

विलियम्सविले सेंट्रल स्कूल डिस्ट्रिक्ट भटकाव-मुक्त स्कूल ज़ोन

1. सामान्य नीति

- छात्रों के व्यक्तिगत, इंटरनेट-सक्षम डिवाइसों और संबंधित हेडफोन/हेडसेट (ब्लूटूथ-सक्षम सहायक-उपकरण) का उपयोग पूरे स्कूल के दिन (घंटी से घंटी) के दौरान निषिद्ध है, जिसमें सभी निर्देशात्मक और गैर-निर्देशात्मक समय (उदाहरण के लिए, कक्षा, लंच, मध्यावकाश, स्टडी हॉल, पासिंग टाइम) शामिल हैं। व्यक्तिगत, इंटरनेट-सक्षम डिवाइसों में ये शामिल हैं लेकिन ये इन्हीं तक सीमित नहीं हैं: स्मार्टफोन, टैबलेट, स्मार्टवॉच, लैपटॉप, गेमिंग कंसोल, फिटबिट्स, Google ग्लासेस, VR हेडसेट, MP3 प्लेयर, आईपॉड्स, और आईपैड्स।

2. डिवाइस स्टोरेज

प्राथमिक स्तर:

- स्कूल डे की शुरुआत में बिल्डिंग में प्रवेश करने से लेकर स्कूल डे के अंत में बिल्डिंग से बाहर निकलने तक डिवाइस को बंद करके शिक्षकों द्वारा निर्दिष्ट स्टोरेज सिस्टम में छात्रों के होमरूम में स्टोर किया जाना चाहिए।

मिडल और हाई स्कूल स्तर:

- स्कूल में उपस्थिति के दौरान डिवाइसों को बंद करना और बंद ताले वाले लॉकर में रखना अनिवार्य है।

3. नीति के अपवाद

छात्र निम्नलिखित परिस्थितियों में अपने व्यक्तिगत, इंटरनेट-सक्षम डिवाइसों का इस्तेमाल कर सकते हैं:

- शिक्षक द्वारा अधिकृत - एक विशिष्ट शैक्षिक उद्देश्य के लिए (व्यक्तिगत स्वामित्व वाले लैपटॉप सहित)
- स्वास्थ्य देखभाल संबंधी ज़रूरतें - व्यक्तिगत स्वास्थ्य देखभाल योजना (Individual Health Care Plan) के अनुसार स्वास्थ्य स्थितियों या चिकित्सा उद्देश्यों पर नज़र रखने के लिए अपेक्षित (उदाहरण: मधुमेह की निगरानी)
- आपातकालीन स्थिति में बिल्डिंग एडमिनिस्ट्रेटर के दिशानिर्देश पर
- अनुवाद संबंधी सेवाएँ - अंग्रेज़ी भाषा सीखने वालों के लिए आवश्यकतानुसार
- परिवार के सदस्य की खुशहाली (तंदुरुस्ती) के लिए ज़िम्मेदार छात्र देखभाल करने वालों के लिए मामले-दर-मामले के आधार पर। इस तरह के भत्ते की अनुमति केवल एक स्कूल सोशल वर्कर, स्कूल काउंसलर या स्कूल साइकोलॉजिस्ट (मनोवैज्ञानिक) द्वारा समीक्षा और निर्धारण के बाद दी जाएगी
- कानून द्वारा अपेक्षित - यदि डिवाइस का उपयोग कानून द्वारा अनिवार्य है

- IEP/504 योजनाएँ - जब किसी छात्र की वैयक्तिकृत शिक्षा योजना (IEP) या 504 योजना में विनिर्दिष्ट की जाती हैं *(दायरे में सीमित। एक संरचित प्रक्रिया विकसित की जाएगी।)*

4. स्कूल में उपस्थिति के दौरान माता-पिता के लिए अपने बच्चे से संपर्क करने के वास्ते संचार के तरीके

- माता-पिता अपने बच्चे के लिए संदेश छोड़ने के वास्ते मुख्य कार्यालय में कॉल कर सकते हैं। इसके अलावा, छात्र अपने माता-पिता/अभिभावक को कॉल करने के लिए कार्यालय में (या कक्षा में, जब उपलब्ध और उपयुक्त हो) स्कूल के फ़ोन का इस्तेमाल कर सकते हैं।
- जहां आयु उपयुक्त हो, वहां माता-पिता अपने बच्चे को भी WITS मेल भेज सकते हैं

माता/पिता अधिसूचना: माता-पिता को स्कूल में उपस्थित अपने बच्चे से संपर्क करने के लिए उपलब्ध तरीकों के बारे में लिखित सूचना (फ़ैमिली हैंडबुक, स्कूल वेबसाइट, WITS होमपेज, डिस्ट्रिक्ट वेबसाइट, डिस्ट्रिक्ट ऐप, डिस्ट्रिक्ट कैलेंडर के माध्यम से) प्राप्त होगी।

5. प्रवर्तन एवं परिणाम

- पहला अपराध - डिवाइस जब्त कर लिया गया। माता-पिता को सूचना दी गई। चेतावनी दी गई। स्कूल के दिन के अंत में छात्र को डिवाइस वापस लौटा दिया गया।
- दूसरा अपराध - डिवाइस जब्त कर लिया गया। माता-पिता को सूचना दी गई। चेतावनी दी गई। माता-पिता के पास डिवाइस को वापस लौटा दिया गया।
- तीसरा अपराध और उसके बाद - डिवाइस जब्त कर लिया गया। माता-पिता को सूचना दी गई। अतिरिक्त स्कूल संबंधित परिणाम। माता-पिता को डिवाइस वापस लौटा दिया गया।
- अनुपालन से इनकार *(मिडिल और हाई स्कूल)*: किसी वयस्क द्वारा पूछे जाने पर डिवाइस सौंपने से इनकार करने पर स्कूल से निलंबन।
 - यदि कोई छात्र कई बार नियमों का पालन करने से इनकार करता है, तो उसे निर्धारित स्कूल के दिन की पहली घंटी बजने से पहले अपने व्यक्तिगत, इंटरनेट-सक्षम इलेक्ट्रॉनिक डिवाइस(सों) को सुरक्षित स्टोरेज वाले स्थान (Yondr पाउच) में रखना पड़ सकता है। दिन की आखिरी घंटी के बाद, Yondr पाउच अनलॉक हो जाएगा।

6. प्रशिक्षण और संचार-संपर्क

छात्र संचार-संपर्क:

- छात्रों को कक्षा में पाठों तथा/अथवा सभाओं के माध्यम से नीति पर प्रशिक्षण दिया जाएगा।

पारिवारिक संचार-संपर्क:

- यह नीति परिवारों को फ़ैमिली हैंडबुक, स्कूल न्यूज़लेटर, स्कूल वेबसाइट, WITS होमपेज, डिस्ट्रिक्ट वेबसाइट, डिस्ट्रिक्ट ऐप, डिस्ट्रिक्ट कैलेंडर के माध्यम से बताई जाएगी।
- स्कूल वर्ष के शुरू होने से पहले माता-पिता को नीति के बारे में तथा व्यवधान-मुक्त माहौल बनाने में उनकी भूमिका के बारे में सूचित किया जाएगा।

एजुकेटर (शिक्षक) प्रशिक्षण:

- शिक्षकों को स्कूल वर्ष के आरंभ में सेवाकालीन दिनों के दौरान नीति, इसे लागू करने के तरीके, तथा माता-पिता से संवाद करने के तरीके के बारे में प्रशिक्षण दिया जाएगा।

7. नीति अंगीकरण और मूल्यांकन

- 1 अगस्त, 2025 तक डिस्ट्रिक्ट को एक नीति अपनानी होगी
 - इस नीति को इसकी वेबसाइट पर प्रकाशित किया जाना चाहिए - जिसमें 12 सबसे अधिक बोली जाने वाली भाषाओं में अनुवाद होना भी शामिल है
- 1 सितंबर, 2026 तक डिस्ट्रिक्ट को अपनी वेबसाइट पर जनसांख्यिकीय डेटा सहित नीति के प्रवर्तन का विवरण देते हुए एक वार्षिक रिपोर्ट प्रकाशित करनी होगी