

WASHINGTON MIDDLE SCHOOL



Handbook



25-26



Regular Schedule

Period	Time	Length
1	8:00 - 8:54	54 minutes (3 min. announcements)
2	8:59 - 9:51	52 minutes
3	9:56 - 10:48	52 minutes
Intervention	10:53 - 11:18	25 minutes
Lunch	11:18 - 11:58	40 minutes
4	12:03 - 12:55	52 minutes
5	1:00 - 1:52	52 minutes
6	1:57 - 2:49	52 minutes

Wednesday Collaboration

Period	Time	Length
1	8:00 - 8:44	44 minutes (3 min. announcements)
2	8:49 - 9:31	42 minutes
3	9:36 - 10:18	42 minutes
Intervention	10:23 - 10:45	22 minutes
Lunch	10:45 - 11:25	40 minutes
4	11:30 - 12:12	42 minutes
5	12:17 - 12:59	42 minutes
6	1:04 - 1:46	42 minutes
Teacher Collaboration	1:51 - 3:11	80 minutes

Minimum Day

Period	Time	Length
1	8:00 - 8:40	40 minutes
2	8:45 - 9:21	36 minutes
3	9:26 - 10:02	36 minutes
4	10:07 - 10:43	36 minutes
5	10:48 - 11:24	36 minutes
Lunch	11:24 - 11:54	30 minutes
6	11:59 - 12:35	36 minutes

WASHINGTON MIDDLE SCHOOL

SALINAS UNION HIGH SCHOOL DISTRICT

TABLA DE CONTENIDO

**DECLARACIÓN DE LA MISIÓN
MAPA DE LA ESCUELA
TABLA PBIS
A-Z DEL DISTRITO
REGLAS DEL UNIFORME**

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN

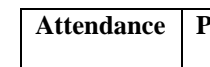
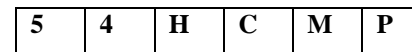
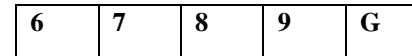
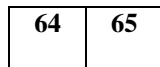
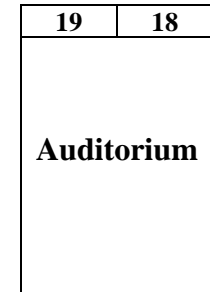
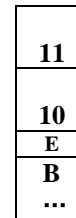
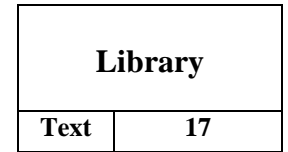
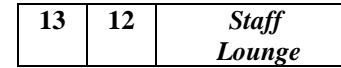
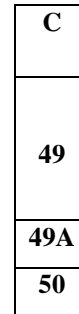
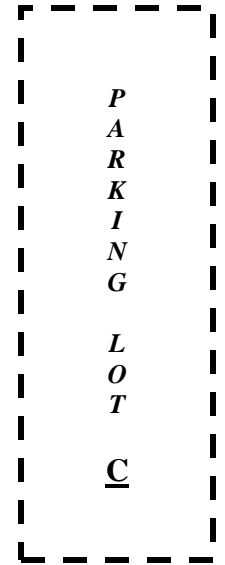
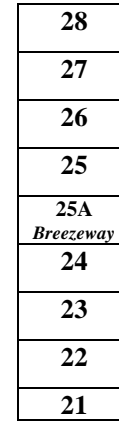
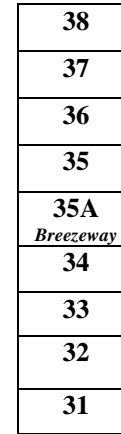
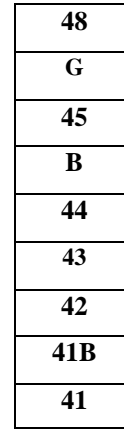
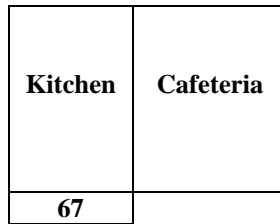
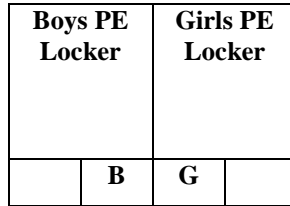
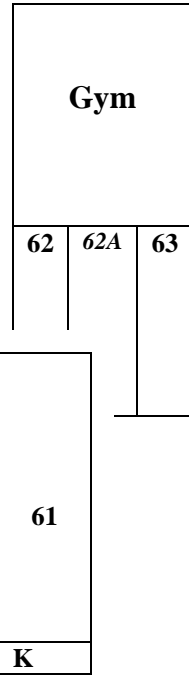
**EL SALINAS UNION HIGH SCHOOL DISTRICT DESARROLLA
ESTUDIANTES EDUCADOS A LOS ESTÁNDARES MÁS ALTOS PREPARÁNDOLOS PARA LOGRAR
SUS ASPIRACIONES DE VIDA Y SER CIUDADANOS PRODUCTIVOS EN UNA SOCIEDAD GLOBAL.**

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN DE WASHINGTON MIDDLE SCHOOL

**TODOS LOS ESTUDIANTES WMS MOSTRARÁN SU COMPETENCIA EN LOS ESTÁNDARES
ACADÉMICOS Y ESTARÁN PREPARADOS PARA LA PREPARATORIA.
EL PERSONAL ESCOLAR WMS ENSEÑARÁ A TODOS LOS ESTUDIANTES A
ACEPTAR LA RESPONSABILIDAD DE LOGRAR SU MÁXIMO POTENCIAL
COMO APRENDICES DE TODA LA VIDA
Y MIEMBROS PRODUCTIVOS DE SU COMUNIDAD.**

76	75	74	73	72
----	----	----	----	----

71A	71	70
-----	----	----



560 IVERSON STREET SALINAS, CALIFORNIA 93901

WASHINGTON MIDDLE SCHOOL EMERGENCY EVACUATION MAP

Expectativas de WMS Bronco

ESTAR SEGURO/A † **SER RESPONSABLE** † **SER RESPETUOSO/A**

	ESTAR SEGURO/A	SER RESPONSABLE	SER RESPETUOSO/A
TODAS LAS ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> ● Pedir ayuda adulta cuando necesario ● Reportar visitantes no identificados ● Mantener quietas las manos, los pies, y los objetos ● Moverse con seguridad ● Usar materiales y equipo apropiadamente ● Ver algo, decir algo 	<ul style="list-style-type: none"> ● Seguir instrucciones ● Estar preparado/a y llegar a tiempo ● Usar habilidades de resolver problemas ● Tener agenda WMS correcta en todo momento 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usar palabras y acciones amables ● Respetar el espacio y la propiedad ajena ● Usar nivel apropiado de voz ● Limpiar bien tu lugar ● Ser servicial ● Usar lenguaje apropiado
Llegada en la Mañana	<ul style="list-style-type: none"> ● Entrar al edificio al llegar ● Usar el cruce de peatones <p>Cafetería: Mantenerse sentados A Clase: Moverse con calma Escuela: No entradas, No salidas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Caminar directamente a la destinación programada ● Llegar con puntualidad <p>Cafetería: Limpiar bien su lugar Biblioteca: Leer o hablar en voz baja con su amigo A Clase: Reportar al maestro/a de salón de clase</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Saludar a todos con una sonrisa <p>Cafetería: Usar buenos modales Biblioteca: Usar voz baja A Clase: Estar al tanto de los demás y su espacio o alrededores</p>
Área de Oficina	<ul style="list-style-type: none"> ● Reportarse al personal de oficina inmediatamente ● Tener el pase/permiso listo para presentar al personal escolar 	<ul style="list-style-type: none"> ● Esperar en silencio su turno ● Usar su voz baja 	<ul style="list-style-type: none"> ● Amablemente diga su propósito ● Usar por favor y gracias
Pasillos	<ul style="list-style-type: none"> ● Caminar a la derecha del corredor ● Caminar de una forma ordenada ● Estar al tanto de sus alrededores ● Mantener la puerta abierta para los demás 	<ul style="list-style-type: none"> ● Moverse con calma y en silencio (no correr) ● Caminar directamente a su destino ● Tener un pase contigo (si es durante el tiempo de clase) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Respetar el espacio personal de los demás al mantener quietas las manos, los pies, y objetos ● Admirar las exhibiciones y los tableros de boletines con los ojos solamente
Vestuario	<ul style="list-style-type: none"> ● Caminar en vez de correr al entrar o salir ● Asegurar celulares antes de entrar ● Se prohíbe objetos de vidrio ● Poner mochilas arriba de los casilleros ● Siempre mantener cerrado tu casillero asignado ● Estar al tanto de sus alrededores ● Entrar y Salir solamente cuando les diga un adulto 	<ul style="list-style-type: none"> ● Estar en el vestuario a tiempo ● Tener el uniforme PE guardado en tu casillero asignado ● Lavar el uniforme regularmente ● Tener tu carpeta P.E. en tu casillero ● Escribir la combinación de tu casillero en tu agenda 	<ul style="list-style-type: none"> ● Respetar el espacio de los demás al cambiarse ● Dar a su maestro/a cualquier prenda u objeto olvidado ● Mantengan celulares guardados fuera de vista

	ESTAR SEGURO/A	SER RESPONSABLE	SER RESPETUOSO/A
Cuarto de Baño	<ul style="list-style-type: none"> ● Lavarse las manos ● Mantener agua y jabón dentro del lavamanos ● Reportar actividad sospechosa o grafiti a un adulto ● Reportar grupos grandes a un adulto 	<ul style="list-style-type: none"> ● Tirar las toallas de papel en el basurero ● Reportar problemas de plomería a un adulto 	<ul style="list-style-type: none"> ● Respetar la privacidad de los demás ● Usar el cuarto de baño con rapidez y en silencio
Campo y Patio	<ul style="list-style-type: none"> ● Reportar visitantes no identificados y visitantes sospechosos ● Reportar lesiones o inquietudes ● Jugar solamente juegos aprobados ● No salirse de los límites ● No grupos grandes 	<ul style="list-style-type: none"> ● Seguir las reglas escolares ● Guardar el equipo ● No comida 	<ul style="list-style-type: none"> ● Bienvenidos todos que desean participar ● Compartir y tomar turnos ● Demostrar buena deportividad ● Ser cortés de otras actividades
Almuerzo	<ul style="list-style-type: none"> ● Siempre caminar; moverse con calma y en silencio ● Salir de la cafetería de forma ordenada ● Salir de la cafetería con calma ● Reportar cosas derramadas ● No correr 	<ul style="list-style-type: none"> ● Limpiar su lugar cuando terminen ● Tener tarjeta de ID 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usar buenos modales y palabras amables ● Usar voces privadas ● Dejar de hablar cuando den instrucciones
Línea de Almuerzo	<ul style="list-style-type: none"> ● Caminar en una sola línea a la línea de almuerzo ● Dejar espacio abierto en las entradas ● Estar de pie en la línea correcta 	<ul style="list-style-type: none"> ● De pie calmadamente en línea ● Tener lista su tarjeta ID 	<ul style="list-style-type: none"> ● Admirar las exhibiciones con los ojos solamente ● Respetar el espacio personal de los demás ● Dejar lugar para que pasen otros ● Respetar el espacio ajeno
Biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> ● Moverse con calma y en silencio ● Meter la silla cuando dejan la mesa 	<ul style="list-style-type: none"> ● Regresar libros que se vencen ● Tratar los libros con cuidado ● Usar el tiempo de biblioteca apropiadamente ● Tener su tarjeta ID 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usar una voz de biblioteca ● Reemplazar los libros con cuidado ● Esperar con paciencia al pedir libros prestados o al usar la computadora

	ESTAR SEGURO/A	SER RESPONSABLE	SER RESPETUOSO/A
Asamblea y Eventos Especiales	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantener quietas las manos, los pies, y los objetos ● Tomar asiento, mantenerse sentados ● Esperar la señal de llegada/despido 	<ul style="list-style-type: none"> ● Entrar y salir con calma y en silencio ● Sentarse en los lugares designados 	<ul style="list-style-type: none"> ● Escuchar y poner atención al presentador o a los presentadores ● Aplaudir cuando sea apropiado ● Quedarse toda la asamblea/reunión ● Estar al tanto de las necesidades de vista de los demás
Despedida (salidas, rejillas de bicicletas, lote de estacionamiento, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> ● Estar conscientes del tráfico ● Caminar a la derecha del pasillo ● bicicletas/monopatines o patinetas en los terrenos escolares ● Usar vías de bicicleta, usar cascos ● Usar aceras y cruces de peatones ● No platicar con personas desconocidas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Ir directamente a su destinación después de escuela ● Esperar en las banquetas de enfrente para su transporte a casa ● Esperar 2 pies de distancia de la orilla de la acera o banqueta para el autobús municipal 	<ul style="list-style-type: none"> ● Salir y alejarse de la escuela prontamente ● Usar solamente palabras amables ● Esperar calmadamente para su transporte ● Respetar a los demás en el autobús
Casilleros <i>lockers</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Moverse con calma y en silencio ● Usar solamente las cerraduras o candados de la escuela ● No decirle la combinación a nadie ● Tú eres la única persona que usará ese casillero asignado 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantener tu casillero limpio y libre de grafiti ● Asegurar que el casillero está cerrado y asegurado ● Horario de almuerzo para ir al casillero son: 1:00-1:20 y miércoles 1:20-1:30 	<ul style="list-style-type: none"> ● Esperar con calma ● Usar buenos modales ● Hacer lugar para los demás, para que ellos puedan tener acceso a sus casilleros
Simulacro De Emergencia	<ul style="list-style-type: none"> ● Salir del edificio con calma, pero rápidamente 	<ul style="list-style-type: none"> ● Hacer una sola línea ordenada ● Permanecer con su maestro/a 	<ul style="list-style-type: none"> ● Escuchar y seguir las instrucciones ● Quedarse en línea hasta ser despedidos
Comunidad Virtual de Aprendizaje (al aprender en línea)	<ul style="list-style-type: none"> ● Entender su huella digital ● Tener cuidado con quien se comunican en línea ● Saber dónde está el aparato ● Proteger contraseñas, aparatos, y perfiles. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Traer los aparatos CARGADOS a la escuela ● Reportar publicaciones peligrosas o no apropiadas ● Asegurar que su aparato esté funcionando 	<ul style="list-style-type: none"> ● Respetar a otros broncos al portarse educado y respetuoso en las interacciones en línea ● Hacer contribuciones positivas en línea.

Esta tabla presenta algunos de los muchos ejemplos de estar Seguro/a, ser Responsable y Respetuoso/a.



Gráfico de Flujo del Sistema de Comportamiento de WMS

Comportamiento Negativo

Intervención 1

Intervención 2

Intervención 3

Intervención 4

Derivación la
Administración
Synergy ODR

Paso a Paso

Menor
Uso del teléfono
No seguir las normas/directivas
Comida/bebida/chicle en clase
Muestra pública de cariño inapropiada
Lenguaje/comentarios inapropiados
Tirar basura
Fuera de asignatura
Menospreciar/burlarse de manera ligera
Comportamientos poco seguros (por ejemplo, correr por el pasillo o tirar papeles en clase)
Infracción del código de vestimenta/uniforme
Tardanza/ausencia injustificada

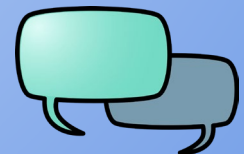
Mayor

Expresiones de odio
Ser tramposo/a
Insultos o vulgaridades de manera recurrente
Armas
Pelea/agresión
Conducta desafiante
Acoso sexual
Bullying/intimidación
Amenazas
Contacto inapropiado
Actividades peligrosas (por ejemplo, golpes en el cuerpo)
Consumir o poseer alcohol o drogas
Vandalismo
Robo

Notificar a la oficina/equipo administrativo
Enviar al estudiante a la oficina O
Solicitar un acompañante y/o sacarlo del lugar

El equipo administrativo investiga e identifica los siguientes pasos y se pone en contacto con los maestros/el personal

Nota para la categoría Menor: Se requiere contacto con los padres/tutores antes de la intervención 4/derivación. (por ejemplo, llamada telefónica, correo electrónico, correo electrónico de synergy, talking points)



LECTURA ACELERADA

Las Escuelas Secundarias participan en el programa de Lectura Acelerada (AR). Este programa ayuda a los maestros a motivar a los estudiantes a mejorar y dominar la comprensión y la fluidez en lectura. A través de la Lectura Acelerada, los estudiantes son motivados a leer libros que están a su nivel de lectura y a progresar a libros más avanzados al tanto que mejoran sus destrezas de lectura. Animamos a todos los estudiantes a leer y tomar las pruebas cortas AR. Los estudiantes acumulan puntos AR según el número de libros leídos y las pruebas pasadas. Regalan premios a los estudiantes mientras van ganando puntos AR.

HONESTIDAD ACADÉMICA

Se espera que todos los estudiantes de escuela secundaria se sientan orgullosos de sus logros académicos. Los estudiantes deben depender de sus propios talentos y habilidades para completar el trabajo académico a un nivel del que se sientan orgullosos. La falta de honradez académica es el acto de participar en obtener o tratar de obtener crédito por el trabajo vía medios deshonestos, engañosos, fraudulentos, o no autorizados. El estudiar en colaboración no es falta de honradez académica cuando es específicamente permitido o requerido por el maestro/a.

La Mesa Gobernante cree que la honradez académica y la integridad personal son componentes fundamentales de educación de un estudiante y desarrollo de carácter. La Mesa Directiva Escolar espera que los estudiantes no hagan trampas, digan mentiras, plagien o cometan otros actos de falta de honradez académica. Los estudiantes, los padres/tutores, el personal y los administradores serán responsables de crear y mantener un clima escolar positivo que anima la honradez. Los estudiantes encontrados de haber cometido un acto de falta de honradez académica serán sujetos a las reglas de disciplina del Distrito y del plantel escolar.

ACTIVIDADES

Además de bailes y reuniones escolares, las actividades por toda la escuela como días especiales de vestimenta y semana de espíritu son planeadas por la Clase de Liderazgo y el Grupo Estudiantil Asociado (ASB-Associated Student Body). Animamos a todos los estudiantes a participar en las actividades escolares.

AGENDAS

La organización y la responsabilidad de sí mismo es una parte importante de la transición de escuela primaria a la escuela secundaria. Los estudiantes tienen seis clases con múltiples tareas, proyectos y exámenes. Además, los estudiantes posiblemente tengan reuniones de club y prácticas de deportes y juegos. Todo esto necesita un sistema organizado. Usamos agendas para ayudar a los estudiantes a tener éxito. Es una manera fácil para que los estudiantes y los padres vean lo que está asignado y lo que está sucediendo a diario o cada semana. Hay espacios para anotar las tareas diarias para cada período de clase. Además, la agenda está llena de otra información útil de la escuela. Agendas se dan a cada estudiante gratis al principio del año escolar. Reemplazos pueden comprarse en la tienda estudiantil o en la oficina según el plantel escolar.

ASISTENCIA

La asistencia regular es muy importante y directamente afecta el desempeño académico del estudiante. Los estudiantes deben solamente faltar a la escuela cuando están enfermos o por emergencia familiar. Se requiere que los estudiantes asistan al menos el 85% de los días inscritos. Si los estudiantes faltan a la escuela más del 15% de los días inscritos, ellos están en riesgo de ser retenidos y no pasar a la preparatoria. Todas las escuelas están CERRADAS durante todo el día escolar. Un estudiante debe recibir un *Permiso para salir* en cualquier momento durante el día escolar de la Oficina de Asistencia o la ausencia puede considerarse inválida. Los padres/tutores deben estar presentes (en persona) en la oficina de asistencia preparados para mostrar su identificación con fotografía para sacar a un estudiante de la clase. No se podrá sacar a los estudiantes de clase durante los últimos 15 minutos del día escolar. Recomendamos encarecidamente que las citas se hagan fuera del horario escolar, si es posible.

Verificar Ausencias:

- Los padres deben llamar a la Oficina de Asistencia para reportar la ausencia de su hijo/hija
- El sistema de grabación está disponible las 24 horas. Los padres deben dejar sus nombres, el nombre completo del estudiante, la fecha de la ausencia, la razón por la ausencia, y la fecha de su regreso a la escuela.
- También se puede enviar una nota que incluya la misma información requerida. Si no recibimos ninguna nota ni llamada, haremos todo lo posible por comunicarnos con los padres en la casa o en el lugar de empleo para verificar si la ausencia tiene excusa, y no es ausencia injustificada.
- Los padres de estudiantes que estén ausentes uno o más períodos en un día reciben una llamada telefónica automatizada de la escuela. Si tarda el estudiante a la clase, ver “Tardies-Llegar tarde.”
- El exceso de ausencias justificadas puede requerir una conferencia con los padres. Si un estudiante muestra un patrón de ausentismo crónico debido a una enfermedad, el personal del distrito puede exigir una verificación médica de cualquier ausencia adicional del estudiante (AR 5113)

Cartas de Ausencias Justificadas Excesivas

- Los estudios muestran que los padres/estudiantes a menudo subestiman cuántos días se han perdido
- Los estudiantes pueden tener barreras desconocidas-es posible que se necesiten recursos
- La carta 1 excesivamente justificada se activa por más de 5 eventos justificados
- La carta 2 excesivamente justificada por más de 10 eventos justificados
- Los estudiantes deberán asistir al menos al 85% de los días matriculados. Los estudiantes que están ausentes más del 15% de los días matriculados corren el riesgo de ser retenidos y no ser promovidos a la escuela preparatoria. (es decir, los estudiantes no deben faltar 27 días o más en un año escolar, es por eso que estas cartas se envían por correo) 85% de asistencia incluye ausencias justificadas e injustificadas.

PROGRAMA DESPUÉS DE ESCUELA

Ofrecemos clases de ayuda académica-tutorial para apoyar el aprendizaje de los estudiantes después de las clases regulares. Las clases varían, pero por lo general incluyen recuperación/apoyo en todas las clases de contenido básico. Consultar con la oficina principal para más información.

AVID (Avance Vía Determinación Individual)

AVID es un programa electivo diseñado para preparar a los estudiantes de secundaria para el éxito en la escuela preparatoria, la universidad y sus futuras carreras. Su riguroso plan de estudios se centra en hábitos de estudio académico, desarrollo personal, aspiraciones profesionales y planificación universitaria. Si está interesado, comuníquese con el coordinador o consejero de AVID para presentar una solicitud.

- Es un programa de apoyo académico optativo dentro de la escuela que prepara a los estudiantes para la elegibilidad universitaria y la planificación profesional desde el grado 7 a 12..
- AVID apoya a todos los estudiantes en su viaje de cuatro años en la escuela preparatoria, predominantemente estudiantes de minorías, rurales, de bajos ingresos y otros estudiantes sin una tradición de ir a la universidad en sus familias.

ATLETISMO

Los estudiantes pueden participar en la liga deportiva después del horario escolar con varias de las escuelas secundarias del área. Los deportes varían de una temporada a otra y pueden incluir voleibol, básquetbol, fútbol, lucha y carreras. La mitad de los partidos se lleva a cabo en otras escuelas secundarias, y la otra mitad de los partidos se lleva a cabo en nuestra escuela. Tal vez sea necesario limitar el número de estudiantes que “califican para el equipo” al llevar a cabo pruebas de competencia. Los estudiantes deben tener por lo menos un promedio de calificaciones de 2.0 y no pasarse de una (1) marca insatisfactoria “UN” en conducta o no más de una (1) calificación reprobada de “F” en el trimestre previo para ser elegible a participar en deportes después de escuela. Además, antes de la temporada, los atletas-estudiantes y los padres deben asistir a una junta de firmar un contrato de abstenerse de drogas. Estas juntas son disponibles en la noche y en fechas diferentes durante el año escolar. Consultar la sección de “Eligibility-elegibilidad” para más detalles.

MOCHILAS

Animamos a los estudiantes a cargar solamente las cosas necesarias en las mochilas. Las mochilas no deben llevar insignias, logotipos, etiquetas ni grafiti asociado a pandillas, drogas, alcohol ni palabras groseras ni vulgares. Ver el reglamento escolar de usar el uniforme para más información.

EXPECTATIVAS DE CONDUCTA

Se espera que todos los estudiantes de la escuela secundaria sigan las expectativas de toda la escuela. Creemos que un ambiente de aprendizaje positivo y respetuoso es esencial para el éxito de los estudiantes. Para respaldar esto, tenemos un conjunto claro de 3 a 5 expectativas de comportamiento que ayudan a fomentar la responsabilidad, el respeto y la seguridad de todos los estudiantes. Alentamos a los padres a reforzar estas expectativas en casa discutiéndolas con sus hijos y modelando un comportamiento positivo. Juntos, podemos crear un ambiente respetuoso y productivo donde cada estudiante pueda prosperar. Consulte la matriz PBIS para obtener información adicional.

COMPORTAMIENTO DE IDA Y VUELTA A LA ESCUELA

Las reglas escolares y las consecuencias de disciplina se hacen cumplir no sólo cuando los estudiantes están en la escuela sino también cuando van y vienen de la escuela. Esto también incluye durante, ida, o venida de una actividad patrocinada por la escuela tal como excursiones, bailes escolares, celebraciones, o eventos atléticos. Es muy importante que los estudiantes vayan y vengan de la escuela con toda seguridad y tranquilidad. Los estudiantes no deben entrar a una propiedad privada u otro plantel escolar cuando vayan en camino a la escuela o casa.

BICICLETAS, MONOPATINES, PATINETAS, PATINES DE RUEDAS, ZAPATOS CON RUEDAS

Para la seguridad de todos, siempre deben caminar con sus bicicletas y otras formas de transporte en los terrenos escolares, incluyendo en el lote de estacionamiento. Las bicicletas deben asegurarse apropiadamente a la rejilla solamente. La Ley de California requiere que todos los estudiantes que anden en bicicleta usen un casco de seguridad. También recomendamos que los estudiantes no compartan sus cadenas y candados para evitar robos. La escuela no es responsable por bicicletas, monopatines, ni otros artículos perdidos.

AUTOBÚS

Debes subirte al autobús que te han asignado. Te requieren que llegues a la parada de autobús 5 minutos antes del tiempo de salida. Debes esperar de forma atenta y respetuosa tu turno en la línea para subirte al autobús.

Si desobedeces cualquier regla escolar o de autobús mientras vas en el autobús, esto puede causar al conductor del autobús que te suspenda de usar el autobús hasta 5 días o más según el incidente o problema. En ciertos casos, el/la Director/a puede suspenderte de tomar el autobús durante un período extendido de tiempo.

CHROMEBOOKS

Todos los estudiantes son asignados un Chromebook para el año escolar. Esto es la responsabilidad del estudiante de cuidar de estos aparatos. Se espera que todos los estudiantes obedezcan las normas siguientes:

- Los estudiantes usarán sus Chromebooks para crear, colaborar, comunicarse y explorar de manera productiva.
- Cuando la señal es dada, los estudiantes van a prestar su atención al maestro.
- Los estudiantes deben traer su Chromebook cargado a la escuela cada día.
- Los audífonos sólo serán usados cuando el maestro/a diga que está bien.
- Comida o bebidas no deben estar en la misma superficie que un Chromebook.
- El Chromebook será guardado cuando el maestro da la señal para hacerlo.
- Si hay algún problema con el Chromebook, vuelve a iniciarlo. Si el problema continúa, sigue con tu trabajo y notifica al maestro en el momento apropiado.

Ver “Reglamento de Uso de tecnología y Uso aceptable de Internet” para más información.

CALIFICACIÓN DE CONDUCTA

La escuela tiene la obligación de ayudarles a los estudiantes a desarrollar una actitud responsable y buena conducta. Los estudiantes necesitan prepararse para su futuro en sus empleos y en la educación superior. Cada maestro dará una calificación o marca en conducta al estudiante en cada período de calificaciones. Las calificaciones en conducta de los estudiantes en cada clase dependen de cómo se portan en la clase.

La calificación de “Sobresaliente,” “Satisfactorio,” “Necesita Mejoramiento” o “No Satisfactorio – Insatisfactorio” será basada en las “Guías de Conducta.” La calificación en conducta para cada clase será marcada en la boleta de calificaciones del estudiante, pero no en el certificado de estudios ni en los expedientes académicos permanentes. (Ver “Eligibility-Elegibilidad” para más información.)

CLUBES

Todos los estudiantes pueden participar en los clubes. Para empezar un nuevo club, los estudiantes deben hallar a un maestro patrocinador y el ASB debe aprobarlo. La información sobre los clubes específicos se anuncia diariamente en el boletín y se envía a casa.

SERVICIOS DE CONSEJERO/A

La misión del Programa de Consejería Escolar de SUHSD es proporcionar un programa de desarrollo integral que aborde el desarrollo académico, profesional y personal/social de cada estudiante. Los consejeros escolares trabajan en asociación con otros educadores, trabajadores sociales, especialistas en intervención, padres y la comunidad para facilitar los sistemas de apoyo que empoderan y garantizan que todos los estudiantes estén seguros, tengan éxito, estén orientados a la universidad y a su carrera, y alcancen su máximo potencial. Las funciones de los consejeros están alineadas con los estándares modelo de la Asociación Estadounidense de Consejería Escolar. Visite la página web del sitio escolar bajo el enlace del servicio de consejería que tiene la información de contacto para comunicarse con su consejero académico escolar asignado y solicitar una cita. Los estudiantes y padres pueden solicitar una cita con su consejero escolar asignado en cualquier momento.

BAILES

Los bailes se programarán durante el año escolar. Tratamos de crear un ambiente en el cual hay algo que hacer para todos. Las siguientes guías son importantes para recordar:

- Los estudiantes con más de dos (2) calificaciones insatisfactorias de “UN” en conducta no podrán asistir a estos bailes.
- Se requiere tarjeta de identificación (ID).
- Los estudiantes deben llegar con puntualidad.
- Los estudiantes deben cumplir con los reglamentos y las reglas de la escuela.
- Las reglas de vestimenta escolar deben seguirse a menos que sea especificado que es baile de disfraz.
- Los estudiantes de otras escuelas no podrán asistir a los bailes.

- Una vez que un estudiante sale, él/ella no debe volver a entrar al baile. Los estudiantes que desean salir temprano deben tener a un adulto que los recoja en el gimnasio y que un miembro adulto del personal verifique la salida.
- Si los estudiantes se portan/bailan mal y no apropiadamente se espera que los padres vengan a recogerlos, los mandaremos a casa temprano.

Se les exhorta a los padres de recoger inmediata y prontamente a sus hijos después del baile. Los estudiantes que no son recogidos 15 minutos después del tiempo que se acaba el baile arriesgarán poder asistir a bailes futuros.

ENTREGAS

Desanimamos las entregas a los estudiantes. Esto incluye almuerzo, dinero para almuerzo, mochilas, tarea, globos, flores, ropa P.E., o cualquier otro artículo. El personal no puede guardar cosas personales porque no hay lugar en donde almacenarlos o entregarlos. Se les exhorta a los padres a hacer arreglos de antemano con sus hijos para evitar interrupciones en el ambiente de aprendizaje en nuestra escuela.

DETENCIÓN

Cualquier miembro del personal escolar puede dar detención por mal comportamiento. Los estudiantes deben llegar a tiempo y deben seguir todas las instrucciones del personal. Las detenciones incluyen detención de almuerzo y detenciones después de escuela. No obedecer esta obligación puede resultar en un reporte disciplinario enviado a la oficina y puede resultar en suspensión por desobediencia intencional.

VESTIMENTA Y APARIENCIA

Es imprescindible vestir apropiada y decentemente para mantenerse seguro, saludable y no interrumpir la operación escolar y las clases. La vestimenta de los estudiantes debe estar limpia y apropiada para la escuela.

Las siguientes guías se aplicarán a todas las actividades escolares regulares:

- Ropa, joyas, o accesorios, y objetos personales deben mantenerse sin expresiones escritas, fotografías, imágenes, o cualquier insignia que sea obscena, grosera, vulgar o sugiera el sexo, o que provoque el uso de drogas, alcohol, o tabaco u otra actividad ilegal.
- Todo el tiempo deben usar zapatos apropiados.
- Cachuchas/gorras/sombreros y otras prendas para la cabeza no deben usarse en el interior.
- La ropa debe ser suficiente para cubrir la ropa interior en todos momentos. Se prohíbe usar telas transparentes o de malla exhibiendo piel excesiva.

De acuerdo con el Código de Educación 35183.5, los estudiantes pueden usar prendas para la cabeza protectoras contra el sol incluyendo sombreros, cachuchas, y viseras. Otras prendas para la cabeza no se permiten. Solamente dejarán a los estudiantes usar ese tipo de ropa al aire libre. Los estudiantes de la escuela secundaria pueden usar solamente los sombreros o cachuchas que cumplen con los colores establecidos del uniforme.

CONTRATO DE NO USAR DROGAS

Todos los estudiantes que desean participar en deportes deben asistir a una junta para firmar un contrato de evitar drogas que se lleva a cabo en la noche durante todo el año. Ver “Alcohol/Drug Use Policy”– Reglas de no usar alcohol/drogas indicadas en la parte del manual para la conducta de los estudiantes en esta guía.

REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD

A fin de participar en actividades extraescolares, tú tendrás que seguir obteniendo buenas calificaciones y buena conducta. La elegibilidad es definida como tener un 2.0 promedio de calificaciones y no más que una (1) calificación reprobada de “F” y dos (2) marcas de insatisfactorio “UN” en conducta. Si eres suspendido por 5 días o dos o más suspensiones equivalentes a cinco días, tú serás considerado no elegible. La inelegibilidad se mantendrá vigente hasta que salgan las calificaciones después del fin del próximo trimestre de calificaciones. Los estudiantes deben cumplir con las reglas de elegibilidad académica y conducta para participar en deportes. Los estudiantes deben cumplir con los requisitos de elegibilidad de conducta para asistir o participar en bailes y otras actividades escolares. La administración tiene el derecho de negar la entrada a cualquier actividad a su discreción.

COMUNICACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO

Todos los maestros y administradores tienen acceso al correo electrónico. Los padres pueden comunicarse vía correo electrónico por medio de este formato de dirección: primernombre.apellido@salinasuhdsd.org. Por ejemplo, para comunicarse con John Doe, la dirección e-mail es john.doe@salinasuhdsd.org

INFORMACIÓN DE EMERGENCIA

Los padres deben avisar a la escuela inmediatamente si ocurre algún cambio de domicilio, número telefónico, empleo, o información de emergencia. Es crítico que incluyan más de un adulto en el Formulario de Verificación de Datos Estudiantiles con sus números telefónicos separados de día. Solamente dejarán salir al estudiante con el adulto que esté indicado en el Formulario de Verificación de Datos Estudiantiles y debe tener una identificación válida.

La información de emergencia que sea dada a la escuela en el Formulario de Verificación de Datos Estudiantiles es particularmente importante en caso de una emergencia. Se exhorta a las familias a que desarrollen un plan de emergencia para ayudar en la comunicación en tiempos de desastre.

EXPULSIÓN

Ver “Manual para la Conducta de los Estudiantes del Salinas Union High School District.”

PELEAR

Pelear, amenazar a pelear, o provocar una pelea ya sea dentro o fuera del plantel escolar (camino a la casa, camino a la escuela, en la parada de autobuses, o en las redes sociales) no será tolerado. Las peleas en broma o payasadas se tratarán seriamente igual como si anduvieran peleando de verdad. Las

consecuencias pueden incluir conferencia con padres / estudiante / administrador, suspensión, citación de policía, y/o expulsión por incidentes repetidos.

SIMULACROS DE INCENDIO Y DESASTRES

Según lo requerido por ley, los ejercicios de incendio se practican con regularidad. Los estudiantes deben permanecer con su maestro/a supervisor durante el ejercicio.

SERVICIOS DE ALIMENTOS

El desayuno, el almuerzo, y bocadillos son gratis para todos los estudiantes inscritos sin importar el ingreso de la familia bajo la Provisión de Elegibilidad Comunitaria.

La comida y las bebidas deben consumirse solamente en las zonas de almuerzo. Los estudiantes son responsables por mantener limpia la zona escolar por medio de comer en los lugares permitidos.

CALIFICACIONES

Las calificaciones se envían por correo a casa ocho (8) veces al año, a mediados y al final de cada cuarto. Si ganas un promedio alto de todas las calificaciones, serás reconocido/a por nuestro Programa de Renacimiento

Los estudiantes reciben calificaciones académicas igual que las marcas de conducta. Los promedios de todas las calificaciones (GPA) se calculan con una escala de 4 puntos:

A=4.0 B=3.0 C=2.0 D=1.0 F=0.0

Para calcular un GPA, debes sumar el número total de puntos según la escala de arriba y dividir por el número total de calificaciones. Los estudiantes que comienzan a reprobar en los estudios pueden ser asignados en un programa de intervención como ayuda académica tutorial después de escuela. Pueden dar a los estudiantes que reciben una calificación reprobada de "F" en el primer semestre la oportunidad de recuperar la clase reprobada durante la academia del sábado, sesión de invierno, o programa de intervención después de escuela, si está disponible. Los estudiantes que no recuperan pueden ser retenidos y no participarán en la ceremonia de promoción.

GOMA DE MASCAR

Se prohíbe estrictamente la goma de masticar (chicle) en todos los planteles escolares de SUHSD.

POLÍTICA DE MANTENER LAS MANOS QUIETAS

En todas las escuelas secundarias, tenemos reglas de “Mantener las manos quietas.” Esto quiere decir que los estudiantes deben mantener las manos quietas y no tocar a nadie. No seguir esta regla suele causar problemas entre los estudiantes y puede llegar a tomar medida disciplinaria. Esto incluye mostrar afecto o cariño tal como andar agarrados de la mano, abrazando y/o besando a otra persona.

PASES DE PASILLO

Se les requiere a los estudiantes cargar un pase designado (ejemplo: agendas) a todas horas mientras que están fuera del salón de clase.

ACOSO/BULLYING

El SUHSD ha adoptado una política estricta que prohíbe el acoso y/o la intimidación. Los estudiantes deben reportar **inmediatamente** cualquier acto de acoso o intimidación a un maestro o funcionario escolar. Los estudiantes que incumplan con la política de la escuela y del Distrito en materia de intolerancia podrían ser expulsados del SUHSD. Para información específica por favor ver, la sección de “Bullying, bullying cibernético, hostigamiento, o amenazas” del Manual para la Conducta de los Estudiantes.

OFICINA DE SALUD

Sólo podrán ingresar a la Oficina del Técnico de Salud los estudiantes que hayan recibido permiso por escrito o hayan sido acompañados por un maestro. No se permite que los estudiantes tengan medicamentos en el plantel escolar sin una orden firmada de un proveedor de atención médica. El formulario a utilizar es el siguiente:

https://drive.google.com/file/d/1VI26wau-6IVYU5nyeCiZs_zPS5SGelat/view?usp=sharing

TAREA

La tarea es una parte importante del aprendizaje. Los estudiantes deben escribir sus tareas en su agenda. Les pedimos a los padres de por favor repasar la tarea de sus hijos con regularidad. Es la responsabilidad del estudiante averiguar y reponer el trabajo de clase y las tareas que perdió porque estaba ausente. Los estudiantes con una ausencia con excusa por tres días o más pueden ponerse en contacto con la escuela para solicitar la tarea. Por favor de dar 24 horas para que los maestros preparen la tarea.

TARJETAS DE IDENTIFICACIÓN

A todos los estudiantes se les dará gratuitamente una primera tarjeta de identificación (ID). Los estudiantes siempre deben cargar sus tarjetas ID. Las tarjetas ID son usadas para tomar el autobús escolar, comprar almuerzo, seguridad, pedir prestados libros de biblioteca, usar el sistema computarizado del internet, y participar en actividades extraescolares. Cobran por una tarjeta nueva si pierden su primera tarjeta ID.

VACUNAS

Los estudiantes deben cumplir con los requisitos estatales de vacunación al inscribirse desde jardín de infantes de transición (TK) hasta el grado 12. Los estudiantes que avanzan al grado 7 también deben cumplir con los requisitos estatales de vacunación. Los padres deben mostrar el registro de vacunación de su hijo como prueba de vacunación. Los estudiantes que no cumplan con los requisitos de vacunación

pueden ser excluidos de la escuela hasta que el padre o tutor proporcione documentación del cumplimiento de los requisitos.

LENGUAJE (racista, parcial, sexista, insultos de género y otros insultos inaceptables)

El SUHSD se compromete a reconocer, abordar y erradicar todas las formas de racismo, discriminación de género y opresión étnica. Condenamos el racismo, la discriminación y la intolerancia en todas sus formas. Todos los miembros de la comunidad de SUHSD— estudiantes, personal, facultad, administración, fideicomisarios, exalumnos y familias **—**utilizarán un lenguaje no discriminatorio. Aquellos que no cumplan con nuestras normas de lenguaje serán abordados e instruidos sobre nuestras normas de lenguaje. Los estudiantes que usen un lenguaje inaceptable serán disciplinados de acuerdo con las políticas de nuestra junta escolar y el Código de Educación de California y esto resultará en la pérdida de privilegios.

LIDERAZGO

La clase de liderazgo estudiantil consiste de estudiantes elegidos/o no elegidos que son capacitados en tomar deberes de liderazgo en organizar, administrar, y llevar a cabo actividades escolares. Los estudiantes deben mantener un promedio de calificación de 2.5 y modelar un comportamiento excelente en sus clases (S y O para su conducta). Los estudiantes pueden ser retirados de la clase si no cumplen con estas expectativas.

BIBLIOTECA

La biblioteca está abierta la mayor parte de días antes y después de escuela. Los estudiantes pueden pedir prestados libros, usar computadoras, y estudiar. Se espera que los estudiantes tengan cuidado con sus libros y pueden cobrarles por libros perdidos/robados o dañados. No devolver libros puede causar la pérdida del privilegio de pedir libros prestados o participar en actividades extraescolares. Toda deuda debe ser pagada cada año. Pueden cobrar por entregar libros tarde.

MATERIALES

El nombre del estudiante debe ir escrito en toda la su propiedad personal, incluyendo la mochila. Los maestros darán listas de materiales sugeridos que cada estudiante debe tener todos los días. Muchos de los útiles necesarios serán vendidos en la Tienda Estudiantil y durante los días de recoger los horarios de clases antes del inicio de clases. Todos los estudiantes deben cargar todo el tiempo su agenda, libro AR, y Chromebook cargado.

DISPOSITIVOS MÓVILES COMUNICATIVOS

Los estudiantes de grado 7 a 8 no pueden usar teléfonos celulares, teléfonos inteligentes, relojes inteligentes u otros dispositivos de comunicación móvil en el plantel escolar. Los dispositivos deben apagarse y colocarse fuera de la vista de una manera segura designada durante el día escolar. Los estudiantes que necesiten llamar a sus padres pueden usar los teléfonos ubicados en la oficina administrativa. Los estudiantes recibirán un dispositivo aprobado para acceder a Internet y a las cuentas de correo electrónico de la escuela durante el día escolar en el plantel.

Cada estudiante guardará su teléfono en una bolsa Yondr asignada personalmente cuando llegue a la escuela. Los estudiantes mantendrán la posesión de sus teléfonos y no los usarán hasta que abran sus bolsas al final del día escolar. Se requiere que los estudiantes traigan su bolsa Yondr a y desde la escuela todos los días y son responsables de su bolsa en todo momento.

HORARIOS MODIFICADOS

Todos los miércoles tenemos una salida temprana para que los maestros puedan colaborar uno con el otro y trabajar para apoyar el aprendizaje estudiantil. (Ver horario de la campana). También tenemos varios días mínimos durante el año. Puede haber horarios modificados adicionales durante el año escolar debido a varios eventos (ejemplo, pruebas). Ver el sitio web de la escuela para información adicional.

PBIS (INTERVENCIÓN Y APOYO DE COMPORTAMIENTO POSITIVO)

Como parte de nuestra iniciativa de distrito, trabajamos con los estudiantes para fomentar un comportamiento positivo en toda la escuela. Los estudiantes tienen la oportunidad de ganar incentivos y elogio específico por su comportamiento positivo. Los maestros y el personal siempre están buscando reconocer a los estudiantes de forma positiva por el comportamiento apropiado.

PBIS es un enfoque proactivo para establecer los apoyos conductuales y la cultura social necesarios para que todos los estudiantes de una escuela logren el éxito social, emocional y académico.

PBIS enfatiza la enseñanza de expectativas de comportamiento de la misma manera que cualquier materia del plan de estudios básico. Se centra en prevenir conductas inapropiadas mediante expectativas claras, enseñanza y refuerzo positivo. El objetivo de PBIS es crear un clima escolar positivo donde todos los estudiantes puedan prosperar y tener éxito

EDUCACIÓN FÍSICA

Se espera que los estudiantes se vistan apropiadamente para participar en las clases de educación física todos los días. El Código Educativo del Estado de California requiere la participación en la educación física. El Departamento de Educación Física requiere un uniforme, que se puede comprar en la tienda estudiantil durante todo el año. Para los requisitos específicos del uniforme, consulten las reglas escolares. Zapatos tenis y calcetines también deben usarse en todos momentos.

EDUCACIÓN FÍSICA–ARMARIOS

Los casilleros o armarios de Educación Física son para usarse para almacenar temporalmente objetos relacionados con la clase, efectos personales, y su uniforme de educación física. Los casilleros son propiedad de la escuela y pueden ser inspeccionados por la administración en cualquier momento. La escuela no es responsable por propiedad perdida, robada, ni dañada.

REQUISITOS DE PROMOCIÓN

El Distrito Escolar de la Unión de Preparatorias de Salinas, ha establecido guías que se hacen cumplir en todas las escuelas secundarias de SUHSD. Lo siguiente son requisitos tocantes a la participación en la Ceremonia/Actividades de Promoción.

ESTUDIOS ACADÉMICOS:

- Los estudiantes deben pasar TODAS las clases del Grado 8

* Ninguna calificación reprobada de “F” en el semestre (Pueden dar a los estudiantes la oportunidad de recuperar los cursos reprobados en el primer semestre)

CONDUCTA:

- Los estudiantes deben demostrar conducta satisfactoria
- No pasarse de una (1) marca de conducta insatisfactoria en la boleta de calificaciones del tercer trimestre
- No pasarse de una (1) marca de conducta insatisfactoria en la boleta de calificaciones del cuarto trimestre
- Ninguna suspensión de 5 días o dos suspensiones separadas durante el cuarto trimestre.
- Ninguna infracción sería contra las reglas de comportamiento.

DEBER DINERO:

- Deben pagar TODAS sus deudas
- No tener ninguna deuda por libros o Chromebook perdidos o dañados, ni deber dinero de recaudar fondos, etc.

ASISTENCIA:

- 85% asistencia requerida (solamente en el octavo grado) AR 5123

Nota: Esto equivale 27 días de ausencia. Clases de doble período: Para los estudiantes tomando una clase de doble período con el mismo instructor, las calificaciones y la marca de conducta se consideran una sola calificación.

PROGRAMA DE RENACIMIENTO

El Programa de Renacimiento reconoce a todos los estudiantes que sacan buenas calificaciones, y conducta sobresaliente o que trabajan duro para mejorar y elevar su promedio de calificaciones (GPA). La escuela otorga incentivos para animar a todos los estudiantes a triunfar.

PERROS DE SEGURIDAD

Periódicamente los perros de seguridad inspeccionarán los salones de clase en nuestro plantel escolar. Hacemos esto para desanimar a los estudiantes de traer cosas inadecuadas al plantel. Si un perro identifica

alguna mochila o algún objeto sospechoso, este objeto será examinado. Este proceso es para la seguridad de todos los miembros en nuestra comunidad de aprendizaje en todas las escuelas de SUHSD.

EVALUACIÓN

Cada primavera los estudiantes participan en el programa de Evaluaciones Equilibradas Smarter Balanced (SBAC). Todos los estudiantes son evaluados en vocabulario de lectura, comprensión de lectura, ortografía, resolver problemas de matemáticas y aplicaciones matemáticas. Además, los estudiantes del grado 8 son evaluados en ciencias. Es muy importante que los estudiantes procuren esforzarse lo más posible en estas pruebas siendo que miden con exactitud el progreso académico del estudiante logrado en el contenido académico de cursos de escuela secundaria. Los resultados de las pruebas también se usan para medir el logro académico de toda la escuela y se pueden usar para asignar a los estudiantes en cursos específicos.

TIENDA ESTUDIANTIL

La tienda estudiantil vende ropa de PE (Educación Física), prendas estudiantiles, materiales escolares, y candados de PE.

ACOSO SEXUAL

La Mesa Directiva Escolar reconoce que el acoso sexual causa vergüenza, ineficacia, pérdida de autoconfianza, debilidad en realizar el trabajo escolar, y el aumento en ausentismo o llegadas tarde. El acoso sexual contra estudiantes por adultos u otros estudiantes no se tolerará ni se ignorará. Los casos o incidentes de acoso sexual deben reportarse inmediatamente a la Administración escolar. Definición de acoso sexual: El acoso sexual de un estudiante se define como conducta verbal o física de índole sexual, y lo cual tiene el propósito o el efecto de interferir irrazonablemente con la capacidad del estudiante a beneficiarse de su educación, o de producir un ambiente intimidador, hostil u ofensivo. Otros ejemplos de acoso sexual incluyen: los coqueteos sexuales o las declaraciones no deseadas, los comentarios sexualmente degradantes sobre el cuerpo de alguien, exhibir objetos o fotografías sugiriendo el sexo en un ambiente educativo, u otra conducta no apropiada.

LLEGAR TARDE

Se espera que los estudiantes desarrollen buenos hábitos de llegar con puntualidad a la clase. El estudiante es considerado que ha llegado “tarde” si el estudiante no está en la clase antes de que suene la campana. Para la clase de educación física, consideran a los estudiantes que han llegado tarde si no están en el interior de los vestidores cuando suene el timbre. Llegar tarde demasiadas veces va a afectar la calificación de conducta del estudiante. Cualquier tiempo después de 30 minutos será considerado como una ausencia. No existe “una llegada tarde permitida.” Si un estudiante llega tarde a la escuela por la razón que sea, el estudiante es marcado tarde automáticamente; los padres/tutores no pueden dar “excusa” por llegar tarde.

USO DE TECNOLOGÍA

Se espera que los estudiantes en todas las escuelas secundarias del SUHSD sean competentes en usar varias herramientas de tecnología. Las herramientas de tecnología y las redes de computadora se han de usar en una manera responsable, eficiente, ética, y legal por los estudiantes en los salones de clase del Salinas Union High School District. El no cumplir con los reglamentos y las reglas según detalladas en el “Contrato de Usar Tecnología,” resultarán en revocar el acceso del usuario a los privilegios y puede resultar en acción disciplinaria y/o legal. Los estudiantes deben cumplir con todas las reglas del uso del Internet según detallado en el Contrato de Usar Tecnología que el estudiante y sus padres firman antes de recibir autorización para tener acceso al Internet en la escuela.

AUSENCIAS INJUSTIFICADAS

La policía puede detener al estudiante que se encuentre fuera del plantel escolar sin alguna excusa verificada. Las medidas disciplinarias por cortar o faltar a las clases, faltar a la escuela, o llegar tarde con frecuencia se tratarán según el Reglamento del Distrito. Las ausencias injustificadas ocurren cuando un estudiante falta a una o más clases tres días completos sin una excusa válida en un año escolar. Llegar tarde o ausentarse por más de 30 minutos durante un día escolar sin una excusa válida en tres ocasiones en un año escolar o cualquier combinación de las mismas. Sección 48260 del Código de Educación. Las ausencias injustificadas se acumulan desde el inicio del año escolar hasta el final. Si el estudiante cambia de escuela dentro del Distrito, el registro de ausencias injustificadas del estudiante se mandará a la otra escuela.

AUSENCIAS INJUSTIFICADAS/ CONSECUENCIAS

Primer nivel de ausencia injustificada

1-2 ausencias injustificadas: Comunicación automatizado al hogar: llamadas/mensajes de texto/correos electrónicos automatizados al hogar sobre ausencias

3ra ausencia injustificada: El estudiante se considera ausente; Hogar de extensión del personal de asistencia, carta de ausentismo escolar 1 enviada por correo. El personal de asistencia llama/envía mensajes de texto/correos electrónicos a casa sobre la ausencia.

4-5 ausencias por ausentismo escolar: Intervención del líder escolar en el hogar; Además de las actividades de extensión del personal de asistencia, el administrador del sitio, el trabajador social de la escuela o el consejero llaman a casa para informar sobre la ausencia.

Segundo nivel de ausencia injustificada

6ta Ausencia por Ausentismo: Conferencia de asistencia, carta 2 de ausentismo enviada por correo, notificación al fiscal adjunto de distrito (DDA)

Se lleva a cabo una conferencia con padres/estudiantes para abordar la asistencia de los estudiantes con el personal de asistencia (puede incluir al administrador o al consejero académico). Se ofrecen intervenciones. Las conferencias se pueden realizar por teléfono, reuniones de Google o en persona en la escuela. La segunda carta de ausentismo escolar se envía por correo y se notifica a la DDA.

9+ Ausencia por Ausentismo: Remisión del equipo de coordinación de servicios, se envía por correo la carta de ausentismo escolar 3, mediación con DDA (TAP) programada

El estudiante es clasificado como Ausente Habitual. Se envía por correo la carta de ausentismo escolar 3. La oficina de asistencia continúa contactando y trabajando con los padres/tutores para establecer metas de

asistencia y brindar apoyo. El personal de asistencia se reúne con el Equipo de Bienestar para obtener recursos y referencias. Visita domiciliaria programada si es necesario para una conferencia en el porche con CWA. Se programa mediación con la DDA para el programa de reducción del ausentismo escolar.

Nivel de Ausencias Injustificadas por Hábito

Mediación del Programa de Reducción del Ausentismo Escolar (TAP)

La Oficina del Fiscal de Distrito programa la mediación TAP. El contrato de asistencia se discute y firma en la mediación de TAP y debe permanecer al día. La escuela continúa brindando referencias y recursos según sea necesario. Los servicios se ofrecen a nivel del condado. Posible fecha de audiencia programada. Los estudiantes se consideran ausentes crónicos si faltan el 10% o más del año escolar.

(Una ausencia prolongada sin ausentismo resultará en un proceso de política de asistencia acertado). *Las secciones 48291 y 48293 del Código de Educación establecen que los padres o tutores que no envíen a sus hijos a la escuela estarán sujetos a una denuncia penal y, en caso de condena, al pago de una multa.

REGLAS DEL UNIFORME–ESCUELAS SECUNDARIAS

Todas las escuelas secundarias del distrito escolar, Salinas Union High School District, tienen uniformes escolares obligatorios adoptados por la Mesa Directiva Escolar. Los uniformes fueron adoptados para mejorar la seguridad escolar, disminuir la conducta antisocial, y mejorar la autoestima del estudiante. Las reglas del uniforme de escuela secundaria se hacen cumplir en todas las escuelas secundarias del distrito. Para información específica sobre las reglas de Usar el Uniforme Escolar, favor de ver el Reglamento de Usar el Uniforme Escolar en esta guía.

VISITANTES AL PLANTEL ESCOLAR

Todos los visitantes (incluyendo los padres) deben reportarse a la Oficina Principal para registrarse y obtener un pase de Visitante. Este pase debe usarse mientras estén en el plantel escolar. Antes de salir de la escuela, los visitantes deben ir a la oficina para firmar y regresar sus pases. Los estudiantes que no están matriculados en esa escuela no deben estar en el plantel escolar durante las horas escolares. A los visitantes se les pedirá que presenten una identificación para crear un pase/credencial de visitante.

WEB

WEB, que significa, “Where Everybody Belongs-En donde todos pertenecen,” es un programa de orientación y transición a la escuela secundaria que da la bienvenida a los estudiantes del séptimo grado y los hace sentirse con confianza y tranquilos durante su primer año de su experiencia de escuela secundaria.

CENTROS DE BIENESTAR

Los Centros de Bienestar ofrecen prevención e intervención de corto plazo para todos los estudiantes haciendo frente a los desafíos sociales y emocionales que afectan el desempeño académico, la asistencia, y el comportamiento en la escuela. Los centros ofrecen un ámbito seguro y afectivo en los planteles escolares a donde los estudiantes pueden acudir para hablar de varias inquietudes. Por medio de alianzas programadas y comunitarias, los estudiantes reciben una educación coordinada de salud, evaluación, asesoría, y otros servicios de apoyo para llevar al máximo la participación y el éxito académico del estudiante.

Washington Middle School Reglas del Uniforme Requerido 2025-2026

Todas las escuelas secundarias del Salinas Union High School District, tienen uniformes escolares obligatorios adoptados por la Mesa Directiva Escolar. Los uniformes fueron adoptados para mejorar la seguridad escolar, disminuir el comportamiento antisocial, y mejorar la autoestima del estudiante.

ARTÍCULOS REQUERIDOS

1. CAMISAS: Camisa/blusa con cuello de color blanco sólido, camisa estilo polo, o de cuello de tortuga

- a. Camisa con cuello debe ser la parte exterior. Las camisetas debajo deben ser de color sólido negro o blanco.
- b. No se permiten camisas/blusas sin mangas ni camisetas
- c. No camisa/blusa con el interior al revés; no telas transparentes

2. PANTALONES: Pantalones, faldas o pantaloncillo corto de color negro sólido

- a. No pantalonerías, pantalones deportivos o cortos
- b. Se permite mezcilla de color negro
- c. Faldas y/o pantalones cortos deben extenderse debajo de la punta de los dedos
- d. No "aberturas" en la falda

3. CHAQUETAS, SUÉTERES, SUDADERAS: Color negro, blanco, gris (o combinación de esos colores SOLAMENTE)

- a. Pueden usar las sudaderas aprobadas WMS
- b. Insignias o logos pequeños si se permiten
- c. No usar ropa de equipos deportivos

4. CINTURONES/CINTOS: Color negro o blanco sólido

- a. Sin iniciales ni otros símbolos
- b. Sin exceso de la punta del cinto/cinturón colgando

5. ZAPATOS: Negro, blanco, gris/plateado (o combinación de esos colores SOLAMENTE)

- a. No zapatos de tacón abierto, zapatos abiertos o sandalias; no botas/zapatos con punta de acero
- b. Calcetines/medias pueden ser de color negro, blanco, gris solamente; agujetas/cintas deben ser de color negro o blanco
- c. La suela de los zapatos debe ser de color negro, blanco, gris, o color de caucho natural

6. JOYAS: Color negro, blanco, o metal natural

- a. Todos los accesorios del pelo—bandas elásticas, prendedores, peines--deben ser de color negro, blanco, o de color metal natural

7. SOMBREROS, GUANTES, y BUFANDAS: Color sólido negro o blanco

- a. No gorros, bandanas, redecillas, anteojos de sol, etc.
- b. Los capuchos de la sudadera/chaqueta deben quitarse de la cabeza a menos que sea tiempo Inclemente
- c. Los estudiantes pueden usar sombreros o gorras de color negro o blanco sólido con la visera mirando hacia adelante, solo al aire libre
- d. No diseños, insignias, o logos en los sombreros/cachuchas
- e. Ropa y sombreros/cachuchas determinadas como no apropiadas o de ser relacionadas a pandillas son prohibidas
- f. Bufandas solamente deben ser de color negro y/o blanco

8. MOCHILAS Y CARPETAS: Mochilas de color negro, blanco, o gris (o combinación de estos colores SOLAMENTE); carpetas de color sólido blanco o negro.

- a. No mochilas o carpetas con afiliación a pandillas
- b. No insignias, logotipos, ni grafiti

9. OTROS ARTÍCULOS: Artículos aprobados por WMS son permitidos. Camisas de Renacimiento/Renaissance, camisas otorgadas por participación en programas, clubes o actividades WMS (incluyendo *Bronco Round-Up*) se podrán usar cualquier día de la semana.

ROPA PRESTADA

Cuando un estudiante no esté usando el uniforme, él/ella tendrá que localizar a sus padres para que traigan el uniforme apropiado o tendrán que usar uniforme prestado disponible por la persona enlace comunitario de la escuela.

EXENCIONES DE UNIFORME

Cualquier petición para ser exento de uniforme debe ser entregada antes del primer día de escuela, o para los estudiantes nuevos debe ser entregada dentro de las primeras 72 horas de registración. Los estudiantes que han sido puestos en contratos académicos o de comportamiento no son elegibles para exenciones. La exención debe ser obtenida por medio de una conferencia con el/la director/a escolar y sólo será válida durante el presente año escolar. Los estudiantes que reciban exenciones deben adherirse a las reglas generales de Vestimenta del Distrito.