

# Manual Para los Padres/Estudiantes del Dispositivo de Computación Móvil

---

Escuelas del Condado de Watauga

**2025-2026**

## Contenido

Resumen/Introducción	3
Metas de Aprendizaje de WCS	3
Implementación	4
Préstamo del Dispositivo de Computación Móvil	4
<i>Términos del Préstamo</i>	4
<i>Pérdida o Robo</i>	5
<i>Daño</i>	5
<i>Reposesión</i>	6
<i>Apropiación</i>	6
<i>Modificación al Programa Uno a Uno</i>	6
Procedimiento de Pérdida o Robo del Dispositivo Diagrama de Flujo	7
Expectativa de Privacidad para Dispositivos de Computación Móvil para Estudiantes	8
Uso General del Dispositivo de Computación Móvil	9
<i>Procedimientos de Inicio</i>	9
<i>Correo Electrónico (Email)</i>	10
<i>Cuentas de usuario en línea</i>	10
<i>Pautas de Uso para Evitar Lesiones Por Estrés Repetitivo (Ergonomía)</i>	10
Cuidado General del Dispositivo de Computación Móvil	11
<i>Limpieza de su Dispositivo de Computación Móvil</i>	12
<i>Seguridad General</i>	12
Acceso al Internet/Filtrado	13
Derechos de Autor (Copyright)	13
Pautas de Uso Autorizado	14
Expectativas de los Padres	15

**ESCUELAS DEL CONDADO DE WATAUGA**  
**Manual Para los Padres/Estudiantes del Dispositivo**  
**de Computación Móvil**  
**Agosto 2021**

**Resumen/Introducción**

Las Escuelas del Condado de Watauga (WCS) se comprometen a preparar a los estudiantes para ser ciudadanos exitosos en una economía global. Dentro de las Comunidades de Aprendizaje Global, WCS ha implementado un programa de Dispositivo de Computación Móvil para computación uno a uno. Ahora en su doceavo año, la iniciativa individual en WCS continúa sumergiendo a nuestros estudiantes en un entorno educativo rico en tecnología para ayudar a garantizar que nuestros graduados estén preparados para el lugar de trabajo y la vida. Cada escuela tiene un Facilitador de Tecnología Educativa (insignia en inglés “ITF” ) en su plantel escolar para asistir a estudiantes y empleados con cualquier necesidad tecnológica que tengan.

Los estudiantes y los padres deben comprender los procedimientos y pólizas para que este programa tenga éxito. Lea y firme las siguientes pautas/acuerdos para estudiantes y padres. El dispositivo de computación móvil firmado y los acuerdos de uso responsable establecen un contrato para las reglas y responsabilidades acordadas por las partes involucradas en el programa del dispositivo de computación móvil (es decir, WCS, el estudiante y los padres/tutores).

**Metas de Aprendizaje de WCS**

- Promueve el aprendizaje estudiantil más allá del salón de clases.
- Prepara a los estudiantes a estar seguros, responsables, y que sean ciudadanos digitales innovadores.
- Involucra a los estudiantes en la resolución de problemas del mundo real mediante la colaboración, la comunicación, la creación y el pensamiento crítico dentro de una comunidad global de aprendizaje.
- Le permite a los estudiantes ser responsables de su propio aprendizaje.
- Apoyar al profesorado en el desarrollo de entornos de aprendizaje interdisciplinarios y basados en proyectos.

## Implementación

Los padres/tutores serán informados por carta, correo electrónico y/o mensaje telefónico, de la ubicación, fecha y hora de la logística obligatoria de uno a uno. El padre y el estudiante deben firmar el Acuerdo para que el estudiante reciba un Dispositivo de Computación Móvil.

A. Antes de proporcionarle a los estudiantes el Dispositivo de Computación Móvil:

1. Los padres/tutores deben asistir a la orientación/reunión (requerida para los estudiantes de 9<sup>no</sup> grado “freshmen” y nuevos estudiantes en WHS y todos los estudiantes en las escuelas de K-8)
2. Los padres/tutores y estudiante deben de firmar el Acuerdo del Estudiante/Padre para los Dispositivos de Computación Móvil y la Póliza del Uso Responsable de WCS
3. WCS debe recibir el pago de la tarifa del estudiante (incluye la tarifa del Dispositivo de Computación Móvil)
  - K-12 - \$20.00

B. WCS enviará un informe de todos los modelos, activos y números de serie de los dispositivos de computación móvil de los estudiantes a las casas de empeño locales y agencias de aplicación de la ley para ayudar en caso de pérdida o robo.

*Nota: Como las Escuelas del Condado de Watauga están proporcionando un Dispositivo de Computación Móvil para cada estudiante en las Escuelas del Condado de Watauga, en los grados de K-12, para satisfacer las necesidades educativas de los estudiantes, no se permitirá el uso de Dispositivos de Computación Móviles personales en la red escolar.*

## Préstamo del Dispositivo de Computación Móvil

### ***Términos del Préstamo***

1. WCS proporcionará un Dispositivo de Computación Móvil a cada estudiante al completar los requisitos enumerados en la sección de **Implementación** anterior, (Artículo A).
2. El Dispositivo de Computación Móvil es alquilado o propiedad de las Escuelas del Condado de Watauga. El derecho de posesión y uso de un estudiante está limitado y condicionado al cumplimiento total y completo de la Póliza de la Junta – [Uso Responsable de la Tecnología](#) código de póliza #3225/4312/7320, [Seguridad del Internet](#) código de póliza #3226/4205, y otras Pautas como se detalla en el Manual del Dispositivo de Computación Móvil para Estudiantes/Padres.
3. Si un estudiante viola las pólizas y pautas detalladas en el Manual del Dispositivo de Computación Móvil y/o en la póliza del [Uso Responsable de la Tecnología](#), incluyendo daño intencional, él/ella puede ser sujeto a la pérdida de los privilegios, acción disciplinaria y/o acción legal.
4. La posesión del Dispositivo de Computación Móvil por parte de un estudiante finaliza a más tardar el último día del año escolar, a menos que exista una razón para una terminación anticipada por parte del Distrito (que incluye, entre otros, retiro de la escuela, expulsión o transferencia).
5. Los Dispositivos de Computación Móvil estarán cubiertos por una Póliza de Daños Accidentales como se explica en la sección titulada "***Daños***".
6. Si un Dispositivo de Computación Móvil se daña, se hará todo lo posible para reparar el dispositivo de manera oportuna. Se pueden proporcionar dispositivos de préstamo en circunstancias excepcionales.

## ***Pérdida o Robo***

**El robo** es determinado por un informe policial que documenta la entrada forzada a un lugar seguro que contenía el Dispositivo de Computación Móvil o que el dispositivo fue tomado del estudiante por la fuerza de cualquier manera. Los dispositivos perdidos deben ser reportados al Oficial de Recursos Escolares (SRO), quien determinará si el Dispositivo de Computación Móvil fue robado. La carga recae en el estudiante para informar con sinceridad el robo del computador y articular los detalles para el informe policial.

1. El seguro está incluido, como parte de la tarifa del estudiante, para reducir el costo/responsabilidad en caso de robo.
2. En caso de robo, se aplicará una tarifa de reemplazo de hasta \$250 al estudiante/padre. El monto de la tarifa se determinará utilizando el diagrama de flujo del Procedimiento de Dispositivos Perdidos o Robados (incluido en la página 6). Nosotros les recomendamos a los padres reclamar este robo en su seguro de hogar o vehículo, si corresponde. Si una póliza de seguro personal reembolsa el valor de un dispositivo robado, la familia debe notificar a la escuela para que se les facture el monto del reembolso.
3. WCS se coordinará con el/la SRO (o la policía local) para alertar a las casas de empeño y las agencias policiales del área de dispositivos móviles o perdidos o robados.

**Pérdida** se define como un Dispositivo de Computación Móvil reportado como perdido por un estudiante mientras lo dejó desatendido o en un lugar no asegurado/sin supervisión. La carga recae en el estudiante para informar con sinceridad la pérdida de la computadora y articular los detalles para el informe administrativo.

1. Los Dispositivos de Computación Móvil perdidos se deben reportar al administrador de la escuela y en la oficina de ayuda para estudiantes de WCS a más tardar 48 horas después de que se perciba que falta el dispositivo.
2. El estudiante o padre/tutor será responsable del costo total del Dispositivo de Computación Móvil en caso de que no se encuentre el Dispositivo de Computación Móvil perdido. La pérdida no está cubierta por el seguro. El precio de compra y el valor asegurado del Dispositivo de Computación Móvil es de \$250, que es el costo máximo del que un padre/tutor sería responsable de pagar.

## ***Daño***

1. WCS proporcionará *Protección Contra Daños Accidentales* para los Dispositivos de Computación Móvil de los estudiantes.
2. La *Póliza de Daños Accidentales* proporcionará cobertura para reparar, reconstruir o reemplazar el Dispositivo de Computación Móvil dañado con otro del mismo tipo y calidad, lo que sea menor.
3. Si hay múltiples casos de daños, que ocurren en diferentes momentos durante el año escolar, habrá un deducible escalonado el cual deberá de pagarse por cada reclamo de seguro. Cuando el mismo estudiante realiza reclamos adicionales por daños, se evaluarán los siguientes costos escalonados:
  - a. 1ra instancia = \$0
  - b. 2da instancia = \$50
  - c. 3ra instancia = \$75
  - d. 4ta instancia = \$100 y se tomarán acciones disciplinarias
  - e. Dispositivo perdido / daño excesivo = \$250
  - f. Pérdida/daño del cargador eléctrico = \$35
4. **El estudiante y/o el padre/tutor del estudiante serán responsables de compensar al distrito escolar por cualquier pérdida, costo o daño que no esté cubierto por la Póliza de Daños Accidentales. El estudiante y/o padre/tutor es responsable de los costos de reemplazo que resulten de daños intencionales y/o negligencia como se describe en este documento.**

5. Si se realizan cambios no aprobados o se realizan instalaciones de programas en el Dispositivo de Computación Móvil, el Dispositivo de Computación Móvil será re-formateado/restablecido a su configuración original y el estudiante puede estar sujeto a medidas disciplinarias

### ***Reposesión***

WCS se reserva el derecho de recuperar el Dispositivo de Computación Móvil en cualquier momento si el estudiante no cumple completamente con todos los términos de este acuerdo. Las computadoras que se dejan desatendidas se entregarán a la oficina de ayuda de WCS o al personal apropiado del plantel.

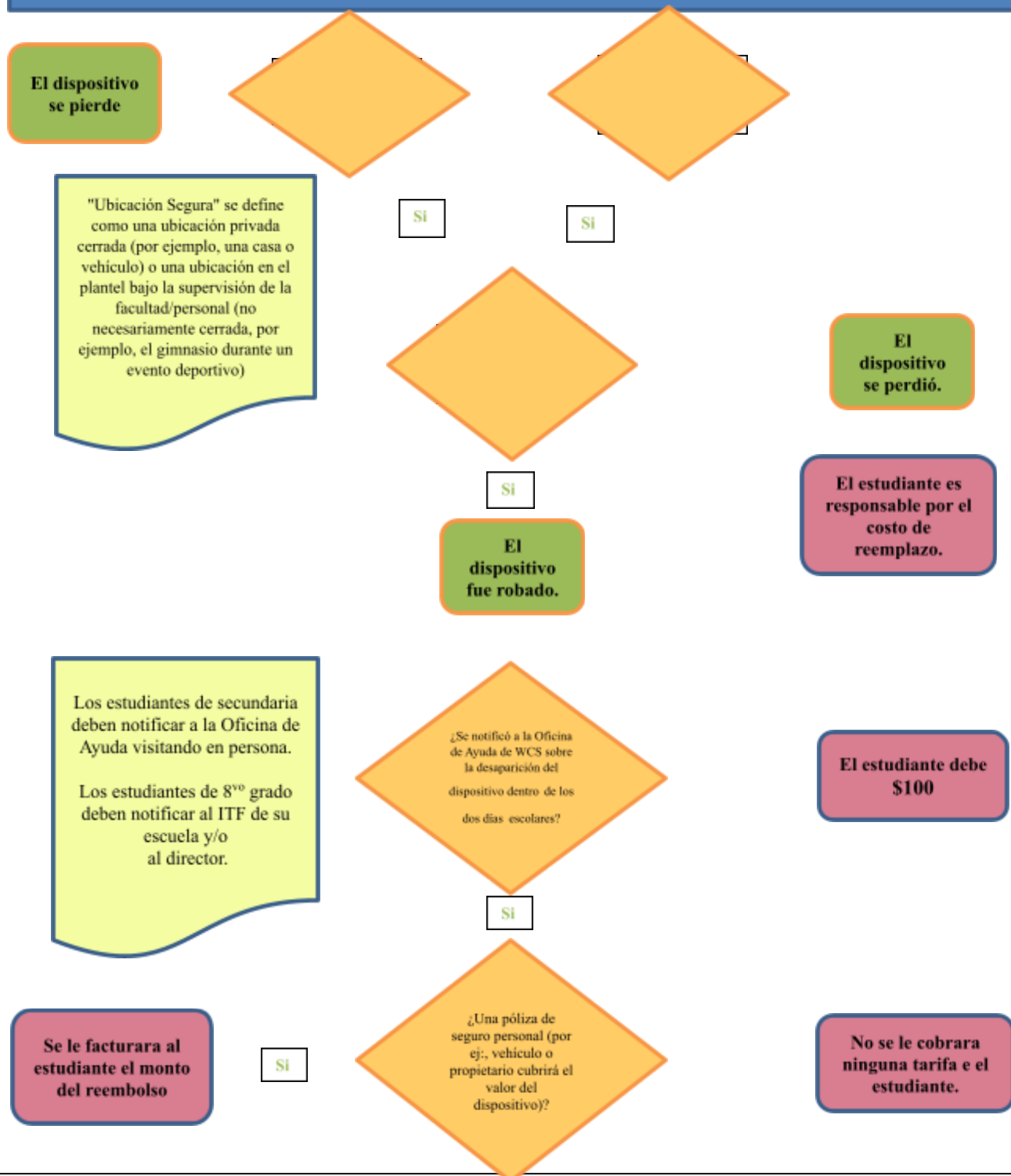
### ***Apropiación***

La no devolución de la propiedad en los horarios designados y/o el uso continuado de la misma para fines escolares no relacionados puede considerarse apropiación ilegal de la propiedad de la Escuela del Condado de Watauga sujeta a acciones legales.

### ***Modificación al Programa Uno a Uno***

Las Escuelas del Condado de Watauga se reservan el derecho de revocar o modificar el programa o sus términos en cualquier momento.

## PROCEDIMIENTO DE LA PERDIDA O ROBO DEL DISPOSITIVO: EVALUACIÓN DEL COSTO



Este diagrama de flujo representa el procedimiento descrito en la página cinco del Manual del Dispositivo de Computación Móvil para Estudiantes/Padres de las Escuelas del Condado de Watauga, que está disponible en el sitio web del distrito.

## **Expectativas de Privacidad para los Dispositivos de Computación Móvil de los Estudiantes**

1. Los dispositivos de Computación Móviles se consideran propiedad de las Escuelas del Condado de Watauga y no están sujetos a las mismas expectativas de privacidad que la propiedad privada. Sin embargo, existe una expectativa limitada de privacidad para los Dispositivos de Computación Móvil de los estudiantes cuando los sacan de los planteles escolares de WCS.
2. Mientras está conectado a la red de WCS (en nuestros planteles escolares), WCS tiene el derecho de monitorear los Dispositivos de Computación Móvil de las siguientes maneras:
  - a. Los maestros y administradores pueden remotamente revisar y controlar los Dispositivos de Computación Móvil mientras están en clase. Esto es requerido para el manejo efectivo del salón de clases.
  - b. Los maestros y administradores pueden revisar el dispositivo por material inapropiado si tienen sospechas razonables de su existencia.
  - c. El personal de tecnología tendrá la capacidad de remotamente controlar los dispositivos de computación Móvil para solucionar problemas técnicos.
  - d. El personal de tecnología tendrá la capacidad de monitorear todo el tráfico de la red para solucionar problemas técnicos.
  - e. Todo el tráfico de la red pasará por el filtro de contenido. Este filtro registrará todos los intentos de acceder a materiales inapropiados. Intentos repetitivos tendrán como resultado una acción disciplinaria.
  - f. Las restricciones en el Dispositivo de Computación Móvil bloquearán al estudiante de ciertas funciones, como acceder al programa administrativo o instalar ciertos programas/aplicaciones o extensiones. Cualquier intento de eludir estas restricciones, dentro o fuera del plantel, se considerará una violación de este contrato y se tomarán las medidas disciplinarias apropiadas.
3. Mientras no están conectados a la red de WCS, los siguiente aplica:
  - a. Todo el tráfico de Internet pasará a través de una copia local del filtro de contenido de WCS. Este filtro registrará todos los intentos de acceder a material inapropiado. Los intentos repetidos pueden dar lugar a medidas disciplinarias.
  - b. El distrito **no** tendrá el derecho o la capacidad de acceder de forma remota a la cámara web del Dispositivo de Computación Móvil.
  - c. Las restricciones en el Dispositivo de Computación Móvil bloquearán al estudiante de ciertas funciones, como acceder al programa administrativo o instalar ciertos programas/aplicaciones o extensiones. Cualquier intento de eludir estas restricciones, dentro o fuera del plantel, se considerará una violación de este contrato y se pueden tomar las medidas disciplinarias apropiadas.

## **Uso General del Dispositivo de Computación Móvil**

1. Se requiere que cada estudiante de 6to-12vo grado traiga su Dispositivo de Computación Móvil a la escuela todos los días, transportado en la funda protectora proporcionada por la escuela, con la batería completamente cargada. Cada estudiante de K-5to grado mantendrá su dispositivo en la escuela a menos que una actividad de aprendizaje requiera que sea enviado a casa a petición de el/la maestro(a) o si se anticipa un día remoto de aprendizaje. En esta situación, el dispositivo debe de ser transportado en la funda protectora proporcionada por la escuela. No se les dará a los estudiantes el uso de un Dispositivo de Computación Móvil prestado si él/ella deja su Dispositivo en casa o no carga el Dispositivo. Los estudiantes que dejen los Dispositivos de Computación Móvil en el hogar deberán completar las tareas utilizando medios alternativos (según lo determine el maestro).
2. Se proporciona un área pequeña para descargar/acceder archivos en el Dispositivo de Computación Móvil. Si un Dispositivo de Computación Móvil está experimentando un problema técnico, es probable que se vuelva a crear una imagen/restablecer, lo que destruirá todos los datos locales que no estén respaldados.
3. Los estudiantes deben ser conscientes de no causar un riesgo de tropiezo cuando sea necesario enchufar sus Dispositivos de Computación Móvil tanto en el hogar como en la escuela.
4. Los Dispositivos de Computación Móviles no están permitidos en viajes nocturnos o viajes fuera del condado sin la aprobación expresa por escrito del acompañante principal y/o el maestro y el padre/tutor.
5. El uso de Internet en la escuela es un privilegio, no un derecho, y el uso inapropiado puede resultar en la suspensión/terminación de los privilegios del usuario.
6. Los Dispositivos de Computación Móvil de los estudiantes estarán sujetos a monitoreo de rutina por parte de maestros, administradores y personal de tecnología como se describe en la sección "*Expectativa de Privacidad ...*". Mientras se encuentra fuera del plantel, se recomienda encarecidamente el control parental.
7. Las revisiones periódicas del Dispositivo de Computación Móvil se llevarán a cabo durante el año escolar, inspeccionando daños físicos y/o pérdidas. Se puede facturar a los estudiantes/padres por reparaciones durante el año escolar de acuerdo con los procedimientos descritos en la sección "*Préstamo para Dispositivos de Computación Móvil*", subsección "*Daño*".

### ***Procedimientos de Inicio***

1. Los estudiantes iniciarán su sesión en la red de WCS utilizando su nombre de usuario y contraseña asignados, ya sea que utilicen el dispositivo en un plantel de WCS o en casa.
2. No comparta contraseñas. Los estudiantes son responsables de todo lo que se haga utilizando su información de inicio de sesión, independientemente del usuario real del Dispositivo.

## ***Correo Electrónico (Email)***

1. WCS le proporcionará cuentas de correo electrónico a los estudiantes a través de la aplicación de Google.
2. Los estudiantes cumplirán con todas las pautas del correo electrónico como se describe en la Póliza de la Junta de WCS – [Uso Responsable de la Tecnología](#) #3225/4312/7320.

## ***Cuentas de usuario en línea***

Se les puede pedir a los estudiantes que creen cuentas de usuario en línea apropiadas para su edad (por ejemplo, Quizlet, flipgrid) solo con fines educativos. Los maestros serán responsables de supervisar el uso de estas cuentas durante el tiempo de instrucción. Los padres/tutores serán notificados del uso de dichas cuentas, ya sea dentro del programa del curso al comienzo de cada semestre o por otros medios que el maestro y/o administrador considere apropiados y oportunos.

## ***Pautas de Uso para Evitar Lesiones Por Estrés Repetitivo (Ergonomía)***

*La ergonomía* se define como la ciencia de hacer que las cosas se ajusten a las personas en lugar de pedirles que se ajusten a las cosas. La ergonomía utiliza el conocimiento de la anatomía, la mecánica, la fisiología y la psicología para utilizar la energía humana de manera más efectiva. Lea las siguientes pautas para promover el uso seguro, cómodo y eficiente del Dispositivo de Computación Móvil del estudiante.

1. La funda protectora proporcionada por la escuela está diseñada para transportar el MCD por separado o en la mochila de un estudiante.
2. Use una almohada, una manta doblada o una toalla para elevar el asiento lo suficientemente alto como para que los codos queden doblados a unos 90 grados y las manos y las muñecas estén en una postura neutral. Si la silla no es lo suficientemente alta o la superficie de trabajo no es lo suficientemente baja, coloque el Dispositivo de Computación Móvil en su regazo, pero asegúrese de que sus rodillas estén niveladas con sus caderas.
3. Reduzca la presión sobre el cuello metiendo la barbilla para ver el monitor en lugar de doblar el cuello hacia abajo. Si es posible, baje los ojos en lugar de inclinar la cabeza hacia adelante para ver la pantalla.
4. Asegúrese de que la pantalla esté ajustada para minimizar el deslumbramiento.
5. Tome pequeños descansos frecuentes y cambie su postura de trabajo con frecuencia. Por ejemplo, coloque el Dispositivo de Computación Móvil en su regazo para lograr una mejor posición de la muñeca durante aproximadamente 30 minutos. Luego, cambie y coloque el Dispositivo de Computación Móvil en una mesa para lograr una mejor posición del cuello.
6. El soporte del brazo y el acolchado de las superficies de trabajo también es importante cuando se trabaja en una mesa o escritorio con bordes duros. Use una almohada o una toalla doblada como reposamuñecas o soporte para los brazos mientras escribe.
7. Si está sentado en una silla que no proporciona un soporte lumbar adecuado, use una toalla enrollada o una almohada pequeña como dispositivo de soporte lumbar.

## **Cuidado General del Dispositivo de Computación Móvil**

1. Los estudiantes son responsables del Dispositivo de Computación Móvil que se les ha emitido. Los Dispositivos de Computación Móviles que necesiten reparación deben de ser llevados a la oficina de ayuda de WCS. El no informar los daños antes del próximo día escolar puede resultar en una acción disciplinaria.
2. Pautas a seguir:
  - a. Siempre cierre la tapa antes de mover y/o transportar su Dispositivo de Computación Móvil, teniendo cuidado de no cerrar la tapa con objetos dentro de él.
  - b. Para periodos prolongados de inactividad, usted deberá de apagar completamente su Dispositivo antes de cerrar la tapa, para así poder conservar la vida de la batería.
  - c. Por favor tenga en cuenta que sobrecargar la mochila de un estudiante causará daños. Guarde el Dispositivo de Computación Móvil en una sección separada de la mochila, utilizando la funda protectora proporcionada por la escuela para almacenar el Dispositivo dentro de la mochila del estudiante. Los libros de texto, cuadernos, carpetas, etc. no deben estar en la misma sección de la mochila que el Dispositivo de Computación Móvil. Nunca se siente ni coloque ningún objeto sobre la mochila.
  - d. Cuando utilice el Dispositivo de Computación Móvil, manténgalo sobre una superficie plana y sólida para que pueda circular el aire. Por ejemplo, el uso de un Dispositivo de Computación Móvil mientras está directamente sobre una cama o alfombra puede causar daños debido al sobrecalentamiento.
  - e. Los líquidos, los alimentos y otros desechos pueden dañar el Dispositivo de Computación Móvil. Debe evitar comer o beber mientras usa el Dispositivo de Computación Móvil. NO guarde alimentos o envoltorios de alimentos en la bolsa del Dispositivo de Computación Móvil.
  - f. Tenga mucho cuidado con la pantalla. Las pantallas son muy susceptibles a daños por presión o peso excesivos. En particular, evite levantar el Dispositivo de Computación Móvil por la pantalla. Los dispositivos de los grados K-1ro tienen una pantalla táctil que debe tocarse con los dedos o con un lápiz "stylus".
  - g. Atenuar el brillo de la pantalla LCD extenderá el tiempo de funcionamiento de la batería. Para obtener ayuda, consulte a su maestro, técnico o especialista en tecnología.
  - h. Nunca intente reparar o reconfigurar el Dispositivo de Computación Móvil. Bajo ninguna circunstancia intente abrir o alterar los componentes internos del Dispositivo de Computación Móvil. Tampoco debe quitar ningún tornillo; hacerlo anulará la garantía y puede dar lugar a medidas disciplinarias.
  - i. Tenga cuidado al insertar cables y otros dispositivos de almacenamiento extraíbles para evitar daños en los puertos del Dispositivo de Computación Móvil.
  - j. No exponga su Dispositivo de Computación Móvil a temperaturas extremas ni a la luz solar directa durante períodos prolongados. El calor o el frío extremos pueden dañar el Dispositivo de Computación Móvil.
  - k. Mantenga su Dispositivo de Computación Móvil alejado de los campos magnéticos, que pueden borrar o corromper sus datos. Esto incluye, entre otros, altavoces grandes, amplificadores, transformadores y televisores de estilo antiguo.

## ***Limpieza de su Dispositivo de Computación Móvil***

El personal de apoyo tecnológico de la escuela realizará el mantenimiento de rutina en los Dispositivos de Computación Móviles. Sin embargo, se les recomienda a los estudiantes a realizar procedimientos de limpieza simples como se describe a continuación:

1. Antes de limpiar el Dispositivo de Computación Móvil desconéctelo de la toma de corriente.
2. Nunca use líquidos directo en la pantalla y teclado del Dispositivo de Computación Móvil.
3. Limpie la pantalla con un paño suave, ligeramente humedecido, sin pelusas o use limpiadores o toallitas antiestáticas.
4. Lávese las manos con frecuencia cuando use el Dispositivo de Computación Móvil para evitar la acumulación en el panel táctil/teclado. La grasa y la suciedad pueden hacer que el cursor salte en la pantalla.
5. Limpie la superficie táctil con un paño ligeramente humedecido.

## ***Seguridad General***

1. Nunca deje su Dispositivo de Computación Móvil sin vigilancia o sin seguridad. Los Dispositivos de Computación Móvil deben estar protegidos en una instalación de almacenamiento designada o en un casillero seguro. Los Dispositivos de Computación Móviles no supervisados serán confiscados por el personal y se pueden tomar medidas disciplinarias.
2. Cada Dispositivo de Computación Móvil tiene varias etiquetas de identificación (es decir, número de activo WCS y número de serie). **Bajo ninguna circunstancia debe modificar o destruir estas etiquetas.**

## **Acceso al Internet/Filtrado**

1. Según lo exige la Ley de Protección de Internet para Niños, el distrito mantiene una solución de filtrado de contenido actual para uso escolar en este Dispositivo de Computación Móvil. Este es un esfuerzo de "buena fe" para bloquear todo el contenido inapropiado, pero el distrito no puede garantizar que el acceso a todos los sitios inapropiados se bloqueará porque ningún filtro de contenido es 100% efectivo. Es responsabilidad del usuario y del padre/ tutor seguir las pautas para el uso apropiado de la red y del Internet. WCS no será responsable de los problemas sufridos mientras esté en la red o en el Internet. El uso de cualquier información obtenida a través del Internet es bajo el propio riesgo del usuario.
2. Una copia local del filtro del Internet de contenido del distrito continuará filtrando contenido fuera de la red WCS (por ejemplo, cuando el estudiante esté conectado a una red inalámbrica doméstica). Es responsabilidad del usuario y padre/tutor seguir las pautas para el uso apropiado del Internet. WCS no será responsable de ningún problema sufrido mientras esté en el Internet. El uso de cualquier información obtenida a través del Internet es bajo el propio riesgo del usuario.
3. Intentar deshabilitar o eludir el filtro de contenido del Internet y el "pared de protección" (firewall) de las Escuelas del Condado de Watauga, incluido el uso o el intento de usar proxies para acceder a sitios que de otro modo estarían restringidos, no está permitido y puede dar lugar a medidas disciplinarias.

## **Derechos de Autor (Copyright)**

Se espera que todos cumplan con la Ley Federal de Derechos de Autor. El "derecho de autor" es la protección legal de las obras intelectuales creativas, que se interpreta ampliamente para cubrir casi cualquier expresión de una idea. El texto (incluidos el correo electrónico y la información web), gráficos, arte, fotografías, música y programas son ejemplos de tipos de obras protegidas por derechos de autor. Copiar, distribuir, descargar y cargar información en Internet puede infringir los derechos de autor de esa información. Incluso una infracción inocente e involuntaria viola la ley. No está permitido utilizar sitios que vendan documentos escritos, informes de libros y otros trabajos de estudiantes o cualquier acto de plagio.

# Pautas de Uso Autorizado<sup>1</sup>

*Al proporcionar tecnología a los estudiantes, las Escuelas del Condado de Watauga los empoderan para crear, colaborar, comunicarse y pensar críticamente como ciudadanos en una sociedad global que cambia rápidamente. Con este fin, alentamos a los estudiantes a participar en los siguientes comportamientos al usar su tecnología:*

## **1. Sea responsable con su Dispositivo emitido por WCS y la red de WCS.**

- a. Use sólo su propio dispositivo emitido por WCS en la red de WCS.
- b. Si necesita reparaciones, lleve su dispositivo a la oficina de ITF de su escuela y/o a la oficina de asistencia de WHS.
- c. Use su dispositivo en la misma condición en que se lo emitieron. Deje el estuche y las partes internas intactas, lleve el dispositivo en su estuche/funda protectora y no decore el dispositivo con adhesivos u otras marcas.
- d. Use la red del distrito tal como está configurada (por ejemplo, acceda a recursos autorizados, inicie sesión con sus propias credenciales, trabaje dentro del filtro de contenido y/o firewall).
- e. Evite actividades que puedan causar congestión en la red (por ejemplo, transmisión de audio o video de alta calidad).
- f. En general, use su dispositivo emitido por WCS y la red de WCS para actividades legales apropiadas para la escuela.

## **2. Sé respetuoso consigo mismo y con los demás demostrando una fuerte ciudadanía digital.**

- a. Cite adecuadamente todos los recursos digitales y respete los derechos de autor y las Licencias Comunes Creativas.
- b. Participar en conversaciones positivas en línea; escuchando, comprendiendo y construyendo una comunidad escolar digital sólida.
- c. Utilice sólo los nombres de usuario y contraseñas emitidos específicamente por WCS.
- d. Si alguna vez encuentra contenido digital que le preocupa o le hace sentir incómodo, hable con un maestro u otro adulto en su escuela para obtener ayuda.

## **3. Tenga la facultad para usar la tecnología para grandes cosas.**

- a. Comuníquese de manera clara y respetuosa para compartir sus pensamientos, ampliar sus conocimientos y generar nuevas ideas.
- b. Piense críticamente sobre toda la información que encuentre en línea y busque evidencia que corrobore y puntos de vista contrastantes para construir puntos de vista totalmente informados.  
Colabore con otros estudiantes, ya sea en el Condado de Watauga o en todo el mundo, para enseñar, aprender y crear juntos.
- c. Cree un trabajo nuevo, único e inspirador: escritura, video, música, arte visual o cualquier otra cosa que pueda imaginar, para mostrarle al mundo lo que sabe y es capaz de hacer.

---

<sup>1</sup> Inspirado y adaptado de McLeod, S. (2014, 21 de marzo). En lugar de una AUP, ¿qué tal una EUP (Póliza de Uso Empoderado)? Recuperado el 09 de mayo de 2017, de <http://dangerouslyirrelevant.org/2014/03/instead-of-an-aup-how-about-an-eup-empowered-use-policy.html>

## **Expectativas de los Padres**

1. Esta es una oportunidad de aprendizaje emocionante para su(s) estudiante(s). Participe con ellos mientras aprenden a usar esta herramienta de instrucción para mejorar su experiencia educativa.
2. Si bien el sistema escolar proporciona filtrado de contenido de Internet para la seguridad de su estudiante, no hay sustituto para la supervisión de los padres cuando se utiliza el Dispositivo de Computación Móvil. Los padres son los principales responsables de controlar el uso de los estudiantes del Dispositivo de Computación Móvil y del Internet en el hogar.
3. Los padres deben revisar la póliza de Uso Responsable de la Tecnología del Condado de Watauga y el Manual de Dispositivos de Computación Móvil con su niño(a) para asegurarse de que estén familiarizados con estas pólizas y pautas y las cumplan.
4. Los padres deben asegurarse de que las reparaciones, pérdidas, robos y/o daños se informen a la oficina de apoyo de WHS a más tardar el próximo día escolar.
5. Los padres deben revisar la póliza de Uso Responsable de Tecnología del Condado de Watauga y el Manual del Dispositivo de Computación Móvil con sus niños.
6. El uso del Dispositivo de Computación Móvil por otros miembros de la familia no está permitido. Los padres/tutores legales pueden usar los Dispositivos de Computación Móvil para ayudar a su niño a quien se le asigna el Dispositivo de Computación Móvil con los trabajos y las tareas escolares o para aprender qué está haciendo su estudiante con esta herramienta de instrucción. Los Dispositivos de Computación Móvil no pueden ser utilizados por otros miembros de la familia para uso personal o comercial.
7. Los padres son responsables de garantizar la devolución del Dispositivo de Computación Móvil y todos los accesorios al final del año escolar actual o antes de que el estudiante se retire de la escuela.

**NOTA: Los estudiantes que tienen 18 años o más o que legalmente se consideran menores emancipados se consideran estudiantes adultos y asumen obligaciones legales, éticas y financieras relacionadas con el uso del Dispositivo de Computación Móvil.**

# Iniciativa de Dispositivos de Computación Móvil Uno-a-Uno de las Escuelas del Condado de Watauga

## Acuerdo de Dispositivo de Computación Móvil para Estudiantes

ESTE FORMULARIO DEBE SER COMPLETADO POR EL **PADRE Y ESTUDIANTE**. IMPRIMA TODA LA INFORMACIÓN

---

Apellido del Estudiante	Primer Nombre del Estudiante	Segundo Nombre del Estudiante	Grado del Estudiante
-------------------------	------------------------------	-------------------------------	----------------------

---

Apellido Padre/Tutor	Primer Nombre Padre/Tutor	# ID del Estudiante
----------------------	---------------------------	---------------------

---

Teléfono de Casa	Teléfono del Trabajo	Teléfono Celular	Otro Teléfono
------------------	----------------------	------------------	---------------

Yo, el estudiante de las Escuelas del Condado de Watauga (WCS) mencionado anteriormente, he leído (o me han leído) la póliza de Uso Responsable de Tecnología de WCS (# 3225/4312/7320). Mi firma a continuación indica que entiendo y cumpliré con esta póliza y los procedimientos y pautas del Manual del Dispositivo de Computación Móvil para Estudiantes/Padres de WCS en todo momento. Yo entiendo que, si cometo una violación, mis privilegios de acceso pueden ser revocados y se pueden tomar medidas disciplinarias escolares y/o acciones legales apropiadas.

- Yo entiendo que el Dispositivo de computación Móvil (“Dispositivo”) es propiedad de las Escuelas del Condado de Watauga y está asignado a mí.
- Yo utilizare el Dispositivo asignado a mí apropiadamente para propósitos escolares.
- Yo cuidaré el Dispositivo asignado a mí y no le dejaré sin supervisión en locaciones no seguras.
- Yo seré responsable por todos los daños o pérdida del Dispositivo asignado a mí el cual haya sido causado por negligencia o abuso.
- Yo reportare la pérdida o robo del Dispositivo asignado a mí tal y como está descrito en el Manual de Dispositivos de Computación Móvil de Estudiantes/Padres.
- Yo no le prestaré mi Dispositivo asignado a otro individuo.
- Yo cargare la bacteria de mi Dispositivo asignado antes de cada día escolar.
- Yo no desarmaré o intentaré hacer reparos a mi Dispositivo asignado.
- Yo cargare mi Dispositivo asignado en su funda protectora proporcionada por la escuela.
- Yo no colocaré calcomanías, dibujos, marcas, etc. A mi Dispositivo asignado.
- Yo no quitaré o cambiare la etiqueta del número de serie/número de activo en mi Dispositivo asignado.
- Yo estoy de acuerdo en devolver en condiciones de trabajo mi Dispositivo asignado, cable eléctrico, y otros accesorios.
- Yo entiendo que puedo ser acusado penalmente si mi Dispositivo asignado no es devuelto a la hora asignada.

---

Firma del Estudiante

Fecha

---

Firma del Padre/Tutor

Fecha



# Iniciativa de Dispositivos de Computación Móvil Uno-a-Uno de las Escuelas del Condado de Watauga

## Acuerdo de Dispositivo de Computación Móvil para Padres/Tutores

ESTE FORMULARIO DEBE SER COMPLETADO POR EL **PADRE/TUTOR**. IMPRIMA TODA LA INFORMACIÓN.

Yo, el padre/tutor del estudiante mencionado a continuación, autorizo a mi niño a usar el Dispositivo de Computación Móvil y los recursos de la red proporcionados por las Escuelas del Condado de Watauga. Yo he leído (o me han leído) la póliza de Uso Responsable de Tecnología de las Escuelas del Condado de Watauga (# 3225/4312/7320) y el Manual del Dispositivo de Computación Móvil para Estudiantes/Padres de WCS. Yo entiendo que el Dispositivo de Computación Móvil es propiedad de las Escuelas del Condado de Watauga y está asignado a mi estudiante solo con fines de aprendizaje.

Yo entiendo que el acceso a la red/Internet está destinado a fines educativos. Las Escuelas del Condado de Watauga, de conformidad con la ley federal y la Póliza de la Junta de WCS # 3226/4205, proporcionan medidas de protección tecnológica (es decir, filtrado de red) para restringir el acceso de mi niño a materiales cuestionables. Si mi estudiante usa el Dispositivo de Computación Móvil en casa, yo acepto la responsabilidad de la actividad del Internet de mi niño durante el uso del Dispositivo en el hogar.

Yo entiendo que los padres/tutores/estudiantes adultos presentarán un informe policial en caso de robo/vandalismo y serán responsables del deducible del seguro en caso de daños accidentales.

- 1ra instancia = \$0
- 2da instancia = \$50
- 3ra instancia = \$75
- 4ta instancia = \$100 y se tomarán acciones disciplinarias
- Dispositivo perdido / daño excesivo = \$250
- Pérdida/daño del cargador eléctrico = \$35

Nombre del Estudiante *(favor imprimir)*

Nombre del Padre/Tutor *(favor imprimir)*

Firma del Padre/Tutor

Fecha

### Student Responsible Use Policy Assent and Equipment Receipt / Return Log *(Para Uso Oficial de WCS)*

		9th	10th	11th	12th
<b>Device Asset #</b>					
<b>Device Serial #</b>					
RUP Assent	<i>Init.</i>				
	<i>Date</i>				
Equip. Issued	<i>Init.</i>				
	<i>Date</i>				
Equip. Ret'd	<i>Init.</i>				
	<i>Date</i>				