是，如果使用手机或类似设备扰乱了校车的安全运行，校车司机可以指示校车司机禁止继续使用此类设备。

24. K-2 年级的学生必须有成人陪同在校车下车地点。

我们希望学生像听老师一样听从校车司机的指挥。司机可能会通过与学生交谈、改变座位分配或司机可能通过行为通知将此事提交给建筑负责人。程序如下：

1. 公交公司将以电子方式向大楼负责人发出行为通知。
2. 校长或其指定人员将采取适当的纪律处分。此外，学生因严重或屡次不当行为而被停学或开除学籍。停学期限校车停乘情况将由校长/副校长根据具体情况在校舍层面决定。学生违反校规或有其他严重违纪或不当行为，可能会被停乘校车长达10个上课日。出于安全考虑，学校董事会可能会暂停学生乘坐校车超过10天。

学区的常规停学程序将用于暂停学生乘坐学校校车的权利

公共汽车。

家长可以要求召开停课审查会议，以审查停课是否合适。停职审查会议将由董事会或其指定的听证官主持。如果指定了听证官，听证官应准备一份书面证据摘要，并将其提交给董事会。董事会应审查听证官的报告，并采取其认为适当的行动。该请求必须以书面形式提交，并发送至学区办公室。

被禁止乘坐校车且没有其他交通工具上学的学生，应有机会补修所有缺课，并获得等值的学分。被停课的学生每停课一天，将有一天时间完成补课。学生的家长/法定监护人有责任通知学区，告知学生该学生没有其他交通工具上学。

如果您对巴士交通有任何疑问，请致电 First Student 的 LaToya Tuggle
运输经理，电话：618-656-0125。

步行、骑自行车或接送学生到校的规则

步行或骑自行车上学的学生也必须遵守安全规则并遵循交通协管员。他们应该记住基本的礼貌规则，不要乱扔垃圾或在草坪上行走附近居民。学生应遵守学校规则，保持安全和适当的行为在上下学途中。送孩子上学时，请与每栋楼确认适当的下车和上车地点和程序。

学生停车和驾驶规则

爱德华兹维尔学区为所有住所距离学校一英里半以上的学提供免费校车接送服务。然而，有些学生更喜欢开车上学。学生只能在指定的学生停车场停车，并持有已发放的停车许可证。学生必须在开车上学前申请停车许可证并缴纳相关费用。学生必须已缴纳书本费、逾期罚款，并备案紧急停车卡。学生只能在指定的停车位停车。

停车许可证由高中办公室签发。此外，学生必须提交以下材料才能获得停车贴纸，并遵守以下规定：

1. 学生停车贴纸必须始终展示。
2. 所有学生停车位将与第 7 区联合抽签分配
出勤政策。抽签标准如下：
 - a. 大四学生首先选择；大三学生其次选择；大二学生第三选择。
 - b. 所有费用和罚款必须全额支付。
 - c. 必须填写、签名并提交紧急情况表格。

- d. 学生必须提交驾驶执照复印件。
 - e. 学生必须提交保险卡复印件。
 - f. 学生必须提供其车牌号码。
 - g. 学生必须提交一张 175 美元的支票。
 - h. 必须附上写有您本人地址并贴有邮票的信封。
3. 每位学生只能获得一张贴纸。贴纸贴在他们最常驾驶的汽车上。
4. 学生车辆必须停放在指定区域。教师专用停车场或指定残疾人专用停车位禁止学生停车。停放不当的车辆可能会被拖走,费用由车主承担。

- 5. 学生可以花 175 美元购买停车贴纸。
 - 6. 限速为 5 英里/小时。
7. 在第7学区范围内驾驶车辆是一项特权,仅适用于符合EHS (环境、健康和安全)要求的学生。以下原因将导致驾驶权被吊销至少一个 (1)个季度。
- a. 因行为举报或出勤问题被停学七 (7) 天。
学生停课七 (7) 天、出勤记录七 (7) 次、停课天数和出勤记录合计七 (7) 天或违反校园封闭规定后,其停车贴纸将被没收并吊销。如果学生的贴纸因停课、出勤记录或违反校园封闭规定而被没收,其停车位将出售给候补名单上的学生。85 个上课日,贴纸被吊销的学生可以申请加入停车贴纸出售候补名单。

- b. 因鲁莽驾驶而被传唤。
 - c. 因未张贴标签而被第三次传唤。
 - d. 第三次因在车内或停车场闲逛而被传唤。
8. 持有有效驾照的学生可以开车去校外上课,并且应遵守伊利诺伊州的所有驾驶规则。
9. 提前毕业或转学的学长学姐们需要将停车贴纸交给出勤秘书在他们出席的最后一天。秘书将重新发放停车贴纸。
10. 停放不当或没有授权停车标签的车辆可能会被拖走业主的费用。
11. 只有兄弟姐妹或居住在同一住所的学生才可以共享停车贴纸。

驾驶员不得使用体育中心的出入口或停车场来绕过高中前的交通。任何此类违规行为都可能导致学校纪律处分。

此外,请参阅本手册第 46 页了解出勤指南对停车特权的影响。

停放在校园内的学生汽车必须接受学校当局的搜查,包括使用经过专门训练的狗进行搜查。

出席指南政策 7:70 出勤和逃学

伊利诺伊州法律规定,任何拥有六岁(9月1日前)至十七岁儿童监护权或控制权的人,均应确保该儿童在整个学年期间(除非该儿童已高中毕业)在其居住地所在学区上学。伊利诺伊州法律还规定,任何拥有在校儿童监护权或控制权的人,无论儿童年龄大小,均应确保该儿童在整个学年期间上学。

对于必须上学的学生,缺勤有两种类型:有理由缺勤和无理由缺勤。有理由缺勤的情况包括:生病(包括每学年最多5天的因精神或行为健康原因缺勤);

参加经核实的医疗或治疗预约(包括受害者服务提供者)、参加宗教节日或活动、高中三年级/四年级学生参观大学、直系亲属去世、家庭紧急情况、学校董事会认定的学生无法控制的情况、引起家长/监护人对学生心理、情感或身体健康或安全合理担忧的情况、参加军事荣誉葬礼并鸣响TAPS(打击乐手)或经校长或其指定人员批准的其他原因。有投票资格的学生还可以请假最多两小时参加初选、特别选举或大选投票。学生也可以请假参加公民活动。每次请假可能都会有缺勤时间和/或持续时间的限制。对于已为人父母、即将为人父母或家庭暴力或性暴力受害者的学生,缺勤的正当理由还包括履行父母责任以及处理由家庭暴力或性暴力造成的情况。

下列情况可获准缺勤:

- 在一个学年内,无需医疗理由,最多可休假5天,以进行医疗预约/生病;
- 每学年最多可享受5天的心理或行为健康检查;以及
- 学年期间最多有5天时间用于家庭/个人事务,需要学生出城了。

任何因上述情况缺勤超过5天的,均需提供书面医疗证明,方可视为缺勤。7号学区保留要求额外医疗缺勤证明的权利。

此外,如果学生的家长/监护人是现役军人,并且被召集执行任务、休假或从部署地立即返回战区或战斗支援岗位,学生将获得最多5天的缺勤许可。教育委员会可自行决定是否允许学生根据此类休假或部署获得额外天数的缺勤许可。学生及其家长/监护人有责任在任何缺勤前从学生的老师处获取作业,并确保学生在返校前完成这些作业。

请假的学生将有合理的时间来弥补错过的家庭作业和课堂作业。

识别学生缺勤的诊断程序以及对逃学或长期逃学学生的支持服务

州法律要求每个学区收集并审查其长期缺勤数据,并确定需要哪些支持系统和资源,以支持长期缺勤的学生及其家长,鼓励他们养成每天出勤的习惯,并促进学业成功。此项审查必须包括对每个出勤中心长期缺勤数据的分析。

此外,州法律规定,鼓励学区为可能达到或超过长期缺课水平的学生提供支持系统和策略,并鼓励学区向家庭提供资源,例如通过州教育委员会的家庭参与框架提供的资源,以支持和吸引学生及其家庭参与,鼓励他们提高学校参与度和改善日常出勤率。

“长期缺课”是指最近一个学年累计缺课占上课天数的10%或以上,包括有正当理由或无正当理由的缺课以及停课。

学校和学区使用以下诊断程序来确定学生无故缺勤的原因:采访学生、其父母/监护人以及任何可能了解学生出勤问题原因的学校官员。

对逃学或长期逃学学生的支持服务包括家长会、学生咨询、家庭咨询以及有关现有社区服务的信息。

居家计划

如果预计学生将因医疗状况在学年期间至少连续两周缺课,或至少连续两天缺课,且缺课总天数至少为10天,则该学生可能有资格接受居家教学。家长/监护人可参考[政策 6:150 “居家和医院教学”](#)。家庭必须提供以下人员的书面声明:(1)持有各科执业资格的医师、(2)持有执照的医师助理,或 (3)持有执照的高级执业注册护士,说明此类医疗状况的存在、对孩子参与教育能力的影响,以及孩子预计缺课的时间或性质。

由于无法在校外授课,居家学习的学生可能会发现课程数量减少。居家学习的学生可能无法维持正常的课业负担。学生居家学习期间,其参加课外活动的申请将由学校行政部门逐案审核。

如果学生确诊患有可能导致缺课的疾病,家长/监护人应联系学生所在楼的校长。特殊教育与学校支持主任将审核家长的居家/住院服务申请,并与学生的医生沟通,以确定其是否有资格获得居家服务。

无故缺勤

所有未归类为“有理由”的缺勤都将被视为无故缺勤或逃学。鼓励无故缺勤的学生补上错过的课堂作业。

伊利诺伊州学校法规将长期旷课定义为最近一个学年累计缺课占上课天数10%或以上的情况,包括有正当理由和无正当理由的缺课。学校将提供三(3)份书面通知(包括学校和社区可用的资源),否则将采取法律行动。

在此过程中将考虑住院、慢性病等特殊情况。

任何学生无故缺课累计连续十五(15)天且家长/监护人未与学校联系(“失踪儿童”,无法确定下落),将被退学于Edwardsville 社区单位学区7。如果学校系统计划退学,学区将尽最大努力通知学生的家长、监护人或其他负责人(包括拨打所有已知电话号码,包括紧急联系人,以及拜访最后已知的地址)。退学日期应追溯至最后一次上课。如果学校已收到家长/监护人通知,学生将不再上课,则该学生将被退学于Edwardsville 社区单位学区7。退学日期应追溯至最后一次上课。如果残疾学生连续十五(15)天无正当理由缺课,学区将召开IEP/504会议,查明缺课原因、缺课是否与学生的残疾有关,并在适当情况下制定计划,以阻止学生再次缺课。如果学校收到家长/监护人通知,学生将进行长期旅行,导致其连续缺课超过十五(15)天,则该学生可能会被退学至爱德华兹维尔社区单位第七学区。退学日期应追溯至最后一次缺课。非因病缺课必须事先与校长协商(如有可能),并且可能会或可能不会获得批准。

学校将采用多种程序来确定学生无故缺课的原因,包括采访学生、学生的父母/监护人以及可能了解学生出勤问题原因的工作人员或其他人员。

宗教指导/宗教仪式的发布时间

学生因宗教原因(包括庆祝宗教节日或接受宗教指导)可获准缺课。

因正当理由缺勤或因宗教原因缺勤的学生将有机会在合理的时间内（通常每缺勤一天补上一天）弥补任何考试、学习或工作要求。

表决

选举前，学监或其指定人员将公布有权在初选、大选、特别选举或伊利诺伊州任何提交提案进行普选的选举中投票的学生可以缺课两小时进行投票的时间。学生有权在初选、大选、特别选举或伊利诺伊州任何提交提案进行普选的选举前15天或选举当天缺课进行投票。

学生因投票原因缺勤必须事先申请批准。因投票原因缺勤的学生将有机会在合理的时间内（通常每缺勤一天可补考一天）补上任何考试、学习或作业要求。学生有责任向老师汇报缺课作业。

活动当天缺席

参加学校主办的课外活动的学生必须参加体育活动、音乐表演、戏剧活动或任何其他学校主办的活动当天至少三个时段的课程，才能在白天或晚上参加或参与该活动。

缺席后补救

- 学生缺勤后应直接到课堂报到。
- 缺席的学生将有机会通过补课获得全部学分
- 学生有责任向老师汇报所错过的作业。
- 学生应有与缺勤天数相同的补课天数。额外的补课天数可以由家长和学生通过老师安排。
- 教师可能会要求学生补全作业、概念或成绩：
 - 学生缺席期间错过的作业；
 - 学生缺席期间教师提出的概念或主要思想（即，当教师在某一天向全班提出一个概念或想法，但没有书面作业时，教师可能会要求缺席的学生通过简短的论文、段落等来汇编错过的信息）；
- 学生缺席期间进行的任何评分。

课堂驾驶教育

伊利诺伊州的分级驾驶执照 (GDL) 计划要求学习者的许可证时间为 9 个月，此外：

- 年龄最大的一年级学生（最低 15 岁）将在第二、第三或第四季度接受驾驶员教育。
- 一旦学生完成了驾驶教育课堂部分的要求，即课堂出勤时间达到 30 小时且缺勤次数不超过 10 次，他们就有资格付费报名参加驾驶员教育的“驾驶实战”部分。已付费并报名的学员将被安排一位认证教练，完成 12 小时的课程（6 小时观摩，6 小时驾驶）。
- 学生需要开始九个月的许可证持有时间，并与父母或负责任的成年人一起记录至少 50 小时的驾驶时间。
- 成功完成所有要求后，学生将有资格获得驾驶执照。

其余一年级学生将在第一季度或第二季度参加课堂驾驶教育
大二时，遵循同样的流程。

任何就读爱德华兹维尔高中的学生，在注册驾驶教育课程前的两个学期内，必须至少修读八门课程并取得及格成绩。所有即将进行驾驶的高中生必须支付 250 美元。

停车特权

1. 已获得停车证的二年级、三年级和四年级学生必须保持正常的上学时间
出席者可维持其停车特权,具体如下:
2. 如果学生在一个学期内缺勤 9 天或以上,包括有理由、无理由、部分或全部
缺课一天,学生的停车证可能会被吊销。
3. 申请爱德华兹维尔高中停车证的二年级、三年级和四年级学生必须保持正常出勤。学校行政部门保留因出勤问题而吊销停车证的权利。

逃学

在伊利诺伊州,“逃学”的定义是指受义务教育的儿童,无正当理由缺课一天或部分时间。逃学是一种极其严重的情况,只有通过家庭和学校的密切合作才能纠正。以下情况属于逃学:

- 未经老师或家长允许离开学校/课堂
- 未经父母允许留在家中
- 无医疗理由缺勤。

学生无正当理由 (可认定为正当理由) 缺课超过之前180个正常上课日的1%但少于5%,即为逃课。如果学生在上课日的任何时间未经家长/监护人许可缺课,且未通知出勤办公室,则该学生将被计为逃课学生。被认定为逃课的学生将受到学校纪律处分。逃课处理程序包括但不限于以下内容:

1. 三次无故缺课 学校致家长/监护人的信
2. 五次无故缺勤 学校将发出第二封信,并可能要求与学校面谈
人员
3. 九次无故缺课 转介至第七区逃课官员进行案件管理。可能
步骤包括:

- 举行协作/IEP 会议,制定解决出勤问题的行动计划
- 逃学官员的跟进电话
- 审查纠正出勤问题的行动计划,讨论修订后的战略
- 家访
- 提交给 ROE 逃学官员,这可能导致逃学审查委员会会议或
出庭

法律要求父母/监护人确保其子女上学。

每次学生逃课时,学校都会尽力通知家长。家长或监护人明知故犯地允许孩子逃课,即违反州法律。家长或监护人明知故犯地允许孩子逃课,可能被判定为C级轻罪,最高可判处30天监禁和/或最高500美元罚款。

长期逃学是指无正当理由缺勤占过去180天正常出勤天数的5%或以上。根据法律规定,长期逃学学生的姓名及其监护人必须提供给地区学校总监。根据州法律定义的长期逃学学生将被转介给学校资源官进行后续调查,并可能被转介至州检察官办公室。

第七学区为逃学学生提供一系列支持和预防服务。以下资源和支持服务可供出勤问题的学生及其家长/监护人使用:与学校工作人员面谈;由教学楼团队解决问题;转介至社区机构;以及为符合条件的高中生提供的替代项目。这些项目旨在为那些无法在传统学校正常学习的学生提供替代学习环境。长期逃学的学生在替代环境中可能会取得更大的成功。感兴趣的家长/监护人

应该联系孩子的学校辅导员、社会工作者或校长以获取有关替代方案的更多信息。

如果学生无正当理由连续缺课十五 (15) 天,且无法找到该学生,或者在用尽所有可用的支持服务后仍无法强制其返回学校,则该学生将被取消入学资格。

迟到/早退

迟到会严重扰乱课堂秩序。我们鼓励学生准时上课。在教学日开始后到校的学生将被视为迟到。学生累计第一次和第二次迟到将受到警告。对于多次迟到的情况,我们将根据具体情况进行处罚。

上课或上学迟到五分钟或以上的学生将被视为缺席或无故缺席。

小学生家长/监护人必须在主办公室签到。中学生上课后进入教学楼,必须在主办公室或出勤办公室签到。

为了获得豁免,学生必须有家长/监护人出具的说明,解释豁免的原因

学生迟到。否则,他们将被视为无故迟到。如果您的孩子迟到有重大困难

早上到校时,请通知副校长或社工。

学生因任何原因提前离校,必须在总办公室或出勤办公室登记。如需牙科或医疗预约,返校时必须向总办公室或出勤秘书出示预约通知单、家长/监护人或医生的证明。

学生期望

7 区采用多层级支持系统 (MTSS)。该教学和干预框架提供高质量的教学,以满足所有学习者的需求。教育工作者持续分析和使用进度监测数据,以识别哪些学生可能需要额外的学业、行为和/或社交情感支持。学生对干预数据的反馈会受到监测,并用于确定是否减少、继续或调整支持。

全校范围内的纪律程序用于指导教师、学生、管理人员和家长/监护人

处理学生行为。该计划包含一个行为矩阵,并采用更注重责任的方法,使课堂教师和管理人员能够清晰一致地向学生传达对学生的期望,以及遵守或不遵守规定的后果。

行为矩阵是一份内部文件,为学区工作人员提供符合我们 MTSS 框架的行为指导。本文件仅用作确定不当行为适当处分的指南。所有行为都将根据每起事件和每名学生的情况进行评估(SB100)。根据每起事件和每名学生的情况,不当行为可能属于以下任一级别。

1级 · 老师 托管 行为	2级 · 行政 · 责任 中心学科 (RCD) -解决方案	3级 · 行政 · RCD 解决方案 · 1-3 天的外出 学校停课 (我们)	4级 · 行政 · 延长开除学籍、开除学籍或 另行安置
轻微违规 有限的先前事件, 和/或干预 地方。	课堂/学校已提供支持,以解决学 生的 行为/事件,但该行为 继续对学生的学习和/或环境产生 负面影响。	事件导致 对学校社区产生影响,该行为 对学生/学校安全构成威胁或扰 乱其他学生的学习。	事件对学生、教职员或学校社区的安全 构成威胁,或严重干扰学校的运作。 所有其他适当的行为和纪律干 预措施均已 精疲力竭或没有其他 可以采取干预措施。

问题最好解决,因为问题已经明了。我们认为家校之间的沟通至关重要,因为这关系到孩子们的福祉。

学生的权利和责任

如果没有适当的行为和纪律干预,教育就无法有效进行。适当的行为和纪律最好被认为是积极的,而不是消极的,它能帮助学生适应,而不是让他们受到惩罚。

个人尊严应受到保护,并应适当顾及其个人情感,这些情感可能与种族、肤色、信仰、文化传承、智力和体格特征以及任何其他受保护的群体或特征相关。教育工作者和学生应在日常生活中尊重每个人,并真诚地欣赏不同种族、经济、宗教和社会背景的群体。

在第七学区,我们认为学生拥有某些权利,这些权利必须得到保护。我们也认为,学生负有明确的责任,必须履行这些责任,以确保所有学生都能在学校取得成功。

—

各种违规行为的定义及可能造成的后果

学生应以尊重彼此、尊重老师的方式行事，

教职员和学校设施。学生可能因任何影响学校环境的不当行为而受到纪律处分。这些不当行为包括学校赞助的任何交通、校内或校外活动，以及任何干扰、扰乱或对学校环境、学校运营或教育功能产生不利影响的活动，包括但不限于以下行为：(a) 威胁或企图恐吓教职员；或 (b) 危及学生、教职员或学校财产的健康或安全。当不当行为针对学校员工、其家人或

因为他们是雇员，所以他们不拥有任何财产。

教育委员会已授权建筑管理人员采取适当和必要的行动

惩戒参与不当活动的学生。学校管理人员已尝试提供指导

向学生说明可能受到纪律处分的禁止行为。

纪律处分将根据具体情况确定，并由行政部门和教育委员会酌情决定。处罚程度将符合伊利诺伊州学校法规。

学生可能因严重违纪或不当行为而受到纪律处分，包括但不限于本手册和董事会政策（包括政策7:190）中规定的所有禁止行为。校方保留对手册中未列出的违规行为采取适当纪律处分的权利。

根据周围情况，任何违规行为都可能受到纪律处分，甚至开除学籍。

应采取包括积极干预和支持在内的措施，阻止学生在校内或学校相关活动中做出可能对他人造成身体或心理伤害的攻击性行为。学监或其指定人员应确保将事件通知做出攻击性行为的学生的家长/监护人。未提供此类通知并不限制董事会对此类行为处以纪律处分（包括停学或开除）的权力。

董事会政策中包含了禁止行为的描述，具体如下：

不当行为领域	区域	不当行为记录请参阅董事会政策7:190 学生
{除非另有说明，所有行为}		
学术不诚实：指未经授权从其他		
学生或来源获取和/或提供考试或学校作业信息的行为。这包括使用电子通讯设备传输信息（例如手机、短信）、使用音频或视频（包括摄影）录制设备，以及使用人工智能技术代替原创作品。学术不诚实包括但不限于剽窃、作弊或抄袭他人作业、在评估/考试期间未经授权的沟通、篡改成绩单以及以不当方式获取试卷或分数。		
持有酒精、毒品、烟草和/或受到以下物质的影响：		
任何烟草制品、电子烟设备或任何其他尼古丁吸入器		
任何含酒精的饮料		
任何吸毒用具		
大麻（除非根据阿什利法获得授权）或任何其他药物		
分发或意图分发和/或购买任何毒品、酒精、烟草/尼古丁、类似产品或吸毒用具		
欺凌[政策 7:180]		
任何针对一名或多名学生的严重或普遍的身体或言语行为，包括书面或电子形式的交流，已经或可以合理地预测会产生以下影响：		

以下一项或多项行为：使学生合理地担心其人身或财产受到伤害；对学生的身心健康造成重大不利影响；严重干扰学生的学业成绩；或严重干扰学生参与或受益于学校提供的服务、活动或特权的能力。禁止基于实际或感知的种族、肤色、宗教、性别、国籍、血统、外貌、社会经济地位、学业地位、怀孕、养育状况、无家可归、年龄、婚姻状况、身体或精神残疾、军人身份、性取向、性别相关身份或表达、不利退伍等原因的欺凌。

欺凌（身体）
欺凌（言语）
网络欺凌
肢体冲突的旁观者
停下来聚集打架的学生会造成安全隐患并扰乱教学过程。 煽动者、旁观者、试图记录打架事件或分享事件图像/视频的学生可能会受到纪律处分，包括停学。
着装要求
穿着违反社区良好品味、健康、安全和清洁标准的服装；扰乱或中断教育过程；表明与任何提倡危险或非法活动的团体有联系；或表明支持吸毒、酗酒或吸烟
不尊重他人的材料或财产不尊重材料（即教室）
不尊重财产（例如涂鸦）
盗窃
枪支/武器持有类似枪支
支（例如手枪、步枪、猎枪、手枪）且不得用于威胁、恐吓、伤害或扰乱学习环境
持有用于威胁、恐吓或伤害他人或扰乱学习环境的类似枪支
持有武器（非枪支）
持有武器并实际企图或威胁使用武器对付他人或造成扰乱持有联邦或州法律定义的枪支（即手枪、步枪、猎枪、发令枪等）
火灾/爆炸物/易燃物纵火或试图纵火
误报 发出虚假火灾警报、炸弹威胁或其他灾难的行为
篡改火灾警报 试图发出虚假火灾警报的行为
烟花/爆炸物 持有、使用或威胁使用任何烟花、爆炸物、燃烧装置或其他可造成人身伤害的器具的行为
帮派活动穿着、
持有、使用、分发、展示或出售任何服装、珠宝、徽章、标记、符号、标志或其他可证明其属于帮派或与帮派有联系的物品
绘制、展示或宣传帮派和/或类似的涂鸦/符号（包括手势）
威胁或对他人进行身体伤害以招揽或促使其加入任何协会或组织
扰乱学习环境的一般不当行为
未经允许离开指定区域 未经允许离开学校

未经允许进入未经授权的区域,和/或在学校工作人员的指示下不返回课堂
任何导致或合理预期会导致学校环境混乱的行为
对任何学生进行口头或书面侮辱、辱骂的行为,除非是基于性、种族、残疾、国籍或宗教的冒犯,否则可能被视为骚扰
对任何员工进行口头或书面侮辱、辱骂的行为,除非该冒犯是基于性、种族、残疾、国籍或宗教,否则可能被视为骚扰
骚扰 (政策 7:20) _____
任何基于种族、肤色、宗教、性别认同、性别相关身份或表达、性别、性取向、血统、国籍、年龄、实际或潜在的婚姻或父母身份 (包括怀孕) 、不利的退伍、无家可归状态、身体或精神残疾或与具有上述一种或多种实际或感知的种族特征的个人或团体有关联而对任何学生或第 7 区工作人员怀有敌意或冒犯、贬低、侮辱、恐吓、威胁或物化的行为或交流,包括在学区财产上展示纳粹党徽或邦联旗帜的任何事物
不适当的身体接触打闹 - 学生之间的冲突,
未使用武器,且未对任何学生造成身体伤害 打架 (无人身伤害) - 学生之间的冲突,未使用武器,但对任何学生造成身体伤害
打架 (造成人身伤害) 学生之间发生的冲突,虽然未使用武器,但确实对涉事学生造成了人身伤害。注意:自卫是指为阻止攻击而采取的行动。
诸如回击他人之类的回应行为并不属于自卫,并且可能被视为过度的身体攻击
对工作人员/成人使用暴力不当触摸、暴露或性接触
[政策 7:185] _____
不适当的、被禁止的感情表达包括但不限于:爱抚、抚摸或抓住身体部位、长时间亲吻
在学校内发生双方同意的性行为
性虐待 - 故意抚摸或直接或隔着衣服触摸任何人的私密身体部位
人
性侵犯 通常被称为“强奸”,涉及暴力、威胁暴力、身体伤害或威胁身体伤害
性骚扰 性挑逗、性恩惠索取,以及/或基于性别实施的其他言语或身体行为,包括性暴力,这些行为具有性或基于性的性质。此类行为可能包括对他人身体部位进行言语评论、辱骂、散布关于他人的性谣言、试图更改他人衣服,或其他不受欢迎的挑逗或评论。
跟踪 威胁或使他人合理地担心受到身体伤害、性侵犯、监禁或束缚,并跟踪或监视目标受害者至少两次
不服从
拒绝遵守学校规章制度或拒绝服从学校人员的合理指示或指令 (例如,四次轻微违规行为后的身份违规、迟到、技术滥用)
滥用停车
滥用停车标签、在非停车位停车或在校园内鲁莽/危险驾驶技术违规未经授权持有和/或使用任何电子设备,如蜂窝电信设备、视频游戏设备、激光笔、瞄准器或相机

未经同意拍摄或传播学生、员工或客人的照片或录音（即严禁在更衣室、洗手间或其他有合理隐私预期的区域拍照）

违反第 7 区的计算机使用政策和可接受使用协议

创建、发送、分享、查看或持有色情信息、图片或视频的行为，无论其真实性或计算机生成，无论是否经同意

其他违规行为

1. 学生可能因严重违纪或不当行为而受到纪律处分,包括但不限于本手册中规定的所有违纪行为。校方保留决定采取任何及所有纪律处分措施的权利,包括本手册中未规定的处分。
2. 学生必须遵守学校规章制度,无论其发生在课内、课前、课后,还是与学校有合理关联的任何学校活动中。学生在校内或校外违反纪律规定的不良行为,将被追究责任。

这包括在校车上、公交车站、学生往返学校途中、学校主办的活动中、与学校课程有关的活动中;任何与学校有关联的活动中;以及在任何其他时间,只要采取此类行动对于学生的安全和监督是必要的。只要学生的行为与学校或学校活动合理相关,也适用纪律处分的理由,包括但不限于:1) 在上课前、上课期间或下课后或任何时间在校园内或校园视线范围内;2) 在校外参加学校主办的活动或事件,或任何与学校有合理关系的活动或事件;3) 往返学校或学校活动、聚会或事件的途中;或 4) 在任何地方,如果该行为干扰、扰乱或对学校环境、学校运作或教育职能造成不利影响,包括但不限于可合理视为以下行为:(a) 威胁或企图恐吓工作人员;或 (b) 危及学生、教职员或学校财产的健康或安全。学区和/或

学校保留根据需要制定可接受行为的额外标准的权利。

3. 学生、家长/监护人以及学区访客应注意避免暴力威胁
对学区学生、教师、管理人员和员工或威胁破坏学校财产是绝对不能容忍的。这项禁令明确包括任何通过电子方式传达的威胁方式,例如电子邮件、即时消息、网站、电子帖子、个人网页或个人资料等等。学区保留自行决定立即处理任何此类威胁,均应受到民事和刑事法律的全面制裁,并根据特区的规定和法规。任何此类威胁,包括关于即将使用在学校场所内放置武器、枪械、炸弹或其他破坏性装置,即使是以玩笑的方式,也将被严肃对待。暴力威胁将被视为对学生安全的威胁。
学生、教职员或学校,扰乱学习环境和/或学校运营,并将导致严重后果。违反此政策的学生可能被开除学籍并受到刑事处罚。
起诉。

行为和纪律干预

为了向教职员、学生和家长/监护人提供一切必要的保证,确保第七学区已采取合理预防措施保障其安全,校方在必要时可要求学生提供心理健康服务提供者的声明,证明该学生不会对自己或他人构成危险。如果学生未按要求提供此类声明,第七学区将假定该学生对自己或他人构成危险,并采取必要措施将其开除出校。

不得因学生家长/监护人拒绝或同意使用精神药物或精神兴奋剂而对学生采取任何纪律处分。

学生。

行为和纪律干预及后果

行为和纪律干预及后果将根据多种因素确定

包括但不限于事件的严重程度、学生过去的纪律记录、伤害（身体或对他人的情感伤害或财产损失、先前的行为和纪律干预尝试、计划或预谋的证据、其他学生、教职员或学校社区成员的安全、扰乱或

干扰其他学生的学习机会或学校的运作以及其他被认为与学校管理部门相关。

学校官员应尽可能限制开除学籍和停学处分的次数和期限，并在切实可行且合理的情况下，在采取停学或开除学籍处分前，应考虑采取非排除性纪律处分。学校工作人员不得建议或鼓励学生因行为或学业困难而自愿退学。教育委员会的行为和

纪律干预措施可能包括但不限于以下行为和纪律干预措施：

1. 通知父母/监护人
2. 与学生的会谈
3. 与家长/监护人和/或学生的会议
4. 咨询
5. 离开教室
6. 留校（包括午餐留校、课前留校、课后留校和周六留校）
7. 剥夺学生的特权，包括参加课外活动
8. 财产返还或补偿
9. 恢复性司法措施/冲突解决活动
10. 行为契约
11. 社区服务
12. 扣押违禁品；没收和暂时扣押个人财产
13. 暂停乘坐巴士的权利
14. 学校停课
15. 停课
16. 安全排除
17. 移交执法部门
18. 转学至其他学校
- 19. 开除学籍**
20. 当行为涉及犯罪活动时，通知青少年管理部门或其他执法部门

以上列出的纪律处分措施并非适用于所有情况，而是一系列选项。在某些情况下，可能无法避免对学生处以停学或开除，因为除停学或开除之外的行为干预措施并不合适且难以实施，而解决威胁和/或处理扰乱行为的唯一合理且切实可行的方法就是停学或开除。

校外停学和开除仅用于合法的教育目的。学区将尽一切合理努力解决扰乱秩序问题，并在对学生处以停学或开除之前，尽可能缩短停学时间。除非联邦法律或《伊利诺伊州学校法典》另有规定，否则学区不会采用零容忍纪律。根据宪法规定的正当程序和法定要求，教育委员会可以对校内外发生严重不服从或不当行为的学生处以停学或开除。这包括在校车上、公交车站、学生往返学校途中、学校主办的活动、与学校课程相关的活动；任何与学校有关联的活动；以及在任何其他时间，此类行动对于学生的安全和监督是必要的。只要学生的行为与学校或学校活动合理相关，也适用纪律处分的理由，包括但不限于：1) 在上课前、上课期间、下课后或任何时间在校园内或校园视线范围内； 2) 在校外参加学校主办的活动或事件，或任何与学校有合理关系的活动或事件；3) 往返学校或参加学校活动，

功能或活动;或 4) 任何地方,如果该行为干扰、扰乱或对学校环境、学校运营或教育功能产生不利影响,包括但不限于可合理视为以下行为的行为:(a) 威胁或企图恐吓工作人员;或 (b) 危害学生、工作人员或学校财产的健康或安全。

学区总监、校长和副校长可处以学生停课或停乘校车,最长不超过十 (10) 个上课日。学生停课或开除学籍应按照学区行政人员颁布和实施的程序规定执行。除停课或开除学籍以外的其他纪律处分措施应由行政部门决定,并在学生纪律的一般规定中予以明确。停课和开除学籍应按照《伊利诺伊州学校法典》第 10-22.6 条的规定执行。

隔离暂停/身体约束

隔离暂停、暂停和身体约束仅允许在 105 ILCS 5/10 中允许的情况下使用-

20.33.州教育委员会规则 (23 Ill.Admin.Code § 1.280、1.285) 以及学区的程序。

隔离暂停和身体约束措施仅用于以下情况:学生的行为可能对自身或他人造成严重身体伤害的迫在眉睫的危险,且其他限制性较小、侵入性较小的措施已尝试并被证明无法有效阻止严重身体伤害的迫在眉睫的危险。隔离暂停和身体约束措施不得用于以下情况:惩罚或管教学生的手段、为员工提供便利、报复、替代适当的教育或行为支持、常规安全事项,或在学生或他人没有严重身体伤害的迫在眉睫的危险的情况下防止财产损失。家长可以联系学区负责人索取学区政策副本。

体罚

在任何情况下都禁止体罚。体罚是指针对学生不可接受的行为或不当言语,故意对其造成痛苦的一种管教方式,其目的是制止违规行为、防止其再次发生或为他人树立榜样。

体罚不包括 105 ILCS 5/10-20.33 允许的合理武力。

解决方案、校内和校外停学的程序

解决方案

管理人员可以授权学生参加解决方案活动,以代替校内停课。在这种干预措施中,学生将与教职员合作,承担自身行为的责任,并寻求可能的解决方案。干预措施将着重培养学生的基本价值观,例如尊重、诚实、努力和学术能力。解决方案干预措施的持续时间较短,以减少缺课。

校内停学

学监或其指定人员有权维持校内停学处分。校内停学处分应当至少包括以下各项:

1. 在对学生处以校内停学处分之前,必须明确说明停学原因
解释,并给学生一个回应的机会。
2. 学生受到学校工作人员的监督。
3. 学生有机会在停课期间完成课堂作业
同等学分。

如果学生生病或因任何原因被停课,未能完成一整天的在校课程

停课,当天不计算在内,学生将需重复一天的校内停课。停课期间,学生必须遵守学校的各项规定。任何违反规定的行为都将导致停课一天。

校外停学

学监、校长、副校长和临时行政人员有权对任何严重违纪或行为不当的学生处以停学处分,停学期限不得超过十 (10) 个上课日。如果学生继续留在学校,其停学期限为三天或更短,则

对学校安全构成威胁或扰乱其他学生的学习机会。学生可能如果学生继续留在学校会构成对其他学生、教职员或学校社区成员的安全构成威胁,或严重扰乱、妨碍或干扰学校的运作,并且学校管理部门已确定其他适当且可用的行为和纪律干预措施已经用尽,并且没有其他针对该学生存在适当且可用的干预措施。

对于停课 4 天或以上的学生,管理部门应确定在学生停课期间向其提供哪些适当且可用的支持服务 (如果有)。

被停学的学生应有机会弥补停学期间所错过的作业,包括家庭作业和考试,并获得同等学分。

学生的校外停课处分将根据具体情况由学校管理人员和教育委员会酌情决定。处罚程度将与《伊利诺伊州学校法规》一致。被处以校外停课处分的学生在停课期间不得进入学区。停课处分仅在学校上课期间进行。如果在停课期间因任何原因学校停课,学生将在下一个开学日完成剩余的停课天数。停课超过 4 个上课日的学生,学校官员可在其停课期间为其提供适当且可用的支持服务。

停学的书面通知应发送给家长/监护人和学生,并应:

- a. 详细说明导致停职决定的严重不服从或不当行为的具体行为,并暂停的具体期限,包括实际暂停日期;
- b. 对于停课 4 天或以上的情况,应提供一份关于适当且可用的停课说明 (如有) 在学生停学期间,将为其提供支持服务;
- c. 包括关于弥补停职期间错过的工作机会的信息,同等学分;以及
- d. 通知家长/监护人其孩子有权要求复审停学处分。

通知将通过邮寄方式发送给家长/监护人。通知副本应提交给教育。

停学前,应与学生举行会谈,解释相关指控。但是,如果学生的存在对人身或财产构成持续威胁,或对教学过程造成持续干扰,则无需举行停学前会谈。在这种情况下,应尽快发出通知并举行会谈。应尝试通过电话通知学生的家长/监护人。

应家长/监护人的要求,董事会或由董事会任命的听证官应审查学监或校长的此类行动。在审查过程中,学生的家长/监护人可自行选择一名代表 (费用自理) 出席,并由其自行选择一名支持人员陪同 (费用自理),披露任何可考虑的减轻处罚因素 (包括学生作为家长、准家长或《105 ILCS 5/26A》中定义的家庭暴力或性暴力受害者的身份),并讨论

向董事会或其听证官通报停职事宜。如果董事会任命了听证官,该听证官应当向委员会提交一份书面摘要,概述会议上听取的证据。委员会在听证会结束后或收到听证官的书面报告后,可采取其认为适当的行动。

任何代表和支持人员都必须遵守听证会规则,如果他们违反规则或参与骚扰、辱骂或恐吓任何一方、证人或任何其他出席听证会人员的行为或主张,可能会被禁止继续参加。

如果审查涉及学生的性暴力指控,学生本人及其代表不得直接询问或直接接触被指控的受害者。学生或

学生代表可以根据委员会或其听证官的判断,建议委员会或其听证官向所谓的受害者提出问题

开除程序

可开除的行为包括但不限于严重不当行为和/或非法行为,这些行为可能损害学校的教学效率和/或严重扰乱课堂和/或学校的教学秩序。如果在学校场所内或任何学校主办或与学校相关的校内外活动中发生不当行为,并可能对学校社区的安全造成严重威胁,则可能被开除。开除意味着学生连续十个上课日以上离开学校,并可能被安排在替代环境中学习一(1)至两(2)个日历年。根据《伊利诺伊州学校法》,在某些情况下,可能无法安排在替代环境中学习。

开除条款还意味着,受到校外停学处分、正在考虑开除和/或已被开除的学生在停学/开除期间不得进入学校/学区场地、参加学校主办的活动或出席与学区相关的任何活动。

a. 在学生被开除之前,学校应向学生及其家长/监护人提供书面申请,要求他们出席听证会,以决定学生是否应被开除。

该申请

应通过挂号信或认证邮件发送,并要求回执。请求应:

- 包括听证会的时间、日期和地点
- 简要描述听证会期间将发生的事情
- 详细说明导致建议

驱逐

·告知学生和家长/监护人,他们可以选择一名代表并自费代表学生参加整个活动,并向董事会或其听证官陈述。

·通知学生和家长/监护人,他们选择的陪同人员将

允许学生全程陪同费用

·列出学生之前的停学记录 (如适用)

- 声明学校法规允许学校董事会开除学生一段时间
不超过2个日历年,具体时间将根据具体情况确定。
- 要求学生或家长/监护人告知主管或董事会律师,如果
学生将与代表和/或支持人员一起出现,如果是这样,请提供代表和/或支持人员的姓名和联系信息。

b. 听证会应由委员会或其指定的听证官主持。如果听证官

任命后,他们应向委员会报告听证会上提出的证据,委员会应

采取其认为适当的最终行动。如有证据表明精神疾病可能是建议开除的原因,学监或其指定人员应邀请

人类服务部与董事会协商。

c. 在开除听证会期间,董事会或听证官应听取关于学生是否犯有被指控的严重违抗或不当行为的证据。学生及其家长/监护人可与代表一起出庭,由支持人员陪同,披露任何可考虑的减刑因素 (包括其作为父母、准父母或105 ILCS 5/26A中定义的家庭暴力或性暴力受害者的身份),提供证据,传唤证人,盘问作证的证人,并以其他方式陈述学生不应被开除的理由。

被开除。任何代表和支持人员必须遵守听证会规则,如违反规则或参与骚扰、辱骂或恐吓任何一方、证人或任何其他出席听证会人员的行为或主张,可能会被禁止继续参与听证会。

如果开除听证会涉及学生性暴力指控,学生本人及其代表均不得直接询问或接触所谓的受害者。学生本人或其代表可根据董事会或其听证官的判断,建议董事会或其听证官向所谓的受害者提出问题。

d. 在提交证据或收到听证官的报告后,委员会应决定

如果学生存在严重违抗或不当行为,则委员会应发出开除决定,并采取其认为适当的措施。如果委员会决定开除学生,其书面开除决定应:

- 详细说明将学生从其学习环境中移除的具体原因
学校的最大利益。
- 提供建议开除的具体期限的理由。
- 记录学校官员是否确定所有适当且可用的行为和纪律干预措施均已用尽,或者学校官员是否确定针对该学生不存在其他适当且可用的干预措施。
- 有文件证明该学生继续留在学校会 (1) 对学生的安全构成威胁
其他学生、教职员或学校社区成员,或 (2) 严重扰乱、阻碍或干扰学校的正常运作。

教育委员会拥有开除学生的唯一权力。

返校学生的重新入学校长或其指定人员应与

从停学、开除或替代学校环境中返校的学生见面。此次见面的目的是帮助学生在一段时间的停学后继续在学校取得成功,并为被停学的学生提供完成或补修缺课以获得同等学分的机会。

支持服务

连续停课 5 天以上的学生可在停课期间获得学校官员认为合适的支持服务。

停课后的补课

停学期间错过的学校作业必须完成。学生可以补修任何错过的作业,包括家庭作业和考试,以获得同等学分。

学生每缺课一天,可额外获得一天补课时间。如有特殊情况,校长可延长补课时间。

警方对学生进行问询

1. 大家都应该认识到,警察有权将学生逐出学校。

2. 在执法人员、学校资源官员或其他学校安全人员询问未满 18 岁且涉嫌犯罪行为的学生之前,学监、校长或其指定人员必须向执法人员确认已通知或尝试通知学生的父母或监护人,并记录时间以用于行政目的。

3. 如果学生家长/监护人未出席面谈,则督学、校长或其指定人员应确保学校社工、学校心理学家、学校护士、学校辅导员或心理健康专业人员在询问期间在场。

4. 这不适用于导致一个理性人相信紧急且
必须立即采取行动来执行以下任何一项:

- 防止学生或任何其他人受到身体伤害或伤害
- 逮捕持有武器或逃跑的嫌疑人。
- 防止证据被毁灭。
- 应对紧急情况或其他危险情况。

5. 如果学生主动要求与警方谈话,包括事故或事件报告,该请求
将会被考虑并保密处理。

主管应制定程序来管理机构官员或警察提出的面谈请求
在校学生,程序将:

- 1.承认学生的个人权利和隐私，
- 2.认识到面试可能对个别学生产生的潜在影响，
- 3.尽量减少潜在的干扰，
- 4.与公共机构和执法部门建立合作关系，并
- 5.遵守州法律,包括但不限于确保在执法人员、学校资源官员或其他学校保安人员在校园内拘留和询问涉嫌犯罪的 18 岁以下学生之前,学监或其指定人员将:
 - a.通知或尝试通知学生的家长/监护人,并记录通知的时间和方式
写作;
 - b.尽合理努力确保学生的父母/监护人在询问期间在场,或者,如果没有预先安排,则确保学校员工(包括但不限于学校社工、心理学家、护士、学校辅导员或任何其他心理健康专业人员)在询问期间在场;并且
 - c.如果可行的话,尽合理努力确保在审讯期间有一名经过培训的执法人员在场,以促进与学生的安全互动和沟通。

药物滥用

滥用药物是一种严重的不当行为,危害学生的健康和安全,并且不会
7 区是可以容忍的。委员会发现,本政策中描述的药物滥用对其他学生、教职员或学校社区成员的安全构成威胁,和/或可能
扰乱其他学生的
学习机会和/或严重扰乱、阻碍或干扰学校的运作,或
导致学校当局预测其他学生、教职员或学校成员的安全将受到威胁
社区或严重扰乱或干扰学校的正常运作。违反
学区的药物滥用政策将受到行为和纪律干预以及援助
寻求与酒精或药物滥用相关的治疗。特区有着悠久的传统
与当地执法机构合作,如果发现学生被
违反了爱德华兹维尔学区药物滥用政策。

持有、使用、购买或受禁用物质影响的行为

持有、使用、购买或受任何受管制的酒精饮料的影响的行为
物质、大麻(包括大麻、大麻脂、大麻二酚(CBD)和医用大麻,除非学生根据阿什利法获得使用医用大麻注射产品的授权)、
类似药物(物质
由于其物理特性,会导致某人认为该物质是受控物质
物质,或被描述为管制物质或非法药物)、吸毒用具或非法药物
对其他学生、教职员或学校社区成员的安全构成威胁和/或可能
扰乱其他学生的学习机会和/或严重扰乱、阻碍或干扰教学活动
学校或会导致学校当局预测对其他学生、教职员或
学校社区成员或严重扰乱或干扰学校的运作
禁止在校舍、校车、学校其他所有场所以及学校相关活动或聚会中携带或使用处方药或非处方药。

药物治疗通常是被禁止的,只能按照学区的药物治疗政策进行
本手册中提供的信息。禁止销售或购买处方药或非处方药
在校舍、校车以及所有其他学校财产上,任何时候都不得使用。此政策适用于所有出行和
课外活动和课外活动,无论是课前或课后、晚上或周末、课内或课外举行
校园。此政策也适用于校外药物滥用违规行为。学生可能因与学校或学校合理相关的校外不当行为而受到纪律处分,最高可达
开除学籍。
活动。

违反此政策的学生将根据具体情况受到纪律处分。

如果学生因违反规定而被停学或被建议开除

根据本政策,学生和家长/监护人可以选择评估/治疗方案,以代替接受所有被指定的校外停学和/或开除学籍的建议。该方案在学生初中和高中阶段各提供一次,且仅由学校行政部门酌情决定是否提供。家长/监护人将与学校校长会面,校长将解释该方案。如果家长/监护人接受评估/治疗方案,他们将签署一份 Chestnut Health Systems 的信息发布表,或者,如果他们愿意,家长/监护人可以选择其他服务提供商并自行安排。如果选择其他服务提供商,该服务提供商必须首先获得校长的批准。签署信息发布表后,校长将联系服务提供商的辅导员,告知学生的姓名和预约日期。家长/监护人必须在学生不当行为发生之日起五天内联系该服务提供商,并与所选的服务提供商预约。强烈建议家长/监护人参与治疗计划中的家长教育部分。预约确认后,如果已提出开除建议,则该建议将被有条件撤回。

预约完成后,服务提供商将联系校长,告知其首次评估日期。学生评估完成后,服务提供商将确认学生已接受评估,并告知校长预计的治疗时长。如果治疗是长期的,服务提供商将至少每两个月联系校长一次,告知学生的最新进展。

如果学生提前终止治疗或缺席超过两次预约,校长将收到通知。如果学生未完成建议的治疗,可能会被建议开除学籍或延长停课天数。治疗完成后,服务提供者将向校长发送最终报告,确认治疗已完成,并提供任何其他相关信息。未能完成规定的治疗计划将导致原处罚。

学生在高中或初中期间两次违反此药物滥用政策,可能会受到额外的纪律处分,包括被建议开除学籍,且不再接受评估/治疗。纪律处分将根据具体情况而定。

销售或分发违禁物质:在校舍、校车或学校场所内销售或分发任何酒精饮

料、管制药品、类似药品、吸毒用具、违禁药品、处方药或非处方药,将对其他学生、教职员或学校社区成员的安全构成威胁,和/或将严重扰乱、妨碍或干扰学校正常运作,并可能导致严重的纪律处分,包括建议开除学籍,且不接受其他处罚。纪律处分将根据具体情况酌情处理。

禁止吸烟政策任何人以任何理

由,无论何时均不得在校舍、学校财产和校车内持有、使用、分发、购买或销售烟草、大麻(包括印度大麻、印度大麻脂和大麻二酚(CBD))或尼古丁材料,包括但不限于任何模拟烟草或尼古丁使用的设备(例如,电子烟、蒸发器或任何其他电子尼古丁输送系统或任何能够输送尼古丁的设备),除非阿什利法和董事会政策授权持有或使用医用大麻。教育委员会认为使用、持有、分发、购买或销售烟草或尼古丁材料对学生、教职员和学校安全构成威胁。

对于违反禁止吸烟政策的行为,应根据具体情况进行处罚。

酒精和/或药物检测:当学校工作人员怀疑学生

可能受到酒精和/或药物的影响时,学生将被护送至学校护士处,学校管理人员和护士将对学生进行评估,以确定是否有合理理由怀疑学生受到酒精和/或药物的影响。如果学校护士不在或不在值班,则由学校管理人员进行评估。

如果有合理理由怀疑学生可能受到酒精或毒品的影响,学生将被要求接受呼吸扫描测试。

如果确定学生需要接受呼吸扫描测试,学生将获得此表格的副本
政策,测试将由学校护士或其他受过培训的工作人员在私人场所进行
其他人无法看到的地方。拒绝接受呼吸扫描测试的学生将被视为不服从命令。

并违反学区的学生行为准则。拒绝接受此类测试也可能被视为
学生承认其违反了该政策。

如果检测结果呈阳性,学校将立即联系学生的家长/监护人,告知其检测结果,并
提供必要且适当的医疗服务。

家长/监护人若想对药物检测结果提出异议,可以自行承担费用,
让他们的孩子在位于以下地点的安全社区治疗替代方案 (TASC) 办公室重新接受测试:
爱德华兹维尔;但前提是学生必须向 TASC 办公室报告,并在规定时间内进行重考
学生离开学校三十分钟后。主管将制定行政
实施本规定的程序。

药物/酒精测试结果应按照行政程序保存,并应制定
由总监负责。

武器禁令

如果学生被认定携带下列物品到学校、任何学校主办的活动或事件,或任何与学校有合理关系的活动或事件,将被开除学籍,开除期限为 1 年以上 2
个日历年以下:

(1)枪支,指《美国宪法》第 18 章第 921 条定义的任何枪支、步枪、猎枪或武器。
州法典,枪支定义见枪支拥有者身份证件法第 1.1 节,或枪支定义见 1961 年刑法第 24-1 节。

(2)刀具、指节铜环或其他指节武器 (不论其成分如何)、警棍或任何其他用于或试图用于造成人身伤害的物品,包括上述定义的任何枪支的“类似物”。

学生和家长/监护人应仔细阅读禁止携带或使用任何类型的武器或类似武器的规定。武器包括但不限于:枪支、弹药、任何类型的刀具 (包括小折刀)、狼牙棒、胡椒喷雾。

学生应该清楚地了解,不得携带诸如小刀之类的物品到学校,即使没有意图以有害的方式使用它。

学监可修改开除学籍要求,学监的决定亦可由学校董事会根据具体情况修改。所有证据将被没收并移交给学监,并可能移交给地方当局,以备可能提起的诉讼 (所有刑事案件均是如此)。学生的家长/监护人将收到通知。

在成人监督员的事先请求下,主管或其指定人员可以批准此项政策的例外,适用于参加戏剧、烹饪、后备军官训练队、武术和类似项目的学生,无论是否由学校赞助,只要该物品不具备或不旨在造成身体伤害。

除了学校处罚外,在任何学校建筑物或校园内携带或持有某些武器均属四级重罪。四级重罪的最低刑罚是入狱一年。

任何学生发起或参与任何破坏、盗窃、纵火或严重人身犯罪行为,都将被举报给警方。此外,教育委员会的政策是向任何未成年人的父母/监护人或任何发起或参与此类行为的人追偿损失。

禁止帮派活动

“帮派”的定义是指任何由两人或两人以上组成,其目的包括实施非法行为的团体、俱乐部或组织。学生不得在学
校场地或学校活动场所附近,或在任何学校活动中,或任何

学生的行为与学校活动合理相关,不得:(1) 穿戴、持有、使用、分发、展示或出售任何可合理视为帮派象征的服饰、珠宝、吸毒用具或其他物品;做出任何作为或不作为,或使用口头或非口头手势或握手表明加入帮派或与帮派有联系;或 (2) 使用任何言论或做出任何作为或不作为,以促进任何帮派或帮派活动的利益,包括但不限于招揽他人加入任何帮派;(3) 要求任何人支付保护费或以其他方式恐吓、骚扰或威胁任何人 ;(4) 做出任何其他非法行为或其他违反学区政策的行为,(5) 或煽动其他学生对他人实施暴力。违反本节规定的纪律将根据具体情况确定。

学生着装规范

学区希望所有学生的着装和仪态都适合上学日或任何学校主办的活动。

学生的着装选择应尊重学区致力于维护一个包容多元身份的社区的初衷。学生着装的主要责任在于学生及其家长或监护人。学区有责任确保学生着装不会影响任何学生的健康或安全,不会营造任何学生的敌对或恐吓氛围,并且着装规范的执行不会强化或加剧任何群体基于种族、性别、性别认同、性别表达、性取向、民族、宗教、文化习俗、家庭收入或体型/体型而受到的边缘化或压迫。对学生着装方式的任何限制都必须是支持学校整体教育目标所必需的,并且必须在本着装规范中予以说明。

学区并不禁止历史上与种族、民族或发质相关的发型,包括但不限于辫子、锁和扭发等保护性发型,也不禁止历史上与董事会政策 7:10 “平等教育机会”下的任何其他受保护地位相关的发型。

1. 基本原则:所有学生必须始终遮盖特定身体部位。穿着衣物时,必须确保生殖器、臀部、胸部和乳头完全被不透明的布料遮盖。以下“必须穿戴”和“可以穿着”类别中列出的所有物品均须符合此基本原则。

2. 学生必须穿着:

在遵循上述第1节的基本原则的同时:

- 一件衬衫 (或连衣裙)和
- 裤子/牛仔裤或类似服装 (例如,裙子、运动裤、紧身裤、连衣裙或短裤) ,
和
- 鞋。

*课程中包括着装要求 (例如,职业素养、公共

口语和工作准备)可能包括特定于任务的着装,但不应侧重于
以特定方式遮盖身体或推广特定文化的服装。允许针对特定活动穿着特定鞋履 (例如,体育课穿运动鞋)。在训练期间,
如果天气炎热,运动教练有权酌情对着装要求做出例外规定。

3. 学生可穿着:

在遵循第 1 节中的指导的同时,学生可以佩戴以下物品。

- 宗教头饰
- 合身的衣服
- 有破洞的衣服,但破洞不违反第 1 条
- 睡裤
- 运动服装

4. 学生不得穿着：

- 帽子
- 带帽子的连帽衫
- 抹胸或运动胸罩本身
- 暴力语言或图像
- 描述/暗示毒品、酒精、电子烟或吸毒用具（或任何非法项目或活动）
- 防弹背心、防弹衣、战术装备或仿制品
- 仇恨言论、亵渎言论、色情内容
- 基于任何受保护阶层或持续边缘化群体营造敌对或恐吓环境的图像或语言
- 任何露出内衣的服装（仅露出腰带,露出肩带）
允许
- 泳衣（课堂或运动训练要求除外）
- 可能被视为危险或可用作武器的配件
- 任何遮挡面部或耳朵的物品（除非出于宗教仪式或个人目的）
防护设备（PPE）

5. 着装规范执行

为了确保有效、公平地执行此着装规范,学校工作人员应按照以下要求始终如一地执行着装规范。

学校管理部门和教职员不得随意改变要求,以免造成歧视性执法。

- 学生仅因违反上述第1条和第4条所述的着装规定而被驱逐出场所、走廊或教室。违反第1条和/或第4条规定的学将有三(3)种选择,以便在上课期间穿着更符合规定的服装：
 - 如果学校有备用衣服,学生将被要求穿上自己的备用衣服
学校,在当天剩余的时间里要穿得更合乎规范。
 - 如有必要,可以在上课期间打电话给学生家长,让他们带其他
学生当天剩余时间穿的衣服。
 - 学生将被要求穿上学校提供的替换衣服,以便在当天剩余时间内穿着更符合规定的衣服。
- 任何学生都不应因为种族认同、出生性别、性别认同或表现、性取向、民族、文化或宗教认同、家庭收入、体型/类型或身体成熟度而受到着装规范执行的影响。
- 学校工作人员不得对跨性别者和
性别不合常规的学生比其他学生多。
- 学生不应当在学校里被羞辱或被要求在他人（学生、家长或教职员）面前展示自己的身体。“羞辱”包括但不限于：
 - 跪下或弯腰检查服装是否合身；
 - 测量肩带或裙长；
 - 要求学生在教室或走廊里对着装进行说明
其他的；
 - 在公共场所、走廊或教室里当着其他人的面大声斥责学生违反着装规定;特别是要求学生改正松垮的裤子,以免内衣全部露出来,或者质问学生穿着暴露的胸罩
带子,因为允许在内衣上使用可见的腰带和带子；
 - 指责学生的衣着“分散了其他学生的注意力”。

本着装规范适用于正常上课日、暑期上课日以及任何与学校相关的活动。学生运动服装将根据安全和竞技表现标准进行规定。

如果学生认为自己在着装规定方面受到了歧视性执行,请联系其所在校区的校长或副校长。

其他可能出现的着装和仪容问题,以及本节未具体提及的问题,将由行政部门根据具体情况,按照与前几段内容一致的方式处理。学区也不禁止学生穿着或佩戴与其文化、种族或宗教身份或其他受《伊利诺伊州人权法案》(775 ILCS 5/1-103(Q))保护的特征或类别相关的物品,以装饰其毕业服装。

禁止青少年约会暴力

在学校、学校场所、学校主办的活动中实施青少年约会暴力,或

禁止在学校提供的交通工具上发生青少年约会暴力。每当学生

11 至 19 岁使用或威胁使用身体、精神或情感虐待来控制他人

在约会关系中使用或威胁使用性暴力。家长/监护人、教职员或学生如对青少年约会暴力事件有任何疑虑,可根据学区骚扰投诉程序和/或“第九条”性骚扰申诉程序提出投诉。

安全计划

学区制定了自杀风险评估程序和干预政策,以应对和预防抑郁症、自残或自杀。您可以向学区办公室索取这些程序的副本。

暴力威胁

目的

爱德华兹维尔学区致力于为学生和教职员提供并维护健康安全的环境。爱德华兹维尔学区安全计划旨在帮助确保学生和教职员的关爱、福利和安全保障。本计划仅供参考,仅在学生发出威胁或参与对其本人或他人造成身体伤害的活动时使用。该计划旨在对威胁级别进行分类,并提供应对威胁的指导。

威胁定义

威胁是指意图伤害他人或某物或采取暴力行为的表达。威胁可以是口头的、书面的或手势的。威胁可以是直接的,也可以是间接的,无需传达给目标受害者。如果学生参与的活动对自身或他人造成身体伤害,则可能被视为对学生、教职员或学校安全的威胁,或对学习环境和/或学校运营的扰乱。

威胁评估小组

心理学家/社会工作者/和/或辅导员 采访学生,进行风险评估,并帮助评估威胁;管理员 采访学生,评估威胁,分配适当的纪律,并通知家长;学校资源官员 采访学生,帮助评估威胁,确定是否需要采取进一步的法律行动,并接收与事件有关的所有信息。

程序

1) 向学校管理人员通报威胁;2) 通知当地执法机构;3) 威胁评估小组开展调查/访谈;4) 学校社工或辅导员开展威胁评估;5) 威胁评估小组确定威胁的风险等级;6) 管理人员指定纪律处分;7) 对学生进行监控;8) 可将学生转介给社工/学校辅导员,以进行愤怒管理、应对技巧或冲突解决;9) 联系所有涉事学生的家长/监护人;10) 可为学生和家长/监护人提供资源;11) 将学生交给家长/家长指定人员;12) 家长/监护人、学生和威胁评估小组可制定应急计划。出于所有相关人员安全的考虑,未能遵守商定的后续计划可能会导致学校联系儿童和家庭服务部儿童虐待热线;13) 与教师/学校辅导员沟通以了解冲突; 14) 向学校辅导员发送请求,将学生分开上课 (如果合适)。

如果学生表达了自残想法和/或威胁或暴力侵害他人的想法,学区可能会进行心理健康风险评估,包括聘请合格的医疗/心理专业人士进行独立评估。根据威胁评估调查的结果,家长/监护人可能会被要求在学生返校前寻求外部支持。校长和/或团队将确定适当的策略来解决问题/威胁并降低暴力风险,包括但不限于可能的返校条件、咨询干预措施和安全计划。

纪律

在考虑对发出暴力威胁的学生采取适当的纪律处分时,学区将遵循《伊利诺伊州学校规范》,并考虑是否已用尽其他适当的纪律和行为干预措施,包括学生之前的纪律处分记录,以及威胁的性质,以及学生的存在是否会对学校安全构成威胁或严重扰乱学校环境。所有纪律处分均根据具体情况进行。

搜索和扣押

在学校财产上

学校当局,包括学校联络警察,可以检查和搜查学校财产和学校拥有或控制的设备 (如储物柜、课桌和停车场)以及个人物品未经学生通知或同意,学生将物品留在该处。学生没有合理的期望在这些地方或区域或留在那里的个人物品的隐私。

此外,校长应要求每位高中生,作为在学校停车特权的回报,以书面形式同意学校在未经通知且无任何不当行为嫌疑的情况下对其车辆及车内个人物品进行搜查。学生对停放在校园内的车辆没有合理的隐私期望。学校停车场定期接受缉毒犬、行政人员和警察的搜查。

学生应该意识到,校园内的物品和空间可能会被他人搜查和查看,在搜查过程中发现的违禁物品可能会导致纪律处分,包括但不限于被学校开除。

警司可以请求执法人员协助进行检查和搜查

储物柜、课桌、停车场和其他学校财产和设备,用于存放非法毒品、武器或其他非法或危险物质或材料,包括使用经过特殊训练的狗进行的搜查。

学校当局可在未经学生本人通知或同意,且无需搜查令的情况下,检查和搜查储物柜、课桌、停车场以及其他学校拥有和控制的学校财产和设备等场所和区域,以及学生在这些场所和区域留下的个人物品。根据公共政策,学生在这些区域或这些区域留下的个人物品中没有合理的隐私期望。

区域。

学生及其个人物品

学校当局还可以搜查学生和/或学生持有的个人物品 (如钱包、背包、书包、午餐盒等)当有合理理由怀疑搜查将提供证据证明特定学生已经违反或正在违反法律或学区的规定学生行为规则。搜查本身必须以与其目标合理相关的方式进行。并且考虑到学生的年龄和性别以及违规行为的性质,不会过度干预。

在可行的情况下,搜索将按如下方式进行:

1. 在他人 (包括学生)的视野之外;
2. 在学校管理人员或成年证人面前;并且
3. 由与学生同性别的持证雇员或联络警务人员执行。

搜查结束后,进行搜查的学校当局应立即提交书面报告并交给了主管。

扣押财产

如果搜查结果显示学生违反或正在违反法律或学区政策,或规则,学校当局可能会扣押和没收此类证据,并可能采取纪律处分。在适当的情况下,此类证据可能会被移交给执法部门。

地区骚扰政策

学区明确禁止基于以下情况对学生进行任何形式的非法骚扰:种族;肤色;国籍;军人身份;不利的退伍身份;性别;性取向;性别认同;性别相关身份或表达;血统;年龄;宗教;身体或精神残疾;保护令状态;无家可归状态;实际或潜在的婚姻或父母身份,包括怀孕;与具有上述一个或多个实际或感知特征的个人或团体有联系;或任何其他显著特征。学区禁止此类骚扰

学生,无论骚扰来自学生、学区员工还是其他第三方。此类

禁止一切形式的骚扰:书面、口头、身体、手势,包括电子

通过使用科技手段(包括社交媒体)进行的交流。学生或

骚扰任何学生的员工将受到纪律处分,最高可达开除学籍或终止雇佣关系(视情况而定)。学区将对骚扰学生的第三方采取适当行动。学区将

不容忍任何人制造恐吓、敌对或冒犯的学术环境的行为。

学区应提供一个不受言语、身体或其他基于性别的骚扰行为或交流影响的教育环境,这些行为或交流构成州和联邦法律所定义和禁止的性别骚扰。请参阅政策[2:265,第九条申诉程序](#),以及[2:260,统一申诉程序](#)。

性骚扰会影响学生的学习能力和员工的工作能力。打造一个没有性骚扰的教育和工作环境是学区的重要目标。学区在其任何教育项目或活动中均不歧视性别,并遵守1972年《教育修正案》第九条(第九条)及其实施条例(34 CFR 第106部分),这些条例适用于学区教育项目和活动中的每个人,包括求职者、学生、家长/监护人、员工和第三方。

禁止第九条(第九条性骚扰)中定义的性骚扰。

任何人,包括学区雇员或代理人或学生,只要基于个人性别实施以下一项或多项行为,即构成《第九条》性骚扰:

1. 学区员工以个人参与不受欢迎的性行为为条件提供援助、福利或服务;或者
2. 一个理性的人认定的令人不快的行为,这种行为非常严重、普遍、客观上具有冒犯性,以至于实际上剥夺了个人平等参与学区教育计划或活动的权利;
或者
3. 20 USC § 1092(f)(6)(A)(v) 中定义的性侵犯、34 USC § 12291(a)(11) 中定义的约会暴力、34 USC § 12291(a)(12) 中定义的家庭暴力,或 34 USC § 12291(a)(36) 中定义的跟踪。

性骚扰的例子包括但不限于:触摸、粗俗的笑话或图片、讨论性经历、与性特征相关的戏弄、传播与某人所谓的性行为相关的谣言、强奸、性殴打、性虐待和性胁迫。

禁止欺凌、恐吓和骚扰

欺凌、恐吓和骚扰会削弱学生的学习能力和学校的教育能力。

防止学生参与这些破坏性行为,并为所有学生提供平等的安全、非故意的学习环境是学区的重要目标。

基于实际或感知的种族、肤色、国籍、移民身份、军人身份、军队退役不良记录、性别、性取向、性别

身份、性别相关的身份或表达、社会经济或学术地位、血统、年龄、宗教、身体或精神残疾、保护令状态、无家可归状态、或实际或潜在的婚姻或父母

身份,包括怀孕、与具有上述一项或多项实际或

在下列情况下,禁止使用感知特征或任何其他区别特征:

1. 在任何学校主办的教育计划或活动期间。

2. 在学校、学校财产、校车或其他校车上、在指定的校车站等候校车,或在学校赞助或学校批准的活动或活动中。
3. 通过学校计算机、学校计算机网络或其他类似的电子学校设备。
4. 通过在与学校无关的地点、活动、职能或项目中使用的计算机传输信息,或通过使用非学区或学校拥有、租赁或使用的技术或电子设备传输信息,且该欺凌行为对学校的教育过程或有序运作造成严重干扰。本段(第4项)仅适用于学校管理人员或教师收到通过此类方式发生的欺凌报告的情况;本段不要求教职员监控任何与学校无关的活动、职能或项目。

欺凌包括网络欺凌,是指针对一名或多名学生的任何严重或普遍的身体或言语行为,包括书面或电子交流,具有或可合理预测具有以下一项或多项效果:

1. 使学生合理地担心其人身或财产受到伤害。
- 二、对学生身心健康造成实质损害。
 3. 严重干扰学生的学业成绩。
 4. 严重干扰学生参与或受益于学校提供的服务、活动或特权的能力。

欺凌行为可能表现为多种形式,包括但不限于以下一种或多种:骚扰、威胁、恐吓、跟踪、肢体暴力、性骚扰、性暴力、盗窃、公开羞辱、破坏财物,或因主张或指控欺凌行为而进行报复。此列表仅作说明,并非详尽无遗。

网络欺凌是指利用技术或任何电子通讯手段进行的欺凌,包括但不限于通过有线、无线电、电磁系统、光电系统或光学摄影系统(包括但不限于电子邮件、互联网通讯、即时消息或传真通讯)全部或部分传输的任何符号、信号、文字、图像、声音、数据或情报。网络欺凌包括创建网页或博客,其中创建者冒充他人身份,或故意冒充他人作为发布内容或信息的作者,且该创建或冒充行为会造成欺凌定义中列举的任何后果。

网络欺凌还包括通过电子方式向多人分发通信或在电子媒体上发布可供一人或多人访问的材料,如果分发或发布造成了欺凌定义中列举的任何影响。

禁止对举报欺凌行为的任何人进行报复或打击报复。学生的报复或打击报复行为将被视为欺凌行为,以确定任何后果或其他适当的补救措施。

可以根据地区骚扰程序提出欺凌、恐吓或骚扰的投诉。

骚扰投诉程序行政人员(校长和副校长,如有)通

常负责处理学区内各学校的骚扰投诉。这包括处理学生提出的投诉,以及自行识别骚扰情况。

针对学生、员工或第三方的投诉应立即提交,首先提交给其中一位副校长(如无副校长,则提交给校长)。如果学生因任何原因不愿向任何一位副校长举报骚扰行为,或者没有副校长在场,则应使用其他程序,向校长举报骚扰行为。如果没有副校长在场,且学生因任何原因不愿向校长举报骚扰行为,则应使用其他程序,向学区负责人举报骚扰行为。学生可以向任何与其交谈自如的教职员举报欺凌或骚扰行为。选定的行政官员将立即调查此事,如果指控属实,则应立即向学区负责人报告。

如果骚扰行为持续存在,责任方将受到适当的处罚,以确保骚扰行为终止。在《受虐待和被忽视儿童报告法》(325 ILCS 5/1 et seq)涵盖的情况下,第 7 区将遵守所有报告程序,包括与儿童和家庭部强制联系服务。

任何人,包括教职员和家长/监护人,如知悉实际发生或威胁发生的欺凌事件,均可向学区投诉经理或任何教职员举报。我们也接受通过电话或书面方式的匿名举报。

非歧视协调员:

人力资源总监 Brian Lane 博士
伊利诺伊州爱德华兹维尔圣路易斯街 708 号,邮编 62025
blane@ecusd7.org
618/656-1182

投诉经理:

人力资源总监 Brian Lane 博士
伊利诺伊州爱德华兹维尔圣路易斯街 708 号,邮编 62025
blane@ecusd7.org
618/656-1182

Cornelia Smith 博士,DEI 主任
伊利诺伊州爱德华兹维尔圣路易斯街 708 号,邮编 62025
csmith@ecusd7.org
618/655-6222

骚扰举报和投诉将在切实可行的最大范围内保密,但学区有责任调查并维护一个高效、尊重且无非法歧视(包括骚扰)的教育环境。学区应随时向提出投诉的学生通报调查进展。

如果调查行政官员在调查骚扰或非法歧视投诉后,确定学生提供了有关投诉的虚假信息,则

提出虚假投诉或提供虚假信息的学生可能会受到纪律处分。但是,学区禁止对善意提出投诉或善意参与调查的学生进行任何形式的报复。

学区将尽力在行政部门获悉学生涉嫌欺凌事件后 24 小时内通知所有涉案学生的家长或监护人,包括所有被认定为欺凌行为的威胁、暗示或自残行为。行政部门将酌情讨论为涉案学生提供社会工作服务、咨询、学校心理服务、其他干预措施和恢复性措施的可能性。

第九条程序

任何希望根据“第九条”申诉程序进行举报的人,都可以向“第九条”协调员、反歧视协调员、校长、副校长、学生主任、投诉经理或任何愿意与其沟通的员工举报。举报人可以选择向同性别的人员举报。

学校员工应及时处理性骚扰事件,并向“第九条”协调员提交报告。未能及时提交或提交报告的员工可能会受到纪律处分,直至被解雇。

第九条协调员：

人力资源总监 Brian Lane 博士

伊利诺伊州爱德华兹维尔圣路易斯街 708 号,邮编 62025

blane@ecusd7.org

618/656-1182

处理和审查报告或投诉

收到报告后,第九条协调员和/或其指定人员将立即联系投诉人,以便:(1) 讨论支持措施的可用性,(2) 考虑投诉人对支持措施的意愿, (3) 告知投诉人无论是否提交正式的第九条性骚扰投诉,均可获得支持措施,以及 (4) 向投诉人解释提交正式的第九条性骚扰投诉的流程。

此外,第九条协调员将分析该报告,以确定是否存在其他或其他适当的方法来处理和审查它。

对涉嫌性骚扰的报告将在最大程度上保密,但学区有义务调查并维护富有成效、尊重他人且没有性骚扰的教育计划或活动。

正式的“第九条”性骚扰投诉申诉程序

当提交正式的《第九条》性骚扰投诉时,《第九条》协调员将对其进行调查或指定一名合格人员进行调查。

学区总监或其指定人员应实施相关程序,确保所有正式的“第九条”性骚扰投诉均按照完全符合《联邦法规》第34章第106.45条规定的“第九条”申诉程序进行处理和审查。学区的申诉程序至少应:

1. 公平对待投诉人和被投诉人,在被投诉人被认定对性骚扰负有责任时,向投诉人提供补救措施,并在对被投诉人施加任何纪律处分或其他行动之前,遵循符合 34 CFR § 106.45 的申诉程序。
2. 要求对所有相关证据进行客观评估 包括定罪证据和 免责证据 并规定可信度的判断不得基于一个人作为投诉人、被告人或证人的身份。
3. 要求任何由学区指定为“第九条”协调员、调查员的个人, 决策者或区指定的任何人员来促进非正式解决流程:
 - a. 总体上不存在利益冲突或对投诉人或被投诉人抱有偏见。 或个人投诉人或被投诉人。
 - b. 接受关于性骚扰定义、学区管辖范围以及 教育计划或活动、如何进行调查和申诉程序 (包括听证会、上诉和非正式解决程序,如适用)以及如何公正地服务。
4. 要求学区指定的任何调查员接受相关问题的培训,以创建公平总结相关证据的调查报告。
5. 要求学区指定的任何决策者接受有关问题和证据相关性问题的培训,包括有关投诉人的性倾向或之前的性行为的问题和证据不相关的情况。
6. 推定被告对所指控的行为不承担责任,直至申诉程序结束时确定责任为止。
7. 为申诉流程的结束设定合理及时的时间范围。

8. 描述学区在确定责任后可能实施的一系列纪律处分和补救措施。
9. 所有决定均应以优势证据标准为依据。
10. 包括投诉人和被投诉人上诉的程序和允许的依据。
11. 描述投诉人和被投诉人可获得的一系列支持措施。
12. 不要求、允许、依赖或以其他方式使用构成或寻求
披露受法律承认的特权保护的信息,除非拥有此类特权的人放弃该特权。

执法

任何在申诉程序结束时被认定参与性骚扰的学区员工将受到纪律处分,直至被解雇。任何在申诉程序结束时被认定参与性骚扰的第三方,将根据其与学区的关系,根据董事会的授权进行处理,例如供应商、家长、受邀者等。任何在申诉程序结束时被认定参与性骚扰的学区学生将受到纪律处分,包括但不限于根据学生行为政策的停学和开除。任何明知故犯地提出虚假性骚扰指控的人也将受到纪律处分。

禁止报复

学区禁止对任何真诚地根据本政策提出报告或投诉、协助或参与或拒绝以任何方式参与诉讼的人进行任何形式的报复。

任何人都应根据董事会政策[2:260 《统一申诉程序》](#)报告报复索赔。

任何人因他人举报或投诉违反本政策的行为或以任何方式参与本政策而对其进行报复,将受到纪律处分,对于员工,最高处罚为解雇;对于学生,最高处罚为停学或开除。

民权协调员

民权协调员是协调遵守民权法(包括调查)的个人
针对特定歧视的投诉。禁止歧视的民权法律包括:

- 1972 年教育修正案第九条(禁止基于性别的歧视)。
- 1964 年《民权法案》第六章(禁止基于种族、肤色或国籍的歧视)
(起源)。
- 1973 年《康复法案》第 504 条(禁止基于残疾的歧视)。
- 1990 年《美国残疾人法案》第二章(禁止基于以下原因的歧视:
公共实体(包括公立学校)的残疾赔偿责任,无论他们是否接受联邦财政援助)。

歧视投诉应提交给第 7 区的投诉协调员。公民权利
协调员联系方式:

- Brian Lane 博士 656-1182,blane@ecusd7.org
- Cornelia Smith 博士,655-6222,csmith@ecusd7.org

学校财产上的行为

就本手册而言，“学校财产”是指学区和学校的建筑、场地和停车场；用于学校目的的车辆；以及用于学校董事会会议、学校体育赛事或其他学校赞助或学校批准的活动的任何地点。

学区期望学校内所有个人相互尊重、文明礼貌、行为有序或在学校活动中。学校场所内或学校活动中的任何人不得：

1. 殴打、伤害、威胁、骚扰或恐吓工作人员、学校董事会成员、体育官员或教练或任何其他人；
2. 行为不端或使用粗俗、淫秽的语言；
3. 除非州法律明确允许，持有武器、任何可合理认为是武器或看起来像武器，或任何危险装置；
4. 损坏或威胁损坏他人财产；
5. 损坏或污损学区财产；
6. 违反任何伊利诺伊州法律、城镇或县法令；
7. 吸烟或以其他方式使用烟草制品，包括蒸汽设备、电子香烟或类似产品。
8. 消费、持有、分发、使用或受到酒精饮料、大麻、其他合法产品或非法药物的影响；
9. 阻碍、拖延或以其他方式干扰任何学校活动或职能（包括以扰乱秩序的方式使用手机）；
10. 当发现该人饮用酒精饮料、吸食大麻、购买其他合法产品或吸食非法毒品时，必须到场，无论何时何地发生；
11. 使用或持有医用大麻，除非他们遵守政策7:270，即“[管理药物](#)”
[学生](#)，实施阿什利法案；
12. 任何时候进入学校任何部分进行不合法目的，经学校董事会授权；
13. 驾驶机动车辆： (a)以危险的方式，(b)时速超过 20 英里，或 (c)违反授权区雇员的指令；
14. 从事任何危险行为，包括轮滑、溜冰或滑板；
15. 违反其他学区政策或规定，或违反授权安全官员或学区雇员；或
16. 从事任何干扰、破坏或对学区或学校职能产生不利影响的行为。

学校赞助媒体

学校赞助的出版物、作品和网站均受《学生记者言论权利法》和学校董事会政策的约束。学生记者不得使用以下学校赞助的媒体：

1. 诽谤、中伤或淫秽；
2. 构成对隐私的无理侵犯；
3. 违反联邦或州法律,包括第三方的宪法权利;或
4. 鼓励学生：
 - a. 实施违法行为；
 - b. 违反学区的任何政策,包括但不限于 (1) 违反学区政策1:30 中的教育使命、学区理念6:10 ,教育理念和目标, (2)根据政策6:65 (学 生社交和情感发展) ,言语不合社交需要,或因学生成熟度而不适合,和7:180,预防和应对欺凌、恐吓和骚扰;或者
- c. 严重扰乱学校正常运转秩序。

所有学校赞助的媒体均应遵守负责任新闻报道的道德规范和规则。符合上述第一 (1) 至第四 (4) 项的文字将不被容忍,学校官员和学生媒体顾问可以编辑或删除此类媒体材料。

个人观点和社论将附有作者姓名。在同一媒体上发表与已发表/制作的观点不同的观点,将提供表达机会。

学生根据本政策行使言论自由或新闻自由时所发表的任何表达均不得视为学区或董事会政策的表达。

学校官员是指校长或其指定人员。学校赞助媒体是指由学生记者准备、实质撰写、出版或广播,分发或普遍提供给学生团体成员,并在学生媒体顾问指导下准备的任何材料。这不包括仅在制作媒体的教室中分发或传播的媒体。学生记者是指收集、汇编、撰写、编辑、拍摄、记录或准备信息以在学校赞助媒体上传播的公立高中学生。学生媒体顾问是指由学区雇用、任命或指定,负责监督或提供与学校赞助媒体相关的指导的个人。

非学校赞助的出版物

为了本节和下一节的目的,出版物包括但不限于:(1) 书面或电子印刷材料,(2) 任何介质 (包括电磁介质 (例如图像、MP3 文件、闪存等))上的视听材料,或这些介质的组合,无论是离线 (例如印刷书籍、CD-ROM 等)还是在线 (例如任何网站、社交网站、用于信息检索的数据库等) ,或 (3) 电子设备上的信息或材料 (例如通过手机、平板电脑和其他手持设备传送的数据或语音消息) 。

创建、分发和/或访问非学校赞助的出版物应在适当的时间和地点以不会造成干扰、强制性或导致人们认为分发或出版物得到了学区的认可的方式进行。

禁止学生在学校制作、分发和/或访问以下任何出版物：

1. 将对本组织的正常有序运作和纪律造成重大和实质性的破坏。
学校或学校活动；
2. 侵犯他人权利,包括但不限于诽谤、中伤或淫秽的材料,
或侵犯他人隐私,或侵犯版权；
3. 不适合社会或不适合学生的成熟度,包括但不限于

淫秽、色情或普遍淫秽和粗俗的材料,或包含淫秽和粗俗的内容
语言或发送色情短信;

4. 被合理地视为促进非法药物的使用;
5. 分发于幼儿园至八年级,主要由非学生编写,除非
用于学校目的:或
- 6.煽动学生违反任何董事会政策。

在校园内访问或分发包括在学校场所或学校相关活动中访问或分发。学生严重违纪和行为不当,可能因以下行为受到纪律处分:(1) 访问或分发违禁材料,或 (2) 编写、制作或发布此类材料,并意图供学校访问或分发。

本文中的任何内容均不得解释为阻止包含来自外部来源的材料或引用
只要要分发或访问的材料主要由学生准备,他们就不会受到此类外部来源的限制。

学生严重违抗命令和行为不当,可能因制作和/或分发以下出版物而受到纪律处分: (1)对学校运营造成重大干扰或可预见的严重干扰风险,或 (2)干扰其他学生或教职员的权利。

课外活动行为准则

爱德华兹维尔第 7 区资格准则

参加爱德华兹维尔第 7 学区的活动项目是一项特权,而非权利。所有希望参加活动项目的学生必须阅读并理解《爱德华兹维尔第 7 学区课外活动行为准则》。以下规定适用于体育和课外活动项目。

第 7 区的体育和课外活动项目旨在满足各种各样的兴趣。

邀请候选人参加的公告将全年发布。该学区为初中和高中学生提供丰富多彩的体育和课外活动。

体育:运动员必须符合伊利诺伊州高中协会 (IHSA) 规定的资格要求才能参加体育运动。代表第七区参加校际比赛时,务必遵守教练制定的队规和规定。这能确保您参与校际比赛的经历既有意义又富有教育意义。此外,IHSA 和伊利诺伊州小学协会 (IESA) 在其章程和细则中都列明了所有学生、学校工作人员和球迷必须遵守的规则和规定。

课外活动:学校主办的课外活动是指在正常上课时间之外举办的任何活动或项目。这些活动包括俱乐部、合唱团、乐队、学术团体以及其他学校主办的项目。参加这些活动是一种特权,但同时也伴随着对学校、特定活动、学生团体、社区以及参与者自身的责任。

此外,参与这些活动还会带来一些超出课堂上通常要求的期望。

NCAA资格

如果你希望在大一时就进入NCAA一级、二级或三级联赛的大学进行训练和比赛,你必须满足NCAA的资格要求。更多信息,请咨询你的辅导员。

2025-2026 体育与课外活动

有关年级课程的更多信息,请参阅您所尊重的建筑网站。

参加体育和学校赞助的课外活动的资格要求

七区有一项政策,将参与学校赞助或支持的体育和/或课外活动与学业和行为要求挂钩。参与活动的学生将接受教学和行政人员每周和每学期的监督。

所有参加体育运动和学校赞助的课外活动的学生都必须自动遵守本行为准则。

本行为准则全年有效,无论学校是否开学或学生是否参加课外活动 (例如,在休学期间)。学生可能会被要求签署一份承诺书,以重申其遵守本行为准则所列标准的承诺;然而,签署承诺书并非本准则强制执行的必要条件。

学术期望的执行

第七学区教育委员会、社区和教职员一致认为,学业必须放在首位。所有参加学校主办的体育和/或课外活动的人员都必须遵守以下准则。

每周报告

任课教师每周监测学生的体育和/或课外活动资格,并向行政人员提供信息。爱德华兹维尔高中的学生必须每周修读相当于五(5)门完整学分课程(25个学分)的课程,以满足IHSA的学业要求。

对于每所中学的学生来说,他们必须通过所有课程的考试来满足IESA的学业成绩要求,才有资格参加比赛。

不符合参赛资格的学生将不允许参加任何比赛,但可以根据教练的意愿继续随队训练。参赛资格每周评估一次。

学期报告

参加体育和/或课外活动的高中生必须满足伊利诺伊州高中协会的学业要求,即本学期通过五(5)门课程,才有资格参加下学期的学习。学生将被暂停参加任何体育或课外活动,直至下一个学期。

行为准则的执行

本行为准则将全年执行。学生行为要求将全天候(每周7天,每天24小时)执行。学生在“非赛季”或暑假期间违反规定的,通常会在学生下次比赛或表演期间处以纪律处分。如果在学校非开学期间(例如暑假)违反本政策,学生可能会在下一个学年受到纪律处分。此外,学年末实施的纪律处分可能会在下一个学年执行。这包括任何从初中到高中的过渡期。

活动中,学生始终受到关注,并有望为整个社区树立良好榜样。参与者必须避免做出不尊重自己、不尊重队友、不尊重赞助商或教练以及不尊重父母/监护人的行为。

第7区反对使用烟草制品,包括蒸汽设备、电子香烟或类似产品,或任何其他能够输送尼古丁的电子尼古丁输送系统。酒精、管制物质、大麻(包括大麻、印度大麻脂、大麻二酚(CBD)和医用大麻,除非学生根据《阿什利法》获得授权使用注入医用大麻的产品,和/或任何学生的类似物质。通过此立场声明,第7区寻求帮助我们的学生抵制有损于我们年轻公民成长的情况。

IHSA/IESA禁止参加由IHSA/IESA赞助或认可的体育活动的参与者摄入或以其他方式使用其禁用物质清单上的任何提高运动成绩的物质,除非持有执业医师出具的书面处方和医疗证明,且该医生已对学生运动员的健康状况进行评估。除了受到IHSA/IESA的处罚外,学生还可能根据董事会政策[7:190《学生行为》受到纪律处分](#)。

活动代码要求

如果学生活动参与者违反以下任何规则,将受到纪律处分。

违规行为及后果将按级别划分。提醒学生,本《行为准则》将全年无休执行。每周7天、每天24小时,适用于校内外的行为。

1-2级违规行为

对学生的学业或学习环境造成负面影响的事件,包括但不限于一般不当行为、违反着装规定和持有任何烟草制品,包括所有

电子烟设备。这还包括在体育和课外活动中以及在校车或学区交通工具上的不当行为。

1-2 级违规后果：·首次违规 - 处罚将由教练/赞助

商决定，并通知体育主管和校长

·第二次违规 - 违规将升级为 3 级违规

三级违规

事件会对学校社区造成影响，或该行为对学生/学校安全构成威胁，或干扰其他学生的学习。此类行为可能包括但不限于：学术不诚实、欺凌、不尊重他人材料或财产、持有非法物质（包括THC电子烟设备）、扰乱学习环境的一般不当行为、不当身体接触、不当触碰、暴露或性接触、不服从命令、违反科技规定、

ETC。

三级违规后果：

·首次违规 - 参赛者将被禁赛六分之一赛季，并遵守 IHSA 对高中参赛者规定的限制

·第二次违规 违规将升级为 4 级后果

四级违规

学校行政部门认为可能对学生、教职员或社区安全构成重大威胁或严重干扰学校正常运作的活动。此类行为可能包括但不限于持有武器、使用暴力、武力、胁迫、欺凌、威胁、恐吓、恐吓、欺凌或其他类似行为，或怂恿其他学生从事此类行为。持有、使用、购买或受任何酒精饮料、管制物质、大麻（包括大麻、哈希什、大麻二酚 (CBD) 和医用大麻，除非学生根据《阿什利法》获得授权使用医用大麻产品）、类似药物（一种因其物理特性而使人相信该物质是管制物质或被声称是管制物质的物质）、吸毒用具、非法药物或滥用处方药或非处方药。

第 4 级违规后果：

·初犯 - o体育 - 参与者将被

禁赛三分之一赛季，其限制将按照国际高中体育协会 (IHSA) 对高中参与者的规定执行。学生可以选择参加与任何药物滥用违规行为相关的咨询，并根据管理人员的判断，可能减少禁赛场次。尽管学区为所有学生提供咨询支持，但学生在初中和高中阶段只能选择一次减少处罚的机会。

o非体育类课外活动 参与者将被停课三十天。

学生可以选择参加与任何药物滥用违规行为相关的咨询，并根据管理人员的判断，尽可能减少停学次数。尽管学区为所有学生提供咨询支持，但学生在初中和高中阶段只能选择一次减少后果的选项。

**对于参加 EHS 戏剧的学生，行为准则将在其目前参与的剩余演出中执行。如果学生不参加任何

如果学生在违反规定时未能参加 EHS 戏剧活动,则将不被允许参加下一次 EHS 戏剧制作。

**对于参加乐队的 EHS 学生,将受到以下处罚:

1. 第一学期:行进乐队演出季的三分之一
2. 第二学期:学生将有三十 (30) 个上课日不能参加课程。

第二次违规:

参与者将被禁止参加一切体育/活动一年 (1 年)。

第三次违规:

参与者将被禁止在其初中或高中生涯的剩余时间内参加所有体育/活动。

欲了解更多信息,请参阅“学生期望”下各种违规行为的定义和可能的后果部分。

爱德华兹维尔第 7 区活动

所有学校主办的活动,无论是课外活动还是课外活动,都属于爱德华兹维尔第 7 区执行

体育和课外活动规范要求的应用

1. 参赛者在服役期间必须参加所有训练和比赛。
结果。
2. 参与者必须完成活动,方可视为已履行相应责任。(参见第7条)
3. 学生必须在原定日期开始参加该活动或运动,方可视为已履行处罚。学生不得通过报名参加往年未参加过的活动或运动来规避处罚。
4. 在确定纪律处分的时机时,行政机关应考虑
考虑学生前几年参加体育运动和活动的情况。
5. “赛季内”违规行为将延续到学生参加的下一个运动/活动赛季。
参加。
6. “非赛季”违规行为通常会在下一个运动/活动季节执行,届时
学生参加。
7. 本准则所列各类违规行为的纪律处分是可采取的最低限度措施。如果教练/赞助商已向其所属运动项目或活动的运动员提供此类信息,其政策的处罚力度可超出本准则所列的纪律处分。
8. 参加课程或学术课程所要求的课外活动 (如表演艺术 (声乐、器乐和戏剧)) 的学生,其学术课程成绩不会因《行为准则》规定的服刑后果而受到影响。
9. 所有教练和课外活动赞助商应每年审查行为准则,
参与者。
10. 学生在同一赛季参加一项或多项运动和/或一项或多项活动,将根据每项运动和/或活动受到相应的《行为准则》处罚。请参阅本《行为准则》,了解针对每项运动和/或活动的处罚规定。

正当程序

当管理人员就事件与学生面谈时,无需通知家长/监护人;但是,如果学生受到纪律处分,将会通知家长/监护人。学生将被告知针对他们的指控,并有机会对指控作出回应。管理人员将告知学生及其家长/监护人任何作为……采取的纪律处分。

指控结果。学生或家长/监护人可在收到指控结果后三天内以书面形式向校长提出上诉,对纪律处分提出上诉。

与刑事犯罪相关的特殊规则

如果学生被指控犯有刑事重罪、由成年人犯下将构成重罪的罪行,或《刑法》第24-1、24-3或24-3.1条所列的与武器或枪械相关的轻罪,该学生将被禁止参加所有体育和课外活动,直至刑事指控被裁定或撤销。如果学生被判犯有重罪、因由成年人犯下将构成重罪的罪行而被判定为违法者,或《刑法》第24-1、24-3或24-3.1条所列的与武器或枪械相关的轻罪,该学生将被禁止参加所有体育和课外活动,为期一年,自定罪之日起计算。

如果学生根据与当地执法部门达成的相互报告协议被指控犯有可向学区报告的违法行为,并且该违法行为尚未被列为重大违法行为或轻微违法行为,则该学生将被禁止参加所有体育和课外活动一段时间,期限由行政部门决定。

《无枪学校法案》对学校批准的飞靶射击俱乐部成员的影响。EHS飞靶射击俱乐部使用爱德华兹维尔枪支俱乐部作为学校批准的活动场所,因此该俱乐部符合校园的定义。《无枪学校法案》规定,任何在校园内持有枪支的学生将被开除一年。在有限的情况下,该法案可以例外,其中之一就是学校批准的枪支俱乐部。第七区已采纳了这项法律例外。

运动医学确认与同意<https://www.ihsa.org/documents/sportsMedicine/current/Sports%20Medicine%20Consent%20and%20Acknowledgement.pdf>

<https://www.iesa.org/documents/general/IESA-PhysicalCard.pdf>

最新的 IHSA 性能增强物质测试政策可在以下网址找到:

<https://www.ihsa.org/documents/general/2019-20-Performance-Enhancing-Substances-Policy>

[IHSA 手册 2024-25](https://www.ihsa.org/documents/general/2024-25-Handbook)

IHSA 运动资格细则: https://www.ihsa.org/documents/forms/current/elg_rules_lg.pdf

全套

IHSA 章程和政策可访问

www.ihsa.org

IESA 运动员资格: <https://www.iesa.org/documents/general/IESA-AthleticEligibility.pdf>

IESA 2024-2025 手册: [IESA 手册](https://www.iesa.org/documents/general/IESA-Handbook)

观众对学校赛事的期望

爱德华兹维尔学区致力于为所有球迷/观众创造安全、舒适、愉悦的观赛体验。我们希望所有观赛的球迷/观众都能以负责任的方式享受比赛。观赛期间,我们对学生和社区观众有以下要求:

- 观察比赛,不要对他人进行言语攻击。
- 请记住,您参加比赛是为了支持您的球队并享受比赛,而不是为了恐吓或嘲笑其他球队、球迷或官员。
- 请记住,校际活动是课堂的延伸,也是学生的学习经历。有时会犯错。要表扬那些努力提升自我的学生运动员。
- 避免批评比赛裁判和场边教练,因为这会影响学生运动员的表现。要理解裁判们已经尽力了。
- 对任一队的出色表现予以认可和赞赏。
- 在游戏过程中,请勿嘲讽对手或发表任何贬损言论,
尤其是有关民族、种族、性别或性取向的评论。
- 尊重对方球员、教练、观众和支持团体。
- 始终遵守学校人员的指示。

学校活动的观众须对自己的行为负责。学校工作人员将及时介入,营造一个良好的环境,确保观众、嘉宾及其他粉丝能够安全地享受活动,避免上述行为。

违反这些规定的观众将被驱逐,且不予退款,并且可能被禁止参加未来的学校活动。

学生隐私和家长参与政策

董事会已采取并将继续执行有关学生隐私、家长获取信息、以及家长参与。如有需要,可提供政策副本,请联系 Tara Fox, 课程与教学,伊利诺伊州爱德华兹维尔圣路易斯街 708 号。

所有要求学生提供个人信息的调查问卷,以及任何其他用于收集学生个人信息的工具,都必须促进或与学区的教育目标相关,或协助学生的职业选择。这适用于所有调查问卷,无论回答问题的学生身份是否可识别,也无论调查问卷的创建者是谁。家长/监护人有权检查任何用于营销或出售个人信息的收集工具。家长/监护人可以通过在每个学年的9月1日之前向相应的学校办公室提交保密申请表,选择退出此流程。

<https://forms.office.com/r/sHSKAeM90k>

在学校官员或工作人员向学生管理或分发由第三方创建的调查或评估之前,学生的家长/监护人可以根据他们的要求并在合理的时间内检查该调查或评估。

本节适用于以下每项调查: (1)由学区官员、工作人员或学生以外的个人或实体创建的调查; (2)无论是否可以识别回答问题的学生; (3)无论问题的主题是什么。

学校官员和工作人员不得要求或透露任何完成任何调查或评估 (由任何个人或实体,包括学区创建) 学生的身份,该调查或评估包含以下一项或多项内容:

1. 学生或学生家长/监护人的政治倾向或信仰。
2. 学生或学生家庭存在精神或心理问题。
3. 关于性的行为或态度。
- 4. 违法、反社会、自证其罪或有辱人格的行为。**
5. 对与学生有亲密家庭关系的其他个人的批判性评价。
6. 法律承认的特权关系或类似关系,例如与律师、医生和部长们。
7. 学生或学生家长/监护人的宗教习俗、宗教信仰或信仰。
8. 除法律规定符合参加某项计划的资格或获得该计划下的财政援助所需的收入之外的收入。

学生的父母/监护人可以:

1. 在其要求的合理时间内检查调查或评估情况,和/或
2. 拒绝让孩子参加上述活动。学校不得处罚其父母/监护人选择此选项的任何学生。

学生家长/监护人可根据其要求,在合理的时间内查阅其子女教育课程中使用的任何教学材料。“教学材料”是指提供给学生的教学内容,无论其形式如何,包括印刷或展示材料、视听材料以及电子或数字格式的材料 (例如可通过互联网访问的材料)。教学材料包括教师手册、影片、磁带或补充材料,用于对学生进行任何调查、分析或评估。该术语不包括学业测试或学业评估。希望查阅教学材料的家长/监护人应联系相应的教师或校长。

任何学校官员或教职员不得要求学生接受非紧急、侵入性的身体检查或筛查,以此作为入学条件。侵入性身体检查是指任何涉及暴露隐私身体部位的医学检查,或任何在检查过程中进行切开、插入或注射身体的行为,但不包括听力、视力或脊柱侧弯筛查。

上段不适用于以下任何体检或筛查:

1. 适用州法律允许或要求,包括无需通知父母即可进行的身体检查或筛查。
2. 根据《残疾人教育法》(20 USC
§ 1400 及以下条款)。
3. 根据学区的课外药物和酒精测试计划进行管理。
4. 董事会政策另行授权。

任何学校官员或教职员不得营销或出售学生个人信息（或以其他方式将这些信息提供给他人用于此目的）。个人信息是指可识别个人身份的信息，包括:(1) 学生或家长的姓名,(2) 家庭或其他实际地址（包括街道名称和城市或城镇名称）,(3) 电话号码,(4) 社会安全号码,或 (5) 驾驶执照号码或州身份证号码。

上段规定不适用于：(1)如果学生的父母/监护人同意;或 (2)收集、披露或使用从学生收集的个人信息,其唯一目的是为学生或教育机构开发、评估或提供教育产品或服务,例如：

- 一、大学或其他专上教育招生,或军队招生。
2. 读书俱乐部、杂志和提供低成本文学产品的计划。
- 三、中小学课程及教学材料。
4. 测试和评估,提供有关学生的认知、评价、诊断、临床、能力或成就信息（或为确保此类测试和评估的安全而生成其他统计有用的数据）,以及随后对此类测试和评估的汇总数据进行分析和公开发布。
5. 学生出售产品或服务,为学校或教育筹集资金活动。
6. 学生认可计划。

在任何情况下,学校官员或工作人员不得向发行信用卡或借记卡的商业组织或金融机构提供学生的个人信息。

根据董事会政策[7:15 学生和家庭隐私权利](#),家长/监护人可以在每年 9 月 1 日之前向相应的学校办公室提交保密请求表,选择退出上述任何活动。

育儿假

伊利诺伊州法律规定,家长/监护人必须有时间参加学校与其子女,根据书面申请,雇主必须批准员工每学年最多八小时的假期（每天不得超过四小时）,以参加学校会议、行为会议或学术会议,包括行为会议和个人化教育计划会议,这些会议不能安排在非工作时间。

对于家长会,学区将在学校上课日和晚上安排时间与家长/监护人会面的时间。但是,学区无法保证晚间会议的空位。此类空位将根据先申请的原则安排。

家长资源和当地支持机构

麦迪逊县心理健康委员会 - [2023-2024 资源目录](#)

自杀和抑郁症意识和预防资源：

全国自杀预防生命线:发短信至988或致电800-273-8255

危机短信热线:发送短信“HOME”至741741

Safe2Help 伊利诺伊州帮助热线:发送短信 SAFE2 (72332) 或致电 844-4-SAFEIL

员工职业行为准则

所有学区员工都应在与学校的关系中保持高标准,展现正直诚实的品格,体贴合作,并与学生、家长、教职员及其他人员保持专业且恰当的关系。此外,伊利诺伊州教育委员会通过的《伊利诺伊州教育工作者道德规范》也已纳入本《行为准则》。任何员工若对学生进行性骚扰,故意或疏忽地未按照《虐待和忽视儿童报告法》(325 ILCS 5/)的要求报告疑似虐待或忽视儿童的事件,参与720 ILCS 5/11-25中定义的诱骗行为,参与诱骗行为,违反学校师生之间适当行为的界限,参与105 ILCS 5/22-85.5中定义的不当性行为,或以其他方式违反员工行为标准,将受到纪律处分,直至被解雇。

与学校员工与学生行为相关的标准至少应:

1. 遵守伊利诺伊州教育委员会通过的《伊利诺伊州教育工作者道德规范》;
 2. 禁止的诱骗行为和不当性行为包括但不限于:(i) 任何行为,包括但不限于任何口头、非口头、书面或电子交流或肢体活动;(ii) 由与学生直接接触的员工实施;(iii) 针对学生或与学生建立恋爱或性关系的行为。示例包括但不限于:
 - a. 性或浪漫的邀请
 - b. 约会或招揽约会对象
 - c. 进行性暗示或浪漫对话
 - d. 针对学生或与学生进行性暗示性评论
 - e. 性、浪漫或色情性质的自我披露或身体暴露
 - f. 与学生发生性、猥亵、浪漫或色情接触
 3. 员工应与学生保持专业关系。
 - a. 严禁员工以任何形式与学生沟通(电子邮件、信函、便条、短信、电话、对话),涉及任何被视为员工与学生之间不专业和不恰当的话题。本学区对任何超越专业界限的行为采取“零容忍”态度。
 - b. 员工不得使用其私人车辆接送学区学生,除非员工事先获得校长和/或主管的许可。
 - c. 员工不得使用私人设备拍摄或持有学生的照片或视频。允许使用学生照片用于学校赞助的活动,以推进学区的教育使命。
 - d. 员工不得在职责范围之外与学生见面或联系学生。员工应避免越界,以免造成实际或感知上的不当关系;
 4. 学区员工为强制报告人,必须遵守《受虐待和被忽视儿童报告法》(325 ILCS 5/)、《1972 年教育修正案》第九条 (20 USC § 1681 et seq.)以及《初等和中等教育法》(20 USC § 7926)的所有报告要求;
-
5. 员工、学生、家长和任何第三方均可根据董事会政策2:260《统一申诉程序》; 2:265《第九条性骚扰申诉程序》;和5:90,受虐待和被忽视儿童的报告,向地区投诉经理、反歧视协调员、第九条协调员或该人愿意报告的任何其他地区管理人员或工作人员;以及

6. 员工必须完成与教育者道德、虐待儿童、诱骗行为和违反界限相关的培训,如法律和政策2:265、第九条性骚扰申诉程序所要求的那样; 4:165,对儿童性虐待和诱骗行为的认识和预防; 5:90,受虐待和被忽视儿童的报告;以及5:100,员工发展计划。

通知

学生录像和作业样本爱德华兹维尔学区与当地几所大学

合作,为现任和未来的教师提供高质量的实践课堂体验。大学本科教师教育项目以及研究生课程都要求教育工作者完成各种作业和评估,以满足毕业要求和/或获得教师执照。这些要求包括:· 参加大学课程的教育工作者必须提交学生作业和评估结果的样本,作为其教学实践的证明。您的孩子可能会被选中参加与老师或实习老师的一对一评估,和/或您孩子的课堂作业可能会被选中提交。这不是对您的孩子表现的评估。这是对教育工作者教学实践的评估。· 教育工作者必须提交自己在课堂上教授一系列课程的视频。在录制教学的视频中,您的孩子可能会出现在视频中。

您的孩子姓名不会出现在任何提交的材料上,并且所有材料将始终保密。

视频记录和学生信息不会以任何方式公开。材料将由大学教师审核,并可能在安全条件下供考试开发人员用于程序开发和实施,包括评分员培训,以及支持持续的程序改进活动,例如未来的效度和信度研究。

如果您因任何原因不希望您的孩子参加上述活动,您有责任以书面形式通知校长。

信息共享协议:维护学校安全需要

建立合作伙伴关系,在学校和青少年服务机构(包括警察局、法院系统以及青少年假释和缓刑办公室)之间共享信息。这些合作伙伴关系依赖于所有负责为儿童提供服务的机构之间有效的信息共享。学区教育工作者如果能发现犯罪的最初预警信号,或掌握涉及青少年司法系统的青少年的关键信息,将通过与其他司法和青少年服务机构共享信息,帮助制定有效的干预策略。同时,当青少年司法系统即将被指控或判定的青少年罪犯送回普通学校系统时,司法官员会将学生返校的时间和情况通知学校,以便学校采取措施提供所需的支持服务,确保学生顺利入学。此外,在其他情况下,共享信息既适当又必要,以确保公共安全和所有学生的福祉。

为了促进信息共享,学区已与爱德华兹维尔警察局和麦迪逊县缓刑与法院服务处签署了一项跨部门协议。该协议概述了三方共享涉嫌犯罪学生信息的程序。所有学生均须知悉,协议各方承诺在适当且合法的情况下,通过所有可用媒体(包括集成数据库网络)共享信息,以改善青少年司法系统中儿童的服务。

第 7 区有责任向当地执法机构和伊利诺伊州教育委员会的学生事件报告系统(SIRS)报告涉及武器和/或毒品的事件以及针对学校员工的殴打指控。

儿童性犯罪者本信息仅供参考。

州警察局维护着一个全州性犯罪者数据库,家长/监护人可以访问。

州法律要求所有学区向家长/监护人提供有关性犯罪者和针对青少年的暴力犯罪者的信息。您可以在伊利诺伊州警察局的网站上找到伊利诺伊州性犯罪者登记处:<http://www.isp.state.il.us/sor/>。

您可以在伊利诺伊州警察局的网站上找到伊利诺伊州儿童谋杀犯和针对青少年的暴力犯罪者登记册: <http://www.isp.state.il.us/cmvo/>。

伊利诺伊州法律禁止被定罪的儿童性犯罪者:

- 出现在任何学校建筑、校园、任何校车或与学校相关的活动中,除非性犯罪者是符合下列条件的在校儿童的父母;或
- 在学校建筑或校园 500 英尺范围内闲逛。

如果儿童性犯罪者是该校学生的家长,则儿童性犯罪者的家长可以在以下情况下出现在校园内:

- 家长正在学校与学校工作人员一起参加会议,讨论学生的学业和/或社交进步
- 家长正在参加与评估和安置相关的特殊教育会议;或 · 家长正在参加讨论留校和晋升的会议。

如果出现上述情况之一,儿童性犯罪者必须获得校长或学区负责人的许可才能到场。如果学区负责人批准,他们将通知校长此次到访的目的以及儿童性犯罪者在学校的逗留时间。儿童性犯罪者必须在抵达和离开学校时通知校长办公室。如果儿童性犯罪者在到访期间出现在儿童附近,则必须接受学校官员的直接监督。

根据情况需要,学区的管理人员应采取适当行动执行此政策。

违反本规定者,按下列规定处理:

- 任何人发现有学生违反此政策,应通知该学生就读的楼长,并且楼长应根据学生行为准则采取一切适当措施。
- 任何违反本政策的员工的主管应根据
人事规则和谈判协议(如果有)。

任何人如发现家长/监护人或其他人员违反本政策,应立即通知校长或其指定人员。校长或其指定人员将要求该人员采取文明行为或避免任何违禁行为。如果该人员持续做出不文明或违禁行为,校长应要求其立即离开学校,并在适当情况下联系执法部门。

年度石棉通知2017 年 5 月 1 日,发布以下通

知,以遵守联邦 AHERA 指南关于学校含石棉材料管理的规定。

根据要求,爱德华兹维尔社区联合学区7号校舍已初步接受石棉检查,检查结果已记录在学校的《石棉管理计划》中。根据美国石棉管理法(AHERA)的规章制度,学校定期进行每六个月一次的监测和每三年一次的复检,并记录石棉材料状况的任何变化。

石棉检查报告和管理计划已存档于行政办公室（设施办公室）
并在正常工作时间内向公众开放查阅。有意查阅管理计划的个人,请向学校提交书面申请。

害虫防治计划

学区内所有学校每年八月都会接受一次治疗。此外,部分学校还会按月或按季度接受治疗。

每月接受治疗的学校:

林肯中学、自由中学和爱德华兹维尔高中

每季度处理的学校:

阿尔伯特·卡森斯小学、哥伦布小学、成功学院、格伦·卡本小学、戈申
小学、哈默尔小学、勒克莱尔小学、中途小学、纳尔逊小学、伍德兰小学
小学和沃登小学

本区使用杀虫剂来清除建筑物和场地上的昆虫、啮齿动物、杂草和其他有害生物。如果您需要了解更多信息或希望被列入通知名单,请联系建筑负责人。

《学校农药施用法案》(PASA)105 ILCS 160/ (由PA 103-496增设)禁止K-8年级学生在校期间 (学生上课期间)在校园内安排施用农药。禁止施用农药的区域包括铺砌路面、操场和运动场,这些区域通常有儿童活动。