

PLANO DE APRENDIZAGEM CONTÍNUA 2025-2026

**Escolas Públicas da Paróquia de São Bernardo
200 E. St. Bernard Highway
Chalmette, LA 70043**

Índice

Declaração de missão	3	
Declaração de Visão	3	
Crenças Essenciais		3
Administração da Escola Pública da Paróquia de São Bernardo		3
Operações modificadas de curto prazo	4	
Operações modificadas de médio prazo	4	
Operações modificadas de longo prazo	4	
Expectativas das partes interessadas		5
Expectativas do Distrito	5	
Expectativas da Escola	5	
Expectativas do Professor	7	
Expectativas dos alunos	8	
Expectativas da Família	8	
Qualidade Instrucional	9	
Membros do Conselho Escolar de St. Bernard		10

Declaração de missão

A missão das Escolas Públicas da Paróquia de St. Bernard é fornecer instrução educacional de qualidade para que nossos alunos sejam cidadãos responsáveis, produtivos e aprendizes ao longo da vida.

Declaração de Visão

As Escolas Públicas da Paróquia de St. Bernard serão reconhecidas como um distrito escolar de primeira linha, evocando orgulho em uma comunidade envolvida e capacitando a equipe para atender às necessidades de todos os alunos por meio de programas e instalações educacionais de última geração.

Crenças Essenciais

- Em um ambiente seguro e de apoio, todos os alunos podem aprender.
- Nosso sistema escolar é parte integrante da comunidade em geral.
- As expectativas de aprendizagem devem ser altas para que os alunos pensem criticamente e produzir um trabalho de qualidade.
- Nosso sistema escolar cultiva e sustenta uma cultura de equidade e respeito.
- Nossos alunos se formarão na faculdade e/ou estarão prontos para uma carreira.
- Dada uma visão, um esforço extraordinário resultará em sucesso extraordinário.

Administração da Escola Pública da Paróquia de São Bernardo

Superintendente

Doris Voitier

Superintendente Adjunto

Maria Lumetta

O Sistema Escolar Público da Paróquia de St. Bernard reconhece que pode haver situações que exijam o fechamento das escolas, incluindo eventos como clima, desastres ou emergências de saúde. Este Plano de Aprendizagem Contínua visa apoiar as escolas e informar professores, alunos e pais/responsáveis sobre os processos e expectativas a serem adotados durante qualquer tipo de fechamento. Priorizando a segurança dos alunos e funcionários, o Sistema Escolar Público da Paróquia de St. Bernard fornecerá acesso à aprendizagem contínua sempre que a necessidade justificar tal ação, na maior medida possível.

No distrito escolar, poderão ocorrer modificações nas operações quando houver alterações no funcionamento regular dos negócios, do aprendizado e de outras atividades escolares devido a fechamentos prolongados. O distrito reserva-se o direito de fazer alterações neste plano conforme necessário, com base nas circunstâncias da situação.

O Plano de Aprendizagem Contínua de operações modificadas consiste em três tipos:

●**Operações modificadas de curto prazo** Uma parcela significativa dos alunos/funcionários não poderá estar no campus por 1 a 4 dias para aulas presenciais. Ajustes poderão ou não ser feitos neste momento, dependendo do período de fechamento das escolas.

●**Operações modificadas de médio prazo**: Uma parcela significativa dos alunos/funcionários não consegue estar no campus por 5 a 10 dias para aulas presenciais.

- Os alunos podem continuar aprendendo em casa por meio de uma variedade de recursos, incluindo, entre outros, tecnologia, recursos curriculares, etc., conforme as circunstâncias permitirem.
- Os professores podem utilizar o Canvas/Google Classroom e seus materiais curriculares on-line para fornecer oportunidades de aprendizagem na maior extensão possível.
- As oportunidades de aprendizagem podem refletir a instrução normal da sala de aula na maior extensão possível.

●**Operações modificadas de longo prazo**: Uma parcela significativa dos alunos/funcionários não consegue ficar no campus por mais de 10 dias para aulas presenciais.

- Os alunos aprenderão virtualmente por meio de instruções on-line na maior extensão possível.
- Os professores podem utilizar o Canvas/Google Classroom e seus materiais curriculares on-line para fornecer oportunidades de aprendizagem na maior extensão possível.
- As instruções, as notas e as expectativas dos alunos refletirão o ensino normal em sala de aula na maior medida possível.

Após consultar as autoridades policiais locais, as concessionárias de serviços públicos e autoridades paroquiais e/ou estaduais, o superintendente decidirá qual tipo de operação modificada será ativada, dependendo do acesso à energia elétrica, da conectividade com a internet e da segurança dos alunos e funcionários. Uma vez tomada a decisão de ativar o plano de aprendizagem contínua, o Sistema Escolar comunicará as partes interessadas por meio da página do distrito na internet, das páginas da escola, de chamadas automáticas, de mensagens de texto, das redes sociais do distrito e de veículos de comunicação.

EXPECTATIVAS DAS PARTES INTERESSADAS

O Sistema Escolar Público da Paróquia de St. Bernard visa oferecer um currículo de alta qualidade por meio de recursos digitais e comunicação contínua. As expectativas são descritas nas páginas a seguir.

EXPECTATIVAS DO DISTRITO

- Proporcionar aos alunos acesso a currículo e instrução de alta qualidade na maior medida possível.
- Apoiar as escolas no planejamento e na implementação de aulas de ensino à distância.
- Proporcionar aos professores acesso à plataforma online *Tela* Gestão de Aprendizagem Sistema, *JCampus* e *Situação da escola*.
- Auxiliar as escolas com apoio na prestação de serviços designados na vida de cada aluno. Programa de Educação Individualizada (PEI), Plano de Acomodação Individual (PAI) ou Lista de verificação para alunos de inglês na maior extensão possível.
- Demonstrar flexibilidade e compreensão enquanto todos trabalham juntos para navegar pelo ensino à distância.

EXPECTATIVAS DA ESCOLA

- Peça aos alunos que enviem o formulário de uso aceitável da Paróquia de St. Bernard.
- Faça com que os professores atualizem *Tela* Sistema de Gestão de Aprendizagem/*Google Sala de Aula*.
- Tenha um plano para distribuir Chromebooks, se necessário.
- Trabalhar com os pais em caso de circunstâncias atenuantes.

Expectativas da escola, continuação.

- Comunicar expectativas de frequência, instrução e disciplina aos professores, funcionários e alunos.
- Esforce-se para fornecer os serviços designados no Programa Educacional Individualizado (PEI), no Plano de Acomodação Individual (PAI) ou na Lista de Verificação do Aluno de Inglês de cada aluno, na maior extensão possível.
- Proporcionar aos alunos a oportunidade de se envolverem num currículo de alta qualidade fornecendo informações de login/*Espertocrachás* para uso doméstico para acesso *Lexia, i-Pronto Meu Caminho*, e quaisquer outros recursos on-line disponíveis considerados necessários.
- Verifique os e-mails regularmente e responda em tempo hábil.
- Demonstrar flexibilidade e compreensão enquanto todos trabalham juntos para navegar pelo ensino à distância.

EXPECTATIVAS DO PROFESSOR

- Forneça um Chromebook aos alunos e inicie o plano de distribuição quando for instruído a fazê-lo.
- Utilizar *Situação da escola* efetivamente para garantir contato oportuno com os pais na maior medida possível.
- Comunique claramente expectativas, tarefas, prazos e anúncios importantes na maior extensão possível.
- Fornecer aos alunos e pais instruções para acessar *Tela* para tarefas diárias e acesso ao currículo e ao *Google/Vá Guardiã* para sessões virtuais na maior extensão possível.
- Faça a chamada diariamente e informe qualquer problema à administração.
- Classificar avaliações/trabalhos dos alunos e atualização *JCampus* regularmente para manter todos informados e responsáveis na maior medida possível.
- Forneça endereço de e-mail aos pais e/ou alunos do ensino médio.
- Verifique e-mails e *Situação da escola* regularmente, na maior extensão possível.
- Registre a frequência dos alunos durante cada *Google/Go Guardians* sessão e seguir os procedimentos padrão para marcar presença em *JCampus* na maior extensão possível.
- Relate o progresso do aluno aos pais atualizando o *JCampus* boletim de notas regularmente, usando as políticas de classificação estabelecidas pelo distrito e usadas durante o ano letivo regular na maior extensão possível.
- Garantir instrução e suporte adequados para alunos diversos na maior medida possível.
- Garantir que os alunos aplicáveis tenham logins/*Esperto* emblemas para acessar todos os programas de aprendizagem suplementares disponíveis.

- Colaborar com professores de alunos com deficiências, professores de inglês como segunda língua (EL) e outros professores de apoio em relação aos serviços, na maior extensão possível.

EXPECTATIVAS DOS ALUNOS

- Revisar os horários dos professores em *Tela* e correspondência para obter informações sobre horários de ensino e tarefas necessárias na maior medida possível.
- A frequência será registrada no início de cada sessão diária. As faltas serão registradas caso os alunos não compareçam às aulas regulares.
- Check-ins virtuais são permitidos para aulas subsequentes caso o período de aula anterior tenha sido perdido.
- Caso um aluno não possa participar do ensino à distância devido a doença, os pais/responsáveis devem comunicar isso ao(s) professor(es) do filho(s) por e-mail.
- Certifique-se de conhecer os nomes de usuário e senhas dos recursos instrucionais e evite compartilhar essas informações.
- Participe das aulas, faça perguntas esclarecedoras, conclua tarefas e/ou avaliações e entregue todas as tarefas nos prazos estabelecidos pelo(s) seu(s) professor(es), na maior medida possível.

EXPECTATIVAS DA FAMÍLIA/CUIDADORES

- Certifique-se de que o formulário de Uso Aceitável da Paróquia de St. Bernard foi enviado.
- Visite o site do distrito/escola para atualizações.
- Certifique-se de que a criança conhece seus nomes de usuário e senhas e tenha *Esperto* distintivo para recursos instrucionais, se aplicável.
- Mantenha a comunicação com o(s) professor(es) da criança, conforme necessário, na maior medida possível.
- Monitore o tempo gasto em aulas de ensino à distância.
- Monitore o progresso da criança visitando o *JCampus* Centro de Progresso do Aluno e comunicação com o professor da criança, conforme necessário.
- Notifique o professor/escola imediatamente se seu filho não puder participar do ensino à distância devido a uma doença e envie uma justificativa por e-mail ao(s) professor(es) do seu filho, na medida do possível.
- Relate qualquer problema com o dispositivo à escola.
- Demonstre flexibilidade e compreensão enquanto todos trabalham juntos para navegar pelo ensino à distância.

QUALIDADE INSTRUCIONAL

Nosso objetivo é oferecer ensino de alta qualidade aos nossos alunos. Professores, alunos e famílias terão acesso a ferramentas digitais para o ensino e manterão diálogo e comunicação abertos. *Tela/Google Sala de Aula* Será a principal plataforma de ensino para a aprendizagem dos alunos em operações modificadas quando o prédio da escola não puder ser ocupado. A supervisão de um adulto poderá ser necessária durante o aprendizado virtual para garantir a qualidade e a

eficácia do aprendizado. Os funcionários monitorarão o progresso e estarão disponíveis para perguntas e orientações.

Membros do Conselho Escolar de St. Bernard

Distrito 1	Catarina Lemoine
Distrito 2	Henrique Rodríguez III
Distrito 3	Kelly Le-Bowman
Distrito 4	Sean Warner
Distrito 5	José Longo
Distrito 6	Carly Creason
Distrito 7	Diana Dysart
Distrito 8	Millie Harris
Distrito 9	Keisha Rodney
Distrito 10	Rosiland White
Distrito 11	Donald Campbell