



Escuela Secundaria Cristo Rey Orlando

¡BIENVENIDOS!



CREATED

We are made by God in His image and likeness, and He is the Creator of all things. Christ the King is the perfect revelation of the Father and each of us reflects God in our own unique way.



CHOSEN

We have been selected and invited by God for a particular purpose which reflects God's divine plan of holiness in the building of His Kingdom here on earth.



CHERISHED

We are loved by God unconditionally, and He desires goodness for each one of us.

CORE VALUES

United in the love of the Hearts of Jesus and Mary, the Cristo Rey Orlando High School family affirms that we are



CONNECTED

We are a part of a civilization of love, forming a spiritual family in Christ and supporting one another on our journey of faith.



COURAGEOUS

We are brave and can persevere in the face of challenges as we continue to develop, learn and grow because we are inspired by faith and trust in God's grace, strength and guidance.



COMPASSIONATE

We show kindness, empathy, and mercy towards others, mirroring the love and compassion of Christ.



COOPERATIVE

We respond to the grace of the Lord as we walk with Christ and grow as His disciples.



CROWNED

We have hope and assurance in the promises of God for eternal life and glory in His presence.

MANUAL PARA PADRES Y ESTUDIANTES

DISPONIBLE EN LA PAGINA WEB DE CRISTO
REY ORLANDO

[Enlace para Ver el Manual](#)



CRISTO REY
ORLANDO HIGH SCHOOL

Parent & Student Handbook

2025 - 2026

4039 E. Pita Grande Ave., Orlando, FL 32809
www.cristorey.orlando.org



Horario Diario: Llegada y Salida

- **Horario de funcionamiento de la escuela:** 7:00 a. m. a 4:00 p. m.
- **Arribo de estudiantes:**
 - Comienza a las 7:00 AM en el área designada (al lado de la oficina principal).
 - Para llegar a tiempo, la entrega se realizará a más tardar a las 7:45 a. m.
 - Llegar tarde si no se presenta a las 7:55 a. m. (primer período).
- **Recogida de estudiantes:**
 - Salida a las 4:00 p. m. Se ruega a los padres que recojan a sus hijos puntualmente.

Pautas generales de asistencia

Procedimientos de ausencia y asistencia

Categoría	Detalles
Reportar una ausencia	- Llamar al 689-337-6300 antes de las 7:30 a. m. - Enviar correo electrónico a través del enlace de la pagina web - Enviar mensaje a través de PowerSchool - Enviar una nota escrita con el estudiante /FIRMELA - Se requiere nota del médico por 3 o más días consecutivos - Sin nota del médico, las ausencias por enfermedad no están justificadas
Ausencias planificadas	Formulario preestablecido
Trabajo académico/exámenes perdidos debido a ausencia	Consulte la política de maquillaje (procedimientos implícitos)
Despido por enfermedad durante la jornada escolar	Entrar a la escuela para recoger al estudiante y la registradora llama al estudiante
Citas y salidas profesionales/médicas	

Tardanza

Excusado: Situaciones fuera del control de la familia (clima severo, retrasos en el transporte, emergencias de salud, cortes de energía).

Sin excusa: Dormir demasiado, hacer recados (incluso con el conocimiento de los padres).

Consecuencias:

4ta Tardanza: Reunión con el Decano de Cultura.

6ta tardanza: Derivación a consejería, plan de mejora.

8va tardanza: Carta de advertencia a los padres/tutores del Decano de Cultura.

10ma tardanza: Estudiante con contrato de asistencia, reunión con padre/tutor, Director, Decano de Cultura.

La tardanza excesiva puede resultar en el despido del estudiante de Cristo Rey Orlando

Salidas Anticipadas/Llegadas Tardías

Ausencia de medio día: Llegar después del período 2 o salir antes del período 4.

Excesivo: Tres en un trimestre. (quarter)

Consecuencias: Reunión con el administrador; posible contrato condicional y/o despido.

Protocolo para estudiantes en caso de retraso/Llegar tarde



- El registrador registra al estudiante
- Se proporciona un pase al estudiante para incorporarse al período en el que se encuentra actualmente
- El estudiante entrega al maestro el pase que muestra que el estudiante registró su entrada tarde
- Es la responsabilidad del estudiante ponerse al día relativo a las classes perdidas

Otros temas relacionados con la Asistencia Escolar



Ausentismo escolar

Ausencias excesivas: 5 o más ausencias totales justificadas o injustificadas en un trimestre.

Consecuencias: Conferencia del estudiante/padre con el administrador y se pueden implementar medidas disciplinarias.

Definición (Estatuto FL 1003.26): Cualquier ausencia sin aprobación previa de los padres/autoridades escolares.



Contrato de asistencia

Propósito: Por tardanzas constantes a la escuela, trabajo o clase.

Consecuencias: Podría perder el privilegio de participar en actividades extracurriculares, deportes y eventos escolares especiales durante la vigencia del contrato. El Equipo Administrativo lo determinará.



Ausencias médicas prolongadas: se gestionan de forma individual

Horario típico del estudiante

	Oración
Periodo 1	Inglés Pre/AP I Honores
Periodo 2	Liderazgo
Periodo 3	Álgebra 1 Honores
Periodo 4	Biología con honores
Periodo 5	Arte
	Almuerzo
	Centro de estudios académicos de la Corona y exámenes diarios
Periodo 6	Teología
Periodo 7	Geografía Humana AP
	Enriquecimiento académico de la Corona

ASPECTOS ÚNICOS DEL HORARIO de un Estudiante CRO

- JORNADA DE TRABAJO Y ESTUDIO
- Centro de estudios académicos de la Corona y exámenes diarios
- Enriquecimiento académico de la Corona

Tiempo reservado para que los estudiantes trabajen en cualquier tarea educativa que les ayude a alcanzar el éxito académico. Los profesores están disponibles durante este tiempo para brindar apoyo educativo a los estudiantes.

Comidas – Desayuno y almuerzo

**SOLICITUD de NSLP PARA
ASEGURAR LAS COMIDAS
SIN COSTO ALGUNO**

El desayuno
comienza a las 7:00
am

El almuerzo es a las
11:00 am

- Selecciones preparadas para llevar.
- Nutricional y equilibrado



Identificación de ~~estudiante~~

Identificaciones personalizadas que brindan información del grupo de estudio y trabajo

Terms and Conditions



Cristo Rey Orlando High School
6039 Rio Grande Ave, Orlando, FL 32809
689.337.6300
info@cristoreyorlando.org
cristoreyorlando.org

This card is the property of Cristo Rey Orlando High School, is non-transferable and does guarantee an active status on campus. Any lost or stolen cards must be reported to the registrar office immediately. Thus, the cardholder is liable for any unauthorized use prior to notification of the lost or stolen card. If you have any questions, feel free to contact us. If this card is found by someone other than the cardholder, please return it to:

- **Identification:** Carry the ID card at all times during school/ working hours for identification purposes.
- **Authorized Use:** The ID card is strictly for official use and should not be shared or used for unauthorized purposes.

Join: DD/MM/YYYY
Expire: DD/MM/YYYY

Registrar



CRISTO REY
ORLANDO HIGH SCHOOL



RICHARD SANCHEZ
Student





ID 1234567890



CRISTO REY ORLANDO
Established 2025

This card is the property of Cristo Rey Orlando High School, is non-transferable and does guarantee an active status on campus. Any lost or stolen cards must be reported to the registrar office immediately. Thus, the cardholder is liable for any unauthorized use prior to notification of the lost or stolen card. If you have any questions, feel free to contact us. If this card is found by someone other than the cardholder, please return it to:

Cristo Rey Orlando High School
6039 Rio Grande Ave, Orlando, FL 32809
689.337.6300
info@cristoreyorlando.org
cristoreyorlando.org

Política de teléfonos celulares y dispositivos electrónicos

Contacto con los padres: Los padres que necesiten comunicarse con el niño durante el día escolar deben llamar a la oficina principal (689-337-6300).



Recogida de teléfonos: Es necesario colocar los teléfonos celulares en la bolsa de Yondr al llegar; la bolsa se desbloqueará al final del día.

Tarifa por daños: \$50 por destrucción o daño a la bolsa de Yondr .

No usar durante el horario escolar (7:00 a. m. a 4:00 p. m.): los teléfonos/dispositivos electrónicos (relojes inteligentes, iPads, reproductores de música) deben estar apagados, fuera de la vista y fuera del alcance auditivo dentro del edificio.

Sin dispositivos durante el almuerzo: promueve la socialización.

Regla del lugar de trabajo: Permitido en días laborales designados a menos que el empleador/departamento de CWS indique lo contrario.

POWER SCHOOL

Calificaciones, Formularios, Almuerzos... Gestión de Información Escolar



Logins

Parents & Student Logins

All Product Logins



Parents & Students: Looking for Your Login?

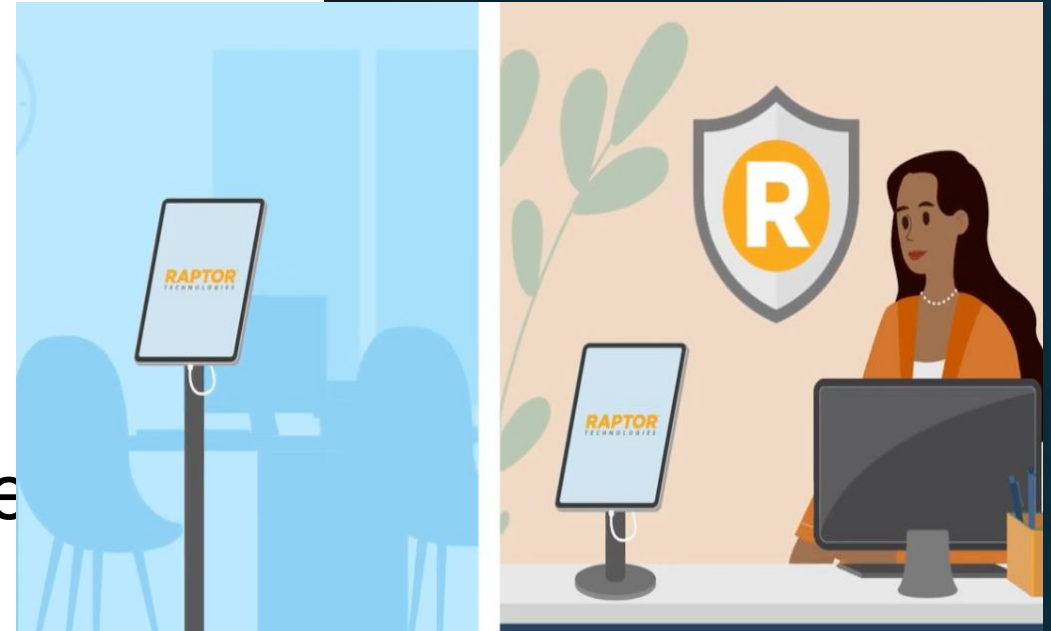
PowerSchool logins are granted by schools and districts so PowerSchool does not have this information. **Please contact your school or district to access information and instructions.**

**Sistema de gestión de aprendizaje
Acceso**

**Para estudiantes,
padres y profesores**

Visitantes

- **Punto de entrada:** Todos los visitantes deben ingresar por la entrada principal de la escuela.
- **Identificación:** Los visitantes debe procesar su identificación con fotografía para una verificación de antecedentes a través del sistema Raptor.
- **Sistema Raptor** - Los visitantes deberán proporcionar una identificación para que la recepcionista la procese.



Compras de uniformes

Tienda física y online

CRO tiene uniformes en exhibición en la escuela para que los padres puedan acceder a ellos y puedan comprarlos fácilmente.

DIRECCIÓN

Proveedores de uniformes

1106 N. John Young Pkwy,
Kissimmee, FL 34741

•407-846-7450



UNIFORM

Regular day



\$16.99

Navy Short Sleeve
Polo Shirt



\$24.99

\$18.99

Gray Pants

Professional/ Work day



\$16.99

White Short or Long Sleeve Shirt



\$21.99



\$54.99

Blazer



\$12.99



\$12.99



\$12.99

Bow Tie, Long Tie or Cross Tie

Optional -both days



\$34.99

Lightweight 1/2
Zipped Pullover



\$39.99

1/4 Zip Sweatshirt



\$29.99

Cardigan

Shoes



All black shoes can be tennis or dress



1. Scan the code
2. Click on the "Preferred Group Login"
3. Click on the "Cristo Rey" logo
4. Password: "Cristo"
5. Click on "shop my Cristo Rey Orlando Group"

Prices vary depending on sizes

Política de uniforme y apariencia

Uniforme completo obligatorio en todo momento, con variaciones según la actividad escolar.

Derecho de la Administración a Enviar a Casa: por Uniforme o Apariencia Inapropiada.

Higiene y aseo: Se espera que los estudiantes mantengan una buena higiene y estén bien arreglados en todo momento.

Accesorios: Deben ser de buen gusto y modestos.

Determinaciones Finales: La Administración y los Directores de Estudio de Trabajo Corporativo colaborará para tomar la determinación final, si es necesario.

Política de tecnología y dispositivos

- **Política de dispositivos y redes 1:1**
 - **Dispositivos de préstamo:** cada estudiante recibe una computadora portátil y un cargador para el año académico.
 - **Recolección y redistribución anual:** los dispositivos se recolectan, inventarian y revisan para detectar daños cada verano y se redistribuyen en otoño.
 - **Responsabilidad del estudiante/padre:** Mantener los dispositivos entregados.
 - **Monitoreo de dispositivos:** Protegido y monitoreado mediante herramienta de software para un entorno en línea seguro y productivo.
 - Padres y Estudiantes son responsables por el reemplazo de equipo!

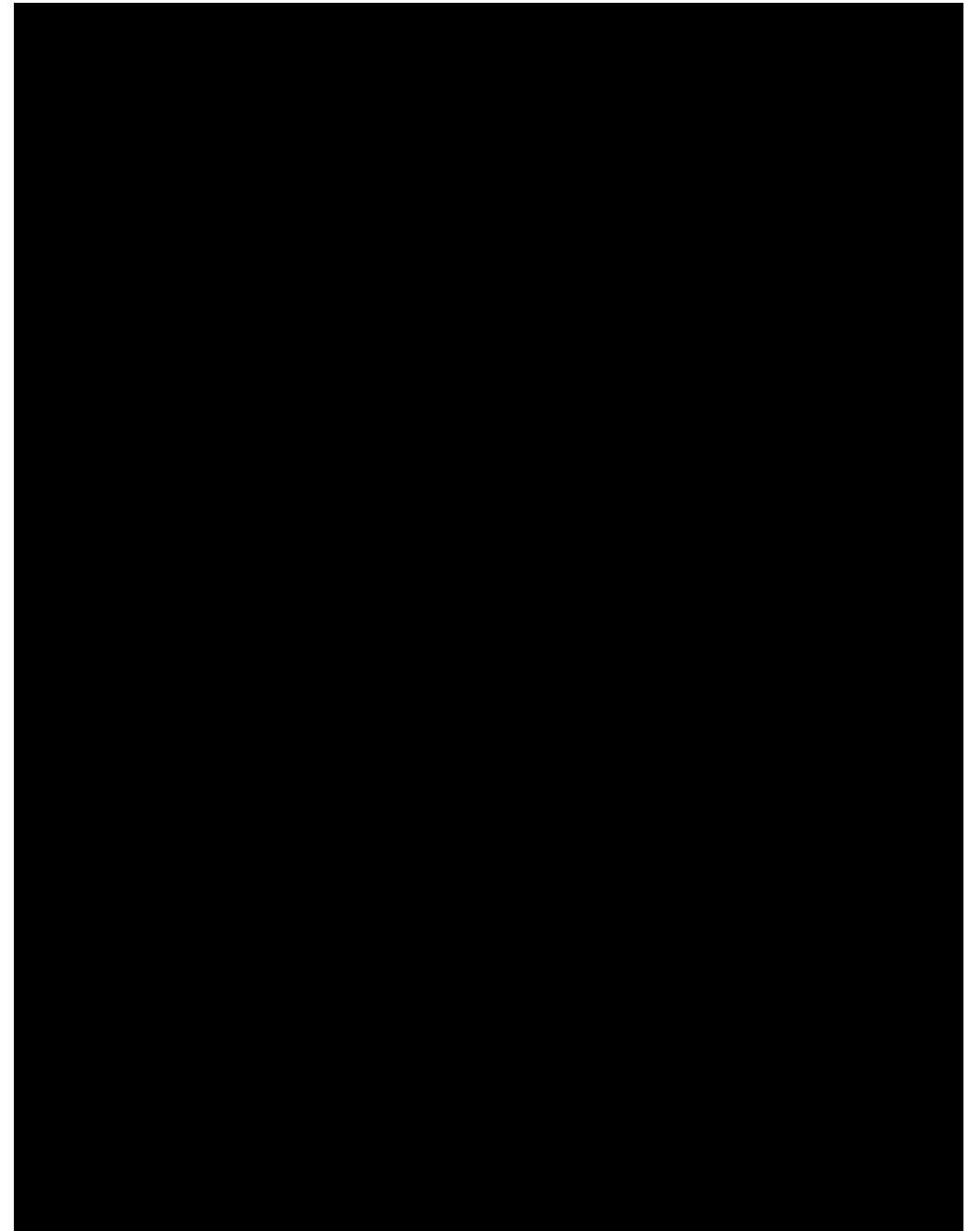
Procedimientos de seguridad y emergencia

Información y comunicación de emergencia

- **Sistema PowerSchool:** se utiliza para comunicaciones de emergencia y no emergencia.
- **Simulacros:** Se realizan simulacros de tornado, incendio y bloqueo todos los meses.
- **Cierres relacionados con el clima:** se enviarán mensajes telefónicos y de correo electrónico a las familias, se publicarán en el sitio web de la escuela y se compartirán en los canales de redes sociales.
- **Procedimientos de salida de emergencia mientras se está en la escuela:**
 - **Situación evaluada**
 - **La información se difunde simultáneamente a la escuela y a las familias.**

**Simulacros de
seguridad
programados
durante todo el
año.**

**Las rutas de
evacuación están
publicadas en
cada habitación.**



Salud espiritual, mental y física

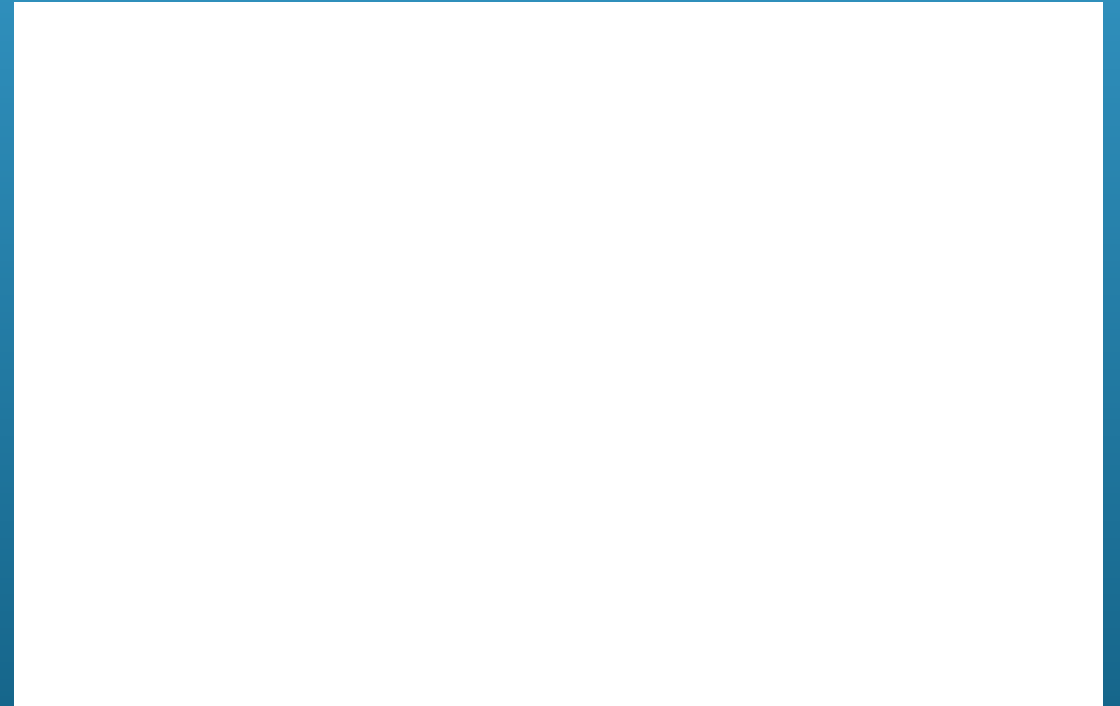
Denunciantes obligatorios

TODOS los profesores y el personal

Requisito: Informar sobre cualquier sospecha de abuso, negligencia, explotación o puesta en peligro de un niño.

Línea directa de denuncia: Línea directa de denuncia de abuso de Florida:
1-800-962-2873.

Carteles en exhibición



Comunidad y participación de padres

Los padres como colaboradores

- **Socios esenciales:** Los padres juegan un papel crucial en el camino educativo de un niño.
- **Rol:** Apoyar y alentar a los estudiantes a cumplir con las expectativas académicas, profesionales y de comportamiento.
- **Compromiso:** Las familias se comprometen a participar activamente en la educación, el bienestar y las aspiraciones futuras de los niños.

Reuniones académicas trimestrales de padres y consejeros

- **Propósito:** Revisar los informes de progreso de los estudiantes.
- **Formato:** Virtual o presencial con un consejero escolar o el Decano de Currículo.
- **Enfoque:** Discutir las calificaciones, establecer metas para la intervención o enriquecimiento.

Talleres de participación familiar

- **Frecuencia:** Noches de talleres para padres trimestrales.
- **Temas:** Comunicación entre padres y adolescentes, apoyo curricular, reuniones del Ministerio del Campus y concientización sobre el éxito estudiantil.

Proceso de comunicación para padres, tutores y cuidadores

- **Priorización:** Colaborar con las familias.
- **Pasos de resolución:**
 - Empiece por hablar con la persona adecuada.
 - El administrador/designado mediará para resolver.

Padres/Tutores... Mentores como Voluntarios



Los voluntarios tienen un lugar especial en Cristo Rey Orlando.

Ya sea que desees ser mentor de un estudiante o participar en un comité para aportar tu experiencia profesional, te animamos a involucrarte.

Requisitos:

- Completar la verificación de antecedentes de nivel II (\$90).
- Complete el formulario de interés de voluntariado en el sitio web de la escuela
- Entrevista con un miembro del liderazgo escolar
- Asistir a la capacitación sobre entornos seguros

Las oportunidades pueden incluir:

- Asistentes de servicio de almuerzo
- Apoyo corporativo para el estudio y el trabajo
- Eventos escolares