

வில்லியம்ஸ்வில்லே சென்ட்ரல் ஸ்கூல் டிஸ்ட்ரிக்ட் கவனச்சிதறல்-இல்லாத பள்ளி மண்டலங்கள்

1. பொதுக் கொள்கை

- மாணவர்கள் தனிநபர், இணைய வசதியுள்ள சாதனங்கள் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய ஹெட்ஸேபைன்கள்/ஹெட்செட்களை (புனூடுத் வசதியுள்ள பாகங்கள்) பயன்படுத்துவது, அனைத்து கற்பித்தல் மற்றும் கற்பித்தல் அல்லாத நேரங்கள் உட்பட (எ.கா., வீட்டு அறை, மதிய உணவு, இடைவேளை, படிப்பு அரங்குகள், கழிக்கும் நேரம்) பள்ளி நாள் முழுவதும் (மணி முதல் மணி வரை) தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. தனிநபர், இணைய வசதியுள்ள சாதனங்களில் ஸ்மார்ட்பேன்கள், டேப்லெட்டுகள், ஸ்மார்ட்வாட்ச்கள், மடிக்கணினிகள், கேமிங் கன்சோல்கள், ஃபிட்பிள்கள், Google கண்ணாடிகள், VR ஹெட்செட்கள், MP3 பிளேயர்கள், ஐபாட்கள் மற்றும் ஐபேட்கள் ஆகியவை அடங்கும் ஆனால் இவையே முடிவான பட்டியல் அல்ல.

2. சாதன சேமிப்பகம்

தொடக்க நிலை:

- சாதனங்கள் மாணவர்களின் வீட்டு அறையில், ஆசிரியர் நிர்ணயித்த சேமிப்பு அமைப்பில் சேமிக்கப்பட வேண்டும், பள்ளி நாள் தொடக்கத்தில் அவர்கள் கட்டிடத்திற்குள் நுழையும் நேரத்திலிருந்து பள்ளி நாள் முடிவில் கட்டிடத்தை விட்டு வெளியேறும் வரை அவை அணைக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

நடுநிலை மற்றும் உயர்நிலைப் பள்ளி நிலை:

- பள்ளி நாளின்போது சாதனங்கள் அணைக்கப்பட்டு பூட்டிய லாக்கரில் சேமிக்கப்பட வேண்டும்.

3. கொள்கைக்கு விதிவிலக்குகள்

மாணவர்கள் தங்களது தனிநபர், இணைய வசதியுள்ள சாதனங்களைப் பின்வரும் சூழ்நிலைகளில் பயன்படுத்தலாம்:

- ஆசிரியரால் அங்கீகரிக்கப்பட்டால் - ஒரு குறிப்பிட்ட கல்வி நோக்கத்திற்காக (தனிப்பட்ட முறையில் சொந்தமான மடிக்கணினிகள் உட்பட)
- சுகாதாரத் தேவைகள் - தனிநபர் சுகாதாரப் பராமரிப்புத் திட்டத்தின்படி சுகாதார நிலைமைகள் அல்லது மருத்துவ நோக்கங்களைக் கண்காணிக்கத் தேவைப்படும்போது (எடுத்துக்காட்டு: நீரிழிவு கண்காணிப்பு)
- அவசரநிலை ஏற்பட்டால், கட்டிட நிர்வாகியின் உத்தரவின் பேரில்
- மொழிபெயர்ப்பு சேவைகள் - ஆங்கில மொழி கற்பவர்களுக்குத் தேவையானவாறு

- ஒரு குடும்ப உறுப்பினரின் நல்வாழ்வுக்குப் பொறுப்பான மாணவர் பராமரிப்பாளர்களுக்கு, ஒவ்வொரு நேர்விற்கும் ஏற்ப. பள்ளி சமூக சேவகர், பள்ளி ஆலோசகர் அல்லது பள்ளி உளவியலாளரின் மதிப்பாய்வு மற்றும் தீர்மானத்திற்குப் பிறகுதான் அத்தகைய கொடுப்பனவு அனுமதிக்கப்படும்
- சட்டத்தின் தேவை - சாதனத்தின் பயன்பாடு சட்டத்தால் கட்டாயப்படுத்தப்பட்டால்
- IEP/504 திட்டங்கள் - ஒரு மாணவரின் தனிப்பட்ட கல்வித் திட்டம் (IEP) அல்லது 504 திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால் (வரம்பு நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது. ஒரு கட்டமைக்கப்பட்ட செயல்முறை உருவாக்கப்படும்.)

4. பள்ளி நாளில் பெற்றோர் தங்கள் குழந்தையைத் தொடர்புகொள்வதற்கான தொடர்பு முறைகள்

- பெற்றோர் தங்கள் குழந்தைக்கு ஒரு செய்தியை அனுப்ப முதன்மை அலுவலகத்தை அழைக்கலாம். அத்துடன், மாணவர்கள் தங்கள் பெற்றோர்/பாதுகாவலரை அழைக்க அலுவலகத்தில் (அல்லது வகுப்பறையில், கிடைக்கும்போது மற்றும் பொருத்தமானபோது) பள்ளியின் தொலைபேசியைப் பயன்படுத்தலாம்.
- வயதுக்கு ஏற்ற இடங்களில், பெற்றோர் தங்கள் சொந்த குழந்தைக்கு WITS அஞ்சல் அனுப்பலாம்

பெற்றோர் அறிவிப்பு: பள்ளி நாளில் தங்கள் குழந்தையைத் தொடர்பு கொள்ள கிடைக்கக்கூடிய முறைகள் குறித்து பெற்றோர் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பைப் பெறுவார்கள் (குடும்ப கையேடு, பள்ளி வலைத்தளம், WITS முகப்புப் பக்கம், டிஸ்ட்ரிக்ட் வலைத்தளம், டிஸ்ட்ரிக்ட் செயலி, டிஸ்ட்ரிக்ட் நாட்காட்டி வழியாக).

5. அமலாக்கம் மற்றும் விளைவுகள்

- முதல் குற்றம் - சாதனம் பறிமுதல் செய்யப்படும். பெற்றோர் அறிவிப்பு. எச்சரிக்கை. பள்ளி நாளின் இறுதியில் மாணவரிடம் திருப்பி அளிக்கப்படும்.
- இரண்டாவது குற்றம் - சாதனம் பறிமுதல் செய்யப்படும். பெற்றோர் அறிவிப்பு. எச்சரிக்கை. பெற்றோரிடம் திருப்பி அளிக்கப்படும்.
- மூன்றாவது குற்றம் மற்றும் அதற்குப் பிறகு - சாதனம் பறிமுதல் செய்யப்படும். பெற்றோர் அறிவிப்பு. பள்ளியின் கூடுதல் விளைவுகள். பெற்றோரிடம் திருப்பி அனுப்பப்படும்.
- இணங்க மறுத்தல் (நடுநிலை மற்றும் உயர்நிலைப் பள்ளி): ஒரு பெரியவர் கேட்கும்போது சாதனத்தைக் கொடுக்க மறுத்தால் பள்ளியிலேயே இடைநீக்கம்.
 - ஒரு மாணவர் பல முறை இணங்க மறுத்தால், திட்டமிடப்பட்ட பள்ளி நாளின் முதல் மணி அடிப்பதற்கு முன்பு அவர் தனிநபர், இணைய வசதியுள்ள மின்னணு சாதனங்களை பாதுகாப்பான சேமிப்பு இடத்தில் (Yondr pouch) வைக்க வேண்டியிருக்கும். நாளின் கடைசி மணி அடிக்கப்பட்ட பிறகு, Yondr pouch திறக்கப்படும்.

6. பயிற்சி மற்றும் தொடர்பு

மாணவர் தொடர்பு:

- மாணவர்கள் வகுப்பறை பாடங்கள் மற்றும்/அல்லது கூட்டங்கள் மூலம் கொள்கை குறித்த பயிற்சி பெறுவார்கள்.

குடும்ப தொடர்பு:

- குடும்ப கையேடு, பள்ளி செய்திமடல்கள், பள்ளி வலைத்தளம், WITS முகப்புப்பக்கம், டிஸ்ட்ரிக்ட் வலைத்தளம், டிஸ்ட்ரிக்ட் செயலி, டிஸ்ட்ரிக்ட் நாட்காட்டி மூலம் குடும்பங்களுக்கு இந்தக் கொள்கை தெரிவிக்கப்படும்.
- கல்வி ஆண்டு தொடங்குவதற்கு முன்பு பெற்றோருக்கு இந்தக் கொள்கை மற்றும் கவனச்சிதறல்-இல்லாத சூழலை ஆதரிப்பதில் அவர்களின் பங்கு குறித்து அறிவிக்கப்படும்.

கல்வியாளர் பயிற்சி:

- கல்வியாளர்கள் கல்வி ஆண்டின் தொடக்கத்தில் பணி நாட்களில் கொள்கை குறித்தும், அதை எவ்வாறு அமல்படுத்துவது மற்றும் பெற்றோருடன் எவ்வாறு தொடர்புகொள்வது என்பது குறித்தும் பயிற்சி பெறுவார்கள்.

7. கொள்கை ஏற்பு மற்றும் மதிப்பீடு

- ஆகஸ்ட் 1, 2025 க்குள் டிஸ்ட்ரிக்ட் ஒரு கொள்கையை ஏற்க வேண்டும்
 - அதன் வலைத்தளத்தில் கொள்கை வெளியிடப்பட வேண்டும் - அதிகம் பேசப்படும் 12 மொழிகளில் மொழிபெயர்ப்பு உட்பட
- செப்டம்பர் 1, 2026 க்குள் டிஸ்ட்ரிக்ட் அதன் வலைத்தளத்தில் ஆண்டு அறிக்கையை வெளியிட வேண்டும், அதில் மக்கள்தொகை தரவு உள்ளிட்ட கொள்கை அமலாக்கம் விவரிக்கப்பட வேண்டும்